

# REFERAT Ældreudvalget d. 05-05-2015

**Mødedato**    Tirsdag d. 05. maj 2015 kl. 14:30

**Mødested**    Mødelokalet i Arkaden

## Indholdsfortegnelse

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| Idékatalog fra borgermødet Fælles udfordringer - Fælles løsninger..... | 3  |
| Indsats- og ydelseskatalog for hjemmeplejen 2015.....                  | 5  |
| Kvalitetsstandard til klippekort ekstra hjemmehjælp.....               | 7  |
| Brandsyn på Plejecentre i 2014.....                                    | 9  |
| Brandsikkerhed på plejehjem og i ældreboliger.....                     | 12 |
| Ledelsesinformation pr. marts 2015.....                                | 15 |
| Medicinhåndtering.....                                                 | 17 |
| Kontrakt 2016 - Center for kommunikation og Velfærdsteknologi.....     | 19 |
| Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune.....                           | 22 |
| Sundhedsberedskabsplan 2014 - 2017.....                                | 24 |
| Status på udskrivelser fra sygehus - OUH og Svendborg Kommune.....     | 26 |
| Program for studietur vedr. udlicitering.....                          | 29 |
| Orientering - Referat fra Seniorrådsmøde 8. april 2015.....            | 30 |
| Meddelelser.....                                                       | 31 |
| Lukket: Meddelelser.....                                               | 32 |

# Idékatalog fra borgermødet Fælles udfordringer - Fælles løsninger

## Sagsfremstilling

### 1. Idékatalog fra borgermødet Fælles udfordringer - Fælles løsninger

|         |                |           |     |       |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2014-26860 | Initialer | TUM | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

---

#### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 19. januar 2015 at afholde borgermøde omhandlende de udfordringer, som Nyborg Kommune står over for i de kommende år. Borgermødet er et led i strategien SAMMEN om Nyborg Kommune.

Borgermødet blev afholdt 16. marts 2015 på Hotel Nyborg Strand med formålet at inddrage borgere, foreninger og virksomheder til at komme med idéer og forslag til mulige løsninger.

151 borgere, foreninger og virksomheder havde tilmeldt sig borgermødet. Deltagernes idéer og forslag er nu sammenskrevet til et idékatalog.

Økonomiudvalget har besluttet at sende idékataloget til drøftelse i alle fagudvalg. Derudover udsendes idékataloget i elektronisk udgave til de borgere, foreninger og virksomheder, som var tilmeldt borgermødet samt publiceres på kommunens hjemmeside.

Derudover drøfter Ældreudvalget, om udvalget har yderligere forslag og idéer til udmøntning af rammen til effektiviseringer og besparelser i forhold til dem, der blev besluttet på udvalgsmøderne i sommeren 2014.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter idéer og forslag fra idékataloget, som kan relateres til fagudvalgets område. Desuden drøftes det om udvalget har idéer eller forslag til effektiviseringer og besparelser.

#### Sagen afgøres i

Ældreudvalget

#### Bilag

450-2015-60174

Idékatalog fra borgermødet Fælles udfordringer Fælles løsninger (14 sider)

**Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Drøftet. Idéerne fra borgermøde 5. maj og idéer fra personale renskrives og sættes på næste møde.

# Indsats- og ydelseskatalog for hjemmeplejen 2015

## Sagsfremstilling

## 2. Indsats- og ydelseskatalog for hjemmeplejen 2015

Sagsnr. 450-2014-81

Initialer LHU

Åbent

---

### Sagsfremstilling

Ældreudvalget besluttede på udvalgsmødet 13. januar 2015 at sende de opdaterede kvalitetsstandards for praktisk hjælp og personlig pleje efter Servicelovens § 83 og en ny kvalitetsstandard for rehabiliteringsforløb efter Servicelovens § 83 a i høring i Seniorrådet. Udvalget godkendt kvalitetsstandarderne endelig på mødet 3. marts 2015.

I forlængelse af de opdaterede kvalitetsstandards skal ydelseskatalog opdateres, så det sikres, at kataloget er i overensstemmelse med de godkendte kvalitetsstandards.

Ændringer i Indsats- og ydelseskatalog for hjemmeplejen 2015 er foretaget i indledningen, så det fremgår, hvilke indflydelse et rehabiliteringsforløb har på visitation til hjælp.

Ydelseskataloget er i år ændret til Indsats- og ydelseskatalog, fordi visitation til et rehabiliteringsforløb sker i indsats, f.eks. personlig pleje, så rehabiliteringsteamet fortløbende kan justere indholdet og tiden for at understøttes borgers mål.

Indsats- og ydelseskatalog for hjemmepleje er på den måde et konkret arbejdsredskab, når der skal visiteres til hjælp og beskriver, afhængigt af borgerens funktionsniveau, hvilken hjælp og tid borgeren kan modtage.

Ved ansøgning om hjælp vurderes det, om borgeren har et udviklingspotentiale. Er det tilfældet, så visiteres borgeren til et rehabiliteringsforløb med en indsats personlig pleje og /eller praktisk hjælp.

Hvis det vurderes, at borgeren ikke har et udviklingspotentiale laves der en funktionsevnevurdering, der beskriver borgerens evne til/eller begrænsninger i at klare hverdagen inden for følgende områder:

- Personlig hygiejne
- Mobilitet
- Ernæring
- Hverdagens aktiviteter
- Interesser og Hobbies
- Kontakt til familie og venner
- Forebyggelse af forværring af sygdom/tab af funktionsevne
- Boligens indretning

Ydelseskataloget er vejledende for det generelle serviceniveau for hjemmeplejen i Nyborg Kommune. Ved bevilling af indsatser skal der altid laves en individuel vurdering af borgers samlede situation. Ved særlige vanskelige situationer og særlige behov kan det være nødvendigt at afvige fra det gældende serviceniveau. Ved ægtepar/samlevende deles ydelserne rengøring, udvidet rengøring, ekstra rengøring og indkøb.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

**Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning og sender den til orientering i Seniorrådet.

**Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

**Bilag**

450-2015-65793

Indsats- og ydelseskatalog for hjemmeplejen.pdf

**Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

# Kvalitetsstandard til klippekort ekstra hjemmehjælp

## Sagsfremstilling

### 3. Kvalitetsstandard til klippekort ekstra hjemmehjælp

Sagsnr. 450-2015-4761

Initialer LHU

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med Aftalen om Finanslov 2016 blev det muligt at ansøge om midler til den såkaldte klippekortsordning. Ældreudvalget besluttede på udvalgsmøde 3. januar 2015, at:

- der skulle søges puljemidler fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold til klippekortsordning, der skal styrke de svageste hjemmehjælpsmodtagere
- de svageste hjemmehjælpsmodtagere defineres som den gruppe borgere, der modtager minimum 10 timers hjemmehjælp om ugen, svarende til at 123 borgere bliver omfattet af klippekortsordningen
- de svageste borgere visiteres til 30 min. ekstra hjælp om ugen
- den visiteret ekstra hjælp leveres på hverdage i dagtimerne
- Pleje- og Omsorgsafdelingen beskriver det konkrete tilbud i en kvalitetsstandard
- den afgrænsede gruppe bliver visiteret til ydelsen, der leveres med start i uge 27

Pleje- og Omsorgsafdelingen har pr. 27. april 2015 modtaget tilsagn på ansøgning fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold.

For at sikre at Pleje- og Omsorg kan handle effektiv, når tilbagemeldingen fra Ministeriet modtages, er der udarbejdet forslag til kvalitetsstandard og implementeringsplan, så det sikres, at ordningen kan træde i kraft fra uge 27.

#### Kvalitetsstandard

Forslag til kvalitetsstandard for Klippekort til ekstra hjemmehjælp er vedlagt og lavet ud fra den samme ramme, der anvendes til øvrige kvalitetsstandarder inden for praktisk hjælp og personlig pleje.

Det fremgår af kvalitetsstandard, at borgeren visiteres til en ½ time ekstra hjælp om ugen, og borgeren har mulighed for at "spare op" til f.eks. 1 time hver anden uge osv.

For at sikre, at ordningen kan modtages af så mange borgere som muligt, har det været vigtigt, at opsparing og anvendelse af tid ikke medfører, at der skal indkaldes ekstra personale, eller der skal ydes ekstra timer som følge af merarbejde. Der er derfor lagt op til, at borgeren ved opstart af ordningen vælger, hvordan den ekstra tid typisk ønskes afviklet. F.eks. ½ time hver uge eller 1 time hver anden uge. Derefter kan borgeren med 4 ugers varsel ændre fordelingen af timer eller opsparing til særlige aktiviteter. Der lægges ligeledes op til, at der max. kan spares op til 4 timer, der leveres i dagtimerne i tidsrummet fra kl. 10-15, så det undgås, at de tilførte puljemidler går til dækning af merudgift på personaledelen.

#### Implementeringsplan

- Der er udarbejdet procedurer for, hvordan visitation og anvendelse af den ekstra tid registreres i Care, så der kan trækkes den nødvendige dokumentation til Ministeriet.
- Der er planlagt informationsmøder i distrikterne.

Tilsagnet fra Ministeriet betyder, at følgende foretages

- Der trækkes lister fra Care med oversigt de borgere, der aktuelt modtager 10 + fra hjemmeplejen
- De borger der er omfattet af ordningen vil personligt modtage informationsmateriale om klippekortordningen fra deres kontaktpersonen i hjemmeplejen
- Kontaktpersonen vil derefter aftale med borgeren, hvordan de ekstra timer som udgangspunkt ønskes anvendt

- Kontaktpersonen sikrer, at borgerens valg dokumenteres i Care
- Klippekortordningen igangsættes fra uge 27

### **Økonomiske konsekvenser**

Den øget tid til klippekortsordningen dækkes via puljemidler svarende til 0,523 mio. kr. i 2015 og 1,046 mio. kr. 2016. Det bemærkes at det ansøgte beløb er forhøjet i forhold til det forhåndsreserverede beløb. Dette skyldes, at to kommuner har valgt ikke at søge om midler, hvorfor det reserverede beløb til de øvrige kommuner automatisk forhøjes.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget sender kvalitetsstandarden og implementeringsplanen i høring i Seniorrådet. Under forudsætning af, at Seniorrådet ikke har indsigelser mod kvalitetsstandarden, betragtes kvalitetsstandarden og implementeringsplanen som godkendt.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Bilag**

450-2015-65681

Kvalitetsstandard til Klippekortordning.pdf

### **Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt og sendes i høring.

# Brandsyn på Plejecentre i 2014

## Sagsfremstilling

### 4. Brandsyn på Plejecentre i 2014

Sagsnr. 450-2014-26759

Initialer LAQ

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Beredskabet gennemfører ét årligt brandsyn på hvert af nedenstående kommunale plejecentre o.l. som fastlagt i Forsvarsministeriets bekendtgørelse nr. 175 af 25. februar 2008 om brandsyn og offentliggørelse af resultater af brandsyn foretaget i forsamlingslokaler.

- Vindinge Landsby Center
- Plejecenter Egevang
- Plejecenter Rosengården
- Plejecenter Svanedammen
- Plejecenter Tårnparken
- Rehabiliteringscenter

#### Formål med brandsyn

Brandsyn skal medvirke til, at krav til brandværnsforanstaltninger overholdes, således at risikoen for, at brande opstår, at brande breder sig, at skader på personer, ejendom og miljø finder sted, mindskes mest muligt, og at der sikres forsvarlige rednings- og slukningsmuligheder i tilfælde af brand.

#### Driftsmæssige bestemmelser

De driftsmæssige bestemmelser, der kontrolleres ved hvert brandsyn, er fastlagt i Beredskabsstyrelsens bekendtgørelse nr. 212 af 27. marts 2008 om driftsmæssige forskrifter for hoteller m.v., plejehjem, plejehjem, forsamlingslokaler, undervisningslokaler, daginstitutioner og butikker.

#### Beredskabets bemærkninger til de gennemførte brandsyn

Beredskabet har over en årrække konstateret, at der på alle plejecentre og rehabiliteringscenter, uden undtagelser, vises stor forståelse for de brand- og redningsmæssige forhold.

Beredskabet oplever, at der hele året er en god og konstruktiv dialog mellem beredskabet og ledelsen på centrene til stor gavn for den brand- og redningsmæssige sikkerhed på centrene. I de sager, hvor der har været "skarpe" situationer, som f.eks. brand i bolig, har beredskabet oplevet, at personalet har reageret hurtigt, korrekt og effektivt.

I år 2014 har der været i alt 3 påbud fordelt på 2 centre. I relation til den bygningsmasse centrene udgør, er det et overordentligt fint resultat, og underbygger beredskabets opfattelse af centrenes forståelse for de brand- og redningsmæssige forhold.

Påbud udstedes i hen hold til brandsynsbekendtgørelsens § 7, stk. 1. På Plejecenter Rosengården blev der udstedet 2 påbud, hvor det ene var vedrørende et slangevindskab der var aflåst på C gangen. (Brandslukningsmateriel skal anbringes synligt og være let tilgængeligt.) Det andet påbud var en branddør mellem C- og B gangen, som ikke lukkede tæt ved aktivering af ABDL'en. (Automatisk branddørlukningsanlæg kontrolleres og vedligeholdes, så de er pålidelige). På Rehabiliteringscenteret blev der udstedet 1 påbud, hvor motionsudstyr flyttes fra gangareal til motionsrum. (Der skal være mindst 1,3 m frit gangareal).

DBI (Dansk Brand- og sikringsteknisk Institut) har i 2014 gennemført inspektion på brandalarmanlæggenes funktionalitet på

- Vindinge Landsby Center - Godkendt anmærkningsfrit

- Plejecenter Rosengården – Godkendt anmærkningsfrit
- Plejecenter Tårnparken – Godkendt anmærkningsfrit
- Plejecenter Egevang – Godkendt m. B-fejl
- Plejecenter Svanedammen – Godkendt m. C-fejl
- Rehabiliteringscenter – Godkendt m. C-fejl

Godkendt med B-fejl betyder, at anlægget kan køre, men at fejlen skal være udbedret inden 2 måneder og at DBI skal have besked på, at fejler er udbedret. Hvis fejlen ikke er udbedret inden 2 måneder er anlægget ikke længere godkendt – det kan dog godt fungerer.

Godkendt med C-fejl betyder, at anlægget kan køre og at fejlen skal udbedres snarest og senest inden næste årlige inspektion.

B-fejl på Egevang:

71.47 - Under afprøvningen kunne det konstateres, at brandalarm fra detektor 01-011/002, og efterfølgende kvittering af alarmen for at få yderligere 3 minutters forsinkelse af alarm-overføringen, at alarmen blev afsendt øjeblikkeligt.

Ved de øvrige afprøvede røgdetektorer blev alarmoverførslen forsinket korrekt ved kvittering.

Forholdet skal eftergås og udbedres.

C-fejl på Svanedammen:

71.21 – Orienteringsplaner-gruppeplan 0066-0067 skal rettes til efter de faktiske forhold, dør til trappe skal indtegnes.

71.31 – Dektor 0064 skal udskiftes til en røgdetektor, da det er en styrende detektor til en AB DL-dør.

C-fejl på Rehabiliteringscenter:

71.21 – Orienteringsplaner- gruppeplan 01-014, skal rettes til efter de faktiske forhold, væg er fjernet.

DBT, Falck, Lotus eller anden selvvalgt leverandør fører tilsyn med pulverslukkere m.m.

Teknisk Service har udarbejdet handleplaner for behandling af bemærkninger i Brandsyns- og Inspektionsrapporter.

Handleplan for brandsynsrapporter fra Beredskabsafdelingen:

- Udbedring af forholdene i rapporten påbegyndes af Teknisk Service med det samme og senest inden 30 dage.
- Når forholdene er bragt i orden meddeler Teknisk Service dette skriftligt til Beredskabsafdelingen.

Handleplan for inspektionsrapporter fra DBI:

- Teknisk Service tager kontakt til det firma der servicere anlægget. Firmaet udbedre forholdene i rapporten og giver besked til Teknisk Service. Teknisk Service sender beskeden videre til DBI.

Udover de årlige tilsyn fra Beredskabsafdelingen, DBI og selvvalgt leverandør skal der hvert tredje år udarbejdes en attest af en autoriseret el-installatør efter gennemførelse om, at

- flugtvejs- og panikbelysning er i driftsklar stand
- varslingsanlæg er i driftsklar stand og
- automatiske branddørlukningsanlæg er funktionsdygtige

attesten indsendes til Beredskabsafdelingen.

Attesten skal opbevares et tilgængeligt sted på plejecenteret og indgår i Beredskabsafdelingens brandsynsrapport.

Brandsynsrapporter fra Beredskabsafdelingen, Inspektionsrapporter fra DBI og Teknisk Services handleplan vedlægges som bilag.

Sagen sendes til orientering i Seniorrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Bilag**

|                 |                                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 450-2014-63359  | Handleplan - Brandsyn på Plejecentre og Rehabiliteringscenter.pdf                 |
| 450-2015-44426  | DBI 2014 - Plejecenter Svanedammen.pdf                                            |
| 450-2015-48349  | DBI 2014 - Plejecenter Tårnparken.pdf                                             |
| 450-2015-44420  | DBI 2014 - Plejecenter Egevang.pdf                                                |
| 450-2015-44416  | DBI 2014 - Plejecenter Rosengården.pdf                                            |
| 450-2015-48344  | DBI 2014 - Vindinge Landsbycenter.pdf                                             |
| 450-2015-44419  | DBI 2014 - Rehabiliteringscenter (10.28.2014).pdf                                 |
| 450-2014-84985  | Brandsyn Plejecenter Tårnparken, Tårnparken 42, 5800 Nyborg.pdf                   |
| 450-2014-154747 | Brandsyn Plejecenter Egevang, Egevangsvej 1A, 5540 Ullerslev, 7. oktober 2014.pdf |
| 450-2014-156444 | Brandsyn Plejecenter Rosengården, Kløvervej 1, 5853 Ørbæk.pdf                     |
| 450-2014-97471  | Brandsyn Vindinge Landsbycenter, Bøjdenvej 49A, 5800 Nyborg.pdf                   |
| 450-2014-35518  | Brandsyn Rehabiliteringscenter, Nydamsvej 1, 5800 Nyborg, 14. oktober 2014.pdf    |

### **Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

# Brandsikkerhed på plejehjem og i ældreboliger

## Sagsfremstilling

### 5. Brandsikkerhed på plejehjem og i ældreboliger

Sagsnr. 450-2015-10644

Initialer LHU

Åbent

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med den seneste tids medieomtale om brandsikkerhed på plejecentre og i ældreboliger opfordrer Klima-, Energi- og Bygningsministeriet kommunerne til at sætte særligt fokus på brandsikkerheden i disse typer boliger bl.a. om kommunerne har plejeboliger uden automatisk brandalarmanlæg eller om der er utidssvarende automatiske brandalarmanlæg installeret i plejeboliger, og om der i de konkrete tilfælde kan være behov for at opdatere anlæggene.

Beredskabsstyrelsens årlige opgørelse over brandofre fra 2014 har desværre vist, at der har været flere dødsbrande i det forgangne år end i tidligere år. Blandt de omkomne er en række ældre borgere, hvoraf flere boede på plejecentre eller i ældreboliger. Det er vigtigt, at personer har mulighed for at komme i sikkerhed ved egen hjælp eller med hjælp fra andre, når der opstår brand i deres bolig. For at dette kan ske, er det vigtigt, at der i plejeboliger er installeret brandalarmanlæg, som advarer beboere og personalet så tidligt som muligt ved brand.

Der har siden 1982 været regler i bygningsreglementet om opsættelsen af automatiske brandalarmanlæg i nybyggede plejehjem og i plejehjem, der ombygges i større grad. Siden 1982 er der sket en stor udvikling i udførelsen af automatiske brandalarmanlæg. Udviklingen muliggør nye løsninger, herunder anvendelsen af røgdetektorer, som kan sikre en hurtigere alarmering og dermed mulighed for en hurtigere redning af personer ved brand. For de eksisterende plejehjem følger det af byggeloven, som for alt andet byggeri, at det er bygningsejeren, der skal sikre, at bygningerne er sikkerhedsmæssigt forsvarligt indrettet.

I henhold til opfordringen er herunder en oversigt over de brandsikkerhedsmæssige foranstaltninger på Nyborg Kommunens plejecentre og i ældreboliger, som kommunen har råderet over.

#### Brandsikkerhed på plejecentre

| Plejecenter                  | Boliger                                                                                                     | Gang/fællesarealer              | Restlevetid                                                                                   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tårnparken                   | Sprinkler anlæg                                                                                             | Røgdetektorer                   | Restlevetid skal vurderes                                                                     |
| Vindinge Landsbycenter       | Termometektorer                                                                                             | Røgdetektorer                   | Pr. 1. januar 2016 er det ikke længere muligt at få reservedele til systemet – skal udskiftes |
| Rosengården                  | Termometektorer                                                                                             | Røgdetektorer                   | Restlevetid skal vurderes                                                                     |
| Egevang                      | Termometektorer                                                                                             | Røgdetektorer                   | Restlevetid skal vurderes                                                                     |
| Svanedammen (Gl. afdelinger) | Termometektorer                                                                                             | Termometektorer + røgdetektorer | Pr. 1. januar 2016 er det ikke længere muligt at få reservedele til systemet – skal udskiftes |
| Svanedammen (Nye afdelinger) | Termometektor i stuen og en røgdetektor i soveværelset. Endvidere er der også sprinkleranlæg i lejligheden. | Termo + røgdetektorer           | Pr. 1. januar 2016 er det ikke længere muligt at få reservedele til systemet – skal udskiftes |

|                                     |                 |                                                                                 |                           |
|-------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Rehabiliteringscenter<br>Jernbanebo | Termodetektorer | Røgdetektorer                                                                   | Restlevetid skal vurderes |
| Egeparken                           | Ingenting       | Brandtæppe +<br>pulverslukker (der er<br>ingen der overnatter i<br>centerdelen) | Restlevetid skal vurderes |

**Røgalarmer:** reagerer på al slags røg. Der går alarm til brandvæsenet og personalets telefoner.

**Termodetektorer:** reagerer på varme. Der går alarm til brandvæsenet og personalets telefoner.

**Sprinkler:** aktiveres ved varme – og begrænser en brand. Alarm går til brandvæsen og personalets telefoner.

### Brandsikkerhed i ældreboliger

| Boligforening                                                                                                   | Boliger                                                                                                                                                                       | Handlinger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FAB<br>(Egevangsvej 1 b,<br>101-124<br>og Enggårdsvænget<br>1-7)                                                | Ingen alarmer.<br>Da der ingen regler er på området,<br>anses det som borgernes eget<br>ansvar at sikre sin bolig mod brand.                                                  | Efter brand i Ullerslev vil FAB på kommende<br>afdelingsmøde i Ullerslev tage emnet op med<br>beboere.<br>FAB vil gerne sætte røgalarmer op og modregne i<br>huslejen, hvis beboere ønsker det.<br>Spørgsmålet er, om røgalarmer er løsningen? Ikke<br>givet at alle borgere kan vedligeholde dem –<br>desuden vil en røgalarm ofte alarmere hos storrygere<br>med risiko for, at den afbrydes.                                                                                                                                                               |
| Holmegården<br>(Egeparken 25-47<br>ulige numre, Egevej<br>14-52 lige numre og<br>Hesteskoen<br>Egeparken 42-92) | Ingen alarmer.<br>Holmegården har ikke en overordnet<br>politik på området – det er den<br>enkelte borgers ansvar.                                                            | Der laves 10 års vedligeholdsplaner i afdeling<br>Egeparken. Det har tidligere været drøftet på et<br>afdelingsmøde, om der skal opsættes røgalarmer i<br>boliger. Beslutning blev, at der ikke opsættes<br>røgalarmer, da beboere ikke selv kan sikre<br>vedligeholdelse af røgalarmer.<br><br>Holmegården vil gerne undersøge muligheden for og<br>pris på et brandanlæg som vil alarmere til personalet<br>på Plejecenter Egeparken.<br><br>Holmegården har efterfølgende undersøgt, at prisen<br>for en røgalarm tilsluttet strøm ca. er 1000 kr. /bolig. |
| Sprogtøften<br>(Helgetoftevej 16-34<br>lige numre og<br>Nydamsvej 3-21<br>ulige numre)                          | Ingen røg/brandalarmer.<br>Det er ikke et lovkrav og anses for<br>borgeres eget ansvar at sikre sig<br>mod brand.                                                             | Der er ikke planer om tiltag.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Domea<br>(Rosenvænget 1-20<br>og Stationsvej 47-<br>69)                                                         | Det er fast procedure, at<br>varmemester ved indflytning<br>opfordrer borger/pårørende om at<br>opsætte røgalarmer samt orienterer<br>om, at de selv skal huske batteriskift. | DOMEA vil gerne opsætte egentlige brandanlæg,<br>som alarmerer direkte til Brandvæsen, det kræver to<br>ting:<br>1. Demokratisk beslutning i den enkelte afdeling (ex.<br>ældreboliger ved Plejecenter Rosengården)<br>2. At husleje forhøjes svarende til udgiften til<br>etablering og drift af anlægget                                                                                                                                                                                                                                                    |

Der afholdes styringsgruppemøde en gang årligt med boligforeningerne. Ældrechefen deltager med henblik på at indgå i dialog med boligforeningerne om bedre brandsikring i Ældreboligerne i Nyborg Kommune.

### Økonomiske konsekvenser

Administrationen udarbejder et forslag til en plan for evt. renovering og nyanskaffelse af brandanlæg på plejecentrene. Dette indarbejdes i forslag til budgetforhandling 2016.

**Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orientering til efterretning.

**Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

**Bilag**

450-2015-64618

Brev til kommunerne fra klima-, energi- og bygningsministeren.pdf

**Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

# Ledelsesinformation pr. marts 2015

## Sagsfremstilling

### 6. Ledelsesinformation pr. marts 2015

|         |               |           |     |       |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2015-3758 | Initialer | AGI | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

---

#### Sagsfremstilling

Ældreudvalget følger hver måned forskellige indsatser i Pleje- og Omsorgsafdelingen, herunder ventelister til ydelser, der er omfattet af de politisk godkendte sagsbehandlingsfrister og de politisk godkendte mål i KL's analyse af hjemme- og sygeplejen 2012.

Hermed følger ledelsesinformation vedrørende:

- Venteliste til Hjælpemidler og Handicapbiler
- Venteliste ved udskrivelser
- Venteliste til handicapbiler
- Venteliste til Pleje- og ældreboliger
- Venteliste til Visitation til hjemmehjælp
- Sygeplejeklinikker
- Sygepleje – videredelegerede ydelser
- Sygepleje – Ældrepleje vedr. sygepleje
- Hjemmepleje
- Rehabiliteringsforløb §83a
- Utsigtede hændelser
- Straks service
- Senior Info
- Køkkener
- Ansatte i pleje og omsorgsafdelingen
- Anmeldte voldsager

#### Nedslagspunkter

Pleje- og Omsorgsafdelingen peger på følgende som nedslagspunkter:

- Utsigtede hændelser – ingen kritiske hændelser
- Anmeldte voldsager – Administrationen går i dialog med ledere og medarbejdere ang. retningslinjer for, hvad der indberettes som vold
- Rehabiliteringsforløb §83a – Der har i alt været 66 borgere henvist til et rehabiliteringsforløb, heraf er 51 forløb er afsluttet og 45,1 % af borgerne er blevet selvhjulpne

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Ældreudvalget

#### Bilag

**Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning. Udvalget drøftede særligt voldsindberetninger.

# Medicinhåndtering

## Sagsfremstilling

### 7. Medicinhåndtering

Sagsnr. 450-2014-4338

Initialer LHU

Åbent

#### Sagsfremstilling

Udvalgsmedlem Albert Pedersen har ønsket en yderligere drøftelse af følgende:

'Embedslægen har givet mange anmærkninger om medicinering af ældre, vi bør derfor finde en model for at finde ud af, hvordan vi kan hjælpe de ansatte med at få styr på det, hvordan ligger Nyborg Kommune i forhold til andre kommuner? Vi vil gerne have punktet dagsordensat med henblik på at nedbringe antallet af anmærkninger til glæde og gavn for de ældre og personalet.'

I forhold til afrapporteringen af UTHere i 2013, hvor antallet var 1794, er antallet i Nyborg Kommune faldet med 23,9 % til 1364 i 2014.

Til mødet deltager Karin Rindebæk Larsen, områdeleder og Dorrit Møllegaard, risikomanager i Pleje- og Omsorgsafdelingen. De vil orientere udvalget om arbejdet med UTHere, UTHernes karakter samt den igangsatte handleplan, som indeholder:

- Alle ledere har udarbejdet en handleplan efter tilsynene, som der løbende følges op på
- Indførelsen af FMK vil afhjælpe antallet af UTHer
- Konklusioner i rapporter tages op på møderne, så der sikres fokus på problemområderne
- Undervisning i brugen af en e-learning-løsning til medicinhåndtering starter før sommerferien 2015
- Ældrechefen og lederne modtager en opgørelse over utilsigtet hændelse hver måned, så der sættes fokus på medicinhåndteringen
- Organiseringen ang. UTHer er blevet revideret og vil blive præsenteret på mødet. Idéen er, at registreringen af UTHer skal ske lokalt frem for centralt, så der sikres mere ansvar og læring de lokale steder

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter medicinhåndteringen.

#### Sagen afgøres i

Ældreudvalget

**Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Drøftet.

# Kontrakt 2016 - Center for kommunikation og Velfærdsteknologi

## Sagsfremstilling

### 8. Kontrakt 2016 - Center for kommunikation og Velfærdsteknologi

Sagsnr. 450-2014-12027

Initialer LHU

Åbent

#### Sagsfremstilling

Center for Rehabilitering og Specialrådgivning (CRS) blev etableret i forbindelse med kommunalreformen i 2007. CRS er en institution under Social- og specialundervisningsområdet i Region Syddanmark, der i regi af rammeaftalen udbyder specialundervisning og rådgivning til børn og voksne i de fynske kommuner med tale-, høre-, syns- og mobilitetsvanskeligheder.

CRS omfatter de tidligere amtslige institutioner:

- Tale- og høreinstituttet
- Syns- og hjælpemiddelrådgivningen

CRS yder specialrådgivning og undervisning i forhold til ovenstående områder i henhold til Lov om Specialundervisning for voksne, Serviceloven og Folkeskoleloven.

CRS er i 2013 lagt sammen med et regionalt kommunikationscentret i Vejle og blevet til en fælles institution, der hedder Center for kommunikation og velfærdsteknologi (CKV)

Hidtil har samtlige kommuner på Fyn abonneret på ydelser fra CKV, da de enkelte kommunerne som udgangspunkt ikke har tilstrækkeligt brugergrundlag til at ansætte de faglige specialister, der er nødvendige for at løse opgaverne. I efteråret 2014 var det til debat på Socialdirektørforum, om CKVs opgaver kunne overgå til et fælles kommunalt selskab. Forud for en konkrete dialoger på tværs af de fynske kommuner, traf Svendborg Kommune i marts 2015 en politisk beslutning om, at de pr. 2016 hjemtager samtlige opgaver på tale, syn og mobilitetsområdet og fra 2017 høreområdet. Odense Kommune tilkendegav samtidig, at de også påtænkte at hjemtage samtlige opgaver pr. 2016 uden forudgående tværkommunal dialog om et fælles kommunalt selskab. Udmeldingerne fra henholdsvis Svendborg og Odense Kommune gav anledning til debat på tværs af de øvrige fynske kommuner og CKV, da konsekvensen kunne være:

1. at de resterende mindre fynske kommuner skulle finansiere den samlede drift af CKV.
2. at CKVs eksistensgrundlag bortfaldt.

Odense Kommune har efterfølgende meddelt, at det administrativt er besluttet, at de forlænge samarbejdet med CKV, således at der bliver god tid til at sonderer muligheder og samarbejdsformer med de øvrige fynske kommuner.

Med baggrund i ovenstående lægges der administrativt op til, at der i 2016 fortsat abonneres på specialtydelserne hos CKV.

CKVs ydelser retter sig til borger, der er tilknyttet følgende afdelinger: Skole og kulturafdelingen (PPR og specialundervisning), Børneafdelingen, Socialafdelingen, Jobcenter og Pleje- og Omsorgsafdelingen (hjælpemiddelområdet).

Der er i alt registreret følgende antal brugere i Nyborg Kommune, der har modtaget ydelser fra CRS:

| Ydelser | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|---------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Tale    | 74   | 77   | 88   | 81   | 92   | 52   | 74   | 108  |
| Høre    | 329  | 308  | 249  | 225  | 560  | 785  | 920  | 1095 |

|                                                                     |     |     |     |     |     |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|
| Syn                                                                 | 324 | 238 | 238 | 244 | 222 | 156* | 278  | 332  |
| Mobilitet og IKT<br>(Information,<br>kommunikation og<br>teknologi) | 61  | 93  | 77  | 54  | 86  | 74   | 59   | 86   |
| I alt                                                               | 789 | 716 | 652 | 604 | 960 | 1067 | 1331 | 1621 |

\*Da CKV har skiftet journalisering system er opgørelsen kun for ½-delen af 2012

Ved etableringen af CRS kunne kommunerne tegne et totalabonnement.

Dette blev efter indsigelser fra de fynske kommuner ændret til, at der fra 2012 kunne tegnes et basisabonnement og individuelt abonneres på tilvalgsydelser. Der ud over er der mulighed for tilkøbsydelser. Samtidig skete der en prisreduktion på 13, 85 % i kontrakten fra 2011 til 2012. Bortset fra pris- og lønregulering er vilkårene for kontrakten efterfølgende uændret. I kontrakten for 2016 tilbydes fortsat mulighed for op til 3 % rabat ved valg af et fuldt basisabonnement på tale-, høre- og synsområdet.

Gennem årene har de relevante fagafdelinger forud for indstilling til abonnement vurderet det konkrete behov for ydelser. Hjælpeområdet har således i flere omgange hjemtaget ydelser og i 2015 hjemtog Børneområdet tilvalgsydelsen "Sproggruppe – førskolebørn med specifikke sproglige vanskeligheder" og bortfaldt tilvalgsydelse på "Datateket", da tilbuddet ikke blev anvendt.

Nyborg Kommunes udgifter til CKV:

| 2007      | 2008      | 2009      | 2010      | 2011      | 2012      | 2013      |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 4.533.250 | 4.757.152 | 3.871.231 | 4.156.806 | 4.028.157 | 3.589.853 | 3.730.856 |

  

| 2014      | 2015      |
|-----------|-----------|
| 3.631.059 | 3.412.166 |

### Anbefaling for kontrakt med CKV for 2016

De involverede afdelinger har sammen gennemgået det reelle behov for ydelser fra CKV i 2016, og anbefaler at Nyborg Kommune fortsætter med samme abonnement som er gældende for 2015, med den undtagelse af ydelsen "Hjælpeidler, biler, bolig og SA til børn og unge " bortfalder, da ydelsen ikke anvendes og kan varetages af hjælpeområdet.

Sammenholdt med abonnementsudgifter i 2015 vil ovenstående medfører en mindre abonnementsudgift for 2016 på ca. 50.000 kr.

På baggrund i ovenstående anbefales følgende sammensætning af kontrakt for CKV for 2016

#### Basisydelser:

Basisabonnement på tale-, høre-, syns - og IKT-området.

På Mobilitetsområdet fravælges følgende basisydelserne: Hjælpeidler til voksne, Åben rådgivning, Boligændringer og Hjælpeidler, biler, bolig og SA til børn og unge, som alle kan varetages af myndighedsområdets sagsbehandlende terapeuter.

#### Tilvalgsydelser:

- Taleområdet: Førskolebørn med stammen eller løbsk tale
- Taleområdet: Skolebørn og unge med stammen og løbsk tale
- IKT-undervisning på hold
- Legeteket: Udlån af udviklingsstimulerende materialer til børn med særlige behov

· Sagsforberedelse og administration af små hjælpemidler til blinde og svagsynede

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne afholdes inden for Socialafdelingens budgetramme. Der lægges op til en reduktion af abonnementsudgiften for 2016 på 50.000 kr. Den samlede abonnementsudgift for 2016 forventes således at være ca. 3.362.166 kr.

I det tilfælde, at der efterfølgende sker en markant ændring i kommunernes ønsker for kontraktaftale, vil det påvirke udgifterne. I det tilfælde, vil der komme et nyt udspil fra CKV i forhold til kontraktaftalen for 2016.

### **Indstilling**

Det indstilles, at ovenstående anbefalinger til abonnement for 2016 på basis- og tilvalgsydelser godkendes, og Nyborg Kommune samtidig indgår i en konkret tværkommunal dialog med de øvrige fynske kommuner omkring muligheden for, at opgaverne pr. 2017 overgår til et fælles kommunalt fællesskab.

Sagen sendes til orientering i Social- og Familieudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget, Seniorrådet og Handicaprådet.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Bilag**

|                |                                                      |
|----------------|------------------------------------------------------|
| 450-2015-68071 | Bilag 1 - Årsberetning for 2014 inkl. statestik.pdf  |
| 450-2015-68072 | Bilag CKV - Mobilitet og IKT ydelseskatalog 2016.pdf |
| 450-2015-68073 | Bilag CKV - Syn ydelseskatalog 2016.pdf              |
| 450-2015-68075 | Bilag CKV-Høre ydelseskatalog 2016.pdf               |
| 450-2015-68076 | Taleafdelingen Ydelseskatalog 2016.pdf               |

### **Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

# Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune

## Sagsfremstilling

### 9. Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune

Sagsnr. 450-2013-50076

Initialer CSA

Åbent

---

#### Sagsfremstilling

Det følger af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, at byrådet skal fastsætte frister på de enkelte sagsområder for, hvor lang tid der må gå fra kommunen modtager en ansøgning til afgørelsen er truffet. Fristerne skal offentliggøres.

Byrådet har vedtaget gældende sagsbehandlingsfrister 26. november 2013.

Der har vist sig et behov for at ændre enkelte frister, og der er kommet nogle nye lovbestemmelser, der skal indskrives.

Ajourført oversigt over alle sagsbehandlingsfrister er vedlagt som bilag.

Der er vedlagt et bilag med en oversigt over de ønskede ændringer.

#### Ændringer af relevans for Skole- og Dagtilbudsudvalget:

- Dagtilbudslovens § 43 – ansøgning om økonomisk friplads. Fristen ændres fra 7 uger til 4 uger.
- Dagtilbudslovens § 86 – økonomisk tilskud til pasning af egne børn. Fristen ændres fra 2 uger til 4 uger. Afdelingen kan ikke nå at træffe afgørelse på 2 uger.

#### Ændringer af relevans for Social- og Familieudvalget:

- Servicelovens § 41 - Dækning af merudgifter til børn. Fristen ændres fra 4 uger til 8 uger. Fristen ensrettes med § 100 vedr. merudgifter til voksne. Afdelingen kan ikke nå at træffe afgørelse på 4 uger. Tilskuddet ydes med tilbagevirkende kraft.
- Servicelovens § 103 (tilbud om beskyttet beskæftigelse), servicelovens § 107 (midlertidigt ophold) og servicelovens § 108 (permanent ophold). Der tilføjes til fristerne, at iværksættelse afhænger af ledige pladser.

#### Ændringer af relevans for Beskæftigelsesudvalget:

- Beskæftigelsesindsatslovens § 70f og § 70g og Lov om en aktiv socialpolitik § 68 er nye bestemmelser. Der ændres ikke i eksisterende frister.

#### Ændringer af relevans for Ældreudvalget:

- Servicelovens § 84 – afløsning eller aflastning i og uden for hjemmet. Nuværende frist i hjemmet er 8 uger. Denne frist fastholdes. Nuværende frist uden for hjemmet er 5 hverdage. Fristen ændres til 8 uger, men fristen vil fortsat være 5 hverdage ved akut behov.
- Servicelovens § 113 – forbrugsgoder. Der anføres en særskilt frist for el-scootere på 24 uger. Fristen for øvrige forbrugsgoder fastholdes på 8 uger.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at den ajourførte oversigt over sagsbehandlingsfrister godkendes og offentliggøres på hjemmesiden. Og at sagen sendes til orientering i Seniorrådet.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

**Beslutning i Social- og Familieudvalget 13. april 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 13. april 2015:**

*Fraværende: Ingen.*

Anbefales.

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 15. april 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

450-2015-8803

Oversigt over ændringer

450-2015-6264

Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune - april 2015

**Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales

# Sundhedsberedskabsplan 2014 - 2017

## Sagsfremstilling

### 10. Sundhedsberedskabsplan 2014 - 2017

|         |                |           |     |       |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2014-29525 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

---

#### Sagsfremstilling

Ifølge Sundhedslovens § 210, vedr. bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet mv. (BEK nr. 1150 af 9/12-2011) og beredskabslovens § 25, stk. 1 skal kommunerne en gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for kommunens sundhedsberedskab.

Sundhedsberedskabsplanen 2014 - 2017 skal sikre, at Nyborg Kommune har planlagt og kan yde en koordineret indsats ved større ulykker og hændelser for at beskytte kommunens borgere bedst muligt. Planen er en delplan til den samlede Beredskabsplan for Nyborg Kommune, betegnet som Niveau 2 i Nyborgs beredskabsplan. Planen har relationer til Region Syddanmarks beredskabsplaner, samt det samlede nationale beredskab.

Sundhedsberedskabsplanen 2014-2017 afløser udkastet til Sundhedsberedskabsplanen 2009.

Udkast til Sundhedsberedskabsplanen er udarbejdet af Beredskabsafdelingen i Nyborg Kommune og sendes hermed i høring i fagudvalgene.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget sender sundhedsberedskabsplanen i offentlig høring og til behandling i de øvrige fagudvalg. Sagen sendes til endelig godkendelse i Byrådet. Sagen sendes til orientering i Seniorrådet.

#### Sagen afgøres i

Ældreudvalget

#### Bilag

|                |                            |
|----------------|----------------------------|
| 450-2015-71969 | Sundhedsberedskabsplan.pdf |
|----------------|----------------------------|

*Fraværende: Ingen*

Sendes i høring.

# Status på udskrivelser fra sygehus - OUH og Svendborg Kommune

## Sagsfremstilling

### 11. Status på udskrivelser fra sygehus - OUH og Svendborg Kommune

Sagsnr. 450-2014-23297 Initialer LHU Åbent

#### Sagsfremstilling

Ældreudvalget blev på udvalgsmøde d. 9. september 2014 orienteret om den igangværende undersøgelse af annullerede udskrivelser som Underudvalget for indlæggelser og udskrivelser igangsatte i starten af 2014 (Underudvalget for indlæggelser og udskrivelser referer til SOFF – Samordningsforum Fyn).

Undersøgelsen blev igangsat efter kommunerne havde påpeget, at et stort antal annullerede udskrivelser medførte ressourcespild og uhensigtsmæssig borgerforløb, hvilket var i tråd med den skrivelse, Ældreudvalgets formand Carsten Kudsk fremsendte til OUH's ledelse i forlængelse af udvalgsmøde d. 9. september 2014.

Undersøgelsen er nu færdig og vedlægges i sin fulde længde.

#### Hvad indeholdte undersøgelsen?

Undersøgelsen blev lavet med baggrund i gennemgang af 150 annulleret udskrivelser og gennemgang af 20 journaler, hvor udskrivelse var annulleret. De 150 sager kommer fra Nyborg, Assens, Faaborg-Midtfyn, Nordfyn og Kerteminde kommune. De 20 journaler er fra Odense og Nyborg.

Ved gennemgang af 150 annulleret udskrivelser i januar 2014 er årsagen opgjort til

| Årsag                                            | Antal | Procent |
|--------------------------------------------------|-------|---------|
| Undersøgelse/behandling er ikke afsluttet.       | 20    | 13%     |
| Indtrådt komplikation i borgeren situation       | 17    | 11%     |
| Almen tilstand har ændret sig.                   | 18    | 12%     |
| Afventer tilsyn eller prøvesvar                  | 6     | 4%      |
| Afventer installation af hjemmeilt fra sygehuset | 5     | 3%      |
| Andet                                            | 8     | 5%      |
| Ingen årsag angivet                              | 42    | 28%     |
| Årsag ubesvaret                                  | 34    | 24%     |
| I alt                                            | 150   | 100%    |

Gennemgangen af 20 journaler viste:

- At en overvægt af de implicerede borgere/patienter havde mange diagnoser, komplikationer og komplicerede forløb, og dermed behov for udvidet koordinering
- At der i langt de fleste tilfælde var anført begrundelser for annulleringerne, men ikke alle begrundelser var dokumenteret tydeligt
- At en stor del af annulleringerne var begrundet i planlagte eller igangværende undersøgelser
- At kommunernes oplysninger fra indlæggelsesrapporterne om patienternes plejebehov i flere tilfælde ikke var inddraget i plejeplanerne
- At en stor del af annulleringerne var begrundet i patientens almentilstand, som var forværret eller ikke forbedret som forventet
- At flere annulleringer var begrundet i, at afdelingerne ikke havde taget højde for, at man befandt sig i en periode med helligdage og weekends, hvor der gælder særlige

aftaler i forhold til besvarelse af forløbsplaner

- At nogle annulleringer var begrundet i, at hjælpemidler eller plejehjemspladser ikke kunne stilles til rådighed i kommunen, eller afdelingerne ikke i tide havde taget højde for behovet for hjælpemidler
- At der var eksempler på annulleringer som var foretaget i sidste øjeblik, selv om alt tydede på, at annullering ville blive nødvendig allerede ½ til 1 dag før

### **Undersøgelsen vurderede antallet af annulleret udskrivelser kan nedsættes hvis,**

#### **Sygehuset**

- er særligt opmærksomme på, at kommunernes svarfrist forlænges i forbindelse med helligdage og weekends.
- i beslutningen om færdigbehandlings- og udskrivelsesdato, tager højde for og selv foreslår udvidet koordinering, hvis patientens plejebehov er ændret væsentligt.
- grundigt overvejer, om færdigbehandlingsdatoer og udskrivelsesdatoer er realistiske.
- ikke fastsætter udskrivelsesdatoen med én dags varsel, hvis der er væsentlige ændringer i patientens plejebehov.
- tager højde for, at det kræver ekstra tid at etablere plejeseng, ilt og andre hjælpemidler samt anskaffe aflastningsplads.
- er opmærksom på hvad der ifølge forløbsprogrammerne er sygehusopgaver, og hvad der kan overlades til patienten, kommunen og almen praksis.
- forholder sig mere konsekvent til indlæggelsesrapporten, og inddrager oplysningerne i patientens plan.
- foreslår udvidet koordinering ved væsentlige ændringer i patientens plejebehov

#### **Kommunerne**

- kvitterer for forløbsplaner inden for 8 timer på hverdage når de er modtaget inden kl.15.30, også når afdelingen har bedt om udvidet koordinering.
- svarer på en anmodning om udvidet koordinering ved at kontakte afdelingen hurtigst muligt og senest inden for 48 timer
- opdaterer indlæggelsesrapporterne således at afdelingerne får et realistisk billede af patienten og lægger en realistisk plan – også når borgeren indlægges fra aflastnings eller rehabiliteringsplads.
- sender en indlæggelsesrapport, også når borgeren indlægges fra en aflastningsplads.
- synliggør telefonnumre på hjemmesygeplejen på en let tilgængelig måde.
- meddeler hjemtagningstidspunkt så tidligt som muligt, således at afdelingen kan være klar til tiden (medicinafstemning, medicin, recepter, orientering af pt. og pårørende, transport, udskrivningsrapporter mm).
- er opmærksomme på, at SAMBO aftalen også gælder når borgeren/patienten er på aflastningsplads eller rehabiliteringsplads og kommunen har en intern aftale om hvem der svarer på plejeforløbsplanerne.

### **På baggrund af undersøgelsen fremhævede underudvalget følgende opmærksomhedspunkter til SOFF.**

Sygehus og kommuner bør have større kendskab til SAMBO-aftalen i forhold til

- Konkrete tider og deadlines.
- Præcisering af begreberne udvidet koordinering og færdigbehandling.
- Aftalens grundholdning om samarbejde, dialog og helhedssyn.
- Aftalens mål om borger/patientinddragelse og -hensyn
- Aftalens formål, at skabe gode overgange mellem sektorerne.
- Inddragelse af MedCom standardens krav om færdigbehandlingsdato inden for 48 timer.

Sygehuset bør have større kendskab til vilkårene i kommunerne, herunder

- At sygehuset er opmærksomt på, at en annullering på udskrivelsesdagen betyder, at kommunen ikke kan nå at afbestille plejetimer og madudbringning.
- At annulleringer af færdigbehandlings – og udskrivelsesdatoer bør være undtagelser og kun bør ske, hvis ingen andre muligheder er til rådighed, fx
  - o at planlægge evt. supplerende undersøgelser ambulant, i regi af egen læge eller kommune (hvis patientens tilstand tillader det).
  - o At benytte subakutambulatorier frem for et tilsyn, idet tilsyn fra andre afdelinger ofte kan forsinke udskrivelsen

- Vigtigheden af at reagere med det samme ved ændringer i patientens tilstand, der gør udskrivelsestidspunktet urealistisk.

Den samlede rapport er forlagt SOFF, som derefter har besluttet, at der igangsættes undervisning i SAMBO-aftalen for medarbejdere i kommuner og regionen.

### **Pleje- og Omsorgsafdelingens vurdering af undersøgelsens opmærksomhedspunkter**

Pleje- og Omsorgsafdelingen har siden indførelsen af SAMBO-aftalen sikret, at de medarbejdere, der arbejder med udskrivelser har et indgående kendskab til aftalen og arbejder efter den i praksis. Dette sikres blandt andet ved, at det er to faste medarbejdere i Visitationen (udskrivelseskoordinator), der står for den faste koordinering med sygehusene.

På baggrund af undersøgelsen har Pleje- og Omsorgsafdelingen gennemgået anbefalingerne til kommunerne, og det er konstateret, at anbefalingerne allerede følges og fungerer i praksis.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning. Derudover vil der på mødet blive præsenteret et brev til Bo Libergren, formand for Sundhedssamordningsudvalget, som kommenterer undersøgelsens resultater.

### **Bilag**

450-2015-65427

2014 10 21 Rapport om undersøgelse af annullerede udskrivelser.pdf

### **Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:**

*Fraværende: Ingen*

Ældreudvalget fik udkast til brev udleveret. Eventuelle kommentarer sendes til ældrechef senest torsdag 7. maj. Endeligt brev sendes til regionen fredag 8. maj.

# Program for studietur vedr. udlicitering

## Sagsfremstilling

### 12. Program for studietur vedr. udlicitering

Sagsnr. 450-2015-11288

Initialer LHU

Åbent

#### Sagsfremstilling

Den 19. maj er der arrangeret en studietur for udvalget til Vejle og Kolding Kommuner. Vedhæftet er programmet for studieturen.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender programmet for studietur.

#### Sagen afgøres i

Ældreudvalget

#### Bilag

450-2015-68145

Program for studietur vedr. udlicitering 19. maj 2015.pdf

#### Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt. Erik Rosengaard og Rameesh T. Sambanther melder afbud.

# Orientering - Referat fra Seniorrådsmøde 8. april 2015

## Sagsfremstilling

### 13. Orientering - Referat fra Seniorrådsmøde 8. april 2015

|         |                |           |     |       |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2014-32018 | Initialer | LAQ | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

---

#### Sagsfremstilling

Referat fra Seniorrådsmøde 8. april 2015.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Ældreudvalget

#### Bilag

|                |                                         |
|----------------|-----------------------------------------|
| 450-2015-65675 | Referat - Seniorrådet 8. april 2015.pdf |
|----------------|-----------------------------------------|

#### Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

# Meddelelser

## Sagsfremstilling

### 14. Meddelelser

Sagsnr. 450-2015-690

Initialer JUA

Åbent

## Sagsfremstilling

### Beslutning i Ældreudvalget 5. maj 2015:

*Fraværende: Ingen*

- |Studietur til Holland undersøges.
- |S spørger ind til, hvorfor et punkt ikke er sat på dagsordenen som aftalt.
- |S undrer sig over at ledelsesrapporteringen ikke er på dagsordenen. Ældreudvalget drøfter rapporten på studietur 19. maj.
- |Fyens Stiftstidende har henvendt sig til Svanedammens Plejecenter om artikelserie.
- |Varmtvandstræning | der er 109 tilmeldte.