

REFERAT Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 d. 30-10-2023

Mødedato Mandag d. 30. oktober 2023 kl. 08:30

Mødested Nyborg Rådhus, mødelokale 1

Mødedeltagere Peter Wagner Mollerup, Martin Stenmann (Fravær), Anne Dyrehøj, Michael Gertsen, Poul Erik Knudsen

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse vedrørende Danehof - en middelalderfestival i verdensklasse 2024 og fremadrettet...	3
Beslutning - abonnemeter på Turisme.nu.....	4
Beslutning om illuminering af Bibliotekets træet (Vintertræet).....	5
Orienteringssag om evaluering af Lirekassefestival 2023.....	6
Orienteringssag om evaluering af sommermiljø på Heimdals Plads 2023.....	7
Orienteringssag om evaluering af 'Oplevelser på Torvet'.....	8
Orientering fra leder af sekretariatet for kultur, fritid og turisme.....	10
Evaluering af Inspirationstur til Ikast-Brande.....	11
Innovation Award 2024.....	12
Orientering om CVR-rapport 3. kvartal 2023.....	14
Nytårskur for erhvervslivet 2024.....	15
Orientering fra Erhverv og Vækst.....	17
Godkendelse af Erhvervs- og Udviklingsudvalgets mødeplan for 2024.....	18
Orientering om punkter til kommende møder.....	20
Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 30. september 2023.....	21
Meddelelser.....	24
Lukket: Lukkede meddelelser.....	25
Underskriftsside.....	26

Punkt 1: Temadrøftelse vedrørende Danehof - en middelalderfestival i verdensklasse 2024 og fremadrettet

S2023-106663

Sagsfremstilling

Danehof - en middelalderfestival i verdensklasse... Det er netop hvad ambitionen er, men for at tage festivalen til nye højder, som den fortjener og kan bære, anbefales det at fremtiden for denne festival skal gennem en teamdrøftelse i Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Missionen med Danehof - en middelalderfestival i verdensklasse er, at formidle Nyborgs kulturarv og DNA gennem leg, læring og oplevelser. Visionen er, at festivalen skal være endnu mere involverende og engagerende og fortsat udvikles med afsæt i eventdata og oplevelsesøkonomiske tendenser.

Derfor skal der sættes en stærk strategisk retning for Danehof 2024 og fremadrettet med nedenstående fire satsninger:

1. Kommerciel vinkling
2. Bæredygtighed
3. Tilgængelighed
4. Vedvarende fokus på udvikling

Danehof - en middelalderfestival i verdensklasse skal emne af kvalitetsturisme og kulturarv, hvor ambitionen om at få udfoldet Danehofs potentiale skal prioriteres; både i forhold til den turismeøkonomiske værdi nationalt og internationalt, men også i forhold til den revitalisering af Nyborgs historie samt DNA, der opleves på grund af slotsprojektet. Dette skaber en unik mulighed for at sætte en stærk strategisk retning og skabe en grobund for det store potentiale samt synergier der er for fremtiden.

Der vil på mødet blive præsenteret de dybere tanker og bevæggrunde forud for denne temadrøftelse.

Leder af sekretariatet for Kultur, Fritid og Turisme, Sanne Hoffensetz Andresen, Leder af Nyborg Slot, Mette Ladegaard Thøgersen og Chef for Kultur, Fritid og Turisme, Søren Thorsager deltager i dagsordenspunktet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke forbundet økonomiske konsekvenser med temadrøftelsen.

Indstilling

Der indstilles at:

- Erhvervs- og Udviklingsudvalget drøfter sagen.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Drøftet.

Administrationen udarbejder yderligere oplæg ud fra dagens drøftelse.

Punkt 2: Beslutning - abonnementer på Turisme.nu

S2021-3351

Sagsfremstilling

Det skal besluttes om adgang (abonnement) til Turisme.nu skal opsiges eller videreføres i 2024 og eventuelt 2025. Turisme.nu er et selvstændigt medie med fokus på turismen i Danmark. Hidtil har der været tre brugere i Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Prisen pr. bruger ved X antal licenser.

Abonnementsperiode	1 bruger	2 brugere	3 brugere	4 brugere	5 brugere
2024	4.849 kr.	7.540 kr.	11.310 kr.	15.080 kr.	18.850 kr.
2024 + 2025 (uopsigeligt i 2 år)*	9.698 kr.	8.400 kr.	12.600 kr.	16.800 kr.	21.000 kr.

*Der betales ved indgangen til 2024 for hele perioden 2024+2025.

Opsigelse/ændringer skal ske senest i november 2023, for at undgå, at eksisterende abonnement og antal brugere pr. automatik bliver forlænget et år.

Det indstilles at Erhvervs- og Udviklingsudvalget beslutter, hvor mange brugere blandt udvalgets medlemmer, der skal tegnes abonnement til, samt om dette abonnement skal gælde for 2024 eller både 2024 og 2025. Tegnes der kun abonnement for 2024, forelægges udvalget beslutning om gentegning/ophør igen i efteråret 2024 gældende for 2025. Leder af sekretariatet for Kultur, Fritid og Turisme, Sanne Hoffensetz deltager under behandlingen af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Abonnementsperiode	1 bruger	2 brugere	3 brugere	4 brugere	5 brugere
2024	4.849 kr.	7.540 kr.	11.310 kr.	15.080 kr.	18.850 kr.
2024 + 2025 (uopsigeligt i 2 år)*	9.698 kr.	8.400 kr.	12.600 kr.	16.800 kr.	21.000 kr.

*Der betales ved indgangen til 2024 for hele perioden 2024+2025.

Indstilling

Det indstilles at Erhvervs- og Udviklingsudvalget beslutter, hvor mange brugere blandt udvalgets medlemmer, der skal tegnes abonnement til, samt om dette abonnement skal gælde for 2024 eller både 2024 og 2025.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Abonnement fornyes ikke.

Punkt 3: Beslutning om illuminering af Bibliotekets træet (Vintertræet)

S2023-110227

Sagsfremstilling

Træet på Biblioteksøen har de sidste mange år været illumineret med lyskæder og fungeret som Vintertræ. Træet har derfor indgået som en del af Nyborg Kommunes julebelysning.

Der har de sidste par år har der været en del fejl på lyskæderne i træet, hvorfor lyskæderne nu står for at skulle udskiftes i år.

Grundet de mange fejl på lyskæderne, som samtidig er af ældre dato, er alle lyskæder i træet blevet demonteret.

For at opretholde træet som et Vintertræ, skal der derfor investeres i nye lyskæder. Der anvendes speciale lyskæder til illuminering af Nyborg Kommunes træer, som kan strække sig i takt med træerne vokser.

En investering i nye lyskæder vurderes at beløbe sig til 160.000 kr. Samtidig har Teknik, Miljø og Erhverv, Vej & Park vurderet, at det ikke kun er lyskæderne, der trænger til udskiftning. Selve træet er i så dårlig forfatning, at det vurderes kun at have ca. 3 leveår tilbage.

Der er således tre muligheder

Forslag 1

Der investeres 160.000 kr., så nuværende Vintertræ kan illumineres de næste tre år.

Forslag 2

Nuværende Vintertræ illumineres ikke. Der afventes, at der plantes nyt træ i forbindelse anlægsarbejder på Biblioteksøen i forlængelse af Slotsprojektet, hvorefter der ansøges om illuminering af det ny Vintertræ.

Administrationen anbefaler forslag 2.

Økonomiske konsekvenser

Overslagspris for illuminering af et Vintertræ i denne størrelse vil beløbe sig til ca. 160.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at Erhvervs- og Udviklingsudvalget følger Administrationen anbefaling om *Forslag 2*, hvor nuværende Vintertræ ikke illumineres, der afventes, at der plantes nyt træ i forbindelse anlægsarbejder på Biblioteksøen i forlængelse af Slotsprojektet, hvorefter der ansøges om illuminering af det ny Vintertræ.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Forslag 2 godkendt.

Punkt 4: Orienteringssag om evaluering af Lirekassefestival 2023

S2023-1145

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Udviklingsudvalget bevilgede på møde den 6. februar 2023 30.000 kr. til at understøtte afviklingen af Lirekassefestivalen 2023 med Nyborg som værtsby.

Lirekassefestivalen blev afholdt den 21. - 23. juli 2023 af foreningen, Nordiske Lirekassevenner, med lirekasssemænd og lirekassekoner fra Danmark, Norge, Sverige, Finland, Tyskland og Østrig, hvor borgere, turister og andet godtfolk kunne opleve lirekassekoncerter på forskellige lokationer i Nyborg. De afholdte koncerter på Torvet (herunder åbningsceremonien), i hande!sgaderne, i Nyborg Vor Frue Kirke, på havnen og der blev ligeledes afholdt et foredrag på Borgmestergården.

Der evalueres, at lirekassefestivalen har været givende for foreningen og dens medlemmer, men også byens borgere og besøgende, som i den grad fik sig en anderledes oplevelse.

Ud af de 30.000 kr. blev der brugt 17.522 kr., hvor ønsket om leje af telt mm. alligevel ikke blev nødvendigt, da lirekassefestivalen søgte ly blandt lokale erhvervsdrivende og lignende.

Nordiske Lirekassevenner har vendt retur med en positiv melding omkring afviklingen i byen og fremtidige muligheder, men de kunne naturligvis mærke vejrets indflydelse, som var ustadigt både lørdag og søndag. De vil gerne komme tilbage til Nyborg en anden gang - her ytrede foreningen at lirekassefestivalen eventuelt kan løbe af stablen i samspil med et andet arrangement i byen for, at kunne tiltrække endnu flere gæster.

Leder af Kultur, fritid og turisme, Sanne Hoffensetz Andresen, deltager under behandlingen af dagsordenspunktet.

Økonomiske konsekvenser

Der er et mindreforbrug på 12.478 kr., som tilbageføres til Aktivitetspuljen.

Indstilling

Det indstilles at:

- Erhvervs- og Udviklingsudvalget tager evalueringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning.

Punkt 5: Orienteringssag om evaluering af sommermiljø på Heimdals Plads 2023

S2020-43817

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Udviklingsudvalget bevilgede på møde 2. maj 2023 50.000 kr. til etablering af et sommermiljø på Heimdals Plads fra medio Juli til ultimo august.

Sommermiljøet på Heimdals Plads har været et initiativ, som byens turister og borgere med stor succes har benyttet sig af de sidste par år. I 2023 blev det endnu en gang etableret med fokus på ophold til børn, unge og voksne.

Et af formålene ved disse byudsmykkende initiativer er, at fremme lysten for de besøgende til at tage ophold. Det er erfaret, at med relativ få initiativer, at der kan skabes miljøer de besøgende benytter, og dette er ligeledes hvad sommermiljøet på Heimdals Plads har medvirket til. Der er blevet brugt 36.712 kr. ud af de 50.000 kr.. Grunden til dette er, at der er blevet sparet på køb af planter, som vi ekstraordinært lånte af Vej & Park i år.

Derfor evalueres det, at det endnu en gang har været et værdsat initiativ. Dog ønskes der at få udviklet miljøet, så det ikke blot er et siddemiljø, men også har et fokus på aktiviteter - især for de unge. Vi har fået nogle henvendelser omkring parkour og andre street aktiviteter - herunder skating (skateboard, rulleksøjter, løbehjul mm.). Dette undersøges nærmere til et muligt sommermiljø på Heimdals Plads i 2024 - gerne med længere varighed.

Leder af Kultur, Fritid og Turisme, Sanne Hoffensetz Andresen, deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Der er et mindreforbrug på 13.288 kr., som ønskes tilbageført til Aktivitetspuljen.

Indstilling

Det indstilles at:

- Erhvervs- og Udviklingsudvalget tager evalueringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning.

Punkt 6: Orienteringssag om evaluering af 'Oplevelser på Torvet'

S2020-63200

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Udviklingsudvalget bevilgede på møde den 6. februar 2022 120.000 kr. til at skabe oplevelser på Torvet. Torvet med det historiske afsæt skal ikke blot være et sted, hvor arrangementer kan stedfæstes. Torvet skal i den grad være et oplevelsesrum, der inviterer, inspirerer og involverer byens borgere, private aktører, lokale foreninger og turister til at tage ophold, nyde omgivelserne og lave større og mindre arrangementer på eget initiativ.

Ambitionen var at idégenerere og prøve nogle koncepter for at finde ud af, hvad der præcis skaber værdi for byens borgere og turister. Ønsket var blandt andet, at afholde brainstormmøder med nogle anerkendte bureauer, som kunne hjælpe med at sætte en klar strategisk retning i forhold til at skabe byrumsmiljøer, hvor Torvet ligeledes skulle fungere som et 'udstillingsvindue' for lokale foreninger og private aktører til de muligheder, som Torvet kan rumme - mindre og større arrangementer - lige fra sport og musik til historiske og kunstneriske oplevelser samt installationer og miljøer.

På mødet den 6. februar 2022 blev der ansøgt om et rammebeløb på 250.000 kr. til dette. Erhvervs- og Udviklingsudvalget bevilligede 120.000 kr., hvorfor ambitionen måtte sænkes. Midlerne blev derfor brugt på at afprøve nogle af de strategiske overvejelser frem for brainstormmøder med anderkendte bureauer, som var det oprindelige ønske.

I 2023 har der været følgende nedslag:

- En forårshave, hvor lokale samarbejdspartnere/kunstnere blev involveret i udformningen af denne. Den blev brugt rigtig meget - både af besøgende der tog ophold, men også af loppemarkedet afholdt af Østfyns Sociale Hånd.
- En blomstrende udsmykning i sommermånederne med fokus på genbrug, biodiversitet og Nyborg Kommunes sommerfugleprojekt.
- Konceptet 'sol scenen' blev etableret, hvor lokale kunstnere i alle genre, kunne booke tid til at optræde hver lørdag fra juli - september fra kl. 11 - 13, hvor en lokal ildsjæl var det koordinerende led. Kunstnerne fra i år er vendt retur med et ønske om at forlænge denne mulighed samt ønsket at det kommer tilbage til 2024.
- En trylleworkshop i uge 42 til gavn for byens børn og barnlige sjæle
- Rulle arrangementsvejledningen ud via SoMe og verbalt, som har været en strategisk indsats med fokus på fremtidens samskabelse med eksterne interessenter og mulige synergier.

De fem ovenstående nedslag har dog fungeret rigtig fint med mulighed for udvikling af alle fem koncepter. Der er dog fortsat et ønske om at skabe en endnu mere klar strategisk retning i forhold til brugen af Torvet, som kan skabe værdi for borgere og turister gennem samskabelse og sparring.

Der har dog været stor succes med at rulle arrangementsvejledningen ud (se bilag). Den detaljerede udgave kan findes på VisitNyborgs hjemmeside (<https://www.visitnyborg.dk/erhverv/lav-et-offentligt-arrangement/din-guide-til-planlaegge-et-offentligt-arrangement>).

Vi har blandt andet fået henvendelser fra andre kommuner omkring sparring til, hvordan man får skabt synergi mellem samarbejdet med myndigheder, leverandører og afdelinger - både indhentningen af informationer og verificering af disse. Derudover har vi oplevet en stigende efterspørgsel fra eksterne arrangører (lokale og nationale) til afholdelse af udendørs offentlige arrangementer, der ønsker sparring og bruger arrangementsvejledningen aktivt. Ambitionen med arrangementsvejledningen er, at den skal foldes endnu mere ud og indeholde relevante logistiske informationer såsom afløb, strøm, kapacitetsgrænse, vandtilslutningsmuligheder mm.. Denne del er igangsat i samarbejde med Teknik, Miljø & Erhverv.

For at disse fem nedslag blev realiseret, er der brugt 117.181 kr.

'Oplevelser på Torvet' er dog stadig under udvikling og er fortsat noget der arbejdes på i forhold til sparring og samskabelse.

Leder af Kultur, Fritid og Turisme, Sanne Hoffensetz Andresen, deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Der er et mindreforbrug 2.819 kr. tilbage, som tilbageføres til Aktivitetspuljen.

Indstilling

Det indstilles at:

- Erhvervs- og Udviklingsudvalget tager evalueringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- Og Udviklingsudvalget

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Vejledning til arrangementer

Punkt 7: Orientering fra leder af sekretariatet for kultur, fritid og turisme

S2021-2628

Sagsfremstilling

- Overnatningstal for sommerperioden juni, juli og august
- Global Sustainability Index - Nyborg indplacering som nr. 18 på Top 40:
<https://www.gds.earth/destination/Nyborg/2023/>, <https://www.gds.earth/top-40-2023/>
- Status på Cruise Nyborg
- Status på udviklingsplan for Fyn og Øerne
- Spørgsmål fra udvalget

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning.

Punkt 8: Evaluering af Inspirationstur til Ikast-Brande

S2022-40602

Sagsfremstilling

Erhvervs- og udviklingsudvalget var den 4. oktober 2023 på inspirationstur til Ikast-Brand, der også i 2023 blev kåret af DI som Danmarks mest erhvervsvenlige kommune. Ikast-Brand har siden 2011, hvor undersøgelsen startede, haft 11 førstepladser, en andenplads i 2012 og en tredjeplads i 2022.

Inspirationsturen blev gennemført med nedenstående program:

Kl. 07.30 Afgang i bus fra Nyborg Rådhus
Kl. 10.00 Ankomst Ikast Rådhus med følgende dagsorden

1. Velkomst og præsentation v/ Simon Vanggaard, formand for Udviklings- og Erhvervsudvalget.
2. Om organisering og task force v/ Kenneth Jensen, teknik- og stabsdirektør og Lone Jager Neldeberg, chef for Erhvervs- og Fritidsafdelingen
3. Om Vækststrategi v/ Simon Vanggaard, formand for Udviklings- og Erhvervsudvalget
4. Om Erhvervsservice v/ Rasmus Norup, erhvervsdirektør, Erhvervsrådet, Herning & Ikast-Brande
5. Om udlicitering v/ Kenneth Jensen, teknik- og stabsdirektør
6. Frokost (hvor kommunaldirektør og borgmesteren deltog)

Kl. 14.30 Afgang fra Ikast
Kl. 17.00 Ankomst Nyborg

Leder af Erhverv, Vækst og Sekretariat Lars Almind Knudsen deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Der indstilles til;

- evaluering og drøftelse af muligheder i udvalget, inspireret af turen til Ikast-Brande.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Evalueret og drøftet.

Bilag

BILAG 1 Oplæg til Nyborg Kommune

Bilag 2 PPT_RN_Nyborg_04102023

Punkt 9: Innovation Award 2024

S2023-106690

Sagsfremstilling

Bevilling Innovation Award 2024

Udvalget besluttede på mødet den 12. juni 2023 at Erhverv & Vækst afholder Innovations Award 2024. Arrangementet afholdes af Erhverv & Vækst i samarbejde med Nyborg Gymnasium samt Folke- og friskolerne i Nyborg Kommune den 1. februar 2024 på Nyborg Gymnasium.

Program

Torsdag d. 1. februar 2024 kl. 9.00-15.00 på Nyborg Gymnasium.

08.00-08.45 De tilmeldte teams opstiller deres stande i Foodcamp og forhal.

08.30 Dommerbriefing

09.00 Formanden for Erhvervs- og Udviklingsudvalget i Nyborg Kommune byder velkommen til Innovation Award 24 fra scenen.

09.10 "Min vej som iværksætter" - indlæg (nærmere følger)

09.30-13.00 Stande åbner. De deltagende teams præsenterer deres idé/opfindelse for besøgende.

09.45-13.00 De deltagende teams skal pitche deres idé/opfindelse 3 gange af dommerteams af 2 på egen stand. Hver pitch tager 5 min., og efterfølgende gives der 5 min. feedback fra dommerne. Dommerne giver individuelle karakterer.

13.00 Indlæg (nærmere følger)

13.15 De 3 teams med højeste pointscore pitcher igen hver 5 min. fra scenen for finalens dommerpanel, samt øvrige gæster.

13.45 Hovedindlæg (nærmere følger)

14.15 Præmieoverrækkelse, herefter tak for i år og på gensyn.

- 1. præmie 10.000 kr. Sponsor Sydbank A/S
- 2. præmie 5.000 kr. Sponsor Bygma Nyborg
- 3. præmie 2.500 kr. Sponsor Arbejdernes Landsbank

Programmet tilpasses efter antal tilmeldte teams.

Deltagere

Arrangementet er målrettet alle unge under 25 år som bor, er under uddannelse eller arbejder i Nyborg Kommune. Nyborg Gymnasium forventer pt. kun 10 teams tilmeldt, så der er gjort ekstraordinær indsats for at øge folkeskolens deltagelse. Vi forventer at der min. deltager 20 teams for at arrangementet gennemføres.

Cases

Der forventes i 2024 at være mulighed for at vælge mellem 7 cases til konkurrencen, heraf vil de 3 være erhvervs-cases.

Dommere

20 udvalgte lokale erhvervsledere samt kommunale ledere har indvilliget i at deltage i bedømmelserne.

Markedsføring

Arrangementet vil blive markedsført fra oktober 2023 på henholdsvis Nyborg Gymnasium og folkeskolerne via lærerne. Øvrige unge under 25 år henvender sig direkte til Erhverv & Vækst med hensyn til spørgsmål eller tilmelding.

Der vil desuden blive annonceret via:

- plakat opslås på Uddannelsesmesse 22/23 november
- opslag på Erhverv & Væksts Nyborg Kommunes hjemmeside i okt. - nov. 2023
- opslag på Erhverv & Væksts Facebookside i okt. - nov. 2023
- opslag på Erhverv & Væksts LinkedIn i okt. - nov. 2023
- opslag på Nyborg Kommunes Facebook og LinkedIn i okt. - nov. 2023

Leder af Erhverv, Vækst og Sekretariat Lars Almind Knudsen deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Budget	
Udgifter	Ekskl. moms
Fortæring på dagen til dommere og arrangører - 115 kr. pr. person	2.990,00 kr.
Blomster til 15 deltagere - 200 kr. pr. deltager	2.484,00 kr.
Honorar til indlægsgiver (Ketshop)	15.000,00 kr.
Diverse (udarbejdelse af checks)	2.175,00 kr.
Vingave til dommere som tak - 20 x 200 kr. / Vingave til 2 indlægsgivere - 2 x 300 kr.	3.817,44 kr.
Sponsorater	
Præmier	- kr.
Leje af lokaler	- kr.
Udgifter i alt ekskl. moms	26.466,44 kr.

Beløbet er ekskl. præmiesum på 17.500 kr., som sponsoreres af det lokale erhvervsliv.

Indstilling

Der indstilles, at udvalget:

- Tager orienteringen til efterretning.
- Godkender at der afsættes kr. 26.466,44,- ekskl. moms til Innovation Award 24.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning og godkendt, dog således at

- arrangementet er målrettet alle under 25 år, der er bosiddende i Nyborg Kommune
- Erhvervs- og Udvalgsudvalgets medlemmer tilbydes mulighed for at deltage i dommerpanel

Punkt 10: Orientering om CVR-rapport 3. kvartal 2023

S2020-57531

Sagsfremstilling

Der er blevet udarbejdet en kvartalsrapport for 3. kvartal 2023.

Rapporten indeholder oplysninger omkring nystartede, tilflyttede, fraflyttede og ophørte CVR-nr. i Nyborg Kommune fra perioden 1. juli til 30. september 2023.

Der er blevet udtrukket følgende informationer til rapporten

- Firmanavn
- Etableringsdato
- CVR-nummer
- Virksomhedsform
- Branche

Rapporten indeholder også

- Brancheopdeling, med tilhørende søjlediagram
- Et cirkeldiagram af nye og tilflyttede CVR-nr.
- Et cirkeldiagram som viser nye og bortfaldende CVR-nr.
- Et cirkeldiagram med overblik over nystartede, tilflyttede, fraflyttede og ophørte CVR-nr. for 3. kvartal
- Et cirkeldiagram med overblik over nystartede, tilflyttede, fraflyttede og ophørte CVR-nr. år til dato

I 3. kvartal kom der 58 nye CVR-nr. til Nyborg Kommune. Der bortfaldt 46.

Der er altså tilkommet flere CVR-nr. end der er bortfaldet i Nyborg Kommune i 3. kvartal 2023.

Der er kommet flest nye CVR-nr. indenfor serviceydelser.

År til dato:

129 nye CVR-nr.

139 ophørte CVR-nr.

Leder for Erhverv, Vækst og Sekretariat Lars Almind Knudsen deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at rapporten tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Orientering om CVR rapport 3. kvartal 2023

Punkt 11: Nytårskur for erhvervslivet 2024

S2023-113301

Sagsfremstilling

Nytårskurere 2023 som havde fokus på Nye udfordringer - nye muligheder blev en succes. I 2024 fortsætter vi konceptet denne gang retter vi indholdet mod virksomhedernes anvendelse af kunstig intelligens som en fremtidig mulighed.

Aftenens program

Velkommen til Nytårskur 2024

Indlæg ved borgmester Kenneth Muhs og formand for erhvervs- og udviklingsudvalget Peter Wagner Møllerup.

Musikalsk indslag Ved ?

Fremtiden er lige om hjørnet

Indlæg ved tech- og gadgetekspertadministrerende David Guldager, kendt fra TV, omkring mulighederne med kunstig intelligens.

Musikalsk indslag Ved ?

Kunstig intelligens i Nyborg Erhvervsliv v/ en lokal virksomhed (alternativt indlæg ved f. eks. Erhvervshus Fyn eller Nyborg Gymnasium)

Den særlige sociale erhvervspris uddeles til en lokal virksomhed, der har gjort en forskel. Indlæg ved beskæftigelseschef Merete Gommesen.

Prisuddeling til lærlingen der gør en forskel v/Nyborg Borger og Håndværkerforening

Som noget nyt uddeles 5 legatportioner på hver kr. 5000 til lærlinge, der gør en særlig faglig og social indsats for arbejdsfællesskabet på deres arbejdsplads.

Buffet og netværk

Leder af Erhverv, Vækst og Sekretariat Lars Almind Knudsen deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Budget for Nytårskur 2024:

Annoncering i Lokalavisen og i Stiftstidende	8.950 kr.
Vingaver til gæster på scenen	1.200 kr.
Gave til MusicalTalentSkolen	1.200 kr.
Leje af Bastionen	0 kr.
Tekniker samt opstilling/nedtagning	6.400 kr.
Flytning af tribune samt leje af ståborde	4.500 kr.
Drikkelse (bobler, vin, øl og vand)	24.000 kr.
Buffet	45.000 kr.
Musikalske indslag	3.500 kr.
Blomsterdekorationer til scenen	2.000 kr.
Indlægsholder	18.750 kr.
I alt	115.500 kr.

Bemærk at budgettet forudsætter at leje af Bastionen er u/b som foregående år.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget;

- godkender, at Nytårskuren afholdes den 15. januar 2024.
- godkender, at arrangementet gennemføres på 2023 niveau, dog denne gang med honorar til indlægsholder.
- bevilger 115.500 kr. til Nytårskur 2024.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Godkendt og bevilget.

Formand for Beskæftigelse-og Integrationsudvalg deltager i uddeling af Den særlige sociale erhvervspris.

Punkt 12: Orientering fra Erhverv og Vækst

S2023-109147

Sagsfremstilling

- Nyt fra diverse erhvervsnetværk.
- Den aktuelle efterspørgsel på erhvervslokaler og erhvervsjord.
- Almen orientering fra afdelingen.

Leder af Erhverv, Vækst og Sekretariat Lars Almind Knudsen deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning.

Punkt 13: Godkendelse af Erhvervs- og Udviklingsudvalgets mødeplan for 2024

S2023-107910

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet udkast til mødeplan 2024 til godkendelse.

Erhvervs- og Udviklingsudvalgets møder er fastsat efter samme princip som tidligere med møder mandage kl. 08.30.

Forslag til mødedatoer i 2024:

- 15. januar
- 5. februar
- 4. marts
- 8. april
- 6. maj
- 3. juni
- (juli mødefri)

- 12. august
- 2. september
- 30. september
- 28. oktober
- 18. november
- (december mødefri)

Mødeafholdelse:

Det følger af styrelseslovens § 20, at økonomiudvalg og fagudvalg udøver deres virksomhed i møder.

Udvalgsmøder vil kunne afholdes virtuelt, og de kan også afholdes sådan, at nogle deltagere er fysisk samlet, mens andre deltager virtuelt (hybridmøder).

Udvalgets flertal kan i mødeplanen beslutte, at et møde helt eller delvist skal afholdes virtuelt og i den forbindelse fastsætte saglige kriterier for, hvornår et medlem kan deltage virtuelt i et ellers fysisk møde.

Hvis det fremgår af mødeplanen, at et møde kan afholdes helt eller delvist virtuelt, kan udvalgsformanden træffe beslutning herom. Hvis det ikke fremgår af mødeplanen, at et møde kan afholdes virtuelt, kræver det enighed i udvalget for at afholde mødet helt eller delvist virtuelt. Det skyldes, at mødeplanens angivelse af tid og sted er bindende. En fravigelse af udvalgets godkendte mødeplan kræver enighed i udvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller at,

- mødeplan for 2024 godkendes,
- udvalgets møder som udgangspunkt afholdes som fysiske møder, men efter omstændighederne kan møder afholdes helt eller delvist virtuelt,
- udvalgsmedlemmer kan deltage virtuelt i det ellers fysiske møde i tilfælde af, at udvalgsmedlemmet ellers ville få forfald, idet medlemmet er forhindret i at møde fysisk. Kriterierne svarer til kriterierne for stedfortræderindkaldelse jf. den kommunale styrelseslov § 15.
- udvalgsformanden i særlige tilfælde kan beslutte, at et udvalgsmøde helt skal afholdes virtuelt.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Forslag til mødeplan 2024 (ver. 1 ny)

Punkt 14: Orientering om punkter til kommende møder

S2022-34796

Sagsfremstilling

Dagsordenpunkter til kommende møder:

- ADP A/S investerer i PtX infrastruktur - Ønske om, at repræsentant fra ADP orienterer byråd. (Teknik- og Miljø, 1. kvartal 2023) Erhvervs- og udviklingschefen orienterer om punktet under punkt "Orientering fra Erhvervs- og Udviklingschefen"
- Det fremgår af budget 2022, at forligspartierne ønsker, at der i forbindelse med nye initiativer og indsatser på erhvervsområdet sættes politiske mål for beslutninger/indsatser/initiativer. (Erhverv og Vækst, 2. kvartal 2023) Erhvervs- og Udviklingschefen giver en årlig status på fællesmøde mellem Udviklingsrådet og Erhvervs- og Udviklingsudvalget.
- Oplæg på aktiviteter på vandet. (VisitNyborg og Teknik- og Miljø, 2. kvartal 2023) - udsættes til 4. kvartal 2023, da der er brug for mere tid til udarbejdelse af punktet.
- anbefalinger fra Dansk Erhverv - et oplæg med inspiration og eksempler på udliciteringer og partnerskab. (Erhverv og Vækst, 3. kvartal 2023)
- Evaluering af Vegvisir (Skole- og Kulturafdelingen , 4. kvartal 2023)
- Udvikling af koncept for et sommerevent - en del af Vækststrategien (VisitNyborg 1. kvartal 2024)
- Oplæg på madpakkehus - et sted hvor busser kan parkere og man kan indtage sin medbragte madpakke (VisitNyborg 1. kvartal 2024)
- GDSU præsenterer konceptet Global Destination Sustainability Index (VisitNyborg 2. kvartal 2024)
- Helårsbadebroer - afventer svar fra Kystdirektoratet (Teknik- og Miljø)

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Taget til efterretning.

Der ønskes eksempler på udlicitering fra andre kommuner/Dansk Industri/Dansk Erhverv til det kommende møde.

Punkt 15: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 30. september 2023

S2023-113445

Sagsfremstilling

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 9 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2023.

Prognosen for det forventede årsregnskab 2023 viser en lavere vækst i serviceudgifterne på grund af handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten i 2023. Omvendt er der sket en yderligere stigning i overførselsudgifterne.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 25,0 mio. kr. i 2023 og en **likviditet** på 67,786 mio. kr. ultimo 2023, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2023. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 67,245 mio. kr. i regnskab 2022.

Der har været en historisk stor vækst i serviceudgifterne på 109,566 mio. kr. (7,3 %) i regnskab 2022 og en overskridelse af servicerammen med 18,741 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2022.

Denne udvikling er videreført i 2023, hvor der har været en yderligere vækst i driftsudgifterne på 3,7 % i de første 9 måneder af 2023 og likviditeten er 136,580 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år.

Årsagen til væksten i driftsudgifterne skyldes bl.a. stigende udgifter til det specialiserede socialområde, ældreområdet, overførselsudgifterne samt forbrug af opsparede midler på selvstyrende områder og øremærkede bevillinger.

Servicerammen på 1.648,141 mio. kr. i oprindeligt budget 2023 forventes overskredet med 28,624 mio. kr. i 2023, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen overskredet med 18,741 mio. kr. i regnskab 2022.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 234,914 mio. kr. i 2023. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 110-130 mio. kr. fra 2023 til 2024. Til sammenligning blev der overført 129,175 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Der er i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2023 besluttet en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af de udmeldte service- og anlægsrammer for 2023.

Det anbefales, at der fortsat er stor fokus på opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023.

Et flertal i byrådet (V, C, løsgænger) har 20. juni 2023 besluttet at fremrykke dele af sparekataloget 2024 til 2023 (3,242 mio. kr.) på grund af den økonomiske situation og handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten i 2023.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på den politiske aftale om budget 2023.

Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der prognosticeres et driftsoverskud på 25,0 mio. kr. i 2023, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2023. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 67,245 mio. kr. i regnskab 2022.

Der har været en historisk stor vækst i serviceudgifterne på 109,566 mio. kr. (7,3 %) i regnskab 2022 og en overskridelse af servicerammen med 18,741 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2022.

Denne udvikling er videreført i 2023, hvor der har været en yderligere vækst i driftsudgifterne på 3,7 % i de første 9 måneder af 2023 og likviditeten er 136,580 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år.

Årsagen til væksten i driftsudgifterne skyldes bl.a. stigende udgifter til det specialiserede socialområde, ældreområdet, overførselsudgifterne samt forbrug af opsparede midler på selvstyrende områder og øremærkede bevillinger.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 73,5 % efter de første 9 måneder af 2023, hvilket er 1,2 % lavere end forbruget på 74,7 % i 2022.

Servicerammen

Servicerammen på 1.648,141 mio. kr. i oprindeligt budget 2023 forventes overskredet med 28,624 mio. kr. i 2023, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen overskredet med 18,741 mio. kr. i regnskab 2022.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 234,914 mio. kr. i 2023. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 110-130 mio. kr. fra 2023 til 2024. Til sammenligning blev der overført 129,175 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Anlægsindtægter

Der er budgetteret med anlægsindtægter på 43,884 mio. kr. i 2023, herunder forventede fondsindtægter på 19 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2022 til 2023 svarende til 58,032 mio. kr., heraf 14,153 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,879 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 129,175 mio. kr. og anlægsindtægter på 23,554 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Endelig er der overført 0,340 mio. kr. vedrørende grundkapitalindsud i Landsbyggefonden.

Renter og finansielle poster

Der prognosticeres renteindtægter på 5,348 mio. kr. i 2023.

Der afholdes udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på de resterende mindre lån i 2023.

Der prognosticeres en likviditetsforbedring på 10 mio. kr. i forbindelse med kursregulering af Nyborg Kommunes værdipapirer pr. 31. december 2023, jf. seneste afkastrapportering fra Danske Bank.

Der frigives deponerede midler på 1,578 mio. kr. fra salg af Nature Energy A/S.

Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Likviditeten prognosticeres til 67,786 mio. kr. ultimo 2023, men vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2023 til 2024.

Likviditeten er 211,364 mio. kr. ved udgangen af september 2023 og har i gennemsnit ligget på 339,189 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 265,864 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregning af en række øremærkede bevilling på driften og tidsforskydning i en række større anlægsprojekter.

Handlingsplan for budgetoverholdelse i 2023

Der er i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2023 besluttet en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af de udmeldte service- og anlægsrammer for 2023.

Det anbefales, at der fortsat er stor fokus på opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023.

Manglende opbremsning af udgiftsvæksten i 2023 vil medføre et øget pres på gennemførelse af yderligere besparelser i 2024 og overslagsårene.

Et flertal i byrådet (V, C, løsgænger) har 20. juni 2023 valgt at fremrykke dele af sparekataloget 2024 til 2023 (3,242 mio. kr.) på grund af den økonomiske situation og handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten i 2023.

Indstilling

Det indstilles, at

- tillægsbevillinger indarbejdes i korrigeret budget 2023 på baggrund af resultatopgørelse af 30. september 2023.
- der fortsat er stor fokus på opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, jf. handlingsplan pr. 31. marts 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Anbefales.

Bilag

NOTAT rapportering 30. september 2023 - 24102023

BILAG 1 resultatopgørelse pr. 30. september 2023 - 24102023

BILAG 2 opfølgning på den politiske aftale 2023 - 04102023

Punkt 16: Meddelelser

S2022-88661

Sagsfremstilling

Meddelelser til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at meddelelser tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Ingen.

Punkt 17: Lukket: Lukkede meddelelser

S2022-88661

Punkt 18: Underskriftsside

S2022-88661

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 30-10-2023

Godkendt.