

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 29-09-2025

Mødedato Mandag d. 29. september 2025 kl. 16:00

Mødested Nyborg Rådhus, mødelokale 3

Mødedeltagere Kenneth Muhs, Lone Smidt, Suzette Frovin, Michael Gertsen, Martin Huus, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen, Kaj Refslund, Martin Stenmann

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Godkendelse af udbudsmateriale til udlicitering af vaskeriydelser.....	4
Drøftelse: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste F vedr. drøftelse af principper for 1	8
Beslutning: Samarbejdsaftale mellem Nyborg Kommune og Det Fælles Landsbyråd.....	10
Beslutning: Partnerskabsaftale mellem Røde Kors og Nyborg Kommune.....	11
Beslutning: Anlægsbevilling: Nyt musik- og højtaleranlæg til Hal 1 i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	13
Beslutning: Anlægsbevilling: Opdatering af el installationer på Søndre Skole i Ullerslev.....	15
Beslutning: Anlægsbevilling: Indkøb af kaffeanlæg til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter.....	17
Godkendelse af kvalitetsstandard for egenbetaling ved anbringelse på baggrund af henvendelse fra	19
Beslutning: Opsamling borgermøde Lillemøllevej.....	21
Beslutning: Endelig vedtagelse af Lokalplantillæg om rækkehuse, fælleshus og orangeri ved Assist	23
Beslutning: Faciliteter til Nyborg Kajakklub og frigivelse af anlægsmidler.....	24
Beslutning om Frigivelse af midler til Hastighedsdæmpning Odensevej Aunslev.....	27
Beslutning: Navngivning af vej til nyt boligområde v. Bøjdenvej og Fynsvej.....	28
Beslutning: Ændring af forfaldsdato for opkrævning af ejendomsbidrag.....	29
Godkendelse af hjemtagelse af specialtandpleje fra Odense Kommune fra 1. september 2026.....	30
Godkendelse af anskaffelsessum/Skema C vedrørende renovering og ombygning af AB Holmegård	31
Orientering: Grøn Trepert - Status på arbejdet med omlægningsplanen.....	32
Orientering om status på og justeringer af udviklingsplanen for Social og Familie.....	34
Åbne meddelelser.....	36
Lukket: Lukkede meddelelser.....	37
Underskriftsside.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2024-23378

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Godkendt.

Punkt 2: Beslutning: Godkendelse af udbudsmateriale til udlicitering af vaskeriydelser

S2025-11158

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af budget 2025 blev det besluttet at konkurrenceudsætte kommunens vaskeri. Økonomiudvalget besluttede efterfølgende 17. marts 2025, at kommunens eget vaskeri ikke skulle afgive kontrolbud på opgaven.

Udbud og Indkøb har i samarbejde med rådgiveren Dansk Servicerådgivning (DSR) og en intern projektgruppe udarbejdet vedlagte udbudsmateriale.

Det samlede udbudsmateriale forventes offentliggjort i løbet af oktober, med tilbudsfrist 13. november. Der vil ske politisk orientering om resultatet af udbuddet i december, inden endelig tildeling. Kontrakten forventes at træde i kraft pr. 1. april 2026.

Kommunens udbudspolitik beskriver, at udbudsmaterialet skal godkendes af Byrådet, når der er tale om udlicitering af en kommunal opgave.

Forud for udarbejdelse af udbudsmaterialet har der været afholdt markedsdialog med tre leverandører. På baggrund af markedsdialogen vurderes det, at der er to potentielle bydere til opgaven.

De berørte medarbejdere i vaskeriet er og vil løbende blive orienteret om processen for udlicitering. Ligeledes har HR været inddraget i forbindelse med afklaring af krav om virksomhedsoverdragelse.

Der vil være en særskilt proces med de berørte medarbejdere ift. virksomhedsoverdragelse, når kontrakten er tildelt og leverandøren er kendt.

Udbudsmaterialet

Udbudsmaterialet er vedlagt som bilag.

Udbudsmaterialet forsøger så vidt muligt at beskrive opgaven, som den udføres i dag, således at det, der udbydes, i videst muligt omfang modsvarer det, der leveres i dag af kommunens eget vaskeri.

De udbudte opgaver omfatter dels vask af tøj til borgere i eget hjem og beboere kommunens plejecentre samt vask og leje af linned, og dels vask af mopper og klude til Serviceteamet (rengøringen). Endelig omfatter udbuddet også diverse ad hoc opgaver for kommunens øvrige afdelinger og institutioner, såsom vask af kugledyner, flag, duge og viskestykker mv.

Leverandørerne har i markedsdialogen givet udtryk for, at de ønsker opgaverne opdelt i delaftaler. Styregruppen har dog vurderet, at opgaverne skal samles i én aftale. Hvis opgaven opdeles i delaftaler, er der risiko for at der ikke vil komme bud på de mindre attraktive delaftaler.

Serviceniveau

På nogle områder har det dog været nødvendigt at ændre serviceniveauet, af hensyn til markedet og med fokus på, hvad der samtidig er realistisk at opnå.

Fleksibilitet

Det faktum, at vi i dag har et lokalt placeret vaskeri har betydet, at det har været muligt at yde en fleksibilitet, som en ekstern leverandør, der geografisk er placeret uden for Nyborg Kommune, ikke kan forventes at kunne eller ville levere. Flexibiliteten afspejler sig både ift. levering og ift. opgaveplanlægning. Sker der noget uforudset, er det hurtigt at agere og reagere herefter.

En ekstern leverandør kan ikke forventes at have samme fleksibilitet. En ekstern leverandør vil ikke være placeret lokalt, og kan være placeret i Jylland eller på Sjælland, og har dermed væsentlig længere transport. De vil også have en større kundeportefølje, hvor vores opgave blot er en mindre del. De vil derfor ikke have samme fleksibilitet ift. at rykke rundt på opgaver.

Afl levering, afhentning og forgæves kørsel

Flytning af dag for afhentning/levering af vasketøj eller forgæves kørsel pga. leverandørens forglemmelse eller borgerens egen forglemmelse sker i dag typisk næste dag. Fremadrettet bliver det inden for 7 dage.

Et krav om hurtigere afhentning/levering, fx 2 hverdage, må forventes at medføre en væsentligt højere pris, da det medfører en risiko for en ikke ubetydelig meromkostning for leverandøren. Et krav om hurtigere afhentning/levering kan også have betydning for, om leverandørerne vil byde på opgaven, idet leverandørerne skal vurdere om de ressourcemæssigt kan håndtere en ny kørsel med kort varsel.

Håndtering af bortkommet tøj og erstatning

I dag håndterer vaskeriet kun tøj for borgerne i Nyborg Kommune, hvilket begrænser bortkomst og erstatninger ved beskadigelse. Ved en ekstern leverandør håndteres mange borgers tøj, geografisk spredt, hvorfor bortkommet tøj kan være sværere at "placere". Ved en ekstern leverandør har kommunen ikke samme indflydelse på håndteringen af erstatning ved beskadigelse mv.

Opbevaring af transportbure

Det er ikke alle steder vi i dag kan tilbyde aflåst opbevaring af de transport bure, der anvendes til vasketøjet på plejehjemmene. En ekstern leverandør vil formentligt kræve at vi kan, hvilket vil betyde, at kommunen skal afholde udgifter til anlægsarbejde, for at sikre aflåsning og eventuelt indendørs opbevaring.

Alternativt vil leverandøren indregne en risiko for bortkomst af transportbure i sit tilbud. Leverandørernes afskrivning af transportbure kan også risikere at ske over en kortere periode, når transportburene opbevares udendørs.

Transport

I dag afhenter og leverer vaskeriet vasketøj til borgere i eget hjem og på plejecentre, samt moppe og klude til alle kommunens rengøringslokationer. Transporten sker i større varebiler. En ekstern leverandør forventes at foretage denne levering i lastbiler, hvilket vil medføre en øget miljøbelastning.

Mopper og klude

I dag er der stor fleksibilitet med hyppige leveringer og mulighed for akutte leverancer. Fremover må Serviceteamet regne med at have et lager svarende til 14 dages forbrug, fordi leverandøren vil levere på faste tidspunkter, typisk én gang ugentligt. Ekstra leverancer vil formentlig være dyrere, og forsinkelser kan betyde, at der mangler klude til rengøring.

Da materialerne ikke vil være mærket eller chippet, øges også risikoen for svind.

Sociale hensyn

Kommunens vaskeri har i dag et samarbejde med jobcenteret om praktikpladser for udsatte borgere. Endvidere er der enkelte ansatte med særlige behov, men ansat på normale vilkår.

I udbudsmaterialet er der ikke stillet direkte krav om, at en ekstern leverandør skal have medarbejdere med særlige vilkår (social klausul).

Rent udbudsretligt kan kommunen kun stille krav i udbudsmaterialet, der relaterer sig direkte til den udbudte opgave. Kravet må ikke omfatte generelle forhold hos leverandøren eller andre opgaver, som leverandøren udfører for andre kunder. Det følger af proportionalitetsprincippet. Hos en ekstern leverandør vil medarbejderne håndtere opgaver for andre kunder end Nyborg Kommune. Det vil derfor være svært at stille et krav ift. medarbejdere, der kun vedrører opgaver der løses i henhold til kontrakten med Nyborg Kommune.

Udbud og Indkøb vil typisk samarbejde med det lokale jobcenter, som kan bistå med at kontrollere ansættelser i henhold til den sociale klausul i kontraktperioden. En ekstern leverandør vil dog være geografisk placeret uden for Nyborg Kommune, og deres medarbejdere forventes at bo i nærheden af arbejdspladsen, men sandsynligvis ikke i Nyborg Kommune. Det betyder, at de befinder sig uden for jobcentrets geografiske område, hvilket gør det sværere at kontrollere overholdelsen af klausulen.

Virksomhedsoverdragelse

Vaskeriet beskæftiger i dag 6 medarbejdere. I udbudsmaterialet er der stillet krav om virksomhedsoverdragelse af de berørte medarbejdere. Leverandørerne har i markedsdialogen givet udtryk for, at det gør opgaven mindre interessant for dem at byde på, da opgaven vil kunne udføres af de medarbejdere, de allerede har ansat, og det dermed vil medføre en økonomisk risiko for dem. Den risiko er forsøgt minimeret i udbudsmaterialet, således at kommunen dækker leverandørens eventuelle udgift i forbindelse med virksomhedsoverdragelsen.

Hvis der er tale om stor geografisk afstand til kommende leverandør, vil medarbejderne kunne takke nej til virksomhedsoverdragelse. Medarbejderne vil i stedet skulle opsiges med de opsigelsesvilkår, som de pågældende

medarbejdere har.

Tildelingskriterier

Kontrakten tildeles til den leverandør, der afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud, baseret på tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris kvalitet".

Pris er angivet til at vægte 60 %, og vil være en samlet tilbudssum ud fra tilbudslisten, der omfatter priser i henhold til alle dele af den udbudte kontrakt.

Kvalitet er angivet til at vægte 40 %, og vil have følgende fire delkriterier, der vægter ligeligt:

1. Leverandørens forpligtende plan og procedure for instruktion (og uddannelse) af personalet, herunder Leverandørens konkrete tiltag for fastholdelse af personalet, samt angivelse af gennemsnitsanciennitet og sygefravær.
 1. *Det vægtes positivt, såfremt tilbudsgiverens løsning indeholder en plan, der omfatter relevant instruktion og uddannelse af personalet, som sandsynliggør at personalet får tilstrækkelig og kvalificeret instruktion og uddannelse forud for deres varetagelse af opgaven.*
 2. *Det vægtes ligeledes positivt, såfremt tilbudsgiverens løsning indeholder en plan, der omfatter alle relevante og kvalificerede tiltag og foranstaltninger, som fremmer og sandsynliggør at medarbejderne kan fastholdes på Kontrakten.*
 3. *Det vægtes ligeledes positivt, såfremt tilbudsgiverens løsning redegør for Leverandørens dokumenterede gennemsnitsanciennitet og sygefravær*
2. Leverandørens forpligtende redegørelse for håndtering af borgertøj, linned mv. uden mærkning, til identificering af retmæssig ejer. Det samme gælder ift. mopper/klude.
 1. *Det vægtes positivt såfremt tilbudsgiverens løsning i størst mulig grad indeholder en gennemarbejdet plan og løsning for håndteringen af modtagelse af borgertøj, linned mv. der ikke er mærket/identificerbart, men som i størst mulig grad begrænser fejllieferinger, bortkomst mv.*
3. Leverandørens forpligtende redegørelse for bæredygtighed i leverancen.

Derudover ønskes en beskrivelse af følgende: Hvilke konkrete tiltag der er etableret eller igangsat, for at mindske de miljømæssige påvirkninger i forbindelse med rensning af spildevand, brugen af midler samt transport.

3.
 1. *Det vægtes positivt såfremt tilbudsgiverens løsning kan dokumentere bæredygtighed og mindst mulig miljøbelastning ved relevante certificeringer, fx ISO-standarder, Danske Standarder og Svanemærket etc.*
 2. *Det vægtes ligeledes positivt såfremt tilbudsgiverens redegørelse særligt bidrager til en klimavenlig udvikling f.eks. inden indenfor nævnte kategorier:*
 1. *Reduktion af CO2 udledning*
 2. *Begrænsning af miljøaftryk*
4. Redegørelse for hvorledes Leverandøren opretholder sit beredskab fx i forbindelse med nedbrud eller fravær (planlagt og ikke planlagt), så Ordregiver herunder plejehjem og borgere får deres Ydelse leveret rettidigt.
 1. *Det vægtes positivt, såfremt tilbudsgiverens løsning indeholder et solidt og kvalificeret beredskab.*
 2. *Det vægtes ligeledes positivt såfremt tilbudsgiverens løsning i størst mulig grad sandsynliggør, at leveringerne til enhver tid opretholdes uden forsinkelser.*

Claus Færch, chef for Økonomi og Digitalisering, og Cecilie Lindegaard Hansen, Udbud og Indkøb, deltager i Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af udliciteringen kendes ikke på nuværende tidspunkt.

I budget 2025 er indregnet en forventet samlet besparelse på 10 % på hele Serviceteamet. Vaskeriet udgør en mindre del af Serviceteamets samlede budget. I 2024 havde vaskeriet omkostninger for 2,190 mio. kr. En besparelse på 10 % heraf svarer til 219.000 kr. årligt.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udbudsmaterialet vedr. udlicitering af vaskeriydelser godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Liste A og liste F anbefaler ikke indstillingen.

Bilag

Kontrakt - Vaskeriydelser, Nyborg Kommune

Kontraktbilag 2 - Udbudsbetingelser

Kontraktbilag 2A Støtteerklæring - Økonomiske og finansielle ressourcer (Nyborg Kommune)

Kontraktbilag 2B Støtteerklæring - Teknisk og faglig kapacitet (Nyborg Kommune)

Kontraktbilag 2C Tro og love erklæring angående Rådets Forordning om Rusland

Kontraktbilag 3 - Kravspecifikation

Kontraktbilag 3A - Oversigt over plejehjem samt historisk data

Kontraktbilag 3B - Oversigt over leveringssteder

Kontraktbilag 4 - Arbejdsklausul

Punkt 3: Drøftelse: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste F vedr. drøftelse af principper for Nyborg Kommunes brug af AI og generativ AI

S2025-14436

Sagsfremstilling

Liste F v/Suzette Frovin har ved mail af 2. september 2025 anmodet borgmesteren om, at følgende punkt sættes på førstkommande byrådsmøde:

"Drøftelse: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste F: Drøftelse af principper for Nyborg Kommunes brug af AI og generativ AI

Udviklingen inden for kunstig intelligens (AI) - og især generativ AI som ChatGPT og Copilot - går i disse år meget hurtigt og skaber nye muligheder og udfordringer for offentlige organisationer.

Generativ AI kan effektivisere arbejdsprocesser, frigive tid til kerneopgaverne og forbedre tilgængeligheden af kommunal service. Men teknologien er også forbundet med en række væsentlige problemstillinger, herunder datasikkerhed, fortrolighed, kvalitetssikring af AI-genereret indhold og ikke mindst de etiske aspekter, såsom risiko for bias og behovet for åbenhed over for borgerne.

Mange kommuner, herunder Nyborg, har taget hul på at eksperimentere med og implementere AI-baserede løsninger på områder som administration, borgerkommunikation og velfærdsydelser. Og lige nu vinder generativ AI frem med stor hast.

KL har udarbejdet vejledninger og inspirationsmateriale til kommunerne. De understreger ligeledes vigtigheden af klare retningslinjer, opkvalificering af medarbejdere samt fokus på etik og datasikkerhed i brugen af generativ AI.

SF mener derfor, at der er behov for, at byrådet forholder sig proaktivt til udviklingen og brugen af særligt generativ AI i Nyborg Kommune. Og i forlængelse heraf er der brug for, at byrådet udarbejder principper og retningslinjer for, hvordan Nyborg Kommune arbejder ansvarligt og værdibaseret med generativ AI.

Forslag

SF foreslår, at byrådet indleder en principdrøftelse om brugen af AI og generativ AI i Nyborg Kommune. Følgende spørgsmål kan danne ramme for drøftelsen:

- Hvilke fordele og muligheder ser vi i brugen af AI og generativ AI i både internt i kommunen og i borgerrettede løsninger?
- Hvilke ulemper og potentielle risici er der forbundet med brugen af AI og generativ AI (fx for datasikkerhed, gennemsigtighed, faglighed og inklusion)?
- Hvordan sikrer vi en etisk og ansvarlig anvendelse af AI i kommunen? Herunder hvordan sikrer vi, at der er gennemsigtighed i brugen af generativ AI? Hvordan håndterer vi den potentielle (og ofte usynlige) bias, der er indlejret i brugen af generativ AI?
- Hvor ser vi, at det kan være meningsfuldt at anvende AI og generativ AI - og på hvilke områder ønsker vi ikke at teknologien anvendes.
- Hvordan synliggør, dokumenterer og evaluerer vi anvendelsen af AI?
- På hvilken måde skal kommunen informere om og involvere medarbejdere og borgere i udviklingen? Herunder hvordan kan vi forankre arbejdet og udviklingen konstruktivt i hhv. MED-system, Hovedudvalg og Byråd?

På baggrund af byrådets drøftelse foreslår SF, at byrådet vedtager principper og retningslinjer for brug af AI og generativ AI i Nyborg Kommune."

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til drøftelse.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Byrådet 2022-2025 09-09-2025

Oversendes til behandling i Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Økonomiudvalget besluttede, at der afholdes et temamøde for byrådet.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi- og digitaliseringschef Claus Færch og leder af it og digitalisering Thomas Holst deltager i Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Digitalisering og I-sikkerhed har udarbejdet et baggrundsnotat, der er vedhæftet punktet, sammen med retningslinjer på AI-området.

Bilag

Bilag: Baggrundsnotat - AI_ØKU (160925)

Bilag: Retningslinjer for brug af AI på skoleområdet i Nyborg Kommune

Bilag: Retningslinjer for brug af ChatGPT og andre AI

Punkt 4: Beslutning: Samarbejdsaftale mellem Nyborg Kommune og Det Fælles Landsbyråd

S2023-1006

Sagsfremstilling

På et møde mellem Erhvervs- og Udviklingsudvalget og Det Fælles Landsbyråd 24. april 2025 blev en arbejdsgruppe nedsat med henblik på at formulere en samarbejdsaftale, der skal danne rammen om det fremtidige samarbejde mellem Administration, politiske udvalg og Det Fælles Landsbyråd.

Arbejdsgruppen bestod af Jørgen Jørgensen, Martin Stenmann og Michael Gertsen fra Erhvervs- og Udviklingsudvalget, samt Gustav Juul fra Flødstrup (formand for LDU), Jette Nørrisgaard fra Ellested (medlem af LDU), Mette Bro fra Tårup, Majbrit Frederiksen fra Refsvindinge og Marie Louise Juul-Jørgensen fra Frørup.

Arbejdsgruppen har holdt to møder, hvor formålet med- og rammerne for samarbejdet har været drøftet. På baggrund af drøftelserne er formuleret en samarbejdsaftale mellem Nyborg Kommune og Det Fælles Landsbyråd. Samarbejdsaftalen er bilagt sagen.

Formålet med samarbejdsaftalen er:

- At sætte ramme for dialog og samarbejde mellem kommune og FLR.
- At sikre en kontinuerlig opfølgning på udviklingsaftaler mellem kommune og landsbyer.
- At FLR og kommune i fællesskab støtter op om landsbyernes initiativer og projekter, som bidrager til borgernes trivsel og en positiv udvikling i landsbyerne.
- At styrke borgernes og landsbyernes deltagelse i beslutningsprocesser og politiske initiativer, der berører borgerne i landsbyerne.
- At styrke og tydeliggøre det lokale demokrati.

Ved årets begyndelse aftales hvilke emner, der skal samarbejdes om. Aftalen genbesøges og eventuelt revideres hvert 4. år.

Aftalen er godkendt af alle medlemmer af arbejdsgruppen.

Aftalen fremlægges til godkendelse i Det Fælles Landsbyråd 4. september 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at samarbejdsaftalen godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 01-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Samarbejdsaftale mellem Nyborg Kommune og FLR 2025

Punkt 5: Beslutning: Partnerskabsaftale mellem Røde Kors og Nyborg Kommune

S2025-14864

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har en vision om, at flere borgere deltager i fællesskaber, og at der skabes væsentlige forbedringer i både fysisk og mental sundhed. Civilsamfundet og de frivillige foreninger spiller en central rolle i dette arbejde, da meningsfulde relationer og fællesskaber har stor betydning for borgernes trivsel.

Røde Kors har i deres strategi for det nationale arbejde en ambition om at indgå i strategiske partnerskaber med landets kommuner. Formålet er, at understøtte velfærdssamfundet gennem medmenneskelig handling og frivilligt engagement.

Et samarbejde mellem Nyborg Kommune og Røde Kors giver mulighed for at nå flere borgere i udsatte målgrupper og skabe bedre rammer for, at aktiviteter kan lykkes. De primære målgrupper er:

- Sårbare børnefamilier
- Mennesker i ensomhed og mistrivsel
- Flygtninge og migranter
- Særligt udsatte borgere
- Mennesker i akutte kriser

Partnerskabsaftalen understøtter Nyborg Kommunes Civilsamfundsstrategi og baserer sig på Røde Kors' principper om frivillighed, ligestilling og gensidig respekt.

Organisering

- Røde Kors er organiseret i en kommunekreds, bestående af afdelingerne Nyborg-Ørbæk og Ullerslev, med en repræsentant, der har det overordnede ansvar for aftalens udmøntning.
- Nyborg Kommune forankrer samarbejdet i Direktionen med kontakt til Ældre- og Sundhedschefen.
- Der afholdes minimum ét årligt dialogmøde, hvor status og udviklingsmuligheder drøftes.

Ansvarsfordeling

Nyborg Kommune:

- Informerer relevante afdelinger og medarbejdere om partnerskabet.
- Indsamler forslag til udvikling af samarbejdet.

Røde Kors kommunekreds:

- Har overblik over aktiviteter og frivillige.
- Indsamler status på aktiviteter forud for dialogmødet.
- Sikrer frivilligaftaler, forsikringsdækning og børneattester.
- Har ansvar for rekruttering og instruktion af frivillige.
- Kan invitere andre organisationer ind i samarbejdet, når det gavner borgerne.

Forslag til partnerskabsaftalen er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske forpligtelser forbundet med partnerskabsaftalen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender partnerskabsaftalen mellem Nyborg Kommune og Røde Kors.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 23-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Partnerskabsaftale mellem Nyborg Kommune og Røde Kors

Punkt 6: Beslutning: Anlægsbevilling: Nyt musik- og højtaleranlæg til Hal 1 i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter

S2025-13457

Sagsfremstilling

Vibeskolene i Ullerslev, SUS Håndbold, Ullerslev Gymnastik og Motionscenter, Senior Idrætten i Ullerslev, Ullerslev Tennis og Padel Klub, Ullerslev/Langtved Badmintonklub og SUB Ullerslev ansøger om bevilling af et nyt musik- og højtaleranlæg til hal 1 i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter.

Det eksisterende anlæg i hallen er i så dårlig forfatning, at det ikke længere lever op til foreningernes behov. Anlægget er gammelt, lyd kvaliteten er dårlig og det er ofte ude af drift. Dette besværliggør både undervisning og afvikling af foreningsaktiviteter, som i høj grad er afhængige af velfungerende lydudstyr.

Foreningerne har modtaget klager fra medlemmer i forbindelse med træning og fra publikum i forbindelse med arrangementer i hallen. Det påpeges, at det blandt andet går ud over oplevelsen og stemningen.

Et nyt anlæg vil have stor betydning for de mange brugere og gæster i hallen, og vil gøre det muligt at afvikle aktiviteter på en mere tilfredsstillende måde.

Der er afsat en anlægsramme på 500.000 kr. årligt til puljen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025". Der søges om frigivelse af 128.859 kr. til større driftsanskaffelser i 2025.

Puljen 2025	500.000 kr.
Indkøb af ny opvaskemaskine til cafeen i Idrætscenter Nyborg (godkendt januar 2025)	115.339,13 kr.
Kaffemaskine til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter (godkendt april 2025)	27.556 kr.
Koldjomfru til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter (godkendt april 2025)	9.725,07 kr.
Udskiftning af højdespringsmåtte på atletikanlægget ved Idrætscenter Nyborg (godkendt juni 2025)	38.800 kr.
Musik- og højtaleranlæg i hal 1 i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	128.859 kr.
Restbeløb til senere udmøntning	218.520,80 kr.

Vedlagt er ansøgning fra foreningerne, tilbud på nyt anlæg (lukket bilag) samt princip for puljen. I tilbuddet er det anbefalet, at der tilvælges en supportaftale til 595 kr. pr. måned, som dækker timeforbrug for udbedring af fejl samt årlig gennemgang af systemet. Dette kan betales fra budgettet for området.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet på 128.859 kr. kan finansieres fra anlægsrammen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025". Der resterer herefter 218.520,80 kr. i anlægsrammen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 128.859 kr. til indkøb af nyt musik- og højtaleranlæg til hal 1 i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter, fra anlægsrammen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025".

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 23-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Princip for puljen til udmøntning af større driftsanskaffelser (godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget 3. december 2019)

Ansøgning om bevilling af nyt musikanlæg til Hal 1

Punkt 7: Beslutning: Anlægsbevilling: Opdatering af el installationer på Søndre Skole i Ullerslev

S2024-4408

Sagsfremstilling

Ullerslev Husflid ansøger om opdatering af el installationerne på Søndre Skole, da installationerne i sløjdlokalet ikke er godkendt til undervisning af unge, da der ikke er jordforbindelse på disse.

Ullerslev Husflid har de sidste år kørt projektet "gå til håndværk" for elever i 7.-9. klasse, som oplever en form for mistrivsel.

El installationerne i lokalet er gamle, og lever derfor ikke op til de krav, der er nu i forhold til at undervise unge mennesker.

Der er afsat en anlægsramme på 500.000 kr. årligt til puljen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025". Der søges om frigivelse af 62.600 kr. til større driftsanskaffelser i 2025.

Puljen 2025	500.000 kr.
Indkøb af ny opvaskemaskine til cafeen i Idrætscenter Nyborg (godkendt januar 2025)	115.339,13 kr.
Kaffemaskine til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter (godkendt april 2025)	27.556 kr.
Koldjomfru til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter (godkendt april 2025)	9.725,07 kr.
Udskiftning af højdespringsmåtte på atletikanlægget ved Idrætscenter Nyborg (godkendt juni 2025)	38.800 kr.
Musik- og højtaleranlæg i hal 1 i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	128.859 kr.
Opdatering af el installationer på Søndre Skole i Ullerslev	62.600 kr.
Restbeløb til senere udmøntning	155.920,80 kr.

Vedlagt er ansøgning fra Ullerslev Husflid, tilbud på opdatering af el installationerne (lukket bilag) samt princip for puljen.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet på 62.600 kr. kan finansieres fra anlægsrammen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025". Der resterer herefter 155.920,80 kr. i anlægsrammen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 62.600 kr. til opdatering af el på Søndre Skole i Ullerslev, fra anlægsrammen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025".

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 23-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Princip for puljen til udmøntning af større driftsanskaffelser (godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget 3. december 2019)

Ansøgning fra Ullerslev Husflid

Punkt 8: Beslutning: Anlægsbevilling: Indkøb af kaffeanlæg til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter

S2025-15065

Sagsfremstilling

Der ansøges om 40.130 kr. til indkøb af et nyt kaffeanlæg til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter. Beløbet er inkl. de alternativer, der er skrevet ind i vedhæftede tilbud. Alternativerne vil bidrage til at forlænge maskinens levetid.

Det nuværende kaffeanlæg i cafeen er gammelt og slidt. Fødevarestyrelsen har desuden meddelt, at det ikke må benyttes mere og har pålagt kommunen, at det skal udskiftes.

Kaffeanlægget producerer kaffe til kander, og kan ikke undværes i cafeen.

Der er afsat en anlægsramme på 500.000 kr. årligt til puljen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025". Der søges om frigivelse af 40.130 kr. til større driftsanskaffelser i 2025.

Puljen 2025	500.000 kr.
Indkøb af ny opvaskemaskine til cafeen i Idrætscenter Nyborg (godkendt januar 2025)	115.339,13 kr.
Kaffemaskine til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter (godkendt april 2025)	27.556 kr.
Koldjomfru til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter (godkendt april 2025)	9.725,07 kr.
Udskiftning af højdespringsmåtte på atletikanlægget ved Idrætscenter Nyborg (godkendt juni 2025)	38.800 kr.
Musik- og højtaleranlæg i hal 1 i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	128.859 kr.
Opdatering af el installationer på Søndre Skole i Ullerslev	62.600 kr.
Kaffeanlæg til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	40.130 kr.
Restbeløb til senere udmøntning	115.790,80 kr.

Vedlagt er tilbud på kaffeanlæg (lukket bilag) samt princip for puljen.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet på 40.130 kr. kan finansieres fra anlægsrammen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025". Der resterer herefter 115.790,80 kr. i anlægsrammen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 40.130 kr. til indkøb af kaffeanlæg til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter, fra anlægsrammen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025".

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 23-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Princip for puljen til udmøntning af større driftsanskaffelser (godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget 3. december 2019)

Punkt 9: Godkendelse af kvalitetsstandard for egenbetaling ved anbringelse på baggrund af henvendelse fra Ankestyrelsen

S2025-10717

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres om henvendelse fra Ankestyrelsen vedrørende kvalitetsstandarden for egenbetaling ved anbringelse. På baggrund af Ankestyrelsens bemærkninger er kvalitetsstandarden blevet justeret. Den reviderede kvalitetsstandard fremlægges til udvalgets godkendelse.

Baggrund

Ankestyrelsens tilsyn med kommuner og regioner har 20. juni 2025 rejst spørgsmål ved, om Nyborg Kommunes kvalitetsstandard for egenbetaling ved anbringelse er i overensstemmelse med gældende regler og praksis (bilag 1). Tilsynet er sket i forbindelse med Ankestyrelsens gennemgang af byrådsreferater som led i retssikkerhedsinitiativerne på handicapområdet.

Ankestyrelsen har anmodet kommunen om en udtalelse, særligt vedrørende:

- om afsnittet "Hvad kan indgå i betalingen" er i overensstemmelse med regler og praksis, herunder principmeddelelse 29-22 og grundsætningen om "skøn under regel",
- og om afsnittet om ophør af betalingen er i overensstemmelse med regler og praksis.

Kvalitetsstandarden, som Byrådet godkendte den 10. september 2024 fremgår af bilag 3. Det er denne standard, Ankestyrelsen har haft bemærkninger til.

Udtalelse til Ankestyrelsen

Administrationen har udarbejdet vedlagte udtalelse til Ankestyrelsen (bilag 2). Det tydeliggøres overfor Ankestyrelsen at følgende justeres på baggrund af deres henvendelse:

- Individuelt skøn: Det tydeliggøres, at de nævnte forhold i standarden kun udgør eksempler, og at enhver afgørelse beror på en konkret, individuel vurdering. Der skal redegøres for eventuelle fravigelser.
- Mulighed for fritagelse/nedsættelse: Med henvisning til betalingsbekendtgørelsen § 5 præciseres det, at kommunen kan meddele midlertidig nedsættelse eller fritagelse, fx ved svigtende arbejdsmuligheder, sygdom eller samlivsophør. Tidsrammen fastsættes ikke generelt, men vurderes i hvert enkelt tilfælde.
- Kriterier i standarden: De opstillede kriterier (fx behandlingssigte, kontakt til barnet, familiens rådighedsbeløb) præciseres som vejledende og ikke udtømmende.
- Ophør af betaling: Det præciseres, at forældres egenbetaling ophører ved: barnets hjemgivelse, barnets fyldte 18. år, når forsørgelsespligten overgår til barnet selv, væsentlige ændringer i forældrenes økonomiske/personlige forhold, samt at betaling for unge i anbringelse efter det fyldte 18. år sker efter barnets lov § 188 og vurderes konkret frem til 23 år.

Justeret kvalitetsstandard er vedlagt (bilag 4). Justeringerne er fremhævet med rød skrift.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 10-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1: Brev fra Ankestyrelsen 20. juni 2025

Bilag 2: Udtalelse fra Nyborg Kommune til Ankestyrelsen

Bilag 3: Kvalitetsstandard for egenbetaling barnets lov § 187 - godkendt i Byrådet 10. september 2024

Bilag 4 - Kvalitetsstandard egenbetaling barnets lov § 187 - justeret 20. august 2025

Punkt 10: Beslutning: Opsamling borgermøde Lillemøllevej

S2024-17170

Sagsfremstilling

Resume

På baggrund af borgermøde og indkomne hørings svar om Lillemøllevej, skal Teknik- og Miljøudvalget beslutte den videre proces for Lillemøllevej.

Sagsfremstilling

Broen over Ørbæk Å på Lillemøllevej, fik i generaleftersynet fra 2023 en tilstandsvurdering, der gav anledning til bekymring for broens bæreevne. Administrationen har sideløbende modtaget henvendelser om, at vægtbegrænsningen på 3 ton for motorkøretøjer ikke bliver overholdt, og at rækværket ved bro og dæmningen har været blevet påkørt i op til flere gange. På den baggrund blev Lillemøllevej i efteråret 2024 administrativt lukket midlertidigt for motorkøretøjer af hensyn til trafikanternes sikkerhed. Kommunen er som vejmyndighed berettiget til at træffe sådanne midlertidige foranstaltninger uden forudgående politisk behandling, når der vurderes nødvendigt af hensyn til færdslen og trafikikkerheden. Lukningen blev gennemført forud for en detaljeret teknisk vurdering, og der blev derfor igangsat et særeftersyn af bygværket i oktober 2024.

Særeftersynet pegede samlet set på reduceret bæreevne. Derudover har broen og dæmningen et rækværk, som ikke opfylder gældende krav til autoværn ved biltrafik. Rækværket er etableret i en tid, hvor der ikke var de samme krav til trafikikkerhed som i dag, og det bærer i dag primært et historisk og æstetisk præg.

Sagen har tidligere været behandlet politisk, først i Byrådet 25. marts 2025, hvor sagen blev forelagt med indstilling om permanent lukning for motorkøretøjer (scenarie B). Byrådet besluttede at sende sagen retur til Teknik- og Miljøudvalget 7. april 2025 med henblik på afholdelse af et borgermøde for at inddrage borgernes perspektiver i det videre arbejde.

På baggrund af det politiske ønske blev borgermødet afholdt 26. juni 2025 i Ørbæk-Midtpunkt med deltagelse af ca. 80-90 borgere.

Input fra borgermødet fordelte sig især på følgende temaer:

- Ønske om genåbning af vejen for personbiler, men ikke tung trafik.
- Bekymring over øget trafik og utryghed i Sulkendrup.
- Ønske om trafikale løsninger: breddebegrænsning, pullerter og skiltning.
- Ønske om at beskytte kulturmiljøet og sikre rekreativ adgang.
- Spørgsmål om lovgivning, vejstatus og prioritering af midler.

En samlet opsamling fra mødet er vedlagt som bilag 1.

For at sikre, at alle kunne komme til orde, har kommunen søgt at notere de fremsatte input på mødet så loyalt og fyldestgørende som muligt. Derudover blev der oprettet en digital platform på VisKaberNyborg, hvor borgere efterfølgende har haft mulighed for at indsende kommentarer, forslag og synspunkter til sagen.

Supplerende input fra Viskabernyborg

Der er indkommet lang række kommentarer, som både uddyber, nuancerer og gentager de temaer, der blev fremhævet på borgermødet. De supplerende input afspejler bl.a.:

- Ønske om genåbning for personbiler med fysiske begrænsninger og lav hastighed.
- Bekymringer for trafikale gener og øget trafik i Sulkendrup.
- Ønske om helhedsorienteret løsning, der favner både bro, dæmning og det samlede vejnet for området.
- Vægten på kulturarv og rekreativ anvendelse
- Bekymring for dæmningens og stensætningens tilstand og potentielle risiko ved brud (Lillemøllevej)
- Kritik af ulovlig tung trafik og forslag til konkrete løsninger (skiltning, chikaner, vendepladser)
- Ønske om teknisk og juridisk afklaring vedr. fredning og Slots- og Kulturstyrelsens rolle
- Kritik af proces, rapportens formål og kommunikation.

Et samlet uddrag af borgernes skriftlige input fra Viskabernyborg er vedlagt som bilag 2 og kan ligeledes tilgås online.

Herudover har kommunen i perioden, modtaget en række direkte henvendelser fra borgere, lodsejere og øvrige parter, herunder flere detaljerede bemærkninger fra ejeren af Lillemøllen. Disse henvendelser har blandt andet vedrørt adgangsforhold, restaureringsarbejde, områdets kulturhistoriske betydning. Der er desuden blevet gjort opmærksom på tilstedeværelsen af en odder, samt forhold omkring fredning, naturbeskyttelse og kulturmiljø, som givet fald, kan have betydning for fremtidige scenarier og løsninger. Disse forhold undersøges nærmere i det videre arbejde.

Det skal i forlængelse heraf bemærkes, at også bygværket på Sulkendrupvej ved samme eftersynsrunde blev vurderet til at være i dårlig stand.

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med det indkomne borgerforslag om at lave en helhedsorienteret løsning, hvor broer, dæmning og det samlede vejnet for området tages i betragtning.

Økonomiske konsekvenser

Der er i denne sag, på nuværende tidspunkt, ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der arbejdes videre på borgerforslaget om en helhedsløsning for området, og Lillemøllevej fortsat holdes lukket.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 22-09-2025

Indstillingen anbefales med præcisering om at lukningen af Lillemøllevej fortsat er midlertidig.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Tilbagesendes til fagudvalg.

Bilag

Bilag 1 - Kondenseret opsamling af borgerindlæg og temaer fra borgermødet den 26. juni 2025

Bilag 2 - Sammenfatning af borgerkommentarer indsendt via Viskabernyborg

ViskaberNyborg samlet oversigt over forslag

Punkt 11: Beslutning: Endelig vedtagelse af Lokalplantillæg om rækkehuse, fælleshus og orangeri ved Assistenthaven

S2025-5544

Sagsfremstilling

Resumé

En udvikler har ønsket at kunne udnytte hele sin grund til 1-plans-rækkehuse, samt etablere et fælleshus og et orangeri. Tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 342 for boligområdet ved Hyrdegyden giver mulighed for dette.

Tillæggets hovedpunkter

Tillægget har til formål at sammenlægge delområderne i Lokalplan nr. 342, til ét sammenlagt delområde. I det sammenlagte delområde kan der kun opføres 1-plans-rækkehuse. I Lokalplan nr. 342 kunne der udelukkende opføres etageboliger i delområde 2. Muligheden for at etablere etageboliger udgår ved den endelige vedtagelse af dette tillæg. Tillægget giver også mulighed for at etablere et fælleshus på 200m² og et orangeri på op til 100 m² til områdets beboere, og der fastsættes en bestemmelse om, at tagbeklædning på sekundær bebyggelse skal udføres med enten stålplader, tagpap eller sedum.

Derudover gives der mulighed for at etablere en stiforbindelse langs planområdets nordlige grænse. Administrationen anbefaler en endelig vedtagelse af lokalplantillægget.

Høring

Teknik- og Miljøudvalget besluttede at igangsætte udarbejdelsen af lokalplantillægget, den 5. marts 2024 og besluttede på møde den 23. juni 2025 at sende forslag til Tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 342 - Ændring af boligtyper, i offentlig høring. Tillægget har været i høring i 6 uger i perioden fra den 24. juni til og med den 4. august 2025. Administrationen har ikke modtaget nogle høringssvar.

Miljøscreening

Planen er screenet i henhold til miljøvurderingsloven. Da planens omfang og karakter ikke vurderes at medføre væsentlige miljøpåvirkninger i forhold til den eksisterende planlægning, er der ikke udarbejdet en miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller at Tillæg nr. 1, til Lokalplan nr. 342 - ændring af boligtyper, vedtages endeligt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 22-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Tillæg 1 til lokalplan nr. 342 - ændring af boligtyper

Punkt 12: Beslutning: Faciliteter til Nyborg Kajakklub og frigivelse af anlægsmidler

S2022-29017

Sagsfremstilling

Baggrund

Der er afsat 5 mio. kr. til etablering af faciliteter til Nyborg Kajakklub på byggefeltet ved det tidligere havnekontor i Nyborg Marina.

Der er indtil videre anvendt 0,5 mio. kr. til:

- Projektforslag (totalrådgiver 2024)
- Miljø- og jordbundsanalyser
- LCA-beregninger
- Mageskifte af jord

Projektindhold

Med den resterende ramme kan der etableres:

- Kajakstald med plads til ca. 100 kajakker
- Dame- og herreomklædning med bad
- Offentligt handicaptoilet med handicapvenlig omklædning/bad samt pusleplads
- Teknikrum (inkl. placering af teknik til havnens tankanlæg)
- Terrænarbejde til rampe, trappe og belægning

Bemærk:

- Lokalplanen stiller skærpede krav til udformning og materialer.
- Der stormflodssikres til kote 2,5 for de opvarmede kvadratmeter (omklædning, teknikrum, offentligt toilet/bad) og kote 1,8 til kajakstalden

Ovenstående kan medføre en høj kvadratmeterpris.

Skitsetegninger for byggeprojektet er vedlagt.

Historik

Arbejdet med nye faciliteter til Nyborg Kajakklub har været i gang siden 2017 (se vedlagte notat for fuldt forløb).

Oprindeligt var det planen at opføre både kajakstald, omklædning, værksted og klublokale. Det nuværende budget rækker ikke til alle lokalerne, og klublokale og værksted vil derfor skulle findes i de eksisterende faciliteter i Nyborg Marina, som andre foreninger benytter.

Tidsplan for byggeri

Ejendomsafdelingen vurderer følgende forløb:

- Idé og projektforslag: 4 uger
- Myndighedstegninger, statik og brandrådgivning: 4 uger
- Byggeansøgning og tilbudsindhentning: 12 uger
- Byggeperiode: 20 uger

Total: ca. 40 uger.

Arbejdet forventes påbegyndt primo oktober.

Foreningsfaciliteter på havnen

Med baggrund i at byggeriet indebærer etablering af kajakstald, omklædning, offentligt handicaptoilet og teknikrum, er

Nyborg Kajakklubs ønsker til de nuværende faciliteter i Nyborg Marina:

- Klublokale (til undervisning, sociale aktiviteter, ophold mm.)
- Værksted til reparation og klargøring af kajakker (lange kajakker kan kun være i garagen, som dykkerklubben Moby Dick benytter på nuværende tidspunkt)
- Træningsrum til ergometre og mindre træningsredskaber

Der er i dag tre foreninger i klubhusene:

- Dykkerklubben Moby Dick
- Nyborg Småbådsklub
- Nyborg Motorbådsklub

Lokalerne er ikke fuldt udnyttet, og yderligere to foreninger har også et ønske om at benytte faciliteterne.

De tre foreninger benytter desuden skure og garager, som ligger i forbindelse med klubhusene. I disse vil der være mulighed for at få plads til flere foreninger, hvis der optimeres på brugen af faciliteterne med f.eks. skabe til opbevaring.

Proces for fordeling af klubhusene

Der igangsættes en proces med deltagelse af de seks foreninger, hvor der skal arbejdes med følgende:

1. Kortlægning af nuværende brug af lokaler (klubhuse, skure, garage).
2. Kortlægning af ønsker fra de to nye foreninger, udover Nyborg Kajakklub.
3. Fordeling af lokaler i dialog med foreningerne - ud fra "Principper for flytning af foreninger".

I forbindelse med fordeling af lokaler, skure og garage vil der blive brug for opbevaring til de pågældende foreninger. Dette vil som udgangspunkt være i skabe, der skal indkøbes efter behov. Der vil derfor skulle påtænkes at bruge maks. 50.000 kr. af bevillingen til faciliteter, til opbevaring til foreningerne.

Processen forventes afsluttet senest december 2025. Det er vigtigt at afsætte tilstrækkelig tid til at finde den bedste løsning for alle foreninger.

Fremtidig administration af klubhusene

Når fordelingen er på plads, skal klublokalerne oprettes i Fritidsportalen, så booking fremover sker digitalt. Dette er ikke tilfældet nu.

Der vil være en mindre udgift til oprettelsen af lokalerne i Fritidsportalen, som kan dækkes inden for budgettet under Kultur, Fritid og Turisme.

Frigivelse af anlægsmidler

Der er afsat en samlet anlægsbevilling på 5 mio. kr. til faciliteter til Nyborg Kajakklub i Nyborg Marina.

19. marts 2024 blev der frigivet 1,3 mio. kr. til projektering og forudgående undersøgelser (miljø, geoteknisk og landmåler).

Der søges om frigivelse af restbeløbet på 3,7 mio. kr. til opførelse af kajakfaciliteter. Ejendomme overtager projektering og udførelse.

Vedlagt sagen findes skitsetegninger af byggeprojektet, situationsplan for området, "Principper for flytning af foreninger og notat om klubfaciliteter til Nyborg Kajakklub.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat en samlet anlægsbevilling på 5 mio. kr. til faciliteter til Nyborg Kajakklub i Nyborg Marina.

Der er 19. marts 2024 frigivet 1,3 mio. fra rammen på 5 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orientering vedrørende byggeproces tages til efterretning
- orientering vedrørende proces om klubfaciliteter i Nyborg Marina tages til efterretning
- der frigives anlægsbevilling på 3,7 mio. kr. i 2025 til opførelse af kajakfaciliteter i Nyborg Marina
- bevillingen finansieres af de 5,0 mio. kr. som blev afsat i Budget 2025 til klubfaciliteter til kajakklubben i Nyborg Marina. Restbeløbet før frigivelse udgør 3,7 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 22-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Situationsplan

Notat: Klubfaciliteter til Nyborg Kajakklub - 5. august 2025

Principper for flytning af foreninger - godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget 13. januar 2025

Forslag 01 d. 13.08.2025-plan - faciliteter til Nyborg Kajakklub

Forslag 01 d. 13.08.2025-Facader - faciliteter til Nyborg Kajakklub

Forslag 01 d. 13.08.2025-Inspiration - faciliteter til Nyborg Kajakklub

Punkt 13: Beslutning om Frigivelse af midler til Hastighedsdæmpning Odensevej Aunslev

S2025-13341

Sagsfremstilling

Resume

Trafikanter på Odensevej i Aunslev kører markant hurtigere end tilladt. Dette skaber en konflikt med de lette trafikanter som skal krydse Odensevej ved 2 eksisterende krydsningsheller.

Der er afsat 0,35 mio. kr. i budget 2019 som er videreført til budget 2025 til hastighedsdæmpning på Odensevej ved Aunslev. NFS har nu færdiggjort deres arbejde med at lægge fjernvarme og kloakering. Administrationen vil benytte disse midler til at opføre fysiske hastighedsdæmpende foranstaltninger på strækningen mellem byzonegrænsen og Odensevej 157, hvor den første krydsningshelle ligger, samt ændre geometrien for eksisterende krydsningsheller.

Sagsfremstilling

NFS entreprenør har færdiggjort deres arbejde med at anlægge fjernvarme og kloakering i Aunslev og genåbnede Odensevej 12 September 2025. Der er mulighed for at ændre i geometrien omkring eksisterende krydsningsheller på Odensevej, inden der lægges ny asfalt og afmærkning på.

Som det fremgår af Bilag: "Hastigheder i Aunslev", kører Trafikanter på Odensevej i Aunslev med en gennemsnitshastighed på 60 km/t og en 85% fraktil på 71 km/t ved krydsningshellen ud for Odensevej 157. Odensevej er en hovedfærdselsåre, som fungerer som gennemfartsvej. Administrationen udfører derfor kun de nødvendige hastighedsdæmpende foranstaltninger, som stadig bibeholder vejens udtryk, uden at reducere kapaciteten og trafikflowet.

Der kan udføres hastighedsdæmpende tiltag, som vil øge sikkerheden og trygheden for krydsende lette trafikanter, ved at sænke hastigheden for bilisterne langs Odensevej.

Blandt de fysiske hastighedsdæmpende tiltag på større trafikveje er de primære løsningstyper Forvarslinger, porte og forsætninger. Derudover kan der udføres indsnævring, hævede flader eller bump. Som supplement kan der uden for byzonen laves en hastighedsreduktion, fra 80 km/t til 70 eller 60 km/t, eller der kan udføres rumlestriber. Det er Administrationens anbefaling at reducere bilisternes hastighed ved at udføre forsætninger, og udvide de eksisterende krydsningsheller.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat et rådighedsbeløb under anlæg på 0,35 mio. kr. i budget 2025, til hastighedsdæmpning på Odensevej ved Aunslev, som ønskes frigivet til udførelse af hastighedsdæmpende foranstaltninger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- der frigives 0,35 mio. kr. i 2025 til udførelse af hastighedsdæmpende tiltag på Odensevej i Aunslev mellem byzonegrænsen og Odensevej 157.

- anlægsbevillingen finansieres af den afsatte anlægsramme på 0,35 mio. kr. i Budget 2025 til hastighedsdæmpning på Odensevej ved Aunslev.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 22-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Hastigheder i Aunslev

Punkt 14: Beslutning: Navngivning af vej til nyt boligområde v. Bøjdenvej og Fynsvej

S2025-6178

Sagsfremstilling

Resumé

I forbindelse med opførelsen af op til 20 rækkehuse ved Bøjdenvej/Fynsvej, skal der fastsættes et nyt vejnavn, da der ikke er ledige husnumre på Mosevej. Administrationen har indhentet forslag til vejnavne fra Lokalthistorisk Arkiv og Støberiet Nyborg ApS. Med denne sag skal Byrådet træffe beslutning om hvilket af følgende tre navne området skal have:

- Pilshusekrogen
- Pilshusevænget
- Moselunden

Sagsfremstilling

I oktober 2023 vedtog Byrådet Lokalplan nr. 346 for rækkehuse på hjørnet af Bøjdenvej og Fynsvej. Området vejbetjenes via Mosevej, men da der ikke er ledige husnumre her, skal der fastsættes et nyt vejnavn til den kommende bebyggelse med op til 20 boliger.

Administrationen har været i dialog med både Lokalthistorisk Arkiv og Støberiet Nyborg ApS (ejer af arealet) om forslag til vejnavne. Dette har givet følgende tre forslag:

- *Forslag 1: Pilshusekrogen*
Dette er Administrationens forslag. Navnet tager udgangspunkt i, at bebyggelsen vejbetjenes fra Mosevej og ender ved en parkeringsplads, der er udformet som en krog.
- *Forslag 2: Pilshusevænget*
Dette er foreslået af Lokalthistorisk Arkiv. Forslaget tager afsæt i, at området ligger i kvarteret Pilshuse, opkaldt efter Pilshuset på Bøjdenvej 2, der nu nedrives. Vindingevej hed indtil 1942 Pilshusevej, og der findes i dag ingen vej med et navn, som Pilshusevænget kan forveksles med.
- *Forslag 3: Moselunden*
Dette er Støberiet Nyborg ApS' førstevalg. Hvis dette navn ligger for tæt op ad Mosevej, foreslår de i stedet Poppelhaven eller Pilevængen, men Moselunden er deres primære forslag.

Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering har godkendt alle tre navne. Vejen bliver en privat vej.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender Pilshusevænget, som områdets nye vejnavn.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 22-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Punkt 15: Beslutning: Ændring af forfaldsdato for opkrævning af ejendomsbidrag

S2025-15244

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune opkræver ejendomsbidrag én gang årligt pr. 1. marts. Dette blev besluttet af Byrådet 10. oktober 2022.

Administrationen ønsker at ændre forfaldsdatoen til 1. februar af hensyn til Gældstyrelsens mulighed for at inddrive skyldige beløb i eventuel overskydende skat.

Byrådet skal i henhold til gebyrlovens § 4, stk. 1, bestemme forfaldsdato, sidste rettidige betalingsdato og om opkrævningen skal ske i én eller to rater.

Ejendomsbidragets indhold ændres ikke ved denne sag og fremgår af den tidligere sagsfremstilling, jf. bilag 1. Der er for flertallet tale om et mindre beløb under 500 kr. Ejendomme med skorstensfejerbidrag, herunder særligt dem med træpille-/halm fyr eller flere ildsteder, betaler et større beløb. Ændringen af betalingstidspunktet forventes derfor ikke at have den store betydning for borgerne.

Administrationen oplyser, at der på nuværende tidspunkt ikke beregnes renter af ejendomsbidrag ved forsinket betaling. Baggrunden for dette er, at de potentielle renteindtægter ikke står mål med den administrative arbejdsbyrde, der er forbundet med opkrævning og håndtering af renter.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- ejendomsbidraget fremadrettet opkræves med forfaldsdag den 1. februar med sidste rettidige indbetalingsdato som førstkommende hverdag herefter,
- beløbet ved for sen betaling forsat ikke forrentes efter gebyrlovens bestemmelser.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Fastsættelse af forfaldsdato og antal rater pr. år for opkrævning af ejendomsbidrag

Punkt 16: Godkendelse af hjemtagelse af specialtandpleje fra Odense Kommune fra 1. september 2026

S2025-13407

Sagsfremstilling

Specialtandplejen er et kommunalt tilbud for personer, der ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud på grund af psykisk udviklingshæmning, sindslidelse eller anden meget betydelig og varig funktionsnedsættelse, f.eks. personer med cerebral parese, autisme spektrum forstyrrelse eller hårdt ramte sklerosepatienter.

Borgere i Nyborg Kommune med behov for specialtandpleje sendes i dag til Center for Tandpleje i Odense Kommune, som ligeledes modtager patienter fra Assens, Faaborg-Midtfyn, Kerteminde, Langeland, Middelfart, Nordfyn, Odense og Ærø kommuner.

Samarbejdet med Odense Kommune har været nødvendigt grundet kapaciteten i tandplejen i Nyborg Kommune. Med opførelsen af den nye tandklinik opnår Nyborg Kommune tilstrækkelig kapacitet til at kunne tilbyde specialtandpleje til målgruppen. Derfor anbefaler administrationen at hjemtage specialtandplejen fra Odense Kommune fra 1. september 2026.

Hjemtagelsen er mulig fordi den nye kommunale tandklinik ved Svaneparken er indrettet til at kunne modtage borgerne i målgruppen. Specialtandpleje vil fremover kunne tilbydes i lokale, handicapvenlige og moderne klinikker, hvilket vurderes at forbedre tilbuddet til sårbare borgere bosat i Nyborg Kommune.

Udover de kommunale døgn- og botilbud til voksne med handicap, vil beboere på Handicapcenter Fyn's seks bo- og dagtilbud i Nyborg kunne modtage specialtandpleje i tandklinikken. Antallet af borgere med behov for specialiseret tandpleje i Nyborg Kommune, vurderes tilstrækkeligt til at kunne opretholde de nødvendige kompetence blandt personalet i tandklinikken. Hjemtagelsen vurderes at medføre en markant serviceforbedring for de sårbare borgere, som er bosat i Nyborg Kommune og på de mange regionale bo- og dagtilbud, fordi de ikke længere skal transportere sig til behandling i Odense, hvilket kan være en stor udfordring både praktisk og økonomisk.

Tandplejen i Nyborg Kommune får samtidig mulighed for at styrke forebyggelsen blandt sårbare borgere i lokalområdet, fordi det giver mulighed for, at specialtandplejen kan komme ud i lokalområdet og lave forebyggende arbejde for de sårbare borgere der er bosat i kommunen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Nyborg Kommunes nuværende udgifter til abonnementsordning med Center for Tandpleje i Odense Kommune forventes at dække driftsudgifterne ved hjemtagelse af tilbuddet. I 2024 er der afholdt udgift på 2,019 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at byrådet godkender hjemtagelse af specialtandplejen fra Odense Kommune fra 1. september 2026.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025 24-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen anbefales.

Punkt 17: Godkendelse af anskaffelsessum/Skema C vedrørende renovering og ombygning af AB Holmegaardens afd. 21, Gillestoften

S2012-15304

Sagsfremstilling

Kuben Management har på vegne af AB Holmegaarden fremsendt anskaffelsessum (skema C), byggeregnskab og revisorerklæring til godkendelse i forbindelse med renovering og ombygning af AB Holmegaardens afdeling 21, beliggende Gillestoft 1-19 og 2-34.

Skema B blev godkendt med en samlet anskaffelsessum på 26.428.000 kr. fordelt på støttet arbejder med 11.028.000 kr. og 15.400.000 kr. på ustøttet arbejder.

Efter renoveringens afslutning kunne anskaffelsessummen på Skema C opgøres til 26.759.683 kr. hvilket er en stigning på 331.683 kr. i forhold til Skema B. Den støttede del er faldet med 420.796 kr. og den ustøttede del er steget med 752.479 kr.

Den ved Skema B godkendte huslejstigning fastholdes ved regulering af pligtmæssige G-bidrag samt det estimerede tilskud fra dispositionsfonden/supplerende driftslån samt regulering af boligorganisationens egetbidrag (ustøttet arbejde).

Garantistillelsen for det støttede lån nedskrives med 420.796 kr., kommunen skal yde 100 % garanti for det støttede lån. På det støttede lån giver Landsbygefonden regaranti på 50 % overfor kommunen. Kreditforeningen vurderer og fastsætter belåningen efter byggeriets afslutning og godkendelse af byggeregnskabet. Garantistillelsen på det ustøttede lån, som er 752.479 kr. højere end ved godkendelse af Skema B, kendes ikke før kreditforeningen har vurderet ejendommen.

Byggeregnskab og revisorerklæring er gennemgået af administrationen, og der er ingen bemærkninger hertil.

Økonomiske konsekvenser

Der vil være en forøgelse af garantistillelsen, som først kendes når kreditforeningen har vurderet ejendommen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Skema C med den samlede reviderede anskaffelsessum på 26.759.683 kr., hvilket er en stigning på 331.683 kr., godkendes.
2. Anskaffelsessummen/skema C indstilles til Landsbygefondens godkendelse.
3. Forøgelsen af garantistillelsen i forhold til den samlede stigning på 331.683 kr. godkendes.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Kortbilag Gillestoft

Specifikation af anskaffelsessum og finansiering Holmegaarden afd. 21

Punkt 18: Orientering: Grøn Trepert - Status på arbejdet med omlægningsplanen

S2025-5460

Sagsfremstilling

Hvor langt er omlægningsplanerne?

Nyborg og Kerteminde Kommuner i delvandoplandet Storebælt NV har nået over målsætningen i kvælstofindsatskravet på knap 68 ton kvælstof. Området er en del af Den Lokale Trepert Storebælt.

Nyborg, Faaborg Midtfyn og Kerteminde Kommuner i delvandoplandet Holckenhavn Fjord er ikke i mål med omlægningsplanen. I omlægningsplanen er der indtegnet kvælstofreduktioner for ca. 90 ton ud af en kvælstofmålsætning på 111 ton. Dermed er kommunerne inden for delvandoplandet ca. 80 pct. i mål. Delvandoplandet Holckenhavn Fjord er også en del af Den Lokale Trepert Storebælt.

Nyborg Kommune kan for nuværende ikke bidrage til Den Lokale Trepert Det Sydfynske Øhav. Det skyldes den metode, der anvendes til beregning af effekten af indsatsen.

Hvordan har administrationen arbejdet med omlægningsplaner?

De Lokale Grønne Trepert skal udarbejde omlægningsplaner for de enkelte hovedvandoplande. Administrationen har bidraget til en omlægningsplan, der tager afsæt for de retningslinjer, som er stillet i de lokale treperter.

I Den Lokale Trepert Storebælt er besluttet, at der i forbindelse med arbejdet med omlægningsplanen skal laves en fuld potentiale-screening for kvælstofreducerende projekter og udtagning af lavbundsjord for hele oplandet med udgangspunkt i nedenstående principper:

- Al tørvejorden udpeges og kommunens teknikere vælger det mest oplagte virkemiddel.
- Der skal etableres bufferzoner op mod større naturområder og kommunens teknikere vælger det mest oplagte virkemiddel f.eks. et vådområde.
- Traditionelle vådområder laves som udgangspunkt i større ådale.
- Fasttrack projekter placeres som udgangspunkt i lavninger og minivådområder ved drænsystemerne inden de når til vandløbene.
- Teknikergruppen skal udpege arealer til skovrejsning, hvor det er relevant ift. grundvandbeskyttelse (ved BNBO).

Målsætningen om at al tørvejord skal ud af drift er i praksis ret svært at arbejde med, da tørvejorden i Nyborg Kommune mange steder er fordelt på meget små arealer på tværs af mange landbrugsjorde. Da der er krav om projektområder med minimum 60 pct. tørveholdig jord, er det i praksis svært at tegne de små arealer ind i et projektområde der overholder dette krav. Administrationen har sikret at de større arealer med tørveholdig jord er med i omlægningsplanen.

I omlægningsplanen har administrationen anvendt følgende kategorier:

- Fasttrack
- Byudviklingsmuligheder
- Kommunale arealer
- Vindinge Ådal projektområde
- LIFE-RING
- Ekstensivering
- Kvælstofvandområde
- Lavbundsprojekt
- Minivådområde
- Skovrejsning
- Indtegninger fra tegningsmøde med lodsejerne 19. juni 2025

Med undtagelse af minivådområder - som er landbrugets eget virkemiddel der søges af den enkelte landmand, skovrejsning, der ofte er et samarbejde mellem kommune, forsyning og naturstyrelsen samt tegningsmødet af 19.juni har administrationen peget på arealer til de øvrige kategorier.

Hvorfor er omlægningsplanen for Storebælt ikke i mål endnu?

I delvandoplandet Holckenhavn Fjord er Administrationen ikke i mål med udpegningerne endnu. Det skyldes, at det først ved en opdatering MARS i juli 2025 blev muligt at få overblik over omlægningsplanens effekt på delvandoplandsniveau. I det østfynske område opstår en særlig udfordring med den måde som effektberigningen er sat op i MARS. Det betyder, at den sydlige del af Nyborg Kommune ikke kan bidrage til omlægningsplanerne. Det er en problemstilling, som Nyborg Kommune deler med Svendborg, Langeland og Faaborg-Midtfyn kommuner.

Hvad gør Administrationen for at nå målsætningen i omlægningsplanen for Storebælt?

Administrationen har arbejdet med forskellige virkemidler i omlægningsplanerne og der mangler fortsat indtegning af minivådområder, skovrejsning samt de indtegninger som som fremkom af tegningsmødet med lodsejerne 19.juni 2025.

Minivådområder skal søges af den enkelte landmand, og indtegnes i MARS af landbrugets udtagingskonsulenter, der varetager landmændenes interesser.

Indtegninger fra tegningsmødet af 19.juni 2025 er ikke tegnet direkte ind i omlægningsplanen i MARS, men de er offentliggjort 22.august på Nyborg Kommunes hjemmeside. På samme måde som øvrige indtegninger i MARS, foretager Administrationen en kvalificering inden de lægges i MARS.

I arbejdet med skovrejsning udestår der udpegninger, der skal udarbejdes i samarbejde med relevante forsyninger, der hvor der er mulighed for at beskytte de særligt sårbare grundvandsdannende områder. Der er afholdt et møde 18. august med Nyborg Forsyning og et par mindre vandværker om potentialerne for grundvandsbeskyttelse gennem skovrejsning. Administrationen arbejder videre med at potentialekortlægning for skovrejsning, som skal indarbejdes i omlægningsplanen.

Programleder for Grøn Trepert Dennis Debannic deltager på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Klima- og Naturudvalget 2022-2025 10-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Tidsplan for omlægningsplan - Klima- og Naturudvalget

Punkt 19: Orientering om status på og justeringer af udviklingsplanen for Social og Familie

S2024-596

Sagsfremstilling

Der gives en status på og justeringer af udviklingsplanen for Social og Familie.

Baggrund

Som aftalt sker der løbende afrapportering til Social- og Handicapudvalget samt Byrådet vedrørende status på udviklingsplanen, herunder justeringer i fokusområderne. Denne status er udarbejdet pr. august 2025.

Status fremsendes til Ankestyrelsen, når sagen har været behandlet i Byrådet. Styrelsen har den 6. august 2025 anmodet om en halvårlig status.

Næste status til Social- og Handicapudvalget og Byrådet planlægges til 1. kvartal 2026.

Status august 2025

Det er administrationens vurdering, at udviklingsplanen for Social og Familie 2024-2028 er ved at blive realiseret i overensstemmelse med planlagte mål, og at alle fokusområder er i stabil fremdrift. En detaljeret status fremgår af bilag 1 samt en overordnet præsentation i bilag 2.

Bilaget gennemgår alle otte fokusområder og er opbygget med en overordnet vurdering af status samt en efterfølgende gennemgang af de enkelte aktiviteter, hvor formål, mål, indhold/tidsplan og status beskrives.

Sammenlignet med sidste status i januar 2025, hvor flere fokusområder var i moderat fremdrift, er der nu sket en positiv udvikling. Det er dog fortsat vurderingen, at målopfyldelsen kræver en flerårig indsats. Der er tale om et længerevarende forandringsarbejde, hvor fuld målopfyldelse på flere områder først forventes i den senere del af planperioden. Realiseringen forudsætter fortsat politisk opbakning, strategisk prioritering, tæt koordinering og vedvarende fokus på de komplekse implementeringsopgaver.

Fremdriften kan blandt andet tilskrives:

- gennemført opnormering og stabilitet i bemanningen på myndighedsområdet
- målrettet indsats i samarbejde mellem ledelse og medarbejdere vedrørende arbejdsmiljø, hvilket har medført fald i sygefravær og personaleomsætning
- ansættelsen af faglige koordinatore, som styrker den faglige udvikling og understøtter gennemførelsen af udviklingsplanens aktiviteter
- etableringen af et sekretariat, som varetager projektledelsen af en række fokusområder i samarbejde med område- og afdelingsledelserne
- besættelsen af stillingen som social- og familiechef pr. 1. april 2025

Under hvert fokusområde er der planlagt en række aktiviteter. At en aktivitet er igangsat eller gennemført betyder ikke nødvendigvis, at effekten allerede er realiseret. Eksempelvis er der iværksat kompetenceudvikling, men den fulde effekt viser sig først, når læringen omsættes i praksis.

Når en aktivitet markeres som afsluttet, betyder det ikke, at den mister ledelsesmæssig opmærksomhed. Tværtimod følges den fortsat tæt med henblik på justering og fastholdelse af resultaterne. I driftsfasen er prioritering og ledelsesopmærksomhed på niveau med udviklings- og implementeringsfasen, da gevinsterne skal forankres og omsættes til varig effekt.

Justeringer i udviklingsplanen

Administrationen har på baggrund af status justeret følgende aktiviteter:

- 4.4.5 Kompetenceplan og visitation: Der arbejdes for nuværende ikke videre med, at borgere skal deltage direkte i visitationsmøderne.

- 4.6.2 Måling af inddragelse og effekt: Der arbejdes for nuværende ikke med implementering af FIT.

Status på beslutning i Social- og Handicapudvalget 29. januar 2025 vedr. reception og børnevenlige mødelokaler

Den 29. januar 2025 besluttede Social- og Handicapudvalget, efter indstilling fra administrationen, at etablere en reception og børnevenlige mødelokaler på Ringvej 1C. Tiltaget er endnu ikke realiseret, da det afventer den endelige lokalerokade og istandsættelse af Ringvej 3A, som forventes gennemført i november 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 10-09-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Status på udviklingsplanen - august 2025

Bilag 2: Præsentation af status - august 2025

Bilag - F2: Underretninger 1. halvår 2025

Bilag - F5: Udvikling i overholdelsesgraden på ledelsestilsynet på børne- og voksenområdet fra 2. kvartal 2024 til 2. kvartal 2025

Bilag - F5: Overholdelse af sagsbehandlingsfrister 2024

Bilag - F7: Udvikling i sygefravær og personaleomsætning

Punkt 20: Åbne meddelelser

S2025-177

Sagsfremstilling

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester, udvalgsmedlemmer og administration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Intet.

Punkt 21: Lukket: Lukkede meddelelser

S2025-177

Punkt 22: Underskriftsside

S2024-23378

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 29-09-2025

Godkendt.