

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 03-03-2025

Mødedato Mandag d. 03. marts 2025 kl. 09:00

Mødested Nyborg Kommune, mødelokale 1

Mødedeltagere Jonna Kroer, Allis Sørensen, Peter Enevold, Kjeld Ahrendsen, Kirsten Press, Bent Vagn Laursen (Fravær), Ingrid Hansen (Fravær), Frits Christensen, Anne Lerche Nordlund

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering om status for demenshandleplan 2024 samt godkendelse af handleplan for 2025 og en i	5
Orientering fra Sundheds- og ældrechefen.....	9
Høring af nyt koncept for åben flextrafik.....	11
Drøftelse om forberedelser til Seniorrådsvalget 2025.....	14
Drøftelse om boligområdet.....	15
Orientering om status på arbejdsgrupper i Seniorrådet.....	16
Orientering om status på budget pr. 27. februar 2025.....	17
Meddelelser fra formanden.....	18
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	19
Eventuelt.....	20
Punkter til kommende møder.....	21

Punkt 1: Godkendelse af referat

S2024-183

Sagsfremstilling

Referatet fra seniorrådsmødet 3. februar 2025 er til godkendelse.

Referatet er vedhæftet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet godkender referatet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

REFERAT Seniorraadet 2022-2025 d. 03-02-2025

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

S2023-24

Sagsfremstilling

Dagsorden for seniorrådsmødet 3. marts 2025 er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet godkender dagsorden.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 3: Orientering om status for demenshandleplan 2024 samt godkendelse af handleplan for 2025 og en igangsætning af arbejdet med en opdatering af Demensstrategien

S2025-972

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i august 2018 strategien "SAMMEN om demens", som er Nyborg Kommunes strategi for en demensvenlig kommune i årene 2018-2025. Eftersom strategien udløber i 2025 foreslår administrationen, at der i 2025 arbejdes på en tilretning af demensstrategien, så den ajourføres til det fremtidige demensområde. Der vil ikke være tale om en stor forandring af demensstrategien, da mange af emnerne stadig har sin berettigelse.

Demensstrategiens udmøntning koordineres hvert år i handleplaner med konkrete projekter og indsatser.

Handleplanerne udarbejdes i administrationen under inddragelse af Nyborg Kommunes Demensgruppe, der er nedsat som en del af demensstrategien. Demensgruppen er et bredt sammensat forum for vidensdeling, samarbejde og tværfaglig kvalificering, og består af repræsentanter fra fagområdet, ældreplejen og civilsamfundet.

Status for 2024

Handleplanen for 2024 har været inddelt i tre spor:

- Spor 1 - Udvikling af fagområdet
 - Formål: at udvikle fagligheden blandt medarbejderne i både hjemmeplejen, sygeplejen og på plejehjemmene, så de er endnu bedre klædt på til at håndtere mennesker med demens og deres pårørende.
- Spor 2 - Udvikling af tilbud
 - Formål: at udvikle tilbuddene på demensområdet, så Nyborg Kommune hele tiden har de mest relevante og fleksible tilbud til både borgere med demens og deres pårørende.
- Spor 3 - Udvikling af samarbejdet med civilsamfundet og andre sektorer
 - Formål 1: at udvikle samarbejdet med relevante civile aktører fra Kultur-, Erhvervs- og Foreningslivet. Dette med henblik på at udbrede viden om demens og skabe en stærkere forståelse for mennesker med demens og deres pårørende.
 - Formål 2: at styrke det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet. Dette med henblik på tidligere opsporing og hurtigere udredning.

Under de tre spor har der i 2024 været 17 forskellige indsatser. I bilag A er der lavet en status for alle 17 indsatser.

Handleplanen 2025

Handleplanen for 2025 tager udgangspunkt i de samme tre spor, som der er arbejdet med i 2024. Nogle af indsatserne fra 2024 har vist sig at smelte sammen, hvorfor de i 2025 er sammenskrevet til én indsats. Derudover er der nogle indsatser fra 2024, som overgår til drift, og derfor udgår af handleplanen.

Nedenfor følger et skematisk overblik over Handleplanen for 2025. I skemaet er det angivet hvad indsatsen rummer og hvilket formål indsatsen har. Yderst til højre er det markeret hvilke indsatser, der er overført fra 2024, hvilke der har fået ny form og hvilke, der er helt nye indsatser. Ved nogle indsatser er der beskrevet en status for projektet med gul. Bilag B viser handleplanen 2025 i sin fulde form.

Spor 1 - udvikling af fagområdet			
Nr.	Indsats	Formål	Status
1.1	Styrkelse af demensindsatsen i faste tværfaglige teams og på plejehjem ved tilknytning af faste demenskoordinatorer.	Sikre at alle plejehjem og hjemmeplejedistrikter ved hvem de skal henvende sig til i forbindelse med spørgsmål om demens. Sikre at demenskoordinatorerne bliver bragt tidligere på banen, når der opstår udfordringer med en beboer/borger.	Indsatsen er delvist overført fra 2024 i tilrettet form.

		Løfte vidensgrundlaget blandt medarbejderne i plejen.	
1.2	Indføre nøglepersoner i hjemmeplejedistrikterne og på plejehjemmene. Koncept og form skal udvikles i 2025. Evt. med inspiration fra Nationalt Videnscenter for demens og deres e-læringsprogram "ABC Demens".	At skabe øget fokus på demens i plejen og forebygge uforståelig adfærd hos borger og konsekvenserne heraf.	Indsatsen er overført fra 2024
1.3	Koble demens tættere på den arbejdsgangsbeskrivelse, der er lavet for samarbejdet mellem de forskellige enheder i forbindelse med at borger flytter fra eget hjem til plejehjem.	At tilrettelægge gode flytteforløb for borger med demens og deres pårørende. At sikre at alt plejepersonale og demenskoordinatorerne kender til hinanden og ved hvor, hvornår og hvordan de kan bruge hinanden i forbindelse med de svære flytninger.	Indsatsen er delvist overført fra 2024 i tilrettet form.

Spor 2 - udvikling af tilbud

Nr.	Indsats	Formål	Status
2.1	At udvikle Demensklubben	At forberede flytning af Demensklubben, når der i 2027 skal findes anden lokation ifm. lukning af Tårnparken.	Indsatsen er overført fra 2024
2.2	Øge kommunikation om vores eksisterende tilbud til de borgere, der lever med en udiagnosticeret demenssygdom og deres pårørende.	At være mere tilgængelige for både borger og pårørende, inden der er en diagnose.	Indsatsen er delvist overført fra 2024 i tilrettet form.
2.3	Tilbyde en opfølgende/afsluttende samtale med pårørende, når deres nære er flyttet på plejehjem.	At sikre at pårørende ikke føler sig efterladt, når deres nære flytter på plejehjem. At hjælpe de pårørende, der har brug for hjælp til at komme igennem denne fase, så de lander et godt sted. At afslutte forløbet med demenskoordinatorerne og hjemmeplejen. At henvise til tilbuddet om samtalegruppe (jf.	Indsatsen er overført fra 2024. <i>Der er implementeret en fast struktur for afslutning af borger og pårørende i forbindelse med, at borger flytter på plejehjem. I 2025 skal der arbejdes på at få hjemmeplejen til at være en del af disse samtaler.</i>

		indsats nedenfor).	
2.4	Øge synligheden af tilbuddet om samtalegrupper for pårørende på plejehjem.	At skabe mulighed for netværk blandt pårørende som har det til fælles at have nære med demens på plejehjem, så de kan føle sig set, hørt og mødt.	Indsatsen er delvist overført fra 2024 i tilrettet form. <i>I 2024 blev det forsøgt oprettet, men grundet manglende tilslutning blev det ikke gennemført. Muligheden er der stadig, hvis der er pårørende til det.</i>
2.5	At udbrede viden om fremtidsfuldmagter blandt borgerne i Nyborg Kommune.	At sikre tilgængelig viden for alle borgere om fremtidsfuldmagter og den selvbestemmelse, som de giver.	Indsatsen er delvist overført fra 2024 i tilrettet form.
2.6	Fortsætte foredragsrækken (herunder fortsætte udviklingen af partnerskaber med civile aktører).	At sikre viden og forståelse hos de pårørende og bredt i samfundet.	Indsatsen er overført fra 2024.

Spor 3 - udvikling af samarbejdet med civilsamfundet og andre sektorer

Nr.	Indsats	Formål	Status
3.1	Deltage i samarbejdet med region Syddanmark om videreudvikling af det nære sundhedsvæsen.	At styrke demensudredningen. Herunder afsøge muligheder for øget samarbejde om demensudredning med både demensklinikken i Svendborg og de alment praktiserende læger i Nyborg Kommune.	Indsatsen er overført fra 2024. <i>Der er vedtaget to indsatser, som der primært arbejdes videre med. De to indsatser er:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Forbedret samarbejdet mellem Demenskoordinatorer og demensklinik.</i> 2. <i>Bedre systematik og standardisering af oplysninger samt videreformidling af disse i forbindelse med demensudredning.</i>
3.2	På baggrund af erfaringerne fra Demensvenordningen udarbejde et undervisningskoncept, som demenskoordinatorerne kan bruge til at udbrede viden om demens i civilsamfundet.	At udbrede viden om demens i samfundet At gøre Nyborg Kommune til en demensvenlig kommune	Indsatsen er delvist overført fra 2024 i tilrettet form. <i>Der er lavet enkelte aftaler om oplæg i 2025.</i>

Berit Jensen, leder af demens og aktivcentre og Signe Juel Rasmussen, konsulent deltager under punktet for at orientere om status på demenshandleplan 2024 og udkast til demenshandleplan 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Berit Jensen, leder af demens og aktivcentre, og Signe Juel Rasmussen, konsulent i fællesskretariatet, orienterer om status for indsatser på demensområdet i 2024 og om handleplanen for 2025.

Orienteringen tages til efterretning.

Seniorrådet opfordrer bl.a. til, at der er fokus på støtte til pårørende, ved overgange mellem hjemmeplejen og plejehjemmene, brugen af nøglepersoner og skærmede enheder

Seniorrådet opfordrer til, at Nyborg og Kerteminde Kommuner afsætter midler til demensforedragene, da rådet mener, at det begrænses budget påvirker både mulighederne for foredragsholdere, billetpriserne og lokationer mm. Foredragene er velbesøgte, og der synes at være et behov fra pårørendes side.

Bilag

Bilag A - Årlig status på handleplan for demensområdet 2024

Bilag B - Handleplan for demensområdet 2025

Punkt 4: Orientering fra Sundheds- og ældrechefen

S2022-947

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældrechef Solveig Christiansen drøfter relevante emner med rådet, herunder ledelsesinformation. Camilla Svilshave, leder af Visitation og Hjælpemidler og Mia Jakobsen, faglig koordinator i Visitation og Hjælpemidler, deltager under drøftelse af ledelsesinformation.

Ældreudvalgets dagsorden er vedhæftet som bilag.

Såfremt der ikke er spørgsmål til det enkelte punkt, behandles punktet ikke yderligere på mødet.

Dagsordenerne kan ligeledes ses her:

Ældreudvalget

<https://dagsordener.nyborg.dk/?request.kriterie.udvalgId=bb98344c-083d-4ee3-a1f8-f139a675ce60>

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Ledelsesinformation 2024

Visitation og hjælpemidler

Seniorrådet anerkender, at der ses forbedringer på hjælpemidler og visitationsområdet i ledelsesinformation 2024. Seniorrådet ønsker dog at gøre opmærksom på, at der stadig er sagstyper, hvor sagsbehandlingsfristen overskrides, særlig på praktisk hjælp og ansøgninger til ældreboliger. Derudover gør rådet opmærksom på, at den demografiske udvikling vil betyde, at der er og kommer flere ældre borgere, som vil betyde, at sagsantallet vil stige. Dette vil betyde et behov for flere ressourcer.

Sygefravær

Sundheds- og ældrechefen drøfter status på sygefraværet, og afdelingens arbejde med det, herunder vikarforbrug og fast vagt på plejehjem.

Høring på forslag til sagsbehandlingsfrister (fra rådsmødet 3. februar 2025)

Seniorrådet drøfter høringen fra sidste rådsmøde med Sundheds- og ældrechefen, leder af Visitation og Hjælpemidler og faglig koordinator.

Rådet tager orientering til efterretning, og opfordrer til, at høringen sættes på igen med de uddybende baggrunde for en udvidelse af sagsbehandlingsfristerne.

Status på Sundhedshuset

Rådet spørger ind til driften af huset, og Sundheds- og ældrechef orienterer om status. Klager over manglende parkeringspladser ved huset er videresendt til Teknik og Miljø.

Dagsorden til fællesmøde med Ældreudvalget

Seniorrådets foreløbige forslag til dagsorden er:

- Boligområdet inkl. opdateret notat fra arbejdsgruppe i rådet
- Status på implementering af ældreloven samt eventuelle udfordringer
- Arbejdet med velfærdsteknologi - herunder robotstøvsugere
- Status på samarbejdet mellem råd og udvalg

Rådet opfordrer til, at Ældreudvalget ligeledes fremsender ønsker til dagsorden.

Bilag

Samlet dagsorden - Ældreudvalget 2022-2025 den 05-03-2025

D2025-43329 Ledelsesinformation årsrapport 2024

D2025-38093 Bilag 1 Faldalgoritme

D2025-42469 NOTAT økonomi pladser Sundhedshus og Jernbanebo

Samlet dagsorden - Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025 den 05-03-2025

Punkt 5: Høring af nyt koncept for åben flextrafik

S2025-3788

Sagsfremstilling

FynBus vil gøre den åbne flextrafik mere brugervenlig. Målet er at gøre det lettere for borgerne at forstå og bruge tilbuddet, samtidig med at kommunerne på Fyn og Langeland får en fælles og ensartet løsning.

Efter flere drøftelser af mulige forbedringer, samt dialogmøde med kommunerne og Region Syddanmark, har FynBus' bestyrelse besluttet et nyt koncept for den åbne flextrafik.

Dette nye koncept sendes nu i høring hos kommunerne.

FynBus' bestyrelses ambition er, at alle kommuner på Fyn og Langeland indfører det nye koncept. Hensigten med det nye koncept er en ensretning for at gøre det nemmere for især kunderne - Det vil derfor ikke være muligt for nogle kommuner at beholde de nuværende ordninger, mens andre indfører det nye koncept, da flere samtidige ordninger vil gøre det markant sværere at gennemskue for brugerne.

FynBus' bestyrelse har allerede vedtaget flere forbedringer af den åbne flextrafik, som vil blive implementeret i 2025:

- **Bestilling uden kundeoprettelse**

Det vil blive muligt at bestille en flextrafik-tur uden først at skulle oprette en kundeprofil. Denne løsning forventes klar i 3. kvartal 2025. Det gør det generelt hurtigere og nemmere for brugerne, især i forbindelse med spontane rejser, og vil gøre det muligt for turister uden dansk CPR-nummer at bestille flextrafik via Rejseplanen.

- **Fysisk markering af knudepunkter**

Ca. 75 knudepunkter, heraf 16 med forbindelse til A-nettet, vil få nye skilte med knudepunkts-symbol. Det er målet, at kommunerne sætter skiltene op i løbet af foråret 2025 i samarbejde med FynBus.

I januar 2026 skal det nye fælles koncept for den åbne flextrafik træde i kraft. Konceptet er en forenkling og ensretning af de nuværende Plustur og Flextur-ordninger, der har forskellige regler fra kommune til kommune. Konceptet er i høring FynBus' Bestyrelse ønsker:

- En beslutning fra de enkelte kommuner, om hvorvidt de ønsker at tilbyde åben flextrafik som beskrevet i det nye koncept
- Eventuelle bemærkninger til det nye koncept

På baggrund af de indkomne høringssvar vil FynBus' bestyrelse tage stilling til udformningen af det nye koncept i september 2025.

Hvad er udfordringen med det nuværende system?

I dag kan flextrafik være svært at gennemskue. Der er forskellige åbningstider, takster og regler for minimumsbetaling i hver kommune, og det er kun muligt at krydse kommunegrænser med Flextur - og kun hvor nabokommuner har indgået aftaler om det. Det fragmenterede system gør det udfordrende for brugerne at forstå og benytte.

Der er relativt få lejlighedsrejser og spontane brugere, da reglerne er svære for nye brugere at sætte sig ind i, og da man skal oprette sig som kunde og bestille mindst to timer før man ønsker at rejse. Forskellene i vilkår i de enkelte kommuner betyder også, at det kræver mange kompromiser og tilpasninger at introducere nye koncepter, der kan integreres med anden mobilitet.

Den åbne flextrafik består i dag af to ordninger - Plustur og Flextur. En nærmere beskrivelse af disse ordninger kan ses i bilag 1.

Sådan fungerer det nye koncept

FynBus' bestyrelse har besluttet et nyt koncept for den åbne flextrafik, som indeholder følgende elementer:

- Rejseforslagene inkluderer både dør-til-dør-rejser og dør-til/fra-stoppested-forbindelser, samlet under ét navn: "Flextur".
- Bestillingsfristen reduceres til én time fra i dag 2 timer.
- Åbningstid: Kl. 06.00-24.00. Ens priser og vilkår i alle kommuner på Fyn og Langeland.
- Mulighed for rejser på tværs af kommunegrænser.
- Rabat, når man bestiller en tur for flere rejsende.

Kernen i det nye koncept er, at man som bruger ikke skal tage stilling til, at der er forskellige flextrafik-ordninger, som fx Plustur og Flextur. Brugeren søger bare en rejse på Rejseplanen, og får så præsenteret forskellige rejsemuligheder, som man kan vælge imellem ud fra ens præferencer - fx til rejsetid eller pris, ligesom mange kender det fra rejseportaler som fx Momondo. Et eksempel kunne være, at man enten kan vælge en dyrere rejse, hvor man kører med flexbil hele vejen, eller en billigere rejse, hvor flexbilen sætter en af ved et stoppested eller en station, så man kan skifte til bus eller tog, som man tager resten af vejen. Da en del af det nye koncept er at benævne de to kørselsordninger med den samme betegnelse - Flextur - vil de to produkter blive betegnet henholdsvis:

- Dør-til-dør - det nuværende Flextur
- Dør-til/fra-stoppested - det nuværende Plustur

Det vil fortsat kun være muligt at bestille flextrafik-rejser til/fra stoppesteder eller stationer (det nuværende Plustur), hvis man bestiller via Rejseplanen, fordi turen skal koordineres med den øvrige kollektive trafik. Fx vil Rejseplanen foreslå, at man kan benytte flextrafik til et stoppested, hvor man kan komme videre med en konkret busafgang. Rejseplanen vil så automatisk foreslå et rejsetidspunkt for flextrafik-delen af rejsen, der passer til bussens afgangstid - inklusiv buffertid, så man er sikker på at nå sit skift. Bestiller brugeren via telefon, Flextrafik-app eller fynbus.flextrafik.dk, vil man ligesom i dag kun få tilbudt dør-til-dør-rejser.

Det er hensigten at få så mange brugere som muligt til at benytte Rejseplanen som bestillingsmetode til den åbne flextrafik, så man får vist det samlede kollektive trafik-tilbud, hvor flextrafik kun er én af flere rejsemuligheder. En ofte fremført kritik af de nuværende tilbud går på, at det er svært at benytte flextrafik, hvis man ønsker at rejse spontant, da en bestillingstid på to timer gør, at man skal planlægge i meget god tid. Derfor har bestyrelsen besluttet at sætte bestillingstiden ned til én time i det nye koncept.

Bestyrelsen har også besluttet en ambitiøs åbningstid og at fjerne de begrænsninger for rejser over kommunegrænser, som gør flextrafikken mindre fleksibel i dag. Det betyder fx, at borgere, der bor tæt på en kommunegrænse, nu kan benytte flextrafik til det mest logiske knudepunkt for at tage en bus videre, fremfor til det nærmeste knudepunkt, der ligger i deres kommune.

Prissystemet er i det nye koncept ensartet og gennemskueligt, uanset hvor rejsen starter. FynBus' bestyrelse har valgt, at det ikke længere skal være muligt for kommunerne at vælge mellem høj, mellem og lav takst som i dag. Priserne for dør-til-dør-rejser sættes i stedet til en relativt høj takst for at regulere efterspørgslen set i lyset af den mere fleksible ordning. Dør-til/fra-stoppested-rejser vil fortsat være til en relativt lav pris, for at tilskynde til brug af den samlede kollektive trafik.

FynBus' administration udarbejder en model for rabat, når man bestiller en tur for flere rejsende - fx med 50 % rabat for medrejsende.

FynBus har valgt at trække på allerede gennemprøvede løsninger fra FlexDanmark, som har vist deres værdi andre steder i landet. Det gør implementeringen både hurtigere og billigere, og sikrer, at FynBus kan tilbyde et afprøvet, moderne og fleksibelt transporttilbud.

Det nye koncept dækker hele Fyn og Langeland

Bestyrelsen har et klart ønske om, at det nye koncept skal fungere på tværs af Fyn og Langeland. Det skal derfor fremover være muligt at benytte flextrafik i Langeland Kommune, som ikke tilbyder nogen af ordningerne i dag. Det skal også være muligt at benytte det nye koncept i Odense Kommune, der i dag har en række lokale telerute- og teletaxi-tilbud i områder, hvor der er langt til bussen. FynBus vil aftale med Odense Kommune, hvordan en byzone i Odense skal implementeres, så man fx ikke kan køre med flextrafik, hvor der samtidig kører busser og letbane.

Se flere detaljer vedr. det nye koncept i bilag 1.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet drøfter høringen og beslutter, hvorvidt der skal udarbejdes et høringssvar.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Seniorrådet har ingen kommentar. Ændringen synes at medvirke, at konceptet forenkles, da der kommer ens regler på tværs af kommunegrænserne.

Fremadrettet har Seniorrådet et ønske om, at der deltager en medarbejder, der kan forklare baggrunden for høringen.

Bilag

Nyt koncept for åben flextrafik - høringsmateriale, januar 2025

Punkt 6: Drøftelse om forberedelser til Seniorrådsvalget 2025

S2022-947

Sagsfremstilling

Seniorrådet drøfter forberedelser til seniorrådsvalget, herunder antal medlemmer i rådet fra 2025 og frem.

Kommunens jurist har meldt følgende ind:

I retsikkerhedsloven står der, at ældre-/seniorråd skal bestå af mindst 5 medlemmer. I vedtægterne for Seniorrådet i Nyborg Kommune står der, at rådet består af 11 medlemmer, hvis der ønskes at reducere dette antal skal rådet ændre sine vedtægter og sende det til godkendelse i Byrådet.

Rådets vedtægter kan findes i fast dokumenter for rådet i First Agenda.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet drøfter forberedelser til Seniorrådsvalget 2025.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Seniorrådet drøfter det kommende valg til Seniorrådet, og der aftales, at der skal indkaldes til et planlægningsmøde snarest.

Seniorrådet drøfter bl.a., at der suppleanter i næste valgperioden skal involveres mere i løbet af perioden for at sikre, at de er klar, hvis de indkaldes.

Derudover drøfter rådet, hvorvidt der skal foreslås ændringer til fx antal rådsmedlemmer i Seniorrådet efter valget. Rådet er enige om, at der fortsat ønskes et råd på 11 medlemmer, da det sikre en bred repræsentation af kommunens ældre i rådet. Ved 11 medlemmer styrkes debatten. Derudover opleves der, at rådets område kun bliver større og mere komplekst, og derfor er det fordelagtigt med flere til at løfte opgaverne.

Punkt 7: Drøftelse om boligområdet

S2022-947

Sagsfremstilling

Seniorrådet drøfter boligområdet på baggrund af det opdaterede notat fra arbejdsgruppen vedr. boligområdet.

Notatet er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet drøfter notatet fra arbejdsgruppen vedr. boligområdet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Punktet sættes på dagsorden til fællesmødet.

Sekretæren sætter det opdaterede notat på som bilag i referatet.

Bilag

Notat fra Boligarbejdsgruppe 2024

Punkt 8: Orientering om status på arbejdsgrupper i Seniorrådet

S2022-947

Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter.

Eksterne arbejdsgrupper	Ansvarlig
Seniorlivsmessen	Allis og Kjeld
Demens	Allis
Ensomhed	Anne
Implementering af Ældrelov og Sundhedslov	Anne

Interne arbejdsgrupper	Ansvarlig
Seniorrådsvalget	Anne, Frits, Allis og Kjeld
Synlighed	Kjeld, Anne og Frits
Boliger	Ingrid, Peter, Jonna og Kirsten
Pårørende	Anne, Peter og Kjeld
Informationsmøde om forebyggelse og håndtering af digital svindel	Frits og Anne
Cykelstrategien	Kjeld

Cykelstrategien

Rådet drøfter input til den nye cykelstrategi. Den udgående cykelstrategi er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet tager orientering til efterretning samt drøfter input til den nye cykelstrategi.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Cykelstrategi

Seniorrådet giver input til Kjeld vedr. cykelstrategien, som især er centreret omkring tilgængelighed.

Besøg hos Bryggergården i Svendborg Kommune

Allis aftaler dato og sender invitation ud til Seniorrådet.

Bilag

cykelstrategi01062021-aod

Punkt 9: Orientering om status på budget pr. 27. februar 2025

S2022-947

Sagsfremstilling

Seniorrådet har haft et samlet forbrug på 108.484 kr. i 2024. Der har derfor været et mindreforbrug på 33.829 kr.

Seniorrådet har 146.834 kr. til rådighed i 2025. Midlerne er fordelt på nedenstående poster, og anvendt på følgende måde:

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter	65.000 kr.	3.640	61.360 kr.
Arrangementer/møder	45.000 kr.	1.390	43.610 kr.
Diverse (gaver, kontingent mm.)	24.834 kr.	9.507 kr.	16.327 kr.
Forplejning	12.000 kr.	177 kr.	11.823 kr.
I alt	146.834 kr.	14.714 kr.	132.120 kr.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 10: Meddelelser fra formanden

S2023-24

Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til rådet, herunder:

- Deltagelse i spørgeskema fra Danske Ældreråd vedr. det kommende seniorrådsvalg
- Årsmøde i Regionsældrerådet i Regionshuset 10. marts i Vejle - 2 deltagere?
- Repræsentantskabsmøde i Danske Ældreråd 12. maj og Ældrepolitiske konference 13. maj i Nyborg - hvem deltager?

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til rådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Der aftales følgende:

- Deltagelse i spørgeskema fra Danske Ældreråd vedr. det kommende seniorrådsvalg - Formanden svarer på spørgeskema på vegne af rådet
- Årsmøde i Regionsældrerådet i Regionshuset 10. marts i Vejle - 2 deltagere? - Rådet beslutter, at der ikke sendes deltagere
- Repræsentantskabsmøde i Danske Ældreråd 12. maj og Ældrepolitiske konference 13. maj i Nyborg - hvem deltager? - Sekretær sender mail ud om tilmeldinger, og rådsmedlemmer melder ind til sekretæren med deltagelse.

Punkt 11: Meddelelser fra rådsmedlemmer

S2023-24

Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmerne har mulighed for at komme med meddelelser til rådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for det øvrige råd.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Drøftet under de øvrige punkter.

Punkt 12: Eventuelt

S2023-24

Sagsfremstilling

Seniorrådet har mulighed for at drøfte relevante punkter under eventuelt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet drøfter eventuelt.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

Et rådsmedlem opfordrede til, at der ved fællesmails kun svares tilbage til afsender, medmindre der anmodes om fælles kommentering pr. mail.

Punkt 13: Punkter til kommende møder

S2023-24

Sagsfremstilling

Seniorrådet kan aftale punkter til de kommende møder:

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at rådet opsummerer punkter til næste gang her.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Aktuel beslutning på Seniorrådet 2022-2025 03-03-2025

-