

REFERAT Beskæftigelsesudvalg d. 13-08-2012

Mødedato Mandag d. 13. august 2012 kl. 13:15

Mødested Ikke angivet

Indholdsfortegnelse

Orientering - Opgørelser fra Ankestyrelsen 1. kvartal 2012.....	3
Orientering - Projekt "Brug for alle".....	4
Orientering - Mentorkorpset.....	6
Orientering - Statusrapport juli.....	8
Spørgeskemaundersøgelse.....	9
Orientering om Frivillig Fredag 2012.....	10
Meddelelser.....	11
Lukket: Lukket bilag.....	12
Lukket: Meddelelser.....	13

Punkt 1: Orientering - Opgørelser fra Ankestyrelsen 1. kvartal 2012

Sagsfremstilling

1. Orientering - Opgørelser fra Ankestyrelsen 1. kvartal 2012

Sagsnr.	450-2010-91597	Initialer	LDA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Pensionsteam vedlægger statistik fra Ankestyrelsen for førtidspensionsområdet 1. kvartal 2012 for Nyborg Kommune. Statistikken er fordelt på køn, alder, arbejdsmarkedsforanstaltninger, diagnoser og afgørelser.

I kommunerne blev der i 1. kvartal 2012 tilkendt 3.520 nye førtidspensioner til 4.098 ansøgere. Det er et fald på 7 procent i forhold til 1. kvartal i 2011.

Faldet i forhold til 1. kvartal 2011 kan forventes at blive mindre, da kommunerne erfaringsmæssigt i løbet af året efterfølgende indberetter afgørelser truffet i 1. kvartal. Ud fra sammenlignelige tal uden efterindberetninger af afgørelser truffet i 1. kvartal 2011, vil antallet af tilkendelser i de to kvartaler være på samme niveau.

Se også lukket bilag i sagen under punkt 8.

Økonomiske konsekvenser

Ingen i forbindelse med registreringen. Budget og prognose beregnes i Økonomiafdelingen og i Borgerservice.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Bilag

450-2012-141241 Tendenser for 1. kvartal 2012

450-2012-141239 Statistik på førtidspension 1. kvartal 2012 - Nyborg. Kommune

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 13. august 2012:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Til efterretning.

Bilag

Tendenser for 1. kvartal 2012

Statistik på førtidspension 1. kvartal 2012 - Nyborg. Kommune

Punkt 2: Orientering - Projekt "Brug for alle"

Sagsfremstilling

2. Orientering - Projekt "Brug for alle"

Sagsnr.	450-2012-34763	Initialer	SFO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Til udvalgets orientering fremsendes hermed beskrivelse af projektet "Brug for alle", som Jobcenter Nyborg deltager i.

Projektet

I 2011 blev omkring 30 % af alle kontanthjælpsmodtagere placeret i matchgruppe 3.

Det vil sige personer, som er vurderet ude af stand til at deltage i en aktiv beskæftigelsesrettet indsats, og som derfor er henvist til passiv offentlig forsørgelse.

Det er en meget stor andel og det er baggrunden for, at beskæftigelsesministeren har iværksat projektet "Brug for alle" overfor den omtalte målgruppe, kontanthjælpsmodtagere i matchgruppe 3. Projektet, "Brug for alle", har ét års varighed og løber af stablen fra august 2012 til august 2013.

Initiativets langsigtede mål er:

- Borgere i målgruppen kommer i job eller ordinær uddannelse (unge) og ommatches dermed.

På kortere sigt er delmålene for initiativet:

- Borgeren får en indsatsplan med klart job- eller uddannelsessigte
- Borgeren deltager i beskæftigelsesrettede tilbud
- Borgeren får en relevant indsats på social- og/eller sundhedsområdet.

Folketinget har afsat 115 mio. kr. til initiativet. Hver enkelt kommune tildeles et fastlagt beløb pr. borger i målgruppen. Jobcenter Nyborg har ansøgt om det, på forhånd fastsatte og maksimale beløb, 767.000 kr. der kan ansøges om til projektet.

Indsatsens metode:

- Møde hvor borgeren mødes med jobcentermedarbejder (sagsbehandler), hvor fokus er på borgerens mål og ressourcer, som udmunder i et forberedende skema (standardiseret skema fra AMS) udfyldes.
- Møde med borger og det tværfaglige team, bestående af 3-4 personer fra hhv. Jobcentret, Socialafdelingen, Sundhed (ekspert på det psykiske og fysiske område). På mødet, hvor borgeren deltager, drøftes indholdet i det forberedende skema. Efter dialog på mødet udarbejdes en indsatsplan, herefter kaldet Min plan. Det skal bl.a. fastsættes om borgeren evt. har brug for hjælp fra en social mentor til gennemføre "Min plan".
- "Min plan" beskriver de tiltag, der skal iværksættes overfor borgeren inden for beskæftigelse, social- og sundhedsområdet.
- Opfølgning på, at tiltag i indsatsplanen iværksættes overfor borgeren. Jobcentrets sagsbehandlere er ansvarlig.

Organisering af projektet

Den daglige drift:

- Ansvarlig leder for projektet: Anette Sørensen, Teamleder Match 2&3, revalidering og integration, Jobcenter Nyborg

- Faglig koordinator: Bibbi Hovgaard, Jobcenter Nyborg
- Ekstern koordinator: Susanne Folmann, Jobcenter Nyborg
- Sagsbehandlere i jobcentret: Der skal ansættes to jobcentermedarbejdere (sagsbehandlere), som udelukkende arbejder med de visiterede fra målgruppen
- Sociale mentorer: Der skal ansættes to sociale mentorer til de borgere, hvor det vurderes nødvendigt at bruge denne ressource
- Tværfagligt team: Består af én person fra Jobcentret, jobcentermedarbejder(e) ad hoc, (sagsbehandler(e) ad hoc, én person fra Socialafdelingen, én person fra sundhed (psykisk og fysisk sundhed). Relevante fagpersoner kan indkaldes ad hoc.

Styregruppe:

Projektets styregruppe består af repræsentanter fra de tre overordnede områder, som bliver involveret i projektet:

- Beskæftigelsesområdet: Ansvarlig leder for projektet: Anette Sørensen, Teamleder Match 2&3, revalidering og integration.
- Socialområdet: Lone Lillegaard Hartig, Leder af alkoholbehandling og Voksne med særlige behov og Den blå café.
- Sundhedsområdet: (psykisk og fysisk): Bjerne Søberg, Leder af Socialpsykiatrien

Lotte Lagoni, Leder af træningsafdelingen.

Derudover vil Social- og jobcenterchef Trine Eegholm løbende blive indkaldt og orienteret om projektets forløb.

Opstartsworkshop

Konsulentfirmaet Discus afholder workshop 27. august 2012 i Jobcenter Nyborg. Her vil medarbejderressourcer og styregruppen, omtalt i afsnittet Organisering af projektet deltage.

Evaluering

AMS opsætter et digitalt system, der kan følge implementeringen af indsatsen og dermed måle effekten af indsatsen. Evalueringen vil foregå gennem både kvantitative og kvalitative undersøgelser på følgende niveauer:

- Registeranalyse af selvforsørgelsesgrad samt deltagelse i aktive tilbud
- Borgerne
- Medarbejdere i kommunen
- Gennemgang af Indsatsplaner.

Økonomiske konsekvenser

Projektet vil være udgiftsneutralt i forhold til personaleressourcer pga. tilskuddet fra AMS. Afhængig af effekt kan udgifterne til kontanthjælp falde.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 13. august 2012:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Til efterretning.

Punkt 3: Orientering - Mentorkorpset

Sagsfremstilling

3. Orientering - Mentorkorpset

Sagsnr.	450-2012-32618	Initialer	MSL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget har ønsket en orientering om antallet af aktive mentorer og hvilke arbejdsopgaver der er forbundet med hvervet som mentor.

Der er ikke et samlet overblik over antallet af aktive mentorer, da det er de enkelte virksomheder, der har viden omkring dette. Nogle mentorer får andet arbejde, mens andre mentorer i perioder har behov for en pause fra mentorarbejdet.

Det er planlagt, at Jobcentret halvårligt vil foretage en systematisk opfølgning på samarbejdet med virksomhederne. I denne opfølgning vil antallet af aktive mentorer blive et fast punkt, og udvalget vil efterfølgende blive orienteret.

I det nedenstående beskrives kort mentorkorpset, som det anvendes i den virksomhedsrettede indsats.

Jobcenter Nyborg har i forbindelse med den virksomhedsrettede indsats, uddannet 159 mentorer over de seneste 3 år. Mentorkorpset er det, som bl.a. sikrer at effekterne i Jobcenter Nyborgs virksomhedsindsats ligger blandt de fem bedste i Danmark.

En mentor er en almen medarbejder, som lederen af mentorordningen i virksomheden vurderer egnet til rollen. Medarbejderen der bliver mentor har typisk lyst til at yde en ekstraordinær indsats ud over de almene arbejdsopgaver, som medarbejderen varetager.

Mentors funktion overfor de ledige borgere er at sikre, at der foregår sidemandsoplæring og støtte i den periode hvor borgeren er i en 13 ugers virksomhedspraktik. Mentoren er tilkøbt et praktikforløb for at sikre et positivt udbytte og progressivt forløb hvor borgeren reelt opkvalificeres. Mentoren sørger foruden sidemandsoplæringen, også for at oparbejde borgerens færdigheder i forhold til at kunne fungere socialt på et arbejde.

At være mentor er på mange måde udfordrende og det kræver et stort personligt engagement og mentalt overskud. Derfor kan en mentor typisk ikke være aktiv over en længere periode, men har brug for at kunne træde fra, den særligt krævende opgave det er, vedvarende at skulle motivere og coache personer, med væsentlige problemer ud over ledighed. Derfor vil en virksomhed, der har mange kandidater i forløb gennem et år, også kræve et tilsvarende stort antal uddannede mentorer der kan aflaste hinanden.

Hvis, en medarbejder overbelastes i mentorrollen, vil det for en virksomhed betyde tabt omsætning og dermed indtjening, fordi vedkommende ikke kan yde optimalt hverken i sin normale stilling eller som mentor. Det, at en virksomhed indvilger i at tage et stort lokalt stort ansvar ved at integrere ledige borgere fra kontanthjælp matchgruppe 2, skal belaste virksomhedens medarbejdere og økonomi mindst muligt. Jobcenter Nyborg uddanner, på efterspørgsel fra virksomhederne, derfor fortløbende nye mentorer, for at undgå, at de brænder ud og for at belaste en virksomhed mindst muligt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 13. august 2012:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Til efterretning.

Punkt 4: Orientering - Statusrapport juli

Sagsfremstilling

4. Orientering - Statusrapport juli

Sagsnr.	450-2012-13849	Initialer	MSL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Jobcentret har udarbejdet statusrapport for juli, der er vedlagt.

Et par nedslagspunkter:

- Der er 16 virksomhedscentre og 4 træningsbaner. De 2 nye virksomhedscentre er Ulsa Pack samt Vej, Park og Natur.
- Ledigheden har været faldende hen over foråret, og Nyborg har stadig en lavere brutto- og nettoledighed end Fyn. Den faldende ledighed ses for både kontanthjælp og a-dagpenge.
- Tilgangen til permanente forsørgelsesordninger er lavere end sidste år. Det dækker over en faldende tilgang på såvel antallet af førtidspensioner som fleksjob og ledighedsydelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Bilag

450-2012-166821 Jobcenter Nyborg Statusrapport juli 2012.pdf

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 13. august 2012:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Til efterretning.

Bilag

Jobcenter Nyborg Statusrapport juli 2012.pdf

Punkt 5: Spørgeskemaundersøgelse

Sagsfremstilling

5. Spørgeskemaundersøgelse

Sagsnr.	450-2012-38075	Initialer	MSL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Slotsholm A/S har for Arbejdsmarkedsstyrelsen gennemført en undersøgelse blandt borgere, der har været i berøring med de danske Jobcentre. Formålet har været at få borgernes vurderinger af Jobcentrenes arbejde med de ledige og sygemeldte, herunder generel tilfredshed, oplevelser af mødet med Jobcentret samt holdninger til, hvorvidt indsatsen har virket.

Inspireret af denne undersøgelse ønsker Jobcenter Nyborg at foretage en lign. spørgeskemaundersøgelse blandt et repræsentativt udsnit af de borgere, der inden for det seneste år har haft/har ét eller flere forløb i Jobcenter Nyborg.

I alt 300 nyborgensere vil blive interviewet telefonisk til undersøgelsen ud fra et på forhånd fastlagt spørgeskema, der udfærdiges i Jobcentret.

Selve telefoninterviewene foretages af et anerkendt analysebureau, der ringer til tilfældige borgere i Nyborg Kommune.

Jobcentret ønsker med undersøgelsen at få en viden omkring borgernes opfattelse af servicen og indsatsen i Nyborg Kommunes beskæftigelsesindsats.

Udvalget vil naturligvis blive orienteret omkring resultaterne af undersøgelsen og eventuelle ændringer i Jobcentret som følge af disse.

Økonomiske konsekvenser

Undersøgelsen koster 31.026 kr. at få udført fra analysebureauets side. Omkostningen dækkes af det ordinære budget.

Indstilling

Det indstilles, at initiativet drøftes og godkendes.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 13. august 2012:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Godkendt.

Punkt 6: Orientering om Frivillig Fredag 2012

Sagsfremstilling

6. Orientering om Frivillig Fredag 2012

Sagsnr.	450-2012-9816	Initialer	TKE	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Frivillig Fredag er en national frivillighedsdag, som afholdes hvert år den sidste fredag i september måned. Formålet med dagen er at bidrage til borgernes bevidsthed om det frivillige arbejde, herunder skabe anerkendelse og motivere endnu flere borgere til at blive aktive frivillige. Dagen skal endvidere være med til at skabe større kontakt, dialog, forståelse, tillid og nye samarbejdsflader mellem den kommunale og den frivillige sektor.

Sundhedsafdelingen har nedsat en planlægningsgruppe repræsenteret ved både kommunen og de frivillige.

Frivillig Fredag afholdes 28. september 2012 kl. 13-17 på Torvet i Nyborg, hvor de frivillige foreninger er inviteret til at deltage i en bazar med aktiviteter og underholdning.

Frivilligbazaren har til formål at synliggøre og hylde de frivillige foreninger og -organisationer. Foreningerne har mulighed for at orientere om deres frivillige arbejde og kommunen vil orientere om samarbejde, frivillighed og aktivt medborgerskab på baggrund af Frivillighedspolitikken "Et håndtryk til frivilligheden". Borgerne har i den forbindelse mulighed for at deltage i en oplysningsquiz.

Frivillig Fredag vil blive markedsført ved udsendelse af bl.a. plakater og postkort samt via kommunens hjemmeside og intranet. Aktiviteter og underholdningsprogram vil også blive offentliggjort på hjemmesiden www.frivilligfredag.dk. De frivillige har tillige en aktiv rolle i markedsføring af dagen i lokalområderne.

Der orienteres om Frivillig Fredag i samtlige fagudvalg.

Økonomiske konsekvenser

Økonomiudvalget har bevilget en ramme på 55.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 13. august 2012:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Til efterretning.

Punkt 7: Meddelelser

Sagsfremstilling

7. Meddelelser

Sagsnr.	450-2012-1940	Initialer	ILF	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 13. august 2012:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

- Regel vedr. seniorjob
- Globaliseringspulje
- Studietur Aabenraa

Punkt 8: Lukket: Lukket bilag

Punkt 9: Lukket: Meddelelser