

REFERAT Byrådet d. 25-08-2020

Mødedato Tirsdag d. 25. august 2020 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder.....	3
Spørgetid.....	4
Budget 2021 med overslagsårene 2022-2024 (1. behandling).....	5
Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2020.....	9
Ligestillingsredegørelse 2020 og Ligestillingsudvalgets referenceforhold.....	12
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 318 samt kommuneplantillæg nr. 22 for mindre boliger ved Knu	14
Udkast til lokalplan nr. 313 og kommuneplantillæg nr. 19 for Hovedgaden i Ørbæk - til offentlig hø	18
Frigivelse af midler til ny proces for en udviklingsplan for Ullerslev.....	22
Frigivelse af midler til nye parkeringsområde ved Strandhøj, Skaboeshusevej, Nyborg.....	24
Idrætspuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2020.....	26
Forslag til omlægning af Erik Ballings Plads.....	28
Beredskab Fyn - Budget 2021 til godkendelse.....	30
European Green Leaf Award 2021 - Nyborg som finalist.....	32
Godkendelse af budget 2020/2021 for Ungdomsboligerne i Centerkollegiet - Havnegade 26, Nybor	36
Godkendelse af kommunal garantistillelse på lån i forbindelse med udskiftning af tage på Skrænten	38
Puljen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner m.m. i 2020.....	40
Kvalitetsstandard for social behandling af forbrug af stoffer.....	42
Fremtidens dagtilbud og folkeskoler i Nyborg Kommune - Kvalitet - normering - rekruttering.....	44
Udskydelse af Grand Départ Tour de France til 2022.....	48
Privat sundhedsforsikring til ansatte i Nyborg Kommune.....	50
Meddelelser.....	52
Lukket: Nyborg Forsyning og Service - Referater fra 16.6.2020.....	53
Lukket: Salg af jord i Frørup (lukket af hensyn til at handler ifølge lovgivningen er fortrolige).....	54
Lukket: Manglende oversigt i krydset Generalgyden, Villumstrupvej, Ellingevej i Ørbæk (lukket pø	55
Lukket: Meddelelser.....	56

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder

Sagsfremstilling

1. Indkaldelse af stedfortræder

Sagsnr.	450-2020-315	Initialer	TJO	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Venstres byrådsgruppe har meddelt, at Anne Dyrhøj har forfald til byrådsmødet, hvorfor liste V ønsker at indkalde Niels Ørsted, Ullerslev.

Stedfortræderen indkaldes i henhold til Styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderindkaldelsen er opfyldt.

Betingelserne er:

- at stedfortræderen er rette stedfortræder
- at stedfortræderen er valgbar

Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

Indstilling

Det indstilles, at stedfortræderindkaldelsen godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Punkt 2: Spørgetid

Sagsfremstilling

2. Spørgetid

Sagsnr.	450-2020-1381	Initialer	TJO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner – ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.

Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Spørgsmål vedr.:

- Rengøringsassistenter - lokal løndannelse
- Japansk pileurt i Nyborg Kommune - bekæmpelse

Punkt 3: Budget 2021 med overslagsårene 2022-2024 (1. behandling)

Sagsfremstilling

3. Budget 2021 med overslagsårene 2022-2024 (1. behandling)

Sagsnr.	450-2020-50684	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Drøftelse og indstilling af teknisk budgetforslag 2021 til 1. behandling i Byrådet.

Der er i det økonomiske overblik indarbejdet økonomiske konsekvenser af økonomiaftalen 2021 af 29. maj 2020 og udligningsreformen af 5. maj 2020, herunder merudgifter til serviceudgifter og demografisk udgiftspres 27,883 mio. kr., forøgelse af anlægsinvesteringer 15,0 mio. kr., færre renteindtægter og lavere likviditet 4,0 mio. kr. samt et driftsøkonomisk råderum på 10 mio. kr. til politisk prioritering.

Det er forudsat, at den ny feriegæld på 100 mio. kr., der er opstået i forbindelse med ændring af ferieloven og overgangen til samtidighedsferie, afvikles fuldt ud i 2020. Dette vil give Nyborg Kommune en samlet besparelse på ca. 51,7 mio. kr. over de næste 21 år (2,5 mio. kr. årligt) vedrørende forrentning og administrationsbidrag til Lønmodtagernes Feriemidler.

Som led i en sammenhængende langsigtet økonomisk politik har Byrådet vedtaget følgende økonomiske målsætninger:

- Driftsresultat på mindst 50 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.
- Anlægsudgifter på 280 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 70 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, slotsprojektet, Nyborg Marina, byudvikling og infrastruktur m.v.
- Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.
- Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Som følge af økonomiaftalen 2021 og konsekvenser af udligningsreformen er det beregningsteknisk forudsat, at driftsresultatet forhøjes til 65 mio. kr. årligt og anlægsrammen forhøjes til gennemsnitligt 85 mio. kr. årligt.

Nyborg Kommunes anlægsinvesteringer er fuldt ud finansieret af skatter og generelle tilskud og ikke ved lånoptagelse. Der er i økonomiaftalen øremærket midler til en forøgelse af anlægsrammen med 2,5 mia. kr. på landsplan svarende til årligt 15 mio. kr. i Nyborg Kommune.

Indtægtsgrundlaget er beregnet ud fra en indkomstskat på 26,3 procent, kirkeskat 1,10 procent, grundskyld 27,83 promille. Staten finansierer nedsættelse af skatteprocenten fra 26,4% til 26,3%. Der opkræves ikke dækningsafgift af forretningsejendomme og byggesagsgebyr (private + erhverv).

Taksterne vil foreligge til 2. behandlingen af budget 2021.

Økonomichef Anders M. Sørensen deltager i Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Det tekniske budgetgrundlag viser følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der budgetteres med et årligt overskud på 65,0 mio. kr. i ordinært driftsresultat.

Der er indregnet merudgifter til serviceudgifter og demografisk udgiftspres svarende til 27,883 mio. kr. i 2021, 31,467 mio. kr. i 2022, 36,557 mio. kr. i 2023 og 39,223 mio. kr. i 2024.

En stor del af stigningen i serviceudgifterne skyldes tilførsel af flere midler fra staten til et kvalitetsløft indenfor dagtilbud og skoler. Desuden er der afsat flere midler af til skoler med små klasser for at understøtte den nuværende skolestruktur og fastholde kvaliteten i undervisningen. Der er også afsat flere midler af til et øget demografisk udgiftspres indenfor bl.a.

ældre, sundhed og det specialiserede socialområde. Endelig er der afsat flere midler af til en række tværgående udgifter (fx forsikring, tjenestemandspensionsbidrag, lov- og cirkulæreprogram).

Serviceammen

Der budgetteres med serviceudgifter på samlet 1.565,313 mio. kr. i 2021.

Serviceudgifterne i Nyborg Kommune er forøget med 121,552 mio. kr. siden vedtagelsen af budget 2015, heraf 47,676 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Der er tale om en historisk stor vækst i serviceudgifterne, hvilket både skyldes tidligere års politiske prioriteringer og den ekstra finansiering som kommunen er blevet tilført i forbindelse med økonomiaftalen og udligningsreformen.

Serviceammen er ikke blevet forhøjet på landsplan som følge af udligningsreformen. En overholdelse af serviceammen vil derfor kræve, at kommuner som har tabt på udligningsreformen nedsætter deres serviceudgifter, såfremt der skal være plads til en forøgelse af serviceudgifterne i kommuner, der har vundet på udligningsreformen. De fleste kommuner som har tabt på udligningsreformen, har imidlertid tilkendegivet, at de i stedet vil sætte skatten op.

Overholdelse af økonomiaftalen 2021 og fordeling af serviceammen drøftes mellem KL og borgmestrene i kommunerne i efteråret 2020.

Økonomisk råderum til politisk prioritering

Der er på driften afsat 10,0 mio. kr. årligt i økonomisk råderum til prioritering i 2021-2024. Hertil kommer, at der på forhånd er afsat 27,883 mio. kr. i 2021 stigende til 39,223 mio. kr. i 2024 til forøgelse af serviceudgifterne og et demografisk udgiftspres.

Anlægsudgifter og -indtægter

Der budgetteres med anlægsudgifter på 81,286 mio. kr. i 2021, 94,860 mio. kr. i 2022, 92,860 mio. kr. i 2023 og 70,994 mio. kr. i 2024. De samlede anlægsudgifter udgør 340,0 mio. kr. i perioden svarende til gennemsnitligt 85,0 mio. kr. årligt. Der er afsat anlægsreserver på samlet 40 mio. kr. til prioritering i 2021-2024.

Anlægsudgifterne er forøget med gennemsnitligt 15,0 mio. kr. årligt.

Der er under anlæg afsat ekstra 20 mio. kr. til etablering af nyt sundhedshus for at imødekomme den store interesse, der har været fra private for at leje sig ind i det nye sundhedshus.

Anlægsindtægterne budgetteres til 8,0 mio. kr. årligt til salg af byggegrunde m.v. Der er aktuelt kun 29 grunde tilbage i Jagtenborg svarende til salgsindtægter på ca. 16,5 mio. kr. Der vil derfor være behov for, at bliver taget stilling til en ny udstykning i Nyborg, hvis der fortsat skal kunne opnås salgsindtægter på 8 mio. kr. årligt.

Samlet drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat viser et underskud på 8,286 mio. kr. i 2021.

Afdrag på lån

Der budgetteres med årlige afdrag på 2,668 mio. kr. til afvikling af resterende gæld.

Afvikling af feriegælden

Det anbefales, at den ny feriegæld på 100 mio. kr., der er opstået i forbindelse med ændring af ferieloven og overgangen til samtidighedsferie, afvikles fuldt ud i 2020.

Det er beregningsteknisk forudsat, at de ekstraordinære engangsbeløb på 20,5 mio. kr. 2021 og 20,5 mio. kr. 2022 fra udligningsreformen anvendes til finansieringen.

Indfrielse af feriegælden er fuldt ud finansieret indenfor det afsatte budget på 10 mio. kr. årligt i perioden 2019-2024 samt de ekstraordinære engangsbeløb på 20,5 mio. kr. i 2021 og 20,5 mio. kr. i 2022.

Det er forudsat, at de 100 mio. kr. til indfrielsen i 2020 finansieres ved fremrykning af de afsatte beløb i budgettet i perioden frem til 2024.

De indefrosne feriemidler og beløb afsat til afvikling af feriegælden er afsat under serviceammen, men flyttes over på en særskilt funktion 6.52.71 udenfor serviceammen, når de indefrosne feriemidler afregnes. Dette betyder, at der frigøres

ledig plads indenfor servicerammen til serviceforbedringer og driftsudvidelser.

Afvikling af feriegælden på 100 mio. kr. i 2020 vil fremadrettet betyde sparede årlige afdrag samt sparede årlige udgifter til administrationsbidrag på 28 kr. pr. fuldtidsansat og en årlig forrentning på ca. 2,4% af de indefrosne feriemidler i fonden Lønmodtagernes Feriemidler. Samtidig reduceres serviceudgifterne, hvilket forbedre mulighederne for at overholde servicerammen uden besparelser i forhold til kerneopgaverne.

Der frigøres plads indenfor servicerammen svarende til 30,5 mio. kr. i 2021, 30,5 mio. kr. i 2022 og 10 mio. kr. fremover.

Fra 2025 spares 10 mio. kr. årligt i driftsbudgettet, som kan anvendes til serviceforbedringer.

Der er i ledelsesrapportering pr. 31. maj 2020 prognosticeret et samlet driftsoverskud på 50,0 mio. kr. i 2020 og en likviditet på 89,988 mio. kr. ultimo 2020.

Der er tale om en forsigtig prognose for det forventede regnskab 2020 på grund af usikkerhed om kompensationen af de ekstraordinære merudgifter som følge af covid-19, herunder beskæftigelsessituationen og forøgelsen af overførselsudgifterne.

Såfremt driftsresultatet og den ikke disponerede likviditet i regnskab 2020 bliver bedre end forudsat i ledelsesrapporteringen pr. 31. maj 2020, vil der kunne frigøres en ledig driftsramme alternativt kunne rammen til anlæg øges.

Likviditet ultimo

Der budgetteres med en likviditet på 89,988 mio. kr. primo 2021 som reduceres til 32 mio. kr. i 2024. Likviditetsmålsætningen på 32 mio. kr. er dermed opfyldt i alle årene.

Indstilling

Det indstilles:

- At det tekniske budgetforslag til 1. behandling i Byrådet 25. august 2020 indgår i de videre politiske drøftelser.
- At budgetforslaget sendes i høring frem til 8. september 2020 med henblik på 2. behandling i Byrådet 6. oktober 2020.
- At politiske ændringsforslag til budgetforslaget skal være indsendt senest 18. september 2020.

Sagen afgøres i

Byrådet

Økonomiudvalget, 24. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2020-225287	Plancher budgettemadag 18. august - 18082020
450-2020-225286	NOTAT økonomisk overblik 2021 - 18082020
450-2020-229869	Driftsønsker til budget 2021 - oversigt 19082020
450-2020-229868	Anlægsønsker til budget 2021 - oversigt 19082020
450-2020-229867	Driftsønsker til budget 2021 - projektskemaer og dagsordenspunkter 19.08.2020
450-2020-229866	Anlægsønsker til budget 2021 - projektskemaer og dagsordenspunkter 19.08.2020

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Indstillingen godkendt.

Bilag

Plancher budgettemadag 18. august - 18082020

NOTAT økonomisk overblik 2021 - 18082020

Driftsønsker til budget 2021 - oversigt 19082020

Anlægsønsker til budget 2021 - oversigt 19082020

Driftsønsker til budget 2021 - projektskemaer og dagsordenspunkter 19.08.2020

Anlægsønsker til budget 2021 - projektskemaer og dagsordenspunkter 19.08.2020

Punkt 4: Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2020

Sagsfremstilling

4.1 Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2020

Å

Sagsnr.	450-2020-45313	Initialer	NSO	Å...bent
---------	----------------	-----------	-----	----------

Å

Sagsfremstilling

Åkonomiafdelingen har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 5 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2020.

Å

Prognosen for det forventede årsregnskab er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønstre korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlingsinitiativer i den resterende del af året.

Å

Der er fortsat stor usikkerhed om de økonomiske konsekvenser af covid-19 for Nyborg Kommune, herunder hvilke driftsudgifter i relation til covid-19 der bliver kompenseret af regeringen og hvordan de skal dokumenteres.

Å

De økonomiske konsekvenser i Nyborg Kommune vil endvidere afhænge af, hvilke ledelsesmæssige beslutninger afdelinger og institutioner selv vælger at gennemføre for at begrænse det økonomiske tab af covid-19.

Å

Det er tidligere besluttet, at de økonomiske konsekvenser af covid-19 i Nyborg Kommune opføres i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 30. september 2020.

Å

Som led i en sammenhængende **langsigtet økonomisk politik** har byrådet vedtaget følgende økonomiske målindsatninger for 2020:

Å

Driftsresultat på mindst 50 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.

Å

Anlægsudgifter på 280 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 70 mio. kr. årligt til investeringer i borgernes serviceområder, slotsprojektet, Nyborg Marina, byudvikling og infrastruktur m.v.

Å

Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.

Å

Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Å

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 50,0 mio. kr. i 2020 og en **likviditet** på 89,988 mio. kr. ultimo 2020, hvilket lever op til de økonomiske målindsatninger og det økonomiske grundlag for budget 2020. Der er tale om en forsigtig prognose på grund af usikkerheden om covid-19 og midtvejsreguleringen af generelle tilskud.

Å

Servicerammen på 1.487,879 mio. kr. i budget 2020 forventes overholdt.

Å

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 216,305 mio. kr. i 2020 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2019. Der forventes overført uforbrugte anlægsmidler på 100-120 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Å

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Å

Driftsresultat

Prognosen for 2020 viser et samlet driftsoverskud på 50,0 mio. kr., hvilket lever op til målindsatningen om et driftsresultat på mindst 50 mio. kr. i oprindeligt budget 2020.

Å

Den samlede forbrugsprocent ligger på 38,2% efter de første 5 måneder af 2020, hvilket ligger lidt lavere end forbruget på 38,3% i 2019.

Å

Det er i prognosen forudsat, at der i 2020 sker en tilsvarende driftsopsparing som i regnskab 2019 svarende til 63,849 mio. kr., heraf 14,103 mio. kr. på selvstyrende områder og 49,746 mio. kr. vedrørende fremrkede bevillinger.

Å

Servicerammen

Beslutning i Social- og Familieudvalget 10. august 2020:

Fraværende: Å Ingen

Anbefales.

Å

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 11. august 2020:

Fraværende: Å Ingen

Anbefales.

Å

Beslutning i Ældreudvalget 11. august 2020:

Fraværende: Å Frits Christensen (A)

Anbefales.

Å

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. august 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Å

Å

Erhvervs- og Udviklingsudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Å

Beslutning i Ækonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Å Ingen

Anbefales.

Å

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 19. august 2020:

Fraværende: Å Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Anbefales.

Å

Bilag

450-2020-178026 NOTAT rapportering 31. maj 2020 - 17062020

450-2020-177982 BILAG resultatopgørelse pr. 31. maj 2020 - 17062020

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Å Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Å

Godkendt.

Bilag

NOTAT rapportering 31. maj 2020 - 17062020

BILAG resultatopgørelse pr. 31. maj 2020 - 17062020

Punkt 5: Ligestillingsredegørelse 2020 og Ligestillingsudvalgets referenceforhold

Sagsfremstilling

5. Ligestillingsredegørelse 2020 og Ligestillingsudvalgets referenceforhold

Sagsnr.	450-2019-3880	Initialer	MBJ	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ligestillingsredegørelse 2020:

Nyborg Kommune skal senest 1. september 2020 indsende ligestillingsredegørelsen til Ligestillingsafdelingen i Miljø- og Fødevarerministeriet. Alle kommuner skal efter ligestillingslovens (§ 5 og 5a) indberette en ligestillingsredegørelse om deres arbejde hvert tredje år. I ligestillingsredegørelsen skal der redegøres for perioden 1. november 2017 til 31. maj 2020. Formålet med ligestillingsredegørelserne er, at synliggøre ligestillingsindsatsen over for borgere, ministeriet og andre interesserede aktører, hvilket skal medvirke til at fremme arbejdet med ligestilling. Ligestillingsredegørelsen skal være et anvendeligt redskab, der kan inspirere og danne udgangspunkt for en mere strategisk drøftelse af ligestillingsindsatsen, både på personaleområdet og for kerneydelserne.

Ligestillingsredegørelsen indeholder på personaleområdet beskrivelser af:

- Målsætninger om og handlinger for ligestilling på personaleområdet
- Konkrete eksempler på handlinger
- Statistiker for kønsfordeling i ledelse og personalet som helhed
- Statistiker for fordelingen mellem mænd og kvinder i deltidsstillinger

Ligestillingsredegørelsen indeholder for kerneydelserne beskrivelser af:

- Målsætninger om og handlinger for ligestilling i kerneydelserne generelt og for beskæftigelsesindsatsen for indvandrerkvinder og –mænd fra ikke-vestlige lande
- Konkrete eksempler på handlinger
- Statistiker for fordelingen af indvandrerkvinder og –mænd fra ikke-vestlige lande i beskæftigelse og på offentlig forsørgelse. Herunder fordeling mellem forskellige former offentlig forsørgelse

Indholdet i afsnittet vedr. ligestilling i kerneydelserne er udarbejdet på baggrund af de tilbagemeldinger, der kom ved forespørgslen om input til ligestillingsredegørelsen i chefgruppen.

Ligestillingsudvalget har på udvalgsmødet 22. juni 2020 behandlet ligestillingsredegørelsen.

Tidsplanen for godkendelse af ligestillingsredegørelse 2020 er følgende:

- 17. august 2020: Økonomiudvalget
- 25. august 2020: Byrådet

Ligestillingsudvalgets referenceforhold:

Ligestillingsudvalget indstillede på møde 22. juni 2020 drøftelse af Ligestillingsudvalgets referenceforhold, da udvalget er et af de få udvalg uden et referenceforhold.

Udvalget ser et behov for, at det fremadrettet bliver tydeligt, hvilket udvalg Ligestillingsudvalget refererer til.

Ligestillingsudvalget foreslår derfor, at udvalget fremover skal referere til Økonomiudvalget, da ligestilling er overordnet alle fagområder. Derudover vil dette bl.a. give mulighed for, at borgere kan afgive høringsvar for relevante emner.

Formand for Ligestillingsudvalget Vibeke Ejlertsen (A) deltager på Økonomiudvalgets møde med en orientering om ligestillingsredegørelsen og vil orientere nærmere om behovet for tydelighed i referenceforhold.

Personalechef Maj-Britt Borg og HR-konsulent Heidi Schmidt Jensen deltager desuden i Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Indstilling

Til orientering og drøftelse.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-216641 Ligestillingsredegørelse 2020

450-2020-215882 Ligestillingsindberetning til ministeriet

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Det indstilles, at Ligestillingsudvalget fremadrettet refererer til Økonomiudvalget.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Ligestillingsredegørelse 2020

Ligestillingsindberetning til ministeriet

Punkt 6: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 318 samt kommuneplantillæg nr. 22 for mindre boliger ved Knudshovedvej 57-59/Vognmandsvej 5800 Nyborg efter offentlig høring

Sagsfremstilling

6. Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 318 samt kommuneplantillæg nr. 22 for mindre boliger ved Knudshovedvej 57-59/Vognmandsvej 5800 Nyborg efter offentlig høring

Sagsnr.	450-2020-2255	Initialer	MII	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget godkendte 25. maj 2020 forslag til lokalplan nr. 318 og kommuneplantillæg nr. 22 for mindre boliger ved Knudshovedvej 57-59 i Nyborg til offentlig høring i perioden 2. juni til 30. juni 2020.

Teknik- og Miljøafdelingen har i høringsperioden modtaget fem høringssvar til planforslagene. Høringssvarene kommer fra naboer til lokalplanområdet. Høringssvarenes indhold opsummeres herunder. Høringssvarene er vedlagt som bilag i deres fulde længde.

Gennemgang af høringssvar

Vores Elnet A/S, ejer af teknisk anlæg på grund vest for planområdet:

Vores Elnet A/S gør opmærksom på, at de fortsat ønsker mulighed for, at udnytte deres grund til teknisk anlæg, herunder at de skal kunne komme til anlægget også i en anlægsperiode.

Naboer mod øst, Knudshovedvej 61:

Nabo gør indsigelse mod lokalplanens byggemulighed på Knudshovedvej 57-59, der vil medføre væsentlige skyggegener og indkigsgener i haven på Knudshovedvej 63. Der udtrykkes endvidere bekymring over, at der gives mulighed for ungdomsboliger, og at de nye boliger vil være med til at forværre den allerede dårlige trafikale situation i området, både hvad angår parkering og trafiksikkerhed for bløde trafikanter.

Naboer mod øst, Knudshovedvej 63:

Nabo gør indsigelse mod lokalplanens byggemulighed på Knudshovedvej 57-59, der vil medføre væsentlige skyggegener i haven på Knudshovedvej 63. Nabo undrer sig desuden over, hvorfor de ikke er orienteret direkte om høringen.

Naboer mod øst, Gormsvej 12:

Nabo gør indsigelse mod lokalplanens byggemulighed på Knudshovedvej 57-59, herunder vedrørende indbliksgener, skyggegener, parkeringsforhold, bebyggelsesprocent, ungdomsboliger og forringelse af ejendomsværdi. Nabo gør gældende, at placeringen af den nye bebyggelse er dårlig ud fra et byplanperspektiv, da den afbryder en "grøn zone" mellem bebyggelsen langs Gormsvej og Knudshovedvej, der åbner for sollys i alle haver. Placeringen af den nye bygning giver med en højde på 8,5 m og etageantal på to indbliksgener og skyggegener for naboen 6 måneder om året (underbygget af medsendte skyggediagrammer). Der gøres endvidere opmærksom på dårlige trafik- og parkeringsforhold i området, og at overkørslen på Gormsvej vil skabe farlige situationer. Nabo mener desuden, at en bebyggelsesprocent på 125 for lokalplanområdet er højt i forhold til resten af området, og undrer sig over, at der gives en så stor særskilt byggemulighed for netop denne grund. Der udtrykkes endvidere bekymring over, at der gives mulighed for ungdomsboliger, der giver yderligere gener for naboer i form af støj og problemer i området. Der foreslås i stedet ældreboliger i én etage. Slutteligt gøres gældende, at ovenfor nævnte gener vil medføre en væsentlig forringelse i husprisen for, hvilken der forventes kompensation.

Naboer mod øst, Gormsvej 15:

Nabo giver udtryk for bekymring i forhold til den nye overkørsel til Gormsvej, der vil komme i strid med de mange bløde trafikanter, der færdes her for at komme til stien syd om Storebæltvej 10 (Lynfrost-grunden), herunder skolebørn. Kantstensparkering og det tekniske anlæg på hjørnet af Gormsvej og Vognmandsvej medfører desuden dårlige oversigtsforhold. Nabo mener desuden, at en bebyggelsesprocent på 125 for lokalplanområdet er en "voldsom" og "grov" udnyttelse af grunden sammenholdt med resten af kvarteret.

Teknik- og Miljøafdelingens bemærkninger:

De nærmeste naboer øst for planområdet gør indsigelse mod byggeriets påvirkning af deres ejendom i form af indkigsgener og støj, sidstnævnte begrundet med at der planlægges ungdomsboliger. Som beskrevet i høringsmaterialet vil de primære vinduer og private opholdsarealer (altaner og haver) for de nye boliger orienteres mod vest mod Vognmandsvej og vil dermed ikke medføre indsigtsgener for naboer. Altangang med indgang til boligerne placeres dog mod øst, hvorfra der vil være mulighed for kig til haver Gormsvej 12 og Knudshovedvej 61. Det vil altså kun være i forbindelse med adgangen til de nye boliger, at der vil være indkig. Det er afdelingens vurdering, at denne type indblik er af et sådan omfang og type, som man som boligejer må forventes at tåle i et blandet byområde som det pågældende. Også mellem de eksisterende boliger er der i dag indblik til haver fra etageboligerne langs Knudshovedvej.

Bygherre oplyser, at der planlægges indarbejdet matteret glas i ruder og eventuelt glasværn mod øst. Hvorvidt det kan indarbejdes i indgangsdøren afhænger af muligheden for at sikre tilstrækkelig lys i lejlighederne, jævnfør BR18. Afdelingen anbefaler, at der til lokalplanen tilføjes et krav om, at østvendte vinduer og glasværn etableres i matteret glas, så vidt det er muligt med hensyn til krav om dagslys i boliger.

Afdelingen finder ikke, at lokalplanforslaget strider mod de byplanmæssige intentioner for området eller at det bryder med en "grøn zone", som et høringssvar argumenterer for. Afdelingen lægger vægt på, at planen muliggør en afrunding af karréstrukturen, der kendetegner området, samt at dette sker ved et nybyggeri, der indpasser sig arkitektonisk i området gennem bebyggelsens udformning og udtryk, og som i højde og drøjde skaber sammenhæng mellem villaerne langs Gormsvej og etageboligerne langs Knudshovedvej.

Flere naboer øst for planområdet gør indsigelse mod byggeriets påvirkning af deres ejendom i form af skyggegener. Som det bemærkes i høringsmaterialet vil nybyggeriet medføre skyggeeffekter i dele af haver umiddelbart øst for planområdet efter kl. 16 forår/efterår og hovedsageligt efter kl. 20 i sommerperioden. Særligt efter kl. 16 forår/efterår på Gormsvej 12, mens Knudshovedvej 61 hovedsageligt påvirkes i aftentimerne i sommerperioden. Knudshovedvej 63, der ligger i anden række øst for lokalplanområdet, vil blive påvirket af skygger fra nybyggeriet i den nordligste del af haven i aftentimerne i sommermånederne. Den væsentligste skyggepåvirkning af ejendommens have sker imidlertid fra den eksisterende etageejendom Knudshovedvej 57-59, hvilket også var medvirkende til, at ejerne ikke blev orienteret direkte om høringen, modsat Knudshovedvej 61 og Gormsvej 12, der ligger umiddelbart øst for lokalplanområdet.

Ovenstående vurdering er baseret på de i planen viste skyggediagrammer. Til høringssvaret fra Gormsvej 12 er vedlagt en række skyggediagrammer, der illustrerer samme påvirkning, som diagrammerne i planen, dog vist på flere tidspunkter over et år. Den mest markante påvirkning af Gormsvej 12's have sker i marts-april/september-oktober omkring kl. 16-18, mens påvirkningen i sommermånederne maj-august kun påvirker haven delvist. I vintermånederne vurderes påvirkningen at være minimal, da den sker i ydertimerne tæt på solnedgang. Som beskrevet i screeningskemaet og plandokumenterne er der altså ikke tale om, at der ikke er en påvirkning, men blot at den er afgrænset såvel rumligt som i tid. På samme vis bekræfter de fra Gormsvej 12 sendte skyggediagrammer, at Knudshovedvej 61's have påvirkes delvist af skygger efter kl. 20 maj-august.

Afdelingen fastholder på denne baggrund vurderingen i høringsmaterialet, nemlig at der vil være en skyggepåvirkning af de nærmeste naboer, men at den ligger inden for, hvad der må tåles i et blandet byområde, som det pågældende – det vil sige, at den ikke vurderes massiv og væsentlig.

Hvad angår den forøgede bebyggelsesprocent er afdelingen enig i, at det er en stor afvigelse i forhold til gældende regler i området i øvrigt. Som det bemærkes i kommuneplantillægget og i sagsfremstillingen på Teknik- og Miljøudvalget 25. maj 2020, er det ikke hensigtsmæssigt at muliggøre en fortætning generelt i området, men i stedet foretage en konkret vurdering i tilfælde som dette. I det konkrete tilfælde lægges blandt andet vægt på, at grunden er en hjørnegrund med vejarealer (og teknisk anlæg) på tre sider. Der lægges endvidere vægt på, at grunden i forvejen indeholder en høj etageejendom, der koncentrerer et stort boligareal på et lille grundstykke. Slutteligt lægges der vægt på, at grunden kan indrettes hensigtsmæssigt, hvad angår parkerings- og fri- og opholdsarealer som beskrevet i lokalplanforslaget. Det er baggrunden for, at der kun tillades forøgelse af byggemuligheden på matr. nr. 8b (lokalplanområdet).

Flere naboer peger på mulige trafikale, parkeringsmæssige og trafikikkerhedsrelaterede udfordringer, særligt ved overkørslen til de tre parkeringspladser mod Gormsvej, hvor mange bløde trafikanter passerer. Løsningen er vurderet af vejmyndigheden i Nyborg Kommune, der ikke finder, at den giver udfordringer i forhold til trafikikkerheden. Bløde trafikanter, der kommer fra stien syd om Storebæltsvej 10 for at fortsætte ad Gormsvej vil have godt udsyn til overkørslen. Det samme vil trafikanter, der bevæger sig ad Gormsvej mod stien syd om Storebæltsvej 10. I denne vurdering er der taget højde for den øgede brug af stien, der må forventes efter en omdannelse af Storebæltsvej 10 til andre formål. I forhold til parkeringskapaciteten er det afdelingens vurdering, at der skabes tilstrækkelig kapacitet til de nye boliger, som beskrevet i høringsmaterialet.

Afdelingen gør opmærksom på, at der med de fremlagte planer ikke planlægges specifikt for ungdomsboliger. Nyborg Kommunes planlægningsmæssige interesse i det pågældende tilfælde er, at der skabes små og billige boliger i kommunen.

Derved arbejdes der mod, at alle, uanset indkomst, har adgang til sunde og gode boliger. Med planlægningen sættes ingen krav til, hvem der kan bebo boligerne.

Slutteligt bemærkes det, at planlægning efter planloven som udgangspunkt er erstatningsfri regulering, og at privatøkonomiske hensyn ikke er saglige planlægningsmæssige hensyn, der kan varetages i planlægningen. Herunder hører påvirkning af ejendomsværdier.

Planforslagene

Lokalplanen er udarbejdet for at muliggøre en huludfyldning med seks boliger (ca. 210 m²) på ejendommen Knudshovedvej 57-59 i Nyborg. Ejendommen rummer i forvejen seks etageboliger i en etageejendom fra slutningen af det 19. århundrede. Nybyggeriets omfang begrænses til to etager og maksimalt 8,5 m i højden.

Lokalplanen skal sikre, at boligerne indpasses på grunden på en sådan måde, at alle beboere fortsat har adgang til fri- og opholdsarealer, parkeringspladser mv., og sådan, at den nye bebyggelse indpasses fornuftigt i det eksisterende byområde. Slutteligt skal planen sikre, at naboer ikke påvirkes i væsentlig grad af den nye bygning.

Kommuneplantillægget er udarbejdet for at give mulighed for boligbyggeriet på Knudshovedvej 57-59 i Nyborg. Kommuneplantillægget ændrer bestemmelserne for [rammeområde 1.B.11](#), hvor det specificeres, at der gælder en maksimal bygningshøjde på 10 m og et maksimalt etageantal på 2½ for etageboligbyggeri i hele rammeområdet. Dette harmonerer med bestemmelserne i den gældende lokalplan for området, [Lokalplan nr. 87 for Knudshovedvejskvarteret](#) (1996). Derudover opstilles en konkret arealramme for boligbyggeri på matr. nr. 8b Nyborg Bygrunde (lokalplanområdet, Knudshovedvej 57-59) på 927 m², hvilket svarer til en bebyggelsesprocent på ca. 125.

Ændringer til forslagene

Som beskrevet under Teknik- og Miljøafdelingens bemærkninger til høringssvarene anbefaler afdelingen, at der til lokalplanen tilføjes et krav om, at østvendte vinduer og eventuelt glasværn etableres i matteret glas, så vidt det er muligt med hensyn til krav om dagslys i boliger. Dette for at begrænse eventuelle indbliksgener i naboer.

Følgende ændringer i forhold til høringssversionen er indarbejdet i vedlagte planudkast:

Til § 8 stk. 2 tilføjes nyt punkt:

”- Østvendte vinduer må kun etableres med matteret glas, hvis krav til lysindfald i boliger tillader dette.”

Til § 8 stk. 5 tilføjes følgende passus:

...”Østvendte altangange må imidlertid etableres med værn i matteret glas.”

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at lokalplan nr. 318 og kommuneplantillæg nr. 22 for mindre boliger ved Knudshovedvej 57-59 i Nyborg vedtages endeligt som vedlagt med de i sagsfremstillingen anbefalede ændringer indarbejdet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-211270	Udkast - lokalplan nr. 318 - Mindre boliger ved Knudshovedvej i Nyborg - til endelig vedtagelse
450-2020-211269	Udkast - kommuneplantillæg nr 22 - Mindre boliger ved Knudshovedvej i Nyborg - til endelig vedtagelse
450-2020-188638	Borgers bemærkninger til lokalplan nr. 318 for mindre boliger ved Knudshovedvej 57-59
450-2020-188627	Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 318 - for mindre boliger ved Knudshovedvej 57-59
450-2020-187218	Indsigelse til lokalplansforslag nr. 318 for Knudshovedvej 57-59 + kommuneplan 2019 tillæg nr. 22 - Knudshovedvej 57-59

- 450-2020-211275 Bilag til høringssvar fra Gormsvej 12 - soldigrammer
- 450-2020-186526 Borgers indsigelse mod kommuneplantillæg nr. 22 til lokalplan nr. 318 for mindre boliger ved Knudshovedvej 57
- 450-2020-142821 Elnet A/S' høringssvar på lokalplan for mindre boliger ved Knudshovedvej 57 - Vognmandsvej

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 10. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

Udkast - lokalplan nr. 318 - Mindre boliger ved Knudshovedvej i Nyborg - til endelig vedtagelse

Udkast - kommuneplantillæg nr 22 - Mindre boliger ved Knudshovedvej i Nyborg - til endelig vedtagelse

Borgers bemærkninger til lokalplan nr. 318 for mindre boliger ved Knudshovedvej 57-59

Borgers indsigelse mod lokalplan nr. 318 - for mindre boliger ved Knudshovedvej 57-59

Indsigelse til lokalplansforslag nr. 318 for Knudshovedvej 57-59 + kommuneplan 2019 tillæg nr. 22 - Knudshovedvej 57-59

Bilag til høringssvar fra Gormsvej 12 - soldigrammer

Borgers indsigelse mod kommuneplantillæg nr. 22 til lokalplan nr. 318 for mindre boliger ved Knudshovedvej 57

Elnet A/S' høringssvar på lokalplan for mindre boliger ved Knudshovedvej 57 - Vognmandsvej

Punkt 7: Udkast til lokalplan nr. 313 og kommuneplantillæg nr. 19 for Hovedgaden i Ørbæk - til offentlig høring

Sagsfremstilling

7. Udkast til lokalplan nr. 313 og kommuneplantillæg nr. 19 for Hovedgaden i Ørbæk - til offentlig høring

Sagsnr.	450-2019-26642	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede, med vedtagelsen af [Helhedsplan for Ørbæk](#), 4. december 2017, at der skal udarbejdes en lokalplan for Hovedgaden i Ørbæk. Lokalplanen skal sikre bevaring af de bebyggelsesmæssige hovedstrukturer på Ørbæks hovedgade samtidig med, at planen muliggør tidssvarende anvendelse og ombygninger i området.

Teknik- og Miljøafdelingen fremlægger nu udkast til lokalplan nr. 313 og kommuneplantillæg nr. 19 for Hovedgaden i Ørbæk til offentlig høring.

Det bemærkes, at planerne ikke i sig selv baner vejen for et konkret forskønnelsesprojekt på Hovedgaden, som beskrevet i helhedsplanen. Dette vil bero på et konkret samarbejde med vejmyndigheden, Vejdirektoratet. Planforslagene omhandler hovedsageligt bebyggelsen langs Hovedgaden samt sikring af arealer til mindre byrum langs gaden.

Det bemærkes endvidere, at planerne ikke forhindrer etablering af en fodgængerovergang på Hovedgaden eller andre ændringer til selve vejarealet. Dette vil igen bero på en konkret aftale med vejmyndigheden, Vejdirektoratet.

Fordebat

Før planudkastene blev udarbejdet, blev der indhentet ideer og forslag til planarbejdet fra offentligheden. Det skete i perioden 12. maj til 12. juni 2020. Fordebatten skete med udgangspunkt i en arkitektonisk registrering og analyse udarbejdet af arkitektvirksomheden Planværkstedet. Den oprindelige plan var, at resultaterne skulle præsenteres på en byvandring i fordebatperioden, men på grund af restriktionerne til begrænsning af Coronavirus var det ikke muligt. I stedet præsenteredes resultaterne i en kort film på www.nyborg.dk og kommunens Facebook-side. Alle ejendomsejere, erhvervsdrivende og beboere blev desuden orienteret direkte om muligheden for at komme med forslag til planarbejdet.

Teknik- og Miljøafdelingen modtog seks ideer og forslag i perioden (se vedlagte). De indkomne ideer og forslag er kort opsummeret herunder:

Vejdirektoratet:

Vejdirektoratet henviser til dets rolle som vejmyndighed for Hovedgaden og samarbejdet med kommunen om Helhedsplan for Ørbæk og bemærker, at Vejdirektoratet vil vurdere de konkrete planforslag med udgangspunkt i hensynet til fremkommeligheden og trafikikkerheden på Hovedgaden, herunder adgangsforholdene og indretning af vejarealet.

Nyborg Forsyning og Service A/S (NFS):

I tilfælde af at der skal ske ændringer i selve vejarealet, bør kørsel med renovationsbiler generelt tilgodeses, herunder adgang til de enkelte ejendomme, og NFS vil undersøge om, der bør ske reovering af kloakkerne under vejen.

Ejer af ejendom langs Hovedgaden:

Ejeren gør via sin advokat opmærksom på, at den pågældende ejendom kan erhvervs, hvis der er offentlige interesser på ejendommen.

Fyens Stift:

Stiftet gør opmærksom på, at Ørbæk Kirke ligger ved Hovedgaden, og en stor del af Hovedgaden er omfattet af kirkebyggelinjerne. Stiftet ønsker at blive inddraget så tidligt som muligt, hvis der er påvirkning af kirken.

Det Konservative Folkeparti i Nyborg Kommune:

Partiet kommer med konkrete forslag til Hovedgaden i form af flere og større vejtræer, blomsterkummer, anbefalinger og tilbud om rådgivning til ejere af bygninger langs gaden og yderligere hastighedsbegrænsning på Hovedgaden samt et fodgængerfelt.

Ørbæk Lokalråd:

For lokalrådet er det overordnede mål med bymidteudviklingen, at sikre at Ørbæk er og forbliver en attraktiv by at bosætte sig i. Her spiller Hovedgaden sammen med de andre udviklingsprojekter efter helhedsplanen en central rolle. Lokalrådet foreslår, at der skabes opholdsarealer ved for eksempel at udvide fortovsarealet og integrere flere grønne elementer, herunder mere modstandsdygtige vejtræer. Langs facader kan STOEP konceptet benyttes til at skabe ophold og nogle steder kan der sløjfes parkeringspladser for at skabe plads til ophold. Lokalrådet mener, at det er vigtigt, at der kun laves indgangspartier ud mod Hovedgaden for at sikre byliv. Lokalplanen bør endvidere indtænke tanker om et handelstov mellem Netto og SuperBrugsen, som beskrevet i helhedsplanen, og et forgængerfelt i forbindelse med skolebørnene/helleanlægget omkring Sentvedvej.

Teknik- og Miljøafdelingen har i udarbejdelsen af planforslagene inddraget de indkomne ideer og forslag, herunder taget de nødvendige hensyn til Vejdirektoratet og Fyens Stifts myndighedsområder. Ideer og forslag fra Det Konservative Folkeparti i Nyborg Kommune og Ørbæk Lokalråd er indarbejdet i planforslagene, hvor det er relevant i en plan sammenhæng. Andre elementer sikres ikke ved planerne, da det er forhold lokalplaner ikke kan regulere. Disse elementer vil blive indtænkt i den konkrete indsats for at forskønne og udvikle selve vejarealerne, der ligger ud over dette planarbejde.

Planernes indhold og formål

Lokalplanforslaget for Hovedgaden skal sikre, at kvalitetene og "sjælen" på Ørbæks Hovedgade bevares, samtidig med at der åbnes mulighed for tidssvarende anvendelse og ombygninger i området. Lokalplanen tager afsæt i Helhedsplan for Ørbæk, som udpeger en række anlægsprojekter mellem Hovedgaden, Ørbæk å og området ved Ørbæk Midtpunkt. Helhedsplanen foreslår også en forskønnelse af bebyggelsen og arealerne langs Hovedgaden.

Lokalplanens formål er først og fremmest at sikre bevaring af de bebyggelsesmæssige hovedstrukturer langs Hovedgaden i Ørbæk ved at sætte fælles bestemmelser for tag- og facadeudformning, materialer og bebyggelsens placering langs vejen. Den nuværende lokalplan giver ikke mulighed for at lave bygninger i stil med de eksisterende langs Hovedgaden. Planen skal sikre, at den nuværende bymæssige karakter bevares og samtidig anviser nogle retningslinjer for, hvordan stueetager ombygges til boligformål uden de arkitektoniske kvaliteter ved bygningerne tabes. Planen skal altså sætte nogle moderne rammer for nybyggeri og ombygninger, så Hovedgaden også i fremtiden kan udvikles.

Planen skal derudover sikre plads til mindre byrum langs Hovedgaden i forbindelse med fremtidige byggerier. Helhedsplan for Ørbæk opstiller en vision for Hovedgaden, der i højere grad fremviser Ørbæks kvaliteter, som en by tæt på naturen med et levende foreningsliv. Derfor skal det grønne og byens mødesteder hives frem på Hovedgaden. En måde til at opnå dette er ved at gøre plads til mindre byrum, hvor beplantning er i fokus. På grund af trafikken på Hovedgaden vil det ikke være attraktivt at opholde sig langs gaden i længere tid, men byrummene kan være med til at understøtte de hurtige snakke, når bekendte mødes foran Netto, SuperBrugsen eller pizzariaet.

Lokalplanforslaget udpeger slutteligt to bevaringsværdige bygninger, Hovedgaden 3 og Hovedgaden 5. Bygningerne vurderes at være så velbevarede, og så vigtige for Hovedgadens udseende, at de bør bevares. Det betyder konkret, at bygningerne kun med tilladelse fra Byrådet må nedrives, ombygges eller på anden måde ændres, at bygningerne skal bevares med hensyn til deres særlige karakteristika, og at der ikke må etableres solenergianlæg på bygningerne.

Lokalplanforslaget er i strid med den gældende kommuneplanramme 3.C.1, blandt andet vedrørende bebyggelsesprocent, højder og etageantal. Med kommuneplantillæg nr. 19 ændres rammebestemmelserne vedrørende bebyggelsesprocent, etageantal, bygningshøjde og der tilføjes nye bestemmelser for bebyggelsens fremtræden. Da lokalplan nr. 313 er en samlet plan for centerområdet, "der sikrer helhed og sammenhæng og forbedring af de byrumsmæssige kvaliteter samt bevaringsværdier" fjernes denne passus fra rammeteksten. Med rammeændringen bliver det muligt at bygge op til 2½ etager i op til 13 m højde centralt i hovedgaden. Her kan bebyggelsesprocenten også være op til 90 for etageboliger. For åben-lav gælder en bebyggelsesprocent på 30 og for tæt-lav på 45. Højder for åben-lav og tæt-lav sættes til 8,5 m. Rammeafgrænsningen ændres ikke. Der tilføjes endvidere nærmere rammebestemmelser om udseendet af nybyggeri, særlig i forhold til nabobebyggelse.

Formålet med ændringen af kommuneplanen er at give mere differentierede rammer for bebyggelse, så det i fremtiden både vil være muligt at lave åben-lav, tæt-lav og etageboligbebyggelser langs Hovedgaden. Med bestemmelser om udformning og udseende skal rammebestemmelserne desuden sikre, at ny bebyggelse tilpasses de eksisterende bygninger i området.

Planforslagene er vedlagt.

Offentlig høring

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at vedlagte planforslag godkendes til offentlig høring i 8 uger. Høringen forventes afviklet i perioden 1. september til 27. oktober 2020. Det anbefales, at der inviteres til et borgermøde om planforslagene i slutningen af september 2020 for at understøtte den offentlige debat om forslagene. Et borgermøde vil blive afviklet under de til den tid gældende restriktioner vedrørende Coronavirus.

Miljøscreening

Der er lavet en screening af planens påvirkning af miljøforhold og beskyttelsesinteresser efter miljøvurderingsloven. Planforslagene vurderes ikke at kunne få væsentlige konsekvenser for miljøet. Det begrundes med følgende. Planforslagene giver øgede bebyggelsesmuligheder på Hovedgaden i tråd med den eksisterende bebyggelse. Der udlægges ikke nye områder til byggeri eller gives mulighed for nye anvendelser. Planen sikrer, at nye anvendelser beskyttes mod trafikstøj, og at grundvandet sikres bedre mod forurening via spild. Planen vurderes ikke at have en væsentlig indvirkning på plan- og beskyttelsesinteresserne i området.

Screeningsnotatet er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen direkte konsekvenser.

Når en lokalplan har forbeholdt en del af en ejendom til et offentligt formål, kan ejeren forlange den pågældende del af ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning (planlovens §48). Hvis restejendommen ikke kan udnyttes på rimelig måde som selvstændig ejendom, kan ejeren forlange hele ejendommen overtaget af kommunen. Overtagelsespligten påhviler dog kun kommunen, hvis det pågældende areal ikke kan udnyttes på en økonomisk rimelig måde i overensstemmelse med den faktiske udnyttelse af de omliggende ejendomme.

Når det i en lokalplan er bestemt, at en bebyggelse ikke må nedrives uden tilladelse fra kommunalbestyrelsen, og tilladelsen nægtes, kan ejeren forlange ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning (planlovens §49). Overtagelsespligten påhviler kun kommunen, hvis der er et væsentligt misforhold mellem ejendommens afkastningsgrad og afkastningsgraden af ejendomme med en lignende beliggenhed og benyttelse, som ikke er omfattet af et forbud mod nedrivning.

Teknik- og Miljøafdelingen vurderer ikke, at hverken udpegningen af de bevaringsværdige bygninger eller reservationen af arealer til pladسدannelser i forbindelse med Hovedgaden vil medføre overtagelsespligt efter planlovens § 48 eller 49.

Indstilling

Det indstilles, at vedlagte udkast til lokalplan nr. 313 og kommuneplantillæg nr. 19 for Hovedgaden i Ørbæk godkendes til offentlig høring i 8 uger.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-210810	Udkast til lokalplan nr. 313 for Hovedgaden i Ørbæk - til politisk behandling
450-2020-210811	Udkast til kommuneplantillæg nr. 19 for Hovedgaden i Ørbæk - til politisk behandling
450-2020-168631	Miljøscreening af forslag til lokalplan nr. 313 og kommuneplantillæg nr. 19 - Hovedgaden i Ørbæk
450-2020-156275	Bemærkninger fra Nyborg Forsyning og Service (NFS) til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk
450-2020-174932	Det Konservative Folkepartis ideer og forslag til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk
450-2020-174933	Det Konservative Folkepartis ideer og forslag til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i ØrbækØ
450-2020-175235	Vejdirektoratets bemærkninger til indkaldelse af ideer og forslag - lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

450-2020-174502 Ørbæk Lokalråds ideer til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

450-2020-124876 Fyens Stifts bemærkninger til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

450-2020-210800 Input til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 10. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Jacob Nilsson (V) var inhabil og forlod mødet under punktets behandling.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Jacob Nilsson (V) var inhabil og forlod mødet under punktets behandling.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Udkast til lokalplan nr. 313 for Hovedgaden i Ørbæk - til politisk behandling

Udkast til kommuneplantillæg nr. 19 for Hovedgaden i Ørbæk - til politisk behandling

Miljøscreening af forslag til lokalplan nr. 313 og kommuneplantillæg nr. 19 - Hovedgaden i Ørbæk

Bemærkninger fra Nyborg Forsyning og Service (NFS) til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

Det Konservative Folkepartis ideer og forslag til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

Det Konservative Folkepartis ideer og forslag til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i ØrbækØ

Vejdirektoratets bemærkninger til indkaldelse af ideer og forslag - lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

Ørbæk Lokalråds ideer til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

Fyens Stifts bemærkninger til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

Input til lokalplan nr. 313 - Hovedgaden i Ørbæk

Punkt 8: Frigivelse af midler til ny proces for en udviklingsplan for Ullerslev

Sagsfremstilling

8. Frigivelse af midler til ny proces for en udviklingsplan for Ullerslev

Sagsnr.	450-2016-3289	Initialer	DEH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har fået et tilbud fra en rådgiver på en borgerinddragelsesproces, der skal munde ud i en udviklingsplan for Ullerslev. For at Teknik og Miljøafdelingen kan arbejde videre sammen med rådgiver, skal det godkendes, at der frigives midler til formålet. Tilbuddet er indhentet på baggrund af beslutningen i Teknik- og Miljøudvalget 24. februar 2020, hvor det blev godkendt, at Teknik- og Miljøafdelingen arbejder videre med at finde en kvalificeret rådgiver til at stå for en proces for en ny plan for Ullerslev.

Baggrund

I samarbejde med Udvikling Ullerslev har Teknik- og Miljøafdelingen foreløbigt formuleret syv emner, der bygger videre på emnerne fra sidste borgermøde for fire år siden.

Det er tidligere forsøgt at sammenskrive en helhedsplan for centerbyen, med afsæt i et stort borgermøde i januar 2016, hvor der blev dannet arbejdsgrupper til en række emner, som helhedsplanen skulle indeholde. Efterfølgende gik arbejdet desværre i stå i flere af arbejdsgrupperne sammen med lokale ejerskab til planen.

Der er sket meget andet inden for planlægningsområdet i Ullerslev de seneste år, særligt i og ved Ullerslev Kultur- og Idrætscenter og som eksempel ved Vibeskolen med den nye forplads. Der er desuden en lokalplan i proces for udstykningen ved Kertemindevej med forventning om en endelig vedtaget lokalplan i starten af 2021. Det er også set i lyset af den udvikling Ullerslev er inde i, at der er et potentiale i at genoptage helhedsplanarbejdet for at samle de store temaer for borgerne i Ullerslev i en ny samlet plan.

Om tilbuddet fra rådgiver

Tilbuddet fra rådgiver består af tre faser, hvor borgerne i Ullerslev inddrages samt en fjerde særskilt option på udarbejdelse af udviklingsplanen. Fase 1 er en opstart, hvor rådgiver sammen med Udvikling Ullerslev og Teknik- og Miljøafdelingen får afsøgt potentialerne og afstemt forventninger til proces og udviklingsplan. Fase 2 er en bredere borgerinddragende fase med fokus på udvikling af ideer. Fase 3 er fælles opsamling og nedsættelse af borgerstyrede projektgrupper til at realisere konkrete ideer. I tilbuddet foreslås det, at Nyborg Kommune sætter en pulje af til konkrete ideer, som kan sammenlignes med [bylivspuljen](#) for Nyborg by. Fase 4 er udformet som en option på udarbejdelsen af udviklingsplanen. Derudover må det forventes, at der er udgifter til forplejning og eventuelt oplægsholdere eller andre udefra, der bidrager til processen undervejs. Rådgiver er også indforstået med, at der skal være plads til justeringer inden for rammen i den første indledende fase for at tilgodese ønsker fra de lokale kræfter i Udvikling Ullerslev. I tilbuddet er der skitseret en foreløbig tidsplan for forløbet, med opstart i august 2020 og en endelig udviklingsplan til politisk behandling i starten af 2021.

Herunder ses budgettet for processen på baggrund af tilbuddet fra rådgiver (tilbud og option) samt øvrige forventelige udgifter (pulje og forplejning):

Budget for udviklingsplan for Ullerslev 2020 (eksklusive moms)

Tilbud på inddragelsesproces (3 faser)	251.300 kr.
Option på udarbejdelse af udviklingsplan	93.000 kr.
Pulje til projekter (anbefalet i tilbud)	50.000 kr.
Forplejning, oplægsholder, lokalitet m.m.	55.700 kr.
I alt	450.000 kr.

Opgaven er tidskrævende og erfaringerne fra sidst viser, at det i Ullerslev kræver væsentlige ressourcer i form af arbejdstimer over perioden for ikke at gå i stå. Det skal ses i sammenhæng med, at der er brug for et friskt pust og nye indspark til at genstarte processen i Ullerslev. I Teknik- og Miljøafdelingen har der været en god forudgående dialog med rådgiver, som vurderes meget kvalificeret til at løse opgaven.

I Teknik- og Miljøudvalget 24. februar 2020 blev det godkendt, at økonomien dækkes af Teknik- og Miljøudvalgets restpulje på 8.764.000 kr. til byggemodning og byudvikling, herunder forskønnelse af centerbyerne Ørbæk og Ullerslev.

Økonomiske konsekvenser

En udgift på 450.000 kr. som foreslås finansieret af restbeløbet på 8.764.000 kr. i puljen til byggemodning og byudvikling.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 450.000 kr. fra puljen til byggemodning og byudvikling til en ny inddragelsesproces og udarbejdelse af en udviklingsplan for Ullerslev, og at beløbet finansieres af restbeløbet på 8.764.000 kr. i puljen til byggemodning og byudvikling.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-190377 Tilbud fra rådgiver på en udviklingsplan for Ullerslev

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 10. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

Tilbud fra rådgiver på en udviklingsplan for Ullerslev

Punkt 9: Frigivelse af midler til nye parkeringsområde ved Strandhøj, Skaboeshusevej, Nyborg

Sagsfremstilling

9. Frigivelse af midler til nye parkeringsområde ved Strandhøj, Skaboeshusevej, Nyborg

Sagsnr.	450-2018-23742	Initialer	ASV	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2020 afsat 2,8 mio. kr. til etablering af blandt andet nyt parkeringsområde ved Strandhøj. Tidligere har gæster kunne parkere ved den tidligere institution Strandvænget. Denne er nu revet ned, og byggeriet af de kommende boliger er i fuld gang. I fremtiden vil parkeringsarealerne inde på området blive forbeholdt beboerne på Strandhøj.

For stadig at kunne tilbyde parkering etableres et nyt parkeringsområde for gæster til parken, stranden og de flotte omgivelser. Udover parkeringsområdet vil der blive etableret krydsningspunkter på Skaboeshusevej for at gøre krydsningen sikker, samt en udvidelse af busholdepladsen.

Der er tidligere frigivet et beløb på 65.000 kr. til køb af areal fra Skovparkens Grundejerforening, hvorfor restbeløbet er 2,735 mio. kr.

Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at det resterende beløb på 2,735 mio. kr. af den samlede bevilling 2,8 mio. kr. frigives, således afdelingen kan arbejde videre med projektet. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller at den samlede anlægspulje frigives på nuværende tidspunkt, dette er med henblik på at vinde tid, således at parkeringsområdet kan stå færdigt ved udgangen af 2020. Alternativt kan frigives 180.000 kr. til rådgivning og projektering, hvorefter sagen vil blive forelagt til endelig beslutning. Dog må det således påregnes at parkeringsområdet først vil stå færdigt første halvår 2021.

Økonomiske konsekvenser

Projektet finansieres af pulje til ”Strandvænget – P-plads og krydsning af Skaboeshusevej” på 2,8 mio. kr. fra Budget 2020. Der resterer 2.735.000 kr. i puljen, da der tidligere har været frigivet 65.000 kr. til arealerhvervelse.

Indstilling

Det indstilles at de resterende midler på 2.735 mio. kr. frigives til projektering og anlægsarbejde.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 10. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Punkt 10: Idrætspuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2020

Sagsfremstilling

10. Idrætspuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2020

Sagsnr.	450-2020-7855	Initialer	KSH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2020 afsat 3,0 mio. kr. til anlægsarbejder vedrørende idrætsfaciliteter og kultur, og der er overført 434.000 kr. fra 2019. Heraf er tidligere frigivet 1.711.895 kr.

Der søges frigivet 702.000 kr. til nedenstående vedligeholdelsesarbejder.

Skovparkhallen	Forprojekt ingeniør. Sikring af bærende konstruktion	Tilbud	125.000 kr.
Aunslev Hallen	Udskiftning af 3 dobbeltdøre til hallen	Tilbud	67.000 kr.
Herrested Hallen	Udskiftning af 2 dobbeltdøre til hallen	Licitation	30.000 kr.
Øksendrup Klubhus	Tagrenovering	Tilbud	140.000 kr.
Ørbæk Midtpunkt	Reparation af træbeton på vægge i ny hal	Tilbud	90.000 kr.
NIF Centersalen	Reparation af gulv efter vandskade, som ikke kan dækkes af forsikring	Tilbud	250.000 kr.
I alt			702.000 kr.

Det resterende beløb på 1.020.105 kr. søges frigivet senere på året.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler, at der frigives 702.000 kr. til gennemførelse af ovennævnte planlagte vedligeholdelsesarbejder.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 11. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Punkt 11: Forslag til omlægning af Erik Ballings Plads

Sagsfremstilling

11. Forslag til omlægning af Erik Ballings Plads

Sagsnr.	450-2018-4205	Initialer	ASV	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Baggrund:

Erik Balling er kendt som instruktør til en lang række film og tv-produktioner, blandt andet Olsen-Banden-filmene, Huset på Christianshavn og Matador. Han er født i Nyborg 29. november 1924 og boede her indtil 1935, da familien flyttede til København.

Det blev i 2017 efter en idekonkurrence besluttet at opkalde området for enden af Vægtergade ved Nørrevoldgade efter filminstruktør Erik Balling, og der blev afsat 200.000 kr. af Teknik- og Miljøudvalget til at udarbejde et skitseprojekt for området.

Erik Ballings Plads blev navngivet 25. oktober 2017 af forfatter Lise Nørgaard under stor festivitas.

Projektet:

Hver plads i Nyborg har sin egen identitet. Hvor Torvet er storslået og historisk vigtig med sin størrelse og placering overfor slottet, har Erik Ballings Plads en anden og mere intim karakter. Pladsen, der er opstået i nyere tid ved nedrivning af de huse, der oprindeligt var på stedet, skal have en anden og mere nutidig karakter, der samtidig tjener den kulturarvsfortællingen om Nyborg, der i disse år bliver fortalt. Hvor andre af byens pladser har byens ældre historie for øje, fortæller Erik Ballings Plads en anden historie, en fortælling om folkelighed, underholdning og teknik.

Området ved Erik Ballings Plads er et vigtigt ankomstområde til Nyborg bymidte, og besøgende og handlende benytter pladsen ved Revelinsvej, hvorfra man til fods bevæger sig ind i byen. Pladsen ligger tæt på Nyborg Vold og det grønne rekreative område, og er også et fremtidigt ankomstområde for gående, der kommer fra Nyborg Station. Alt i alt er det planen, at Erik Ballings Plads bliver et samlingspunkt for mange begivenheder.

I nærværende projekt er indarbejdet en amfiscene mod KinoVinos biografbygning. Pladsen skal rumme arrangementer hen over hele året, og kan ved særlige lejligheder fungere som udendørs biograf, hvor der projekteres film op på gavlen. Amfiscenen bygges op i beton og beklædes sporadiske med træsæder. Under sidedækket sættes spots med varmt lys. Amfiscenen kan tilgås enten via trappe eller rampe, som begge er forsynet med gelændere. Rampe, trappe og gelændere overholder tilgængelighedskravene, således alle kan nyde den storslåede men på samme tid intime plads.

Erik Ballings Plads ønskes anlagt med et mere moderne udtryk, hvorfor man i stedet for en granitbelægning som på Torvet her pryder pladsen med betonfliser i forskellige størrelser. Gennemgående er de ensartede fliser, som flankeres af riste i tombak, der er en kobberlignende metal. Ristene bruges til at linjeafvande pladsen, men vil sammen med betonfliserne danne et filmrulleudtryk, som en hyldest til Erik Balling. Hvor resten af pladsens betonfliser vil fremstå nøgne og neutrale, vil fliserne mellem tombak-ristene ses med en mere mørkegrå nuance og varme. Der forestår en nærmere detaljering af den kunstnerisk udsmykning af pladsen.

Pladsen belyses ligeledes af moderne og tidsvarende belysning med master og armatur i kommunens brugte antracitgrå. En lysberegning afgør placering af master og eventuelt antal af disse. Belysningen vil sammen med lyden give en filmisk og teknisk karakter.

Tre af de syv eksisterende på pladsen træer bliver bevaret og indarbejdet i projektet. Det store flotte træ i Vægtergade bliver omkranset af siddeplinter, som tilsammen skaber en rullet filmrulle.

Tilgængelighed er tænkt ind i projektet, og har haft betydning for de løsninger, der er valgt i projektet. Ledelinjer og opmærksomhedsfelter mangler en sidste hånd.

Igennem hele processen har der været afholdt arbejds møder med deltagelse af KinoVino, Nyborg Handel, Bastionen, Østfyns Museer, naboerne, arkitekter og Nyborg Kommune med det formål at flest mulige kan få glæde af pladsen fremadrettet.

Sagsbehandlerne Peter Holm og Asoth Veerasingham deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2019 afsat 1,5 mio. kr. i 2019 og 1,8 mio. kr. i 2020 til omlægningen af Erik Ballings Plads, fase 1.

Indstilling

Det indstilles, at

- ? projektet for omlægningen godkendes, og projektet sendes i udbud.
- ? der frigives en anlægsbevilling på 3,3 mio. kr. som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

Såfremt licitationsresultatet afviger fra budgettet, vil sagen blive forelagt på ny.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-179030 2020.06.18 - A01-21 - Situationsplan EBP - Erik Ballings Plads

450-2020-179032 2020.06.16 - Erik Ballings Plads/Nyt byrum i Nyborg

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 22. juni 2020:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

S ønsker yderligere beplantning indtænkt i projektet.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

A ønsker yderligere beplantning indtænkt i projektet.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

2020.06.18 - A01-21 - Situationsplan EBP - Erik Ballings Plads

2020.06.16 - Erik Ballings Plads/Nyt byrum i Nyborg

Punkt 12: Beredskab Fyn - Budget 2021 til godkendelse

Sagsfremstilling

12. Beredskab Fyn - Budget 2021 til godkendelse

Sagsnr.	450-2016-14155	Initialer	ERO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beredskab Fyn har fremsendt budget for 2021 til godkendelse i ejerkommunerne.

Den samlede budgettramme for Beredskab Fyn udgør 96.198.340 kr.
Nyborg Kommunes andel udgør 6,96% = 6.660.650 kr.

Budgettet er prisfremskrevet iht. KL's prisfremskrivning for juni 2020 med 1,5%.

Fordelingsnøglen sker ud fra kommunernes indbyggertal pr. 1.1.2020.

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommunes tilskud til Beredskab Fyn er afsat i budget 2021.

Indstilling

Det indstilles, at budget 2021 for Beredskab Fyn godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-179091 Samlet budget 2021 inkl. overslagsår - ift indbyggertal pr. 1.1.20 med opkrævningsplan - 20200611

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

Samlet budget 2021 inkl. overslagsår - ift indbyggertal pr. 1.1.20 med opkrævningsplan - 20200611

Punkt 13: European Green Leaf Award 2021 - Nyborg som finalist

Sagsfremstilling

13. European Green Leaf Award 2021 - Nyborg som finalist

Sagsnr.	450-2018-18629	Initialer	KEV	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Den 10. september 2019 blev Udvalget for Grøn Omstilling orienteret om Nyborg Kommunes ansøgning til ”European Green Leaf Award 2021”, som kan søges af byer med 20. – 100.000 indbyggere. I alt har 18 byer i Europa indsendt en ansøgning, heriblandt Ringkøbing Skjern og Helsingør. Den 12. maj 2020 modtog Nyborg Kommune besked om, at Nyborg er blandt de fem finalister sammen med de to andre danske byer samt Laappenrate i Finland og Gabrovo i Bulgarien. Alle finalister vil blive inviteret til at præsentere deres egen by ved et jurymøde, hvor den endelige vinderby kåres. På grund af Coronarestriktioner på rejseaktivitet er mødet udsat fra juni 2020 til september/oktober 2020.

Nyborg Kommune har stort fokus på grøn omstilling og cirkulær økonomi, blandt andet formuleret i forskellige eksisterende politikker, strategier og indsatser (Vækstpolitik, Energipolitik, Smart City Strategi, Planstrategi 2019, En samlet By, Kommuneplan 2017, Vindmølleplan, Klimatilpasningsplanen 2015, Naturpolitik og for eksempel cykelstrategien og bosætningsstrategien samt for eksempel Bylivspuljen for natur og attraktivitet). Aktuelt er Politik for Grøn Omstilling i høring, hvor bæredygtighedsmålsætningerne tager udgangspunkt i FN’s verdensmål for bæredygtighed.

Med baggrund i Nyborg Kommunes placering i finalen er der mulighed for at sætte yderligere fokus på Nyborg Kommunes indsatser indenfor grøn omstilling og cirkulær økonomi. Der er behov for en plan for, hvordan Nyborg Kommune bedst muligt kan få udbytte af finaleplaceringen via kommunikation, indsatser i Nyborg Kommune samt det videre forløb med præsentation ved jurymødet og deltagelse i European Green Leaf Network sammen med de øvrige europæiske finalister og vindere fra tidligere år.

Baggrund

European Green Leaf Award (EGLA) underbygger EU’s politik indenfor byplanlægning og design. Titlen understøtter målsætninger beskrevet i European Green Deal (2019), Urban Agenda for the EU-Pact of Amsterdam (2016) og før dette EU’s 7. Rammeprogram om miljø (2013). EGLA er et skridt på vejen henimod EU’s målsætning om at være klimaneutral i 2050.

EGLA er en konkurrence, som anerkender mindre byers bestræbelser på at skabe et godt miljø i byerne og samtidig har fokus på grøn vækst og nye jobs. EGLA belønner byer, som vil forbedre det bymæssige miljø i retning af sundere og bæredygtige leveområder. EGLA søger at motivere til investeringer og øge bevidstheden om bæredygtig udvikling i byerne. Herudover vurderes byens potentiale som grøn ambassadør overfor andre byer.

I ansøgningsskemaet beskrev hver by sine indsatser og resultater indenfor seks udvalgte emner samt tilhørende aktiviteter for, med og af borgere. De seks udvalgte emner var:

- ? Climate change and energy performance (klimaforandringer og energieffektivitet)
- ? Sustainable urban mobility (Bæredygtig mobilitet)
- ? Nature, biodiversity & sustainable land use (Natur, biodiversitet og bæredygtig brug af land)
- ? Air quality and noise (Luftkvalitet og støj)
- ? Waste and circular economy (Affald og cirkulær økonomi)
- ? Water (Vand).

Herudover omfattede ansøgningen beskrivelse af best practice i Nyborg, det vil sige Nyborg Kommunes egne udvalgte eksempler, som andre kan lære af.

De fem finalister inviteres til et jurymøde, hvor hver by præsenterer sig selv og herefter vurderes ud fra følgende evalueringskriterier:

- ? Byens overordnede engagement, strategi og entusiasme ved præsentationen
- ? Byens kommunikationsindsats overfor borgere og graden af borgerengagement i miljøforbedrende aktiviteter
- ? Byens potentiale som grøn ambassadør der fremmer god praksis indenfor miljø og spreder EGLA konceptet.

Ved jurymødet præsenterer borgmesteren Nyborg Kommune med et indlæg sammen med de øvrige finalister. Dato og vilkår for deltagelse i jurymødet er endnu ikke modtaget grundet Covid19-situationen. Såfremt det bliver muligt at sende flere repræsentanter fra Nyborg Kommune til jurymødet, foreslås det, at hvert parti i byrådet udpeger en repræsentant. Herudover deltager udvalgte medarbejdere fra administrationen.

I forbindelse med jurymødet afholdes tillige et netværksmøde for alle tidligere finalister og vinderbyer i EGLA. Temaet for netværksmødet er endnu ikke offentliggjort. Nyborg Kommune er inviteret med i dette netværk og kan deltage med en til to medarbejdere.

Muligheder

De gode hensigter om grøn omstilling og cirkulær økonomi i Nyborg Kommune bæres frem af fire primære interessentgrupper med forskellige roller, som alle er med til at underbygge Nyborg Kommunes engagement: politikerne med tilhørende udvalg, den kommunale forvaltning, erhvervslivet og borgerne.

Med baggrund i evalueringskriterierne for EGLA kan de fire interessentgrupper være med til at styrke Nyborg Kommunes profil indenfor grøn omstilling og cirkulær økonomi.

Frem mod præsentationen på jurymødet kan der med fordel fokuseres på den grønne omstilling og bæredygtig udvikling i de aktiviteter og indsatser Nyborg Kommune er i gang med.

Ved præsentationen er det vigtigt at vise god praksis i Nyborg indenfor de seks emner og borgerinddragelse samt tænke i nogle af de fokuspunkter juryen har nævnt for hvert emne.

Afdelinger i Nyborg Kommune

For at underbygge Nyborg Kommunes fokus på Grøn Omstilling og cirkulær økonomi kan det undersøges, hvordan forskellige afdelinger i Nyborg Kommune arbejder med dette. Eksempelvis på skole- og dagtilbudsområdet. Det kan være indenfor bygningsmassen, drift og/eller aktiviteter overfor børn- og unge. Optimering indenfor de seks emner fra EGLA ansøgningen kan indgå.

Kommunikation

Nyborg Kommune vil gerne synliggøre indsatserne indenfor grøn omstilling og bæredygtig udvikling. Derfor er der behov for at arbejde strategisk med kommunikation indenfor emnet internt og eksternt.

Internt i Nyborg Kommune kan formålet være at skabe lokal opmærksomhed om Nyborg Kommunes styrker indenfor grøn omstilling og bæredygtig udvikling samt indsigt hos medarbejdere i kommunen. Det foreslås, at Chefgruppen inddrages i diskussion af synligheden samt at følgende indsatser iværksættes:

- ? Artikel på www.nyborg.dk
- ? Artikel i nyhedsbreve
- ? Opslag på facebook
- ? Borgernære aktiviteter
- ? Anvendelse af logo i medarbejders signatur.

Formålet med eksternt kommunikation om deltagelse i EGLA og indsatser indenfor grøn omstilling og bæredygtig udvikling kan være bred synliggørelse af Nyborg Kommune som en by/kommune med fokus på bæredygtig udvikling, der gør byen attraktiv for bosætning og tiltrækning af virksomheder indenfor cirkulær økonomi. Profileringen kan tage udgangspunkt i konkrete tiltag i Nyborg Kommune.

Sagsbehandler Karen Edle Vestergaard deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Omkostninger i forbindelse med rejse og deltagelse i EGLA jurymødet fremstilles i særskilt sagsfremstilling, når de nærmere vilkår kendes.

Indstilling

Det indstilles, at:

- ? der arbejdes videre med konkrete indsatser, der kan understøtte Nyborg Kommunes præsentation ved EGLA jurymødet samt det kommende arbejde med indsatser indenfor Politik for Grøn Omstilling. Ligeledes kan fremhæves tidligere indsatser indenfor området (de sidste 5-10 år).
- ? der orienteres bredt i Nyborg Kommunes afdelinger om Nyborg Kommunes deltagelse i EGLA med en opfordring til at styrke indsatsen i de enkelte afdelinger indenfor de seks emner i ansøgningen og/eller grøn omstilling og bæredygtig udvikling bredt.
- ? der nedsættes en arbejdsgruppe i Nyborg Kommune, som kan arbejde videre med EGLA. Herunder kortlægning af indsatser, der kan indgå i præsentationen ved EGLA jurymødet, udarbejdelse af præsentation samt tilrettelæggelse af deltagelse i EGLA jurymødet og EGLA netværk. Arbejdsgruppen kan endvidere inddrage forskellige faggrupper med henblik på at tilrettelægge borgernære aktiviteter indenfor grøn omstilling og bæredygtig udvikling.
- ? Nyborg Kommunes kommunikationsmedarbejdere udarbejder en plan for kommunikation og indgår i en arbejdsgruppe, der kan formidle indsatserne om grøn omstilling og bæredygtig udvikling. Kommunikationsmedarbejderne kan indgå ad hoc i EGLA arbejdsgruppen.
- ? Udover borgmesteren udpeger hvert parti udpeger en repræsentant til at deltage i præsentationen af Nyborg ved jurymødet i efteråret 2020.
- ? Nyborg Kommune deltager i jurypræsentationen og European Green Leaf Network med relevante medarbejdere.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-129174 EGLA 2021 Synopsis Technical Assessment Report (65 sider)

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 22. juni 2020:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

EGLA 2021 Synopsis Technical Assessment Report (65 sider)

Punkt 14: Godkendelse af budget 2020/2021 for Ungdomsboligerne i Centerkollegiet - Havnegade 26, Nyborg

Sagsfremstilling

14. Godkendelse af budget 2020/2021 for Ungdomsboligerne i Centerkollegiet - Havnegade 26, Nyborg

Sagsnr.	450-2020-44544	Initialer	TIK	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har 26. maj 2020 modtaget budgettet for perioden 1. august 2020 til 31. juli 2021 samt vedligeholdelsesplan og budgetspørgeskema for den Selvejende institution Ungdomsboligerne i Centerkollegiet, Havnegade 26, 5800 Nyborg.

Jævnfør bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger § 10, stk. 2, skal bestyrelsen senest 3 måneder før regnskabsårets begyndelse fremsende budget, budgetspørgeskema samt vedligeholdelsesplan til Teknik- og Miljøafdelingen.

Teknik- og Miljøafdelingen har besigtiget ejendommen udvendigt 23. april 2020 og har ingen bemærkninger.

Ifølge budgettet henlægges 18.000 kr. i 2020/2021 til vedligeholdelse, hvorefter kontoen vil have en saldo på 187.000 kr.

Der er ikke varslet huslejestigninger for 2020/2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at budgettet for 2020/2021 godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-169447 Boligforeningen Centerkollegiets budget for 1. august 2020 - 31. juli 2021 - Havnegade 26, Nyborg

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 10. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

Boligforeningen Centerkollegiets budget for 1. august 2020 - 31. juli 2021 - Havnegade 26, Nyborg

Punkt 15: Godkendelse af kommunal garantistillelse på lån i forbindelse med udskiftning af tage på Skrænten 2-18, Ullerslev, tilhørende Fyns Almennyttige Boligselskab

Sagsfremstilling

15. Godkendelse af kommunal garantistillelse på lån i forbindelse med udskiftning af tage på Skrænten 2-18, Ullerslev, tilhørende Fyns Almennyttige Boligselskab

Sagsnr.	450-2020-12692	Initialer	HTO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har 15. juni 2020 godkendt huslejestigning og optagelse af lån i forbindelse med udskiftning af tage på Skrænten 2-18, 5540 Ullerslev, som er en del af afdeling 1-06 Lervadparken, tilhørende Fyns Almennyttige Boligselskab.

Udgiften til projektet forventes at udgøre 1.798.100 kr. og finansieres som følgende:

30-årigt realkreditlån	1.161.910 kr.
Tilskud fra Landsbyggefonden	337.000 kr.
Henlagte midler	<u>300.000 kr.</u>
I alt	1.798.100 kr.

Projektet vil ved beregningerne medføre en huslejeforhøjelse på 11,31 % svarende til 485 kr./måned/bolig på 61,2 m². Den nøjagtige huslejeforøgelse og lånestørrelse kendes først, når kursen fastsættes på lånoptagelsestidspunktet.

Der var ikke forventning om garantistillelse, men efter henvendelse til kreditforeningen kræver denne 100 % kommunegaranti, idet det indestående realkreditlån i ejendommen er et indekslån oprindeligt 1.041.000 kr. fra 2016. (Herudover er der et indestående lån fra 1989 til BL på oprindeligt 737.409 kr.)

Økonomiske konsekvenser

Ingen yderligere, udover at huslejestigningen kan medføre forøgelse af boligsikring/boligydelse, som blev godkendt i Økonomiudvalget 15. juni 2020.

Indstilling

Det indstilles, at Nyborg Kommune yder 100 % garantistillelse for det 30-årige realkreditlån.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-110939 Kortbilag - Skrænten 2-18, 5540 Ullerslev

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 10. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

Kortbilag - Skrænten 2-18, 5540 Ullerslev

Punkt 16: Puljen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner m.m. i 2020

Sagsfremstilling

16. Puljen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner m.m. i 2020

Sagsnr.	450-2017-19777	Initialer	LAA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er afsat en anlægsramme på 1.0 mio. kr. årligt til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner m.m. i Nyborg Kommune.

Anlægsrammen udmøntes på baggrund af indstilling fra Kultur- og Fritidsudvalget.

Nedenstående ønsker er fremkommet via dialog og drøftelser mellem de forskellige interessenter ud fra behov og opdatering.

Der søges nu om frigivelse af midler fra puljen til større driftsanskaffelse i 2020:

Puljen 2020 1.0 mio. kr. + 494.000 kr. overført fra 2019	1.494.000 kr.
Vestervold Aktivitets- og Frivilligcenter: Indkøb af stole, borde, gardiner og bookingsystem/skærme samt udført malerarbejde. Indhentet tilbud.	590.000 kr.
Nyborg Musikskole: Rep. ved elevator	70.000 kr.
Kunstgræsbane i Frørup: Tilretning af indfyldssikring Indhentet tilbud.	95.000 kr.
I alt	755.000 kr.
Restbeløb til senere udmøntning	739,000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der anbefales anlægsbevilling ud fra ovenstående på 755.000 kr. i 2020.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 11. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Punkt 17: Kvalitetsstandard for social behandling af forbrug af stoffer

Sagsfremstilling

17. Kvalitetsstandard for social behandling af forbrug af stoffer

Sagsnr.	450-2019-13590	Initialer	LOH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På baggrund af en ændring af servicelovens § 101 om social behandling til personer med et forbrug af stoffer besluttede Social- og Familieudvalget på møde 30. marts 2020, at Nyborg Kommune fremover skal anvende gavekort som en del af behandlingen af unge med et forbrug af stoffer.

Kvalitetsstandarden for social behandling af forbrug af stoffer er derfor blevet revideret.

Det er nu et krav i bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service (nr. 1477 af 17. december 2019), at der deltager repræsentanter for personer med et forbrug af stoffer i udarbejdelse og revision af kvalitetsstandarden. Udsatterådet har derfor drøftet og godkendt kvalitetsstandarden på møde 3. juni 2020.

I forhold til den gældende kvalitetsstandard er der foretaget følgende indholdsmæssige ændringer:

- Det er tilføjet, at der kan anvendes gavekort i behandlingen af unge.
- Det er tilføjet, at det fremover er Rusmiddelcentret, der bevilger døgnophold, hvis dette er nødvendigt for borgerens behandling. Kompetencen er overført ved Social- og Familieudvalgets beslutning 30. marts 2020.
- Der er tilføjet et afsnit om den fremtidige indsats på stofmisbrugsbehandlingsområdet (krav iht. bekendtgørelsen).

Der er vedhæftet en udgave af kvalitetsstandarden med rettelsesmarkeringer og en mere læsevenlig udgave, hvor rettelserne er indarbejdet.

Da Udsatterådet har deltaget i udarbejdelsen af kvalitetsstandarden, er det ikke nødvendigt at sende den i høring påny.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget anbefaler, at Byrådet godkender kvalitetsstandarden.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2020-153578 Kvalitetsstandard for social behandling af forbrug af stoffer med indarbejdede rettelser

450-2020-153575 Kvalitetsstandard for social behandling af forbrug af stoffer med rettelsesmarkeringer

Beslutning i Social- og Familieudvalget 10. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for social behandling af forbrug af stoffer med indarbejdede rettelser

Kvalitetsstandard for social behandling af forbrug af stoffer med rettelsesmarkeringer

Punkt 18: Fremtidens dagtilbud og folkeskoler i Nyborg Kommune - Kvalitet - normering - rekruttering

Sagsfremstilling

18. Fremtidens dagtilbud og folkeskoler i Nyborg Kommune - Kvalitet - normering - rekruttering

Sagsnr.	450-2019-8509	Initialer	HSC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På møde i Skole- og Dagtilbudsudvalget den 14. august 2019 fremlagde SF og V forslag om at nedsætte en styregruppe, der skal komme med anbefalinger til at fremtidssikre kvaliteten i Nyborg Kommunes dagtilbud og folkeskoler.

Baggrunden for SFs og Vs forslag var, at der er udsigt til et meget svingende børnetal i de kommende år, ligesom det forudses, at der kommer til at være stor efterspørgsel på uddannet og kvalificeret personale på børneområdet.

Derudover fremgår det også i forslaget, at *hverken skolestruktur eller antallet af daginstitutioner i Nyborg Kommune ønskes ændret, ligesom der er også er enighed om, at kvaliteten i dagtilbud og folkeskoler ønskes fastholdt og i et vist omfang også gerne styrkes yderligere.*

SFs og Vs forslag blev drøftet og forslag til kommissorie for styregruppe blev godkendt af Skole- og Dagtilbudsudvalget på mødet den 14. august 2019. Kommissoriet er vedlagt som bilag.

Opgaven for den nedsatte styregruppe var at komme med retningsgivende og langsigtede anbefalinger til at håndtere de udfordringer, det svingende børnetal giver anledning til. Styregruppen skal komme med anbefalinger til:

- Hvordan kan Nyborg Kommune fremtidssikre og styrke kvaliteten i dagtilbud og skoler?
- Hvordan kan Nyborg Kommune sikre en bæredygtig økonomi for dagtilbud og skoler i en periode, hvor børnetallet på kort sigt er faldende og på lang sigt er stigende? Herunder hvordan skaber Nyborg Kommune en hensigtsmæssig balance mellem store og små skoler i kommunen?
- Hvordan kan Nyborg Kommune arbejde med normeringer i dagtilbud og SFO, så der er en fornuftig normering over hele dagen?
- Hvordan fastholder og udvikler Nyborg Kommune attraktive arbejdspladser i dagtilbud og på skoler, så Nyborg Kommune også i fremtiden kan tiltrække kvalificerede og uddannede medarbejdere?

Anbefalingerne skal danne grundlag for politiske beslutninger og prioriteringer på området.

Målet er at sikre en bæredygtig ramme og økonomi for alle daginstitutioner og folkeskoler de næste mange år – og samtidig skabe ro og en høj grad af forudsigelighed for både børn, forældre og ansatte i daginstitutioner og skoler.

Styregruppen blev sammensat med følgende repræsentanter:

Udpegede medlemmer	
Suzette Frovin	Byrådsmedlem (F) - formand i Skole- og Dagtilbudsudvalget (SDU)
Martin Huus	Byrådsmedlem (V) - næstformand i Skole- og Dagtilbudsudvalget (SDU)
Frits Christensen, fra 16/1 2020 erstattet af Rameesh T. Sambanther	Byrådsmedlem (A)
Anne-Marie Palm-Johansen	Byrådsmedlem (O)
Jane Vagner Pedersen	Fællestillidsrepræsentant - Danmarks Lærereforening (DLF)

Udpegede medlemmer	
Janne Scheldon Lausten	Fællestillidsrepræsentant - Børne- og UngdomsPædagogernes Landsforbund (BUPL)
John Lynge	Fællestillidsrepræsentant – PædagogMedhjælpernes Fagforening (PMF)
Karen Rasmussen	Skoleleder, Vibeskolen
Susanne Christensen	Leder, Vibereden
Dorthe Trasbo Vestergaard	Bestyrelsesmedlem fra skolebestyrelse
Signe Brandt	Bestyrelsesmedlem fra dagtilbudsbestyrelse
Marianne Stentebjerg	Direktør, Direktionen, Nyborg Kommune
Torben Birk Rosbach	Børnechef, Nyborg Kommune
Lars Kofoed	Skole- og kulturchef, Nyborg Kommune

Styregruppen har afholdt 5 temadrøftelser og et opsamlingsmøde i perioden fra den 21. november 2019 – 25. juni 2020. På baggrund af dette arbejde, har styregruppen udarbejdet et opsamlingsnotat, der beskriver de temaer, som styregruppen har drøftet, samt de overvejelser, der har været inddraget i drøftelserne. Slutteligt beskriver og uddyber opsamlingsnotatet de anbefalinger, som styregruppen er kommet frem til. Opsamlingsnotatet er vedlagt som bilag. Styregruppen har udarbejdet følgende anbefalinger til kommissoriets temaer.

Styregruppen anbefaler, at Skole- og Dagtilbudsudvalget:

1. Løbende har opmærksomhed på at styrke kvaliteten i dagtilbud og skoler, bl.a. ved temadrøftelser på udvalgs møder.
2. Har fokus på de fordele, der er for børnefællesskaberne, når børnene samles i deres lokalområde og den lokale folkeskole. Stærke børnefællesskaber er udgangspunktet for børns læring og trivsel. Styrkede børnefællesskaber kan medvirke til at understøtte udviklingen af både socialt og fagligt styrkede børn.

Styregruppen anbefaler derfor, at der arbejdes mod at tiltrække elever fra lokalområdet til den lokale folkeskole, og at der arbejdes med at fastholde eleverne i den lokale folkeskole, især i udskolingen, hvor der traditionelt er set mange skoleskift især på byskolerne i Nyborg by. Når eleverne bliver i de lokale fællesskaber, kan det sikre styrkede årgangsfællesskaber til gavn for eleverne og samhørigheden i skolerne. Fastholdelsen af eleverne vil desuden understøtte skolernes bæredygtighed og kvalitet i undervisningen.

3. Sikrer en enkel, bæredygtig og fremtidssikret økonomi uanset udviklingen i børnetal, så den politisk fastsatte kvalitet i dagtilbud og skoler fortsat kan leveres trods udsving i børnetallet. Der skal ikke længere tales om tomme pladser – fokus skal i stedet være på at fastholde og udvikle kvalitetssikrede dagtilbud og skoler.

For skolerne anbefales en ressourcetildeling med mindre fokus på elevtal og større fokus på klasser. Med en fortsættelse af den nuværende elevtalsbaserede ressourcetildeling, vil ressourcetildelingen til skolerne falde, når elevtallet falder, og skolerne skal finde yderligere finansiering for at opretholde klasser med færre elever indenfor den budgetramme, der er tildelt til de indmeldte elever. Det vil betyde en forringelse af serviceniveauet og kvaliteten i undervisningen i folkeskolerne.

I Nyborg Kommune er det politisk besluttet, at folkeskolernes serviceniveau og skolestrukturen også i de kommende år fastholdes uændret. Det medfører et behov for ny finansiering til at opretholde klasser med færre elever. Der anbefales derfor tilstrækkelig finansiering til det politisk besluttede serviceniveau. Det sikrer bæredygtige og fremtidssikrede skoler med de nødvendige klasser, samt forudsigelighed og bæredygtighed i skolernes økonomi med en mere hensigtsmæssig balance mellem små og store skoler.

Det anbefales, at drøftelser om sikring af tilstrækkelig finansiering og ressourcetildeling med større fokus på klasser fremfor elevtal viderebringes til de politiske forhandlinger om budget 2021.

4. I dagtilbud vurderes der at være mulighed for forskellige løsninger til at sikre en bæredygtig og fremtidssikret økonomi for daginstitutionerne afhængigt af de lokale forhold og konkrete situationer, og det vurderes derfor, at situationerne bør håndteres løbende og enkeltvis. På denne måde er hidtil fundet gode og brugbare løsninger.

Hvis der skal frigøres ressourcer indenfor dagtilbuddenes økonomiske ramme, for i højere grad at sikre en fornuftig normering over hele dagen i dagtilbud anbefales det, at det drøftes politisk om følgende tiltag i større eller mindre grad kan indføres på dagtilbudsområdet i Nyborg Kommune:

a. Fuld ressourcetildeling pr. barn op til normeret børnetal i alle institutioner, og reduceret ressourcetildeling (fx ex. faste udgifter) pr. barn ved merindskrivning udover institutionernes grundlæggende børnetal. Samtidig kan der tilføres øget ressourcetildeling i daginstitutioner med lavt børnetal. Det kan udligne forskelle mellem institutionernes muligheder for normering over dagen.

b. Indførelse af lukkedage eller pasning i færre daginstitutioner på dage og/eller i perioder med meget lavt fremmøde. Det kan frigøre ressourcer til bedre normering på dage med større fremmøde.

5. Gennemfører en analyse af økonomien og normeringen på SFO-området og har fokus på at opdatere til mere ambitiøse mål og indhold i SFO samt sammenhæng med Dagtilbuds- og Skolepolitikken og den øgede fokus på inklusionsindsatser.

6. Sikrer mulighed for ledelsesmæssig fokus på omfanget og planlægningen af opgaver udover det direkte pædagogiske og undervisningsrelaterede arbejde, da der opleves et stort arbejdspress som følge af flere opgaver, der skal løses udover de direkte pædagogiske og undervisningsrelaterede opgaver.

Det anbefales, at der iværksættes en kortlægning af opgaverne, med henblik på en forenkling af de administrative opgaver, som varetages af det faglige personale i dagtilbud og skoler.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at

- anbefalingerne fra styregruppen for fremtidens dagtilbud og folkeskoler i Nyborg Kommune drøftes
- anbefalingerne overdrages til de politiske forhandlinger om budget 2021

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. august 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2019-262623 GODKENDT kommissorium

450-2020-185750 ENDELIGT OPSAMLINGSNOTAT - Styregruppens anbefalinger til fremtidens dagtilbud og folkeskoler i Nyborg Kommune

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Bilag

GODKENDT kommissorium

ENDELIGT OPSAMLINGSNOTAT - Styregruppens anbefalinger til fremtidens dagtilbud og folkeskoler i Nyborg Kommune

Punkt 19: Udskydelse af Grand Départ Tour de France til 2022

Sagsfremstilling

19. Udskydelse af Grand Départ Tour de France til 2022

Sagsnr.	450-2019-1799	Initialer	MRA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På grund af datosammenfald med OL i landevejscykling skal Tour de France starte en uge tidligere i 2021, dvs. den 25. juni i stedet for som oprindeligt planlagt den 2. juli. Det er den internationale cykel union, UCI, der træffer beslutning om cykelkalenderen. Organisationen bag Tour de France, A.S.O., har derfor tidligere rettet henvendelse til Interessentskabets bestyrelsesformand, overborgmester Frank Jensen, om at rykke Grand Départ i Danmark i 2021 en uge frem. Den danske tilbagemelding var, at det ikke umiddelbart var muligt at rykke Grand Départ en uge frem, da det ville få store økonomiske og praktiske konsekvenser. Starten ville falde midt imellem to danske kampdage (1 dansk kampdag og 8-dels finale) under EURO2020 (med praktiske og juridiske udfordringer til følge), kolliderende med ankomsten til Roskilde Festival og med de udskudte genforeningsarrangementer i Sønderborg.

A.S.O. har som følge heraf tilbudt de danske parter Grand Départ i 2022 i stedet for 2021.

Bestyrelsen i Grand Départ Copenhagen Denmark 2021 I/S i Danmark besluttede den 3. august 2020 at takke ja til tilbuddet fra den franske tour-organisation, A.S.O., om at rykke Grand Départ i Danmark fra 2021 til 2022. Tour de France Grand Départ i Danmark afholdes på samme juridiske vilkår som i 2021, og der udarbejdes et justeret aftalekompleks mellem Interessentskabet og A.S.O. på baggrund heraf.

En udskydelse til 2022 vil sikre, at Tour de France Grand Départ i Danmark får markant større opmærksomhed i dansk og international presse, da konkurrencen fra andre sportsbegivenheder og arrangementer globalt og lokalt er meget mindre. Desuden vurderes det, at risikoen for restriktioner på grund af corona-pandemien vil være lavere i 2022 end i 2021. Beslutningen blev truffet med forbehold for efterfølgende politisk godkendelse i relevante fora. Nyborg Byråd skal derfor godkende udskydelsen af Grand Départ i Danmark til 2022 samt de økonomiske konsekvenser heraf.

Økonomiske konsekvenser

A.S.O. og Staten har tilkendegivet, at de er indstillet på at dække de fælles merudgifter i Interessentskabet ved en flytning til 2022. Nyborg Kommunes indskud til Interessentskabet er derfor uændret.

Nyborg Kommune afholder selv eventuelle merudgifter ved en udsættelse. I Nyborg Kommune er der primært tale om udgifter til aflønning af projektchef Tue Kempf et ekstra år samt udgifter relateret til bl.a. genoptryk af materialer og den forlængede planlægningsperiode.

Merudgifterne falder i både 2021 og 2022 og afholdes indenfor administrationens budget.

Indstilling

Det indstilles, at Nyborg Byråd godkender, at Tour de France Grand Départ i Danmark udskydes fra 2021 til 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Per Jespersen (A)

Godkendt.

Punkt 20: Privat sundhedsforsikring til ansatte i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

20. Privat sundhedsforsikring til ansatte i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2016-27182	Initialer	MBJ	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har ad flere omgange drøftet muligheden for at tilbyde kommunens ansatte en fuldt medarbejderbetalt sundhedsforsikring. Et sådant personaletilbud vil give de ansatte mulighed for at tilkøbe en sundhedsforsikring til en lavere pris, end hvis selv samme sundhedsforsikring skulle købes uafhængigt af arbejdspladsen – altså i privat regi. Idet personaletilbuddet vil være fuldt medarbejderbetalt, er der ingen økonomiske omkostninger for Nyborg Kommune forbundet hermed.

Hovedudvalgets medarbejderside har haft flere principielle overvejelser i forbindelse med drøftelsen af, hvorvidt Nyborg Kommune ansatte skulle tilbydes muligheden for tilkøb af privat sundhedsforsikring.

Hovedudvalgets drøftelser

8. december 2016 fik Hovedudvalget en orientering om Kerteminde Kommunes oplæg til en frivillig medarbejderbetalt sundhedsforsikring til alle ansatte. Af oplægget fremgik det, at Kerteminde Kommune tilbyder ansatte muligheden for at tegne en sundhedsforsikring gennem Mølholm Forsikring. Hovedudvalget besluttede at sætte emnet på dagsordenen igen efter et år, når der kunne drages erfaringer fra ordningen i Kerteminde Kommune.

14. december 2017 er medarbejderbetalt sundhedsforsikring på ny på dagsordenen, men Hovedudvalget beslutter, at emnet skal udsættes til en senere drøftelse. Kerteminde Kommune har oplyst, at i alt 125 ansatte er tilmeldt sundhedsforsikringen og med god tilfredshed. I referatet står desuden indskrevet: ”Inden ny drøftelse kan HOU medlemmerne undersøge medarbejdernes holdning hertil for at kvalificere beslutningen”.

15. maj 2019 tager Hovedudvalget emnet op på ny og man drøfter, hvordan medarbejdere kan spørges eller hvordan interessen for emnet kan undersøges blandt medarbejderne. Det blev aftalt at sætte emnet på chefmøde, samt at tillidsrepræsentanterne undersøger interessen i deres bagland.

27. februar 2020 indstiller Hovedudvalgets medarbejderside til at give medarbejderne tilbud om en privat sundhedsforsikring på lige fod med øvrige medarbejdertilbud. Hovedudvalget aftaler, at medarbejdersidens indstilling videregives til beslutning i Økonomiudvalget.

Konkret oplæg til sundhedsforsikringen

Ordningens grundelementer er:

- Det er frivilligt for alle ansatte at tilmelde sig ordningen.
- Den er fuldt brugerbetalt.
- Der skal ikke være administration forbundet med ordningen for Nyborg Kommune.

Sundhedsforsikringen er et fuldt medarbejderbetalt personaletilbud, som sikrer hurtigere behandlinger af opstående skader. Der er flere udbydere af sundhedsforsikringer. Hvis Nyborg Kommune indgår aftale med en sundhedsforsikringsudbyder får ansatte mulighed for tilkøbe forsikringen til en mere favorabel pris, end de ville kunne privat ved andre udbydere. Tilbuddet om sundhedsforsikringer til ansatte i Nyborg Kommune skal derfor ses som et personaletilbud, på linje med nuværende rabataftaler, som billigere fitnessabonnement, mobilreparation og sportstøj.

Sundhedsforsikringen er ikke at forveksle med en sundhedsordning, der er arbejdsgiverbetalt og typisk kun dækker arbejdsrelaterede skader.

Det vil ikke være muligt for arbejdsgiveren at få oplyst, hvem der benytter sig af sundhedsforsikringen grundet anonymitet og personfølsomme oplysninger. Nyborg Kommune kan i stedet for få oplyst antallet af tegnede forsikringer blandt ansatte, således at interessen for sundhedsforsikringen kan evalueres løbende.

Idet sundhedsforsikringen bliver medarbejdertegnet og -betalt er aftalen ikke omfattet af udbudsreglerne. Hvis aftalen ændres således, at kommunen forpligter sig eller der kommer penge mellem Nyborg Kommune og valgte udbyderen, ændres udbudspligten.

Anden kommunes erfaringer med sundhedsforsikring

Konkrete tilbud og dermed priser på forsikringen skal indhentes fra markedsudbydere efter en beslutning i Økonomiudvalget.

Til orientering kan oplyses, at Kerteminde Kommune tilbyder deres ansatte en lignende model, hvor sundhedsforsikringen er fuldt medarbejderbetalt. Kerteminde Kommune oplyser, at prisen på forsikringen er steget med 77% grundet meget få forsikrede ansatte, der til gengæld har et stort træk på ordningen. Dette betyder, at hvor besparelsen indledningsvist var 50% sammenlignet med en sundhedsforsikring tegnet uafhængigt af arbejdsgiveren, er besparelsen nu reduceret væsentligt til ca. 3% årligt. Ligeledes er fordelene med tilmelding uden krav om helbredserklæring og karenperiode bortfaldet.

Personalechef Maj-Britt Borg og HR-konsulent Heidi Schmidt Jensen deltager i Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Økonomiudvalget følger anbefalingen fra medarbejdersiden i Hovedudvalget med beslutning om, at ansatte gives tilbud om en privat sundhedsforsikring på lige fod med øvrige medarbejdertilbud.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget 17. august 2020:

Fraværende: Ingen

Liste O + V godkender indstillingen.

Liste A + F er imod.

Liste A ønsker sagen i byrådet.

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Frits Christensen (A), Per Jespersen (A)

Indstillingen godkendt.

For: Liste V + O = 15

Imod: Liste A + F = 7

Punkt 21: Meddelelser

Sagsfremstilling

21. Meddelelser

Sagsnr.	450-2020-1386	Initialer	NAT	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Byrådet 25. august 2020:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Anne Dyrhøj (V), Frits Christensen (A), Per Jespersen (A)

Intet.

Punkt 22: Lukket: Nyborg Forsyning og Service - Referater fra 16.6.2020

Punkt 23: Lukket: Salg af jord i Frørup (lukket af hensyn til at handler ifølge lovgivningen er fortrolige)

**Punkt 24: Lukket: Manglende oversigt i krydset Generalgyden,
Villumstrupvej, Ellingevej i Ørbæk (lukket pga. fortrolige oplysninger)**

Punkt 25: Lukket: Meddelelser