

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 12-02-2014

Mødedato Onsdag d. 12. februar 2014 kl. 09:00

Mødested Rævebakkeskolen, Skaboeshusevej 96, 5800 Nyborg

Innholdsfortegnelse

Kvalitetsforbedrende indsatser på skoleområdet 2014.....	3
Høringssvar vedr. placering af lærernes arbejdstid.....	10
Høringssvar vedr. forslag til ny ressourcefordelingsmodel til folkeskolerne i forbindelse med ny skole.....	14
Høringssvar vedr. skolebestyrelsesvalg og sammensætning af bestyrelsen.....	19
Skoleindskrivning 2014/2015.....	23
Flytning af vinterferie fra uge 8 til uge 7 fra 2014-15 og fremefter.....	26
Forslag til introduktionsprogram og drøftelse af arbejdsform mv. for udvalget.....	29
Udbud af brugertilfredshedsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole.....	32
Meddelelser.....	35
Lukket: Rævebakkeskolen, ombygning til multihandicappede elever fra Specialskolen Storebælt.....	37
Lukket: Brugertilfredsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole.....	38
Lukket: Meddelelser.....	39

Punkt 1: Kvalitetsforbedrende indsatser på skoleområdet 2014

Bilag

Ansøgningsskema_til_udviklingspulje_2014.pdf

Videncenter katalog aug. 2013.pdf

Familieklasse Birkhovedskolen Brochure.pdf

Kvalitetsforbedrende indsatser på skoleområdet 2014

Sagsfremstilling

1. Kvalitetsforbedrende indsatser på skoleområdet 2014

Sagsnr. 450-2010-117766

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutningen om ændret skolestruktur i 2010 blev det samtidig besluttet at tilbageføre en pulje på 7 mio. kr. pr. år til kvalitetsløft og til realiseringen af den skolepolitik, som Byrådet efterfølgende har vedtaget.

I budgetforliget 2014 er forligspartierne enige om at fastholde puljen på 7 mio. kr. til udvikling og fornyelse af folkeskolen. Målene i skolepolitikken er fortsat aktuelle, og samtidig vil skolereformen medvirke til at give bredere handlemuligheder i forhold til at realisere målene.

Til orientering vises en fordeling af midlerne i hhv. 2012 og 2013:

2012 (7 mio.)		2013 (7 mio.)	
Tiltag	Budget	Tiltag	Budget
Videncenterfunktion: 1 lærer og 1 pædagog fra Heldagsskolen	968.000 kr.	Videncenterfunktion: 1 lærer og 1 pædagog fra Heldagsskolen + befordring	1.000.000 20.000
Videncenterfunktion: 0,5 lærer og 0,5 pædagog fra Rævebakkeskolen	430.000 kr.	Videncenterfunktion: 0,5 lærer og 0,5 pædagog fra Rævebakkeskolen + befordring	480.000 15.000
Undervisningsassistenter Midler svarende til 2 pædagogstillinger pr. distriktsskole	2.867.000 kr.	Undervisningsassistenter Midler svarende til 2 pædagogstillinger pr. distriktsskole	3.120.000
"Op lille Hans"	130.000 kr.	"Op lille Hans"	120.000
Efter- videreuddannelse af personale	1.385.000 kr.	Familieklasseprojekt	125.000
Videreuddannelse af kompetencecentre	200.000 kr.	Implementering af skolepolitik	810.000
IT Kurser i pædagogiske/didaktisk og teknisk anvendelse af interaktive tavler	500.000 kr.	Personaleudvikling	450.000
Studietur til Sverige/Finland	220.000 kr.	Udviklingsprojekter, ansøgning fra skolerne	700.000
Skolepolitik, arbejdsgruppe, oplægsholder mv.	130.000 kr.	Systematiske fortællinger om god praksis	150.000
CL-kursus for personalet (Cooperative Learning)	130.000 kr.	Elevdemokrati	10.000
Elevdemokrati	40.000 kr.		
	7.000.000		7.000.000

Forslaget til fordeling af de kvalitetsforbedrende midler (7 mio-puljen) bygger i høj grad på at videreføre de mange gode tiltag, som blev iværksat som følge af skolestrukturændringerne. Det handler først og fremmest om videncenterfunktionerne og undervisningsassistenter, da begge tiltag er afgørende for arbejdet med styrket inklusion

på folkeskolerne.

Sidste år blev der afsat midler til en udviklingspulje, som skolerne kunne søge ind til. Der er mange gode erfaringer fra projekterne, hvorfor det foreslås at videreføre puljen.

Samlet set indebærer forslagene, at skolerne tilføres betydelige midler til kvalitetsudvikling herunder opfølgning på skolepolitikken.

Udover de afsatte 7 mio. kr. er der overført midler fra 2013, som skyldes at enkelte indsatser er udskudt til 2014. Det samlede beløb er derfor i runde tal kr. 7.650.000.

Desuden modtager kommunen et bloktilskud på kr. 300.000 som skal benyttes til kompetenceudvikling af personalet i folkeskolen som led i folkeskolereformen.

I det følgende uddybes de enkelte tiltag.

Videncentre

De to Videncentre blev oprettet som led i beslutningen om ændret skolestruktur.

Der er rigtig gode erfaringer med brugen af videncentrene, og funktionen vurderes som afgørende for det positive inklusionsarbejde på skolerne.

Det foreslås bl.a. derfor fortsat at afsætte midler til videncenter-funktionen på hhv. Rævebakkeskolen og Nyborg Heldagsskole.

På Nyborg Heldagsskole afsættes lønbudget svarende til 1 lærer og 1 pædagog. Videncentrets opgave er primært at vejlede, støtte og uddanne personalet ved distriktsskolerne i forhold til børn med AKT-vanskeligheder (Adfærd, Kontakt og Trivsel). Beløbet inkluderer udgifter til kurser til videncenterteamet.

På Rævebakkeskolen afsættes lønbudget svarende til 2 halve lærerstillinger. Videncentrets funktion er primært at vejlede, støtte og uddanne personalet på distriktsskolerne i forhold til elever med generelle indlæringsvanskeligheder. Beløbet inkluderer udgifter til kurser til videncenterteamet.

Desuden afsættes et mindre beløb til dækning af transportudgifter.

Undervisningsassistenter

Det foreslås at afsætte midler til undervisningsassistenter, svarende til 2 pædagoglønninger pr. folkeskole til skolernes disposition. Skolerne vurderer løbende, hvilken faggruppe der er behov for omkring de elever, der vil have fordel af ordningen.

Brug af undervisningsassistenter i Nyborg Kommune startede som et forsøg finansieret af statslige midler, hvortil der var knyttet ekstern forskning. Resultaterne af forskningen var yderst positive, hvorfor der i forbindelse med skolestrukturforliget blev afsat midler til fortsat drift.

Undervisningsassistenterne vurderes at have en vigtig betydning for understøttelse af inklusionsopgaven på folkeskolerne.

”Op lille Hans”

Projekt ”Op lille Hans” foreslås videreført i 2014 med en ressource svarende til 10 timer om ugen. Derudover afsættes udgifter til kørsel.

Indsatsen finder primært sted i tidsrummet kl. 6.00-8.00

Projektet handler om at hjælpe elever i skole om morgenen. Hjælpen sker gennem telefonisk kontakt, eller i visse tilfælde ved at ’morgenvækkeren’ henter eleven i hjemmet.

Nogle af de elever (og forældre), som modtager hjælp gennem projektet, har forskellige diagnoser såsom ADHD og angst.

Hvis den type elever fortsat skal have mulighed for at blive inkluderet i folkeskolen, vil et projekt som ”Op lille Hans” være meget nødvendigt for at støtte familierne, således at eleverne kommer i skole, og derved bliver fastholdt i deres skolegang.

Familieklasse-pilotprojekt

I 2013 blev det besluttet at iværksætte et familieklasse-pilotprojekt på kommunens folkeskoler. Pilotprojektet indebar udgifter til 0,5 lærerstilling og udgifter til kørsel og materialer. I 2013 blev der afsat midler til projektet fra august 2013 - december 2013.

For gennemførelse kræver det, at der ligeledes afsættes midler til 0,5 lærerstilling og udgifter til kørsel i perioden januar 2014 - juli 2014.

Derudover foreslås det at afsætte midler til 0,5 lærerstilling i perioden august 2014 -december 2014, da der allerede nu er positive reaktioner på pilotprojektet.

Efter 2 år med pilotprojektet forventes det, at tiltaget er indarbejdet som en del af skolernes almindelige drift.

Elevdemokrati

I oktober 2011 besluttede udvalget at styrke elevdemokratiet ved blandt andet at indgå i partnerskab med Danske Skoleelever (DSE). Ungdomsskolen modtog i 2012 kr. 40.000 til dækning af 2 års drift vedr. DSE og et starttilskud. Der afsættes et beløb på kr. 10.000 til fortsat drift af Ungdommens Uddannelsesråd.

Konsekvenser af skolereformen og skolepolitikken

Pr. 1. august 2014 indføres den nye skolereform. I den forbindelse er der en række forhold, som kræver ekstra midler for at sikre en god og positiv opstart, og øge efter/ videreuddannelsesindsatsen, udover de midler der tilføres kommunen i bloktilskud.

Samtidig lægger den lokale skolepolitik op til fælles indsatsområder, som kræver ekstra midler.

Videndelingsforløb

I skoleåret 2013/14 blev iværksat et videndelingsforløb for lærere og pædagoger, som opfølgning på skolepolitikken. De afsatte midler i 2013 har dækket hele forløbet med undtagelse af udgifter til instruktører i foråret 2014. Der foreslås derfor at afsætte kr. 50.000

Velfungerende PUC'er (Pædagogisk UdviklingsCenter)

I skolepolitikken 2013 -17 under 'Fælles indsatsområder' lægges der op til, at der etableres indsatser inden for bl.a. banebrydende digital læring: "Alle skoler har velfungerende PUC'er, som støtter op om lærernes arbejde med it-didaktisk design."

Det foreslås derfor at afsætte midler til udvalgte medarbejdere på skolernes PUC'er, som kan gennemføre et pædagogisk diplommodul i Medier og Kommunikation. Det foreslås at afsætte kr. 150.000

Udviklingsprojekter

1) Ansøgningsprojekter

I 2013 blev der for første gang afsat midler til projekter, som skolerne selv definerede og søgte ind til. Det foreslås fortsat at afsætte en pulje, som skolerne kan søge. Projekterne skal tage udgangspunkt i folkeskolereformen og skal ligeledes være i overensstemmelse med Nyborg Kommunes skolepolitik. Puljens størrelse foreslås at være på kr. 600.000

Skolerne udformer ansøgning ved brug af ansøgningsskema, som sendes direkte til skolerne. Ansøgningerne behandles af udvalget på møde i april. Nærmere procedure fremgår af ansøgningsskemaet (vedlagt som bilag).

2) Samarbejde med Musikskolen/Ungdomsskolen/foreninger

Folkeskolereformen fordrer et samarbejde mellem folkeskolerne og musikskolen/Ungdomsskolen og foreningslivet. Byrådet har vedtaget "Mål og rammer for folkeskolereformen" hvori beskrives, at alle skoler indgår i samarbejde med musikskolen, Ungdomsskolen og foreningslivet om projekter på udvalgte klassetrin.

For at realisere samarbejde og sikre en god start, foreslås det at afsætte kr. 400.000 til skolerne. Det foreslås, at midlerne deles ud til skolerne (efter elevtal), og at skolerne gennem kvalitetsrapporten dokumenterer, hvad beløbet er anvendt til.

Samarbejde med Østfyns Museer

Skolerne har indgået samarbejde med Østfyns Museer i forhold til bestemte undervisningsforløb på udvalgte klassetrin. Samarbejdet indebærer, at elever bl.a. skal til Ladbyskibet og Johs. Larsen Museet i Kerteminde. Det foreslås derfor at afsætte midler til at dække transportomkostninger. (34.000)

Til udvikling af undervisningsforløb er der udpeget 5 lærere, som sammen med lærere fra Kerteminde og medarbejdere fra Østfyns Museer skal udarbejde de konkrete forløb. Der foreslås afsat midler til det arbejde (8 timer * 5 lærere) (11.000 kr.)

It-kurser

Der indføres pc'er fra 1. klasse fra 1. aug. 2014. Det indebærer, at der er behov for kompetenceudvikling. Det foreslås derfor at afsætte kr. 40.000

Efter/videreuddannelse

Skolereformen kræver, at lærerne skal have undervisningskompetence i de fag de underviser i. Kommunen modtager kr. 300.000 i bloktilskud. Derudover foreslås det at afsætte 1.000.000 kr. til iværksættelse af kompetenceudvikling i undervisningsfag mv. Det betyder, at der reelt kan være 1,3 mio. kr. til rådighed. Undervisningsministeriet har udarbejdet "Pejlemærker for kompetenceudviklingen i folkeskolen", som bl.a. lægger op til, at kommunen laver en lokal kompetenceplan i en inddragende proces. Skoleafdelingen har igangsat en proces i samarbejde med skolelederne og lærerkredsen samt UCL, som den lokale udbyder af efter/videreuddannelse, i forhold til at lave den lokale handleplan.

Bloktilskuddet må benyttes til uddannelse i følgende:

- Linjefagskompetence
- Understøttelse af øget inklusion
- Klasseledelse
- Løbende faglig opdatering
- Specialistkompetencer inden for bl.a. læsning, matematik, specialpædagogik og dansk som andetsprog
- Øvrige særlige indsatsområder som fx. øget anvendelse af it i undervisningen

Skolernes behovsafdækning viser, at der er i et kortsigtet perspektiv samlet set er brug for kompetenceudvikling inden for det nye fag Håndværk og Design, samt i forhold til begyndersprogsundervisning. Generelt har skolerne forskellige behov, hvorfor det foreslås at fordele midlerne til skolerne, således de har mulighed for at sende personalet på uddannelse. Det vil ikke være realistisk at oprette lokale hold, da antallet ikke er stort nok. Desuden er den nye læreruddannelse bygget op i moduler, men det kan være forskelligt fra lærer til lærer, hvilke moduler der er behov for, for at kunne opnå undervisningskompetence (tidligere kaldt linjefag). Et modul koster ca. kr. 7500 pr. stk. Dertil kommer udgifter til kompetencemålsprøve.

Det foreslås at midlerne fordeles til skolerne efter antal ansatte.

Tiltag	Budget
Videncenterfunktion 1 lærer og 1 pædagog fra Heldagsskolen	1.000.000
Videncenterfunktion 0,5 lærer og 0,5 pædagog fra Rævebakkeskolen	480.000
Befordring til videncenterfunktion	35.000
Undervisningsassistenter. Midler svarende til 2 pædagogstillinger pr. distriktsskole	3.120.000
"Op lille Hans"	120.000
Familieklasser	250.000
Elevdemokrati	10.000
Konsekvenser af skolereform og skolepolitik:	
Videndelingsforløb, instruktørlønninger	50.000
Velfungerende PUC'er	150.000
Udviklingsprojekter 1) Ansøgningsprojekter (kr. 600.000) 2) Samarbejde med Musikskolen, Ungdomsskolen og foreningslivet (kr. 400.000)	1.000.000
Samarbejde med Østfyns Museer	45.000
It-kurser	40.000
Efter/videreuddannelse (kr. 700.000)	1.000.000

Overført beløb fra 2013 (kr. 300.000)	
Bloktilskud til efter/videreuddannelse	300.000
I alt	7.600.000

Til orientering er følgende indsatser overført fra 2013 til 2014:

Efter/videreuddannelse (kr. 300.000).
Beløbet er indregnet i skemaet ovenfor.

Systematiske fortællinger om god praksis (kr. 150.000)
Beløbet anvendes på forskellige indsatser, der kan øge folkeskolernes omdømme. Udvalget præsenteres for særskilt sag.

Kompetenceudvikling af skoleledelserne (kr. 150.000)
I 2013 var afsat midler til et forløb for skoleledelserne, men grundet arbejdet med den nye skolereform, blev forløbet udskudt til 2014.

Samarbejde med ungdomsuddannelserne (kr. 50.000)
I henhold til skolepolitikken skal alle skoler samarbejde med ungdomsuddannelserne, herunder indgå i sparring. Mange tiltag er startet op, men ikke alt er nået at blive gennemført, bl.a. grundet ændrede arbejdsvilkår på gymnasieområdet.

Ved punktet deltager følgende gæster med informationer om videncenter-arbejdet og familieklasseprojektet:
Torben Juel Sørensen, skoleleder Nyborg Heldagsskole
Maj-Britt Toft Jørgensen, lærer Rævebakkeskolen
Camilla Huusum Christiansen, lærer Danehofskolen
Betina Ludvigsen, familievejleder Nyborg Heldagsskole
Rikke Wittrup Worsøe, afdelingsleder Nyborg Heldagsskole

Økonomiske konsekvenser

I 2014 vil der være 7 mio. kr. til rådighed udover et overført beløb fra 2013.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter forslaget med henblik på vedtagelse.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-19450	Ansøgningskema_til_udviklingspulje_2014.pdf
450-2014-19446	Videncenter katalog aug. 2013.pdf
450-2014-19442	Familieklasse Birkhovedskolen Brochure.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Forslaget til fordeling af de 7 mio. kr. godkendt.

Punkt 2: Høringssvar vedr. placering af lærernes arbejdstid

Bilag

Birkhovedskolen skolebestyrelsen: Høringssvar placering lærernes arbejdstid.pdf

Birkhovedskolen MED: Høringssvar Placering arbejdstid.pdf

Danehofskolen_MED__Høringssvararbejdstidsplacering1.pdf

Vibeskolen MED og Skolebestyrelse: Høringssvar lærernes arbejdstid.pdf

Nyborg Ungdomsskole: Høringssvar i vedr. placering af lærernes arbejdstid..pdf

Nyborg Heldagsskole: Høringssvar placering af lærernes arbejdstid februar 2014.pdf

Rævebakkeskolen MED og Skolebestyrelse: Høringssvar vedr. placering af lærernes arbejdstid

4kløverskolen: Høringssvar vedr. Placering af lærernes arbejdstid.pdf

Lærerkredsen kreds 80: Høringssvar vedr. placering af lærernes arbejdstid

Placering af lærernes arbejdstid, tilrettet forslag til SDU 12.02.14

Høringssvar vedr. placering af lærernes arbejdstid

Sagsfremstilling

2. Høringssvar vedr. placering af lærernes arbejdstid

Sagsnr. 450-2013-53061

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget drøftede på møde den 15. januar forslag til placering af lærernes arbejdstid. Forslaget blev sendt til høring på skolerne frem til den 6. februar 2014.

Der er indkommet i alt 9 høringssvar fra følgende:

MED-udvalget Birkhovedskolen, Skolebestyrelsen Birkhovedskolen, MED-udvalget Danehofskolen, MED-udvalget og skolebestyrelsen Vibeskolen, MED-udvalget og skolebestyrelsen 4kløverskolen, MED-udvalget og skolebestyrelsen Rævebakkeskolen, MED-udvalget og skolebestyrelsen Nyborg Heldagsskole, MED-udvalget Nyborg Ungdomsskole samt Lærerkredsen Kreds 80.

Nedenstående skema oplister temaer fra høringssvarene samt høringssparternes kommentarer i kort form. For detaljerede oplysninger, henvises til høringssvarene.

	Antal arbejdsdage	6. ferieuge	Anvendelsen af arbejds-tiden	Andet
Birkhoved-skolen	Hensigtsmæssigt med maksimalt 210 dage. Skolebestyrelsen finder ikke anledning til at ændre i forslaget.	Ønsker mulighed for afvikling af 6. ferieuge.	Ønsker fleksible mødetidspunkter.	Ønske om at arbejdsgiver forholder sig til varslingsbestemmelser i forbindelse med akutte ændringer af en lærers mødeplan.
Danehofskolen		Ønsker samme regler som for resten af arbejdsmarkedet.	Tilfredsstillende med sammenhængende arbejdstid til senest kl. 17 på udvalgte dage.	Ønsker parentes fjernet i indledningen: "Som resten af arbejdsmarkedet". Lærerne har altid arbejdet 1680 timer.
Vibeskolen	Ønsker arbejdstiden placeret på 205-210 dage, for at sikre at dagene bliver lange nok.	Ønsker mulighed for at afvikle 6. ferieuge som feriedage i det omfang det lader sig gøre efter aftale med ledelsen		Ønsker parentes fjernet i indledningen: "Som resten af arbejdsmarkedet". Lærerne har altid arbejdet 1680 timer.
4kløverskolen	Rammen i forslaget er for vidtgående. Ønsker intervallet 205-210	Ønsker mulighed for at afvikle 6. ferieuge som feriedage i det omfang det lader sig gøre efter aftale med ledelsen	Behov for at arbejde efter kl. 17 i begrænset omfang, f.eks. til skolefester	

Nyborg Heldagsskole	Rammerne er hensigtsmæssige.	Ønsker mulighed for at afvikle 6. ferieuge som feriedage i det omfang det lader sig gøre efter aftale med ledelsen		
Rævebakkeskolen	Vigtigt at sikre forberedelsestid, da meget undervisningsmateriale fremstilles individuel.	Har kommenteret den manglende mulighed for afvikling.	Bekymring for manglende loft for undervisningstiden. Ser manglende fleksibilitet som en udfordring.	Ønsker parentes fjernet i indledningen: "Som resten af arbejdsmarkedet".
Nyborg Ungdomsskole		Ønsker mulighed for afvikling som feriedage	Ønsker præcisering af, at fastlæggelse af arbejdstiden sker i dialog med medarbejderen.	Ønsker en mødeplan der sikrer, at læreren kan planlægge sin tid.
Lærerkredsen Kreds 80	Foreslår 210 dage som maksimum	Ønsker mulighed for afvikling som ferie på skoledage		Opfordring til at indgå aftale med lærerkredsen.

Der er særlig enighed i høringssvarene om, at 6. ferieuge bør kunne afvikles som feriedage i det omfang det er foreneligt med skolens virke og efter aftale med skoleledelsen.

Desuden er der enighed om, at arbejdet bør fordeles i intervallet 205-210 skoledage for at sikre at der også er tid til møder, fælles forberedelse og samarbejde på tværs.

Høringssvarene har givet anledning til at tilrette det oprindelige forslag til placering af lærernes arbejdstid. For det første er forslaget tilrettet i forhold til formuleringen "som resten af arbejdsmarkedet" (er fjernet).

For det andet er formuleringen vedrørende 6. ferieuge præciseret i forhold til, at det ikke er en rettighed at afvikle 6. ferieuge som feriedage, men som praksis har været hidtil, er det en mulighed såfremt det er foreneligt med skolens virke og efter aftale med ledelsen.

Formuleringerne vedrørende antal arbejdsdage er ikke ændret, da skolerne kan planlægge inden for rammen, og således vælge at planlægge mellem 205-210 dage hvis de ønsker det.

Det tilrettede forslag er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles at godkende forslaget i tilrettet form.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-20047

Birkhovedskolen skolebestyrelsen: Høringssvar placering lærernes arbejdstid.pdf

450-2014-19646

Birkhovedskolen MED: Høringssvar Placering arbejdstid.pdf

450-2014-19614	Danehofskolen_MED__Høringssvararbejdstidsplacering1.pdf
450-2014-17338	Vibeskolens MED og Skolebestyrelse: Høringssvar lærernes arbejdstid.pdf
450-2014-18628	Nyborg Ungdomsskole: Høringssvar i vedr. placering af lærernes arbejdstid..pdf
450-2014-19164	Nyborg Heldagsskole: Høringssvar placering af lærernes arbejdstid februar 2014.pdf
450-2014-18985	Rævebakkeskolen MED og Skolebestyrelse: Høringssvar vedr. placering af lærernes arbejdstid
450-2014-16944	4kløverskolen: Høringssvar vedr. Placering af lærernes arbejdstid.pdf
450-2014-19865	Lærerkredsen kreds 80: Høringssvar vedr. placering af lærernes arbejdstid
450-2014-19690	Placering af lærernes arbejdstid, tilrettet forslag til SDU 12.02.14

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Det tilrettede forslag godkendt.

Punkt 3: Høringssvar vedr. forslag til ny ressourcetildelingsmodel til folkeskolerne i forbindelse med ny skolereform pr. 01.08.2014

Bilag

Birkhovedskolen skolebestyrelsen: Høringssvar ressourcemodel.pdf

Birkhovedskolen MED: Høringssvar tildelingsmodel.pdf

Danehofskolen: Høringssvar fra MED og skolebestyrelsen pdf

Vibes skolen MED: Høringssvar ressourcemodel.pdf

Vibes skolen, skolebestyrelsen: Høringssvar ressourcemodel.pdf

4kløverskolen: Høringssvar | resursemodel.pdf

Nyborg Heldagsskole skolebestyrelse: Høringssvar forslag til tildelingsmodel februar 2014.pdf

Nyborg Heldagsskolen MED: Høringssvar forslag til tildelingsmodel februar 2014.pdf

Rævebakkeskolen MED og Skolebestyrelse. Høringssvar vedr. ressourcetildeling til lønninger til folkeskolen

Rævebakkeskolen MED og skolebestyrelse: Høringssvar vedr. budget for folkeskolereform

Lærerkredsen, Kreds 80. Høringssvar

Rævebakkeskolen - bilag til høringssvar om budget for folkeskolen

Skolelederne: Høringssvar budget folkeskolereform.pdf

BUPL - høringssvar vedr. ressourcetildelingsmodel

Udkast_Ressourcetildelingsmodel.pdf

Udkast_Budget_for_skolereform_.pdf

Hørings svar vedr. forslag til ny ressource tildelingsmodel til folkeskolerne i forbindelse med ny skolereform pr. 01.08.2014

Sagsfremstilling

3. Hørings svar vedr. forslag til ny ressource tildelingsmodel til folkeskolerne i forbindelse med ny skolereform pr. 01.08.2014

Sagsnr. 450-2014-536

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget drøftede på møde den 15. januar forslag til ny ressource tildelingsmodel til folkeskolerne i forbindelse med ny skolereform pr. 1. august 2014.

Forslaget til tildelingsmodel blev sendt til høring på skolerne sammen med budget for skolereformen frem til den 6. februar 2014.

Som led i høringsrunden blev der afholdt et fællesrådsmøde på skoleområdet den 16. januar 2014.

Der er indkommet 16 hørings svar fra følgende:

MED-udvalget Birkhovedskolen, Skolebestyrelsen Danehofskolen, MED-udvalget Danehofskolen, MED-udvalget og skolebestyrelsen 4kløverskolen, skolebestyrelsen Vibeskolen, MED-udvalget Vibeskolen, MED-udvalget og skolebestyrelsen Nyborg Heldagsskole, MED-udvalget og skolebestyrelsen Rævebakkeskolen, Lærerkredsen Kreds 80, Skolelederforeningen i Nyborg og FTR for BUPL (skolepædagogerne).

Nedenstående skema oplister temaer fra hørings svarene og dertilhørende stikord fra høringsparterne i forhold til forslag til tildelingsmodel til folkeskolerne.

	Alm. undervisning og understøttende uv.	Vikarbudget	Undervisningstillæg	Mål og rammer	Andet
Birkhovedskolen	Der savnes argumenter for 1019 timers understøttende uv. sammenholdt med 741 timer til klassisk uv. Præcisering efterlyses. Ressource tildeling til understøttende uv. bør dækkes af lærerløn. Bekymrende at der ikke er afsat ressourcer til eksterne undervisere.			Savner afspejling i ressource modellen. Skal skolerne søge midler? Ansæt personale bør stå for planlægning mv. ved evt. brug af frivillige kræfter.	Hensigtsmæssigt at videreføre de grundlæggende principper fra den nuværende tildelingsmodel.
Danehofskolen	Bekymret for den mindre forberedelse til understøttende uv.	For lavt	Beløbet bør reguleres hvis det ikke slår til.	Savner ressourcer til øget samarbejde med f.eks. Musikskolen.	Savner ressourcer til AMR og TR
Vibeskolen	Bekymret for den mindre forberedelse til understøttende uv. Desuden er gennemsnitslønnen for pædagogmedhjælpere med særlige kompetencer højere end det afsatte beløb.	For lavt	Ønsker tilsagn om at evt. merudgifter dækkes centralt	Savner budget i ressource modellen til samarbejde med eksterne parter.	Rammebesparelse bør fjernes.
4kløver-		For lavt	Ønsker tilsagn	Bekymring for	

skolen			om at evt. merudgifter dækkes centralt	manglende ressourcer til eksterne parter, f.eks. musikskolen	
Nyborg Heldagsskole				Samarbejdet med eksterne parter kræver ressourcer.	
Rævebakkeskolen	Vigtigt med tilstrækkelig forberedelsestid.			Samarbejde med musikskole, Østfyns Museum og ungdomsskole kræver ressourcer, så den alm. normering kan bibeholdes.	Opfordring til materialebank, så lærerne kan låne materialer af hinanden.
Skolelederforeningen Nyborg	Bekymring for forudsætningen ift. om der er tid nok til forberedelse af understøttende uv.				
Lærerkredsen Kreds 80	Bekymrende at anvende u-uddannet personale.			Savner budget til samarbejde med eksterne parter.	Savner budget til AMR og TR'er. Opfordring til at bevare pædagogisk rådsmøder samt afsætte nødvendig tid til klasselærerarbejdet.
FTR BUPL	Ønsker tildelingen til understøttende undervisning ændret til 50% lærere og 50% pædagoger.				

En række af høringssvarene peger på udfordringen med undervisningstillægget og de på forhånd afsatte kr. 9000 pr. lærer og bekymringen for om det rækker. Administrationen gør opmærksom på, at der på side 13 i Udkast til ressourcefordeling af lønninger til folkeskolen redegøres for, at beløbet efterreguleres efter skoleåret, så den endelige tildeling til løntillæg svarer til de faktiske afholdte udgifter.

Vikarbudgettet på 2,5% nævnes også som en udfordring. Skolerne får samme tildeling som kommunens øvrige institutioner.

Der efterlyses generelt flere ressourcer til realisering af Mål og rammer i forhold til f.eks. understøttende undervisning og samarbejde med Musikskolen, Ungdomsskolen og foreninger. Skoleafdelingen foreslår i sagen om kvalitetsforbedrende midler på folkeskoleområdet (7 mio-puljen) at afsætte kr. 400.000 til fordeling på skolerne til det område.

Flere høringssvar stiller spørgsmål ved beregningen bag de 1019 timer i forhold til understøttende undervisning. Administrationen henviser til, at tallet stammer fra KL's anbefaling.

Der efterlyses afsatte ressourcer til TR og AMR. Administrationen gør opmærksom på, at det heller ikke i den tidligere model var afsat.

Enkelte høringssvar nævner rammebesparelsen, herunder ønske om at den fjernes. Administrationen oplyser, at rammebesparelsen er en politisk beslutning fra 2012. Beslutningen ramte alle afdelinger. Såfremt den skal fjernes, kræver det at Skole- og Kulturafdelingen afholder udgiften. Dette er ikke en mulighed inden for den eksisterende

ramme.

Der er også stillet spørgsmålstegn ved afbureaukratiseringen og den tilhørende besparelse. Administrationen gør opmærksom på, at staten automatisk trækker beløbet, men at besparelsen afholdes af Nyborg Kommune og derfor ikke er en udgift for skolerne.

Der stilles også spørgsmål ved, hvilket timetal der benyttes til beregning for at undgå samlæsning. Administrationen oplyser, at det er det samlede timetal for klassisk undervisning der anvendes.

- Andre bemærkninger vedr. budget for folkeskolereform:

- Bekymring for at implementering af folkeskolereformen er underfinansieret pga. politisk beslutning om en nul-løsning udover tilførsel af bloktilskud. Opfordring til tilførsel af ekstra midler til området.
- Bekymring ift. forudsætning vedr. besparelse på 1,5 mio. kr. på specialområdet. En længere skoledag kan øge behovet for specialundervisning.
- Uklare formuleringer vedr. antal undervisningstimer på Rævebakkeskolen
- Bekymrende med besparelser på Rævebakkeskolen og Nyborg Heldagsskole
- Opfordring til nye beregninger vedr. lærere på Nyborg Heldagsskole og Rævebakkeskolen.
- Nyborg Heldagsskole forventer høje udgifter til undervisningstillæg, da pausetid med eleverne tolkes som undervisning.
- Ønske om takstdifferentieret ressourcemodel på Rævebakkeskolen.
- Bekymring for at det ekstra beløb til undervisningsmidler (kr. 400.000) ikke rækker pga. nye fag som tidlig sprogundervisning. Desuden behov for digitale læremidler pga. indførelse af pc'er i 1. klasse.
- Undren over for, at it-investeringer tages fra midler til folkeskolereformen.
- Bekymring for om den økonomiske ramme til renovering af skolerne slår til, herunder om udgifterne til etablering af lærerarbejdspladser kan dækkes.
- Der forventes øgede udgifter til rengøring mv.
- SFO-reduktion på 20% tager ikke højde for de udgifter, der ikke er afhængige af åbningstiden, f.eks. vedligehold af legeredskaber, indkøb af materialer mv.
- Der må forventes et antal udmeldinger fra SFO grundet den kortere åbningstid.
- Bekymring for behov for afskedigelser af SFO-personale.
- Opfordring til at de sparede midler i 10. klasse anvendes til inklusionstiltag.
- Positivt at 7 mio-puljen fortsat kan anvendes til kvalitetsforbedrende indsatser, herunder inklusionsindsatser, der gør en væsentlig forskel på skolerne.

Enkelte høringssvar stiller desuden spørgsmål eller har kommentarer der ikke direkte vedrører sagen, hvorfor de ikke er nævnt i sagsfremstillingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at ressourcemodellen godkendes.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-20046	Birkhovedskolen skolebestyrelsen: Høringssvar ressourcemodel.pdf
450-2014-19648	Birkhovedskolen MED: Høringssvar tildelingsmodel.pdf
450-2014-18700	Danehofskolen: Høringssvar fra MED og skolebestyrelsen pdf
450-2014-17336	Vibeskolens MED: Høringssvar ressourcemodel.pdf
450-2014-17271	Vibeskolens skolebestyrelsen: Høringssvar ressourcemodel.pdf
450-2014-16959	4kløverskolens Høringssvar ressourcemodel.pdf
450-2014-19163	Nyborg Heldagsskole skolebestyrelse: Høringssvar forslag til tildelingsmodel februar 2014.pdf

450-2014-19162	Nyborg Heldagsskolen MED: Høringssvar forslag til tildelingsmodel februar 2014.pdf
450-2014-18987	Rævebakkeskolen MED og Skolebestyrelse. Høringssvar vedr. ressourcetildeling til lønninger til folkeskolen
450-2014-18982	Rævebakkeskolen MED og skolebestyrelse: Høringssvar vedr. budget for folkeskolereform
450-2014-19863	Lærerkredsen, Kreds 80. Høringssvar
450-2014-18998	Rævebakkeskolen - bilag til høringssvar om budget for folkeskolen
450-2014-18699	Skolelederne: Høringssvar budget folkeskolereform.pdf
450-2014-20256	BUPL - høringssvar vedr. ressourcetildelingsmodel
450-2014-2642	Udkast_Ressourcetildelingsmodel.pdf
450-2014-2641	Udkast_Budget_for_skolereform_.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Ressourcemodellen godkendt.

Punkt 4: Høringssvar vedr. skolebestyrelsesvalg og sammensætning af bestyrelsen

Bilag

Birkhovedskolen skolebestyrelsen: Høringssvar skolebestyrelsesvalg.pdf

Danehofskolen_MED__Høringssvar_bestyrelse.doc.pdf

Danehofskolen_udtalelsebestyrelse.pdf

Vibeskolen MED: Høring skolebestyrelse og forslag til sammensætning af skolebestyrelse.pdf

Vibeskolen skolebestyrelsen: Høringssvar skolebestyrelsesvalg.pdf

4kløverskolen: Høringssvar vedr. |Sammensætning af skolebestyrelse samt valg til skolebestyrelse|.pdf

4kløverskolen: Sammensætning af bestyrelsen, tillæg til høringssvar

Nyt_forslag_til_tidsplan_og_regler_for_valg_af_for.pdf

Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser

Høringssvar vedr. skolebestyrelsesvalg og sammensætning af bestyrelsen

Sagsfremstilling

4. Høringssvar vedr. skolebestyrelsesvalg og sammensætning af bestyrelsen

Sagsnr. 450-2013-47981

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget drøftede på møde den 15. januar forslag vedr. skolebestyrelsesvalg og sammensætning af bestyrelsen. Forslaget blev sendt til høring på skolerne frem til den 6. februar.

Der er indkommet 8 høringssvar fra følgende:

Skolebestyrelsen på Birkhovedskolen, Skolebestyrelsen på Danehofskolen, MED-udvalget på Danehofskolen, MED-udvalget og skolebestyrelsen på 4kløverskolen, Skolebestyrelsen på Vibeskolen, MED-udvalget på Vibeskolen, Skolebestyrelsen på Rævebakkeskolen, Skolebestyrelsen og MED på Nyborg Heldagsskole.

Efter at sagen blev sendt til høring, udkom den nye bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter (BEK nr. 28 af 14/01/2014). Bekendtgørelsen lægger op til en række beslutninger vedr. reglerne for valg af forældrevalgte. Derfor er forslaget til tidsplan og regler for valg rettet til, så den er i overensstemmelse med bekendtgørelsen.

Overordnet set er der tilfredshed med at regler og tidsplan for valg er blevet mere fleksible.

Skemaet nedenfor oplister høringstemaerne og skolernes holdning dertil.

(SB= Skolebestyrelse)

	Antal medlemmer	Valgregler	Udskydelse af beslutning om eksterne medlemmer
Birkhovedskolen SB	Ønsker samme antal som det nuværende.	Tidsplanen er fornuftig.	Fornuftigt at udskyde beslutningen.
Danehofskolen MED	Betænkeligt at der ikke er en øvre grænse for antallet af forældre.	Positiv over at reglerne er blevet mere fleksible	Savner definition af hvilke eksterne personer der kan indtræde.
Danehofskolen SB	Positiv over muligheden for flere forældre, dog behov for loft over antal forældre	Tilfreds med fleksibiliteten	Udskydelsen tages til efterretning
Vibeskolen MED	Enig i rammerne.	Enig i tidsplanen, dog savnes retningslinjer, hvis der bliver kampvalg ift. om det skal være elektronisk afstemning.	Enig i at udskyde beslutningen
Vibeskolen SB	Bestyrelsen må ikke blive for stor. Ønsker en medarbejderrep. fra hver afdeling	Tilslutning til forslaget. Dog ønske om præcisering af muligheden for at valgbestyrelsen kan godkende ekstra forældrerep.	Enig i at udskyde beslutningen. Ønsker dog at udvide bestyrelsen ad hoc frem for at tildele faste pladser til eksterne personer

4kløverskolen MED og SB	Tilslutning til de nye muligheder	Hensigtsmæssigt med forenkling	Ønsker at udvide bestyrelsen ad hoc
Nyborg Heldagsskole SB og MED		Tilslutning til tidsplanen.	Enig i at udskyde beslutningen.
Rævebakkeskolen SB			

På baggrund af høringssvarene anbefales det at godkende udskydelsen af beslutning om evt. eksterne personer. Desuden anbefales det at godkende tidsplanen for valg af forældrerepræsentanter, dog er planen rettet til, så den er i overensstemmelse med den nye bekendtgørelse. Det betyder at antallet af medlemmer, herunder forældrevalgte er fastlagt fra starten. Planen er vedlagt som bilag.

Som en del af skolernes høringssvar, har skolerne angivet hvorledes de vil sammensætte bestyrelsen fra og med valget i 2014:

	Sammensætning af bestyrelsen fra 1.8.14
Birkhovedskolen	7 forældrerepræsentanter 2 elevrepræsentanter 2 medarbejderrepræsentanter
Danehofskolen	7 forældrerepræsentanter (mindst 1 fra hver afdeling) 2 elevrepræsentanter (1 fra hver afdeling) 2 medarbejderrepræsentanter
Vibes skolen	7 forældrerepræsentanter (mindst 1 fra hver afdeling) 2 elevrepræsentanter (1 fra hver afdeling) 2 medarbejderrepræsentanter
4kløverskolen	7 forældrerepræsentanter (mindst 1 fra hver afdeling) 2 elevrepræsentanter (1 fra hver afdeling) 2 medarbejderrepræsentanter
Nyborg Heldagsskole	5 forældrerepræsentanter 2 elevrepræsentanter 2 medarbejderrepræsentanter
Rævebakkeskolen	5 forældrerepræsentanter 1 elevrepræsentant 2 medarbejderrepræsentanter (1 fra hver afdeling)

Skolernes sammensætning af skolebestyrelserne tilføjes i styrelsesvedtægten.

Bekendtgørelsen giver mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at yde fast vederlag for forældre- og elevrepræsentanter for deltagelse i skolebestyrelsesmøder. Desuden åbnes op for at yde erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Det foreslås, at der ikke ydes vederlag samt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Styrelsesvedtægten tilrettes efterfølgende i henhold til beslutningerne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles at

- 1) godkende muligheden for forskudte skolebestyrelsesvalg. Kommunalbestyrelsen uddelegerer beslutningen om antallet af pladser ved forskudte valg til valgbestyrelsen på de pågældende skoler. Antallet fastlægges første gang der afholdes forskudte valg i 2014.
- 2) godkende muligheden for deltagelse af ledelsesrepræsentanter uden stemmeret

- 3) udskyde beslutningen om hvorvidt bestyrelserne skal suppleres med eksterne medlemmer
- 4) godkende skolernes plan for sammensætning af deres bestyrelser
- 5) godkende ny tidsplan og regler for valg af forældrerepræsentanter
- 6) undlade at give fast vederlag til forældre- og elevrepræsentanter samt udbetale erstatning for tabt arbejdsfortjeneste mv.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-20049	Birkhovedskolen skolebestyrelsen: Høringssvar skolebestyrelsesvalg.pdf
450-2014-18566	Danehofskolen_MED__Høringssvar_bestyrelse.doc.pdf
450-2014-20055	Danehofskolen_udtalelsebestyrelse.pdf
450-2014-17345	Vibeskolen MED: Høring skolebestyrelse og forslag til sammensætning af skolebestyrelse.pdf
450-2014-17340	Vibeskolen skolebestyrelsen: Høringssvar skolebestyrelsesvalg.pdf
450-2014-16941	4kløverskolen: Høringssvar vedr. [Sammensætning af skolebestyrelse samt valg til skolebestyrelse].pdf
450-2014-19222	4kløverskolen: Sammensætning af bestyrelsen, tillæg til høringssvar
450-2014-20325	Nyt_forslag_til_tidsplan_og_regler_for_valg_af_for.pdf
450-2014-20603	Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Anbefales.

Punkt 5: Skoleindskrivning 2014/2015

Bilag

Oversigtsskema_til_Skole__og_Dagtilbudsudvalget.pdf

Skoleindskrivning 2014/2015

Sagsfremstilling

5. Skoleindskrivning 2014/2015

Sagsnr. 450-2013-42851

Initialer *MHM*

Åbent

Sagsfremstilling

Skoleindskrivningen af de kommende skolestartere har fundet sted i perioden 6. til 29. januar 2014. Der var 383 elever i den undervisningspligtige alder (født i 2008). Derudover har 4 elever fra 2009 ønsket at lade sig indskrive (såkaldte tidlige skolestartere). Det samlede elevtal er derfor 387. Heraf har 236 elever ønsket distriktsskolen, 18 har ønsket anden skole end distriktsskolen (heraf har 2 elever ønsket folkeskole uden for kommunegrænsen) og 98 elever har ønsket privat-/friskole.

24 børn har søgt om udsættelse af skolestart. Antallet er lidt højere end de foregående år, men fagpersoner fra PPR vurderer hvert år de konkrete børn, hvor der er tvivl om skolestart.

Det vedhæftede bilag giver et overblik over fordelingen af børnene ud fra de nuværende oplysninger.

Hvad angår det frie skolevalg har 16 elever ønsket anden folkeskole i Nyborg Kommune end distriktsskolen. Danehofskolen kan opfylde alle 3 ønsker.

Vibeskolen kan ligeledes opfylde ønsket for den ene elev, der ønsker skolen.

Birkhovedskolen kan imødekomme 5 ønsker ud af 12. Søskende- og afstandskriteriet er taget i brug i forhold til at udvælge eleverne. De 7 elever der ikke kan få ønsket opfyldt, henvises til distriktsskolen, i alle tilfælde Danehofskolen.

Birkhovedskolen har elever svarende til 2 klasser, Vibeskolen og 4kløverskolen har elever til 3 klasser og Danehofskolen har elever til 4 klasser.

På baggrund af skolernes elevtalsbaserede tildelingsmodel er det ikke klasseantallet der er centralt i forhold til skolernes ressourcetildeling. Antallet af klasser har udelukkende relevans i forhold til opfyldelse af ønsker om anden skole end distriktsskolen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til orientering

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-19974

Oversigtsskema_til_Skole__og_Dagtilbudsudvalget.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Til orientering.

Punkt 6: Flytning af vinterferie fra uge 8 til uge 7 fra 2014-15 og fremefter

Bilag

Nuværende ferieplaner - bilag til høringsrunde

Flytning af vinterferie fra uge 8 til uge 7 fra 2014-15 og fremefter

Sagsfremstilling

6. Flytning af vinterferie fra uge 8 til uge 7 fra 2014-15 og fremefter

Sagsnr. 450-2012-16535

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Spørgsmålet om flytning af vinterferien fra uge 8 til uge 7 har været drøftet i Borgmesterforum, hvor der er opnået enighed om at forsøge at flytte vinterferien på Fyn fra uge 8 til uge 7 med virkning fra skoleåret 2014-15.

På skoleområdet er ferieugernes placering et høringstema, idet der i "Styrelsesvedtægt for Nyborg Kommunale Skolevæsen" står følgende:

"Skole- og Kulturafdelingen udarbejder forslag til ferieplan for de kommende skoleår.

Forslaget fremlægges for Skole- og Dagtilbudsudvalget og sendes derefter til høring i skolebestyrelserne.

Skolebestyrelsernes eventuelle bemærkninger vurderes og indarbejdes om muligt i afdelingens endelige forslag til ferieplan.

Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender den endelige ferieplan.

Ferieplanen offentliggøres til alle elever og samarbejdspartnere på Nyborg Kommunes hjemmeside."

Forud for drøftelserne i Borgmesterforum er lavet en undersøgelse blandt eksempel skolebestyrelser, men undersøgelsen er ikke det samme som en konkret høring, hvorfor sagen nu behandles. Samlet set har 17 skolebestyrelsesmedlemmer svaret på undersøgelsen.

De gældende ferieplaner for skoleårene 2014-15 og 2015-16 blev vedtaget 14. november 2012, dvs. inden drøftelserne om eventuel flytning af vinterferien på Fyn blev aktuelt.

Det foreslås at flytte vinterferien fra uge 8 til uge 7 gældende fra skoleåret 2014-15. Årsagen er, at det forventes at resten af Fyn holder vinterferie i uge 7 på baggrund af drøftelserne i Borgmesterforum.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles at flytte vinterferien fra uge 8 til uge 7. Derfor sendes de eksisterende ferieplaner til høring med henblik på at bede skolebestyrelserne udtale sig om flytning af vinterferien fra uge 8 til uge 7 med virkning fra skoleåret 2014-15 og fremefter. Høringen finder sted i perioden fra den 13. februar til den 21. marts 2014.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-18556

Nuværende ferieplaner - bilag til høringsrunde

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Indstillingen godkendt.

Punkt 7: Forslag til introduktionsprogram og drøftelse af arbejdsform mv. for udvalget

Bilag

Forslag til indhold på temamøder.pdf

Forslag til introduktionsprogram og drøftelse af arbejdsform mv. for udvalget

Sagsfremstilling

7. Forslag til introduktionsprogram og drøftelse af arbejdsform mv. for udvalget

Sagsnr. 450-2014-473

Initialer BAN

Åbent

Sagsfremstilling

Da Skole- og Dagtilbudsudvalget i forlængelse af Byrådets konstituering efter valget har en del nyvalgte medlemmer, forelægges et forslag til introduktionsprogram. Forslaget er udarbejdet af Børneafdelingen og Skole- og Kulturafdelingen i fællesskab.

Tankegangen i forslaget til introduktionsprogram er, at hovedparten af introduktionen til udvalgets område foregår i forbindelse med de ordinære udvalgsmøder. Introduktionen til de enkelte delområder er lagt ind på tider, hvor det pågældende delområde er særlig aktuelt. Desuden vil det være nærliggende, at hver gang udvalget støder på en ny type sag, gives der et par uddybende ord med på vejen. Det kan være om forhistorie, lovgivning eller andet aktuelt.

Det er desuden i forslaget tilstræbt, at udvalget undervejs vil møde nogle af de nøglemedarbejdere, der i afdelingerne arbejder med det enkelte sagsområde. Ligeledes kan indgå institutionsledere, der har særlig indsigt i emnet.

Det foreslås i et par tilfælde, at det ordinære udvalgsmøde udvides tidsmæssigt. Det gælder f.eks. den 4.6.14, hvor der foreslås en rundtur til et udvalgt antal daginstitutioner i forbindelse med at Plus-kontorets gennemgang af bygningsmassen foreligger.

Endelig indgår, at man kan overveje et ekstraordinært møde, der alene omhandler introduktion.

Der lægges desuden op til en drøftelse af udvalgets arbejdsform, herunder inddragelse af institutionsledere, samarbejde med institutionsbestyrelser, afvikling af fællesrådsmøder osv. Til brug for denne drøftelse gives nedenfor en kort beskrivelse af, hvorledes det tidligere udvalg har arbejdet.

Udvalget har som hovedregel afholdt sine ordinære møder rundt omkring på institutionerne. Der er gerne valgt en institution, som på en eller anden måde kunne bidrage med viden/illustration i forhold til et af punkterne på dagsordenen. Derudover har meningen med denne arbejdsform været, at give udvalget størst mulig indsigt i, hvad der foregår ude omkring, og at vise interesse for det arbejde, der foregår.

Udvalget har undertiden på et udvalgsmøde taget et særligt tema op, som der har været ønske om at få større indsigt i. Både i den type sager, men også i større mere ordinære sager, har udvalgte institutionsledere og/eller nøglepersoner deltaget og bidraget med deres viden.

Fællesrådsmøder findes både på skoleområdet og børneområdet. Fællesrådsmøderne er dialogmøder, hvor bestyrelsesformænd, institutionsledere, repræsentanter for de ansatte og for elever mødes med det politiske udvalg. Fællesrådsmøder er noget man skal have, og som er beskrevet i styrelsesvedtægt vedtaget af Byrådet. Dagsorden og form for mødeafvikling har varieret efter de emner, der skal drøftes. Institutionerne spørges altid forud for møderne, om de har punkter, de ønsker på dagsordenen. Der afholdes gerne 3 – 4 fællesrådsmøder på hvert område pr. år.

Det tidligere udvalg har derudover afviklet en studietur på skoleområdet, hvor målet var Sverige/Finland. I studieturen deltog desuden skolelederne og repræsentanter fra administrationen.

De beskrevne møde- og arbejdsformer indebærer tilsammen, at der er en tæt dialog med institutionslederne m.fl. og

således ikke blot med selve administrationen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at forslag til introduktionsprogram og udvalgets fremtidige arbejdsform mv. drøftes.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-20328

Forslag til indhold på temamøder.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Introduktionsprogram godkendt. Forberedelse af fællesrådsmøder drøftet. Mulighed for dialogmøder med skolebestyrelser drøftet.

Punkt 8: Udbud af brugertilfredshedsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole)

Bilag

S og SF bemærkninger

Udbud af brugertilfredshedsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole)

Sagsfremstilling

8. Udbud af brugertilfredshedsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole)

Sagsnr. 450-2014-2333

Initialer JWS

Åbent

Sagsfremstilling

Der er fremsat ønske om, at der igangsættes brugertilfredshedsundersøgelser på tre områder:

- ældre (med særligt henblik på Madservice),
- dagtilbud (med særligt henblik på åbningstider) og
- skoler (med særligt henblik på forældrenes valg af folkeskole eller privatskole).

Skole- og Dagtilbudsudvalget vedtog på mødet 4. september 2013 at udarbejde oplæg til rammer og økonomi vedrørende en behovsundersøgelse i forhold til åbningstider i daginstitutionerne.

Brugerundersøgelserne foreslås gennemført med ekstern konsulentbistand.

Valg af eksterne konsulenter sker gennem et nationalt udbud, der tilrettelægges således, at konsulentfirmaerne kan afgive tilbud på alle tre undersøgelser, på to og på en af undersøgelserne. Herved sikres, at Nyborg Kommune kan vælge det mest kvalificerede firma i forhold til den enkelte undersøgelse.

Udbudsmaterialet forelægges til godkendelse i de respektive udvalg: Ældreudvalget og Skole- og Dagtilbudsudvalget.

De to udvalg bliver atter involveret, når der skal godkendes valg af konsulentfirmaer, ligesom udvalgene til sin tid får forelagt de spørgsmål, som foreslås stillet.

Efter gennemførelse af undersøgelserne forelægges resultaterne for udvalgene med henblik på stillingtagen til, hvad der skal ske fremadrettet på de tre områder.

Specielt i forhold til udbudsmaterialet skal opmærksomheden henledes på, at dette skal beskrive overfor mulige tilbudsgivere, hvad der ønskes undersøgt, og dermed hvad det er for en opgave, de skal afgive tilbud på. Det er konsulenternes opgave at formulere spørgsmålene og angive det nærmere metodevalg, hvorfor udbudsmaterialet ikke indeholder dette.

Udvælgelse af eksterne konsulent(er) vil ske på grundlag af tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige tilbud" vurderet på baggrund af økonomi (tilbudspris) og specifikke kompetencer og erfaringer, der stilles til rådighed for opgavens løsning.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser ved at gennemføre de tre brugertilfredsundersøgelser kendes først, når der har været gennemført et udbud af konsulentopgaven.

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget og Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender udbudsmaterialet.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget og Skole- og Dagtilbudssudvalget.

Bilag

450-2014-22075

S og SF bemærkninger

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Godkendt incl. bemærkninger fra S og SF. Desuden indgår børnegruppens sammensætning (specialbørn/øvrige børn).

Punkt 9: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

9. Meddelelser

Sagsnr. 450-2013-52303

Initialer BAN

Åbent

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudssudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 12. februar 2014:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Intet.

Punkt 10: Lukket: Rævebakkeskolen, ombygning til multihandicappede elever fra Specialskolen Storebælt

Punkt 11: Lukket: Brugertilfredsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole)

Punkt 12: Lukket: Meddelelser