

REFERAT Økonomiudvalget d. 01-10-2019

Mødedato Tirsdag d. 01. oktober 2019 kl. 15:30

Mødested Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Budget 2020 med overslagsårene 2021-2023 (1. behandling).....	3
Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner.....	6
Udvalgsarbejde, herunder næstformandens rolle.....	8
Forespørgsel fra ejer om ændring af plangrundlag til boligformål for Sølyst - Sølystvej 18, Nyborg.	10
Frigivelse af midler til trafiksikkerheds fremmende tiltag.....	12
Frigivelse af midler til renovering af Almas Hus i Ørbæk.....	15
Revideret kontrakt og beredsskabsplan ved konkurs hos private leverandør.....	17
Private leverandører af personlig pleje.....	20
Meddelelser.....	23
Udvalg, råd og nævn.....	24
Forureningsundersøgelse af ubefæstede arealer.....	25
Lukket: Meddelelser.....	29
Politik for mad, måltider og bevægelse med høringsvar.....	30

Punkt 1: Budget 2020 med overslagsårene 2021-2023 (1. behandling)

Sagsfremstilling

1. Budget 2020 med overslagsårene 2021-2023 (1. behandling)

Sagsnr.	450-2019-8127	Initialer	NSO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Drøftelse og indstilling af teknisk budgetforslag 2020 til 1. behandling i Byrådet.

Nyborg Kommune har generelt en sund økonomi, men udfordres i de kommende år af færre indtægter og et stigende udgiftspres.

For at imødegå det stigende udgiftspres har Byrådet allerede i forbindelse med budget 2019 besluttet en række effektiviseringer på samlet 44,852 mio. kr. i 2019 stigende til 56,500 mio. kr. i 2022.

Effektiviseringerne omfatter en række demografiske ændringer og driftsjusteringer på grund af bl.a. faldende børnetal, lavere ledighed, billigere indkøbsaftaler, digitalisering, ændret lovgivning og regelforenklning, teknisk tilretning af budgetter til faktisk udgifter og fald i efterspørgslen, ændret arbejdstilrettelæggelse m.v.

Det er i det økonomisk overblik forudsat, at de planlagte effektiviseringer bliver gennemført med fuld effekt i 2020 og fremover.

Som led i en sammenhængende langsigtet økonomisk politik har Byrådet vedtaget følgende økonomiske målsætninger:

- Driftsresultat på mindst 50 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.
- Anlægsudgifter på 280 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 70 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, slotsprojektet, Nyborg Marina, byudvikling og infrastruktur m.v.
- Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.
- Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Der er i det økonomiske overblik 2020-2023 indregnet økonomiske konsekvenser af økonomiaftalen 2020 af 6. september 2019 mellem Regeringen og KL. Endvidere er der indregnet en række tekniske korrektioner og driftsudvidelser, som følge af den ny befolkningsprognose 2020 samt afledte konsekvenser af ledelsesrapportering og enkeltsager til politisk behandling i 2019.

Indtægtsgrundlaget er beregnet ud fra en indkomstskat på 26,4 procent, kirkeskat 1,10 procent, grundskyld 27,83 promille. Der opkræves ikke dækningsafgift af forretningsejendomme og byggesagsgebyr (private + erhverv).

Taksterne vil foreligge til 2. behandlingen af budget 2020.

Økonomiske konsekvenser

Det tekniske budgetgrundlag viser følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der budgetteres med et årligt overskud på 50,0 mio. kr. i ordinært driftsresultat. Der er indregnet merudgifter til demografi og en række tekniske korrektioner som følge af ny befolkningsprognose 2020 samt afledte konsekvenser af ledelsesrapportering og enkeltsager til politisk behandling i 2019.

Effektiviseringer til øget velfærd

Kommunerne skal i henhold til økonomiaftalen gennemføre effektiviseringer indenfor bl.a. indkøb, digitalisering og administration svarende til 0,5 mia. kr. med henblik på prioriteringer i øget velfærd. Der er i Nyborg Kommune allerede gennemført effektivisering og omprioritering til øgede serviceudgifter svarende til mindst 3 mio. kr. årligt.

Spareramme til senere udmøntning

Som følge af økonomiaftalen for 2020 og allerede gennemførte effektiviseringer i 2019 budgetteres der ikke med en spareramme til senere udmøntning i 2020-2023. Der er med andre ord balance på budgettet, som følge af merudgifter til demografireguleringer m.v. og merindtægter fra en forøgelse af kommunens indtægtsgrundlag i økonomiaftalen for 2020.

Driftsreserve og økonomisk råderum

Der er afsat 1,5 mio. kr. årligt i økonomisk råderum til prioritering i 2020-2023. Endvidere er der afsat en årlig driftsreserve på 4,0 mio. kr. til uforudsete udgifter i løbet af budgetåret.

Anlægsudgifter og -indtægter

Der budgetteres med anlægsudgifter på 66,9 mio. kr. i 2020, 67,786 mio. kr. i 2021, 69,360 mio. kr. i 2022 og 75,954 mio. kr. i 2023. De samlede anlægsudgifter udgør 280,0 mio. kr. i perioden svarende til gennemsnitligt 70,0 mio. kr. årligt.

Anlægsindtægterne budgetteres til 8,0 mio. kr. årligt til salg af byggegrunde m.v.

Samlet drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat viser et underskud på 8,9 mio. kr. i 2020.

Afdrag på lån

Der budgetteres med årlige afdrag på 2,668 mio. kr. til afvikling af resterende gæld.

Likviditet ultimo

Der budgetteres med en likviditet på 89,988 mio. kr. primo 2020 som reduceres til 32 mio. kr. i 2023. Likviditetsmålsætningen på 32 mio. kr. er dermed opfyldt i alle årene.

Der er indregnet en ekstraordinær likviditetsforbedring i 2019 som følge af, at der ikke skal ske en tilbagebetaling til staten af sparede overførelsesudgifter og en lavere pris- og lønfremskrivning end forventet, jf. økonomiaftalen 2020. Endvidere er det forudsat, at der sker en omprioritering af anlægsbudgettet på ca. 10 mio. kr. således at reserverede anlægsmidler i 2019 til udvidelse af hal i Herrested og cykelsti ved Holckenhavn i stedet anvendes til ventilation og indeklima på skolerne (overføres til anlægsreserver i 2020-2023).

Indstilling

Det indstilles:

- At det tekniske budgetforslag til 1. behandling i Byrådet 8. oktober 2019 indgår i de videre politiske drøftelser.
- At budgetforslaget sendes i høring frem til 17. oktober 2019 med henblik på 2. behandling i Byrådet den 5. november 2019.
- At politiske ændringsforslag til budgetforslaget skal være indsendt senest 23. oktober 2019.

Økonomichef Anders M. Sørensen deltager under behandling af punktet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-188403 NOTAT økonomisk overblik 2020 - 25092019

450-2019-188402 Plancher økonomisk overblik 2020 - 25092019

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Indstillingen godkendes.

Bilag

NOTAT økonomisk overblik 2020 - 25092019

Plancher økonomisk overblik 2020 - 25092019

Punkt 2: Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner

Sagsfremstilling

2. Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner

Sagsnr.	450-2017-24091	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget vedtog 12. marts 2018 ”Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner”. Retningslinjerne er vedlagt som bilag.

Ankestyrelsen udtalte i november 2018, at Kalundborg Kommunes retningslinjer for politikeres besøg på kommunale institutioner ikke var lovlige. Ankestyrelsen udtalte, at der ikke lovligt kan fastsættes regler, der afskærer kommunalbestyrelsesmedlemmer fra at besøge kommunens institutioner som led i deres hverv i en periode op til et valg. Udtalelsen er vedlagt som bilag.

Nyborg Kommunes retningslinjer svarer til Kalundborg Kommunes retningslinjer, og Nyborg Kommune må derfor på baggrund af Ankestyrelsens udtalelse ændre retningslinjerne.

Der er udarbejdet forslag til nye retningslinjer med inspiration i Kalundborg Kommunes nye retningslinjer, der er godkendt af Ankestyrelsen.

Den afgørende ændring er, at byrådsmedlemmer gerne må besøge kommunens institutioner/afdelinger i perioden op til et valg.

Forslaget er behandlet i Arbejdsgruppen vedr. Bo Smith-Udvalget på møde 22. august 2019, og arbejdsgruppen anbefaler Økonomiudvalget at godkende de nye retningslinjer.

Forslag til nye retningslinjer er vedlagt som bilag.

Jurist Christine Stæhr Andersen deltager i mødet under sagens behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at forslag til ”Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner” godkendes.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Bilag

450-2018-45114	Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner
450-2019-63444	Udtalelse fra Ankestyrelsen til Kalundborg Kommune - 22. november 2018
450-2019-168120	Nyt forslag til Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Godkendt.

Bilag

Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner

Udtalelse fra Ankestyrelsen til Kalundborg Kommune - 22. november 2018

Nyt forslag til Retningslinjer for byrådsmedlemmers besøg og praktikophold på kommunale institutioner

Punkt 3: Udvalgsarbejde, herunder næstformandens rolle

Sagsfremstilling

3. Udvalgsarbejde, herunder næstformandens rolle

Sagsnr.	450-2019-13288	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen vedr. Bo Smith-Udvalget har på møde 22. august 2019 haft en drøftelse af næstformandens rolle i fagudvalgene, herunder en drøftelse af muligheden for, at næstformanden kan få en større rolle, fx ved deltagelse i formøder.

Udvalgsformandens rolle er beskrevet i styrelseslovens § 22.

Formanden forbereder udvalgets møder og indkalder medlemmerne til møderne. Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sikrer, at beslutninger indføres i beslutningsprotokollen. Formandens forpligtelse til at forberede udvalgets møder vedrører alene de formelle forhold omkring sagsforberedelsen. Formanden har ingen kompetence til at bestemme indholdet af de beslutninger, der træffes af forvaltningen og udvalgene, herunder forvaltningens og udvalgenes indstillinger.

Udvalget kan i forretningsordenen fastlægge retningslinjer for udvalgsformandens forberedelse af udvalgmøderne, herunder regler for udarbejdelse af udkast til dagsordener. Der kan i den forbindelse fastsættes en frist for optagelse af sager på dagsordenen. Udvalgsformanden kan ikke på egen hånd afvise at optage rettidigt indkomne forslag på dagsordensudkastet, men udvalget kan i forbindelse med godkendelsen af dagsordensudkastet selv afvise at behandle et forslag.

De stående udvalg har ikke pligt til at udarbejde en forretningsorden. Hvis der ikke er udarbejdet en forretningsorden for udvalgets arbejde, gælder byrådets forretningsorden for udvalgets arbejde.

Udvalgsformandens deltagelse i forberedelsen af de sager, der skal forelægges udvalget, afhænger i vidt omfang af lokale forhold og den praksis, der lokalt har udviklet sig. I Nyborg Kommune er der praksis for, at direktør og chef drøfter sagerne igennem med udvalgsformanden inden mødet og gennemgår en sagsfremstilling og indstilling. Da udvalgsformanden efter loven ikke har nogen kompetence til at bestemme indholdet af de beslutninger, der træffes af forvaltningen, herunder forvaltningens indstillinger, kan udvalgsformanden ikke pålægge forvaltningen at afgive indstillinger med et bestemt indhold til udvalget eller sætte sin indstilling i stedet for forvaltningens.

Udvalgsformanden er ikke tillagt nogen form for daglig ledelse af en gren af administrationen. Borgmesteren er øverste daglige leder af administrationen.

Det fremgår af § 22, stk. 2, at formanden på udvalgets vegne kan afgøre sager, der ikke tåler udsættelse eller som ikke giver anledning til tvivl.

Betingelsen om, at en sag ikke giver anledning til tvivl, er kun opfyldt, hvis udvalgsformanden anser sagen for utvivlsom og samtidig vurderer, at resten af udvalgsmedlemmerne ligeledes vil anse sagen for utvivlsom.

Udvalgene vælger selv deres formand. Loven indeholder ingen bestemmelse om udvalgsformandens funktionsperiode, hvorfor et stående udvalg til enhver tid kan vælge en ny udvalgsformand.

Der findes ingen bestemmelser om næstformandens rolle.

Praksis i Nyborg Kommune er, at næstformanden træder til, når udvalgsformanden har forfald. Ved udvalgsformandens forfald deltager næstformanden således i formøder og leder udvalgmøderne. Desuden kan næstformanden repræsentere udvalget ved arrangementer, hvor formanden ikke har mulighed for at deltage.

I Fredericia Kommune har næstformanden en større rolle og får en andel af formandsvederlaget. I Region Syddanmark deltager både formand og næstformand i formøder.

Arbejdsgruppen indstiller til Økonomiudvalget, at emnet drøftes på byrådsseminaret i foråret 2020. Der indhentes forinden erfaringer fra andre kommuner, eventuelt via KL.

Jurist Christine Stæhr Andersen deltager i mødet under sagens behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at emnet drøftes på byrådsseminaret i foråret 2020.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Indstillingen godkendt.

Punkt 4: Forespørgsel fra ejer om ændring af plangrundlag til boligformål for Sølyst - Sølystvej 18, Nyborg

Sagsfremstilling

4. Forespørgsel fra ejer om ændring af plangrundlag til boligformål for Sølyst - Sølystvej 18, Nyborg

Sagsnr.	450-2019-20833	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har modtaget en forespørgsel om et nyt plangrundlag for Sølystvej 18, 5800 Nyborg – Sølyst-grunden. Forespørgslen omhandler en ændring af anvendelsen af grunden fra erhvervsformål til boligformål i form af etageboliger.

Ansøger ønsker mulighed for at opføre tre punkthuse til etageboliger; to bygninger i to etager og en bygning i tre etager. Derudover ønskes de eksisterende bygninger på grunden indrettet med etageboliger. Samlet ansøges der om mulighed for at etablere 3250 m² bolig, svarende til ca. 30 boliger. Heraf udgør nybyggeriet 1750 m². Det svarer til en bebyggelsesprocent på lidt under 40.

Der er med ansøgningen fremsendt et skitseprojekt (se vedlagte bilag), der illustrerer placering og udseende af det ønskede byggeri. Ansøger oplyser, at facaderne vil fremstå i afdæmpede jordfarver, der medvirker til, at nybyggeriet fremstår som en del af det omgivende byområde, og til at den bevaringsværdige hovedbygning, Sølyst, med den hvide farve, fremstår mest tydelig på afstand.

Ansøger oplyser, at bebyggelsen er illustreret placeret med gulvkote +3,0 m DVR90, svarende til den påkrævede sikringskote efter Kommuneplan 2017.

Gældende planlægning

Området er i dag omfattet af [lokalplan nr. 250 - "Sølyst" - Færgevej 3 i Nyborg](#). Lokalplanen udlægger området til erhvervsformål i form af hotel- og mødevirksomhed, kontor og administration. Planen giver mulighed for nybyggeri i op til 2 etager og 8,5 meter i højden. Lokalplanen fastsætter det maksimale etageareal for grunden til 2800 m². Slutteligt sikrer lokalplanen offentlighedens adgang gennem området, at det grønne præg fastholdes samt bevaring af den bevaringsværdige hovedbygning, Sølyst, Sølystvej 18.

At muliggøre det ønskede boligbyggeri kræver, at der udarbejdes en ny lokalplan for området.

Kommuneplan 2017 fastsætter ved [rammeområde 1.E.19](#) områdets anvendelse til erhvervsformål i form af hotel- og mødevirksomhed, kontor og administration. Det fastsættes endvidere, at der kan etableres op til 2800 m² byggeri i op til 2½ etager og 12 meters højde.

At muliggøre det ønskede boligbyggeri kræver, at kommuneplanen ændres, hvad angår rammerne for lokalplanlægningen for området.

Teknik- og Miljøafdelingens vurdering

Det ansøgte projekt betyder en forøgelse af bebyggelsesgraden på grunden i forhold til den gældende lokalplan.

Forøgelsen svarer til 450 m². Dette vurderes ikke i sig selv at udgøre en væsentlig forøgelse. Om de ansøgte 3250 m² kan realiseres, vil imidlertid afhænge af, om kommuneplanens parkeringsnorm på 1½ p-plads pr. bolig samt friarealnormen på 110 m² friareal pr. etagebolig kan overholdes inden for grunden.

Den forøgede bygge- og etagehøjde for en af de planlagte punkthuse er en væsentlig ændring af udtrykket af nybyggeriet. Denne bygning vil også give anledning til større gener for de bagvedliggende boliger. At nybyggeriet samles i tre punkthuse betyder imidlertid også, at der åbnes mere op for kig til og fra de bagvedliggende områder.

Det illustrerede nybyggeris moderne arkitektur adskiller sig fra det omkringliggende byområde og fra den bevaringsværdige hovedbygningens arkitektur. Hvis bygningerne kommer til at fremstå i teglsten i jordfarver, vurderes bygningerne at indpasse sig i det omkringliggende byområde, mens den bevaringsværdige hovedbygning forbliver mest dominerende.

Samlet set vurderer Teknik- og Miljøafdelingen, at det ansøgte projekt vil kunne indpasses i området, og at det udgør en forbedring i forhold til det i lokalplan nr. 250 planlagte erhvervsbyggeri.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at der i en eventuel ny lokalplan fortsat sikres bevaring af grundens grønne præg, at offentlighedens adgang igennem området sikres, og at den bevaringsværdige hovedbygning sikres mod nedrivning og væsentlige ændringer.

Den nødvendige ændring af kommuneplanens [rammeområde 1.E.19](#) er en ændring, der kræver at der igangsættes en forbedret efter planlovens § 23c. Her skal offentligheden inddrages i planprocessen, før der udarbejdes planforslag ved at komme med ideer og forslag til den forestående planlægning.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at der udarbejdes forslag til ny lokalplan inklusive kommuneplantillæg for etageboliger ved Sølyst.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-175223 Skitseprojekt - Volumestudie A Sølyst - 090919

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 23. september 2019:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

Der bør arbejdes videre med det arkitektoniske udtryk for de nye bygninger, så de underordner sig hovedbygningen. S udtrykker betænkelighed over forholdet mellem boliger og nødvendige p-pladser og de grønne områder.

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Liste F anbefaler ikke indstillingen.

Liste A, V og O anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Liste A udtrykker betænkelighed over forholdet mellem boliger og nødvendige p-pladser og de grønne områder.

Bilag

Skitseprojekt - Volumestudie A Sølyst - 090919

Punkt 5: Frigivelse af midler til trafikikkerheds fremmende tiltag

Sagsfremstilling

5. Frigivelse af midler til trafikikkerheds fremmende tiltag

Sagsnr.	450-2019-19171	Initialer	HPT	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2019 afsat en anlægspulje på 2,0 mio. kr. til trafikikkerhed og cykelstier.

Der er tidligere frigivet 0,530 mio. kr. til ny adgangsvej til Nyborg Rideskole samt 0,499 mio. kr. til mobilitetsplan. Restbeløbet i puljen udgør således 0,971 mio. kr.

Teknik- og Miljøafdelingen foreslår, på baggrund af borgerhenvendelser, anmodning fra Fyns Politi og egne hastighedsmålinger i prioriteret rækkefølge, følgende hastigheds nedsættende og trafikikkerhedsfremmende projekter til gennemførelse i 2019-2020.

Alle projekter er drøftet og godkendt af Fyns Politi.

Projekt 1. Regstrupvej i Avnslev, 5800 Nyborg

I dag er der dårlig oversigt ved udkørsel fra Toftevej til Regstrupvej. Den nuværende trafikchikane på Regstrupvej tvinger bilisterne fra øst ind i indersiden kurven, og de bliver derfor svære at se for de ud kørende på Toftevænget.

Der er 30 km zone på den korte strækning.

Den nuværende chikane med sideheller fjernes, og der opsættes nye sideheller modsat de nuværende. 30 km zonen fjernes.

Belysningen justeres, så den passer med de nye sideheller.

Byzonetavlerne sættes på Byporte lige før chikanen.

Det forventes, at oversigten herved forbedres, byzonen respekteres og hastighederne derved holdes lave.

Prisoverslag: 115.000 kr.

Projekt 2. Øksendrup, 5871 Frørup

I dag er der udfordringer med høj hastighed på Svendborg Landevej, som går igennem Øksendrup by. Da landevejen er en overordnet vej, er det ikke muligt at etablere egentlige hastighedsdæmpende tiltag på strækningen.

Tidligere har der været skiltet med lokal hastighed på 60 km igennem byen. Denne lokale hastighedsbegrænsning er nu nedtaget, og der er derfor 50 km indenfor byzonetavlerne.

Byzonetavlerne skal forstærkes. Mod syd flyttes byzonen tæt på det bebyggede område, og byzonetavlerne i nord og syd sættes på Byporte.

Der forvarsles med 60 km ind mod Øksendrup nord og syd for byen på en strækning af cirka 100-120 meter før byen.

Det forventes, at byzonen herved respekteres bedre af de gennemkørende bilister, og hastigheden sænkes.

Prisoverslag: 115.000 kr.

Projekt 3. Gl. Byvej i Ellinge, 5540 Ullerslev

I dag er der udfordringer med bilister, som kører meget hurtigt nord fra Ferritslevvej og ind ad Gl. Byvej. Gl Byvejs tilslutning er meget dynamisk, som den er udformet nu, og derved bliver det hurtige højresving muligt.

Der opsættes svingsten i nordlige side af tilslutningen, så krydset strammes op, og det ikke er muligt med den hurtige højredrejning.

Det forventes, at hastigheden for trafikanterne fra Ferritslevvej sænkes ved indkørsel på Gl. Byvej.

Prisoverslag: 60.000 kr.

Projekt 4. Cykelbom ved Skolebakken, 5800 Nyborg

I dag er der udfordringer med cyklister, som kører fra stien syd for Skolebakken og lige ud på vejen for at køre over på skolen. Stien hælder en del mod vejen, og derfor har cyklisterne ofte frisk fart på, når de når vejen. Dette giver farlige situationer med de krydsende cyklister og trafikanterne på Skolebakken. Stiens tilslutning til fortov/vej er "gemt" bag facader, og derfor kan de hurtige cyklister ikke ses.

Der opsættes en bom 10 meter inde på stien, som gør, at cyklisterne skal helt ned i fart. Bommen skal kunne betjenes af driften, så feje- og snerydningsmaskiner fortsat kan køre på stien. Prisoverslag: 25.000 kr.

Projekt 5. Lamdrupvej i Svindinge, 5853 Ørbæk

I dag er Lamdrupvej en helt lige vej, hvor der er registreret ret høje hastigheder igennem byzonen. Tillige er der registreret en ret stor del lastbilkørsel igennem byen.

Byzonen skal forstærkes, og der skal etableres hastighedsnedsættende tiltag på strækningen mellem byzonetavle og Svendborgvej.

Byzonetavlerne sættes på byporte lige ved indkørsel til det bebyggede område ved indkørsel fra vest. To steder på strækningen opsættes forskudte sideheller.

Sideheller skal justeres i forhold til indkørslerne, og de opsættes ud for Lamdrupvej 42 og Lamdrupvej 101, 5853 Ørbæk.

Der forvarsles med højresving/venstresving forbud for lastbiler fra Svendborgvej ind ad Lamdrupvej.

Det forventes hermed, at den lokale hastighedsbegrænsning på 50 km respekteres af de gennemkørende bilister og lastbiltrafikken minimeres.

Prisoverslag: 230.000 kr.

Projekt 6. Ravnholtvej i Måre, 5853 Ørbæk

I dag er der udfordringer med trafikanter, som ikke respekterer byzonen og den lokale hastighedsbegrænsning på 50 km, når de kommer syd fra Ravnholtvej.

Byzonen skal forstærkes, og der skal etableres hastighedsnedsættende tiltag på strækningen mellem byzonen og den eksisterende 40 km zone på Måre Byvej.

Byzonetavlerne flyttes tæt på det bebyggede område og opsættes på byporte.

Der opsættes 40 km zone lige efter Skovgyden og på hele strækningen til den eksisterende 40 km zone på Ravnholtvej fra Måre Byvej.

Der etableres chikaner i form af forskudte sideheller 3 steder på strækningen.

Sideheller skal justeres i forhold til indkørslerne, og de opsættes ud for Ravnholtvej nr. 5, Ravnholtvej nr. 17-19 og Ravnholtvej nr. 29.

Det forventes hermed, at hastigheden på Ravnholtvej nedsættes betragtelig.

Prisoverslag: 275.000 kr.

Projekt 7. Ellestedvej i Ellested, 5853 Ørbæk

Der er i dag udfordringer med høj hastighed på Ellestedvej omkring kørecenteret og ind i det lille bysamfund.

Byzonen flyttes lidt mod nord, så kørecenterets indkørsel ligger indenfor byzonen. Byzonetavlerne sættes i byporte.

Der etableres lokal hastighedsbegrænsning fra nord mod syd på Ellestedvej og ind mod byzonen. Indenfor byzonen sættes to sideheller ud for Ellestedvej 7. Disse justeres for indkørslerne.

Det forventes hermed, at hastigheden på Ellestedvej sænkes.

Prisoverslag: 50.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Projekt 1: Regstrupvej i Aunslev	115.000 kr.
Projekt 2: Øksendrup	115.000 kr.
Projekt 3: Gl. Byvej i Ellinge	60.000 kr.
Projekt 4: Cykelbom ved skolebakken	25.000 kr.
Projekt 5: Lamdrupvej i Svindinge	230.000 kr.
Projekt 6: Ravnholtvej i Måre	275.000 kr.
Projekt 7: Ellestedvej i Ellested	50.000 kr.
I alt	870.000 kr.

Projekt 1-7 til et samlet beløb på 870.000 kr., indstilles finansieret af puljen til trafiksikkerhed og cykelstier, hvor restbeløbet udgør 971.250 kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 870.000 kr. til projekt 1-7 til udførelse i 2019-2020, og beløbet frigives fra puljen til trafikikkerhed og cykelstier, hvorefter restbeløbet udgør 971.250 kr.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 23. september 2019:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Punkt 6: Frigivelse af midler til renovering af Almas Hus i Ørbæk

Sagsfremstilling

6. Frigivelse af midler til renovering af Almas Hus i Ørbæk

Sagsnr.	450-2019-18128	Initialer	TRI	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der blev i foråret 2018, på opfordring af Byrådet i Nyborg Kommune, udarbejdet et visionsoplæg for det fredede Almas Hus, Sentvedvej 1, i Ørbæk. Baggrunden for visionsoplægget var et ønske om at undersøge husets potentiale som omdrejningspunkt i realiseringen af helhedsplanen for Ørbæk.

Baggrunden er et lokalt ønske om at bevare og benytte huset og haven til gavn og glæde for byens borgere og besøgende.

Den kulturhistoriske værdi ved Almas Hus knytter sig overordnet til, at bygningen er en velbevaret repræsentant for et fynsk boelsted – et mindre husmandssted karakteriseret ved en tilbagetrukket fløj med to små sidefløje omkring en lille gårdsplads. Huset er opført omkring år 1800, muligvis tidligere, og blev fredet i 1982. Den centrale placering i Ørbæk og husets forholdsvise fine stand, skaber udgangspunktet for et stort potentiale for at benytte huset til lokale forenings- og formidlingsformål. Allerede i dag, er der stor lokal opbakning og omsorg omkring huset.

Som udgangspunkt fremstår huset i brugbar stand, anvendeligt til formidling og samlingspunkt for aktiviteter. Dog forestår et vist renoveringsarbejde og montering af el- og vandinstallationer, før huset kan tages endeligt i brug med offentlig adgang.

På ovenstående baggrund har Østfyns Museer udarbejdet et visionsoplæg, og der er blevet udarbejdet et besigtigelsesnotat af Vaag Arkitekter.

Visionsoplæg og besigtigelsesnotat er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag.

Første etape af Almas Hus-projektet, som der ansøges om frigivelse af midler hertil, er renoveringen af huset, udskiftning af oliefyret til en mere miljøvenlig varmekilde og installation af to offentlige toiletter i den eksisterende staldbygning.

Budget for renoveringen af etape 1 udgør 920.000 kr. og er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag.

Etape 2

Der vil i 2020, skulle ske en renovering af haveanlægget, en plancheudstilling om Almas og husets historie, samt etablering af en cykelstation og en udendørs vandhane. Udgifterne til etape 2, vil skulle finansieres af den afsatte pulje til strategisk byudvikling i Ørbæk i 2020 på 1 mio. kr. Sagen vil blive forelagt i løbet af 2020.

Økonomiske konsekvenser

Overslag for renovering, inklusive projektering, beløber sig til 920.000 kr.

Der er i budget 2019, afsat en særskilt pulje til strategisk byudvikling i Ørbæk på 1 mio. kr., heraf er tidligere frigivet 80.000 kr. til nedrivning af Sentvedvej 3.

Der resteres således 920.000 kr. i puljen i budget 2019.

Indstilling

Det indstilles, at

•	der frigives 920.000 kr. til renovering af Almas Hus
•	beløbet finansieres og frigives af det afsatte resterende beløb på 920.000 kr. i budget 2019

Sagen afgøres i
Byrådet

Bilag

450-2019-176198 Vision - Almas Hus og Have (32 sider)

450-2019-176200 Besigtigelsesnotat - Th. Hillerup

450-2019-175753 Budget til frigivelse af penge til reovering af Almas Hus

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 23. september 2019:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Bilag

Vision - Almas Hus og Have (32 sider)

Besigtigelsesnotat - Th. Hillerup

Budget til frigivelse af penge til reovering af Almas Hus

Punkt 7: Revideret kontrakt og beredsskabsplan ved konkurs hos private leverandør

Sagsfremstilling

7. Revideret kontrakt og beredsskabsplan ved konkurs hos private leverandør

Sagsnr.	450-2019-17669	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens §91 er Nyborg Kommune forpligtet til at sikre, at borgerne kan vælge mellem flere leverandører af den hjælp, de modtager efter §83 (personlig pleje, praktisk hjælp og madservice).

Det frie leverandørvalg betyder dog, at en kommune kan komme i den situation, at en privat leverandør går konkurs og dermed ikke kan levere den hjælp til borgeren, som denne er visiteret til. Derfor blev der ved ny lovgivning i 2018 indført krav til kommunerne, som har til formål at begrænse konsekvenserne af en konkurs hos en privat leverandør.

Med den nye lovgivning jf. Servicelovens §92 er kommunen forpligtet til at sikre borgerne ved at have en skriftlig beredsskabsplan med retningslinjer for, hvordan kommunalbestyrelsen håndterer konkurser hos private leverandører af hjælp efter §83.

Ydermere skal kommunerne sætte yderligere krav til private leverandører, der ønsker at indgå kontrakt om hjælp efter §83:

- Den private leverandør skal stille en bankgaranti
- Den private leverandør skal inden kontraktindgåelse og en gang årligt i kontraktperioden sende skattemæssige årsregnskaber til kommunen.
- Den private leverandør skal dokumentere, at der ikke ved kontraktindgåelse er forfalden gæld på 50.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder

Administrationen har som konsekvens revideret kontrakten ved indgåelse af aftale om hjælp efter §83 og udarbejdet en beredsskabsplan, så der i Nyborg Kommune tages højde for den nye lovgivning.

Revideret kontrakt for private leverandør af hjælp efter §83

I henhold til Serviceloven skal kommunen godkende og indgå kontrakt med enhver kvalificeret leverandør, der opfylder de kvalitets- og priskrav til leverandører af personlig og praktisk hjælp, som kommunen har fastsat.

Nyborg Kommune har udarbejdet en standardkontrakt, der anvendes til private leverandører af hjælp efter §83. I overensstemmelse med de rammer, der følger af Serviceloven, har Nyborg Kommune fastlagt de generelle vilkår for godkendelse af leverandører. Kontrakten indeholder bl.a. krav til hjælpen, forskellige krav til kommunikation og dokumentation, beredskab, personalemæssige forhold osv.

Kontrakten indebærer, at leverandøren kan godkendes til at yde personlig pleje, praktisk hjælp og eller madservice i Nyborg Kommune.

Som tilføjelse til kontrakten jf. den nye lovgivning er det tilføjet, at en privat leverandør ikke må have ubetalt gæld til det offentlige på 50.000 kr. eller derover (afsnit 8.1). Derudover skal den private leverandør stille en bankgaranti på 50.000 kr. ved indgåelse af kontrakt (afsnit 8.2).

De nye krav i den reviderede kontrakt er gældende for kommende private leverandører af hjemmepleje og madservice på ældreområdet.

Revideret standardkontrakt er vedhæftet som bilag.

Beredsskabsplan for konkurs hos privat leverandør af hjælp efter §83

Administrationen har på baggrund af Servicelovens krav udarbejdet en beredsskabsplan for konkurs hos en privat leverandør. Beredsskabsplanen anvendes i det tilfælde, at en privat leverandør af personlig pleje og/eller praktisk bistand eller madservice indgiver konkursbegæring.

Beredskabsplanen har til formål at sikre:

- at borger modtager den hjælp, der er behov for i den akutte situation
- at borger oplever mindst mulig utryghed under konkurs
- at der sker en optimal og øjeblikkelig koordinering på tværs af visitation, sygepleje, hjemmepleje og madservice
- at konsekvenserne af konkursen begrænses mest muligt således, at organisationen hurtigst muligt kan vende tilbage til normal drift

Planen beskriver de indsatser, der igangsættes ved en konkurs, herunder kommunikation internt i afdelingerne, til direktør for området, fagudvalget og eksternt til berørte borgere og samarbejdspartnere, etablering af beredskabsteam og koordinering af hjælp til berørte borgere.

Beredskabsteamet består af:

- Souschef i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Områdeleder for hjemme- og sygepleje
- Leder af Visitationen
- Systemadministrator
- Evt. øvrige relevante medarbejdere

Beredskabsplanen tager udgangspunkt i, at Nyborg Kommunes hjemmepleje eller madservice ved konkurs overtager hjælpen til berørte borgere, indtil den enkelte borger har valgt en ny leverandør.

Beredskabsplanen er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler beredskabsplan og sender den til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-160527 Beredskabsplan ved konkurs af privat leverandør

450-2019-160525 Kontrakt vedr. levering af personlig pleje og praktisk hjælp 2019

Beslutning i Ældreudvalget 24. september 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Bilag

Beredskabsplan ved konkurs af privat leverandør

Kontrakt vedr. levering af personlig pleje og praktisk hjælp 2019

Punkt 8: Private leverandører af personlig pleje

Sagsfremstilling

8. Private leverandører af personlig pleje

Sagsnr.	450-2019-14196	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Jf. Servicelovens §83 er kommunen forpligtiget til at levere hjemmehjælp til borgere, der på grund af et midlertidig eller varigt funktionsnedsættelse, ikke kan udføre disse opgaver selv. Formålet er at fremme den enkeltes borgers mulighed for at klare sig selv, lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten. Hjemmehjælpen består af personlig pleje, praktisk hjælp og madservice.

Praktisk hjælp indeholder hjælp til rengøring, indkøb og tøjvask.

Madservice omfatter både madservice med udbringning og madservice uden udbringning.

Personlig pleje indeholder blandt andet personlig hygiejne, psykisk pleje og omsorg samt hjælp til at indtage mad og drikke.

Servicelovens §91 fastslår, at kommunen skal skabe grundlag for, at borgerne frit kan vælge mellem 2 eller flere leverandører.

Det frie leverandørvalg indebærer, at borgerne skal kunne vælge mellem mindst to leverandører af hjemmehjælp, hvoraf den ene kan være kommunal. Kommunen skal derfor enten indgå kontrakt med 1 eller flere leverandører eller tilbyde fritvalgsbevis. Et fritvalgsbevis giver borgerne adgang til at indgå en aftale med en CVR-registreret virksomhed om hjælpens udførelse.

Det frie leverandørvalg gælder kun for borgere i eget hjem, og dermed ikke beboere på plejecentre.

Nuværende praksis

På nuværende tidspunkt tilvejebringes borgernes frie valg ved, at der ved ydelsen

- praktisk hjælp (rengøring) gives mulighed for at vælge mellem Nyborg Kommunes hjemmepleje, 6 forskellige private leverandører eller et fritvalgsbevis
- praktisk hjælp (indkøb) gives mulighed for at vælge mellem to private leverandører i Nyborg Kommune
- praktisk hjælp (tøjvask) gives mulighed for at vælge mellem en kommunal leverandør og fritvalgsbevis
- madservice gives mulighed for at vælge mellem den kommunale leverandør og en privat leverandør
- personlig pleje gives mulighed for at vælge mellem den kommunale leverandør eller et fritvalgsbevis. Ingen private virksomheder har tidligere ønsket at byde ind på opgaven. Håndteringen af det frie valg ved ydelsen personlig pleje blev politisk besluttet 3. februar 2015

Der er pt. ingen borgere, der gør brug af fritvalgsbeviser i forhold til personlig pleje.

Administrationen i Sundheds- og Omsorgsafdelingen er blevet kontaktet af en privat leverandør, som ønsker at byde ind som leverandør af personlig pleje i Nyborg Kommune.

Da den tidligere politiske beslutning vedr. private leverandører af personlig pleje blev truffet på baggrund af, at der ingen private leverandører var på personlig pleje, anbefaler administrationen, at der politisk tages stilling til, hvordan lovgivningen om frit valg på personlig pleje fremadrettet skal administreres.

Serviceloven giver kommunerne hjemmel til at tilvejebringe borgerens frie valg gennem forskellige metoder; godkendelsesmodellen uden udbud, udbudsmodellen og fritvalgsbevis. De tre metoder er beskrevet i vedlagte bilag.

Udover at beslutte metoden til at sikre borgerne frie valg af leverandør skal der ligeledes tages politisk beslutning om, hvorvidt Nyborg Kommune ønsker at inddrage private leverandører ved tilrettelæggelse af rehabiliteringsforløb efter §83a.

Rehabiliteringsforløb efter §83a er ikke omfattet af fritvalgslovgivningen. Det står derfor kommunen frit, om rehabiliteringsforløb skal varetages udelukkende af kommunen eller også kan varetages af en privat leverandør.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at godkendelsesmodellen uden udbud vælges som metode til at tilvejebringe frit valg ved ydelsen personlig pleje. Nyborg Kommune indgår dermed et samarbejde med de private leverandører, som søger om godkendelse og lever op til kommunens pris, kvalitetskrav og kontrakt for ydelsen. Kontrakten er vedhæftet som bilag. Leverandørerne afregnes efter de langsigtede gennemsnitlige kommunale omkostninger. Godkendelsesmodellen anvendes også i dag til praktisk hjælp – rengøring, og der er gode erfaringer med denne metode.

Administrationen anbefaler derudover, at private leverandører ikke varetager rehabiliteringsforløb efter § 83a. Et rehabiliteringsforløb kræver tæt tværfagligt samarbejde mellem borger, terapeut, sygeplejen og basisedarbejderne. Det tværfaglige samarbejde udfordres ved private leverandører og begrænser mulighederne for den tætte ledelsesmæssige styring, der er nødvendig pga. løbende korrigeringer i visitering af ydelser i takt med borgerens behov ændres, samt den tværfaglige opfølgning. Derudover vil kommunalbestyrelsen være ansvarlige for, at de private leverandører har de rette kompetencer til at udføre forløbene, hvilket vil kræve yderligere kontrol med leverandørerne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler administrationens forslag til håndtering af private leverandører på personlig pleje dvs.

- at godkendelsesmodellen uden udbud vælges som metode til at tilvejebringe frit valg ved ydelsen personlig pleje
- at private leverandører ikke varetager rehabiliteringsforløb jf. SEL § 83a med henblik på godkendelse i Byrådet

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-147302 Metoder til at tilvejebringe borgernes frie valg

Beslutning i Ældreudvalget 24. september 2019:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Liste A tager forbehold for indstillingens første punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Liste A og F mener ikke, der er grundlag for at træffe beslutning, da der mangler analyseresultater på drift og økonomi samt tilfredshedsundersøgelse af den nuværende ordning.

Liste A og F mener, vi skal holde fast i den nuværende løsning og peger på fritvalgsbevis. Liste V og O anbefaler indstillingen.

Bilag

Metoder til at tilvejebringe borgernes frie valg

Punkt 9: Meddelelser

Sagsfremstilling

9. Meddelelser

Sagsnr.	450-2018-22290	Initialer	NIB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Intet.

Punkt 10: Udvalg, råd og nævn

Sagsfremstilling

10. Udvalg, råd og nævn

Sagsnr.	450-2019-9352	Initialer	CSA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen vedrørende Bo Smith-Udvalget har på møde 22. august 2019 drøftet forholdene for kommunens udvalg, råd og nævn.

Der er i kommunes udvalg, råd og nævn en forskellig praksis vedrørende sociale arrangementer, julegaver og iPads.

Arbejdsgruppen anbefaler, at der bør være lige forhold for kommunens udvalg, råd og nævn.

Arbejdsgruppen anbefaler følgende retningslinjer:

- Der deltager kun medlemmer i møder og sociale arrangementer i udvalg, råd og nævn, og forplejningen bestilles i Kantine eller Madhuset.
- Der indkøbes ikke julegaver til medlemmerne.
- Der tilbydes fremadrettet ikke iPads til medlemmer af udvalg, råd og nævn.

Jurist Christine Stæhr Andersen deltager i mødet under sagens behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at:

- forslaget til retningslinjer godkendes
- der udsendes orientering herom til kommunens udvalg, råd og nævn
- dagsordenspunktet åbnes efter sagens behandling

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Liste A og F følger indstillingen.

Liste V og O følger indstillingen - ønsker dog, at nuværende praksis vedr. iPads fortsætter.

Punkt 11: Forureningsundersøgelse af ubefæstede arealer

Sagsfremstilling

11. Forureningsundersøgelse af ubefæstede arealer

Sagsnr.	450-2016-21674	Initialer	LOS	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Svindinge Byhave er placeret på matrikel nr. 77-a, Svindinge By, Svindinge, med adressen Højgårdsvej 5, 5853 Ørbæk. Arealet er oprindeligt en fælles grusgrav, men har i perioden 1968 til 1980 været brugt som losseplads. Teknik- og Miljøafdelingen er blevet opmærksom på, at dele af arealet, ca. 2000 m² er kortlagt på V2, men samtidig bliver brugt som et rekreativt areal.

Gl. Ørbæk Kommune har i forbindelse med tidligere Fyns Amts registrering af affaldsdepoter oplyst følgende :

Lossepladsen omfatter et areal på ca. 2000 m² og fungerer som aflæsningsplads for de nærmeste omkringboende. Det er i dag meget små mængder, der tilføres pladsen. Der blev konstateret affald af typen gamle møbler, papiraffald, malerrester samt bygnings- og jordaffald. Det er usikkert, hvorvidt der er deponeret kemikalieaffald, men de konstaterede mængder var små, og ifølge udsagn fra nabo havde man aldrig konstateret tilfælde af forurening.

Historik

I juni år 2000 godkender Gl. Ørbæk Kommunes tekniske udvalg en ansøgning fra Svindinge Beboerforening om at indrette teltplads på arealet - denne plads bliver senere til Svindinge Byhave. Gl. Ørbæk Kommune underrettes i september 2000 af det daværende Fyns Amt om, at arealet er kortlagt på vidensniveau 2 grundet tidligere affaldsdepot på grunden.

I perioden 2012-2016 bevilliges ad flere omgange midler til Svindinge Byhave – både fra Nyborg Kommunes Landsby forskønnelsespulje og LAG midler (EU). Midlerne er brugt på blandt andet Petanquebane, planter, frugttræer, motionsredskaber samt en toiletbygning.

Tilsyneladende tages der aldrig stilling til, at der er tale om et rekreativt areal på en forurennet grund.

I 2016 bliver Teknik- og Miljøafdelingen opmærksom på kortlægningen i forbindelse med en screening af en ansøgning til Landsbyforskønnelsespuljen. Afdelingen var netop begyndt at screene ansøgningerne i forhold til anden lovgivning inden midlerne bevilges.

I 2016 bliver der foretaget en indledende forureningsundersøgelse med 12 jordprøver, der kombineres til fire blandeprøver, tre overfladeprøver samt to poreluftprøver med henblik på at kunne udtage arealet af kortlægningen.

Der konstateres ingen indhold af lossepladsgas i prøverne.

Ved to af jordprøverne findes der immobile stoffer; tungmetaller, kulbrinter og PAH'er. Forureningen er fundet både på arealet bag haven og i selve haven. Undersøgelserne er gennemført på et niveau, som regnes for at være orienterende forureningsundersøgelse. Den komplette forureningssituation er ikke kendt. Det blev anbefalet at foretage en yderligere afgrænsning af den forurening, der blev fundet i de to jordprøver samt undersøge de områder, der blev fundet med bygningsaffald yderligere. Der blev udført en supplerende undersøgelse for en af felterne.

Der er i 2016 afholdt møde med Svindinge Landsbyråd om situationen, hvor det blev aftalt, at Nyborg Kommune skal afklare omfanget af forureningen, samt hvilke tiltag der skal gøres, for at forholdene på ejendommen kan lovliggøres.

Jævnfør ”Lov om forurennet jord § 72b” er der krav om, at den øverste halve meter jord på legepladser og arealer med rekreative aktiviteter skal være ren.

Arealet er ikke ejet af Nyborg Kommune, men er registeret som såkaldt gadejord. Gadejord tilhører fællesskabet, hvilket efter normal praksis betyder, at kommunen med en ejendomsdom kan overtage ejendommen som repræsentant for fællesskabet. Det vil være nødvendigt at få ejendomsdom på arealet inden der udføres forureningsundersøgelse og efterfølgende oprensning for at være sikker på, at ingen anden har ejendomsret over arealet. Udgifterne til at få ejendomsdom på arealet vil være erfaringsmæssigt ca. 30.000 kr.

For at forholdene kan lovgiggøres, skal det sikres, at der ikke er kontaktrisiko ved anvendelsen af arealet.

En mulighed er at forbyde adgang til dele af arealet. Anden mulighed er, enten at fjerne forureningen ned til en halv meter og fylde rent jord på eller fylde rent jord ovenpå det eksisterende terræn. En tredje mulighed er at befæste arealet.

Under alle omstændigheder vil det kræve, at dele af beplantningen også skal reetableres, hvilket også vil være forbundet med yderligere udgifter.

Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, hvorvidt Nyborg Kommune skal overtage den gamle fælles grusgrav, om der fortsat skal være byhave i Svindinge og i bekræftende fald hvordan det sikres, at der ikke er kontaktrisiko i forhold til det kortlagte areal, som anvendes til byhave.

I forhold til arbejdet med kontaktrisiko foreslås følgende to scenarier:

Scenarie 1:

- ? Der udlægges markeringsnet og efterfølgende en halv meter jord på 1200 m² af det kortlagte areal, der anvendes til Byhave, hvor der er bar jord.
- ? Udtagning af jordprøver er ikke nødvendig, idet den øverste halve meter jord tilkøres, og er klassificeret som værende ren.
- ? Det forurenede areal på den nordlige del af grunden indhegnes, så der ikke er kontaktrisiko med affaldet, som ligger i jorden.

Scenarie 2:

- ? Arealet på 1200 m² inddeles i prøvelfelter 30 m²/stk., og der udtages jordprøver heraf. Efterfølgende sker der udskiftning af jorden ned til 0,5 m.u.t. i de felter, som er lettere forurenede eller kraftigt forurenede.
- ? Den lettere forurenede og kraftigt forurenede jord køres i deponi. Antal og mængde afhænger af jordprøverne.
- ? Der udlægges markeringsnet i de berørte felter, og der tilkøres ren jord i de udgravede felter.
- ? Det forurenede areal på den nordlige del af grunden indhegnes, så der ikke er kontaktrisiko med affaldet, som ligger i jorden.

Udgifter i overslag:

Handling	Omkostning
Udgifter til landinspektør mm ved erhvervelse af ejendom	Ca. 30.000 kr.
Forureningsundersøgelse af 1200 m ²	50.000 kr.
Jord kørt til 900 tons af 75 kr./tons.	70.000 kr.
Hegning 150 m af 300 kr./m	45.000 kr.
Reetablering af frugthave	50.000 kr.
Bortkørsel af Jord – 900 tons af 75-475 kr./tons (henholdsvis lettere forurenede/kraftigt forurenede)	67.500 - 430.000 kr.
Scenarie 1	195.000 kr.

Scenarie 2 – worst case	313.000 - 675.000 kr.
-------------------------	--------------------------

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at der under forudsætning af at Nyborg Kommune kan overtage arealet, indledningsvist udføres en forureningsundersøgelse, da der kan være flere felter, som ikke er forurenede, og dermed ikke behøver udskiftning af jorden. En mindre udskiftning af jord vil mindske de samlede omkostninger. Det anbefales, at der efter forureningsundersøgelsen iværksættes oprensning af de 1200 m² afhængig af forureningsundersøgelsens resultat.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet på max 675.000 kr. til scenarie 2 til løsning af kontaktrisikoen til forureningen foreslås finansieret af Natur og Miljøpuljen. Restbudgettet i Natur og Miljøpuljen er 1.056.760 kr. Restbeløbet i Natur og Miljøpuljen udgør herefter 381.760 kr.

Såfremt løsningen viser sig at blive billigere end worst case, så tilbageføres midlerne til puljen.

Indstilling

Det indstilles,

- at arbejdet igangsættes omkring at overtage ejendommen.
- at scenarie 2 (worst case) vælges, således at kontaktrisikoen til forureningen kan fjernes helt.
- at der frigives 675.000 kr. fra Natur- og Miljøpuljen.
- at dagsordenspunktet først åbnes efter orienteringsmøde med Svindinge Landsbyråd.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 23. september 2019:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Indstillingen anbefales.

Bilag

450-2019-146202	Kortbilag 2018 - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk
450-2019-146200	Kortbilag 2004 - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk
450-2019-146201	Kortbilag 2009 - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk
450-2016-142341	Bilag - 2016-1004 Orienterende forureningsundersøgelse - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk
450-2016-158943	Bilag - 2016-1004 2016-10-10 Forureningsnotat delprøver BL4a-BL4c - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Mødet med Svindinge Landsbyråd er afholdt.

Bilag

Kortbilag 2018 - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk

Kortbilag 2004 - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk

Kortbilag 2009 - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk

Bilag - 2016-1004 Orienterende forureningsundersøgelse - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk

Bilag - 2016-1004 2016-10-10 Forureningsnotat delprøver BL4a-BL4c - Højgårdsvej 5, Svindinge, 5853 Ørbæk

Punkt 12: Lukket: Meddelelser

Punkt 13: Politik for mad, måltider og bevægelse med hørings svar

Sagsfremstilling

13. Politik for mad, måltider og bevægelse med hørings svar

Sagsnr.	450-2018-17517	Initialer	AMW	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget besluttede 22. maj 2019 at sende "SAMMEN om det sunde liv" - Politik for mad, måltider og bevægelse for børn og unge 2019-2023 i høring i perioden 23. maj til 26. juni 2019.

Der er indkommet hørings svar fra:

- Forældrebestyrelsen i Børnehuset Skattekosten
- Forældrebestyrelsen i Åhaven, Det grønne børnehus
- Forældrebestyrelsen i Ravnekæret
- Forældrebestyrelse og personale i Tumblebillen
- Forældrebestyrelse og personale i Vibereden /afd. Myretuen
- Skolebestyrelsen på Vibeskolen
- Sundhedsplejen
- Børnefysioterapeuterne/sundhedsplejerskerne

Politikken har desuden været i høring i følgende politiske udvalg:

- Skole- og Dagtilbudsudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget
- Social- og Familieudvalget

Administrationen har udarbejdet nedenstående oversigt over hørings svarene.

Ændringer og tilføjelser er indskrevet med rød skrift. Der er desuden foretaget mindre ændringer i layout og mindre redaktionelle ændringer, som ikke er markeret, mens forslag til ny tekst er indskrevet med grøn skrift. Konkrete bemærkninger til idékatalogets indhold har ikke givet anledning til ændringer, da der er tale om idéer og forslag fra dialogmødet og kan løbende tilføjes nye idéer.

Høringspart	Hørings svar	Handlinger
Forældrebestyrelsen i Børnehuset Skattekosten	Forældrebestyrelsen tilslutter sig politikken, herunder ambitionen om at fremme sunde vaner, men også anbefalingerne som ligger til grund for at fremme mere sundhed i hverdagen.	-
Forældrebestyrelsen i Åhaven, Det grønne børnehus	Forældrebestyrelsen finder visionen positiv og er enige i politikkens ambitioner og anbefalinger. Bestyrelsen syntes godt om politikkens overskuelighed og layout.	-
Forældrebestyrelsen i Ravnekæret	Forældrebestyrelsen er meget begejstrede for politikken og bakker op om denne. Bestyrelsen mener desuden, at politikken skal have høj prioritet i forhold til arbejdet med kerneopgaven. Bestyrelsen har bemærkninger om: hvordan der sikres implementering af politikken, sikre at børn med fysiske gener også får hjælp samt præcisering af forældreansvaret i forhold til at børn og unge skal leve op til de officielle anbefalinger.	På s. 2 er forældrenes ansvar nævnt. Forældrene er desuden nævnt flere steder i politikken. På s. 5 er afsnit omhandlende implementering og opfølgning på politikken tilføjet.

		På s. 16, er punkt vedr. understøttelse af motorisk usikre børn og unge tilføjet.
Forældrebestyrelse og personale i Tumblebillen	<p>Forældrebestyrelsen finder det positivt, at der er taget initiativ til en fælles politik for mad, måltider og bevægelse. De tilslutter sig både visioner og mål, som de mener er relevante og beskrevet i et let forståeligt sprog og i positive vendinger. Bestyrelsen og personalet har en række konkrete forslag til ændringer af dels sproglige og layoutmæssig karakter, samt indholdsmæssigt i forhold til bl.a. amning samt fysisk aktivitet. Slutteligt ønsker de, at der under alle afsnit indsættes et punkt vedr. forældreansvaret.</p>	<p>På s. 6 er justering af tekst foretaget, fra ”det bedste grundlag” til ”et godt grundlag”.</p> <p>På s. 9 er justering af tekst vedr. søde drikke foretaget.</p> <p>På s. 12 er andet punkt om frugt og grønts betydning justeret.</p> <p>På s. 17 (øverst) er der indsat tekst med eksempler på sundhedsmæssige fordele ved fysisk aktivitet samt henvisning til hvor der kan læses mere. Fakta bokse om fysisk aktivitet forenklet og samlet.</p> <p>På s. 19 står anbefalingen for delvis amning, samt henvisning til Sundhedsstyrelsens materiale ”Mad til små – fra mælk til familiens mad”, hvor anbefalinger om starte med at tilbyde fast føde.</p> <p>Link til de officielle kostråd er flyttet til s. 23.</p>
Forældrebestyrelse og personale i Vibereden, afd. Myretuen	<p>Forældrebestyrelse og personale roser politikken, og mener den indeholder gode målrettede visioner, vigtige informationer som giver godt indblik i konkrete handlinger og flotte understøttende billeder.</p> <p>Bestyrelsen og personale mener, at samtalen omkring måltidet bør fremhæves i politikken, for at sætte fokus på samtalekulturen, da denne er særlig vigtig i børn og unges liv.</p>	På s. 14, er tekst om fokus på god samtalekultur tilføjet.
Skolebestyrelsen på Vibeskolen	<p>Skolebestyrelsen mener, at det er en vigtig og meget ambitiøs politik, med tydelige og overskuelige mål, som bør prioriteres.</p> <p>Bestyrelsen har bemærkninger til både sproglige-, indholds- og layoutmæssige</p>	På s. 3 er der indsat en grafisk illustration af politikken seks fokusområder, i stedet for den traditionelle

	<p>elementer, herunder bl.a. målgruppen og at der mangler et grafisk overblik over politikkens temaer. Bestyrelsen har desuden indsendt bemærkninger til idekataloget, som bl.a. omhandler tematisering af idéerne.</p>	<p>indholdsfortegnelse. Politikken er desuden optimeret grafisk, så hvert tema har fået en farve, mens anbefalingerne holdes i grå nuancer for, at de skiller sig ud fra de øvrige farver.</p> <p>Idékataloget er opdateret, herunder er kategorier tilføjet.</p>
Sundhedsplejen	<p>Sundhedsplejen finder generelt politikken positiv, herunder bemærkes det at samarbejde og implementering er vigtigt. Sundhedsplejen gør desuden opmærksom på, at de oplever der generelt gives meget viden og denne er til stede, men det væsentlige er at få viden overført til konkret handling. Sundhedsplejen foreslår konkret en omregning, så sammenligning af dage/uger er mulig.</p>	<p>På s. 5 er ”Sundhedsplejen” tilføjet.</p> <p>På s. 4 under mål (punkt fire), er tekst om omsætning af viden til konkrete handlinger tilføjet.</p> <p>På s. 7 (fakta boks) er dage omregnet til uger.</p>
Børnefysioterapeutene/sundhedsplejerskerne	<p>Børnefysioterapeuterne/sundhedsplejerskerne opfordrer til, at der i politikken sættes mere fokus på bevægelsesdelen, fx ved at indsætte specifikke punkter herom. De bifalder derudover, at politikken bygger på forskning og erfaringer fra bl.a. Sundhedsstyrelsen. Børnefysioterapeuterne/sundhedsplejerskerne har en række bemærkninger til idekataloget vedr. bl.a. samarbejde, vejledning og kompetenceløft.</p>	<p>På s. 15 under ”I fællesskab vil vi:” er punkt om støtte og vejledning af forældre i at skabe bevægelsesglæde hos barnet allerede fra fødslen tilføjet.</p>
Udsatterådet	<p>Udsatterådet har drøftet politikken og vil følge implementeringen af politikken, samt være med til at sikre at den også får betydning for udsatterådets målgruppe. Rådet gør opmærksom på at sproget i politikken bør være enkelt og lige til så den er tilgængelig for alle målgrupper.</p>	<p>På s. 5 er der tilføjet et afsnit omhandlede implementering og opfølgning.</p>
Handicaprådet	<p>Handicaprådet hæfter sig ved, at oplysning om sundhed altid er et godt mål, samt at det især er vigtigt at give børn og unge gode forudsætninger for at vælge sundt via inddragelse.</p>	-
Skole- og Dagtilbudsudvalget	<p>Skole- og Dagtilbudsudvalget har drøftet politikken og bemærkninger om bl.a. at det er en udfordring af fagudvalgene udarbejder polititikker, som i vidt omfang vedrører andre udvalgs fagområder.</p> <p>Udvalget mener med fordel, at politikken kunne være integreret i dagtilbud- og</p>	<p>I forbindelse med godkendelse af proces for Politik for mad, måltids- og bevægelse besluttede Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 22. august 2018, at der</p>

	<p>skolepolitikken for, at sikre en stærkere forankring.</p> <p>Udvalget finder politikken meget ambitiøs, ikke mindst på familiernes vegne og mener, at en del af politikkens mål forholder sig til forhold i familierne, som kommunen ikke har (eller skal have) indflydelse på, fx rammer om måltidet, målet om at alle børn skal have spist morgenmad mv.</p> <p>Endelig mener udvalget, at målene stiller store krav til daginstitutioner og skoler i forhold til bl.a. køkkener, rammer for måltidet og tilbud om morgenmad samt frugt og grønt. Udvalget anbefaler, at politikken skærpes, så målene i højere grad forholder sig til mad, måltider og bevægelse uden for familien samt at det indskærpes, at de mål/ambitioner, der vedr. børnenes liv i familien, primært kobles op på kampagner/oplysningsindsatser.</p> <p>Det er udvalget vurdering, at målene bør tilpasses, så daginstitutioner, skoler og lignende har realistiske muligheder for at imødekomme politikkens intentioner.</p>	<p>skulle udarbejdes en særskilt politik for mad, måltider og bevægelse.</p> <p>Efterfølgende blev orientering herom sendt til Social- og Familieudvalget, Kultur og Fritidsudvalget, samt Skole- og Dagtilbudsudvalget.</p> <p>Kommunens forebyggende indsatser omhandler også den tidlige indsats i hjemmet ved sundhedsplejerskerne, som arbejder ud fra Sundhedsstyrelsens anbefalinger og mål om bl.a. amning.</p> <p>Et mål om at alle børn skal spise morgenmad, kan understøttes i dagtilbud og skole ved at barnet tilbydes morgenmad, hvis det ikke har fået det hjemmefra.</p> <p>På s. 4, under mål for politikken, er ”understøtte” tilføjet.</p>
Social- og Familieudvalget	Social- og Familieudvalget mener, at det er en fin politik samt idékatalog. Udvalget ønsker indføring i handleplansdelen.	Det vil fremover indskrives i den årlige status på ”SAMMEN om det sunde liv - strategi for tidlig indsats vedr. børn og unges overvægt” (2015), hvorledes der arbejdes med politikken lokalt.
Kultur- og Fritidsudvalget	Kultur- og Fritidsudvalget har taget orienteringen om høring af politikken til efterretning.	-

Høringssvar og revideret udkast til ”SAMMEN om det sunde liv - Politik for mad, måltider og bevægelse for børn og unge” samt tilhørende idékatalog er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler ”SAMMEN om det sunde liv - Politik for mad, måltider og bevægelse for børn og unge” til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Sundhed- og Forebyggelsesudvalget anbefaler politikken til godkendelse i Byrådet.

Bilag

450-2019-154598	Politik for mad, måltider og bevægelse (endelig version 15 08 2019)
450-2019-154615	Idekatalog - Politik for mad, måltider og bevægelse (endelig version 15 08 2019)
450-2019-154620	Høringsvar til politik for mad, måltider og bevægelse

Beslutning i Økonomiudvalget 1. oktober 2019:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Bilag

Politik for mad, måltider og bevægelse (endelig version 15 08 2019)

Idekatalog - Politik for mad, måltider og bevægelse (endelig version 15 08 2019)

Høringsvar til politik for mad, måltider og bevægelse