

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 22-04-2025

Mødedato Tirsdag d. 22. april 2025 kl. 16:00

Mødested Nyborg Rådhus, mødelokale 3

Mødedeltagere Kenneth Muhs, Lone Smidt, Suzette Frovin, Michael Gertsen, Martin
Huus, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen, Kaj
Refslund, Martin Stenmann

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: NFS A/S - Gennemgang af årsregnskab 2024.....	4
Orientering: Strategisk Fysisk Udviklingsplan for Nyborg - styrkelse af fælles fynske turismeinterne	5
Beslutning: Befolkningsprognose 2026.....	6
Beslutning: Frigivelse af midler til etablering af fiskebørnehaver.....	8
Godkendelse af kvalitetsstandard for gruppeforløb på voksenområdet.....	10
Beslutning om dispensation fra lokalplan og anlæg af parkeringspladser (herunder autocamperpladse	12
Beslutning om stien over den nye bro til Nyborg Slot bliver en offentlig sti.....	15
Beslutning: Ansøgning til Kystpuljen om kommunalt fællesprojekt ved Lindholm.....	16
Beslutning: Forbud indenfor boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).....	18
Beslutning om ansøgning af kystvandråd i vandoplandet til Holckenhavn Fjord.....	20
Beslutning: Statslig udpegede industriparker - kommunens mulighed for at indmelde egnede arealer	22
Godkendelse af gebyr for affaldstilsyn på virksomheder.....	24
Beslutning om frigivelse af midler til udarbejdelse af trafiksikkerhedsplan.....	26
Beslutning: Anlægsbevilling - indkøb af kaffemaskine og koldjomfru til cafeen i Ullerslev Kultur- og	28
Frigivelse af beløb til renovering af skolekøkken på Vibeskolen, afd. Ullerslev.....	30
Beslutning: Endelig vedtagelse af tillæg til Lokalplan 75 - Ladestation ved Hjulby.....	31
Beslutning: Endelig rapport - Fremtidig politisk struktur og politiske roller i Nyborg Kommune.....	33
Beslutning: KV25 - Onboarding af nyt byråd - Kattegat kurser.....	34
Orientering: Brugerundersøgelse af rådhuskantinen - afrapportering.....	36
Orientering: Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 31. marts 2025...	38
Orientering: Status på beredskabsplanlægning.....	39
Beslutning: Ændring af Vedtægt for borgerrådsgiveren i Nyborg Kommune.....	40
Åbne meddelelser.....	42
Lukket: Beslutning: Kontraktforhold (lukket på grund af fortrolige oplysninger).....	43
Lukket: Godkendelse af salg af boligområde på Avlsgården, Skaboeshusevej 102-104, 5800 Nyborg	44
Lukket: Orientering om ansættelse af chef for Teknik og Miljø (lukket på grund af fortrolige oplysninger)	45
Lukket: Lukkede meddelelser.....	46
Underskriftsside.....	47

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2024-23378

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Orientering: NFS A/S - Gennemgang af årsregnskab 2024

S2025-4017

Sagsfremstilling

Den 5. maj 2025 afholdes ordinær generalforsamling i Nyborg Forsyning og Service A/S.

Økonomiudvalgsrådet starter med et orienteringsmøde for hele byrådet, hvor direktør Erik Hansen, NFS A/S og selskabets revisor vil gennemgå regnskab 2024. Da selskabets aktiviteter foregår i en række datterselskaber, gennemgås ligeledes hovedtal fra datterselskabernes regnskaber. Derudover gives en generel orientering om selskabets forhold.

Gennemgangen forventes at vare ca. 45 minutter.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Præsentation NFS - Bestyrelsesmøde

Økmøde 2025

Punkt 3: Orientering: Strategisk Fysisk Udviklingsplan for Nyborg - styrkelse af fælles fynske turismeinteresser og overordnet Udviklingsplan for Nyborg

S2024-158

Sagsfremstilling

På Erhvervs- og Udviklingsudvalgsmøde 5. februar 2024 blev det besluttet at igangsætte udarbejdelsen af en strategisk fysisk udviklingsplan (SFU) med fokus på Nyborg havn og marina (se bilag).

Efterfølgende blev der udarbejdet et udbud, og et rådgiverteam blev valgt juni 2024, hvorefter arbejdet med SFU'en ligeledes blev påbegyndt. Erhvervs- og Udviklingsudvalget er løbende blevet orienteret om fremgangen i udarbejdelsen af SFU'en.

Arbejdet med SFU'en blev forelagt byrådet i form af temadrøftelse 26. november 2024, hvor rådgiverteamet fremlagde de foreløbige findings og muligheder for området.

Deadline for levering af den færdige SFU var 31. marts 2025, hvorfor SFU'en gennemgås for Økonomiudvalget.

Derudover besluttede Byrådet 27. august 2024, at der skulle arbejdes videre med anbefalingerne fra REALISE med henblik på at udarbejde en udmøntningsplan til politisk stillingstagen. 26. november 2024 besluttede Byrådet, at det videre arbejde med anbefalingerne fra REALISE blev forankret i Økonomiudvalget. Udvalget bliver derfor samtidig præsenteret for udkast til udmøntningsplan (som i den videre proces omtales som Udviklingsplan)

Slutteligt orienteres udvalget om den samlede videre proces.

Organisation- og Udviklingschef Søren Thorsager og programleder Rikke Falgreen Mortensen Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Nyborg pitch - Udviklingsplan for Fyn og Øerne 151223

Nyborg Strategisk-Fysisk Udviklingsplan for Marinaen, det gamle færgeleje, bymidten og Nyborg Strandpark (240425_SFU_Nyborg_LOW-2)

Punkt 4: Beslutning: Befolkningsprognose 2026

S2025-4853

Sagsfremstilling

Befolkningsprognosen for 2026 for Nyborg Kommune viser følgende hovedkonklusioner:

- Nyborg Kommunes befolkning er steget fra 32.193 personer pr. 1. januar 2024 til 32.329 personer pr. 1. januar 2025 svarende til en stigning på 136 personer (0,42 %) i 2024.
- Over de seneste 10 år er befolkningen forøget med 486 personer fra 1. januar 2016 til 1. januar 2025.
- Der forventes en vækst på 449 personer fra 1. januar 2025 til 1. januar 2038.
- I Nyborg forventes vækst i befolkningen på 1.008 personer fra 1. januar 2025 til 1. januar 2038. I distrikterne Ullerslev og Ørbæk forventes et fald i befolkningen frem til 2038 på hhv. 258 og 301 personer.
- Der etableres 1.429 nye boliger frem mod 2038 i Nyborg, Ørbæk og Ullerslev, heraf 766 nye boliger frem til 2029 (fx i Vindinge, Hyrdegyden og Banegårdsalléen). De igangværende og kommende boligprojekter dækker over en bred variation af boligtyper, der forventes at appellere til forskellige målgrupper. Der opleves en stor interesse fra investorer for byggeri i kommunens byområder.
- Samtidig med den øgede tilflytning og etableringen af nye boliger er der en nedgang i befolkningen som følge af en højere dødelighed på grund af den stigende ældrebefolkning. Befolkningstallet stiger derfor ikke i samme takt som boligudbygningen.
- Der har været stigende tilflytning fra andre kommuner de seneste 5 år, men der er også en del som er fraflyttet kommunen. Der er tilflyttet 1.730 personer fra andre kommuner i 2024, mens 1.574 personer er fraflyttet kommunen i 2024, dvs. en nettotilflytning på 156 personer.
- Der er i Nyborg Kommune indvandret 268 personer fra andre lande i 2024, mens 163 personer er udvandret fra kommunen i 2024, dvs. en nettoindvandring på 105 personer.
- Der er i 2022, 2023 og 2024 en nettoindvandring fra Ukraine på hhv. 117, 22 og 32 personer. De fordrevne fra Ukraine indgår i befolkningstallet.

Nedenstående tabel 1 viser befolkningsprognosen for perioden 2026 til 2029 samt prognosens sidste år 2038 sammenholdt med den faktiske befolkning pr. 1. januar 2025.

	Historik	Prognose år					Ændring
Kalenderår Alder	2025	2026	2027	2028	2029	2038	2025-2038

0 - 5	1.674	1.658	1.658	1.641	1.657	1.639	-35
6 - 16	3.778	3.721	3.681	3.683	3.649	3.541	-237
17 - 25	2.911	2.959	2.911	2.865	2.828	2.562	-349
26 - 39	4.554	4.592	4.678	4.717	4.778	4.589	35
40 - 64	10.911	10.855	10.798	10.743	10.653	10.332	-579
65 - 79	6.140	6.147	6.136	6.156	6.202	6.809	669
80 +	2.361	2.462	2.610	2.730	2.839	3.307	946
I alt	32.329	32.393	32.473	32.535	32.605	32.778	449

Tabellen viser, at det faktiske befolkningstal på 32.329 personer pr. 1. januar 2025 forventes at stige til 32.778 personer pr. 1. januar 2038 svarende til en stigning på 449 personer i perioden 2025-2038. Det er en stigning i befolkningen i perioden på 1,39 %.

Danmarks Statistik efterregistrerer manglende indberetninger af udvandring og indvandrere, der ikke anmelder tilflytning. Herudover efterregistreres dødsfald. Praxis omkring efterregistreringer er skærpet i de seneste år som følge af opmærksomhed på især manglende registreringer af udvandring blandt udlændinge. Pr. 1. januar 2025 er der ikke sket efterregistreringer fra Nyborg Kommune. Nyborg Kommune bidrager til efterregistreringerne og den korrekte opgørelse af befolkningstallet med løbende gennemgange af cpr-registre mv. i Borgerservice.

Økonomiske konsekvenser

De afledte indtægter og udgifter af den ny befolkningsprognose 2026 indarbejdes i det teknisk administrative grundlag for budget 2026-2029. Befolkningsprognosen vil ligeledes indgå i grundlaget for analyser mv., der udarbejdes på baggrund af befolkningssammensætning og -udvikling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at de afledte indtægter og udgifter af den ny befolkningsprognose 2026 indarbejdes i det teknisk administrative grundlag for budget 2026-2029.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Befolkningsprognose_Nyborg 2026_20250328

Plancher befolkning 2025-2038 - 25032025

Punkt 5: Beslutning: Frigivelse af midler til etablering af fiskebørnehaver

S2024-12526

Sagsfremstilling

Der søges om frigivelse af midler til etablering af et centralt samlingssted ved Nyborg Havn for aktiviteter og formidling af plante-og dyrelivet under vandet, omtalt "fiskebørnehaver".

På møde d. 9. oktober 2024 godkendte Klima- & Naturudvalget:

- Etablering af "fiskebørnehaver" gennem aftale med leverandøren NaturErNu om et toårigt pilotprojekt.
- Frigivelse af kr. 80.000 fra anlægspuljen til klimaindsatser og grøn omstilling til etablering og formidling.

Sagen blev ikke behandlet i Byrådet, og der skal derfor søges om ny frigivelse.

I Budgetaftale 2025 er anført: Inddragelse af borgere med henblik på at skabe viden og interesse. Fokus på aktiviteter der kan øge borgeres viden og interesse for havmiljøet. Det kan f.eks. være etablering af en fiskebørnehave i inderhavn sammen med information om livet i fjorden.

Fiskebørnehaver er et initiativ, der skal etablere 10 beskyttende levesteder for nyudklækket fiskeyngel langs trædækket på Heimdals Plads og den eksisterende krabbebro i indre havn. Sammen bliver krabbebroen og fiskebørnehaverne et nyt samlingssted for aktiviteter og formidling om plante-og dyrelivet under vandoverfladen. Indsatsen er målrettet alle naturinteresserede med særlige tilbud til børn og unge.

Administrationen foreslår at give stedet et navn; Den Blå Bro.

Indsatserne omkring Den Blå Bro skal bidrage til at øge opmærksomheden og forståelsen for fisk, smådyr og planter i havet.

Klima- og Naturudvalget har besluttet at etablere 10 fiskebørnehaver på 75 x 50 x 20 cm. Administrationen har sammen med virksomheden NaturErNu udpeget de bedst egnede placeringer i forhold til marine forhold, tekniske forhold og tilgængelighed.

Tilbud vedlagt bilag 1, kort over placering vedlagt bilag 2.

Formidling og kommunikation

1. Der etableres stationær formidling på broen i form af fastmonterede skilte, hvor besøgende kan læse om fiskebørnehaverne samt om livet under vand.
2. Der oprettes grejkasser til undervisnings- og formidling, med fiskenet, vandkikkerter, lups mm., samt mini-habitater, der nemt kan hejses op af besøgende og formidlere.
3. Udarbejdelse af formidlingsmateriale og aktiviteter målrettet børn og unge.
4. Invitere en videnspartner med til at forestå løbende kvantitative undersøgelser og målinger i den toårige periode for at monitorere effekten af fiskebørnehaverne.
5. Naturvejledere, -foreninger og -aktører, frivillige samt skolesystemet inviteres til informationsmøde om indsatsen med henblik på, at flere vil benytte Den Blå Bro til marine naturaktiviteter.
6. Overvågning af fiskebørnehaverne og GoPro-kamera til undervandsfilm/billeder.
7. Løbende kommunikation gennem billeder, undervandsvideo, målinger osv. på hjemmeside, sociale medier mv.

Ændringer til projektet

På Klima- og Naturudvalgsmødet 9. oktober 2024 pågik der drøftelse omkring ønsker til projektets udformning, branding og naturvejleders rolle. Administrationen blev bedt om et nyt punkt med uddybelse af disse.

Siden beslutningen er der lavet følgende ændringer og udvidelser til projektet:

- Event

- Projektet skydes i gang med et event hvor foreninger, frivillige og andre interesserede bliver inviteret til at deltage i arbejdet med fiskebørnehaverne og høre om projektets baggrund. NaturErNu leverer materialer og deltager på dagen, fremfor at levere samlede bure, som blot skal sænkes i vandet.
- Formidling og undervisning
 - Der lægges stor vægt på det formidlings- og undervisningsmæssige potentiale, projektet indeholder. Der skal udarbejdes formidlingsmaterialer til undersøgelse af havet, skiltning og undervisningsmateriale der lever op til undervisningsmål og -standarder. Administrationen vurderer at der skal afsættes kr. 30.000 til ekstern udvikling.
- Vedligeholdelse
 - Administrationen vurderer at der skal afsættes kr. 10.000 til eventuelt vedligehold som indkøb af redskaber eller reservedele.

Opgaven forankres i Teknik og Miljø.

Økonomiske konsekvenser

120.000 kr. frigives fra anlægspuljen til klimaindsatser og grøn omstilling, hvor restbeløbet udgør 2,0 mio. kr.

Det samlede budget ses i bilag 3.

Indstilling

Direktionen indstiller at:

Der frigives 120.000 kr. fra anlægspuljen til klimaindsatser og grøn omstilling 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Klima- og Naturudvalget 2022-2025 26-03-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 3- Budget til fiskebørnehaver

Bilag 2 - Placering af fiskebørnehaver

Bilag 1 - Tilbud fra NaturErNu

Punkt 6: Godkendelse af kvalitetsstandard for gruppeforløb på voksenområdet

S2025-422

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende kvalitetsstandard for gruppeforløb på voksenområdet (SEL §82a).

Baggrund

Formålet med beskrivelsen af kvalitetsstandarderne er at give en enkel og klar information om lovgivningens rammer og kommunens indsats til borgerne. Byrådet ønsker at synliggøre de politiske beslutninger om mål og prioriteringer og tydeliggøre rammerne for indsatsen på området. Standarderne giver borgerne mulighed for at orientere sig om, hvilke indsatser/ydelser de kan modtage på området og fastlægger det serviceniveau, som borgerne som udgangspunkt kan forvente at få. Det forvaltningsretlige lighedsprincip fører til, at kommunen er bundet af serviceniveauet og at kommunen skal begrunde en fravigelse fra serviceniveauet i konkrete sager. Herudover er kvalitetsstandernes formål at give vejledning til myndighedsrådgivere ved tildeling af indsatser/ydelser og sikre en ensartet praksis. Der vil altid blive lavet en individuel og konkret vurdering i sagsbehandlingen.

Gruppeforløb

Gruppeforløb under Servicelovens §82a er målrettet personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer. Formålet med støtten er at tilbyde en gruppebaseret støtte til udvikling og afklaring af færdigheder, og forløbet kombineres i Nyborg Kommune med muligheden for individuel vejledning. Støtten er rettet mod udvikling og vedligeholdelse af færdigheder, bl.a. med henblik på at skabe eller opretholde sociale netværk, struktur i dagligdagen, personlig balance og selvforståelse.

Nyborg Kommune vil opstarte et gruppeforløb kaldet Afklarende Mestringsforløb, hvor der arbejdes med forskellige områder inden for den almindelige daglige livsførelse. Temaer som berøres i forløbet kan bl.a. være;

- arbejde med relationer
- netværkshort
- økonomistyring
- energiforvaltning
- recovery
- sammenhæng mellem tanker, følelser og handling
- muligheder i civilsamfundet

Kvalitetsstandarden har været skriftligt forelagt Handicaprådet, som "imødeser implementeringen af kvalitetsstandarden med glæde og forventning".

Kvalitetsstanden blev drøftet på Udsatterådets møde den 6. marts 2025. Udsatterådet bakker op om etableringen af gruppetilbud, men har følgende bemærkninger:

- Der skal være opmærksomhed på borgere, som er for dårlige til at indgå i gruppeforløb
- Det er godt med koblingen til det individuelle fokus for at give plads til at fortælle, hvis man er presset i forløbet
- Genkendelighed kan være vigtigt ift. opstart af forløbet.
- Det er vigtigt at fokusere på det positive i samspelet i gruppeforløbet.
- Det er vigtigt at evaluere gruppeforløbet efter noget tid.
- Der skal være opmærksomhed på, at grupperne ikke bliver for store.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at kvalitetsstandard for gruppeforløb SEL §82a godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Kvalitetsstandard SEL §82a

Punkt 7: Beslutning om dispensation fra lokalplan og anlæg af parkeringspladser (herunder autocamperpladser) i Nyborg Marina

S2020-46216

Sagsfremstilling

Byrådet har i budgetforlig 2024 angivet, at de ønsker mere liv på Nyborg Havn.

Byrådet har i budgetforlig 2025 angivet, at de ønsker flere autocamperpladser ved Nyborg Marina, hvilket afspejler den stigende efterspørgsel for attraktive og praktiske parkeringsmuligheder for autocamper i området.

Nyborg Marina ønsker at have 12 autocamperpladser tæt på havnekontoret til den kommende turistsæson, se bilag 1.

I stedet foreslås det, at der i 2025 etableres 6 yderligere midlertidige autocamperpladser, samtidig med at den eksisterende parkeringsplads genindrettes og renoveres til et mindre beløb med skilte og midlertidig afmærkning.

Baggrund

Nyborg Marina er omfattet af to lokalplaner, se bilag 1.

Den gældende lokalplan 268 fra 2017 giver mulighed for autocamperpladser ved Griffensund og Nokken, lokalplanens område 3. Området ved havnekontoret, lokalplanens område 2 er udlagt til; Havneformål i form af maritime sports- og fritidsaktiviteter, klubhuse og servicefaciliteter i tilknytning hertil samt caféer, restauranter og lign. Der skal herudover etableres 60 parkering tilknyttet ovenstående anvendelser.

Den gældende lokalplan nr. 334 fra 2022 giver mulighed for parkeringsplads ved Lystbådevej, lokalplanens område 3. Herunder parkeringspladser til autocampere.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 7. juni 2021 at give en midlertidig dispensation fra lokalplan nr. 268 til etableringen af 6 midlertidige autocamperpladser ved havnekontoret. Samtidig blev 2 eksisterende autocamperpladser ved Nokken nedlagt. Dispensation fra lokalplanen for de 6 autocamperpladser udløb i juni 2024.

Den midlertidige dispensation til de 6 autocamperpladser blev påklaget til Planklagenævnet. Nyborg Kommune fik i Planklagenævnets afgørelse fra 12. januar 2022 medhold i, at det krævede en dispensation og at der lovligt kunne gives en dispensation tidsbegrænset til maksimalt tre år. En sådan dispensation kan gives flere gange til det samme, så længe den hver gang er tidsbegrænset til maksimalt 3 år og der er en saglig begrundelse for at give dispensationen igen.

Der bliver løbende klaget til administrationen over, at der holder langt mere end de 6 autocampere på parkeringspladsen. Der er flere gange været mere end 20 autocampere.

Ved etableringen af 12 autocamperpladser kræves der en ny midlertidig dispensation fra lokalplan nr. 268 til 6 pladser, mens resterende 6 pladser vil være i overensstemmelse med den nye lokalplan nr. 334.

Gives der dispensation til de 6 autocamperpladser, er det ikke sikkert, at der længere er plads til de 60 parkeringspladser, som lokalplanen fastlægger for delområde 2. Det kan derfor blive nødvendigt at give en dispensation til nedlæggelse af 6 parkeringspladser i delområde 2.

Der er gennemført naboorientering efter planlovens § 20 til samme parter som ved den tidligere dispensation. Der er indkommet følgende bemærkninger:

Nyborg Småbådsklub er som ved sidste dispensation i 2021 kraftigt imod camping i området på marinaen og at antallet ikke overholdes. De henviser til at lokalplanen bør overholdes og pladserne bør placeres som angivet i delområde 3. Se bemærkningerne i bilag 2.

I foråret 2022 blev der udarbejdet et projekt for anlæg af et afgrænset område med 10 autocamperpladser på den sydlige del af Nokken i overensstemmelse med lokalplan nr. 268.

Dette projekt blev dog forkastet på byrådsmødet 26. april 2022.

Byrådet besluttede 21. juni 2022 at frigive midler (i alt 2,640 mio. kr.) til etablering af 60 parkeringspladser, 4 handicappladser og 7 større autocamperpladser ved havnekontoret. Projektet er ikke blevet gennemført. Projektet foreslås at afvente den kommende klimasikring af Nyborg Marina, som forventes at medføre flere store ændringer i området i 2028. Projektet vil kræve ny lokalplanlægning, hvis de 7 autocamperpladser skal etableres, som besluttet.

Se vedhæftet bilag 3, som viser de eksisterende forhold ved havnekontoret. Der er anlagt 4 handicap pladser i belægningssten, mens på nuværende tidspunkt fremstår de resterende arealer ved havnekontoret med granitskærver og de fleste parkeringspladser er ikke afmærkede båse.

Autocampere må gerne parkere på parkeringspladser til personbiler, såfremt de holder sig inden for afmærkningen. Derfor foreslås, at parkeringspladserne i umiddelbar nærhed af de større autocamperpladser tidsbegrænses i aften- og nattetimerne, for at forhindre, at autocampere parkerer på disse pladser om natten. Parkeringspladsen er dog ikke en offentlig parkeringsplads, selv om Nyborg Kommune ejer arealet. Parkeringspladsen er til brugeren af bebyggelsen i delområde 2.

Som følge af dette anbefaler administrationen, hvis der gives en dispensation, at der på nuværende tidspunkt udbedres de eksisterende parkeringsarealer i mindre omfang end det oprindeligt var påtænkt. Inden sommeren kunne pladsen udjævnes, indrettes og skiltes som vist på bilag 4. Samtidig foreslås, at der etableres 6 yderligere midlertidige autocamperpladser med strømudtag i størrelsen 4x8m, svarende til de pladser, der allerede findes i området. Det vil sige, at der vil være i alt 12 midlertidige autocamper pladser fremadrettet.

Overnattende autocampister kan på lige fod med overnattende lystsejlere betale for strøm, toilet/bad og øvrige faciliteter, men det er ikke et krav for at kunne parkere på de afmærkede pladser. Planklagenævnet har i en sag overfor Assens Kommune bemærket, at de lægger vægt på, at der ikke opkræves betaling for parkeringen, således pladsen ikke er omfattet af campingreglementet.

Havnemester Lis Mylenberg deltager på Teknik og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

På byrådsmøde 26. april 2022 blev der frigivet i alt 2,640 mio.kr. fra de afsatte midler til etablering af autocamperpladser på Nokken (1,340 mio. kr.) og anlægspuljen til promenadeforløb (1,3 mio.kr.). Af disse midler er der brugt 183.000 kr. til rådgivning med videre i 2021 og 2022.

Så der er et resterende rådighedsbeløb på 2,457 mio. kr. til anlæg af 60 parkeringspladser til personbiler, 4 handicappladser og 7 autocamper pladser.

I investeringsoversigten er der afsat yderligere 0,650 mio.kr. i 2027 til etablering af parkeringspladser til autocampere.

Administrationen vurderer, at forslaget med udbedring, skiltning, omorganisering af parkeringspladsen, samt indretning af 6 yderligere autocamperpladser vil koste i størrelsesorden af 150.000 kr., som kan finansieres gennem restbeløbet i anlægspuljen på 2,457 mio.kr.

Nyborg Marina har et ønske om at etablere en vaskeplads til både, således de gældende miljøkrav kan overholdes. Administrationen foreslår, at restbeløbet i puljen på 2,307 mio. kr. reserveres til at medfinansiere en ny vaskeplads. Se særskilt dagsordenspunkt om etablering af en vaskeplads.

Indstilling

Direktionen indstiller at:

1. Der gives en midlertidig 3-årig dispensation fra lokalplan nr. 268 til 6 autocamperpladser,
2. Den omfattende renovering af parkeringsarealer, som blev besluttet i 2022, med anlæg af 60 parkeringspladser, 4 handicappladser og 7 autocamperpladser udsættes, indtil klimasikringen i området er gennemført,
3. Parkeringsarealer ved havnekontoret udbedres og genindrettes i mindre omfang,
4. 6 yderligere autocamperpladser etableres ved havnekontoret,
5. Der frigives 150.000 kr. til de beskrevne mindre anlægsarbejder på parkeringspladsen fra restbeløbet i puljen på 2,457 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 07-04-2025

Fraværende: Martin Huus

Indstillingen anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget behandlede sagen på mødet den 7. april 2025. Der var fra udvalget blandt andet spørgsmål til høringsprocessen.

Der er i forbindelse med sagen gennemført naboorientering efter planlovens § 20. Planlovens udgangspunkt i § 20, stk. 1, er, at ejere og brugere af området, som er omfattet af planen, samt naboer til den omhandlende ejendom - og her tænkes tilgrænsende ved skel, og andre der efter en konkret vurdering har en interesse i sagen skal orienteres. Personkredsen kan dog jf. planlovens § 20, stk. 2, indsnævres efter en konkret vurdering i forhold til dispensationens betydning.

Der er foretaget en ny konkret vurdering af hvem - naboer, virksomheder eller klubber - der var den relevante personkreds. Vurderingen er foretaget på samme vis, som ved andre dispensationsansøgninger. I den konkrete sag er naboorienteringen, som ved den tidligere dispensation afgrænset til at omfatte den nordlige del af Marinaen herunder naboer, erhverv og klubber, som har til huse i denne del af havnen.

Naboorientering sker via digital post. Det har siden 2013 været obligatorisk for virksomheder, herunder klubber at modtage digital post og siden 2014 for borgere. Det er den mest sikre forsendelsesmetode og derfor også den, som Nyborg Kommune anvender. Naboorienteringen er sket fra 5. marts til 25. marts, altså mere end de lovpligtige 14 dage.

Administrationens vurdering er, at anvendelsen til parkering til autocampere er i overensstemmelse med lokalplan nr. 334, hvorfor en høring ikke er nødvendigt eller almindeligt. Ved en fejl er alle 12 pladser medtaget ved nabohøringen inden for lokalplan nr. 268. Høringen skulle kun have været foretaget for de 6 pladser, som vil komme inden for lokalplan nr. 268, og hvor de strider med den udlagte anvendelse.

Administrationen vurderer, at der ikke skal fortages en fornyet orientering, da naboer og brugere er blevet fuldt orienteret i forhold til kravene i planloven.

Det kan yderligere oplyses, at der er tale om et privat areal, hvorfor kun færdselsloven gælder. Der er opsat skiltning for de 6 autocamperpladser, som blev midlertidigt lovliggjort i 2021. Parkeringspladsen er ikke med optegnede båse eller skiltet korrekt som privat parkeringsplads, hvorfor trafikanter kan misforstå parkeringspladsens status og anvendelsesmuligheder.

Autocamperparkeringspladserne er skiltet som parkeringspladser og har en størrelse, som ikke giver mulighed for brug af markiser, borde og stole mm. Det er administrationens pligt at påse, at anvendelsen ikke får karakter af camping.

Administrationen har vurderet, at nærværende sag har en sådan så principiel karakter og er af så væsentlig betydning for kommunen, at den bør behandles af Byrådet, jf. sagsfremstillingen til Byrådets vedtagelse af delegationsplanen den 25. februar 2025. Administrationen fraviger derfor delegationsplanen, hvorefter almindelige dispensationer fra lokalplaner ikke skal politisk behandles

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1 Placering af autocamper i forhold til lokalplaner i området

Bilag 2 Bemærkningerne til nabohøringen D450-2025-73307

Bilag 3 Nyborg Marina_Eksisterende parkeringsplads med 6 autocamper

Bilag 4 Nyborg Marina_Forslag parkeringsplads med 12 autocamper

Punkt 8: Beslutning om stien over den nye bro til Nyborg Slot bliver en offentlig sti

S2024-22585

Sagsfremstilling

Nyborg Slot forventes at blive genåbnet til besøgende i 2028. Slots- og Kulturstyrelsen har udarbejdet et myndighedsprojekt med blandt andet en ny stiforbindelse over en ny bro fra Torvet til Nyborg Slot. Dagsordenspunktet omhandler beslutning om, at den fremtidige sti til Nyborg Slot over den nye bro bliver en offentlig sti.

I december 2024 vedtog Folketinget anlægsloven for en ny formidlingsbygning med videre. Slots og Kulturstyrelsens projektet omfatter blandt andet fjernelse af den eksisterende bro nord for Vagttårnet og opførelse af en ny 3 meter bred og cirka 63 meter lang bro fra Biblioteksholmen til Slotsholmen. Derudover bliver der anlagt en sti fra broen til Torvets fortov. Det samlede stiforløb bliver den primære adgang for besøgende til Nyborg Slot og bliver forbeholdt gående og cyklende trafik.

Se vedhæftet bilag 1, som viser den nye stiforbindelse over broen fra Torvets fortov til adgang til Slotsgården mellem Vagttårnet og den nye bygningsfløj Ringmur Syd.

Nyborg Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen indgik en brugeraftale 12. april 2024, som beskriver rettigheder og forpligtelser for parterne. Når Nyborg Slot tages i brug, overtager Nyborg Kommune blandt andet ansvar for vedligehold og fornyelse af broforbindelser, samt udearealer i terræn omkring slottet og på hele voldanlægget.

For at sikre borgernes adgang til Slotsholmen og for at få Nyborg Kommune tildelt rettigheder som vejmyndighed, anbefaler administrationen, at Nyborg Kommune overtager den fremtidige sti fra Torvet til Nyborg Slot som offentlig sti. Udstykning af vejmatrিকlen og overdragelse af arealer vil ske på et senere tidspunkt.

Afgørelsen træffes ifølge vejlovens §15, som beskriver, at kommunalbestyrelsen bestemmer, hvilke nye kommuneveje og offentlige stier, der skal anlægges.

Økonomiske konsekvenser

Hvis stien over broen bliver en offentlig sti efter vejloven, skal Nyborg Kommune betale for drift, vedligeholdelse og renoveringsarbejder af broen og stien.

Nyborg Kommune har dog, ifølge den gældende brugeraftale med Slots- og Kulturstyrelsen allerede accepteret ansvaret for vedligeholdelse og drift af broforbindelserne og udearealerne på Slotsholmen.

Derfor har denne beslutning ikke økonomiske konsekvenser for Nyborg Kommune på nuværende tidspunkt.

Indstilling

Direktionen indstiller, at den fremtidige sti over den nye bro til Nyborg Slot bliver en offentlig sti i henhold til vejloven §15.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 07-04-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1 Nyborg Slot fremtidig adgang fra Torvet

Punkt 9: Beslutning: Ansøgning til Kystpuljen om kommunalt fællesprojekt ved Lindholm

S2025-2669

Sagsfremstilling

I Kystpulje 2025 er der afsat godt 82 mio. kr. til statslig medfinansiering til anlæg af kystbeskyttelse i kommunale fællesprojekter. Puljen kan ansøges frem til den 2. maj 2025. Det indstilles, at der ansøges om en samlet stormflodssikring af Nyborg By, gennem etablering af en helhedssikring langs de sydvendte kyststrækninger. Dvs. at delområde B ved Lindholm inkluderes i det eksisterende projekt ved Nyborg havn og marina.

Sagens baggrund

Nyborg Kommune blev i 2018 udpeget som nationalt risikoområde ift. oversvømmelse. Som følge deraf er der udarbejdet en risikostyringsplan med henblik på at sikre bymidten mod oversvømmelse.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede d. 14/8-2023 at igangsætte et kommunalt fællesprojekt for sikring af Nyborg havn og Marina.

Klima- og Naturudvalget besluttede d. 16/8-2023 at søge Kystpulje 2023 til et helhedsprojekt for at reducere risikoen for oversvømmelse ved stormflod i den sydlige part af Nyborg, hvor havvand på terræn vil kunne medføre store materielle skader. Der er givet tilsagn på 5,179 mio. kr. i støtte fra Kystpuljen til gennemførelse af projektet. Tilskuddet er betinget af, at det tilskudsberettigede projekt og dokumentation er indsendt senest den 20. december 2028.

Klima- og Naturudvalget besluttede d. 15/11-2023 på baggrund af temadrøftelse d. 11/10-2023, at Administrationen skulle genbesøge stormflodsprojektet ved Nyborg Marina og Indre havn for linjeføring og sikringskote.

Statens Kystpulje

Staten har i 2025 er afsat godt 82 mio. kr. til statslig medfinansiering af kystbeskyttelse i kommunale fællesprojekter og digelag i Vadehavet. Der kan ansøges frem til den 2. maj 2025.

Kommuner, der vil igangsætte eller er i gang med kommunale fællesprojekter, der ligger inden for strategistrækninger, hvor der anbefales reduktion af risikoen for erosion og/eller oversvømmelse på kort eller mellemlangt sigt, og hvor der er tale om en større sammenhængende kystbeskyttelsesindsats og helhedsløsning, kan søge puljen (Kystbeskyttelsesloven kap. 1a, lbk. nr. 705 af 29 maj 2020, lbk nr. 1130 af 2. juni 2021; bilag 1-3). Projektet skal være afsluttet inden for en tidsramme på 5 år fra tilsagnet om støtte er modtaget.

Kommunalt fællesprojekt ved Lindholm

Nye undersøgelser af linjeføring og kote har vist, at strækningen ved Lindholm bør inkluderes i projektet Nyborg Havn og Marina. Dette vil skabe en sammenhængende stormflodssikring af Nyborg By. (Kort over strækningen vedlagt som bilag)

- Det er administrationens vurdering, at det er nødvendigt at etablere strækningen ved Lindholm, hvis Nyborg Kommune skal kunne leve op til statens krav om at sikre en reduktion af risikoen for oversvømmelse fra stormflod i de udsatte områder på den korte og mellemlange sigt. Ved et tilsagn fra Kystpuljen 2025, sikres en finansiering, der vil komme alle bidragsydere til gode. Strækningen ved Lindholm fremgår af Bilag 1

Økonomiske konsekvenser

De samlede anlægsoverslag er på 15.729.700 kr. de støtte berettigede anlægsomkostninger/entreprenøromkostninger er kr. 13.678.000 (inkl. korrektionsbidrag på 40 %).

Nyborg Kommune kan søge op til 40 % af dette beløb svarende til 5.471.200 kr. Kystpuljen stille krav om at Nyborg Kommune egenfinansiere 20 % af anlægsudgifterne svarende til 2.735.600 kr. Den samlede anlægsøkonomi overstiger de tilskudsberettigede anlægsudgifter, kommunen vil komme til at stå i forskud for forarbejdet til projektet og derfor lægger administrationen op til at der afsættes 25% procent af anlægsudgifterne svarende til 3.419.500 kr.

Det foreslås at Nyborg Kommunes egenfinansiering sker via puljen til klimaindsatser og grøn omstilling i år 2029 og 2030, hvor der i investeringsoversigten for 2025-2034 er afsat 2 mio. kr. årligt.

Ved tilsagn fra Kystpuljen, vil op til 40% af udgifterne til den nye strækning blive finansieret af Staten (der kan kun søges om midler til anlægsomkostninger). De øvrige anlægsudgifter for sikringen vil kunne bidragsfordeles blandt de parter, der har nytte af sikringen. Nyborg Kommune vil skulle dække projektudgifterne indtil der modtages midler fra Kystpuljen og der er sket bidragsfordeling. Nyborg Kommune vil skulle betale sin del af bidragsfordelingen svarende til den nytte kommunen får af kystsikringen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Strækningen ved Lindholm inkluderes i det kommunale fællesprojekt projekt ved Nyborg Havn og Marina
- Nyborg Kommune søger Kystpuljen om statslig medfinansiering til udvidelsen af fællesprojektet.
- Nyborg Kommune sikrer egenfinansiering på 25 % af det støtteberettigede anlægsomkostninger svarende til 3.419.500 kr.
- Nyborg Kommunes egenfinansiering sker via puljen til klimaindsatser og grøn omstilling i år 2029 og 2030, hvor der i investeringsoversigten for 2025-2034 er afsat 2 mio. kr. årligt

Klima- og Naturudvalget indstilling fra mødet 23. april 2025 vil foreligge til byrådsmødet 29. april 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag kort over linjeføring

Punkt 10: Beslutning: Forbud indenfor boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)

S2025-3372

Sagsfremstilling

I Nyborg Kommune er der indgået frivillige dyrkningsaftaler indenfor 38 boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Aftalerne er indgået mellem 11 vandværker og 19 lodsejere. Dertil kommer frivillige dyrkningsaftaler mellem Kerteminde Forsyning i Kerteminde Kommune og 3 lodsejere i Nyborg Kommune indenfor 1 BNBO. Imidlertid er det ikke lykkedes at indgå aftaler mellem 4 vandværker og 4 lodsejere omkring 7 BNBO. Det ene af disse BNBO tilhører Hesselager Kirkeby Vandværk i Svendborg Kommune, men omfatter en lodsejer i Nyborg Kommune.

Af § 24 a i miljøbeskyttelsesloven fremgår det, at kommunalbestyrelsen " mod fuldstændig erstatning skal give påbud eller nedlægge forbud mod en ellers lovlig erhvervmæssig anvendelse af pesticider indenfor et boringsnært beskyttelsesområde". Af den tilhørende bekendtgørelse fremgår følgende: "Er en aftale ikke indgået senest den 31. december 2024 indenfor det boringsnære beskyttelsesområde, skal kommunalbestyrelsen udstede et påbud eller forbud mod erhvervmæssig anvendelse af pesticider efter § 24 a, stk. 1 i miljøbeskyttelsesloven senest den 1. marts 2025, hvis risikovurderingen viser, at en beskyttelsesindsats er nødvendig". Nyborg Kommune har varslet 4 afgørelser inden 1. marts 2025 med høringsfrist 1. maj 2025.

Anvendelse af § 24 a er et lovgivningskrav og kræver ikke en politisk beslutning.

Årsagen til, at den endelige afgørelse ikke er meddelt, er, at kommunalbestyrelsen samtidig skal træffe afgørelse om erstatningens størrelse. Det er vandværket, som skal betale lodsejer. NIRAS har udarbejdet vedlagte erstatningsopgørelser, som kommunen modtog 26. og 28. februar 2025, hvilket betød, at de ikke kunne nå at blive behandlet politisk inden 1. marts 2025.

Kommunen har tillige varslet afgørelse om forbud mod erhvervmæssig anvendelse af pesticider i nærområdet til BNBO samt forbud mod opbevaring, håndtering og transport af pesticider og sprøjtemateriel i BNBO og i nærområdet til BNBO. I et tilfælde omfatter forbuddet tillige erhvervmæssig anvendelse af kvælstof, og i 2 tilfælde omfatter forbuddet tillige dyrkning og gødskning indenfor 25 m fra boringen. Til disse afgørelser skal anvendes § 24 i miljøbeskyttelsesloven, hvilket kræver en politisk behandling.

Byrådet har 25. januar 2022 vedtaget følgende: "Rådighedsindskrænkninger indenfor boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) vil blive gennemtvunget ved påbud i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 24 og således på ekspropriationslignende vilkår, hvis det ikke lykkes at indgå en aftale".

Denne beslutning omfatter imidlertid ikke arealer, som ligger udenfor BNBO (ekstensionsarealer), dvs. arealer, som vanskeligt kan benyttes på grund af BNBO-afgrænsningen. For at skattefritagelse af erstatningsbeløbet også kan omfatte disse arealer, er det nødvendigt, at Byrådet behandler sagen igen. Ligeledes kræver det, at den risikovurdering, som ligger til grund for nødvendigheden af rådighedsindskrænkninger indenfor BNBO også omfatter disse arealer.

Et BNBO er det område omkring en boring, hvor grundvandet strømmer frem til boringen indenfor et år. Arealet umiddelbart udenfor BNBO har de samme geologiske og hydrologiske forhold som indenfor BNBO. Såvel området med BNBO som området med de nærliggende arealer udgør vandværkets indvindingsopland, som er det areal, hvor vandet strømmer mod boringen. Jo tættere på boringen, jo større behov er der for beskyttelse. Administrationen er af den opfattelse, at det også er nødvendigt at beskytte disse arealer mod forurening, da de er meget tæt på BNBO.

Ved afgørelse truffet i medfør af § 24, skal kommunalbestyrelsen give tilbud om erstatning. Erstatningen skal betales af det pågældende vandværk.

Såfremt der klages over erstatningsbeløbene, indbringes sagen for taksationsmyndighederne.

BNBO'er, ekstensionsarealer samt erstatningsopgørelser fremgår af vedlagte 4 dokumenter fra NIRAS. Lodsejers rådgivningsgebyr i dokumenterne er vurderet og kan ændres afhængig af de aktuelle beløb.

Når høringsfristen er udløbet efter 1 maj 2025, vil administrationen udarbejde et notat over høringssvarene, som vil blive forelagt til politisk behandling tillige med forslag til de endelige afgørelser.

Økonomiske konsekvenser

Hvis sagen ender med taksation, skal Nyborg Kommune betale en uvildig landmåler for tidsforbrug og tinglysning samt vederlag til taksationskommissionen. Det pågældende vandværk skal betale erstatningsbeløbet til lodsejer. Landmåler har oplyst, at timeprisen er 1.600 kr. + moms samt at tinglysningsekspeditionen koster 2.000 kr. + moms, såfremt landmåler har adgang til ejers mailadresse og CPR-nummer. Dertil kommer tinglysningsgebyr (momsfrit), som er 1.850 kr.

Indstilling

Ellinge Vandværk - Erstatningsopgørelse ved rådighedsindskrænkninger. Direktionen indstiller, at:

- der gives forbud mod erhvervmæssig anvendelse af pesticider i nærområdet til BNBO samt forbud mod opbevaring, håndtering og transport af pesticider og sprøjtemateriel i BNBO og i nærområdet til BNBO, jf. kortet på side 2 i vedlagte dokument
- erstatning for den samlede rådighedsindskrænkning udgør 55.500 kr. Dertil kommer rådgivningshonorar

Hesselager Kirkeby Vandværk - Erstatningsopgørelse ved rådighedsindskrænkninger. Direktionen indstiller, at:

- der gives forbud mod dyrkning og gødsning indenfor 25 m fra boringen, forbud mod erhvervmæssig anvendelse af pesticider i nærområdet til BNBO samt forbud mod opbevaring, håndtering og transport af pesticider og sprøjtemateriel i BNBO og i nærområdet til BNBO, jf. kortet på side 2 i vedlagte dokument
- erstatning for den samlede rådighedsindskrænkning udgør 23.650 kr. Dertil kommer rådgivningshonorar

Refsvindinge Vandværk - Erstatningsopgørelse ved rådighedsindskrænkninger. Direktionen indstiller, at:

- der gives forbud mod erhvervmæssig anvendelse af pesticider i nærområdet til BNBO, forbud mod opbevaring, håndtering og transport af pesticider og sprøjtemateriel i BNBO og i nærområdet til BNBO samt forbud mod erhvervmæssig tilførsel af kvælstof, jf. kortet på side 2 samt afsnit 3.1 i vedlagte dokument
- erstatning for den samlede rådighedsindskrænkning udgør 479.930 kr. Dertil kommer rådgivningshonorar

Ullerslev Vandværk - Erstatningsopgørelse ved rådighedsindskrænkninger. Direktionen indstiller, at:

- der gives forbud mod dyrkning og gødsning indenfor 25 m fra borerne, forbud mod erhvervmæssig anvendelse af pesticider i nærområdet til BNBO samt forbud mod opbevaring, håndtering og transport af pesticider og sprøjtemateriel i BNBO og i nærområdet til BNBO, jf. kortet på side 2 i vedlagte dokument
- erstatning for den samlede rådighedsindskrænkning udgør 250.040 kr. Dertil kommer rådgivningshonorar

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 07-04-2025

Indstillingen anbefales.

Indstillingen vedrørende Refsvindinge Vandværk udgår, idet Refsvindinge Vandværk har meddelt Nyborg Kommune, at de ønsker at lukke vandboring.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

Bilag

Ellinge Vandværk - Erstatningsopgørelse ved rådighedsindskrænkninger

Hesselager Kirkeby Vandværk - Erstatningsopgørelse ved rådighedsindskrænkninger

Refsvindinge Vandværk - Erstatningsopgørelse ved rådighedsindskrænkninger

Ullerslev Vandværk - Erstatningsopgørelse ved rådighedsindskrænkninger

Punkt 11: Beslutning om ansøgning af kystvandråd i vandoplandet til Holckenhavn Fjord

S2025-5460

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 25.februar 2025, som følge af direktionens indstilling, ikke at ansøge om et kystvandråd.

Siden den beslutning, er der sket følgende:

- Tidsfristen for at ansøge er udsat fra 10.marts til 31.marts,
- Centrovic tilbyder i samarbejde med en rådgiver at stå for ansøgningsprocessen,
- Rådgiver kan efterfølgende stå for sekretariatsbetjeningen af et eventuelt kystvandråd.

Tidsfristen er udskudt, som følge af at kommunerne ikke har kunne nå at sende ansøgning afsted, med den tidligere frist til 10. marts. Centrovic har i mellemtiden tilbudt at afholde omkostningerne til ansøgningen af et kystvandråd, gennem en rådgiver. Ansøgningsmaterialet er udarbejdet i tæt samarbejde mellem rådgiver og Nyborg Kommunes administration, og Nyborg Kommune er også formelt ansøger af et kystvandråd.

Et kystvandråd i kystvandoplandet Holckenhavn Fjord har til opgave at bidrage med viden og rådgivning til omlægningsplanen i den lokale trepart Storebælt, samt bistå og sikre implementering af planerne. Et kystvandråd er 3-årigt, og de muligheder for en forlængelse, kendes ikke endnu.

Formålet med Kystvandrådet for Holckenhavn er at se nærmere ind i de betydelige faglige udfordringer, som er forbundet med at opnå god økologisk tilstand i Holckenhavn Fjord og lave de tilstrækkelige indsatser i oplandet. Oprettelsen af et kystvandråd vil øge mængden af lokale data med det formål at opstille modeller og scenarier samt effektvurdere tiltag, udpeget af kystvandrådet og lokal trepart. I sidste ende er det målet at udarbejde en lokalt forankret helhedsorienteret indsatsplan til at opnå en god økologisk tilstand med forskellige effektive virkemidler.

Som det fremgår af vedhæftede ansøgningsmateriale og særligt bilag 3, søges der, i forbindelse med ansøgning om oprettelse af et kystvandråd, midler med til at sikre sekretariatsfunktionen for et kystvandråd. Midlerne dækker de ressourcer der er forbundet med at drive kystvandrådets arbejde. Der søges også midler til at foretage undersøgelser og analyser i Vindinge Å og Holckenhavn Fjord samt oplandet hertil.

I vejledning til kystvandrådsarbejdet, se bilag 5, kan det læses, at det er kommunerne, der formelt står for at ansøge og sekretariatsbetjene kystvandrådet. Det er fuldt ud muligt at ansætte en rådgiver til at stå for opgaven, jf. vejledningen. På den måde kan kommunen sikre, at det ikke trækker væsentlige ressourcer i administrationen fra øvrige opgaver, og både Partnerskabet Vindinge Ådal og Holckenhavn Fjord samt Lokal Trepert Storebælt får en mulighed for adgang til lokal viden og sparring gennem kystvandrådets arbejde.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der ansøges om at oprette et kystvandråd for kystvandoplandet Holckenhavn Fjord.

Et enigt Klima- og Naturudvalg har 31. marts 2025 anbefalet indstillingen på et skriftligt grundlag.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Motivation for oprettelse af Kystvandråd for Holckenhavn Fjord_final

Bilag 2 - kystvandrådets organisering Holckenhavn Fjord

Bilag 3 - Budget for Holckenhavn Fjord kystvandråd_final

Bilag 4 - Ansøgningskema for kystvandråd Holckenhavn Fjord

Bilag 5 - Tidslinje for Grøn Trepert

Punkt 12: Beslutning: Statslig udpegede industriparke - kommunens mulighed for at indmelde egnede arealer

S2025-4363

Sagsfremstilling

Erhvervsministeriet har henvendt sig til landets kommuner for at gøre opmærksom på, at kommunerne kan indmelde ønske om en statslig industripark.

Målet er at udpege fem statslige industriparke, som geografisk tilgodeser hele Danmark.

På baggrund af det forventede antal industriparke, udpegningskriterierne og kommunens by-strategiske fokus er det administrationens vurdering, at Nyborg Kommune ikke har den fornødne erhvervsmæssige efterspørgsel, infrastruktur, arealer, kommunal medfinansiering eller strategisk behov for at ansøge om en statslig industripark.

Baggrund

Produktionsvirksomheder har brug for attraktive arealer med god adgang til infrastruktur, herunder blandt andet el, vand, transport og afledning af spildevand. Som følge af Aftale om Rød løber for produktionsvirksomheder fra november 2024 vil regeringen derfor udpege en række større og sammenhængende arealer til industriparke, så både danske og udenlandske pro-duktionsvirksomheder hurtigt kan etablere eller udvide ny produktion.

Derfor får alle kommuner nu mulighed for at indmelde, om de ønsker en industripark. Der sigtes mod, at der udpeges fem større og sammenhængende arealer til industriparke.

Industriparkerne udpeges i 2025. Først skal interesserede kommuner indmelde egnede arealer.

Udpegningskriterier

Jf. den politiske aftale vil følgende kriterier blive lagt til grund for udpegningen af industriparkerne:

- et kommunalt ønske, herunder kommunalt engagement i at understøtte udviklingen af de indmeldte arealer,
- en betydelig erhvervsinteresse,
- den nødvendige erhvervsmæssige infrastruktur bl.a. elnet, vand, varme, gasnet, eller hvor der planlægges herfor,
- den nødvendige transportinfrastruktur, eller hvor der planlægges herfor,
- nærhed til arbejdskraft fx uddannelsesinstitutioner og internationale skoler, eksisterende erhvervsklynger mm. og
- hvor der ikke er beskyttet natur eller naturnationalparke.

Kriterierne er udfoldet i det vedhæftede notat fra Erhvervsstyrelsen. Indmeldelsesrunden foregår i perioden 10. marts til 15. maj 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Nyborg Kommune ikke indmelder ønske om statslig energipark.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 07-04-2025

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 07-04-2025

Fraværende: Martin Huus (V)

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag - Notat om udpegningskriterier for industriparker

Punkt 13: Godkendelse af gebyr for affaldstilsyn på virksomheder

S2025-2804

Sagsfremstilling

Miljø- og Ligestillingsministeriet har den 27. november 2024 udstedt bekendtgørelsen om affaldstilsyn. Ifølge bekendtgørelsen skal kommunerne med virkning fra den 1. januar 2025, føre gebyrfinansierede tilsyn med erhvervsaffald, ud fra en ensartet praksis på tværs af landet.

Hidtil har det som udgangspunkt været kommunerne, der har ført tilsyn med virksomhedernes pligt til at sortere deres affald og sikre, at udsorteret genanvendeligt affald ikke bliver sendt til forbrænding. Tilsynet, som var skattefinansieret, vurderes af Miljøstyrelsen at være varierende på tværs af kommuner og i mange tilfælde begrænset. Derfor er det i den politiske aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi af 16. juni 2020 og den opfølgende politiske aftale af 30. august 2022 besluttet, at styrke tilsynet med virksomhedernes affaldshåndtering fra 2025 med en ensartet, gebyrfinansieret praksis i alle kommuner. Det styrkede tilsyn har til formål at fremme lige konkurrencevilkår samt sikre høj genanvendelse og en højere regelefterlevelse i øvrigt.

Bekendtgørelsen om affaldstilsyn indebærer en opdeling af affaldstilsynet i et administrativt affaldstilsyn, der udføres af Miljøstyrelsen, og et fysisk affaldstilsyn, der skal udføres af kommunerne eller af Miljøstyrelsen. Der er således tale om en ny, formel organisering af affaldstilsynet, der skal sikre, at virksomheder fremover bliver underlagt både administrative og fysiske affaldstilsyn.

De fleste administrative affaldstilsyn vil Miljøstyrelsen udvælge ud fra en risikobaseret tilgang på baggrund af data fra AffaldsDataSystemet (ADS) og data i CVR. ADS er systemet hvortil alle affaldsdata bliver indberettet. Det betyder, at affaldstilsyn vil blive målrettet de virksomheder, hvor der er størst risiko for, at reglerne ikke bliver overholdt, og hvor miljørisikoen ved regelbrud er størst.

Miljøstyrelsen udpeger herefter konkrete produktionsenheder og puljer af produktionsenheder til fysisk affaldstilsyn, som kommunerne skal gennemføre senest tre måneder efter Miljøstyrelsens udpegning. Dog skal kommunerne selv udpege virksomhederne indtil efteråret 2025.

Som følge af den politiske aftale fra 2022 skal hver 75. virksomhed udtrækkes til et fysisk affaldstilsyn i 2025. Denne frekvens stiger som udgangspunkt til hver 15. virksomhed årligt fra 2027. For Nyborg Kommune betyder det, at der i 2025 og 2026 skal udføres ca. 21 affaldstilsyn og fra 2027 ca. 105 affaldstilsyn pr. år.

Disse affaldstilsyn er en ny opgave for administrationen, som skal udføres jf. bekendtgørelsen om affaldstilsyn. Administrationen skal derfor afsætte ressourcer til løsning af opgaven. Der vil især være behov for øgede ressourcer fra 1. januar 2027. Økonomisk vil behovet for de øgede ressourcer blive dækket af affaldsgebyret.

Et affaldstilsyn består af administrativ forarbejde med indsamling af affaldsdata samt varsling til virksomheden om affaldstilsyn. Derefter udføres det fysiske tilsyn. Affaldstilsynet afsluttes administrativt med udarbejdelse af tilsynsbrev og indberetning til Miljøstyrelsen. Det forventes at det samlede tidsforbrug for et affaldstilsyn, gennemsnitligt vil være 3-4 timer.

Foruden de ovennævnte fysiske affaldstilsyn, skal kommunen jf. bekendtgørelsen om affaldstilsyn, også udføre affaldstilsyn på de virksomheder som kommunen udfører miljøtilsyn på. Kommunen skal udfører miljøtilsyn på virksomheder omfattet af bekendtgørelsen om miljøtilsyn. Administrationen har altid udført affaldstilsyn, når der blev udført miljøtilsyn på en virksomhed. Der er derfor ingen væsentlige ændringer i forhold til administrationens hidtidige praksis for miljøtilsyn på disse virksomheder. Miljøtilsyn er gebyrfinansieret, hvor gebyret er fastsat af Miljøstyrelsen. Kommunen sender en gang årligt fakturaer til virksomheder, som har fået udført miljøtilsyn.

Fremadrettet vil miljøtilsyn blive opdelt i et miljøtilsyn og et affaldstilsyn. Idet gebyret for miljøtilsyn er forskelligt for gebyret for affaldstilsyn, vil der blive sendt 2 fakturaer til virksomheder, hvor kommunen har udført miljøtilsyn. Administrationen har en forhåbning om, at dette af Miljøstyrelsen på sigt ændres til at virksomheden kun modtager en faktura.

Kommunerne kan vælge mellem et fast gebyr pr. affaldstilsyn eller en timepris for et fysisk affaldstilsyn, der så beregnes i forbindelse med det enkelte konkrete affaldstilsyn og eventuelt suppleres af et fast administrationsgebyr. Administrationen foreslår at affaldsgebyret fastlægges som et gebyr baseret på timepris, da dette vil afspejle den reelle omkostning for den

enkelte virksomheder. Dette begrundes med at virksomheders affald er meget varierende på tværs af virksomhedstyper og sektorer.

Ifølge bekendtgørelsen om affaldstilsyn, skal kommunens affaldstilsyn finansieres af gebyrer, der dækker alle omkostningerne forbundet med tilsynene på de enkelte virksomheder. Det omfatter både direkte og indirekte omkostninger, herunder også den relevante andel af overhead relateret til affaldstilsyn. Overhead er bl.a. omkostningerne til ledelse og sekretariat funktioner. Gebyret udgøres bl.a. af omkostninger forbundet med udgifter til personale, ledelse, økonomistyring, HR-funktioner, husleje, IT-udgifter, drift af biler, transport mv. Ved anvendelse af disse forudsætninger, beregnes en timepris på 740,00 kr. Denne timepris svarer til timeprisen fastsat i de fynske kommuner.

Gebyret skal genberegnes og godkendes årligt samt offentliggøres på kommunens hjemmeside. Gebyret for affaldstilsyn har hverken sammenhæng med eller påvirkning på affaldsgebyrerne, som husholdningerne betaler, eller markedspriserne for kommunal affaldsindsamling, som nogle virksomheder betaler.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Gebyret er beregnet efter "hvile i sig selv" princippet (non-profit). Kommunens omkostninger for udførelse af affaldstilsyn på virksomheder, dækkes af affaldsgebyret.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender affaldsgebyret som en timepris på 740,00 kr., gældende for affaldstilsyn på virksomheder i 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 07-04-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Punkt 14: Beslutning om frigivelse af midler til udarbejdelse af trafiksikkerhedsplan

S2025-4768

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune er i gang med at få udarbejdet en trafiksikkerhedsplan, der som minimum skal gælde frem til 2030. Planen skal fungere som et strategisk redskab til at forbedre trafikikkerheden i kommunen og understøtte målsætningerne fra Færdselssikkerhedskommissionen.

Planen struktureres med en grundpakke og en række tilvalgs pakker, hvilket giver mulighed for at prioritere indsatser i forhold til blandt andet økonomi, administrative og politiske ønsker. Til udarbejdelsen af planen er det valgt at tilknytte en ekstern rådgiver, for at sikre en høj faglig kvalitet, objektiv analyse og adgang til specialiserede værktøjer og metoder.

Der er indhentet tilbud fra to erfarne rådgivere, Trafitec og COWI, som hver har deres unikke tilgang og metode til udarbejdelse af en trafiksikkerhedsplan. På baggrund af en samlet vurdering af faglighed, pris, metode, anvendelse af digitale værktøjer og leveringstidspunkt er det besluttet at tildele opgaven til COWI. COWI's løsning vurderes at give den bedste samlede værdi og mulighed for et godt samspil med kommunens øvrige analyse- og planlægningsarbejde.

Ved indhentelsen af tilbuddene har tilbudsstrukturen været opbygget med en grundpakke og tilvalgs pakker for at sikre fleksibilitet og give rådgiverne mulighed for at byde ind med deres spidskompetencer. Strukturen giver samtidig mulighed for at tilpasse opgavens omfang i forhold til kommunens ressourcer og behov.

Grundpakken omfatter bl.a.:

- Kortlægning
- Udpegning
- Besigtigelse
- Økonomi
- Trafikikkerhedsplan

Tilvalgs pakker kan tilvælges efter behov og ønske - hvilket eksempelvis kan være borgermodul, droneoptagelser, skole/trafikankomstanalyser, antropologi og ekstern kommunikation.

Planen forventes færdiggjort i august/september 2025, med mulighed for delvise leverancer tidligere i forløbet.

Sagsbehandler Jeppe Bonde deltager på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til udarbejdelsen af trafikikkerhedsplanen, struktureres med en grundpakke og en række tilvalgs pakker, hvilket giver mulighed for at prioritere indsatser i forhold til økonomi, administrative og politiske ønsker.

Grundpakken fra COWI udgør 375.000 kr. ekskl. moms. Tilvalgs pakker kan tilkøbes efter behov og vil blive prioriteret i takt med planens udvikling. Der ønskes frigivet 500.000 kr. for at sikre økonomisk råderum til at dække både grundpakken og udvalgte tilvalgs pakker.

Det foreslås, at udgiften til rådgiverydelsen finansieres via kommunens pulje til trafikikkerhed mv. hvor restbeløbet udgør 1.977.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Der frigives 500.000 kr. til finansiering af rådgiverydelser i arbejdet omkring trafikikkerhedsplanen.
- Udgiften finansieres af den afsatte pulje til trafikikkerhed mv., hvor restbeløbet udgør 1.977.000 kr.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 07-04-2025

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Punkt 15: Beslutning: Anlægsbevilling - indkøb af kaffemaskine og koldjomfru til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter

S2025-5443

Sagsfremstilling

Cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter har fået ny forpagter, Kasper Meier - Meier's Køkken, og der er nu gang i køkkenet igen efter næsten tre år uden forpagter. Den nye forpagter ansøger om en ny kaffemaskine og en koldjomfru til cafeens køkken.

Den nuværende kaffemaskine til at lave enkelte kopper kaffe er gammel og defekt, og kan ikke længere repareres. Køkkenet har en maskine, der kan lave 2,5 l ad gangen, men det er ikke en holdbar løsning kun at have denne, da der ikke kan laves enkelte kopper til dem, der ønsker det. Derfor er der indhentet et tilbud på en ny kaffemaskine på 27.556 kr. eks. moms., inkl. levering.

Det nuværende modul, som står i køkkenet og som skulle fungere som en koldjomfru, fungerer ikke optimalt, og køler ikke. Derfor er forpagteren nødt til at gå frem og tilbage mellem kølerum og køkken for at få de kolde madvarer ind i køkkenet og tilbage i kølerummet efter brug. Med en koldjomfru, der fungerer i køkkenet, vil det spare forpagteren for meget tid, og holde madvarerne kolde der, hvor der arbejdes. Forpagteren kan ikke lade de kolde madvarer stå på bordet i køkkenet, da det ikke må være ude af køleren ret længe, og der er risiko for at det fordærver. Med en fungerende koldjomfru er der mindre madspild og mulighed for at spare tid under madlavningen. Der er indhentet tilbud på en koldjomfru på 9.725,07 kr. eks. moms, inkl. levering.

Der er afsat en anlægsramme på 500.000 kr. årligt til puljen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025". Der søges om frigivelse af 37.284,07 kr. til større driftsanskaffelser i 2025.

Puljen 2025	500.000 kr.
Indkøb af ny opvaskemaskine til cafeen i Idrætscenter Nyborg (godkendt januar 2025)	115.339,13 kr.
Kaffemaskine til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	27.556 kr.
Koldjomfru til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	9.725,07 kr.
Restbeløb til senere udmøntning	347.379,80 kr.

Princip for puljen til udmøntning af større driftsanskaffelser (godkendt i Kultur- og Fritidsudvalget 3. december 2019), samt tilbud (lukkede bilag) er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet på 37.284,07 kr. til indkøb af kaffemaskine og koldjomfru til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter, kan finansieres fra anlægsrammen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025". Der resterer herefter 347.379,80 kr. i anlægsrammen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 37.284,07 kr. til indkøb af kaffemaskine og koldjomfru til cafeen i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter, fra anlægsrammen "større driftsanskaffelser til idræt og kultur 2025".

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 01-04-2025

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Billede af koldjomfru

Princip for puljen til udmøntning af større driftsanskaffelser (godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget 3. december)

Punkt 16: Frigivelse af beløb til renovering af skolekøkken på Vibeskolen, afd. Ullerslev

S2025-4102

Sagsfremstilling

Der er i investeringsoversigt for Nyborg Kommune 2025 - 2034 afsat 4,5 mio. kr. i årene 2025, 2026, 2027 i alt 13,5 mio. til renovering af faglokaler på folkeskolerne.

Ejendomme har tidligere udarbejdet en rapport over skolekøkkenerne på folkeskolerne, og vil i løbet af 2025 lave en tilstandsvurdering over de øvrige faglokaler. Der er fra skolernes side et stort ønske om, at få etableret Håndværk & Designlokaler. Senere på året vil Ejendomme og skoleområdet fremlægge en sag, med forslag til prioritering af faglokaler. Ejendomme har vurderet, at skolekøkkenet på Vibeskolen afd. Ullerslev er det faglokale, der trænger mest til renovering ud af samtlige faglokaler. Skolekøkkenet har tidligere været udsat for vandskade, der er konstateret PCB i lokalet og lokalet fremstår helt nedslidt. Ejendomme har udarbejdet projektmateriale og prisoverslag på projektet. Der ønskes frigivet 3,5 mio. kr., så projektet kan gennemføres med opstart uge 26. Projektet udbydes i fagentrepriser i løbet af maj måned.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften på 3,5 mio. kr. indstilles finansieret af pulje til renovering af faglokaler, hvor restbeløbet inden frigivelse udgør 4,5 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Der frigives en særskilt anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. til renovering af skolekøkken på Vibeskolen, afd. Ullerslev.
2. Bevillingen finansieres af den afsatte pulje på 4,5 mio. kr. til renovering af faglokaler, hvor restbeløbet inden frigivelse udgør 4,5 mio. kr. Restbeløb i puljen vil herefter udgøre 1 mio. kr., som søges frigivet senere på året.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 26-03-2025

Indstillingen anbefales.
Rapporten er vedhæftet.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Rapport over tilstand af skolekøkkener på folkeskolerne

Punkt 17: Beslutning: Endelig vedtagelse af tillæg til Lokalplan 75 - Ladestation ved Hjulby

S2024-17787

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 3. marts 2025 at sende forslag til Tillæg 1 til Lokalplan nr. 75 i offentlig høring 4. marts - 2. april 2025.

Tillæg 1 muliggør etablering af en ladestation for elbiler og tunge el-køretøjer i erhvervsområdet nordvest for Nyborg ved Hjulby. Området ligger i udkanten af Nyborg By, tæt på motorvej E20 og tilslutning 46, hvilket er en hensigtsmæssig placering for fremtidig ladeinfrastruktur.

Tillægget ændrer ikke hovedprincipperne i den gældende Lokalplan nr. 75, men supplerer den ved at indføre nye anvendelsesmuligheder i to delområder og justere vejbetjeningen.

Planens hovedpunkter

- Justerer vejstruktur ved at fastlægge Toftgårdsvej som hovedadgangsvej svarende til eksisterende forhold (gældende for hele lokalplan nr. 75)
- Muliggør etablering af ladestation med tilhørende servicestation (café/kiosk) i delområde 7.
- Indfører delområde 6 for eksisterende samkørselsplads.
- Supplerer eksisterende lokalplan med specifikke bestemmelser for delområde 6 og 7 vedrørende:
 - Bebyggelsens placering, omfang og udformning
 - Parkeringsforhold og belysning
 - Grøn beplantning og begrænsninger for terrænændringer
- Indfører miljømæssige afgrænsninger i delområde 7:
 - Maks. 12.000 m² befæstet areal
 - Begrænsning af terrænregulering

Tillægget begrænser ikke de eksisterende anvendelsesmuligheder i Lokalplan nr. 75. Hvis delområderne ikke anvendes til ladestation eller samkørselsplads, gælder Lokalplan nr. 75.

Miljøscreening

Planen er screenet i henhold til miljøvurderingsloven. Idet planens omfang og karakter ikke forventes at medføre væsentlige miljøpåvirkninger i forhold til den eksisterende planlægning, skal der ikke udarbejdes miljøvurdering.

Høringsperiode

Forslaget har været i offentlig høring i perioden 4. marts - 2. april 2025. Administrationen har modtaget 1 høringssvar fra Alternativet Nyborg.

Indkomne høringssvar:

Der er modtaget 1 høringssvar fra Alternativet Nyborg. Høringssvar omhandler solceller på tage og beplantning med hjemmehørende arter. Administrationen anbefaler følgende ændringer:

- Tilføjelse til § 8.1 pkt. 3: "Der kan gives tilladelse til solceller på tage"
- Tilføjelse af et punkt 3 til §9.1: "Beplantning skal etableres inden for først kommende vækstsæson og bestå af mindst 40% hjemmehørende arter, i et varieret artsudtryk."

Hvidbog er vedhæftet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Hvidbog med foreslåede ændringer vedtages og tilføjes Tillæg 1 til Lokalplan nr. 75 - Ladestanderstation ved Hjulby
2. Tillæg 1 til Lokalplan nr. 75 - Ladestation ved Hjulby vedtages

Teknik- og Miljøudvalget har ved skriftlig høring 15. april 2025 anbefalet indstillingen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Miljøscreening af lokalplantillæg 1

Tillæg til lokalplan 75 - Ladestation ved Hjulby

Hvidbog

Høringssvar

Punkt 18: Beslutning: Endelig rapport - Fremtidig politisk struktur og politiske roller i Nyborg Kommune

S2024-4079

Sagsfremstilling

I den politiske aftale om budget 2024 fremgik det, at 'forligspartierne ønsker, at der i 2024-2025 igangsættes et arbejde med omlægning og nedbringelse af antal politiske fagudvalg. Arbejdet skal ud over nedbringelse af antallet af fagudvalg også sikre en større sammenhæng til den ny administrative organisation pr. 1. august 2023. Opgaven placeres ved kommunaldirektør og direktion. Endelig beslutning og implementering gennemføres i forbindelse med KV 2025'.

Med afsæt i den politiske aftale om budget 2024 besluttede Økonomiudvalget 11.3.2024, at igangsætte en proces om fremtidig politisk struktur og politiske roller i Nyborg Kommune med bistand fra Lundgaard Konsulenterne.

Processen har i hovedtræk været således:

- Opstart, byrådsseminar april 2024
- Spørgeskemaundersøgelse maj 2024
- Interview juni 2024
- Status afrapportering fra konsulenterne juni 2024
- Afsluttende drøftelser, byrådsseminar februar 2025 (Udskudt fra aflyst møde november 2024)

Lundgaard Konsulenterne har nu fremsendt deres afsluttende rapport, der vedlægges til politisk behandling.

Rapporten indeholder opsamling fra processen, herunder flaskepost fra nuværende byråd til det kommende byråd og hovedanbefalinger og forslag til indledende skridt i 2025 til forberedelse af den kommende byrådsperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen udarbejder forslag til handleplan som opfølgning på rapporten, herunder forslag til ny udvalgsstruktur pr. 1.1.2026 og den videre proces.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Hovedkonklusioner fra spørgeskemaundersøgelsen

Rapport - endelig

Punkt 19: Beslutning: KV25 - Onboarding af nyt byråd - Kattegat kurser

S2025-5750

Sagsfremstilling

Forberedelserne til den nye valgperiode 2026-2029 er gået i gang, og i den forbindelse har KL og Komponent fremsendt information om Kattegat 2026 (introforløb for byrådsmedlemmer).

Komponent udbyder to typer af forløb:

- Kattegat for nyvalgte
- Kattegat for genvalgte

Kattegat for nyvalgte

Kurset er et supplement til kommunens eget introduktionsprogram. Her får det nyvalgte byrådsmedlem en grundig forberedelse til arbejdet i byrådet og en bedre forståelse af rollen som lokalpolitiker.

Kattegat er en kombination af juridisk, økonomisk og politisk indsigt, praktiske øvelser og personlig refleksion, der forbereder den nyvalgte til rollen som byrådsmedlem.

Kattegat-forløbet giver:

- *Indsigt i juridiske rammer og kommunal økonomi:*
Få styr på de grundlæggende regler og processer, så der kan træffes kvalificerede beslutninger.
- *Et stærkt netværk:*
Deltagelse i et fortroligt og inspirerende rum, hvor erfaringer deles, og der kan findes støtte blandt andre nyvalgte politikere.
- *Praktisk erfaring:*
Der arbejdes med konkrete cases og politiske dilemmaer, der styrker forståelsen af rollen som lokalpolitiker.
- *Personlig refleksion:*
Mulighed for at reflektere over den nye rolle som kommunalpolitiker, herunder hvordan rollen udfyldes.

Prisen for kurset er 13.750 kr. ex. moms pr. deltager. Prisen inkluderer forplejning og overnatning i enkeltværelser.

Byrådssekretariatet har forhåndsreserveret 12 pladser til kurset 19.-21. februar 2026 på Comwell Kellers Park (Børkop).

Kattegat for genvalgte

Som noget nyt tilbyder Komponent kurset 'Kattegat for genvalgte kommunalpolitikere'.

Kurset foregår sideløbende med Kattegat for nyvalgte.

Kurset giver mulighed for at dele erfaringer og lære af andre politikerkolleger i samme situation. Det giver mulighed for at opbygge og udbygge relationer, der kan give støtte, indsigt og inspiration til arbejdet som politiker.

Kattegat for genvalgte er en mulighed for at skærpe det politiske lederskab. Gennem faciliterede oplæg fra erfarne kommunaldirektører og ledelsesrådgivere drøftes og arbejdes med den enkeltes lederskab over et koncentreret døgn.

Emner der arbejdes med er bl.a. samarbejde og samspil i byråd, med forvaltningen og med borgerne, kommunal budgettering, arbejdsvilkår og motivation, den fælleskommunale interessevaretagelse mv.

Prisen for kurset er 7.950 kr. ex moms pr. person og inkluderer forplejning og overnatning i enkeltværelser.

Kurserne afvikles fra primo februar til ultimo marts, og der er i lighed med kurset for nyvalgte mulighed for at forhåndsreservere pladser.

Økonomiske konsekvenser

Pris for 3 dages kursus for nyvalgte: 13.750 kr. pr. person ex moms.

Pris for 2 dages kursus for genvalgte: 7.950 kr. pr. person ex moms,

Beløbet finansieres af politisk organisation.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- nyvalgte byrådspolitikere tilbydes kurset 'Kattegat 2026 for nyvalgte'
- Økonomiudvalget beslutter, om kurset 'Kattegat 2026 for genvalgte' tilbydes genvalgte byrådspolitikere.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Kurserne 'Kattegat 2026' tilbydes nyvalgte og genvalgte.

Punkt 20: Orientering: Brugerundersøgelse af rådhuskantinen - afrapportering

S2024-17388

Sagsfremstilling

I den politiske aftale for 2025 blev det besluttet, at der gennemføres en brugerundersøgelse af kantinedriften på rådhuset i 1. kvartal 2025 (pkt. 5.24).

Undersøgelsen blev gennemført i marts 2025 ved udsendelse af spørgeskema til alle medarbejdere. Vi har i alt modtaget 272 svar på brugerundersøgelsen, hvilket anses for at være tilfredsstillende.

Resultaterne viser, at medarbejderne generelt er positive og tilfredse med kantinernes tilbud.

På en skala fra 1-5 er den gennemsnitlige bedømmelse af alle 272 svar på den overordnede tilfredshed angivet til 3.59. Der ses et ens billede på tværs af de to kantiner, hvor den overordnede tilfredshed er 3.589 på Ringvej og 3.588 på Rådhuset.

Den overordnede tilfredshed med kantinens forplejning til møder blev i gennemsnit angivet til 3.68. Derudover angav de 29 % (71), der bruger kantinens tilbud om fredagen, en overordnet tilfredshed på 4.27.

108 respondenter valgte at uddybe og komme med inputs til, hvordan kantinens tilbud kan forbedres, 26 bød ind med ønsker til fredags-forplejningen, og 83 havde ideer til, hvordan mødeforplejningen kan forbedres.

Svarene fra brugerundersøgelsen er vedhæftet som bilag.

- Bilag 1: 'Brugerundersøgelse af kantinerne i Nyborg Kommune' viser en samlet oversigt over svarene
- Bilag 2: 'Brugerundersøgelse af kantinerne i Nyborg Kommune' er en excel-fil, hvor der er mulighed for at segmentere efter forskellige grupper/emner med pilene i toppen af hver kolonne.
- Bilag 3: 'Idéer og inputs-samlet' er alle kommentarer/udbybninger samlet.

Kantinerne i Nyborg Kommune

Brugerundersøgelsens resultater skal ses i lyset af baggrunden for kantinedriften i Nyborg Kommune, der kort forklares her.

Personalet i kantinerne består af fire fuldtidsansatte fordelt på to kantiner, og herudover en i fleksjob på 10 timer på Ringvej.

Derudover fungerer kantinerne som et beskæftigelsesprojekt, der periodevis beskæftiger mellem 1-10 borgere, på alt fra 0.5-8 timer om ugen og op til 4 timer om dagen.

Det er borgere (fra 15 år og op), der visiteres og henvises fra Nyborg Jobcenter, Novus-Vita mm. Det kan fx være folk på sygedagpenge, folk med sprogbarriere eller andet, som gør, at de af den ene eller anden grund ikke er på arbejdsmarkedet.

Der er nogle, der bliver løftet og kommer videre i arbejde, og nogle der ikke gør. Det er alle borgere, der kræver meget pædagogik og tid. Det medfører også, at en stor del af lederens tid går på samtaler med konsulenter/jobcenter/tolke, udover den generelle drift, administration og økonomi.

Generel procedure og projekter

Al mad i Nyborg Kommunes kantiner laves generelt fra bunden, med undtagelse af meget få ting. Fx bages der brød, ordnes og skæres grøntsager i hånden, ligesom den lune ret laves fra bunden.

Der er et generelt fokus på at minimere madspild, hvor affald eksempelvis vejes løbende.

Sidste år 2024 modtog kantinerne et bronzemærke i Økologi (30-60 % økologi), og i år er forventningen at kunne opgradere dette til et af sølv (60-90 % økologi). I kombination med at øge andelen af økologi omlægges der også til mere bæredygtig og klimavenlig kost, fx med mindre kød og flere bælgfrugter. Det har betydet, at kantinerne handler ind for færre penge i 2024 og 2025, sammenlignet med 2023, til trods for at fødevarerpriserne er steget markant. Eksempelvis

brugte kantinen på Rådhuset i jan-feb 2025 28,19 kr./kg mod 33,37 kr./kg i 2023. Kantinen på Ringvej brugte i jan-feb 2025 37,19 kr./kg mod 38,07 kr./kg i 2023.

Der er ca. 70 personer igennem begge kantiner dagligt man-tors., og 10 personer begge steder om fredagen.

Brugerundersøgelsen af kantinerne i Nyborg Kommune 2025 er foretaget uden, at medarbejderne/brugerne er blevet informeret om, hvordan kantinen er bygget op og fungerer.

På baggrund af brugerundersøgelsens resultater vil kantinerne fremadrettet arbejde med følgende tiltag (inden for de rammer og forhold, kantinerne har):

- Fortsætte med at øge andelen af økologi og omlægningen til mere bæredygtig og klimavenlig kost.
- Fokus på at skabe mere variation i salatbaren og løbende afprøve andre opsætninger.
- Fokus på at fortælle og i højere grad informere medarbejderne om kantinernes baggrund, opbygning, funktion og generelle fokus' (fx via intranet, infoskærme og andet, og i samarbejde med Byrådssekretariat).

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Brugerundersøgelse af kantinerne i Nyborg Kommune - samlet oversigt over svar

Bilag 2: Brugerundersøgelse af kantinerne i Nyborg Kommune - Excell

Bilag 3: Idéer og inputs - samlet

Punkt 21: Orientering: Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 31. marts 2025

S2025-6177

Sagsfremstilling

Danske Bank har fremsendt porteføljerapport pr. 31. marts 2025 for Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer.

Beholdningen på 263,265 mio. kr. har for perioden 1. januar 2025 til 31. marts 2025 givet et afkast på -1,23 % (svarende til -4,92 % årligt)

Til sammenligning blev indestående på Nyborg Kommunes hovedkonto pr. 31. marts 2025 forrentet med 2,10 %.

Obligationerne på 84,8 % af beholdningen gav et afkast på 0,07 % og aktierne på 14,9 % af beholdningen gav et afkast på -6,77 %, så porteføljens afkast blev -1,23 %. Afkastet består af løbende afkast og indregnet kursgevinst.

I henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik må der investeres op til 100 % i danske obligationer, op til 10 % i udenlandske obligationer, op til 20 % i aktier og op til 20 % i Højrente-, Emerging Markets og virksomhedsobligationer. Dog må der maksimalt investeres 35 % af beholdningen i aktier og Højrente-, Emerging Markets og virksomhedsobligationer.

Nyborg Kommunes beholdning af investeringsforeninger med aktier og virksomhedsobligationer er omlagt til fossilfrie investeringsforeninger ud fra 5 %-kriteriet i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik, og Nyborg Kommune er på den grønne liste fra Ansvarlig-Fremtid, over kommuner der har valgt at investere fossilfrit.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at porteføljerapporten tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Porteføljerapport pr. 31. marts 2025

Punkt 22: Orientering: Status på beredskabsplanlægning

S2025-5763

Sagsfremstilling

I lyset af den aktuelle sikkerhedspolitiske situation har KL udsendt to borgmesterbreve til kommunerne:

- 28.3.2025: Status på beredskabsområdet
- 10.4.2025: Orientering om Det Nationale Risikobillede 2025 og ændrede krav til det lokale beredskab

Derudover har Styrelsen for Samfundssikkerhed udsendt følgende brev til kommunerne:

- 10. april 2025: Opfordring til styrket beredskabsplanlægning inkl. bilag med opdateret vurdering af truslen fra Rusland mod Rigsfællesskabet.

Status ved borgmester Kenneth Muhs.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

KL: Borgmesterbrev vedr. status på beredskabsområdet

Mail fra KL: Borgmesterbrev om Det Nationale Risikobillede 2025

Brev vedr. styrket beredskabsplanlægning

Bilag FE opdateret vurdering af truslen fra Rusland

Punkt 23: Beslutning: Ændring af Vedtægt for borgerrådgiveren i Nyborg Kommune

S2015-28361

Sagsfremstilling

Byrådet har på møde 26. november 2024 besluttet, at Byrådet skal have en politisk drøftelse og beslutning af, hvordan klager over borgerrådgiveren behandles, og hvordan kompetencesnittet mellem Byrådet og kommunaldirektøren er i forhold til borgerrådgiverens personaleforhold.

Byrådet anmodede derfor administrationen om et oplæg, som kan danne grundlag for en sådan drøftelse på et kommende byrådsmøde.

Gældende vedtægt af 23. februar 2016 er vedlagt som bilag.

Der er udarbejdet vedlagte notat med forslag til vedtægtsændringer.

Under punkt 1 gennemgås kompetencesnittet mellem Byrådet og kommunaldirektøren, og der foreslås vedtægtsændringer.

Under punkt 2 gennemgås behandling af klager over borgerrådgiveren fra ansatte og borgere, og der foreslås en vedtægtsændring.

Under punkt 3 gennemgås andre forhold i vedtægten for borgerrådgiverfunktionen, som foreslås ændret. Det drejer sig om borgerrådgiverens henvendelser til Byrådet, egen drift undersøgelser, bisidderrollen og behandling af klager over ansatte.

Under punkt 4 beskrives de foreslåede vedtægtsændringer samlet:

Det foreslås, at følgende indarbejdes i vedtægten for borgerrådgiveren:

- Byrådet ansætter og afskediger borgerrådgiveren efter indstilling fra Økonomiudvalget.
- Byrådets kompetencer delegeres så vidt muligt til Økonomiudvalget.
- Byrådets ledelsesopgaver delegeres til kommunaldirektøren.
- Alle forvaltningsretlige afgørelser, der relaterer sig til borgerrådgiverens ansættelsesforhold, skal træffes af Byrådet efter anbefaling fra Økonomiudvalget. Kommunaldirektøren udarbejder indstillingen.
- Alle andre administrative og sagsbehandlingsmæssige skridt værende sig undersøgelser, lønforhandlinger, samtaler (fx ved sygefravær eller tjenstlige forhold), godkendelse af ferie, afklarende drøftelser, uformelle og formelle samtaler mv. er delegeret til kommunaldirektøren. Kommunaldirektøren kan gøre brug af sin administration til løsning af disse opgaver.
- Sager fra borgerrådgiveren forelægges Økonomiudvalget inden behandling i Byrådet.
- Borgerrådgiverens årsberetning forelægges Direktionen og Økonomiudvalget inden behandling i Byrådet.
- Klager over borgerrådgiveren fra ansatte eller borgere behandles af kommunaldirektøren. Kommunaldirektøren orienterer Økonomiudvalget om klager. Såfremt kommunaldirektøren vurderer, at en klage kan have ansættelsesretlige følger, skal sagen forelægges Byrådet til afgørelse efter forudgående behandling i Økonomiudvalget.
- Såfremt borgerrådgiverens undersøgelse af en sag viser, at der i kommunen må antages at være begået fejl eller forsømmelse af større betydning, skal borgerrådgiveren give meddelelse herom til Nyborg Byråd. Borgerrådgiveren giver meddelelse ved at sende en mail til Byrådet og kommunaldirektøren, hvor der henvises til vedtægtens § 17, stk. 3. Herefter vurderer kommunaldirektøren, om Byrådet/Økonomiudvalget skal have forelagt en sag.
- Borgerrådgiveren er uvildig og kan ikke fungere som bisidder for borgere, brugere eller erhvervsdrivende.
- Borgerrådgiveren kan gennemføre egen drift undersøgelser efter godkendelse af Økonomiudvalget.
- Borgerrådgiveren kan modtage klager over personalet optræden, kommunikationsform o.l. Borgerrådgiveren kan ikke behandle klager over kommunens ansatte. Klagen videresendes til behandling hos administration ved den ansvarshavende direktør eller chef.

Forslaget til vedtægtsændringer er drøftet med borgerrådgiveren. Borgerrådgiveren er enig i de foreslåede ændringer.

Der er vedlagt forslag til ny vedtægt, hvor ændringsforslagene er markeret med rødt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at forslag til ny Vedtægt for borgerrådgiveren i Nyborg Kommune godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Vedtægt for borgerrådgiveren i Nyborg Kommune vedtaget 23. februar 2016

Notat omkring borgerrådgiverfunktionen

Forslag til ny Vedtægt for borgerrådgiveren i Nyborg Kommune - ændringer markeret

Punkt 24: Åbne meddelelser

S2025-177

Sagsfremstilling

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester, udvalgsmedlemmer og administration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Intet.

Punkt 25: Lukket: Beslutning: Kontraktforhold (lukket på grund af fortrolige oplysninger)

S2020-58943

**Punkt 26: Lukket: Godkendelse af salg af boligområde på Avlsgården,
Skaboeshusevej 102-104, 5800 Nyborg**

S2024-13521

**Punkt 27: Lukket: Orientering om ansættelse af chef for Teknik og Miljø
(lukket på grund af fortrolige oplysninger)**

S2024-22343

Punkt 28: Lukket: Lukkede meddelelser

S2025-177

Punkt 29: Underskriftsside

S2024-23378

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Godkendt.