

# REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 21-10-2020

**Mødedato** Onsdag d. 21. oktober 2020 kl. 15:00

**Mødested** Tumlebillen, Provst Hjortsvej 11, Nyborg efterfølgende Byrådssalen,  
Nyborg Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Opfølgning på byggeprojekt i Tumlebillen.....	3
Evaluering af corona-tiden på skoleområdet.....	5
Kommunale målsætninger på skoleområdet 2020.....	7
Forslag til vedtægt for ny uddannelsesinstitution.....	9
Opfølgning på frokostordning i daginstitutionerne i 2020.....	11
Mere personale til vuggestuer med mange børn i udsatte positioner.....	13
Dagtilbud-indkøb af hardware til implementering af hardware.....	15
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	17
Kommende punkter.....	18
Lukket: Meddelelser.....	19

# Punkt 1: Opfølgning på byggeprojekt i Tumlebillen

## Sagsfremstilling

### 1. Opfølgning på byggeprojekt i Tumlebillen

Sagsnr.	450-2017-2798	Initialer	TOR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget blev på møde 23. september 2020 præsenteret for en tidsplan for færdiggørelse af byggeprojektet i Tumlebillen. Punktet gav anledning til nogle spørgsmål og beslutning om en opfølgning på et efterfølgende møde.

Derfor indledes mødet med et besøg i Tumlebillen med henblik på kort gennemgang af den aktuelle status på byggeriet og orientering om hovedtræk i færdiggørelse af byggeriet.

Sagsfremstillingen fra udvalgmødet 10. juni 2020 er vedhæftet som bilag, som baggrundsviden om den proces der har været for byggeriet. Vedhæftet er også en bygningsplan over tilbygningen.

Ved besøget deltager fra Teknik- og Miljøafdelingen gruppeleder Paw Degn, ingeniør Anders Thorsen, og fra Tumlebillen leder Mette B. Kellermann.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orientering til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Bilag

450-2020-270601 Bilag Børnehuset\_Tumlebillen\_\_Provst sagsfremstilling

450-2019-240621 H01\_T29\_N01 - Bygningsplan tilbygning

#### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:

Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)

Til efterretning.

#### Bilag

Bilag Børnehuset\_Tumlebillen\_\_Provst sagsfremstilling

H01\_T29\_N01 - Bygningsplan tilbygning

## Punkt 2: Evaluering af corona-tiden på skoleområdet

### Sagsfremstilling

#### 2. Evaluering af corona-tiden på skoleområdet

Sagsnr.	450-2020-46066	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget orienteres hermed om hovedtendenser i skolernes selvevaluering af erfaringer fra ”corona-skole” i foråret 2020.

Skoleafdelingen har udsendt en spørgeramme som hjælp til strukturering af erfaringsopsamlingen. Spørgerammen har primært fokus på hvilke erfaringer, der er grobund for at videreføre i en eller anden form.

Evalueringen omhandler både erfaringer fra tiden med hjemmeundervisning og erfaringer med nødundervisning efter genåbningen.

Besvarelsene afviger ikke væsentligt fra erfaringsopsamlinger foretaget af fx VIA University College (Skole og Ledelse i en coronatid), Det nationale Videncenter for E-læring (fjernundervisning på ungdomsuddannelser) og Resonans (Erfaringer fra coronatiden og fremtiden for online læring). Den nationale vidensopsamling fra Danmarks Evalueringsinstitut foreligger endnu ikke.

Bilaget beskriver en sammenfatning af skolernes tilbagemeldinger. Nedenfor oplistes udvalgte hovedtendenser:

#### *Ro og fordybelse*

Nødundervisningsbekendtgørelsen gav mulighed for at eleverne havde færre fag og timer og desuden nødvendiggjorde kravet om afstand, at eleverne var delt i mindre hold og grupper.

De faglige mål blev ikke sat ud af spil, men de fik en anden og mere nedtonet rolle.

Skolerne har oplevet, at det klart har betydet mere ro og tid til fordybelse, hvilket hænger sammen med oplevelsen af højere grad af tryk og trivsel.

#### *Udeundervisning*

Overordnet set er der bred enighed blandt skolerne om at fastholde udeundervisning i et vist omfang. Udeundervisning virker befordrende for øget bevægelse og tværfaglighed, samtidig med at der opleves færre konflikter, når der er ’højt til loftet’.

#### *Struktur på pauser*

Alle skoler har oplevet positive erfaringer med opdeling af udeområder, så eleverne ikke bliver blandet. Det har medført tryk og ro og betydet markant færre konflikter. Det har været betydningsfuldt at klassens kendte voksne har haft opsyn i pauserne. Desuden er der et potentiale i at tænke flere voksne med i pauserne.

#### *Virtuelle møder*

Alle skoler har fået erfaring med virtuelle møder, hvilket kan være en brugbar løsning til korte møder. Erfaringen er at møderne ofte bliver mere effektive og fokuserede. Der er opmærksomhed på at det virtuelle ikke kan erstatte alle fysiske møder, men kan være et supplement.

#### *Digital læring*

Især perioden med hjemmeundervisning betød en stejl læringskurve for lærere og elever ift. at anvende de digitale læremidler. Det har uden tvivl sat skub i den digitale skole, især ift. brugen af O365. Der er dog enighed om betydningen af den analoge tilgang.

#### **Perspektivering**

Overordnet set var skoletiden under corona i foråret markant anderledes end den normale skole.

Nødundervisningsbekendtgørelsen fraveg de ordinære krav om timetal.

Det er ikke lokalpolitisk muligt inden for de nuværende rammer at beslutte færre timer, udover den mulighed der allerede er i lovgivningen om at konvertere understøttende undervisning til to-lærertimer – en mulighed som er delegeret til skolebestyrelserne og som de anvender.

Derimod kan skolerne forsøge at indarbejde nogle af de gode erfaringer, hvilket også fremgår af bilaget.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Til drøftelse

## Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

## Bilag

450-2020-230832	Sammenskrivning af skolernes corona-erfaringer fra foråret 2020
450-2020-274740	Sammenfatning_Fjernundervisningstemperatur Videncenter for e-læring
450-2020-274726	Resonans Erfaringer med online læring i Corona-tiden - Forår 2020
450-2020-183488	Skole og ledelse i en coronatid

## Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Punktet udsættes til kommende udvalgsmøde.

## Bilag

Sammenskrivning af skolernes corona-erfaringer fra foråret 2020

Sammenfatning\_Fjernundervisningstemperatur Videncenter for e-læring

Resonans Erfaringer med online læring i Corona-tiden - Forår 2020

Skole og ledelse i en coronatid

# Punkt 3: Kommunale målsætninger på skoleområdet 2020

## Sagsfremstilling

### 3. Kommunale målsætninger på skoleområdet 2020

Sagsnr.	450-2020-53268	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Med afsæt i tidligere sagsfremstillinger om det faglige niveau på skolerne i Nyborg Kommune, fremlægges hermed Skoleafdelingens forslag til målsætninger for skolerne.

Målsætningerne er drøftet og godkendt i skoleledergruppen.

De konkrete forslag ønsker at være ambitiøse, men samtidig realistiske.

Der lægges op til at målsætningerne træder i kraft i indeværende skoleår, således de fungerer som pejlemærke for det faglige niveau.

#### Forslag til målsætninger på folkeskolerne:

- Alle skoler præsterer som minimum på forventet socioøkonomisk niveau
- 95% af eleverne aflægger alle prøver
- 92% opnår mindst 02 i dansk og matematik
- Delprøven i Dansk Læsning er som minimum på niveau med landsgennemsnittet
- Elever med fravær over 10% er faldende over tid

#### Forslag til målsætninger på specialskolerne:

- Nyborg Heldagsskole: Alle elever aflægger som minimum fuld prøve i dansk, matematik og engelsk efter 9. klasse
- Rævebakkeskolen afd. Skovparken:  
Mindst 2/3 af afgangseleverne (9. eller 10. kl.) aflægger (del)prøver i dansk, matematik og engelsk
- Uddannelsesraketten og Heltidsundervisning (Spor 1):  
Alle indskrevne elever afslutter folkeskolen senest efter 10. klasse og aflægger fuld prøve i dansk, matematik og engelsk.
- Heltidsundervisning (Spor 2):

Målgruppen er sårbar. Der tages individuelt hensyn.

Bilaget viser forslag til målsætninger i relation til egne historiske data samt landstal.

Hvad angår målsætninger på almenskolerne, kan de monitoreres via Undervisningsministeriets Datavarehus, men data for specialskolerne skal opgøres manuelt.

Skoleafdelingen vil løbende følge op på indfrielsen af målsætningerne gennem det arbejde, der allerede er iværksat ift. forbedring af faglige resultater. Der afholdes jævnlige dialogmøder med skoleledelsen.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender forslag til målsætninger.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Bilag

450-2020-271635 Forslag til kommunale målsætninger på folkeskoleområdet (oplæg til SDU)

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:**

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Godkendt.

Målsætningerne evalueres årligt.

**Bilag**

Forslag til kommunale målsætninger på folkeskoleområdet (oplæg til SDU)

## Punkt 4: Forslag til vedtægt for ny uddannelsesinstitution

### Sagsfremstilling

#### 4. Forslag til vedtægt for ny uddannelsesinstitution

Sagsnr.	450-2020-6960	Initialer	CSA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget og Social- og Familieudvalget godkendte på møde 23. september 2020, at der etableres en ny selvstændig undervisningsinstitution, hvor Voksenspecialundervisning (VSU), Klub 17, Særligt Tilrettelagt Undervisning (STU), Nyborgværkstederne, Café Danehof og Carlsminde Kollegiet samles.

Det følger af Lov om specialundervisning for voksne, at Kommunalbestyrelsen skal oprette en undervisningsinstitution med specialundervisning for voksne i kommunen, og at kommunalbestyrelsen skal nedsætte en bestyrelse, der består af:

- 1) 2 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen
- 2) 2 medlemmer udpeget af de handicappedes organisationer
- 3) 2 medlemmer valgt af og blandt undervisningsinstitutionens lærere og øvrige medarbejdere. Heraf skal mindst én være lærer.
- 4) 1 medlem valgt af og blandt undervisningsinstitutionens deltagere.

Administrationen har udarbejdet vedlagte forslag til vedtægt for institutionen.

Det foreslås, at institutionens navn bliver: ” Socialt udviklings- & uddannelsesCenter”.

Byrådet skal udpege to medlemmer af bestyrelsen.

For hvert medlem af bestyrelsen vælges en personlig stedfortræder. For de politisk valgte medlemmer vælges en stedfortræder, som ikke nødvendigvis er personlig.

Institutionslederen vil i samarbejde med bestyrelsen udarbejde forslag til delegationsplan, bl.a. med procedurer for ansættelse og afskedigelse af medarbejdere og leder, der vil blive forelagt til politisk behandling.

Nærværende sag behandles på Social- og Familieudvalgets møde 19. oktober 2020 og Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde 21. oktober 2020.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Det indstilles, at:

- Forslag til vedtægt for institutionen godkendes.
- Der udpeges to medlemmer til bestyrelsen og to suppleanter.

### Sagen afgøres i

Byrådet.

### Beslutning i Social- og Familieudvalget 19. oktober 2020:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Social- og Familieudvalget anbefaler:

- Skole- og Dagtilbudsudvalgets formand Suzette Frovin (F) som medlem og næstformand Martin Huus (V) som suppleant og
- Social- og Familieudvalgets formand Anja Kongsdal (V) som medlem og næstformand Vibeke Ejlertsen (A) som suppleant.

### Bilag

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:**

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Anbefales.

Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler:

- Skole- og Dagtilbudsudvalgsudvalgets formand Suzette Frovin (F) som medlem og næstformand Martin Huus (V) som suppleant og
- Social- og Familieudvalgets formand Anja Kongsdal (V) som medlem og næstformand Vibeke Ejlertsen (A) som suppleant.

**Bilag**

Udkast til vedtægt for ny institution

# Punkt 5: Opfølgning på frokostordning i daginstitutionerne i 2020

## Sagsfremstilling

### 5. Opfølgning på frokostordning i daginstitutionerne i 2020

Sagsnr.	450-2010-83857	Initialer	TOR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Lov om fleksible frokostordninger i daginstitutioner m.v. trådte i kraft 1. januar 2011. Kommunernes ansvar for at sikre børn et sundt frokostmåltid er efterfølgende blevet indarbejdet i dagtilbudsloven.

Forældrebestyrelserne kan fravælge den kommunale frokostordning og har mulighed for at indføre forældrearrangerede frokost- og madordninger.

Der blev i 2010 udarbejdet et notat som opsummerer lovens intentioner og med en indarbejdet beskrivelse i forhold til implementering i Nyborg Kommune. Notatet blev udsendt som grundlag for beslutning i den enkelte institutions forældrebestyrelse. Det er besluttet at alle bestyrelser høres hvert andet år for en 2-årig periode. Alle bestyrelser fravalgte i 2010 og i 2012 den kommunale frokostordning for en 2-årig periode.

Ådalen startede en madordning pr. 1. september 2014, i første omgang som et 2-årigt forsøg. Bestyrelsen har besluttet at forsætte madordningen.

Valhalla har startet madordning pr. 1. januar 2015.

Ådalen og Valhalla fortsatte deres madordninger, mens alle andre bestyrelser i 2016 og 2018 fravalgte den kommunale frokostordning for hhv. perioden 2017-18 og 2019-20.

Møllervangen har etableret produktionskøkken og har startet madordning pr. 1. april 2019.

Endvidere er der etableret produktionskøkken i Tumblebillen i forbindelse med ombygningen af institutionens børnehave og madordning er startet pr. 1. august 2020.

Institutionernes forældrebestyrelse skal nu forholde sig til en ny 2-årig periode (2021 og 2022).

Notat fra 2010 og brev fra 2018 vedhæftes til orientering.

#### Økonomiske konsekvenser

Frokostordningen er fuldt forældrefinansieret. Hvis nogle institutioner ikke fravælger frokostordningen vil der kunne være afledte udgifter til mad til børn med friplads eller søskendetilskud. Hvis institutioner med et ikke godkendt anretterkøkken ønsker frokostordningen kan der være følgeudgifter til indretning af køkkenet.

#### Indstilling

Det indstilles, at notat fra 2010 udsendes til bestyrelserne med henblik på stillingtagen til den kommunale frokostordning. Børneafdelingen udarbejder en følgeskrivelse med en frist for tilbagemelding fredag den 20. november 2020, og efterfølgende behandling på Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde den 2. december 2020.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Bilag

450-2014-144522 -Bilag450-2010-527733-(Implementering\_af\_n).pdf

450-2018-229052 Orientering om frokostordning 2018

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:**

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Godkendt.

**Bilag**

-Bilag450-2010-527733-(Implementering\_af\_n).pdf

Orientering om frokostodning 2018

# Punkt 6: Mere personale til vuggestuer med mange børn i udsatte positioner

## Sagsfremstilling

### 6. Mere personale til vuggestuer med mange børn i udsatte positioner

Sagsnr.	450-2019-15018	Initialer	MHO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I juni 2019 indsendte Børneafdelingen puljeansøgning til Socialstyrelsen. Puljen er del af den tidligere regerings 1000 dages program målrettet udsatte og sårbare børn i alderen 0-2 år, som den nuværende regering har videreført. BEK nr. 593 af 13/05/2019).

For at være i målgruppen for puljen (sårbare og udsatte børn) skulle der i såvel kommunale som private vuggestuer være mindst 25% af de indmeldte børn pr. 1.9.2018, der havde mindst 80% økonomisk eller socialpædagogisk friplads. Det gjorde sig gældende i børnegruppen i Valhalla, Ravnekæret og Møllervangen.

Ultimo december fik de tre vuggestuer tilsagn om bevilling på 4.941.076 kr. til mere pædagogisk personale i perioden fra 1.10.2019 til 31.12.2022.

Beløbet er målrettet de tre vuggestuer og kan ikke fordeles anderledes. Fordelingen er ud fra den daværende børnegruppe pr. 1.9.2018:

	2019	2020	2021	2022
Møllervangen	69.430	388.613	388.613	388.613
Ravnekæret	106.187	594.349	594.349	594.349
Valhalla	102.103	571.490	571.490	571.490
I alt	277.720	1554.452	1.554.452	1.554.452

De berørte institutionsledere har sammen med Børneafdelingen udarbejdet stillingsopslag med fælles overskrift og indledning. Stillingerne blev opslået med ønske om ansættelse pr. 1.2.2020 eller hurtigst muligt. Der søgtes alle steder om pædagoger og i Møllervangen og i Ravnekæret, hvor der ikke er afdelingsleder i vuggestuen, søgtes efter pædagoger med ansvar for projektledelse.

Grundet nedlukning i forbindelse med pandemien med Corona og derefter genåbning under ændrede vilkår, har projektet haft senere iværksættelse end planlagt og de tre dagtilbud har derfor først nu indsamlet de første erfaringer.

Noget af det der har været fokus på tager sit udgangspunkt i dagtilbuddenes aktuelle børnegrupper/familier. Det er:

Læring hele dagen med fokus på vaner og rutiner  
Tidlig indsats i relation til livsduelighed  
Målrettede indsatser i mindre grupper  
Øget forældreinddragelse og - samarbejde  
Øget vejledning – bl.a. i relation til etnicitet

Styregruppen for projektperioden (puljetildelingen) består af børne- og familiechef, pædagogisk konsulent, de tre ledere og de tre projektansvarlige medarbejdere med ansvar for proces, fokusområder, indsatser, dokumentation og evaluering.

Gruppen mødes hver kvartal og efter de første to møder viser erfaringerne:

· Personaleressourcerne dækker væsentlig bedre hele dagen, og er ikke længere fokuseret på formiddagen og mulighed her for at arbejde små grupper.

- En dagsrytme, der i højere grad tager udgangspunkt i børnene og skaber muligheder for flere individuelle hensyn. Der er nu også i højere grad mulighed for små grupper og aldersvarende indsatser også efter middagssovn – læring hele dagen
  - De daglige vaner og rutiner kan i højere grad få den fornødne tid, så børnene kan øve at være selvhjulpne og lære at mestre basale funktioner. F.eks. Tøje af og på, selv kravle op på puslebord og krybbe, selv dække bord og rydde op.
  - I højere grad tage et barneperspektiv fremfor et voksenperspektiv.
  - Tid til fælles faglig refleksion
  - Personalet oplever i højere grad at de løser opgaven i et fagligt fremfor et praktisk perspektiv.
  - Øgede ressourcer til at modtage nye børn og familier og indgå i den almindelige vejledning.
  - Understøtte de sårbare familier, give målrettet vejledning, guide i forhold til børns behov og de voksnes ansvar.
- Arbejde med den basale omsorg, tryghed, relationer og følelsesmæssig regulering samt alderssvarende udfordringer.

Derudover er der i Ravnekæret blandt andet etableret en legestuegruppe for kommende børn og deres forældre og der arbejdes med Marte Meo både i vuggestue og i hjemmet.

2 repræsentanter fra de pædagogisk personale i projektet vil på Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde give eksempler på de første erfaringer og de nye muligheder.

I det videre forløb vil der blive sat fokus på, hvordan vuggestuen i særlig grad bidrager til børns livsduelighed, hvordan omsorg, tryghed, relation og passende udfordringer styrkes samtidig med at der fortsat deles erfaringer og gives inspiration til udvikling af de pædagogiske læringsmiljøer.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Til orientering

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:**

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Til efterretning.

## Punkt 7: Dagtilbud-indkøb af hardware til implementering af hardware

### Sagsfremstilling

#### 7. Dagtilbud-indkøb af hardware til implementering af hardware

Sagsnr.	450-2020-8240	Initialer	MHO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I budgetforliget for Nyborg Kommune 2021 valgte Byrådet allerede i 2020 at afsætte ressourcer dagtilbuddenes øgede udgift i forbindelse med overgangen til AULA.

I det nuværende børneintra via Assemble, Nembørn - MitNyborgKommune har det for dagtilbuddene været muligt at medarbejderne deltes om hardware (IPADS eller pc'er) da en medarbejder kunne logge ind og så kunne andre bruge adgangen til at få overblik.

I AULA skal adgang ske via personligt uni-login og medarbejderne har forskellige rettigheder i systemet. Derfor bliver der i højere grad behov for personlige arbejdsredskaber. Endvidere vil en række IPADS ikke kunne hente den app, som AULA tilgås på, da de ikke længere kan opdateres til det nødvendige niveau.

Der er derfor i 2020 afsat kr. 300.000 til indkøb af IPADS.

Fordelt på dagtilbud efter antal indskrevne børn giver det følgende:

Dagtilbud	Normeret antal børn	Beløb fordelt efter børnetal	Antal IPads, ca.
Dagplejen		50.000	15
Skattekisten	52	13.347	4
Vibereden	139	35.678	11
Aunslev	70	17.967	6
Valhalla	84	21.561	7
Klatretræet	72	18.480	6
Møllervangen	92	23.614	7
Tumblebillen	84	21.561	7
Kastaniehuset	52	13.347	4
Ravnekæret	94	24.127	7
Skovparken	60	15.400	5
Taarnborg	50	12.834	4
Ådalen	70	17.967	6
Åhaven	55	14.117	4
<b>I alt</b>	<b>974</b>	<b>300.000</b>	<b>92</b>

Antal iPads er ud fra den nuværende billigste kendte pris uden tastatur, 3.263 kr.

Dagtilbuddene har hidtil prioriteret forskelligt i forhold til antal personlige arbejdsredskaber, hvilken slags, man anvender og har forskellige arbejds gange.

Derfor vil det være meningsfuldt, at lade dagtilbuddene selv vurdere, hvilke arbejdsredskaber de ønsker at supplere med og lade Børneafdelingen administrere en samlet bestilling sammen med IT-afdelingen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

De afsatte 300.000 kr. i budgetforliget for Nyborg Kommune

#### **Indstilling**

Det indstilles at ressourcerne fordeles som beskrevet ovenfor, at dagtilbuddene giver Børneafdelingen besked om, hvilke arbejdsredskaber de ønsker at indkøbe indenfor rammen, og at der laves en samlet bestilling til IT afdelingen.

#### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:**

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Godkendt.

## **Punkt 8: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration**

### **Sagsfremstilling**

#### **8. Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration**

Sagsnr.	450-2019-29078	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### **Sagsfremstilling**

Orientering fra formand:

- Orientering om KL's mødeforum med direktører og udvalgsformænd

Orientering fra udvalgsmedlemmer:

.

Orientering fra administrationen:

- Fravær på folkeskolerne.
- Kort opdatering på inklusionsområdet

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager meddelelserne til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

#### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:**

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Til efterretning.

## Punkt 9: Kommende punkter

### Sagsfremstilling

#### 9. Kommende punkter

Sagsnr.	450-2019-29087	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

- Formøde om forberedelse af byrådsmøde – 9. klasserne i foråret 2021 med Ungdomsskolen
- Opfølgning på Dagtilbudsloven
- Målsætninger for skoleområdet (november)
- Ny tildelingsmodel for skoleområdet gældende fra 2022 (1. kvartal 2021)
- Status på trivsel på skoleområdet (oktober)
- Branding af skolerne herunder udmøntning af afsatte pulje. Fællespunkt med Erhvervs- og udviklingsudvalget
- Midtvejsstatus på dagtilbud og skolepolitikken
- Status på ekstra midler til udsatte børn i vuggestue
- Projekt lokale film på skolerne
- Besøg på Danehofskolen

#### Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager kommende punkter til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

#### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Til efterretning.

## **Punkt 10: Lukket: Meddelelser**