

# **REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 13-08-2014**

**Mødedato** Onsdag d. 13. august 2014 kl. 09:00

**Mødested** Gæstekantinen

## Indholdsfortegnelse

Resultatet af brugerundersøgelser 2014 vedrørende åbningstider i dagtilbud og valg af skole.....	3
Håndtering af kvalitetsrapport i forbindelse med mål- og resultatstyring for folkeskolen.....	9
International linje på Danehofskolen.....	12
Ændringer i Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen.....	16
Ansøgning fra Åhaven om navneændring.....	19
Dagplejen, vilkår for start i dagpleje.....	22
Drøftelse af analyse af mulighederne for at optimere de fysiske rammer på dagtilbudsområdet.....	25
Fortsat drøftelse af budget 2015.....	28
Meddelelser.....	30
Lukket: Drøftelse af henvendelse vedrørende dagtilbudsområdet.....	32
Lukket: Budget 2015.....	33
Lukket: Meddelelser.....	34

# **Punkt 1: Resultatet af brugerundersøgelser 2014 vedrørende åbningstider i dagtilbud og valg af skole**

## **Bilag**

Dagtilbud, rapport vedr. behov for udvidede åbningstider.pdf

Dagtilbud, bilag til rapport om behov for udvidede åbningstider.pdf

Vibeskolens Ny rapport vedr. tilfredshedsundersøgelsen.pdf

4kløverskolens Ny rapport vedr. tilfredshedsundersøgelsen.pdf

Danehofskolen Ny rapport vedr. tilfredshedsundersøgelsen.pdf

Birkhovedskolen Ny rapport vedr. tilfredshedsundersøgelsen.pdf

Nyborg\_Skole.pdf

# Resultatet af brugerundersøgelser 2014 vedrørende åbningstider i dagtilbud og valg af skole

## Sagsfremstilling

### 1. Resultatet af brugerundersøgelser 2014 vedrørende åbningstider i dagtilbud og valg af skole

Sagsnr. 450-2014-2333

Initialer JWS

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget godkendte på mødet 14. maj 2014 spørgeskemaer til brugerundersøgelser vedrørende åbningstider i dagtilbud og valg af skole.

Herefter gennemførte Rambøll undersøgelserne, som blev afsluttet 23. juni 2014.

På mødet fremlægges rapporterne fra undersøgelserne. Det drejer sig om én rapport for dagtilbud, en hovedrapport for skoleområdet og fire delrapporter for henholdsvis Birkhovedskolen, Danehofskolen, 4kløverskolen og Vibeskolen.

Nedenfor opsummeres hovedkonklusionerne i undersøgelserne:

#### Dagtilbud: Undersøgelse af behov for udvidede åbningstider

-

Formålet med undersøgelsen er at undersøge, om der er behov for udvidede åbningstider og på hvilke tidspunkter der i givet fald er et behov. Yderligere er der benyttet et eksperimentelt design til at belyse forældres betalingsvilje ved en udvidelse af åbningstiderne.

Forældrene til 1.358 børn, som pr. 10. maj 2014 var indskrevet i et dagtilbud (inkl. dagpleje), blev inviteret til at deltage i undersøgelsen. Der er tale om forældre til børn i såvel kommunale som private dagtilbud og i dagtilbud både indenfor kommunens grænser og udenfor.

Den samlede svarprocent ligger på 61%.

Resultaterne viser, at totalt set 24% af forældrene har behov for udvidede åbningstider – for forældre i dagplejen er det dog 34% - og at behovet primært er på hverdage sent om eftermiddagen – til kl. 18.

Ved valget mellem forskellige modeller for mere fleksible pasningsmuligheder, vil 44% af forældrene vælge en pasningsmodel med en eller anden form for udvidelse af åbningstiderne – 20% foretrækker en pasningsmodel med mulighed for pasning sent om eftermiddagen (tidlig aften). Til gengæld foretrækker kun 2% døgnåben pasning, og 5% weekendåben.

46% af dem, der har valgt privat dagtilbud, har gjort det ud fra ønske om mere fleksible åbningstider; dermed er det den begrundelse, som flest forældre i denne gruppe anfører fulgt af institutionens størrelse/pædagogik (34%). I praksis er det 38% af forældre til børn, som benytter privat dagtilbud, som angiver et behov for udvidede åbningstider. Det tilsvarende tal for forældre til børn i kommunalt dagtilbud er 22%.

-

Ser man nøjere på gruppen af forældre, der angiver at have behov for øgede åbningstider, er der en række karakteristika:

Deres børn bliver passet flere timer om ugen, end det er tilfældet i andre familier: 54% mod 38% får passet deres barn mindst 40 timer om ugen.

De har større variationer i pasningsbehov fra uge til uge end andre forældre. 63% har store eller nogen variationer fra uge til uge, mens det kun er tilfældet for 31% af andre forældre.

72% af forældrene, der behov for øgede åbningstider, har behov for pasning på hverdage kl. 17-18 mindst én gang om ugen. For øvrige forældre er den tilsvarende andel 11%.

32% af forældrene med behov for øgede åbningstider har behov for pasning mindst én lørdag om måneden, mens 25% har behov for pasning mindst én søndag om måneden. For øvrige forældre er de tilsvarende andele 6% og 5%.

Forældre med behov for øgede åbningstider får oftere hentet/bragt barnet af andre end forældre uden behov for udvidede åbningstider: 47% mod 11% får hentet/bragt barnet af andre mindst én gang om måneden.

Modsvarende har forældre med behov for udvidede åbningstider ringere muligheder for at få hentet/bragt barnet af andre. 52% angiver dette mod 25% af andre forældre.

I 55% af familierne med behov for udvidede åbningstider har ingen i husstanden fleksible arbejdstider. I familier, der ikke har behov for udvidede åbningstider, angiver 64%, at mindst én i husstanden har fleksible arbejdstider.

Forældre med behov for udvidede åbningstider har overordnet set længere transporttid til arbejde end andre forældre.

I forhold til familiens status er der lille forskel mellem forældre med behov for øgede åbningstider og andre forældre: Af førstnævnte er det 14%, der bor alene med børnene, mens det er 9% i den anden kategori.

Analysen af forældrenes betalingsvilje ved en udvidelse af åbningstiderne viser overordnet set, at der er en klar positiv betalingsvilje for at have åbent til kl. 18 i stedet for kl. 17.

Men uanset hvor stor udvidelse, der laves i åbningstiden, vil forældrene ikke være villige til at betale mere, hvis det indebærer, at barnet skal skifte institution.

#### Skoleområdet: Valg af skole – folkeskole eller fri-/privatskole

Formålet med undersøgelsen er at undersøge forældrenes valg af skole for deres barn.

Forældre til alle 3.695 børn i skolealderen i Nyborg Kommune er blevet inviteret til at deltage i undersøgelsen (elever på efterskoler og specialskoler er ikke en del af målgruppen). I alt deltog forældre til 1.514 børn i folkeskolen og 788 børn i fri-/privatskole i undersøgelsen.

Det giver en samlet svarprocent på 61% for folkeskolerne og 66% for fri-/privatskolerne.

Overordnet set viser undersøgelsen, at det forhold, at skolen er i nærområdet, har stor betydning, når forældre vælger distriktsskolen, mens det ved valg af en anden folkeskole ofte er kendskab og omdømme, der har betydning. Ved valg af fri-/privatskole er det de pædagogiske principper og værdier samt klassekvotienten, der har betydning.

En række forhold angives at have mindre betydning, det gælder f.eks. placeringen i forhold til offentlig transport, elevsammensætningen på skolen og offentligt tilgængeligt karaktergennemsnit.

Dykker man ned i undersøgelsens resultater, er der en række mere detaljerede oplysninger:

Børn med andet sprog end dansk i hjemmet går primært på distriktsskolen (81%). 7% går på en anden folkeskole, og 12% går på fri-/privatskole. For elever med dansk sprog i hjemmet er de tilsvarende tal hhv. 58%, 7% og 35%.

Uanset om der er valgt distriktsskole, anden folkeskole eller fri-/privatskole, ligger den generelt i samme kommune som forældrenes bopæl.

Forældre til børn i fri-/privatskole har i højere grad valgt eller skiftet til en anden skole end andre forældre, og deres valg er generelt truffet for mere end 2 år siden.

Ved skoleskift er flytning af bopæl den primære årsag til skoleskift til distriktsskole, mens manglende tilfredshed med skolen og det forhold, at en anden skole passer bedre til barnet/forældrene, er de primære årsager ved skoleskift til anden folkeskole eller fri-/privatskole.

Der er flest, der overvejer et skoleskift på distriktsskolerne (34%), heraf har størstedelen overvejet et skift til en fri-/privatskole. Modsvarende er det 9% af forældrene til børn i fri-/privatskoler, der har overvejet at skifte skole. Forældre til børn i anden folkeskole end distriktsskolen ligger midt imellem: 17% har overvejet et skoleskift, flest til en fri-/privatskole.

I overvejelser i forbindelse med skoleskift er de pædagogiske principper og værdier et væsentligt forhold sammen med skolens omdømme. For forældre til børn i distriktsskolen og anden folkeskole er klassekvotienten også vigtig.

Det sidste tema, der har været undersøgt, er information i forbindelse med skolevalg.

Blandt forældre til børn i distriktsskolen har 30% ikke søgt nogen information i forbindelse med skolevalg, mens 28% har fået information i omgangskredsen og 20% har fået information i forbindelse med personlig kontakt med skolen.

I gruppen af forældre til børn i anden folkeskole angiver 35%, at de har søgt informationer i deres omgangskreds, og 33% at de har fået informationer via personlig kontakt med skolen. Her er det 22%, der angiver, at de ikke har søgt informationer.

Af forældre til børn i fri-/privatskole er det 53%, der har fået informationer ved personlig kontakt med skole, 39% har fået informationer i omgangskredsen. 14% angiver, at de ikke har søgt informationer.

Forældre, der har valgt distriktsskolen eller anden folkeskole, udtrykker størst tilfredshed med information via omgangskredsen og personlig kontakt med skolen, mens information opnået via Nyborg Kommunes hjemmeside vurderes relativt lavt.

Forældre, der har valgt fri-/privatskole, angiver en relativt stor tilfredshed med information via omgangskredsen, skolens hjemmeside og personlig kontakt med skolen i forhold til andre forældre.

I tilknytning til undersøgelsen er der gennemført en registerbaseret analyse med henblik på en sammenlignende karakteristik af forældre med børn i henholdsvis folkeskoler og fri-/privatskoler.

Analysen viser, at friskolerne har en større andel af forældre med højt uddannelsesniveau (mellemlang eller lang videregående uddannelse). Forældre til børn på fri-/privatskoler har en højere indkomst end forældre til børn i folkeskolen, de er ældre end forældre til børn i folkeskolen, en højere andel af dem er i beskæftigelse, og de er i mindre grad enlige end forældre til børn i folkeskolen.

#### Tilfredshed med folkeskolen

I forbindelse med undersøgelsen af valg af skole blev der gennemført en tilfredshedsundersøgelse blandt forældre til elever i folkeskolen.

Denne undersøgelse anvender de samme spørgsmål, som blev anvendt ved en landsdækkende stikprøveundersøgelse blandt forældre til børn i folkeskolen, der blev offentliggjort i april 2014. Derfor kan resultaterne for Nyborg Kommune uden videre sammenstilles med resultaterne fra den landsdækkende undersøgelse.

Resultaterne er opgjort dels for Nyborg Kommune som helhed, dels for hver af de fire folkeskoler: Birkhovedskolen,

Danehofskolen, Vibeskolen og 4kløverskolen.

Hovedresultaterne fra undersøgelsen er følgende:

76% af forældrene er enten tilfredse eller meget tilfredse. Det er på niveau med landsplan.

8% af forældrene har angivet, at de er utilfredse eller meget utilfredse med deres barns skole. Også dette er på niveau med landsplan.

Den største tilfredshed med skolen ses på spørgsmål vedrørende samarbejdet mellem lærerne og forældre samt indsatsen for at få barnet til at føle sig tryk og glad, mens spørgsmål vedrørende undervisningsmaterialets kvalitet og de fysiske rammer indendørs vurderes relativt lavt.

På en skala fra 1 til 5 er den samlede tilfredshed med barnets skole 3,8 i Nyborg Kommune, mens den er 3,9 i den landsdækkende undersøgelse.

Der er ikke forskel på, hvor tilfredse forældre til drenge eller piger er, men i forhold til hvilken klasse barnet går i, er der en variation: Der er størst tilfredshed blandt forældre til børn på de yngste og ældste klassetrin.

Betragter man de fire folkeskoler, er der samlet set størst tilfredshed med Birkhovedskolen, som ligger på 4,1 på skalaen fra 1 til 5.

Danehofskolen har en score på samlet tilfredshed på 3,8, 4kløverskolen på 3,7 og Vibeskolen på 3,6.

Den samlede tilfredshed måles ud fra forældrenes svar på ti spørgsmål.

Rambøll har beregnet de enkelte spørgsmåls betydning for den samlede tilfredshed og sammenholdt dette med, hvor tilfredse forældrene er i forhold til dette spørgsmål.

Man kan herved identificere, hvilke områder der har en stor betydning for forældrenes samlede tilfredshed, men samtidig vurderes relativt lavt. Det er her, der er mest at vinde i forhold til den samlede tilfredshed, mens det modsat ikke har den store effekt at sætte ind overfor forhold, der ikke betyder meget for den samlede tilfredshed.

Denne analyse viser, at skolens indsats for at udfordre barnet har den tredje højeste betydning for den samlede tilfredshed og samtidig scorer relativt lavt i forældrenes tilfredshed. Derfor er det relevant at sætte ind her.

Forhold som undervisningsmaterialernes kvalitet og de fysiske rammer indendørs scorer ganske vist en del lavere på forældrenes tilfredshed, men de har forholdsvis ringe betydning for forældrenes samlede tilfredshed. Derfor er der samlet set ikke meget vundet ved at sætte ind her.

Direktør Stig Porskjær, Rambøll Management Consulting og pæd. adm. konsulent Mette heding Madsen deltager i mødet behandlingen af punktet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at resultaterne af brugerundersøgelserne drøftes.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

### **Bilag**

450-2014-102433

Dagtilbud, rapport vedr. behov for udvidede åbningstider.pdf

450-2014-102434

Dagtilbud, bilag til rapport om behov for udvidede åbningstider.pdf

450-2014-110470	Vibeskolen Ny rapport vedr. tilfredshedsundersøgelsen.pdf
450-2014-110466	4kløverskolen Ny rapport vedr. tilfredshedsundersøgelsen.pdf
450-2014-110469	Danehofskolen Ny rapport vedr. tilfredshedsundersøgelsen.pdf
450-2014-110467	Birkhovedskolen Ny rapport vedr. tilfredshedsundersøgelsen pdf
450-2014-112489	Nyborg_Skole pdf

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:**

*Fraværende: Ingen*

Rapport om åbningstider i daginstitutioner drøftet. Oversendes til drøftelserne af budget 2015. Rapport om valg af skole mv. drøftet.

## **Punkt 2: Håndtering af kvalitetsrapport i forbindelse med mål- og resultatstyring for folkeskolen**

### **Bilag**

Bekendtgørelse vedr. kvalitetsrapport

Rambøll Kvalitetsrapport Skole\_v01.pdf

# Håndtering af kvalitetsrapport i forbindelse med mål- og resultatstyring for folkeskolen

## Sagsfremstilling

## 2. Håndtering af kvalitetsrapport i forbindelse med mål- og resultatstyring for folkeskolen

Sagsnr. 450-2014-17888

Initialer BAN

Åbent

### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget har på de seneste møder forholdt sig til mål- og resultatstyring for folkeskolen.

På det seneste møde 4. juni blev følgende besluttet:

- Der opstilles ikke yderligere mål
- Der arbejdes ud fra modellen for mål, målepunkter og måltal
- Efter skoleåret 2015/16 udarbejdes kvalitetsrapporter hvert andet år.

Det blev aftalt, at der på udvalgsmødet 13. august 2014 sættes fokus på håndtering af kvalitetsrapporten i forbindelse med mål- og resultatstyring for folkeskolen.

Som led i folkeskolereformen er der vedtaget en ny bekendtgørelse for kvalitetsrapporter i folkeskolen (i daglig tale "Kvalitetsrapport 2.0"). Bekendtgørelsen er vedlagt som bilag (BEK nr. 698 af 23/06/2014).

Fremover skal kvalitetsrapporten indeholde få resultatindikatorer, en samlet vurdering af skolernes kvalitet og en handlingsplan i det tilfælde, at niveauet ikke vurderes som værende tilfredsstillende. Der er sket en forenkling i forhold til antallet af obligatoriske indikatorer, og fokus er rettet mod de centrale indikatorer for elevernes læring og trivsel. Kvalitetsrapport 2.0 understøtter dermed i langt højere grad, at rapporten kan bruges i kommunen som et fremadrettet mål- og resultatstyringsværktøj.

Ifølge lovgivningen og udvalgets beslutning skal rapporten udarbejdes hvert andet år (skal vedtages i lige kalenderår). Dermed bliver der mere tid til at arbejde med de opfølgende initiativer, som kvalitetsrapporten giver anledning til. Den første kvalitetsrapport 2.0 skal dog udarbejdes for skoleåret 2013/2014 og være vedtaget i kommunalbestyrelsen senest d. 31. marts 2015. Undervisningsministeriet har oplyst, at data til kvalitetsrapporten er klar i det nye ledelsesinformationssystem i oktober.

Da kvalitetsrapporten både skal håndtere opfølgning på nationale og lokale skolepolitiske mål, anbefaler Skole- og kulturafdelingen, at der indføres et digitalt redskab til håndtering af arbejdet med kvalitetsrapport. Siden 2007 er kvalitetsrapporterne blevet udarbejdet manuelt i Skoleafdelingen ved bl.a. at trække data fra Uni-C, elevadministrationssystemet TEA og gennem oplysninger fra skolerne. Med indførelse af modellen for mål, målepunkter og måltal, bliver opgaven mere kompleks og omfattende.

Skole- og kulturafdelingen er bekendt med redskabet "Rambøll Dokumentation" til kvalitetsrapporter. Fordelene ved redskabet er følgende:

1. Enkelt og brugervenligt system tilpasset henholdsvis forvaltning og skoler
2. Nøgletal for kvalitetsindikatorer indlæses automatisk
3. Automatisering af kvalitetsrapporter både på kommune- og skoleniveau
  - a. Flot grafisk præsentation af kvalitetsindikatorer med historik og landstal
  - b. Ensartet layout og struktur på alle kommunens skolekvalitetsrapporter
4. Tiden bruges på refleksion og analyser
5. Struktureret og målbar opfølgning på kommunens lokale mål
6. Understøttelse af kommunens arbejde med lokale mål
  - a. De lokale mål brydes ned i delmål og indikatorer og konkretiseres til spørgsmål til skolelederne på en gradskala

- b. Skolelederne vurderer egen målopfyldelse ved at besvare spørgsmålene
- c. Resultat for målopfyldelse samt progressionen siden sidste kvalitetsrapport præsenteres i rapporterne
- 7. Skolerne kan arbejde med egne lokale mål
- 8. Forvaltningen kan følge skolernes fremdrift
- 9. Fleksibelt system tilpasset den enkelte kommune

Forud for drøftelsen af punktet præsenteres Rambølls redskab til kvalitetsrapport af Søren Kyd Jacobsen fra Rambøll. Der vil derfor være mulighed for at stille uddybende spørgsmål.  
Et eksempel på Rambølls kvalitetsrapport er vedlagt som bilag.

Pæd. adm. konsulent Mette Holding Madsen deltager i behandlingen af punktet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgiften til Rambøll Dokumentation (Kvalitetsrapporter) vil udgøre kr. 112.500 årligt.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget drøfter sagen.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### **Bilag**

450-2014-92720	Bekendtgørelse vedr. kvalitetsrapport
450-2014-76021	Rambøll Kvalitetsrapport Skole_v01.pdf

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:**

*Fraværende: Ingen*

Drøftet.

## **Punkt 3: International linje på Danehofskolen**

### **Bilag**

Godkendelsesbrev internationale udskolingslinjer.pdf

Ansøgning fra Nyborg Kommune vedr. international udskolingslinje, afsendt 6. maj 2014

Udmelding om rammeforsøg med talentklasser for musik og internationale skolelinjer.pdf

# International linje på Danehofskolen

## Sagsfremstilling

### 3. International linje på Danehofskolen

Sagsnr. 450-2012-18106

Initialer MHM

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Byrådet har i de to sidste budgetaftaler truffet beslutninger om oprettelse af international linje. I budgetaftalen 2013-16 blev det besluttet at undersøge, på hvilke måder et internationalt orienteret grundskoleforløb kan etableres i Nyborg Kommune. I budgetaftalen for 2014-17 blev det besluttet at oprette et udskolingsforløb på Danehofskolen, inden for de rammer Undervisningsministeriet har udstukket. Der har ikke været afsat økonomi i forbindelse med aftalerne, idet det ikke var kendt hvilken ordning, man kunne få igennem for Undervisningsministeriet.

Skole- og Kulturafdelingen har arbejdet med forskellige løsningsmodeller gennem årene på baggrund af budgetforligene, men har været udfordret af, at lovgivningen kun har gjort det muligt at undervise på engelsk i begrænset omfang. Desuden blev lovgivningen ikke ændret i forbindelse med skolereformen, som kommunerne ellers var stillet i udsigt. Derfor sendte Skole- og Kulturafdelingen en ansøgning af sted til Undervisningsministeriet den 4. december 2013.

I stedet for et svar på ansøgningen har Undervisningsministeriet den 26. marts 2014 orienteret kommunerne om muligheden for at søge om rammeforsøg med internationale udskolingslinjer. Rammeforsøgenes formål er at give de godkendte skoler mulighed for at udvikle gode modeller og at indsamle tilstrækkelig viden til, at der evt. kan laves en lovændring efter endt forsøgsperiode.

På baggrund af Undervisningsministeriets udmelding blev der udformet en ny ansøgning fra Danehofskolen. Ansøgningen blev godkendt den 17. juni 2014.

#### Hovedindholdet i forsøget er følgende

- Forsøget finder sted i skoleårene 2014/15, 2015/16 og 2016/17.
- International linje startes op med virkning fra august 2014. Der vil være én klasse på 7. årgang og én klasse på 8. årgang. I år 2 og 3 vil der være én klasse på 7., 8. og 9. årgang.
- Den internationale linje er én ud af tre muligheder. De øvrige linjer hedder "Innovation og design" og "Livsstil, sundhed og bevægelse".
- Forsøget skal bidrage til, at eleverne opnår større faglige kompetencer inden for sprogforståelse, kommunikation, kulturforståelse, internationale relationer og faglig fordybelse i det naturfaglige og samfundsfaglige område (matematik, geografi og samfundsfag). Desuden skal forsøget bidrage til at øge elevernes motivation og lyst til at lære, herunder forberede eleverne på videre ungdomsuddannelse.

#### Mål

1. Eleverne opnår forbedrede engelskkundskaber
2. Eleverne opnår større faglige kompetencer inden for kommunikation, kulturforståelse og internationale relationer
3. Eleverne opnår skærpet begrebsforståelse i de udvalgte klassiske fag, hvori der også undervises på engelsk
4. Eleverne udviser større motivation for deres skolegang og læring

Forsøgets langsigtede mål søger at medvirke til at stimulere elevernes mobilitet, således de på sigt evt. ønsker at uddanne sig i udlandet eller ser jobmuligheder i internationale virksomheder. For en del af eleverne vil det naturlige valg efter endt folkeskole være IB-linjen på Nyborg Gymnasium.

Linjen gennemføres dels som en indholds- og metodemæssig toning af en del af den klassiske undervisning i retning af det internationale, og dels som tilføjelse af et linjefag (valgfag). Herudover anvendes den understøttende

undervisning til underbygning af linjens læringsmål.

Valgfag og understøttende undervisning udgør i gennemsnit 2\*2 lektioner om ugen.

Toningen af den klassiske undervisning foregår i fagene engelsk, tysk, samfundsfag, matematik og geografi. En stor del af undervisningen i disse fag (med undtagelse af tysk) vil foregå på engelsk, dog med stor opmærksomhed på at eleverne skal kunne gå til prøve på dansk. Der vil derfor både blive benyttet dansk- og engelsksproget undervisningsmateriale. Underviserne i disse fag er danske folkeskolelærere med undervisningskompetence som minimum i engelsk og det pågældende fag. Desuden vil Danehofskolen modtage gæstelærere, eksempelvis fra IB-linjen på Nyborg Gymnasium og fra samarbejdspartnere i udlandet, eksempelvis fra en international skole i Finland og et "Junior College" i Irland.

Lærerne og eleverne på den internationale linje vil i stor udstrækning samarbejde om undervisning og projekter med elever fra skoler i andre europæiske lande.

Ansøgning, godkendelsesbrev og rammer for forsøget er vedlagt som bilag.

### Økonomiske konsekvenser

Oprettelse af international linje kræver et budget.

Danehofskolen har ikke fået tilført ekstra ressourcer, men der er behov for følgende:

2014/15 (5+12 måneder)	2016 (12 måneder)	2017 (7 måneder)
Udviklingstid: kr. 60.000 Kompetenceudvikling, lærere: kr. 75.000 Gæstelærere: kr. 180.000 Studietur og genbesøg: kr. 140.000 Læremidler, digitale og analoge: kr. 90.000	Udviklingstid: kr. 25.000 Kompetenceudvikling, lærere: kr. 75.000 Gæstelærere: kr. 100.000  Studietur og genbesøg: kr. 140.000  Læremidler, digitale og analoge: kr. 90.000	Udviklingstid: kr. 15.000 Kompetenceudvikling, lærere: kr. 75.000 Gæstelærere: kr. 40.000  Studietur og genbesøg: kr. 140.000  Læremidler, digitale og analoge: kr. 60.000
Kr. 545.000	Kr. 430.000	Kr. 330.000

### Uddybning af budgetposterne

#### Udviklingstid:

Der er behov for, at der udvikles læseplaner for det internationale linjefag i kultur og kulturforståelse mv., således eleverne oplever en progression i det 3-årige forløb. Ligeledes er der behov for at udvikle samspil mellem linjefaget og de øvrige fag, således at toningen bliver tydelig og læringsmæssigt givende for eleverne i alle fag. Behovet for udviklingstid er størst i skoleåret 2014-15.

#### Kompetenceudvikling:

Danehofskolen har søgt og fået tilskud gennem EU-programmet Erasmus+ til at sende linjens lærere på en uges kursus i at undervise i andre fag på engelsk. Deltagelse kræver vikardækning, hvorfor der er behov for ekstra midler. Det vides ikke, om der kan opnås støtte gennem Erasmus+ i år 2 og 3, hvorfor der afsættes et mindre beløb til kortere kurser, og til at frikøbe lærere fra Nyborg Gymnasium til kortere supervisorsforløb.

#### Gæstelærere:

Som led i en ekstra kvalificering af den internationale linje, afsættes midler til køb af eksterne engelsksprogede gæstelærere til i perioder på 2-3 måneder i hvert af de tre skoleår at undervise på den internationale linje sammen med de danske lærere.

#### Studietur og genbesøg:

Da målene på den internationale linje sigter mod at opnå forbedrede engelskkundskaber og større kompetencer inden for kulturforståelse og internationale relationer, vil der være behov for midler til gennemførelse af studietur og genbesøg. Der ønskes budget til én studietur i hver af de 3 forsøgsår. Alle studieture og genbesøg baseres på privat indkvartering, hvorfor udgifterne vil være begrænset.

#### Læremidler:

Eleverne skal undervises både på dansk og engelsk i samfundsfag, geografi og matematik, hvorfor der er behov for indkøb af nye materialer. Der er derfor behov for midler til både analoge materialer, men især digitale læremidler (i form af licenser).

#### Indstilling

Det indstilles, at finansiering i 2014 sker af uforbrugte anlægsmidler, og at finansieringen for 2015 og frem fastlægges i forbindelse med drøftelserne af budget 2015.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Bilag

450-2014-111049	Godkendelsesbrev internationale udskolingslinjer.pdf
450-2014-66020	Ansøgning fra Nyborg Kommune vedr. international udskolingslinje, afsendt 6. maj 2014
450-2014-65334	Udmelding om rammeforsøg med talentklasser for musik og internationale skolelinjer.pdf

#### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:**

*Fraværende: Ingen*

Indstilling godkendt.

## **Punkt 4: Ændringer i Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen**

### **Bilag**

Styrelsesvedtægt\_for folkeskolerne, Udkast vedr. ændringer ifb. Pædagogisk Råd.pdf

Birkhovedskolen: Høringssvar pædagogisk Råd.pdf

Danehofskolen, skoleledelsen vedr. pædagogisk råd

Danehofskolen, skolebestyrelsen: Høringssvar vedr. pædagogisk råd

Vibes skolen, høringssvar vedr. Pædagogisk råd.pdf

4kløverskolen, høringssvar vedr. pædagogisk råd

Nyborg Heldagsskole: Høringssvar vedr. Pædagogisk Råd maj 2014.pdf

Rævebakkeskolen: Høringssvar vedr pædagogisk råd.pdf

# Ændringer i Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen

## Sagsfremstilling

### 4. Ændringer i Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen

Sagsnr. 450-2011-18656

Initialer MHM

Åbent

#### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalgte har sendt forslag om ændringer i styrelsesvedtægten på skoleområdet til høring. Ændringsforslaget vedrører Pædagogisk Råd, som på baggrund af lovændring i Folkeskoleloven er blevet gjort frivillig.

Der er indkommet høringssvar fra skolebestyrelsen på Birkhovedskolen, skolebestyrelsen på Danehofskolen, skoleledelsen på Danehofskolen, skolebestyrelsen og MED på Vibeskolen, skolebestyrelsen på 4kløverskolen, skolebestyrelsen på Nyborg Heldagsskole og skolebestyrelsen på Rævebakkeskolen.

På baggrund af høringssvarene anbefales det at tilrette styrelsesvedtægten, således det fremgår, at Pædagogisk Råd er frivilligt. Desuden tilføjes hvorledes skolerne vil sikre medarbejderindflydelse fremadrettet.

Nedenstående oversigt viser skolernes planer for kommende skoleår:

	<b>Fortsætter med Pædagogisk Råd</b>	<b>Inddrager andre mødefora</b>
Birkhovedskolen	Nej	Refleksionsrum Temamøder
Danehofskolen	Ja	MED-møder
Vibeskolen	Ja	
4kløverskolen	Nej	Personalemøder Lærermøder Fasemøder Afdelingsmøder Indskolingsmøder, ml. lærere og pædagoger Teammøder Ad hoc møder ml. TR/AMR og ledelsen
Nyborg Heldagsskole	Nej	MED-møder Teamsamtaler MUS-samtaler Årligt servicetjek Personalemøder Lærer- og pædagogmøder Afdelingsmøder
Rævebakkeskolen	Nej	MED-møder TR/AMR-møder Pædagogiske møder Planlægningsmøder Dialogmøder Kompetenceudviklingsudvalg

Forslag til en tilrettet styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Det indstilles, at ændringerne i styrelsesvedtægten vedtages.

## Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

## Bilag

450-2014-112233	Styrelsesvedtægt_for folkeskolerne, Udkast vedr. ændringer ifb. Pædagogisk Råd.pdf
450-2014-86007	Birkhovedskolen: Høringssvar pædagogisk Råd.pdf
450-2014-85587	Danehofskolen, skoleledelsen vedr. pædagogisk råd
450-2014-85584	Danehofskolen, skolebestyrelsen: Høringssvar vedr. pædagogisk råd
450-2014-76539	Vibes skolen, høringssvar vedr. Pædagogisk råd.pdf
450-2014-85566	4kløverskolen, høringssvar vedr. pædagogisk råd
450-2014-78268	Nyborg Heldagsskole: Høringssvar vedr. Pædagogisk Råd maj 2014.pdf
450-2014-77059	Rævebakkeskolen: Høringssvar vedr pædagogisk råd.pdf

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## **Punkt 5: Ansøgning fra Åhaven om navneændring**

### **Bilag**

Logo Aahavenpdf

# Ansøgning fra Åhaven om navneændring

## Sagsfremstilling

### 5. Ansøgning fra Åhaven om navneændring

Sagsnr. 450-2012-5871

Initialer TOR

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Børnehaven Åhaven ansøger om ændring af institutionens navn og har fremsendt forslag til nyt navn og logo. Der er et ønske om at ændre navn til

Det grønne børnehus Åhaven.

Årsagen til betegnelsen "grøn" er, at Åhaven allerede i dag prioriterer udeliv og natur meget højt. Der arbejdes på at blive certificeret, og få det grønne flag. Dette indebærer bl.a. også arbejde med bæredygtighed i børnehøjde: *Spar på vandet, sluk lyset, luk døren efter dig osv.* Endvidere er der også fokus på økologi i den udstrækning, der er økonomi til det.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender, at institutionens navn ændres til Det grønne børnehus Åhaven.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Bilag

450-2014-110811

Logo Aahavenpdf

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## **Punkt 6: Dagplejen, vilkår for start i dagpleje**

# Dagplejen, vilkår for start i dagpleje

## Sagsfremstilling

### 6. Dagplejen, vilkår for start i dagpleje

Sagsnr. 450-2014-17866

Initialer TOR

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

I Nyborg Kommunes regler for dagtilbud er beskrevet vilkår (fremgår af kommunes hjemmeside) for start i vuggestue og dagpleje, og der står bl.a.:

"I vuggestue er startdatoen den 1. i måneden. I dagpleje er det muligt, at starte på den dato du ønsker – jvf. regler om pasningsgaranti."

Endvidere står der på Nyborg Kommunes digitale pladsanvisning bl.a.:

"Der er ikke distriktsopdeling i Nyborg Kommune, så der kan frit vælges mellem dagtilbuddene i kommunen. Der indmeldes børn i institutionerne til den 1. i hver måned – i dagplejen indmeldes børnene på den ønskede behovsdato."

I 2013 blev besluttet en besparelse for dagplejen, som indebar et øget fokus på løbende sikring af en høj belægningsgrad. Det kræver en stram styring og en minimering af antal tomme pladser.

I takt med det faldende børnetal er dette blevet vanskeliggjort. Start på alle datoer i en måned gør det yderligere vanskeligt at sikre en optimal udnyttelse af pladserne i dagplejen. Derfor er der et ønske om at ændre dette til start to gange om måneden til den 1. og 16.

For at opfylde regler om pasningsgaranti er det nødvendigt med en ændret formulering på Nyborg Kommune hjemmeside og den digitale pladsanvisning. Følgende formulering foreslås:

"Pasningsgarantien gælder fra den 1. eller den 16. i en måned senest to måneder efter, at barnet er skrevet op til en plads. Datoen for pasningsgaranti er altid den efterfølgende 1. eller 16. i en måned. Eksempel: Hvis du skriver dit barn op den 3. oktober, så er der garanteret en plads fra den 16. december."

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget beslutter at ændre start i dagplejen fra alle datoer i en måned til start den 1. eller den 16. med den foreslåede formulering til hjemmeside og digitale pladsanvisning:

"Pasningsgarantien gælder fra den 1. eller den 16. i en måned senest to måneder efter, at barnet er skrevet op til en plads. Datoen for pasningsgaranti er altid den efterfølgende 1. eller 16. i en måned. Eksempel: Hvis du skriver dit barn op den 3. oktober, så er der garanteret en plads fra den 16. december."

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## **Punkt 7: Drøftelse af analyse af mulighederne for at optimere de fysiske rammer på dagtilbudsområdet**

### **Bilag**

2014-05-28 Daginstitutioner i Nyborg \_ Analyse og helhedsplan \_ NY.pdf

2014-05-28 Daginstitutioner i Nyborg \_ Idéforslag A3 (Bilag).pdf

# Drøftelse af analyse af mulighederne for at optimere de fysiske rammer på dagtilbudsområdet

## Sagsfremstilling

### 7. Drøftelse af analyse af mulighederne for at optimere de fysiske rammer på dagtilbudsområdet

Sagsnr. 450-2012-50191

Initialer TOR

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

I slutningen af 2013 blev der gennemført et nationalt udbud med henblik på ekstern konsulentbistand i forbindelse med en analyse af de fysiske rammer på daginstitutionsoverområdet. Beslutningen om at gennemføre analysen var en del af de politiske aftaler om ny dagtilbudsstruktur.

Dette udbud blev vundet af PLUSkontoret Arkitekter. Analysen er blevet gennemført efter følgende proces:

1. PLUSkontoret har besøgt den enkelte institution med henblik på gennemgang og registrering af de bygningsfysiske forhold
2. Visionsworkshop på hver institution.
3. Dialog-/arbejdsrunde på fire institutioner med præsentation af oplæg til om- og tilbygninger. For de øvrige daginstitutioners vedkommende har oplæg til om- og tilbygninger været så ukomplicerede, at en skriftlig høring har været tilstrækkelig.

For den enkelte institution er ønsker og behov prioriteret.

Det har fra processens start været præciseret, at formålet med analysen er at lave et oplæg til prioritering af mulighederne for at optimere de bygningsmæssige forhold på institutionerne under hensyntagen til de økonomiske rammer. Der er således ikke lagt op til, at alt kan eller vil blive gennemført.

På baggrund af denne proces har PLUSkontoret udarbejdet en samlet afrapportering med et oplæg til prioritering af mulighederne for at optimere de bygningsmæssige forhold på institutionerne under hensyntagen til de økonomiske rammer.

Der er et rådighedsbeløb på 1,1 mio. kr. i 2014 og årligt 3,0 mio. kr. fra 2015 til modernisering af daginstitutioner.

PLUSkontorets rapport indeholder for hver institution en analyse samt prioriterede idéforslag med et økonomisk overslag. Institutionerne er i gennemgangen inddelt i 3 kategorier: ingen eller få udfordringer, mindre udfordringer og større udfordringer.

Ingen eller få udfordringer

Taarnborg (831.250), Valhalla (1.173.750), Vibereden (300.000), Ådalen, Klatretræet.

Mindre udfordringer

Skatteboksen (56.250), Åhaven (3.778.750), Aunslev (1.647.500), Skovparken (2.665.000), Møllervangen (275.000 / 1.193.750), Kastaniehuset (737.500), Ravnekæret (977.500).

Større udfordringer

Hvæpseboet (5.343.750-8.906.250), Myretuen (5.534.375), Tumblebillen (3.761.250-8.078.125)

På Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde den 4. juni 2014 gennemgik arkitektfirmaet rapporten, og de deltog i den efterfølgende besøgsrunde til Åhaven, Hvæpseboet, Myretuen og Tumblebillen.

Som opfølgning herpå lægges der op til en drøftelse af rapportens indhold og perspektiver og af hvorledes den videre proces frem til en prioritering af de afsatte midler skal være.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat rådighedsbeløb på 1,1 mio. kr. i 2014 og på 3,0 mio. kr. for 2015 og for hvert af de følgende år.

### **Indstilling**

Det indstilles, at rapporten drøftes og at administrationen på baggrund af udvalgets drøftelse fremkommer med et eller flere forslag til prioritering af midlerne til drøftelse på udvalgsrådet 3. september 2014.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### **Bilag**

450-2014-78524	2014-05-28 Daginstitutioner i Nyborg _ Analyse og helhedsplan _ NY.pdf
450-2014-78488	2014-05-28 Daginstitutioner i Nyborg _ Idéforslag A3 (Bilag).pdf

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:**

*Fraværende: Helle Frøslev (O)*

Indstillingen godkendt, idet dog institutioner med store udfordringer overgår til budget 2015.

## **Punkt 8: Fortsat drøftelse af budget 2015**

### **Bilag**

Notat befolkningsprognose 2015 dagtilbud.pdf

# Fortsat drøftelse af budget 2015

## Sagsfremstilling

### 8. Fortsat drøftelse af budget 2015

Sagsnr. 450-2014-3791

Initialer BAN

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Udvalget havde på møde 14. maj 2014 en første drøftelse af diverse budgetmateriale herunder nøgletalsanalyse. Til brug for videre drøftelser bad udvalget om en oversigt over tidligere udarbejdede men ikke gennemført besparelsesforslag. Denne oversigt blev drøftet på udvalgmødet 4. juni 2014.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at drøftelserne om budget 2015 fortsættes.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Bilag

450-2014-112215

Notat befolkningsprognose 2015 dagtilbud.pdf

#### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O)

Drøftet.

## **Punkt 9: Meddelelser**

### **Bilag**

Skrivelse fra Danmarks Idrætsforbund vedr. "Prioritér skolereform og et stærkt foreningsliv i budget 2015"

# Meddelelser

## Sagsfremstilling

### 9. Meddelelser

Sagsnr. 450-2013-52303

Initialer BAN

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

- Orientering om møde vedrørende kombineret ungdomsuddannelse.
- Skrivelse fra DIF vedrørende puljemidler (se bilag).
- Træffetid.

#### Indstilling

Til orientering.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Bilag

450-2014-100352

Skrivelse fra Danmarks Idrætsforbund vedr. "Prioritér skolereform og et stærkt foreningsliv i budget 2015"

#### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:

*Fraværende: Helle Frøslev (O)*

Til orientering.

**Punkt 10: Lukket: Drøftelse af henvendelse vedrørende dagtilbudsområdet**

## **Punkt 11: Lukket: Budget 2015**

## **Punkt 12: Lukket: Meddelelser**