

# **REFERAT Sundheds- og Forebyggelsesudvalget d. 22-01-2014**

**Mødedato** Onsdag d. 22. januar 2014 kl. 16:00

**Mødested** Gæstekantinen

## **Innholdsfortegnelse**

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| Mødekalender 2014.....                                        | 3  |
| Forslag til introduktion til sundhedsområdet.....             | 6  |
| Status på frivillighedspolitikken og handleplan for 2014..... | 9  |
| Projekt En god start sammen - Status og handleplan 2014.....  | 12 |
| Kommissorium vedr. Aktivitetsdag 2014.....                    | 15 |
| Handleplan for udvikling af sundhedsplejen.....               | 18 |
| Borgermøder i samarbejde med Ældre Sagen.....                 | 21 |
| Ventetid til genoptræning i 2013.....                         | 24 |
| Meddelelser.....                                              | 27 |
| Lukket.....                                                   | 29 |

# **Punkt 1: Mødekalender 2014**

## **Bilag**

Ændret i 2014: NYT udkast til mødeplan 2014 (efter lovændring) (PDF)

# Mødekalender 2014

## Sagsfremstilling

### 1. Mødekalender 2014

Sagsnr. 450-2013-36238

Initialer SNH

Åbent

---

## Sagsfremstilling

Forslag til mødekalender i 2014

Onsdag 5. februar kl. 16.00

Onsdag 12. marts kl. 16.00

Onsdag 2. april kl. 16.00

Onsdag 7. maj kl. 16.00

Onsdag 11. juni kl. 16.00

Onsdag 20. august kl. 16.00

Onsdag 10. september kl. 16.00

Onsdag 8. oktober kl. 16.00

Onsdag 12. november kl. 16.00

Onsdag 3. december kl. 16.00

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

Det indstilles, at forslag til mødekalender 2014 drøftes.

## Sagen afgøres i

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

## Bilag

450-2014-8126

Ændret i 2014: NYT udkast til mødeplan 2014 (efter lovændring) (PDF)

**Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

Fraværende: Frits Christensen (A)

Godkendt.

## **Punkt 2: Forslag til introduktion til sundhedsområdet**

# Forslag til introduktion til sundhedsområdet

## Sagsfremstilling

### 2. Forslag til introduktion til sundhedsområdet

Sagsnr. 450-2013-53380

Initialer MBL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til introduktion til sundhedsområdet.

#### 6. - 7. februar 2014: Temamøde med workshop (tid og sted udmeldes senere)

- Generel introduktion til sundhedsområdet v. sundhedschef Mette Bill Ladegaard
- Sundhedspolitik
- Borgerrettet og patientrettet forebyggelse
- Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker
- Kortlægning af sundheden i Nyborg Kommune
- Skolesundhedsprofilen 2013
- Sundhedsaftaler
- Temadrøftelse om det nære sundhedsvæsen
- Sundhedspolitiske prioriteringer
- Workshop med drøftelse af politiske pejlemærker

#### 12. marts 2014: Udvalgsmøde i Træningsafdelingen, Skaboeshusevej 100

- Oplæg vedr. træning og patientrettet forebyggelse v. leder Lotte Lagoni
- Genoptræning efter sygehusophold
- Vedligeholdende træning
- Træning af børn
- Kræftrehabilitering
- Projekt vedr. borgere med hjerneskade
- Tilbud til borgere med kronisk sygdom
- Projekt Shared Care
- Vederlagsfri fysioterapi
- Rundvisning i afdelingen

#### 2. april 2014: Udvalgsmøde i Tandplejen, Skippergade

- Oplæg vedr. tandplejen v. overtandlæge Lone Jandorf
- Undersøgelse og behandling
- Bøjlebehandling
- Omsorgstandpleje
- Specialtandpleje
- Projekt vedr. fælleskommunalt tandreguleringscenter
- Rundvisning på Tandklinikken

#### 7. maj 2014: Udvalgsmøde i Sundhedshuset, Provst Hjortsvej 9D

- Oplæg vedr. sundhedsplejen v. sundhedschef Mette Bill Ladegaard
- Småbørns sundhedspleje
- Skolesundhedspleje
- Analyse af sundhedsplejen
- Mødregupper og babycafé
- Rundvisning til Sundhedshuset

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget drøfter forslag til introduktionsprogram.

### **Sagen afgøres i**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

### **Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

*Fraværende: Frits Christensen (A)*

Temamøde afholdes fra 6. marts kl. 12 til 7. marts kl. 12.

## **Punkt 3: Status på frivillighedspolitikken og handleplan for 2014**

# Status på frivillighedspolitikken og handleplan for 2014

## Sagsfremstilling

### 3. Status på frivillighedspolitikken og handleplan for 2014

Sagsnr. 450-2013-18691

Initialer MBL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Jf. Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommune, varetager Sundheds - og Forebyggelsesudvalget den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på det sundheds - og forebyggende område vedr. tværgående opgaver på frivillighedsområdet.

Byrådet godkendte 11. september 2012 frivillighedspolitikken 2013-16, Et håndtryk til frivilligheden. Visionen er, at Nyborg Kommune skal være frivillighedens kommune, kendetegnet ved at vi i 2020 har:

- Et flertal af borgere, der er frivillige og bidrager til engagement, kreativitet og medansvar for fællesskabet
- Et unikt samarbejde på tværs af kommune og frivillige foreninger og organisationer, som er synligt og anerkendt både i og uden for kommunens grænser.

Mål for samarbejdet er:

- At tilliden mellem frivillige og kommunens skal understøttes via kendskab og respekt til hinandens kulturer, arbejdsmetoder, styrker og svagheder
- At dialogen mellem det frivillige og kommunen skal sikres
- At styrke og udvikle det frivillige arbejde og skabe grundlag for alternative og varierede tilbud, til gavn for borgerne i Nyborg Kommune.

Målene nås gennem fem spor:

- Vi motiverer flere til frivillighed
- Vi skaber mere synlighed
- Vi sikrer god kontakt og dialog
- Vi styrker identiteten og fællesskabet blandt de frivillige
- Vi udvikler sammen og på tværs af foreninger

I budget 2013 blev afsat midler til ansættelse af en frivillighedskonsulent for at imødekomme de frivilliges ønske til dialog og samarbejde med kommunen, sikre de frivillige én indgang til kommunen og koordinere udmøntning af frivillighedspolitikken.

#### Status på frivillighedsområdet i 2013

Organisatorisk og administrativt

- Frivillighedskonsulent ansat.
- Etablering af frivilliggruppe på tværs af kommunens afdelinger
- Udarbejdelse af informationsmateriale og guide til samarbejde med frivillige i Nyborg Kommune.
- Opbygning af hjemmeside, intranet og Facebook
- Frivillighedsportal under opbygning i samarbejde med Kultur -og Fritidsafdelingen.
- Oplæg på personalemøder, koordinationsudvalgsmøder mv.
- Sagsbehandling af støtte til frivilligt socialt arbejde jf. Servicelovens §18

Indsatser og ad hoc opgaver

- Planlægning og gennemførelse af Nyborg Outdoor Week i samarbejde med 30 foreninger og virksomheder.
- Planlægning og gennemførelse af Frivillig Fredag i samarbejde med 34 frivillige foreninger og organisationer.

Desuden er der i årets løb etableret samarbejde med bl.a.

- Ældre Sagen om rekruttering af frivillige til Senior Info
- Jobcentret om etablering af frivillig mentorkorps
- Børns Voksen Venner om etablering af lokal forening
- Nyborg Gymnasium og Dansk Flygtningehjælp vedr. frivillig ung
- Turistforeningen om etablering af frivilligkorps til turistinformation

#### Forslag til handleplan for indsatser i 2014

- Borgermøde og workshop om samarbejde mellem kommune og frivillige med udgangspunkt i "Charter for samspil mellem den frivillige verden og det offentlige" (2013)
- Dialogmøde med patientforeninger om samarbejde vedr. tilbud til borgere med kronisk sygdom og kræft
- Koncept til fagområder, der ønsker at samarbejde med frivillige, herunder udarbejde oplæg og dialogspil.
- Udarbejde velkomstfolder
- Frivillig Fredag sidste fredag i september
- Nyborg Outdoor Week i uge 24
- EU-Projekt vedr. uddannelse af frivillige ældre
- Ansøgning vedr. frivilligcenter
- Kampagne med fokus på flere frivillige unge.
- Revision af rammer for pulje til frivilligt socialt arbejde

Der vil desuden laves sagsbehandling og løses ad hoc opgaver i dialog med foreninger og samarbejdspartnere.

Frivillighedskonsulent Jannie Nørregaard Rasmussen deltager med et oplæg om frivillighedsområdet, herunder uddybning af forslag til indsatser i 2014.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager status om frivillighedsområdet til efterretning og godkender handleplan for 2014 med efterfølgende orientering i øvrige udvalg.

#### **Sagen afgøres i**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

#### **Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

*Fraværende: Frits Christensen (A)*

Godkendt.

## **Punkt 4: Projekt En god start sammen - Status og handleplan 2014**

# Projekt En god start sammen - Status og handleplan 2014

## Sagsfremstilling

### 4. Projekt En god start sammen - Status og handleplan 2014

Sagsnr. 450-2014-30

Initialer MBL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Nyborg Kommune fik i 2010 tildelt 2.150.000 kr. til modelprojektet En god start sammen, som er et 4-årigt projekt under satspuljen Børns trivsel i udsatte familier med særlig fokus på overvægt og andre sundhedsrisici.

Projektperioden løber fra 1. marts 2011 til 31. december 2014.

Formål med projektet er gennem en tidlig indsats at afprøve metoder og modeller, som i særlig grad inddrager og anerkender forældre og deres betydning for barnets sundhed. Formålet er desuden at styrke forældrenes omsorgskapacitet og handlekompetence, med henblik på at etablere tryk tilknytning mellem barn og forældre, samt at støtte forældrene i at opnå og fastholde sunde vaner for hele familien.

#### Forældreuddannelse

Projektet er bygget op omkring en forældreuddannelse, der består af et gruppebaseret forældrekursus med 11 mødegange, hvor af 3 mødegange afholdes inden fødslen. Projektet afsluttes med et individuelt hjemmebesøg af en sundhedsplejerske, når barnet er ca. 2½ -3 år. Mødegangene indeholder emner om f.eks. 1) graviditet, fødsel og fødselsforberedelsen 2) spæd- og småbørnsudvikling, 3) sundhed og trivsel i familien, 4) forældreskab og parforhold, 5) forældre-barn kontakt og 6) netværk mellem forældre i lokalområdet.

Deltagerne tilbydes løbende at deltage i lokale tværfaglige gruppe- og værkstedsaktiviteter. Familier med behov, der deltager i projektet, tilbydes yderligere op til 7 årlige ekstra hjemmebesøg af sundhedsplejersken i perioden fra barnet er 1-3 år.

Forældreuddannelsen inddrager tværfaglige samarbejdspartnere f.eks. jordemoder, børnefysioterapeut, klinisk diætist og vuggestuepædagog.

#### Målgruppe

Målgruppen for den grundlæggende del af projektet, forældrekurset er forældre, der fødte i perioden 1. juli 2011 til 31. marts 2012.

Målgruppen for den del udvidede del af projektet, er forældre med behov, der deltager i forældrekurset.

#### Status på projekt 31.december 2013

71 familier svarende til 138 deltagere er rekrutteret til projektets grundlæggende del, heraf deltager 14 familier med behov i den udvidede del.

Der er 45 familier, svarende til 87 forældre, der stadig er aktive i projektet.

Der er samlet et frafald på 26 familier, svarende til 37%. Ud af de 14 familier med behov, er 10 familier stadig tilknyttet projektet.

#### Forslag til handleplan for 2014

I projektets afsluttende fase, skal 11. og sidste mødegang på forældrekurset samt 3 års besøget gennemføres.

Der skal i projektet tillige gennemføres lokale aktiviteter. Administrationen har på det grundlag gennemført en behovsundersøgelse blandt projektdeltagerne. Baseret på deltageres ønsker og behov til lokale aktiviteter, foreslås disse at omfatte:

- 4 aktiviteter om mad og måltider og leg og bevægelse (praktikanter v. SDU)
- 8 familiecaféer med temaer (4 i foråret og 4 i efteråret)
- Foredrag om børneopdragelse for forældre ved psykolog
- Individuelle sundhedstjek for forældre ved projektleder
- Tumleleg for børn og forældre (med motorik og sansereds-kassser)
- Kostvejledning for overvægtige forældre ved kommunens kliniske diætist
- Rygestopkursus for forældre ved kommunens rygestopkonsulent
- Afsluttende event for projektdeltagerne

I projektets afsluttende år, er der desuden fokus på evaluering og implementering.

Projektleder Anne Mette Walmar Andersen deltager med en præsentation om projekt En god start sammen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orientering og handleplan for 2014 til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

### **Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

*Fraværende: Frits Christensen (A)*

Til efterretning.

## **Punkt 5: Kommissorium vedr. Aktivitetsdag 2014**

### **Bilag**

Kommissorium A2014 (PDF) (Udleveret på SUFO møde 22.01.2014)

# Kommissorium vedr. Aktivitetsdag 2014

## Sagsfremstilling

### 5. Kommissorium vedr. Aktivitetsdag 2014

Sagsnr. 450-2013-53723

Initialer MBL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har en vision om at blive foregangskommune for sundhed, hvor borgere og medarbejdere lever et sundt og aktivt liv. Med Aktivitetsdagene 2012 og 2013 har Nyborg Kommune skabt et bæredygtigt medarbejderarrangement med en bred deltagelse fra kommunale afdelinger.

Formål med Aktivitetsdagen er at skabe rammer for et lokalt arrangement for de kommunale medarbejdere, hvor sundhed, fysisk aktivitet og sociale oplevelser er i centrum.

Evaluering af Aktivitetsdagen i hhv. 2012 og 2013 viser et entydigt billede af positive medarbejdere, der er begejstrede for en lokal aktivitetsdag.

Baseret på deltagerantallet i 2012 og 2013 forventes ca. 900 deltagere at deltage i arrangementet i 2014.

Aktivitetsdagen holdes 14.maj 2014 i Idrætsparken med fællesspisning i Tennishallen.

Aktiviteterne vil igen bygge på holdindsatser, hvor der i fællesskab skal løses en række opgaver på ruterne. Der planlægges ruter, der både omfatter gå, løbe og cykelruter med mulighed for valg af forskellige distancer.

Der nedsættes en planlægningsgruppe med Sundhedsafdelingen som projektleder.

Det forventes at der afholdes maks. tre møder af ca. en times varighed.

Kommissoriet er vedhæftet som bilag.

#### Økonomiske konsekvenser

Der er afsat kr. 60.000 i budget 2014 og der er overført kr. 18.394,24 i uforbrugte midler fra 2013.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender kommissorium for Aktivitetsdagen 2014 med efterfølgende orientering i Hovedudvalg og Økonomiudvalg.

#### Sagen afgøres i

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

#### Bilag

450-2014-12471

Kommissorium A2014 (PDF) (Udleveret på SUFO møde 22.01.2014)

**Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

*Fraværende: Frits Christensen (A)*

Godkendt.

## **Punkt 6: Handleplan for udvikling af sundhedsplejen**

### **Bilag**

RAPPORT evaluering af sundhedsplejens tilbud til småbørn (PDF)

Handleplan for udviklingspunkter (PDF)

# Handleplan for udvikling af sundhedsplejen

## Sagsfremstilling

### 6. Handleplan for udvikling af sundhedsplejen

Sagsnr. 450-2012-7093

Initialer MBL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

På Sundheds- og Ældreudvalgets møde 23. september 2013 godkendte udvalget rapporten "Evaluering af sundhedsplejens tilbud til småbørn i et sundhedshus".

Rapporten er blevet til på baggrund af en analyse vedrørende sundhedsplejens organisering, drift og udvikling. Analysen viste en meget høj brugertilfredshed fra forældre, ligesom rapporten også pegede på udviklingsområder inden for ledelsesinformation, småbørnssundhedspleje, skolesundhedspleje og konsulentfunktionen til dagtilbud og skoler.

Sundhedsafdelingen har udarbejdet en handleplan på baggrund af de godkendte udviklingsområder, der skal arbejdes med i 2014 med det formål at optimere sundhedsplejens tilbud til borgerne så den fortsat er en omstillingsparat og effektiv sundhedspleje med høj sundhedsplejefaglig service.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orientering om handleplan for udvikling af sundhedsplejen til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

#### Bilag

450-2013-152912

RAPPORT evaluering af sundhedsplejens tilbud til småbørn (PDF)

450-2014-8144

Handleplan for udviklingspunkter (PDF)

**Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

*Fraværende: Frits Christensen (A)*

Til efterretning.

## **Punkt 7: Borgermøder i samarbejde med Ældre Sagen**

# Borgermøder i samarbejde med Ældre Sagen

## Sagsfremstilling

### 7. Borgermøder i samarbejde med Ældre Sagen

Sagsnr. 450-2011-18084

Initialer MBL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen afholdt i samarbejde med Ældre Sagen i 2012 fire borgermøder om hjertesygdomme, lungesygdomme, diabetes samt muskel- og skeletsygdomme i Borgerforeningens Hus.

Formålet med møderne var, at oplyse borgerne om forebyggelse og håndtering af sygdom. Oplægsholderne var frivillige f.eks. speciallæger, sygeplejersker, terapeuter samt borgere, der selv var berørt af sygdom. Desuden var patientforeninger, apotek, diætist o.a. indbudt til at deltage med tilbud om funktionsmålinger f.eks. lungefunktion, blodtryk, fedtprocent og lignende.

Der deltog 70 -100 borgere ved hvert borgermøde.

Møderne blev annonceret i Lokalavisens side 3 og ved opslag på f.eks. hjemmeside, Facebook, biblioteker og hos praktiserende læger.

Ældre Sagen havde en brugerbetaling på kaffe og kage på kr. 30 pr. person.

Ældre Sagens frivillige stod for de praktiske opgaver i forbindelse med arrangementernes gennemførelse.

Sundhedsafdelingen bidrog med oplæg og havde en koordinerende rolle samt varetog den praktiske del vedr. oplægsholdere, stande samt annoncering.

Sundhedsafdelingen og Ældre Sagen planlægger endnu to borgermøder i 2014. Et borgermøde 28. april 2014 kl.15, som omhandler syn og hørelse samt et borgermøde i efteråret, som omhandler infektionssygdomme.

Der er udgifter forbundet med afholdelse af møderne vedr. Borgerforeningens Hus (bl.a. bordopsætning og lån af AV-midler) samt annoncering. Det forventes at finde oplægsholdere, der vederlagsfrit deltager.

#### Økonomiske konsekvenser

Udgifter for afholdelse af to borgermøder forventes at være berammet til kr. 10.000, som søges finansieret af sundhedspuljen.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender rammebevilling til afholdelse af to borgermøder.

#### Sagen afgøres i

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

**Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

*Fraværende: Frits Christensen (A)*

Godkendt.

## **Punkt 8: Ventetid til genoptræning i 2013**

### **Bilag**

Grafik vedr. genoptræning og ventetid (PDF)

# Ventetid til genoptræning i 2013

## Sagsfremstilling

### 8. Ventetid til genoptræning i 2013

Sagsnr. 450-2012-10550

Initialer MBL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget orienteres hver måned om den gennemsnitlige ventetid til genoptræning. I januar orienteres udvalget om den gennemsnitlige ventetid for det foregående år.

#### Lovgivning

I henhold til Sundhedslovens § 140 skal kommunen tilbyde vederlagsfri genoptræning til personer, der efter udskrivning fra sygehus, har en lægefagligt begrundet behov for genoptræning. Borgeren udskrives med en genoptræningsplan, som træningsafdelingen iværksætter. Ventetid til genoptræning efter sygehusophold er efter kvalitetsstandardens 14 dage.

I henhold til § 86 i Serviceloven skal kommunen tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse. Kommunen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor. Ventetid til genoptræning er iflg. kvalitetsstandardens 3 uger.

I henhold til Servicelovens § 11 skal kommunen tilbyde vederlagsfri rådgivning, undersøgelse og behandling af børn og unge med adfærdsvanskeligheder eller nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt deres familier.

#### Formål med genoptræning

Formålet med genoptræning er, at patienten opnår samme grad af funktionsevne som tidligere eller bedst mulig funktionsevne – bevægelsesmæssigt, aktivitetsmæssigt, kognitivt, emotionelt og socialt.

#### Omfang af genoptræning

Træningen, som foregår enten som individuel træning eller holdtræning er målrettet og tidsbegrænset og tilbydes på baggrund af en konkret individuel vurdering i 3 måneder fra 1-3 gange pr. uge. Træningen finder sted i Træningsafdelingen på Skaboeshusevej eller i eget hjem. Træningsafdelingen tager senest 5 hverdage efter henvendelsen kontakt til borgeren.

#### Ventetidsdata

Ventetidsdata trækkes i den første uge i efterfølgende måned ved datatræk på alle nyhenviste borgeres cpr-nummer. Det vil sige, at ventetid opgøres fra den dag genoptræningsplanen er modtaget til den dag, hvor borgeren vurderes/starter et træningsforløb. De borgere, der venter efter ordination fra læge er ikke opgjort med ventetid, da de starter træning i den uge, som lægen har anført på genoptræningsplanen. Som eksempel, vil en borger, der har fået foretaget en rygoperation ofte først starte træning 2 måneder efter operationen.

#### Status på antal genoptræningsplaner og henvisninger 1. januar – 31. december 2013

Træningsafdelingen modtog i perioden 1/1-31/12 2013 1041 genoptræningsplaner efter sygehusophold på borgere (+18 år) svarende til en stigning på 68 sammenlignet med 2012 og 30 genoptræningsplaner på børn og unge (0-17 år), hvilket er en stigning på 2.

Træningsafdelingen oplever tillige, at genoptræningsindsatsen er øget betydeligt, da borgerne udskrives tidligere og kompleksiteten er steget. Der er det sidste år også set en stigning i andelen af borgere med behov for genoptræning efter hjerneskade.

Der er et fald i antallet af genoptræningsplaner (§86) på 34 sammenlignet med 2012.

Antallet af børn og unge, der henvises til træning samt rådgivning og vejledning (§11) er faldet fra 194 børn i 2012 til 186 børn i 2013.

#### Status på ventetid til genoptræning i 2013

Den gennemsnitlige ventetid til genoptræning i 2013 var:

- Genoptræning efter sygehusophold: 12 dage
- Genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse: 14,4 dage
- Træning og råd/vejledning til børn: 11,7 dage.

Den gennemsnitlige ventetid til genoptræning er i 2013 overholdt jf. kvalitetsstandarderne.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

#### **Bilag**

450-2014-8150

Grafik vedr. genoptræning og ventetid (PDF)

#### **Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

*Fraværende: Frits Christensen (A)*

Til efterretning.

## **Punkt 9: Meddelelser**

## Meddelelser

### Sagsfremstilling

#### 9. Meddelelser

Sagsnr. 450-2013-53715

Initialer SBH

Åbent

---

#### Sagen afgøres i

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

#### **Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. januar 2014:**

*Fraværende: Frits Christensen (A)*

Intet.

## **Punkt 10: Lukket**