

REFERAT Social- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 28-05-2025

Mødedato Onsdag d. 28. maj 2025 kl. 08:00

Mødested Rådhuset, Mødelokale 2

Mødedeltagere Anja Kongsdal, Vibeke Ejlertsen, Poul Erik Knudsen, Suzette Frovin, Jørn Gustavsen, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af ændring af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	4
Drøftelse af budgetønske til budget 2026 om peer-koordinator.....	10
Drøftelse af KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2025.....	11
Drøftelse af besøg på Søjlen og Huset.....	13
Orientering om afrapportering på sagsbehandlingsfrister for 2024 på voksenområdet.....	14
Orientering om ledelsestilsyn på børneområdet 1. kvartal 2025.....	15
Orientering om ledelsestilsyn på voksenområdet 1. kvartal 2025.....	17
Orientering om Nyborg Kommunes praksis vedrørende plejefamilier på baggrund af henvendelse fi	18
Kommende punkter.....	21
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	23
Lukket: Meddelelser.....	24
Lukket: Underskriftsark.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2024-8981

Sagsfremstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af ændring af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område

S2013-50076

Sagsfremstilling

I henhold til § 3, stk. 2, i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Kommunen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.

Det er besluttet, at sagsbehandlingsfristerne forelægges til politisk godkendelse én gang årligt med henblik på at sikre, at sagsbehandlingsfristerne altid er realistiske og retvisende.

Administrationen har gennemgået alle sagsbehandlingsfristerne og har foretaget en vurdering af, om der er behov for ændringer. Der er behov for ændringer ved nogle af sagsbehandlingsfristerne. Det er vigtigt, at de udmeldte sagsbehandlingsfrister giver et retvisende billede af sagsbehandlingstiden, da formålet med bestemmelsen er, at borgerne skal kunne indrette sig efter de udmeldte sagsbehandlingsfrister, og da overskridelse af sagsbehandlingsfristen kræver ekstra ressourcer til at skrive til borgerne, at sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes og besked om, hvornår det forventes, at der vil blive truffet afgørelse, og ekstra ressourcer til besvarelse af klager. Der er endvidere indsat nogle nye bestemmelser, og nogle opgaver har flyttet afdeling.

De gældende sagsbehandlingsfrister er vedlagt, og der er vedlagt forslag til ny oversigt over sagsbehandlingsfristerne, der kan træde i kraft efter Byrådets behandling.

Der er endvidere vedlagt en version af oversigten, hvor alle ændringer er markeret med gult, og hvor der er angivet en begrundelse for ændringen.

Her ses en samlet oversigt over forslag til fristændringer:

Lovbestemmelse	Ændring	Begrundelse	Afdeling
Serviceovens § 83 Personlig pleje Praktisk hjælp Aflastende rengøring	Ændres fra 8 uger til 12 uger.	Sagsbehandlingsfristen er et udtryk for den maksimale sagsbehandlingstid fra ansøgning til afgørelse. Sagsbehandlingsfristen ændres for at afspejle den reelle sagsbehandlingsfrist for borgerne, så borgerne ikke skal modtage unødige ventebreve. Den nuværende sagsbehandlingsfrist er påvirket af en stigning i antal sager i visitationen og graden af kompleksitet på sagerne. Derudover påvirkes sagsbehandlingsfristen af eftervirkning på besparelser på administration og revisiteringer (bl.a. ydelserne klippekort og ekstra rengøring) på baggrund af budget 2025. Dertil kommer nødvendig deltagelse i arbejdsgrupper i forbindelse med implementeringen af Ældreloven. Visitation og Hjælpebidler arbejder kontinuerligt og intensivt med interne arbejdsgange og procedurer, der skal	Sundhed og Ældre

		optimere sagsbehandlingen af borgernes sager.	
Serviceovens § 112 Genbrugshjælpemidler	Ændres fra 8 uger/24 uger til 16 uger.	<p>Pt. er der en opdeling mellem korte og lange sager, hvor korte sager har en frist på 8 uger og lange sager har en frist på 24 uger. Det foreslås ændret, så alle genbrugshjælpemidler har en frist på 16 uger.</p> <p>Alle ansøgninger skal behandles ens, da der skal foretages en helhedsvurdering af borgerens behov uanset, hvilket hjælpemiddel borgeren ansøger om. Borgerne kender ofte ikke forskel på paragrafferne, så når de ansøger, skal det vurderes, om der skal bevilges efter §§ 112, 113 eller 116. Der skal derfor være samme sagsbehandlingsfrist for de tre paragraffer.</p>	Sundhed og Ældre
Serviceovens § 113 Forbrugsgoder	Ændres fra 8 uger til 16 uger.	<p>Alle ansøgninger skal behandles ens, da der skal foretages en helhedsvurdering af borgerens behov uanset, hvilket hjælpemiddel borgeren ansøger om. Borgerne kender ofte ikke forskel på paragrafferne, så når de ansøger, skal det vurderes, om der skal bevilges efter §§ 112, 113 eller 116. Der skal derfor være samme sagsbehandlingsfrist for de tre paragraffer.</p>	Sundhed og Ældre
Serviceovens § 116 Boligændringer	Ændres fra 8 uger/12 måneder til 16 uger/32 uger.	<p>Pt. er der en opdeling mellem mindre boligændringer med en frist på 8 uger og større boligændringer med en frist på 12 måneder. Det foreslås ændret, så boligændringer har en frist på 16 uger, og hvis det er om- og tilbygning, hvor der skal indhentes assistance fra arkitekt, entreprenør og lign., er fristen 32 uger.</p> <p>Alle ansøgninger skal behandles ens, da der skal foretages en helhedsvurdering af borgerens behov uanset, hvilket hjælpemiddel borgeren ansøger om. Borgerne kender ofte ikke forskel på paragrafferne, så når de ansøger, skal det vurderes, om der skal bevilges efter §§ 112, 113 eller 116. Der skal derfor være samme sagsbehandlingsfrist for de tre paragraffer.</p>	Sundhed og Ældre

Barnets lov § 85 Hjemmetræning	Ændres fra 5 måneder til 6 måneder.	Ændring fra 5 måneder til 6 måneder, da der skal udarbejdes børnefaglig undersøgelse og indhentes oplysninger fra andre fagpersoner inden afgørelse kan træffes.	Social og Familie
Barnets lov § 86 Merudgifter til børn	Ændres fra 14 uger til 10 uger.		Social og Familie
Lov om almene boliger § 54 og § 54a Ældrebolig og plejebolig	Ændres fra 10 uger til 16 uger.	Fristen ændres fra 10 uger til 16 uger, da det ikke er muligt at overholde nuværende sagsbehandlingsfrist pga. øget antal ansøgninger. Der er løbende prioritering af sagerne, hvor ansøgere med størst behov prioriteres først.	Sundhed og Ældre

Sagsbehandlingsfristerne har været sendt til drøftelse på møder i Udsatterrådet 30. januar 2025, Seniorrådet 3. februar 2025 og Handicaprådet 26. februar 2025.

Udsatterrådet og Handicaprådet tog sagen til efterretning.

Seniorrådet fremsendte efter behandlingen på mødet følgende høringssvar:

"Seniorrådet ser meget alvorligt på høringen, da rådet allerede nu mener, at sagsbehandlingsfristerne er lange. Derudover mener rådet, at en udvidelse af sagsbehandlingsfristerne er i strid med intentionerne i den nye ældrelov, hvor der bl.a. henvises til straksbehandling af hjælpemidler.

Seniorrådet har i flere år påpeget udfordringer med sagsbehandlingstiderne på ældreområdet. Udfordringerne kan fokuseres til, at Seniorrådet har fundet normerne for sagsbehandlingstider meget lange, samt at de ikke overholdes.

Problemerne blev eskaleret, da visitationen blev flyttet til myndighedsafdelingen, og siden visitationen i 2024 blev flyttet tilbage til Sundhed- og Ældre, er der ikke sket væsentlige forbedringer.

Det virker ligeledes ulogisk at foreslå ændrede frister vedr. visitation til hjemmehjælp, da visitationen fra 1. juli 2025 jfr. Ældreloven skal overgå til visitationspakker.

Seniorrådet skal derfor advare mod at gøre i forvejen urimeligt lange frister til normalen ved at udvide fristerne. Det giver måske bedre rapporteringer og en mere rolig hverdag for medarbejderne. Men det er ikke værdigt og rimeligt i forhold til det stigende antal borgere, der har behov for hjælp - og det må ikke være på bekostning af borgernes velfærd.

Seniorrådet ser hellere, at i en overgangsperiode må det accepteres, at nuværende frister ikke kan overholdes. Men den klare politiske målsætning må være at overholde OG nedsætte nuværende frister. Et stigende antal ældre i vores kommune kræver ekstra ressourcer, men giver også kommunen ikke ubetydelige ekstra skattebetalinger.

Der er behov for en udviklingsplan vedr. sagsbehandlingstider på seniorområdet ikke en afviklingsplan for værdig ældrepleje."

Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Administrationens bemærkninger til høringssvar fra Seniorrådet

Sundheds- og Ældrechefen, leder af Visitation og Hjælpemidler og Faglig koordinator i Visitation og Hjælpemidler har ved seniorrådsmøde 3. marts 2025 drøftet ledelsesinformation for Visitation og Hjælpemidler for 2024 med Seniorrådet og i den forbindelse blev høringssvaret vedrørende sagsbehandlingsfrister også drøftet.

Efter drøftelsen opfordrede Seniorrådet administrationen til at udarbejde en uddybende beskrivelse af baggrunden for ændring af sagsbehandlingsfristerne.

Nedenstående beskrivelse er baseret på denne drøftelse.

Administrationen har foreslået ændrede sagsbehandlingsfrister for nogle sagstyper inden for Visitation og Hjælpe midler.

På visitationsområdet foreslås det at ændre sagsbehandlingsfristen til 12 uger for at afspejle den aktuelle maksimale sagsbehandlingsfrist fra ansøgning til afgørelse. Langt de fleste borgere vil få deres sag behandlet inden for kortere tid end 12 uger, men for nogle borgere og ved nogle sagstyper vil sagsbehandlingsfristen være længere end den nuværende frist på de enkelte sagstyper.

Visitation og Hjælpe midler foretager altid en prioritering af ansøgninger, så akutte sager behandles hurtigt og snarest muligt, så hjælpen kan igangsættes.

Den nuværende sagsbehandlingsfrist er påvirket af en række forskellige faktorer, herunder en stigning i antal sager i visitationen og en højere grad af kompleksitet på sagerne. Derudover påvirkes sagsbehandlingsfristen af eftervirkning på besparelser på administration og revisiteringer (bl.a. ydelserne klippekort og ekstra rengøring) på baggrund af budget 2025. Dertil kommer nødvendigt deltagelse i arbejdsgrupper i forbindelse med implementeringen af Ældreloven.

Visitation og Hjælpe midler arbejder kontinuerligt og intensivt med interne arbejdsgange og procedurer, der skal optimere sagsbehandlingen af borgernes sager.

Fx implementeres:

- et nyt system, der kan optimere processen med at udarbejde breve, herunder afgørelser mv.
- et bookingsystem for borgere, så de kan booke tid hos en bestemt visitator eller sagsbehandler.
- ændrede arbejdsgange i ansøgnings- og tildelingsprocessen i forhold til pleje- og ældreboliger, så processen bliver optimeret.
- digitale ansøgningsskemaer til bl.a. pleje- og ældreboliger og praktisk hjælp med inspiration fra andre kommuner.

I ledelsesinformation for 2024 ses der en effekt på langt de fleste sagstyper og tilhørende sagsbehandlingsfrister bl.a. på baggrund af dette.

Administrationen har valgt foreslå en ændring allerede nu, fordi implementeringen af ældreloven, herunder helhedspleje, visitationspakker mm. vil være en løbende proces de kommende år. Fra 1. juli 2025 skal der visiteres efter visitationspakker for nye borgere. Borgere, der er blevet visiteret før 1. juli 2025, og som er omfattet af ældreloven, skal overgå til ældreloven senest 1. juni 2027. Derfor vil visitationen de kommende år skulle arbejde efter både Serviceloven og Ældreloven sideløbende.

Sagen behandles på møder i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget, Ældreudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Der foreslås alene ændringer inden for Social- og Handicapudvalgets område og Ældreudvalgets område.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at forslag til nye sagsbehandlingsfrister godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget behandlede forslag til nye sagsbehandlingsfrister på udvalgets møde den 26. marts 2025.

Efter udvalgsrådet er administrationen blevet opmærksom på, at der er behov for justeringer i sagsbehandlingsfristerne i henhold til Serviceloven, Barnets Lov og Sundhedsloven. Dette er for at sikre, at det kun er ansøgningssager, der fremgår af oversigten.

Ændringer fremgår af vedlagte bilag: "Forslag til nye sagsbehandlingsfrister for Social og Familie - gældende for 2025". Ændringerne fremgår med rød markering. De gule markeringer angiver ændringer, der allerede er blevet forelagt Udsatterrådet og Handicaprådet samt godkendt af Social- og Handicapudvalget på mødet den 26. marts 2025.

De nye ændringer er sendt til orientering hos både Udsatterrådet og Handicaprådet. Udsatterrådet har ikke haft bemærkninger. Handicaprådet har drøftet de ændrede sagsbehandlingsfrister, herunder særligt ændringen i § 97- ledsagerordningen, hvor fristen forlænges fra 4 til 8 uger. Det blev i den forbindelse oplyst, at administrationen træffer afgørelser så hurtigt som muligt uagtet sagsbehandlingsfristen. Rådet bemærkede desuden, at de tidligere har haft sagen om sagsfrister til behandling. Rådet udtrykte en forventning om fremgang, således at sagsbehandlingstiderne forkortes. Rådet opfordrer til, at der fortsat arbejdes målrettet på at reducere sagsbehandlingsfristerne.

Ændringerne behandles ikke i andre fagudvalg, da de udelukkende vedrører Social- og Handicapudvalgets område.

Ændringerne er:

Nedenstående paragraffer udgår af oversigten, da det ikke er ansøgningssager.

Service-loven:

- §§ 10 og 12, rådgivning og vejledning
- § 99, kontaktperson
- § 101a, anonym stofmisbrugsbehandling

Barnets Lov:

- § 18, screening
- § 19, afdækning
- § 28, rådgivning
- § 29, rådgivning
- § 30, tidlig forebyggende indsats
- § 53, støtteperson og venskabsfamilie
- § 58, godkendelse af netværksplejefamilie
- § 75, støtteperson til forældremyndighedsindehaver
- § 91, barnets plan
- § 108, ungeplan
- § 113, ungestøtte
- § 130, netværkssamråd
- § 131, udslusning efter løsladelse
- § 136, vurdering af underretning
- § 138, kvittering for underretning

Sundhedsloven:

- § 120, sundhedspleje
- § 126a, behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel

Nedenstående paragraffer tilføjes oversigten, da det er ansøgningssager.

Service-loven:

- § 13, Viso-forløb
- § 82a, gruppeforløb
- § 82b, individuel forløb

Barnets Lov:

- § 33, behandlingsgaranti stofmisbrug

- § 35, stk. 4-5, økonomisk støtte
- § 36, økonomisk støtte til transport
- § 48, anmodning om anbringelse
- § 55, match til plejefamilie
- § 55, godkendelse af netværksplejefamilie
- § 68, anmodning om permanent anbringelse
- § 103, anmodning om støtteperson/suspension af samvær
- § 104, samvær og kontakt
- § 114, ungestøtte
- § 116, genetablering af ungestøtte

Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet:

- § 22, anmodning om hjemgivelse

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

V og SF godkender.

Liste A stemmer imod. Liste A ønsker gennemsigtighed i sagsbehandlingsfristerne, men kan ikke godkende forlængelserne.

Bilag

Forslag til nye sagsbehandlingsfrister for Social og Familie - gældende for 2025

Forslag til nye sagsbehandlingsfrister - ændringer markeret

Forslag til nye sagsbehandlingsfrister

Sagsbehandlingsfrister gældende pr. 29. maj 2024

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. sagsbehandlingsfrister

Punkt 3: Drøftelse af budgetønske til budget 2026 om peer-koordinator

S2025-6988

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal drøfte budgetønsker til budget 2026.

Udvalget blev på udvalgsrådet 26. marts 2025 orienteret om budgetprocessen. Budgetprocessen for 2026 indebærer, at fagudvalgene kan fremsætte politiske budgetønsker med frist den 24. juni 2025. Et nyt krav er, at alle budgetønsker skal ledsages af forslag til finansiering. De samlede ønsker indgår i det administrative budgetforslag, som danner grundlag for politiske forhandlinger.

Budgetønske om peer-koordinator

Den 30. april 2025 blev der afholdt en workshop mellem Social- og Handicapudvalget og Udsatterådet som forberedelse til en politisk beslutning om den fremtidige retning for peer-indsatsen. Udvalget ønsker at forankre indsatsen i en civilsamfundsorganisation, hvor personer med egne erfaringer (peers) støtter andre i deres rehabiliteringsproces. For at indsatsen kan realiseres, er der behov for finansiering af en samlet koordinerende funktion, som skal etablere og drive indsatsen, støtte og rekruttere kommende peers samt matche dem med relevante borgere.

Derudover er der behov for at styrke brugernes muligheder for at deltage i aktiviteter uden for Huset og Den Blå fysiske rammer. Mange brugere har behov for tæt støtte i overgangen til nye sammenhænge, hvilket den nuværende normering ikke i tilstrækkelig grad understøtter. Den foreslåede funktion vil derfor også omfatte en udgående indsats, som kan ledsage og støtte borgerne i sådanne aktiviteter. Dette vil samtidig aflaste de eksisterende faciliteter, som aktuelt er under pres. For at sikre sammenhæng og bæredygtighed i indsatsen anbefales det, at ressourcerne samles i én funktion, der med den rette faglighed kan varetage begge opgaver.

Den organisatoriske forankring af peer-koordinatorfunktionen vil blive afklaret i den videre proces.

Forslaget er yderligere beskrevet i bilaget.

Økonomiske konsekvenser

Den koordinerende funktion og de ekstra ressourcer foreslås finansieret ved en omlægning og justering af eksisterende stillinger inden for det sociale voksenområdes samlede driftsramme.

Indstilling

Det indstilles, at budgetønsket drøftes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Drøftet.

Bilag

Budgetønske peer-koordinator

Punkt 4: Drøftelse af KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2025

S2022-40360

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal drøfte indsigter og perspektiver fra KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2025.

Konferencen satte i 2025 fokus på de mange reformer og deres betydning for det lokale og nationale politiske landskab. Der dykkedes ned i tre centrale udviklingsspor:

1. Frisættelse: Hvordan kan kommunerne udnytte de nye muligheder for decentralisering og faglig omstilling til at skabe bedre livskvalitet for borgerne?
2. Nye faglige opgaver og tilgange: Hvilke nye opgaver og tilgange kræver reformerne, og hvordan kan vi bedst muligt implementere dem?
3. Grobund for gode liv: Hvordan sikrer vi, at reformerne skaber grobund for gode liv, hvor borgerne trives både fysisk og mentalt?

På KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2025 blev der sat fokus på, hvordan de aktuelle reformer forandrer den kommunalpolitiske virkelighed, og hvilke nye krav og muligheder det skaber for kommunalpolitikere. Der blev særligt stillet skarpt på, hvordan civilsamfundets ressourcer kan styrkes og mobiliseres - med blik for dets afgørende rolle i velfærdssamfundet. Samtidig blev der drøftet, hvordan kultur, kunst og fællesskaber bidrager til både fysisk og mental sundhed, og hvordan kommunerne bedst understøtter disse vigtige fællesskaber som en grundsten i det lokale velfærdstilbud.

Forummet bød på oplæg og politiske dialoger i plenum. Derudover omfattede programmet en række faglige sessioner med fokus på konkrete løsninger, formidlet gennem praksiseksempler og oplæg fra kommunale fagpersoner.

Punktet behandles i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget.

Materialer fra konferencen er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at sagen drøftes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Drøftet.

Bilag

Er fællesskaber en strategi v. Vibeke Koushede

Det gode liv med handicap - hvordan skal fremtidens samfund se ud v. Oliva Dahl Nielsen og Mads Holm

Gør kunst og kultur os sundere og gladere m. Anna Paldam

Hvordan skaber vi mere plads til civilt arrangement v. Rillo Rud

Kommunalpolitisk lederskab i en reformtid v. Lotte Bøgh Andersen

Nyt ansvar – Nye muligheder Sådan griber vi det! v. Martin Østergaard Christensen

Radikal værdiskabelse for borgerne – hvad kræver det v. Dorte Bukdahl

Trivselskommissionens anbefalinger m. Rasmus Meyer

De skjulte ressourcer i lokalsamfundet v. Mia Felbo Kolding

Session 4

Session 5

Session 6

Session 7

Session 8

Session 9

Session 10

Session 11

Session 11 - del 2

Punkt 5: Drøftelse af besøg på Søjlen og Huset

S2025-3380

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget har den 26. marts 2025 været på besøg hos tilbuddene Søjlen og Huset. Besøget havde til formål at give udvalget indblik i de to enheders daglige arbejde og indsatsområder.

Dagsorden for besøget var:

- Rundvisning af faciliteterne
- Gennemgang af målgrupper for indsatsen
- Præsentation af faglige tilgange i arbejdet med borgerne
- Orientering om fokusområder i 2025

Tilbuddene er beskrevet på Nyborg kommunes hjemmeside: <https://www.nyborg.dk/da/borger-og-selvbetjening/stoette-og-omsorg/tilbud-til-socialt-udsatte-over-18-aar/>

Der lægges i denne forbindelse op til en efterbehandling og drøftelse af besøget, herunder eventuelle opmærksomhedspunkter og videre opfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at besøget drøftes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Drøftet.

Punkt 6: Orientering om afrapportering på sagsbehandlingsfrister for 2024 på voksenområdet

S2023-115793

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om status på overholdelsen af sagsbehandlingsfrister på voksenområdet i 2024.

På området gælder en række lovbestemte samt af Byrådet fastsatte sagsbehandlingsfrister, som administrationen er forpligtet til at overholde. Fristerne fremgår af kommunens hjemmeside:

<https://www.nyborg.dk/da/om-kommunen/sagsbehandlingsfrister/>

Data for de enkelte paragraffer og tilhørende frister er samlet i bilaget: "Sagsbehandlingsfrister på voksenområdet i 2024".

Gennemgangen af sagsbehandlingstider for 2024 på voksenområdet viser, at der er udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristerne. Der er stor variation i overholdelsen af sagsfristerne, hvor overholdelsesgraden spænder fra 24 % til 80 % afhængigt af paragraffen. Den højeste overholdelse ses på § 85 (socialpædagogisk bistand), mens § 97 (ledsagerordning) har den laveste overholdelse. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for støtte til bil udgør cirka 55 uger, hvilket overstiger den fastsatte frist på 52 uger. Det er et fald ift. 2023, hvor den gennemsnitlige sagsbehandlingstid var 60 uger. På tværs af paragrafferne skyldes overskridelserne hovedsageligt eksterne forhold, såsom ventetid på lægelige oplysninger, manglende dokumentation eller vanskeligheder med at komme i kontakt med borgeren. Der er opmærksomhed på at udsende orienteringsbreve til borgerne, når sagsfristen ikke kan overholdes.

Administrationen vil fra 2026 afrapportere på de sagsbehandlingsfrister, der vedrører afgørelser på baggrund af en ansøgning, og som er de frister, der skal offentliggøres på kommunens hjemmeside, jf. sagen om sagsbehandlingsfrister for 2025. Det betyder, at afrapporteringen vedrørende overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne for 2025 vil finde sted primo 2026.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Direktionen indstiller, at sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Udsatterådet.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister på voksenområdet i 2024

Punkt 7: Orientering om ledelsestilsyn på børneområdet 1. kvartal 2025

S2024-23392

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om resultatet af ledelsestilsyn for 1. kvartal 2025 vedrørende børneområdet.

Underretninger (barnets lov § 132, 133 og 135)

Ledelsestilsynet i 1. kvartal 2025 omhandler alle underretninger på alle nyoprettede sager i perioden 1. januar til 31. marts. Ledelsestilsynet omfatter hermed 57 underretninger.

Resultaterne af ledelsestilsynet er præsenteret i bilag: "1. kvartal 2025 Underretninger".

Fra 2. kvartal 2024 til 1. kvartal 2025 ses en forbedring i compliance (andel af sager, hvor sagsbehandlingsprocessen er udført eller i proces) i sagsbehandlingen på flere centrale parametre. Der er blandt andet sket en markant stigning i andelen af sager, hvor der er talt med både barnet og forældremyndighedsindehaveren. Den øgede andel af "ikke relevant" i forhold til samtale med barnet skyldes, at der i tilsynet for 1. kvartal 2025 indgår flere sager vedrørende ufødte børn. Ligeledes er andelen af sager, hvor faglige underrettere orienteres om iværksatte indsatser og planer, forbedret betydeligt.

Administrationen vurderer, at rådgiverne i dette kvartal er nået længere i sagsbehandlingsprocesserne end i forrige kvartal, hvilket blandt andet hænger sammen med, at teamet nu er fuldt bemandet og præget af stabilitet. Administrationen vurderer samlet set, at tilsynet viser en udvikling, hvor der er sket et løft i kvaliteten og rettidigheden af sagsbehandlingen, hvilket også afspejles i en højere andel af sager med korrekt sagsbehandling.

Merudgifter (barnets lov § 86)

Det økonomiske tilsyn omfatter 15 sager.

Resultaterne af ledelsestilsyn er præsenteret i bilag: "1. kvartal 2025 BL §86 merudgifter".

Tilsynet for 1. kvartal 2025 viser fortsat fremgang på området for merudgifter efter § 86. I alle de gennemgåede sager (100 %) er det nu korrekt dokumenteret, at merudgiften er en konsekvens af barnets nedsatte funktionsevne - en markant forbedring fra 6 % i 2. kvartal 2024. Ligeledes er dokumentationen for beregningsgrundlaget og udbetalingerne styrket. Der er enkelte tilfælde, hvor opfølgning på bevillingerne ikke er gennemført rettidigt.

Administrationen vurderer, at sagerne viser en tydelig positiv udvikling i kvalitet og systematik i sagsbehandlingen.

Tabt arbejdsfortjeneste (barnets lov § 87)

Det økonomiske tilsyn omfatter 15 sager.

Resultaterne af ledelsestilsyn er præsenteret i bilag: "1. kvartal 2025 BL §87 merudgifter".

På området for tabt arbejdsfortjeneste efter § 87 er der ligeledes sket en forbedring siden 2. kvartal 2024. I 1. kvartal 2025 er dokumentation og beregning korrekt i samtlige sager (100 %), og udbetalingerne ligger på et højt, stabilt niveau. Tilsynet viser behov for fortsat opmærksomhed på dokumentation af arbejdsgiverforhold og vurdering af sparede udgifter. Arbejdsgivererklæringer er i nogle tilfælde ikke fremsendt, da oplysningerne er indhentet via alternative kilder som lønsedler. Faldet i vurdering af sparede udgifter skyldes primært, at mange af de aktuelle ansøgninger vedrører enkeltstående begivenheder (behandling, undersøgelser, kontroller), hvor der normalt ikke er tale om sparede udgifter.

Administrationen vurderer, at sagerne fremstår væsentligt mere ensartet og korrekt håndteret end tidligere.

Der er fortsat fokus på udviklingen af ledelsestilsynet på børneområdet samt på forbedring af datapræsentationen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

1. kvartal 2025 Underretninger

1. kvartal 2025 BL §86 merudgifter

1. kvartal 2025 BL §87 tabt arbejdsfortjeneste

Punkt 8: Orientering om ledelsestilsyn på voksenområdet 1. kvartal 2025

S2024-23392

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om resultatet af ledelsestilsynet for 1. kvartal 2025 vedrørende voksenområdet.

Voksenudredningsmetoden 2.0

Det faglige ledelsestilsyn på voksenområdet omfatter alle sager belyst med voksenudredningsmetoden 2.0 med oprettede eller ændrede indsatser i 1. kvartal 2025, suppleret af alle sager med opfølgingsfrist i 1. kvartal 2025. I alt indgår 69 sager vedr. sagsbehandling og 103 sager vedr. opfølgning i ledelsestilsynet.

Resultaterne af ledelsestilsyn er præsenteret i bilag: "1. kvartal 2025 VUM og opfølgning".

Ledelsestilsynet for 1. kvartal 2025 viser en positiv udvikling i kvaliteten af sagsbehandlingen sammenlignet med 2. kvartal 2024. Der ses en fremgang i dokumentationen af borgerens mål, handleplaner og vurdering af støttebehov. Også opfølgningen på indsatser er blevet mere rettidig, men der er fortsat behov for opmærksomhed. Samtidig fastholdes et højt niveau i efterlevelsen af formelle krav som korrekt lovhjemmel og vedlæggelse af klagevejledning i afgørelser. Der er fortsat udviklingspotentiale i forhold til tidlig inddragelse af borgerens egne ønsker samt relevante parter i udredningen.

Administrationen vurderer, at de seneste resultater vidner om en positiv udvikling, selvom der stadig er områder, der bør styrkes yderligere.

Merudgifter (serviceloven § 100)

Det økonomiske tilsyn omfatter 15 sager.

Resultaterne af ledelsestilsyn er præsenteret i bilag: "1. kvartal 2025 SEL §100 merudgifter".

I 87 % af sagerne er det korrekt vurderet og dokumenteret, at merudgiften er både nødvendig og en direkte følge af borgerens nedsatte funktionsevne, og beregningsgrundlaget fremstår generelt veldokumenteret. Der ses dog en mindre tilbagegang i korrekt udbetaling, hvilket kræver øget opmærksomhed fremadrettet. Det bemærkes desuden, at opfølgning på bevillinger ikke er sket rettidigt i alle tilfælde, hvilket vil blive fulgt tæt.

Administrationen vurderer, at de seneste resultatet viser, at området er præget af stabil kvalitet i sagsbehandlingen.

Der er fortsat fokus på udviklingen af ledelsestilsynet på voksenområdet samt på forbedring af datapræsentationen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

1. kvartal 2025 VUM og opfølgning

1. kvartal 2025 SEL §100 merudgifter

Punkt 9: Orientering om Nyborg Kommunes praksis vedrørende plejefamilier på baggrund af henvendelse fra Plejefamiliernes Landsforening

S2025-6987

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om henvendelse fra Plejefamiliernes Landsforening (PLF) samt Kommunernes Landsforening (KL).

Udvalget fik på udvalgs mødet 23. april 2025 en mundtlig orientering om de modtagne breve fra PLF og KL, og denne sagsfremstilling orienterer yderligere om henvendelserne samt om den lokale situation på plejefamilieområdet.

Hvem er PLF?

PLF er en landsdækkende interesseorganisation og fagforening for pleje-, netværks- og aflastningsfamilier. Foreningen arbejder for at forbedre vilkår og rettigheder for plejefamilier samt de børn, der er anbragt i familierne. PLF ledes af en valgt bestyrelse og er organiseret efter vedtægter. Yderligere oplysninger om foreningen kan findes her: <https://plejefamilierne.dk>.

Henvendelse fra PLF og KL

PLF har 31. marts 2025 sendt et brev til alle landets kommuner og socialudvalg. KL har 9. april 2025 skrevet til kommunernes direktører og HR-afdelinger og den 25. april til borgmestrene. Brevene er vedlagt som bilag.

PLF udtrykker i deres henvendelse bekymring over et faldende antal plejefamilier og fremhæver bl.a. manglende rettigheder, økonomisk usikkerhed og store forskelle i vilkår mellem kommuner. Organisationen ønsker overenskomstlignende aftaler og opfordrer kommunerne til at tage politisk ansvar lokalt. KL afviser dog, at plejefamilier kan betragtes som lønmodtagere, og dermed også muligheden for overenskomst og pensionsordninger. KL anbefaler i stedet brugen af den frivillige gennemsnitsmodel og understreger, at kommunerne kan lave lokale forbedringer inden for lovens rammer.

Udfordringen vedrørende indgåelse af kollektiv overenskomst for plejefamilier tager udgangspunkt i den grundlæggende juridiske vurdering af deres status. Plejefamilier anses ikke for at være lønmodtagere i ansættelsesretslig forstand, blandt andet fordi de i deres daglige virke ikke er underlagt kommunens instruktionsbeføjelse. Som følge heraf har KL ikke bemyndigelse til at indgå kollektive aftaler om løn- og ansættelsesvilkår. Det betyder, at hverken KL eller kommunerne har mulighed for at indgå en kollektiv overenskomst på området, sådan som det kræves af PLF. Dette udgør en central udfordring i konflikten, da PLF's krav om overenskomst ikke kan imødekommes inden for de gældende juridiske rammer.

Lokal status for plejefamilier i Nyborg Kommune

Administrationens erfaringer bekræfter det billede, som PLF beskriver på landsplan. Udfordringen med et faldende antal plejefamilier og en stigende gennemsnitsalder blandt plejeforældre er velkendt og blev allerede i 2021 dokumenteret af Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE).

Aldersfordeling

Nyborg Kommune har aktuelt 61 godkendte plejefamilier. Aldersfordelingen viser (se bilag vedr. data), at hovedparten af plejefamilierne er over 50 år, hvilket understreger behovet for en langsigtet strategi for rekruttering og fastholdelse - særligt med fokus på yngre plejefamilier. Der er en særlig opmærksomhed på de plejefamilier, der er over 56 år og som nærmer sig pensionsalderen.

Kapacitet og tilbudsportalen

Ifølge Tilbudsportalen fremgår det, at der er 13 ledige plejefamiliepladser i Nyborg Kommune. Dette er dog ikke retvisende, da oplysningerne ikke er opdaterede. Socialtilsyn Syd har ansvaret for opdateringen. Den reelle vurdering er, at der aktuelt kun er 3 ledige pladser. Derfor vil det ikke være muligt udelukkende at anvende plejefamilier i Nyborg Kommune ved nye anbringelser, og det vil være nødvendigt at benytte plejefamilier bosiddende i andre kommuner.

Honoreringsmodel og kontraktforhold

Siden 1. september 2020 har Nyborg Kommune anvendt gennemsnitsmodellen for honorering af plejefamilier ved nye anbringelser. Modellen består af fire faste niveauer (3, 5, 7 og 9 vederlag, hvor 1 vederlag udgør 5.086 kr. pr. måned) og afspejler plejebarnets støttebehov. Eksisterende plejefamilier kan frivilligt vælge at overgå til modellen, og ved overgang til ungestøtte (efterværn) sker automatisk overgang.

Modellen blev indført for at skabe større forudsigelighed og tryghed for plejefamilierne - og dermed også mere stabilitet omkring plejebarnet. Der har generelt været positiv opbakning til modellen blandt plejefamilierne. Implementeringen ses som et relevant og konstruktivt skridt i lyset af konflikten mellem KL og PLF, da modellen imødekommer flere af PLF's kritikpunkter om gennemsigtighed, ligebehandling og mere sikre vilkår.

Administrationen anvender KL's standardkontrakt, suppleret med et tillæg, der præciserer, hvilke udgifter der dækkes ud over vederlaget. Der blev tidligere udarbejdet en fælles fynsk økonomisk ramme og tillægskontrakt, men flere kommuner har siden valgt at udarbejde egne modeller. Taksterne i den fælles model er ikke blevet revideret siden implementeringen. Administrationen fortsætter med denne tillægskontrakt.

Når kontraktforholdene er indgået, opleves der stort set ingen udfordringer i samarbejdet. Der er generelt et velfungerende og konstruktivt samarbejde mellem plejefamilierne og kommunen.

Administrationen planlægger som udgangspunkt ferie for plejefamilierne i uge 7, 28, 29, 30 og uge 42 for at sikre, at børnene kan holde fri uden at blive taget ud af skole eller dagtilbud. Der planlægges som udgangspunkt ikke samvær eller møder i ferieperioder. Nyborg Kommune opfordrer til, at de 5 ugers ferie afholdes sammen med barnet. Hvis det ikke er muligt at afholde alle feriedage indenfor ferieåret kan den 5. feriedag udbetales.

Ved overgang til ungestøtte (det 18. år) fastsættes honoreringen som udgangspunkt til niveau 1 (3 vederlag). Dette medfører ofte en nedgang fra f.eks. 5 til 3 vederlag, svarende til ca. 10.000 kr. pr. måned. Den unge overgår samtidig til egenbetaling. Det opleves som en betydelig økonomisk ændring for plejefamilierne.

Uddannelse og støtte

Som en del af den nuværende praksis samarbejder administrationen med de øvrige fynske kommuner om et fælles kursusprogram. Døgnplejefamilier har pligt og ret til at deltage i mindst to kursusdage årligt. Der udbydes i alt seks fælles kursusdage. Derudover tilbyder Nyborg Kommune et opfølgende kursusforløb for egne plejefamilier.

Når en plejefamilie modtager et barn, er kommunen - jf. Barnets Lov § 56 - forpligtet til at yde intensiv støtte. Der udarbejdes et individuelt tilrettelagt støtteforløb, hvor plejefamilien modtager 21 timers støtte det første år af barnets anbringelse.

Rekruttering

Administrationen deltager hvert andet år i en fælles fynsk rekrutteringskampagne med opslag på kommunens hjemmeside og sociale medier, plakater samt informationsmøder. Derudover afholder administrationen sit eget lokale informationsmøde for borgere bosat i Nyborg Kommune. Hvis der derudover kommer henvendelser fra interesserede borgere til plejefamilieopgaven, så inviteres de til individuelle dialogmøder med plejefamiliekonsulenterne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Brev til socialudvalg fra PLF

Brev til borgmesteren fra KL

Brev til Børne- og Ungedirektører og HR-direktører fra KL

Data vedr. anbringelser og plejefamilieområdet i Nyborg Kommune

Punkt 10: Kommende punkter

S2022-88756

Sagsfremstilling

2025:

Juni:

- Drøftelse af budget 2026
- Orientering om udviklingsplan for børnehandicap - Task Forcen
- Overholdelse af sagsbehandlingsfrister børne- og ungeområdet 2024
- Opfølgende drøftelse af borgerrådgiverens årsrapport
- Orientering om Region Syddanmarks Psykiatriplan 2026-2032

August (udvidet udvalgs møde):

- Drøftelse af Danmarkskortet og omgørelsesprocenter for 2024
- Godkendelse af kvalitetsstandard for støttende indsatser for børn og unge
- Godkendelse af kvalitetsstandarder på voksenområdet: SEL §82b (individuel forebyggende støtte), SEL §85 (socialpædagogisk støtte), SEL §100 (merudgifter), SEL §107 (midlertidigt bosted) og SEL §108 (længerevarende bosted)
- Orientering om de ændrede magtanvendelsesreglers betydning for opgaveløsningen med fokus på voksenområdet

September:

- Godkendelse af program for besøg på Juulskov Huset 8. oktober
- Status på udviklingsplanen (halvårlig status på underretninger, sagsbehandlingsfrister, sygefravær/personaleomsætning)
- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 2. kvartal 2025
- Orientering om status på Familieindgangen
- Orientering om puljeprojekt Familiehus
- Orientering om Sammen om trivsel (også på SDU og BIU)

Oktober (udvidet udvalgs møde - besøg på Juulskov Huset):

- Orientering om status på behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel
- Orientering om nyt tilbud til patienter med en psykisk lidelse og en samtidig rusmiddelproblematik
- Godkendelse af kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling for børn og unge

November:

- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 3. kvartal 2025
- Efterbehandling af besøg på Juulskov Huset 8. oktober
- Godkendelse af kvalitetsstandarder på voksenområdet: SEL §103 (beskyttet beskæftigelse), SEL §104 (aktivitets- og samværstilbud), SEL §109 (midlertidigt ophold grundet vold) og SEL §110 (midlertidigt ophold grundet sociale problemer)

December:

- Årlig revidering af kvalitetsstandarderne gældende for 2026
- Årlig revidering af sagsbehandlingsfristerne gældende for 2026

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 11: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

S2022-88753

Sagsfremstilling

Formanden:

Udvalget:

Administrationen:

- Tilsagn om temaforløb om unges brug af opioider og benzodiazepiner med Social- og Boligstyrelsen i efteråret 2025: <https://www.sbst.dk/nyheder/2025/nu-kan-i-faa-et-temaforloeb-om-unges-brug-af-opioider-og-benzodiazepiner>

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 28-05-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 12: Lukket: Meddelelser

S2022-88755

Punkt 13: Lukket: Underskriftsark

S2023-174