

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 15-08-2022

Mødedato Mandag d. 15. august 2022 kl. 15:30

Mødested Nyborg Rådhus, mødelokale 3

Mødedeltagere Kenneth Muhs, Sonja Marie Jensen, Suzette Frovin, Michael Gertsen, Martin Huus, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen, Kaj Refslund, Lone Smidt

Indholdsfortegnelse

Ligestillingsudvalget - forslag om ændring af udvalgets navn og arbejdsform.....	3
Befordring til Covid-19 vaccination - 4. stik.....	5
Anlægsbevilling til renovering og ombygning af Bastionen.....	7
Godkendelse af Helhedsplan for Svanedamsparken og stationsområdet i Nyborg til offentlig høring	9
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 336 - Tillæg til lokalplan nr. S. 17.01.01 - Sommerhusområde v	11
Ophævelse af lokalplan nr. 43.01 for børnehave i Øksendrup.....	13
Forslag til ændring af Vinterregulativ.....	14
AB Sprotøften anmoder om godkendelse af nye udlejningskriterier i afd. 17 - Vindingetøften.....	16
Frigivelse af beløb til bygningsvedligeholdelse 2022.....	17
Pulje til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner i 2022.....	18
Kunststrategi for Nyborg Kommune.....	19
Ansøgning til forøgelse af Danehofbudget.....	20
Forslag til ny arbejdsform og revideret kommissorie for Uddannelsesrådet i Nyborg Kommune.....	23
Danmarkskort og anden statistik over klager til Ankestyrelsen vedr. afgørelser på socialområdet 20	24
Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 30. juni 2022.....	26
Meddelelser.....	27
Lukket: Orientering - Nyborg Forsyning og Service A/S - referat fra møder 14. juni 2022 (lukket p	28
Lukket: Meddelelser.....	29
Lukket: Opfølgning på kontrakt (lukket på grund af fortrolige oplysninger).....	30

Punkt 1: Ligestillingsudvalget - forslag om ændring af udvalgets navn og arbejdsform

S2022-141

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden Suzette Frovin har fremsat forslag om at ændre Ligestillingsudvalget formål og arbejdsform således, at udvalget lader sig inspirere af Aarhus Kommunes tilgang til ligestillingsarbejdet.

Nedenfor findes et udsnit af kommissorium og forretningsorden fra Udvalget for mangfoldighed og ligestilling i Aarhus Kommune:

"Byrådet har som opgave at vedtage et toårigt kommissorium for Udvalget for Mangfoldighed og Ligestilling, som beskriver et eller flere emner, som udvalget ønsker at arbejde med.

[Udvalget for mangfoldighed og ligestilling] Undersøge og identificere de steder/grupper/områder i Aarhus Kommune og på arbejdspladsen Aarhus Kommune, hvor mangfoldighed og ligestilling ikke finder sted eller er udfordret. Der rettes fokus på køn, alder, handicap, fag, race, hudfarve, religion, politisk anskuelse, seksuel orientering og nation, social eller etnisk oprindelse. Ud fra den viden skal udvalget udvælge 1 eller flere opgaver/fokusområder, som indskrives i et kommissorium. Kommissoriet gælder for 2 år og skal godkendes af Aarhus Byråd.

Udvalgets opgave er at igangsætte aktiviteter, der undersøger eller afprøver, dels hvordan borgere kan få et bedre udgangspunkt i mødet med Aarhus Kommune, og dels hvordan kommunen kan møde de grupper af borgere, som har et udgangspunkt, der gør mødet med kommunen vanskeligt.

Efter byrådets behandling af kommissoriet vil udvalget udpege bysamfundsrepræsentanter til udvalget, som har en særlig viden om hovedemnet, og som skal være med til at udvikle og kvalificere udvalgets aktiviteter. Derudover vil udvalget invitere videnspersoner ind i udvalget, som via oplæg skal være med til at inspirere udvalget og konkretisere hovedemnet, før udvalget vælger områder og målgrupper for udvalgets aktiviteter. Dette sker også i samspil med de relevante afdelinger i kommunen. Udvalget beslutter selv, hvilke aktiviteter det ønsker at igangsætte."

Der er i Ligestillingsudvalget enighed om, at ændring af formål og arbejdsform vil skabe mere værdi og effekt i arbejdet. Dertil forslås det, at Ligestillingsudvalget skifter navn til Udvalget for mangfoldighed og ligestilling, da det vil give mulighed for at brede ligestillingsarbejdet ud, så det ikke udelukkende fokuserer på de klassiske ligestillingsområder. Beslutning om navneændring, arbejdsform og formål videreføres til drøftelse og godkendelse Byrådets møde 23. august 2022.

En anden fremtidig drøftelse i relation til ligestillingsarbejdet er, hvorvidt Nyborg Kommune ønsker at søge EU-midler til arbejdet med ligestilling internt i organisationen. Det er muligt at søge om midler eks. til ansættelse af en medarbejder til at arbejde med en konkret fastsat og målbar ligestillingsopgave. Det kræver til en start, at der foreligger en ligestillingsplan, som opridser, hvorledes Nyborg Kommune arbejder med ligestilling på nuværende tidspunkt og identificerer udviklingspunkter.

HR-konsulent Heidi Schmidt Jensen og Personalechef Maj-Britt Borg deltager i Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at

- Ligestillingsudvalget skifter navn til Udvalget for Mangfoldighed og Ligestilling
- udvalget udarbejder et forslag til et toårigt kommissorium for udvalget, som beskriver et eller flere emner, som udvalget ønsker at arbejde med, og som beskriver formålet med arbejdet. Kommissorium forelægges Byrådet til godkendelse.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Beslutningen udsættes.

Udvalget ønsker at få en indføring i samtlige Råd og Nævn (indhold og form).

Bilag

Forretningsorden fra Aarhus Kommune vedr. udvalget for mangfoldighed og ligestilling

Kommissorium fra Aarhus Kommune vedr. udvalget for mangfoldighed og ligestilling

Referat fra Ligestillingsudvalget 15. juni 2022

Punkt 2: Befordring til Covid-19 vaccination - 4. stik

S2020-63063

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 26. januar 2021, at kommunen tilbyder transport til vaccination for Covid-19 uden egenbetaling til borgere, der ikke selv er i stand til at transportere sig eller har netværk, der vil kunne understøtte. Byrådet godkendte 14. december 2021, at kommunen ligeledes tilbyder tilsvarende transport til vaccination med 3. stik.

KL, Sundhedsministeriet og Danske Regioner har 29. juni 2022 indgået "Aftale om kommunal hjælp til vaccination af borgere på plejehjem og borgere fra 65 år med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne mod Covid-19 m.v.". Aftalen er vedlagt som bilag.

Vaccination med 4. stik mod COVID-19 forventes tilbudt fra 15. september 2022 til de ældste personer i Danmark. Det vil sige fx borgere fra 85 år og derover samt personer på plejehjem. Fra 1. oktober 2022 forventes herudover påbegyndelse af vaccination mod COVID-19 af alle personer fra 50 år og dertil vaccination mod pneumokokker og influenza til relevante risikogrupper. Ved behov for en særlig beredskabsindsats kan igangsættelsen af vaccinationsudrulningen fremrykkes. Kommunerne opfordres til så vidt muligt at yde supplerende kommunale indsatser for at hjælpe borgere omfattet af aftalen. Indsatserne omfatter følgende opgaver:

- Transport til borgere fra 65 år med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne i det omfang, der er behov for, at borgeren transporteres til et vaccinationssted, jf. Sundhedsstyrelsens vejledninger. Regioner og kommuner indgår nærmere aftaler om f.eks. tildeling af tidsintervaller, som visse grupper af borgere kan blive vaccineret i, m.v.
- Opfølgende telefonopkald til borgere fra 65 år, som efter 3-4 uger ikke har bestilt tid til vaccination, jf. lister fra Statens Serum Institut. Borgeren kontaktes én gang.
- Ift. vaccination på plejehjem bistår kommuner med det praktiske, herunder ift. at informere borgere og pårørende om vaccinationstilbud, forberede ift. borgerens og/eller en værges informerede samtykke, kvalificere lister med borgere, der skal tilbydes vaccination m.v.
- Identifikation, så vidt det er muligt, af borgere, som har behov for hjemmevaccination.

Transporten tilbydes med hjemmel i servicelovens § 117 til borgere, der på grund af varig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse ikke selv har mulighed for at transportere sig til et vaccinationssted i forbindelse med vaccination for Covid-19.

Koordinations- og bestillingsopgaven vil kræve ressourcer i Myndighed, og det vil i lighed med de første vaccinationsbølger være nødvendigt at ansætte to medarbejdere midlertidigt til opgaven, så der ikke sker fald i serviceniveauet.

Der er indgået pris aftale med Taxa Syd om transporten til vaccination.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften til transport til vaccination med 4. stik vil bl.a. afhænge af, hvilke vaccinationssteder, regionen vil åbne til 4. stik. Vaccinationscenteret i Nyborg Hallen er lukket, og på Fyn der er aktuelt kun vaccinationscenter i Odense. Ved Nyborg Kommunes transporter til vaccination i 2021 havde kommunen dels mulighed for at benytte Aktivcenterets busser, mens Aktivcentrene var lukkede pga. corona-restriktioner, og efterfølgende åbnede vaccinationscenteret i Nyborg Hallen, hvilket reducerede både transporttid og -udgift.

Den samlede udgift til befordring af borgere med funktionsnedsættelse til vaccination i 2021 udgjorde 1,328 mio. kr. På den baggrund samt usikkerheden omkring vaccinationscentre estimeres, at udgiften til transport til vaccination med 4. stik i perioden fra 15. september til 31. december 2022 vil udgøre ca. 500.000 kr.

Bevilling af udgifter til transport i forbindelse med vaccination for Covid-19 bogføres på særskilt konto for hjælpemidler under Ældreudvalgets budget.

Hertil kommer lønudgift til koordinations- og bestillingsopgaverne til to midlertidige ansættelser i 4 måneder fra september 2022 på i alt ca. 235.000 kr. Ansættelserne sker i Myndighedsafdelingen, hvor lønudgiften ligeledes bogføres og efterfølgende kompenseres på baggrund af de faktiske afholdte udgifter til opgaven.

Udgifterne i Myndighed og på hjælpemiddelområdet til transport samt koordinations- og bestillingsopgaverne finansieres i Nyborg Kommune af central konto til compensation for covid-19 i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022.

Den samlede udgift til transport og koordinations- og bestillingsopgaverne estimeres således til 735.000 kr. i perioden fra september til december 2022.

Hvis der i 2023 fortsat er behov for transport og koordinering i forbindelse med vaccination med 4. stik til borgere over 65 år genoptages sagen.

Kommunernes udgifter forbundet med hjælp til borgere, som ifm. vaccination har behov for hjælp til fx tidsbestilling, transport, ledsagelse, opringning m.v., refunderes med et tilskud fra staten via bloktilskuddet til kommunerne. Beløbet, der kompenseres, er endnu ikke afklaret, men vil blive tildelt til kommunerne inden udgangen af 2022.

Indstilling

Det indstilles:

- at byrådet træffer afgørelse om at anvende Servicelovens § 117, stk. 1, til transport af borgere til 4. vaccination for Covid-19, hvis disse ikke selv er i stand til at transportere sig eller har netværk, der vil kunne understøtte.
- at der ikke opkræves egenbetaling for kørslen, da det vil hindre adgangen til vaccination.
- at de forventede udgifter på 735.000 kr. finansieres af central konto til håndtering af Covid-19.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Aftale om kommunal hjælp til vaccination 29-6-2022

Punkt 3: Anlægsbevilling til renovering og ombygning af Bastionen

S2021-38681

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede 9. juni 2020 100.000 kr. til udarbejdelse af et skitseprojekt vedr. Bastionens 2. og 3. sal.

Skitseprojektet blev præsenteret for udvalget den 1. december 2020.

Efterfølgende indgik Bastionen i et samarbejde med Lokale- og Anlægsfonden om projektet, og for at kunne komme videre med det i en form, hvor der kunne søges medfinansiering fra fonde, skulle der udarbejdes et nyt skitseprojekt. Nyborg Byråd bevilgede 24. august 2021 250.000 kr. til udarbejdelse af et nyt "fase 2-skitseprojekt", som arkitektfirmaet ReVærk fik til opgave at udarbejde som led i Arkitektforeningen og Dreyers Fonds "Projekt Start" for unge tegnestuers samarbejde med kommuner.

Dette "fase 2-skitseprojekt" er nu færdigt og forelægges til politisk behandling med henblik på frigivelse af anlægsbevilling til Nyborg Kommunes egenfinansiering af projektet. Dette skal muliggøre, at der kan søges fondsmidler fra blandt andet Lokale- og Anlægsfonden, der ser et stort potentiale i projektet.

Sammenfatning af skitseprojekt fra ReVærk

Projektet vil samlet set give ca. 600 kvm. ekstra areal til nye kulturfaciliteter med små værksteder, udstillingslokaler og mødefaciliteter, hvor borgere, institutioner og foreninger får mulighed for selv at være udøvende og kreative. På den måde bliver kommunens kulturhus til meget mere end et sted, hvor man primært går hen for at opleve kultur.

Renovering og ombygning forventes samtidig at medføre en årlig besparelse i energiforbrug til drift af den store bygning. Projektet fletter en udskiftning af Bastionens tag sammen med en gennemgribende ombygning af 2. og 3. sal samt adgangsvejene til de øverste etager.

Bastionens tag er i meget dårlig tilstand og skal under alle omstændigheder udskiftes indenfor en kort tidshorizont.

2. sal var oprindeligt indrettet som et hotel, hvor tilrejsende håndværkere m.v. kunne indlogere sig, når de gennem en længere periode skulle arbejde på virksomheder i Nyborg. Sidenhen blev 2. sal indrettet til et antal lejligheder, der ikke længere er beboet.

3. sal var fra starten indrettet med fire kamre beregnet til lærlinge ved byens håndværksmestre. I det resterende tagrum findes den uudnyttede del af tagetagen, som rent konstruktionsmæssigt er medbærende i loftskonstruktionen over "Lille sal" på 1. sal og i selve tagfladens opbygning.

Den samlede overskrift for "fase 2-skitseprojektet" er "Kulturloftet". Det er tanken at indrette tre store kulturværksteder på 2. sal:

- Mock-up til udstillinger, foto- og filmstudie, performance, workshops m.m.
- Makerspace udstyret med 3D-printer, lasercut, folieprint, storformatsprinter m.m.
- Atelier indrettet som et klassisk billedkunstværksted med trykpresse, staffelier, lerovn m.m.

På 3. sal skal indrettes tre studierum/møderum og to depoter til kostumer. Endvidere etableres en åben forbindelse mellem 2. og 3. etage, kaldet Kanonstillingen, som et pause- og udstillingsområde hvorfra der er udsigt mod Storebælt.

Det er en integreret del af projektet at etablere en selvstændig adgangsvej til Kulturloftet igennem Bastionens nordvestfacade, således at ankomsten foregår gennem cafeens siderum. Samtidig skal der åbnes op mellem trapperum og elevator for at forbedre tilgængeligheden hele vejen gennem bygningen. På denne måde bliver der adgang til Kulturloftet udenfor Bastionens åbningstider, og uafhængigt af om der er personale til stede i Bastionens andre faciliteter.

Der vedlægges plancher fra arkitektfirmaet ReVærk vedrørende etablering af Kulturloftet.

Det samlede anlægsbudget til projektet "Kulturloftet" udgør 28.572.240 kr., hvoraf Nyborg Kommunes andel forudsættes at udgøre ca. 1/3, svarende til 9,5 mio. kr., mens det resterende beløb skal dækkes af tilskud fra fonde, herunder Lokale- og Anlægsfonden.

I bilag er der gjort rede for projektets samlede økonomi.

Leder af Bastionen Tue Fabricius deltager i behandlingen af punktet på fællesmødet ml. Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Til at realisere projektet skal der afsættes samlet 28,5 mio. kr. til energirenovering og ombygning af Bastionen med udskiftning af tag samt ombygning af 2. og 3. sal, som ligger ubenyttet hen. Projektet indebærer også øget tilgængelighed for handicappede ved indgangspartiet. Rådighedsbeløb fordeles med 24,0 mio. kr. i 2022 og 4,5 mio. kr. i 2023.

Den kommunale medfinansiering udgør 9,5 mio. kr., hvoraf der allerede er afsat 4,5 mio. kr. til udskiftning af taget i budgettet (prioriteret fra anlægspulje til bygningsrenovering). De resterende udgifter på 19 mio. kr. søges finansieret af indtægter fra Lokale- og Anlægsfonden samt andre eksterne fonde.

Indstilling

Det indstilles

- At der samlet afsættes et rådighedsbeløb på 28,5 mio. kr. til ombygning og renovering af Bastionen. Rådighedsbeløbet afsættes med 24,0 mio. kr. i 2022 og 4,5 mio. kr. i 2023.
- At der gives indtægtsbevilling på 19,0 mio. kr. i 2022 til medfinansiering fra eksterne fonde.
- At Nyborg Kommunes andel af medfinansieringen på 9,5 mio. kr. finansieres af anlægspulje til bygningsvedligeholdelse i 2022 samt anlægspulje til idrætsfaciliteter og kultur i 2023-2026.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-08-2022:

Fraværende: -

Indstillingen anbefales under forudsætning af, at finansiering af fondsmoms kan indeholdes i den samlede budgetramme på 28,5 mio. kr. samt at nettodriftsbudgettet til Bastionen som udgangspunkt ikke forøges som følge af byggeriet.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2022:

Fraværende: -

Indstillingen anbefales under forudsætning af, at finansiering af fondsmoms kan indeholdes i den samlede budgetramme på 28,5 mio. kr. samt at nettodriftsbudgettet til Bastionen som udgangspunkt ikke forøges som følge af byggeriet.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales.

Bilag

Renovering og ombygning 2022 -pdf

Kulturloftet_280322_small

Punkt 4: Godkendelse af Helhedsplan for Svanedamsparken og stationsområdet i Nyborg til offentlig høring

S2016-23061

Sagsfremstilling

Helhedsplanen for Svanedamsparken og stationsområdet i Nyborg omfatter et område, der dækker størstedelen af ét af tre delområder i [strategiplanen En samlet by](#), der guider arbejdet med at udvikle den udvidede bymidte i Nyborg.

Helhedsplanen er et vigtigt næste skridt i realiseringen af strategiplanen En samlet bys mål for stationsområdet og Svanedamsparken. Helhedsplanforslaget er vedlagt.

Planen er udarbejdet af arkitektrådgiver Gehl Architects og trafikrådgiver Raw Mobility for Nyborg Kommune og DSB, der ejer arealerne nærmest Nyborg station og tidligere ejede byggefeltet i området.

Arbejdet med en helhedsplan for områderne ved Nyborg station blev sat i gang i starten af 2018. Planen skulle blandt andet anviser, hvordan der kan sikres en positiv udvikling i området, hvordan trafikikkerheden omkring Birkhovedskolen og Nyborg Private Realskole kan højnes, og hvordan forholdene omkring Nyborg station kan forbedres til gavn for pendlere.

Helhedsplanarbejdet er baseret på et kommissorium godkendt af DSB og Nyborg Kommune i foråret 2019, hvor arbejdet med planen startede. Se vedlagte kommissorium.

Helhedsplanen er udarbejdet i tæt dialog med centrale interessenter i området: Birkhovedskolen og Nyborg Private Realskole, Fynbus, Nyborg Taxa, Østfyns Pendlerforening, grundejere og naboer.

Hovedgrebet i helhedsplanen er, at bytte om på en række eksisterende og planlagte anvendelser i området for på den måde at skabe mere attraktive bolig- og parkområder, bedre forhold for pendlere og ikke mindst en mere tryk og sikker trafikafvikling med adskillelse af de bløde trafikanter og bilpendlertrafikken til og fra stationen.

Helhedsplanen skal fungere som rettesnor for udviklingen i området de næste mange år. Planens mange projekter lægger op til en mangeårig realiseringsperiode. Nogle projekter bør udføres i den nærmeste fremtid, for eksempel af trafikikkerhedshensyn, mens andre kan vente længere eller realiseres i mindre etaper.

Styregruppen for strategisk byudvikling, Nyborg har 8. juni 2022 anbefalet helhedsplanen til politisk godkendelse, og Teknik- og Miljøafdelingen indstiller nu helhedsplanen godkendt til offentlig høring. Høringsfasen anbefales at afvente en formel godkendelse af planforslaget hos DSB.

Der er foretaget en screening af planforslaget efter miljøvurderingslovens forskrifter, for at afgøre om planen kan tænkes at få væsentlige miljøkonsekvenser, og dermed skal miljøvurderes. Teknik- og Miljøafdelingen vurderer ikke, at det er tilfældet. Planforslaget er derfor ikke miljøvurderet. Se vedlagte screeningsnotat.

En uddybende sagsfremstilling er vedlagt som bilag.

Sagsbehandler Mikkel Ibsen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Helhedsplanen sætter de overordnede rammer for en række større og mindre projekter. I et bilag til planen er anlægsoverslag for realisering af planens intentioner beskrevet. Se vedlagte faseudviklingsplan.

Faseudviklingsplanen beskriver at den fulde realisering af planen forventes at koste ca. 150 mio. kr. (eksklusive anlæg i byggefeltene), hvoraf Nyborg Kommune har ansvaret for realisering af anlæg til ca. 120 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles,

1. at Helhedsplan for Svanedamsparken og stationsområdet i Nyborg godkendes til offentlig høring, og
2. at faseudviklingsplanen oversendes til budgetforhandlinger for 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 08-08-2022 - 15:30

Anbefales.

Bilag

Screening for miljøvurdering - Helhedsplan for Svanedamsparken og stationsområdet i Nyborg - inkl bilag

Supplerende sagsfremstilling - Godkendelse af Helhedsplan for Svanedamsparken og stationsområdet i Nyborg til offentlig høring

Helhedsplanudkast juli 2020 - til politisk behandling

Faseudviklingsplan - Svanedamsparken og stationsområdet i Nyborg - maj 2022

Kommissorium Helhedsplan for området ved Nyborg Station og Svanedamsparken - 2019

Punkt 5: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 336 - Tillæg til lokalplan nr. S. 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

S2022-5296

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 4. april 2022 at sende forslag til lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand, i offentlig høring.

Lokalplanen har udelukkende til formål at give mulighed for, at opføre op til 3 læskure til de dyr, som afgræsser området. Lokalplanen supplerer gældende lokalplan nr. S 17.01.01 for et sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand, med bestemmelser om, at der i mindre omfang må opføres læskure på det areal, som er omfattet af nærværende lokalplan.

Lokalplanen har været i høring i perioden 13. april til 11. maj 2022. I høringsperioden er der indkommet 12 høringssvar fra sommerhusejere i området.

Der er 9. juni. 2022 afholdt møde med formændene for grundejerforeningerne i området for at afklare forholdene med placering af skurene. Der blev præsenteret to løsningmodeller for placering af læskurene. En model hvor der etableres flytbare skure, som rykkes hver 6 uge. Dette vil dog kræve større skure end ved stationære skure samt en øget anlægs og drift omkostning. Alternativet indskrænkes de i forslaget udpege byggefelter til mindre arealer af en størrelse længst væk fra anden bebyggelse. Der var enighed blandt grundejerforenings formændene om at gå med sidst nævne løsning, og udpegning til byggefelterne er udpeget i samarbejde med grundejerforenings formændene.

Høringsnotat er vedlagt dagsordenpunktet som bilag, hvoraf høringssvar samt Teknik- og Miljøafdelingen bemærkninger fremgår.

Ændringer efter offentlig høring

- Udpegningerne på kortbilag 2 ændres, således at hvert byggefelt indskrænkes til at være 8*8 meter. Byggefelt A opdeles i 2 byggefelter.
- § 4.1 ændres til følgende - *Bebyggelse inden for området må kun ske inden for de på kortbilag 2 angivne byggefelter. Indenfor byggefelt A.1 og A.2 må der kun bebygges i et af de 2 pågældende byggefelter.*
- Følgende redegørelse tilføjes -
*jævnfør § 4.1 Byggefelterne er afsat med en min afstand på 5 meter til vej, og er afsat til en størrelse på 8*8 meter*
jævnfør § 4.1 Bestemmelsen om, at der kun må bebygges inden for én af byggefelterne A.1 og A.2, har til formål at give mulighederne for at flytte eksisterende læskur længer væk fra sommerhusbebyggelsen. Dette betyder dog, at så længe eksisterende skur i byggefelt A.1 forbliver på sin nuværende placering, kan der ikke opføres ny bebyggelse inden for byggeflet A.2
jævnfør § 4.2 30m2 udgøre ca. halvdelen af et byggefelt. Byggefelterne, angivet på kortbilag 2, er derfor ikke udtryk for udstrækningen af den mulige samlede bebyggelse, men en afgrænsning af, hvor indenfor bebyggelse kan ske.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Foreslåede ændringer indarbejdes i lokalplanen.
2. Planen vedtages endeligt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 08-08-2022 - 15:30

Anbefales.

Bilag

Lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. s17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Hørringsnotat - Lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Indsigelse via eboks(1) - sommerhusejer - Lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

indsigelse via eboks(2) - sommerhusejer - Lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Høringssvar vedrørende ændring i lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde v/Maemosevej (Lukket bilag på grund af følsomme oplysninger)

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand (Bilag lukket på grund af personfølsomme oplysninger)

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - sommerhusområdet Maemosevej, Tårup Strand (Lukket bilag på grund af følsomme oplysninger)

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 336 - tillæg til lokalplan nr. S 17.01.01 - Sommerhusområde ved Maemosevej, Tårup Strand (Bilag lukket på grund af personfølsomme oplysninger)

Referat, møde d. 9. juni vedr. lokalplanforslag 336

Punkt 6: Ophævelse af lokalplan nr. 43.01 for børnehave i Øksendrup

S2022-30179

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune ejer en tidligere børnehave og efterfølgende døgninstitution på Øksendrupvej 18 B, Øksendrup, 5871 Frørup.

Anvendelsen er i dag ophørt, bygningerne står tomme, og Nyborg Kommune har besluttet at sætte ejendommen til salg.

Ejendommen ligger i udkanten af Øksendrup by og er omfattet af lokalplan nr. 43.01 fra 1996. Lokalplanen omfatter kun den aktuelle ejendom, som udlægges til børnehave. Både den aktuelle ejendom og resten af Øksendrup ligger i landzone.

Lokalplaner kan som hovedregel kun ophæves ved en ny lokalplan. Planloven åbner dog mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at ophæve byplanvedtægter og lokalplaner for arealer, der enten tilbageføres til landzone, eller lokalplaner for landzonearealer, når en planlægning for området ikke længere findes nødvendig (jævnfør planlovens § 33. stk. 1.nr. 1).

Det er Teknik- og Miljøafdelingens vurdering, at det i det konkrete tilfælde er muligt at ophæve lokalplanen, idet lokalplanen ikke længere er aktuel, og idet det ikke skønnes nødvendigt at udarbejde ny planlægning for Øksendrupvej 18 B.

Efter ophævelse af lokalplanen vil ejendommen fortsat være omfattet af kommuneplanramme 18.BL.1, som omfatter hele Øksendrup landsby, og som udlægger landsbyen til blandet bolig- og erhvervsformål. Det vil sige, området/ejendommen kan indrettes til boligformål og erhverv, der naturligt kan indpasses i landsbyen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at lokalplan nr. 43.01 for børnehave i Øksendrup ophæves.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 08-08-2022 - 15:30

Anbefales.

Bilag

Oversigtskort - Øksendrup landsby

Punkt 7: Forslag til ændring af Vinterregulativ

S2022-34781

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes vinter- og renholdelsesregulativ er ikke revideret siden 2015. Regulativet indeholder retningslinjer for grundejerens forpligtelser ved fodgængerarealer, ved private fællesveje og private veje samt retningslinjer for kommunens udførelse af vintertjeneste.

På nuværende tidspunkt er vinterberedskabet aktivt i perioden 15. oktober til 1. april, det forslås ændret til 15. oktober til 15. april.

I det nuværende Vinter- og renholdelsesregulativ for Nyborg Kommune er der beskrevet følgende servicemål og metoder, som anbefales ændret. Nuværende Vinter- og renholdelsesregulativ fremgår af bilag 1. Nyt Vinter- og renholdelsesregulativ fremgår af bilag 2.

Vinterklasse I:

Tilstræbes holdt farbare uden gener på alle tider af døgnet ved at glatførebekæmpelse foretages ved præventiv saltning. Snerydning igangsættes ved drivedannelse eller inden der falder op til 5 cm jævnt lag.

Ændres til:

Saltning og snerydning udføres på alle tider af døgnet. Glatførebekæmpelse tilstræbes foretaget ved præventiv saltning efter behov. Snerydning igangsættes efter behov, således at færdslen i videst muligt omfang kan afvikles uden gener.

Ofte er det en fordel, at igangsætte saltningen inden der kommer drivedannelser, da saltningen så har bedre effekt inden, der kommer ny sne.

Vinterklasse II:

Tilstræbes holdt farbare uden væsentlige gener. Saltning henholdsvis snerydning udføres dog kun mellem kl. 4.30 og kl. 22.00.

Servicemålet opnås ved at:

- Glatførebekæmpelse igangsættes ved konstateret glat føre, indenfor nævnte tidsinterval.
- Snerydning igangsættes ved drivedannelse eller 8 cm jævnt lag indenfor nævnte tidsinterval.

Ændres til:

Saltning og snerydning udføres som udgangspunkt mellem kl. 4.30 og kl. 22.00. Glatførebekæmpelse foretages ved konstateret glatføre eller ved overvejende sandsynlighed for glat føre og kun inden for nævnte tidsrum. Der kan saltes præventivt. Snerydning igangsættes efter behov inden for nævnte tidsrum, således færdslen kan afvikles i videst muligt omfang uden væsentlige gener.

Det har vist sig, at det ofte er en fordel at kalde ud på klasse II veje, inden det bliver glat. Dels er det nemmere at arbejde på vejene, når der ikke er så meget trafik, og dels er det langt nemmere at få bund i sneglatte veje, hvis der er saltes inden der kommer sne.

I forbindelse med overvågning af vejr og veje, benyttes i dag det metrologiske program Vejvejr. Det er mangelfuldt i forhold til deres måleenheder, da der kun forefindes en målestation inden for kommunegrænsen som vist på bilag 3. For at opnå et bedre prognosebillede og et mere målrettet udkald indstilles det, at der opsættes 17 klimator målestationer som vist på bilag 4. Anbefalingen er udarbejdet af en svensk klimatolog, som har vurderet det lokale klima.

Økonomiske konsekvenser

Etablering, opsætning og drift licens for 17 Klimator målestationer udgør: 252.211 kr. og finansieres af puljen, Vintertjeneste.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Vinterregulativet ændres jævnfør beskrivelsen, og datoen for det aktive vinterberedskab forlænges til 15. april.

2. Vinterregulativet ændres jævnfør beskrivelsen, og datoen for det aktive vinterberedskab forlænges til 15. april.
3. Der indkøbes og opsættes Klimator målestationer på de forslåede placeringer på bilag 4.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Anbefales, dog således at Klasse 4 veje kan glatførebekæmpes mellem tilgrænsende cykelstier.

Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 08-08-2022 - 15:30

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Vinter og renholdelsesregulativ 2015

Bilag 2 - Vinter og renholdelsesregulativ 2022

Bilag 3 - Placering af VejVejs målestationer

Bilag 4 - Placering af Klimators målestationer

Bilag 5 - Kort over vinterruter

Punkt 8: AB Sprotoften anmoder om godkendelse af nye udlejningskriterier i afd. 17 - Vindingetoften

S2022-39172

Sagsfremstilling

AB Sprotoften har anmodet om godkendelse af ændring af kriterier for tildeling af en bolig i afdeling 17 - Bøjdenvej 69A - 69Q, 5800 Nyborg.

Afdeling 17 er opført i 2003, og består af 16 seniorboliger samt et fælleshus med 1 gæsteværelse. Det er beboerne, der selv administrerer ventelisten til boligerne.

Ved godkendelse af Skema A blev det et krav, at tildelingen af boliger skulle gå til, at man enten er pensionist eller handicappet. Afdelingsbestyrelsen vil meget gerne have ændret dette krav til:

Tildeling af en bolig i Vindingetoften sker efter alder, alderskravet er 50+.

Argumentet herfor er:

Pensionsalderen er stigende, og for at kunne opretholde et attraktivt aktivitetsniveau kræver det, at alderskriteriet sættes ned til de 50+, så det ikke er de samme få yngre, der sætter gang i aktiviteterne, men at der er et vist aldersspænd i afdelingen.

Derudover var der i sin tid et mål om en tilknytning til Vindinge Plejecenter, hvor de der havde behov til pleje og omsorg ville blive betjent fra. Dette er ikke tilfældet.

Så for at undgå en plejekrævende afdeling ved siden af plejecentret giver det god mening, at der er en sund aldersspredning, så tanken om fællesskab bibeholdes.

Førend beboerne i Vindingetoften kan gøre brug af de nye kriterier, skal Nyborg Kommune godkende disse jævnfør udlejningsbekendtgørelsens § 1, stk. 7.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at det nye udlejningskriterie for afd. 17 - Vindingetoften - beliggende Bøjdenvej 69A - 69Q, 5800 Nyborg, godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 08-08-2022 - 15:30

Anbefales.

Bilag

afd. 17 Ændring af anvisningsretten

Udlejningsprocedure afd. 17, Vindingetoften

Kort over Vindingetoften

Punkt 9: Frigivelse af beløb til bygningsvedligeholdelse 2022

S2021-37745

Sagsfremstilling

Der er i budget 2022 afsat 8 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse. Heraf er der tidligere frigivet 2,266 mio. kr. Der søges frigivet 3,810 mio. kr. til nedenstående vedligeholdelsesarbejder i 2022

Sted	Opgave	Entreprenører indbudt	Entreprenører tildelt opgaven	Pris
Nyborg Rådhus	Udskiftning af vinduer på 2. sal - facaden mod Rådhuspassagen og Nørrevoldgade	Runø & Teil, Dreier, Keld Hermann, Kissendrup Tømrer	Runø & Teil	750.000 kr.
Nyborg Rådhus	Udskiftning af ventilationsarmaturer og zoneopdeling på 1. sal - IT kontor og Ydelseskontor	Kemp & Lauritzen, JS Ventilation, Bellinge Ventilation, Fyns Energiteknik, JK+, Nito-Tek	Kemp & Lauritzen, Fyns Energiteknik, JK+	465.000 kr.
Nyborg Rådhus	Udskiftning af glasfacade på glasgang og renovering af gangarealer på 1. og 2. sal	Keld Hermann, Odense Bygningsservice, Runø & Teil (afbud), Dreier & Co., Harrebek Arkitekter A/S	Dreier & Co., Harrebek Arkitekter A/S	2.595.000 kr.
Ialt				3.810.000 kr.

Det resterende beløb på 1,924 mio. kr. søges frigivet senere på året.

Projekterne udføres i henhold til Kodeks For Bæredygtigt Byggeri godkendt af Byrådet 9. oktober 2018

Økonomiske konsekvenser

Totaludgift på 3,810 mio. kr. finansieres af den afsatte pulje til bygningsvedligeholdelse, hvor restbeløbet inden frigivelsen udgør 5,734 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 3,810 mio. kr. til gennemførelse af ovennævnte vedligeholdelsesarbejder. Beløbet finansieres af den afsatte pulje til bygningsvedligeholdelse, hvor restbeløbet inden frigivelsen udgør 5,734 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 08-08-2022 - 15:30

Anbefales.

Punkt 10: Pulje til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner i 2022

S2022-28917

Sagsfremstilling

Ørbæk Midtpunkt har meddelt, at deres kaffeanlæg samt fryseskab er gået i stykker. Jf. "Aftale om ejerskab til inventar og udstyr i Ørbæk Midtpunkt" af 6. juni 2018 er det Nyborg Kommune der fremadrettet indkøber større inventar og udstyr til køkkenet. Aftale er vedlagt.

Udbud og Indkøb har indhentet tilbud på ovennævnte kaffeanlæg samt fryseskab til en samlet pris på 40.100 kr.

Der er afsat en anlægsramme på 1,0 mio. kr. årligt til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner m.m.

Der er fra 2021 til 2022 overført 356.245 kr. = 1.356.245 kr. og der er tidligere frigivet 150.000 kr. så der resterer 1.206.245 kr. i anlægspuljen.

Der søges om frigivelse af 40.100 kr. fra puljen til større driftsanskaffelser i 2022.

Puljen 2022 samt 356.245 kr. overført fra 2021	1.356.245 kr.
Tidligere frigivet (Bastionen - koncertflygel)	150.000 kr.
Restbeløb	1.206.245 kr.
Ørbæk Midtpunkt - kaffeanlæg samt fryseskab	40.100 kr.
Restbeløb til senere udmøntning - blandt andet til indkøb af traktor m.m. til kommende kunstgræsbane i Vindinge	1.166.145 kr.

Økonomiske konsekvenser

Indkøbet på 40.100 kr. kan finansieres fra anlægsrammen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner.

Indstilling

Det indstilles, at der meddeles anlægsbevilling på 40.100 kr. til ovennævnte indkøb.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 07-06-2022 - 16:30

Anbefales.

Bilag

Underskrevet aftale af 06.06.2018 om ejerskab til inventar og udstyr i Ørbæk Midtpunkt

Punkt 11: Kunststrategi for Nyborg Kommune

S2021-26902

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2021 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en kunststrategi for Nyborg Kommune.

Processen blev igangsat i efteråret 2021 med økonomisk støtte fra Statens Kunstfond.

I april og maj 2022 blev der afholdt to workshops med deltagelse af en række aktører fra og med tilknytning til kunstmiljøet i Nyborg Kommune, eksterne kyndige inden for området, politikere og embedsfolk. Desuden har der været en række møder mellem forvaltningen og de eksterne konsulenter, der har forestået processen.

Resultatet er en overskuelig og omsættelig kunststrategi, der indeholder visioner, principper, succeskriterier og anbefalinger:

- **En vision** for hvordan Nyborg Kommune skal arbejde strategisk med at bruge kunsten til at udvikle byrum og landskaber nu og i fremtiden.
- **Principper**, som skal hjælpe Nyborg Kommune til at prioritere, hvilke værdier og aktiviteter, der skal prioriteres.
- **Succeskriterier**, som er de kortsigtede og langsigtede kriterier, der kan måles på undervejs for at sikre, at kunststrategien får den ønskede effekt.
- **Anbefalinger** til organisering, proces og den første implementering og igangsættelse af konkrete kunstprojekter

Kunststrategien er et fælles værktøj, der på det strategiske plan kan kvalificere, hvordan vi taler om kunst i det offentlige rum i Nyborg Kommune. Herunder hvad det er for kvaliteter kunsten skal have for at være relevant i Nyborg Kommune. Samtidigt med dette er strategien også et konkret og handlingsanvisende redskab til prioritering i forbindelse med udvælgelse af fremtidige kunstprojekter.

I kunststrategien anbefales det, at der nedsættes et kunstråd med særligt tre primære funktioner:

1. Kunstrådet skal være kommunens officielle ansøger til fonde o.l. i forbindelse med konkrete kunstprojekter, m.v.
2. Kunstrådet skal være kvalificerende ved kunstindkøb og kunstprojekter
3. Kunstrådet skal være selvstændig initiativtager til projekter som udstillinger, huskunstnerforløb, etc.

Der kan sættes op til 50.000 kr. årligt i støtte fra Statens Kunstfond til lokale kunstråd.

Å
Å
Å

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser. Dog anbefaler kunststrategien at der afsættes en andel af fremtidige anlægsbudgetter til kunst, hvilket ikke er til beslutning i denne sag.

Indstilling

Det indstilles, at kunststrategien drøftes og oversendes til Byrådet med anbefaling.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 09-08-2022 - 17:30

Anbefales.

Bilag

Kunststrategi i Nyborg Kommune

Punkt 12: Ansøgning til forøgelse af Danehofbudget

S2022-2885

Sagsfremstilling

I 2022 kan vi endelig afholde Danehof i en ny og forbedret udgave, hvor genetableringen af de fantastiske ridderturneringer, flere kampturneringer, teater, gøgl og musik vil finde sted på det nyrestaurerede Torv, som skal "slås til ridder" for første gang. Ligeledes vil der i år være de største markeder vi hidtil har set - både det moderne marked på Slotsgade og det autentiske marked bag Nyborg Slot. Vi står derfor i en unik popularitetssituation, som gør Danehof 2022 til det hidtil største af sin slags.

I januar 2022 godkendte Erhvervs- og Udviklingsudvalget, at tilføre Danehof en ekstra bevilling på 83.479 kr. til inkludering af Heimdals Plads og Vesterhavnen. Dette medvirker til, at vi i år udvider Danehof med en hel gøglerlejr, der bidrager yderligere med et tredages underholdningsprogram på Kongens Skibsbro, et kæmpe historisk træskib, som tilbyder sejlture til gæster, Ladbydragen, ild-, kanon- og fyrværkerishows på havnen fredag og lørdag aften, samt et fantastisk opholdsmiljø på Heimdals Plads.

Der er ingen tvivl om at Danehof, der i 2022 også er udvidet med en ekstra dag (fredag) bliver et brag af et "come back" efter to års aflysninger som følge af COVID-19-pandemien udover mindre danehofrelaterede aktiviteter og indkøb af citydressing.

Vi er allerede begyndt at overveje på Danehof 2023 og med erfaringerne fra den unikke afvikling af et af verdens største sportsbegivenheder, Tour de France, hvor Nyborg virkelig blev sat på verdenskortet, har vi et momentum til at efterleve det, vi markedsfører Danehof på; DANEHOF - EN MIDDELALDERFESTIVAL I VERDENSKLASSE.

Nyborg er i den grad blevet omtalt positivt under Tour de France, hvor både historien om Danehof blev fortalt på TV af kommentatorerne, men også Nyborg Slot, det rige og stærke foreningsliv samt ikke mindst Nyborgs flotte folkefest. Dette skal og ønsker styregruppen at integrere i Danehof 2022, men også årene der kommer, hvilket kun er muligt med en større økonomisk ramme for 2023 og årene efter.

Det er derfor styregruppens ønske, at en overvejelse af Danehof-bevillingen skal indgå i budgetforhandlingerne for 2023 og fremadrettet.

Danehofs årlige bevilling ligger på 438.709 kr. til afholdelsen. Ekstraordinært for 2022 er budgettet 1.433.945 kr., hvilket er bestående af:

- Den faste årlige bevilling på 438.709 kr.
- Overførte midler fra 2021 på 516.297 kr.
- Den ekstra bevilling på 83.479 kr.
- Bevillingen på 165.000 kr. for Borgleje og Kongens Stridsmænd, som er godkendt til at være en fast årlig bevilling integreret i Danehofbevillingen.
- Endeligt inkluderer året budget en forventet egenindtjening på 230.460 kr. fra bodleje, salg af tribunepladser, skibssejlads og skattemærke-donationer.

Dette er et næsten tre gange så stort budget som i 2019, men dette bør være standarden, hvis Danehof i fremtiden skal fortsætte i den retning som tilbage i 2020 blev udstukket i Seismonauts analyse af Nyborgs events. Her var konklusionen, at Danehof havde et klart potentiale for at blive et event i verdensklasse.

Der er en stor internationaliseringsmulighed med Danehof, som styregruppen ønsker at udnytte til fulde ved at blive ved med at udvikle oplevelsesområderne, citydressing, aktører, turneringerne, stemningen, havnen og underholdningen. Sammenlignet med andre middelaldermarkeder i Danmark, så ligger Danehof med et almindeligt budget omkring 500.000 kr. meget lavt. De store markeder, vi sammenligner os med i forhold til gæste- og deltagerantal, har budgetter, der ligger mellem 1 million kroner og 2,1 millioner kroner (eksklusivt udgifter til lønninger og projektledelse). Flere mindre markeder har budgetter ned til 200.000-400.000 kr., men her er der tale om mindre bymarkeder, der på ingen måde trækker den mængde af gæster eller spektakulære tilløbsstykker som Danehof har for vane at gøre.

Endeligt skal det nævnes, at udgiftsposterne er stigende i takt med, at der bliver flere og flere aktører, frivillige og bodholdere og festivalen udvides både fysisk, programmæssigt og i tidsrum - alt dette kræver, ligesom i år, ekstra ressourcer i form af wayfinding og citydressing til nye områder, mere forplejning til frivillige og aktører og stigende udgifter til materiel, strøm, vand og toiletforhold.

Til sidst er de stigende priser er også en faktor, til Danehof som i resten af samfundet.

Foruden den forøgelse af udgiftsposterne, der naturligt ligger i at udvide festivalen både fysisk, tidsmæssigt og i mængden af programindhold og deltagerantal, så er det tydeligt, at der over de sidste 4 år er sket en betydelig prisstigning på alt fra underholdningshonorarer, leje og køb af fysisk materiel, teknik og byggematerialer, forplejning m.m.

Danehof-budgettet omfatter kun de "nøgne" eksterne udgifter. Traditionen tro bruges 0% af budgettet på projektledelse og alt lønnet personale betales af deres respektive institutioner. Endelig er aftalen om gratis hotelovernatninger desværre

opsagt fra årsskiftet 2022/23 (Slotsprojektet står på nuværende tidspunkt helt stille, og hotellerne har derfor ikke haft incitament til at fortsætte aftalen).

Der er opstillet tre fremtidsscenarier for Danehof, som styregruppen ønsker, at Erhvervs- og Udviklingsudvalget skal tage stilling til.

Scenarie 1:

Danehof planlægges og afvikles med samme budgetramme som hidtil med 439.000 kr. + 165.000 kr. til

Danehof Borgeleje og Kongens Stridsmænd. I alt 604.000 kr. + en egenindtjening på ca. 100.000 kr.

Dette scenarie vil dog blive svært at videreudvikle på og internationalisere, som styregruppen ønsker. Det vil i stedet blive en mere lokal middelalderfestival, hvor havnen og andre områder ikke kan realiseres, og hvor det kun er muligt at afholde Danehof lørdag - søndag. (Danehof vil fortsætte i samme niveau som i 2012-2018)

Scenarie 2:

Danehof udvides med en ekstra dag og den faste bevilling forøges med 50 % til 658.000 kr. + 165.000 kr. til

Danehof Borgeleje og Kongens Stridsmænd. I alt 823.500 kr. + en egenindtjening på ca. 230.000 kr. Herved ønskes

Danehofbevillingen forhøjet med i alt 219.500 kr. - afrundet til 220.000 kr.

I dette scenarie udvides Danehof med en dag og havnen kan inkluderes fast på baggrund af de udviklingstiltag, der blev foretaget i 2022, men det vil blive svært at videreudvikle på og internationalisere Danehof yderligere. (Danehof vil fortsætte i samme niveau som i 2022, men der vil ikke være midler til fortsat udvikling).

Scenarie 3:

Danehof bevilliges en større økonomisk ramme på 1.038.485 kr. (svarende til budgettet i 2022) + 165.000 til Borgeleje og Kongens Stridsmænd. I alt 1.203.485 kr.+ en egenindtjening på minimum 250.000 kr. Herved ønskes

Danehofbudgettet forhøjet med i alt 599.485 kr. - afrundet til 600.000 kr.

Dette scenarie ville gøre det muligt, at realisere mange de udviklingsmuligheder der er i Danehof og udnytte de erfaringer som Tour de France har givet os i aktivering af Nyborg byrum, forenings- og erhvervsamarbejde og borgerengagement - en middelalderfestival i verdensklasse, som også inviterer til yderligere investering også fra eksterne aktører såsom fonde og puljer (danske såvel som internationale).

Der er en klar vision om at gøre alle oplevelsesområderne endnu mere stemningsfyldte, større og tage gæsterne med på en sand rejse tilbage til middelalderen, hvor historiens vingesus er til at mærke - både i festivalens oplevelsesområder, men også i erhvervslivet - præcis som man så under Tour de France.

Udover de tre scenarier vil Danehof - afhængig af beslutningen i dagsordenpunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" - eventuelt ikke være omfattet af arrangementskontoen fra 2023.

Normalvis bruges der omkring 40.000 kr. til udgifter til Vej & Park i forbindelse med Danehof, men hvis udvalget ønsker at gå videre med scenarie 2 eller scenarie 3, hvor Danehof kommer til at vokse i størrelse og varighed, så vil det også kræve mere arbejde for Vej & Park. Derfor vil udgifterne øges yderligere i forhold til de afledte udgifter forbundet med Vej & Park - afhængig af udfaldet vedr. dagsordenpunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park for 2023 og fremadrettet:

- Såfremt udvalget beslutter, at arrangementskontoen fra 2023 skal afholdes inden for rammen på 300.000 kr. vil det betyde, at der oveni den ønskede større økonomiske ramme for Danehof ved scenarie 1, 2 eller 3, også anbefales en yderligere forhøjelse af Danehofbevillingen på henholdsvis 40.000 ved scenarie 1, 60.000 ved scenarie 2 og 100.000 kr. ved scenarie 3.
- Såfremt udvalget beslutter, at anbefale at forhøje arrangementskontoen med 300.000 kr. årligt som led i budgetforhandlingerne 2023 til Økonomiudvalget, vil det betyde, at der oveni den ønskede større økonomiske ramme for Danehof ved scenarie 2 eller 3, også anbefales en yderligere forhøjelse af Danehofbevillingen på henholdsvis 20.000 kr. ved scenarie 2 og 60.000 kr. ved senarie 3. Men dette afhænger som nævnt af udfaldet vedr. dagsordenpunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park, som sørger for at opsætningen af Danehof materiel, citydressing, sikkerhedsforanstaltninger ol.

Styregruppen består af:

Mette Ladegaard Thøgersen (ØFM)

Sanne Andresen (VN)

Jonas Kragegaard (ØFM)

Tue Kempf (NK)

Winnie Foldager (NB)

Maria Dam (VN)

Turisme- og oplevelseschef Sanne Hoffensetz Andresen og leder af Nyborg Slot Mette Ladegaard Thøgersen deltager

under behandlingen af dagsordenspunktet I Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Danehofbevillingen for 2023 og fremadrettet foreslår administrationen, at Danehofbevillingen forøges med 600.000 kr. (scenarie 3), som led i budgetforhandlingerne i 2023.

Såfremt udvalget ønsker scenarie 1 planlægges og afvikles Danehof med samme budgetramme som hidtil med 439.000 kr. + 165.000 kr. til Danehof Borgelege og Kongens Stridsmænd. I alt 604.000 kr. + en egenindtjening på ca. 100.000 kr. (Danehof vil fortsætte i samme niveau som i 2012-2018)

Såfremt udvalget ønsker scenarie 2 udvides Danehof med en ekstra dag og den faste bevilling forøges med 50 % til 658.000 kr. + 165.000 kr. til Danehof Borgelege og Kongens Stridsmænd. I alt 823.500 kr. + en egenindtjening på ca. 230.000 kr. Herved ønskes Danehofbevillingen forhøjet med i alt 219.500 kr. - afrundet til 220.000 kr. (Danehof vil fortsætte i samme niveau som i 2022, men der vil ikke være midler til fortsat udvikling).

Udgifterne øges yderligere ift. udgifter forbundet med Vej & Park - afhængig af udfaldet vedr. dagsordenspunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park for 2023 og fremadrettet:

- Såfremt udvalget beslutter, at arrangementskontoen fra 2023 skal afholdes inden for rammen på 300.000 kr. vil det betyde, at der oveni den ønskede større økonomiske ramme for Danehof ved scenarie 1, 2 eller 3, også anbefales en yderligere forhøjelse af Danehofbevillingen på henholdsvis 40.000 ved scenarie 1, 60.000 ved scenarie 2 og 100.000 kr. ved scenarie 3.
- Såfremt udvalget beslutter, at anbefale at forhøje arrangementskontoen med 300.000 kr. årligt som led i budgetforhandlingerne 2023 til Økonomiudvalget, vil det betyde, at der oveni den anbefalede større økonomiske ramme for Danehof ved scenarie 3, også anbefales en yderligere forhøjelse af Danehofbevillingen på henholdsvis 20.000 kr. ved scenarie 2 og 60.000 kr. ved scenarie 3. Men dette afhænger som nævnt af udfaldet vedr. dagsordenspunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park, som sørger for at opsætningen af Danehof materiel, citydressing, sikkerhedsforanstaltninger o.lign.

Indstilling

Der indstilles, at udvalget:

- beslutter, at anbefale Økonomiudvalget, at forhøje Danehofbudgettet med 600.000 kr. (scenarie 3) som led i budgetforhandlingerne for 2023 og fremadrettet.
- beslutter, at anbefale Økonomiudvalget, at de afledte udgifter til Vej og Park i forbindelse med Danehof - afhængig af udfaldet vedr. dagsordenspunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park - herudover øges med enten 60.000 kr. såfremt udvalget beslutter, at anbefale at forhøje arrangementskontoen med 300.000 kr. årligt som led i budgetforhandlingerne 2023 eller 100.000 kr. såfremt udvalget beslutter, at arrangementskontoen skal afholdes inden for rammen på 300.000 kr., for 2023 og fremadrettet.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 15-08-2022:

Fraværende: Peter W. Møllerup (V)

Udvalget godkender scenarie 2, hvorved Danehof udvides med en ekstra dag og den faste bevilling forøges med i alt 220.000 kr.

Herudover bevilges 60.000 kr. til de afledte udgifter til Vej og Park i forbindelse med Danehof.

Beløbene på 220.000 kr. og 60.000 kr. finansieres indenfor udvalgets eget budget.

Beslutning

Punktet tages af dagsordenen jf. beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Punkt 13: Forslag til ny arbejdsform og revideret kommissorie for Uddannelsesrådet i Nyborg Kommune

S2020-2966

Sagsfremstilling

I forlængelse af budgetaftalen for 2011-2014 udarbejdede Skole- og Dagtilbudsudvalget og Beskæftigelsesudvalget i fællesskab en kortlægning af behov og muligheder med henblik på at styrke indsatsen for at flere unge kommer i uddannelse og/eller beskæftigelse. Kortlægningen fremgik i kommunens rapport "Ungepakke og uddannelse mv." I forbindelse med den politiske budgetaftale for 2012-2015 blev forligspartierne enige om at styrke og prioritere unges beskæftigelses- og uddannelsesmuligheder. For at sikre fokus og for at inddrage relevante eksterne samarbejdspartnere blev der stillet forslag om at etablere et Uddannelsesråd i form af et §17 stk.4-udvalg.

Byrådet godkendte på møde den 13. december 2011 at etablere et Uddannelsesråd, som et §17 stk. 4-udvalg i Nyborg Kommune.

Uddannelsesrådet har siden etableringen i år 2011 som udgangspunkt afholdt fire møder årligt med faste repræsentanter, og de senere år har rådet suppleret de faste møder med en årlige temadag.

Uddannelsesrådets formål og sammensætning kan ses og læses i det nuværende kommissorium for Uddannelsesrådet (vedlagt).

Uddannelsesrådet drøfter som oftes emner og temaer, der er dagsordenssat fra de stående udvalg og Uddannelsesrådets tænkte rolle og virke kan med fordel justeres til et mere dynamisk mødeforum, så Uddannelsesrådet kan spille en større rolle med henblik på at kvalificere drøftelser og beslutninger i såvel Byrådet som øvrige relevante stående udvalg. Uddannelsesrådet foreslår, at møderne fremadrettet holdes som temamøder, hvor rådet drøfter forskellige temaer, der eventuelt kan udmøntes i forslag til Byrådet og/eller relevante stående udvalg i forhold til at forbedre unge uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder. Uddannelsesrådets sammensætning foreslås også anderledes sammensat bestående af færre faste repræsentanter og at relevante interne og eksterne aktører inviteres ind til møderne ad hoc afhængigt af det enkelte tema, som rådet skal drøfte. Uddannelsesrådet vurderer at den nye arbejdsform og sammensætning kan medvirke til at kvalificere rådets drøftelser og forslag til Byrådet og/eller relevante stående udvalg.

Uddannelsesrådets nye arbejdsform og forslag til nyt kommissorie har været drøftet på Uddannelsesrådets møde den 15. juni 2022, hvor rådet har anbefalet forslaget til den nye arbejdsform og sammensætning. Udkast til revideret kommissorie for Uddannelsesrådet er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler Uddannelsesrådets nye arbejdsform og revideret kommissorie.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 10-08-2022 - 15:00

Anbefales.

Bilag

Kommissorie - Opdateret i år 2022, pdf

GODKENDT - Kommissorie for Uddannelsesrådet, pdf

Punkt 14: Danmarkskort og anden statistik over klager til Ankestyrelsen vedr. afgørelser på socialområdet 2021

S2021-33301

Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriet har den 23. juni 2022 offentliggjort Danmarkskortet med omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet for 2021. Danmarkskortet er en opgørelse over, hvor mange sager Ankestyrelsen har omgjort inden for det sociale område, fordelt på kommuner. Byrådet skal i henhold til retssikkerhedsloven inden årets udgang behandle Danmarkskortet på et møde.

Tallene for Nyborg Kommune viser, at der er sket et fald i antallet af omgjorte afgørelser i 2021 i forhold til 2020.

Da Danmarkskortet omhandler afgørelser inden for hele servicelovens område, skal såvel Social- og Handicapudvalget som Ældreudvalget behandle sagen.

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet består af

- ankesager, der bliver helt eller delvist ændret af Ankestyrelsen, og
- ankesager, der bliver hjemvist af Ankestyrelsen. Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen har vurderet, at der mangler oplysninger i sagen, så kommunen skal behandle sagen på ny og træffe en ny afgørelse, der herefter evt. kan ankes af borgeren.

De to tal sættes i forhold til det antal ankesager, der er realitetsbehandlet, og derefter opgør man den samlede omgørelsesprocent. Omgørelsesprocenten opgøres for henholdsvis børnehandicap, voksenhandicap og socialområdet som helhed. Sager, der afvises eller henvises til anden myndighed, tæller ikke som omgjorte sager. Der er udarbejdet en oversigt over Danmarkskortet for alle kommunerne på Fyn. Oversigten indeholder tal for 2020 og 2021. Oversigten er vedhæftet som bilag 1. Detaljeret oversigt opdelt på de enkelte paragraffer i serviceloven kan ses i sagens bilag 2.

Der er på det samlede Socialområde truffet i alt 6.907 afgørelser i 2021. Heraf er 48 realitetsbehandlet i Ankestyrelsen, svarende til 0,7 % af det samlede antal truffede afgørelser på Socialområdet i 2021.

Inden for Voksenhandicap er der truffet 39 afgørelser i 2021. Heraf er 11 realitetsbehandlet i Ankestyrelsen, svarende til 28,2 % af det samlede antal truffede afgørelser indenfor Voksenhandicap i 2021.

Inden for Børnehandicap er der truffet 79 afgørelser i 2021. Heraf er 11 realitetsbehandlet i Ankestyrelsen, svarende til 13,9 % af det samlede antal truffede afgørelser indenfor Børnehandicap i 2021.

Det er således kun en meget lille del af Nyborg Kommunes afgørelser på ovennævnte områder, der bliver anket.

Der var 10 hjemvisninger i 2021, heraf mangler der fortsat at blive truffet afgørelse i 4 sager. I 4 sager har Socialafdelingens fornyede behandling af sagen resulteret i en bevilling, mens afslag er fastholdt i 1 sag. Der udestår afklaring på en enkelt hjemvisning, hvorom Nyborg Kommune er i dialog med Ankestyrelsen.

Socialafdelingen kan konstatere, at der stadig er udfordringer omkring hjemviste sager og ændrede sager.

Omgørelsesprocenten er dog som helhed faldet. Hjemvisning skyldes som oftest, at sagerne ikke er oplyst tilstrækkeligt til, at Ankestyrelsen kan træffe afgørelse. Sagerne skal derfor behandles på ny i Socialafdelingen, og der indhentes flere oplysninger fra fx sygehus eller dagtilbud/skole.

Der vil fortsat være ledelsesmæssigt fokus på selve sagsbehandlingen på alle områder, hvorved omgørelsesprocenten forventes nedbragt yderligere.

Socialafdelingens jurist deltager i behandlingen af punktet på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles,

- at Social- og Handicapudvalget anbefaler, at orienteringen godkendes af Byrådet

Byrådet

- at Handicaprådet og Seniorrådet orienteres, når Byrådet har godkendt sagen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Anbefales.

Beslutning på møde Social- og Handicapudvalget 2022-2025 10-08-2022 - 09:00

Anbefales.

Sagen sendes til orientering i Handicaoprådet og Seniorrådet.

Bilag

Bilag 1, Danmarkskortet for Nyborg Kommune sammenlignet med de fynske kommuner

Bilag 2, Afgjorte sager for Nyborg Kommune for 2021 efter lovgrundlag, afgørelse og tid

Punkt 15: Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 30. juni 2022

S2022-15071

Sagsfremstilling

Danske Bank har fremsendt porteføljerapport pr. 30. juni 2022 for Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer.

Beholdningen på 305,2 mio. kr. har for perioden 1. januar 2022 til 30. juni 2022 givet et afkast på -7,97 %. Afkastet er fordelt med følgende afkast i de 2 kvartaler:

- Afkast i 1. kvartal 2022 på -3,59 %.
- Afkast i 2. kvartal 2022 på -4,54 %.

Til sammenligning blev indestående på Nyborg Kommunes hovedkonto pr. 30. juni 2022 forrentet således:

- Indestående fra 0 - 100 mio. kr. forrentes med på -0,40 %.
- Indestående over 100 mio. kr. forrentes med -0,60 %.

Obligationerne på 84,8 % af beholdningen gav et afkast på -6,72 % og aktierne på 14,7 % af beholdningen gav et afkast på -14,75 %, så porteføljens samlede afkast blev på -7,97 %. Afkastet består af løbende afkast + indregnet kurstab.

Under renter i resultatopgørelsen, hvor der ikke er indregnet kurstab, prognosticeres renteindtægter på 8,936 mio. kr. i 2022. Eventuelt kurstab ultimo året bogføres direkte i balancen under finansielle poster i resultatopgørelsen.

I henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik må der investeres op til 100 % i danske obligationer, op til 10 % i udenlandske obligationer, op til 20 % i aktier og op til 20 % i Højrente-, Emerging Markets og virksomhedsobligationer. Dog må der maksimalt investeres 35 % af beholdningen i aktier og Højrente-, Emerging Markets og virksomhedsobligationer.

Nyborg Kommunes beholdning af investeringsforeninger med aktier og virksomhedsobligationer er omlagt til fossilfrie investeringsforeninger ud fra 5 %-kriteriet i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik, og Nyborg Kommune er på den grønne liste fra AnsvarligFremtid, over kommuner der har valgt at investere fossilfrit.

Økonomiske konsekvenser

Indregnes i ledelsesrapporteringen pr. 31. maj 2022.

Indstilling

Det indstilles, at porteføljerapporten tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Porteføljerapport pr. 30. juni 2022

Punkt 16: Meddelelser

S2021-35672

Indstilling

Til orientering.

Beslutning

Orientering om, at det i 2023 er 100 år siden, at kvindesagsforkæmper Bodil Begtrup blev født i Nyborg.

Punkt 17: Lukket: Orientering - Nyborg Forsyning og Service A/S - referat fra møder 14. juni 2022 (lukket pga. fortrolige oplysninger)

S2021-6841

Punkt 18: Lukket: Meddelelser

S2022-1081

Punkt 19: Lukket: Opfølgning på kontrakt (lukket på grund af fortrolige oplysninger)

S2022-42261