

# REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 26-10-2022

**Mødedato** Onsdag d. 26. oktober 2022 kl. 09:00

**Mødested** Nyborg Kommune, Byrådssalen

**Mødedeltagere** Bent Vagn Laursen, Lisbeth Langæble, Peter Enevold (Fravær), Kjeld Ahrendsen, Kirsten Press, Hans Christian Nielsen, Frits Christensen, Elsa Knudsen, Ingrid Hansen, Anne Lerche Nordlund (Fravær), Maria Sund Dannesbo, Bjørn Brøndum Pedersen, Ebbe Hajslund

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Lukket.....	5
Deltagelse i arbejdsgrupper vedr. Fremtidens ældrepleje.....	6
Orientering om redegørelse til Sundheds- og Ældreministeriet vedrørende sagsbehandlingstider i sa	7
Puljeopslag: Forebyggelse og nedbringelse af sygefravær.....	9
Evalueringsprojektet: Flere ind i fællesskabet.....	10
Status og videre forløb for app'en Sammen Om Demens.....	13
Besøg af Bjørn Brøndum Pedersen, borgerrådgiver.....	15
Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 29. september 2022.....	16
Arbejdsgrupper i Seniorrådet.....	18
Status på budget pr. 12. oktober 2022.....	19
Forslag til mødeplan 2023.....	20
Meddelelser fra formanden.....	21
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	22
Sager til pressen.....	23
Eventuelt.....	24

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

S2022-947

### **Sagsfremstilling**

Referatet fra seniorrådsmødet 5. oktober 2022 er til godkendelse.

<https://www.nyborg.dk/da/demokrati-og-indflydelse/politik/dagsordener-og-referater/seniorradet-2022-2025/2022-10-05-08-30-cdf51bf6-ed8-4042-a507-19971283b377/>

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet godkender referatet.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

S2022-947

### **Sagsfremstilling**

Dagsorden for seniorrådsmødet 26. oktober 2022 er til godkendelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet godkender dagsorden.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 3: Lukket**

S2022-86292

## **Punkt 4: Deltagelse i arbejdsgrupper vedr. Fremtidens ældrepleje**

S2022-9633

### **Sagsfremstilling**

Ældreudvalget sendte 28. september procesplan, kommissorier og sammensætningen af arbejdsgrupper vedr. processen for fremtidens ældrepleje i høring i Seniorrådet. Seniorrådet drøftede på deres møde 5. oktober sagen, og fremsendte et ønske om at deltage i alle 5 arbejdsgrupper. 12. oktober besluttede Ældreudvalget at godkende dette.

Seniorrådet er derfor repræsenteret med følgende medlemmer i følgende grupper:

- 1) Fremtidens ældre og pårørende - Peter
- 2) Fremtidens medarbejdere og kompetencer - Frits
- 3) Fremtidens ledere og kompetencer - Anne
- 4) Fremtidens forebyggelse og rehabilitering - Ebbe
- 5) Fremtidens velfærdsteknologi og ydelser - Ingrid

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning**

Seniorrådet takker for Ældreudvalgets godkendelse af deltagelse i alle arbejdsgrupperne vedr. Fremtidens ældrepleje.

# Punkt 5: Orientering om redegørelse til Sundheds- og Ældreministeriet vedrørende sagsbehandlingstider i sager om bilstøtte efter servicelovens §114

S2022-42644

## Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriet anmodede den 2. juni 2022 Nyborg Kommune om en redegørelse for sagsbehandlingstiderne i sager om støtte til køb af bil efter servicelovens § 114 (herefter bilsager).

Baggrunden for at Nyborg Kommune skal indsende redegørelsen er, at Social og Ældreministeriet (herefter SÆM) løbende følger udviklingen i kommunernes sagsbehandlingstider i bilsager. SÆM har noteret sig, at det i tallene for 2020 fremgår, at en række kommuner har sagebehandlingstider, som er overordentligt lange og at det herudover fremgår, at den gennemsnitlige sagsbehandlingstid, i sager hvor der tildeles støtte, er steget fra 40 uger i 2019 til 42 uger i 2020. På den baggrund finder SÆM behov for at blive nærmere oplyst om årsagerne til de meget lange sagsbehandlingstider. SÆM anmoder derfor om at modtage redegørelser om sagsbehandlingstiderne i de fem kommuner, som i 2020 havde den længste sagsbehandlingstid i sager, hvor der tildeles støtte til køb af bil.

SÆM anmoder på den baggrund Nyborg Kommune om at fremsende en redegørelse for årsagerne til, at kommunen har en gennemsnitlig sagsbehandlingstid, i sager, hvor der tildeles støtte til køb af bil, på 106 uger.

Nyborg Kommune har på ovenstående baggrund udarbejdet en redegørelse, som blev sendt til SÆM 23. august 2022. Redegørelsen, som kan læses i sin fulde længde under bilag, indeholder overordnet:

- Orientering om den politisk fastsatte sagsbehandlingstid
- Årsager til at den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 2020 var 106 uger, herunder en konkret beskrivelse af sagsforløbet i den sag med længst sagsbehandlingstid i 2020
- Beskrivelse af tiltag, som er sat i værk for at nedbringe sagsbehandlingstiden
- Beskrivelse af et typisk sagsforløb i bilsager (Se "Bilag 1, Beskrivelse af sagsbehandlingsprocessen")
- Overblik over mængden af bilsager i 2020, samt i hvilket omfang den fastsatte sagsbehandlingsfrist er overskredet

Nyborg Kommune modtager 15. september 2022 en tilbagemelding fra SÆM i forhold til ovenstående redegørelse, som overordnet indeholde følgende punkter og som kan læses i sin fulde længde i bilagene:

1. Bemærkning til fald i sagsbehandlingstid fra 2020 til 2021
2. Bemærkning til indberetning til Danmarks Statistik
3. Bemærkning til gode erfaringer fra andre kommuner, hvortil der er vedhæftet en best practice udgivet af Ankestyrelsen i 2017
4. Derudover har SÆM været i kontakt med Ankestyrelsen, som har oplyst SÆM om, at Nyborg Kommune ikke har deltaget i Ankestyrelsens kurser om bilstøtte det seneste år, eller i Bilnetværkets årlige møde i 2022.
5. Sluttelig er der en bemærkning til den politisk fastsatte sagsbehandlingsfrist.

I forhold til punkt 4 ovenfor, så havde SÆM ikke anmodet Nyborg Kommune om at redegøre for, hvilke kurser medarbejderne har deltaget i for at sikre et højt fagligt niveau.

Tilbagemeldingen har givet anledning til, at der er sendt svar til SÆM 28. september 2022, hvor der knyttes en kommentar til samtlige afsnit i ministeriets tilbagemelding, herunder eksempelvis en liste over de kurser de to sagsbehandlere har deltaget i samt en tilbagemelding på, at Nyborg Kommune er bekendt med "Best Practice" udgivelsen og at de arbejdsgange og processer, der nævnes i udgivelsen, er indarbejdet i afdelingens arbejdsprocesser.

Svaret til SÆM samt dertilhørende bilag A, kan læses i sin fulde længde under bilag.

Controller Maria Dannesbo deltager i punktet.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

## Sagen afgøres i

Seniorrådet

## Beslutning

Maria Dannesbo orienterer om baggrunden for sagen.

Rådet er positive over, at der er igangsat tiltag for at nedbringe ventetiden, og forventer, at dette arbejde fortsættes, så ventetiden kan nedbringes endnu mere.

Samtidig kritiserer rådet, at området i for mange år ikke har været prioriteret med bl.a. for få ressourcer til at håndtere det antal sager, der er modtaget. Dette er dybt uværdigt for de borgere, der har ventet længe og for længe på, at deres sager behandles.

Maria orienterer, at det er aftalt med Ældreudvalget, at de orienteres om sagsbehandlingstiden for 2022 i starten af 2023, hvorefter sagen ligeledes sendes til orientering i Seniorrådet.

## **Bilag**

Anmodning om redegørelse fra Nyborg Kommune

Anmodning om redegørelse

Redegørelsen, sagsbehandlingstid biler Nyborg Kommune

Bilag 1, Beskrivelse af sagsbehandlingsprocessen

Brev til Nyborg Kommune

Seks kommuners gode erfaringer

Svar på ministeriets tilbagemelding

Bilag A, Forskel i sagsbehandlingstid mellem bevilling og afslag, SEL § 114

# Punkt 6: Puljeopslag: Forebyggelse og nedbringelse af sygefravær

S2021-38685

## Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) udmeldte 2. september 2022 en fjerde runde af puljen: Sygefravær på Offentlige Arbejdspladser. Puljen indeholder 29 mio. kr., hvor offentlige arbejdspladser inden for udvalgte arbejdsområder kan søge midler til en styrket sygefraværsindsats.

Puljen har til formål at nedbringe sygefraværet på offentlige arbejdsområder med et højt sygefravær eller hvor arbejdsopgaverne gør, at arbejdsmiljøet er særligt belastet. Puljen skal således understøtte målrettet og systematisk arbejde med nedbringelse af højt sygefravær.

Puljen danner grundlag for et systematisk arbejde med trivsel, ledelse og forebyggelse af sygefravær. Puljen understøtter en helhedsorienteret indsats gennem en indsatsmodel, der rummer hensynet og omsorgen for såvel den enkelte medarbejder som for arbejdspladsen som helhed.

Hele puljeopslaget kan ses her: [Pulje til nedbringelse af sygefravær på offentlige arbejdspladser \(star.dk\)](https://star.dk)

### Erfaringer fra tidligere pulje

Nyborg Kommune modtog i 2018 1.184.000 kr. fra puljen; *Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen*. Formålet med projektet var at reducere sygefraværet i ældreplejen med primært fokus på hjemmeplejen, sygeplejen og på Jernbanebo. Udvalget godkendte i februar 2020 en strategi for at forebygge og nedbringe sygefravær på SOSU-området (vedhæftet) og efterfølgende blev en handleplan godkendt i marts 2020.

Præmissen i projektet har været, at sygefravær skal forstås, håndteres og nedbringes i det kollegiale fællesskab, så alle byder ind med de gode løsninger for at styrke arbejdsfællesskabet og arbejdsmiljøet. Nyborg Kommunes og Sundheds- og Omsorgsafdelingens kerneopgave og værdier har været et centralt omdrejningspunkt.

Erfaringerne fra puljeprojektet blev evalueret på udvalgs mødet 9. februar 2022. Evalueringen viste, at der var mange gode erfaringer fra projektet, men at projektets gennemførelse og resultater ligeledes blev udfordret af Covid-19, som gjorde det svært at vurdere og gennemføre projektets indsatser.

### Mulighed for at søge nyt puljeprosjekt

Nyborg Kommune oplever - i lighed med landets øvrige kommuner - et højt sygefravær blandt medarbejderne på ældreområdet. Administrationen anbefaler derfor, at der sendes en ansøgning til den nye pulje for at igangsætte nye målrettede initiativer for at reducere sygefraværet på ældreområdet.

Projektets nærmere indhold, organisering og aktiviteter vil blive drøftet i samarbejde med relevante aktører i Sundheds- og Omsorgsafdelingen - herunder TR og ledergruppen samt i tæt samarbejde med HR- og Personaleafdelingen.

Projekterne skal gennemføres inden for perioden den 1. april 2023 til og med den 31. marts 2025.

Ansøgninger skal sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering via styrelsens tilskudsportal senest onsdag den 1. februar 2023 kl. 12:00. STAR forventer at give svar på ansøgninger i marts 2023.

12. oktober 2022 godkendte Ældreudvalget, at der kan udarbejdes en ansøgning til puljen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

## Sagen afgøres i

Seniorrådet

## Beslutning

Til efterretning.

## Bilag

strategi-for-at-nedbringe-sygefravær\_adlegacy

## Punkt 7: Evaluering af puljeprojektet: Flere ind i fællesskabet

S2019-8035

### Sagsfremstilling

Regeringen og satspuljepartierne afsatte som led i satspuljeaftalen på ældreområdet for 2018-2021 28,3 mio. kr. til initiativet *Fællesskabspulje: Ensomme hjemmehjælpsmodtagere skal have mulighed for civilsamfundsdeltagelse*. Puljen havde til formål at afhjælpe ensomhed blandt svage, ældre hjemmehjælpsmodtagere bl.a. ved hjælp og brug af fællesskabsklippekortet.

Fællesskabsklippekortet kan anvendes til to typer af tiltag:

- at medarbejdere i hjemmeplejen giver ældre hjemmehjælpsmodtagere udvidet vejledning om de kommunale eller frivillige sociale tilbud og aktiviteter
- at medarbejdere i hjemmeplejen ledsager borgerne til kommunale aktiviteter eller tilbud i frivillige foreninger og det øvrige civilsamfund (fx spisevenner, seniornetværk mv.)

Nyborg Kommune fik 4. juli 2019 tilsagn om tilskud på 1.661.795 kr. til projektet *Flere ind i fællesskabet*, som blev igangsat 1. august 2019 og afsluttet 30. juni 2022.

#### Bekæmpelse af ensomhed hos svage, ensomme hjemmehjælpsmodtagere

Projektet *Flere ind i fællesskabet* havde til formål at forebygge og bekæmpe ensomhed hos svage, ældre hjemmehjælpsmodtagere ved at støtte dem i at tage del i og blive del af meningsfyldte fællesskaber og dermed øge deres livskvalitet. Borgerne blev i projektet tilbudt følgende:

- En afklarende samtale med vejledning og støtte til at finde en aktivitet i nærområdet, som borgeren gerne vil deltage i samt evt. støtte til at afdække mulighederne for transport og kontakt til kontaktperson for aktiviteten. Samtalen er mellem borger og kontaktperson i hjemmeplejen
- Løbende understøttelse af borgerens motivation til deltagelse og fastholdelse, hvis dette er nødvendigt, så chancen for, at borgeren deltager i aktiviteten øges og de nye personer, borgeren møder i aktiviteten, bliver en del af borgerens netværk
- Ledsagelse til social aktivitet 1-3 gange, alt efter borgerens behov. Ledsagelse skal bryde den barriere, der er i, at det for nogle borgere kan være svært at skulle af sted alene til en aktivitet, og ledsagelse kan dermed give en tryghed for borgerne, så der er overskud til at koncentrere sig om deltagelse i aktiviteten og skabe relationer med andre deltagere

Tilbud om fællesskabsklippekort skete på baggrund af en screening for ensomhed, udført af medarbejdere i hjemmeplejen eller hos en privat leverandør. Formålet har været, at alle hjemmehjælpsmodtagere blev screenet mindst én gang for ensomhed i projektperioden. Hvis en hjemmehjælpsmodtager vurderes til at være i middel eller høj risiko for ensomhed, tilbydes borgeren brug af fællesskabsklippekortet.

Målene i projektet har været, at:

- flere hjemmehjælpsmodtagere med middel og høj risiko for ensomhed motiveres og støttes til deltagelse i aktiviteter
- opbygge en ambassadørordning, der bidrager til at holde kontinuerligt fokus på ensomhed og sikre opdateret viden om tilbud og forskning
- medarbejderne i hjemmeplejen opnår større kompetencer til at opspore ensomhed blandt målgruppen, har kendskab til mulige aktiviteter og kan motivere og støtte til deltagelse
- civilsamfund og frivillige foreninger synliggør aktivitetsmuligheder og opnår opmærksomhed på målgruppens særlige behov

#### Gode erfaringer fra projektet

Erfaringerne fra projektet er blevet opsamlet i en evalueringsrapport, der er blevet indsendt til Socialstyrelsen (vedhæftet som bilag). Nyborg Kommune har desuden medvirket til at give input og erfaringer til erfaringsopsamlingen *Fællesskab på klippekort* (vedhæftet som bilag). Nedenfor følger de overordnede resultater fra evalueringen.

I alt er 558 borgere blevet screenet for ensomhed i projektet. Resultaterne af screeningerne ser ud som følger:

Vurdering	Antal borgere
Høj-risiko for ensomhed	43
Middel-risiko for ensomhed	129

Lav-risiko for ensomhed	411
Ukendt	4

Mange borgere er blevet screenet for ensomhed, og flere har vist sig, at være i høj risiko for at være ensomme eller udvikle ensomhed. I tabellen nedenfor ses fordelingen af gennemførte afklarende samtaler, og gennemførte aktiviteter som opfølgning herpå.

År	Afklarende samtaler	Ledsagelse/Aktivitet
2020	36	19
2021	4	350
2022	4	158

Generelt kan følgende resultater for projektet sammenfattes:

- Medarbejderne i hjemmeplejen er blevet opkvalificeret og har fået større viden og kompetencer til at opspore ensomhed blandt målgruppen ved hjælp af screeningsværktøjet. Screeningsværktøjet er vedhæftet til sagen.
- Medarbejderne i hjemmeplejen har fået kendskab til mulige aktiviteter, og de har fået redskaber og metoder til fremadrettet at motivere og støtte borgerne i målgruppen til deltagelse i fællesskaber.
- Der er lavet en kortlægning af aktiviteter og tilbud til borgerne og civilsamfundet i en *Social Vejviser*, hvor frivillige foreninger nu kan synliggøre deres aktiviteter. Vejviseren er vedhæftet sagen som bilag.
- Foreningerne i Nyborg Kommune er introduceret til projektet, og der har været afholdt en temaaften med fokus på rummelighed og inklusion.
- Hjemmehjælpsmodtagere med middel og høj risiko for ensomhed motiveres og støttes til deltagelse i aktiviteter.
- Der er blevet etableret en ambassadørordningen, som sammen med andre tiltag bidrager til at holde kontinuerligt fokus på ensomhed blandt målgruppen.

På grund af Covid-19 og nedlukning af samfundet har det i længere perioder ikke været muligt at gennemføre aktiviteterne i projektet. Det har givet konkrete udfordringer i forhold til at kunne besøge borgerne, da hjemmeplejens ressourcer har været presset, og mange borgere har været meget opmærksomme og påpasselige i forhold til at undgå smitte.

Aktiviteterne er i det omfang - det har været muligt - blevet omlagt til besøg og samvær hjemme hos borgerne, da foreningslivet har været lukket ned, og det ikke har været muligt at ledsage borgeren til aktiviteter. Medarbejderne i hjemmeplejen har periodevis og efter behov formået at justere form og indhold i aktiviteterne således, at de har kunnet arbejde med hovedformålet sammen med borgerne; nemlig at nedbringe ensomheden hos de mest trængte ældre borgere. Samlet set er der anvendt 1.199.546 kr. i projektet svarende til et mindreforbrug på 462.249 kr. Nyborg Kommune mangler at få udbetalt 98.357 kr. De resterende midler svarende til 462.249 kr. forbliver hos Socialstyrelsen. Mindreforbruget skal ses i sammenhæng med, at projektet er blevet udfordret af Covid-19 både i 2020 og 2021, herunder at Aktivcentre og aktiviteter gennem fx Ældre Sagen og andre foreninger har været lukket ned pga. Covid-19. Samlet set er der derfor leveret færre timer end budgetteret.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

## Sagen afgøres i

Seniorrådet

## Beslutning

Til efterretning.

Seniorrådet tilkendegiver, at det er ærgerligt, at ikke alle midler i projektet er anvendt.

## Bilag

FAELLESSKAB\_PAA\_KLIPPEKORT\_WEBTILGAENGELIG-a

Erfaringsopsamling 2021

Screeningsværktøj

Den sociale vejviser - samlet - Din vej ind i fællesskaber

## Punkt 8: Status og videre forløb for app'en Sammen Om Demens

S2018-15654

### Sagsfremstilling

Demens er et centralt fokusområde i Nyborg Kommune. Vi ved, at antallet af demensramte vil stige, og at vi sammen skal sikre, at Nyborg Kommune også i fremtiden er en demensvenlig kommune at bo og leve i. På baggrund heraf søgte Smart City-gruppen i Nyborg Kommune i samarbejde med SDU om midler til app-projektet: Sammen om demens.

TrykFonden bevilgede i december 2018 1.339.800 kr. til udviklingsprojektet, hvor SDU og Nyborg Kommune egenfinansierer hhv. 516.000 kr. og 489.000 kr. Projektet løber aktuelt frem til 31. december 2022. Ansøgningen er vedhæftet som bilag.

Projektet er ejet af Syddansk Universitet. Nyborg Kommune er partner i projektet og bidrager med demensfaglig viden, lokalt indhold til app'en samt organisering af testpanel. Virksomheden Ovdal er hyret ind til at stå for udviklingen af app'ens tekniske og digitale udvikling. Projektet er forankret som en del af Nyborg Kommunes demensstrategi og beskrevet i de årlige handleplaner på området.

App'en indeholder tre funktioner med følgende indhold:

1. Vidensbank med viden om demens og tilbud til borgere og pårørende i Nyborg Kommune
2. Hjælpefunktion, som skal være med til at skabe sikkerhed og tryghed for demensramte borgere og pårørende, hvis borgere med demens farer vild. Der er desuden mulighed for at tilkalde frivillige vejvisere via videoopkald. Formålet er, at app'en på baggrund af indsamlede data selv kan identificere og alarmere pårørende/frivillige, hvis det skulle ske, at en demensramt farer vild.
3. Aktivitetsportal for borgere med og uden demens, hvor man kan finde demensvenlige aktiviteter, og hvor det er muligt at tilbyde andre at deltage i aktiviteter.

### Status på udviklingen af projektet

Projektet har gennemgået nedenstående udviklingsproces. Processen er på grund af Corona blevet forsinket flere gange:

Udviklingstrin	Beskrivelse af processen	Tidsramme
Opstart og konceptudvikling	Udvikling af konceptbeskrivelse, funktionsudvikling, brugerrejser, personaer og wireframes	Jan. 2019 - jun. 2019
Valg af udviklingsparter	Drøftelser af behov for ekstern hjælp, indhentning af tilbud, udvikling af databehandleraftaler, tilbudsvurdering samt kontraktindgåelse	Jun 2019 - dec. 2019
Udvikling af design og indhentning af demensfaglig viden	Udvikling af app'ens tekniske funktioner i front og backend, fokusgruppemøder og interviews med brugere, pårørende og frivillige.	Jan. 2020 - jan 2021
Test, videreudvikling og justering	Test af appen i målgruppen, opbygning af indhold i vidensbank, løbende rettelser og justeringer	Jan 2021 - september 2022

20. juni og 1. juli 2022 blev app'en testet i to workshops på Demenscenter Tårnparken. De to Workshops viste, at app'en rummer mange gode elementer, som passer godt til de beskrevne behov og ønsker hos målgruppen og deres pårørende. De to workshops viste desuden, at der fortsat er nogle betydelige mangler ved app'en, som kræver yderligere udviklingsarbejde - herunder:

- Der er fortsat problemer med at videoopkaldet ikke fungerer, når app'en registrerer, at en borger er faret vild.
- Algoritmen, der skal kunne identificere, om den demensramte er faret vild er ikke færdig, og det udløser en del fejlarmer. Forskningsmæssigt er det uvist, om den kommer til at fungere optimalt, da det kræver meget videre udviklingsarbejde - herunder indsamling og bearbejdning af data.
- Der er udfordringer med registrering og korrekt opsætning i app'en, så man som demensramt kobles korrekt med sine pårørende.

Derudover står det klart, at udviklingen og teknologien inden for smartphones går meget stærkt, og det kræver, at app'en løbende og med jævne mellemrum skal opdateres og tilpasses for at kunne fungere.

### App'ens videre udvikling

Midlerne i budgettet er disponeret og anvendt på følgende måde:

	SDU	Nyborg Kommune	Ovdal	I alt
Løn til medarbejdere*	497.100kr	142.000kr	0kr	639.100kr
Realiseret udviklingsarbejde	63.800kr	0kr	576.900kr	640.700kr
Resterende midler				60.000kr
Sum	1.339.800kr			

\* Nyborg Kommune og SDU egenfinansierer desuden henholdsvis 489.000 kr. og 516.000 kr.

Som det fremgår af ovenstående tabel resterer der 60.000 kr. af budgettet, og der mangler fortsat en del udviklingsarbejde. SDU vurderer, at det vil være muligt at udgive app'en med de nødvendige rettelser, men at app'en ikke vil være uden fejl og mangler. Efterfølgende vil der desuden ikke være flere midler til vedligeholdelse, tilpasning og udvikling.

Det har i projektet været et ønske at finde en partner, der kunne have interesse i at føre projektet videre. Det har dog ikke været muligt finde en sådan partner, og derfor står projektet nu over for følgende mulige veje:

1. Der arbejdes på at søge flere eksterne midler, så projektet kan videreføres og -udvikles
2. App'en med de nødvendige rettelser lanceres og tages i brug med viden om, at app'en stadig rummer fejl og mangler, som skaber falsk tryghed, og at det ikke vil være muligt at opdatere og videreudvikle den yderligere efter den er lanceret.
3. App'en lanceres ikke, og Nyborg Kommune træder ud af projektet, når projektet udløber 31. december 2022

Administrationen vurderer, at projektet i sin nuværende form ikke har den nødvendige kapacitet til at udfolde det potentiale, som blev beskrevet i projektansøgningen. Administrationen anbefaler derfor, at Nyborg Kommune trækker sig ud af projektet, når det udløber 31. december 2022, og at app'en ikke forsøges lanceret. Erfaringerne fra projektet forsøges videreført og videreudviklet i øvrige relaterede projekter og initiativer.

12. oktober 2022 godkendte Ældreudvalget, at Nyborg Kommune trækker sig ud af projektet, når det udløber 31. december.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning

Til efterretning.

### Bilag

Ansøgning til TrygFonden

## Punkt 9: Besøg af Bjørn Brøndum Pedersen, borgerrådgiver

S2018-18748

### Sagsfremstilling

Seniorrådet har inviteret Bjørn Brøndum Pedersen, Nyborg Kommunes borgerrådgiver, med til rådsmødet. Seniorrådet vil gerne høre mere om borgerrådgiverens rolle og arbejde.

Borgerrådgiveren behandler klager over kommunens sagsbehandling og medvirker til, at kommunen yder en god service med borgeren i centrum.

Borgerrådgiveren er uafhængig af kommunens forvaltninger.

Alle borgere i Nyborg Kommune kan kontakte borgerrådgiveren, og det er helt gratis.

### Borgerrådgiveren kan:

- Vejlede dig, hvis du ikke ved, hvor du skal henvende dig med dit spørgsmål.
- Hjælpe dig med udformning af klager og hjælpe med at finde ud af, om der kan klages, og hvem der kan klages til.
- Vejlede om dine rettigheder i forbindelse med din sagsbehandling. For eksempel hvor lang tid sagsbehandlingen må vare, hvordan en afgørelse skal forstås og hvordan du kan forvente at blive behandlet.
- Hjælpe med at genskabe dialogen med kommunen, hvis din sag er gået i hårdknude.

### Borgerrådgiveren kan ikke:

- Ændre på indholdet i den afgørelse, der er truffet.
- Behandle klager over forhold, som andre klageinstanser tager sig af.
- Behandle sagen, hvis sagen er indbragt for det kommunale tilsyn, Folketingets Ombudsmand eller domstolene.
- Behandle klager over det serviceniveau, der er vedtaget af byrådet eller over forhold som byrådet har behandlet og taget stilling til.
- Behandle klager, der vedrører ansættelsesforhold i kommunen.
- Behandle sager, der er mere end et år gamle.

Der kan læses mere om funktionen på Nyborg.dk - <https://www.nyborg.dk/da/om-kommunen/kontakt-og-abningstider/borgerradgiver/>

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning

Bjørn orienterer om sig selv og sin baggrund, sin tilgang til arbejdet som borgerrådgiver, tendenser i arbejdet m.m.

Seniorrådet sender stor ros til borgerrådgiverens generelle arbejde og det fremlagte oplæg.

Borgerrådgiverens årsrapport kan læses her:

<https://www.nyborg.dk/da/borger-og-selvbetjening/borgerradgiver/arsberetning-og-vedtaegter/>

### Bilag

Oplæg til Seniorrådet den 25. oktober 2022

# Punkt 10: Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 29. september 2022

S2018-15531

## Sagsfremstilling

Udvalget følger hver måned ventelisten til pleje- og ældrebolig. Der holdes visitationsmøde to gange om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste, den specifikke venteliste eller ventelisten til ældrebolig.

### Status i tal

#### Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, hvor der skal tilbydes en bolig inden for 8 uger.

Status pr. 29. september 2022

- 11 borgere står på ventelisten, heraf er
- 9 borgere er visiteret til den generelle venteliste i september (fra boligvisitationsmøderne 8. og 22. september)

#### Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er intet loft for ventetid.

Status pr. 29. september 2022

- 60 borgere står på ventelisten, heraf står
- 21 borgere på venteliste til Nyborg Kommunes plejehjem
- 11 borgere på venteliste til bolig i anden kommune
- 28 borgere på venteliste til Fripnejehjemmet Strandhøjen

#### Venteliste til ældreboliger

Der søges om en ældrebolig i Nyborg Kommune. Der er intet loft for ventetid.

Status pr. 29. september 2022

- 26 borgere står på venteliste, heraf er
- 3 borgere visiteret til listen i september (fra boligvisitationsmøderne 8. og 22. september)
- 8 borgere på venteliste i en anden kommune

## Administrationens vurdering

### Plejeboliger:

Der er i alt 71 borgere på venteliste til en plejebolig, fordelt på 11 borgere på den generelle venteliste og 60 på den specifikke venteliste (21 borgere til plejeboliger i Nyborg Kommune, 28 borgere til friplejehjemmet i Nyborg og 11 borgere til plejebolig i anden kommune).

Der er tildelt 64 plejeboliger frem til 29. september 2022. Boligerne er tildelt til 63 borgere på den generelle venteliste samt 1 borger fra den specifikke venteliste.

Der har i 2022 været større søgning til en plejebolig på den generelle venteliste, hvilket har medført, at 16 borgere har oplevet, at sagsbehandlingsfristen blev overskredet. Sagsbehandlingsfristen er pr. 29. september 5 uger i gennemsnit på den generelle venteliste. Fripnejehjemmet Strandhøjen åbner medio oktober med løbende indflytning i de 67 boliger. Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

### Ældreboliger

Pr. 29. september 2022 er der 26 borgere på ventelisten til ældrebolig.

Administrationen vurderer, at opleves et fald på ventelisten, da der i september måned er tildelt 5 boliger til borgere fra ventelisten samt at 5 borgere er flyttet til ventelisten for plejeboliger eller fundet anden bolig. Den største efterspørgsel opleves fortsat i Nyborg by, mens efterspørgslen i Ullerslev og Ørbæk er lavere.

I 2022 er der indtil 29. september 2022 tildelt 4 boliger ved Jernbanebo, 12 boliger i Egeparken, 5 boliger i Ørbæk og 6 boliger i Ullerslev. De borgere på ventelisten i Nyborg, der har ventet i længst tid, har pr. 29. september 2022 ventet 74 uger.

Der har været begrænset ventetid på en ældrebolig i Ullerslev eller i Ørbæk. Pt. er der 2 borgere på venteliste til en ældrebolig i Ørbæk og 3 borgere på venteliste i Ullerslev. Hvis der er ledige boliger uden ansøgere, tilbydes de til borgere fra den øvrige venteliste, og hvis der ikke er nogle, der er interesserede, annonceres de.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## **Indstilling**

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

## **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

## **Beslutning**

Til efterretning.

Seniorrådet kritiserer den lange ventetid på ældreboliger i Nyborg by. Rådet appellerer til, at der politisk ses på muligheder for at bygge flere ældrevenlige boliger i Nyborg by.

## **Bilag**

BILAG\_Status paa ventelisterne pr 29. september 2022

# Punkt 11: Arbejdsgrupper i Seniorrådet

S2022-947

## Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

Eksterne arbejdsgrupper	Deltagere
Det gode ældreliv	Ebbe, Kjeld, HC.
Demensgruppe	Lisbeth, Frits, Kirsten
Civilsamfundsstrategi	Anne, Elsa, Kjeld
Biblioteksrådet	Kirsten

Interne arbejdsgrupper	Deltagere
Synlighed	Elsa, Ebbe, HC., Kjeld, Frits
Pårørende	Anne, Kjeld, Ingrid

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Det indstilles, at arbejdsgrupperne giver en status på arbejdet i de nuværende arbejdsgrupper.

## Sagen afgøres i

Seniorrådet

## Beslutning

**Det gode ældreliv:** Næste møde er 1/12

**Demensgruppe:** Møde sidst i november

**Civilsamfundsstrategi:** Invitation til fremtidsværksted er udsendt - mødet afholdes d. 28/11

**Biblioteksrådet:** Intet nyt - afventer møde

**Synlighedsgruppe:** Der arbejdes videre med seniorbladet, som udsendes til alle seniorer over 60 år - der er møde på mandag om fotografering til bladet. Der uddeles folder om Seniorrådet, Elsa har bestilt flere eksemplarer. Elsa ligger op til en drøftelse om ønske til Facebook for Seniorrådet - Frits arbejder videre med et oplæg. Der ønskes en mailadresse til Seniorrådet på hjemmesiden - dette arbejder Louise videre med.

**Pårørende:** 1. møde aftales

## Punkt 12: Status på budget pr. 12. oktober 2022

S2022-947

### Sagsfremstilling

Seniorrådet har 133.531 kr. til rådighed i 2022. Midlerne er fordelt på nedenstående poster, og anvendt på følgende måde:

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter	45.000 kr.	32.233 kr.	12.767 kr.
Arrangementer/møder	61.531 kr.	30.227 kr.	31.304 kr.
Diverse (gaver, kontingent m.fl.)	15.000 kr.	10.760 kr.	4.240 kr.
Forplejning til møder	10.000 kr.	6.085 kr.	3.915 kr.
Julefrokost	2.000 kr.	0 kr.	2.000 kr.
I alt	133.531 kr.	110.479 kr.	23.052 kr.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning

Til efterretning.

## Punkt 13: Forslag til mødeplan 2023

S2022-947

### Sagsfremstilling

Der er udarbejdet udkast til mødeplan 2023 til godkendelse.

Seniorrådets møder er fastsat efter princip om, at der afholdes møder mandag før Ældreudvalgets møder om onsdagen.

#### Mødedatoer i 2023:

- 9. januar 2023
- 6. februar 2023
- 6. marts 2022
- 10. april 2023
- 1. maj 2023
- 29. maj 2023
- 28. august 2023
- 25. september 2023
- 23. oktober 2023
- 27. november 2023

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender mødeplan.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning

#### Mødedatoer i 2023:

- Mandag d. 9. januar 2023
- Mandag d. 6. februar 2023
- Mandag d. 6. marts 2023
- Tirsdag d. 11. april 2023 (mødet udsat til tirsdag pga. påsken)
- Mandag d. 1. maj 2023
- Tirsdag d. 30. maj 2023 (mødet er udsat til tirsdag pga. pinsen)
- Mandag d. 28. august 2023
- Mandag d. 25. september 2023
- Mandag d. 23. oktober 2023
- Mandag d. 27. november 2023

## **Punkt 14: Meddelelser fra formanden**

S2022-947

### **Sagsfremstilling**

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til rådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til rådet.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning**

Invitation til Fremtidsværksted om civilsamfundsstrategien d. 28. november - tilmelding til Jannie Rasmussen - frivillighedskonsulenten.

## **Punkt 15: Meddelelser fra rådsmedlemmer**

S2022-947

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådsmedlemmerne har mulighed for at byde ind med meddelelser til rådet samt nyt fra de øvrige fagudvalg.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser som de finder relevante for det øvrige råd.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning**

Ingrid: Åbent hus på Aktivcenter Egevang mandag d. 31/10 fra 14-16

Kirsten: Drøftelse om eventuel kontaktpersonordning. Seniorrådet er enige om, at dette er udsat på nuværende tidspunkt, indtil konceptet omkring ordningen er på plads. Punktet sættes på et møde, når der er formaliseret en ramme for samarbejde jf. arbejdet med Fremtidens ældrepleje..

## **Punkt 16: Sager til pressen**

S2022-947

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet drøfter, om formanden skal henvende sig til pressen vedr. relevante punkter fra mødets dagsorden eller drøftelser.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet beslutter, hvorvidt der er punkter, formanden skal henvende sig til pressen med.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning**

Intet nyt

## **Punkt 17: Eventuelt**

S2022-947

### **Sagsfremstilling**

- Dagsorden til møde med Ældreudvalget (fremsendes inden møde)
- Dato for julefrokost er torsdag d. 24. november på rådhuset. Der undersøges en pris for ledsagere.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at eventuelt drøftes.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning**

Der afventes evt. punkter fra Ældreudvalget til møde d. 10/11 mellem Ældreudvalget og Seniorrådet.

Forslag om et seniorrelevant nyhedsbrev udsendt af kommune (i print) - er på dagsorden til møde med Ældreudvalget d. 10. november 2022.

Synliggørelse af aktiviteter på Aktivcentrene

Der udsendes en invitation til julefrokosten, og udmeldes en pris for ledsagere, når kantinen har sammensat en.