

REFERAT Beskæftigelsesudvalg d. 12-08-2019

Møtedato Mandag d. 12. august 2019 kl. 13:30

Møtested Lokale 1, Nyborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2019.....	3
Foreløbig drøftelse af budget 2020 i fagudvalg m.v.....	6
Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2019.....	8
Kompetenceudviklingsforløb i Jobcenter Nyborg v konsulenthuset Marselisborg.....	10
Status pr. 01.08. 2019 på veteranindsatser fra Jobcenter Nyborg.....	12
Borgersurvey i forhold til iværksatte indsatser i Jobcenter Nyborg.....	14
Temadag 02. september 2019 for Integrationsrådet og Uddannelsesrådet.....	16
Udpegning af repræsentant fra Beskæftigelsesudvalget til Udviklingsrådet i Nyborg Kommune.....	17
Orientering om personalesituationen i Jobcenter Nyborg medio 2019.....	19
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	20
Kommende punkter.....	21
Lukket: Meddelelser.....	22

Punkt 1: Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2019

Sagsfremstilling

1. Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2019

Sagsnr.	450-2019-14221	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 5 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2019. Der er i prognosen indregnet en række driftsjusteringer og ændringer i forhold til oprindeligt budget 2019.

Som led i en sammenhængende **langsigtet økonomisk politik** har byrådet vedtaget følgende økonomiske målsætninger for 2019:

- Driftsresultat på mindst 50 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.
- Anlægsudgifter på 280 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 70 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, slotsprojektet, Nyborg Marina, byudvikling og infrastruktur m.v.
- Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.
- Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Overholdelse målsætningerne forudsætter gennemførelse af effektiviseringer på samlet 44,852 mio. kr. i 2019 stigende til 56,500 mio. kr. i 2022, jf. politisk aftale om budget 2019.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 50,0 mio. kr. i 2019 og en **likviditet** på 47,227 mio. kr. ultimo 2019 svarende til de økonomiske målsætninger.

Servicerammen på 1.443,968 mio. kr. i budget 2019 forventes overholdt.

De **økonomiske konsekvenser i overslagsårene 2020-2023** er udfordret af en række usikkerheder om budgetgrundlaget, herunder finansieringen af demografisk udgiftspres på ældreområdet, ændringer i landsudligningen, videreførelse af finansieringstilskuddet og medfinansiering af sundhedsudgifterne. Økonomi- og indenrigsministeren har med brev af 20. juni 2019 udsendt orientering om, at fristen 1. juli for udmelding af det statsgaranterede udskrivningsgrundlag og tilskud (2020 og midtvejsregulering 2019) ikke forventes at kunne overholdes på grund af folketingsvalget og regeringsdannelse m.v.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 221,212 mio. kr. i 2019 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2018. Der er i 2019 fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner. Dette loft svarer til 98,264 mio. kr. (oprindeligt budget) i Nyborg Kommune i 2019. Forventet overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2019 til 2020 indarbejdes i forbindelse med ledelsesrapportering pr. 30. september 2019.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Prognosen for 2019 viser et samlet driftsoverskud på 50,0 mio. kr. svarende til målsætningen i oprindeligt budget 2019.

Der er i prognosen forudsat, at planlagte effektiviseringer på samlet 44,852 mio. kr. i 2019 stigende til 56,500 mio. kr. i 2022 gennemføres som aftalt i den politiske aftale om budget 2019.

Det er i prognosen forudsat, at der i 2019 sker en tilsvarende driftsopsparring som i regnskab 2018 svarende til 67,950 mio. kr., heraf 21,047 mio. kr. på selvstyrende områder og 46,903 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 38,3% efter de første 5 måneder af 2019, hvilket ligger på samme niveau som forbruget på 38,3% i 2018. Virkningerne af de nye overenskomster pr. oktober fremgår endnu ikke af forbruget i 2019.

Der er i korrigeret budget indregnet et forventet mindreforbrug på 11,773 mio. kr. ud over den forventede driftsopsparing på selvstyrende områder m.v.

Servicerammen

Servicerammen på 1.443,968 mio. kr. i budget 2019 forventes overholdt.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 221,212 mio. kr. i 2019 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2018. Der er i 2019 fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner. Dette loft svarer til 98,264 mio. kr. (oprindeligt budget) i Nyborg Kommune i 2019. Forventet overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2019 til 2020 indarbejdes i forbindelse med ledelsesrapportering pr. 30. september 2019.

Anlægsindtægter

Der prognosticeres anlægsindtægter på 35,528 mio. kr. i 2019 incl. overførte bevillinger fra 2018. Nyborg Kommune har i forbindelse med planer for havneudviklingen købt en grund på Midtermolen for 14,488 mio. kr. med henblik på videresalg til investor, jf. byrådet 19. september 2017. Det er forudsat, at grunden bliver solgt til markedsprisen i løbet af 2019 på baggrund af udbud.

Overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2018 til 2019

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2018 til 2019 svarende til 67,950 mio. kr., heraf 21,047 mio. kr. på selvstyrende områder og 46,903 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger er forudsat finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2019 til 2020.

Der er overført uforbrugte anlægsbevillinger på 109,858 mio. kr., anlægsindtægter 15,075 mio. kr. og finansforskydninger 0,178 mio. kr. (grundkapitalindskud i landsbyggefonden).

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticeres til 47,227 mio. kr. ultimo 2019 svarende til en reduktion af likviditeten med 171,829 mio. kr. i forhold til regnskab 2018.

Likviditeten var på 235,068 mio. kr. ved udgangen af maj 2019 og har i gennemsnit ligget på 299,070 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 325,338 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Målsætningen om en likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr. er dermed opfyldt.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundhedsudgifter til regionen, overførelsesudgifter afregning til privatskoler m.v.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i budgettet på baggrund af resultatopgørelse af 31. maj 2019.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-122666 NOTAT rapportering 31. maj - 24062019

450-2019-122027 BILAG resultatopgørelse pr. 31. maj 2019 - 24062019

Beslutning i Social- og Familieudvalget 12. august 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Anbefales.

Bilag

NOTAT rapportering 31. maj - 24062019

BILAG resultatopgørelse pr. 31. maj 2019 - 24062019

Punkt 2: Foreløbig drøftelse af budget 2020 i fagudvalg m.v.

Sagsfremstilling

2. Foreløbig drøftelse af budget 2020 i fagudvalg m.v.

Sagsnr.	450-2019-8127	Initialer	NSO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Budgetlægningen for 2020 er udfordret af en række usikkerheder om budgetgrundlaget. Der er bl.a. usikkerhed om servicerammen, loft over anlægsinvesteringer, videreførelse af det ekstraordinære finansieringstilskud, ændringer i den kommunale medfinansiering af sundhedsudgifterne, ændringer i landsudligningen mellem kommunerne.

Endvidere vil der være en række yderligere forhold i Nyborg Kommune, som der skal tages stilling til i forbindelse med budget 2020, herunder tidligere besluttede sparerammer samt stigende udgiftspres indenfor ældreområdet, det specialiserede socialområde, sundhed, tilpasning af investeringer til anlægsloft m.v.

Det fremgår af den politiske aftale om budget 2019, at der har været en vækst i serviceudgifterne på 60,652 mio. kr. fra 2014 til 2019 målt i faste priser. Årsagen til væksten skyldes et demografisk udgiftspres samt politisk prioritering af nye opgaver m.v.

Nyborg Kommune skal ifølge regeringens moderniserings- og effektiviseringsprogram gennemføre effektiviseringer svarende til yderligere 6 mio. kr. i 2020, 12 mio. kr. i 2021, 18 mio. kr. i 2022 og 24 mio. kr. i 2023.

Derudover budgetteres med en spareramme til senere udmøntning på 2,3 mio. kr. i 2020 stigende til 10,0 mio. kr. årligt fra 2021.

Efter tidsplanen for udarbejdelse af budget 2020 skal der ske foreløbige budgetdrøftelser i fagudvalgene og samarbejdsudvalg fra april til juni 2019.

Budgetdrøftelserne kan tage udgangspunkt i den økonomiske situation indenfor det pågældende fagområde. Der kan bl.a. ske en drøftelse af eventuelle budgetønsker og forslag til omprioriteringer. Desuden kan der ske en drøftelse af muligheden for yderligere effektiviseringer indenfor området.

Administrationen vil til budgettemadagen i august fremlægge et teknisk administrativt budgetgrundlag for 2020-2023, der er tilpasset til den økonomiske situation efter udmelding af økonomiaftalen og indtægtsgrundlaget fra staten.

Administrationen samler op på budgetdrøftelserne i fagudvalgene i forhold til gode idéer og initiativer m.v. som præsenteres på budgettemadagen i august.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at sker en foreløbigt drøftelse af den økonomiske situation indenfor det pågældende fagområde.

Der kan bl.a. ske en drøftelse af eventuelle budgetønsker og forslag til omprioriteringer.

Desuden kan der ske en drøftelse af muligheden for yderligere effektiviseringer indenfor området.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Bilag

450-2019-66622 BUDGETTIDSPLAN 2020 - 03042019

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Drøftet.

Bilag

BUDGETTIDSPLAN 2020 - 03042019

Punkt 3: Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2019

Sagsfremstilling

3. Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2019

Sagsnr.	450-2018-17048	Initialer	MOT	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i mødet den 27. november 2018 'Beskæftigelsesplan for Nyborg Kommune 2019'. Beskæftigelsesplanen er udarbejdet med afsæt i Nyborg Kommunes eksisterende politikker og strategier på beskæftigelsesområdet. Derudover medtages beskæftigelsesministerens seks beskæftigelses politiske mål for 2019.

Beskæftigelsesministerens mål for 2019 er som følger:

1. Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentligforsørgelse
2. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
3. Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende
4. Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse. Der bør i indsatsen være et særligt fokus på kvinder med indvandrerbaggrund
5. Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes
6. Udsatte ledige skal have en indsats
7. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse

Det er fortsat vigtigt for Jobcenter Nyborg at arbejde med at få alle borgere i arbejde eller Sikre, at borgeren får et fodfæste på arbejdsmarkedet. Jobcenter Nyborg er i 2018 lykkedes godt med at få flere borgere tilknyttet arbejdsmarkedet. Som et led i at fastholde denne indsats i 2019 har Jobcenter Nyborg arbejdet fokuseret på flere fronter for at sikre en resultatskabende beskæftigelsesindsats.

Status på resultatmål:

- Implementering af "forenkling af beskæftigelsesindsatsen"

Igangværende.

- Over 90 % af alle job og aktivitetsparate borgere, inden udgangen af 2019, skal have et CV, således at borgerens kompetencer bliver tydeliggjort for både borger og virksomheder

Aktuelt er der 48% med aktivt CV

- 20 unge borgere skal starte på et FGU forløb

Ca. 40 unge starter pr. 01.08, 2019 i FGU-forløb

- 40 integrationsborgere skal deltage i et brancherettet forløb

53 integrationsborgere er efter at have deltaget i brancherettet forløb nu i beskæftigelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Beskæftigelsesudvalget tager redegørelsen om opfølgningen af Beskæftigelsesplan 2019 til efterretning.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Bilag

450-2018-262975 bilag001-Punkt450-2018-228278-Bilag450-2018-237168-
(Beskæftigelsesplan_)

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Bilag

bilag001-Punkt450-2018-228278-Bilag450-2018-237168-(Beskæftigelsesplan_)

Punkt 4: Kompetenceudviklingsforløb i Jobcenter Nyborg v konsulenthuset Marselisborg

Sagsfremstilling

4. Kompetenceudviklingsforløb i Jobcenter Nyborg v konsulenthuset Marselisborg

Sagsnr.	450-2019-13716	Initialer	MOT	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I november 2018 blev der udarbejdet oplægget: 'Jobcenter Nyborg – godt på vej', som er baseret på den gældende 'Strategi for virksomhedsservice' fra juni 2017.

I disse oplæg er der lagt vægt på følgende forhold:

- Politisk og ledelsesmæssigt ejerskab – en fortsat målrettet beskæftigelsesindsats med fokus på resultater og effekter
- En fælles strategi for virksomhedsservice, der dækker rekruttering, opkvalificering og fastholdelse
- Inddragelse af borgere og virksomheder – relationer og netværk
- Målrettet kontaktstrategi med fokus på lønnede timer og job
- Lønnede timer og job først – virksomhedspraktik med klart formål: Job/ timer, brancheskift, kompetenceudvikling
- Paradigmeskift i internt samspil og koordinering: Fra BUM (Bestiller-Udfører-model) til SIM-model: Sammenhængende Indsats Model
- Opkvalificering af medarbejdere med sigte på at kunne agere og facilitere
- Fælles mindset og forståelse af kerneopgaven: JOB – vi måler fagligheden på graden af jobfokus og fremdrift i sagerne med sigte på effekt
- Fælles metoder og redskaber til at skabe forandring
- Ledelsesinformation – vi måler på effekter og planlægger indsatsen herefter

Som et led i at implementere intentionerne med disse indsatser i 2019 har Jobcenter Nyborg indledt et samarbejde med konsulenthuset Marselisborg. Samarbejdet har form af et kompetenceudviklingsprojektet for de ansatte i Jobcenter Nyborg, og det forløber i tre spor: Udvikling af borgerkontakten, udvikling af virksomhedskontakten og udvikling af det interne og eksterne samarbejde.

Målet med udvikling af **borgerkontakten** er

- Øget metodebevidsthed i brug af jobrettede samtaleteknikker
- Sikring af gode jobplaner gennem en målrettet og effektiv jobstrategi
- Øget kvalitet af det skriftlige aftræk på samtalerne, herunder MinPlan og Jobnet CV

Målet med udvikling af **virksomhedskontakten** er

- Øget metodebevidsthed i brug af det opsøgende salg, salgs- og forhandlingsdialogen med virksomheder
- Udformning af kontaktstrategi med henblik på at styrke dialogen med lokale og regionale virksomheder ift. samarbejde om rekruttering
- Styrket progression i virksomhedsforløb således at flere praktikker konverteres til job, ordinære timer, småjobs mv.

Målet med udvikling af **det interne og eksterne samarbejde** er:

- At sikre bedre og hurtigere match mellem borgere og virksomheder med fokus på lønnede timer
- Øget inddragelse af relevante eksterne samarbejdspartnere i borger og virksomhedskontakten

Der har været afviklet undervisningsforløb og workshop for de ansatte i Jobcenter Nyborg i maj og juni måned, og der er planlagt yderligere forløb bestående af læringsmøder og supervision i august, september samt oktober og november måned.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Beskæftigelsesudvalget tager redegørelsen om iværksatte kompetenceudviklingsforløb i Jobcenter Nyborg til efterretning.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 5: Status pr. 01.08. 2019 på veteranindsatser fra Jobcenter Nyborg

Sagsfremstilling

5. Status pr. 01.08. 2019 på veteranindsatser fra Jobcenter Nyborg

Sagsnr.	450-2019-12789	Initialer	MOT	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på Byrådsmødet 20. december 2016 veteranpolitikken for Nyborg Kommune. I forbindelse med de politiske budgetforhandlinger for 2018-2021 blev der indgået aftale om, at veterankoordinator-funktionen blev opnormeret til en fuldtidsstilling, der er organiseret i Jobcenter Nyborg. Samtidig blev der vedtaget at afsætte en pulje på 50.000 kr. årligt til afledt drift.

Jobcenter Nyborg har i forlængelse af veteranpolitikken i en arbejdsgruppe med inddragelse af veteraner udarbejdet en handleplan for indsatser i forhold til veteranerne. Følgende hovedområder har været prioriteret: Udbredelse af kendskabet til veteranindsatsen og styrkelse af veterankoordinatorens faglige viden

Gruppen af veteraner i Nyborg

Ud af de 179 veteraner, der bor i Nyborg, er veterankoordinatoren i kontakt med – eller har været i kontakt med – ca. 20 og et næsten tilsvarende antal pårørende. Som udgangspunkt peger undersøgelser på, at 10 – 15% af de udsendte veteraner har væsentlige problemer efter hjemkomsten.

Aktuelt er der 8 veteraner og 5 pårørende (hustruer og kærester) med aktive sager i Jobcentret, hvor veterankoordinatoren fungerer som sagsbehandler

Flere af veteranerne og de pårørende er kommet i beskæftigelse – tre i ordinært job og tre i fleksjob. Tre veteraner er i perioden tilkendt førtidspension.

Udbredelse af kendskabet til veteranindsatsen

Siden sidste status i maj 2018 er der væsentlig mere aktivitet – både på mailen veterankoordinator@nyborg.dk og på Facebook-siden Veterankoordinator Nyborg, hvor der aktuelt er 117 følgere. Her opslås relevante informationer til veteraner og pårørende, arrangementer, ferielejre, udflugter osv., ligesom der reklameres for egne arrangementer.

Veterankoordinatoren har besøgt øvrige funktioner i Jobcentret, Socialafdeling, Rusmiddelcenter, Kommunalt Lægeligt Udvalg (KLU), Borgerservice, psykiaterne.

Veterancaféen i Nyborg er flyttet fra Bastionen til lokaler i Aktivitetshuset i Sprotoften. Caféen mødes fortsat hver 2. onsdag i lige uger. Sammen med veteranerne fra Caféen har der været besøg på det nye Veteranhjem-Odense til deres caféaften. Veterankoordinatoren deltager i Caféen ca. hvert halve år – eller når veteranerne inviterer.

Flere studerende, andre kommuner, veteranaktører mm. kontakter jævnligt veterankoordinatoren for at høre til arbejdsopgaverne. Derudover har der været interviews til P4-Fyn og funktionen har været nævnt i flere artikler via Veteranalliancen, hvor Nyborg er blevet fremhævet positivt.

Styrkelse af veterankoordinatorens faglige viden

Veterancentret tilbyder uddannelsesforløb i 2018 og 2019, der inviteres til undervisningsdag hvert kvartal. Derudover har veterankoordinatoren deltaget i konferencer i Vingsted og på Christiansborg. De kommunale Veterankoordinatorer mødes fortsat uden Veterancentret ca. hvert halve år - i juni 2018 i Nyborg. Derudover er Fyn inviteret med i Veteranforum Syd hvor der afholdes vidensdage hvert halve år. Udover dette har veterankoordinatoren deltaget i SUF-Veteran, Veteran-Retreat på Strynø, KFUM-Soldaterhjem, indvielse af VHO mm.

I august 2018 startede et beskæftigelsesprojekt for Veteraner i Odense. Projektet er finansieret af Novo-Nordisk Fonden og løber indtil sommer 2020. Veterankoordinatoren er involveret i dette projekt som styregruppemedlem og som kommunal sagsbehandler, da Nyborg har haft 4 veteraner med i projektet. 1 gang månedligt afholdes der møder for de fynske Veterankoordinatorer – styregruppen mødes 1 gang hvert halve år. Projektet har vist rigtig gode resultater og håbet er, at det efter projektperioden kan blive fast forankret i hele Danmark.

Veterankoordinatoren har været med i arbejdsgrupperne omkring Udsattepolitikken i Nyborg samt i Housing-First arbejdsgruppen. Lige nu er samarbejdet med Rådhuset med at skabe grundlag for, at Veterancentret og Borgmesteren i september 2019 underskriver samarbejdsaftale.

Udover ovennævnte er der dagligt kontakter til eksempelvis ATT, AES, Soldaterlegatet, Veterancentret, Veteranhjem-Odense, KFUM m.fl. Faglig sparring fås primært fra de øvrige Veterankoordinatorer.

Økonomi

Økonomisk er der bevilget kr. 50.000,- pr. år til aktiviteter mm. Der har ikke været brugt ret mange midler, da stort set alle arrangementer er gratis for veteraner. Langelandsfortet er gratis for veteraner, og der er opnået aftale om, at pårørende og veterankoordinatoren også kommer gratis ind. Der har været brugt lige knap 4.000,- på forplejning mm. i 2018 og 2019. er der afholdt flere arrangementer/udflugter for veteraner og pårørende. Bl.a. en aftensejltur med Marinehjemmeværnet, skydning i Veteranmiljø og deltagelse i flere Veterancaféer.

Veterankoordinator Eva Lunde Pedersen deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 6: Borgersurvey i forhold til iværksatte indsatser i Jobcenter Nyborg

Sagsfremstilling

6. Borgersurvey i forhold til iværksatte indsatser i Jobcenter Nyborg

Sagsnr.	450-2019-13712	Initialer	MOT	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Over den seneste periode er der med udgangspunkt i bl.a. strategien ”Jobcenter Nyborg - godt på vej” iværksat en række tiltag med sigte på kompetenceudvikling blandt jobformidlere og virksomhedskonsulenter for at styrke kvaliteten og effektiviteten af indsatserne i det borger- og virksomhedsrettede arbejde i jobcentret.

Formål

Som grundlag for fortsat dialog med medarbejderne om indsatser og resultater inden for områderne rekruttering, opkvalificering og fastholdelse ønsker jobcentret løbende at kunne følge udviklingen i brugertilfredsheden med de iværksatte indsatser. Et af midlerne hertil er iværksættelse af borgersurveys.

Områder for borgersurvey

Der iværksættes i første omgang borgersurveys af følgende indsatser:

- CV for alle målgrupper
- Min Plan
- Mestringsforløb
- Jobsamtaler
- Virksomhedsservice

Oplæg til spørgsmål er fremlagt i vedlagte bilag. Den endelige version af spørgsmålene lægges ind i i DEFGO, en webbaseret platform for gennemførelse af spørgeskemaundersøgelser. Spørgeskemaet besvares af borger via en Ipad, som jobkonsulenten udleverer til borgeren på en nærmere fastlagt dato.

I efteråret 2019 foretages en borgersurvey på jobsøgningsnetværket Powerjobsøgende og jobcaféen samt mestringsforløbene. Senere vil jobcentret evaluere på jobsamtalerne og virksomhedsservice.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Beskæftigelsesudvalget godkender iværksættelse af borgersurvey i forhold til indsatte indsatser i Jobcenter Nyborg.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Bilag

450-2019-112445 Gennemførelse af borgersurvey i forhold til iværksatte indsatser i Jobcenter Nyborg

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Godkendt.

Bilag

Gennemførelse af borgersurvey i forhold til iværksatte indsatser i Jobcenter Nyborg

Punkt 7: Temadag 02. september 2019 for Integrationsrådet og Uddannelsesrådet

Sagsfremstilling

7. Temadag 02. september 2019 for Integrationsrådet og Uddannelsesrådet

Sagsnr.	450-2019-14003	Initialer	CHQ	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På Integrationsrådets sidste møde 6. maj 2019 blev det besluttet at invitere forsker Hans Lassen fra konsulentfirmaet Sisyfos til Integrationsrådets næste møde, der afholdes 2. september 2019.

Forsker Hans Lassen har skrevet en ph.d.-afhandling på Aalborg Universitet om eksisterende empiri om integration på det danske arbejdsmarked, herunder også praksisviden om integration af unge borgere fra ikke-vestlige lande til det danske arbejdsmarked.

Integrationsrådets næste møde 2. september 2019 afholdes som en *temadag*, og forsker Hans Lassen har bekræftet sin deltagelse i temadagen.

Ph.d.-afhandlingen viser, at de afgørende parametre for, om flygtning- og indvandrere kommer i job, er deres uddannelsesniveau, deres kendskab til det danske arbejdsmarked og deres dansksproglige kompetencer. Ønskes en styrkelse af integrationen og selvforsørgelsen, er det disse tre centrale områder der skal være i fokus.

Integrationsrådet har inviteret Uddannelsesrådet med til temadagen ifm overværelse af Hans Lassen oplæg.

Økonomiske konsekvenser

Der vil være udgifter forbundet i forbindelse med betaling af forsker Hans Lassens oplæg og udgifter til forplejning. Det forventes, at udgifterne beløber sig til ca.kr. 10.000,00 ekskl. moms. Udgifterne afholdes inden for Integrationsrådets samlede ramme som er på kr. 49.519,00.

Indstilling

Det indstilles, at Beskæftigelsesudvalget godkender Integrationsrådets arrangement.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Godkendt.

Beskæftigelsesudvalget og Skole- og Dagtilbudsudvalget inviteres med til temadagen.

Punkt 8: Udpegning af repræsentant fra Beskæftigelsesudvalget til Udviklingsrådet i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

8. Udpegning af repræsentant fra Beskæftigelsesudvalget til Udviklingsrådet i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2019-13994	Initialer	CHQ	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på sit møde 28. maj 2019 forslag til ændringer og justeringer af den nuværende organisering af erhvervsindsatsen i Nyborg Kommune.

Da en fælles præmis for en ny organisering af erhvervsfremmesystemet har været at forenkle erhvervsindsatsen skal der også tages højde for en kommende ny organisering. Derfor er Udviklingsrådet også tænkt ind i den fremtidige organisation.

I den forbindelse blev det på Byrådets møde besluttet, at Udviklingsrådet udvides med en repræsentant fra Beskæftigelsesudvalget og en repræsentant fra Erhvervsrådet og Nyborg Turistforening og eventuelt andre relevante parter.

Følgende er repræsenteret i Udviklingsrådet

- Formand Peter Wagner Møllerup (V), formand for Erhvervs- og Udviklingsrådet
- Carsten Kudsk (O), byrådsmedlem
- Martin Stenmann (A), byrådsmedlem
- Ole Tyrsted (F), udpeget af Byrådet på det konstituerende møde fra Socialistisk Folkeparti
- Simon Storgaard, Nyborg Handelsstandsforening
- Per Høegh, Ørbæk Borgerforening
- Mette Ladegaard Thøgersen, Østfyns Museer
- Repræsentant fra Uddannelsesinstitutionerne – vakant
- Kurt Christiansen, Ullerslev området
- Kristina Poulsen, repræsentant for ejendomsmæglerne i Nyborg Kommune
- Rune Christensen, formand for udvikling Ullerslev
- Dorte Søemod, repræsentant for Nyborg Fælles Landsbyråd
- Fransk Egetoft, formand fra Erhvervsrådet – nyt medlem pr. 28. maj 2019
- Jan G. Larsen, konstitueret formand for Nyborg Turistforening – nyt medlem pr. 28. maj 2019
- Repræsentant fra beskæftigelsesudvalget – nyt medlem pr. 28. maj 2019

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Beskæftigelsesudvalget udpeger en repræsentant til Udviklingsrådet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Udvalgsformand Sonja Marie Jensen (A).

Punkt 9: Orientering om personalesituationen i Jobcenter Nyborg medio 2019

Sagsfremstilling

9. Orientering om personalesituationen i Jobcenter Nyborg medio 2019

Sagsnr.	450-2019-13980	Initialer	CHQ	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er for nuværende vakante stillinger i Jobcenter Nyborg – primært på ledelsesniveau.

Direktør Marianne Stentebjerg giver en orientering om personalesituationen i Jobcenter Nyborg, herunder hvordan organiseringen pt. er tilrettelagt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 10: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

Sagsfremstilling

10. Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

Sagsnr.	450-2019-13641	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Formanden:

- Intet

Udvalgsmedlemmerne:

- Rasmus plus projekt – 3 årigt projekt forankret i Ungdomsskolen
- Kommunikation i formidling fra Udbetaling Danmark kan forbedres. Proces er igangsat

Administration:

- Bedste træffetid

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 11: Kommende punkter

Sagsfremstilling

11. Kommende punkter

Sagsnr.	450-2019-8040	Initialer	BAN	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

1. Exitforløb
2. Status og opfølgning på socialt frikort (Forventet januar 2020)
3. Opfølgning på projektet "Ny kurs" (Ultimo 2019)
4. Opfølgning på tolkeindsatsen (Ultimo 2019)

Indstilling

Til efterretning

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. august 2019:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 12: Lukket: Meddelelser