

REFERAT Byrådet d. 17-12-2019

Mødedato Tirsdag d. 17. december 2019 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder.....	3
Spørgetid.....	4
Beretning nr. 28, løbende revision 2019 fra BDO.....	5
Ny organisering af fælles fynsk erhvervsfremme pr. 1. januar 2020.....	8
Fælles Fynsk samarbejde om pulp-behandling af organisk dagrenovation (KOD).....	15
Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 306 - Nyborg Bykerne og Voldanlæg.....	18
VVM-tilladelse og udledningstilladelse i forbindelse med nedlæggelsen af Ullerslev Renseanlæg....	20
Regulativ for Flødstrup Vandværk, Langå Vandværk og Tårup Vandværk.....	22
Vandværkstakster 2020.....	25
Budget 2020 for Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 1	29
Nyborg Forsyning og Service - Takster 2020 for NFS på spildevands-, vand-, affalds- og renovatio	31
Godkendelse af landzonetilladelse til opholdssted/botilbud - Møllegårdsvej 25, Nyborg.....	35
Kvalitetsstandarder Socialafdelingen Myndighed gældende i 2020.....	38
Styrelsesvedtægt for Nyborg Kommune Skolevæsen.....	44
Tumblebillen - anlægsbevilling til tilbygning.....	46
Delegation af kompetencen til at ansøge om værgemål.....	48
Kvalitetsstandarder på hjælpemiddelområdet - gældende i 2020.....	50
KL's Topmøde 2020.....	53
Valg af social sagkyndig til Beboerklagenævnet.....	54
Meddelelser.....	55
Lukket: Køb af jordlod (Lukket af hensyn til fortrolige oplysninger om priser).....	56
Lukket: Meddelelser.....	57

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder

Sagsfremstilling

1. Indkaldelse af stedfortræder

Sagsnr.	450-2019-1645	Initialer	CWJ	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Socialdemokratiets byrådsgruppe har meddelt, at Sonja Marie Jensen, Frits Christensen og Per Jespersen har forfald til byrådsmødet, hvorfor liste A ønsker at indkalde henholdsvis Barbara Schultz, Nyborg, Merete Bang, Ørbæk og Steen Ole Christensen, Nyborg.

Stedfortræderne indkaldes i henhold til Styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderindkaldelsen er opfyldt.

Betingelserne er:

- at stedfortræderne er rette stedfortrædere
- at stedfortræderne er valgbare

Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

Indstilling

Det indstilles, at stedfortræderindkaldelserne godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Punkt 2: Spørgetid

Sagsfremstilling

2. Spørgetid

Sagsnr.	450-2018-22305	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner – ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.
10. Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Spørgsmål vedr. Solutionsgroup - etablering af institution på Møllegårdsvej 25 fra borgere og naboere fra området.

Punkt 3: Beretning nr. 28, løbende revision 2019 fra BDO

Sagsfremstilling

3. Beretning nr. 28, løbende revision 2019 fra BDO

Sagsnr.	450-2019-26864	Initialer	PND	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt beretning nr. 28 vedrørende den løbende revision for regnskabsåret 2019. Revisionsberetningen omfatter følgende områder:

- Opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger
- Kasse- og regnskabsregulativet/principper for økonomistyring
- Bilagsbehandling, funktionsadskillelse og interne kontroller
- Beholdningseftersyn og gennemgang af udvalgte balanceposter
- Løn- og personaleområdet, forretningsgange og sagsrevision
- Vederlag m.v. til politikere
- Revision af de sociale områder med statsrefusion

I beretningen skriver BDO bl.a. følgende om regnskabsføring, interne kontroller og løn- og personaleområdet:

Det er fortsat vores opfattelse, at kasse- og regnskabsregulativet i fornødent omfang beskriver rammen og reglerne for kommunens kasse- og regnskabsvæsen, herunder niveauet for de interne kontroller og ledelsestilsynet.

Det er vores opfattelse, at kommunens bilagsbehandling er velfungerende og dermed er tilrettelagt på en hensigtsmæssig og betryggende måde. Dette begrundes vi bl.a. med, at Økonomiafdelingen har etableret et tæt tilsyn med bilagsbehandlingen i de enkelte bogføringsenheder. Herigennem opsamler Økonomiafdelingen løbende viden om kvaliteten i bilagsbehandlingen, som gør det muligt at reagere hurtigt, hvis enkelte bogføringsenheder er bagud med bilagsbehandlingen.

Det er vores opfattelse, at kommunens kassevirksomhed fungerer betryggende og følger de regler, som Byrådet har vedtaget. Under eftersynet fik vi bekræftet tilstedeværelsen af de kontante og likvide beholdninger.

Det er vores opfattelse, at der er etableret en betryggende forretningsgang for afstemning af balancens konti, som sikrer en løbende afstemning af balancens poster. Dette underbygges af vores stikprøver på udvalgte balanceposter.

Det er vores opfattelse, at kommunens etablerede forretningsgange vedrørende lønadministrationen er betryggende og fungerer hensigtsmæssigt. Vi har ikke fundet fejl eller mangler i de gennemgængede stikprøver eller omkring de interne kontroller.

I beretningen skriver BDO bl.a. følgende om revision af de sociale områder med statsrefusion:

Det er vores vurdering, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange m.v. på personsagsområderne, samt at der administreres i overensstemmelse med disse.

For Jobcentret og Ydelseskontoret har kommunen etableret en hensigtsmæssig og betryggende kvalitetskontrol, som er med til at sikre, at risikoen for fejl minimeres. Kvalitetskontrollen udføres løbende og i overensstemmelse med kommunens retningslinjer. Der er ved udvælgelsen af emner til kvalitetskontrollen fokus på risikoområder som følge af væsentlige lovændringer, ændringer i forretningsgange, ændringer i personale, tidligere konstaterede fejl og it-systemer mv.

Ved revisionen konstaterede vi, at et mindre antal ubehandlede advis'er i Fasit (Advis = digital underretning om en hændelse i en borgers forhold, som kommunen via systemopsætningen, har bedt om at blive underrettet om i forbindelse med sagsadministrationen) af ældre dato end 3 måneder.

Vi har anbefalet kommunen, at disse behandles hurtigst muligt samt at det fremadrettet sikres, at der ikke er ubehandlede advis'er af ældre dato. Vi har fået oplyst, at der er taget initiativ til behandling af de ældre advis'er. Vi vil ved revisionen af årsregnskabet følge op på, om der er sket behandling af de ældre advis'er.

På baggrund af den udførte revision er det vores opfattelse, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

På følgende områder har vi alene fundet enkeltstående fejl:

- Fleksjob og flekslønstilskud
- Revalidering
- Driftsudgifter
- Integrationsprogram

På følgende områder er der efter vores opfattelse behov for en opstramning af sagsadministrationen, da vi har konstateret flere fejl i sagsbehandlingen:

- Kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse
- Sygedagpenge

Vi vurderer, at der er tale om enkeltstående fejl, men summen af fejl medfører, at vi anbefaler kommunen, at der er fokus på områderne ved kvalitetskontrollen/ledelsestilsynet.

Jobcentret har oplyst, at der er iværksat en handleplan, der skal sikre, at antallet af fejl minimeres og at der vil være ekstra fokus på området i kommunens ledelseskontrol. Vi foretager opfølgning på implementeringen af kommunens tiltag og resultatet heraf i forbindelse med næste års revision.

Revisionens bemærkninger:

Den udførte revision har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beretningen indstilles godkendt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-237609 Beretning nr. 28, løbende revision 2019

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Carsten Kudsk (O), Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Beretning nr. 28, løbende revision 2019

Punkt 4: Ny organisering af fælles fynsk erhvervsfremme pr. 1. januar 2020

Sagsfremstilling

4. Ny organisering af fælles fynsk erhvervsfremme pr. 1. januar 2020

Sagsnr.	450-2019-28236	Initialer	JWS	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er at styrke strukturen for de fælles fynske indsatser. Dette sker for at skabe de bedste rammer for øget erhvervs- og væksthjælp i bred forstand på Fyn. Sagen forelægges for alle de fynske kommunalbestyrelser.

I slutningen af 2018 besluttede de fynske kommuner at etablere et endnu stærkere samarbejde på erhvervsfremmeområdet. Visionen var at skabe en fælles fynsk erhvervsfremmeindsats. Den skulle i langt højere grad end i dag være skræddersyet den fynske erhvervsstruktur. Samtidig skulle den sætte de fynske virksomheder i centrum. Indsatsen skulle være mere enkel og gennemskuelig for virksomhederne. Samtidig skulle den skabe sammenhæng og driftsfordele på tværs af den specialiserede erhvervsservice og erhvervsudvikling i de fynske erhvervsklynger.

Beslutningen blev gennemført i forlængelse af den nye erhvervsfremmelov. Loven skabte bl.a. et nyt erhvervsfremmesystem med 6 nye erhvervshuse. De erstattede de tidligere Væksthuse.

Med kommunalbestyrelsernes beslutning blev der skabt en struktur med Erhvervshus Fyn P/S, der ejes af 9 fynske kommuner og Erhvervshus Fyn S/I, der er en selvejende institution oprettet ved lov.

De to enheder varetager i fællesskab den væsentligste del af erhvervsfremmeindsatsen på Fyn. P/S'et arbejder med de fynske erhvervs- og vækstkluster. S/I'et arbejder med den mere specialiserede erhvervsfremme, fx erhvervsudviklingsprojekter, virksomhedsdrift og udvikling.

Finansieringen af erhvervsfremmesystemet blev beskrevet i sagen fra december 2018 samt de opfølgende sager om udvidelsen af ejerkredsen i FilmFyn A/S og Erhvervshus Fyn P/S.

Det fremgår af sagen fra 2018, at finansieringsmodellen er afhængig af, at den nationale klynge for robotter placeres i Odense, og at den får tilført en national finansiering.

Erhvervshus Fyn P/S blev etableret med enkelte usikkerheder og forudsætninger vedrørende selskabets økonomi.

Af sagsfremstillingen fra december 2018 fremgår det:

"Idet finansieringen er under forudsætning af, at den nationale klynge for robotter og droner bliver placeret i Odense, vil finansieringsmodellen skulle revurderes, såfremt denne forudsætning ikke opfyldes. De nationale klynger fordeles først med virkning fra 2021, hvorfor der i 2019-2020 vil komme en supplerende betaling til kommunerne på samlet 7,7 mio. kr., såfremt finansieringen af de kommende nationale klynger ikke i denne periode kan afholdes nationalt eller der ikke kan tilvejebringes anden finansiering. Denne finansiering fordeles på baggrund af kommunernes befolkningstal."

Det skal her præciseres, at de 7,7 mio. kr., der er nævnt i sagsfremstillingen, er et årligt finansieringsbehov i perioden 2019-2020.

Det er ikke muligt i fuldt omfang at finde den manglende finansiering. Det betyder, at der er ufinansierede aktiviteter i robotklyngen.

Der arbejdes fortsat på at etablere en national robotklynge på Fyn. Hvis Erhvervshus Fyn P/S reducerer aktiviteterne, vil mulighederne for at blive udpeget som klynge tilsvarende reduceres. Det vil derfor være u hensigtsmæssigt at skrue ned for aktiviteten nu.

Erhvervshus Fyn P/S egenkapital kan kun i begrænset omfang løse denne udfordring. Der er derfor et finansieringsbehov på 7,7 mio. kr. i 2019. For 2020 forventes finansiering løst ved ekstern finansiering og andre tiltag.

Etableringen af Erhvervshus Fyn P/S og udvidelsen af ejerkredsen i FilmFyn A/S var fase 1 i ønsket om at skabe en ny og bedre struktur for de fælles fynske indsatser.

I det følgende foreslås en ændring af det organisatoriske set up for de fælles fynske indsatser. Foruden en række synergieffekter rummer forslaget en mulig løsning på behovet for finansiering i Erhvervshus Fyn. Arbejdet med den foreslåede struktur er anden og sidste fase.

Nuværende organisering af de fælles fynske indsatser

Efter at Erhvervshus Fyn P/S og Erhvervshus Fyn S/I blev etableret, står en række mindre fælleskommunale organisationer tilbage. Disse organisationer arbejder på forskellig vis, og uafhængigt af hinanden, med tværkommunale vækst- og udviklingsindsatser på Fyn.

Det er derfor blevet afdækket, om disse organisationer i højere grad kan tænkes sammen med Erhvervshus Fyn P/S. Det vil være i tråd med de fynske kommunalbestyrelses beslutning fra maj 2018, hvor Strategi FYN 2018-21 blev vedtaget.

Strategi FYN er det strategiske grundlag for de fælleskommunale indsatser for fremme af vækst og attraktivitet for fynsk erhverv og bosætning. Strategien sætter retning for de fælles fynske vækst- og udviklingsindsatser. Strategien udpeger også en række indsatser, der skal realiseres gennem tværkommunalt samarbejde. Indsatserne er delvist ufinansierede i denne strategiperiode.

Herudover indeholder Strategi FYN en ambition om, at de fynske kommuner og de fynske organisationers samarbejde skal samles og styrkes. Kommunalbestyrelserne ønsker, at der etableres en ny mere simpel, dynamisk og fleksibel organisation. Den skal sikre, at Fyn får mest muligt ud af det tværkommunale samarbejde.

Herunder følger en beskrivelse af disse organisationer. Beskrivelsen indeholder en vurdering af, om det vil være hensigtsmæssigt at samle dem i én stærk fynsk konstruktion.

Ved vurderingen er der lagt vægt på fire kriterier:

- Arbejder med fælleskommunale vækst- og udviklingsinitiativer tæt på kommunernes kerneopgaver.
- Kan bidrage til implementering af indsatser i Strategi FYN 2018-21.
- Kan indgå i en styringsstruktur under en bestyrelse med de fynske borgmestre.
- Uafhængighed af ekstern finansiering.

FilmFyn A/S

- FilmFyn er et aktieselskab ejet af en 9 fynske kommuner, Fionia Fond og TV 2/DANMARK. Selskabet har 5 medarbejdere. Selskabets bestyrelse består af repræsentanter fra ejerne og Fynsk Erhverv.
- FilmFyn støtter og investerer i film, men producerer ikke selv. FilmFyn skal stimulere udviklingen i omsætning og arbejdspladser – direkte eller indirekte knyttet til filmproduktion. Virksomheder som filmstudier, kameraudlejning, udlejning af lys og lyd, redigeringsfaciliteter, filmarbejdere, håndværkere, hoteller, catering osv. nyder godt af selskabets investeringer.
- FilmFyn er primært finansieret af kommunerne med et årligt bidrag på 25,00 kr. pr. indbygger. Men selskabet modtager også kulturmidler fra Kulturministeriet bevilliget af det tidligere Fyns Amt og udbetalt via Kulturregion Fyn. Selskabet havde ultimo 2018 en egenkapital på ca. 22 mio. kr.
- FilmFyn er i høj grad afhængig af ikke-kommunal finansiering. Selskabets aktiviteter synes ikke at være kommunale kerneaktiviteter, uanset at indsatserne bidrager til væksten på Fyn. Derfor vurderes det ikke relevant at bringe selskabet i spil til en konsolidering.

Kulturregion Fyn

- Kulturregion Fyn er et samarbejde mellem 9 fynske kommuner og Kulturministeriet. Kultursamarbejdet bygger på en målsætning om
 - o at styrke det fynske kulturliv
 - o at skabe en høj kunstnerisk og kulturel profil på tværs af kommunegrænserne
 - o at gøre de fynske kulturtilbud tilgængelige og attraktive også for nye målgrupper.

- Med kulturaftalen løfter Kulturregion Fyn initiativer, som den enkelte kommune ikke ville kunne løfte alene. Disse initiativer skal ses som et supplement til den enkelte kommunes egen kulturindsats og – politik. Kultursamarbejdet skal således supplere de samlede kulturaktiviteter på Fyn og ikke erstatte lokale indsatser.

- Samarbejdet finansieres af årlige tilskud fra de fynske kommuner på 8,00 kr. pr. indbygger samt af en række statslige tilskud.

- Kulturregion Fyn løfter en kommunal kerneopgave. Men idet der er tale om en høj grad af statslig medfinansiering vurderes det ikke hensigtsmæssigt at inddrage organisationen i den videre konsolidering.

Byregion Fyn-sekretariatet

- Byregion Fyn-sekretariatet er et samarbejde mellem 9 fynske kommuner. Sekretariatet har 3 medarbejdere, der formelt er ansat i Odense Kommune.

- Sekretariatet sekretariatsbetjener Borgmesterforum og Kommunaldirektørforum, herunder også interessevaretagelse, møder med fynske folketingspolitikere og udarbejdelse af den fælles fynske strategi.

- Sekretariatet finansieres af årlige tilskud fra de 9 kommuner på 5,50 kr. pr. indbygger. De fælles midler er reserveret til drift af sekretariatet, afholdelse af konferencer, interessevaretagelse, analyser mv. Midler til større konkrete udviklingsaktiviteter anbefales af Borgmesterforum Fyn med efterfølgende godkendelse i de fynske byråd.

- Byregion Fyn-sekretariatet driver i dag en række af de fælles fynske indsatser. Sekretariatet er finansieret af kommunerne og arbejder i en styringsstruktur underlagt de fynske borgmestre. Det er derfor helt oplagt at inddrage sekretariatet i en ny struktur, der vil styrke de fynske vækstfremmeindsatser.

Havørred Fyn

- Havørred Fyn er et samarbejde mellem de 10 fynske kommuner. Ledelsen af projektet varetages af en styregruppe med en repræsentant fra hver kommune. Den daglige ledelse finder sted i Park og Natur i Odense Kommune. Afdelingen fik projektet overdraget som led i strukturreformen, og fungerer dermed som sekretariat for projektet. Af driftsmidlerne finansieres en fuldtidsmedarbejder. Herudover stiller Odense Kommune diverse sekretariatsfunktioner til rådighed for projektet i form af fx projektledeelse, bogholderi, jura, revision mv. Samlet vurderes dette at udgøre ca. ½ årsværk.

- Organisationens formål er at understøtte et godt rekreativt fiskeri efter havørreder langs kysten. Dette sker bl.a. ved at

- o udsætte havørreder for at understøtte sportsfiskeriet,
- o Restaurering af vandløb
- o Markedsføring af havørredfiskeri Alt dette skulle gerne understøtte og styrke turisme-indsatserne på Fyn.

- Samarbejdets drift finansieres af de fynske kommuner med et årligt tilskud på 8,60 kr. pr. indbygger.

- Havørred Fyns aktiviteter bidrager til den kommunale turismeindsats og er dermed en del af den kommunale kerneopgave. Der vurderes derfor at være en række synergieffekter ved at inddrage organisationen i de øvrige fynske turismeindsatser.

Byg til Vækst

- Byg til vækst er en forening, hvor medlemmerne er de 10 fynske kommuner. Foreningen har 3 ansatte, der refererer til bestyrelsen, hvor bl.a. Region Syddanmark, arbejdsmarkedets parter og foreningens medlemmer er repræsenteret.

- Foreningens formål er at skabe et forum for samarbejde mellem medlemmerne og andre private og offentlige aktører. Parterne skal i fællesskab arbejde for at sikre nyttiggørelse af større fynske anlægsarbejder i et jobskabelses- og vækstperspektiv. Hovedmålene er at sikre beskæftigelse til den fynske arbejdskraftreserve, at udvikle den bestående fynske arbejdsstyrke, at opkvalificere fynske virksomheder til at deltage i anlægsarbejder, samt at etablere et netværk, der skal sikre samarbejdet med byg til Væksts og medlemmernes væsentlige interesser.

- Foreningens medlemmer finansierer driften med et årligt kontingent på 4,20 kr. pr. indbygger.

- Byg til Vækst er en stærk aktør i de fynske erhvervsfremmeagendaer. Men foreningens aktiviteter er på nuværende tidspunkt stærkt afhængige af en struktur med arbejdsmarkedets parter. Derfor vurderes det ikke på nuværende tidspunkt

at være hensigtsmæssigt at inddrage Byg til Vækst i en konsolidering. Hvis det senere bliver vurderet, at en samling med Erhvervshus Fyn P/S vil være fordelagtig, vil der blive forelagt en sag herom.

Geo Fyn A/S

- Geo Fyn er et aktieselskab ejet af 10 kommuner i det fynske. Ejerandelene er fastsat ud fra en vægtning af 50 % af areal og 50 af indbyggertal. Selskabet har to medarbejdere, der refererer til en bestyrelse bestående af direktører fra ejerkommunerne.
- Selskabets formål er at koordinere, udvikle og levere kort- og informationsteknologiske løsninger til ejerkommunerne på et ikke kommercielt grundlag.
- Geo Fyn arbejder tæt sammen med kommunerne, omdrejningspunktet er dataanvendelse, primært geografiske dataanalyser og -visualiseringer.
- Geo Fyn koordinerer og understøtter ejerkommunerne i datarelaterede driftsopgaver og -projekter. Herudover administrerer selskabet en dataplatform, der giver mulighed for at se og udstille fælles datasæt i et webkort og på en dataportal til fri afbenyttelse for kommuner, borgere, foreninger, virksomheder, uddannelsessteder, osv.
- Selskabets drift finansieres af et årligt tilskud fra ejerkommunerne på 2 mio. kr. Tilskuddet fordeles blandt ejerkommunerne efter kommunernes ejerandele. Selskabet har ultimo 2018 en egenkapital på ca. 10,7 mio. kr.
- Selskabets aktiviteter ligger fint i tråd med de kommunale kerneopgaver inden for væksthjælpsaktiviteter. Derfor vurderes der at være en række synergieffekter mellem Geo Fyns aktiviteter og de øvrige aktiviteter i Erhvervshus Fyn P/S.

Samlet set vil det være hensigtsmæssigt at skabe et endnu tættere samarbejde mellem Erhvervshus Fyn P/S og Havørred Fyn, Geo Fyn A/S og Byregion Fyn-sekretariatet. Disse enheder arbejder alle med vækst- og udviklingsaktiviteter. En samling vil styrke de attraktive kommunale agendaer indenfor bl.a. erhvervsfremme, vækst og udvikling.

De fælles fynske organisationer har i afdækningsfasen rejst nogle opmærksomhedspunkter:

- Bekymring for muligt tab af de faglige og kommunale arbejdsmiljøer, som man er godt integreret i og glade for at være en del af
- En klarere sammenhæng med og i den nye organisering – fastholdelse af faglig profil og opgaveløsning
- Behov for indfasningsproces.

Det er meget relevante punkter, der kræver opmærksomhed i den kommende proces. Det overlades til kommunaldirektørerne og direktøren for Erhvervshus Fyn P/S at vurdere og beslutte, hvordan samlingen gennemføres mest hensigtsmæssigt - også med et blik for den faglige integration.

Fremtidig struktur

Det foreslås, at der etableres en struktur med én juridisk enhed. Enheden indeholder de aktiviteter, der i dag er samlet i Erhvervshus Fyn P/S, Geo Fyn A/S, Havørred Fyn og Byregion Fyn-sekretariatet.

Selskabet ejes af de fynske kommuner med undtagelse af Middelfart Kommune og ledes af en bestyrelse bestående af ejerkommunernes borgmestre. Der henvises til bilag for en illustration af den nuværende og fremtidige organisering af de fælles fynske indsatser.

Ud over Erhvervshus Fyn P/S fastholdes konstruktionen med den selvejende institution Erhvervshus Fyn I/S. Byg til Vækst, FilmFyn A/S og Kulturregion Fyn berøres som beskrevet ikke.

Som det er kendt fra Erhvervshus Fyn P/S' nuværende organisering på fx turisme- og klyngeområdet, kan der etableres styregrupper eller Advisory Boards for relevante indsatser. De skal i givet fald understøtte udviklingen af de enkelte områder med den nødvendige indsigt.

For så vidt angår Destination Fyn, er den fælles turismeindsats stadig forankret i Erhvervshus Fyn P/S. Der foregår pt. et lovforberedende arbejde, der kan få konsekvenser for det organisatoriske tilhørsforhold. Hvis der måtte blive behov for det, forelægges en særskilt sag om dette på et senere tidspunkt.

Der tages med denne sag ikke stilling til, om Erhvervshus Fyn P/S er det rette navn til selskabet. Det indstilles i stedet, at selskabets bestyrelse foretager denne vurdering og i givet fald får kompetencen til eventuelt at ændre navnet.

Som det fremgår ovenfor, er Middelfart Kommune i dag en del af de enheder, der nu foreslås samlet i Erhvervshus Fyn P/S. Middelfart Kommune er ikke medejer af dette selskab. Det betyder konkret, at Middelfart Kommune ikke fremadrettet vil være en formel del af beslutningsstrukturen for disse indsatser.

Forvaltningen foreslår, at Erhvervshus Fyn P/S og Middelfart Kommune indgår en form for samarbejdsaftale. Herved opnår Middelfart Kommune det samme udbytte af aktiviteterne. Udgiften for Middelfart Kommune svarer til den udgift kommunen har i dag. Dog vil Middelfart Kommune fremadrettet betale til Byregion med 5,5 kr. pr. indbygger svarende til ca. 210.000 kr.

Samlingen af de 4 organisationer sker efter følgende principper:

- Alle berørte medarbejdere overdrages til Erhvervshus Fyn P/S efter reglerne i virksomhedsoverdragelsesloven.
- Alle indsatser og den tilhørende finansiering i de 9 ejerkommuner overføres til Erhvervshus Fyn P/S.
- Der kan etableres et advisory board for relevante indsatser.
- Geo Fyn A/S fusioneres med Erhvervshus Fyn P/S.
- Kommunaldirektørkredsen og direktøren for Erhvervshus Fyn P/S skal sikre en hensigtsmæssig samling med fokus på organisering og faglig integration.

I forhold til fusionen mellem Geo Fyn A/S og Erhvervshus Fyn P/S betyder det, at Middelfart Kommune udtræder af ejerkredsen. Konkret vil Geo Fyn A/S tilbagekøbe Middelfart Kommunes ejerandel for en pris svarende til værdien af deres ejerandel af selskabet (8 %). Provenuet fastsættes mere præcist i forbindelse med overdragelsesaftalen, men forventes at udgøre ca. 800.000 kr.

Den resterende del af egenkapitalen i Geo Fyn A/S, ca. 9,9 mio. kr. tilføres Erhvervshus Fyn P/S i forbindelse med fusionen.

Med denne sag foreslås det, at 7,7 mio. kr. af egenkapitalen anvendes til at dække finansieringsbehovet i Erhvervshus Fyn P/S.

Egenkapitalen er oparbejdet af de fynske kommuner i forening gennem salg af Geo Fyn A/S' aktiviteter gennem årene. Midlerne bruges nu til at finansiere fælles fynske interesser. Ligeledes undgår ejerkommunerne, at de skal foretage et ekstraordinært tilskud selskabet.

Ved dækningen af finansieringsbehovet tages der ikke højde for ejerkommunernes ideelle andel af egenkapitalen i Geo Fyn A/S. Dette følger de principper, der har været anvendt ved udvidelsen af ejerkredsen i såvel FilmFyn A/S og Erhvervshus Fyn P/S.

Konkret betyder det, at nogle kommuner vil dække en forholdsmæssig større andel af finansieringsbehovet i Erhvervshus Fyn P/S, end deres finansieringsandel tilsiger.

Herudover ændres finansieringen af Geo Fyn-aktiviteterne. Som for de øvrige fælles fynske indsatser sker finansieringen fremadrettet efter kommunernes indbyggertal. Tilsvarende tilpasses finansieringen af Havørred Fyn, så den også fuldt ud sker efter indbyggertal. Konkret betyder det, at udgifterne til sekretariatsfunktionerne fordeles blandt alle kommuner. Disse udgifter er hidtil finansieret af Odense Kommune,

Det forventes, at samlingen af de fælles fynske indsatser, herunder overdragelse af medarbejdere, kan gennemføres primo 2020. Fusionen med Geo Fyn A/S forventes at blive gennemført med regnskabsmæssig virkning fra 1. januar 2020.

Med den foreslåede samling overtager Erhvervshus Fyn P/S en række medarbejdere og aktiviteter.

Efter samlingen vil bestyrelsen vurdere indsatserne og foretage en prioritering på tværs af Erhvervshus Fyn P/S' samlede portefølje. Herunder vil bestyrelsen vurdere, om der er grundlag for at opstille et effektiviseringskrav for selskabet. Ligeledes foretager bestyrelsen en revurdering af Strategi Fyn 2018-21, mål og implementering af indsatser, fagkomitéer i forhold til prioritering og finansiering fremadrettet inden for den samlede organisering og i sammenhæng til overordnet fokus i kommunerne, som FN's Verdensmål mv.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes afholdt følgende udgifter til fælles fynsk vækst- og erhvervsfremme i 2020 i Nyborg Kommune (estimerede beløb):

Beløb i 1.000 kr.	Budget 2020
Erhvervshus Fyn P/S	2.189
FilmFyn A/S	800
Erhvervshus Fyn S/I	913
Havørred Fyn	298
Geodata Fyn	160
Byregion Fyn	176
I alt	4.536

Indstilling

Det indstilles, at Økonomiudvalget anbefaler, at:

- De fælles fynske indsatser konsolideres som beskrevet i sagsfremstillingen
- Borgmesteren gives mandat til, på Geo Fyn A/S' generalforsamling, at træffe de, for fusionen og Middelfart Kommunes udtræden, nødvendige beslutninger.
- I forbindelse med Middelfart Kommunes udtræden af Geo Fyn A/S modtager Middelfart Kommune et provenu for salg af deres ejerandel af selskabet svarende til 8 % af selskabets værdi.
- Der indgås en aftale mellem Middelfart Kommune og Erhvervshus Fyn om de ydelser, der i dag ligger hos Geo Fyn A/S, Havørred Fyn og Byregion Fyn sekretariatet.
- Egenkapitalen i Geo Fyn A/S anvendes delvist til finansiering af finansieringsbehov i Erhvervshus Fyn P/S
- Bestyrelsen for Erhvervshus Fyn P/S gives mandat til at vurdere, om der behov for ændring af navnet, og i givet fald at træffe beslutning om nyt navn.
- Bestyrelsen for Erhvervshus Fyn P/S foretager efter konsolideringen en vurdering og prioritering af selskabets samlede opgaveportefølje.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2019-240707 Nuværende og fremtidig organisering af de fælles fynske indsatser

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Carsten Kudsk (O), Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Nuværende og fremtidig organisering af de fælles fynske indsatser

Punkt 5: Fælles Fynsk samarbejde om pulp-behandling af organisk dagrenovation (KOD)

Sagsfremstilling

5. Fælles Fynsk samarbejde om pulp-behandling af organisk dagrenovation (KOD)

Sagsnr.	450-2019-5535	Initialer	LOS	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På møde i Borgmesterforum Fyn (BMF) 25. juni 2019 blev sagen vedrørende etablering af fælles fynsk pulp behandling af KOD sendt tilbage til Kommunaldirektørforum Fyn til fornyet behandling, da man ønskede mulighederne for en ny model undersøgt.

Op til mødet i BMF 25. juni 2019 havde kommunerne alene forholdt sig til 3 modeller for et fælles fynsk samarbejde:

1. Udbud til det private marked af pulp-behandling af den fynske KOD.
2. Etablering af fælles fynsk kommunalt ejet selskab til pulp-behandling af KOD.
3. Udbud til det private marked af pulp-behandling af den fynske KOD med kontrolbud på vegne af fælles fynsk kommunalt ejet selskab.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra de respektive kommuner blev det indstillet til BMF, at de tre kommuner, der havde indstillet Model 1 (Assens, Nyborg og Nordfyn), skulle gå sammen og drøfte mulighederne for et fremtidigt samarbejde, ligesom de seks kommuner, der havde indstillet Model 3, skulle gå sammen og drøfte mulighederne for fremtidigt samarbejde.

På mødet 25. juni 2019 besluttede BMF, at man ønskede at få undersøgt mulighed for en ny model (Model 4), hvor al offentlig pulp bliver konkurrenceudsat på det private marked, hvorefter seks kommuner afgiver kontrolbud.

Model 4 blev fremlagt for Borgmesterforum på møde 1. oktober 2019, hvor Borgmesterforum sender stillingtagen til model 4 til behandling i Assens, Nyborg og Nordfyns Kommuner. De tre kommuner har tidligere tiltrådt model 1, som er et udbud til private virksomheder.

Model 4:

Model 4 er et udbud af pulpning af de 9 kommuners samlede KOD med opdeling i delaftaler (med mulighed for kombinationsrabat) således, at de henholdsvis 3 og 6 kommuner kan håndteres både samlet og hver for sig. Udbuddet skal planlægges således, at nye anlæg reelt kan nå at blive bygget, og der kan blive foretaget fornødne beregninger.

Dertil kan komme udbud på transport af KOD – alternativt indeholdt i udbud vedrørende pulpning. Den endelige konstruktion/prisen for kommunerne skal tage højde for, at den fysiske placering af anlægget ikke er afgørende.

Odense Renovation vil skulle afgive kontrolbud på vegne af de 6 kommuner, og der vil derfor være behov for bindende tilsagn fra de 6 kommuner vedrørende kontrolbud.

Der vil blive behov for ekstern bistand både i forhold til det juridiske og formentlig også i forhold til det tekniske. Odense Kommune anbefaler, at advokatfirmaet Horten bistår kommunerne i processen.

Alle kommunerne vil skulle dele udgifterne til ekstern bistand vedrørende udbud af de 9 kommuners KOD, og de kommuner, der ønsker at kunne gøre brug af kontrolbud, skal endvidere dele udgiften til eventuel ekstern rådgivning herom.

Odense Kommune tilbyder at være tovholder på projektet.

Byrådet skal tage stilling til, om Nyborg Kommune tiltræder model 4, hvor Nyborg Kommune indgår i et samarbejde om et fælles fynsk udbudsmateriale i forbindelse med udbud af den fynske KOD.

Bemærkninger til model 4

Opmærksomhedspunkter i model 4, som der skal tages højde for, hvis Byrådet godkender model 4:

- ? Udbuddet fra henholdsvis 3 og 6 kommuner skal kunne håndteres både samlet og hver for sig. De 6 kommuner kan fravælge tilbuddene til fordel for kontrolbuddet. De bydende bærer derfor en risiko for at skulle håndtere meget færre mængder end deres pris er afgivet på baggrund af. Derfor vil de bydende formentlig sikre deres investeringer og andre faste udgifter på den del af udbuddet, som omfatter Assens, Nyborg og Nordfyns Kommuner. Det medfører en betydelig risiko for, at tilbuddene bliver økonomisk ufordelagtige for Assens, Nyborg og Nordfyns Kommune.
- ? Den økonomiske fordel ved et fælles udbud er vanskeligt at vurdere. Udbud af små mængder kan måske indpasses i de eksisterende virksomheders KOD håndtering. Det taler for, at tilbudsprisen ved små mængder er gunstig for Assens, Nyborg og Nordfyns Kommuner. Omvendt vil udbud af større mængder kunne initiere til at bygge nye og mere effektive anlæg, som kan effektivisere behandlingen og hermed reducere behandlingsprisen.
- ? Udbud af KOD (model 1) er relativ ukompliceret. Kommunerne har erfaringer med udbud af affaldshåndtering, og flere kommuner har allerede udbudt behandling af KOD. Udbudsretligt og teknisk er der derfor gode erfaringer med opgaven. De 6 kommuner, som afgiver kontrolbud gennem Odense Renovation, skal før udbuddet af KOD afklare de selskabsmæssige forhold omkring en eventuel drift af et kommunalt ejet selskab. Det er en proces, som erfaringsmæssigt kan trække ud. Den har pågået de seneste par år. Der er derfor en risiko for, at tidsplanen for udbud af KOD i overvejende grad fastlægges på baggrund af forhold, som ikke er relevante for Nyborg Kommune. Derfor skal det ved et fælles fynsk samarbejde sikres, at tidsplanen for KOD følger EU's krav til implementering i 2023 og samt Nyborg Kommunes tidsplan for udbud af ordning for husstandsindsamling af KOD.
- ? Som nævnt ovenfor så har kommunerne erfaringer med udbud af affaldshåndtering og KOD. Mange rådgivere kan løse opgaven. Derfor bør rådgiveropgaven udbydes, for så vidt angår udbuddet af KOD, så den laveste pris opnås.

Hvis Byrådet træffer beslutning om at tiltræde model 4, så bør det ske på følgende forudsætninger:

- ? Udbud og tilbudsafgivelsen skal tilrettelægges, så tilbud til Nyborg Kommune ikke rammes økonomisk af den usikkerhed, tilbudsgiverne skal kalkulere ind i tilbuddene, da de 6 kommuner efter udbud kan vælge at acceptere kontrolbuddet.
- ? Tidsplanen for udbud af KOD skal fastlægges, så Nyborg Kommune samtidig kan nå at udbyde husstandsindsamlingen og sætte ordningen i drift i henhold til kravene fra EU.
- ? Nyborg Kommune kan fravige det fælles udbudsmateriale, hvis der er forhold i udbudsmaterialet, som ikke er relevante for Nyborg Kommune i forhold til kommunens valg af udbudsmodel.
- ? Rådgiverydelsen, for så vidt angår den del, som vedrører udbud af KOD, udbydes.

Hvis Nyborg Kommune tiltræder model 4, vil der blive nedsat en administrativ arbejdsgruppe med reference til Kommunaldirektørforum.

Administrationens samlede vurdering:

Imidlertid vurderer administrationen, at ulemperne ved at indgå i et fælles fynsk samarbejde om udbud af KOD er større end fordelene, da kommunerne har valgt meget forskellige modeller. Det vil tilføje en nødvendig kompleksitet og usikkerhed for Nyborg Kommune.

Usikkerheden består som nævnt ovenfor i, at tilbudsgiverne i et fælles udbud skal forholde sig til risikoen for, at 6 kommuner ikke *skal* vælge et tilbud fra en ekstern tilbudsgiver. Det er alene (Assens og Nyborg og Nordfyns) Kommuner, som forpligtiger sig til at entrere med en ekstern tilbudsgiver.

Kompleksiteten består i, at de seks kommuner, som har tilsluttet sig model 3, skal forholde sig til et fælles PULP anlæg i udbuddet af KOD, hvilket næppe undgår at have indflydelse på både tidsperspektivet for et udbud og specifikationerne i udbuddet. Forhold som ved valg af model 1 ikke er relevante.

Samlet set er det derfor administrationens vurdering, at såfremt Byrådet fastholder beslutningen om model 1 (udbudsmodellen), så vil det for Nyborg Kommune være mest fordelagtigt at indgå i et udbudssamarbejde med de to kommuner, som også har valgt model 1.

Det vil naturligvis fortsat være muligt at erfaringsudveksle mellem kommunerne, så udbuddene af KOD i videst muligt omfang er harmoniseret.

Økonomiske konsekvenser

Det er ikke kendt, men der kan være omkostninger til kommunens andel af udgifter til ekstern rådgiver.

Indstilling

Det indstilles, at Byrådet ikke tiltræder model 4, men indgår i et samarbejde omkring udbud med Nordfyns og Assens Kommuner, som også tidligere har tiltrådt model 1.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Ingen

- V + O anbefaler indstillingen.
- S anbefaler model 3.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Carsten Kudsk (O), Kaj Refslund (V)

- Liste O + V anbefaler indstillingen.
- Liste A + F anbefaler model 3.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

- Liste O + V (15) = for indstillingen
- Liste A + F (10) = imod indstillingen
- Indstillingen godkendt.

Punkt 6: Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 306 - Nyborg Bykerne og Voldanlæg

Sagsfremstilling

6. Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 306 - Nyborg Bykerne og Voldanlæg

Sagsnr.	450-2019-14059	Initialer	PEH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Forslag til Lokalplan nr. 306 og screening for miljøvurdering samt kommuneplantillæg nr. 16 har været i offentlig høring i perioden fra 3. september til 29. oktober 2019. Der er i høringsperioden indkommet 15 stk. indsigelser og kommentarer. Se vedhæftede bilag for resume og svar.

Der er generelt positive kommentarer til den fremlagte lokalplan og arbejdet og ambitionerne, der ligger bagved. Indsigelser/ kommentarer adresserer generelt niveauet for bevaring og renovering af byens huse, men også omfanget af handelsstrøgene, beplantning, udearealer og p-pladser berøres. Flere af indsigelserne/ kommentarerne efterspørger økonomisk støtte fra kommunen til husejere ved renovering/ restaurering af ejendomme i lokalplanens område, så den økonomiske byrde lettes og æstetisk rigtige løsninger sikres.

Der har i høringsperioden været afholdt informationsmøde 7. oktober 2019 og åbent hus arrangement 11. oktober 2019.

Der er i høringsperioden udsendt et kort med bevaringsværdige belægninger i Nyborg til ejere af disse, da kortbilag 4 ikke viste disse belægninger. Det nye kort med bevaringsværdige belægninger er indarbejdet i lokalplanens kortbilag 4 – Bevaringskort.

Det blev besluttet på Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. november 2019 at oprette et facaderåd til vurdering af facadeprojekter i Nyborg Kommune.

På baggrund heraf fremlægges nu de endelige forslag til Lokalplan nr. 306, screening for miljøvurdering og kommuneplantillæg nr. 16.

Teknik- og Miljøudvalgsmedlem Vibeke Ejlertsen er inhabil i sagen, da hun er medejer af en ejendom, der indstilles inddraget i den udlagte udvidelse af bymidten.

Sagsbehandler Peter Holm deltager på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Lokalplan nr. 306 og Kommuneplantillæg nr. 16 vedtages endeligt som vedlagt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

- Krav om kittede vinduer udgår, men koblede rammer fastholdes.
- Carsten Kudsk ønsker, at der indkaldes til endnu et borgermøde før lokalplanen godkendes.
- Der kan ske grafiske rettelser i materialet frem til byrådets behandling.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Bilag

450-2019-245116	Samlede indsigelser - Lokalplan nr. 306 og Kommuneplan nr. 16
450-2019-235267	Kommuneplantillæg nr. 16 - Udvidelse af Nyborgs bykerne
450-2019-240360	Forslag Screening for miljøvurdering, Lokalplan nr. 306 - Nyborg Bykerne og Voldanlæg
450-2019-238204	Svar på Indsigelser og kommentarer til lokalplan nr. 306
450-2019-257853	Vedtaget - Lokalplan nr. 306 - Nyborg Bykerne og Voldanlæg

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Vibeke Ejlertsen (A) var inhabil og forlod mødet under punktets behandling.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget godkendt.

Bilag

Samlede indsigelser - Lokalplan nr. 306 og Kommuneplan nr. 16

Kommuneplantillæg nr. 16 - Udvidelse af Nyborgs bykerne

Forslag Screening for miljøvurdering, Lokalplan nr. 306 - Nyborg Bykerne og Voldanlæg

Svar på Indsigelser og kommentarer til lokalplan nr. 306

Vedtaget - Lokalplan nr. 306 - Nyborg Bykerne og Voldanlæg

Punkt 7: VVM-tilladelse og udledningstilladelse i forbindelse med nedlæggelsen af Ullerslev Renseanlæg

Sagsfremstilling

7. VVM-tilladelse og udledningstilladelse i forbindelse med nedlæggelsen af Ullerslev Renseanlæg

Sagsnr.	450-2015-30212	Initialer	BJK	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udkast til VVM-tilladelse og udledningstilladelse efter miljøbeskyttelseslovens §28, samt miljøkonsekvensrapport har været forelagt Byrådet 17. september 2019, og har nu været i offentlig høring i 8 uger.

I høringsperioden 23. september til 18. november 2019, er der ikke indkommet bemærkninger fra offentligheden eller andre myndigheder.

Teknik og Miljøafdelingen indstiller derfor, at VVM-tilladelsen og udledningstilladelsen vedrørende nedlæggelsen af Ullerslev Renseanlæg og overpumpning af spildevand til Nyborg Central Renseanlæg godkendes.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at VVM-tilladelsen og udledningstilladelsen vedr. nedlæggelsen af Ullerslev Renseanlæg og overpumpning af spildevand til Nyborg Central Renseanlæg godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-230834 Endelig VVM-tilladelse til nedrivning af Ullerslev Renseanlæg og etablering af ny trykledning

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Anja Kongsdal (V) var inhabil, og forlod mødet under punktets behandling.

Godkendt.

Bilag

Endelig VVM-tilladelse til nedrivning af Ullerslev Renseanlæg og etablering af ny trykledning

Punkt 8: Regulativ for Flødstrup Vandværk, Langå Vandværk og Tårup Vandværk

Sagsfremstilling

8. Regulativ for Flødstrup Vandværk, Langå Vandværk og Tårup Vandværk

Sagsnr.	450-2019-3200	Initialer	IRA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Generelt om vandværkers regulativer og takstblade

Et vandværks regulativ regulerer forhold mellem vandværket og dets forbrugere. Regulativet indeholder regler om retten til forsyning med vand og regler om de forpligtigelser, der påhviler forbrugerne og vandværket. Regulativet er vandværkets handelsbetingelser, mens takstbladet er vandværkets prisliste.

Opkrævning af takster (anlægsbidrag, driftsbidrag samt gebyrer) skal ske i overensstemmelse med regulativet, og alle takster skal fremgå af vandværkets takstblad.

I følge § 55 i vandforsyningsloven skal vandværket udarbejde regulativet, hvorefter det skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Byrådet i Nyborg Kommune har tidligere godkendt regulativer for følgende vandværker:

- ? Ørbæk Vandværk, 24. februar 2015
- ? Nyborg Forsyning og Service, 25. august 2015
- ? Aunslev Vandværk, 26. januar 2016
- ? Refsvindinge Vandværk, 26. januar 2016
- ? Ellinge Vandværk, 20. december 2016
- ? Frørup Vandværk, 20. december 2016
- ? Såderup og Omegns Vandværk, 20. december 2016
- ? Ullerslev Vandværk, 20. december 2016
- ? Herrested-Måre Vandværk, 26. marts 2019
- ? Maemosens Vandværk, 26. marts 2019
- ? Svindinge Vandværk, 26. marts 2019
- ? Øksendrup Vandværk, 26. marts 2019

Alle 12 regulativer er udarbejdet i overensstemmelse med vejledningen ”Normalregulativ for almene vandforsyninger”, som Naturstyrelsen udgav 12. maj 2014.

Kommende regulativer

Regulativ for Bovense Strands Vandforsyning forventes at blive indstillet til politisk behandling i løbet af 2020.

Anmodning om godkendelse af regulativ for Flødstrup Vandværk, Langå Vandværk og Tårup Vandværk

Flødstrup Vandværk, Langå Vandværk og Tårup Vandværk anmoder om, at Byrådet godkender vedlagte regulativer. Flødstrup Vandværk og Langå Vandværk har udarbejdet deres regulativer med normalregulativet som skabelon. Tårup Vandværk har udfærdiget regulativet med udgangspunkt i normalregulativet med ændringer, som er foreslået af Danske Vandværker i Danske Vandværkers Standardregulativ samt vandværkets egne ændringer. Tilføjelser i vandværkernes

regulativer i forhold til teksten i normalregulativet er markeret med rød tekst, mens fjernet tekst i forhold til teksten i normalregulativet er markeret med blå tekst.

Bestemmelserne omkring brandslukning har været forelagt Beredskab Fyn, der ikke har bemærkninger hertil.

Ud over selve regulativbestemmelserne er der i regulativet for Flødstrup Vandværk og Langå Vandværk forklarende indledende tekst til hvert afsnit. Regulativerne oplyser om klagemuligheder og klagemyndigheder blandt andet, at det er Forbrugerklagenævnet, der træffer afgørelse i sager, som omhandler klager fra forbrugere over vandværkets afgørelser, herunder om opkrævning af takster sker i overensstemmelse med regulativet. Regulativerne oplyser også om mulige sanktioner i lovgivningen i forbindelse med manglende overholdelse af regulativerne.

Bemærk, at vandværkernes regulativer er på 27-40 sider.

Særbidrag og gebyrer

Driftsbidrag (kubikmeterpris, fast årligt bidrag og eventuelt målerbidrag) samt anlægsbidrag betales af alle forbrugere. Bidragene skal beskrives i regulativet, og prisen skal fremgå af takstbladet. Hvis vandværket tager betaling for andre ydelser, som ikke alle forbrugere modtager, skal det i regulativet beskrives, i hvilke situationer vandværket er berettiget til at opkræve bidraget eller gebyret, og beløbsstørrelsen skal anføres i takstbladet. Rykkergebyrer, inkassogebyrer samt morarenter er omfattet af renteloven og skal ikke godkendes af kommunalbestyrelsen. Disse gebyrer kan opkræves for manglende betaling af skyldigt beløb. Åbne- og lukkegebyr og gebyr for ikke returneret aflæsningskort skal heller ikke godkendes af kommunalbestyrelsen, idet de ikke betragtes som nødvendige for at få leveret vand, men skyldes manglende rettidig betaling. Alle særbidrag, der kan henføres under driftsbidrag, skal godkendes af kommunalbestyrelsen for at være gyldige.

Flødstrup Vandværk, Langå Vandværk og Tårup Vandværk har udarbejdet regulativer, der beskriver, hvornår vandværkerne må opkræve gebyrer, anlægsbidrag og driftsbidrag, herunder særbidrag. Vandværkerne anvender særbidrag af forskellig art og størrelse, som det fremgår af vedlagte regneark: "Vandværkernes driftsbidrag (særbidrag) og gebyrer".

Tårup Vandværk anmoder om godkendelse af særbidraget "flytteopgørelse" på 150 kr. uden moms.

Sagsbehandler Irene R. Andersen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at følgende regulativer og særbidrag godkendes:

- ? Regulativ for Flødstrup Vandværk
- ? Regulativ for Langå Vandværk
- ? Regulativ for Tårup Vandværk
- ? Flytteopgørelse på 150 kr. uden moms for Tårup Vandværk

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

- 450-2019-211248 Regulativ for Flødstrup Vandværk (40 sider)
- 450-2019-195848 Regulativ for Langå Vandværk (40 sider)
- 450-2019-242345 Regulativ for Tårup Vandværk (27 sider)
- 450-2019-62401 Vandværkernes driftsbidrag (særbidrag) og gebyrer

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Regulativ for Flødstrup Vandværk (40 sider)

Regulativ for Langå Vandværk (40 sider)

Regulativ for Tårup Vandværk (27 sider)

Vandværkernes driftsbidrag (særbidrag) og gebyrer

Punkt 9: Vandværkstakster 2020

Sagsfremstilling

9. Vandværkstakster 2020

Sagsnr.	450-2019-23433	Initialer	IRA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Det er et krav i vandforsyningsloven, at vandværkerne skal fastsætte anlægsbidrag og driftsbidrag en gang årligt. De årligt fastsatte anlægsbidrag og driftsbidrag skal godkendes af kommunalbestyrelsen for at være gyldige. Kommunalbestyrelsen kan godkende eller afvise bidragene. For vandværker, der ikke er omfattet af vandsektorloven, kan kommunalbestyrelsen også træffe bestemmelse om forhøjelse af visse former for bidrag, hvis forhøjelsen er en nødvendig følge af, at kommunalbestyrelsen har nægtet at godkende forhøjelsen af andre former for bidrag.

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag) er en engangsudgift, der betales, når en ejendom tilsluttes vandværk. Anlægsbidrag dækker udgifter til vandværkets etablering af hovedanlæg (boringer, råvandsledninger, pumpeanlæg, hovedledninger med videre), forsyningsledninger og stikledninger. Driftsbidrag er takster, der skal betales for at få vandet leveret, det vil sige et fast årligt bidrag og prisen pr. m³ leveret vand.

Statsafgifter

Til dækning af omkostningerne ved statens kortlægning af drikkevandsressourcerne og kommunernes efterfølgende indsatsplanlægning skal vandværkerne på vegne af staten i 2020 opkræve 0,19 kr. pr. m³ leveret vand hos forbrugerne (som i 2019). Grøn afgift udgør 6,18 kr. pr. m³ i 2020 (som i 2019). Afgifter til staten udgør således i 2020 det samme som i 2019, det vil sige i alt 6,37 kr. pr. m³ uden moms. Forbrugerne skal derudover betale driftsbidrag til vandværket pr. m³ leveret vand og et fast årligt bidrag.

Vandsektorloven

I Nyborg Kommune er NFS Vand A/S samt Ørbæk Vandværk omfattet af vandsektorloven.

Kommunens 14 øvrige vandværker er ikke omfattet af denne lov og er dermed ikke underlagt en statslig fastsat indtægtsramme eller regnskabsmæssig kontrolramme.

De økonomiske rammer erstattede i 2017 det tidligere prisloft. Rammerne fastsættes af Forsyningssekretariatet i henhold til kravene i bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber.

For vandselskaber, som har en årlig debiteret vandmængde over 800.000 m³ (NFS), fastsættes en indtægtsramme, mens en regnskabsmæssig kontrolramme fastsættes for vandselskaber, der har en årlig debiteret vandmængde mellem 200.000 og 800.000 m³ (Ørbæk Vandværk). Rammerne omfatter vandselskabets hovedvirksomhed i forbindelse med indvinding, behandling, transport og levering af vand mod betaling, herunder også salg af vand til andre vandselskaber.

Kommunalbestyrelsen skal kontrollere, at vandselskabet budgetterer med indtægter, som samlet set holder sig inden for den udmeldte økonomiske flerårige ramme. Hvis vandselskabet samlet set ender med at overskride rammerne, vil det medføre en efterregulering, som indregnes i de efterfølgende økonomiske rammer af Forsyningssekretariatet. Forsyningssekretariatet kontrollerer hvert år om vandselskaberne har overholdt de økonomiske rammer for det forudgående kalenderår.

Vejledning om fastsættelse af takster for vandforsyning

Af Energistyrelsens "Vejledning af fastsættelse af takster for vandforsyning af 7. marts 2017" fremgår følgende: "Taksternes gyldighed er betinget af kommunalbestyrelsens godkendelse. I situationer, hvor det ikke har været muligt at få godkendt taksterne i tide, kan der ikke opkræves godkendte "endelige" takster. I den situation har vandforsyningen mulighed for enten at udskyde opkrævningen eller opkræve et aconto beløb med udgangspunkt i de tidligere godkendte takster, og efterfølgende foretage efterregulering. Det skal fremgå af opkrævningen, at der er tale om et aconto beløb, der efterreguleres senest samme år. Vandforsyningen må ikke vedvarende opkræve takster, der ikke er godkendte af kommunalbestyrelsen. Aconto beløbet kan ikke fastsættes højere end de forventede takster". Flødstrup Vandværk og Tårup Vandværk nåede ikke at få godkendt taksterne for 2019 i tide. For disse 2 vandværker indstilles derfor både takster for 2019 og 2020 til politisk behandling.

Takstændringer 2019-2020

Den politiske behandling af NFS Vand A/S foretages sammen med NFS Renovation A/S og NFS Spildevand A/S. De øvrige vandværker, der ønsker takstændringer, er anført nedenfor og fremgår også af vedlagte bilag "Vandværker - takstændringer 2019-2020". Af bilaget fremgår anlægsbidrag og driftsbidrag for alle kommunens vandværker.

Af bilaget "Vandværker - prisforskel 2020-takster" ses, at prisforskellen mellem billigste og dyreste vandværk er 1.075 kr. pr. husstand i 2020 ved et standardforbrug på 120 m³. I beløbene er indregnet moms og afgifter.

Hvis ikke andet er anført, er priserne nedenfor uden moms og uden afgifter.

Aunslev Vandværk

Som følge af indeksregulering ønsker Aunslev Vandværk godkendelse af forhøjelse af anlægsbidraget i byzone fra 27.557 kr. i 2019 til 28.010 kr. i 2020. Vandværket indeksregulerer forsyningsledningsbidrag og stikledningsbidrag 1. januar hvert år. Indeksreguleringen foretages efter: "Indeks for ledningsarbejder pr. 1. oktober".

Flødstrup Vandværk

Flødstrup Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af målerbidraget med 5 kr. (fra 115 kr. i 2018 til 120 kr. i 2019 og 2020). Desuden ønsker vandværket godkendelse af en forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 4,50 kr. i 2018 til 4,55 kr. i 2019 og 2020 for de første 200 m³ og fra 3,50 kr. i 2018 til 3,55 kr. i 2019 og 2020 for de efterfølgende m³. Årsagen til prisstigningerne er faldende omsætning på grund af faldende vandforbrug.

Frørup Vandværk

På grund af renovering af 1 boring og udskiftning af målere ønsker Frørup Vandværk godkendelse af det faste årlige driftsbidrag med 100 kr. (fra 625 kr. i 2019 til 725 kr. i 2020).

Herrested-Måre Vandværk

Herrested-Måre Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag med 80 kr. (fra 430 kr. i 2019 til 510 kr. i 2020). Årsagen hertil er udskiftning af dele af ledningsnettet og eftersyn med eventuelle følgende reparationer af rentvandsbeholdere og filterbeholdere.

Refsvindinge Vandværk

Da Refsvindinge Vandværk vil renovere filteranlæg samt udskifte målere til fjernaflæsning, ønsker vandværket godkendelse af det faste årlige driftsbidrag med 100 kr. (fra 500 kr. i 2019 til 600 kr. i 2020).

Såderup og Omegns Vandværk

Såderup og Omegns Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag med 150 kr. (fra 450 kr. i 2019 til 600 kr. i 2020). Årsagen til prisstigningen skyldes kommende renovering af 1 boring samt udskiftning af filterbeholdere og vandmålere.

Tårup Vandværk

På grund af kommende udskiftninger af gamle eternitrør i ledningsnettet, etablering af nødvandforbindelse til Maemosens Vandværk og udvidelse af vandbehandlingskapaciteten ønsker Tårup Vandværk godkendelse af forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag med 250 kr. (fra 750 kr. i 2018 til 1.000 kr. i 2019 og 2020) og godkendelse af forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 4,75 kr. i 2018 til 5,50 kr. i 2019 og 2020.

Øksendrup Vandværk

Øksendrup Vandværk ønsker godkendelse af en forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 3,50 kr. i 2019 til 4,50 kr. i 2020 på grund af stigende analysepriser, kommende udskiftning af hovedledning samt inspektion og eventuel efterfølgende nødvendige renovering af 1 boring.

Ørbæk Vandværk

For at overholde den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme for 2020 har Ørbæk Vandværk valgt at nedsætte driftsbidragene. Vandværket ønsker således godkendelse af nedsættelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 3,20 kr. i 2019 til 3,00 kr. i 2020 for forbrug til og med 5.000 m³ og fra 2,30 kr. i 2019 til 2,15 kr. i 2020 for forbrug over 5.000 m³. Vandværket ønsker desuden godkendelse af nedsættelse af det faste årlige driftsbidrag fra 840 kr. i 2019 til 790 kr. i 2020. Ved sammenligning af den af Ørbæk Vandværk budgetterede indtægt i 2020 på 3.378.182 kr. (med afgifter men uden moms) og den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme på 3.520.953 kr. (med afgifter men uden moms), giver dette en uudnyttet økonomisk ramme på 142.771 kr. Det vil sige, at den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme på 3.520.953 kr. overholdes.

Af Energistyrelsens "Vejledning af fastsættelse af takster for vandforsyning af 7. marts 2017" fremgår følgende: "Anlægs- og driftsbidrag for kategorier af ejendomme, for hvilke der undtagelsesvis ikke er fastsat takster i takstbladet, skal aftales skriftligt mellem vandforsyningen og den pågældende ejer af ejendommen. Aftalen skal godkendes af kommunalbestyrelsen i hvert enkelt tilfælde". Ørbæk Vandværk og Lykkesholm Slot har indgået aftale om, at Lykkesholmvej 20, 20A og 21 tilsluttes Ørbæk Vandværk for et beløb på 100.000 kr. uden moms. Ejendommene ligger i et område, hvor vandværket ikke har udlagt forsyningsledninger. Prisen for tilslutning overstiger det godkendte anlægsbidrag på 17.500 kr. for ejendomme, hvor der er udlagt forsyningsledninger. Ørbæk Vandværk anmoder derfor om godkendelse af et samlet anlægsbidrag på i alt 100.000 kr. uden moms for tilslutning af Lykkesholmvej 20, 20A og 21.

Sagsbehandler Irene R. Andersen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at:

- ? forhøjelse af anlægsbidrag fra 27.557 kr. i 2019 til 28.010 kr. i 2020 for ejendomme i byzone godkendes for Aunslev Vandværk
- ? forhøjelse af målerbidraget fra 115 kr. i 2018 til 120 kr. i 2019 og 2020 godkendes for Flødstrup Vandværk
- ? forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 4,50 kr. i 2018 til 4,55 kr. i 2019 og 2020 for de første 200 m³ godkendes for Flødstrup Vandværk
- ? forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 3,50 kr. i 2018 til 3,55 kr. i 2019 og 2020 for forbrug over 200 m³ godkendes for Flødstrup Vandværk
- ? forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 625 kr. i 2019 til 725 kr. i 2020 godkendes for Frørup Vandværk
- ? forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 430 kr. i 2019 til 510 kr. i 2020 godkendes for Herrested-Måre Vandværk
- ? forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 500 kr. i 2019 til 600 kr. i 2020 godkendes for Refsvindinge Vandværk
- ? forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 450 kr. i 2019 til 600 kr. i 2020 godkendes for Såderup og Omegns Vandværk
- ? forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 750 kr. i 2018 til 1.000 kr. i 2019 og 2020 godkendes for Tårup Vandværk
- ? forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 4,75 kr. i 2018 til 5,50 kr. i 2019 og 2020 godkendes for Tårup Vandværk
- ? forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 3,50 kr. i 2019 til 4,50 kr. i 2020 godkendes for Øksendrup Vandværk
- ? nedsættelse prisen pr. m³ leveret vand fra 3,20 kr. i 2019 til 3,00 kr. i 2020 for forbrug til og med 5.000 m³ godkendes for Ørbæk Vandværk
- ? nedsættelse prisen pr. m³ leveret vand fra 2,30 kr. i 2019 til 2,15 kr. i 2020 for forbrug over 5.000 m³ godkendes for Ørbæk Vandværk
- ? nedsættelse af det faste årlige driftsbidrag fra 840 kr. i 2019 til 790 kr. i 2020 godkendes for Ørbæk Vandværk
- ? et samlet anlægsbidrag på i alt 100.000 kr. for tilslutning af Lykkesholmsvej 20, 20A og 21 godkendes for Ørbæk Vandværk

? vandværkernes uændrede anlægsbidrag og driftsbidrag (jævnfør bilag) godkendes for 2020

Sagen afgøres i
Byrådet

Bilag

450-2019-219118 Vandværker - takstændringer 2019-2020

450-2019-220084 Vandværker - prisforskel 2020-takster

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Vandværker - takstændringer 2019-2020

Vandværker - prisforskel 2020-takster

Punkt 10: Budget 2020 for Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-56, Ørbæk

Sagsfremstilling

10. Budget 2020 for Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-56, Ørbæk

Sagsnr.	450-2019-21475	Initialer	TIK	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 11. november 2019 at udsætte sagens behandling.

Teknik- og Miljøafdelingen har gennemgået regnskabet for perioden 1. januar 2018 til 31. december 2018 samt budget for perioden 1. januar 2020 til 31. december 2020 for Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening, Buen 9-29 og Buen 16-59, 5853 Ørbæk.

Pricewaterhouse Coopers har revideret regnskabet, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Ifølge budgettet er huslejen uændret i 2020.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at årsregnskabet 2018 samt budget 2020 for Den Selvejende institution Ørbæk Pensionistboligforening godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-201114	Kortbilag - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-56, 5853 Ørbæk
450-2019-178388	Bilag - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforenings budget for 2020
450-2019-178389	Bilag - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforenings årsregnskab 2018

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Kortbilag - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-56, 5853 Ørbæk

Bilag - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforenings budget for 2020

Bilag - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforenings årsregnskab 2018

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at vandafledningsafgiften samt takster for tømning af bundfældningstanke godkendes.

Drikkevand

Det tidligere prisloft og indtægtsrammen er ikke direkte sammenlignelig, idet der indgår flere faktorer i indtægtsrammen end i prisloftet. Blandt andet miljø- og servicemål, omkostninger til revisorerklæringer og DANVA-kontingent. Indtægtsrammen er et udtryk for de maksimale indtægter, selskabet må have.

For at overholde den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme for 2020 (= 18.835.923 kr.) har NFS Vand A/S valgt at hæve m³-prisen fra 6,00 kr. i 2019 til 6,15 kr. i 2020. NFS' bestyrelse har 29. oktober 2019 godkendt taksterne.

Anlægsbidrag og det faste årlige driftsbidrag bibeholdes uændrede. NFS ønsker således godkendelse af en m³-pris på 6,15 kr., et fast årligt driftsbidrag på 500 kr. og anlægsbidrag, der fremgår af bilag "NFS Vand A/S - takstændringer 2019-2020".

Ved sammenligning af den af NFS budgetterede indtægt i 2020 på 18.829.440 kr. (uden moms men med afgifter) med den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme på 18.835.923 kr. (uden moms men med afgifter) giver dette en udnyttet økonomisk ramme på 6.483 kr. Det vil sige, at rammen overholdes og udnyttes næsten fuldt ud.

Statsafgiften er uændret 6,37 kr. pr. m³ leveret vand. Forbrugeren skal således i 2020 betale 12,52 kr. pr. m³ leveret vand inklusive statslige afgifter.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at driftsbidrag og anlægsbidrag godkendes.

Affald/renovation - genbrugsstationer

Takster for renovationen fra husholdning og erhverv i 2020 fremgår af bilag "NFS Renovation A/S - takstblad 2020". NFS' bestyrelse har 29. oktober 2019 godkendt taksterne.

For husholdning sker der generelt en stigning i taksterne. For en "normal husstand" betyder taksterne for 2020, at renovationsafgiften stiger med 83,75 kr. inklusive moms pr. år, således at den samlede renovationsafgift er 2.411,25 kr. inklusive moms pr. år. Forbrændingsprisen for brændbart affald er efter udbud pr. 1. januar 2019 steget med 6%. Dette er den primære årsag til prisstigningen af renovationsafgiften.

For erhverv hæves taksterne, beton og haveaffald, med 7 kr. til 266 kr. pr. ton, genbrugsaffald med 56 kr. til 652 kr. pr. ton og småt brændbart med 50 kr. til 575 kr. pr. ton. Beløbene er uden moms. Øvrige takster er uændret. Stigningerne skyldes en øget udgift for kørsel og behandling af affaldet.

Budget 2020 er udarbejdet efter retningslinjerne i affaldsbekendtgørelsen, hvor der i lighed med 2019 skal ske en fordeling af udgifter til drift af genbrugsstationerne mellem private husstande og erhverv. På baggrund af NFS' undersøgelse i 2018-2019 af den indvejede mængde erhvervsaffald på Nyborg Genbrugsstation, i forhold til den samlede mængde affald modtaget på genbrugsstationen, vurderes fordelingsnøglen at være uændret for 2020. 85 % af omkostningerne for drift af genbrugsstationerne skal derfor dækkes af private husstande, mens 15 % skal dækkes af erhverv.

Bilaget "NFS Renovation A/S – Oversigt renovationspriser - sammenligning" viser en sammenligning af renovationsafgiften for en "normal husstand", med 7 fynske kommuner. Taksten for disse kommuner er anført med 2019 priser. Hvis taksten er uændret i de øvrige kommuner for 2020, vil Nyborg Kommune, på trods af takststigningen, have den anden laveste takst sammenlignet med de 7 fynske kommuner. Taksten for Kerteminde Kommune er lidt speciel, da taksterne i kommunen ændres i sidste kvartal for 2019, grundet ændret ordning for husstandsindsamlet affald.

Sagsbehandler Irene R. Andersen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at:

Spildevand

Taksterne, som NFS Spildevand A/S har fastsat for 2020, det vil sige, at følgende godkendes:

- ? Det variable vandafledningsbidrag til 37,50 kr. pr. m³
- ? Det variable vandafledningsbidrag for virksomheder omfattet af trappemodellen
 - ? Trin 1: 37,50 kr. pr. m³
 - ? Trin 2: 30,00 kr. pr. m³
 - ? Trin 3: 15,00 kr. pr. m³
- ? Det faste bidrag (abonnement) til 500 kr. pr. stik pr. år
- ? Taksten for ordinær tømning til 455 kr.
- ? Regulativ og betalingsvedtægten formelt godkendes i sin nuværende form (ingen ændringer siden seneste godkendelse)

Drikkevand

- ? Driftsbidrag (6,15 kr. pr. m³ leveret vand og fast årligt bidrag på 500 kr.) samt anlægsbidrag (jævnfør bilag) godkendes for 2020.

Affald/renovation – genbrugsstationer

- ? Takstblad 2020 for renovation, jævnfør bilag ”NFS Renovation A/S - takstblad 2020” godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

- 450-2019- 220385 NFS Vand AS - takstændringer 2019-2020
- 450-2019- 221383 NFS Renovation A/S - takstblad 2020
- 450-2019- 221386 NFS Renovation A/S | Oversigt renovationspriser - sammenligning
- 450-2019- 220321 NFS Spildevand A/S' Budget 2020 - bemærkninger - hovedtal - specificeret budget - bemærkninger til investeringer - investeringsbudget - statistiktal - takstblad for spildevand 2020 & 2021
- 450-2019- 220310 NFS Spildevand A/S' bestyrelses beslutning 29.10.2019: Budget og takstblad 2020 for spildevand og takster for tømningsordning indstilles godkendt

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

NFS Vand AS - takstændringer 2019-2020

NFS Renovation A/S - takstblad 2020

NFS Renovation A/S | Oversigt renovationspriser - sammenligning

NFS Spildevand A/S' Budget 2020 - bemærkninger - hovedtal - specificeret budget - bemærkninger til investeringer - investeringsbudget - statistiktal - takstblad for spildevand 2020 & 2021

NFS Spildevand A/S' bestyrelses beslutning 29.10.2019: Budget og takstblad 2020 for spildevand og takster for tømningsordning indstilles godkendt

Punkt 12: Godkendelse af landzonetilladelse til opholdssted/botilbud - Møllegårdsvej 25, Nyborg

Sagsfremstilling

12. Godkendelse af landzonetilladelse til opholdssted/botilbud - Møllegårdsvej 25, Nyborg

Sagsnr.	450-2019-20776	Initialer	SPV	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdeling har 4. september 2019 modtaget en landzoneansøgning om indretning af opholdssted/botilbud til 8 beboere i alderen 17-25 år med et personale på 6 i eksisterende stuehus på Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg.

Sagen har været sendt i nabohøring til de to nærmeste naboer Møllegårdsvej 15 og Møllegårdsvej 17, 5800 Nyborg. Naboernes indsigelser/ bemærkninger vedlægges.

Codex advokater har 27. maj 2019 og 30. oktober 2019 fremsendt deres vurdering af sagen. Kommunen skal meddele landzonetilladelse, da der er tale om samfundsmæssig nødvendighed.

Udkast til landzonetilladelsen vedlægges.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at fremsendte udkast til landzonetilladelse godkendes.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget/Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

- Carsten Kudsk imod - ønsker sagen i Byrådet.

- Venstre følger anbefalingen fra forvaltningen. For Venstre er det afgørende, at det fra forvaltningens side oplyses, at det vil være ulovligt ikke at give landzonetilladelse som en følge af planklagenævnets afgørelse. Venstre mener dog, at det er stærkt problematisk, at vi som kommune fratages muligheden for at agere planmyndighed for området.

Venstre mener ikke, at området bør planlægges til det ansøgte forhold. Nyborg by vokser med boliger i hastig fart, derfor er det Venstres opfattelse, at området bør friholdes til en evt. fremtidig udvikling af byen i nordlig retning. Samtidig opfordrer Venstre til, at Nyborg Kommune, i forbindelse med den forestående revision af planloven, adresserer dette i et høringssvar til den nuværende planlov.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Videresendes til byrådet.

Bilag

450-2019-172549 Projektbeskrivelse - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

450-2019-196234 Yderligere oplysninger - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

450-2019-172550	Tegninger - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg
450-2019-212164	Bemærkninger - Naborientering fra Møllegårdsvej 15, 5800 Nyborg
450-2019-202109	Bilag - revideret plantegning - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg
450-2019-212666	Indsigelse mod landzonetilladelse - Møllegårdsvej 17, 5800 Nyborg
450-2019-101917	J.nr. 216757 - Codex Advokaters vurdering af landzonesag om behandlingsinstitution - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg
450-2019-217900	Bilag - Redegørelse ad aldersbegrænsning - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg
450-2019-226851	Kladde - Landzonetilladelse til indretning af opholdssted / botilbud - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Liste A, F og V (23) = for indstillingen

Liste O (2) = imod indstillingen

Venstre følger anbefalingen fra forvaltningen. For Venstre er det afgørende, at det fra forvaltningens side oplyses, at det vil være ulovligt ikke at give landzonetilladelse som en følge af planklagenævnets afgørelse. Venstre mener dog, at det er stærkt problematisk, at vi som kommune fratages muligheden for at agere planmyndighed for området. Venstre mener ikke, at området bør planlægges til det ansøgte forhold. Nyborg by vokser med boliger i hastig fart, derfor er det Venstres opfattelse, at området bør friholdes til en evt. fremtidig udvikling af byen i nordlig retning. Samtidig opfordrer Venstre til, at Nyborg Kommune, i forbindelse med den forestående revision af planloven, adresserer dette i et høringssvar til den nuværende planlov.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

Yderligere oplysninger - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

Tegninger - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

Bemærkninger - Naborientering fra Møllegårdsvej 15, 5800 Nyborg

Bilag - revideret plantegning - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

Indsigelse mod landzonetilladelse - Møllegårdsvej 17, 5800 Nyborg

J.nr. 216757 - Codex Advokaters vurdering af landzonesag om behandlingsinstitution - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

Bilag - Redegørelse ad aldersbegrænsning - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

Kladde - Landzonetilladelse til indretning af opholdssted / botilbud - Møllegårdsvej 25, 5800 Nyborg

Punkt 13: Kvalitetsstandarder Socialafdelingen Myndighed gældende i 2020

Sagsfremstilling

13. Kvalitetsstandarder Socialafdelingen Myndighed gældende i 2020

Sagsnr.	450-2019-13590	Initialer	LOH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Socialafdelingen fremlægger hermed forslag til ændringer i de gældende kvalitetsstandarder samt forslag til en række nye kvalitetsstandarder inden for hjælpemiddelområdet.

Kvalitetsstandarderne skal revideres årligt, således at de kan tilrettes efter ny lovgivning, evt. principafgørelser fra Ankestyrelsen, og evt. ønsker om ændringer i serviceniveauet. De nugældende kvalitetsstandarder for Myndighed er vedtaget i Byrådet 27.11.2018 og for Børn og Familie 26.2.2019.

I de bilag, der hver især kun omhandler én kvalitetsstandard, kan ændringerne ses markeret med rød skrift. Der er desuden som bilag én samlet udgave for Myndighed og én samlet udgave for Børn og Familie. Disse bilag er uden rettellesmarkeringer i en udgave, som foreslås vedtaget.

Det skal bemærkes, at der endnu ikke er udmeldt nye takster for 2020 fra Indenrigs- og Socialministeriet. Disse vil blive indsat i kvalitetsstandarderne, så snart de foreligger, og forventeligt inden Byrådets behandling af sagen.

Der er foretaget følgende ændringer:

§ 85 i eget hjem: Det er præciseret, at der kan gives støtte i forbindelse med udskrivelse fra hospital, men ikke under hospitalsindlæggelse i øvrigt. Desuden er det præciseret, at der ikke kan ydes kørsel ved ledsagelse til fx fysioterapi. Dette er i overensstemmelse med gældende praksis. Desuden støtter kvalitetsstandarden det rehabiliterende arbejde med borgerne.

§ 85 i botilbud: Det er præciseret, at borgeren selv skal betale for evt. brug af offentlig transport, selv om der er en ledsager fra botilbuddet med. Dette er i overensstemmelse med gældende praksis og støtter det rehabiliterende arbejde med borgerne.

§ 96: Teksten om udgifter i forbindelse med at have hjælpere i hjemmet er præciseret, så den er i overensstemmelse med Nyborg Kommunes BPA-håndbog. De borgere, der har en BPA-ordning har fået tilsendt den nye BPA-håndbog og er således orienteret om reglerne.

§ 97: Der foreslås indført en varslingsordning, hvis borgeren ønsker ledsagelse efter kl. 16 og i weekender, idet det medfører forøget honorar til ledsageren, hvis dette ikke varsles fire uger før ledsagelsen. Dette vil for nogle borgere betyde, at de skal planlægge på en anden måde end hidtil.

§ 99: Det er præciseret, hvilken støtte der kan tilbydes. Der er ingen ændringer i gældende praksis.

§§ 107 og 108: Der foreslås indført et minimums rådighedsbeløb, som borgeren skal have, når borgeren har betalt egenbetaling på botilbuddet samt øvrige faste udgifter. Det er en garantiforskrift for borgerne, at der nu er sat et minimums rådighedsbeløb, og der er således tale om en forbedring for borgerne. For de fleste borgere vil rådighedsbeløbet være en del højere end de nævnte 2.000 kr. pr. måned.

Det forventes, at kvalitetsstandarderne for § 85 socialpædagogisk støtte hhv. i eget hjem og på botilbud skal ændres på et senere tidspunkt. Dette skyldes, at der er kommet en principafgørelse fra Ankestyrelsen, som bevirker, at en del ydelser, der i dag gives som § 85, skal ændres til § 83 (praktisk hjælp og personlig pleje). Socialafdelingen har igangsat en analyse af hjemmevejledernes opgaver, og revisiteringen af borgerne skal derefter drøftes med Sundheds- og Omsorgsafdelingen.

Social- og Familieudvalget har 12. august 2019 besluttet, at der skal udarbejdes kvalitetsstandarder for §§ 82 a og b (tidlig forebyggende indsats). Socialafdelingen er p.t. i gang med et afklarende arbejde omkring dette. Disse kvalitetsstandarder vil blive forelagt senere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget sender kvalitetsstandarderne i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet. Det indstilles, at Social- og Familieudvalget behandler sagen igen, når der er indkommet høringssvar, og at sagen derefter behandles i Byrådet.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 21. oktober 2019:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Social- og Familieudvalget 2. december 2019

Kvalitetsstandarderne har været i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet.

Handicaprådet udtaler:

Handicaporganisationernes medlemmer i Handicaprådet finder kvalitetsstandarderne for Nyborg Kommune generelt gode og anvendelige for borgere med funktionsnedsættelse.

Kvalitetsstandarderne bør efter Handicaprådets vurdering være i overensstemmelse med Nyborg Kommunes handicappolitik. Det er efter Handicaprådets vurdering, at dette også i vid udstrækning er tilfældet.

Handicaprådet finder, at ændringen omkring varsling ved ledsagelse til en måned i forvejen for brug af ledsagelse om aftenen og i weekender uacceptabelt. Det vil medføre mange problemer for borgere med funktionsnedsættelse og vil vanskeliggøre deltagelse f.eks. i socialt samvær og forenings- og kulturliv, hvor man ikke altid kender begivenhederne så lang tid i forvejen. Teksten bør ændres til "varsling hvis det er muligt".

Handicaprådet har endvidere gjort opmærksom på, at den foreslåede varslingsregel ikke er gentaget i kvalitetsstandarden for ledsagelse for unge (§ 45).

Udsatterådet har fremsendt høringssvar (se bilag). Af høringssvaret fremgår bl.a., at Udsatterådet finder det rigtigt, at ændringerne i § 85 støtter det rehabiliterende arbejde. Til ændringerne i § 99 bemærkes, at Udsatterådet ønsker, at det opsøgende og forebyggende arbejde styrkes og udbygges. Udsatterådet påpeger endelig, at ændringerne i §§ 107 og 108 bør præciseres yderligere, således at der indføres ordet "månedligt" før rådighedsbeløb.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at kvalitetsstandarden for § 97 og § 45 (ledsagelse for hhv. voksen og unge) ændres, således at det fremgår, at ledsagelse efter kl. 16 og i weekender så vidt muligt skal varsles 4 uger før.

Det indstilles endvidere, at der i kvalitetsstandarderne for §§ 107 og 108 indføres ordet "månedligt" før rådighedsbeløb.

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget anbefaler kvalitetsstandarderne med ovennævnte ændringer til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2019-227431 høringssvar fra Udsatterådet

450-2019-186203 kvalitetsstandarder voksen - samlet udgave uden rettelsesmarkeringer

450-2019-185840 kvalitetsstandarder børn og familie - samlet uden rettelsesmarkeringer

450-2019-177326 definition af begreber

450-2019-203104 § 11 stk. 2 pdf

450-2019-203105 § 11 stk. 3 pdf
450-2019-203106 § 11 stk. 6 pdf
450-2019-203107 § 11 stk. 7+8 pdf
450-2019-203108 § 32a pdf
450-2019-203109 § 41 med nye takster pdf
450-2019-203110 § 42 pdf
450-2019-203111 § 44 pdf
450-2019-203112 § 45 pdf
450-2019-203113 § 52, stk. 3, nr. 1 pdf
450-2019-203115 § 52, stk. 3, nr. 3 pdf
450-2019-203117 § 52, stk. 3, nr. 4 pdf
450-2019-203118 § 52, stk. 3, nr. 5 pdf
450-2019-203119 § 52, stk. 3, nr. 6 pdf
450-2019-203120 § 52, stk. 3, nr. 7 pdf
450-2019-203121 § 52, stk. 3, nr. 8 pdf
450-2019-203122 § 52a pdf
450-2019-203123 § 54 pdf
450-2019-203124 § 76 efterværn anbringelsessager pdf
450-2019-203125 § 76, efterværn kontaktperson pdf
450-2019-203114 § 52, stk. 3, nr. 2 pdf
450-2019-203126 § 109 -børn pdf
450-2019-203081 § 82c pdf
450-2019-203082 § 84 pdf
450-2019-203084 § 85 på botilbud pdf
450-2019-203083 § 85 i eget hjem pdf
450-2019-203091 § 96 pdf
450-2019-203092 § 97 pdf
450-2019-203093 § 98 pdf
450-2019-203094 § 99 pdf
450-2019-203080 § 100 pdf
450-2019-203095 § 101 pdf
450-2019-203096 § 102 pdf

450-2019-203097 § 103 pdf
450-2019-203098 § 104 pdf
450-2019-203099 § 107 pdf
450-2019-203100 § 108 pdf
450-2019-203101 § 109 pdf
450-2019-203102 § 110 pdf
450-2019-203103 Sundhedsloven § 141 pdf

Beslutning i Social- og Familieudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O), Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

høringssvar fra Udsatterådet

kvalitetsstandarder voksen - samlet udgave uden rettelsesmarkeringer

kvalitetsstandarder børn og familie - samlet uden rettelsesmarkeringer

definition af begreber

§ 11 stk. 2 pdf

§ 11 stk. 3 pdf

§ 11 stk. 6 pdf

§ 11 stk. 7+8 pdf

§ 32a pdf

§ 41 med nye takster pdf

§ 42 pdf

§ 44 pdf

§ 45 pdf

§ 52, stk. 3, nr. 1 pdf

§ 52, stk. 3, nr. 3 pdf

§ 52, stk. 3, nr. 4 pdf

§ 52, stk. 3, nr. 5 pdf

§ 52, stk. 3, nr. 6 pdf

§ 52, stk. 3, nr. 7 pdf

§ 52, stk. 3, nr. 8 pdf

§ 52a pdf

§ 54 pdf

§ 76 efterværn anbringelsessager pdf

§ 76, efterværn kontaktperson pdf

§ 52, stk. 3, nr. 2 pdf

§ 109 -børn pdf

§ 82c pdf

§ 84 pdf

§ 85 på botilbud pdf

§ 85 i eget hjem pdf

§ 96 pdf

§ 97 pdf

§ 98 pdf

§ 99 pdf

§ 100 pdf

§ 101 pdf

§ 102 pdf

§ 103 pdf

§ 104 pdf

§ 107 pdf

§ 108 pdf

§ 109 pdf

§ 110 pdf

Sundhedsloven § 141 pdf

Punkt 14: Styrelsesvedtægt for Nyborg Kommunale Skolevæsen

Sagsfremstilling

14. Styrelsesvedtægt for Nyborg Kommunale Skolevæsen

Sagsnr.	450-2011-18656	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget sendte 25. september 2019 ”Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen” til høring i skolebestyrelsen.

De foreslåede ændringer omhandler:

- Valgperiode fra 4 til 2 år
- Forældredeltagelse i ansættelsesudvalget
- Reduktion af fællesrådsmøder fra 3 til 2

Der er indkommet høringssvar fra 4kløverskolen, Birkhovedskolen, Danehofskolen, Vibeskolen, Nyborg Heldagsskole og Rævebakkeskolen.

Alle skoler tager ændringerne til efterretning. Dog er både 4kløverskolen, Vibeskolen og Birkhovedskolen opmærksomme på eventuelle udfordringer med kontinuitet, hvis forældrene overvejende ønsker en to-årig periode. Der er enighed om, at den korte periode kan være med til at tiltrække flere forældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at

- Udvalget anbefaler ændringerne i styrelsesvedtægten
- Udvalget oversender sagen til godkendelse i Byrådet
-

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-220380 Nyborg Heldagsskole - høringssvar styrelsesvedtægten

450-2019-219921 Birkhovedskolen - høringssvar styrelsesvedtægt

450-2019-220379 Danehofskolen - Høringssvar styrelsesvedtægt

450-2019-214162 Vibeskolen - Høringssvar styrelsesvedtægt

450-2019-204811 Rævebakkeskolen - høringssvar styrelsesvedtægt

450-2019-222447 4kløverskolen Høringssvar styrelsesvedtægt

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O), Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Nyborg Heldagsskole - høringssvar styrelsesvedtægten

Birkhovedskolen - høringssvar styrelsesvedtægt

Danehofskolen - Høringssvar styrelsesvedtægt

Vibeskolens - Høringssvar styrelsesvedtægt

Rævebakkeskolen - høringssvar styrelsesvedtægt

4kløverskolen Høringssvar styrelsesvedtægt

Punkt 15: Tumblebillen - anlægsbevilling til tilbygning

Sagsfremstilling

15. Tumblebillen - anlægsbevilling til tilbygning

Sagsnr.	450-2018-4551	Initialer	TOR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I april 2018 blev fremlagt en sag med henblik på godkendelse af en anlægsbevilling til om- og tilbygning af Tumblebillen. Byggeprocessen gik i gang og selve byggeriet startede i slutningen af 2018, og er nu i sin afsluttende fase.

Tumblebillen har med sin profil i forhold til natur og bevægelse haft et behov for at få indrettet garderobeforhold med en fin- og en grov-garderobe til at understøtte dette. Da børnene er rigtig meget ude er grov-garderoben absolut vigtigst, og garderobeforholdene har afgørende betydning for institutionen.

Der har været arbejdet på at finde en fornuftig løsning på garderobeforholdene i det nye byggeri. Forskellige garderobefirmaer har været involveret for at kvalificere opgaven.

I SKI-aftalen har 3 firmaer været forpligtet til at komme med bud på garderober, og de er i et miniudbud blevet bedt om at komme med bud på en løsning. Alle 3 gav tilbagemelding om at de ikke kunne gøre det inden for SKI-aftalen. Et firma gav opgaven videre til en underleverandør og en anden ville gerne inviteres til en dialog om mulighederne.

Der har nu været en dialog med begge firmaer, som er kommet med forslag til indretning. På denne baggrund må det konstateres, at det for at sikre en god og holdbar løsning, er nødvendigt at have ekstra kvadratmeter til rådighed.

Det vurderes at den eneste måde at finde en tilfredsstillende løsning, er ved at lave en udvidelse / tilbygning til det nuværende areal tænkt til garderobe.

Creoarkitekter har udarbejdet vedhæftede skitseforslag til en løsning og der er beregnet et økonomisk overslag. Overslaget viser at der er behov for at tilføre en anlægsramme på 1,5 mio. kr.

Der kan peges på finansiering af rammen på 3 mio. kr. til anlægsprojekter til modernisering af daginstitutioner i 2020 som endnu ikke er disponeret. Hvis projektet viser sig at blive billigere tilbageføres en evt. rest til denne ramme.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der meddeles anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. til om- og tilbygning af Tumblebillen, at anlægsbevillingen finansieres af rådighedsbeløb i 2020 på 1,5 mio. kr. til modernisering af daginstitutioner.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-240624 H02_T99_N01 - Nye Facader tilbygning

450-2019-240620 H01_T20_N01 - Situationsplan tilbygning

450-2019-240622 H01_T85_N01 - Bruttoarealplan tilbygning

450-2019-240621 H01_T29_N01 - Bygningsplan tilbygning

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Der resterer 1,5 mio kr. i puljen for 2020 efter en eventuel anlægsbevilling.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

H02_T99_N01 - Nye Facader tilbygning

H01_T20_N01 - Situationsplan tilbygning

H01_T85_N01 - Bruttoarealplan tilbygning

H01_T29_N01 - Bygningsplan tilbygning

Punkt 16: Delegation af kompetencen til at ansøge om værgemål

Sagsfremstilling

16. Delegation af kompetencen til at ansøge om værgemål

Sagsnr.	450-2010-120677	Initialer	CSA	Åbent
---------	-----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet er i lovgivningen tillagt kompetence til at ansøge om personligt og økonomisk værgemål for borgere, der pga. sygdom ikke længere er i stand til at træffe beslutninger på egne vegne.

Byrådet har 27. februar 2018 godkendt, at kompetencen til at ansøge om personligt og økonomisk værgemål delegeres til henholdsvis sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard, socialchef Dorthe Dahlstrup og souschef Anna Pind, og at kompetencen til at ansøge om økonomisk værgemål endvidere delegeres til borgerservicechef Betina Østergreen.

Anna Pind er fratrukket stillingen som souschef.

Det er ikke længere relevant, at borgerservicechef Betina Østergreen har kompetencen, da alle værgemål ansøges i Sundheds- og Omsorgsafdelingen og Socialafdelingen.

Det foreslås, at leder af myndighed Vickie Nellemann Kramer og souschef Susanne Buch får delegeret kompetencen sammen med sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard og socialchef Dorthe Dahlstrup.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at kompetencen til at ansøge om personligt og økonomisk værgemål delegeres til henholdsvis sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard, souschef Susanne Buch, socialchef Dorthe Dahlstrup samt leder af myndighed Vickie Nellemann Kramer.

Det indstilles, at Byrådets beslutning meddeles Familieretshuset, der behandler sager om værgemål.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 2. december 2019:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 3. december 2019:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Punkt 17: Kvalitetsstandarder på hjælpemiddelområdet - gældende i 2020

Sagsfremstilling

17. Kvalitetsstandarder på hjælpemiddelområdet - gældende i 2020

Sagsnr.	450-2019-13590	Initialer	LOH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Kommunerne kan på servicelovens områder udarbejde lokale serviceniveauer. Disse kaldes enten kvalitetsstandarder eller vejledende retningslinjer. I Nyborg Kommune har vi valgt at kalde dem kvalitetsstandarder. Ifølge Servicelovens § 138 er det kommunalbestyrelsen, som indenfor lovens rammer kan træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer. Kvalitetsstandarderne er udelukkende vejledende, idet der altid skal træffes en konkret, individuel afgørelse over for borgeren.

Formålet med kvalitetsstandarderne på hjælpemiddelområdet er at give Byrådet mulighed for at definere serviceniveauet og kvaliteten af de ydelser, som kommunen leverer. Desuden bruges kvalitetsstandarderne som information til borgerne, så forventninger i forhold til service- og kvalitetsniveau er afstemt.

Der har hidtil kun eksisteret en kvalitetsstandard for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder. Der er behov for en revidering af denne samt behov for kvalitetsstandarder på de øvrige områder inden for hjælpemidler.

Kvalitetsstandarderne skal kunne fungere som opslagsværk for medarbejdere og ledelse i Socialafdelingen og som orientering for borgerne, således at det er klart for alle, hvilket serviceniveau man som borger kan forvente i Nyborg Kommune. Kvalitetsstandarderne vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Modellen for kvalitetsstandarden er todelt:

- en del, der i form og sprog, primært retter sig mod borgerne (grå venstre margen), og
- en faglig uddybning der særligt retter sig mod medarbejderne (rød venstre margen).

Begge dele vil være tilgængelige for borgerne på kommunens hjemmeside.

De nye kvalitetsstandarder

Formålet med de nye kvalitetsstandarder har som hovedregel ikke været at ændre serviceniveauet, men at præcisere det. Kvalitetsstandarderne blevet udformet, så de fagligt og lovgivningsmæssigt er up to date og skrevet i et sprog, der gør kvalitetsstandarderne mere tilgængelige for borgerne.

I denne sag skal der træffes beslutning om syv standarder på hjælpemiddelområdet. De nævnte paragraffer er fra lov om social service.

- § 112 hjælpemidler til personlig brug (genbrugshjælpemidler)
- § 112 kropsbårne hjælpemidler
- § 112 nødkald
- § 113 forbrugsgoder
- § 113b midlertidige hjælpemidler
- § 114 støtte til bil
- § 116 boligændringer.

I forhold til den hidtil gældende praksis omkring bevilling af forbrugsgoder er der på baggrund af Ankestyrelsens principafgørelse nr. 40-19 sket en stramning, idet ladcykler og elcykler nu betragtes som sædvanligt indbo, og de kan derfor ikke bevilges som forbrugsgoder. El-scootere kan kun bevilges som hjælpemiddel, hvis den erstatter et egentligt hjælpemiddel, fx en kørestol, eller hvis den erstatter et almindeligt transportmiddel, fx cykel eller bil. Hvis el-scootere skal bevilges som forbrugsgode (med 50% af prisen som støtte), skal den gøre det muligt for borgeren at færdes i nærområdet. Der ydes som udgangspunkt ikke støtte til udskiftning eller reparation af forbrugsgoder. Dvs. at en el-scooter, der er bevilget som forbrugsgode, ikke udskiftes eller repareres af kommunen.

Implementering af kvalitetstandarderne

Kvalitetsstandarderne bliver gjort tilgængelige på kommunens hjemmeside, når de er blevet godkendt i Byrådet. Kvalitetsstandarderne er gældende frem til december 2020, hvor kvalitetsstandarderne for 2021 skal behandles.

Årlig revision af kvalitetsstandarderne

Der vil fremover blive gennemført en årlig revision af kvalitetsstandarderne.

Det betyder, at kvalitetsstandarderne følger kadencen med det vedtagne budget og afledte lovændringer på baggrund af finanslovsforhandlinger. Der kan dog være tilfælde, hvor ændringer i lovgivning eller principafgørelser fra Ankestyrelsen gør, at der er enkelte kvalitetstandards, der må tilrettes og behandles på andre tidspunkter af året.

Det foreslås, at det godkendes, at mindre tilretninger af kvalitetstandards, der foretages på baggrund af f.eks. ny lovgivning eller nye principafgørelser fra Ankestyrelsen, fremover ikke forelægges Byrådet løbende, men først ved den årlige revision. Det vil fremover fremgå af sagen ved revision af kvalitetsstandarderne, hvor de er blevet rettet.

Med de nye kvalitetstandards på hjælpemiddelområdet får Nyborg Kommunes borgere bedre mulighed for at orientere sig om, hvilke ydelser de kan forvente at kunne modtage, samt niveauet herfor. Beskrivelsen kan medvirke til en forventningsafstemning og dermed til en konstruktiv dialog med kommunens medarbejdere i bestræbelserne på at iværksætte de indsatser, som bedst kan løse borgernes problemstillinger.

Leder af Myndighed Vickie Nellemann Kramer deltager på Ældreudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at kvalitetsstandarderne sendes i høring i Handicaprådet og Seniorrådet, og at kvalitetsstandarderne derefter behandles i Ældreudvalget igen.

Det indstilles, at det godkendes, at mindre tilretninger af kvalitetstandards, der foretages på baggrund af f.eks. ny lovgivning eller nye principafgørelser, ikke forelægges Byrådet løbende, men først ved den årlige revision.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget.

Beslutning i Ældreudvalget 22. oktober 2019:

Fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Det er en forudsætning for nødkald, at borgeren har en fastnetforbindelse.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreudvalget 3. december 2019

Ældreudvalgets bemærkning vedr. nødkald er undersøgt. Administrationen oplyser, at behovet for en fastnetforbindelse afhænger af, hvilken type nødkald, der bruges. Nogle nødkald fungerer blot med et mobilabonnement (SIM-kort); andre typer kræver en fastnetforbindelse. Dette er tilrettet i vedhæftede bilag.

Kvalitetsstandarderne har været i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet.

Seniorrådet har ikke ønsket at afgive høringssvar.

Handicaprådet udtaler:

Handicaporganisationernes medlemmer i Handicaprådet finder kvalitetsstandarderne for Nyborg Kommune generelt gode og anvendelige for borgere med funktionsnedsættelse.

Kvalitetsstandarderne bør efter Handicaprådets vurdering være i overensstemmelse med Nyborg Kommunes handicappolitik. Det er efter Handicaprådets vurdering, at dette også i vid udstrækning er tilfældet.

Handicaprådet har ingen bemærkninger til kvalitetsstandarderne for hjælpemidler.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget anbefaler kvalitetsstandarderne til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i
Byrådet.

Beslutning i Ældreudvalget 3. december 2019:
Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:
Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

Bilag

- 450-2019-111998 § 112 hjælpemidler til personlig brug
- 450-2019-120451 § 112 kropsbårne hjælpemidler
- 450-2019-210824 § 112 nødkald - rettet 23.10.19
- 450-2019-120491 § 113 forbrugsgoder
- 450-2019-120511 § 113b midlertidige hjælpemidler
- 450-2019-120525 § 114 støtte til bil
- 450-2019-120548 § 116 boligindretning

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:
Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

- § 112 hjælpemidler til personlig brug
- § 112 kropsbårne hjælpemidler
- § 112 nødkald - rettet 23.10.19
- § 113 forbrugsgoder
- § 113b midlertidige hjælpemidler
- § 114 støtte til bil
- § 116 boligindretning

Punkt 18: KL's Topmøde 2020

Sagsfremstilling

18. KL's Topmøde 2020

Sagsnr.	450-2017-22644	Initialer	SU	Åbent
---------	----------------	-----------	----	-------

Sagsfremstilling

Kommunalpolitisk Topmøde afholdes 19. og 20. marts 2020 i Aalborg Kongres og Kultur Center.

I henhold til KL's love § 4 kan hver kommune udpege én delegeret pr. 8.000 indbyggere.

På baggrund af tal fra Danmarks Statistik pr. 1. oktober 2019 kan Nyborg Kommune udpege 4 delegerede.

Økonomiske konsekvenser

Der betales deltagergebyr på 2.800 kr. ex. moms og hotel (2 overnatninger) ca. 1.700 ex. moms. Hertil kommer udgifter til transport og forplejning på ankomstdagen, da deltagerne ankommer til Aalborg dagen før Topmødet starter.

Udgiften betales af byrådets konto til eksterne møder/KL møder.

Indstilling

Det indstilles, at der udpeges 4 delegerede til KL's Topmøde 2020.

Byrådsmedlemmer, der ønsker at deltage, sender tilmelding til Susanne Nielsen sun@nyborg.dk senest 31. januar 2020.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 9. december 2019:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Følgende anbefales udpeget: Sonja M. Jensen (A), Suzette Frovin (F), Carsten Kudsk (O) og Søren Svendsen (V).

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Punkt 19: Valg af social sagkyndig til Beboerklagenævnet

Sagsfremstilling

19. Valg af social sagkyndig til Beboerklagenævnet

Sagsnr.	450-2017-16568	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 28. november 2017 indstillinger af formand, medlemmer, social sagkyndig og suppleanter til Beboerklagenævnet for perioden 01.01.2018 - 31.12.2021.

Som social sagkyndig blev udpeget Sabrina Pedersen fra Borgerservice. Jette Rasmussen fra Borgerservice blev udpeget som suppleant.

Der har gennem flere år været praksis for, at den social sagkyndige blev udpeget af Borgerservice.

Der er nu indgået aftale mellem Borgerservice og Socialafdelingen om, at den social sagkyndige i stedet skal indstilles af Socialchefen. Den social sagkyndige bør være ansat i Socialafdelingen, da vedkommende skal kunne hjælpe familier ved eventuel udsættelse af boligen, eller hvis der er behov for en social indsats for at blive i boligen.

Det indstilles, at faglig koordinator Karin Øgaard Petersen udpeges som social sagkyndig, og at Trine Fischer Madsen udpeges som suppleant i den resterende funktionsperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at faglig koordinator Karin Øgaard Petersen udpeges som social sagkyndig, og at Trine Fischer Madsen udpeges som suppleant i den resterende funktionsperiode 01.01.2020-31.12.2021.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Punkt 20: Meddelelser

Sagsfremstilling

20. Meddelelser

Sagsnr.	450-2018-22272	Initialer	NIB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Byrådet 17. december 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A), Per Jespersen (A), Sonja Marie Jensen (A)

Intet.

Punkt 21: Lukket: Køb af jordlod (Lukket af hensyn til fortrolige oplysninger om priser)

Punkt 22: Lukket: Meddelelser