

REFERAT Seniorrådet d. 25-11-2020

Mødedato Onsdag d. 25. november 2020 kl. 09:00

Mødested Seniorrådsmøde - Nyborg | Virtuelt møderum 10:
<https://pexip.me/meet/15597857>

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 28. oktober 2020..... | 3 |
| Godkendelse af dagsorden..... | 4 |
| Høring: Forslag til Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i Nyborg Kommune om høringspli | 5 |
| Høring: Kvalitetsstandard for gåture for ældre i eget hjem..... | 7 |
| Ledelsesinformation januar-september 2020..... | 9 |
| Håndtering af situationen vedr. Covid-19..... | 11 |
| Høring: Brugs- og anvendelsesplan for Sundhedshus..... | 12 |
| Udmøntning af tilskud til frivilligt arbejde efter §79 og §18..... | 15 |
| Opsigelse af abonnement til Lær at tackle kurser..... | 18 |
| Ventetid på genoptræning - september 2020..... | 20 |
| Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 28. oktober 2020..... | 22 |
| Status på budget..... | 24 |
| Status på arbejdsgrupper..... | 26 |
| Meddelelser fra formanden..... | 28 |
| Meddelelser fra rådsmedlemmer..... | 29 |
| Eventuelt..... | 30 |
| Punkter til næste gang..... | 31 |

Punkt 1: Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 28. oktober 2020

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 28. oktober 2020

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-14465 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Referatet fra seniorrådsmødet 28. oktober 2020 er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-309054 Referat fra seniorrådsmøde 28. oktober 2020

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Godkendt.

Bilag

Referat fra seniorrådsmøde 28. oktober 2020

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af dagsorden

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-14465 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Dagsorden for Seniorrådsmødet 25. november er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Godkendt.

Der pointeres, at punkt 4 omhandler både en drøftelse om ledelsesinformation samt en drøftelse om den bekymring, Seniorrådet har på baggrund af det høje antal sager, der er i Myndighed og de overskredne sagsbehandlingsfrister.

Punkt 3: Høring: Forslag til Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i Nyborg Kommune om høringspligten og forslag til ændring af Vedtægter for Seniorrådet i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

3. Høring: Forslag til Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i Nyborg Kommune om høringspligten og forslag til ændring af Vedtægter for Seniorrådet i Nyborg Kommune

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-13078 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Ældreudvalget har på deres møde 10. november 2020 sendt forslag om aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet om høringspligten samt forslag til ændringer i vedtægter i høring.

Det følger af retssikkerhedslovens § 30, stk. 3, at kommunalbestyrelsen i samarbejde med ældrerådet skal fastlægge de nærmere rammer for rådets virke, herunder aftale nærmere om, hvordan og i hvilket omfang ældrerådet skal høres.

§ 30

I hver kommune etableres mindst ét ældreråd. Ældrerådets medlemmer vælges ved direkte valg. Ældrerådet rådgiver kommunalbestyrelsen i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre.

Stk. 2. Ældrerådet består af mindst 5 medlemmer, og for hvert medlem kan vælges en stedfortræder. Der kan ikke anvendes listeopstillinger eller indgås valgforbund i forbindelse med valg til ældreråd.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal i samarbejde med ældrerådet fastlægge de nærmere rammer for rådets virke, herunder aftale nærmere om, hvordan og i hvilket omfang ældrerådet skal høres. Såfremt der ikke kan opnås enighed om, hvordan og i hvilket omfang ældrerådet skal høres, skal kommunalbestyrelsen høre ældrerådet om alle forslag, der vedrører de ældre.

Byrådet/Ældreudvalget har dermed ikke pligt til at høre Seniorrådet om alle forslag, der vedrører ældre borgere. I stedet skal Ældreudvalget i samarbejde med Seniorrådet fastlægge de nærmere rammer for rådets virke og proceduren for høringspligten. Herved sikres det, at Ældreudvalget og Seniorrådet i den enkelte kommune i samarbejde og ud fra en lokal vurdering fastlægger de nærmere retningslinjer for nærdemokratisk inddragelse på ældreområdet. Den indgåede aftale gælder for én kommunal valgperiode.

Det fremgår endvidere, at hvis Ældreudvalget og Seniorrådet ikke kan blive enige om retningslinjer, skal Seniorrådet høres om alle forslag, der vedrører ældre.

Der er aldrig indgået en nærmere aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i Nyborg Kommune om høringspligten. I de gældende vedtægter for Seniorrådet i Nyborg Kommune fremgår det af § 1, stk. 2, at "Seniorrådet skal høres om alle forslag og politiske spørgsmål, der vedrører +60 årige borgere i Nyborg Kommune."

Det foreslås, at vedtægternes § 1, stk. 2, ændres til: "Der indgås for hver kommunal valgperiode aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet om høringspligtens omfang og procedure".

Der er udarbejdet udkast til "Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i Nyborg Kommune om høringspligten".

Det foreslås i aftaleudkastet, at Ældreudvalgets høringsforpligtelse omfatter en række angivne sagstyper/beslutninger. Der er taget udgangspunkt i Danske Ældreråds Håndbog om ældrerådsarbejdet, hvor der er angivet eksempler på sagstyper/beslutninger, som er omfattet af høringspligten. Og derudover foreslås Ældreudvalget, at der skrives ind i aftalen, at høringsperioden er 14. dage.

Herudover er høringsproceduren beskrevet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter forslag til ændring af vedtægternes § 1, stk. 2, og forslag til "Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i Nyborg Kommune om høringspligten" med henblik på at udarbejde et høringsvar.

Sagen afgøres i
Seniorrådet

Bilag

- 450-2020-243516 Forslag til Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i NYborg Kommune om høringspligten
- 450-2019-243525 Seniorrådets vedtægter 2018-21 (revideret 2019)
- 450-2020-317266 Høringssvar vedr. Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i Nyborg Kommune om høringspligten og ændring af Vedtægter for Seniorrådet i Nyborg Kommune

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Seniorrådet drøfter forslag til aftale om høringspligt og ændring af vedtægter. Input samles i vedhæftede høringssvar som fremsendes til Ældreudvalget. Derudover foreslår Seniorrådet, at repræsentanter fra rådet og udvalget mødes for at drøfte aftalen og forhandle den på plads.

Bilag

Forslag til Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i NYborg Kommune om høringspligten

Seniorrådets vedtægter 2018-21 (revideret 2019)

Høringssvar vedr. Aftale mellem Ældreudvalget og Seniorrådet i Nyborg Kommune om høringspligten og ændring af Vedtægter for Seniorrådet i Nyborg Kommune

Punkt 4: Høring: Kvalitetsstandard for gåture for ældre i eget hjem

Sagsfremstilling

4. Høring: Kvalitetsstandard for gåture for ældre i eget hjem

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-13590 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I den politiske aftale for budget 2021 besluttede aftaleparterne at genindføre indsatsen gåture til borgere i eget hjem. I henhold til den politiske aftale er kvalitetsstandard for indsatsen til politisk godkendelse. Da visiterede gåture for borgere i eget hjem tidligere har været en ydelse i Nyborg Kommune, er der taget udgangspunkt i denne kvalitetsstandard.

Hjælp til gåtur betyder, at en borger kan få ledsagelse til at gå en tur udenfor. Formålet med indsatsen er at udvikle og fastholde borgerens evne til selvstændigt at gå ture og medvirke til at dække borgerens behov for motion og frisk luft samt bevare kræfterne i borgerens ben.

For at kunne blive visiteret er der en række kriterier, idet borgeren

- skal have genvundet kræfter
- skal lære at gå med et ganghjælpemiddel
- har brug for motivation til at gå en tur
- har svært ved at orientere sig og finde vej som følge af nedsat syn, demens eller andre kognitive vanskeligheder
- skal være i stand til at gå selv med eller uden et ganghjælpemiddel

Hjælpen i indsatsen består i at blive motiveret til at gå en tur, at vælge en rute, der passer til borgerens kræfter og energi samt ledsagelse og vejledning i at bruge et ganghjælpemiddel.

Indsatsen er en gåtur på op til 30 min. hver uge eller 60 min hver 14. dag i dagtimerne.

Kvalitetsstandard beskriver kommunens serviceniveau samt indhold, omfang og udførelse af hjælpen.

Udkast til kvalitetsstandard er vedhæftet som bilag.

Leder af Myndighed Vickie Nellemann Kramer deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter kvalitetsstandard for gåture for ældre i eget hjem og beslutter, hvorvidt rådet udarbejder et høringssvar.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-288971 Kvalitetsstandard for gåture

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Seniorrådet er meget tilfreds med, at ydelsen genindføres. Derudover roses den måde, at ydelsen visiteres på, hvor der er fokus på at gøre det så lidt administrativ tung som muligt.

Seniorrådet har ingen kommentar til kvalitetsstandarden.

Bilag

Kvalitetsstandard for gåture

Punkt 5: Ledelsesinformation januar-september 2020

Sagsfremstilling

5. Ledelsesinformation januar-september 2020

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-12253 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Rådet forelægges hvert kvartal en status på ledelsesinformation på ældreområdet.

Ledelsesinformationen for januar til september 2020 indeholder:

- Sagsbehandlingstid for hjælpemidler
- Sagsbehandlingstid for visitation
- Hjemmeplejen
- Sygepleje
- Venteliste til pleje- og ældreboliger
- Madservice
- Ansatte i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Sygefravær (januar-august)
- Status på vikarforbrug
- Oversigt over puljemidler på ældreområdet
- Oversigt over puljen ”Særligt dyre enkeltstager”.

Nedslagspunkter i perioden januar-september 2020

Administrationen peger på følgende nedslagspunkter:

- Antal modtagere af hjemmepleje har været konstant med mindre udsving
- Leverede timer i hjemmeplejen er faldet sammenlignet med 2019
- Aktiviteten i sygeplejen er faldet i 3. kvartal
- Den generelle venteliste til plejeboliger er faldet fra 21 borgere i februar til 11 borgere i september, sagsbehandlingsfristen har i gennemsnit ligget på 5 uger
- Antal borgere, der får leveret mad fra Madhuset, har været svingende
- Sygefraværet er faldet i hjemmeplejen, men steget på plejecentrene

Ledelsesinformationen for januar-september 2020 er vedlagt som bilag.

Leder af Myndighed Vickie Nellemann Kramer deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-288400 Ledelsesinformation - Januar - september 2020

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Vickie og Seniorrådet drøfter status på antal sager og sagsbehandlingsfristerne. Seniorrådet er bekymret for det høje antal sager og overholdelse af sagsbehandlingsfristerne. Seniorrådet mener, at det kan indikere, at der mangler ressourcer i afdelingen.

Seniorrådet drøfter det høje antal sager til ansøgninger til plejeboliger. Vickie følger op med faglig leder og vender tilbage med baggrund til Seniorrådet.

Seniorrådet og Mette drøfter det stigende sygefravær pga. corona, som presser driften.

Bilag

Ledelsesinformation - Januar - september 2020

Punkt 6: Håndtering af situationen vedr. Covid-19

Sagsfremstilling

6. Håndtering af situationen vedr. Covid-19

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-5942 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Sundheds- og ældreområdet spiller en væsentlig rolle i at opretholde vigtige funktioner som omsorg og pleje til kommunens borgere i den aktuelle situation med Covid-19.

Sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard orienterer om, hvordan situationen håndteres og hverdagen forløber.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Mette orienterer om den nyeste udvikling i situationen vedr. covid-19, herunder nuværende besøgsrestriktioner på plejecentre, sygefravær pga. corona og omskolening af medarbejdere i de brancher, hvor medarbejdere har mistet deres arbejde.

Punkt 7: Høring: Brugs- og anvendelsesplan for Sundhedshus

Sagsfremstilling

7. Høring: Brugs- og anvendelsesplan for Sundhedshus

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-53152 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Ældreudvalget sendte 10. november 2020 brugs- og anvendelsesplan for Sundhedshuset i høring.

Der er i Nyborg Kommunes anlægsbudget afsat 100 mio. kr. (ekskl. moms) til etableringen af et Sundhedshus på 5.600 m², hvoraf 16,7 mio. kr. er finansieret af tilskud fra staten.

I den politiske aftale om budget 2021 fremgår det, at Byrådet skal godkende en brugs- og anvendelsesplan for det kommende sundhedshus. Sagen er til drøftelse på et fællesmøde mellem Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget med henblik på at anbefale sundhedshusets brugs- og anvendelsesplan til Byrådet.

Inden for den afsatte rammebevilling på 100 mio. kr., kan der etableres et sundhedshus på 5.600 m², som skal fordeles til hhv. private sundhedsaktører, kommunale sundhedstilbud og eventuelt anden erhverv fx apotekerudsalg el. lign. Desuden etableres 20 midlertidige pladser samt faciliteter til patientforeningernes tilbud.

Visionsoplægget, som blev godkendt i april 2020 (vedhæftet), danner grundlag for administrationens forslag til brugs- og anvendelsesplan.

Private sundhedsaktører

Der planlægges med, at de private sundhedsaktører betaler en årlig husleje til Nyborg Kommune på 965 kr./m² (2020-prisniveau) for deres benyttelse af Sundhedshuset, og udgør maksimalt 3.550 m² (63,39 %) af det samlede byggeri på 5.600 m². Den husleje, de private aktører betaler, er fastsat ud fra markedsvilkår, jf. Sundhedsloven § 206.

De private sundhedsaktører afholder selv driftsudgifter og løbende forbrugsafgifter.

Der er på nuværende tidspunkt interesserede private sundhedsaktører, som forventes at optage ca. 3.091 m² inkl. fællesarealer. Byrådet blev 26. oktober præsenteret for de sundhedsudbydere, som foreløbigt har tilkendegivet et ønske om at leje sig ind i sundhedshuset. Det forventes, at de resterende 459 kvm. vil kunne udlejes til andre private sundhedsaktører senere i processen.

Det er muligt at indgå aftale med speciallæger fra andre kommuner om at etablere en satellit i Sundhedshuset, som de kan leje sig ind i med andre speciallæger.

Der skal i samarbejde med Region Syddanmark afdækkes, om det er muligt at flytte regionale funktioner til sundhedshuset, fx vagtlægeordningen, der i dag har til huse på Nyborg Sygehus. Sygehusets specialafdelinger kan evt. afvikle deres patientkontroller lokalt.

Kommunale sundhedstilbud

Der planlægges med 1.750 m² til de kommunale sundhedstilbud (midlertidige pladser, sygeplejeklinik m.v.) svarende til 31,25 % af det samlede byggeri på 5.600 kvm.

Sundhedshuset er en del af det nære og sammenhængende sundhedsvæsen, hvor flere sundhedsopgaver i fremtiden skal løses lokalt i et samarbejde mellem sygehus, kommunen, egen læge, speciallæge og andre sundhedsaktører.

For at nå denne vision er der jf. visionsoplægget i beregningen af driftsudgifter taget udgangspunkt i etableringen af 20 midlertidige pladser i Sundhedshuset. De 20 midlertidige pladser er inkl. fælles opholdsrum, gangareal, serviceareal til fx medicinrum, arbejdspladser mm. anslået til 1.400 m².

Driftsudgifterne til de midlertidige pladser på 1.400 m² finansieres af det nuværende budget til Rehabiliteringscenteret ved Jernbanebo, som flyttes til det nye sundhedshus.

Sundhedshuset skal rumme midlertidige pladser. Der kan desuden etableres en sygeplejeklinik samt en klinik for bl.a. ambulans IV-behandling og inkontinens, ligesom akutsygeplejen, som varetager de mere komplekse sygeplejeopgaver kan etableres med kontorfaciliteter.

Nyborg Kommunes tilbud til bl.a. borgere med kroniske lidelser og andre sundhedstilbud kan etableres i samtalerum, undervisningslokaler eller i en mindre træningssal tilknyttet de midlertidige pladser. Hertil kommer et par arbejdsstationer.

Sundhedstilbud, der kan etableres i sundhedshuset er bl.a.

- Rygestopkurser (gruppebaserede og individuelle)
- Mestringskurser inden for temaerne: angst og depression, lær at leve med kronisk sygdom, lær at leve livet som pårørende
- Kræftrådgivning (samtaler og åben rådgivning)
- Kostvejledning til kronikere og overvægtige
- Patientskoler

Desuden etableres faciliteter til patientforeningerne.

Der skal ske en nærmere afklaring af finansieringen af driftsudgifterne vedrørende etableringen af en sygeplejeklinik, møde- og undervisningslokaler, samtalerum, arbejdspladser, træningssal, tele- og videorum, fleksibelt konsulentrum. Der kan bl.a. peges på finansiering via delvis udlejning til private.

Tilknyttet erhverv

Der kan udlejes lokaler til etablering af erhverv, som knytter sig til sundhedssektoren inden for rammerne af Sundhedsloven. Det kan fx være et apotek, en høreklub eller en optiker.

Der planlægges med 300 m² til dette formål, svarende til 5,36 % af det samlede byggeri på 5.600 kvm. De private erhverv afholder selv driftsudgifter og løbende forbrugsafgifter.

Forslag til fordeling af areal på hhv. private aktører, kommunale tilbud og erhverv:

| Aktører | Tilbud | Antal m² | Huslejbærende |
|-------------------|--|----------------------------|----------------------|
| Private aktører | Læger o.a. | 3.550 | Ja |
| Kommunale tilbud: | Midlertidige pladser | 1.400 | Nej |
| | Sundhedstilbud, patientforeninger | 350 | Nej |
| Erhverv | Fx apotekerudsalg el. lign. | 300 | Ja |
| Øvrige | Fx regionale tilbud, vagtlægeordning, ambulancetjeneste mv | Ikke afsat | Ja |
| I alt | | 5.600 | |

Det foreslås, at administrationen arbejder videre ud fra ovenstående brugs- og anvendelsesplan i forhold til disponeringen af det samlede areal i Sundhedshuset.

Bygherrerådgiveren afholder medio november interessentmøder, hvor bl.a. udvalg samt repræsentanter for bl.a. Seniorråd, Handicapråd og Ældre Sagens koordinationsudvalg, er inviteret til at give input til idéoplægget for Sundhedshuset.

Der er i Nyborg Kommunes anlægsbudget afsat 100 mio. kr. (excl. moms) til etableringen af et nyt sundhedshus på 5.600 kvm., heraf er 16,7 mio. kr. finansieret af tilskud fra staten.

Der planlægges med 1.750 m² til de kommunale sundhedstilbud (midlertidige pladser, sygeplejeklinik m.v.) svarende til 31,25% af det samlede byggeri på 5.600 kvm.

Driftsudgifterne til de midlertidige pladser på 1.400 kvm. finansieres af det nuværende budget til Rehabiliteringscenteret ved Jernbanebo, som flyttes til det nye sundhedshus.

Der skal ske en nærmere afklaring af finansieringen af driftsudgifterne vedrørende etableringen af en sygeplejeklinik, møde- og undervisningslokaler, samtalerum, arbejdspladser, træningssal, tele- og videorum, fleksibelt konsulentrum. Der kan bl.a. peges på finansiering via udlejning til private.

De årlige huslejeindtægter fra de private sundhedsaktører og tilknyttede private erhverv forventes at udgøre mellem 2,983 mio. kr. (3.091 kvm.) og 3,715 mio. kr. (3.850 kvm). Huslejeindtægterne indgår som en del af finansieringen af det samlede byggeri og omdannelsen af Jernbanebo til et nyt plejecenter, herunder plan for etableringen af flere plejeboliger i kommunen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter udkast til brugs- og anvendelsesplan for Sundhedshuset og beslutter, hvorvidt der udarbejdes et høringssvar.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-280073 Visionsoplæg.april.2020

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Seniorrådet opfordrer til, at man ikke låser sig for meget i byggeprocessen, og der bygges så fleksibelt et hus som muligt, så der med tiden vil være mulighed for at udvide, hvis dette bliver nødvendigt.

Ebbe og Kirsten udfylder det fremsendte skema om sundhedshuset. Det sættes på til orientering på rådets møde i januar.

Bilag

Visionsoplæg.april.2020

Punkt 8: Udmøntning af tilskud til frivilligt arbejde efter §79 og §18

Sagsfremstilling

8. Udmøntning af tilskud til frivilligt arbejde efter §79 og §18

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-54704 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune udmønter én gang årligt tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. Servicelovens §18 og tilskud til aktiverende og forebyggende indsatser jf. Servicelovens § 79. Foreningerne har desuden mulighed for at søge om tilskud fra en såkaldt udviklingspulje, hvis årlige tema følger en politisk strategi. I 2020 er temaet ”ensomhed” og understøtter indsatser i ensomhedsstrategien.

Midler til §18 og §79 udmøntes af hhv. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget. De to udvalg har i 2018 besluttet at ensrette ansøgningskema- og tidspunkt med henblik på at forenkle processen for ansøgerne og sagsbehandlingen. Punktet behandles derfor som et fælles punkt af de to udvalg. Der er afholdt et informationsmøde om ansøgningsprocedure med ca. 35 repræsentanter fra foreningerne i august 2020. Ansøgningsdato og ansøgningsprocedure er publiceret på kommunens hjemmeside og i lokalavisen. Antallet af ansøgere til aktiviteter i 2021 er faldet, hvilket skyldes, at flere foreninger ikke har kunne afholde planlagte aktiviteter i 2020 på grund af Covid-19. Dermed er det aftalt med foreningerne, med udgangspunkt i at gøre ansøgningsprocessen så administrativt let så muligt, at foreningerne har beholdt de uforbrugte midler med aftale om, at de i stedet afholder aktiviteterne i 2021. Derudover er det indgået en 3-årig aftale om midler med Ældre Sagen Nyborg/Ullerslev og Ældre Sagen Ørbæk, som betyder, at de ikke længere skal ansøge om midler.

Formål med tilskud efter Servicelovens §18

Tilskud efter §18 skal fremme samarbejdet med de lokale frivillige kræfter med henblik på at skabe gode rammer for frivillige og sikre bedre samspil mellem frivillige og kommunens egne sociale tilbud. Det er altid en betingelse, når §18-puljen uddeles, at den frivillige indsats er kernen i aktiviteterne.

Aktiviteterne skal have et socialt, forebyggende og/eller sundhedsmæssigt sigte. Der ses positivt på, at aktiviteterne er nyskabende, netværksskabende, inddrager borgerne direkte i aktiviteten, yder en særlig indsats over for børn og unge og tilrettelægges i et samarbejde mellem flere parter fx en boligsocial,- sundheds,- eller integrationsindsats. Aktiviteterne kan fx være besøgstjenester, mentorordninger, spisevenner, motionsvenner, gruppetilbud, rådgivning, mestringskurser, oplevelser, udflugter, foredrag og aktiviteter tilrettelagt for særlige målgrupper.

Formål med tilskud efter Servicelovens §79

Tilskud efter §79 skal have aktiviteten som omdrejningspunkt. Målgruppen er borgere, der modtager pension og/eller efterløn.

Aktiviteterne skal have et socialt, aktiverende og forebyggende sigte, være netværksskabende, inddrage borgerne direkte i aktiviteten, være forankret i Nyborg Kommune og primært inddrager og henvender sig til borgere i kommunen samt være generelle og tilgængelige for hele målgruppen.

Aktiviteterne kan være kortvarige eller længerevarende og kan være aktivitetslignende tilbud i form af klubvirksomhed, foredrag, sang, dans, studiekreds, håndarbejde, håndværk, fester, udflugter m.m.

Pjece med beskrivelse af puljemidlerne og ansøgningskriterier er vedhæftet som bilag.

Administrationens forslag til tildeling af tilskud efter §§18 og 79

Der er modtaget 34 ansøgninger. Der søges om tilskud til aktiviteter for 740.700 kr.

Da årsagen til færre ansøgere skyldes Covid-19, foreslås det, at ikke alle midler udmøntes i nuværende ansøgningsrunde.

I administrationens forslag gives 27 ansøgere helt eller delvist tilskud og 7 ansøgere meddeles afslag bl.a. på grund af foreningen ikke er forankret i Nyborg Kommune.

I budget 2021 er afsat kr. 512.454, heraf

- kr. 255.741 til udmøntning efter §18
- kr. 256.713 til udmøntning efter §79

Derudover har Sundheds- og Forebyggelsesudvalget øremærket kr. 40.000 efter §18 til løbende udmøntning. Ældreudvalget har øremærket kr. 25.000 efter §79 til finansiering af frivilliges forplejning på aktivcentre. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget har fra 2021 indgået en 3-årig aftale med henholdsvis Ældre Sagen Nyborg/Ullerslev om kr. 100.000 årligt og Ældre Sagen Ørbæk om kr. 50.000 årligt. De øremærkede midler er fratrukket det samlede beløb til udmøntning.

På et fællesmøde mellem Ældreudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 27. oktober blev administrationens forslag til udmøntning af midlerne godkendt, svarende til kr. 396.500 fra §§18 og 79 jf. vedhæftede bilag som er inddelt efter:

- ansøgninger, der tildeles midler efter Servicelovens §18-puljen
- ansøgninger, der tildeles midler efter Servicelovens §79-puljen

Der er ingen foreninger, der i forslaget har fået tildelt midler fra begge puljer.

Oversigt over udmøntning af midlerne samt ansøgningerne er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om udmøntning af tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. §18 og aktiverende og forebyggende aktiviteter jf. §79 til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

- 450-2020-273095 Fordeling af paragraf 18 og 79 puljemidler for 2021
- 450-2020-273478 Tilsagn - Ansøgning 1-27
- 450-2020-273477 Afslag - Ansøgninger 28-34
- 450-2020-273445 Folder om frivilligt socialt arbejde

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Til efterretning.

Bilag

Fordeling af paragraf 18 og 79 puljemidler for 2021

Tilsagn - Ansøgning 1-27

Afslag - Ansøgninger 28-34

Folder om frivilligt socialt arbejde

Punkt 9: Opsigelse af abonnement til Lær at tackle kurser

Sagsfremstilling

9. Opsigelse af abonnement til Lær at tackle kurser

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-45374 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Udvalget godkendte 27. november 2019, at administrationen undersøger om kommunen fremover selv kan udvikle mestringskurser, i samarbejde med de målgrupper, som deltager i kurser inden for "Job og sygdom", "Kronisk sygdom", "Hverdagen som pårørende" og "Angst og depression for unge".

Det skyldes, at Nyborg Kommune, i lighed med andre kommuner, oplever udfordringer med at rekruttere og fastholde de frivillige instruktører. I Nyborg Kommune er uddannet 18 frivillige instruktører, men der er kun 4 aktive.

Der er tre krav i konceptet:

- det er frivillige instruktører, der varetager kurserne,
- der skal være to instruktører pr. kursus,
- instruktørerne skal selv have en langvarig fysisk eller psykisk lidelse.

For kurserne "Hverdagen som pårørende" og "Angst og depression for unge", er det desuden svært at rekruttere deltagere. Administrationen underviser derfor ofte selv eller aflyser kurserne, hvilket ikke skaber den nødvendige kontinuitet eller tryghed for borgerne, ligesom det heller ikke lever op til konceptets tre krav.

Der er årligt ca. 80-100 borgere i et forløb fordelt på 8-10 kursusforløb. Kommunen har tegnet abonnement på Lær at tackle kurser ved Komiteen for Sundhedsoplysning (KFS). Abonnementet indeholder undervisningsmateriale, instruktøruddannelser, løbende revurdering og feedback til instruktører og koordinatore, bøger og værktøjer til kursisterne og en årlig instruktørsamling.

De kurser, der gennemføres i Nyborg Kommune får overvejende positiv evaluering. Flere samarbejdspartnere og borgere nævner, at kurserne er gode, men at det især for de unge, er et meget struktureret kursus, hvor der ikke er mulighed for at tale om det, de har behov for. Nogle efterspørger også sundhedsprofessionelle undervisere.

På baggrund af ovenstående udfordringer, godkendte Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 28. oktober 2020, at abonnementet på Lær at tackle kurser opsiges inden udgangen af oktober 2020 med udløb 31. december 2020.

Sundhedsafdelingen vil, i samarbejde med relevante samarbejdspartnere og borgere, i stedet udvikle nogle mestringskurser, som i højere grad tilgodeser borgernes behov, herunder fagpersoner som undervisere, som borgerne efterspørger. Jobcentret, Sundhed og Træning, SSP, Ungdomsskolen og Nyborg Gymnasium har tilkendegivet, at de gerne vil være med til at udvikle kurserne. Kurserne kan fx bestå af et grundkursus, som evt. suppleres med relevante emner fra andre fagpersoner, gæsteundervisere eller borgere, som har eller har haft en sygdom, som de har lært at mestre.

Nyborg Kommunes eget koncept for mestringskurser kan igangsættes som et pilotprojekt i foråret 2021, hvorefter det evalueres, eventuelt justeres og sættes i drift.

Med udvalgets godkendelse, kan et forslag til mestringskurser og målgrupper præsenteres for udvalget i februar 2021.

Den årlige udgift til Lær at tackle kurser er 70.700 kr. Komiteen for Sundhedsoplysning har varslet forhøjelse af abonnementsprisen til kr. 84.000 kr. årligt.

Der forventes i 2020 et mindreforbrug på kr. 53.000 kr., som kan indgå i udvikling af et nyt koncept og udarbejdelse af undervisningsmaterialer.

De årlige udgifter til et nyt koncept estimeres til 10.000 kr. årligt inkl. materialer og evt. aflønning af gæsteundervisere. Øvrige midler kan returneres til sundhedspuljen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i
Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Til efterretning.

Seniorrådet bakker op om beslutningen og følger det i foråret 2021.

Punkt 10: Ventetid på genoptræning - september 2020

Sagsfremstilling

10. Ventetid på genoptræning - september 2020

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-5183 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Denne opgørelse gælder for perioden 1. september - 31. september 2020.

Status på henvisninger til genoptræning (0-17-årige)

Der er i september modtaget 3 henvisning til genoptræning for børn. Ingen børn har ventet mere end 7 dage på genoptræning efter Sundhedsloven.

I september blev der modtaget 24 henvisninger til råd/vejledning efter Servicelovens §11. Den gennemsnitlige ventetid var i september 15,5.

Ventetiden er ikke overholdt for 10 børn jf. kvalitetsstandarden fra Serviceloven.

Status på henvisninger til genoptræning (+18-årige)

Der er i september modtaget 113 genoptræningsplaner efter sygehusophold (Sundhedslovens §140), som varetages i Sundhed og Træning eller på Jernbanebo. Se figur 6 i bilaget. I september modtog afdelingen 6 henvisninger til genoptræning (Servicelovens §86).

Den gennemsnitlige ventetid til genoptræning efter sygehusophold er for september 4,6 dage. Se bilaget.

Den gennemsnitlige ventetid efter serviceloven er for september 7,3 dage.

I september ventede 1 borger mere end 7 dage på genoptræning efter Sundhedsloven på grund af en teknisk fejl.

I september ventede ingen borgere mere end 14 dage på genoptræning efter Serviceloven.

Udviklingen i ventetid til genoptræning er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Til efterretning.

Mette orienterer om ny opgave med genoptræning af borgere med sen-følger pga. corona.

Punkt 11: Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 28. oktober 2020

Sagsfremstilling

11. Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 28. oktober 2020

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-15531 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Rådet følger hver måned ventelisten til plejebolig. Fra 28. oktober indgår ligeledes en status på venteliste til ældrebolig.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste eller den specifikke venteliste eller venteliste til ældrebolig.

Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, der skal tilbydes inden for 8 uger.

Status pr. 28. oktober 2020.

- 11 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borgere rykket fra den specifikke til den generelle venteliste
- 6 borgere er visiteret til den generelle venteliste i oktober

Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 28. oktober 2020

- 25 borgere står på ventelisten, heraf er
- 5 borgere visiteret til den specifikke venteliste i oktober

Derudover er der 5 borgere på venteliste til bolig i anden kommune.

Venteliste til ældreboliger

- 14 borgere står på venteliste, heraf er
- 2 ægtepar (hvor de tæller som enkeltpersoner)
- 6 borgere visiteret til ventelisten i oktober (heraf de to ægtepar)

Derudover er der to borgere på venteliste i anden kommune. 1 borger er visiteret til ventelisten i oktober 2020.

Der er pt. 11 borgere på den generelle venteliste til plejebolig. Der er tildelt 5 plejeboliger i perioden fra 7. oktober til 28. oktober til borgere fra den generelle venteliste. Der er pt. 6 ledige plejeboliger, som afventer frigørelse.

Administrationen vurderer, at flowet på den generelle venteliste har været stigende i oktober - der er tildelt 5 plejeboliger og der afventes frigørelse af yderligere 6 boliger (heraf er 2 boliger fortsat forsinket pga. skifteretten). Derudover overholdes sagsbehandlingsfristen på 8 uger. Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Der er pt. 14 borgere på ventelisten til ældrebolig. Der er tildelt to ældreboliger i oktober. Der er pt. to boliger, som afventer frigørelse.

Administrationen vurderer, at flowet på ventelisten til ældreboliger er passende. Halvdelen af borgerne på ventelisten ønsker en bolig ved Jernbanebo, hvorved der kun er 10 boliger. Derfor tilbyder administrationen når muligt løbende boliger andre steder, oftest i Egeparken, til de borgere, der har stået længe på ventelisten.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen om status på venteliste til pleje- og ældrebolig til efterretning.

Sagen afgøres i
Seniorrådet

Bilag

450-2020-289483 Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 28. oktober_2020

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Til efterretning.

Bilag

Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 28. oktober_2020

Punkt 12: Status på budget

Sagsfremstilling

12. Status på budget

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-23824 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I henhold til Ældreudvalgets beslutning på møde 6. december 2019 har udvalget godkendt Seniorrådets anmodning om overførsel af mindreforbrug fra 2019 til 2020.

| | |
|------------------------------------|----------------|
| Budget 2020 for Seniorrådet | kr. |
| Overført beløb fra 2019 | 53.945 |
| Budget 2020 | 131.382 |
| I alt | 185.327 |

I nedenstående skemaer er status på Seniorrådets budget pr. 18. november 2020.

| | Budget | Forbrug | Afvigelse |
|--|----------------|----------------|------------------|
| Diæter og tabt arbejdsfortjeneste | 60.000 | 40.765 | 19.235 |
| Arrangementer/konferencer/besøg | 100.000 | 5.100 | 94.900 |
| Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst) | 15.000 | 6.258 | 8.742 |
| Forplejning til møder | 8.327 | 6.830 | 1.497 |
| Julefrokost | 2.000 | 0 | 2.000 |
| I alt | 185.327 | 58.954 | 126.373 |

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Til efterretning.

Punkt 13: Status på arbejdsgrupper

Sagsfremstilling

13. Status på arbejdsgrupper

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-15531 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

| Arbejdsgruppe | Deltagere |
|------------------------------|--|
| Plejecenterstruktur | Kirsten Press, Peter Enevold, Svend Erik Strougaard, Lisbeth Langæble og Ingrid Hansen |
| Synliggørelse af Seniorrådet | Bent Vagn Laursen, HC og Ebbe Hajslund |
| Sundhedsprogrammet | Ebbe Hajslund, HC og Ove Johansen |
| Arrangementer | Ebbe Hajslund, Kirsten Press, HC, Ove Johansen, Ingrid Hansen og Lisbeth Langæble |
| Demensgruppe | Svend Erik Stougaard |
| Ensomhedsgruppe | Ebbe Hajslund |
| Biblioteksrådet | Kirsten Press |
| Valget | Ebbe Hajslund, Verner, Ingrid, Lisbeth og HC |

Under punktet ønskes en opdatering på det arbejde, der finder sted i de forskellige arbejdsgrupper.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen fra arbejdsgrupperne til efterretning

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

| Arbejdsgruppe | Status |
|------------------------------|--|
| Plejecenterstruktur | Gruppen mødes i det nye år. |
| Synliggørelse af Seniorrådet | Intet nyt |
| Sundhedsprogrammet | Afventer udmelding fra kommunen ang. status |
| Arrangementer | Intet nyt – aftaler nyt møde i januar |
| Demensgruppe | Der har været afholdt møde, hvor der blev orienteret om opdateret handleplan. Det bliver politisk behandlet i januar 2021. |
| Ensomhedsgruppe | Intet nyt. Louise fremsender forespørgsel til Jannie |
| Biblioteksrådet | Møde aflyst. Der forventes et nyt møde i januar og et i februar. |
| Valget | Møde i mandags. Der udarbejdes et skriv med forslag. Der afholdes nyt møde i januar. |

Punkt 14: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

14. Meddelelser fra formanden

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-14465 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet, herunder:

· Modtagne invitationer

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Overførsel af mindreforbrug behandles på ÆU-møde 1/12.

Der opfordres til, at rådsmedlemmer ser på muligheden for at deltage på Danske ældreråds webinar.

Punkt 15: Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsfremstilling

15. Meddelelser fra rådsmedlemmer

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-14465 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

Peter orienterer om Ældre Sagens møde med kommunen ang. budget og midler på ældreområdet.

Punkt 16: Eventuelt

Sagsfremstilling

16. Eventuelt

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-14465 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

-

Punkt 17: Punkter til næste gang

Sagsfremstilling

17. Punkter til næste gang

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-14465 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Beslutning i Seniorrådet 25. november 2020:

Fraværende: Bent Vagn Laursen, Ove Johansen, Verner Dahlgaard Andersen

-