

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 03-09-2014

Mødedato Onsdag d. 03. september 2014 kl. 09:00

Mødested Danehofskolen, Ringvej 1, Nyborg

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Besøg på Danehofskolen..... | 3 |
| Samarbejdsflader mellem folkeskoleområdet/Nyborg Kommune og de frie grundskoler i Nyborg K | 5 |
| Drøftelse af det nye udvalgs mødeformer m.v..... | 8 |
| Forslag til etablering af campus i Nyborg..... | 12 |
| Mål og resultatstyring for folkeskolen - høringsrunde..... | 16 |
| Ungeenhed Nyborg..... | 19 |
| Byrådsdag for kommunens 9. klasser..... | 23 |
| Udmøntning af pulje til modernisering af daginstitutioner 2014 og 2015..... | 26 |
| Fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet 17. september 2014..... | 29 |
| Fællesrådsmøde på skoleområdet 10. september 2014..... | 32 |
| Ledelsesrapportering pr. 30. juni 2014..... | 35 |
| Ansøgning fra Svindinge Friskole om udvidelse af børnehaven Villa Villa Kulla til en aldersintegre | 39 |
| Ådalens Børnehus - som eksperimental institution - en orientering..... | 42 |
| Orientering om projekt "Børn - øget velfærd og sundhed"..... | 46 |
| Orientering om projekt Partnerskabskommuner - Fremtidens indsats overfor udsatte børn og unge.. | 49 |
| Meddelelser..... | 53 |
| Lukket: Meddelelser..... | 55 |

Punkt 1: Besøg på Danehofskolen

Besøg på Danehofskolen

Sagsfremstilling

1. Besøg på Danehofskolen

Sagsnr. 450-2014-23031

Initialer *MHM*

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde finder sted på Danehofskolen, Ringvej 1 Nyborg.

Skoleleder Peter Nordby giver en kort præsentation af skolen og en orientering om emner, der på nuværende tidspunkt er særlig fokus på – bla. den internationale linje og lærerarbejdspladser.

Der gives en rundvisning på skolen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til orientering

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Punkt 2: Samarbejdsflader mellem folkeskoleområdet/Nyborg Kommune og de frie grundskoler i Nyborg Kommune

Samarbejdsflader mellem folkeskoleområdet/Nyborg Kommune og de frie grundskoler i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

2. Samarbejdsflader mellem folkeskoleområdet/Nyborg Kommune og de frie grundskoler i Nyborg Kommune

Sagsnr. 450-2014-444

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

På skole- og Dagtilbudsudvalgets møde 15. januar 2014 var der en beskrivelse af de formelle og mere uformelle kontaktflader mellem Nyborg Kommune/folkeskolerne og de frie grundskoler med det formål at diskutere en mulig udbygning af kontaktflader.

Efterfølgende har udvalget ønsket en yderligere dialog med lederne på folkeskolerne om behov og muligheder for at udbygge samarbejdsfladerne mellem de frie grundskoler og folkeskolerne.

Derfor er lederne af de 4 folkeskoler inviteret til at deltage i dette punkt på udvalgs mødet, så de kan indgå i en dialog med udvalget om temaet.

Af sagsfremstillingen til udvalgsdrøftelsen 15. januar 2014 indgik nedenstående beskrivelse af samarbejdsformer mellem Nyborg Kommune/folkeskolerne og de frie grundskoler.

"Samarbejdet mellem Nyborg Kommune/folkeskolerne og de frie grundskoler viser sig ved både formelle og uformelle samarbejder og ved tilbud, Nyborg Kommune stiller til rådighed for eleverne.

Følgende kan nævnes:

- Nyborg Kommune står for PPR-betjening (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) af de frie grundskoler. PPRs opgave er bl.a. at samarbejde med alle skoler i kommunen.*
- Nyborg Kommune foranlediger at UVO (Ungdommens Uddannelsesvejledning i Odense) vejleder alle unge i Nyborg Kommune uanset skoleform og Nyborg Kommune varetager det konkrete samarbejde med UVO i centerrådet.*
- Nyborg Kommune har oprettet Uddannelsesrådet, hvor de frie grundskoler er repræsenteret.*
- Den kommunale Ungdomsskole samarbejder med folkeskolerne og de frie grundskoler omkring sidste skoledag, hvor der etableres opsyn mm. omkring de unge.*
- Det kommunale SSP-arbejde foregår i samarbejde med alle folkeskoler og frie grundskoler.*
- De kommunale fritidsklubber og aftenklubber er et tilbud til alle unge i Nyborg Kommune, også eleverne fra de frie grundskoler.*
- Den kommunale Ungdomsskole er et tilbud til alle unge i 7.-10. kl. i Nyborg, også eleverne fra de frie grundskoler.*
- Nyborg Kommunes udvalgte sprogvurderingsværktøj anvendes også af de frie grundskoler*
- Nyborg Kommunes haller/svømmehal kan lejes af de frie grundskoler. Hallerne stilles gratis til rådighed for kommunens egne skoler.*
- Folkeskolerne og de frie grundskoler samarbejder omkring censorfordeling.*
- Nyborg Kommune administrerer skolebuskortordningen for alle skoleelever i kommunen, og for elever fra de frie grundskoler.*
- Udarbejdelse af samarbejdsaftaler omkring private interne skoler foregår i et tæt samarbejde mellem Nyborg Kommune og skolen.*
- Tilsynet med undervisningen på private interne skoler varetages af Nyborg Kommune."*

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Sagen drøftes i udvalget.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Punkt 3: Drøftelse af det nye udvalgs mødeformer m.v.

Drøftelse af det nye udvalgs mødeformer m.v.

Sagsfremstilling

3. Drøftelse af det nye udvalgs mødeformer m.v.

Sagsnr. 450-2013-51526

Initialer BAN

Åbent

Sagsfremstilling

Det nyvalgte Skole- og dagtilbudsudvalg var på sit første møde den 15.1.14 enige om, som led i udvalgets introduktion også at tage en generel drøftelse af samarbejdet med skolelederne og skolebestyrelserne, dagtilbudslederne og brugerbestyrelserne herunder fællesrådsmøder oa. Det blev besluttet at tage drøftelsen i forbindelse med et ekstraordinært introduktionsmøde for udvalget.

Dette møde har efterfølgende vist sig vanskeligt at få indpasset kalendermæssigt, hvorfor det blev besluttet i stedet at udvide varigheden af de ordinære møder til tre timer i hvert fald året ud. De tilbageværende introducerende emner tages således på de ordinære udvalgsmøder. På den baggrund lægges op til en drøftelse af mødeformer mv.

Som baggrund for drøftelsen gives nedenfor en beskrivelse af, hvorledes mødeformer mv. har været indrettet under det tidligere udvalg. Beskrivelsen er lavet med udgangspunkt i skoleområdet, men møder mv. har været tilrettelagt på tilsvarende måde i forhold til dagtilbudsområdet.

Fællesrådet:

I styrelsesvedtægten på skoleområdet er beskrevet følgende:

§20. Med henblik på en fælles drøftelse af de generelle forhold for det samlede skolevæsen og af dets fortsatte udvikling nedsættes et Fællesråd, der består af følgende:

- 7 medlemmer af Skole- og Dagtilbudsudvalget
- 6 skolebestyrelsesformænd samt 6 næstformænd
- 1 elevrepræsentant valgt af fælleselevrådet
- Evt. 1 elevrepræsentant fra hver skole
- 6 skoleledere
- Ungdomsskoleinspektør
- Leder af PPR
- 3 fællestillidsmandsrepræsentanter (lærere, pædagoger, pædagogmedhjælpere)
- 2 pædagogiske konsulenter
- Skole- og Kulturchef
- Direktør

Stk. 2 Fællesrådet kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

Stk. 3 Fællesrådet kan, ud over at være et forum for udveksling af erfaringer og synspunkter om pædagogiske forhold, være rådgivende over for Byrådet/Skole- og Dagtilbudsudvalget med henblik på bl.a.:

- a) Udarbejdelse af strategier og målsætninger i den overordnede skolepolitik.
- b) Udformning af forslag til udviklingsplanen for skolevæsenet.
- c) Nedsættelse af fælleskommunale arbejdsgrupper.
- d) Koordinering af fælleskommunale initiativer/aktiviteter.

§ 21

Skole- og Dagtilbudsudvalgets formand er formand for Fællesrådet og Skole- og Kulturchefen er sekretær.

Stk. 2 Der holdes minimum 3 møder årligt i Fællesrådet.

Stk. 3 Møderne indkaldes efter reglerne i § 8 vedrørende skolebestyrelsens møder. Datoerne fastsættes så vidt muligt ved skoleårets start.

Stk. 4 Valget til Fællesrådet følger den kommunale valgperiode. Medarbejdere og elever fastsætter selv deres valgperiode.

Fællesrådets opgave er altså "drøftelse af de generelle forhold for det samlede skolevæsen og af dets fortsatte udvikling". Det skal bemærkes, at det normalt ikke er hele skolebestyrelser der deltager, men blot formændene. Der har ind imellem været afholdt møder med en bredere indbudt deltagerkreds.

Skolebesøg:

Skole- og dagtilbudsudvalget har gennem årene løbende afholdt en del af udvalgmøderne på de lokale skoler og institutioner. I den sammenhæng har udvalget ofte fået en rundvisning og lederen har fortalt om institutionens arbejde, indsatsområder, udfordringer osv. Bestyrelsesmedlemmer har ikke deltaget i møderne.

Høringer:

Derudover er der en formel kontakt mellem udvalget og skolerne/bestyrelserne i de bestemte sammenhænge, hvor udvalget sender sager i høring og efterfølgende forholder sig til høringssvarene.

Borgermøder:

I forbindelse med skolestrukturbeslutningerne blev der afholdt borgermøder med det formål at informere om proces og kvalificere beslutningerne.

Inddragende processer:

I forbindelse med udarbejdelsen af en skolepolitik i 2013, blev en gruppe kompetencepersoner med reference til skoleverdenen, indbudt til at deltage i en arbejdsproces, der skulle munde ud i et forslag til en kommunal skolepolitik. Arbejdsgruppemedlemmerne får dermed mulighed for stor indflydelse på arbejdet, og de bliver også repræsentanter for arbejdsprocessen lokalt på de enkelte skoler.

Studietur:

Udvalget har været på studietur til Sverige/Finland sammen med lederne på skolerne og skoleafdelingen. Det er en måde hvorpå der bliver tæt dialog (både formel og uformel) mellem politikere og kommunal ansatte ledere mm. Ofte viser denne fremgangsmåde sig meget værdifuld for politikernes mulighed for at opnå stor indsigt i udvalgte emner.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at sagen drøftes.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Administrationen udarbejder konkret forslag til møder med bestyrelser.

Punkt 4: Forslag til etablering af campus i Nyborg

Bilag

bilag001-Punkt450-2014-118139-Bilag450-2014-91055-(Etablering_af_campu).pdf

Forslag til etablering af campus i Nyborg

Sagsfremstilling

4. Forslag til etablering af campus i Nyborg

Sagsnr. 450-2014-4020

Initialer JWS

Åbent

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med den politiske aftale for budget 2014-2017 blev besluttet følgende (uddrag af afsnit 3.9. i aftalen):

- Forligspartierne vil arbejde for, at der i løbet af næste byrådsperiode etableres en ambitiøs campusdannelse i Nyborg.

- Forligspartierne vil være opmærksom på, om den kommende reform af erhvervsuddannelserne giver øgede muligheder for at tilbyde flere uddannelses tilbud i Nyborg

- Forligspartierne har en vision om Campus Nyborg og ønsker straks i den nye byrådsperiode at indgå i en tæt dialog med parterne om mulighederne for at gennemføre visionen

Forud for denne beslutning ligger, at Uddannelsesrådet (som er §17 stk. 4 udvalg) som et af sine fokusområder har valgt "Nyborg som uddannelsesby". Dette indbefatter også tanker om etablering af campus.

Skole- og Dagtilbudsudvalget vedtog 5. marts 2014 en overordnet proces for det videre arbejde for etablering af campus i Nyborg:

Her var Uddannelsesrådet ansvarlig for den første fase i processen; nemlig at kortlægge de helt grundlæggende vilkår for etablering af campus:

- Hvilke muligheder vil den nye lovgivning give?
- Hvilke eksisterende og evt. nye uddannelses tilbud kunne udbydes ved campus
- Hvilke potentielle samarbejdsparter er der?
- Hvilke bygningsmæssige udfordringer og muligheder ligger der p.t. i Nyborg

På baggrund heraf har Uddannelsesrådet haft til opgave at beskrive et mindre antal mulige løsningsmodeller med hensyn til deltagere, mulig fysisk placering, umiddelbare økonomiske udfordringer, fordele og ulemper i bred forstand.

Resultatet af Uddannelsesrådets arbejde skal i følge den overordnede proces forelægges for Skole- og Dagtilbudsudvalg, Økonomiudvalg og Byråd med henblik på en foreløbig politisk afklaring af, hvilke veje man skal gå i de efterfølgende konkrete drøftelser med de enkelte potentielle deltagere i campusdannelsen.

Ved samme lejlighed kan der gives et mere formelt mandat til borgmesteren for det egentlige forhandlingsforløb.

Ud fra mandatet tages formelle drøftelser efter tur med hver enkelt af de potentielle deltagere. Borgmesteren leder møderne. Desuden deltager formanden for Uddannelsesrådet.

På grundlag af disse drøftelser forventes, at konkrete løsningsmuligheder forelægges til nærmere forhandling i Byrådet.

Uddannelsesrådets arbejde

Som led i arbejdet med at opstille forskellige modeller for etablering af campus var Uddannelsesrådet, borgmester og viceborgmester 8.-9. maj 2014 på studietur til fire forskellige campusmiljøer: I Glamsbjerg (gymnasium, handelsskole og 10. klasse), Varde (gymnasium, handelsskole, VUC og 10. klasse), Grindsted (gymnasium, handelsskole/erhvervsgymnasium, 10. klasse, SOSU-skole, VUC, teknisk skole, landbrugsskole, efterskole, produktionsskole) og Struer (gymnasium, handelsskole og 10. klasse)

På grundlag af de observationer, man gjorde på studieturen, blev der udarbejdet et notat med seks forskellige modeller for etablering af campus i Nyborg.

Uddannelsesrådet drøftede notatet på møde 18. juni 2014, og på grundlag af disse drøftelser blev notatet omarbejdet og behandlet på ny af Uddannelsesrådet på møde 20. august 2014.

Et enigt Uddannelsesrådet anbefaler herefter én model for etablering af campus i Nyborg.

Modellen beskrives kort i det følgende og fremgår i sin helhed af notat af 22. august 2014, der er vedlagt som bilag. På denne baggrund forelægges sagen til politisk behandling.

Formål med etablering af campus i Nyborg

Forudsætningen for en vellykket campusdannelse er, at de involverede aktører fra starten har gjort sig klart og er enige om, hvilket formål det skal tjene at etablere et campus.

I Nyborg vil etablering af et campus have et overordnet formål:

ETABLERING AF ET STÆRKT ØSTFYNSK UNGDOMSUDDANNELSESMILJØ for at sikre, at flere unge får en ungdomsuddannelse.

Dette skal ske gennem tre delmål:

1. Et campus i Nyborg skal fastholde det udbud af uddannelser, som allerede findes.
2. Et campus i Nyborg skal få det eksisterende udbud af uddannelser til at fremstå mere attraktivt.
3. Et campus i Nyborg skal tiltrække flere uddannelser. Det kan dreje sig om HTX, grundforløb på EUD Teknisk (i begge tilfælde skal en teknisk skole være ansvarlig for denne undervisning) og hele eller dele af forløb på SOSU Uddannelserne (i samarbejde med SOSU Fyn).

Kort resumé af den skitserede model

I modellen tages udgangspunkt i, at en række uddannelsesstilbud samles ved Nyborg Gymnasium på Skolebakken, hvor der i forvejen er STX, 2-årig HF, IB og Kostafdeling.

HG og HHX flytter til Nyborg Gymnasium fra Tietgen Nyborg.

10. klasse flytter ligeledes til Nyborg Gymnasium.

Den sammenlagte uddannelsesinstitution på denne matrikel etableres med en enstrengt ledelse og fælles bestyrelse.

Nyborg Kommune indgår driftsoverenskomst om at varetage undervisningen i 10. klasse med denne del af campus. Den nuværende handelsskole på Ringvej kan fremadrettet rumme dele af VUC (AVU og forberedende undervisningsforløb) og Tietgen Nyborgs kursusaktiviteter.

Nyborg Ungdomsskole ligger nærmest som nabo til handelsskolen (på adressen Ringvej 1B, Nyborg) og kan også tænkes ind som en partner. I forvejen har skolen et samarbejde med VUC om EGU. Dette kan udbygges ved at VUC og Ungdomsskolen får et nyt undervisningstilbud på 9.-10. klasse-niveau, som også er åbent for elever under 18 år. Eftersom Jobcenter ligger i en fløj ved handelsskolen vil dette også være en oplagt samarbejdspartner.

VUC's øvrige aktiviteter fortsætter på adressen Vestergade 7.

I den skitserede model er der enstrengt ledelse af den sammenlagte uddannelsesinstitution på Skolebakken. Herudover lægges der op til, at VUC fortsætter som en selvstændig institution med egen ledelse og bestyrelse. Ungdomsskolen fortsætter som en kommunal institution med et tæt samarbejde med VUC.

Tietgen Nyborgs kursusaktiviteter fortsætter som en del af Tietgens virksomhed.

Der bliver således tale om en campuskonstruktion med flere led:

Uddannelserne på Skolebakken

VUC

Nyborg Ungdomsskole

UVO

Nyborg Kommune

Der kan etableres en overordnet paraply over disse institutioner som et forum for koordination, samarbejde, innovation og udvikling.

Økonomiske konsekvenser

Modellen for etablering af campus i Nyborg er en overordnet skitse, der i praksis vil kunne realiseres på flere måder. Derfor foreligger der ikke konkrete beregninger af dens økonomiske konsekvenser.

Det ligger under alle omstændigheder fast, at der vil være økonomiske konsekvenser for alle involverede parter i konstruktionen.

Det videre forløb må afdække deres omfang og mulighederne for at løfte dem.

Indstilling

Det indstilles,

- At den beskrevne model for etablering af campus i Nyborg godkendes som grundlag for det videre arbejde,
- At Borgmester og formanden for Uddannelsesrådet står i spidsen for det videre forløb, jfr. beslutning af 5. marts 2014 om den overordnede proces,
- At eventuelle yderligere beslutninger indgår i drøftelserne om budget 2015-2018.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2014-120919

bilag001-Punkt450-2014-118139-Bilag450-2014-91055-
(Etablering_af_campu).pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 5: Mål og resultatstyring for folkeskolen - høringsrunde

Mål og resultatstyring for folkeskolen - høringsrunde

Sagsfremstilling

5. Mål og resultatstyring for folkeskolen - høringsrunde

Sagsnr. 450-2014-6216

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget har på de seneste 4 udvalgsmøder forholdt sig til mål- og resultatstyring for folkeskolen (for uddybning: se sagsfremstillinger fra 2/4, 14/5, 4/6 og 13/8).

Ifølge tidsplanen skal der inden den endelige politiske behandling gennemføres en høringsrunde.

Denne sagsfremstilling har til formål at klarlægge høringsrundens indhold og tidsmæssige placering.

På baggrund af udvalgets drøftelser på de nævnte møder kan opsummeres følgende som genstand for høring:

1. De tre nationale mål og de seks lokale mål fra skolepolitikken anses for at være tilstrækkelige. Der lægges således ikke op til på nuværende tidspunkt at supplere eller ændre målene. De tre nationale og de seks lokale mål vedlægges som bilag til høringsmaterialet.
2. Som værktøj til opfølgning på, i hvilken grad de enkelte mål rent faktisk nås, foreslås anvendt en model for mål, målepunkter og måltal. Modellen systematiserer og supplerer en række målepunkter og måltal, der også tidligere har været opgjort, men som ikke systematisk er blevet samlet og udbredt til en større kreds. Modellen vedlægges som bilag til høringsmaterialet.
3. Som supplement hertil foreslås gennemført brugertilfredshedsundersøgelser i forbindelse med kvalitetsrapporter.
4. Kvalitetsrapporter udarbejdes hvert andet år efter skoleåret 2015/2016
5. Der overvejes indkøb af et IT-værktøj (Rambøll Dokumentation), der kan forenkle og systematisere dataindsamling og formidling. Systemet kan både generere kvalitetsrapporterne og give mulighed for at trække rapporter løbende over udvikling i diverse måltal mv.

Det foreslås, at høringsmaterialet drøftes på fællesrådsmøde 10. september 2014 og at fristen for afgivelse af høringssvar fastsættes til den 27. oktober 2014.

Økonomiske konsekvenser

Ingen p.t. Der vil være udgifter til IT værktøj, såfremt det besluttes indkøbt. Udgift mellem 100.000 og 125.000 kr. pr. år.

Indstilling

Det indstilles, at høringsrunden afvikles som beskrevet.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 6: Ungeenhed Nyborg

Bilag

Ungeindsatsen i Nyborg Kommune.pdf

Ungeenhed Nyborg

Sagsfremstilling

6. Ungeenhed Nyborg

Sagsnr. 450-2012-51599

Initialer MSL

Åbent

Sagsfremstilling

I forbindelse med den politiske aftale om Budget 2013 ønskede forligspartierne, at der blev udarbejdet et forslag til en eventuel etablering af en tværgående ungeenhed.

En arbejdsgruppe bestående af ledelse og medarbejdere fra Socialafdelingen, Skole- og Kulturstyrelsen, Ungdommens Uddannelsesvejledning (UUO) og Jobcentret har udarbejdet en rapport ang. de nuværende indsatser og to bud på fremtidige modeller.

I efteråret 2013 besluttede de relevante udvalg (Beskæftigelsesudvalget, Social- og Familieudvalget og Skole- og Dagtilbudsudvalget) at udskyde den endelige behandling af rapporten. Dette skete med baggrund i, at der i løbet af 2014 trådte forskellige nye lovgivninger i kraft; kontanthjælpsreform, skolereform, erhvervsskolereform og vejledningsreform.

Arbejdsgruppen har indarbejdet de nye lovgivninger i rapporten, der er vedlagt. Nedenfor gives et kort resume af, hvad arbejdsgruppen er kommet frem til.

Kort resume:

Målgruppen af unge er i rapporten defineret som værende unge mellem 15 og 30 år, der har behov for en koordineret kommunal indsats. Der er fokus på de ledige unge, der ikke har en uddannelse og er i risiko for at hænge fast i ledighed.

Der er givet et overblik over de indsatser, der allerede findes i de forskellige afdelinger, herunder *blandt andet*:

- Undervisningsområdet
 - o Langmosen under Ungdomsskolen
 - o Unge-coach for ikke-uddannelsesparate
 - o STU – Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse
 - o EGU – Erhvervsgrunduddannelsen
- Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense og Omegn (UUO)
 - o Vejledning
 - o Brobygning til ungdomsuddannelser
 - o Studieforberevende voksenundervisning
 - o Samarbejde med ungdomsuddannelserne ifht frafaldstruede
- Jobcentret
 - o Uddannelsespålæg
 - o Virksomhedspraktik
 - o Mentorstøtte
 - o Forskellige særlige (kommunale) projekter
- Socialafdelingen
 - o Samarbejde med specialskoler
 - o Forskellige foranstaltninger ud fra Serviceloven
 - o Uddannelsesplaner
 - o "Min handleplan"

Arbejdsgruppen har identificeret og beskrevet to modeller for et fremtidigt samarbejde. Modellerne er kort beskrevet nedenfor.

Model 1:

Modellen er kort fortalt et udvidet samarbejde på tværs af de kommunale afdelinger ved at oprette et unge-team, der som udgangspunkt mødes månedligt. Der er repræsentation fra Socialafdelingen, Jobcentret, Skoleafdelingen og UUO. Formålet er at yde en koordineret og tværgående indsats for de unge, som det vurderes relevant for. Modellen udvider og intensiverer det nuværende samarbejde.

Tidsperspektiv og organisatorisk ifht ændring:

Kan implementeres hurtigt efter politisk beslutning uden de store organisatoriske udfordringer.

Dog kan det være nødvendigt at indhente begrænset konsulentbistand fra KL ifht at beskrive og opbygge hensigtsmæssige arbejdsgange og arbejdsmetoder.

Økonomi:

Kan implementeres uden at tilføre yderligere økonomi til de respektive områder.

Dog kan der komme en mindre éngangsudgift til konsulentbistand.

Fordele:

- Medarbejderne bevarer deres forankring i deres egen afdeling, og der er ikke behov for at splitte i forvejen små enheder i de relevante kommunale afdelinger op
- Omfanget af samarbejdet bestemmes af den enkeltes unges behov
- Styrker allerede eksisterende tværfagligt samarbejde
- Modellen vil kunne implementeres indenfor en overskuelig tidshorisont

-

Ulemper:

- Ingen

Model 2:

Modellen tager udgangspunkt i et lokalfællesskab, der skaber én indgang for de relevante unge. Der er repræsentation fra Socialafdelingen, Jobcentret, Skoleafdelingen, UUO, Ungdomsskolen og Ydelseskontoret for at komme hele vejen rundt om sagsbehandlingen.

Tidsperspektiv og organisatorisk ifht ændring:

Der er brug for tid til implementering ifht at finde egnet bygning, ombygning mm.

Organisatorisk kan det give udfordringer ifht skille enkelte medarbejdere ud fra de forskellige teams. Der bør desuden overvejes én eller anden form for daglig (fag)ledelse af unge-gruppen.

Det kan være nødvendigt at indhente konsulentbistand fra KL ifht at beskrive og opbygge hensigtsmæssige arbejdsgange og arbejdsmetoder for enheden.

Der bør overordnet tages stilling til, om indsatsen skal foregå i et uddannelsesmiljø/ i et ungemiljø. Hvis der etableres en ungeenhed, hvor de unge med behov for en indsats også er en del af miljøet, er det vigtigt, at de unge kan se sig selv på stedet, og føler sig tilpas i miljøet.

Hvis man beslutter sig for at lave en ungeenhed, vil en placering i tilknytning til et Campus ligge lige for.

Økonomi:

Eventuelle udgifter til ombygning eller lokaler.

Derudover kan der være udgifter til konsulentbistand i opbygningsfasen.

Fordele:

- Ved at samle medarbejdere fra de enkelte afdelinger i et fælles bygning vil man skabe større dynamik og synergi, og dermed sikre et større fokus på indsatserne for målgruppen, i deres fælles indsats.
- En mere samlet, overskuelig Ungeenhed kunne være til gavn for borgeren, der ikke skal henvende sig flere steder i kommunen.

Ulemper:

- Risiko for at medarbejderne mister fornemmelsen med hverdagen i deres egentlige enhed, ved fysisk at være placeret et andet sted.
- Kommunen er for lille til en ungeenhed, hvorfor der skal opdeles stillinger, hvilket ikke vurderes hensigtsmæssigt.
- Der skal findes egnet bygning og evt. udgifter til ombygning mv.
- Dobbelt visitation og modtagelse, da man på forhånd ikke ved, om den unge er omfattet af unge-enhedens arbejdsområde

Arbejdsgruppen anbefaler på baggrund af fordele, ulemper og erfaringer fra nuværende samarbejde, at man beslutter sig for en ungeindsats, der følger model 1.

Økonomiske konsekvenser

Afhængigt af, hvilken model der vælges.

Indstilling

Arbejdsgruppen indstiller, at Byrådet godkender model 1.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-116588

Ungeindsatsen i Nyborg Kommune.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Udsættes idet model 2 beskrives nærmere - særligt vedrørende økonomien.

Punkt 7: Byrådsdag for kommunens 9. klasser

Byrådsdag for kommunens 9. klasser

Sagsfremstilling

7. Byrådsdag for kommunens 9. klasser

Sagsnr. 450-2010-88495

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Nyborg Ungdomsskole har gennem den sidste byrådsperiode været facilitator på en byrådsdag for folkeskolernes 9. klasser.

Byrådsdagens forløb har været medvirkende til at give de unge i Nyborg Kommune et indblik i en politisk drevet organisation.

Det nuværende Skole- og Dagtilbudsudvalg skal forholde sig til om de ønsker at videreføre traditionen med en byrådsdag for kommunens 9. klasser.

Gennem de sidste to forløb har borgmesteren stillet sig til rådighed, og har sammen med Ungdomsskolen været rundt på skolerne for at "varme op" til byrådsdagen.

På selve byrådsdagen har medlemmer af byrådet/udvalget stillet sig til rådighed i tidsrummet kl. ca. 9-14.

Ungdomsskolen vil fortsat stille sig til rådighed for at afvikle dagen for 9. klasserne, og har i den forbindelse brug for udvalgte accept.

Den oprindelige sagsfremstilling fra 2009:

Børne- og Familieudvalget behandlede på møde 24. august 2009 forslag fra Socialdemokraterne, der ønskede afholdelse af en årlig byrådsdag for kommunens 9. klasser. Det blev besluttet at der skulle udarbejdes et konkret forslag. Som følge af beslutningen har der været nedsat en arbejdsgruppe bestående af elevrepræsentanter, lærerrepræsentanter, en skoleledelsesrepræsentant og en repræsentant fra Skole- og Kulturfællesskabet. Arbejdsgruppen har udarbejdet et forslag som har været forelagt skolelederne.

Forslaget indebærer at den årlige byrådsdag afholdes hvert år i november.

Senest 1. maj fastlægges den endelige dato. Som optakt til byrådsdagen arbejder klasserne med temaet "Lokalpolitik". Skole- og Kulturfællesskabet udarbejder undervisningsmateriale til brug i det indledende arbejde. Forslaget lægger op til at klasserne kan benytte lokalpolitikere som gæstelærere. Klasserne udarbejder forslag som behandles på byrådsdagen.

På selve byrådsdagen deltager 2 repræsentanter fra hver 9. klasse.

Repræsentanterne er løbende i kontakt med sin klasse i løbet af byrådsdagen via mobiltelefon eller mail.

Byrådsmødet streames så vidt muligt, således klasserne kan følge med i debatten.

Friskoler og privatskoler deltager efter ønske.

Ungdomsskolen foreslår i samråd med skolelederne, at Byrådsdagen afholdes i december, enten torsdag den 4/12 eller torsdag den 11/12 2014.

Fremover fastsættes datoen inden 1. maj.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at byrådsdag for 9. klasserne skal fortsætte, og at dato for afholdelse i 2014 fastsættes.

Sagen afgøres i

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Afholdes 4. december 2014.

Punkt 8: Udmøntning af pulje til modernisering af daginstitutioner 2014 og 2015

Bilag

Forslag anlæg 2014-15.pdf

Udmøntning af pulje til modernisering af daginstitutioner 2014 og 2015

Sagsfremstilling

8. Udmøntning af pulje til modernisering af daginstitutioner 2014 og 2015

Sagsnr. 450-2012-50191

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget drøftede på sit møde den 13. august 2014 PLUSkontorets rapport med forslag til optimering af de bygningsmæssige rammer for Nyborg Kommunes dagtilbud. Det blev besluttet at oversende projekter i kategorien "større udfordringer" til budgetdrøftelsen, og samtidig bede om et administrativt forslag til en udmøntning af de resterende projekter.

I vedhæftede bilag er vist en oversigt over projekter beskrevet for de enkelte institutioner med angivelse af det skønnede anlægsbehov. Af oversigten fremgår forslag til prioritering.

Projekt med Heldagslegestue ved Åhaven, skiller sig dog ud fra de øvrige, og er derfor ikke indgået i prioriteringen. Projektet har en forventet udgift på 2.918.750 kr. Projektet er forudsat at indgå på lige fod med projektet med "større udfordringer"

For 2014 resterer et beløb på 632.000 kr.

Det foreslås, at reservere et beløb på i alt 300.000 kr. til etablering af legeplads til de nye vuggestuer i Ravnekæret og Skovparken. Beløbet til legepladser indgik i beslutning vedrørende etablering af ekstra vuggestuepladser, men indgik ved en fejl ikke i sammentællingen ved meddelelse af anlægsbevilling. Endvidere foreslås reserveret reserveres en ramme på 175.000 kr. til etablering af den sproggruppe som hjemtages fra Center for Rehabilitering og Specialrådgivning i Odense. Det resterende beløb på 157.000 kr. overføres til 2015.

For 2015 er der en pulje på 3 mio. kr.

Det foreslås, at puljen reserveres til følgende projekter:

| | |
|---|---------------|
| Aunslev, forbedringer ved vuggestue | 1.375.000 kr. |
| Skattekosten, forbedringer vedvuggestue | 56.250 kr. |
| Åhaven, grovgarderobe | 553.750 kr. |
| Skovparken, toiletrum | 255.000 kr. |
| Skovparken, grovgardarobe | 312.500 kr. |
| Møllervangen, toiletrum | 318.750 kr. |
| Kastaniehuset, dagslys kælder | 37.500 kr. |
| Åhaven, Fællesrum | 206.250 kr. |
| I alt | 3.115.000 kr. |

Økonomiske konsekvenser

Forslaget indebærer en udmøntning af den anlægsmidler til modernisering af daginstitutioner i 2014 og 2015, dog med en reserve på 42.000 kr..

Indstilling

Det indstilles, at der meddeles anlægsbevilling på 475.000 kr. i 2014 og 3.115.000 kr. i 2015 finansieret af de respektive rådighedsbeløb. Endvidere overføres 157.000 kr. fra 2014 til 2015.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-121908

Forslag anlæg 2014-15.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 9: Fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet 17. september 2014

Fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet 17. september 2014

Sagsfremstilling

9. Fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet 17. september 2014

Sagsnr. 450-2010-13596

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Der afholdes fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet onsdag den 17. september 2014 kl. 19-21.

Udkast til dagsorden:

1. Velkomst
2. Budget 2015
3. Brugerundersøgelse i fht. åbningstid, drøftelse af resultater
4. Orientering fra Bestyrelserne
5. Orientering fra Børneafdelingen
6. Mødedatoer for fællesrådsmøder i 2015
7. Evt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender dagsordenen.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt + et ekstra punkt.



Punkt 10: Fællesrådsmøde på skoleområdet 10. september 2014

Fællesrådsmøde på skoleområdet 10. september 2014

Sagsfremstilling

10. Fællesrådsmøde på skoleområdet 10. september 2014

Sagsnr. 450-2010-41963

Initialer *MHM*

Åbent

Sagsfremstilling

Der afholdes fællesrådsmøde på skoleområdet onsdag den 10. september 2014 kl. 19 -21.30.

Udkast til dagsorden:

1. Velkomst

2. Budget 2015

Budgetforslaget for 2015 og overslagsårene er i høring på skolerne og fællesrådsmødet er en mulighed for i høringsfasen at få en kort gennemgang af hovedpunkterne i forslaget og stille opklarende spørgsmål.

3. Brugertilfredshedsundersøgelse, drøftelse af resultater.

Formålet med undersøgelsen er dels at undersøge forældrenes valg af skole for deres barn og samtidig gennemføre en tilfredshedsundersøgelse. Undersøgelserne vedlægges som bilag.

4. Mål- og resultatstyring

Folkeskolereformen lægger vægt på få klare mål og en regelforenkling. I den sammenhæng har Skole- og Dagtilbudsudvalget forholdt sig til målbeskrivelser, afrapporteringssystem og tilfredshedsmålinger, og i den sammenhæng sendes udvalgets forslag til høring på skolerne.

5. Mødedatoer for fællesrådsmøder i 2015

6. Evt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender dagsordenen

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 11: Ledelsesrapportering pr. 30. juni 2014

Bilag

bilag004-Punkt450-2014-119180-Bilag450-2014-119179-(BILAG_resultatopgør).pdf

bilag003-Punkt450-2014-119180-Bilag450-2014-119178-(NOTAT_rapportering_).pdf

Ledelsesrapportering pr. 30. juni 2014

Sagsfremstilling

11. Ledelsesrapportering pr. 30. juni 2014

Sagsnr. 450-2014-21610

Initialer NSO

Åbent

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 6 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2014. Der må påregnes en vis usikkerhed vedrørende forbrugsudviklingen i de resterende måneder af året. Det er forudsat, at der i 2014 sker tilsvarende driftsopsparing på selvstyrende områder m.v. som i regnskab 2013 svarende til 45,296 mio. kr.

Budgettet prognosticeres samlet set overholdt i 2014, og likviditeten på 78,660 mio. kr. ultimo året svarer til forudsætningerne i budget 2014.

Tillægsbevillinger og omplaceringer fremgår af bilag 1 i vedlagte notat.

På driften prognosticeres merudgifter til etablering af døgndækket tilbud til voksne med psykiske vanskeligheder 1,810 mio. kr., mindreindtægter på 1,078 mio. kr. i forbindelse med ændret normering på Sølyst fra 12 til 8 pladser pr. 1. august 2014 og merudgifter til oprettelse af international linje på Danehofskolen 0,160 mio. kr. (5/12).

Under anlæg prognosticeres merudgifter til ombygning af Gl. Vindingevej 244 (Fjordhuset) 1,5 mio. kr., kloarkseparering Langtved Skole 1,0 mio. kr. og sikring af vinduer ved Plejecenter Svanedammen 0,287 mio. kr. Anlægsudgifterne finansieres af anlægsreserven til uforudsete udgifter.

Som følge af prisnedsættelse på salg af grunde med 20% nedsættes indtægts-budgettet vedrørende Jagtenborg tilsvarende med 2,830 mio. kr. Prisnedsættelsen finansieres af anlægsreserven.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Prognosen for 2014 viser et samlet overskud på 83,240 mio. kr. sammenholdt med et overskud på 87,528 mio. kr. i oprindeligt budget 2014. Det er forudsat, at der i 2014 sker tilsvarende driftsopsparing på selvstyrende områder m.v. som i regnskab 2013 svarende til 45,296 mio. kr. Der prognosticeres merudgifter på 3,048 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2014.

Anlægsudgifter

Der i prognosen forudsat, at der afholdes bruttoanlægsudgifter på 88,606 mio. kr. svarende til merudgifter på 2,990 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2014. Der er aktuelt kun afholdt anlægsudgifter på 24,302 mio. kr. svarende til 26,5% af budgettet. De uforbrugte anlægsbevillinger forventes afholdt i sidste halvår af 2014.

Anlægsindtægter

Der i prognosen forudsat, at der realiseres anlægsindtægter på 15,477 mio. kr. ved salg af grunde og bygninger svarende til mindreindtægter på 2,830 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2014. Der er aktuelt kun realiseret anlægsindtægter på 3,587 mio. kr. svarende til 19,6% af budgettet.

Drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat i prognosen for 2014 viser et overskud på 10,112 mio. kr. sammenholdt med et budgetteret overskud på 31,598 mio. kr. i oprindeligt budget 2014. Der prognosticeres merudgifter på 2,888 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2014. Merudgifterne finansieres af beløb afsat under finansielle poster.

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticerer til 78,660 mio. kr. ultimo 2014 svarende til oprindeligt budget 2014. Likviditeten har i gennemsnit for de seneste 12 mdr. været 206,856 mio. kr. og 241,357 mio. kr. i de seneste 3 mdr. Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundhedsudgifter til regionen og overførelsesudgifter m.v. Desuden afregnes indfrielse af leasingkontrakt vedrørende Plejecenter Svanedammen med 41,368 mio. kr. først senere i 2015.

Det har i forhold til tidsplanen ikke været muligt at behandle ledelsesrapporteringen i alle fagudvalg inden behandlingen i økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles:

- At tillægsbevillinger indarbejdes i drifts- og anlægsbudgetter på baggrund af resultatopgørelsen pr. 30. juni 2014.
- At det drøftes om der er anlægsprojekter på investeringsplanen i 2014 som kan fremrykkes, idet der aktuelt kun er afholdt anlægsudgifter svarende til 26,5% af budgettet.
- At det drøftes om restbeløb i anlægsreserve på 5,038 mio. kr. skal disponeres til konkrete anlægsprojekter i 2014.

Sagen afgøres i

Byrådet

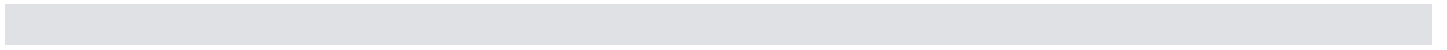
Bilag

| | |
|-----------------|--|
| 450-2014-120924 | bilag004-Punkt450-2014-119180-Bilag450-2014-119179-(BILAG_resultatopgør).pdf |
| 450-2014-120923 | bilag003-Punkt450-2014-119180-Bilag450-2014-119178-(NOTAT_rapportering_).pdf |

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.



**Punkt 12: Ansøgning fra Svindinge Friskole om udvidelse af børnehaven
Villa Villa Kulla til en aldersintegreret institution 0-6 år**

Ansøgning fra Svindinge Friskole om udvidelse af børnehaven Villa Villa Kulla til en aldersintegreret institution 0-6 år

Sagsfremstilling

12. Ansøgning fra Svindinge Friskole om udvidelse af børnehaven Villa Villa Kulla til en aldersintegreret institution 0-6 år

Sagsnr. 450-2010-36425

Initialer JWS

Åbent

Sagsfremstilling

På mødet 13. maj 2008 godkendte Børne- og Familieudvalget oprettelse af en privat daginstitution ved Svindinge Friskole (Villa Villa Kulla).

Godkendelsen skete på baggrund af en ansøgning fra Svindinge Friskole om oprettelse af en børnehave til 20 børn fra 3 år til skolestart.

6. oktober 2008 godkendte Børne- og Familieudvalget en ansøgning fra Svindinge Friskole om at hæve det godkendte børnetal til 25.

På mødet 3. marts 2010 godkendte Skole- og Dagtilbudsudvalget en yderligere forhøjelse af det godkendte børnetal til 40.

Fra 1. august 2010 er der endvidere optaget børn, der er fyldt 2½ år, i Svindinge Friskoles daginstitution. Dette er muligt i henhold til § 36 a i Friskoleloven.

4. december 2013 godkendte Skole- og Dagtilbudsudvalget en forhøjelse af det godkendte børnetal til 50.

Nu har Svindinge Friskole indsendt ansøgning om at udvide Villa Villa Kulla til en aldersintegreret institution med 40 børn i børnehaven og 10 børn i vuggestuen.

I forbindelse med ansøgningen har Svindinge Friskole indsendt reviderede vedtægter, budget og personalenormering, bankgaranti svarede til to måneders drift, ibrugtagningstilladelser samt læreplaner.

Økonomiske konsekvenser

En privatinstitution modtager pr. barn et årligt driftstilskud, et årligt administrationstilskud og et årligt bygningstilskud. Til gengæld falder tilskuddet til de kommunale institutioner.

Konsekvenserne heraf håndteres i forbindelse med ledelsesrapporteringen.

Indstilling

Det indstilles, at ansøgning fra Svindinge Friskole om udvidelse af Villa Villa Kulla til en aldersintegreret institution imødekommes.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt under forudsætning af at garanti stilles.

Punkt 13: Ådalens Børnehus - som eksperimental institution - en orientering

Bilag

Processuel forløb for et barn med særlige behov 2.docx

Ådalens Børnehus - som eksperimental institution - en orientering

Sagsfremstilling

13. Ådalens Børnehus - som eksperimental institution - en orientering

Sagsnr. 450-2014-22896

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Leder af Ådalen Jette Krogh og souschef Jane Grann Stephenson vil give en orientering om institutionens arbejde og overvejelser for fremtiden.

Ådalens Børnehus i dag

Ådalens Børnehus (Ådalen) er en institution med 2 afdelinger, som har eksisteret i ca. 20 år. En almindelig børnehave normeret til 50 børn, og en specialafdeling til 10 børn. Der er et godt og tæt samspil og samarbejde mellem de 2 afdelinger.

Børn i specialafdelingen er særligt visiteret på baggrund af særlige behov, bl.a. behov for ergo- og fysioterapibehandling. På baggrund af en konkret vurdering kan børnene her starte tidligere end 3 år. Endvidere er der børn fra andre kommuner. Andelen af børn fra andre kommuner er dog faldende, ligesom Nyborg Kommune i højere grad gør brug af Ådalen i stedet for at sende børn til tilbud i andre kommuner.

Det faktiske børnetal ligger, og har, når man ser nogle år tilbage, ligget højere end normeringen. Således har der i 2013 være et årsgennemsnit på hhv. 63 (interval på 52-70) og 13 (12-14). Det kan lade sig gøre fordi Ådalen har fleksible rammer og bruger sine fysiske rammer fleksibelt. Og her har Ådalens hytte på matriklen haft en stor betydning for denne fleksibilitet, med særlige muligheder i forårs- og sommer-perioden.

De bygningsmæssige rammer på daginstitutionsområdet er blevet gennemgået i samarbejde med det eksterne konsulent firma PLUS-kontoret. Det kan konstateres, at bygningerne i Ådalen er vel vedligeholdt, og der er foretaget løbende vedligeholdelse og til- og ombygninger over de seneste ca. 10 år. Seneste tilbygning er et moderne køkken som udgangspunkt for fælles madordning for alle børn i Ådalen. Endvidere kan det konstateres at bygningerne ikke er bygget eller indrettet til den pædagogiske opgave der løses i dag og som skal løses fremadrettet.

Ådalens pædagogiske tilgang i dag

Ådalens Børnehus modtager børn fra et område, hvor der traditionelt er mange af børn der på grund af deres familiemæssige baggrund har brug for en særlig tilgang, bl.a. er der en del 2sprogede børn og familier. Derfor er der i Ådalen bevidst valgt en meget systematisk og struktureret pædagogisk tilgang til arbejdet med børnene, denne har også en afsmittende virkning på tilgangen til og samarbejdet med forældrene. For at opnå denne tilgang har der været arbejdet målrettet med personalets uddannelse og kompetenceudvikling. Der er en høj grad af dokumentation som afsæt for den fortsatte udvikling af Ådalens pædagogik. Bl.a. bruges Marte Meo systematisk, det er en video analyse metode til analyse af kontakt, kommunikation og samspilsmåder mellem mennesker. Analyser og observationer bruges til at målrette indsatsen i relations- og inklusionsarbejdet for børnene.

Det er på denne baggrund lykkedes at skabe et miljø med en meget høj grad af inklusion, forstået som at alle børn føler sig som en del af et forpligtende fællesskab og ikke bliver ekskluderet.

Et af formålene er at opnå en tidlig og forebyggende indsat, for at kunne sikre trivsel, læring og udvikling for alle børn, også de børn der har særlige udfordringer. I det tidlige og forebyggende arbejde er arbejdet med familierne fundamentalt. Derfor har Ådalen også haft et øget fokus på dette familiearbejde. Og der er opnået rigtig gode

resultater for børn og familier inden for de nuværende, men begrænsede rammer.

Som bilag er vedhæftet en beskrivelse fra Ådalen af et eksempel på et forløb med et barn og en familie.

Fokus på det udvidede familiesamarbejde

Samfundets udvikling over de seneste år har medført et øget behov for fokus på forældresamarbejdet. Der er en større forskellighed i den familiemæssige baggrund, som bl.a. kommer til udtryk ved forskellige familieformer, religion, kultur, sprog. Heller ikke alle familier har det samme netværk som tidligere. Dagtilbuddenes opgave har også ændret sig fra et pasnings- til et læringstilbud. Der er større valgmuligheder og forældrene stiller større krav til institution og personale.

Personalet har derfor fået større betydning for familierne som rollemodeller, og det har øget behovet for støtte og vejledning for familierne. Det er ikke muligt for Ådalen, inden for dagtilbudsloven og de eksisterende økonomiske rammer, at gøre det der er behov for, og som de gerne vil. Der er bl.a. behov for et tæt samarbejde med det sociale område, men også overvejelser om bedre muligheder for institutionens personale.

For at hjælpe børnene bedst muligt er der et stort behov for at inddrage forældrene i arbejdet.

Ådalen bruger også Marte Meo til analyse af samspillet mellem forældre og børn, dog i begrænset omfang. Familierne får et videokamera med hjem til at filme almindelige hverdagssituationer. Terapeuten analyserer filmen og giver forældrene tilbagemeldinger og får vist klip, hvor deres samspil fungerer godt. Der aftales på den baggrund arbejdsplaner for forældre og personale som understøtter børnenes udvikling.

Fremtidsperspektiver for Ådalen

I en umiddelbar fremtid vil det være relevant at arbejde mere målrettet på familiearbejdet. Der er stor interesse for at koble sig på det projekt som er sat i gang på skoleområdet med familieklasser. Familiestuer vil være et oplagt næste udviklingspunkt for Ådalen. Derfor arbejdes der på allerede nu at få personale på uddannelse sammen med personale fra Heldagsskolen og måske fra endnu et dagtilbud, for at kunne gøre sig nogle første erfaringer. På lidt længere sigt vil der være behov for mere velegnede og særligt indrettede lokaler til formålet.

En del af de børn som er i Ådalen bor i Sprotøften. Området er kendetegnet ved et større antal 2sprogede børn og familie, og flere udfordringer i forhold til sociale uligheder. Med Ådalens placering og pædagogiske tilgang vil det ofte være her børn med særlige behov placeres. Der har været et stigende antal børn i kategorien af uledsagede /flygtningebørn, familiesammenførte og i traumatiserede familier.

I Sprotøften er iværksat en omfattende 4årig helhedsplan med fokus på at få rettet op på sociale uligheder. Ådalen har på denne baggrund kontakt til Sprotøften og indgår i en styregruppe. Med fokus på børnene kan der opnås en tidlig indsats og en mere målrettet indsats i forhold til forældre.

Ådalens indsats sker i god tråd med Nyborg Kommunes børne- og ungepolitik Gode Kår, og vil også i høj grad kunne ses i sammenhæng med indsatsen for mere lighed i sundhed.

Hvis Nyborg Kommunes tidlige indsats i Sprotøften skulle yderligere optimeres ville det være relevant at overveje etablering af en vuggestue tilknyttet Ådalen, evt. med pladser forbeholdt udsatte familier.

Økonomiske konsekvenser

Det vil være relevant at se på muligheden for udvikling af det tværfaglige samarbejde med det sociale område og evt. sundhedsområdet, og i den forbindelse at se på mulighederne for at søge midler fra forskellige puljer til en øget indsats på området.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudssudvalget

Bilag

450-2014-121944

Processuel forløb for et barn med særlige behov 2.docx

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 14: Orientering om projekt "Børn - øget velfærd og sundhed"

Bilag

Faglig slutrapport for innovationskonsortiet Sundhed i Børneinstitutioner, SiB.pdf

Orientering om projekt "Børn - øget velfærd og sundhed"

Sagsfremstilling

14. Orientering om projekt "Børn - øget velfærd og sundhed"

Sagsnr. 450-2014-20511

Initialer MBL

Åbent

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget drøftede på møde 20. august 2014 evaluering af projekt Børn - øget velfærd og sundhed. Udvalget anbefaler Skole - og Dagtilbudsudvalget, at rapportens resultater og anbefalinger implementeres i samarbejde med Sundhedsafdelingen.

Sundhedsudvalget gav 27. april 2009 tilsagn om, at Nyborg Kommune indgik i et fireårigt forskningsprojekt i samarbejde med en række aktører og samarbejdspartnere med høj ekspertise inden for hygiejne og rengøring i daginstitutioner. Formål med projektet var at udvikle ny viden og serviceydelser og kompetencer inden for bl.a. risikovurdering af rengørings - og desinfektionsmidler, smitterisici og risikovurdering af hygiejne i forskellige miljøer. Projektet blev støttet af Forsknings- og Innovationspuljen.

Projektet skulle således vise, om det var muligt at reducere smitteoverførsel i daginstitutioner så børn, forældre og pædagoger fik mindre sygdom og færre sygefraværsdage.

Projektet var opdelt i 7 delprojekter, hvis metoder bl.a. omhandlede:

- Registrering af børnenes sygefravær med fokus på infektionssygdomme.
- Indsamling af prøver fra bakterier og virus fra hænder.
- Indsamling af prøver fra overflader.
- Afprøvning og vurdering af nye og forbedrede rengørings - og desinfektionsmidler. og rengøringsmetoder i daginstitutioner.

Der deltog seks daginstitutioner fra Nyborg Kommune.

DHI er en selvejende, international rådgivnings- og forskningsorganisation, hvis mål er at fremme teknologisk udvikling og kompetence opbygning indenfor områderne vand, miljø og sundhed.

Projektets resultater:

DHI, som har haft projektledelsen, har udarbejdet en faglig slutrapport for projektets resultater.

- der ikke kan påvises særlige hotspots (dvs. overflader/tekstiler med overvejende mange bakterier), hvortil man skal målrette en grundigere rengøring.
- smittespredning sker i daginstitutioner oftest via luft eller ved direkte kontakt
- personale mangler viden om anvendelse af desinfektionsmidler til overflader og hænder
- bedre hygiejnerutiner i daginstitutioner bør indarbejdes
- der er behov for undervisning og formidling af viden til daginstitutioner

Projektets anbefalinger:

På baggrund af de erfaringer om rengørings- og hygiejnerutiner, som projektet har indsamlet via observationer og interviews med rengøringspersonale, pædagogisk personale, læger og hygiejnesygeplejersker tilknyttet projektet, er der udarbejdet 8 anbefalinger om hygiejne og rengøring målrettet daginstitutioner:

1. Planlæg rengøring med professionelle ved bl.a. at etablere rutiner for rengøringsmidler og udstyr.

2. Skab tilgængelige gulvarealer, hvor inventar og legetøj fjernes.
3. Opbevaring, der kan lukkes f.eks. stofposer, der kan komme i vaskemaskine med legetøj frem for åbne kasser, der samler støv.
4. Obligatorisk brug af ude og indesko til både børn og voksne hele året.
5. Rutiner for speciel adfærd ved sygdomsudbrud indarbejdes.
6. Der bør være en hygiejneansvarlig i institutionerne.
7. Børn og voksne tilknyttet institutionen bør vaske hænder korrekt, og altid når de ankommer og forlader institutionen.
8. Brug forklæde ved bleskift.

Børneafdelingen vil i et samarbejde med Sundhedsafdelingen implementere rapportens resultater og anbefalinger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-106756

Faglig slutrapport for innovationskonsortiet Sundhed i Børneinstitutioner, SiB.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Punkt 15: Orientering om projekt Partnerskabskommuner - Fremtidens indsats overfor udsatte børn og unge

Bilag

Socialstyrelsen - Bliv partnerskabskommune.pdf

Vejledning til ansøgning om støtte - Projekt Partnerskabskommuner.pdf

Skabelon til ansøgning - Partnerskabskommune.pdf

Orientering om projekt Partnerskabskommuner - Fremtidens indsats overfor udsatte børn og unge

Sagsfremstilling

15. Orientering om projekt Partnerskabskommuner - Fremtidens indsats overfor udsatte børn og unge

Sagsnr. 450-2014-20606

Initialer MEG

Åbent

Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget besluttede på mødet 11. august 2014, at der søges om at blive partnerskabskommune, og at "Sagen fremsendes til Skole- og Dagtilbudsudvalget og til Sundheds- og Forebyggelsesudvalget med henblik på anmodning om aktiv deltagelse. Der søges i 2014."

Socialstyrelsen ønsker sammen med 4-7 partnerskabskommuner at udvikle fremtidens indsats for udsatte børn og unge.

Formål med Projekt Partnerskabskommuner er:

I fællesskab at udvikle et koncept for en tidligere forebyggende og mere effektiv indsats for udsatte børn og unge – på tværs af myndighedssagsbehandlingen og den kommunale tilbudsvifte på området Børn og unge samt med fokus på en stærk kobling mellem det specialiserede område og almenområdet. Konceptet skal kunne forankres i den enkelte kommune og udbredes til andre kommuner efter projektperioden.

At de deltagende kommuner gennemgår et udviklingsarbejde for at etablere en tidligere forebyggende og mere effektiv indsats for udsatte børn og unge – i deres myndighedssagsbehandling og i den kommunale tilbudsvifte på børne- og ungeområdet samt med fokus på en stærk kobling mellem det specialiserede område og almenområdet.

Målgruppe:

Projektets primære målgruppe er udsatte børn, unge og deres familier, som vil profitere af den forebyggende indsats.

Projektets sekundære målgruppe er kommuner, som ønsker at indgå i et udviklingsarbejde om den forebyggende indsats for udsatte børn og unge.

Projektperiode:

1. januar 2015 til 31. december 2017.

Hvad kan der søges støtte til?:

Lønudgifter, transport, aktiviteter, kompetenceudvikling, formidling, lokaler, kontorhold, materialeanskaffelser, andre definerede udgifter, lovpligtige forsikringer, revision.

Midler til fordeling:

27,1 mio.kr. over 4 år.

Gevinster:

Flere studier på området for udsatte børn og unge viser, at der både er menneskelige, faglige og økonomiske gevinster ved at investere i øget forebyggelse. Målet med Projekt Partnerskabskommuner er derfor også, at udviklingsarbejdet afspejler sig i solide lokale resultater.

De kortsigtede resultater ved at blive Partnerskabskommune forventes at være:

En mere effektiv og tidligere forebyggende indsats for udsatte børn og unge, herunder
En styrket helhedsorienteret sagsbehandling og tilbudsvifte.

En vidensbaseret forebyggende kultur hos både myndighed og leverandører karakteriseret ved brug af
veldokumenterede og effektive forebyggende indsatser og foranstaltninger
At indsatserne anvendes tidligt og rettidigt, så det enkelte barn i videst muligt omfang fastholdes i det almene miljø,
og at den kommunale foranstaltningspraksis understøtter, at barnet/den unge bringes ned ad indsatstrappen.

De langsigtede resultater i Partnerskabskommunerne forventes at være:

Flere udsatte børn og unge i partnerskabskommunerne får en tidligere forebyggende indsats som resultat af
indsatsomlægningen.

Flere udsatte børn og unge i partnerskabskommunerne kan rummes i de almene tilbud fx dagtilbud, skoler og
fritidsaktiviteter.

Fleres udsatte forældre bliver i stand til at bedre at støtte op om deres børns trivsel, hvilket understøtter flere stabile
familieforhold og derved færre alvorlige børnesager
Færre sagsforløb på området Udsatte børn og unge, der fører til langvarige indgribende foranstaltningsforløb.

Ansøgningsfrist:

1. oktober 2014.

Børneafdelingen og Skole- og Kulturafdelingen vil deltage aktivt.

Økonomiske konsekvenser

Ansøgningen har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Bilag

| | |
|-----------------|---|
| 450-2014-107476 | Socialstyrelsen - Bliv partnerskabskommune.pdf |
| 450-2014-107478 | Vejledning til ansøgning om støtte - Projekt Partnerskabskommuner.pdf |
| 450-2014-107479 | Skabelon til ansøgning - Partnerskabskommune.pdf |

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Punkt 16: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

16. Meddelelser

Sagsnr. 450-2013-52303

Initialer BAN

Åbent

Sagsfremstilling

· Orientering om kursus for nye bestyrelsesmedlemmer.

Indstilling

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 3. september 2014:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Punkt 17: Lukket: Meddelelser