

# REFERAT Økonomiudvalget d. 17-05-2021

**Mødedato** Mandag d. 17. maj 2021 kl. 15:30

**Mødested** Mødelokale 3

## Indholdsfortegnelse

Årsrapport 2020 - Kontrolgruppen.....	3
Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold i kommunens afdelinger/institutioner.....	6
Regler for byrådsmedlemmers modtagelse af gaver/invitationer.....	9
Udlån af kommunale lokaler til foreninger, herunder partipolitiske møder.....	12
Udbuds- og Indkøbspolitik for Nyborg Kommune.....	14
Indkøb af varevogne, busser og teknisk kørende materiel.....	17
Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2021.....	20
Puljen til større driftsanskaffelser ved idræts -og kulturinstitutioner m.m. i 2021.....	24
Frigivelse af midler til indeklimaprojekter på Vibeskolen, afd. Aunslev og Ullerslev -.....	26
Ansøgning om ekstrabevilling til Helhedsplan Ørbæk, projekt bagsiden i front ved Hovedgaden/Sei.....	28
Lukket: Lukkede bilag - Ansøgning om ekstrabevilling til Helhedsplan Ørbæk, projekt bagsiden i fi.....	30
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 324 for en lagerhal ved Lollandsvej i Nyborg.....	31
Nyt vejnavn til kommende boligbebyggelse mellem Mosebakken og Fynsvej ved Langelandsvej i N.....	33
Tilbud om abonnement på Ugebrevet Mandag Morgen.....	35
Cykelturisme i forbindelse med Nyborg Station mv.....	36
Ansøgning om frigivelse af midler til igangsætning af partnerskab om sommerfugle- og biodiversit.....	37
Ansøgning om frigivelse af midler til udskiftning af kviksølvarmaturer i gadebelysningen.....	40
Program for byrådsseminar 2021.....	42
Meddelelser.....	43
Lukket: Brugerundersøgelse på handicapområdet (lukket pga. fortrolige oplysninger).....	44
Lukket: Fremtidig anvendelse af boligerne i Øksendrup (lukket af hensyn til frie og uformelle drøft.....	45
Lukket: Jord til byudvikling i Ullerslev (lukket af hensyn til at handler ifølge lovgivningen er fortr.....	46
Lukket: Meddelelser.....	47

# Punkt 1: Årsrapport 2020 - Kontrolgruppen

## Sagsfremstilling

### 1. Årsrapport 2020 - Kontrolgruppen

Sagsnr.	450-2021-15161	Initialer	ALS	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Kontrolgruppen har i 2020 afsluttet 280 sager. De har givet en årlig besparelse/mindre udgift til staten og kommunen på i alt 3.411.298 kr. Den kommunale andel af besparelsen er beregnet til i alt 2.627.151 kr., og statens andel er beregnet til i alt 784.147 kr.

Resultatopgørelsen 2020 (kontroltrin 3) er vedlagt som bilag.

Resultatopgørelsen (tilbagebetalingskrav + 12 måneders beregnet besparelse) fordeler sig på rejste tilbagebetalingskrav (bruttobeløb for tilbagebetalingskrav rejst i 2020, uanset hvilken og hvor lang en periode kravet vedrører) og på fremtidige besparelser, beregnet som ændring i månedlig ydelse over 12 måneder. (Fremadrettet nedsættelse af den månedlige ydelse x 12 i alt for samtlige sager).

Kontrolgruppen har foretaget 1 politianmeldelse i sagerne fra 2020.

Der er modtaget 1 klage på sager, som er afgjort i 2020.

Der har ikke været virksomhedskontroller i 2020, fordi der ikke har været sager, hvor der har vist sig et behov for kontrol.

Nyborg Kommune skal hjælpe Udbetaling Danmark med at oplyse de sager, som Udbetaling Danmark ikke selv kan dokumentere fra egne sager, registre eller andre myndigheder.

Nyborg Kommunes Kontrolgruppe skal derfor stille ca. 10,25 time til rådighed pr. uge til fx at indkalde borgeren til et møde, hvor borgeren kan bidrage med faktuelle oplysninger og kommentere på de oplysninger, som kommunen eller Udbetaling Danmark har indhentet. Efter at kommunen har oplyst en sag for Udbetaling Danmark, sendes oplysningerne til Udbetaling Danmark, som herefter træffer en afgørelse om, hvorvidt ydelsen skal betales tilbage.

I 2020 fandt Udbetaling Danmark herudover en besparelse på 454.000 kr. på 8 af Nyborg Kommunes borgere, fordelt på boligstøtte med 288.000 kr. og børnefamilieydelse med 166.000 kr. Den kommunale andel vedrører boligstøtte og udgør 135.750 kr.

Årsrapport kontroltrin 3 er vedlagt som bilag.

Nyborg Kommune har i 15 sager oplyst sagen til Udbetaling Danmark.

#### Den Fælles Dataenhed - registersamkøring:

I Økonomiaftalen for 2015 blev det aftalt, at der skulle oprettes en fælles dataenhed i Udbetaling Danmark, som skal bistå kommuner og Udbetaling Danmark med understøttelse af kontrolarbejdet.

Den Fælles Dataenhed blev lanceret for alle kommuner i november 2015 på ydelserne kontanthjælp og sygedagpenge. Økonomisk friplads fulgte i 2016. I forhold til ydelserne udvikles der hele tiden nye kriterier, som kommunerne anvender i udsøgning af sagerne.

Nyborg Kommune udsøger sager ud fra alle kriterierne. Registersamkøringerne har medført 149 sager, som alle har været undersøgt og behandlet i Kontrolgruppen.

19 sager har i denne forbindelse givet provenu på 664.607 kr., som er indeholdt i det samlede resultat. Det fordeler sig med provenu på sygedagpenge 2 sager 39.853 kr., Kontanthjælp 2 sager 229.296 kr. og økonomisk friplads 15 sager 395.458 kr.

I samarbejdsaftalen mellem KL og Udbetaling Danmark etablerer Den Fælles Dataenhed et samarbejde med kommunerne omkring fællesindsatser, der kan bidrage til at styrke kontrolindsatsen i kommunerne og Udbetaling Danmark. Den Fælles dataenhed har til opgave i fællesskab med kommuner hvert år at udarbejde en årlig kampagneplan, der indeholder en informationskampagne og en kontrolkampagne.

Der har ikke i 2020 været kampagner på grund af Covid-19.

I Økonomiaftalen for 2016 har KL forpligtet sig på at understøtte mere korrekte udbetalinger af sociale ydelser og effektive sagsgange, herunder at der igangsættes halvårslige effektmålinger af kontrolindsatsen i kommunerne og Udbetaling Danmark (kontroltrin 3), der kan indikere udviklingen i myndighedernes arbejde med at kontrollere for fejludbetalinger og socialt snyd.

I forbindelse med kontrol af udbetaling af sociale ydelser benyttes 3 kontroltrin:

- Kontroltrin 1, hvor der er tale om kontrol med ansøgning om en socialydelse
- Kontroltrin 2, hvor der er tale om kontrol med løbende sagsbehandling
- Kontroltrin 3, hvor der er tale om kontrol, som foretages på mistanke om snyd

I økonomiaftalen for 2018 blev, det aftalt, at der skulle gennemføres pilotprojekter i forhold til at opgøre effekten af kommunernes indsats med at foretage kontrol på ansøgningstidspunktet (kontroltrin 1) og i den løbende opfølgning (kontroltrin 2) samt dermed fremrykke kontrolindsatsen fra kontroltrin 3 til kontroltrin 1 eller 2.

Pilotprojekterne skulle ske på 3 kommunale ydelser: kontanthjælp, sygedagpenge og økonomisk friplads. Der har indtil videre været gennemført pilotprojekter på alle ydelser.

Nyborg Kommune benytter på nuværende tidspunkt de muligheder for registersamkøring, der foreligger.

**Kontroltrin 1:**

Der foregår en registersamkøring i forbindelse med ansøgning om kontanthjælp.

Registersamkøringen vil foretage alle relevante dataopslag, som er nødvendige for at tildele en borger hjælp, herunder oplysninger om borgerens indkomst, ejendom og bankkonti. Samkøringen vil også indeholde oplysninger, som indikerer uregelmæssigheder ved ansøgningen. Der er ingen registrering af effektmåling tilgængelig på nuværende tidspunkt og derfor er det ikke muligt at trække statistik på kontroltrin 1.

**Kontroltrin 2:**

Herudover foregår der en registersamkøring i forbindelse med løbende kontanthjælp, hvor kommunen hver 3. måned skal følge op på borgerens sag. Registersamkøringen går ud på at de sager, hvor der er sket ændringer bliver trukket ud, når ændringen sker i stedet for hver 3. måned, hvilket bevirker, at der sker en fremrykket kontrol og at det bliver muligt at stoppe snyd/fejludbetalinger langt tidligere.

Det er muligt at trække statistik for kontroltrin 2. Resultatet for 2020 på kontroltrin 2 vedr. kontanthjælp er opgjort til 10.111.508 kr. fordelt på fremadrettede besparelser på 9.313.195 kr. og tilbagebetalingskrav på 798.313 kr.

Statistik vedrørende kontroltrin 2 er vedlagt som bilag.

**Kontroltrin 3:**

Sygedagpenge og økonomisk friplads kører også som en registersamkøring og er derfor indeholdt i resultatet for kontrolgruppen.

Borgerservicechef Betina Østergreen og leder af Ydelseskontoret Anja Leise Johanson deltager under Økonomiudvalgets behandling af punktet.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Resultatopgørelsen for 2020 viser, at Kontrolgruppen har fundet en årlig besparelse/mindre udgift til staten og kommunen på i alt 3.411.298 kr.

Den kommunale andel af besparelsen er beregnet til i alt 2.627.151 kr., og statens andel er beregnet til i alt 784.147 kr.

Den kommunale andel består af 292.211 kr. i tilbagebetalingskrav og 2.334.940 i fremadrettede besparelser. Statens andel består af 68.068 kr. i tilbagebetalingskrav og 716.079 kr. i fremadrettede besparelser.

Herudover har der på Udbetaling Danmarks område været en besparelse på 454.000 kr., fordelt på boligstøtte med 288.000 kr. og børnefamilieydelse med 166.000 kr. Den kommunale andel vedrørende boligstøtte udgør 135.750 kr.

Resultat vedr. kontroltrin 2 på sager om løbende kontanthjælp, som Ydelseskontoret oplyser, viser et resultat for 2020 på 10.111.508 kr. fordelt på fremadrettede besparelser på 9.313.195 kr. og tilbagebetalingskrav på 798.313 kr.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager Kontrolgruppens årsrapport 2020 til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

**Bilag**

450-2021-106650 Kontrolgruppens Årsresultat 2020 - endelig

450-2021-101209 Årsrapport kontroltrin 3 - 2020 - Nyborg Kommune

450-2021-101197 Statistik vedr. kontroltrin 2 - 2020

450-2021-101191 Årsresultater i Kontrolgruppen med årsværker pr. år

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

**Bilag**

Kontrolgruppens Årsresultat 2020 - endelig

Årsrapport kontroltrin 3 - 2020 - Nyborg Kommune

Statistik vedr. kontroltrin 2 - 2020

Årsresultater i Kontrolgruppen med årsværker pr. år

## **Punkt 2: Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold i kommunens afdelinger/institutioner og anmodninger om praktikophold og tilsynsbesøg**

### **Sagsfremstilling**

#### **2. Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold i kommunens afdelinger/institutioner og anmodninger om praktikophold og tilsynsbesøg**

Sagsnr.	450-2017-24091	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### **Sagsfremstilling**

#### **Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold i kommunen**

Økonomiudvalget besluttede på møde 19. april 2021, at retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold i kommunens afdelinger/institutioner ændres på følgende punkter:

- Det skal ikke være muligt at komme i praktik i en periode på ½ år forud for et kommunalvalg.
- Økonomiudvalget skal godkende anmodninger om både tilsynsbesøg og praktikophold.

Dagsordenspunktet med Økonomiudvalgets beslutning er vedlagt som bilag.

Administrationen foreslår, at retningslinjerne herudover ændres i forhold til bestemmelsen om eksterne politikere og de politiske partiers mulighed for at komme på besøg på kommunens institutioner/afdelinger. I gældende retningslinjer er det bestemt, at sådanne besøg ikke kan finde sted de sidste 4 måneder op til et kommunalvalg, regionsrådsvalg, europaparlamentsvalg, og når der er udskrevet valg til Folketinget. Det foreslås, at de 4 måneder ændres til ½ år, så det svarer til den periode, hvor kommunalbestyrelsesmedlemmer ikke må komme i praktik forud for et kommunalvalg. Gældende retningslinjer er vedlagt som bilag, og der er vedlagt forslag til nye retningslinjer.

Det følger af retningslinjerne, at byrådsmedlemmerne har ret til at besøge kommunens afdelinger/institutioner som led i varetagelsen af deres kommunale hverv. Denne ret følger af styrelsesloven. Herudover er det i Nyborg Kommune aftalt, at byrådsmedlemmerne også kan komme i praktik.

Efter kommunestyrelseslovens § 2, stk. 1, styres kommunernes anliggender af kommunalbestyrelser. Kommunalbestyrelsen er kommunens øverste myndighed og har således det overordnede ansvar for hele den kommunale virksomhed. Det indebærer, at de enkelte kommunalbestyrelsesmedlemmer, som led i kommunalbestyrelsens pligt til at føre tilsyn med kommunens institutioner, har ret til at aflægge besøg på de kommunale institutioner.

Byrådsmedlemmerne har således ret til at besøge alle afdelinger/institutioner – uafhængigt af, om medlemmet sidder i det relevante fagudvalg - da byrådsmedlemmerne har det overordnede ansvar for hele kommunens virksomhed.

Retten til at besøge afdelingerne/institutionerne skal gøre medlemmet i stand til effektivt at føre kontrol med den kommunale administration i det omfang, vedkommende finder det nødvendigt og ønskeligt.

Der kan kun gives afslag på besøg, hvis det efter de foreliggende oplysninger og omstændigheder må anses for udelukket, at anmodningen fremsættes som led i vedkommende byrådsmedlems hverv. Dvs. hvis det klart fremstår som om, at der er tale om varetagelsen af rent partipolitiske interesser eller rent private interesser, herunder chikanøse eller i øvrigt retsstridige hensyn.

Når et medlem anmoder om at komme på besøg i en afdeling eller på en institution, kan der dermed ikke stilles krav om, at medlemmet begrundes sit ønske om besøg. Hvis ønsket ikke begrundes, kan medlemmet imidlertid ikke forvente, at afdelingen/institutionen forbereder besøget, da det i så fald ikke vides, hvad medlemmet specifikt ønsker at tilse. Der vil i så fald alene blive aftalt et tidspunkt, hvor lederen og eventuelle medarbejdere står til rådighed for besøget.

Der er udarbejdet et notat omkring byrådsmedlemmers ret til at føre tilsynsbesøg. Notatet er vedlagt som bilag.

Udover retten til besøg er det i Nyborg Kommune besluttet, at byrådsmedlemmerne også skal have mulighed for at komme i praktik. Denne ret følger ikke af styrelsesloven.

Når et medlem anmoder om at komme i praktik i en afdeling eller på en institution, opfordres medlemmet til at oplyse, hvad medlemmet ønsker at opleve under praktikopholdet. Dette kan suppleres af en mundtlig drøftelse mellem medlemmet og chefen. Herefter planlægger chefen/lederen et program for praktikopholdet.

### **Anmodninger om praktikophold**

Der er indkommet anmodning fra tre byrådsmedlemmer om at komme i praktik.

Martin Stenmann har 15. marts 2021 fremsendt ønske om at komme i praktik i Socialafdelingen en enkelt dag for at følge hjælpemiddeltherapeuternes arbejde. Martin Stenmann har 8. maj 2021 ændret sin anmodning til en begæring om et tilsynsbesøg.

Anne-Marie Palm-Johansen har 16. marts 2021 forespurgt om muligheden for at komme i praktik en dag ved akutteamet i sygeplejen.

Carsten Kudsk har 18. marts 2021 anmodet om at komme i praktik i en række institutioner og administrative afdelinger:

- Borgmesterforvaltningen
- Teknik- og Miljøafdelingen 1 dag
- Sundheds- og Omsorgsafdelingen 1 dag
- Økonomiafdelingen 1 dag
- IT-afdelingen 1 dag
- Borgerservice 1 dag
- Børn og Familie 1 dag
- Socialafdelingen 1 dag.
- Jobcentret 1 dag
- Birkhovedskolen 1 dag
- Danehofskolen 1 dag
- Viceskoleinspektør 1 dag
- 4 kløverskolen 1 dag
- Børnehaven Taarnborg 1 dag
- Åhaven det grønne børnehus 1 dag
- Ådalens børnehus 1 dag

Carsten Kudsk har 23. april 2021 ændret anmodningen til følgende ønsker:

- Borgmesterforvaltningen 1 dag
- Teknik- og Miljøafdelingen 1 dag
- Sundhed- og Omsorgsafdelingen 1 dag
- Økonomiafdelingen 1 dag
- Borgerservice 1 dag
- Jobcentret 1 dag
- Erhvervskontoret 1 dag
- Turistkontoret 1 dag

Det følger af de nye retningslinjer, at anmodninger om at komme i praktik skal godkendes i Økonomiudvalget.

Det følger endvidere, at der ikke er mulighed for at komme i praktik i en periode på ½ år op til kommunalvalget. Der er således ikke mulighed for at komme i praktik fra 16. maj 2021 til 16. november 2021, medmindre Økonomiudvalget i de konkrete sager giver en dispensation.

Sekretariatschef Tina Andersen og jurist Christine Stæhr Andersen deltager i mødet under sagens behandling.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at:

- de tilrettede retningslinjer godkendes.
- de indkomne anmodninger om praktikophold/tilsynsbesøg drøftes.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

### **Bilag**

- 450-2021-93469 Dagsordenspunkt Økonomiudvalget 19. april 2021
- 450-2019-168120 Gældende retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner - oktober 2019
- 450-2021-106687 Forslag til nye retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold i kommunens afdelinger/institutioner - maj 2021
- 450-2021-97768 Notat om byrådspolitikerens tilsynsbesøg

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

De ansøgte praktikker og tilsynsbesøg godkendt.

**Bilag**

Dagsordenspunkt Økonomiudvalget 19. april 2021

Gældende retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner - oktober 2019

Forslag til nye retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold i kommunens afdelinger/institutioner - maj 2021

Notat om byrådspolitikerens tilsynsbesøg

## Punkt 3: Regler for byrådsmedlemmers modtagelse af gaver/invitationer

### Sagsfremstilling

#### 3. Regler for byrådsmedlemmers modtagelse af gaver/invitationer

Sagsnr.	450-2021-9085	Initialer	CSA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Byrådsmedlemmer oplever at få tilbudt billetter/invitationer til forskellige arrangementer fra fx sports- og kulturinstitutioner.

Der er regler for, hvornår byrådsmedlemmer må tage imod sådanne gaver. Reglerne kan udledes af habilitetsreglerne og skatteregler.

Herudover er der særlige regler, når billetterne uddeles som led i en sponsoraftale.

#### Byrådsmedlemmers mulighed for at tage imod billetter/invitationer

Når et byrådsmedlem bliver inviteret til kulturelle eller sportslige arrangementer, er invitationen kommunen uvedkommende, og det er op til det enkelte byrådsmedlem selv, om man ønsker at gøre brug af tilbuddet.

Medmindre der er tale om lejlighedsgaver, taknemmelighedsgaver eller værtskaber, bør man som byrådsmedlem være tilbageholdende med at modtage gaver. Dette hænger sammen med, at et byrådsmedlem til enhver tid skal fremstå som upartisk og saglig i varetagelsen af sit kommunale hverv.

Hvis benyttelse af tilbuddet eller invitationen tjener et kommunalt repræsentativt formål, vil det imidlertid ikke blive betragtet som en gavemodtagelse.

Hvis benyttelsen af et tilbud eller en invitation ikke tjener et kommunalt repræsentativt formål, vil benyttelsen blive betragtet som en gave, der efter omstændighederne er skattepligtig.

#### Hvad forstås ved et kommunalt repræsentativt formål?

Hvis tilbuddet eller invitationen har tilknytning til hvervet som byrådspolitiker, og man ved sin deltagelse må anses at repræsentere byrådet, eller det udvalg man sidder i, vil tilbuddet eller invitationen ikke blive betragtet som en skattepligtig gave.

Eksempler på sådanne repræsentative formål kan være:

- Knytte eller bevare forbindelser af betydning for den kommune man repræsenterer.
- Deltagelse medvirker til at eksponere den kommune man repræsenterer.
- Tilbuddet eller invitationen vedrører et fagområde, der henhører under det udvalg, man er medlem af.
- Der er tale om en invitation til et arrangement af en sådan størrelse og karakter, at det vil være naturligt, at byrådets medlemmer deltager.

Vurderingen af, om der er tale om et repræsentativt formål eller ej, kan jf. ovennævnte eksempler også afhænge af, om man er borgmester, udvalgsformand eller et menigt byrådsmedlem, ligesom vurderingen vil afhænge af, hvilket udvalg man er medlem af.

Borgmesteren og udvalgsformændene vil således typisk alene i kraft af deres hverv have flere repræsentative opgaver at varetage end de menige byrådsmedlemmer. Tilsvarende vil medlemmer af Kultur- og Fritidsudvalget typisk i større omfang end øvrige byrådsmedlemmer kunne benytte tilbud og invitationer fra kommunens kulturinstitutioner, idet Kultur og Fritidsudvalgets fagområder netop har tilknytning til kulturområdet.

Som eksempel har Odense Kommunes juridiske afdeling vurderet, at deltagelse i filmpremierer efter invitation fra FilmFyn som udgangspunkt tjener et kommunalt repræsentativt formål for borgmestrene i ejerkommunerne. Tilsvarende gør sig gældende for bestyrelsesmedlemmerne i FilmFyn og formændene for kulturudvalgene i ejerkommunerne. Deltagelse udgør således som udgangspunkt ikke en skattepligtig gave. For øvrige byrådsmedlemmer vil deltagelse som udgangspunkt udgøre en skattepligtig gave.

Et andet eksempel er Nyborg Voldspils forestillinger, hvor hele byrådet inviteres. Her vurderes det, at deltagelse tjener et kommunalt repræsentativt formål for hele byrådet. Deltagelse udgør således som udgangspunkt ikke en skattepligtig gave.

Hvis byrådsmedlemmet modtager en invitation/billet til et arrangement, som byrådsmedlemmet ikke selv kan deltage/ønsker at deltage i, hvorfor byrådsmedlemmet forærer billetten til fx et familiemedlem, vil familiemedlemmet være skattepligtigt af værdien af invitationen, idet familiemedlemmet ikke deltager med repræsentativt formål.

#### Deltagelse med ledsager

Hvis et byrådsmedlem medtager en privat ledsager til arrangementer mv., uden selv at betale herfor, skal der som udgangspunkt betales skat af værdien af ledsagerens deltagelse.

I det omfang byrådsmedlemmets deltagelse, herunder også eksempelvis ægtefællens deltagelse, ikke kan anses for at være privat begrundet, men altovervejende konkret arbejdsmæssigt/erhvervmæssigt begrundet, er deltagelsen dog skattefri, også for ledsageren.

Ved vurderingen af om ledsagerens deltagelse kan anses for arbejdsmæssigt/erhvervmæssigt begrundet kan der lægges vægt på arrangementets karakter, og om samarbejdspartnere også inviteres med ledsager, forudsat at dette er kutyme ved sådanne arrangementer.

Som eksempel vil det ikke være arbejdsmæssigt begrundet, at en ledsager deltager skattefrit i en teaterforestilling ved Nyborg Voldspil. Det vil det derimod ved en middag på Kongeskibet, hvor det er kutyme, at der medbringes ledsager. I de tilfælde, hvor ledsagerens deltagelse ikke er skattefri, anbefales det, at der indkøbes en billet til ledsageren i de tilfælde, hvor det er en mulighed, for at undgå problemer med værdiansættelsen og indberetning til skat.

### **Særligt vedrørende SKAT**

Er der tale om et kommunalt repræsentativt formål vil benyttelse af tilbuddet eller invitationen ikke være skattepligtigt. Er der derimod tale om en gave, vil man blive beskattet af gavens værdi, som B-indkomst. Man vil i den forbindelse selv være ansvarlig for at selvangive gavens værdi til SKAT. Gavens værdi skal fastsættes, så den både dækker billetudgiften og eventuel forplejning.

### **Tjekliste for byrådsmedlemmer**

- Tag kun imod en invitation, hvis din deltagelse tjener et repræsentativt formål, jf. kriterierne ovenfor.
- Hvis du inviteres med ledsager, skal din ledsager som udgangspunkt beskattes af gaven, medmindre deltagelse med ledsager kan anses som arbejdsmæssigt begrundet/kutyme.
- Hvis ledsageren skal beskattes, kan der med fordel i stedet indkøbes en billet til ledsageren i de tilfælde, hvor det er en mulighed.

### **Sponsoraftaler**

Når kommunen indgår sponsoraftaler, vil det ofte være en del af aftalen, at modydelsen bl.a. er billetter.

Som eksempel kan nævnes kommunens sponsoraftale med SUS Nyborg, hvor kommunen får tildelt nogle billetter til kampene.

Et andet eksempel er vores aftale med A.S.O. om Tour de France, hvor vi som en del af aftalen erhverver et antal billetter. Når kommunen modtager billetter som led i en sponsoraftale skal de benyttes i overensstemmelse med formålet med sponsoraftalen.

I sponsoraftalen med SUS Nyborg fremgår det, at formålet er at varetage kommunens interesser bl.a. som arbejdsgiver og samarbejdspartner bl.a. igennem netværksaktiviteter samt at gøre opmærksom på kommunens synlighed og eksistens.

Det vil dermed være et lovligt formål at benytte billetterne til netværksdannelse, hvor fx en kommunal medarbejder eller en politiker deltager sammen med en samarbejdspartner eller en potentiel investor.

Det vil ikke være i overensstemmelse med formålet, at den kommunale medarbejder eller politiker deltager sammen med en privat ledsager.

Kommunen bør have retningslinjer for, hvordan sponsorbilletterne i de enkelte sponsoraftaler anvendes i kommunen, og det skal dokumenteres, at sponsorbilletterne er anvendt i overensstemmelse med formålet.

Kommunen skal via sponsoraftalen kun erhverve det antal billetter, som er relevant at benytte til netværksdannelse. Modtagelse af en billet i forbindelse med en sponsoraftale vil aldrig være skattepligtigt for byrådsmedlemmet/den kommunalt ansatte, hvis den benyttes i overensstemmelse med formålet, da der i så fald altid vil være tale om et repræsentativt formål.

Da sponsorbilletterne alene kan benyttes til netværksdannelse, kan den sponsorerede, fx SUS Nyborg, vælge at invitere hele byrådet uden om sponsoraftalen, hvorefter de almindelige regler om byrådsmedlemmers modtagelse af gaver vil være gældende. I så fald deltager byrådsmedlemmerne med et repræsentativt formål.

Sekretariatschef Tina Andersen og jurist Christine Stæhr Andersen deltager i sagens behandling.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til orientering.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## Punkt 4: Udlån af kommunale lokaler til foreninger, herunder partipolitiske møder

### Sagsfremstilling

#### 4. Udlån af kommunale lokaler til foreninger, herunder partipolitiske møder

Sagsnr.	450-2017-18996	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget en forespørgsel fra Socialdemokratiets gruppe omkring lån af byrådssalen til brug for et pressemøde med henblik på offentliggørelse af valgforbund.

Administrationen svarede, at det desværre ikke er en mulighed, da det ikke er lovligt at udlåne byrådssalen eller andre kommunale lokaler til partierne. Baggrunden er, at partistøtteleven udtømmende bestemmer, i hvilket omfang kommunen må yde støtte til politiske partier. Kommunen må ikke ud over reglerne i partistøtteleven yde tilskud til politiske partier, herunder udlåne lokaler. Kommunerne kan dog lovligt udlåne lokaler til de i byrådet repræsenterede partier med henblik på afholdelse af møder, der har relevans i forhold til byrådsarbejdet. Der kan modsætningsvis ikke udlånes lokaler til valgkampsaktiviteter.

Herudover kan kommunerne lovligt stille lokaler til rådighed i forbindelse med kommunalvalg og i forbindelse med generelle politiske debatter, hvor alle opstillede partier er inviteret.

Det har været praksis fra det kommunale tilsyn gennem mange år, senest med denne udtalelse fra Statsforvaltningen fra 2014:

[https://stevns.dk/sites/default/files/acadre/DAG/Files\\_2161\\_566940/afvisning\\_af\\_retningslinier\\_for\\_udlaan\\_af\\_kommunale\\_lokaler.pdf\\_0.pdf](https://stevns.dk/sites/default/files/acadre/DAG/Files_2161_566940/afvisning_af_retningslinier_for_udlaan_af_kommunale_lokaler.pdf_0.pdf)

Administrationen er efterfølgende blevet opmærksom på, at der er praksis for, at de politiske partier låner kommunale lokaler til brug for interne politiske møder i medfør af folkeoplysningsloven, fx lokaler i kultur- og idrætscentre.

Det er komplicerede regler, idet Statsforvaltningen og Indenrigsministeriet har meldt forskelligt ud.

Indenrigsministeriet udsendte i 2015 en udtalelse, hvor ministeriet ændrede fortolkningen af reglerne i forhold til Statsforvaltningens udtalelser: <https://resumedatabase.im.dk/resumedatabasen/2015/1531-om-kommuners-udlaan-af-lokaler-til-politiske-partiers-interne-moeder>

Ministeriet udtalte, at kommunerne efter reglerne i folkeoplysningslovens § 21 anviser lokaler til politiske foreningers interne møder, hvis foreningen efter en konkret vurdering opfylder betingelserne for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde efter folkeoplysningslovens § 4, stk. 3, herunder at foreningen som udgangspunkt er åben for alle.

Det er endvidere ministeriets vurdering, at en kommune herudover efter kommunalfuldmagtsreglerne lovligt kan udlåne lokaler til politiske partiets interne møder, da der ved lokaleudlån er tale om støtte til foreningsdannelse og ikke til foreningens aktiviteter.

Der er ikke krav om, at møderne skal være åbne for andre end medlemmerne, idet der heller ikke stilles et sådan krav til andre foreninger, der holder møder.

En kommunes lokaleudlån til politiske partier vil føre til, at kommunen vil være forpligtet til på samme vilkår at imødekomme ansøgninger om tilsvarende lokaleudlån fra andre politiske partier eller fra andre holdningsprægede foreninger.

Det er dermed korrekt praksis, at Kultur- og Fritidsafdelingen i medfør af folkeoplysningsloven vederlagsfrit udlåner kommunale lokaler til politiske partiers interne foreningsmøder, når de politiske partier er godkendte folkeoplysende foreninger.

Det er herudover korrekt, at der ikke kan udlånes kommunale lokaler til valgkampsaktiviteter ud over til generelle politiske debatter, hvor alle opstillede partier er inviteret. Der kan således ikke udlånes kommunale lokaler til et pressemøde omkring et valgforbund.

Der har ikke været praksis for at udlåne byrådssalen til foreningsmøder. Byrådssalen bliver kun blevet brugt til møder, hvor Byrådet eller administrationen er vært.

Der har heller ikke været praksis for at udlåne andre lokaler på rådhuset eller andre administrationslokaler til foreningsmøder.

Praksis er derimod, at Kultur- og Fritidsafdelingen anviser foreningerne egnede lokaler på skoler eller i kultur- og idrætscentre, idet der disse steder er åbent uden for almindelig arbejdstid.

Gældende interne retningslinjer for brug af lokaler på rådhuset/andre administrationslokaler er, at de kan anvendes til følgende:

- Møder og kurser for byrådet og de af byrådet nedsatte udvalg (stående udvalg + øvrige).
- Møder arrangeret af byrådet og de af byrådet nedsatte udvalg (stående udvalg + øvrige).
- Møder i byrådets politiske grupper.
- Møder og kurser arrangeret af den centrale administrations afdelinger eller ansatte i disse, og som er relateret til disses arbejdsområder og/eller personale.
- Herudover kan kommunens eksterne institutioner/afdelinger på hverdage (mandag morgen til fredag middag), og under forudsætning af at der deltager en ansvarlig leder eller "nøgleperson", booke lokaler til kurser og møder som er relateret direkte til institutionens/afdelingens arbejdsområder og personale, og som det vil være hensigtsmæssigt at afholde uden for institutionernes/afdelingernes egne lokaler.

Retningslinjerne er en gang imellem blevet fraveget ud fra en konkret vurdering. Fx har Østfyns Museer lånt byrådssalen til foredrag.

Hvis der fremadrettet skal udlånes lokaler på rådhuset eller i andre administrative bygninger til foreningerne, skal der afsættes ressourcer til at have medarbejdere på arbejde for at åbne og gøre klar, rydde op og lukke af.

Hvis byrådssalen fremadrettet skal benyttes til politiske foreningsmøder, skal alle foreninger have samme muligheder for at afholde møder i byrådssalen. Det vil være ressourcemæssigt tungt og vil påføre byrådssalen meget slid.

Konklusionen er dermed, at:

- Det er korrekt praksis, at Kultur- og Fritidsafdelingen i medfør af folkeoplysningsloven vederlagsfrit anviser kommunale lokaler fx på skoler og i kultur- og idrætscentre til politiske partiers interne foreningsmøder.
- Det er korrekt praksis, at der ikke udlånes kommunale lokaler til valgkampsaktiviteter ud over til generelle politiske debatter, hvor alle opstillede partier er inviteret. Der kan således fx ikke udlånes kommunale lokaler til et pressemøde omkring et valgforbund.
- Det indstilles, at hidtidig praksis, hvorefter der ikke udlånes lokaler på rådhuset og i andre administrationsbygninger til foreningsmøder, fastholdes.

Sekretariatschef Tina Andersen og jurist Christine Stæhr Andersen deltager i mødet under sagens behandling.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at hidtidig praksis fortsættes.

#### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

#### **Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

# Punkt 5: Udbuds- og Indkøbspolitik for Nyborg Kommune

## Sagsfremstilling

### 5. Udbuds- og Indkøbspolitik for Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2021-9916	Initialer	CEH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Nuværende Udbudspolitik er fra april 2016. Siden da er udviklingen inden for offentlige indkøb gået stærkt, hvor der er blevet præsenteret flere tiltag i 2020 såsom:

- KL's fælleskommunale indkøbsstrategi 2020-2024 – Indkøb med Mening, som blev præsenteret i marts 2020.
- Politik for Grøn Omstilling, som Byrådet vedtog i september 2020.
- Strategi for grønne offentlige indkøb – Grønne Indkøb for en Grøn Fremtid, som Regeringen præsenterede i december 2020.
- Fællesindkøb Fyns handlingsplan grønne indkøb, gældende for perioden 2021-2025.
- Ny bekendtgørelse vedrørende obligatorisk E-handel pr. 1. januar 2023 for alle offentlige institutioner, herunder kommunale skoler, dagtilbud og plejecentre m.v.

Der er på baggrund heraf udarbejdet en ny Udbuds- og Indkøbspolitik for Nyborg Kommune.

Udbud og Indkøb er i Nyborg Kommune organiseret under Økonomi og Digitalisering, men de daglige indkøb sker i de enkelte afdelinger og institutioner.

Der er et tæt samarbejde med Fællesindkøb Fyn, som omfatter de 5 ejerkommuner Nyborg, Faaborg-Midtfyn, Nordfyns, Kerteminde, Langeland. Der vil fremadrettet også være et tæt samarbejde med den nye enhed for Bæredygtig Udvikling i Teknik- og Miljøafdelingen vedrørende grønne indkøb.

Nyborg Kommunes nye Udbuds- og Indkøbspolitik beskriver de retlige rammer og principper for udbud samt organiseringen af indkøbsområdet i Nyborg Kommune. Derudover indeholder politikken tre overordnede strategiske fokusområder; Indkøb som en del af kerneforretningen, Professionalisering af indkøb samt Bæredygtige og grønne indkøb, som skal sætte retning for fremtidens udbud og indkøb i Nyborg Kommune.

Igennem de seneste 10 år er der opnået store gevinster på indkøbsområdet, som har givet et øget økonomisk råderum, der har bidraget til at sikre serviceniveauet, en sund økonomi samt en fortsat udvikling af kommunen. Gennem samarbejdet med Fællesindkøb Fyn er der siden 2011 realiseret gevinster på samlet ca. 57,3 mio. kr., svarende til ca. 5,7 mio. kr. årligt. Herudover er der på lokale udbud og indkøbsaftaler opnået gevinster på ca. 5 mio. kr. årligt.

Det forventes at der i fremtiden også vil kunne realiseres yderligere gevinster på indkøbsområdet. For at realisere det potentiale kræver det en passende organisering af indkøbsområdet samt en kultur og adfærd, der støtter op herom. Effektive processer, digitalisering og indkøbsstrategier skal bidrage til, at vi som kommune får mest muligt for pengene i form af bedre ydelser, service, lavere omkostninger eller andre gevinster, der styrker økonomien i eller kvaliteten af kerneforretningen.

Indkøb skal gennemføres med fokus på bæredygtighed og social ansvarlighed. Derfor tages hensyn til både klima, miljø og ordentlige arbejdsforhold, når der købes ind. På den måde støtter Udbuds- og indkøbspolitikken op om de af FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling, som Byrådet har udvalgt i Politik for Grøn Omstilling, der er vedtaget i september 2020.

Udbud og Indkøb har udarbejdet en målstyrings- og handleplan for 2021 – 2022, som tager afsæt i politikkens 3 strategiske fokusområder – heriblandt er Fællesindkøb Fyns handlingspunkter inkluderet. Planen vil løbende blive ajourført.

Nyborg Kommune har politisk besluttet at tiltræde Fyn 2030. Som en del af udmøntningen af Fyn 2030 er medlemskab af Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI). POGI er et samarbejde mellem offentlige organisationer, der ønsker at gøre en miljømæssig forskel gennem deres indkøb. Gennem Partnerskabet bruger medlemmerne deres indkøb til at trække i samme retning og drive markedet mod grønnere og mindre miljøbelastende produkter og løsninger.

### **Miljømæssige konsekvenser**

Udbuds- og Indkøbspolitikken samt Udbud og Indkøbs målstyrings- og handleplan vil have afledte positive miljømæssige konsekvenser. Den konkrete effekt kendes ikke på nuværende tidspunkt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er gennem indkøbssamarbejdet med Fællesindkøb Fyn realiseret gevinster på samlet ca. 57,3 mio. kr. siden 2011 svarende til ca. 5,7 mio. kr. årligt. Derudover er der realiseret gevinster ved lokale udbud og indkøbsaftaler svarende til ca. 5 mio. kr. årligt.

Nye gevinstrealiseringer indarbejdes i budget 2022 for perioden 2022 – 2025.

### **Indstilling**

Det indstilles,

- At Udbuds- og Indkøbspolitikken godkendes.
- At nye gevinstrealiseringer indarbejdes i budget 2022 for årene 2022 – 2025.
- At Udbud og Indkøbs målstyrings- og handleplan 2021-2022 tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning i Økonomiudvalget 19. april 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Drøftet.

Der udarbejdes supplerende notat til udvalgets videre drøftelse.

### **Supplerende sagsfremstilling**

På baggrund af spørgsmål er der udarbejdet supplerende notat om ny udbuds- og indkøbspolitik. Notatet er vedhæftet dagsordenen.

Indkøbscontroller Karin Elholm Juliussen og udbudskonsulent Cecilie Lindegaard Hansen deltager i punktets behandling, og økonomi- og digitaliseringsdirektør Anders M. Sørensen vil på Økonomiudvalgs mødet gennemgå plancher og supplerende notat om ny udbuds- og indkøbspolitik.

### **Indstilling**

Det indstilles, at

- Udbuds- og Indkøbspolitikken godkendes.
- nye gevinstrealiseringer indarbejdes i budget 2022 for årene 2022 – 2025.
- Udbud og Indkøbs målstyrings- og handleplan 2021-2022 tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Bilag**

450-2021-104899            Supplerende notat om ny udbud- og indkøbspolitik - 08052021

450-2021-104901            Udbuds- og Indkøbspolitik\_Nyborg Kommune\_19.03.2021

450-2021-104897            Bilag 1 - Udbud af varer og tjenesteydelser

450-2021-104896	Bilag 2 - Udbud af bygge- og anlægsopgaver
450-2021-104898	Bilag 3 - Udbud og indkøbs målstyrings- og handlingsplan for 2021-2022_19-03-2021
450-2021-104900	Bilag 4 - Fællesindkøb Fyn handleplan for grønne indkøb

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Drøftet.

Udsættes til efter fællesmøde 30. juni 2021 med de 5 byråd om handlingsplan for grønne indkøb i Fællesindkøb Fyn.

**Bilag**

Supplerende notat om ny udbud- og indkøbspolitik - 08052021

Udbuds- og Indkøbspolitik\_Nyborg Kommune\_19.03.2021

Bilag 1 - Udbud af varer og tjenesteydelser

Bilag 2 - Udbud af bygge- og anlægsopgaver

Bilag 3 - Udbud og indkøbs målstyrings- og handlingsplan for 2021-2022\_19-03-2021

Bilag 4 - Fællesindkøb Fyn handleplan for grønne indkøb

## Punkt 6: Indkøb af varevogne, busser og teknisk kørende materiel

### Sagsfremstilling

#### 6. Indkøb af varevogne, busser og teknisk kørende materiel

Sagsnr.	450-2021-15860	Initialer	KAE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Det fremgår af Politik for Grøn Omstilling, at Nyborg Kommune vil arbejde for omstilling af transportområdet til bæredygtig energi med afsæt i udskiftning af kommunes bilpark til hybrid, el, brint eller gas.

På Byrådsmødet 23. februar 2021 blev punkt for indkøb af biler til hjemmeplejen i Nyborg Kommune behandlet, hvor der blev præsenteres en model 1 om køb af 27 nye hybrid biler eller en model 2 for køb af 27 elbiler + 16 ekstra elbiler til dækning af vagter i hjemmeplejen på grund af opladningstiden på elbiler. I sagsfremstilling indstilles, at der skal gennemføres et udbud af rammeaftale på indkøb af elbiler generelt i kommunen, der giver stor fleksibilitet i forhold til udskiftning til elbiler, når der løbende opstår et behov. Rammeaftalen forventes ikke at omfatte varevogne, busser og teknisk kørende materiel i Vej og Park, som bør vurderes i hvert enkelt tilfælde.

Det fremgår af beslutning fra Byrådet 23. februar 2021, at liste V, F, O, A og De Lokale Nationale anbefaler, at udbud af biler til hjemmeplejen udsættes midlertidigt, og at den nuværende serviceaftale forlænges, indtil der foreligger en gennearbejdet plan (inkl. kortlægning af behov, udbud og opsætning) for el lade infrastruktur i Nyborg Kommune, så driftssikkerheden kan fastholdes i hjemmeplejen, samt at kommunens øvrige biler gradvist udskiftes til elbiler for at indhente erfaringer med opladning og driftssikkerhed i brugen af elbiler.

På byrådsseminaret 2. juni 2021 er der afsat tid til, at Cowi præsenterer nogle foreløbige hovedkonklusioner fra deres rapport ift. gradvis udskiftning af kommunens bilflåde til elbiler. Den endelige rapport præsenteres i Teknik og Miljøudvalget 21. juni 2021, 22. juni 2021 i Økonomiudvalget og Byrådet.

Der er behov for afklaring af indkøb af varevogne, busser og teknisk kørende materiel i forbindelse med omstilling til grønne biler, om der kan ske en undtagelse for køb af elbil i særlige situationer, hvor markedet endnu ikke har de tilstrækkelige muligheder til at kunne levere ud fra de behov og ønsker, som dele af Nyborg Kommunes institutioner kan have i forbindelse med den daglige drift.

Aktuelt er der fremsendt ønske om køb af to minibusser jævnfør nedenstående to konkrete sager.

#### Minibus med lift til aktivcentrene

Ældreudvalget har 4. maj 2021 godkendt indstilling til at købe en bus til indsats med forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord blandt ældre borgere. Der er i godkendt indstilling angivet, at der skal udarbejdes en sag vedr. indkøb af eldrevet bus versus diesel.

Udbud og Indkøb har indhentet tilbud på en diesel Ford Transit kombibus 350 L3H2 med automatgear, flytbare sæder samt udvendig lift. Prisen er 0,591 mio. kr. incl. afgift.

Der er endvidere indhentet tilbud på el-minibus vw e-Crafter med flytbare sæder og udvendig lift. Prisen er 0,665 mio. kr. El-minibussen har en kørselsrækkevidde på op til 150 km på dage, hvor der er gennemsnitlig 20 grader. I vinterperioden skal der forventes en mindre rækkevidde, omkring 100 km. For normal bykørsel har den en rækkevidde på 130 km afhængig af årstid. Det er firmaerne Autoa A/S og Langhøj A/S, der har bygget el minibussen samt foretaget de konkrete målinger af kilometer.

Det er endnu ikke afklaret, hvor minibussen til aktivcentrene skal stå, hvilket betyder, at der ikke kan afklares endelig anlægsudgift til etablering af ladestander samt strøm. Men hvis der tages udgangspunkt i indhentet tilbud til Nyborg Ungdomsskole – Hyrdegyden skal der forventes en samlet anlægsudgift for en ladestander samt strøm til 0,150 mio. kr.

#### Minibus med trækkrog til Nyborg Ungdomsskole - Hyrdegyden

Nyborg Ungdomsskole – Hyrdegyden har ønske om køb af ny Ford Transit Custom Kombi bus L2H1 med trækkrog, der kan bruges kombineret som varebil og bus afhængig af det enkelte behov. Sæderne kan tages ud i forhold det enkelte formål.

Den nye kombi-bus skal erstatte en varebil fra år 2000 (reg.nr. XT95642), der blev skrottet 2. marts 2021 samt minibus (reg. nr. HW38806), der er fra 2008 og har kørt 430.000 km. Minibussen pådrager Ungdomsskolen betydelige udgifter i drift og vedligehold, hvorfor den ikke forventes at gå igennem syn senere på året.

Med den nye kombi-bus løsning vil Nyborg Ungdomsskole - Hyrdegyden kunne få dækket deres behov til at transportere diverse udstyr rundt i forbindelse med aktiviteter i kommunen. Der er behov for trækkrog til ny kombi-bus, da der ofte er behov for brug af trailer. Ungdomsskolen transporterer blandt andet motorcrossmaskiner samt "den rullende talerstol". Dertil har Ungdomsskolen planer om at indrette en cargotrailer, som Ungdomsskolens "rullende Ungdomsskole".

Behovet for minibus er rigtig stort, da der er behov for at kunne hente, bringe og transportere Ungdomsskolens elever i Heltidsundervisningen. Ungdomsskolen kører flere gange om året på længere ture både til Jylland og Sjælland med eleverne, hvor der er behov for fleksibilitet, således kombi-bussen kan køre langt uden, at der skal tænkes i begrænset antal kilometer og opladning undervejs på turene. Kombi-bussen skal endvidere bruges til aktiviteter i klubberne samt fritidsundervisningen/ aktiviteterne.

Udbud og Indkøb har bidraget med tilbudsindhentning og kontakt til forhandlere. En Ford Transit Custom Kombi-bus L2H1 koster 0,395 mio. kr., hvor Nyborg Ungdomsskole ansøger om finansiering af Nyborg Kommunes interne leasing ordning.

Der er desuden indhentet alternativt tilbud på en el minibus Mercedes EQV, der koster 0,460 mio. kr. Det skal væsentligt bemærkes, at der kan på nuværende tidspunkt ikke købes en el minibus med trækkrog. Ungdomsskolen har ligeledes prøvet Citroen e-jumpy varevogn med trækkrog til 0,238 mio. kr. Der er desuden indhentet tilbud på anlægsudgifter til 2 ladestandere samt strøm, hvor den samlede udgift er 0,162 mio. kr.

På nuværende tidspunkt er der ikke en el minibus, der kan dække Ungdomsskolens behov. I stedet forsøger Ungdomsskolen at minimere deres bilflåde ved at indkøbe en kombi løsning, således der kan optimeres på såvel økonomi og delvis grøn omstilling.

### **Miljømæssige konsekvenser**

Afhængig af valg af løsning vil Nyborg Ungdomsskole minimere deres behov for biler fra to ældre dieslbiler til en helt ny dieslbil, som har væsentlig mindre forurenende partikelfilter i forhold til ældre dieslbiler.

Med de nye diesel kombi-busser får man den nyeste forbrændingsmotor, hvor man blandt andet tilføjer ad-blue, som er et miljøvenligt tilsætningsstof, som sprøjtes ind i udstødningssystemet under kørslen.

Ud fra Dansk Elbil Alliance vil der være op til 70% CO2 reduktion pr. elbil set over hele bilens levetid inklusiv produktionen af både elbil og elbilens batteri. CO2 reduktionen afhænger af om skiftet er fra diesel eller benzin bil. Derudover kan elbilen blive grønnere og grønnere i sin levetid efterhånden som elektriciteten i højere grad leveres fra vedvarende energi.

### **Økonomiske konsekvenser**

#### *Aktivcentre*

Minibussen til aktivcentre finansieres via overførte midler fra 2020. Udgifterne fordeles således:

Område	Udgift el løsning (i 1.000 kr.)	Udgift diesel løsning (i 1.000 kr.)
Ford Transit kombibus L3H2		591
vw e-Crafter	665	
Anlægsudgift til en ladestander og strøm	150	
<b>Samlet udgift</b>	<b>815</b>	<b>591</b>

Tabellen viser, at udgiften til en el løsning er 0,815 mio. kr., og udgiften til en diesel løsning er 0,591 mio. kr.

I forbindelse med analysen af Nyborg Kommunes infrastruktur af behov for ladestandere antages det, at der vil være synergier i forhold økonomisk optimering ved at placere minibussen i sammenhæng, hvor der placeres øvrige ladestandere til kommunens øvrige minibusser og personbiler i Sundhed og Omsorg.

### Nyborg Ungdomsskole - Hyrdegyden

Nyborg Ungdomsskole ønsker finansiering til en ny Ford Transit Custom kombibus diesel med trækkrog via Nyborg Kommunes interne leasing ordning.

Område	Udgift el løsning (i 1.000 kr.)	Udgift diesel løsning (i 1.000 kr.)
Ford Transit kombibus L2H1		395
Mercedes EQV	460	
Citroen e-jumpy varevogn	238	
Anlægsudgift til en ladestander og strøm	162	
<b>Samlet udgift</b>	<b>860</b>	<b>395</b>

Tabellen viser, at udgiften til en el løsning er 0,860 mio. kr. og udgiften til en diesel løsning er 0,395 mio. kr.

Indkøbscontroller Karin Elholm Juliussen deltager i Økonomiudvalgets behandling af punktet.

### Indstilling

Det indstilles,

- at aktivcentrene indkøber en vw e-Crafter (el dreven) med flytbare sæder og udvendig lift samt anlægsudgift til et samlet beløb på 0,815 mio. kr. Køb finansieres via overførte midler fra 2020.
- at Nyborg Ungdomsskole indkøber en Ford Transit Custom Kombi-bus (diesel) med trækkrog til et samlet beløb på 0,395 mio. kr. Køb finansieres via Nyborg Kommunes interne leasing ordning over en 5-årig periode.
- at der tages stilling for hver gang en institutioner i Nyborg Kommune har særlige behov, hvor der endnu ikke eksisterer eller, der kun er begrænset muligheder for en mulig nulemissionsløsning – herunder varevogne, minibusser og teknisk kørende materiel.

### Sagen afgøres i

Byrådet

### Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

# Punkt 7: Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2021

## Sagsfremstilling

### 7. Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2021

Sagsnr.	450-2021-13616	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2021.

Prognosen for det forventede årsregnskab 2021 er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønster korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlingsinitiativer i den resterende del af året.

Som led i en sammenhængende **langsigtet økonomisk politik** har Byrådet vedtaget følgende økonomiske målsætninger for 2021:

- Driftsresultat på mindst 65 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.
- Anlægsudgifter på 340 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 85 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, slotsprojektet, Nyborg Marina, nyt sundhedshus, byudvikling og infrastruktur m.v.
- Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.
- Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 105,0 mio. kr. i 2021 og en **likviditet** på 89,988 mio. kr. ultimo 2021, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger i budget 2021.

**Servicerammen** på 1.528,188 mio. kr. i budget 2021 forventes overholdt.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 227,228 mio. kr. i 2021 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2020. Der forventes overført uforbrugte anlægsmidler på 100-120 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Feriegælden er afregnet med det fulde beløb på 96,219 mio. kr. i februar 2021.

Det er forudsat, at prognosticerede merudgifter på 10,585 mio. kr. til håndteringen af covid-19 fra 1. januar 2021 til 30. juni 2021 vil blive kompenseret fuldt ud af staten.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på de politiske aftaler om budget 2020 og budget 2021.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

#### Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 105,0 mio. kr., hvilket lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 50 mio. kr. i oprindeligt budget 2021.

Det er forudsat, at prognosticerede merudgifter på 10,231 mio. kr. til håndteringen af covid-19 frem til 30. juni 2021 vil blive kompenseret fuldt ud af staten.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 22,2% efter de første 3 måneder af 2021, hvilket ligger lavere end forbruget på 22,5% i 2020. Der er på grund af lave forbrugsprocenter indregnet en forbedring af driftsresultatet med 40,253 mio. kr. i 2021.

Det er i prognosen forudsat, at der i 2021 sker en tilsvarende driftsopsparring som i regnskab 2020 svarende til 60,563 mio. kr., heraf 13,070 mio. kr. på selvstyrende områder og 47,494 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

#### Servicerammen

Serviceammen på 1.528,188 mio. kr. i budget 2021 forventes overholdt.

#### Økonomiske konsekvenser af covid-19

Det er forudsat, at prognosticerede merudgifter på 10,585 mio. kr. til håndteringen af covid-19 fra 1. januar 2021 til 30. juni 2021 vil blive kompenseret fuldt ud af staten.

For skoler og dagtilbud består udgifterne primært af personale- og vikarudgifter i forbindelse med afstandskrav og gruppestørrelse. For kultur- og fritidsområdet er der primært tale om manglende indtægter fra brugere i haller, fritidsfaciliteter, svømmehal og fra arrangementer på Bastionen. Der er afholdt udgifter til håndtering og distribution af værnemidler samt vaccinationscenter og test på institutioner og offentlige testfaciliteter. Herudover er der udgifter til ekstra rengøring og mindre omsætning i kantiner mv.

#### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 227,228 mio. kr. i 2021 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2020. Der forventes overført uforbrugte anlægsmidler på 100-120 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Der foretages følgende budgetneutrale omplaceringer:

#### *Danehofskolen, ventilationsprojekt 2020*

Der har sammenlagt været afsat 9,938 mio. kr. i budget 2020 til indeklimaprojekt på Danehofskolen. På grund af diverse uforudsete udgifter samt ekstraudgifter grundet Covid-19 er projektet blevet 0,305 mio. kr. dyrere end forventet. Samtidig er der tilbageholdt 363.000 kr. vedrørende en bod til entreprenøren, hvor der er en igangværende sag omkring afklaring af dette. Såfremt dette vil betyde merudgifter for Nyborg Kommune, vil dette blive medtaget i førstkomende ledelsesrapportering.

Der er i budget 2021 afsat 6,062 mio.kr. til indeklima på folkeskolerne, heraf er overført 1,062 mio. kr. fra budget 2020. Det indstilles at merudgiften til ventilationsprojektet på Danehofskolen finansieres af puljen på 6,062 mio. kr.

#### *Renovering af glasgang og udskiftning af vinduer*

Der er tidligere 28.03.2017 frigivet 3,355 mio. kr. til renovering af glasgang og udskiftning af vinduer mv i dele af Rådhuset. I forbindelse med renoveringen af glasgangen forventes der merudgifter på 0,800 mio. kr. Merudgiften skyldes at projektet er blevet udvidet til også at omfatte en indvendig renovering af glasgang og toiletter, samt ekstra udgifter til asbestrenovering.

Der er i budget 2022-2024 et restbeløb i anlægsreserven på 15,296 mio. kr. Det indstilles, at merudgiften til renovering af glasgang på Rådhuset på 0,800 mio. kr. finansieres af anlægsreserven.

#### Anlægsindtægter

Der prognosticeres anlægsindtægter på 41,527 mio. kr., heraf udgør de forventede salgsindtægter på byggegrunde 29,566 mio. kr.

Der er pr. 31. marts 2021 solgt 8 parcelhusgrunde og 1 storparcel.

Nyborg Kommune erhvervede i 2017 en grund på Midtermolen, grunden er i budgettet opført med en forventet salgsindtægt på 14,0 mio. kr. Grunden er solgt og indtægten modtages i 2. kvartal 2021.

#### Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2020 til 2021 svarende til 60,563 mio. kr., heraf 13,070 mio. kr. på selvstyrende områder og 47,494 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger forudsættes finansieret ved tilsvarende opsparring og overførelser fra 2021 til 2022.

Der er overført anlægsudgifter på 133,024 mio. kr. og anlægsindtægter på 26,069 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Endelig er der overført et beløb på 0,471 mio. kr. vedrørende grundkapitalindsud i Landsbyggefonden fra 2020 til 2021.

#### Afvikling af feriegælden

Feriegælden er afregnet med det fulde beløb på 96,219 mio. kr. i februar 2021, jf. den politiske aftale om budget 2021.

Indfrielse af feriegælden betyder, at der spares et årligt beløb på 10 mio. kr. i driftsbudgettet, som ellers var afsat til afdrag på gælden. Beløbet vil kunne anvendes som økonomisk råderum i de politiske forhandlinger om budget 2022 til finansiering af eventuelle drifts- eller anlægssøsker.

Nyborg Kommune opnår derudover en besparelse på ca. 2,5 mio. kr. årligt vedrørende bortfald af forrentning af gælden hos Lønmodtagernes Feriemidler. Dette svarer til en samlet besparelse på ca. 51,7 mio. kr. over de næste 21 år.

Ifølge lovgivningen skal der fortsat afregnes et administrationsgebyr på 24 kr. pr. årsværk til fonden svarende til ca. 60.000 kr. årligt i Nyborg Kommune, selvom vi har afregnet alle feriepengene.

#### Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticerer til 89,988 mio. kr. ultimo 2021, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger i budget 2021.

Likviditeten var på 280,296 mio. kr. ved udgangen af marts 2021 og har i gennemsnit ligget på 380,135 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 374,347 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregningen af feriegælden til Lønmodtagernes Feriemidler, tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundheds-udgifter til regionen, mellemkommunal betalinger og overførelsesudgifter.

Kommunerne har siden kommunalreformen i 2007 fået større økonomisk risiko på grund af tilførsel af flere opgaver og begrænset mulighed for ændring af skatteprocenterne. KL vurderer derfor, at en kommune med stabil drift bør have en gennemsnitlig likviditet på 5.000 kr. pr. indbygger svarende til 160 mio. kr. i Nyborg Kommune.

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i budgettet på baggrund af resultatopgørelse af 31. marts 2021.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget behandler først ledelsesrapporteringen på møde 19. maj 2021.

#### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

#### **Beslutning i Beskæftigelsesudvalget 3. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen.*

Anbefales.

#### **Beslutning i Social- og Familieudvalget 3. maj 2021:**

*Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)*

Anbefales.

#### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 3. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

#### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 4. maj 2021:**

*Fraværende: Tilde Nielsen (V)*

Anbefales.

#### **Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:**

*Fraværende: Erik Rosengaard (V)*

Anbefales.

#### **Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 10. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. maj 2021:**

*Fraværende: Martin Huus (V)*

Anbefales.

**Supplerende sagsfremstilling**

Det præciseres, at der er budgetteret med et driftsoverskud på mindst 65 mio. kr. i det oprindelige budget 2021 og ikke 50 mio. kr., som fremgår af teksten til driftsresultat.

**Bilag**

450-2021-100319 NOTAT rapportering 31. marts 2021 - 21042021

450-2021-92954 BILAG resultatopgørelse pr. 31. marts 2021 - 21042021

450-2021-91230 OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2021 - 17042021

450-2021-91228 OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2020 - 17042021

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

NOTAT rapportering 31. marts 2021 - 21042021

BILAG resultatopgørelse pr. 31. marts 2021 - 21042021

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2021 - 17042021

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2020 - 17042021

## Punkt 8: Puljen til større driftsanskaffelser ved idræts -og kulturinstitutioner m.m. i 2021

### Sagsfremstilling

#### 8. Puljen til større driftsanskaffelser ved idræts -og kulturinstitutioner m.m. i 2021

Sagsnr.	450-2017-19777	Initialer	LAA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Der er afsat en anlægsramme på 1.0 mio. kr. årligt til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner m.m. i Nyborg Kommune.

Der er fra 2020 til 2021 overført 838.245 kr. = 1.838.245 kr. og der er tidligere på året frigivet 657.000 kr. til forskellige projekter, således der tilbagestår 1.181.245 kr. i puljen.

Anlægsrammen udmøntes på baggrund af indstilling fra Kultur- og Fritidsudvalget.

Nedenstående ønsker er fremkommet via dialog og drøftelse med interessenterne ud fra behov og opdatering.

Der søges nu om frigivelse af midler fra puljen til større driftsanskaffelse i 2021:

Restpuljen 2021	1.181.245 kr.
Indkøb af gulvvasker til Ørbæk Midtpunkt	115.000 kr.
Renovering af Landmanden efter vandskade som ikke kan dækkes af forsikringen: Rep. af ventilationsanlæg, nye gulve i stuen og på 1. sal samt maling af lofter og væge i stue og 1. sal	210.000 kr.
I alt	<b>325.000 kr.</b>
Restbeløb til senere udmøntning – bl.a. til Indkøb af traktor mv. til kommende kunstgræsbane i Vindinge samt nye nøglesystemer på Vestervold og Garderhuset.	856.245 kr.

#### Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at der anbefales anlægsbevilling ud fra ovenstående på 325.000 kr. i 2021.

#### Sagen afgøres i

Byrådet.

#### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Tilde Nielsen (V)

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## Punkt 9: Frigivelse af midler til indeklimaprojekter på Vibeskolen, afd. Aunslev og Ullerslev -

### Sagsfremstilling

#### 9. Frigivelse af midler til indeklimaprojekter på Vibeskolen, afd. Aunslev og Ullerslev -

Sagsnr.	450-2019-13736	Initialer	KSH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

På baggrund af indeklimarapporten for kommunens folkeskoler fra 2019 er der i budgetaftaler for 2020 – 2023 i alt afsat 27 mio. til indeklimaforbedringer på kommunens folkeskoler. I årene 2021 – 2023 er der afsat 5 mio. årligt.

Skole- og Dagtilbudsudvalget har tidligere godkendt faseplan for indeklimaprojekterne og har på møde den 6. januar 2021 drøftet en mere detaljeret plan. Ifølge planen startes op med Vibeskolen, afd. Aunslev og Vibeskolen, afd. Ullerslev (kam 2).

#### Vibeskolen, afd. Aunslev:

Indeklimaprojektet omfatter ny ventilation i hele klassefløjen. Nye akustiklofter med ny LED-belysning. Herudover renoveres taget på klassefløjen med ny isolering og ny tagbelægning. Projektet medfører en række andre renoveringsopgaver som udskiftning af hovedforsyningsrør til brugsvand, udskiftning af eksisterende gulvbelægnings samt udskiftning af de gamle vinduer på nord facaden. Desuden udføres der et nyt handicaptolet i klassefløjen.

#### Vibeskolen, afd. Ullerslev:

Indeklimarenovering af klassefløj (kam 2) omfattende ny ventilation, akustiklofter samt LED-belysning. Herudover vil gangarealer, grupperum og garderober blive malet og lyset udskiftet til LED.

I forbindelse med PCB renoveringen, er det vurderet, at det er nødvendigt at udskifte radiatorer og isolere ydervægge. Dette har blandt andet gjort projektet dyrere end den estimerede pris.

Indeklimaprojekterne har været i udbud, og der har været afholdt licitation. Der søges frigivet 6,599 mio. kr. til Vibeskolen, afd. Aunslev og 1,563 mio. kr. til Vibeskolen, afd. Ullerslev. I alt 8,162 mio. kr.

Projekterne foreslås finansieret af restbeløb fra følgende puljer:

Pulje	Beløb
Indeklima på folkeskolerne, restbeløb i pulje	5.757.000
Toiletforhold på skoler, restbeløb i pulje	308.000
Renovering af folkeskoler, restbeløb i pulje	705.000
Indeklima på folkeskolerne, fremrykkes fra budget 2022, restbeløb i pulje 5 mio.	1.392.000
I alt	8.162.000

Der er tidligere frigivet 120.000 kr. fra pulje til renovering af folkeskoler til rådgiverhonorar på indeklimaprojekt Vibeskolen, afd. Aunslev.

Projekterne udføres med fokus på bæredygtighed og miljøvenlige produkter. Der sættes krav til miljømærkning samt bæredygtighed og miljøcertificering hvor dette er muligt.

#### Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen

**Indstilling**

Det indstilles, at der frigives 6,599 mio. kr. til indeklimaprojekt på Vibeskolen, afd. Aunslev og 1,563 mio. kr. til indeklimaprojekt på Vibeskolen, afd. Ullerslev. Beløbet finansieres med 5.757 mio. kr. fra pulje til indeklime på folkeskolerne, 308.000 kr. fra pulje til toiletforhold på skolerne, 705.000 kr. fra pulje til renovering af folkeskoler og 1,392 mio. kr. fremrykkes fra 2022 fra pulje på 5 mio. kr. til indeklime på folkeskolerne.

**Sagen afgøres i**

Byrådet

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 12. maj 2021:**

*Fraværende: Martin Huus (V)*

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

# Punkt 10: Ansøgning om ekstrabevilling til Helhedsplan Ørbæk, projekt bagsiden i front ved Hovedgaden/Sentvedvej i Ørbæk

## Sagsfremstilling

### 10. Ansøgning om ekstrabevilling til Helhedsplan Ørbæk, projekt bagsiden i front ved Hovedgaden/Sentvedvej i Ørbæk

Sagsnr.	450-2020-51183	Initialer	MRB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Byrådet frigav 26. februar 2019 526.000 kr. til projektet bagsiden i front fra 2019-puljen til byggemodning og udvikling i Ørbæk og Ullerslev. Dertil er der fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen givet tilsagn om støtte på 1,5 mio. kr. til projektet.

Projekt Bagsiden i front ved Hovedgaden/Sentvedvej i Ørbæk er en ud af 8 delprojekter, som er beskrevet i helhedsplanen for Ørbæk, som blev vedtaget i 2017.

#### Status og estimeret økonomi

Der er indgået aftale med WSP Denmark om at projektere projektet samt at stå for udførelsesfasen. I forbindelse med projekteringen har det dog vist sig, at der på grund af jordtekniske forhold ikke er muligt at udføre projektet inden for den først estimerede økonomiske ramme på 2 mio. kr.

Ud fra det nye estimat koster projektet 4,983 mio. kr. Dette skyldes primært, at der skal bruges langt flere penge på fundering af træbryggen, samt at der ikke oprindeligt var medregnet skitsering af træbryggen samt belysning af området.

Derudover er der kommet et ekstra projekt i form af en cykel-/gangforbindelse på grunden, hvor der tidligere har ligget en bygning (Sentvedvej 3, 5853 Ørbæk) samt sikring af fodgængerovergangen ved Sentvedvej og en parkeringslomme til besøgende i Almas Hus, Sentvedvej 1. Projektet estimeres at koste 0,716 mio. kr.

Med de nye estimater vil projektet samlet udgøre 5,699 mio. kr. Der er tidligere frigivet 2,026 mio. kr. den 26. februar 2019 til projekt bagsiden i front, og der er ultimo 2020 forbrugt 0,365 mio. kr. Restbeløb udgør 1,662 mio. kr.

Derudover er der i budgettet indregnet en indtægt på 1,5 mio. kr. fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen som medfinansiering til projektet jævnfør tilsagn.

Sagsbehandler Maria Barsøe deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling og gennemgår kort, de projekter, som er i gang/færdige/afventer under byudviklingsprojektet i Ørbæk.

#### Økonomiske konsekvenser

Den manglende finansiering til projektet udgør herefter 4,037 mio. kr.

Der er et restbeløb i pulje til byggemodning og byudvikling i Ørbæk og Ullerslev på 12,327 mio. kr., heraf er 8,314 mio. kr. overført fra budget 2020. Der er tidligere frigivet 0,987 mio. kr. til medfinansiering af projekt ved Almas Hus.

Til den manglende finansiering af projektet på 4,037 mio. kr. søges derfor frigivet 4,037 mio. kr. fra pulje til byggemodning og byudvikling, hvor restbeløbet udgør 12,327 mio. kr.

Puljen til byggemodning og byudvikling i Ørbæk og Ullerslev skal ligeledes bruges til finansiering af udstykningen Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev. Restbeløbet i puljen vil udgøre 8,290 mio. kr. efter finansiering af projektet Bagsiden i Front. Det kan derfor være nødvendigt i forbindelse med jordkøb og byggemodning af udstykningen Højgårdsløkken i Ullerslev at fremrykke midler fra puljen i budget 2022 på 5,0 mio. kr. til dette, når disse sager vil blive fremlagt senere på året.

#### Indstilling

Det indstilles, at der frigives 4,037 mio. kr. fra pulje til byggemodning og byudvikling på 12,327 mio. kr., restbeløbet i puljen vil herefter udgøre 8,290 mio. kr.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

### **Bilag**

450- Helhedsplan for Ørbæk - oversigtskort for delprojekter: 1. Almas Have, 2.  
2021- Almas Hus, 3. Sentvedvej, 4. Hovedgaden, 5. Handelstorvet, 6.  
95519 Aktivitetsareal, 7. Bagsiden i front + tillægsprojekt cykelsti, 8.  
Forbindelserne - Sentvedvej/Hovedgaden i Ørbæk

450- PowerPoint præsentation på Teknik- og Miljøudvalget 3.5.2021 -  
2021- Udmøntning af heldhedsplanen for Ørbæk  
100057

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 3. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

### **Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

Løsningen i bagsideprojektet gennemgås forinden iværksættelse.

### **Bilag**

Helhedsplan for Ørbæk - oversigtskort for delprojekter: 1. Almas Have, 2. Almas Hus, 3. Sentvedvej, 4. Hovedgaden, 5. Handelstorvet, 6. Aktivitetsareal, 7. Bagsiden i front + tillægsprojekt cykelsti, 8. Forbindelserne - Sentvedvej/Hovedgaden i Ørbæk

PowerPoint præsentation på Teknik- og Miljøudvalget 3.5.2021 - Udmøntning af heldhedsplanen for Ørbæk

**Punkt 11: Lukket: Lukkede bilag - Ansøgning om ekstrabevilling til  
Helhedsplan Ørbæk, projekt bagsiden i front ved Hovedgaden/Sentvedvej i  
Ørbæk (Lukket da udbud ikke har været afholdt)**

# Punkt 12: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 324 for en lagerhal ved Lollandsvej i Nyborg

## Sagsfremstilling

### 12. Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 324 for en lagerhal ved Lollandsvej i Nyborg

Sagsnr.	450-2020-57063	Initialer	MRB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 8. marts 2021 at offentliggøre planforslaget for Lokalplan nr. 324 for en lagerhal ved Lollandsvej i Nyborg. Planen har været i høring fra 17. marts til 14. april 2021.

Nyborg Forsyning og Service (NFS) ønsker at opføre en lagerhal på ca. 260 m<sup>2</sup> på matrikel nr. 13a Vindinge by, Vindinge, hvor også Nyborg Genbrugsstation er beliggende på adressen Lollandsvej 6, 5800 Nyborg. Lokalplanen har til formål at muliggøre dette.

#### Lokalplanens indhold

Lokalplan nr. 324 har til formål at muliggøre opførelsen af en lagerhal på op til 260 m<sup>2</sup>. Lokalplanen er udarbejdet som et tillæg til [Lokalplan nr. 204 – Udvidelse af erhvervsområde vest](#). En ny bebyggelse skal derfor ligeledes overholde bestemmelserne i Lokalplan nr. 204.

Lokalplanen fastsætter, at en ny bygning max. må være 260 m<sup>2</sup>. Ligeledes opsættes der bestemmelser, der sikrer, at plantebæltet, som er etableret foran Nyborg Genbrugsstation, forlænges, således at det vil løbe foran en ny lagerbygning. Lokalplanen fastholder bestemmelserne fra Lokalplan nr. 204 vedrørende en max. bygningshøjde på 12 meter samt øvrige bestemmelser om bygningers fremtræden.

#### Høringsperioden

Der er i høringsperioden ikke indkommet nogle indsigelser. Der er derfor ingen ændringer i lokalplanen i forhold til det udkast, som har været sendt i høring.

Teknik- og Miljøudvalgsmedlem Søren Svendsen er formand for NFS' bestyrelse og er dermed inhabil i behandling af dagsordenpunktet.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Lokalplan nr. 324 for en lagerhal ved Lollandsvej i Nyborg vedtages endeligt uden rettelser i forhold til forslaget, som har været sendt i offentlig høring.

#### **Sagen afgøres i**

Byrådet

#### **Bilag**

450-2021-90654 Lokalplan nr. 324 - Lagerhal ved Lollandsvej i Nyborg - til endelig vedtagelse

#### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 3. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Søren Svendsen inhabil og forlod mødet under punktets behandling.

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Lokalplan nr. 324 - Lagerhal ved Lollandsvej i Nyborg - til endelig vedtagelse

# Punkt 13: Nyt vejnavn til kommende boligbebyggelse mellem Mosebakken og Fynsvej ved Langelandsvej i Nyborg

## Sagsfremstilling

### 13. Nyt vejnavn til kommende boligbebyggelse mellem Mosebakken og Fynsvej ved Langelandsvej i Nyborg

Sagsnr.	450-2021-13006	Initialer	UPE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Lokalplan nr. 321 for et areal ved Mosebakken/Fynsvej i Nyborg er i høring indtil 5. maj 2021. Området vil blive lokalplanlagt til tæt-lav boligbyggeri. Området vil få vejadgang via Langelandsvej.

I tråd med de andre vejnavne i umiddelbart nærhed hertil – Pilsgårdvej og Pilsgårdvænget – foreslås nyt vejnavn til bebyggelsen: Pilsgårdhaven.

Lokalhistorisk Arkiv er orienteret herom og finder forslaget fint.

Nuværende ejer er ligeledes orienteret om forslaget.

Oversigtskort med angivelse af området, som vejnavnet skal vejbetjene, er vedhæftet som bilag.

Vejen vil blive en privat fællesvej.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at vejen navngives med: Pilsgårdhaven.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Bilag

450-2021-90315 Bilag - oversigtskort matr. 64 Vindinge By, Vindinge - fra Lokalplanforslag nr. 321 boliger mellem Mosebakken/Fynsvej i Nyborg

#### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 3. maj 2021:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Bilag - oversigtskort matr. 64 Vindinge By, Vindinge - fra Lokalplanforslag nr. 321 boliger mellem Mosebakken/Fynsvej i Nyborg

## Punkt 14: Tilbud om abonnement på Ugebrevet Mandag Morgen

### Sagsfremstilling

#### 14. Tilbud om abonnement på Ugebrevet Mandag Morgen

Sagsnr.	450-2021-1565	Initialer	MCR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Ugebrevet Mandag Morgen har tilbudt Udvalget for Grøn Omstilling adgang til deres platform samt det trykte magasin for en introduktionspris på 4.390 kr. ekskl. moms.

#### Økonomiske konsekvenser

Abonnementet koster 4.390 kr. ekskl. moms for hele udvalget.

#### Indstilling

Det indstilles at, Udvalget tegner abonnement på Ugebrevet Mandag Morgen, og udgiften finansieres af udvalgets pulje på 111.000 kr. i budget 2021.

#### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

#### Beslutning i § 17,4 Udvalget for Grøn Omstilling 12. april 2021:

*Fraværende: Kenneth Muhs (V)*

Anbefales.

#### Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:

*Fraværende: Ingen*

Tilbagesendes til § 17, stk. 4 udvalget.

## Punkt 15: Cykelturisme i forbindelse med Nyborg Station mv.

### Sagsfremstilling

#### 15. Cykelturisme i forbindelse med Nyborg Station mv.

Sagsnr.	450-2021-12600	Initialer	MCR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Nanna Bille Adamsen har anmodet om at få følgende punkt sat på dagsorden:

Jeg er blevet bekendt med, at der skulle være meget vanskeligt for bl.a. vores cykelturister at få lov til at tage cykler med over Storebælt. Det handler bl.a. om, at adgangsvejene i både Nyborg og Korsør gør det svært at tage cyklen med i toget, men også at det kan være vanskeligt at finde plads til cyklen og oppakning i toget.

Jeg foreslår, at Nyborg Kommune tager initiativ til en dialog med DSB herom. DSB har en åbenbar forpligtelse til at understøtte cyklismen som del af den grønne omstilling. Det er derfor overraskende for mig, at DSB ikke allerede selv har taget skridt til at gøre det nemmere at være cyklist over Storebælt.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Drøftes

### Sagen afgøres i

Udvalget for Grøn Omstilling

### Beslutning i § 17,4 Udvalget for Grøn Omstilling 12. april 2021:

*Fraværende: Kenneth Muhs (V)*

Oversendes til Økonomiudvalget med anbefaling fra Udvalget fra Grøn Omstilling om at rette henvendelse til Trafikministeren.

### Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:

*Fraværende: Ingen*

Trafikministeren tilskrives.

# Punkt 16: Ansøgning om frigivelse af midler til igangsætning af partnerskab om sommerfugle- og biodiversitetsprojekt på Nyborg voldanlæg

## Sagsfremstilling

### 16. Ansøgning om frigivelse af midler til igangsætning af partnerskab om sommerfugle- og biodiversitetsprojekt på Nyborg voldanlæg

Sagsnr.	450-2020-60804	Initialer	PEH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Danmarks Naturfredningsforening (DN) og Nyborg Kommune indgik i marts 2021 i et sommerfuglepartnerskab, der skal sikre biodiversiteten og forvandle voldområdet, så der bliver langt flere levesteder for sommerfugle, fugleedderkopper og andre insekter. Slot- og Kulturstyrelsen og Østfyns Museer er også en del af dette samarbejde.

Som partner med Danmarks Naturfredningsforening forpligter kommunen sig til at omdanne mindst 20 % af de grønne arealer omkring slottet til mere insektvenlig natur. Dette sker med respekt for stedets historie som militært anlæg.

Sommerfugleekspert og konsulent, Michael Stoltze, har på baggrund af flere besigtigelser af volden fremsendt en indsatsplan til sommerfugleprojektet. De udpegede voldområder kan med ændret slåningspraksis og en mindre tilplantning blive til velegnede sommerfugleområder (se kortbilag). Michael Stoltze har fremsendt en liste med egnede plantearter til udplantning vest for slottet og området ved Lindealleen: Smalbladet timian, Kællingetand, Merian, Dueskabiose, Farvegåseurt, Røllike, Rødkløver, Blåhat, Løgkarse, Hvid Okseøjer og Humlesneglebælg.

Slots- og Kulturstyrelsen har meddelt en midlertidig og en 10-årig dispensation til projektet. Den midlertidige dispensation gælder for et område på ca. 700 m<sup>2</sup> (rød skravering i kortbilag), der findes vest for slotsmuren. Området har været brugt til opmagasinering under ombygningen, men skal på sigt inddrages i slotsprojektet igen. Derfor er det ikke muligt med en længerevarende dispensation. Området er dog samtidig det mest egnede til udplantning af sommerfugleplanter på grund af vind- og jordbundsforhold samt soleksponering. Den midlertidige tilplantning vil sikre spredningsmuligheder til resten af volden og vil give en mulighed for, at der indfinder sig flere sommerfugle allerede i år.

Det ønskes i projektet at plante vækster, der historisk har hørt hjemme på Slotsholmen og voldanlægget, og disse vil indgå i det endelige plantevalg. Der vil også blive udført jordprøver på voldområdet i håb om finde gamle frø, der kan plantes ud.

Den 10-årige dispensation gælder for resten af projektområdet, hvor konsulenten har foreslået en mere spredt udplantning sammen med en ændret slåningspraksis. Det tidligere kolonihaveområde ved Lindealleen (blå skravering i kortbilag) er ligeledes velegnet til tilplantning, og i dette område kan tilplantningen blive varig (så længe dispensationen gælder). I dette område er det blevet foreslået at inddrage borgerne til at hjælpe til med udplantningen.

Den ændrede slåningspraksis betyder, at vegetationen slås 1-2 gange årligt i 10 cm højde. Planterne tørres på stedet i ca. en uge, så de kan smide deres frø og fjernes derefter. I de gult skraverede områder suppleres der med spredt udplantning af få arter.

Forstas A/S står for driften af det skrånende voldterræn. Firmaet har givet et overslag på omkostningerne ved en ændret driftsform, og Vej, Park og Natur har oplyst, at den ændrede slåningspraksis vil betyde en øget driftsudgift på ca. 30.000 kr. årligt.

Udplantning vil foregå i samarbejde med sommerfugleambassadør Nanna Bille Adamsen, Danmarks Naturfredningsforening, Nyborg, der også vil stå for kontakten med frivillige.

Der vil i samråd med Slots- og Kulturstyrelsen udføres skiltning ved projektområderne, og projekt vil blive annonceret på kommunens hjemmeside og i pressen.

Naturvejleder Tue Skovgård Larsen vil stå for formidling og kommunikationsdelen. Naturteamet og planlægger Peter Holm vil stå for styring af projektet herunder indkøb af planter og koordinering af frivillige i samarbejde med driftsafdelingen, Danmarks Naturfredningsforening, Østfyns Museer og Slots- og Kulturstyrelsen.

Det er planlagt, at projektet startes i foråret 2021 med en midlertidig udplantning af planter vest for Nyborg Slot, fordi det er godt at udplante her. Der er med hensyn til udformning og økonomi i skiltning, planter og udplantning flere uafklarede punkter, men det beregnes til i alt 100.000 kr. Østfyns Museer bidrager med jordprøverne.

Sagsbehandlere Peter Holm og Frederick Borg Augustsen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

### Økonomiske konsekvenser

Sommerfugleekspert og konsulent, Michael Stoltze i alt:	65.000 kr.
Planter, udplantning, skiltning og jordprøver	<u>100.000</u> <u>kr.</u>
I alt ex moms:	165.000 kr.

Forstas A/S, årlige driftsudgifter á 30.000 kr. i 5 år:	150.000 kr.
---	----------------

Der er i anlægspuljen til grøn omstilling i budget 2021 et restbeløb på 5,5 mio. kr., heraf er 0,5 mio. kr. overført fra budget 2020.

I budget 2022 og fremefter er der årligt afsat 5,0 mio. kr.

### Indstilling

Det indstilles, at:

- der frigives 0,165 mio. kr. til projektet fra puljen til grøn omstilling, hvor restbeløbet udgør 5,5 mio. kr. i budget 2021.
- der frigives 30.000 kr. årligt fra budget 2021 og fremefter, som overføres til driftsbudgettet til finansiering af de årlige driftsudgifter, og at dette beløb finansieres af anlægspuljen til grøn omstilling.

### Sagen afgøres i

Byrådet

### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 17. maj 2021:

*Fraværende: Per Jespersen (A)*

Anbefales.

### Bilag

450-2021-101900	Michael Stoltze - Projektbeskrivelse og budget for indsats for sommerfugle og mere biodiversitet på Nyborg Voldanlæg 2021
450-2021-101899	Kontrakt Nyborg Kommune og Michael Stoltze 28-01-2021 om udarbejdelse af indsatsplan for sommerfugle og biodiversitet på Nyborg Voldanlæg
450-2021-102143	Kortbilag - Projekt- og indsatsområde - indsats for sommerfugle og mere biodiversitet på Nyborg Voldanlæg

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Michael Stoltze - Projektbeskrivelse og budget for indsats for sommerfugle og mere biodiversitet på Nyborg Voldanlæg 2021

Kontrakt Nyborg Kommune og Michael Stoltze 28-01-2021 om udarbejdelse af indsatsplan for sommerfugle og biodiversitet på Nyborg Voldanlæg

Kortbilag - Projekt- og indsatsområde - indsats for sommerfugle og mere biodiversitet på Nyborg Voldanlæg

# Punkt 17: Ansøgning om frigivelse af midler til udskiftning af kviksvølvvarmaturer i gadebelysningen

## Sagsfremstilling

### 17. Ansøgning om frigivelse af midler til udskiftning af kviksvølvvarmaturer i gadebelysningen

Sagsnr.	450-2013-16223	Initialer	ARD	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I den politiske aftale for budget 2018-2021 blev der afsat en årlig pulje på 1 mio. kr. til renovering og vedligeholdelse af gadelys. Baggrunden for aftalen er, at brugen af kviksvølvlys kilder udfases.

Nyborg Kommune skal udskifte ca. 1.500 stk. armaturer i forbindelse med udfasningen af kviksvølvlys kilder.

#### Kviksvølvrenoveringen

Størstedelen af armaturerne udskiftes 1:1. Her skal der være opmærksomhed på, at armaturet skal tilpasses den nuværende mastehøjde, masteafstand, vejgeometri og nugældende belysningsklasse.

Ved en total renovering/nyetablering indgår det, om belysningen skal være ensidet eller tosidet vej belysning. Armatur, mastehøjde, masteafstand, belysningsklasse indgår i beregningsprocessen i forhold til vejgeometrien samt særlige forhold i lokalplanen.

Der er i nogle tilfælde behov for at skifte mast, da nogle master har stået i rigtig mange år og måske overlevet 1. generationsskifte af armatur. Der er strækninger, hvor afstandene mellem masterne er for store, men det kan klares ved at rykke på enkelte master og/eller supplere med master, og derved kan nuværende gældende belysningsklasse blive opfyldt de fleste steder.

Der er kviksvølvvarmatur i hele Nyborg Kommune, og mange af vejstrækninger er rigtig dårligt belyst grundet, at kviksvølvlys kilderne er udbrændte - nogle byer har meget kviksvølv belysning.

Udskiftningsplanen for 2021 er et område i Ørbæk og et område i Vindinge (se vedhæftet kort). Og hvis økonomien rækker medtages et område i Frørup. Renoveringsomfang er afhængigt af den nuværende stand på master, masteindsatser og masteafstande.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Den afsatte pulje på 1. mio. kr. frigives.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at puljen for 2021 på 1. mio. kr. frigives.

#### **Sagen afgøres i**

Byrådet

#### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Per Jespersen (A)*

Anbefales.

#### **Bilag**

450-2021-100143 Kortbilag - Kviksvølvrenovering 2021 - gadebelysning - Ørbæk

450-2021-100144 Kortbilag - Kviksvølvrenovering 2021 - gadebelysning - Vindinge

**Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Kortbilag - Kviksølvrenovering 2021 - gadebelysning - Ørbæk

Kortbilag - Kviksølvrenovering 2021 - gadebelysning - Vindinge

## Punkt 18: Program for byrådsseminar 2021

### Sagsfremstilling

#### 18. Program for byrådsseminar 2021

Sagsnr.	450-2020-6337	Initialer	MRA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Opdateret program for byrådsseminar 2. og 3. juni 2021 vedlægges.

Der udsendes mail til Byrådet og chefgruppe med program og praktiske oplysninger, herunder tilmelding.

### Indstilling

Drøftes.

### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

### Bilag

450-2021-106258 Program byrådsseminar 2021 - ny version

### Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

### Bilag

Program byrådsseminar 2021 - ny version

## Punkt 19: Meddelelser

### Sagsfremstilling

#### 19. Meddelelser

Sagsnr.	450-2020-64448	Initialer	CHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

#### Beslutning i Økonomiudvalget 17. maj 2021:

*Fraværende: Ingen*

Intet.

**Punkt 20: Lukket: Brugerundersøgelse på handicapområdet (lukket pga. fortrolige oplysninger)**

**Punkt 21: Lukket: Fremtidig anvendelse af boligerne i Øksendrup (lukket af hensyn til frie og uformelle drøftelser)**

**Punkt 22: Lukket: Jord til byudvikling i Ullerslev (lukket af hensyn til at handler ifølge lovgivningen er fortrolige)**

## **Punkt 23: Lukket: Meddelelser**