

REFERAT Skole- og Dagtilbudssudvalget d. 12-11-2014

Mødedato Onsdag d. 12. november 2014 kl. 09:00

Mødested Provst Hjortsvej 9D, Nyborg

Indholdsfortegnelse

Besøg i dagplejens gæstehus og heldagslegestue i Nyborg.....	3
Udviklingsplan for Nyborg Kommunes dagtilbud 2014.....	6
Udmøntning af midler til øget åbningstid på dagtilbudsområdet.....	10
Ansøgning fra Aunslev om navneændring.....	13
Mål og resultatstyring for folkeskolen, behandling af høringssvar.....	15
Henvendelse om etablering af privat institution i Refsvindinge.....	19
Forslag til Skole- og Dagtilbudsudvalgets dialogmøder med skoler og dagtilbud.....	22
Meddelelser.....	25
Lukket: Meddelelser.....	27

Punkt 1: Besøg i dagplejens gæstehus og heldagslegestue i Nyborg

Besøg i dagplejens gæstehus og heldagslegestue i Nyborg

Sagsfremstilling

1. Besøg i dagplejens gæstehus og heldagslegestue i Nyborg

Sagsnr. 450-2010-104014

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde finder sted i dagplejens gæstehus og heldagslegestue i Nyborg, som har bygningsfællesskab med sundhedshuset på Provst Hjortsvej 9D, 5800 Nyborg.

I Nyborg Kommune er der ca. 100 dagplejere, der passer ca. 400 børn. Dagplejerne er ansat til at passe 4 faste børn i eget hjem og skal derudover kunne modtage 1 gæstebarn, dvs. max 5 børn i alt. Under den faste dagplejers fravær placeres børnene i gæstøpleje i Gæstehuset, i et gæstehjem eller ved en anden dagplejer.

Åbningstiden i det enkelte dagplejehjem er på 48 timer og kan lægges i tidsrummet mellem kl. 06.00-18.00 fra mandag til fredag.

Dagplejeleder Tine Helleskov giver en præsentation af dagplejen og en orientering om emner, der er særlig fokus på i dagplejen på nuværende tidspunkt, herunder dagplejens overvejelser om mere fleksible åbningstider for at imødekomme forældrenes behov.

Der gives en rundvisning i gæstehuset og heldagslegestuen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at sagen drøftes

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. november 2014:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Punkt 2: Udviklingsplan for Nyborg Kommunes dagtilbud 2014

Bilag

Nyborgmodellen, endelig udgave.pdf

Metafortælling - pædagogfaglige kompetencer 2014

Rapport læringsmiljøvurdering 2014 for Nyborg Kommunes dagpleje

Bilag450-2014-139561-(Avnslev_Børnehave__).pdf

Udviklingsplan Vibereden og Myretuen 2014

Rapport læringsmiljøvurdering 2014 for Nyborg Kommunes daginstitutioner

Endelig udviklingsrapport fra Tumlebillen 2014

Bilag450-2014-153636-(Bilag_dagplejen__sk).pdf

Bilag450-2014-155228-(Udviklingsplan_Ådal).pdf

Bilag450-2014-156170-(Udviklingsplan_Skat).pdf

Bilag450-2014-154481-(Udviklingsplan_Åhav).pdf

Udviklingsplan for Valhalla 2014-2016

Bilag450-2014-153634-(Bilag__dagplejen_Op).pdf

Udviklingsplan Kastaniehuset

Bilag450-2014-154310-(Udviklingsplan_Børn).pdf

Bilag450-2014-151380-(Udviklingsplan_2014).pdf

Bilag 450-2014-144303 Udviklingsplan Tårnborg.pdf

Bilag450-2014-153633-(Udviklingsplan_dagp).pdf

Udviklingsplan Skovparken 2014

Bilag450-2014-153540-(Udviklingsplan_Ravn).pdf

Udviklingsplan for dagtilbudsområdet 2014

Udviklingsplan for Nyborg Kommunes dagtilbud 2014

Sagsfremstilling

2. Udviklingsplan for Nyborg Kommunes dagtilbud 2014

Sagsnr. 450-2014-26190

Initialer MHO

Åbent

Sagsfremstilling

Strukturen på dagtilbudsområdet i Nyborg Kommune er udviklet i et tæt samarbejde mellem ledere, medarbejdere, forældre og politikere.

Siden strukturprocessen på dagtilbudsområdet, hvor dagtilbudsledere, medarbejdere, forældrerepræsentanter og politikere arbejdede sammen i 7 arbejdsgrupper om at definere kvalitet på dagtilbudsområdet og give konkrete anbefalinger for fremtidens dagtilbud har der været arbejdet målrettet med udvikling på området.

Efter beslutning om struktur og ledelsesorganisering i 2011 bidrog arbejdsgruppernes materialer til udformningen af en dagtilbudspolitik. Denne blev vedtaget i marts 2013 og blev iværksat med en fælles pædagogisk dag for det samlede pædagogiske personale på området i april 2013.

Ledere og souschefer blev samme forår på et fælles kursus inspireret til og udfordret på opgaverne i fremtidens dagtilbud. Dette skabte enighed om, at vi skulle arbejde videre med en model, som dels kvalificerede fremtidige indsatser og dels dokumenterede den faglige kvalitet i dagtilbuddets læringsmiljø. Alle ledere og souschefer var båret af ambitionen om, at den pædagogiske kerneopgave skal løses med høj grad af faglighed, og var blevet inspireret til at have fokus på kvaliteten af læringsmiljøet – kvaliteten af dagtilbuddet.

I den sammenhæng var organiseringen i det forpligtende samarbejde et naturligt omdrejningspunkt. En aktuell opgave for de forpligtende samarbejder Nord og Syd var en revurdering af retningslinjerne for det forpligtende samarbejde med henblik på at være yderligere forpligtede. En anden opgave var at afdække mulige modeller for fremtidige kvalitetsplaner/udviklingsplaner. Derfor blev 2 arbejdsgrupper nedsat. Processen pegede dog hurtigt på en sammenlægning af grupperne og et ønske om at skabe én model som samlede arbejdet med mål og visioner i dagtilbudspolitikken med dokumentation af kvaliteten på området. Midlet var Resultatet blev Nyborgmodellen. Vedlagt som bilag.

En model, som indeholder et redskab til vurdering af kvaliteten i vores dagtilbud, dagpleje og daginstitutioner – Læringsmiljøvurderingen. En vurdering foretaget af ansatte, forældre og børn. Som del af modellen har ledere og souschefer endvidere over 2 dage været gæster i hinandens dagtilbud og udarbejdet 2 læringsfortællinger med eksempler på den gode læring og på noget, hvor vi kan blive bedre. Disse er udvekslet, bearbejdet og samlet i en metafortælling. Samlede rapporter for læringsmiljøvurdering for henholdsvis daginstitutioner og dagpleje er vedlagt som bilag sammen med den udarbejdede metafortælling.

Læringsmiljøvurdering og de gensidige besøgs læringsfortællinger er bearbejdet i dagtilbuddet, hvorefter fokuspunkter for egen udvikling er udvalgt og der har været afholdt dialogmøde i alle dagtilbud. Deltagere i dialogmødet var repræsentanter for dagtilbuddet, forældrebestyrelsen, pædagogisk konsulent og børnechef. Dagtilbuddene har efterfølgende ud fra fast dagsorden, udarbejdet egen udviklingsplan hvor blandt andet det kommende arbejde med deres fokuspunkter indgår. Det lovpligtige arbejde med de pædagogiske læreplaner er også en del af udviklingsplanen.

Dagtilbuddenes udviklingsplaner indgår som bilag til dette punkt. Efterfølgende er de sammenskrevet i Udviklingsplan for Nyborg Kommunes dagtilbud 2014. Denne er ligeledes vedlagt som bilag. Et element i den samlede udviklingsplan er også status fra de forpligtende samarbejder Nord og Syd på, hvordan de bidrager til

udvikling af kvaliteten af dagtilbuddene.

Den samlede udviklingsplan peger overordnet på et behov for at udvikle en mere konkret bevidst og dynamisk tilgang til arbejdet med de pædagogiske læreplaner og en mulighed kan være at udarbejde en fælles pædagogisk læreplan for dagtilbud i Nyborg Kommune.

Vi er blevet bestyrket i, at alle pædagoger gennemfører et diplommodul i arbejdet med børns deltagelses- og handlemuligheder i børnefællesskaberne. Det pædagogiske personales robusthed, kvalifikationer, kompetencer og engagement er et bærende element i løsningen af dagtilbuddets kerneopgave. Endvidere vil et fokus fremadrettet være videreudvikling af redskaber og metoder i en fælles værktøjskasse. Metoder og redskaber som også styrker arbejdet med dagtilbudspolitikens visioner og mål.

For at få større udbytte, skabe rum for vidensdeling og erfaringsudveksling i dagplejen skal Nyborgmodellen og Læringsmiljøvurderingen nytænkes og omorganiseres.

De pædagogiske læreplaner skal godkendes hvert andet år (dagtilbudslovens § 10, stk. 1 og 2), endvidere indeholder Nyborg Kommunes styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet et krav om at dagtilbuddene udarbejder udviklingsplaner.

Arbejdet med udviklingsplanen og resultaterne formidles af medarbejdere fra dagtilbuddene, således at Skole- og Dagtilbudsudvalget får indsigt i arbejdet med de pædagogiske læreplaner og Nyborgmodellen.

I gennemgang og fremlæggelse af arbejdet med udviklingsplanen deltager pædagogisk konsulent Marianne Hjord Olsen, 2 dagtilbudsledere og 2 souschefer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget på baggrund af det udarbejdede materiale, gennemgang og fremlæggelse på mødet tager en 1. drøftelse af arbejdet med de pædagogiske læreplaner, Nyborgmodellen og den udarbejdede udviklingsplan for dagtilbudsområdet.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-161133	Nyborgmodellen, endelig udgave.pdf
450-2014-159395	Metafortælling - pædagogfaglige kompetencer 2014
450-2014-159392	Rapport læringsmiljøvurdering 2014 for Nyborg Kommunes dagpleje
450-2014-159895	Bilag450-2014-139561-(Avnslev_Børnehave__).pdf
450-2014-156449	Udviklingsplan Vibereden og Myretuen 2014
450-2014-159391	Rapport læringsmiljøvurdering 2014 for Nyborg Kommunes daginstitutioner
450-2014-156448	Endelig udviklingsrapport fra Tumblebillen 2014
450-2014-159817	Bilag450-2014-153636-(Bilag_dagplejen__sk).pdf
450-2014-159820	Bilag450-2014-155228-(Udviklingsplan_Ådal).pdf
450-2014-159825	Bilag450-2014-156170-(Udviklingsplan_Skat).pdf
450-2014-159828	Bilag450-2014-154481-(Udviklingsplan_Åhav).pdf
450-2014-154721	Udviklingsplan for Valhalla 2014-2016

450-2014-159830	Bilag450-2014-153634-(Bilag__dagplejen_Op).pdf
450-2014-150441	Udviklingsplan Kastaniehuset
450-2014-159839	Bilag450-2014-154310-(Udviklingsplan_Børn).pdf
450-2014-159835	Bilag450-2014-151380-(Udviklingsplan_2014).pdf
450-2014-159793	Bilag 450-2014-144303 Udviklingsplan Tårnborg.pdf
450-2014-159842	Bilag450-2014-153633-(Udviklingsplan_dagp).pdf
450-2014-153287	Udviklingsplan Skovparken 2014
450-2014-159844	Bilag450-2014-153540-(Udviklingsplan_Ravn).pdf
450-2014-154026	Udviklingsplan for dagtilbudsområdet 2014

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. november 2014:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Punkt 3: Udmøntning af midler til øget åbningstid på dagtilbudsområdet

Bilag

Notat om udmøntning af midler til øget åbningstid

Udmøntning af midler til øget åbningstid på dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

3. Udmøntning af midler til øget åbningstid på dagtilbudsområdet

Sagsnr. 450-2014-29430

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Et forslag fra Skole- og Dagtilbudsudvalget om at undersøge forældrenes behov for åbningstid blev i starten af 2014 gennemført af Rambøll. Orientering og drøftelse af undersøgelsens resultat har medført, at der i budget for 2015 er indføjet følgende tekst:

"Der blev i forbindelse med budget 2014 afsat flere penge af til bedre normering i daginstitutioner og etablering af flere vuggestuepladser.

Den netop gennemførte brugerundersøgelse vedrørende åbningstider i daginstitutioner har vist, at 24% af forældrene har behov for udvidede åbningstider, og at behovet primært er på hverdage sent om eftermiddagen til kl. 18.00.

I Nyborg Kommune er der 14 daginstitutioner, som i 2014 på hverdage har åbent til kl. 16.45 eller 17.00 (en enkelt til kl. 16.30). På fredage lukkes typisk 30 minutter tidligere.

Forligspartierne er enige om, at fra 2015 udvides åbningstiden i 3 daginstitutioner til kl. 18.00. De 3 daginstitutioner er én i Ullerslev-området, én i Ørbæk-området og én i Nyborg-området, hvorved forældre med behov for åbningstid til kl. 18 kan søge en daginstitution i deres nærområde. Udgiften ved at øge åbningstiden til kl. 18.00 i 3 daginstitutioner udgør brutto 0,500 mio. kr. Forældrebetalingen udgør 25% af udgifterne. Nettoudgiften ved den udvidede åbningstid er dermed 0,375 mio. kr."

Der er udarbejdet et notat med forslag til udmøntning af de ekstra midler til området og beskrivelse af valg af institutioner og retningslinjer for administration af den ekstra åbningstid. Notat har været drøftet på et institutionsledermøde den 6. november 2014.

Det foreslås, at de 3 institutioner der vælges til at have øget åbningstid er Vibereden i Ullerslev, Åhaven i Ørbæk og Taarnborg i Nyborg. Fra 1.1.2015 vil åbningstiden alle dage være 06.00-18.00, i alt 60 timer pr. uge.

Den udvidede åbningstid giver anledning til ændringer af de nuværende principper for administration i pladsanvisningen. Nyborg Kommune har en pasningsgaranti, som ikke er en garanti for en bestemt plads i en bestemt institution. Behov for øget åbningstid vil således være et af flere kriterier som vægter i forhold til fordeling af pladser, og der kan anvises en plads, hvis der er en ledig plads på det tidspunkt, hvor der skal anvises. Skift fra en institution til en anden kan ske med en måneds varsel, hvis der er en ledig plads.

Behov for øget åbningstid skal ikke dokumenteres. Det er tilstrækkeligt at give udtryk for et behov i forbindelse med ønske om en plads i en af de 3 institutioner med udvidet åbningstid. Hvis der ikke er en ledig plads vil der på sædvanlig vis blive tilbudt en plads i en anden institution ud fra 2. prioritet m.v. Det er ikke muligt at stå til overflytning.

Forældre skal senest dagen før tilkendegive behov for at gøre brug af den udvidede åbningstid. Det vil give institutionen en relevant viden til planlægning og optimering af brugen af personaleressourcer.

Finansieringen af den udvidede åbningstid lægges ind som en del af det samlede tilbud om daginstitution, og fordeles dermed som en generel stigning af taksten for alle.

Der laves en registrering af hvem og hvor meget den ekstra åbningstid bruges. På baggrund af perioden frem til sommerferien 2015, laves en evaluering af ordningen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen, idet forslaget udmønter de afsatte 0,500 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at forslag til udmøntning af midler til øget åbningstid drøftes og godkendes.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-157381

Notat om udmøntning af midler til øget åbningstid

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. november 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 4: Ansøgning fra Aunslev om navneændring

Bilag

450-2014-154366 (Navneændring_Aunslev....pdf)

Ansøgning fra Aunslev om navneændring

Sagsfremstilling

4. Ansøgning fra Aunslev om navneændring

Sagsnr. 450-2012-5871

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Aunslev Børnehave ansøger om ændring af institutionens navn og har fremsendt forslag til nyt navn. Personale og bestyrelse finder ikke at Aunslev Børnehave er dækkende for en institution som er aldersintegreret. Der er et ønske om at ændre navn til

Aunslev Børnehus.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender, at institutionens navn ændres til Aunslev Børnehus.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-159870

450-2014-154366 (Navneændring_Aunslev....pdf)

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. november 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 5: Mål og resultatstyring for folkeskolen, behandling af høringsvar

Bilag

Høringsvar fra Birkhovedskolens skolebestyrelse Mål og målstyring.pdf

Høringsvar Danehofskolens skolebestyrelse okt2014.pdf

Høringsvar Danehofskolen MED

Høringsvar fra Vibeskolen: Mål og resultatstyring.pdf

Høringsvar fra 4kløverskolen: mål- og resultatstyring.pdf

Bilag450-2014-155428-(Høringsvar_Nyborg_).pdf

Høringsvar Nyborg Heldagsskole MED: mål og resultatstyring 2014 27 10.pdf

Høringsvar Rævebakkeskolen vedr mål og resultatstyring 27 10 2014.pdf

Mål og resultatstyring for folkeskolen, behandling af hørings svar

Sagsfremstilling

5. Mål og resultatstyring for folkeskolen, behandling af hørings svar

Sagsnr. 450-2014-6216

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget besluttede på møde 3. september at sende en række forslag til beslutninger i høring på skolerne.

Der er i alt indkommet 8 hørings svar fra følgende:

Skolebestyrelsen og MED på Birkhovedskolen, skolebestyrelsen på Danehofskolen, MED på Danehofskolen, skolebestyrelsen og MED på Vibeskolen, skolebestyrelsen og MED på 4kløverskolen, skolebestyrelsen på Nyborg Heldagsskole, MED på Nyborg Heldagsskole og skoleledelsen, skolebestyrelsen og MED på Rævebakkeskolen.

I høringen blev skolerne bedt om at forholde sig til følgende 5 forslag til beslutninger:

1. De tre nationale mål og de seks lokale mål fra skolepolitikken anses for at være tilstrækkelige. Der lægges således ikke op til på nuværende tidspunkt at supplere eller ændre målene. De tre nationale og de seks lokale mål vedlægges som bilag til hørings materialet.
2. Som værktøj til opfølgning på, i hvilken grad de enkelte mål rent faktisk nås, foreslås anvendt en model for mål, målepunkter og måltal. Modellen systematiserer og supplerer en række målepunkter og måltal, der også tidligere har været opgjort, men som ikke systematisk er blevet samlet og udbredt til en større kreds. Modellen vedlægges som bilag til hørings materialet.
3. Som supplement hertil foreslås gennemført brugertilfredshedsundersøgelser i forbindelse med kvalitetsrapporter.
4. Kvalitetsrapporter udarbejdes hvert andet år efter skoleåret 2015/2016
5. Der overvejes indkøb af et IT-værktøj, der kan forenkle og systematisere dataindsamling og formidling. Systemet kan både generere kvalitetsrapporterne og give mulighed for at trække rapporter løbende over udvikling i diverse måltal mv.

Ad 1)

Der er i meget høj grad enighed blandt hørings svarene i, at de 3 nationale og de 6 lokale mål er tilstrækkelige. Rævebakkeskolen ønsker dialog om kvalitet, hvorudfra specialpædagogiske mål kan udspringe. Skoleafdelingen vil tage initiativ til en dialog med Rævebakkeskolen om temaet.

Ad 2) Skemaet over mål, målepunkter og måltal har givet anledning til, at en del hørings svar peger på omfanget af evalueringskrav set i forhold til den tid, der er til rådighed på skolerne. Nogle skoler foreslår derfor at mindske kravene i samarbejde mellem skoleledelserne og forvaltningen. Det kunne eksempelvis handle om at slå nogle områder sammen, og at foretage kvalitativ evaluering frem for kvantitativ evaluering. Skoleafdelingen er enig i, at det giver bedst mening at slå nogle områder sammen, hvilket vil komme til udtryk i kvalitetsrapporten.

Ad 3) Der er ikke enighed i hørings svarene om, hvorvidt brugertilfredshedsundersøgelser ønskes indført. Nogle skoler forholder sig positivt, mens andre peger på omkostningerne set i relation til udbyttet.

Ad 4) Der er opbakning til, at kvalitetsrapporten efter 2015/16 udarbejdes hvert andet år.

Ad 5) Der er opbakning til indkøb af it-redskab. Dog nævnes, at det er vigtigt at afsætte ressourcer til indkøb og løbende drift af systemet. Derudover er det væsentligt, at systemet kan bruges på alle skoler, herunder specialskolerne. Det er ligeledes vigtigt, at it-systemet ikke bliver styrende for, hvilke andre it-systemer der benyttes på skolerne til eksempelvis håndtering af elevplaner, forberedelse af undervisning mv. Flere høringssvar peger på vigtigheden af dialog mellem det politiske udvalg og skolerne.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til indkøb af it-redskab til håndtering af kvalitetsrapport udgør omtrent kr. 100.000 årligt.

Indstilling

På baggrund af høringssvarene og drøftelser i udvalget, indstilles det at:

- De 3 nationale mål og de 6 lokale mål fastholdes.
- Modellen for mål, målepunkter og måltal godkendes. Der kan ske mindre justeringer fx ved at slå nogle af områderne sammen. Modellens indhold indarbejdes i it-redskabet i den udstrækning, det lader sig gøre.
- Brugertilfredshedsundersøgelser gennemføres hvert andet år som led i kvalitetsrapporten.
- Kvalitetsrapporter udarbejdes hvert andet år efter 2015/16
- Der indkøbes et it-redskab til håndtering af kvalitetsrapport. Finansiering sker inden for det vedtagne budget

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-155005	Høringssvar fra Birkhovedskolens skolebestyrelse Mål og målstyring.pdf
450-2014-155104	Høringssvar Danehofskolens skolebestyrelse okt2014.pdf
450-2014-155105	Høringssvar Danehofskolen MED
450-2014-154094	Høringssvar fra Vibeskolen: Mål og resultatstyring.pdf
450-2014-153846	Høringssvar fra 4kløverskolen: mål- og resultatstyring.pdf
450-2014-159876	Bilag450-2014-155428-(Høringssvar_Nyborg_).pdf
450-2014-155006	Høringssvar Nyborg Heldagsskole MED: mål og resultatstyring 2014 27 10.pdf
450-2014-155026	Høringssvar Rævebakkeskolen vedr mål og resultatstyring 27 10 2014.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. november 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 6: Henvendelse om etablering af privat institution i Refsvindinge

Bilag

Anmodning om leje af bygninger.pdf

Henvendelse om etablering af privat institution i Refsvindinge

Sagsfremstilling

6. Henvendelse om etablering af privat institution i Refsvindinge

Sagsnr. 450-2014-29688

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Refsvindinge Friskole har udtrykt ønske om at etablere en privat institution og har i første omgang henvendt sig med en forespørgsel om leje af den bygning som i dag rummer børnehaven Hvepseboet.

Forespørgslen er delt i to. En forespørgsel på leje af Hvepseboets bygninger fra 1. januar 2015 (eller når den er ledig) og frem til Friskolen har egne bygninger klar. Og forespørgsel på leje af dele af bygningen allerede nu mens Hvepseboets børn og personale stadig er bygningen, hvis en del kan frigøres.

Der er i første omgang alene tale om stillingtagen til om Refsvindinge Friskole kan leje Hvepseboet bygning eller dele af denne. Stillingtagen til etablering af en privat institution vil komme senere, når der forelægger en ansøgning med de nødvendige bilag i forhold til Nyborg Kommunes godkendelseskriterier.

Økonomiske konsekvenser

Udlejning af bygningen eller dele af bygningen vil give en lejeindtægt.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler at godkende Refsvindinge Friskoles mulighed for at leje bygningerne eller dele heraf, hvis ikke bygningerne skal bruges til andre kommunale formål. Dog er alle bygninger i brug, og det vil først være muligt at leje, når den fysiske sammenlægning sker, og børn og personale er blevet flyttet til Klatretræet.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2014-158776

Anmodning om leje af bygninger.pdf

Fraværende: Ingen

Udvalget har ingen indvendinger mod, at bygningen udlejes, når den bliver ledig.

Punkt 7: Forslag til Skole- og Dagtilbudsudvalgets dialogmøder med skoler og dagtilbud

Forslag til Skole- og Dagtilbudsudvalgets dialogmøder med skoler og dagtilbud

Sagsfremstilling

7. Forslag til Skole- og Dagtilbudsudvalgets dialogmøder med skoler og dagtilbud

Sagsnr. 450-2014-29719

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Som opfølgning på udvalgets drøftelse på udvalgsmødet 3. september 2014 omkring dagsordenspunktet "Drøftelse af det nye udvalgs mødeformer m.v.", ønsker udvalget et forslag til dialogmøder med skoler og dagtilbud.

Skoleområdet:

For at fastholde udvalgets ønske om at holde udvalgsmøderne lokalt på bl.a. skoler, foreslås at 3 af de årlige udvalgsmøder, der er placeret som eftermiddagsmøder, afvikles på en folkeskole. Det foreslås at dreje sig om møderne 4. februar 2015, 3. juni 2015 og 12. august 2015. Mødedatoen 2. december 2015 kan være et alternativ. Ved at placere møderne på skoler, kan udvalgsmødet starte kl. 16 med dialogmøde med den lokale skole hvor mødet holdes, og derefter gå over til det ordinære udvalgsmøde. Der er 6 skoler, hvorved udvalget i løbet af 2 år når rundt til alle skoler. Deltagere ved dialogmødet foreslås at være skolebestyrelsen, skoleledelsen og Skole- og Dagtilbudsudvalget. Dagsordenen til dialogmøderne foreslås lavet i samarbejde med den enkelte skole. Mødet forventes at vare 1 -1½ time.

Dagtilbudsområdet:

Udvalgets mulighed for at være i dialog med bestyrelserne i dagtilbuddene er de to årlige fællesrådsmøder, hvor bestyrelserne er repræsenteret med formanden, eller et bestyrelsesmedlem. Et behov for øget dialog har været drøftet på seneste fællesrådsmøde og på institutionsledermøde, og det har resulteret i en tilbagemelding på at de to årlige møder er tilstrækkeligt. Der har dog været udtrykt et ønske om at have fokus på indholdet på møderne, med bl.a. øget mulighed for dialog ved opdeltte borde mellem udvalgsmedlemmerne og bestyrelsesrepræsentanter og institutionsledere. Endvidere er det en mulighed af afholde fællesrådsmøderne på skift i institutionerne og dagplejen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at der afholdes dialogmøder med bestyrelserne på skoleområdet som beskrevet..

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. november 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 8: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

8. Meddelelser

Sagsnr. 450-2013-52303

Initialer BAN

Åbent

Sagsfremstilling

- Henvendelse fra bestyrelsen ved Vibeskole
- Indvielse

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. november 2014:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Punkt 9: Lukket: Meddelelser