

REFERAT Seniorrådet d. 19-02-2020

Mødedato Onsdag d. 19. februar 2020 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1, Nyborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 22. januar 2019.....	4
Tilsyn på plejecentre 2019.....	5
Tilsyn i hjemmeplejen 2019.....	8
Handleplan mod ensomhed 2020.....	10
Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 31. januar 2020.....	13
Status på ventetid til genoptræning 2019.....	15
Input til udmøntning af handicappolitikken 2020-2024.....	17
Lukket.....	20
Status på budget.....	21
Status på arbejdsgrupper.....	23
Meddelelser fra formanden.....	25
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	27
Eventuelt.....	28
Punkter til næste gang.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Dagsorden for Seniorrådsmødet 19. februar er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 22. januar 2019

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 22. januar 2019

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Referatet fra seniorrådsmødet 22. januar 2020 er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-33409 Referat fra seniorrådsmøde 22. januar 2020

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Godkendt.

Bilag

Referat fra seniorrådsmøde 22. januar 2020

Punkt 3: Tilsyn på plejecentre 2019

Sagsfremstilling

3. Tilsyn på plejecentre 2019

Sagsnr.	450-2019-3840	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens §§148a og 151, stk. 1-2 og Retssikkerhedslovens §15 har kommunen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver løses i overensstemmelse med det godkendte kvalitetsniveau.

I december 2019 er der gennemført uanmeldte tilsynsbesøg på kommunens plejecentre som en del af Nyborg Kommunes tilsynspolitik. Ved tilsynet vurderes indsatsen over for de beboere, der modtager kommunale serviceydelser på plejecentrene. Dette inkluderer en vurdering af kvaliteten af den personlige pleje, praktisk hjælp, madservice, vasketøj og mulighed for fysisk og social aktivitet.

Formål med tilsynet er:

- At sikre borgernes rettigheder
- At overholde det politisk vedtagne serviceniveau
- At kvalitetssikre borgernes opfattelse af serviceniveauet
- At skabe organisatorisk læring og vidensdeling

Antal tilsynsbesøg

I tilsynet bliver 10% af beboerne på de enkelte plejecentre personligt interviewet efter flg. fordeling:

Plejecenter Egevang	3
Plejecenter Rosengården	5
Vindinge Landsbycenter	4
Plejecenter Svanedammen	5
Antal borgere i alt	17

Udvælgelse af borgere til tilsynsbesøg er tilfældigt. Hvis tilsynsfører konstaterer, at borgeren ikke kan gennemføre et interview på grund af fysiske eller psykiske årsager, udvælges en anden deltager.

Tilsynsopgaven

Tilsynene er foretaget af to sygeplejefaglige medarbejdere i administrationen. Alle oplysninger i rapporten er tilvejebragt gennem interview af borgere, medarbejdere og ledere samt tilsynsførernes observationer. Der lægges vægt på, at der skabes en god, åben og ligeværdig dialog med beboerne. Borgerens svar registreres elektronisk i spørgeskema, som er grundlag for rapporten. Borgernes svar er anonyme, hvilket der orienteres om, før interviewets start. Tilsynsføreren efterlader et postkort efter besøget, så pårørende kan se, at borgeren har deltaget i interviewet samt kontaktinformationer på tilsynsføreren ved behov for spørgsmål.

Konklusion af de uanmeldte tilsyn på plejecentrene i 2019:

Det er tilsynsførernes opfattelse, at borgersammensætningen generelt omfatter borgere, der er alment dårlige og kognitivt udfordrede.

Sammenfatning af borgernes svar:

- 88% af de adspurgte udtrykker tilfredshed med deres hverdag på plejecentrene.
- 88% af de adspurgte oplyser, at de er glade for deres plejebolig – den resterende del svarer delvist, da de ønsker at boligen var større.

- 94% af de adspurgte er tilfredse med hjælpen til personlige pleje, de modtager. Den samme procentandel føler sig ligeledes inddraget, mens de modtager hjælp.
- 94% svarer, at de oplever et godt samarbejde med medarbejderne på plejecentrene, og den samme procentandel svarer, at medarbejderne spørger ind til deres ønsker og støtter borgerne i at opfylde dem.
- 76,5% af de adspurgte er tilfredse med den praktiske hjælp, de modtager, den resterende svarer delvist.
- Alle adspurgte udtaler, at de får deres behov for socialt samvær dækket af plejecenteret aktiviteter.
- 88% af de adspurgte udtaler, at de får deres behov for fysiske aktivitet dækket af plejecenterets aktiviteter.
- 88% af de adspurgte udtrykker tilfredshed med maden. De resterende 2 borgere svarer delvist, da de ønsker mere variation og indflydelse på menuen.
- 69% af de adspurgte er tilfredse med vaskeordningen på centeret. Godt en tredjedel får hjælp til tøjvask af en pårørende.

Sammenfatning af interviews med medarbejdere og ledere:

De tilsynsførende oplever fire velfungerende plejecentre, hvor der tages udgangspunkt i den enkelte borger og pårørendes ønsker og behov. Medarbejderne er opmærksomme på faglige kompetencer og dedikeret til deres arbejde og kerneopgaven.

Generelt stor tilfredshed blandt borgerne i forhold til den hjælp de modtager, herunder personlig pleje, rengøring og vasketøjsordning samt de tilbud der er vedr. fysiske og sociale aktiviteter. Der er også en høj grad af tilfredshed med mad og bolig.

Borgerne føler sig hørt og medinddraget i ønsker og ændringer af ting, der ikke måtte fungere.

Udover interviews med medarbejdere og ledere udførte de tilsynsførerne 11 stikprøvekontroller i forhold til medicin håndtering. Stikprøvekontrollerne viste mindre fejl i medicin håndteringen.

Tilsynets anbefalinger:

På baggrund af tilsynsbesøgene anbefaler de tilsynsførende følgende:

- Opmærksomhed på størrelse af bolig ved visitering, særlig hvis borger benytter en stor el-kørestol.
- Registrering af kvaliteten af vaskeriordning af beboerens tøj.
- Undersøgelse af luftrensere i boliger, hvor borgeren ryger for at sikre det gode arbejdsmiljø.
- Undervisning i magtanvendelse og forebyggelse samt indrapportering af magtanvendelser.
- Opmærksomhed på retningslinjer for håndtering af medicin.
- Fortsat fokus på dokumentationskravene og eventuel ekstra undervisning af social- og sundhedsassistenter med myndighedsfunktion.

Centerlederne er informeret om konklusionerne på de uanmeldte tilsyn på plejecentrene, hvorefter der bliver fulgt op på de generelle tendenser ved tilsynene med udarbejdelse af en handleplan.

Opfølgning omfatter:

Tema	Indsats
Medicin håndtering	E-learning vedr. medicin håndtering er klar til implementering i organisationen. Der følges op på effekten af den øgede indsats ved et tilsyn med fokus på medicin håndtering efter sommerferien 2020, hvorefter udvalget orienteres.
Vaskeriordning	Serviceteamet informeres om tilsynene med forventning om at højne kvaliteten.
Information om plejeboligers størrelse	Information om størrelse på plejebolig ved kørestolsbruger, som søger om plejebolig.
Dokumentation	Fortsat fokus på dokumentationskrav, og vurdering af behov for yderligere undervisning.
Magtanvendelse	Behov for yderligere undervisning i magtanvendelse afdækkes.

Den samlede rapport er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-18434 Rapport tilsyn på plejecentre 2019

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Til efterretning.

Seniorrådet bemærker det overordnede gode resultat fra tilsynene.

Rådet bemærker desuden, at de eneste steder, der er en anelse dyk i tilfredsheden er ved rengøring og tøjvask.

Mette orienterer om, at særligt 6 punkter vil være i fokus som opfølgning på tilsynene; medicinhåndtering, vaskeordning, information ved tildeling af lejligheder, når borger har hjælpemidler, dokumentation, magtanvendelse og brugen af velfærdsteknologi.

Mette orienterer om, at resultaterne fra tilsynet er præsenteret for centerlederne.

Bilag

Rapport tilsyn på plejecentre 2019

Punkt 4: Tilsyn i hjemmeplejen 2019

Sagsfremstilling

4. Tilsyn i hjemmeplejen 2019

Sagsnr.	450-2019-3840	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I henhold til Nyborg Kommunes tilsynspolitik for tilbud efter servicelovens § 83, skal kommunen føre tilsyn med de ydelser, der er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør.

Det drejer sig om ydelserne personlig og praktisk hjælp, tøjvask, indkøbsordning og madservice. Tilsynene er rettet mod både de kommunale og de private leverandører.

Der er 7 private leverandører af praktisk hjælp, 2 private leverandører af indkøbsordning og 1 privat leverandør af madservice. I 2019 er der ingen private leverandører på personlig hjælp.

I forhold til tøjvask, har borgerne, udover kommunens serviceteam, mulighed for at benytte et fritvalgsbevis. Med et fritvalgsbevis kan der vælges en privat leverandør til at udføre de opgaver, der er bevilget hjælp til.

Formålet med tilsynene er:

- at sikre, at leverandørerne leverer de ydelser, der er bevilget efter servicelovens § 83
- at sikre, at ydelserne leveres efter Nyborg Kommunes serviceniveau, som er beskrevet i de politisk godkendte kvalitetsstandarder

Tilsynene er gennemført i slutningen af 2019 af medarbejdere fra visitationen. Metoden har været personlige interviews ud fra spørgeskemaer, og data er blevet registreret elektronisk.

Kriterierne for antallet af interviewede er:

- leverandører, der har mere end 100 borgere, er der udvalgt 3% til interview
- leverandører, der har 50-100 borgere er der udvalgt 2% til interview
- leverandører, der har under 50 borgere er der udvalgt 1 borger til interview

Der er i alt interviewet 68 borgere i forbindelse med tilsynet. Udvælgelsen af borgere foretages tilfældigt via det elektroniske omsorgssystem.

Hovedkonklusioner

Der spores overvejende tilfredshed med såvel kommunal som private leverandører. Der skal arbejdes med at sikre, at når leverandøren aflyser et besøg, så skal det erstattes af et nyt, så borgeren får den hjælp, de er berettiget, derudover skal der arbejdes med bedre kommunikation til borgerne i forhold til mulighederne for bytteydelse og frit valg.

Derudover skal der optimeres på følgende:

Tema	Indsats
Vaskeordning. 18% af de adspurgte borgere tilkendegiver, at de kun er delvist tilfredse med vaskeydelsen. Årsagen er defineret til, at tøjet tilbageleveres fugtigt, og at tøjet krymper evt. pga. en for høj temperatur.	Administrationen sætter særlig fokus på kvaliteten i vaskeordningen. Serviceteamet informeres på tilsynet med henblik på at højne kvaliteten.
Madservice	Fokus på mere variation i menuerne og smag.

Indkøbsordning	Der er tilfredshed med ydelsen.
Medicinhåndtering	Fortsat fokus på dokumentationskrav og vurdering af behov for yderligere undervisning.
Velfærdsteknologi	Muligheder inden for velfærdsteknologi undersøges løbende.

Alle leverandører præsenteres for resultatet af tilsynene med henblik på læring og justering af den nuværende praksis.

Tilsynsrapporten er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Der indstilles, at rådet tager tilsynsrapporten til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-16965 Rapport for uanmeldte tilsyn i hjemmeplejen 2019

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Til efterretning.

I tilsynene i hjemmeplejen er det særligt vaskeordningen, der er blevet kritiseret. Mette orienterer om, at leverandøren informeres om resultaterne med henblik på at højne kvaliteten af ydelsen.

Rådet og Mette drøftede ligeledes den nye leverandør på personlig pleje. Nyborg Kommune har godkendt en ny leverandør, så borgerne fremadrettet kan vælge mellem Nyborg Kommune og den private leverandør, når borgeren visiteres til personlig pleje. Kommunen vil føre tilsyn med den nye leverandør.

Bilag

Rapport for uanmeldte tilsyn i hjemmeplejen 2019

Punkt 5: Handleplan mod ensomhed 2020

Sagsfremstilling

5. Handleplan mod ensomhed 2020

Sagsnr.	450-2018-12434	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 27. august 2019 strategien mod ensomhed 2019-21 ”SAMMEN om at fremme fællesskaber”. Strategien indeholder seks indsatsområder:

1. Nedbryde tabuer og opbygge viden
2. Opsporing
3. Synliggøre muligheder
4. Flere ind i fællesskaber
5. Samarbejde på tværs
6. Hjælp til selvhjælp

Strategien udmøntes i årlige handleplaner og har til formål at prioritere og oversætte strategiens vision og indhold til indsats.

Administrationen har, med involvering af en arbejdsgruppe, udarbejdet et udkast til en handleplan for 2020. Arbejdsgruppen, som er et forum for sparring, vidensdeling og samarbejde består af:

- Flemming Holt Nielsen, leder af Nyborgværkstedet
- Susanne Clausen, forebyggende hjemmebesøg
- Ebbe Hajslund, formand for Seniorrådet
- Anja de Thurah, medlem af Udsatterrådet
- Inge Nybo, medlem af Handicaprådet
- Matilde Louise Svanegaard, leder af Frivilligcenter Nyborg
- Anders Bundgaard, aktivitetsmedarbejder i Aktivitetshuset Sprotøften
- Jannie Nørregaard Rasmussen, frivillighedskonsulent

D. 27. november 2019 godkendte Sundheds- og forebyggelsesudvalget udkast til handleplan.

Handleplan for 2020

Handleplanen rummer 8 indsatser med udgangspunkt i strategiens fokusområder og målgrupper:

1) Kortlægning af foreningstilbud:

Nuværende foreningstilbud til strategiens målgrupper kortlægges, herunder

- aktiviteter uden brugerbetaling
- aktiviteter for særlige målgrupper
- fællesspisninger og højtidsfester mm.
- mestringsforløb fx Lær at tackle-kurser
- publikationer, hvor foreningstilbud annonceres (fx Ældre Sagen, Senior Info, Aktivitetsforeningen Vestervold)

2) Social vejviser

Synliggøre foreningstilbud målrettet strategiens målgrupper i en brugervenlig social vejviser. Vejviseren opdeles på bl.a. målgrupper, lokalitet eller aktivitetstype. Der nedsættes en tværgående arbejdsgruppe, som skal afklare kravspecifikationer, form, indhold, opdatering mm.

3) Markedsføring, som når målgrupperne

Dialog med målgrupperne om, hvilke relevante kommunikationskanaler omhandlende aktiviteter, fællesspisninger og lign., der bedst når ud til målgrupperne fx annoncering, brochurer, opslag i nærmiljøet mv.

4) Styrke kendskabet på tværs

Afholde en årlig netværkscafé for foreninger, frivillige, institutioner og kommunale nøglepersoner, med fokus på at øge kendskabet til hinanden og sætte fokus på samarbejdet om at forebygge ensomhed.

5) Projekt "Flere ind i fællesskabet"

Nyborg Kommune har fået midler fra satspuljen "Fællesskabspulje", som er et klippekort, målrettet ensomme ældre svage hjemmehjælpsmodtagere, der har behov for støtte til civilsamfundsdeltagelse. I projektet udarbejdes et screeningsværktøj til medarbejderne i hjemmeplejen samt materialer til samtale, motivation og fastholdelse. Medarbejderne undervises i at tale og motivere de ensomme ældre til at bruge klippekortet til aktiviteter fx aktivcentre og aktiviteter som bl.a. kan findes på ældreportalen www.aktivaeldelev.dk
Ældreportalen opdateres og markedsføres som et led i projektet, der løber frem til og med 2021.

6) Inklusion i foreningslivet

Der arrangeres en temaaften med fokus på inklusion og forebyggelse af ensomhed, som bl.a. vil handle om, hvordan ensomme og tilflyttere inviteres ind i fællesskaber.
Frivilligcenter Nyborg vil bl.a. udbyde kurser i mangfoldighed for bl.a. foreningerne.

7) Unge og ensomhed

Dialog med unge, skoler, uddannelsesinstitutioner, SSP, og foreninger fx Ventilen som er en forening med særligt fokus på ensomme unge, om inspiration om og behov for indsatser, og samarbejde om at forebygge unges ensomhed.

8) Udviklingshæmmede som frivillige

Samarbejde med bosteder og andre institutioner/aktører om at give udviklingshæmmede mulighed for at blive frivillige. Indsatsen er inspireret af foreningen "Team U-frivillig", som hjælper udviklingshæmmede ind i frivilligjobs.

Handleplanen evalueres ultimo 2020 og præsenteres for udvalget primo 2021 med forslag til en ny handleplan for 2021.

Strategien mod ensomhed "Sammen om fællesskaber" 2019-21 er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om handleplan mod ensomhed for 2020 til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-100256 SAMMEN om at fremme fællesskaber - strategi mod ensomhed 2019-21
- tilrettet efter høring - opslag

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Til efterretning.

Ebbe har indgået i arbejdsgruppen. Jannie Rasmussen er koordinator på handleplanen.

Ove Johansen spurgte ind til virksomheden Boblberg - <https://boblberg.dk/>

Mette orienterer rådet om, at Nyborg Kommune er opmærksomme på virksomhedens arbejde og har afholdt møder med dem. Det er besluttet, at man på nuværende tidspunkt følger virksomhedens arbejde.

Bilag

SAMMEN om at fremme fællesskaber - strategi mod ensomhed 2019-21 - tilrettet efter høring - opslag

Punkt 6: Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 31. januar 2020

Sagsfremstilling

6. Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 31. januar 2020

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget har bedt administrationen om en månedlig status på ventelisten til plejeboliger.

Når en borger henvender sig til visitationen om et ønske om en plejebolig, er der to muligheder for opskrivning på venteliste: den generelle venteliste og den specifikke venteliste.

Den generelle venteliste

På den generelle venteliste skal en borger tilbydes en bolig inden for 8 uger. Det betyder, at borgeren bliver tilbudt den første ledige bolig på et af de 4 plejecentre.

Data er trukket i perioden 1. januar til 31. januar 2020.

Status januar 2020

- 20 borgere er på venteliste
- 5 borgere har fået tildelt en bolig
- 2 boliger afventer frigørelse
- 1 borger er mors i ventetiden

I januar 2020 er sagsbehandlingsfristen overskredet i 6 boligsager. Årsagen er eftervirkninger af en stigning i antal visiterede borgere på den generelle venteliste og et forholdsvis lavt antal ledige boliger ultimo 2019.

Den specifikke venteliste

På den specifikke venteliste ønsker borgeren et bestemt plejecenter. Sagsbehandlingsfristen på 8 uger gælder ikke, når borgeren vælger den specifikke venteliste.

Status januar 2020

- 21 borgere er på venteliste
- 4 borgere er rykket fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste
- 2 borgere står på venteliste til anden kommune

Den generelle venteliste er udfordret, hvilket især skyldes

- 35 nye visiterede borgere til den generelle venteliste i juni, juli og august
- 28 borgere er flyttet fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste.
- Et lavt antal ledige boliger i 3. og 4. kvartal

I 2019 var der i gennemsnit visiteret 7 nye borgere til den generelle venteliste pr. måned, mens der blev frigjort 6 plejeboliger i gennemsnit pr. måned.

Status på udviklingen på den generelle og specifikke venteliste i perioden 1. januar til 31. januar 2020 er vedhæftet som bilag.

Administrationen anbefaler, at ventelisten fortsat følges tæt. Ældreudvalget besluttede i november 2019, at der oprettes 6 plejeboliger på Jernbanebo, hvilket får positiv indflydelse på ventelisten.

På baggrund af en stigning i antal borgere, der visiteres til plejeboliger, har Ældreudvalget bedt administrationen om en vurdering af mulig udbygning af plejeboliger i hhv. Ullerslev, Ørbæk og Nyborg, herunder estimerede driftsudgifter. Der er på nuværende tidspunkt ikke estimeret anlægsudgifter til eventuel ombygning. Ældreudvalget besluttede på baggrund af beregningerne, at der arbejdes videre med forslag med henblik på drøftelse i forbindelse med Budget 2021.

Beregningerne er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-18165 Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 31. januar 2020

450-2020-36424 Beregning af udvidelse af plejeboliger

450-2020-27006 Bilag 1- Oversigt Rosengården

450-2020-27007 Bilag 2 - Oversigt Egevang

450-2020-27008 Bilag 3 - Oversigt Demenscenter Tårnparken - stueplan

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Til efterretning.

Rådet og Mette drøfter status på ventelisterne samt artikel i Fyens Stiftstidende i denne uge.

Mette orienterer om, at flere plejeboliger kommer til at skulle ses i sammenhæng med etableringen af Sundhedshuset. Ældreudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har en sag ang. sundhedshuset på dagsorden i næste uge.

Beregningerne for udvidelse af pladser på de eksisterende plejecentre vil være fundamentet for en drøftelse ang. plejebolig i forbindelse med budgetdrøftelserne. Rådet drøftede desuden mulighederne for boliger ved Rosengården og på Tårnparken.

Bilag

Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 31. januar 2020

Beregning af udvidelse af plejeboliger

Bilag 1- Oversigt Rosengården

Bilag 2 - Oversigt Egevang

Bilag 3 - Oversigt Demenscenter Tårnparken - stueplan

Punkt 7: Status på ventetid til genoptræning 2019

Sagsfremstilling

7. Status på ventetid til genoptræning 2019

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget orienteres hver måned om ventetiden til genoptræning og præsenteres hermed for samlet status for 2019.

Status på henvisninger til genoptræning (0-17-årige)

Genoptræning efter sygehusophold jf. Sundhedslovens §140

Der er i 2019 modtaget 12 genoptræningsplaner efter sygehusophold. Sammenlignet med 2019, hvor der blev modtaget 43 genoptræningsplaner ses et fald på 31 genoptræningsplaner. (Figur 6 i bilaget)

Den gennemsnitlige ventetid til genoptræning efter sygehusophold er for 2019 på 2,1 dage, hvilket er markant lavere end i 2018, hvor den gennemsnitlige ventetid var 4,6 dage. (Figur 7 i bilaget)

Kvalitetsstandarden for den gennemsnitlige ventetid er overholdt i hele 2019, da ingen børn har ventet mere end 7 dage.

Råd og vejledning jf. Servicelovens §11

I 2019 blev der henvist 268 børn til råd/vejledning/træning. Den gennemsnitlige ventetid var 11,1 dage. I løbet af året ventede 27 børn længere end kvalitetsstandardens 21 dage.

Status på henvisninger til genoptræning (+18-årige)

Genoptræning efter sygehusophold jf. Sundhedslovens §140

Der er i 2019 modtaget 1218 genoptræningsplaner efter sygehusophold.

1144 blev varetaget af Sundhed og Træning, og 74 blev varetaget af Rehabiliteringscentret. Der er i alt modtaget 77 flere genoptræningsplaner i 2019 end i 2018. (Tabel 1 i bilaget)

Den gennemsnitlige ventetid efter sygehusophold har i gennemsnit været mellem 4,0 og 5,9 dage.

Den gennemsnitlige ventetid efter serviceloven har i gennemsnit været mellem 4,5 og 17,0 dage.

I 2019 har 2 borgere ventet mere end 7 dage på genoptræning efter sundhedsloven, og ingen borgere har siden marts ventet mere end 7 dage. Sammenlignet med 2018, hvor 28 borgere ventede mere end 7 dage, ses et fald på 26.

Genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse, herunder vedligeholdende træning jf. Servicelovens §86

I 2019 blev der henvist 221 borgere til vedligeholdende træning, hvilket er 19 flere end i 2018 (Tabel 2 i bilaget)

I 2019 ventede 3 borgere mere end kvalitetsstandardens 14 dage, hvilket skyldtes en systemfejl, som er rettet.

Oversigt med ventetid til genoptræning er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-36917 Ventetid på genoptræning

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Til efterretning.

Bilag

Ventetid på genoptræning

Punkt 8: Input til udmøntning af handicappolitikken 2020-2024

Sagsfremstilling

8. Input til udmøntning af handicappolitikken 2020-2024

Sagsnr.	450-2019-5074	Initialer	PHB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Handicappolitikken er sendt til godkendelse i Byrådet 25. februar 2020. Derfor påbegyndes drøftelser i Handicaprådet, Seniorrådet og Udsatterrådet med henblik på at indhente input til implementeringen af politikken allerede nu, så der kan ske en opfølgning på rådets møde i juni.

Administrationen har nedsat en tværfaglige arbejdsgruppe med deltagelse af repræsentanter for de forskellige afdelinger, som har en opgave i udmøntningen af politikken. Input fra rådene vil indgå i arbejdsgruppens arbejde med at udarbejde et udkast til udmøntning af politikken, som bliver forelagt Social- og Familieudvalget i 2. kvartal 2020.

Handicappolitikkens 4 temaer er:

1. Selvforsørgelse og arbejdskraft
2. Alle kan leve et liv med sundhed og trivsel
3. Alle har adgang til gode bo- og leverum
4. Alle kan deltage i kulturelle fællesskaber

Nedenfor er temaerne angivet sammen med de intentioner, der fremstilles i politikken samt de input fra høringssvarene til politikken, som medtages i udkast til udmøntningen af politikken:

1. Selvforsørgelse og arbejdskraft

Et af de primære mål for kommunens beskæftigelsesindsats er at give alle borgere, der har en arbejdsevne, mulighed for at komme i beskæftigelse - det gælder borgere med og uden handicap. For borgere med handicap retter indsatsen sig mod at give ledige den hjælp og støtte, der er nødvendig for at kunne bestride et ordinært eller støttet arbejde. Støtten kan være personlig assistance, mentorordninger eller hjælpemidler. Derudover er det en del af beskæftigelsesindsatsen at informere virksomheder om de handicapkompenserende ordninger og muligheder. Kommunen samarbejder med virksomheder om at fastholde medarbejdere, der på grund af nedsat funktionsevne ikke længere kan varetage deres hidtidige arbejdsfunktioner.

Vi vil:

- øge virksomhedernes viden om borgere med handicap og muligheden for ordinær og støttet beskæftigelse
- udbrede gode historier om borgere med handicap, der kommer i beskæftigelse, for at fremme opmærksomheden på deres værdi for virksomhederne
- understøtte det gode match mellem borger og virksomhed

Kommentar fra høringssvar, som medtages:

- Ønske om, at kommunen går forrest i ansættelser af medarbejdere med nedsat funktionsevne
- Jobcentret skal fortsat have fokus på at understøtte borgere med funktionsnedsættelser

2. Alle kan leve et liv med sundhed og trivsel

Borgernes forudsætninger og muligheder for at leve et sundt liv er meget forskellige. Borgere med et handicap oplever, i forhold til øvrige grupper i samfundet, at have flere sundhedsudfordringer, lever oftere mere isoleret og bruger i mindre omfang kultur-, fritids- og sundhedstilbud. Udgangspunktet er, at alle skal have mulighed for et sundt liv med trivsel, og at kommunen skal være med til at understøtte sunde og inkluderende rammer for borgere med et handicap.

Vi vil:

- styrke mødet mellem mennesker
- skabe rammerne til at vælge en sund livsstil
- understøtte borgere med handicap i at opbygge en sund hverdag med fokus på kost, motion, udeliv, søvn og rygning

Kommentar fra høringssvar, som medtages:

- Det bemærkes, at afsnittet vedr. sundhed med fordel kan uddybes yderligere
- Forslag om en kommunal handicapkoordinator til at hjælpe familier med handicappede børn. En tidlig indsats er vigtig.
- Forslag om, at terapi og støttetimer tildeles for et år ad gangen i stedet for kortere forløb.
- Ønske om øget fokus på borgerne som ressourcer i eget hjem. ”Det de kan – skal de”

3. Alle har adgang til gode bo- og leverum

Tilgængelighed er et nøglebegreb i arbejdet med at skabe bedre forhold og øget ligebehandling for personer med funktionsnedsættelse. Opfattelsen af tilgængelighed ændres og udvides således hele tiden, og tilgængelighed er i dag et meget vidtspændende begreb, der dækker over adgang til fysiske ude- og indemiljøer, til offentlige transportmidler, til hjemmesider og it-systemer. Tilgængelighed og reel bevægelsesfrihed er en grundlæggende forudsætning for at give personer med funktionsnedsættelse lige muligheder overalt i kommunen. En hensigtsmæssig bolig spiller en afgørende rolle, når man har et eller flere handicaps. En bolig, der dækker de enkeltes ønsker og behov, kan medvirke til at forbedre helbred og livskvalitet.

Vi vil:

- arbejde for øget fysisk tilgængelighed til kommunale bygninger, byrum og naturen samt gå i dialog med relevante aktører, når der etableres nye anlæg, bygninger og offentlige rum
- skabe fokus på de områder, hvor vi lykkes med fysisk tilgængelighed
- arbejde for, sammen med relevante aktører, at skabe gode, sunde og handicapvenlige boliger
- arbejde for at anvende ny teknologi for at gøre hverdagen lettere og bedre

Kommentar fra høringssvar, som medtages:

- Ønske om mere fokus på tilgængelighed i byrummet
- Fokus på tilgængelighed for ældre
- Ønske om at fremme handicapvenlige boliger
- Der skal være kontinuerligt fokus på tilgængelighed i offentlige bygninger og på arealer

4. Alle kan deltage i kulturelle fællesskaber

Alle borgere uanset handicap skal have mulighed for at deltage aktivt i kultur-, fritids- og foreningslivet. Dette er en stor opgave, og der er en tæt sammenhæng med de øvrige temaer. Der skal øget tilgængelighed til eksisterende tilbud og mere information om, de tilbud der findes. Dialogen med foreninger, borgere og kommunen er afgørende for, at vi får flere borgere med handicap til at deltage og engagere sig i de kulturelle fællesskaber.

Vi vil:

- arbejde for, at alle har adgang til fritids- og kulturelle tilbud
- arbejde for at borgere med handicap har mulighed for at benytte kommunens kultur, fritids- og idrætsfaciliteter
- skabe rammer og muligheder for, at borgere med handicap kan deltage i frivilligt arbejde

Handicappolitikken er vedlagt som bilag. Derudover er Seniorrådets høringssvar til handicappolitikken vedhæftet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter udkast til implementeringsaktiviteter under de 4 temaer.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-20395 Handicappolitik 2020-2023

450-2019-182344 Høringssvar fra Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Seniorrådet vil fremhæve vigtigheden i at have fokus på tilgængelighed for borgere med handicap og ældre borgere. Dette var ligeledes del af rådets hørings svar til selve politikken. Brugen af brosten i byrummene fremhæves som noget, der kan gøre byrummet utilgængelig for borgere, der er gangbesværet.

Bilag

Handicappolitik 2020-2023

Hørings svar fra Seniorrådet

Punkt 9: Lukket

Punkt 10: Status på budget

Sagsfremstilling

10. Status på budget

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I henhold til Ældreudvalgets beslutning på møde 6. december 2019 har udvalget godkendt Seniorrådets anmodning om overførsel af mindreforbrug fra 2019 til 2020.

Budget 2020 for Seniorrådet	kr.
Overført beløb fra 2019	53.945
Budget 2020	131.382
I alt	185.327

I nedenstående skemaer er status på Seniorrådets budget pr. 7. februar 2020.

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter og tabt arbejdsfortjeneste	60.000	12.815	47.185
Arrangementer/konferencer/besøg	100.000	0	100.000
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	15.000	4.967	10.033
Forplejning til møder	8.327	960	7.367
Julefrokost	2.000	0	2.000
I alt	185.327	18.742	166.585

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Til efterretning.

Punkt 11: Status på arbejdsgrupper

Sagsfremstilling

11. Status på arbejdsgrupper

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

- **Arbejdsgruppe for Plejecenterstruktur**

Deltagere: Kirsten Press, Peter Enevold, Svend Erik Stougaard, Lisbeth Langæble og Ingrid Hansen

- **Arbejdsgruppe for Synliggørelse af Seniorrådet**

Deltagere: Bent Vagn Laursen, Svend Erik Stougaard og Ebbe Hajslund

- **Demensgruppe**

Deltager: Svend Erik Stougaard

- **Arbejdsgruppe vedr. sundhedsprogram**

Deltagere: Ebbe Hajslund, Svend Erik Stougaard og Ove Johansen

- **Arbejdsgruppe vedr. Ensomhed**

Deltager: Ebbe Hajslund

- **Arbejdsgruppe vedr. arrangementer**

Deltagere: Ebbe Hajslund, Kirsten Press, Svend Erik Stougaard, Ove Johansen, Ingrid Hansen og Lisbeth Langæble

Under punktet ønskes en opdatering på det arbejde, der finder sted i de forskellige arbejdsgrupper.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen fra arbejdsgrupperne til efterretning

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

- **Arbejdsgruppe for Plejecenterstruktur**

Det aftales, at Svend Erik indkalder til et møde i gruppen sidst i marts.

- **Arbejdsgruppe for Synliggørelse af Seniorrådet**

Ebbe orienterer om, at der løbende tages stilling til, hvordan rådet bedst muligt synliggøres.

- **Demensgruppe**

Svend Erik orienterer om, at Klubben flytter fra Vestervold til Tårnparken de næste 5 dage, hvilket også betyder, at aktiviteter for borgerne er aflyst i denne periode.

Derudover har der været afholdt møde mellem Ældre Sagen, Alzheimerforeningen i Nyborg Kommune og Nyborg Kommune ang. muligheder for at inddrage foreninger i arbejdet på demensområdet. Det er aftalt, at der f.eks. kan afholdes et informationsmøde for foreninger, der kan klæde dem på til at kunne fastholde og inkludere borgere med demens i deres aktiviteter. Der afholdes endnu et møde i næste uge.

- **Arbejdsgruppe vedr. sundhedsprogram**

Ebbe opfordrer alle i rådet til at deltage i møderne. Arbejdsgruppen afventer ny indkaldelse til planlægningsmøde om møder i 2021 fra Dina.

- **Arbejdsgruppe vedr. Ensomhed**

Handleplanen for strategi for ensomhed er til orientering på dagens møde.

- **Arbejdsgruppe vedr. arrangementer**

Det er aftalt i gruppen, at rådet afholder borgermøde i Tårup d. 30. marts og Langsved d. 6. maj. Rådet aftaler, at der skal købes to stk. annoncer for at gøre opmærksom på borgermøderne.

Punkt 12: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

12. Meddelelser fra formanden

Å

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Å...bent
---------	----------------	-----------	-----	----------

Å

Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet, herunder:

Å

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Å Foredrag i Gigtforeningen

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Å Forslag om kontortid for Seniorrådet

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Å Udflugter i 2020

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Å Status på udligningsreformen

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Å Å...rsmå,de i Regionsråds "SU 5/3"

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Å Deltagelse i den åldrepolitiske konference 28/4 "SU 7/4"

<https://danske-aldre raad.dk/arrangementer/aeldrepolitisk-konference/>

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Å Flyer m/ info om Seniorrådet

Å

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Å

Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

Å

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Å Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Å

Ebbe orienterer om, at han har afholdt foredrag om Seniorrådet i Gigtforeningen.

Til foredraget fortalte mange borgere, at der er problemer i kommunen med årlige fortorve. Ebbe vil drøfte dette med Søren Møller til mødet i marts. Derudover gøres der opmærksom på, at man som borger kan anvende funktionen "giv et praj" på Nyborg.dk, når man står, der på f.eks. huler i vejen, så bliver kommunen opmærksom på problemerne og får det lavet.

Det aftales, at rådet afprøver træffetid 1 gang om måneden i en periode for at se, om der er et behov blandt borgerne.

Arbejdsgruppen vedr. arrangementer arbejder videre med planlægning af en udflugt til et sundhedshus.

Når Udligningsreformen godkendes, vil rådet arbejde for, at nogle af midlerne kan anvendes til åldreomsynet bl.a. ved at genindføre gåture og etablering af flere plejeboliger.

Deltagelse i åldrepolitisk konference sættes på til april-måned.

Louise laver et forslag til en flyer til Seniorrådet.

Kirsten og Svend Erik tilmeldes Årsmødet i Regionsrådet.

Kirsten, Ingrid og Ebbe deltager i temadag om samarbejdsrelationer og forebyggelse ved Danske Ældre d. 2/3 i Fredericia.

Å

Punkt 13: Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsfremstilling

13. Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Ove Johansen forespørger, hvorvidt medarbejdere kan deltage i begravelser/bisiddelser i arbejdstiden.

Punkt 14: Eventuelt

Sagsfremstilling

14. Eventuelt

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Seniorrådsvalget 2021

Seniorrådet drøfter de indledende refleksioner, ønsker og ideer til det kommende seniorrådsvalg i 2020.

Evaluering fra valget i 2017 er vedhæftet som bilag.

Bilag

450-2020-36962 Evaluering fra seniorrådsvalget i 2017

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

Det aftales, at rådet skal have taget et fællesbillede, som kan anvendes i kommunikationsmateriale. Louise indkalder til fotografering.

Bilag

Evaluering fra seniorrådsvalget i 2017

Punkt 15: Punkter til næste gang

Sagsfremstilling

15. Punkter til næste gang

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

- Besøg af Birgitte Haugbøl – leder af bibliotekerne

Beslutning i Seniorrådet 19. februar 2020:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Kirsten Press, Peter Enevold

-