

# **REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 16-03-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 16. marts 2022 kl. 09:00

**Mødested** Nyborg Rådhus, Mødelokale 3

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Temadrøftelse: Fremtidens ældrepleje.....	5
Ny forhåndsftale for SOSU-området.....	8
Høring om navneændring for plejecentrene.....	9
Introduktion til hjemmeplejen og boligvisitationsudvalget.....	11
Det gode ældreliv.....	12
Ansættelse af unge i fritidsjob på plejecentre.....	14
Evalueringsrapport af borgerbudget på demensområdet.....	17
Ledelsesinformation 2021.....	21
Tilsyn på plejecentre 2021.....	23
Tilsyn i hjemmeplejen 2021.....	25
Status på venteliste til pleje- og ældreboliger pr. 21. februar 2022.....	27
Ventetid til genoptræning, januar 2022.....	29
Evalueringsrapport af Seniorrådsvalget 2021.....	31
Samarbejde med AOF omkring temadag: Det gode ældreliv.....	32
Arbejdsgrupper i Seniorrådet.....	33
Status på budget marts 2022.....	35
Meddelelser fra formanden.....	36
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	37
Sager til pressen.....	38
Eventuelt.....	39

# Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

## Sagsfremstilling

### 1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Dagsorden for seniorrådsmødet 16. marts 2022 er til godkendelse.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

*Fraværende: Peter Enevold*

Godkendt.

## Punkt 2: Godkendelse af referat

### Sagsfremstilling

#### 2. Godkendelse af referat

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Referatet fra seniorrådsmødet 23. februar 2022 er til godkendelse.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Bilag

450-2022-44131 Samlet referat - Seniorrådet 2022-2025 den 23. februar 2022, kl. 09:00 - 14:00

### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

*Fraværende: Peter Enevold*

Godkendt.

### Bilag

Samlet referat - Seniorrådet 2022-2025 den 23. februar 2022, kl. 09:00 - 14:00

## Punkt 3: Temadrøftelse: Fremtidens ældrepleje

### Sagsfremstilling

#### 3. Temadrøftelse: Fremtidens ældrepleje

Sagsnr.	450-2022-9633	Initialer	JAC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Der har i de seneste år været meget debat om ældreplejen, og hvad det kræver for at fremtidssikre og udvikle ældreplejen, så ældre får en tryk og god alderdom. Det forventes, at der i de næste årtier vil være en markant stigning i andelen af ældre og samfundsøkonomiske prognoser forudsiger, at der vil komme et markant økonomisk pres på velfærd og den service, der skal leveres i fremtiden. I takt med dette er rekruttering til plejesektoren også udfordret.

Alderdommen er også i forandring. Danskerne lever længere og sundere end for nogle generationer siden, men flere ældre lever også med en kronisk sygdom. Fremtidens ældre kan have andre og komplekse behov, som kalder på kompetencer, tværfaglige indsatser og styrket ledelse, der samtidigt kan betyde, at ældreplejen bør understøttes af en ny organisering.

Udvalget bad 9. februar 2022 om et oplæg som udgangspunkt for en drøftelse om fremtidens ældrepleje.

Udvalget har de seneste år godkendt flere politikker og strategier:

- Værdighedspolitikken 2019-2021
- Pårørendepolitikken 2016-2020
- Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune 2018-2025
- Strategi for god ledelse
- Strategi for at forebygge og nedbringe sygefravær på SOSU-området
- Strategi for rekruttering og fastholdelse på SOSU-området

De indsatser, der omhandler fremtidens muligheder, indsatser og krav i forhold til rekruttering og fastholdelse på den lange bane, er organiseret under styregruppen for rekruttering og fastholdelse. Indsatser på den korte bane godkendes i Ældreudvalget. I den politiske aftale for 2022 er tillige nævnt indsatser, der også rækker ud over rekrutteringsudfordringen og derfor også kan være gældende på andre indsatsområder. Det handler bl.a. om

- Fremtidens organisering af området, herunder ledelseslag.
- Fremtidens koordinering og samarbejde med eksterne aktører.
- Inddragelse af elevs og medarbejderes viden i dagligdagen.
- Inddragelse af brugere og pårørende i dagligdagen, herunder mulig nedsættelse af bruger/pårørendebestrelser/brugerråd.
- Indsatser omkring markedsføring af området i fremtiden.

KL udgav i september 2020 et holdningspapir ”Sådan gør vi en god ældrepleje endnu bedre”, som indeholder 7 forslag (vedhæftet):

1. Et større fokus på rekruttering og kommunens komplekse uddannelsesopgave
2. Et styrket sundhedsfaglig fokus i ældreplejen
3. Styrket bruger- og pårørendeinddragelse med nye, obligatoriske bestrelser
4. Ledelse skal tættere på kerneopgaven og rammerne skal styrkes.
5. Sparring og refleksion i hverdagen.
6. Tættere samarbejde mellem visitationen og medarbejderne i plejen.
7. En ny, forenklet tilsynsmodel

I november 2021 udgav KL endnu et holdningspapir om ”Perspektiver på fremtidens ældrepleje” (vedhæftet), der skal bidrage til debatten om, hvordan alle ældre får en tryk og god alderdom i takt med, at der kommer flere ældre, og rekrutteringen til plejesektoren udfordres. Det indeholder 8 forslag:

1. Rekruttering er forudsætningen for fremtidens ældrepleje
2. Organisering skal sikre sammenhængende forløb
3. Omsorg handler også om sundhedsfaglige kompetencer
4. Forenklet tilsynsmodel kan give tid til kerneopgaven

5. Behov for et eftersyn af statslige dokumentationskrav
6. Pårørende er afgørende samarbejdspartnere
7. En sund kultur kræver faglig ledelse
8. Velfærdsteknologien er en del af løsningen

KL og Danske Regioner er desuden fælles om 12 pejlemærker for fremtidens sundhedsvæsen (vedhæftet).

Udvalget godkendte i oktober 2021 en ansøgning til projektet ”Livsmod og virkelyst” vedr. etablering af faste, selvstyrende og tværfaglige teams i ældreplejen. Baggrunden for Socialstyrelsens pulje var erfaringer med denne organiseringsform, som peger på mere stabilitet og kontinuitet for både borgere og medarbejdere, en bedre tværfaglig indsats med afsæt i borgerens behov samt en bedre borgeroplevet kvalitet, omsorg og nærvær.

Projektets formål var at bidrage til et paradigmeskifte, hvor både borgere (visiteret til hjemme- og sygepleje), pårørende og medarbejdere oplever bedre kontinuitet og trivsel.

Projektets målsætninger er:

- Borgerne oplever højere tilfredshed, mere sammenhæng, kendte medarbejdere, mindre ensomhed og mere livsmod
- Indlæggelser og genindlæggelser falder 20 %
- Patientsikkerheden øges, herunder færre utilsigtede hændelser og medicinfejl, bedre dokumentation mv.
- Pårørende føler sig involverede, velinformerede og tilfredse
- Medarbejderne oplever virkelyst, højere trivsel og arbejdsglæde gennem medindflydelse og medledelse
- Sygefraværet falder til < 5 %

Sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard præsenterer under punktet tanker om fremtidens ældrepleje.

#### **Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. marts 2022:**

*Fraværende: Lone Smidt (A)*

Drøftet.

Ny ældrelov og sundhedsreform indtænkes i processen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

#### **Bilag**

- |                |                                                                      |
|----------------|----------------------------------------------------------------------|
| 450-2022-49005 | BILAG: Puljeansøgning til faste teams i ældreplejen_2021             |
| 450-2022-48998 | BILAG: Pejlemærker for et naert og sammenhaengende sundhedsvaesen    |
| 450-2022-48999 | BILAG: Sådan gør vi en god ældrepleje endnu bedre_syv forslag fra KL |
| 450-2022-49004 | BILAG: Perspektiver på fremtidens ældrepleje                         |

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Drøftet.

Seniorrådet inviteres med i arbejdsgruppe i forhold til at planlægge borgermøde i maj.

Muligheden for at holde en temadag i Seniorrådet vedr. emnet drøftet.

Præsentationen sendes til Seniorrådet.

**Bilag**

BILAG: Puljensøgning til faste teams i ældreplejen\_2021

BILAG: Pejlemaerker for et nært og sammenhængende sundhedsvæsen

BILAG: Sådan gør vi en god ældrepleje endnu bedre\_syv forslag fra KL

BILAG: Perspektiver på fremtidens ældrepleje

## Punkt 4: Ny forhåndsftale for SOSU-området

### Sagsfremstilling

#### 4. Ny forhåndsftale for SOSU-området

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

2. marts blev der indgået en ny forholdsftale mellem Nyborg Kommune og FOA Odense gældende fra 1. september 2021 på SOSU-området.

Anders M. Sørensen orienterer under punktet om aftalens indhold.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Bilag

450-2022-59639 Forhåndsftale, FOA - 02032022

450-2022-59638 Pressemeddelelse historisk aftale om løn til SOSU - 02032022

### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

Seniorrådet sender ros for den nye aftale.

Der rettes en opmærksomhed på fortsat at holde fokus på god ledelse og arbejdsmiljø.

### Bilag

Forhåndsftale, FOA - 02032022

Pressemeddelelse historisk aftale om løn til SOSU - 02032022

## Punkt 5: Høring om navneændring for plejecentrene

### Sagsfremstilling

#### 5. Høring om navneændring for plejecentrene

Sagsnr.	450-2014-23183	Initialer	JAC	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I den politiske aftale for budget 2022 ønsker forligspartierne at lade vores ældre medborgere give deres input til om man skal ændre betegnelsen fra plejecenter til eksempelvis plejehjem, ældrehjem eller anden fællesbetegnelse. Derfor skal der iværksættes en høring med inddragelse af beboere, seniorrådet og andre relevante aktører. Opgaven placeres under Ældreudvalget.

En navneændring fra den mere institutionsprægede benævnelse plejecenter, kan være med til at understøtte, plejecentrenes arbejde med at blive registrerede EDEN plejehjem.

I EDEN filosofien tilstræbes det at skabe hjemlige og genkendelige rammer, så beboerne føler sig glade og trygge. Beboere og familier har stor indflydelse, og beboeren bestemmer selv, hvordan deres hverdag skal være. Beboerne skal opleve, at de har selvbestemmelse og medinddragelse i deres eget liv, trods det, at de ikke længere er i stand til at klare sig uden hjælp og støtte i hverdagen. Der er stort fokus på samarbejde, samvær og fællesskaber så de tre plager ensomhed, kedsomhed og hjælpeløshed bekæmpes. Beboere, familier og medarbejdere møder hinanden med respekt, kærlige relationer, værdighed og omsorg, der er vigtige værdier for et trygt og værdigt liv, fyldt med glæde i eget hjem.

I samråd med centerlederne, foreslås det, at inddrage følgende i høringen af at ændre betegnelsen fra plejecenter til eksempelvis plejehjem, ældrehjem eller anden fællesbetegnelse:

- Beboerne
- Pårørende- og familieråd
- Seniorrådet
- Handicaprådet
- Ældre Sagen
- Facebook opslag med mulighed for kommentering

En eventuel navneændring vil medføre udgifter til ændring af skiltning som estimeres til ca. 10.000 kr. pr. plejecenter.

#### **Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. marts 2022:**

*Fraværende: Lone Smidt (A)*

Godkendt.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Drøftet.

Seniorrådet anbefaler, at betegnelsen plejehjem anvendes.

## Punkt 6: Introduktion til hjemmeplejen og boligvisitationsudvalget

### Sagsfremstilling

#### 6. Introduktion til hjemmeplejen og boligvisitationsudvalget

Sagsnr.	450-2021-35395	Initialer	JAC	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Som en del af Seniorrådets introduktion til ældreområdet giver souschef og områdeleder for hjemmeplejen Susanne Buch en introduktion til hjemmeplejen og boligvisitationsudvalget.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

Seniorrådet ønsker på kommende møde en drøftelse af pårønderåd på plejecentre og i hjemmeplejen.

## Punkt 7: Det gode ældreliv

### Sagsfremstilling

#### 7. Det gode ældreliv

Sagsnr.	450-2018-27112	Initialer	JAC	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte 21. august 2019 sundhedsprogrammet "Det gode ældreliv" og afsatte midler til afholdelse af seks temadage, hvis formål var, at formidle viden inden for forskellige emner samt øge kendskabet til muligheder for hjælp til ældre og deres pårørende.

Temadagene blev planlagt og afviklet i samarbejde med Ældre Sagen, Seniorrådet og Patientforeninger. Temaerne blev valgt på baggrund af Ældreprofilen (2019), Ældre Sagen og Seniorrådet ønsker samt viden om, hvilke temaer ældre søger informationer om fx i de forebyggende hjemmebesøg. Formålet med temaeftermiddagene var således at formidle viden og inspiration om sundhedsrelaterede emner, forebyggelse og muligheder for hjælp med henblik på at fremme sundhed og trivsel blandt ældre borgere.

Følgende temadage blev afviklet i 2020 og 2021 om eftermiddagen.

1. Kick-off arrangement blev afholdt i auditoriet i jobcentret med oplægget "Kan bedstemor gå i cowboystøvler?" med efterfølgende præsentation af tilbud målrettet ældre (ca. 100 deltagere).
2. Tema om "Det gode seniorliv" blev afholdt i Aktivcenter Egeparken (ca. 50 deltagere).
3. Tema om Tilbud i ældreplejen, kørsel mv. blev afholdt i Aktivcenter Jernbanebo (ca. 80 borgere).
4. Tema om Kronisk sygdom blev afholdt i Aktivcenter Ørbæk (ca. 30 deltagere).
5. Tema om Fremtidsfuldmagt, arveret mv. blev afholdt i Jobcenter Nyborg (ca. 35 deltagere).
6. Tema om svære perioder og sorg blev afholdt i Aktivcenter Ullerslev (ca. 14 deltagere)

På grund af Covid-19 situationen, blev flere temaeftermiddage desværre udskudt flere gange. Samlet set deltog ca. 310 deltagere.

En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Seniorrådet, Ældre Sagen og kommunen har evalueret de seks temaeftermiddage med henblik på en politisk indstilling om at fortsætte temadage om "Det gode ældreliv". Der er i arbejdsgruppen enighed om, at de afholdte temadage var relevante og blev gennemført med høj kvalitet bl.a. fremhæves de gode oplægsholdere. Der er desuden en oplevelse af, at de deltagende borgere, har fået gode input med hjem fra temadagene og at mange har udtrykt stor tilfredshed.

Arbejdsgruppen foreslår, at der:

- Afholdes 3-4 årlige temadage om sundhedsrelaterede emner for ældre og deres pårørende.
- Der nedsættes en arbejdsgruppe, der består af en 2 repræsentanter fra henholdsvis Seniorrådet og Ældre Sagen, sundhedskonsulent samt leder af Sundhed og Forebyggelse. Arbejdsgruppen mødes 1-2 gange årligt med henblik på evaluering af og planlægning af nye temaer.
- Temadagene holdes om eftermiddagen i Nyborg, Ullerslev og Ørbæk.
- Der skal større fokus på markedsføring af tilbuddet. Både Seniorrådet og Ældre Sagen kan hjælpe med oplægsholdere og markedsføring. Det vurderes, at lokalavisen kan benyttes mere aktivt på side 3, eventuelt suppleret med en annonce.

Forslag til temaer i 2022:

- Kronisk sygdom i et forebyggelsesperspektiv fx med særligt fokus på diabetes, øjensygdomme og knogleskørhed.
- ABC for Mental sundhed og fremme af fællesskaber fx i samarbejde med Frivilligcentret og Aktivcentre.
- Tilbud i kommunen (fx Myndighed, Straks service, plejen og lign.)

Afvikling af 3-4 temadage årligt inkl. annoncering, honorar til eventuelle eksterne oplægsholdere og forplejning, forventes at kunne finansieres inden for en årlig ramme på 20.000 kr., finansieret af sundhedspuljen.

Det indstilles, at udvalget godkender, at der i samarbejde med Seniorrådet og Ældre Sagen afholdes 3-4 temaeftermiddage for ældre og pårørende i 2022. Endvidere indstilles det, at udvalget bevilger 20.000 kr. årligt til bl.a. oplægsholdere, annoncering, forplejning mv.

Sagen sendes til orientering i Ældreudvalget og Seniorrådet.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen

**Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

**Sagen afgøres i**

Seniorrådet

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

## Punkt 8: Ansættelse af unge i fritidsjob på plejecentre

### Sagsfremstilling

#### 8. Ansættelse af unge i fritidsjob på plejecentre

Sagsnr.	450-2022-9611	Initialer	JAC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I den Politiske aftale om budget 2022 ønskes der igangsat indsatser på både kort og lang sigt med henblik på at sikre rekruttering og fastholdelse inden for pleje- og omsorgsområdet. Der skal i regi af Ældreudvalget ses på nye tiltag, der kan øge rekrutteringen på den korte bane.

I forlængelse heraf godkendte Udvalget 11. januar 2022 'Handleplan for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet 2022', hvor det i handleplanens punkt 12 anbefales, at unge i alderen 14-17 år ansættes i fritidsjob på plejecentre. Her kan den unge komme et par eftermiddage om ugen og hjælpe med at lave små aktiviteter i hverdagen, som ligger uden for de arbejdsopgaver, det faste personale tager sig af. Udover at aflaste personalet på plejecentrene, er det målet, at det skal motivere flere unge til at vælge en karrierevej inden for social- og sundhedsområdet. De unge skal ansættes via den såkaldte inspirations-ansættelsesordning, som er udviklet i samarbejde med FOA:

Det kan fx være

- at gå en tur
- læse højt
- spille spil
- hjælpe med sms eller videoopkald på iPad
- spille og synge sammen med beboerne
- hjælpe med at dække bord
- ordne rent vasketøj.

Inspirationsansættelserne vil skabe mulighed for gode oplevelser for såvel de unge som de ældre. Erfaringer viser, at de unge er med til at skabe glæde og hygge i hverdagen på plejecentrene, og samtidig lærer de unge meget i relationen med de ældre.

Derudover forventes inspirationsansættelserne at øge de unges interesse og kendskab til ældre- og sundhedsområdet. En tidlig introduktion og positive erfaringer med faget og området øger sandsynligheden for, at flere unge senere vælger en social- og sundhedsuddannelse.

Der er i samarbejde med centerlederne udarbejdet et kommissorium, der beskriver baggrund, formål, indhold, tidsplan og organisering for den videre indsats i forhold til ansættelse af unge på kommunens plejecentre (vedhæftet).

Tidsplan:

2022	Aktivitet
Marts/april	- Stillinger slås op på hjemmeside og på sociale medier. - Besøg på skoler. - Markedsføres på hjemmeside, sociale medier og i lokalavisen.
april	- Der ansættes 2 unge på hvert plejecenter, som tildeles en mentor.
december	- Projektet evalueres med involvering af ledere, medarbejdere, beboere, pårørende og de unge selv.

De samlede lønudgifter ved ansættelse af unge i alderen 14-15 år eller unge i alderen 16-17 år på kommunens 5 plejecentre er beregnet nedenfor.

Den årlige lønudgift er baseret på lønninger ifølge OK21 – Aftale for unge under 18 år i inspirationsansættelse inden for ældre- og sundhedsområdet i kommuner.

Estimatet er lavet ud fra, at medarbejderne ansættes 2 timer, 2 dage om ugen i dagvagt på hverdage, svarende til en årlig lønudgift på 29.710 kr. pr. 14-15 årig og 35.941 kr. pr. 16-17 årig.

Antal plejecentre	Antal unge pr. plejecenter	Løn/året+ferie(14-15-årig)	Samlede lønudgifter
5	2	kr. 29.710	297.100 kr.

Eller

Antal plejecentre	Antal unge pr. plejecenter	Løn/året+ferie(16-17-årig)	Samlede lønudgifter
5	2	kr. 35.941	359.410 kr.

Det indstilles, at udvalget godkender kommissoriet for projektet og afsætter en ramme på kr. 350.000 til dækning af løn- og ferieudgifter. Midlerne kan finansieres af pulje på 10 mio., som er afsat til handleplan for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet.

#### **Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. marts 2022:**

*Fraværende: Lone Smidt (A)*

Godkendt.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

#### **Bilag**

450-2022-41767 ok21-7302-aftale-for-unge-under-18-aar-i-inspirationsansættelse-i-kommuner

450-2022-41751 Kommissorium - Ansættelse unge på plejecenter 22.02.22

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

**Bilag**

ok21-7302-aftale-for-unge-under-18-aar-i-inspirationsansættelse-i-kommuner

Kommissorium - Ansættelse unge på plejecenter 22.02.22

## Punkt 9: Evaluering af borgerbudget på demensområdet

### Sagsfremstilling

#### 9. Evaluering af borgerbudget på demensområdet

Sagsnr.	450-2018-21932	Initialer	JAC	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I Nyborg Kommunes budgetaftale for 2019-2022 besluttede forligspartierne at afsætte 300.000 kr. til et borgerbudget på demensområdet i 2019. Som følge af restriktioner på grund af Covid-19 blev projektperioden forlænget til 31. december 2021.

I borgerbudgettet kunne borgere i Nyborg Kommune søge om midler til at gennemføre et projekt inden for tre temaer, der alle indgår i strategien "SAMMEN om demens":

1. Demensvenlige byrum og lokalsamfund
2. Aktiviteter, der inkluderer og skaber værdi for demensramte borgere og pårørende
3. Projekter, der styrker viden om demens i Nyborg Kommune

Nyborg Kommune modtog 12 ansøgninger svarende til 267.420 kr. Ansøgningerne blev behandlet i en udvælgelsesgruppe, bestående af borgere med demens og pårørende til borgere med demens for at sikre projekternes relevans og værdi for målgruppen.

I juni 2019 godkendte Ældreudvalget udvælgelsesgruppens indstilling om at imødekomme alle ansøgninger og forlænge projektperiodens varighed til 1. juni 2020. Sidstnævnte for at undgå en ophobning af aktiviteter i efteråret 2019. Den yderligere forlængelse som følge af Covid-19 fulgte herefter. I skemaet nedenfor præsenteres de 12 projektansøgninger.

Projekt	Indhold	Status
<b>Rospin&amp;Demens</b> Nyborg Roklub 19.310 kr.	Motions- og fællesskabsaktiviteter for borgere med demens og pårørende, der bidrager til et demensvenligt foreningsliv	<b>Gennemført</b> Videreføres som tilbud i forening
<b>Mad og musik</b> Ældresagen Ørbæk 20.000 kr.	Fællesspisning, musik og dans samt julefrokost med musik, hvor borgere med demens kan deltage sammen med familie og bekendte	<b>Gennemført</b>
<b>Fisketursgrej til mennesker med demens</b> Alzheimerforeningen Nyborg 5.250 kr.	Udstyr til fisketure for borgere med demens og pårørende, som tager afsæt i en efterspørgsel efter fisketure og oplevelser i naturen	<b>Gennemført</b> Videreføres i regi af Demenscenter Tårnparken
<b>Mindemusik til dans, 'syng med' og hygge</b> Alzheimerforeningen Nyborg 49.000 kr.	Tre koncertoplevelser og et afslutningsbal, hvor borgere med demens og deres familier inviteres til musik og dans til Beatles, Rolling Stones, Gasolin m.fl.	<b>Delvist gennemført</b> Udfordringer i afvikling som følge af Covid-19
<b>Forståelse for mennesker med demens på indkøb</b>	Foredrag for ejere og ansatte i erhvervs/forretninglivet, som	<b>Gennemført</b>

Alzheimerforeningen Nyborg 19.500 kr.	klæder dem på til at ”spotte” og hjælpe borgere med demens	Fokus videreføres i arbejdet med demensstrategien
<b>Billard</b> Alzheimerforeningen Nyborg 15.900 kr.	Billard i regi af Demenscenter Tårnparken for borgere med demens og pårørende. Afsæt i gode erfaringer fra Klubben	<b>Gennemført</b> Videreføres i regi af Demenscenter Tårnparken
<b>En stjernestund i naturen</b> Alzheimerforeningen Nyborg 9.000 kr.	Udflugt til Hesselhuset i Nyborg for familier, hvor et familiemedlem har demens. Indeholder heste-vognskørsel, spillemandsmusik, samvær og fællesspisning	<b>Gennemført</b> Ekstra udflugt gennemført med ubrugte midler
<b>Høstmarked på Demenscenter Tårnparken</b> Klubbens Venner Vestervold 12.000 kr.	Høstmarked i Tårnparken for borgere med demens, pårørende og andre interesserede med arbejdende værksteder, stande, boder, musik og hestevogn	<b>Gennemført</b>
<b>Restaurantbesøg for demensramte og pårørende</b> Klubbens Venner Vestervold 29.000 kr.	Restaurantbesøg for borgere med demens og pårørende i trygge rammer og mulighed for at møde andre i samme situation. Fokus: Demensvenligt restaurantbesøg	<b>Gennemført</b>
<b>Argentinsk tangoterapi/erindringsdans</b> Rosengårdens Venner 59.400 kr.	Tango/erindringsdans for borgere med demens og pårørende, som bl.a. aktiverer hjernen, forbedrer balancen og motorikken samt skaber glæde og nærvær	<b>Gennemført</b>
<b>Demenshaven</b> Ældre Sagen Nyborg-Ullerslev 13.300 kr.	Aktivitetstilbud i træningshave og på krolfbaner ved Jernbanebo, socialt samvær samt indsats for at sprede viden om demens	<b>Aflyst</b>
<b>Naturtræning for demensramte og pårørende</b> NGIF Gymnastik og Atletik 15.760 kr.	Fysisk aktivitet og træning i naturen samt socialt samvær for demensramte og pårørende	<b>Aflyst</b>

To projekter er aflyst som følge af hhv. manglende tilslutning og ressourcer pga. Covid-19.

Ansøgerne har udfyldt spørgeskemaer om hhv. ansøgningsproces og projekter. I det følgende præsenteres hovedkonklusionerne, der uddybes i den vedhæftede rapport.

Samlet set viser evalueringen af den indledende proces, at ansøgerne i overvejende grad har oplevet tilstrækkelige muligheder for råd og vejledning, men at markedsføringen med fordel kan styrkes endnu mere. Borgerbudgettet er markedsført på Nyborg Kommunes hjemme- og facebookside samt i lokalavisen, på plakater og i flyers. Alle landsbyråd er orienteret pr. e-mail, og Nyborg Kommune afholdt et informationsmøde 6. marts 2019.

I evalueringen af de gennemførte projekter fremgår det, at 4 ud af 10 har fundet det nødvendigt at justere projektet undervejs. Den primære årsag hertil er Covid-19, som har forsinket eller umuliggjort afholdelse af aktiviteter, og Covid-19 går igen i spørgsmålet om de største udfordringer for projekternes gennemførelse. Flere projektgrupper henviser således til rekrutteringsvanskeligheder som følge af Covid-19, men også til mere generelle vanskeligheder med at nå ud til målgruppen af borgere med demens og pårørende. Flere har samarbejdet med Nyborg Kommunes demenskoordinatorer

og henviser til, at et endnu stærkere samarbejde med kommunen kan øge viden om og tilslutning til lokale initiativer.

Trods rekrutteringsvanskeligheder erklærer 9 ud af 10 projektgrupper sig 'meget enige' eller 'enige' i, at deres deltagertal samlet set har været tilfredsstillende. Af øvrige udfordringer nævnes manglende budgettering til informationsmaterialer, transport til deltagerne til og fra aktiviteter samt lokaler af passende størrelse til projektaktiviteter.

I evalueringen bliver projektgrupperne slutteligt spurgt til, hvad der er særligt vellykket i deres projekter. Fælles for projekterne er beskrivelser af den gode stemning, livskvalitet og stor tilfredshed blandt deltagerne. Heriblandt er fx Ældre Sagen Ørbæk og Rosengårdens Venners oplevelse af den forskel, som sang, dans og socialt samvær kan gøre.

I Nyborg Roklub fortsætter projektets demenshold som et fast tilbud, hvortil deltagerne rekrutteres både 'udefra' og 'indefra'. Foreningen, der ikke i forvejen havde erfaring med demenshold, har således skabt et tilbud, der fastholder deres medlemmer i fællesskabet, efter de har fået en demensdiagnose. Erfaringerne har allerede inspireret andre foreninger og er vigtige i det videre arbejde med at understøtte et demensvenligt foreningsliv.

På samme måde er Alzheimerforeningen Nyborgs fokus på forretningslivet og Klubbens Venners fokus på et trykt og demensvenligt restaurantbesøg afsæt for det videre arbejde med at udbrede viden og engagement for at sikre en demensvenlig Nyborg Kommune.

Samlet set er det således – trods Covid-19 – lykkedes at engagere aktive medborgere i udmøntningen af midler på demensområdet og styrke visionen om en demensindsats, der hviler på et fundament af dialog, viden og kompetencer samt medborgerskab på tværs.

For at sikre en endnu bredere forankring og inddragelse i fremtidige borgerbudgetter kan det med fordel undersøges, hvordan Nyborg Kommunes sikrer en ansøgerskare, som ikke alene består af etablerede foreninger. Her bør det samtidig overvejes, hvordan stabiliteten i borgerdrevne projekter kan sikres, når/hvis de ikke er forankret i en etableret forening.

Udmøntningsplan for borgerbudgettet og evalueringsrapport er vedhæftet som bilag. Ubrugte midler er tilbageført og indgår i det endelige regnskab for ældreområdet.

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning. Endvidere indstilles det, at der fremsendes et budgetønske til budget 2023 om at afsætte et beløb, øremærket til aktiviteter og initiativer for demente. Midlerne kan udmøntes via puljen efter Servicelovens §79 om tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte.

### **Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. marts 2022:**

*Fraværende: Lone Smidt (A)*

Til efterretning.

Evalueringen skal uddybes. Der fremsendes budgetønske om midler til initiativer for demente.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Bilag**

450-2022-41272 Bilag: Evalueringsrapport

450-2022-36912 Bilag: Oversigt over udmøntning af borgerbudget

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

**Bilag**

Bilag: Evalueringsrapport

Bilag: Oversigt over udmøntning af borgerbudget

# Punkt 10: Ledelsesinformation 2021

## Sagsfremstilling

### 10. Ledelsesinformation 2021

Sagsnr.	450-2021-4407	Initialer	JAC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i hvert kvartal om en status på ledelsesinformation på ældreområdet.

Ledelsesinformationen er for januar - december 2021 og indeholder:

- Sagsbehandlingstid for hjælpemidler
- Sagsbehandlingstid for visitation til hjemmehjælp
- Hjemmeplejen
- Sygeplejen
- Utilsigtede hændelser
- Madservice
- Ansatte på ældreområdet
- Status på vikarforbrug i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Status på sygefravær
- Oversigt over puljemidler på ældreområdet

#### Nedslagspunkter i 2021

Administrationen peger på følgende nedslagspunkter:

- På hjælpemiddelområdet arbejdes der fortsat med sagsbehandlingstiden, så alle sager behandles hurtigst muligt.
- I januar og februar 2021 ligger antal leverede timer i hjemmeplejen i gennemsnit 2.947 timer lavere end i samme periode i 2020. Det højeste antal er i januar 2020, hvor timetallet er på 24.103. I marts 2021 stiger antallet, og dermed ligger det i 2., 3. og 4. kvartal 2021 i gennemsnit 843 timer højere end i samme periode 2020. Antal modtagere af hjemmepleje har været konstant i perioden, dog med en stigning i antal borgere, der modtager praktisk hjælp fra privat leverandør, fra 718 borgere i januar til 818 borgere i december.
- Antal borgere, der modtager sygepleje ligger i 2021 i gennemsnit på 830 pr måned, mens det i 2020 lå på 752 borgere i gennemsnit pr måned.
- Der er registreret 663 utilsigtede hændelser i 2021.
- Den generelle venteliste til plejeboliger har i gennemsnit ligget på 8 borgere pr. måned, sagsbehandlingsfristen har i gennemsnit ligget på 5 uger.
- Antal borgere, der får leveret mad fra Madhuset, lå i 2021 i gennemsnit på 353 borgere pr. måned. Det er en lille stigning i forhold til 2020, hvor tallet lå på 330 borgere i gennemsnit pr. måned.
- Sygefraværet er steget med 1,61 sygedage pr. fuldtidsansat i gennemsnit sammenlignet med 2020. Både korttids- og langtidssygefraværet er steget.

Administrationen anbefaler, at ledelsesinformationen fremadrettet følger den overordnede ledelsesrapportering i marts, maj og september samt at udvalget drøfter omfanget af ledelsesinformationen.

Ledelsesinformationen for 2021 er vedlagt som bilag.

#### **Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. marts 2022:**

*Fraværende: Lone Smidt (A)*

Til efterretning.

Der laves forsøg med "light"-udgave i løbet af året.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

**Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

**Sagen afgøres i**

Seniorrådet

**Bilag**

450-2022-50326 BILAG\_Ledelsesinformation\_2021

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

Det ønskes undersøgt, om 663 UTH'er er meget eller lidt.

**Bilag**

BILAG\_Ledelsesinformation\_2021

# Punkt 11: Tilsyn på plejecentre 2021

## Sagsfremstilling

### 11. Tilsyn på plejecentre 2021

Sagsnr.	450-2022-9620	Initialer	JAC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens §§148a og 151, stk. 1-2 og Retssikkerhedslovens §15 har kommunen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver løses i overensstemmelse med det godkendte kvalitetsniveau.

I november og december 2021 er der gennemført uanmeldte tilsynsbesøg på kommunens plejecentre som en del af Nyborg Kommunes tilsynspolitik. Ved tilsynet vurderes indsatsen over for de beboere, der modtager kommunale serviceydelser på plejecentrene. Dette inkluderer en vurdering af kvaliteten af den personlige pleje, praktisk hjælp, madservice, vasketøj og mulighed for fysisk og social aktivitet. Desuden er der taget stikprøver på dokumentation og medicinbehandling.

#### Formål med tilsynet er:

- At sikre borgernes rettigheder
- At overholde det politisk vedtagne serviceniveau
- At kvalitetssikre borgernes opfattelse af serviceniveauet
- At skabe organisatorisk læring og vidensdeling

#### Antal tilsynsbesøg:

Tilsynet er foretaget blandt borgerne på Nyborg Kommunes 5 plejecentre hos i alt 15 borgere fordelt med 3 borgere på hvert plejecenter.

Udvælgelse af borgere til tilsynsbesøg er tilfældigt. Hvis tilsynsfører konstaterer, at borgeren ikke kan gennemføre et interview på grund af fysiske eller psykiske årsager, udvælges en anden deltager.

#### Tilsynsopgaven:

Tilsynene er foretaget af to sygeplejefaglige medarbejdere. Alle oplysninger i rapporten er tilvejebragt gennem interview af borgere samt tilsynsførernes observationer. Der lægges vægt på, at der skabes en god, åben og ligeværdig dialog med borgerne. Borgerens svar registreres elektronisk i spørgeskema, som er grundlag for rapporten. Borgernes svar er anonyme, hvilket der orienteres om før interviewets start. Tilsynsføreren efterlader et postkort efter besøget, så pårørende kan se, at borgeren har deltaget i interviewet samt kontaktinformationer på tilsynsføreren ved behov for spørgsmål.

#### Sammenfatning af borgernes svar:

- 87% af de adspurgte udtrykker tilfredshed med deres hverdag på plejecentrene.
- 73% af de adspurgte oplyser, at de er glade for deres plejebolig – den resterende del svarer delvist, da de ønsker at boligen var større samt at boligerne godt kan føles kolde.
- 92% af de adspurgte er tilfredse med hjælpen til den personlige pleje.
- Alle føler sig ligeledes inddraget, mens de modtager hjælp.
- Alle svarer, at de oplever et godt samarbejde med medarbejderne på plejecentrene, og 80% svarer, at medarbejderne spørger ind til deres ønsker og støtter borgerne i at opfylde dem.
- 73% af de adspurgte er tilfredse med den praktiske hjælp, de modtager, 7% svarer delvist og 20% er ikke tilfredse med rengøringen.
- 60% udtaler, at de får deres behov for socialt samvær dækket af plejecenterets aktiviteter, 13% delvist, 20% ved det ikke og 7% svarer nej
- 40% af de adspurgte udtaler, at de får deres behov for fysisk aktivitet dækket af plejecenterets aktiviteter, 47% delvist og 13% ved det ikke.
- 86,7% af de adspurgte udtrykker tilfredshed med maden og 13,3% er delvist tilfredse, da de ønsker mere variation og indflydelse på menuen.
- 77% af de adspurgte er tilfredse med vaskeordningen på centeret. Få af de adspurgte får hjælp til tøjvask af en pårørende.

### **Konklusion af de uanmeldte tilsyn på plejecentrene i 2021:**

Generelt stor tilfredshed blandt borgerne i forhold til den hjælp de modtager, herunder personlig pleje, rengøring og vasketøjsordning samt de tilbud der er vedr. fysiske og sociale aktiviteter. Der er også en høj grad af tilfredshed med mad og bolig.

Borgerne føler sig hørt og medinddraget i ønsker og ændringer af ting, der ikke måtte fungere.

Stikprøverne omkring medicinbehandling viste mindre fejl samt, at der i dokumentation i KMD Nexus generelt er en overordnet forståelse, men at stikprøverne viste at ikke alle processer udføres helt korrekt.

### **På baggrund af tilsynsbesøgene anbefaler de tilsynsførende følgende:**

- Fokus på hygiejniske principper, herunder anvendelse af plastforklæder i specifikke pleje – og rengøringsopgaver
- Opmærksomhed på, at personalet sidder med ved måltidet sammen med borgerne
- Vedvarende fokus på at efterleve Styrelsen for Patientsikkerheds retningslinjer for håndtering af medicin
- Fortsat fokus på dokumentationskrav

### **Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. marts 2022:**

*Fraværende: Lone Smidt (A)*

Til efterretning.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Bilag**

450-2022-42504 Rapport for uanmeldte tilsyn på plejecentre 2021 FINAL

### **Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

Seniorrådet noterer sig, at der er forbedringsmuligheder i forhold til fysisk aktivitet, socialt samvær samt rengøring.

### **Bilag**

Rapport for uanmeldte tilsyn på plejecentre 2021 FINAL

# Punkt 12: Tilsyn i hjemmeplejen 2021

## Sagsfremstilling

### 12. Tilsyn i hjemmeplejen 2021

Sagsnr.	450-2022-9620	Initialer	JAC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I henhold til Nyborg Kommunes tilsynspolitik for tilbud efter Lov om Social Service § 83, skal kommunen føre tilsyn med de ydelser, der er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør. Det drejer sig om ydelserne personlig og praktisk hjælp, tøjvask, indkøbsordning og madservice. Tilsynene er rettet mod både de kommunale og de private leverandører.

Der er 7 private leverandører af praktisk hjælp, 2 private leverandører af indkøbsordning og 1 privat leverandør af madservice samt 1 privat leverandør af personlig pleje.

I forhold til tøjvask har borgerne mulighed for at benytte kommunens serviceteam eller et frit valgs bevis. Med et frit valgs bevis kan der vælges en privat leverandør til at udføre de opgaver, der er bevilget hjælp til.

Formålet med tilsynene er:

- at sikre, at leverandørerne leverer de ydelser, der er bevilget efter servicelovens § 83
- at sikre, at ydelserne leveres efter Nyborg Kommunes serviceniveau, som er beskrevet i de politisk godkendte kvalitetsstandarder.

Tilsynene er gennemført i slutningen af 2021 af medarbejdere fra visitationen. Metoden har været telefoniske interviews ud fra spørgeskemaer, og data er blevet registreret elektronisk.

10% af borgerne fra hver af de 5 hjemmeplejedistrikter samt fra de private leverandører, svarende til 183 borgere blev interviewet. Udvælgelsen af borgere er foretaget tilfældigt via det elektroniske omsorgssystem.

#### Hovedkonklusion

Der ses overvejende tilfredshed med de ydelser og service, den kommunale hjemmepleje og de private leverandører leverer. Det er et gennemgående tema, at borgerne er glade for de faste medarbejdere, men at der kommer mange vikarer og afløsere i borgernes hjem, som opleves flinke, men ikke kan løfte opgaven på samme niveau som de faste medarbejdere.

Der skal fokus på at skabe kontinuitet i den hjælp, der kommer i hjemmet. Der er et ønske om at etablere faste teams i hjemmeplejen, der kan understøtte mere kontinuitet.

Derudover skal der optimeres på følgende:

Tema	Konklusion	Handling
Byttedydelser	Næsten halvdelen af borgerne svarer, at de ikke kender til muligheden for byttedydelser.	Der sættes fokus på, at medarbejderne har den nødvendige viden om byttedydelser, så de kan understøtte borgerne i denne mulighed.
Rengøring	Tilsynet viser, at mange borgere ikke er	Der sættes fokus på at gøre opmærksom på muligheden for 2x2 timers ekstra

	opmærksomme på muligheden for ekstra rengøring.	rengøring hvert kalenderår.
Grundigere rengøring	Mange borgere udtrykker, at de ikke er tilfredse med kvaliteten af den rengøring de modtager.	I hjemmeplejen er der fokus på ansættelse af faste medarbejdere til at varetage rengøringen, for at sikre mere kontinuitet og dermed grundigere rengøring.
Madservice	Flere efterspørger flere grøntsager og mere fisk i menuerne samt bedre krydret mad.	Der sættes fokus på at oplyse om muligheden for at tage kontakt til Madhuset med henblik på at få individuel rådgivning om den ønskede kost.

Alle leverandører præsenteres for resultatet af tilsynene med henblik på læring og justering af den nuværende praksis.

Tilsynsrapporten er vedhæftet som bilag og sendes tillige til orientering i Seniorrådet.

**Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. marts 2022:**

*Fraværende: Lone Smidt (A)*

Til efterretning.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen

**Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

**Sagen afgøres i**

Seniorrådet

**Bilag**

450-2022-41978 Rapport Tilsyn i hjemmeplejen 2021 FINAL

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

**Bilag**

Rapport Tilsyn i hjemmeplejen 2021 FINAL

# Punkt 13: Status på venteliste til pleje- og ældreboliger pr. 21. februar 2022

## Sagsfremstilling

### 13. Status på venteliste til pleje- og ældreboliger pr. 21. februar 2022

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	JAC	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Seniorrådet følger hver måned ventelisten til pleje- og ældrebolig.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste, den specifikke venteliste eller ventelisten til ældrebolig.

#### Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, hvor der skal tilbydes en bolig inden for 8 uger.

#### Status pr. 21. februar 2022

- 12 borgere står på ventelisten, heraf er
- 1 borger rykket fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste
- 12 borgere er visiteret til den generelle venteliste i februar

#### Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er intet loft for ventetid.

#### Status pr. 21. februar 2022

- 17 borgere står på ventelisten

Der er 7 borgere på venteliste til bolig i anden kommune.

#### Venteliste til ældreboliger

Der søges om en ældrebolig i Nyborg Kommune. Der er intet loft for ventetid.

#### Status pr. 21. februar 2022

- 33 borgere står på venteliste, heraf er
- 4 borgere visiteret til listen i februar

Derudover er der 6 borgere på venteliste i en anden kommune.

#### Administrationens vurdering

Der er pt. 29 borgere på ventelisterne til plejebolig, fordelt på 12 borgere på den generelle venteliste og 17 på den specifikke venteliste.

Der er tildelt 14 plejeboliger frem til 21. februar 2022. Boligerne er tildelt til 13 borgere på den generelle venteliste samt 1 borger fra den specifikke venteliste.

Administrationen vurderer, at flowet på den generelle venteliste fortsat er passende – der er flow i antal boliger, og sagsbehandlingsfristen på 8 uger overholdes.

Sagsbehandlingsfristen er 3 uger i gennemsnit på den generelle venteliste. Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Der er pt. 33 borgere på ventelisten til ældrebolig. Der er tildelt 2 ældreboliger frem til 21. februar 2022.

Administrationen vurderer, at der opleves et stigende antal ansøgninger til ældreboligerne i Nyborg. På nær en borger, ønsker alle borgere på ventelisten bolig i Egeparken og ved Jernbanebo, hvor der er 68 ældreboliger samlet set.

I 2021 blev der tildelt 11 boliger i Egeparken og 3 boliger ved Jernbanebo. I 2022 er der indtil 21. januar tildelt 1 bolig ved Jernbanebo og 1 bolig i Egeparken. Borgerne på listen har max. ventet 53 uger på en ældrebolig.

Der har været begrænset ventetid på en ældrebolig i Ullerslev eller i Ørbæk. Pt. er der en enkelt borger på venteliste til en ældrebolig i Ørbæk og ingen i Ullerslev.

Der er pt. 2 ledige ældreboliger i Ørbæk. Boligerne tilbydes til borgere fra den øvrige venteliste og annonceres, hvis der ikke er nogle, der er interesseret.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen om status på venteliste til pleje- og ældrebolig til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

#### **Bilag**

450-2022-40947 Status paa ventelisterne\_pr 21. februar 2022

#### **Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

#### **Bilag**

Status paa ventelisterne\_pr 21. februar 2022

# Punkt 14: Ventetid til genoptræning, januar 2022

## Sagsfremstilling

### 14. Ventetid til genoptræning, januar 2022

Sagsnr.	450-2022-1060	Initialer	JAC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres hver måned om ventetid til genoptræning. Denne status er for perioden 1. - 31. januar 2022.

#### Status på henvisninger til genoptræning (0-17-årige)

##### *Genoptræning efter sygehusophold jf. Sundhedslovens §140*

Der er i januar modtaget 2 genoptræningsplaner efter sygehusophold, som varetages i regi af sundhedstjenestens børnetrapeuter.

Den gennemsnitlige ventetid til genoptræning efter sygehusophold for børn og unge i januar er 5 dage.

Kvalitetsstandarden for ventetid på maksimalt 7 dage er overholdt i januar.

##### *Råd og vejledning jf. Servicelovens §11, stk. 7*

I januar blev henvist 31 børn til råd/vejledning/træning, som varetages i regi af sundhedstjenestens børnetrapeuter.

Den gennemsnitlige ventetid var i januar 26,8 dage. Se figur 1 i bilaget.

Kvalitetsstandarden for ventetid på maksimalt 21 dage er ikke overholdt for 19 børn, hvilket skyldes afvikling af venteliste forårsaget af tidligere sygdom.

#### Status på henvisninger til genoptræning (+18-årige)

##### *Genoptræning efter sygehusophold jf. Sundhedslovens §140*

Sundhed og Træning varetager genoptræningsplaner, som modtages fra sygehusafdelinger. Der er i januar modtaget 124 genoptræningsplaner efter sygehusophold, hvoraf de 4 blev varetaget på Jernbanebo. Se figur 2 i bilaget vedr. antal genoptræningsplaner pr. måned og gennemsnitlige antal henvisninger pr. måned for tidligere år.

Den gennemsnitlige ventetid efter sygehusophold var i januar 4,4 dage.

I januar ventede 1 borger mere end 7 dage på genoptræning efter sundhedsloven pga. en henvisningsfejl.

##### *Genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse, herunder vedligeholdende træning jf. Servicelovens §86*

I januar blev 12 borgere henvist til vedligeholdende træning. Figur 3 i bilaget viser antal henvisninger pr. måned samt gennemsnit for tidligere år.

Ingen borgere ventede mere end kvalitetsstandardens maksimale ventetid på 14 dage i januar.

Den gennemsnitlige ventetid efter serviceloven var i januar 4,6 dage.

Grafisk fremstilling af ventetid til genoptræning er vedhæftet som bilag.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

**Bilag**

450-2022-41776 Bilag ventetid januar 2022

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Til efterretning.

**Bilag**

Bilag ventetid januar 2022

# Punkt 15: Evaluering af Seniorrådsvalget 2021

## Sagsfremstilling

### 15. Evaluering af Seniorrådsvalget 2021

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Seniorrådet godkendte på mødet 19. januar en samlet evaluering af Seniorrådsvalget 16. november.

Sekretariatschef Tina Andersen og sagsbehandler Karsten Danielsen deltager under punktet i forhold til at gennemgå evalueringen sammen med Seniorrådet.

Evalueringen er vedhæftet punktet som bilag.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter evalueringen med Tina Andersen og Karsten Danielsen.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Bilag

450-2022-11787 Evaluering\_af\_Seniorrådsvalget\_16.\_november

#### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

*Fraværende: Peter Enevold*

Drøftet.

Der bliver til næste Seniorrådsvalg mulighed for at kandidater kan præsentere sig med billede og tekst på hjemmesiden.

Der skal udarbejdes en procedure for gennemførelse af Seniorrådsvalget til brug i 2024.

Niveauet af information til kandidaterne skal højnes og forbedres.

Seniorrådet får mulighed for at deltage i møde vedr. gennemførelse af kommunalvalget i forhold til at sikre bedre kobling mellem valgansvarlige fra Seniorrådsvalget og kommunalvalget.

#### Bilag

Evaluering\_af\_Seniorrådsvalget\_16.\_november

## Punkt 16: Samarbejde med AOF omkring temadag: Det gode ældreliv

### Sagsfremstilling

#### 16. Samarbejde med AOF omkring temadag: Det gode ældreliv

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Skoleleder Gitte Overgaard fra AOF har henvendt sig til Seniorrådet med forslag om at lave en temadag omkring det gode ældreliv. Nedenstående beskrivelse er deres bud på indholdet for temadagen.

*Uanset hvor i livet vi er, må vi hver især håndtere og forholde os til, hvad det gode liv er. At leve godt er et personligt og eksistentielt anliggende for hver eneste af os i vores dagligdag. Men det er også et forskningsemne, som store tænkere i over 2000 år har gjort sig tanker om, og som stadig optager filosofien og psykologien. At være 'ældre' eller 'gammel' kan betyde mange forskellige ting, og den topmodne alder giver særlige udfordringer – men også unikke muligheder – for at udfolde det gode liv.*

*Vi bør have blik for det væsentlige og for nuancerne. Hvad kendetegner det gode ældreliv, og kan man i det hele taget generalisere om den slags? Hvad står omvendt i vejen for det gode ældreliv? Hvilke ting er det en god idé at have blik for og øve sig i, hvis man vil have det godt, når man bliver gammel, eller hvis man allerede er godt oppe i årene? Med foredraget "Det gode ældreliv – et livsfilosofisk blik" udforsker Søren Engelsen væsentlige indsigter fra både den klassiske filosofi og den nyeste forskning i ældres livskvalitet.*

*Pointerne i foredraget henter Søren Engelsen fra forskningen, men han præsenterer dem på en forståelig måde og i levende dialog med publikum. Efterfølgende workshop med Henrik Huus. Workshopen vil munde ud i guidelines for det gode ældreliv i Nyborg Kommune*

AOF foreslår følgende datoer om formiddagen: 19. april, 20. april, 10.-12 maj, 18. maj eller 19. maj.

Seniorrådet drøfter AOF's henvendelse i forhold til, om Seniorrådet skal indgå i et videre samarbejde omkring temadagen.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter henvendelsen fra AOF i forhold til et kommende samarbejde

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

Fraværende: Peter Enevold

Drøftet.

Seniorrådet takker for invitationen.

Seniorrådet deltager allerede i proces vedr. det gode ældreliv i samarbejde med Nyborg Kommune og indgår derfor ikke i dette arrangement.

Ebbe sender i samarbejde med Jakob et svar til AOF.

# Punkt 17: Arbejdsgrupper i Seniorrådet

## Sagsfremstilling

### 17. Arbejdsgrupper i Seniorrådet

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

Eksterne arbejdsgrupper	Deltagere
Sundhedsprogrammet	Ebbe, Kjeld, H.C.
Demensgruppe	Lisbeth
Ensomhedsgruppe	Anne
Biblioteksrådet	Kirsten
Rekruttering og fastholdelse	Ebbe

  

Interne arbejdsgrupper	Deltagere
Synlighed	Ebbe, H.C., Kjeld, Elsa,

På temadagen 9. marts blev en række øvrige arbejdsgrupper/-opgaver drøftet – herunder: arbejdsgruppe for arrangementer, kontaktpersoner til plejecentre, kontaktperson til Faglige Seniorer samt ansvarlige for de enkelte fagudvalg.

Under punktet drøftes nedsættelse af nye arbejdsgrupper samt deltagelse i de enkelte arbejdsgrupper. Derudover gives en status på arbejdet i de nuværende arbejdsgrupper.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter nedsættelse og sammensætning af arbejdsgrupper samt giver en status på arbejdet i de nuværende arbejdsgrupper.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

**Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Drøftet.

Frits og Kirsten deltager i demensgruppen som støtte til Lisbeth.

Elsa og Kjeld deltager i ensomhedsgruppe som støtte til Anne.

Frits, Kjeld og Anne deltager i rekrutteringsgruppen som støtte til Ebbe.

Frits indtræder i arbejdsgruppen for synlighed.

Der nedsættes arbejdsgruppe for pårørende bestående af Kjeld, Ingrid og Anne.

Elsa bliver kontaktperson til Faglige Seniorer.

Kontaktpersoner til plejecentre samt ansvarlige for fagudvalg drøftes på kommende møde.

## Punkt 18: Status på budget marts 2022

### Sagsfremstilling

#### 18. Status på budget marts 2022

Sagsnr.	450-2022-948	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Seniorrådet har 133.531 kr. til rådighed for 2022. Midlerne er fordelt og anvendt på følgende måde:

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter og kørselsgodtgørelse	45.000	4.400	40.600
Arrangementer/konferencer/besøg	66.531	31.174	35.357
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	10.000	7.637	2.363
Forplejning til møder	10.000	0	10.000
Julefrokost	2.000	0	2.000
<b>I alt</b>	<b>133.531</b>	<b>43.211</b>	<b>90.320</b>

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

Fraværende: Peter Enevold

Til efterretning.

## Punkt 19: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

#### 19. Meddelelser fra formanden

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

### Sagen afgøres i

Senorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

*Fraværende: Peter Enevold*

Ebbe deltog på studietur til sundhedshuse i Kolding og Randers 24. februar

## Punkt 20: Meddelelser fra rådsmedlemmer

### Sagsfremstilling

#### 20. Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

*Fraværende: Peter Enevold*

Frits deltager på demensdagene i Aarhus 23. og 24. maj.

## Punkt 21: Sager til pressen

### Sagsfremstilling

#### 21. Sager til pressen

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Seniorrådet drøfter, om formanden skal henvende sig til pressen vedr. relevante punkter fra mødets dagsorden eller drøftelser.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet beslutter, hvilke punkter formanden skal henvende sig til pressen med.

### Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:

*Fraværende: Peter Enevold*

Ikke noget til punktet.

## Punkt 22: Eventuelt

### Sagsfremstilling

#### 22. Eventuelt

Sagsnr.	450-2022-947	Initialer	JAC	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

#### **Beslutning i Seniorrådet 2022-2025 16. marts 2022:**

*Fraværende: Peter Enevold*

Ikke noget til punktet.