

REFERAT Social- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 23-04-2025

Mødedato Onsdag d. 23. april 2025 kl. 08:00

Mødested Søjlen og Huset, Helgetoftevej 14A, 5800 Nyborg

Mødedeltagere Anja Kongsdal, Vibeke Ejlertsen, Poul Erik Knudsen, Suzette Frovin, Jørn Gustavsen, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 31. marts 2025.....	4
Godkendelse af prækvalifikation til ny fælles boligsocial helhedsplan.....	7
Godkendelse af afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. gravide m.....	9
Godkendelse af ændring af kontingentstøtteordningen pr. 1. juli med indførelse af fritidstillægget....	11
Godkendelse af årsregnskab for 2024 for Fælleslegatet for værdige trængende i Nyborg Kommune.	13
Godkendelse af årsregnskab for 2024 for Mølle ejer Jens Christian Jespersens legat.....	14
Orientering om planen for afrapportering på sagsbehandlingstider for 2024 og fremadrettet.....	15
Orientering om Udsatterådets årsberetning 2024.....	17
Orientering om Handicaprådets årsberetning for 2024.....	18
Besøg på Søjlen og Huset.....	19
Kommende punkter.....	20
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	22
Lukket: Meddelelser.....	23
Lukket: Underskriftsark.....	24

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2024-8981

Sagsfremstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 31. marts 2025

S2025-6557

Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025 besluttet driftsudvidelser til service og demografisk udgiftspres svarende til 81,4 mio. kr. i 2025, 89,0 mio. kr. i 2026 og 95,6 mio. kr. i 2027 og 112,9 mio. kr. i 2028.

Byrådet har samtidig besluttet at gennemføre besparelser og effektiviseringer på 69,6 mio. kr. i 2025, 79,5 mio. kr. i 2026 og 82,4 mio. kr. i 2027 og 82,4 mio. kr. i 2028. Årsag til besparelser og effektiviseringer er primært, at der er prioriteret midler til stigende udgifter på social- og handicapområdet og demografisk udgiftspres på ældreområdet.

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders aktivitet og forbrug i 2025.

Der prognosticeres et **driftsoverskud** på 65,000 mio. kr. i 2025 og en **likviditet** på 31,044 mio. kr. ultimo 2025.

Der prognosticeres merudgifter på 33,743 mio. kr. vedrørende serviceudgifter og et demografisk udgiftspres, herunder 4,401 mio. kr. til nulstilling af besparelser under Teknik- og Miljøudvalget, 9,667 mio. kr. vedrørende vækst på det specialiserede socialområde, 12,470 mio. kr. vedrørende demografisk vækst på ældreområdet og 7,204 mio. kr. til forsikringer og arbejdsskadeforsikring.

Merudgifterne finansieres fra merindtægt på særlig skat og renter samt omstillingspuljer til demografi og realvækst og den afsatte driftsreserve i 2025.

Servicerammen på 1.836,941 mio. kr. i oprindeligt budget 2025 forventes overskredet med 6,888 mio. kroner, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 184,651 mio. kr. i 2025. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 60-80 mio. kr. fra 2025 til 2026. Til sammenligning blev der overført 88,741 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Der er budgetteret med **anlægsindtægter** på 31,091 mio. kr. i 2025.

Alle anlægsindtægter vil ikke blive realiseret i 2025 og dermed overført til 2026, herunder den budgetterede fondsindtægt på 14,7 mio. kr. til projekt på ombygning af Bastionen.

Økonomi- og digitaliseringschef Claus Færch deltager i Social- og Handicapudvalgets behandling af sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 65,000 mio. kr. i 2025, hvilket lever op til målsætningen om et driftsoverskud på mindst 65 mio. i oprindeligt budget 2025. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 70,074 mio. kr. i Regnskab 2024.

Den samlede forbrugsprocent for driftsudgifter ligger på 23,8 % efter de første 3 måneder af 2025, hvilket er 0,5 % højere end forbruget på 23,3 % i 2024.

Servicerammen

Servicerammen på 1.836,941 mio. kr. i oprindeligt budget 2025 forventes overskredet med 6,888 mio. kroner, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerrammen i oprindeligt Budget 2024 overskredet med 21,777 mio. kr. i Regnskab 2024.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 184,651 mio. kr. i 2025.

På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 60-80 mio. kr. fra 2025 til 2026. Til sammenligning blev der overført 88,741 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Anlægsindtægter

Der er budgetteret med **anlægsindtægter** på 31,091 mio. kr. i 2025.

De samlede anlægsindtægter er pr. 31. marts 2025 på 3,118 mio.kr. heraf udgør 2,401 mio. kr. salg af byggegrunde.

Der er pr. 31. marts 2025 solgt 4 parcelhusgrunde. Der er 8 grunde reserveret. Alle anlægsindtægter vil ikke blive realiseret i 2025 og dermed overført til 2026, herunder den budgetterede fondsindtægt på 14,7 mio. kr. til projekt på ombygning af Bastionen.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2024 til 2025 svarende til 23,681 mio. kr., heraf 8,346 mio. kr. på selvstyrende områder og 15,335 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 88,741 mio. kr. og anlægsindtægter på 29,051 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Endelig er der overført et beløb på 0,190 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2024 til 2025.

Renter og finansielle poster

Der prognosticeres renteindtægter på samlet 4,594 mio. kr. i 2025, svarende til en merindtægt på 1,306 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2025.

Der budgetteres med årlige udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på lån i 2025.

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 14,085 mio. kr. (436 kr. pr. indbygger) i regnskab 2024 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der prognosticeres ingen ændringer vedrørende øvrige finansforskydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2025.

Der er ikke indregnet eventuel kursregulering i balancen pr. 31. december 2025.

Nyborg Kommunes likvide aktiver "kassebeholdning" består af en kontantbeholdning og værdipapirer som er placeret i investeringsbeviser med aktier og obligationer i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik. Der er februar 2025 solgt investeringsbeviser for 30 mio. kroner for at styrke den likvide beholdning.

Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har i den politiske aftale om budget 2025 besluttet, at likviditeten skal være mindst 25 mio. kr. ultimo året.

Likviditeten er prognosticeret til 31,044 mio. kr. ultimo 2025 og vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

Likviditeten er 165,024 mio. kr. ved udgangen af marts 2025 og har i gennemsnit ligget på 279,791 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 274,004 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at budgetomplaceringer indarbejdes i korrigeret budget 2025 på baggrund af resultatopgørelse af 31. marts 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

BILAG 1 Resultatopgørelse pr. 31 marts 2025 - 10042025

NOTAT rapportering 31. marts 2025 - 10042005

Punkt 3: Godkendelse af prækvalifikation til ny fælles boligsocial helhedsplan

S2025-1172

Sagsfremstilling

Udvalget forelægges ansøgning om prækvalifikation til ny fælles boligsocial helhedsplan mellem Nyborg Kommune og boligforeningerne AB-Sprotoften, Lejerbo og AB Holmegaarden. Den nuværende bolig sociale helhedsplan udløber 30. marts 2026, hvorfor udvalget forelægges ansøgning om prækvalifikation til ny boligsocial helhedsplan 2026 - 2030.

Prækvalifikationsansøgningen bygger på det veletablerede samarbejde mellem Nyborg Kommune, boligforeningerne og civilsamfundet, som er udviklet gennem den nuværende helhedsplan

En helhedsplan med boligsocialt indhold er en udviklingsplan for boligafdelinger i udsatte boligområder. Helhedsplanen er et samarbejde mellem Landsbyggefonden, de lokale boligorganisationer og kommunen. Den finansieres for fire år ad gangen.

Indsatsområderne for både den nuværende og kommende helhedsplan er:

- Sammenhængskraft og medborgerskab
- Uddannelse og livschancer
- Beskæftigelse

Organiseringen vil tage form som i nuværende helhedsplan, hvor både bestyrelse, følgegrupper og koordinationsgrupper bidrager til en stærk sammenhæng mellem både organisationer og indsatser set i relation til boligområdernes udfordringer.

Tidsplan

- Marts/ april 2025: Tilkendegivelser fra boligafdelinger.
- April 2025: Ansøgning om prækvalifikation forelægges Social- og Handicapudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.
- Maj 2025: Ansøgning om prækvalifikation forelægges økonomiudvalget.
- Maj 2025: Landsbyggefonden forventes at godkende prækvalifikationen.
- August 2025: Udarbejdelsen af endelig helhedsplan 2026-2030 påbegyndes.
- December: Ansøgning om ny bolig social helhedsplan forelægges Social- og Handicapudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.
- Januar 2026: Ansøgning forelægges Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.
- Januar/februar 2026: Ansøgningen forelægges Landsbyggefonden til godkendelse.
- April 2026: Ny bolig social helhedsplan træder i kraft.

Økonomiske konsekvenser

I finansieringen af en boligsocial helhedsplan bidrager Landsbyggefonden med max 75 % af midlerne. De øvrige 25 % skal finansieres af kommune og boligorganisationer.

I den nuværende helhedsplan har Landsbyggefonden finansieret 62 % mens Nyborg Kommune og boligforeningerne har finansieret de resterende 38% hvor Nyborg Kommune betaler 65 % af egenfinansieringen mens boligforeningerne betaler 35 % af egenfinansieringen.

I den nuværende boligsociale helhedsplan har Nyborg Kommune finansieret 2,148 mio. kr. svarende til 22 % af helhedsplanens samlede ramme.

Vedlagt som bilag er udkast til budget for den kommende boligsociale handleplan. I budgettet foreslås en finansiering hvor Landsbyggefonden finansierer 75 % af midlerne, mens de resterende 25 % finansieres af Nyborg kommune og boligorganisationerne. Der foreslås en medfinansiering fra Nyborg Kommune på 2,120 mio. kr. for hele perioden. Nyborg Kommunes medfinansiering svarer til 16 % af helhedsplanens samlede økonomiske ramme, hvilket er et fald på 6 % i forhold til den nuværende helhedsplan.

Den kommunale medfinansiering er i budgettet delt op i dels en kontant medfinansiering og dels timeleverancer.

Budgettet er alene et udkast og både den boligsociale helhedsplans samlede budget og Nyborg Kommunes medfinansiering forhandles i forbindelse med den endelige ansøgning til Landsbyggefonden.

Finansieringen af den kommende boligsociale helhedsplan vil blive fremlagt i forbindelse med godkendelse i Byrådet primo 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at prækvalifikationen godkendes.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 08-04-2025

Anbefales

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Overslagsbudget boligsocial helhedsplan 2026-2030

Projektbeskrivelse til prækvalifikation af boligsocial helhedsplan 2026-2030

Punkt 4: Godkendelse af afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug

S2024-15456

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal godkende den centrale udmelding vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug.

Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen

I 2019 bad styrelsen via en central udmelding i første omgang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til målgruppen af udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug og behov for døgnbehandlingsindsatser. Kommunerne meldte bl.a. tilbage til styrelsen at grundet styrelsens definition af, at målgruppen skulle have behov for døgnbehandlingsindsatser, så havde kommunerne kendskab til meget få kvinder i målgruppen.

I 2022 bad styrelsen igen kommunerne om en opdateret beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller til målgruppen. Kommunerne svarede her bl.a., at kvinder i målgruppen altid tilbydes en helhedsorienteret, tværfaglig og individuel indsats.

Styrelsen har i maj 2024 udsendt en fornyet behandling af den centrale udmelding om døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. Her bliver kommunerne bedt om at koordinere og konkretisere et løsningsforslag mht. tilbudsstrukturen til målgruppen i den enkelte region. Det er vurderet, at der skulle udarbejdes en afrapportering på tværs af alle 98 kommuner, da opgaven med etablering af en døgnbehandlingsindsats til målgruppen, ikke hører til i kommunalt regi.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse fra kommunerne har der på tværs af de fem KKR-områder derfor været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering er enige om, at målgruppen af udsatte gravide med rusmiddelbrug er en sårbar gruppe, der har brug for specialiseret hjælp. Afrapporteringen behandles i de fem KKR-områder i april 2025 og sendes derefter til behandling i kommunerne.

Afrapporteringen skal sendes til Social- og Boligstyrelsen senest 31. maj 2025.

Social- og Boligstyrelsen har med lov om social service § 13 b, stk. 2 og 3 kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser til kommunalbestyrelserne, hvis Social- og Boligstyrelsen vurderer, at der er behov herfor.

Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Hovedkonklusionerne i afrapporteringen er, at ekspertisen til håndtering af denne specifikke målgruppe findes i de regionale Familieambulatorier. På den baggrund foreslås det i afrapporteringen, at opgaven med etablering og drift af døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør placeres i regionerne i tilknytning til Familieambulatorierne og med fuld statslig finansiering.

Styregruppen vurderer, at målgruppen af gravide med et skadeligt rusmiddelbrug med behov for døgnbehandlingsindsats primært hører til på sundhedsområdet grundet behovet for faglighed og kendskab til hhv. graviditetsområdet og håndtering af de skadelige sundhedseffekter ved indtag af rusmidler. Det er i Familieambulatorierne, at målgruppen vil kunne modtage en højt specialiseret, tværfaglig og individuel indsats.

Styregruppen anerkender i afrapporteringen, at målgruppen findes, men at den er meget begrænset i en kommunal kontekst. I tillæg hertil ligger kommunernes primære faglighed i forhold til målgruppen i at sikre misbrugsbehandling, samt støtte op om en helhedsorienteret og højt faglig sundhedsindsats i samarbejde med Familieambulatorierne.

Fokus i afrapporteringen er dermed at understrege, at opgaven med at tilbyde et højt specialiseret døgnbehandlingstilbud ikke er en kommunal opgave men derimod en regional opgave. I dette perspektiv har styregruppen valgt ikke at komme med input til dimensionering af døgntilbuddene, placering af døgntilbuddene, indretning af døgntilbuddene etc., da det vil være i styrelsens samspil med regionerne og Sundhedsstyrelsen, at denne konkretisering bør findes sted.

KKR Syd anbefaler, at kommunerne godkender afrapporteringen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelforbrug

Afreportering på SBST anmodning om fornyet behandling af CU vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug

Forslag om døgnbehandling fra Danske Regioner

Punkt 5: Godkendelse af ændring af kontingentstøtteordningen pr. 1. juli med indførelse af fritidstillægget

S2019-5321

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal godkende ændring af kriterierne for kontingentstøtteordningen. Dette sker som led i indførelsen af fritidstillæg til børn i familier på kontanthjælp fra 1. juli.

Det følger af barnets lov § 35, stk. 3, at kommunalbestyrelsen kan fastlægge kriterier for økonomisk støtte til fritidsaktiviteter til børn og unge.

Udvalget reviderede sidst kriterierne 11. oktober 2023, hvor puljen blev udvidet til 45.000 kr. pr. år.

Fritidstillæg

Som et element i kontanthjælpsreformen kommer der en ny ordning pr. 1. juli med fritidstillæg til børn i familier, hvor forældrene modtager kontanthjælp. Ordningen skal understøtte børns mulighed for at deltage i fritids- og kulturaktiviteter samt sociale og faglige arrangementer i dagtilbud og skole. Formålet er at modvirke social eksklusion og sikre lige adgang til fællesskab og udvikling for alle børn - uanset familiens økonomiske situation.

Fritidstillægget gives til forældre, der modtager kontanthjælp og har forsørgelsespligt over for ét eller flere hjemmeboende børn. Ordningen omfatter alle børn i kontanthjælpsmodtagerfamilier, og skal sikre, at økonomi ikke er en barriere for børns deltagelse i fritidsliv, kulturliv og skoleaktiviteter.

Arbejdsmarked og Borgerservice har gennemgået de nuværende kontanthjælpsmodtagere, hvor fritidstillægget skal udbetales. Det vil cirka komme til at omfatte 150 voksne.

Ordningens hovedpunkter

- Beløb og satser (2025-niveau). 466 kr. pr. barn pr. måned (skattefrit). Maksimalt 1.398 kr. pr. familie (svarende til 3 børn). Enlige forsørgere modtager et reduceret tillæg på 116,50 kr. pr. barn pr. måned. For enlige forsørgere er det maksimale tillæg 349,50 kr. pr. måned pr. familie. Dette skyldes, at enlige forsørgere allerede i dag mulighed for at modtage et børnetilskud, som kan dække nogle af de samme udgifter som fritidstillægget.
- Udbetales først efter tre sammenhængende måneder med kontanthjælp.
- Retten til fritidstillæg fortsætter i op til tre måneder efter ophør med kontanthjælp.

Fritidstillægget skal anvendes til børns deltagelse i:

- Fritidstilbud, fx sportsaktiviteter, udstyr og beklædning til sport.
- Kulturtilbud, fx biograf, teater, museum m.v.
- Sociale og faglige arrangementer i dagtilbud og skole, fx koloni, studietur.
- Udstyr til uddannelse, fx skoletaske, penalhus, computer m.v.

For at sikre, at midlerne bruges til formålet, skal forældrene dokumentere, at mindst én tredjedel af det udbetalte beløb over en 3-måneders periode er anvendt på barnets fritidsliv.

Kontingentstøtteordningen

På baggrund af fritidstillægget anbefaler administrationen, at der til kontingentstøtteordningen pr. 1. juli tilføjes en nyt kriterie: *Som udgangspunkt vil forældre, der får tildelt fritidstillægget ikke være i målgruppen for kontingentstøtten.* Der vil altid blive foretaget en individuel vurdering ud fra de samlede økonomiske og sociale forhold.

Kriterierne pr. 1. juli vil være:

- Som udgangspunkt vil forældre, der får tildelt fritidstillægget ikke være i målgruppen for kontingentstøtten.
- Barnet skal være mellem 5-16 år.
- Kontingentstøtten kan være op til 1.000 kr. pr. modtager pr. år, dog maksimalt kontingentprisen.
- Koster fritidsaktiviteten mere end 1.000 kr., skal forældre selv betale restbeløbet.
- Der gives ikke støtte til træningstøj/udstyr.

- Støtten kan som udgangspunkt kun gives til godkendte folkeoplysende foreninger i Nyborg Kommune (oprettet på Nyborg Kommunes fritidsportal) og Musikskolen.
- Støtten kan ikke gives til transport af barnet/den unge til en fritidsaktivitet. Forældrene skal sørge for, at barnet/den unge møder op og deltager.
- Der kan ansøges for ét år ad gangen (en forårssæson og en efterårssæson).

Ansøgning til kontingentsupporte vil fortsat ske ved, at forældrene ansøger via kommunens hjemmeside, hvor de udfylder et ansøgningsskema med følgende oplysninger: forsørgelsesgrundlag og indkomst, hvorfor der ansøges samt til hvilken fritidsaktivitet. Ansøgningerne vil blive sagsbehandlet af børne- og ungerådgiverne, der udarbejder en screening efter barnets lov § 18. Screeningen skal udarbejdes for at sikre, at der er behov for støtte efter barnets lov, og om der er andre behov end kun økonomisk støtte. Efter screeningen træffes afgørelse om kontingentsupporten.

Ordningen fungerer på den måde, at forældrene selv skal henvende sig til foreningen efter tilsagn. Herefter skal foreningen sende regningen til kommunen. Der er ikke en opfølgning fra kommunens side på om barnet/den unge kommer til aktiviteten og dermed anvender tilsagnet.

I forbindelse med skolestart og foreningsstart i august/september samt januar/februar bliver der reklameret for ordningen via opslag på AULA samt Facebook.

Behandlede ansøgninger i 2024

Der er behandlet 63 ansøgninger om kontingentsupporte i 2024. Heraf er der givet afslag på 5 ansøgninger. Der er i alt udbetalt 19.480 kr. vedrørende 29 børn og unge. Det udbetalte beløb pr. ansøgning er mindre end tidligere år. Der er givet mange tilskud på ca. 500 kr. Det betyder, at halvdelen af dem, der har fået tilsagn enten ikke får anvendt bevillingen eller foreningen ikke får sendt regningen til kommunen. Hos en del foreninger sendes regningen først efter, at barnet/den unge har deltaget tre gange (prøvegange). Administrationen følger antallet af ansøgninger i 2025 for at vurdere hvilken indflydelse fritidstillægget vil have på ordningen.

Samarbejde med civilsamfundet

Broen Nyborgs formål er at støtte socialt udsatte børn og unge med kontingenter og udstyr til idræt, spejder, musik eller andre fritidsaktiviteter, så de på lige fod med alle andre børn har mulighed for at dyrke fritidsinteresser.

Broen Nyborg har en hjemmeside, hvor forældrene selv kan ansøge: <https://broen-danmark.dk/nyborg/>

Administrationen er i løbende dialog med Broen Nyborg. Administrationen henviser forældre til Broen Nyborg, hvis der er behov for støtte til udstyr.

Administrationen har indgået en samarbejdsaftale med Røde Kors vedr. "God start på livet", der er en tilbud til børnefamilier med børn fra 0-2 år, der har behov for en frivillig forældre støtte. I dette samarbejde er der også mulighed for de deltagende familier at få økonomisk støtte til fritidsaktivitet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at ændringen af kontingentsupporteordningen godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 6: Godkendelse af årsregnskab for 2024 for Fælleslegatet for værdige trængende i Nyborg Kommune

S2024-22362

Sagsfremstilling

Ifølge fundatsen for Fælleslegatet for værdige trængende i Nyborg Kommune, bestyres legatet af Nyborg Byråd ved et af dettes fagudvalg, for tiden Social- og Handicapudvalget.

Social- og Familieudvalget har på møde den 13. november 2017 delegeret kompetencen til at uddele legatportionerne til Borgerservice, herunder fastsættelse af legatportionernes størrelse og udvælgelse af ansøgere, efter nedenstående retningslinjer.

Fælleslegatet skal uddeles til værdige trængende i Nyborg Kommune. Ved vurderingen af om en ansøger er værdig trængende, foretager Borgerservice en helhedsvurdering på baggrund af de indgivne oplysninger om udgifter og indtægter.

Kriterierne der blev brugt i udvælgelsen var:

1. Husstandens samlede indkomst
2. Laveste pension
3. Pensionister med de yngste børn

Legatets regnskabsår er det samme som Nyborg Kommunes og regnskabet aflægges og revideres efter de for kommunens sociale regnskaber til enhver tid gældende regler.

Årsregnskabet for 2024 udviser følgende:

- Ifølge resultatopgørelsen har der for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024 været et overskud på 1.291 kr. som overføres til næste år.
- Der har i regnskab 2024 været uddelinger af legatportioner for 24.000 kr. Der har været 70 ansøgere og der blev uddelt 15 legatportioner a 1.600 kr.
- Legatet har pr. 31. december 2024 en egenkapital på 1.132.475 kr., hvoraf 1.127.503 kr. er bunden egenkapital og 4.972 kr. er fri egenkapital.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at årsregnskabet for 2024 godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Fælleslegat - Årsregnskab 2024

Punkt 7: Godkendelse af årsregnskab for 2024 for Møllejejer Jens Christian Jespersens legat

S2024-22363

Sagsfremstilling

Ifølge fundatsen for Møllejejer Jens Christian Jespersens legat for værdige trængende af Nyborg borger- og håndværkerstand, bestyres legatet af Nyborg Byråd.

Civilstyrelsen har ved brev af 8. marts 2012 meddelt tilladelse til at ændre fondens vedtægt, således at det fremgår af vedtægten, at fondens bestyrelse fremover består af Social- og Familieudvalget i Nyborg Kommune.

Social- og Familieudvalget har på møde den 13. november 2017 delegeret kompetencen til at uddele legatportionerne til Borgerservice, herunder fastsættelse af legatportionernes størrelse og udvælgelse af ansøgere, efter nedenstående retningslinjer.

Møllejejer Jens Christian Jespersens legat skal uddeles til trængende af Nyborg borger- og håndværkerstand eller enker af sådanne som er bosiddende i Nyborg. Men det vurderes ikke, om en ansøger er af borger- og håndværkerstand, da dette begreb ikke er tidssvarende. Ved vurderingen af om en ansøger er værdig trængende, foretager Borgerservice en helhedsvurdering på baggrund af de indgivne oplysninger om udgifter og indtægter.

Der har ikke været uddelinger af legatportioner i regnskab 2024, da årets indtægter skal anvendes til vedligeholdelse af ejendommen.

Regnskabet revideres i overensstemmelse med de for Nyborg Kommunes regnskab til enhver tid gældende regler.

Årsregnskabet for 2024 udviser følgende:

- Ifølge resultatopgørelsen har der for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024 været et overskud på 52.094 kr. som overføres til næste år.
- Legatet har pr. 31. december 2024 en egenkapital på 2.553.163 kr., hvoraf 2.436.124 kr. er bunden egenkapital, 9.849 kr. mellemregning med Nyborg Kommune og 107.190 kr. er fri egenkapital

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at årsregnskabet for 2024 godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Jespersens legat - Årsrapport 2024

Punkt 8: Orientering om planen for afrapportering på sagsbehandlingstider for 2024 og fremadrettet

S2023-115793

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om en plan for afrapportering på lovbestemte og kommunalt fastsatte sagsbehandlingsfrister på børneområdet.

På mødet den 26. februar 2025 blev udvalget orienteret om status for de områder, der aktuelt kan følges og afrapporteres, samt overholdelsesgraden i 2024. Siden da har administrationen gennemgået de resterende områder, som Byrådet godkendte den 28. maj 2024. På den baggrund præsenteres nu en samlet plan for den videre afrapportering.

Plan for afrapportering ved brug af systemleverandør

Administrationen er i dialog med systemleverandøren omkring opsætning af ledelsesinformation på de sagsbehandlingsfrister, som blev godkendt af Byrådet den 28. maj 2024.

Systemleverandøren forventer at kunne levere data for følgende områder for 2024 til udvalgsrådet den 10. september 2025:

- § 23 - Børnefaglig undersøgelse, særlige forhold (2 måneder)
- § 26 - Børnefaglig undersøgelse, kommende forældre (4 måneder)
- § 32 - Støttende indsatser (afgørelse inden for 2 uger efter afdækning eller børnefaglig undersøgelse)
- § 89 - Ledsageordning til unge (8 uger).

Det samme er tilfældet for følgende område, hvor det dog skal bemærkes, at der ikke er tale om afgørelser:

- § 53 - Støtteperson og venskabsfamilie (inden anbringelse finder sted)
- § 75 - Støtteperson til forældremyndighedsindehaver (inden anbringelse finder sted. Der kan også ansøges under anbringelsen)
- § 130 - Netværkssamråd (ung under 18 år, der er mistænkt for alvorlig kriminalitet) (1 uge).

Plan for afrapportering på områder, der ikke kan systemunderstøttes af systemleverandør

Administrationen skal selv foretage manuelle optællinger på en række områder, da det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at systemunderstøtte arbejdet.

Resultaterne bliver præsenteret på udvalgsrådet den 10. september 2025.

Den manuelle optælling vedrører nye afgørelser på nye sager i 2024.

Området omfatter:

- § 35 (stk. 4-5) - Ansøgning om økonomisk støtte (6 uger)
- § 58 - Godkendelse af netværksplejefamilie (12 uger)
- § 102 - Anmodning om hjemgivelse af anbragt barn (7 dage)
- § 113 - Ungestøtte til unge fra 18 til 22 år (fristen er inden den unge fylder 17 ½)
- § 166 - VISO (1 uge efter udarbejdelse af afdækning)

Det samme gælder for følgende områder, hvor det igen skal bemærkes, at der ikke er tale om afgørelser:

- § 28 - Rådgivning til børn og unge (iværksættes inden for 2 uger)
- § 29 - Familieorienteret rådgivning (iværksættes inden for 2 uger)
- § 30 - Tidlige forebyggende indsatser (iværksættes inden for 2 uger)
- § 131 - Tilbud om udslusning efter løsladelse (inden løsladelse)

Plan for fremadrettet afrapportering

Administrationen vil fra 2026 afrapportere på de frister, der omhandler afgørelser, og som skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Hvis udvalget ønsker specifik opfølgning på øvrige områder, kan dette ske via særskilte bestillinger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 9: Orientering om Udsatterådets årsberetning 2024

S2025-1753

Sagsfremstilling

Til Social- og Handicapudvalgets orientering vedlægges Udsatterådets årsberetning.

Årsberetningen er godkendt af Udsatterådet på deres møde 30. januar 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udsatterådets beretning 2024 tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Udsatterådets årsberetning 2024

Punkt 10: Orientering om Handicaprådets årsberetning for 2024

S2024-980

Sagsfremstilling

Til Social- og Handicapudvalgets orientering vedlægges Handicaprådets årsberetning.

Årsberetningen fremgår af vedtægterne for Handicaprådet § 2, hvor der står: *Handicaprådet udarbejder en årlig arbejdsplan over de indsatsområder, som Handicaprådet har fokus på, og Handicaprådet afgiver en årlig beretning til Social- og Handicapudvalget og Byrådet om rådets arbejde.*

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Handicaprådets beretning 2024 tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Handicaprådets årsberetning 2024

Punkt 11: Besøg på Søjlen og Huset

S2025-3380

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget besøger Søjlen og Huset.

Dagsorden for besøget er:

- Rundvisning
- Målgrupper for indsatsen
- Tilgange i arbejdet med borgerne
- Fokusområder i 2025

Der planlægges med efterbehandling på udvalgs mødet i maj.

Afdelingsleder Christian Haugseth deltager i besøget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 12: Kommende punkter

S2022-88756

Sagsfremstilling

2025:

Maj:

- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 1. kvartal 2025
- Sagsbehandlingsfrister for voksenområdet for 2024
- Efterbehandling af besøg på Søjlen og Huset 23. april
- Opfølgning på Peer-arbejdet
- Omplacering økonomi Sundhedsplejen
- Drøftelse af budget 2026

Juni:

- Drøftelse af budget 2026
- Plan for afrapportering af sagsbehandlingsfrister på voksenområdet for 2025
- Orientering om udviklingsplan for børnehandicap - Task Forcen
- Efterbehandling af Social- og Sundhedspolitisk Forum 8.-9. maj
- Orientering om status på Familieindgangen
- Orientering om puljeprojekt Familiehus
- Orientering om Sammen om trivsel (også på SDU og BIU)

August (udvidet udvalgmøde):

- Drøftelse af Danmarkskortet og omgørelsesprocenter for 2024
- Godkendelse af kvalitetsstandard for støttende indsatser for børn og unge
- Orientering om de ændrede magtanvendelsesreglers betydning for opgaveløsningen med fokus på voksenområdet

September:

- Godkendelse af program for besøg på Juulskov Huset 8. oktober
- Status på udviklingsplanen (halvårlig status på underretninger, sagsbehandlingsfrister, sygefravær/personaleomsætning)
- Godkendelse af kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling for børn og unge
- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 2. kvartal 2025

Oktober (udvidet udvalgmøde - besøg på Juulskov Huset):

- Orientering om status på behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel
- Orientering om nyt tilbud til patienter med en psykisk lidelse og en samtidig rusmiddelproblematik.

November:

- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 3. kvartal 2025
- Efterbehandling af besøg på Juulskov Huset 8. oktober

December:

- Årlig revidering af kvalitetsstandarderne gældende for 2026
- Årlig revidering af sagsbehandlingsfristerne gældende for 2026

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 13: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

S2022-88753

Sagsfremstilling

Formanden:

Udvalget:

Administrationen:

Orientering om samarbejdet med Psykiatrien i Region Syddanmark vedr. nyt tilbud til patienter med en psykisk lidelse og en samtidig rusmiddelproblematik.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 23-04-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 14: Lukket: Meddelelser

S2022-88755

Punkt 15: Lukket: Underskriftsark

S2023-174