

# REFERAT Økonomiudvalget d. 09-03-2015

**Mødedato** Mandag d. 09. marts 2015 kl. 15:30

**Mødested** Udvalgsværelset

## Indholdsfortegnelse

Orientering om foreløbigt årsregnskab 2014.....	3
Nyborg Marina - Affaldsplan 2015 for modtagelse og håndtering af affald fra skibe.....	8
Lokalplan nr. 260 - Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved.....	11
Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2015.....	14
Dispensation til ændring af materialer til altangange samt elevatortårn - Stationsvej 15, Ørbæk.....	16
Frit valg af skorstensfejer.....	19
Ansøgning om ændring af regler om byggeprocent i kolonihaver.....	22
Forsøgsordning for indsamling af organisk affald fra husstande i delområde af gl. Nyborg.....	25
Forslag til møde med lokale håndværkere og entreprenører.....	28
Plan for vandforsyning til brandslukning.....	31
Plan for den tekniske ledelse af indsatsen på skadestedet - redningsberedskabets holdledere.....	35
Salg af Reno Fyn I/S - ophævelsesaftale og likvidationsregnskab.....	38
Samarbejde og udmøntning af besparelse i det fynske beredskab.....	41
Opsigelse af aftale om anvisningsretten - AB Sprotoften afd. 19 - Åhuset, Bøjdenvej 93 A-H, Nybo	44
Fyns almennyttige Boligselskab anmoder om huslejestigning og optagelse af lån i Kløvervej 2-92, :	47
Godkendelse af huslejestigning/låneoptagelse i forbindelse med udskiftning af køkkener - Lejerbo l	50
Godkendelse af Skema C på ungdomsboligerne Stentevej 39, Nyborg tilhørende AB Holmegaarden	53
Handicaprådets årsberetning for 2014.....	56
Rusmiddelcenter.....	58
Idrætspuljen - bevilling af puljen til anlægsarbejder i 2015.....	61
Revision af Folkeoplysningspolitik og Nyborgordning.....	64
Kvalitetsrapport for folkeskolerne 2013/14, behandling af hørings svar.....	67
Ansøgning om tilbygning til Ådalens Børnehus.....	73
Meddelelser.....	76
Lukket: Afkastrapportering fra Danske Capital for 4. kvartal 2014.....	78
Lukket: Rapport på låneportefølje fra Danske Bank pr. 31. december 2014.....	79
Lukket: Byrådsseminar 2015 - udkast til program.....	80
Lukket: Orientering - Nyborg Forsyning og Service.....	81
Lukket: Slotsprojektet.....	82
Lukket: Meddelelser.....	83
Lukket: Ansøgning om tilbygning til Ådalens Børnehus - Lukket bilag.....	84

# **Punkt 1: Orientering om foreløbigt årsregnskab 2014**

## **Bilag**

NOTAT foreløbigt regnskab 2014 - 03032015.docx

RESULTATOPGØRELSE 2014 - 25022015.xlsx

OVERFØRSLER ANLÆG 2014 - 25022015.xlsx

OVERFØRSLER DRIFT 2014 - 25022015.xlsx

# Orientering om foreløbigt årsregnskab 2014

## Sagsfremstilling

### 1. Orientering om foreløbigt årsregnskab 2014

Sagsnr. 450-2015-5308

Initialer NSO

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Det foreløbige årsregnskab for 2014 viser et samlet **driftsoverskud** på 134,138 mio. kr. sammenlignet med et driftsoverskud på 133,643 mio. kr. i 2013, 103,560 mio. kr. i 2012 og 59,134 mio. kr. i 2011.

Driftsresultatet ligger dermed på niveau med forventningen i ledelsesrapportering pr. 31. oktober 2014, hvor det var skønnet at det samlede driftsresultat ville blive yderligere forbedret i forbindelse med opgørelsen af det endelige regnskab 2014, og ligge på et niveau svarende til et driftsoverskud i størrelsesorden 120-130 mio. kr., såfremt forbrugs- og aktivitetsudviklingen i den resterende del af året svarede til udviklingen i 2013.

Der har i 2014 været afholdt **flere udgifter** til bl.a. pleje og omsorg af ældre 10,680 mio. kr., sygehuse og sygesikring 7,745 mio. kr., administration og tværgående udgifter 6,110 mio. kr., folkeskoler 6,078 mio. kr., dagpleje og daginstitutioner 3,304 mio. kr., vejvedligeholdelse 3,224 mio. kr. samt kultur og fritid 2,354 mio. kr.

Omvendt har der i 2014 været afholdt **færre udgifter** til bl.a. overførelsesudgifter 11,790 mio. kr., vintertjeneste 3,176 mio. kr., foranstaltninger for børn og unge 2,120 mio. kr., Vej, Park og Natur driftsafdeling 2,060 mio. kr., vidtgående specialundervisning 1,911 mio. kr. og SFO 1,534 mio. kr.

Der har været afholdt **anlægsudgifter** på 77,711 mio. kr. og samtidigt er kommunens **gæld** blevet nedbragt fra 295,457 mio. kr. i regnskab 2013 til 258,160 mio. kr. i regnskab 2014, dvs. reduceret med 37,297 mio. kr. Den samlede langfristede gæld udgør dermed 8.177 kr. pr. indbygger (5.734 kr. pr. indbygger excl. ældreboliger).

**Årets resultat** viser et overskud på 41,972 mio. kr. når samtlige udgifter og indtægter gøres op, hvilket har medført at likviditeten "**kassebeholdningen**" er forøget fra 163,736 mio. kr. fra årets start til 205,707 mio. kr. ultimo året.

**Kernelikviditeten** udgør 18,461 mio. kr. når alle skyldige beløb fratrækkes og der tages højde for, at der allerede er indarbejdet 78,425 mio. kr. som udgangspunkt for det balancerede budget i 2015-2018.

Nyborg Kommunes **befolkning** er forøget fra 31.314 personer pr. 1. januar 2014 til 31.573 pr. 1. januar 2015 svarende til en stigning på 259 personer. Årsagen skyldes især en stigning i nettotilflytningen fra andre kommuner og flere indvandrere fra andre lande.

Det flotte regnskabsresultat skyldes især en stram økonomistyring og en stor indsats fra alle ledere og medarbejdere, der har udvist stor ansvarlighed og omstillings-parathed i forhold til gennemførelsen af de nødvendige effektiviseringer, omprioriteringer og besparelser.

#### Økonomiske konsekvenser

##### Driftsresultat

Regnskabet viser et samlet driftsoverskud på 134,138 mio. kr. sammenholdt med et overskud på 87,528 mio. kr. i oprindeligt budget 2014. Der er mindreudgifter på 51,255 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2014.

Der har i 2014 været afholdt **flere udgifter** til bl.a. pleje og omsorg af ældre 10,680 mio. kr., sygehuse og sygesikring 7,745 mio. kr., administration og tværgående udgifter 6,110 mio. kr., folkeskoler 6,078 mio. kr., dagpleje og daginstitutioner 3,304 mio. kr., vejvedligeholdelse 3,224 mio. kr. samt kultur og fritid 2,354 mio. kr.

Omvendt har der i 2014 været afholdt **færre udgifter** til bl.a. overførelsesudgifter 11,790 mio. kr., vintertjeneste 3,176 mio. kr., foranstaltninger for børn og unge 2,120 mio. kr., Vej, Park og Natur driftsafdeling 2,060 mio. kr., vidtgående specialundervisning 1,911 mio. kr. og SFO 1,534 mio. kr.

#### Serviceammen er overholdt

Der er et overskud på 11,966 mio. kr. i serviceammen i forhold til det oprindelige budget 2014, dvs. kravene i forhold til økonomiaftalen er overholdt.

#### Efterregulering af overførelsesudgifterne

Der er løbende hen over året sket en tilpasning af overførelsesudgifterne som følge af aktivitetsudviklingen og beskæftigelsessituationen. Der kan ved årets udgang konstateres et mindreforbrug på 26,362 mio. kr. vedrørende overførelsesudgifterne m.v. i forhold til korrigeret budget 2014, heraf 18,493 mio. kr. vedrørende udgifter til forsikrede ledige m.v. Der er som udgangspunkt tale om statsgaranterede udgifter som efterreguleres medio 2015 på baggrund af konjunkturudviklingen i tidligere år. Det må derfor forventes, at mindreforbruget helt eller delvist skal tilbagebetales i 2015.

#### Anlægsudgifter

Der er afholdt bruttoanlægsudgifter på 77,711 mio. kr. svarende til mindreudgifter på 17,580 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2014. Årsagen til mindreforbruget kan primært henføres til tidsforskydninger i forhold til færdiggørelse af projekterne, herunder ombygning af Nyborg Idræts- og Fritidscenter.

Der har været afholdt udgifter til en lang række forskellige anlægsprojekter vedrørende bl.a. følgende formål: Jordforsyning 4,506 mio. kr., faste ejendomme 3,373 mio. kr., trafikikkerhed flere selvtransporterende skolebørn 2,450 mio. kr., cykelsti mellem Frørup og Ørbæk 7,695 mio. kr., renovering af Nyborg Marina 5,946 mio. kr., etablering af lærerarbejdspladser 1,896 mio. kr., ombygning af Rævebakkeskolen 0,951 mio. kr., idrætsfaciliteter og atletikstadion m.v. 31,354 mio. kr., ombygning af Ullerslev Bibliotek 1,041 mio. kr., køb af Borgerforeningens Hus 3,557 mio. kr., dagtilbud m.v. til børn og unge 2,738 mio. kr., renovering af Rådhuskantine i Nyborg 1,901 mio. kr. og kloakseparering ved Langtved Skole 1,151 mio. kr.

#### Anlægsindtægter

Der er realiseret anlægsindtægter på 14,405 mio. kr. i 2014, herunder salg af grunde 3,143 mio. kr., salg af Østerøvej børnehaven 4,1 mio. kr. og salg af Ørbæk Rådhus 3,6 mio. kr.

#### Drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat viser et overskud på 70,832 mio. kr. sammenholdt med et budgetteret overskud på 31,598 mio. kr. i oprindeligt budget 2014. Der er tale om mindreudgifter på 66,328 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2014.

#### Overførsler mellem årene

Der overføres på driften uforbrugte bevillinger fra 2014 til 2015 svarende til 48,242 mio. kr., heraf 19,734 mio. kr. på selvstyrende områder og 28,508 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger forudsættes finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2015 til 2016.

Der overføres anlægsudgifter på 17,761 mio. kr. og anlægsindtægter på 1,450 mio. kr. fra 2014 til 2015 på grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter m.v.

Endelig overføres et beløb på 0,320 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden.

#### Årets resultat og likviditet

Årets resultat viser et overskud på 41,972 mio. kr. når samtlige udgifter og indtægter gøres op, hvilket har forøget likviditeten "kassebeholdningen" til 205,707 mio. kr. ultimo året.

Kernelikviditeten udgør 18,461 mio. kr. når alle skyldige beløb fratrækkes og der tages højde for, at der allerede er indarbejdet 78,425 mio. kr. som udgangspunkt for det balancerede budget i 2015-2018.

### Langfristet gæld

Kommunens gæld er blevet nedbragt fra 295,457 mio. kr. i regnskab 2013 til 258,160 mio. kr. i regnskab 2014, dvs. reduceret med 37,297 mio. kr. Den samlede langfristede gæld udgør dermed 8.177 kr. pr. indbygger (5.734 kr. pr. indbygger excl. ældreboliger).

### Befolkningsudviklingen

Befolkningen i Nyborg er forøget fra 31.314 personer pr. 1. januar 2014 til 31.573 pr. 1. januar 2015 svarende til en stigning på 259 personer. Årsagen skyldes især en stigning i nettotilflytningen fra andre kommuner og flere indvandrere fra andre lande.

### Sygefraværet

Det gennemsnitlige sygefravær pr. fuldtidsansat i Nyborg Kommune er reduceret fra 12,44 sygedage i 2013 til 12,00 sygedage i 2014 svarende til en nedgang på 0,44 sygedag pr. fuldtidsansat. Sygefraværsprocenten er reduceret fra 4,77% i 2013 til 4,6% i 2014.

### **Indstilling**

Det indstilles:

- At orienteringen om foreløbigt årsregnskab 2014 tages til efterretning.
- At der som følge af regnskabsresultatet i 2014 ikke gennemføres besparelser i 2015, medmindre der i løbet af året sker væsentlige ændringer i aktivitets- og budgetforudsætningerne.
- At der overføres på driften uforbrugte bevillinger fra 2014 til 2015 svarende til 48,242 mio. kr., heraf 19,734 mio. kr. på selvstyrende områder og 28,508 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger forudsættes finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2015 til 2016.
- At der overføres anlægsudgifter på 17,761 mio. kr. og anlægsindtægter på 1,450 mio. kr. fra 2014 til 2015 på grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter m.v.
- At der overføres et beløb på 0,320 mio. kr. fra 2014 til 2015 vedrørende grundkapitalindsud i Landsbyggefonden.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Bilag**

450-2015-37440	NOTAT foreløbigt regnskab 2014 - 03032015.docx
450-2015-34391	RESULTATOPGØRELSE 2014 - 25022015.xlsx
450-2015-34393	OVERFØRSLER ANLÆG 2014 - 25022015.xlsx
450-2015-34392	OVERFØRSLER DRIFT 2014 - 25022015.xlsx

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 2: Nyborg Marina - Affaldsplan 2015 for modtagelse og håndtering af affald fra skibe**

### **Bilag**

Udkast - Affaldsplan 2015 for Nyborg Marina, Fiskerihavn, Østerhavn, Vesterhavn, Kanalen og Tyrmolen

# Nyborg Marina - Affaldsplan 2015 for modtagelse og håndtering af affald fra skibe

## Sagsfremstilling

## 2. Nyborg Marina - Affaldsplan 2015 for modtagelse og håndtering af affald fra skibe

Sagsnr. 450-2015-3342

Initialer PJU

Åbent

---

### Sagsfremstilling

Miljøstyrelsen har 22. februar 2012 godkendt den gældende affaldsplan for Nyborg Marina.

Nyborg Kommune skal, i henhold til bekendtgørelsen om modtagefaciliteter for affald fra skibe, senest hvert tredje år indsende en affaldsplan for Nyborg Marina til godkendelse ved Miljøstyrelsen.

Teknik- og Miljøafdelingen har, i samarbejde med havnefogeden, på den baggrund foretaget revision af den gældende affaldsplan. Der er ikke foretaget ændringer i affaldsplanen ud over redaktionelle ændringer som for eksempel havnens navn.

Affaldsplanen omfatter følgende forhold:

1. Beskrivelse af havnens modtageordning.
2. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet.
3. Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald.
4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen.
5. Beskrivelse af afgiftsordningen.
6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet.
7. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen.

Forslaget til affaldsplanen skal efter godkendelse i Byrådet sendes i høring i mindst 3 uger ved følgende høringsberettigede parter:

- Dansk Sejlunion
- Danmarks Rederiforening
- Danmarks Fiskeriforening
- Dansk Transport og Logistik
- Danmarks Skibsmæglerforening

Efter høringsperioden og indarbejdelse af eventuelle bemærkninger skal affaldsplanen godkendes i Byrådet og derefter af Miljøstyrelsen. Først derefter er den nye affaldsplan for affald fra skibe gældende for Nyborg Marina.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Afgift for aflevering af alle former for driftsaffald fra skibe er omfattet af "No-Special-Fee" princippet (NSF), hvilket betyder, at alle udgifter for affaldsbortskaffelse samt udgifter til etablering og drift af modtageordningen, er inkluderet i havnens normale havnetakster. Affaldsområdet hviler således økonomisk i sig selv, set over en årrække.

### Indstilling

Det indstilles, at forslag til affaldsplan 2015 for Nyborg Marina godkendes og sendes i høring ved høringsberettigede parter i 3 uger.

**Sagen afgøres i**

Byrådet

**Bilag**

450-2015-20007

Udkast - Affaldsplan 2015 for Nyborg Marina, Fiskerihavn, Østerhavn, Vesterhavn, Kanalen og Tyrmolen

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

Sendes i udbud med 3 års intervaller.

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 3: Lokalplan nr. 260 - Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved**

### **Bilag**

Indsigelse fra Monarch - Lokalplan nr. 260 -Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved

Bemærkninger fra bygherre til bemærkning fra Monarch - Lokalplan nr. 260 -Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved

Lokalplan nr. 260 -Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved med miljøvurdering

# Lokalplan nr. 260 - Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved

## Sagsfremstilling

### 3. Lokalplan nr. 260 - Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved

Sagsnr. 450-2014-22701

Initialer JEL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan nr. 260 - Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved har været i offentlig høring i 8 uger.

Der er rettidigt modtaget 1 indsigelse/bemærkning til lokalplanforslaget.

På vegne af ejeren af ejendommen Hjejlevej 107, 5800 Nyborg, K/S Restaurant Storebælt, og lejer Monarch A/S, bemærker advokatfirmaet Havemann, Frederiksberggade 2, København, at der i forbindelse med tankstationen åbnes mulighed for butiksareal. Dette vurderes at kunne få konsekvenser for den fortsatte drift af Monarch A/S' restaurant.

Der foreslås derfor, at tank- og serviceanlægget mest hensigtsmæssigt placeres i forbindelse med den eksisterende ejendom på Hjejlevej 107 (Monarch A/S). Herved undgås, at der opføres unødigt bebyggelse i det kystnære område.

Der foreslås, at kommunen stiller lokalplanen i bero, og at en alternativ løsning drøftes med ejer og lejer. Alternativt foreslås, at butiksdelen udtages af lokalplanen, eller der åbnes mulighed for et tilsvarende tank- og serviceanlæg i forbindelse med Hjejlevej 107.

Bygherre har fremsendt bemærkninger til indsigelsen, der er vedlagt dagsordenen til orientering.

Teknik- og Miljøafdelingens bemærkninger:

Natur- og Miljøklagenævnet har dispenseret fra Knudshovedfredningen, så lokalplanen kan realiseres på det pågældende sted, som ønsket af lodsejer og anbefalet af Byrådet. Tank- og servicearealet skal ligeledes ses som et integreret servicetilbud i forbindelse med den planlagte lystbådehavn (Admiral Marina) og for trollingfiskerne, der isætter deres både i området.

Det anbefales, at bemærkningerne tages til efterretning.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at Lokalplan nr. 260 -Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved vedtages endeligt.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Bilag

450-2015-32044

Indsigelse fra Monarch - Lokalplan nr. 260 -Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved

450-2015-35781

Bemærkninger fra bygherre til bemærkning fra Monarch - Lokalplan nr. 260 -Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 4: Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2015**

### **Bilag**

Bilag bygningsvedligeholdelse februar 2015

# Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2015

## Sagsfremstilling

### 4. Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2015

Sagsnr. 450-2015-4559

Initialer KSH

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Der er i budget 2015 afsat 4,5 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse. Der søges frigivet 3,805 mio. kr. til udvendig bygningsvedligeholdelse i 2015 jævnfør vedlagte bilag. Det resterende beløb på 695.000 kr. disponeres senere på året.

#### Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at der frigives 3,805 mio. kr. til gennemførelse af planlagte vedligeholdelsesarbejder i henhold til bilag.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Bilag

450-2015-28373

Bilag bygningsvedligeholdelse februar 2015

#### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

#### Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 5: Dispensation til ændring af materialer til altangange samt elevatortårn - Stationsvej 15, Ørbæk**

### **Bilag**

Bilag - facade udsnit med begge typer værn - Stationsvej 15, 5853 Ørbæk

Bilag - facader Bygning 1+2 med stålbalustre - Stationsvej 15, 5853 Ørbæk

Bilag - facader Bygning 1+2 med glas udfyldninger - Stationsvej 15, 5853 Ørbæk

# Dispensation til ændring af materialer til altangange samt elevatortårn - Stationsvej 15, Ørbæk

## Sagsfremstilling

### 5. Dispensation til ændring af materialer til altangange samt elevatortårn - Stationsvej 15, Ørbæk

Sagsnr. 450-2014-30998

Initialer COI

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

L.P. Madsen Rådgivende Ingeniører A/S har ansøgt om dispensation fra lokalplan nr. 252 - Boligbebyggelse i Ørbæk ved Stationsvej og Banestien - § 7.4 samt § 7.5. Lokalplanen er en projektlokalplan udarbejdet i samarbejde med bygherres arkitekt.

§7.4 foreskriver, at trappetårn og sekundære bygninger etableres med sort træbeklædning. L.P. Madsen Rådgivende Ingeniører A/S ønsker at benytte fibercement Cembrit HardiePlank med træstruktur. De begrundes deres dispensationsønske med, at brug af træbeklædning vil få en stor driftsmæssig udgift for bygherren.

§7.5 foreskriver, at altaner og altangange skal udføres med værn i glas. L.P. Madsen Rådgivende Ingeniører A/S ønsker at glas erstattes med tætsiddende balustre monteret i stålramme. Også her begrundes de deres dispensationsansøgning med, at brug af glas vil få en stor driftsmæssig udgift for bygherren.

Ved at udføre værn på altaner og altangange i gitterstål ændres bygningens arkitektoniske udtryk markant. Glas giver en lethed og gennemsigtighed i bygningens fremtræden og udtrykker et højere kvalitetsniveau som helhed. Tilsvarende gør sig gældende, når beklædning med naturtræ erstattes af syntetisk træ.

Lokalplanen er lavet i samarbejde med bygherres arkitekt.

Facadetegninger med henholdsvis glas værn og værn af balustre er vedlagt som bilag.

Det, der søges dispensation til, er ikke i konflikt formålsbestemmelsen. Derfor er det her muligt at meddele dispensation.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at der gives afslag til dispensationen for at opretholde det aftalte arkitektoniske kvalitetsniveau.

#### Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

#### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 26. januar 2015:

*Fraværende: Ingen*

- Søren Svendsen inhabil - forlod mødet inden behandlingen.
- V + Helle Frøslev ønsker at give dispensation til beklædning af trappetårn og sekundære bygninger og afslag på balustre.
- A ønsker at fastholde lokalplanen.
- V mener, at ønsket om ændret beklædning af trappetårn og sekundære bygninger er uden betydning for det arkitektoniske.

Forslaget bortfalder pga. stemmelighed.  
V + Helle Frøslev ønsker sagen i Byrådet.

### **Bilag**

450-2015-6283	Bilag - facade udsnit med begge typer værn - Stationsvej 15, 5853 Ørbæk
450-2015-6282	Bilag - facader Bygning 1+2 med stålbalustre - Stationsvej 15, 5853 Ørbæk
450-2015-6281	Bilag - facader Bygning 1+2 med glas udfyldninger - Stationsvej 15, 5853 Ørbæk

### **Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Søren Svendsen inhabil og forlod mødet under punktets behandling.  
Sendes videre til byrådet.

## **Punkt 6: Frit valg af skorstensfejer**

# Frit valg af skorstensfejer

## Sagsfremstilling

### 6. Frit valg af skorstensfejer

Sagsnr. 450-2014-31974

Initialer LOL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget vedtog 26. januar 2015 at udsætte behandlingen af sagen.

26. november 2013 godkendte Byrådet Teknik- og Miljøafdelingens indstilling til "Frit valg af skorstensfejermester i Nyborg Kommune".

Af sagsfremstillingen fremgik det blandt andet at:

"Nyborg Kommune har aftale med skorstensfejermester Torben Hviid og skorstensfejermester Michelsen I/S v/Lars G. Michelsen og Anne G. Michelsen om at udføre det lovpligtige skorstensfejerarbejde i Nyborg Kommune. Kommunen er opdelt i 3 skorstensfejerområder, som deles af de 2 skorstensfejermestre.

Sammenlægningsudvalget vedtog 10. oktober 2006, at Nyborg Kommune opkræver skorstensfejerbidraget for skorstensfejermestrene og ifølge indberetning fra dem, opkræves der i 2015

- 586.457,64 kr. for Torben Hviid
- 2.712.915,35 kr. for Michelsen I/S.
- - 82.484,32 kr. 2½ % i vederlag til Nyborg Kommune.

Teknik- og Miljøafdelingen havde tolket "frit valg af skorstensfejermester" således, at Nyborg Kommune gerne måtte kræve, at skorstensfejeren skulle være medlem af Skorstensfejerlauget, og dermed bundet af laugets krav og regler, samt af de godkendte takster for arbejdets udførelse.

Efter henvendelser fra to skorstensfejere, der ikke er medlem af Skorstensfejerlauget og den enes advokat, kontaktede Teknik- og Miljøafdelingen Energiministeriet, og af deres svar fremgik det, at Teknik- og Miljøafdelingen havde tolket "frit valg af skorstensfejermester" for vidtgående.

Det betyder, at forretningsgangen skal ændres, så uddannede skorstensfejere fremadrettet skal kunne udføre det lovpligtige skorstensfejerarbejde i Nyborg Kommune, hvis borgerne ønsker at benytte sig af det frie valg.

Husejere, der benytter sig af det frie valg, skal afregne direkte med skorstensfejeren.

Hvis Nyborg Kommune skal opkræve gebyret, vil det blive omkostningsmæssigt for dyrt for kommunen, idet arbejdet med at afregne overfor den enkelte skorstensfejer er det samme, uanset om beløbet - og dermed vederlaget - er stort eller lille.

Det foreslås, at Teknik- og Miljøafdelingen bemyndiges til at indgå aftaler om frit valg af skorstensfejer, under forudsætning af, at der foreligger dokumentation for, at skorstensfejeren er uddannet.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at Byrådet bemyndiger Teknik- og Miljøafdelingen, til at indgå kontrakter med uddannede

skorstensfejere i henhold til frit valg.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

- Hvordan sikre vi, at alle skorstensfejere bliver ligebehandlet.
  - Hvordan informeres om det frie skorstensfejer valg.
  - Hvilke omkostninger er der forbundet med en ophævelse af, at gebyret ikke længere opkræves af kommunen.
- Anbefales

### **Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

## **Punkt 7: Ansøgning om ændring af regler om byggeprocent i kolonihaver**

### **Bilag**

Ansøgning om ændring af byggeprocent

Betingelser for udlejning og ordensreglement for samtlige kolonihaver tilhørende Nyborg Kommune - 2013

Byggeprocent - mail fra Kolonihaveforbundet

# Ansøgning om ændring af regler om byggeprocent i kolonihaver

## Sagsfremstilling

### 7. Ansøgning om ændring af regler om byggeprocent i kolonihaver

Sagsnr. 450-2014-33629

Initialer KSH

Åbent

#### Sagsfremstilling

Kolonihaveforbundet, Nyborgkredsen har på vegne af 6 kolonihaveforeninger i Nyborg Kommune ansøgt om, at § 6 i "Ordensreglement for samtlige kolonihaver tilhørende Nyborg Kommune" ændres.

I § 6, punkt b står, at bebyggelsen på hver havelod ikke må overskride 10% af havens areal og højst udgøre 50 m<sup>2</sup>. Derudover må der opføres et drivhus på max. 10 m<sup>2</sup>.

Kolonihaveforbundet ønsker følgende ændret:

- Reglen om, at byggeprocenten ikke må overskride 10% ønskes fjernet, således at alle må bygge højst 50 m<sup>2</sup> uanset haveloddens areal.
- Alternativt at byggeprocenten hæves til 15% af havens areal.

Kolonihaveforbundet har efterfølgende sendt en mail, hvor de oplyser, at de ikke ønsker, at man må bygge mere end 50 m<sup>2</sup> på sit have lod.

Kolonihavernes areal varierer fra omkring 140 m<sup>2</sup> og opefter.

I 2009 blev "Betingelser for udlejning og ordensreglement for samtlige kolonihaver tilhørende Nyborg Kommune" ændret, så det blev tilladt at bygge max. 50 m<sup>2</sup> på den store kolonihavegrunde. Inden da måtte bebyggelsen højst være 30 m<sup>2</sup>.

Kolonihaveloven blev ændret i juni 2013. Formålet med ændringen var at sikre, at kolonihaver fortsat skal være et økonomisk realistisk tilbud for alle dele af befolkningen. Ved at regulere mulighederne for kolonihavehusenes størrelse begrænses omkostningerne ved opførelsen af kolonihavehusene, ligesom det undgås, at husene får karakter af mindre luksussommerhuse. Det kan være et middel til at begrænse risikoen for prisstigninger og salg til overpriser.

Eksempler på husstørrelser med en byggeprocent på 10%, som det er tilladt i dag og en byggeprocent på 15%. I de nuværende regler må bebyggelsen max. være 50 m<sup>2</sup>:

Grundstørrelse	Byggeprocent 10%	Byggeprocent 15%
140 m <sup>2</sup>	14 m <sup>2</sup>	21 m <sup>2</sup>
200 m <sup>2</sup>	20 m <sup>2</sup>	30 m <sup>2</sup>
300 m <sup>2</sup>	30 m <sup>2</sup>	45 m <sup>2</sup>
400 m <sup>2</sup>	40 m <sup>2</sup>	60 m <sup>2</sup> = max. 50 m <sup>2</sup>
500 m <sup>2</sup> og derover	50 m <sup>2</sup>	75 m <sup>2</sup> = max. 50 m <sup>2</sup>

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at §6, punkt b i ordensreglement ændres for at tilgodese de mindste haver. Der tillades en

byggeprocent på 15% af havens areal, dog må bebyggelsen maksimalt være 50 m<sup>2</sup>

**Sagen afgøres i**

Byrådet

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

450-2015-27938	Ansøgning om ændring af byggeprocent
450-2013-108225	Betingelser for udlejning og ordensreglement for samtlige kolonihaver tilhørende Nyborg Kommune - 2013
450-2015-28551	Byggeprocent - mail fra Kolonihaveforbundet

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Punkt 8: Forsøgsordning for indsamling af organisk affald fra husstande i delområde af gl. Nyborg**

# Forsøgsordning for indsamling af organisk affald fra husstande i delområde af gl. Nyborg

## Sagsfremstilling

### 8. Forsøgsordning for indsamling af organisk affald fra husstande i delområde af gl. Nyborg

Sagsnr. 450-2015-3166

Initialer PJU

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Staten har på baggrund af deres ressourcestrategi udarbejdet "Ressourceplan for affaldshåndtering 2013-2018", der blev udgivet i maj 2014. Denne ressourceplan sætter rammerne for kommunernes udarbejdelse af deres affaldsplan.

Et af ressourceplanens hovedindsatsområder, er øget indsamling af organisk affald fra blandt andet husholdningen. Kommunernes initiativer skal medføre, at det organiske affald håndteres, så det både er energien og de værdifulde plantenæringsstoffer, der udnyttes fra affaldet.

I gl. Ørbæk og gl. Nyborg Kommunen indsamles fra husholdningen pt. kun den vegetabiliske del af det organiske affald, i beholderen til grønt affald. Dette organiske affald bliver komposteret på Klintholm I/S i åbne miler. Klintholm I/S må ikke modtage animalsk affald på grund af risiko for rotter, og fordi virksamheden ikke har mulighed for at hygiejniserer det animalske affald. Hygiejniseringen er et krav fra sundhedsmyndigheden på baggrund af smitterisikoen fra affaldet.

Nyborg Forsyning og Service A/S (NFS) og Teknik- og Miljøafdelingen har haft drøftelser om etablering af en forsøgsordning for indsamling af det organiske affald fra husholdningen, hvor affaldet omfatter både den vegetabiliske og animalske del.

NFS og Teknik- og Miljøafdelingen finder, at forsøget skal belyse følgende:

1. Bestemmelse af hvor meget indsamlingen af det organisk affald fra husstandene bliver øget, når der også må afhændes animalsk affald i beholderen til grønt affald. Dette har relation til opfyldelse af statens mål om øget genanvendelse.
2. Eventuelle problemer ved opbevaring, håndtering og sortering af det organiske affald.

Byrådet har 27. januar 2015 godkendt etablering af et udvidet forsøg for indsamling af papir, pap, plast, glas og metal, ved ca. 500 husstande. Ved at samle begge forsøg i det samme område, vil der være visse fordele. For eksempel skal der kun udarbejdes en folder med beskrivelse af affaldssortering til husstandene. Endvidere kan det forventes, at beboerne i husstandene vil være mere entusiastiske i affaldssorteringen, når forsøget er udvidet til at omfatte flere forskellige fraktioner.

Forsøgsperioden bør vare fra foråret 2015 til 1. juli 2016 for at give valide resultater til beslutning om, indsamlingen skal udbredes til husstande i hele kommunen.

Idet Klintholm I/S ikke må modtage affaldet fra forsøget, har NFS og Teknik- og Miljøafdelingen haft positive drøftelser med NC Miljø A/S, om behandling af det organiske affald på virksomhedens anlæg på Lindholm Havn. De endelige detaljer aftales mellem NFS og NC Miljø A/S.

Det forventes, at det behandlede organiske affald fra NC Miljø A/S, kan afhændes til forgasning på NFS's spildevandsrensingsanlæg, der ligger ved siden af NC Miljø A/S anlæg på Lindholmvej.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Eventuelle udgifter for forsøgsordningen afholdes af NFS. Det forventes, at 14-dages tømningen fortsat vil være gældende, og at forsøgsordningen ikke genererer længere køretid for renovatøren. Udgifterne for afholdelse af forsøget vil derfor begrænses til særlige indsamlingsposer og indendørs køkkenspand til husstandene, samt behandling af affaldet. Disse begrænsede udgifter kan afholdes inden for NFS's budget 2015.

De økonomiske konsekvenser af forsøget for NFS budget i 2016, forelægges kommunen senest i juni 2015.

#### Indstilling

Det indstilles, at NFS anmodes om at etablere en forsøgsordning for indsamling af organisk affald i form af

vegetabilsk og animalsk affald ved ca. 500 husstande i gl. Nyborg Kommune. Forsøgsperioden løber fra foråret 2015 til 1. juli 2016.

**Sagen afgøres i**

Byrådet

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 9: Forslag til møde med lokale håndværkere og entreprenører**

# Forslag til møde med lokale håndværkere og entreprenører

## Sagsfremstilling

### 9. Forslag til møde med lokale håndværkere og entreprenører

Sagsnr. 450-2015-5566

Initialer MCR

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Med det formål at øge de lokale håndværkere og entreprenører kendskab til kommunens regler, praksis, aktuelle opgaver og udbud foreslås de lokale håndværkere og entreprenører indkaldt til møde.

På mødet vil deltagerne få lejlighed til at præsentere sig for både hinanden og kommunen, således at det samlede kendskab til hvad der rør sig i lokalområdet kan øges.

Mødet foreslås afholdt som et "gåhjemmøde" kl. ca. 17 i Rådhusets personalekantine.

Teknik- og Miljøudvalget og Erhvervs- og Udviklingsudvalgets medlemmer vil blive inviteret til at deltage i mødet.

Forslag til dagsorden til mødet:

1. Velkomst ved borgmester Kenneth Muhs
2. Alle tilstede præsenterer sig.
3. Præsentation af Bureau Nyborg og den nye erhvervschef Babak Djarahi.
4. Kommunens udbudspolitik, herunder garantistillelse, brug af fælles klausuler, sociale klausuler v. udbudskonsulent Tommy Pedersen.
5. Præsentation af kommende større og mindre opgaver indenfor håndværks- og entreprenørområdet v. gruppeleder Felix Pedersen.
6. Drøftelse af fælles udfordringer v. alle.
7. Evt.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at forslaget til dagsorden godkendes.

#### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

Ingeniører og arkitekter inviteres også.

# **Punkt 10: Plan for vandforsyning til brandslukning**

## **Bilag**

Plan for vandforsyning til brandslukning

Brandhaner kort bilag VP1 til VP1-12

Vandløb kort bilag VP2

Særligt krævende objekter kortbilag VP3

Vandværker højtydende vandforsyning kortbilag VP4

Områdeinddeling udrykningssammensætninger kort bilag VP5

Beskrivelse af Nords beskyttelses og Sikkerheds foranstaltninger

Brandvandsdiagram Koppers Denmark A/S

# Plan for vandforsyning til brandslukning

## Sagsfremstilling

### 10. Plan for vandforsyning til brandslukning

Sagsnr. 450-2013-21774

Initialer UDE

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på møde i Byrådet 16. september 2014 planen for den risikobaserede dimensionering af Nyborg redningsberedskab.

I forlængelse af planen for risikodimensioneringen er der udarbejdet en plan for vandforsyning til brandslukning. Planen er af Beredskabsstyrelsen forudsat godkendt af Byrådet og vil derefter indgå i den allerede godkendte dimensionering.

Plan for vandforsyning til brandslukning.  
Plan for vandforsyning er vedlagt.

Resume af planen. (Side 8):

- Vandforsyningskapacitet, stationær vandforsyning kombineret med mobil vandforsyning, vurderes acceptabel p.t., men vurderes at kræve en væsentlig vedligeholdelse/opdatering. Det anbefales derfor, at antallet af brandhaner fremadrettet ændres til færre - men strategisk vigtige og højtydende brandhaner
- Den "3" tankvogn tilkaldes når ISL konstaterer et faktisk behov herfor.
- Målinger af ydelser på brandhaner i Ullerslev by gennemføres, sekundært alle kommunens brandhaner måles for ydelse.
- Anvendelse af mobil vandforsyning optimeres ved sammenlægning af beredskaberne i 2016.
- Et hensigtsmæssigt antal højtydende (min. 800 l/min.) sikres i landsbyer 800 l/min strategisk placeret og i tilstrækkeligt antal. (Mindst 1 pr. landsby)

Godkendes planen, vil der over en længere periode blive fjernet først og fremmest lavt-ydende brandhaner når væsentlig vedligeholdelse/udgifter eller udskiftninger bliver påkrævet.

Modsvarende forudsætter planen at mobil vandforsyning (brug af tankvogne) optimeres i forbindelse med sammenlægning af beredskaberne i 2016, samt at aftale indgået med Storebælt A/S om stationering af tankvogn i Nyborg, fortsættes.

Økonomi:

Er ikke mulig at opgøre p.t.. Planen tilsigter at omkostninger vedrørende vandforsyning for brandslukning fortsat holdes på lavest mulige niveau samtidig med at tilstrækkelig forsyning sikres.

Det kan anføres, at udskiftning af en brandhane kan beløbe sig til ca. 30.000 kr. I Nyborg Kommune forefindes p.t. ca. 500 brandhaner.

Modsvarende må strategi forventes at kunne medføre en årlig omkostning for betaling af vand til genopfyldning af tankvogne, skønnet kr. 10.000.

**Økonomiske konsekvenser**

Er ikke mulig at opgøre p.t.. Planen tilsigter at omkostninger vedrørende vandforsyning for brandslukning fortsat holdes på lavest mulige niveau samtidig med at tilstrækkelig forsyning sikres.

Det kan anføres, at udskiftning af en brandhane kan beløbe sig til ca. 30.000 kr. I Nyborg Kommune forefindes p.t. ca. 500 brandhaner.

Modsvarende må strategi forventes at kunne medføre en årlig omkostning for betaling af vand til genopfyldning af tankvogne, skønnet kr. 10.000.

### **Indstilling**

"Plan for vandforsyning til brandslukning" indstilles godkendt af Byrådet.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Beredskabskommissionen 29. januar 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Sendt i høring fra 29/1-15 til 7/2-2015.

Fyns Politi har i besvarelse anført bemærkninger, som dog ved drøftelse er afklaret.

Kommissionen indstiller til godkendelse i byrådet.

### **Bilag**

450-2015-10190	Plan for vandforsyning til brandslukning
450-2015-10234	Brandhaner kort bilag VP1 til VP1-12
450-2015-10239	Vandløb kort bilag VP2
450-2015-10254	Særligt krævende objekter kortbilag VP3
450-2015-10244	Vandværker højtydende vandforsyning kortbilag VP4
450-2015-10248	Områdeinddeling udrykningssammensætninger kort bilag VP5
450-2015-10273	Beskrivelse af Nords beskyttelses og Sikkerheds foranstaltninger
450-2015-10267	Brandvandsdiagram Koppers Denmark A/S

### **Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 11: Plan for den tekniske ledelse af indsatsen på skadestedet - redningsberedskabets holdledere**

### **Bilag**

Plan for teknisk ledelse af indsatsen - redningsberedskabets holdledere

Lokal supplerende uddannelse i kortvarig ledelse

# Plan for den tekniske ledelse af indsatsen på skadestedet - redningsberedskabets holdledere

## Sagsfremstilling

### 11. Plan for den tekniske ledelse af indsatsen på skadestedet - redningsberedskabets holdledere

Sagsnr. 450-2013-21774

Initialer UDE

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på møde i Byrådet 16. september 2014 planen for den risikobaserede dimensionering af Nyborgs redningsberedskab.

I forlængelse af planen for risikodimensioneringen er der udarbejdet en plan for Teknisk ledelse af indsatsen på skadestedet i relation til redningsberedskabets holdledere.

Planen er af Beredskabsstyrelsen forudsat godkendt af Byrådet og vil derefter indgå i den allerede godkendte dimensionering.

#### Teknisk ledelse på skadestedet.

Nyborg kommunes indsatsledere har ledelsen af alle styrker på selve skadestedet og leder indsatsen via holdlederne.

Redningsberedskabets holdledere har kommandoen ledelsen af sit hold. I tilfælde af at indsatslederen ikke er fremme på skadestedet leder holderen indsatsen indtil indsatslederens ankomst.

Generelt kan det af tabel udledes, at indsatsleder gennemsnitligt er nået frem til skadestedet ca. 3 minutter før første automobilsprøjte. Almindeligvis er der i disse tilfælde ikke brug for at holdleder varetager den tekniske indsatsledelse indtil indsatsleder er nået frem.

Imidlertid kan det modsvarende konstateres, jfr. vedlagte bilag specifikt for Ørbæk fremskudte station, at kabinetankvogn fra Ørbæk - og dermed holdleder, i ca. 1/3 af tilfældene er fremme på skadested 3 - 5 min. før indsatsleder, i det område den fremskudte station betjener.

Det anbefales at:

- Alle holdledere i Nyborgs redningsberedskab bibringes en lokal supplerende uddannelse, i 2015, som vedlagt.
- Ved fastlæggelse af ledelsesstrukturen i det kommende fælles beredskab på Fyn revurderes behovet for øget uddannelse, samt i givet fald hvilken uddannelse, det vil være relevant at bibringe holdlederne yderligere.

Strategi er anført i planens kap. 9, side 5.

#### Økonomiske konsekvenser

Skønnet kr. 15.000

#### Indstilling

"Plan for teknisk ledelse af indsatsen på skadestedet - redningsberedskabets holdledere" indstilles godkendt af Byrådet.

**Sagen afgøres i**

Byrådet

**Bilag**

450-2015-10135	Plan for teknisk ledelse af indsatsen - redningsberedskabets holdledere
450-2015-10137	Lokal supplerende uddannelse i kortvarig ledelse

**Beslutning i Beredskabskommissionen 29. januar 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Sendt i høring fra 29/1-2015 til 7/2-2015.

Kommissionen indstiller til godkendelse i byrådet.

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 12: Salg af Reno Fyn I/S - ophævelsesaftale og likvidationsregnskab**

### **Bilag**

Opløsningsaftale

Forventet regnskab for salg af Reno Fyn 02.03.2015

Underskrevet regnskab endelig udgave.pdf

Underskrevet beretning.pdf

# Salg af Reno Fyn I/S - ophævelsesaftale og likvidationsregnskab

## Sagsfremstilling

### 12. Salg af Reno Fyn I/S - ophævelsesaftale og likvidationsregnskab

Sagsnr. 450-2013-15790

Initialer CSA

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Nyborg Byråd har den 27. maj 2014 godkendt, at Reno Fyn I/S sælges til Scrap A/S pr. 1. juni 2014, og tilsvarende har Kerteminde Byråd den 28. maj 2014 godkendt salget.

Scrap A/S har købt hele virksomheden for 2,4 mio. kr. med virksomhedsoverdragelse af alle medarbejdere. Betalingen falder med 700.000 kr. den 1. juni 2014 og herefter 566.667 kr. henholdsvis 1. juni 2015, 1. juni 2016 og 1. juni 2017. Beløbet forrentes med 4%. Scrap A/S har stillet en bankgaranti på 1,7 mio. kr. til sikkerhed for betalingen i 2015 - 2017.

Ejendommen Langelandsvej 22 har været i offentligt udbud og er pr. 1. februar 2015 blevet solgt for 1.050.000 kr. til Scrap A/S, der havde forkøbsret på ejendommen.

Det endelige likvidationsregnskab for Reno Fyn I/S er vedlagt.

Selve beslutningen om opløsning af § 60-selskabet skal ikke godkendes i Statsforvaltningen, når de deltagende kommuner er enige om opløsningen.

Derimod skal de økonomiske og juridiske vilkår i forbindelse med opløsningen godkendes, jf. styrelseslovens § 60, stk. 2.

Advokat Bjarne Ditlevsen har udarbejdet vedlagte udkast til opløsningsaftale, som forelægges til godkendelse i Kerteminde Byråd og Nyborg Byråd. Den godkendte opløsningsaftale sendes herefter til Statsforvaltningen til godkendelse.

Kun udvalgte bilag til opløsningsaftalen er vedlagt som bilag til denne sag.

Der er vedlagt forventet regnskab for salg af Reno Fyn som bilag.

#### Økonomiske konsekvenser

Likvidationsprovenuet fordeles indbyrdes mellem interessentkommunerne ud fra den opgjorte fordelingsnøgle med 73 % til Nyborg Kommune svarende til 6,848 mio. kr. og 27 % til Kerteminde Kommune svarende til 2,533 mio. kr.

Afsluttende omkostninger i forbindelse med opløsningens gennemførelse betales af interessentkommunerne i et indbyrdes forhold svarende til provenufordelingen. I forbindelse med den afsluttende udlodning korrigeres for udlæg af afholdte afsluttende udgifter, som ikke har været indarbejdet i opgørelsen pr. 30. november 2014.

Når der korrigeres for dette forventes der et provenu på ca. 6,782 mio. kr. til Nyborg Kommune og ca. 2,508 mio. kr. til Kerteminde Kommune.

Der udarbejdes opgørelse over den endelige fordeling mellem interessentkommunerne, når de afsluttende omkostninger er afholdt.

#### Indstilling

Det indstilles, at:

- Det endelige likvidationsregnskab for Reno Fyn I/S godkendes.
- Udkast til opløsningsaftale godkendes.

**Sagen afgøres i**  
Byrådet.

**Bilag**

450-2015-35479	Opløsningsaftale
450-2015-36818	Forventet regnskab for salg af Reno Fyn 02.03.2015
450-2015-35488	Underskrevet regnskab endelig udgave.pdf
450-2015-35487	Underskrevet beretning.pdf

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

Liste O undrer sig over afbetalingsordning som vilkår.

## **Punkt 13: Samarbejde og udmøntning af besparelse i det fynske beredskab**

### **Bilag**

Bilag - Indstilling om udmøntning af besparelser.pdf

Bilag - Samarbejdsaftale - etablering af Fælles Fynsk Beredskab.pdf

# Samarbejde og udmøntning af besparelse i det fynske beredskab

## Sagsfremstilling

### 13. Samarbejde og udmøntning af besparelse i det fynske beredskab

Sagsnr. 450-2015-4478

Initialer CSA

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Forberedelserne med etablering af det fynske beredskab bestående af de ni fynske kommuners beredskab (Assens, Faaborg-Midtfyn, Kerteminde, Langeland, Nordfyn, Nyborg, Odense, Svendborg, Ærø) er i fuld gang, og skal træde i kraft 1. januar 2016.

Der er nedsat en del arbejdsgrupper, som skal være med til at sikre en god start for det nye fynske beredskab. Der arbejdes på bl.a. organiseringen, økonomiske modeller og hvordan besparelserne kan udmøntes.

#### *Samarbejdsaftale*

Sekretariatet for det fynske beredskab har udarbejdet et udkast til samarbejdsaftale mellem kommunerne, som tager stilling til kommunernes samarbejde i implementeringsfasen, som forelægges til godkendelse. Aftalen indeholder bl.a. bestemmelser om fordeling af udgifter mellem kommunerne i etableringsfasen, erstatningsansvar, dataoverførsel og forpligtelse til at indgå i det fynske beredskab.

Det følger af aftalens pkt. 8, at alle udgifter forbundet med sammenlægningen fordeles mellem parterne i henhold til parternes respektive indbyggertal pr. 1. januar 2015. Der er på nuværende tidspunkt afsat kr. 400.000 til eksterne rådgivere. Det følger af aftalens pkt. 9, at erstatningskrav fra perioden før 1. januar 2016 betales af den kommune, som erstatningskravet vedrører. Det følger endvidere af pkt. 10, at aftalen fra 1. juli 2015 er uopsigelig for parterne, at parterne forpligter sig til at indgå i det fynske beredskab.

#### *Besparelser/effektivisering*

De i økonomiaftalen for 2015 aftalte besparelser på beredskabsområdet består dels af en nedregulering af det kommunale bloktilskud med 50 mio. kr. i 2015 og 75 mio. kr. i 2016 og frem, og dels en forventning om, at der kan frigøres yderligere 100 mio. kr. i 2015 og frem. Den administrative styregruppe for beredskabssammenlægningen indstiller, at "DUT-reguleringen" af besparelserne udmøntes i tilknytning til etableringen af det fælles fynske beredskab pr. 1. januar 2016.

Besparelse/effektiviseringsforslag forelægges til politisk behandling, når der foreligger et oplæg fra det fynske beredskab, hvilket forventes at ske inden 1. juni 2015.

Borgmesterforum Fyn har på dets møde den 17. februar 2015 drøftet samarbejdsaftalen og udmøntning af besparelsen. Borgmesterforum Fyn anbefaler, at samarbejdsaftalen godkendes i kommunerne, og anbefaler at "DUT-reguleringen" udmøntes i tilknytning til etableringen af det fælles fynske beredskab pr. 1. januar 2016.

Beredskabskommissionen orienteres om sagen på møde den 26. mart 2015.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Indstillingen indebærer, at der sættes krav om, at det fynske beredskab i 2016 udmønter besparelsen/effektiviseringen som følge af "DUT-reguleringen", hvilket udgør 6 mio. kr. for det fynske beredskab. Den samlede økonomi i det fynske beredskab er på ca. 90 mio. kr.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at:

- **samarbejdsaftalen godkendes,**

· udmøntning af besparelser/effektiviseringer som følge af DUT-reguleringen effektueres af det fynske beredskab pr. 1. januar 2016.

**Sagen afgøres i**

Byrådet.

**Bilag**

450-2015-35119

Bilag - Indstilling om udmøntning af besparelser.pdf

450-2015-35118

Bilag - Samarbejdsaftale - etablering af Fælles Fynsk Beredskab.pdf

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 14: Opsigelse af aftale om anvisningsretten - AB Sprotoften afd. 19 - Åhuset, Bøjdenvej 93 A-H, Nyborg**

### **Bilag**

Kortbilag - Åhuset 19, 5800 Nyborg

# Opsigelse af aftale om anvisningsretten - AB Sprotoften afd. 19 - Åhuset, Bøjdenvej 93 A-H, Nyborg

## Sagsfremstilling

### 14. Opsigelse af aftale om anvisningsretten - AB Sprotoften afd. 19 - Åhuset, Bøjdenvej 93 A-H, Nyborg

Sagsnr. 450-2014-29595

Initialer TIK

Åbent

---

## Sagsfremstilling

AB Sprotoften har i brev af 14. januar 2015 opsagt aftalen med Nyborg Kommune om anvisningsretten i afd. 19, med virkning fra 1. august 2015.

AB Sprotoften købte i 2003 det gamle alderdomshjem i Vindinge af Nyborg Kommune. Huset blev ombygget til 9 almene ældreboliger. I forbindelse med godkendelsen af projektet blev det aftalt, at anvisningsretten skulle administreres af AB Sprotoften, så man indgik aftale om overdragelse af anvisningsretten jævnfør almenboliglovens § 55.

AB Sprotoften ønsker nu, at kommunen overtager anvisningsretten, og dermed bærer risikoen for tomgangsleje, indtil nu er det Sprotoften der via dispositionsfonden har dækket huslejen ved tomgang. De forudser, at boligerne om nogle år vil blive svære at udleje. Da kommunens anvisningsret er en såkaldt lovbunden ret, betyder det, at kommunen ikke kan afvise opgaven og betalingsforpligtelsen.

Boligerne er ombygget/opført som ældreboliger, men da der ikke er tilknyttet servicearealer eller personale, må man betragte boligerne som "pensionistboliger", hvilket betyder, at man ikke skal visiteres af Pleje/omsorg til en bolig, men at man står på en venteliste hos Nyborg Kommune til at få en bolig.

Såfremt det ikke er muligt, at udleje boligerne til målgruppen, som er ældre og personer med handicap, kan man i en periode beslutte at udleje boligerne til en anden personkreds. Ved ledighed skal boligerne på ny søges udlejet til den berettigede personkreds.

AB Sprotoften oplyser følgende:

- Afdelingen er pt. fuldt udlejet.
- Afdelingen modtager driftstilskud i 2015, 2016 og 2017 på ca. 100.000 kr./år fra AB Sprotoftens dispositionsfond for at holde huslejen nede på samme niveau, som resten af deres boliger.
- At afdelingen i 2012, 2013 og 2014 har modtaget tilsvarende driftstilskud.
- At afdelingen har fået foretaget bygningsmæssige forbedringer i 2013/2014 for i alt 400.000 kr., så boligerne fremstår tidssvarende.
- At AB Sprotoftens dispositionsfond således vil komme til at bidrage med ca. 1 mio. kr. over perioden 2012- 2017.

## Økonomiske konsekvenser

Der kan blive udgifter til tomgangsleje.

## Indstilling

Det indstilles, at AB Sprotoftens opsigelse af anvisningsretten tages til efterretning, og at Nyborg Kommune fremover har anvisningsretten, og dermed forpligtelsen til at dække lejetab ved tomgang.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

450-2015-28045

Kortbilag - Åhuset 19, 5800 Nyborg

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

Brev sendes til boligforening, og sagen behandles igen, når der foreligger svar.

**Punkt 15: Fyns almennyttige Boligselskab anmoder om huslejestigning og optagelse af lån i Kløvervej 2-92, Syrenvej 1-11, Liljevej 1-11/Tulipanvej 1-11, Nelliikevej 1-11, Stentevej 5A og B mfl., Nyborg**

**Bilag**

Kortbilag Fyns almennyttige Boligselskab, afd. 01-46 - Kløvervej 2-92, Syrenvej 1-11, Liljevej 1-11/Tulipanvej 1-11, Nelliikevej 1-11, Stentevej 5A og B mfl., Nyborg

# Fyns almennyttige Boligselskab anmoder om huslejestigning og optagelse af lån i Kløvervej 2-92, Syrenvej 1-11, Liljevej 1-11/Tulipanvej 1-11, Nellikevej 1-11, Stentevej 5A og B mfl., Nyborg

## Sagsfremstilling

### 15. Fyns almennyttige Boligselskab anmoder om huslejestigning og optagelse af lån i Kløvervej 2-92, Syrenvej 1-11, Liljevej 1-11/Tulipanvej 1-11, Nellikevej 1-11, Stentevej 5A og B mfl., Nyborg

Sagsnr. 450-2015-3645

Initialer HTO

Åbent

## Sagsfremstilling

Fyns almennyttige Boligselskab anmoder om huslejestigning og optagelse af lån i forbindelse med udskiftning af indvendige døre i alle 111 boliger i afdeling 01-46. Ejendommene er beliggende Kløvervej 2-92, Syrenvej 1-11, Liljevej 1-11, Tulipanvej 1-11, Nellikevej 1-11, Stentevej 5A og B + 11A og B, Frisengårdsvej 88-92, Nordmarksvej 1+3 og 41+43, Assensvej 21 (5853 Ørbæk), Solvænget 2-14, Sylleskovvej 3A og B + 8A og B + 11A og B, 5800 Nyborg.

Udgiften til projektet forventes at udgøre 3.525.000 kr., og omfatter massive døre med 3 fyldninger, i dørene ind til stuen er der monteret glas. Der skal også udskiftes dørkarme og gerigter samt malerarbejde. Projektet medføre en huslejeforhøjelse på ca. 2,55 %, svarende til mellem 88 kr. og 130 kr. pr. måned pr. bolig. Lejeforhøjelsen gennemføres, når projektet er afsluttet. Gennemsnitslejen for de 111 lejeboliger er 654,83 kr./m<sup>2</sup>, og vil efter huslejeforhøjelsen være på 671,56 kr./m<sup>2</sup>. Den nøjagtige huslejeforøgelse og lånestørrelse kendes først, når kursen fastsættes på låneoptagelsestidspunktet.

Finansieringen gennemføres således:

Henlæggelser	1.600.000 kr.
15-årigt realkreditlån	<u>1.925.000 kr.</u>
I alt	3.525.000 kr.

På afdelingsmødet 19. februar 2014 har beboerne besluttet at foretage en udskiftning af indvendige døre i hele afdelingen, idet dette vil fuldende den hidtidige renovering. Beboerne godkendte samtidig den fornødne huslejestigningen.

Afdelingen fik i oktober 2014 bevilget huslejestigning på 6,63 % på baggrund af efterisolering. Denne stigning udmøntes først på husleje i 2015, hvorfor den samlede stigning i 2015 udgør 9,18 %. (Ifølge driftsbekendtgørelsen § 76 stk. 4 skal kommunalbestyrelsen godkende lejeforhøjelser over 5 % inden for samme regnskabsår).

Kreditforeningslånet er uden kommunal garanti.

## Økonomiske konsekvenser

Huslejestigningen kan medføre forøgelse af boligsikring / boligydelse.

## Indstilling

Det indstilles:

- at huslejeforhøjelsen på ca. 2,55 % godkendes, så den samlede huslejestigning i 2015 bliver 9,18 %.
- at optagelse af et 15-årigt kreditforeningslån på ca. 1.925.000 kr. godkendes.

Sagen afgøres i

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

450-2015-23817

Kortbilag Fyns almennyttige Boligselskab, afd. 01-46 - Kløvervej 2-92, Syrenvej 1-11, Liljevej 1-11/Tulipanvej 1-11, Nellikevej 1-11, Stentevej 5A og B mfl., Nyborg

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

**Punkt 16: Godkendelse af huslejestigning/låneoptagelse i forbindelse med udskiftning af køkkener - Lejerbo Nyborg - afdeling 153-0 - Sofiegården - Johs. Høirupsvej 18-46, Christianslundsvej 43 og 45 A-C, Nyborg**

**Bilag**

Kortbilag - Nyborg Lejerbo, afd. 153-0, Sofiegården - Johs. Høirupsvej 18-46 og Christianslundsvej 43 og 45 A-C, 5800 Nyborg

Svar fra Lejerbo

# Godkendelse af huslejestigning/låneoptagelse i forbindelse med udskiftning af køkkener - Lejerbo Nyborg - afdeling 153-0 - Sofiegården -Johs. Høirupsvej 18-46, Christianslundsvej 43 og 45 A-C, Nyborg

## Sagsfremstilling

### 16. Godkendelse af huslejestigning/låneoptagelse i forbindelse med udskiftning af køkkener - Lejerbo Nyborg - afdeling 153-0 - Sofiegården -Johs. Høirupsvej 18-46, Christianslundsvej 43 og 45 A-C, Nyborg

Sagsnr. 450-2014-32683

Initialer TIK

Åbent

---

## Sagsfremstilling

Lejerbo anmoder om godkendelse af låneoptagelse og huslejestigning i forbindelse med udskiftning af køkkener og garderober i afdeling 153 – Sofiegården.

Afdelingen har på afdelingsmødet 10. oktober 2013 besluttet, at lejerne skal have mulighed for at udskifte køkkener og garderober jævnfør almenboliglovens § 37 B om kollektiv råderet. Det betyder, at den enkelte lejer selv vælger, om køkkenforbedringen skal udføres. Bestyrelsen har ligeledes godkendt udskiftningen på bestyrelsesmøde 18. november 2014. Sofiegården består af 92 boliger, og er opført i 1974.

Da afdelingen jævnfør almenboliglovens § 68 kun må henlægge penge til vedligeholdelse, kan afdelingen således kun henlægge penge til den del af arbejdet, der kan sidestilles med vedligeholdelsesarbejde. Afdelingen må således ikke foretage henlæggelser til betaling af den forbedring/forhøjede brugsværdi en lejer vil opnå i forbindelse med en køkkenudskiftning. Derfor er det besluttet, at udskifte køkkenerne ved brug af kollektiv råderet, således at det er den enkelte lejer, der bestemmer, hvornår de vil have udskiftet køkkenet.

Afdelingen har indhentet tilbud fra Svanekøkkener, finansieringen fordeler sig således:

Pris i alt pr. køkken	91.250 kr.
Heraf afdelingens andel	21.500 kr.
Heraf lejerens andel	69.750 kr.

Der optages et 15 årigt kontantlån i Realkredit Danmark på 6.417.000 kr. til dækning af lejernes andel, mens resten tages af henlæggelserne. Låneoptagelsen hjemtages i puljer efterhånden, som pengene bruges. Lånet udløber om 15 år, hvorefter huslejen nedsættes igen.

Den kollektive råderet udøves således, at det er den enkelte lejer, der beslutter, om lejeren ønsker at gøre brug af råderetten, mens det er afdelingen, der finansierer råderetsarbejdet, og lejeren bliver så pålignet en huslejeforhøjelse på 513 kr., hvilket svarer til en huslejestigning på mellem 7,65 % - 15,12 %. Man forventer, at gennemføre renoveringen over 48 måneder - ved fraflytning af lejligheder vil der blive skiftet køkken og skabe i disse.

Der kræves ikke kommunegaranti for lånet.

## Økonomiske konsekvenser

Huslejestigningen kan medføre øgede udgifter til boligsikring.

## Indstilling

Det indstilles

- at låneoptagelsen på 15 årigt kontantlån på 6.417.000 kr. i Realkredit Danmark godkendes.
- at lejestigningen på 513 kr. pr. måned, svarende til en stigning på mellem 7,65 % - 15,12 % godkendes.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

### **Bilag**

450-2015-5613

Kortbilag - Nyborg Lejerbo, afd. 153-0, Sofiegården - Johs. Høirupsvej 18-46 og Christianslundsvej 43 og 45 A-C, 5800 Nyborg

450-2015-32096

Svar fra Lejerbo

### **Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## **Punkt 17: Godkendelse af Skema C på ungdomsboligerne Stentevej 39, Nyborg tilhørende AB Holmegaarden - afd. 14**

### **Bilag**

Kortbilag - Frisengårdsvej 93-99, 5800 Nyborg

# Godkendelse af Skema C på ungdomsboligerne Stentevej 39, Nyborg tilhørende AB Holmegaarden - afd. 14

## Sagsfremstilling

### 17. Godkendelse af Skema C på ungdomsboligerne Stentevej 39, Nyborg tilhørende AB Holmegaarden - afd. 14

Sagsnr. 450-2013-37310

Initialer HTO

Åbent

---

## Sagsfremstilling

AB Holmegaarden og deres rådgiver dinesen og partnere a/s har anmodet om godkendelse af driftsbudgettet og anskaffelsessummen, herunder Skema C på projektet omhandlende 40 ungdomsboliger, som er beliggende på Stentevej 39, 5800 Nyborg. Økonomiudvalget blev 22. april 2014 orienteret om borgmesterens godkendelse af Skema B, som han på et tidligere møde var blevet bemyndiget til. Anskaffelsessummen på Skema B blev godkendt med 22.800.000 kr. svarende til Skema A.

Byggeriet har kunne gennemføres for en anskaffelsessum på 21.826.000 kr. (Skema C), hvilket er en besparelse på 974.000 kr.

Der er afsat 490.144 kr. af anskaffelsessummen til håndværkerudgifter og honorarer, som endnu ikke er endeligt afregnet. Dokumentation for anvendelsen af det afsatte beløb vil efterfølgende blive fremsendt til Teknik- og Miljøafdelingen.

Landsbyggefonden returnerer det overskydende grundkapitalindskud 42.386 kr., som svarer til besparelsen ved byggeriet i forhold til a/c beløbet, der blev opkrævet ved Skema B.

I forbindelse med Skema A er der bevilget kommunal garanti for belåningen.

Ved Skema A blev bruttohuslejen anslået til ca. 2.065 kr./md., som bygherren beklager, er fastholdt ved Skema B, uanset at man allerede her var klar over, at huslejen var udregnet på et forkert grundlag.

Ved lejlighedernes ibrugtagning er huslejen fastsat til 2.375 kr./md., hvilket svarer til 863 kr./m<sup>2</sup>. Stigningen udgør 310 kr./md., og begrundes i følgende:

- Lejlighederne er forøget med 3 m<sup>2</sup> siden projektets start.
- I driftsbudgettet til Skema A var der fastsat et lavere administrationsbidrag end Holmegaardens andre lejemaal pga. lejlighedernes størrelse. Landsbyggefonden har oplyst, at det ifølge driftsbekendtgørelsen ikke er tilladt.
- Lejernes brug af fællesvaskeriet på ca. 70 kr./md. er indeholdt i huslejen ved færdiggørelsen, men ikke ved Skema A.
- Der har ikke været afsat beløb til dispositionsfonden.
- Administration og renovation var afsat for lavt.
- Renholdelse og diverse udgifter var afsat for lavt.

Ekstraudgifter modsvares delvist af et fald i almindelig vedligeholdelse og kapitaludgifter.

Holmegaarden har udarbejdet budget for det kommende regnskabsår 2015/2016. Huslejen er udregnet til 2.406 kr./md., som udgør 873 kr./m<sup>2</sup>. Svarende til en stigning på 31 kr./md. og 10 kr./m<sup>2</sup>.

Huslejen er fastlagt under den forudsætning, at boligerne bebos af unge under uddannelse, eller som opfylder socialt

betingede behov, således at ungdomsboligbidraget kan udbetales.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke økonomiske konsekvenser i forhold til det godkendte Skema C.

Overskydende grundkapitalindskud 42.386 kr. returneres fra Landsbyggefonden.

Huslejestigningen kan medføre forøgelse af boligsikring.

### **Indstilling**

Det indstilles, at

- anskaffessummen på 21.826.000 kr., herunder Skema C godkendes.
- driftsbudgettet med en husleje på ca. 2.406 kr./md. svarende til 873 kr./m<sup>2</sup> ved budget 2015/2016 godkendes.
- dokumentation for anvendelsen af de afsatte beløb fremsendes til Teknik- og Miljøafdelingen til godkendelse.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Udvalget finder, at det er kritisabelt, at skema B og A har være fejlbehæftet.  
Anbefales.

### **Bilag**

450-2013-138553

Kortbilag - Frisengårdsvej 93-99, 5800 Nyborg

### **Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

## **Punkt 18: Handicaprådets årsberetning for 2014**

### **Bilag**

Handicaprådets Årsberetning 2014. Godk. 25. februar 2015.pdf

# Handicaprådets årsberetning for 2014

## Sagsfremstilling

### 18. Handicaprådets årsberetning for 2014

Sagsnr. 450-2014-1175

Initialer MEG

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget sender Handicaprådets årsberetning for 2014 til Byrådets orientering.

#### Økonomiske konsekvenser

Orienteringen har ingen økonomiske konsekvenser.

#### Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Bilag

450-2015-33937

Handicaprådets Årsberetning 2014. Godk. 25. februar 2015.pdf

#### Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:

*Fraværende: Ingen*

Til orientering.

## **Punkt 19: Rusmiddelcenter**

# Rusmiddelcenter

## Sagsfremstilling

### 19. Rusmiddelcenter

Sagsnr. 450-2015-3944

Initialer TEE

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Rusmiddelcenteret har været samlet i de oprindelige bygninger til Stofmisbrugsbehandlingen i Vestergade siden 1. august 2013. Dette var en midlertidig løsning, da Regionen opsagde lejemålet for Alkoholbehandlingen i Grejsdalen pr. august 2013.

Således har medarbejderne ikke hverken mødelokale eller lokale, hvor de kan spise deres frokost. Det foregår på kontorerne, og er dermed ikke en acceptabel løsning.

Der er efterfølgende blevet udarbejdet forslag til etablering af et Sundhedscenter, hvor Socialafdelingens og Sundhedsafdelingens tilbud kunne samles og give en vis synenergi. Dette blev dog ikke prioriteret i forbindelse med budgettet for 2015.

Der har været fornyet drøftelser med Regionen for at leje bygninger nær Rusmiddelcenteret, men det er oplyst, at Regionen nu hverken vil sælge eller leje yderligere ud, da de vurderer selv at skulle benytte eksisterende bygninger.

Der er derfor indgået aftale med Regionen om, at Nyborg Kommune kan opstille pavilloner til at dække behovet for øgede lokaler. Det vurderes, at være en optimal løsning, da placeringen er central det er en stor fordel, at beliggenheden er i umiddelbar tilknytning til Nyborg Sygehus.

Teknisk Afdeling har indhentet tilbud på pavilloner fra ABC Pavilloner på pavilloner, der indeholder 5 kontorer samt et mødelokale. Pavillonen opfylder nuværende krav til isolering mv.

#### Økonomiske konsekvenser

Udgiften til levering, montering samt tilslutning og gravning til regnvand er i alt på 230.000 kr. Den månedlige leje udgør ved leje i 36 måneder 13.940 kr.

Pavillonen kan købes for 892.000 kr.

Det betyder en samlet udgift på 1,122 mio. kr., hvor pavillonen er klar til at tage i brug.

Rusmiddelcenteret kan selv afholde en årlig udgift på 75.000 kr., da det svarer til den husleje, som Alkoholbehandlingen betalte i Grejsdalen.

Beløbet på 1.122.000 kr. foreslås finansieret af anlægsreserve for 2014. Dette restbeløb overføres til 2015.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget beslutter at købe pavillonen, så personalet i Rusmiddelcenteret snarest igen kan få acceptable arbejdsforhold.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Beslutning i Social- og Familieudvalget 2. marts 2015:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 20: Idrætspuljen - bevilling af puljen til anlægsarbejder i 2015**

### **Bilag**

Oversigt Idrætspuljen 2015 - frigivelse 1

# Idrætspuljen - bevilling af puljen til anlægsarbejder i 2015

## Sagsfremstilling

### 20. Idrætspuljen - bevilling af puljen til anlægsarbejder i 2015

Sagsnr. 450-2015-3574

Initialer LAA

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Byrådet har i 2015 afsat en ramme på 2. mio. kr. til igangsætning af anlægsarbejder vedr. idræts/fritidsfaciliteter.

Som det ses af vedhæftede oversigt, så er der tidligere besluttet frigivelse af 72.500 kr. til kloak, vand, og el ved Spejderne i Ullerslev og 217.478 kr. til spinningslokalet i Ørbæk Midtpunkt.

Oversigten for anlægsarbejder i 2015 er udarbejdet i tæt samarbejde med Teknik- og Miljøafdelingen, hvor følgende ligeledes ønskes frigivet:

- Langå klubhus: 132.000 kr. til udskiftning af tagbelægning.
- Øksendrup Softball: 16.300 kr. til malerarbejde på bygning.
- Skellerup Klubhus: 23.889 kr. til udskiftning af vinduer og tagpaprenovering.
- Frørup Klubhus: 71.720 kr. til maling af vinduer, døre og udhæng.
- Ørbæk Midtpunkt: 19.850 kt. til rep. af sokkel på facaden.
- Landporten: 300.000 kr. renovering af toiletter og baderum.
- Langtved: 398.475 kr. til omlægning af dræn i boldbane m.v.

Herefter er der 747.788 kr. tilbage i puljen til senere frigivelse i 2015.

#### Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at der meddeles anlægsbevilling ud fra ovenstående og vedhæftede oversigt på 962.234 kr.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 17. februar 2015:

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

#### Bilag

450-2015-21408

Oversigt Idrætspuljen 2015 - frigivelse 1

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 21: Revision af Folkeoplysningspolitik og Nyborgordning**

### **Bilag**

Folkeoplysningspolitik - forslag af 03.10.2014 (pdf)

Nyborgordningen - forslag af 20.01.2015 (pdf)

Retningslinjer for Udviklingspuljen - godkendt af KFU 06.10.2014

Kompetencefordeling mellem Kultur- og Fritidsudvalget/Byrådet, Folkeoplysningsudvalg og administrationen

Procedure for valg til Folkeoplysningsudvalget og udvalgets sammensætning

# Revision af Folkeoplysningspolitik og Nyborgordning

## Sagsfremstilling

### 21. Revision af Folkeoplysningspolitik og Nyborgordning

Sagsnr. 450-2014-21944

Initialer DEL

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget besluttede 9. april 2014 at revidere Folkeoplysningspolitikken, som Byrådet vedtog 22. november 2011.

En arbejdsgruppe har gennem deres arbejde valgt at "overskueliggøre" Folkeoplysningspolitikken, så den bliver delt med en Folkeoplysningspolitik, hvor politikken så henviser (med link) til Nyborgordningen, Udviklingspuljen, procedure for valg til Folkeoplysningsudvalget og kompetencefordelingen mellem Kultur- og Fritidsudvalg/Byråd, Folkeoplysningsudvalg og administrationen.

Arbejdsgruppen har endvidere revideret Nyborgordningen, som er retningslinjerne for tilskud til folkeoplysende foreninger.

Folkeoplysningsudvalget har 19. januar 2015 behandlet forslagene til ny Folkeoplysningspolitik og Nyborgordning og indstiller

- at forslag af 3. oktober 2014 til ny Folkeoplysningspolitik vedtages
- at Nyborgordningen revideres med følgende:
  - Grund- og medlemstilskud
    - Grund- og medlemstilskud fremskrives med KL's pris- og lønfremskrivning.
  - Tilskud til ulønnede leder- og instruktøruddannelse

Der bliver et "loft" på, hvor meget tilskud, der max kan bevilges til overnatning, (p.t. er der ingen regler), så der max. kan bevilges tilskud ud fra 1.000 kr. pr. dag pr. person til overnatning og fortæring (svarende til 600 kr.).

Der bliver et "loft" på, hvad en forening max. kan bevilges i tilskud ud fra en samlet årlig udgift på 100.000 kr. (svarende til 60.000 kr.).

- Lokaletilskud indenfor det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde:

Hvis en forening ønsker at foretage større reparationer – over 50.000 kr. – af deres ejendom, skal de forinden reparationen udføres, henvende sig til Skole- og Kulturafdelingen. Der er p.t. ingen beløbsgrænse.

Ansøgningsfristen ændres fra 1. februar til 1. april.

Forslag af 3. oktober 2014 til ny Folkeoplysningspolitik og forslag af 20. januar 2015 til ny Nyborgordning vedlægges.

Endvidere vedlægges tidligere godkendte og stadig gældende retningslinjer for Udviklingspuljen, procedure for valg til Folkeoplysningsudvalget og udvalgets sammensætning samt kompetencefordelingen mellem Kultur- og Fritidsudvalget, Byrådet, Folkeoplysningsudvalget og administrationen indenfor Folkeoplysningsområdet.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at forslag til ny Folkeoplysningspolitik og ny Nyborgordning anbefales.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 17. februar 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

450-2015-11267	Folkeoplysningspolitik - forslag af 03.10.2014 (pdf)
450-2015-11263	Nyborgordningen - forslag af 20.01.2015 (pdf)
450-2015-4802	Retningslinjer for Udviklingspuljen - godkendt af KFU 06.10.2014
450-2015-5347	Kompetencefordeling mellem Kultur- og Fritidsudvalget/Byrådet, Folkeoplysningsudvalg og administrationen
450-2015-21636	Procedure for valg til Folkeoplysningsudvalget og udvalgets sammensætning

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 22: Kvalitetsrapport for folkeskolerne 2013/14, behandling af høringsvar**

### **Bilag**

Nyborg Kommunes kvalitetsrapport for folkeskolerne inkl høringsvar og tilretninger.pdf

Birkhovedskolens høringsvar vedr. kvalitetsrapport

Danehofskolens høringsvar kvalitetsrapport201314 - 1.pdf

Vibeskolens høringsvar kvalitetsrapport 2015.pdf

4kløverskolens høringsvar vedr. Kvalitetsrapporten.pdf

Heldagsskolen: Høringsvar skolebestyrelsen Kvalitetsrapport 2013 2014.pdf

Rævebakkeskolen Høringsvar kvalitetsrapport 20 2 2015.pdf

Bekendtgørelse vedr. kvalitetsrapporter i folkeskolen

# Kvalitetsrapport for folkeskolerne 2013/14, behandling af hørings svar

## Sagsfremstilling

### 22. Kvalitetsrapport for folkeskolerne 2013/14, behandling af hørings svar

Sagsnr. 450-2014-12737

Initialer MHM

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten for folkeskolerne har som overordnet formål at være et mål- og resultatstyringsværktøj for kommunalbestyrelsen. Rapporten skal vise, hvordan kommunen og dens skoler lever op til de udmeldte politiske mål.

Kvalitetsrapporten er udarbejdet i henhold til den nye bekendtgørelse på området (BEK nr. 698 af 23/06/2014 – vedlagt som bilag).

Det betyder, at der i år er en lang række ændringer i forhold til de tidligere år. Bekendtgørelsen stiller krav om resultatoplysninger, særligt i forhold til karakterer efter 9. klasses prøverne, testresultater fra Nationale Test og overgange til ungdomsuddannelser.

De nye bestemmelser er en følge af 'forenkling' på området. Der er dermed ikke længere krav om oplistning af rammefaktorer, pædagogiske processer mv. Bekendtgørelsen stiller krav om, at alle data indhentes i Undervisningsministeriets ledelsesinformationssystem, kaldet LIS. Data i LIS er offentligt tilgængeligt, med undtagelse af resultater fra de Nationale Test, som er underlagt fortrolighed.

Udover bekendtgørelsens krav, indeholder Kvalitetsrapporten for folkeskolerne 2013/14 en opfølgning på de lokale skolepolitiske mål.

Kvalitetsrapport for folkeskolerne 2013/14 blev præsenteret for Skole- og Dagtilbudsudvalget 14. januar, hvorefter den blev sendt til høring i skolebestyrelserne frem til 20. februar.

Der er indkommet hørings svar fra skolebestyrelsen på Birkhovedskolen, Danehofskolen, Vibeskolen, 4kløverskolen, Nyborg Heldagsskole og Rævebakkeskolen.

Alle hørings svar er tilføjet i kvalitetsrapporten, som folkeskoleloven foreskriver. Desuden er de vedlagt som bilag til sagsfremstillingen.

#### Lovgrundlag i forhold til udarbejdelse af kvalitetsrapporten:

Folkeskoleloven:

§ 40 a. Kommunalbestyrelsen udarbejder en kvalitetsrapport hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal beskrive skolevæsenets og de enkelte skolers niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål, kommunalbestyrelsens vurdering af niveauet og opfølgning herpå og kommunalbestyrelsens opfølgning på tidligere relevante kvalitetsrapporter. Kommunalbestyrelsen kan vælge at beskrive skolerne i grupper eller kun at fremhæve visse skoler i kvalitetsrapporten.

Stk. 2. Er niveauet i skolevæsenet eller på en skole ikke tilfredsstillende, skal kommunalbestyrelsen som en del af kvalitetsrapporten udarbejde en handlingsplan med opfølgende initiativer med henblik på at forbedre niveauet i skolevæsenet eller på skolen.

Stk. 3. Kvalitetsrapporten skal drøftes på et møde i kommunalbestyrelsen, der tager stilling til rapporten, herunder opfølgning herpå. Forinden drøftelsen i kommunalbestyrelsen indhentes der en udtalelse fra skolebestyrelserne om kvalitetsrapporten.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre kvalitetsrapporter med eventuelle handlingsplaner og skolebestyrelsers udtalelser herom på internettet. Oplysninger er omfattet af tavshedspligt må ikke offentliggøres.

Stk. 5. Undervisningsministeren kan fastsætte regler om kvalitetsrapporter, herunder om indhold og udformning, og om tidsfrister for vedtagelse af kvalitetsrapporter.

Kravene til kvalitetsrapporten er udarbejdet i sammenhæng med skolereformen, således at skolereformens mål kan følges med udvalgte data i rapporten. Da denne aktuelle kvalitetsrapport er lavet for et skoleår (13/14) inden skolereformens ikrafttrædelse, bruges de nye krav til rapporten altså til et skoleår, der ikke er omfattet af skolereformen. Derfor kan rapportens oplysninger fremadrettet anvendes som benchmarking, som basis for at følge skolereformens virkninger på elevernes læring.

Der i mod er den lokale skolepolitik gældende i skoleåret 13/14, så de oplyste indikatorer er første måling på opfyldelsen af målsætningerne på dette område.

#### Temaer fra høringssvarene

Skoleafdelingen opfatter høringssvarene som et udtryk for, at skolebestyrelserne er engagerede i forhold til at medvirke til at udvikle skolerne. Der er generel enighed om, at kvalitetsrapporten er et godt udgangspunkt for dialog, men at den kan forbedres og videreudvikles på nogle punkter. Flere af høringssvarene giver udtryk for tilfredshed med, at rapporten er blevet forenklet, herunder at det er positivt, at rapporten udarbejdes hvert andet år gældende fra 2016.

Bestyrelserne har læst rapporten grundigt og har en række input til forskellige temaer. Skoleafdelingen trækker i det følgende nogle af de temaer frem, som nævnes i et eller flere af høringssvarene.

#### 1. Kvalitetsrapporten er uoverskuelig (Vibeskolen)

Høringssvaret giver udtryk for, at rapporten sammenblander mål, beskrivelser, vurderinger og data.

Skoleafdelingen anerkender, at rapporten indeholder rigtig mange data. Dette er et paradoks, set i lyset af, at området skulle forenkles. De mange søjlediagrammer mv. er hentet fra LIS og fremstilles derfor på præcis den måde, som Undervisningsministeriet har valgt. Skoleafdelingen har foretaget valg ift. hvor mange diagrammer, der er medtaget i rapporten. Skoleafdelingen opfordrer til, at hver skole studerer egne data i LIS og forholder sig til resultaterne.

Skoleafdelingen vil invitere til, at skolerne fremover inddrages i tolkningen af de mange data med det formål at skabe større ejerskab samt at kvalificere tolkningen.

#### 2. Fortrolige oplysninger (Birkhovedskolen og Vibeskolen)

To bestyrelser undrer sig over, at skolebestyrelserne ikke har fået adgang til de samme oplysninger som kommunalbestyrelsen. Der lægges op til, at Nyborg Kommune udfordrer bestemmelserne om fortrolighed.

Skoleafdelingen gør opmærksom på, at resultaterne er fremlagt i tråd med lovgivningen. Det er muligt for den enkelte skolebestyrelse at få fremlagt resultater fra egen skole af skolelederen, hvilket Skoleafdelingen vil opfordre til. Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen er i gang med at udarbejde et vejledningsmateriale til kommunerne, som vil præcisere hvordan kommunerne skal håndtere kravet om fortrolighed.

På baggrund af høringssvarene er afsnittet omkring fortrolighed præciseret i rapporten.

#### 3. Brug af data korrigeret for socioøkonomiske faktorer (Birkhovedskolen og Danehofskolen)

To bestyrelser giver udtryk for, at tallene i kvalitetsrapporten ikke giver et billede af de socioøkonomiske faktorer på den enkelte skole, samt deres indflydelse på testresultaterne.

Skoleafdelingen oplyser, at alle data i kvalitetsrapporten er hentet i Undervisningsministeriets ledelsesinformationssystem (kaldet LIS). I diagrammet på side 25 er karaktergennemsnittet for de bundne prøver oplyst i relation til den socioøkonomiske reference. Dog er langt de fleste data behæftet med statistisk usikkerhed, hvilket er årsagen til, at Skoleafdelingen har valgt ikke at tolke kvalitet ud fra de data.

En skoles socioøkonomiske reference bliver beregnet ved hjælp af en statistisk model. I modellen indgår der en række registerbaserede oplysninger på personniveau om elevernes baggrundsforhold fra Danmarks Statistik.

Baggrundsforholdene er:

· Køn

- Herkomst
- Oprindelsesland
- Forældrenes uddannelsesniveau
- Forældrenes arbejdsmarkedsstatus
- Forældrenes ledighedsgrad
- Forældrenes indkomst
- Familietype
- Antal børn i familien
- Placering i søskendeflokken
- Specialundervisning

I modellen analyseres sammenhængen mellem de forskellige baggrundsfaktorer, som skolen ikke har indflydelse på, og testresultaterne. Det er kun de faktorer, der statistisk viser sig at hænge sammen med testresultaterne, som indgår i de endelige beregninger. På baggrund af analyserne beregnes skolens socioøkonomiske reference, som er et statistisk udtryk for, hvordan elever på landsplan med lignende baggrundsforhold har klaret testene. Selve beregningerne foregår på elevniveau, men den socioøkonomiske reference præsenteres kun på skoleniveau.

Skoleafdelingen opfordrer de enkelte skolebestyrelser til sammen med ledelsen at følge den enkelte skoles udvikling. Såfremt Skoleafdelingen fremover modtager data, der er mere statistisk validt, vil det naturligvis indgå i tolkningen af kvalitet fremadrettet.

#### 4. Brug af tilfredshedsmålinger (Birkhovedskolen)

Høringssvaret stiller forslag om, at tilfredshedsmålinger indgår i kvalitetsrapporten på sigt.

Skoleafdelingen oplyser, at der er indgået kontrakt med Rambøll i forhold til at stille et it-redskab til rådighed til håndtering af kvalitetsrapporten. I tillæg hertil er det besluttet at gennemføre trivselsmålinger, jf. sag om mål- og resultatstyring for folkeskolerne (se evt. beslutning fra 12/11 2014) Disse gennemføres fremover hvert andet år med start ultimo 2015 og vil indgå i kvalitetsrapporterne.

#### 5. Resultater fra Skolesundhed.dk vedr. trivsel (Birkhovedskolen)

Høringssvaret udtrykker ønske om at SDQ-score indregnes i resultatet og fremlægges.

Skoleafdelingen har drøftet temaet med Sundhedsafdelingen og er blevet oplyst om, at SDQ-score er et redskab som sundhedsplejerskerne arbejder med på individniveau. Det er derfor ikke en score der kan løftes op på kommunalt niveau.

Skoleafdelingen oplyser, at der fra indeværende skoleår gennemføres en national årlig trivselsmåling, som skal give information om det nationale mål om, at elevernes trivsel skal øges.

#### 6. Manglende evaluering af SFO-området (Vibeskolens)

Høringssvaret giver udtryk for en skuffelse over, at SFO-området ikke evalueres i rapporten.

Skoleafdelingen har udeladt SFO-området, som følge af forenklingen af rapporten og den nye lovgivning.

#### 7. Forventninger til kvalitet ift. kommunens specialskoletilbud (Rævebakkeskolen)

Høringssvaret giver udtryk for, at det kan være svært at se hvilke forventninger kommunen har til kvalitet på specialområdet. Desuden giver høringssvaret udtryk for hvilke udfordringer skolen ser, eksempelvis omkring målet for læsning efter 1. klasse.

Skoleafdelingen oplyser, at både de nationale mål og de lokale skolepolitiske mål gælder for såvel normal- som specialområdet. Om eleverne indfrier målene på et givet tidspunkt, handler bl.a. om deres forudsætninger og netop derfor er der behov for specialpædagogiske tiltag, der kan øge elevernes læring og trivsel.

#### Handlingsplaner

På baggrund af kvalitetsrapportens indhold, har Skoleafdelingen anbefalet, at der ikke udarbejdes fælles kommunale handlingsplaner. Dette skyldes især, at rapporten handler om skoleåret 2013/14 og at skolereformen blev indført 1. aug. 2014. Med reformen følger en lang række indsatser, som samlet set skal medvirke til at øge elevernes læring.

Skoleafdelingen anbefaler, at skolerne får arbejdsro til at implementere reformens indsatser, såsom lektiehjælp, faglig fordybelse, "Den åbne skole", kompetenceudvikling af personalet mv.

Høringssvarene udtrykker forskellige holdninger til, hvorvidt skolebestyrelserne er enige i Skoleafdelingens anbefaling til, at der ikke udarbejdes kommunale handlingsplaner.

I stedet for kommunale handlingsplaner anbefaler Skoleafdelingen, at der i samarbejde med hver enkelt skole laves aftaler omkring, hvordan elevernes niveau kan hæves, herunder hvilke indsatser der evt. skal iværksættes. Derfor er der aftalt dialogmøder med hver enkelt skole til afvikling i april-maj. På baggrund af skolebestyrelsernes ønsker i høringssvarene foreslår Skoleafdelingen, at skolebestyrelsen inviteres til at deltage i dialogmødet. På samme dialogmøde, vil der være mulighed for at få svar på de spørgsmål og kommentarer, som er listet op i høringssvarene og som ikke er besvaret på nuværende tidspunkt. Her tænkes særligt på Vibeskolens kommentarer (bilag 1 i deres høringssvar) samt Birkhovedskolens input.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at den tilrettede kvalitetsrapport godkendes. Tilretningen handler om præcisering af kravet om fortrolighed ift. testresultater fra Nationale Test.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Bilag**

450-2015-32941	Nyborg Kommunes kvalitetsrapport for folkeskolerne inkl høringssvar og tilretninger.pdf
450-2015-31284	Birkhovedskolens høringssvar vedr. kvalitetsrapport
450-2015-31288	Danehofskolens høringssvar kvalitetsrapport201314 - 1.pdf
450-2015-29668	Vibeskolens høringssvar kvalitetsrapport 2015.pdf
450-2015-30555	4kløverskolens høringssvar vedr. Kvalitetsrapporten.pdf
450-2015-31292	Heldagsskolen: Høringssvar skolebestyrelsen Kvalitetsrapport 2013 2014.pdf
450-2015-31313	Rævebakkeskolen Høringssvar kvalitetsrapport 20 2 2015.pdf
450-2015-31667	Bekendtgørelse vedr. kvalitetsrapporter i folkeskolen

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt.

Udvalget ønsker en tilbagemelding fra dialogrunden.

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 23: Ansøgning om tilbygning til Ådalens Børnehus**

### **Bilag**

Bilag til ansøgning - skitesetegninger

# Ansøgning om tilbygning til Ådalens Børnehus

## Sagsfremstilling

### 23. Ansøgning om tilbygning til Ådalens Børnehus

Sagsnr. 450-2015-4062

Initialer TOR

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Ådalens Børnehus har indsendt ansøgning om tilbygning til institutionens børnehave afdeling.

Ådalens leder Jette Krog har haft en rådgiver til at udarbejdet et projekt med skitseforslag og prisoverslag, som er drøftet med Teknisk Afdeling.

Projektet skal medvirke til at give mere plads til børnehaven, øget fleksibilitet med 3 i stedet for 2 grupperum, og som erstatning af den benyttelse af fællesarealer og personalefaciliteter der i dag finder sted. Endvidere er tilbygningen tænkt som forberedelse af muligheden for arbejdet med familiegrupper/-stuer, og evt. på længere sigt indretning af vuggestue.

Lukket bilag er vedhæftet den lukkede del af dagsordenen.

#### Økonomiske konsekvenser

Byggeriet udføres som hovedentreprise som en tilbygning. Prisen på det samlede projekt fremgår af bilagte TB-skema.

Ådalen ønsker at finansiere hele projektet inden for egen ramme og har opsparet et beløb i 2014. Beløbet ønskes overført til en anlægsramme med et rådighedsbeløb i 2015. Hele beløbet til anlægsrammen tages af Ådalens budget i 2015 og evt. merforbrug vil blive afviklet de efterfølgende år.

#### Indstilling

Det indstilles, at der meddeles en anlægsbevilling i henhold til ansøgning og TB-skema med et rådighedsbeløb i 2015. Bevillingen finansieres af Ådalens Børnehus eget budget med opsparingen fra 2014 og de resterende beløb i 2015. Et evt. merforbrug i 2015 overføres og afvikles de efterfølgende år.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Bilag

450-2015-24205

Bilag til ansøgning - skitesetegninger

#### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. marts 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Punkt 24: Meddelelser**

## Meddelelser

### Sagsfremstilling

#### 24. Meddelelser

Sagsnr. 450-2015-257

Initialer JUA

Åbent

---

### Sagsfremstilling

#### **Beslutning i Økonomiudvalget 9. marts 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Kondemnering - Notat til Økonomiudvalget

**Punkt 25: Lukket: Afkastrapportering fra Danske Capital for 4. kvartal 2014**

**Punkt 26: Lukket: Rapport på låneportefølje fra Danske Bank pr. 31. december 2014**

## **Punkt 27: Lukket: Byrådsseminar 2015 - udkast til program**

## **Punkt 28: Lukket: Orientering - Nyborg Forsyning og Service**

## **Punkt 29: Lukket: Slotsprojektet**

## **Punkt 30: Lukket: Meddelelser**

**Punkt 31: Lukket: Ansøgning om tilbygning til Ådalens Børnehus - Lukket bilag**