

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 12-03-2018

Mødedato Mandag d. 12. marts 2018 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Orientering fra formanden/udvalgets medlemmer.....	3
Orientering fra direktøren/teknik- og miljøchefen.....	4
Orienteringssager.....	5
Lokalbussernes holdeplads ved 4kløverskolen afdeling Ørbæk, Langemosevej 1, Ørbæk.....	7
Dispensation til skiltning på standeroverdækning på benzintanken - Hjejlevej 110, Nyborg.....	9
Lukket: Manglende dokumentation for flytning af jord fra V2 kortlagt område.....	11
Affaldsplan 2018 for Nyborg Marina.....	12
Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til administrationsbygninger 2018.....	14
Frigivelse af midler til vejprojekt for fremme af trafiksikkerheden på Sentvedvej og Hovedgaden i t.....	15
Frigivelse af midler til udarbejdelse af visionsoplæg for Almas Hus, Sentvedvej 1, Ørbæk.....	17
Planlægning for nedrivning og ny anvendelse af området ved Strandvænget, Skaboeshusevej 110-1.....	19
Principgodkendelse til at bygge 7 stk. seniorboliger på Smedekrogen 1, Smedekrogen 3, Smedekro.....	21
Introduktion til Teknik- og Miljøudvalget.....	23
Godkendelse af boligsocial helhedsplan 2018-2022 for AB Sprotoften og Lejerbo - Johannesgården.....	24
Høringsudkast: Frivillighedspolitik 2018-21 - Hånd i hånd med frivilligheden.....	29

Punkt 1: Orientering fra formanden/udvalgets medlemmer

Sagsfremstilling

1. Orientering fra formanden/udvalgets medlemmer

Sagsnr.	450-2017-23788	Initialer	SMH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: *Frits Christensen (A)*

- Raceduerne.

Punkt 2: Orientering fra direktøren/teknik- og miljøchefen

Sagsfremstilling

2. Orientering fra direktøren/teknik- og miljøchefen

Sagsnr.	450-2017-23791	Initialer	SMH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

- Flydebroen.
- Biosupply.
- Skæve byskilte.
- Keld Clement.
- Skovparken.

Punkt 3: Orienteringssager

Sagsfremstilling

3. Orienteringssager

Sagsnr.	450-2017-22484	Initialer	SMH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Til Teknik- og Miljøudvalgets orientering vedlægges som bilag administrative afgørelser med videre.

Bilag

- 450-2018-34634 Landzonetilladelse til en tilbygning med 15 m2 udhus til eksisterende garage på 60 m2 - Langemosevej 9, 5853 Ørbæk - Sagsnr. 450-2018-3705 (SPV)
- 450-2017-187705 Landzonetilladelse til lovliggørelse af pavillon på 6 m2 - Stenhavevej 5, 5853 Ørbæk - Sagsnr. 450-2017-22495 (SPV)
- 450-2018-34226 Bilag - Planklagenævnets afgørelse: ophæver Nyborg Kommunes afgørelse og hjemviser sagen til fornyet behandling vedr. landzonetilladelse til enfamiliehus samt fritstående solcelleanlæg på Lersey Alle 22, 5871 Frørup - Sagsnr. 450-2016-7567 (SPV)
- 450-2018-35356 Ny landzonetilladelse til opførelse af nyt enfamiliehus på 257 m2 med integreret garage på 75 m2, 2 overdækkede terrasser på i alt 83 m2 samt udestue/orangeri på 39 m2 og solcelleanlæg - Lersey Alle 22, 5871 Frørup - Sagsnr. 450-2016-7567 (SPV)
- 450-2018-40017 Påbud om lovliggørelse af ulovligt brandbart oplag i flugtvejsgange og trappe - Baggersgade 6, 5800 Nyborg - Sagsnr. 450-2018-340 (SSP)
- 450-2018-33964 Klage fra Gregers Juel til Planklagenævnet vedr. udpegning af økologiske forbindelser m.v. i forbindelse med vedtagelse af Kommuneplan 2017 - Sagsnr. 450-2018-3474 (ANLN)
- 450-2018-45106 Bilag - Sekretariatet for Planklagenævnets besvarelse på anmodning om opprioritering af klagesag: forventes forelagt for Planklagenævnet inden for ca. 2 måneder - klagesag - lokalplan nr. 275 - cykellegebane i Lille Svanedam - Sagsnr. 450-2016-19547 (MII)

Fraværende: Frits Christensen (A)

Til orientering.
Kort udsendes.

Bilag

Landzonetilladelse til en tilbygning med 15 m² udhus til eksisterende garage på 60 m² - Langemosevej 9, 5853 Ørbæk - Sagsnr. 450-2018-3705 (SPV)

Landzonetilladelse til lovliggørelse af pavillon på 6 m² - Stenhavevej 5, 5853 Ørbæk - Sagsnr. 450-2017-22495 (SPV)

Bilag - Planklagenævnets afgørelse: ophæver Nyborg Kommunes afgørelse og hjemviser sagen til fornyet behandling vedr. landzonetilladelse til enfamiliehus samt fritstående solcelleanlæg på Lersey Alle 22, 5871 Frørup - Sagsnr. 450-2016-7567 (SPV)

Ny landzonetilladelse til opførelse af nyt enfamiliehus på 257 m² med integreret garage på 75 m², 2 overdækkede terrasser på i alt 83 m² samt udestue/orangeri på 39 m² og solcelleanlæg - Lersey Alle 22, 5871 Frørup - Sagsnr. 450-2016-7567 (SPV)

Påbud om lovliggørelse af ulovligt brandbart oplag i flugtvejsgange og trappe - Baggersgade 6, 5800 Nyborg - Sagsnr. 450-2018-340 (SSP)

Klage fra Gregers Juel til Planklagenævnet vedr. udpegning af økologiske forbindelser m.v. i forbindelse med vedtagelse af Kommuneplan 2017 - Sagsnr. 450-2018-3474 (ANLN)

Bilag - Sekretariatet for Planklagenævnets besvarelse på anmodning om opprioritering af klagesag: forventes forelagt for Planklagenævnet inden for ca. 2 måneder - klagesag - lokalplan nr. 275 - cykellegebane i Lille Svandedam - Sagsnr. 450-2016-19547 (MII)

Punkt 4: Lokalbussernes holdeplads ved 4kløverskolen afdeling Ørbæk, Langemosevej 1, Ørbæk

Sagsfremstilling

4. Lokalbussernes holdeplads ved 4kløverskolen afdeling Ørbæk, Langemosevej 1, Ørbæk

Sagsnr.	450-2018-1953	Initialer	LOL	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 26. februar 2018 at udsætte sagens behandling.

Teknik- og Miljøudvalget har tidligere spurgt til, hvorfor eleverne fra 4kløverskolen afdeling Ørbæk, skal stå og vente på, at lokalbussene først kører frem til stoppestedet, når de skal være der jævnfør køreplanen. Indtil da holder de et andet sted på parkeringspladsen ved Ørbæk Midtpunkt.

Teknik- og Miljøafdelingen rettede dengang henvendelse til FynBus, som videresendte spørgsmålet til en af de chauffører, der kører en af lokalbussene ved 4kløverskolen afdeling Ørbæk, og fik oplyst, at det drejede sig om sikkerheden. Dette blev sendt ud til Teknik- og Miljøudvalgets medlemmer 27. september 2017.

Teknik- og Miljøudvalget har givet udtryk for, at de stadig ønsker ovennævnte procedure ændret, således at eleverne fra 4kløverskolen afdeling Ørbæk, kan gå ind i busserne med det samme, busserne kommer til skolen.

Da det drejer sig om det sikkerhedsmæssige har Teknik- og Miljøafdelingen indhentet yderligere oplysninger fra FynBus, der har givet følgende svar:

”I forhold til kørslen fra Ørbæk skole kan det oplyses, at chaufførerne, af sikkerhedsmæssige årsager, vælger at køre væk fra stoppestedet, når de har sat elever af. Chaufførerne holder derefter pause et andet sted for senere at køre frem igen, når det er ved at være tid til afgang.

Busserne har deres faste pladser og rangeres frem til stoppestedet, så det passer med de forskellige afgangstider. På denne måde undgås det samtidig, at eleverne kan bevæge sig rundt mellem busserne.

Det har fungeret på denne måde i flere år, uden det har skabt problemer for eleverne. Det er desuden muligt for eleverne at stå i læ ved cykelskuret”.

Det skal bemærkes, at Teknik- og Miljøafdelingen på intet tidspunkt har modtaget henvendelser fra skolen, elever eller forældre angående bussernes holdeplads og ankomst til samme.

På det årlige møde, som FynBus, Teknik- og Miljøafdelingen og skolerne afholder, blev der spurgt ind til problemet på 4 kløverskolen afdeling Ørbæk, og skolen har haft henvendelse fra 1 forældre, der ikke var tilfreds med, at barnet skulle stå ude og vente i regnvej.

En mulighed kunne være at etablere busskure til de børn, der venter på bussen, men det er ikke noget skolen ønsker, hvis der opstår konflikter mellem børnene, og de har kun mulighed for at forlade busskuret fra en side, da de 3 andre sider er lukket.

Ifølge skolens ledelse og sekretærer bliver ingen børn sendt ud i regnen, men de må gerne blive indendørs, indtil deres bus kører frem til stoppestedet.

Sagsbehandler Lone H. Larsen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at der af sikkerhedsmæssige årsager ikke ændres på den måde, som lokalbusserne holder på, og først kører frem til den officielle holdeplads, når de skal være der ifølge køreplanen.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Der findes ikke et cykelskur på matriklen.

Skolen opfordres til at finde en løsning og informere elever og forældre om mulige løsninger.

Punkt 5: Dispensation til skiltning på standeroverdækning på benzintanken - Hjejlevej 110, Nyborg

Sagsfremstilling

5. Dispensation til skiltning på standeroverdækning på benzintanken - Hjejlevej 110, Nyborg

Sagsnr.	450-2018-2391	Initialer	SSP	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har 31. januar 2018 modtaget en ansøgning om tilladelse til skiltning på standeroverdækningen på benzintanken på Hjejlevej 110, 5800 Nyborg. Se bilag.

Ejer ønsker at skilte med benzinselskabets logo og farver på sternkanten på standeroverdækningen, hvilket er i strid med [lokalplan nr. 260, Tank- og serviceanlæg ved Hjejlevej på Knudshoved](#), som ejendommen er omfattet af. Lokalplanen bestemmer, at sternkanter og standeroverdækninger skal fremstå i ikke reflekterende lys aluminium, jævnfør lokalplanens § 7.3.

Der er i forbindelse med byggetilladelsen til etablering af tankstationen givet tilladelse til skiltning, og den eksisterende skiltning er udført i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser vedrørende skiltning. Billeder vedlagt som bilag.

Det er Teknik- og Miljøafdelingens vurdering, at det er forståeligt, at ejer ønsker at synliggøre benzinselskabet ved opsætning af logo og design på overdækningen. Den skiltning, ejer ønsker, vurderes at være, hvad der er normalt for en tankstation, hvorfor en dispensation anbefales.

Lokalplanen udgør aftalegrundlaget mellem Nyborg Kommune og Fredningsnævnet i forhold til Knudshovedfredningen. Fredningsnævnet har godkendt det skitseprojekt med illustrationer, der er grundlag for lokalplanen. Da tegningsmaterialet ikke viser en skiltet sternkant, og der samtidig er indskrevet en bestemmelse mod skiltning på sternkanten i lokalplanen, har Teknik- og Miljøafdelingen valgt at orientere Fredningsnævnet om den dispensation, som kommunen ønsker at meddele. Fredningsnævnet har fået frist indtil 8. marts 2018 til at komme med bemærkninger, såfremt nævnet vurderer, at dispensationen også kræver tilladelse fra dem.

Teknik- og Miljøudvalget vil blive orienteret om eventuelle bemærkninger fra Fredningsnævnet på mødet.

Sagsbehandler Stine Pihl deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Der indstilles, at der meddeles dispensation fra lokalplanens § 7.3, så der kan skiltes som ansøgt på overdæknings sternkant, såfremt Fredningsnævnet ikke har bemærkninger til det ansøgte.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Bilag

450-2018-39558	Bilag - ansøgning med tegninger - skiltning - benzintanken - Hjejlevej 10, Nyborg
450-2018-39557	Bilag - billeder af godkendt skiltning - tankstation - Hjejlevej 110, Nyborg
450-2018-39600	Bilag - oversigtskort - Hjejlevej 110, Nyborg

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Godkendt.

Bilag

Bilag - ansøgning med tegninger - skiltning - benzintanken - Hjejlevej 10, Nyborg

Bilag - billeder af godkendt skiltning - tankstation - Hjejlevej 110, Nyborg

Bilag - oversigtskort - Hjejlevej 110, Nyborg

Punkt 6: Lukket: Manglende dokumentation for flytning af jord fra V2 kortlagt område

Punkt 7: Affaldsplan 2018 for Nyborg Marina

Sagsfremstilling

7. Affaldsplan 2018 for Nyborg Marina

Sagsnr.	450-2015-3342	Initialer	PJU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Byråd har 19. december 2017 godkendt forslag til ny affaldsplan for Nyborg Marina.

Forslaget til affaldsplanen har i overensstemmelse med bekendtgørelsen om modtagefaciliteter for affald fra skibe i perioden fra 21. december 2017 til 23. januar 2018 været i høring ved følgende høringsberettigede parter:

- Dansk Sejlunion
- Danmarks Rederiforening
- Danmarks Fiskeriforening
- Dansk Transport og Logistik
- Danmarks Skibsmæglerforening

Ingen af de høringsberettigede parter har bemærkninger til forslaget til affaldsplanen. Planen kan derfor godkendes som forelagt.

Efter godkendelse i Byrådet sendes planen til godkendelse i Miljøstyrelsen. Først når Miljøstyrelsen har godkendt planen, er den nye affaldsplan for affald fra skibe gældende for Nyborg Marina.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Afgift for aflevering af alle former for driftsaffald fra skibe er omfattet af ”No-Special-Fee” princippet (NSF), hvilket betyder, at alle udgifter for affaldsbortskaffelse samt udgifter til etablering og drift af modtageordningen er inkluderet i havnens normale havnetakster. Affaldsområdet hviler således økonomisk i sig selv, set over en årrække.

Indstilling

Det indstilles, at affaldsplan 2018 for Nyborg Marina godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2018-37415 Affaldsplan 2018 for Nyborg Marina

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:
Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

Affaldsplan 2018 for Nyborg Marina

Punkt 8: Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til administrationsbygninger 2018

Sagsfremstilling

8. Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til administrationsbygninger 2018

Sagsnr.	450-2018-4427	Initialer	KSH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2018 afsat 2,0 mio. kr. til vedligeholdelse af administrationsbygninger, og der er overført 125.000 kr. fra sidste år. Der søges frigivet 1.551.000 kr. til nedenstående arbejder. Det resterende beløb søges frigives senere på året.

Tandplejen	Istandsættelse af klinikker	Tilbud og anslået pris	600.000 kr.
Svanedamsgade 15	Udskiftning af vinduer	Licitation	740.000 kr.
Stendamsgade 9-11	Maling af døre	Tilbud	47.000 kr.
Serviceteam	Udskiftning af vinduer	Licitation	112.000 kr.
Nyborg Rådhus	Indvendige malerarbejde i trappeopgang	Tilbud	52.000 kr.
I alt			1.551.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 1.551.000 kr. til ovenstående vedligeholdelsesarbejder.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Punkt 9: Frigivelse af midler til vejprojekt for fremme af trafikikkerheden på Sentvedvej og Hovedgaden i Ørbæk ved 4Kløverskolen, Langemosevej 1, Ørbæk

Sagsfremstilling

9. Frigivelse af midler til vejprojekt for fremme af trafikikkerheden på Sentvedvej og Hovedgaden i Ørbæk ved 4Kløverskolen, Langemosevej 1, Ørbæk

Sagsnr.	450-2016-21787	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget vedtog 4. december 2017 "Helhedsplan for Ørbæk". Et vejprojekt for Sentvedvej i Ørbæk er et af i alt 8 delprojekter, der beskrives i helhedsplanen. På borgermøde om planen afholdt i oktober 2017 blev det aftalt, at Sentvedvej-projektet skulle prioriteres og udføres som det første delprojekt for at fremme trafikikkerheden i området, der grænser op til 4Kløverskolen, Afdeling Ørbæk, Langemosevej 1, 5853 Ørbæk.

Der er udarbejdet et projekt, hvor Sentvedvej omlægges fra Hovedgaden til Sentvedvej 3, så der er plads til trafik i begge retninger. På Hovedgaden anlægges en hævet flade, der skal sænke hastigheden på selve Hovedgaden. Der etableres desuden en kombineret afsætnings- og parkeringsplads ved den nordlige indgang til 4Kløverskolen.

Projektet er endvidere udarbejdet med hensyn til Helhedsplan for Ørbæks visioner og intentioner for området langs Sentvedvej, der skal udvikles til en offentlig bypark.

Der blev afholdt licitation 2. marts 2018, og der er indkommet 6 tilbud. Billigste tilbud er fra Munck – Havne & Anlæg på 1.445.000 kr.

Derudover er der udgifter til rådgiver, geotekniske undersøgelser, landinspektør på anslået 555.000 kr.

Projektet planlægges anlagt i perioden maj til august 2018.

Der tages i forbindelse med anlægsfasen hensyn til afholdelsen af Ørbæk Marked 13.-15. juli 2018, der hvert år medfører stor trafik på Hovedgaden.

Økonomiske konsekvenser

En anlægsudgift på anslået 2 mio. kr. Anlægssummen foreslås frigivet fra Pulje til byggemodning og udvikling i Ørbæk og Ullerslev. Af puljen for 2018 resterer 3,150 mio. kr. Der er tidligere frigivet 590.000 kr. til køb af Sentvedvej 3, 5853 Ørbæk, og 1,260 mio. kr. til forplads ved Ullerslev Kultur- og Idrætscenter og Vibeskolen.

Sag om frigivelse af midler fra puljen til udarbejdelse af visionsoplæg for Almas Hus, Sentvedvej 1, 5853 Ørbæk, behandles ligeledes på Teknik- og Miljøudvalgets møde 12. marts, Økonomiudvalgsmøde 12. marts og Byrådet 20. marts 2018.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 2 mio. kr. fra Pulje til byggemodning og udvikling i Ørbæk og Ullerslev til udførelse af vejprojekt ved Sentvedvej i Ørbæk i tråd med Helhedsplan for Ørbæk.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2018-38557 Skitse af vejprojekt - Ørbæk bymidte - trafikikkerhed - Sentvedvej og Hovedgaden i Ørbæk

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

Skitse af vejprojekt - Ørbæk bymidte - trafikikkerhed - Sentvedvej og Hovedgaden i Ørbæk

Punkt 10: Frigivelse af midler til udarbejdelse af visionsoplæg for Almas Hus, Sentvedvej 1, Ørbæk

Sagsfremstilling

10. Frigivelse af midler til udarbejdelse af visionsoplæg for Almas Hus, Sentvedvej 1, Ørbæk

Sagsnr.	450-2017-1411	Initialer	MII	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget vedtog 4. december 2017 Helhedsplan for Ørbæk. Et projekt for indretning af det fredede Almas Hus, Sentvedvej 1, 5853 Ørbæk, som er et af i alt 8 delprojekter, der beskrives i helhedsplanen.

Ejendommen ejes af Nyborg Kommune og benyttes af Ørbæk Borgerforening, der også forestår den daglige drift.

Ejendommen ligger centralt i forhold til helhedsplanens visioner for området, hvor netop haven omkring Almas Hus skal være bindeled mellem henholdsvis 4Kløverskolen og Ørbæk Midtpunkt syd for Ørbæk Å, der løber gennem området, og Hovedgaden og dagligvarebutikkerne nord for.

Helhedsplanen beskriver, hvordan huset bør benyttes som et mødested for byens ildsjæle og samtidig som et udstillings- eller formidlingssted for områdets kulturarv, natur og attraktioner.

Ørbæk Borgerforening ansøgte i et samarbejde med Nyborg Kommune og Østfyns Museer i efteråret 2017 Erhvervsstyrelsens Landdistriktpulje om midler til et visionsoplæg, der skulle beskrive, hvordan huset kan renoveres og indrettes som udstillings-/formidlingssted. Erhvervsstyrelsen meddelte afslag på ansøgningen 19. december 2017.

Teknik- og Miljøafdelingen foreslår på denne baggrund, at der frigives midler til at udarbejde et sådant visionsoplæg for Almas Hus, der skal beskrive, hvordan det fredede hus kan renoveres og benyttes med udgangspunkt i intentionerne i Helhedsplan for Ørbæk.

Teknik- og Miljøafdelingen foreslår, at Østfyns Museer forestår arbejdet, da museet har de rette kompetencer hvad angår bygningsbevaring, formidling med videre og for at sikre sammenhæng med fortællingen og projekterne omkring Nyborg Slot i Nyborg.

Økonomiske konsekvenser

Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der frigives 200.000 kr. til udarbejdelse af et visionsoplæg for Almas Hus i Ørbæk. Arbejdet skal udføres af Østfyns Museer.

Midlerne foreslås frigivet fra Pulje til byggemodning og udvikling i Ørbæk og Ullerslev. Af puljen for 2018 resterer 3,150 mio. kr. Der er tidligere frigivet 590.000 kr. til køb af Sentvedvej 3, 5853 Ørbæk og 1,260 mio. kr. til forplads ved Ullerslev Kultur- og Idrætscenter og Vibeskolen.

Sag om frigivelse af midler fra puljen til vejprojekt på Sentvedvej og Hovedgaden i Ørbæk behandles ligeledes i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018, Økonomiudvalget 12. marts 2018 og Byrådet 20. marts 2018.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 200.000 kr. fra Pulje til byggemodning og udvikling i Ørbæk og Ullerslev til udarbejdelse af visionsoplæg for Almas Hus, Sentvedvej 1, 5853 Ørbæk.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Punkt 11: Planlægning for nedrivning og ny anvendelse af området ved Strandvænget, Skaboeshusevej 110-128, Nyborg

Sagsfremstilling

11. Planlægning for nedrivning og ny anvendelse af området ved Strandvænget, Skaboeshusevej 110-128, Nyborg

Sagsnr.	450-2018-1618	Initialer	JEL	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

5E BYG A/S har købt området ved den tidligere institution Strandvænget på Skaboeshusevej af Region Syddanmark. Det drejer sig om området omkring den eksisterende bebyggelse og det tilstødende parkområde, beliggende Skaboeshusevej 110-128, 5800 Nyborg.

Kommuneplantillæg til ændret anvendelse

I Kommuneplan 2017 er området fortsat udlagt til offentlige formål. Det pointeres dog, at Byrådet er indstillet på at gennemføre den nødvendige planlægning, så området kan anvendes til boligformål, dog således at parken fastholdes som offentligt grønt område i sin nuværende udstrækning.

Da der er tale om en større ændring af kommuneplanen, skal der gennemføres en fordebat, hvor der afholdes borgermøde om områdets fremtidige muligheder.

Indhold og oplæg på borgermøde forelægges Teknik- og Miljøudvalget.

I forlængelse af fordebatten udarbejdes det nødvendige kommuneplantillæg.

2 lokalplaner

Den meget omfattende nedrivning af den eksisterende bebyggelse er lokalplanpligtig.

For ikke at forsinke igangsætning af den nødvendige nedrivning er det aftalt med bygherre, at der udarbejdes en særskilt lokalplan, der alene skal muliggøre nedrivningen. Herved opnås mere tid til at få plangrundlaget for den nye bebyggelse på plads.

Når der er opnået enighed om rammerne for den fremtidige bebyggelse, udarbejdes der lokalplan for denne del inklusive parken.

Udkast til proces- og tidsplan for planlægningen fremgår af Bilag 1.

Byplanmæssige rammer

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 6. juni 2016 hovedprincipper og rammer for den fremtidige anvendelse, afgrænsning og bebyggelse i området. Disse rammer fremgår af Bilag 2, som blev anvendt af Region Syddanmark i forbindelse med afhændelse af området.

Der er igangsat en dialog med de nye ejere med udgangspunkt i disse rammer med henblik på fastlæggelse af plangrundlag for lokalplanlægningen til godkendelse i udvalget. Det er aftalt med ejer, at ved eventuel overskridelse af rammen stilles krav om visualisering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at planlægningen igangsættes og gennemføres som beskrevet i den vedlagte proces- og tidsplan.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Bilag

- 450-2018-13154 Bilag 1 - Foreløbig - Proces- og tidsplan for "Strandvænget" i Nyborg - 1. februar 2018
- 450-2018-40699 Bilag 2 - Rammer for afgrænsning og bebyggelse ved Strandvænget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Foreløbig - Proces- og tidsplan for "Strandvænget" i Nyborg - 1. februar 2018

Bilag 2 - Rammer for afgrænsning og bebyggelse ved Strandvænget

Punkt 12: Principgodkendelse til at bygge 7 stk. seniorboliger på Smedekrogen 1, Smedekrogen 3, Smedekrogen 5 og Smedekrogen 7 i Aunslev, Nyborg

Sagsfremstilling

12. Principgodkendelse til at bygge 7 stk. seniorboliger på Smedekrogen 1, Smedekrogen 3, Smedekrogen 5 og Smedekrogen 7 i Aunslev, Nyborg

Sagsnr.	450-2018-3322	Initialer	SPV	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har 8. februar 2018 modtaget en ansøgning fra 1klasses-grunde.dk ApS om principgodkendelse til at bygge 7 ét-plans seniorboliger med carporte på Smedekrogen 1, Smedekrogen 3, Smedekrogen 5 og Smedekrogen 7, 5800 Nyborg.

Der ønskes på de 4 matrikler på henholdsvis 557 m², 451 m², 463 m² og 445 m² at opføre i alt 7 boliger á ca. 82 m² med carporte placeret samlet. Der foreslås, at friarealet kan inddrages, så grundarealet på de enkelte grunde bliver større.

Ansøgningen begrundes med den store overtegning der var til boligforenings byggeri af seniorboliger på Nyborg Havn.

Smedekrogen er omfattet af [lokalplan nr. 210](#) Boligområde ved Skovgyden i Aunslev.

Lokalplanen blev i 2008 udarbejdet på baggrund af en privat byggeherres ønske om 10 boliger i området.

Det er Teknik- og Miljøafdelingens vurdering, at det ansøgte er en så væsentlig ændring i forhold til det lokalplanen giver mulighed for, at projektet vil kræve en ny lokalplan. Hvorved de omboende også vil have mulighed for at komme med deres bemærkninger.

Derudover står der følgende i Byggelovens § 10A:

”Når der opføres mere end ét enfamilieshus til helårsbeboelse på en ejendom, skal bebyggelsen opføres og anbringes således, at hver boligenhed med tilhørende grundareal kan udstykkes til en selvstændig ejendom med lovlig vejadgang.”.

De ansøgte grunde er forholdsvis små og lokalplanens § 4, stk. b, siger, at der ikke må udstykkes grunde mindre end 400 m², det vil derfor ikke være muligt at overholde lokalplanens krav om grundstørrelsen.

Med hensyn til inddragelse af friarealet i grundstørrelses beregningen kan dette ikke tillades. I lokalplanens formål § 1 står der, at der skal sikres udlæg til et friareal.

Da der i henhold til Planlovens § 19, stk. 1, ikke kan gives dispensation fra en lokalplans principper, formål og anvendelse, kan friarealet ikke inddrages i arealberegningen af grundstørrelsen.

Med hensyn til køb af Skovgyden 1, 5800 Nyborg (Aunslev Forsamlingshus), er det solgt til anden side.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Det kræver ikke grundkapital, da det ikke er en boligforening.

Indstilling

Der indstilles, at der ikke kan meddeles principgodkendelse til ansøgte projekt, da projektet vurderes at være en så væsentlig ændring i henhold til gældende lokalplan, at projektet kræver ny lokalplan.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Bilag

450-2018-30175 Ansøgning - tegninger m.m. - Smedekrogen 1, Smedekrogen 3, Smedekrogen 5 og Smedekrogen 7, Aunslev, Nyborg

450-2018- Oversigtskort - Smedekrogen 1, Smedekrogen 3, Smedekrogen 5 og
37462 Smedekrogen 7, Aunslev, 5800 Nyborg

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Indstillingen godkendt.

Bilag

Ansøgning - tegninger m.m. - Smedekrogen 1, Smedekrogen 3, Smedekrogen 5 og Smedekrogen 7, Aunslev, Nyborg

Oversigtskort - Smedekrogen 1, Smedekrogen 3, Smedekrogen 5 og Smedekrogen 7, Aunslev, 5800 Nyborg

Punkt 13: Introduktion til Teknik- og Miljøudvalget

Sagsfremstilling

13. Introduktion til Teknik- og Miljøudvalget

Sagsnr.	450-2018-4802	Initialer	MCR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet et program med henblik på at give Teknik- og Miljøudvalget en introduktion til Teknik- og Miljøafdelingens arbejde. Planen er følgende:

Den 23. april 2018 kl. 12.30-15.30: Oplæg v/ Advokat Mads Kobberø (sagsbehandlere fra Teknik- og Miljøafdelingen som skriver dagsordenpunkter deltager).

Herefter følger introduktion til 3 grupper i afdelingen som på 3 ordinære udvalgsmøder forbereder en introduktion på ca. 1 time til deres område.

Den 14. maj 2018: Introduktion til Natur og Miljø

Den 28. maj 2018: Introduktion til Plan og Byg (Mødet starter kl. 14.30)

Den 11. juni 2018: Introduktion til Vej og Ejendom

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at programmet til introduktionen godkendes.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Godkendt.

Punkt 14: Godkendelse af boligsocial helhedsplan 2018-2022 for AB Sprotoften og Lejerbo - Johannesgården og Sofiegården i Nyborg

Sagsfremstilling

14. Godkendelse af boligsocial helhedsplan 2018-2022 for AB Sprotoften og Lejerbo - Johannesgården og Sofiegården i Nyborg

Sagsnr.	450-2017-4254	Initialer	PHB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget skal indstille den boligsociale helhedsplan for 2018-2022 fra AB Sprotoften og Lejerbo – Johannesgården og Sofiegården i Nyborg til godkendelse i Byrådet.

Den boligsociale helhedsplan forelægges i marts 2018 følgende udvalg til orientering: Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Baggrund

En helhedsplan med boligsocialt indhold er en udviklingsplan for boligafdelinger i udsatte boligområder. Helhedsplanen er et samarbejde mellem Landsbyggefonden, de lokale boligorganisationer og kommunen. Den er typisk finansieret for fire år ad gangen, og Landsbyggefonden bidrager med 66 % af midlerne. De øvrige 33 % skal finansieres af kommune og boligorganisation.

Den nuværende boligsociale helhedsplan for Sprotoften for 2014-2018 skal afløses af en ny. Der har i 2016 været en proces i gang med AB Sprotoften, Lejerbo, beboer, frivillige organisationer og afdelingerne i Nyborg Kommune omkring en ny 4-årig helhedsplan.

Social- og Familieudvalget godkendte 5. december 2016 prækvalifikationsansøgningen til Landsbyggefonden. 2017 er blevet brugt til at udarbejde den endelige ansøgning til Landsbyggefonden.

Ansøgningen er blevet indstillet og behandlet af Landsbyggefonden 5. februar 2018. Det betyder, at den nu kan behandles af de politiske udvalg i Nyborg Kommune samt AB Sprotoftens og Lejerbos bestyrelser. Lejerbos bestyrelse har godkendt planen og Sprotoftens bestyrelsen behandler planen i uge 10, 2018.

Målgruppe for den boligsociale helhedsplan

Den boligsociale helhedsplan dækker i alt 4 afdelinger: AB Sprotoften (afd. 1, og 22) og Lejerbo Nyborg (afd. 153-0) Sofiegården samt Johannesgården (afd. 89-0). I alt drejer det sig om 596 lejemål og 1134 beboere fra de 4 afdelinger. Afdelingerne ligger relativt tæt på hinanden og har en række fællestræk som muliggør tværgående indsatser, samtidig med at der fortsat tages højde for afdelingernes særtræk.

Formål og mål med den boligsociale helhedsplan

Udgangspunktet for den boligsociale helhedsplan, og dermed for det boligsociale arbejde i Nyborg Kommune i perioden 2018-2022, er at udvikle og implementere tiltag, der kan skabe varige forandringer for den enkelte borger/beboer og for boligområderne som helhed. Ligeledes er der særligt fokus på at styrke samarbejdet mellem kommunale aktører og de boligsociale indsatser, så vi sammen medvirker til, at flere børn og unge får mulighed for at udnytte deres fulde potentiale og bryder den negative sociale arv.

Målet med den boligsociale helhedsplan er:

- Styrke udvikling, tryghed og trivsel i boligområderne – med særligt fokus på at inddrage beboerne i trivsels- og tryghedsskabende aktiviteter.
- Styrke uddannelsesniveaet og beskæftigelsen i boligområderne blandt børn/unge og voksne.
- Styrke og udvikle forældrenes ressourcer og kompetencer bredt, så de fremstår som gode rollemodeller, ved rådgivning, støtte, inddragelse i børnenes skolegang og ved at

aktivere passive forældre i fællesskabet med andre beboere.

- Understøtte og udvikle kriminalpræventivt arbejde i forhold til udsatte børn og unge i boligområderne – med særligt fokus på at rådgive og forebygge konflikter samt ved at være tilgængelige til hurtigt at løse opståede/eksisterende konflikter.
- Styrke det lokale samarbejde på tværs af beboergrupper, kommunale aktører, fritidsklubber, politi, frivillige organisationer etc.

Udfordringerne i boligområderne

Der bor en del familier med begrænset netværk og ressourcer, lav eller ingen uddannelse/ arbejdstilknytning, og børn som mangler gode rollemodeller. Der kommer nye børn til, hvor forældrene skal støttes i at skrive barnet op til institution, yngre børn bliver ældre, hvor fokus på kriminalpræventive indsatser bør styrkes. Ligeledes vurderes forældresamarbejdet både indenfor skole- og daginstitutionsområdet at være udfordrende på forskellige parametre. Der vurderes derfor, at en fortsat boligsocial indsats med aktiviteter, der ligger i naturlig forlængelse af forrige helhedsplan, samt iværksættelse af nye aktiviteter i Johannes- og Sofiegården, er nødvendigt for, at områderne kan bevare nuværende niveau samt udvikle sig yderligere.

Indsatser i den boligsociale helhedsplan

Indsatserne i den boligsociale helhedsplan er opbygget om følgende temaer og tilhørende aktiviteter:

Tryghed og trivsel

- Nabo- og tryghedsvandringer med det formål at sætte tryghed på dagsorden i boligområderne samt at være synlige og opsøgende i forhold til at forebygge utryghed i boligområderne.
- Ambassadørordning med det formål at fremme frivilligheden i boligområderne og øge det sociale netværk blandt beboerne.
- Samarbejde med Viften og Den blå cafe styrkes med det formål, at flere udsatte beboer i boligområderne får kendskab til og gør brug af tilbuddene.

Indsatserne vil blive varetaget af projektkoordinator, ejendomsfunktionærer, SSP-medarbejdere samt medarbejdere i Viften og Den blå cafe. Samlet set forventes anvendt 6 timer pr. uge til ovenstående aktiviteter.

Kriminalpræventiv indsats

- Rådgivning og konflikthåndtering med det formål at inddrage beboerne i at løse konflikterne i boligområderne.
- Brobygning til forenings- og fritidsliv med det formål at lave aktivitetsdage og brobygning til fritids- og foreningslivet, så flere beboere bliver en aktiv del af dette.
- Øget fokus på relationsarbejde med det formål at forebygge, at unge ”hænger ud” i boligområderne.

Indsatserne vil blive varetaget af projektkoordinator, ejendomsfunktionærer og SSP-medarbejdere. Samlet set forventes anvendt 7 timer pr. uge til ovenstående aktiviteter.

Uddannelse og beskæftigelse

- Studiecafe med det formål, at flere børn i boligområderne understøttes i deres skolegang og lektielæsning.
- Lektiecafe med det formål at flere unge i boligområderne understøttes i deres ungdomsuddannelse og lektielæsning.
- Fremskudt uddannelsesvejledning med det formål at styrke unge i at blive ”klædt på” til en ungdomsuddannelse samt forebygge frafald.
- Mentorer med det formål at opstarte et tæt samarbejde med Ungdommens Røde Kors og Tid til andre om at skabe mentorordning for boligområdernes udsatte børn og unge.

- Samarbejde og øget fokus på henvisning på tværs med det formål at styrke brobygningen mellem de boligsociale medarbejdere og de kommunale medarbejdere, så flere børn og unge henvises til de rigtige åbne kommunale tilbud.

Indsætterne vil blive varetaget af projektkoordinator, medarbejdere fra Danehofskolen og Birkhovedskolen, UU-vejledere samt medarbejdere fra jobcentret. Samlet set forventes anvendt 28 timer pr. uge til ovenstående aktiviteter.

Forebyggelse og forældreansvar

- Mødregupper med det formål at skabe et trygt rum i nærmiljøet for boligområdets småbørnsmødre, hvor mødrene styrkes i deres forælderrolle.
- Børnegruppe med det formål at afholde børnegrupper, hvor børn kan få støtte og hjælp til at samtale og skabe netværk med andre ligesindede.
- Brobygning og temaaftener med det formål at inddrage alle beboere i boligområderne med fx oplæg og kost, motion, sundhed, kommunale tilbud mv.
- Samarbejde på tværs i dagtilbud med det formål at igangsætte fælles indsætter til de børn og forældre, der bor i boligområderne.
- Rekruttering og brobygning til kommunale familieprogrammer med det formål at sikre, at flest mulige børn og familier har kendskab og henvises af de boligsociale medarbejdere til de kommunale støttemuligheder, der er.

Indsætterne vil blive varetaget af sundhedsplejerske i projektet, projektkoordinator, medarbejdere fra Danehofskolen og Birkhovedskolen samt medarbejdere fra Børnehaven Møllervangen, Ådalens Børnehave samt Børnehaven Valhalla. Samlet set forventes anvendt 35 timer pr. uge til ovenstående aktiviteter.

De ovennævnte indsætter er nærmere beskrevet i vedlagte bilag.

Organisering

Den boligsociale helhedsplan organiseres med en bestyrelse bestående af to forretningsførere fra boligorganisationerne og kommunal direktør.

Der nedsættes endvidere to følgegrupper.

Den ene følgegruppe består af relevante kommunale chefer, som 1 gang årligt deltager på et fællesmøde med nedsatte koordinationsgrupper (arbejdsgrupper) under de fire temaer. Følgegruppens opgave er her at bidrage med viden og inputs, som kan kvalificere helhedsplanens aktiviteter.

Derudover oprettes en følgegruppe, som består af beboerdemokrater fra henholdsvis Sprotoften og Lejerbo's beboerbestyrelser. Følgegruppens opgave er her at følge bestyrelsens og koordinationsgruppernes arbejde og at videreformidle relevant information til beboerne.

Bilag

Den samlede boligsociale helhedsplan med beskrivelse af mål og indsætter er vedlagt i bilag 1. Der er endvidere vedlagt bilag, der beskriver de konkrete indsætter i detaljer. Herudover er det vedlagt budget, organisationsdiagram, kommissorium for styringen af helhedsplanen samt beredskabsplan.

Økonomiske konsekvenser

Samlet set er økonomien i planen 9 mio. kr. Landsbyggefonden ansøges om 6 mio. kr. og den lokale medfinansiering (boligforeningerne og kommunen) vil udgøre 3 mio. kr.

Midlerne fordeles på følgende indsætsområder:

- Tværgående administrationsudgifter (585.000 kr. heraf 40.000 kr. i kommunal medfinansiering)
- Tryghed og trivsel (842.000 kr. heraf 210.000 kr. i kommunal medfinansiering)
- Kriminalpræventiv indsats (841.000 kr. heraf 210.000 kr. i kommunal medfinansiering)

- Uddannelse og beskæftigelse (3,366 mio. kr. heraf 840.000 kr. i kommunal medfinansiering)
- Forebyggelse og forældreansvar (3,366 mio. kr. heraf 840.000 kr. i kommunal medfinansiering).

Nyborg Kommune medfinansierer den boligsocial helhedsplan med i alt 2.140.000 kr. i perioden fra 1. april 2018 til 31. marts 2022 i form af arbejdstimer. Oversigt over hvordan medfinansieringen er fordelt fremgår af bilag 2.

Indstilling

Det indstilles:

- at Social- og Familieudvalget anbefaler helhedsplanen overfor Byrådet.
- at Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 5. marts 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Socialafdelingen oplyser, at der ikke er afsat midler i budgettet til medfinansiering af helhedsplanen. Medfinansieringen sker via eksisterende medarbejderressourcer fra kommunens forskellige afdelinger. Det vil ske med eksisterende indsatser samt ved omlægning af eksisterende medarbejdertimer til arbejdet i den boligsociale helhedsplan.

Bilag

- | | |
|----------------|--|
| 450-2018-19150 | Bilag 1 - Boligsocial helhedsplan 2018-2022 - Strategisk samarbejdsaftale - AB Sprotoften og Lejerbo - Johannesgården og Sofieengården - Nyborg (39 sider) |
| 450-2018-19149 | Bilag 2 - Budget 2018-2022 - Boligsocial indsats 2018-2022 - Sprotoften og Lejerbo |
| 450-2018-23509 | Organisationsdiagram - Strategisk samarbejdsaftale om boligsocial indsats - AB Sprotoften og Lejerbo |
| 450-2018-23503 | Beredskabsplan - boligsocial - AB Sprotoften og Lejerbo - Nyborg |
| 450-2018-23508 | Kommissorium for styring af helhedsplanen - AB Sprotoften og Lejerbo - Johannesgården og Sofieengården |
| 450-2018-23504 | Delaftale - Forebyggelse og forældreansvar - boligsocial helhedsplan Nyborg (21 sider) |
| 450-2018-23507 | Delaftale - Uddannelse og beskæftigelse - boligsocial helhedsplan Nyborg (21 sider) |
| 450-2018-23505 | Delaftale - Kriminalpræventiv indsats - boligsocial helhedsplan Nyborg (15 sider) |
| 450-2018-23506 | Delaftale - Tryghed og trivsel - boligsocial helhedsplan Nyborg (15 sider) |

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Boligsocial helhedsplan 2018-2022 - Strategisk samarbejdsaftale - AB Sproftøften og Lejerbo - Johannesgården og Sofieengården - Nyborg (39 sider)

Bilag 2 - Budget 2018-2022 - Boligsocial indsats 2018-2022 - Sproftøften og Lejerbo

Organisationsdiagram - Strategisk samarbejdsaftale om boligsocial indsats - AB Sproftøften og Lejerbo

Beredskabsplan - boligsocial - AB Sproftøften og Lejerbo - Nyborg

Kommissorium for styring af helhedsplanen - AB Sproftøften og Lejerbo - Johannesgården og Sofieengården

Delaftale - Forebyggelse og forældreansvar - boligsocial helhedsplan Nyborg (21 sider)

Delaftale - Uddannelse og beskæftigelse - boligsocial helhedsplan Nyborg (21 sider)

Delaftale - Kriminalpræventiv indsats - boligsocial helhedsplan Nyborg (15 sider)

Delaftale - Tryghed og trivsel - boligsocial helhedsplan Nyborg (15 sider)

Punkt 15: Høringsudkast: Frivillighedspolitik 2018-21 - Hånd i hånd med frivilligheden

Sagsfremstilling

15. Høringsudkast: Frivillighedspolitik 2018-21 - Hånd i hånd med frivilligheden

Sagsnr.	450-2017-8480	Initialer	RAS	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte i 2017 en proces vedrørende ny frivillighedspolitik med ønske om, at det nye Sundheds- og Forebyggelsesudvalg blev involveret i hørings- og beslutningsprocessen. Der foreligger nu et udkast til en Frivillighedspolitik 2018-21 – Hånd i Hånd med frivilligheden (vedhæftet som bilag).

Udkast til Frivillighedspolitikken er blevet til på baggrund af et dialogmøde i 2017 med kommunens frivillige, foreninger og medarbejdere samt en evaluering af Frivilligpolitikken 2013-16 – Et håndtryk til frivilligheden.

Med Frivillighedspolitikken 2018-21 – ”Hånd i hånd med frivilligheden”, har Nyborg Kommune en vision om at være en kommune, hvor frivillige, foreninger og aktive medborgere bliver mødt med åbenhed og velvilje.

Nyborg Kommune ønsker at fremme det gode initiativ og understøtte borgernes engagement og lyst til at involvere sig.

Nyborg Kommune ønsker også at motivere til social ansvarlighed, nye fællesskaber og samarbejdsflader. Frivilligområdet skal således formes hånd i hånd med frivilligheden.

Samspillet mellem kommune og civilsamfund er afgørende for den udvikling og det samarbejde, som det kræver at gøre vision til virkelighed. Nyborg Kommune indtager gerne en aktiv rolle:

- Vi bygger bro
- Vi samskaber med alle
- Vi vægter god kontakt og dialog
- Vi involverer nye målgrupper
- Vi faciliterer og motiverer
- Vi tilbyder kurser og viden
- Vi sikrer gode rammer
- Vi er ambitiøse

På dialogmødet i 2017 blev der prioriteret en række målgrupper og temaer:

Målgrupperne er blandt andet svage ældre, ensomme, demente, udsatte, psykisk sårbare, handicappede, stressramte, enlige, flygtninge, kronisk syge, plejecentre, børnefamilier.

Temaerne er motions- og besøgsvenner, mentor- og ledsagerordninger, koordinerede indsatser, synergi og samarbejde mellem kommune og frivilligcenter, kvalificering og kompetenceløft, forsikring af frivillige, synlighed og information, involvering af unge, samvær på tværs af alder, mindske ensomhed, samarbejde med og mellem fx foreninger, skoler, SFO'er, tænke frivillighed ind i kommunale projekter, hjælp til rekruttering, hjælp til selvhjælp og brugerfrivillighed.

De prioriterede målgrupper og temaer danner grundlag for 5 indsatsområder, som er beskrevet i frivillighedspolitikken:

- Frivillige fællesskaber

- Ensomhed
- Mental Sundhed
- Frivillighed på tværs
- Frivillighed på nye måder.

Frivillighedspolitikken med de nævnte målgrupper, temaer og indsatsområder foreslås at danne rammen om det arbejde, der vil tegne frivilligområdet i Nyborg Kommune gennem de næste fire år.

Forslag til høringsproces:

21. februar-6. april 2018	Sundheds- og Forebyggelsesudvalget sender udkast til Frivillighedspolitikken i bred høring bl.a. på <ul style="list-style-type: none"> - På alle udvalg - Diverse råd bl.a. seniorråd, handicapråd og ungeråd - Kommunens hjemmeside og Facebookside - Via mail til foreninger mv.
18. april, 2018	Udkast til Frivillighedspolitik med indkomne høringssvar præsenteres for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget med henblik på anbefaling af politikken til byrådet.
29. maj 2018	Frivillighedspolitik 2018-21 – Hånd i hånd med frivilligheden til godkendelse i Byrådet

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget drøftede Frivillighedspolitikken på møde 21. februar 2018, hvor udvalget beslutter at sende politikken i høring efter den foreslåede tidsplan.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter frivillighedspolitikken med henblik på et eventuelt høringssvar.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2018-42635 Frivillighedspolitik 2018-21 - Hånd i hånd med frivilligheden - høringssudkast opslag ny

Beslutning i Social- og Familieudvalget 5. marts 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O), Jørgen Jørgensen (V), Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 5. marts 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Prioritering og ønsker om flere frivillige mentorer for vores ledige - gerne fra erhvervsområdet.

Beslutning i Ældreudvalget 6. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A), Poul Erik Knudsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2018:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Frits Christensen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 6. marts 2018:

Fraværende: Anne Dyrhøj (V), Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 12. marts 2018:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

Frivillighedspolitik 2018-21 - Hånd i hånd med frivilligheden - høringsudkast opslag ny