

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 29-08-2023

Mødedato Tirsdag d. 29. august 2023 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Kenneth Muhs, Sonja Marie Jensen, Rune Christensen, Lone Smidt, Peter Wagner Mollerup, Martin Huus, Martin Stenmann, Jørn Terndrup, Suzette Frovin, Anja Kongsdal, Rameesh T. Sambanther, Jørn Gustavsen, Søren Svendsen, Jan Reimer Christiansen, Michael Gertsen, Per Jespersen (Fravær), Anne Dyrhøj, Jørgen Jørgensen, Henrik Vestergård, Pia Kondrup Juul-Nielsen (Fravær), Ole Tyrsted Jørgensen, Kaj Refslund, Poul Erik Knudsen, Kenneth Taanquist, Vibeke Ejlertsen

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortrædere.....	3
Spørgetid.....	4
Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2023.....	6
Budget 2024 med overslagsårene 2025-2027 (1. behandling).....	10
Dagtilbuds- og skolepolitik 2019-2023.....	14
Nyborg Marina - Tilstandsvurdering og vedligeholdelsesplan 2023 - frigivelse af anlægsbevilling...	15
Ændring af aftale med skorstensfejermester og delegation af kompetence til indgåelse af kontrakter	18
AB-Sprotoftens anmodning om grundkapitallån til opførelse af 110 almene boliger på Hyrdegyden	19
Fremtidig organisering af Nyborg Kommunes indkøbsfunktion.....	20
Civica anmoder om godkendelse af anskaffelsessum og Skema A m.m. i forbindelse med familiebo	22
Beslutning om frigivelse af midler til natur- og rekreativt område ved udstykning ved Kertemindev	25
Godkendelse af ny forretningsorden for Nyborg Byråd.....	27
Delegation af kompetencen til at ansøge om værgemål.....	28
Bemyndigelse til at underskrive (tegningsret).....	29
Bemyndigelse til bevilling og underskrift af beboerindskudslån (pligtlån) og kautionslån.....	30
Beslutning om jagt på de kommunale arealer.....	31
Orientering: Åbne meddelelser.....	33
Lukket: Rapportering - I-sikkerhedsområdet pr. maj 2023 til øverste ledelse (Lukket pga. fortrolige	34
Lukket: Orientering: Lukkede meddelelser.....	35
Underskriftsside.....	36

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortrædere

S2023-360

Sagsfremstilling

Liste V har meddelt, at Pia Kondrup Nielsen har forfald til byrådsmødet 29.8.2023. Liste V ønsker derfor at indkalde stedfortræder Jacob Nilsson til mødet. Liste A har endvidere meddelt, at Per Jespersen har forfald til mødet, hvorfor liste A ønsker at indkalde stedfortræder Heidi Anker Leen.

Stedfortrædere indkaldes i henhold til Styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderindkaldelse er opfyldt.

Betingelserne er.

- at stedfortræderen er rette stedfortræder
- at stedfortræderen er valgbar.

Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

Indstilling

Det indstilles, at stedfortræderindkaldelsen godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Punkt 2: Spørgetid

S2023-355

Sagsfremstilling

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner - ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.
10. Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Ellen Larsen: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024: Evt. lukning af køkken på Rosengården.

Henriette Thor: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024: Evt. lukning af specialgruppen Solsikken.

Bjarne Christiansen: Klimaplan - spørgsmål vedr. gratis bybusser i kommunen i 2024. Hvornår igangsættes det?

Thomas Jensen, Birkhovedskolens skolebestyrelse: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024: Besparelser på skoleområdet - alternative spareforslag indsendt.

Melissa Meulengracht: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024: Besparelser vedr. madproduktion på ældreområdet. Alternativt forslag om lukning af rådhusets kantiner, færre mellemliderstillinger i plejen, reducerede åbningstider (15 min/dag) i daginstitutioner og besparelser ift. byrådets vederlag

Fie Dræby, bestyrelsesformand Ådalens Børnehus: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024: Besparelser på børn- og ungeområdet.

Stine Scott Hansen: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024: Besparelser på børn- og ungeområdet. Alternativt forslag om mere brugerbetaling, færre arrangementer, færre byggeprojekter.

Rie Wittrup: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024 vedr. børn- og ungeområdet.

Anni Madsen: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024: Besparelser på madproduktion ældreområdet - Ullerslev.

Åse Jørgensen, faglige seniorer i Nyborg: Spørgsmål vedr. spareforslag i budget 2024: Besparelser vedr. varmtvandsgymnastik og hjemmehjælp.

Punkt 3: Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2023

S2023-105790

Sagsfremstilling

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 5 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2023.

Prognosen for det forventede årsregnskab 2023 er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønster korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlingsinitiativer i den resterende del af året.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 25,0 mio. kr. i 2023 og en **likviditet** på 41,988 mio. kr. ultimo 2023, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2023. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 67,245 mio. kr. i regnskab 2022.

Der har været en historisk stor vækst i serviceudgifterne på 109,566 mio. kr. (7,3%) i regnskab 2022 og en overskridelse af servicerammen med 18,741 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2022.

Denne udvikling er videreført i 2023, hvor der har været en yderligere vækst i driftsudgifterne på 7,2% i de første 5 måneder af 2023 og likviditeten er 146,494 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år.

Årsagen til væksten i driftsudgifterne skyldes bl.a. stigende udgifter til det specialiserede socialområde, ældreområdet, overførselsudgifterne samt forbrug af opsparede midler på selvstyrende områder fx skole- og dagtilbudsområdet.

Servicerammen på 1.648,141 mio. kr. i oprindeligt budget 2023 forventes overskredet med 50 mio. kr. i 2023, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen overskredet med 18,741 mio. kr. i regnskab 2022.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 244,204 mio. kr. i 2023. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 110-130 mio. kr. fra 2023 til 2024. Til sammenligning blev der overført 129,175 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Der er i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2023 besluttet en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af de udmeldte service- og anlægsrammer for 2023.

Det anbefales, at der fortsat er stor fokus på opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023.

Et flertal i byrådet (V, C, løsgænger) har 20. juni 2023 besluttet at fremrykke dele af sparekataloget 2024 til 2023 (3,242 mio. kr.) på grund af den økonomiske situation og handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten i 2023.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på den politiske aftale om budget 2023.

Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der prognosticeres et driftsoverskud på 25,0 mio. kr. i 2023, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2023. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 67,245 mio. kr. i regnskab 2022.

Der har været en historisk stor vækst i serviceudgifterne på 109,566 mio. kr. (7,3%) i regnskab 2022 og en overskridelse af servicerammen med 18,741 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2022.

Denne udvikling er videreført i 2023, hvor der har været en yderligere vækst i driftsudgifterne på 7,2% i de første 5 måneder af 2023 og likviditeten er 146,494 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år.

Årsagen til væksten i driftsudgifterne skyldes bl.a. stigende udgifter til det specialiserede socialområde, ældreområdet, overførselsudgifterne samt forbrug af opsparede midler på selvstyrende områder fx skole- og dagtilbudsområdet.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 40,9% efter de første 5 måneder af 2023, hvilket er 2,3% højere end forbruget på 38,6% i 2022.

Serviceammen

Serviceammen på 1.648,141 mio. kr. i oprindeligt budget 2023 forventes overskredet med 50 mio. kr. i 2023, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev serviceammen overskredet med 18,741 mio. kr. i regnskab 2022.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 244,204 mio. kr. i 2023. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 110-130 mio. kr. fra 2023 til 2024. Til sammenligning blev der overført 129,175 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Der fremrykkes 20 mio. kr. til betalingsplan for Sundhedshuset fra 2024 til 2023.

Anlægsindtægter

Der er budgetteret med anlægsindtægter på 43,269 mio. kr. i 2023, herunder forventede fondsindtægter på 19 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2022 til 2023 svarende til 58,032 mio. kr., heraf 14,153 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,879 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 129,175 mio. kr. og anlægsindtægter på 23,554 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Endelig er der overført 0,340 mio. kr. vedrørende grundkapitalindsud i Landsbyggefonden.

Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr. Likviditeten prognosticerer til 41,988 mio. kr. ultimo 2023, men vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægs-bevillinger fra 2023 til 2024.

Likviditeten er 231,943 mio. kr. ved udgangen af maj 2023 og har i gennemsnit ligget på 387,572 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 355,743 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregning af en række øremærkede bevilling på driften og tidsforskydning i en række større anlægsprojekter.

Handlingsplan for budgetoverholdelse i 2023

Der er i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2023 besluttet en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af de udmeldte service- og anlægsrammer for 2023.

Det anbefales, at der fortsat er stor fokus på opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023.

Manglende opbremsning af udgiftsvæksten i 2023 vil medføre et øget pres på gennemførelse af yderligere besparelser i 2024 og overslagsårene.

Et flertal i byrådet (V, C, løsgænger) har 20. juni 2023 besluttet at fremrykke dele af sparekataloget 2024 til 2023 (3,242 mio. kr.) på grund af den økonomiske situation og handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten i 2023.

Indstilling

Det indstilles:

- At tillægsbevillinger indarbejdes i korrigeret budget 2023 på baggrund af resultatopgørelse af 31. maj 2023.

- At der fortsat er stor fokus på opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, jf. handlingsplan pr. 31. marts 2023.
- At kompenserende besparelser på 29,913 mio. kr. indenfor det specialiserede socialområde under Social- og Handicapudvalget afventer ekstern BDO analyse i efteråret 2023.
- At tidligere beslutning om at holde stillinger vakante i 6 måneder forlænges til udgangen af året, dog kan chefen for området give dispensation, hvis det vurderes strengt nødvendigt for at opretholde driften.
- At barselskompensation fra centrale lønpuljer reduceres til et lovgivningsmæssigt minimumsniveau, jf. aftale indgået mellem KL og Forhandlingsfælleskabet. Der gives som hidtil barselskompensation svarende til 80 pct. af forskellen mellem lønudgiften og dagpengerefusionen, men der gives fremadrettet ikke kompensation for pensionsudgiften i perioder, hvor medarbejderen er på barsel uden løn samt for perioder med graviditetskomplikationer. Dette forventes at give en årlig besparelse 1 mio. kr. under centrale lønpuljer.
- At der indføres generelt stop for brug af eksterne vikarer på ældreområdet, dog kan sundheds- og ældrechefen give dispensation, hvis det vurderes strengt nødvendigt for at opretholde driften.
- At der sker en opstramning i forhold til overførselsadgangen af uforbrugte bevillinger til efterfølgende år. Videreførelse af uforbrugte bevillinger vanskeliggør overholdelsen af service- og anlægsrammer og medfører et øget udgiftspres, når de opsparede midler bliver udmøntet i efterfølgende år.

Driftsbevillinger bortfalder ved regnskabsårets udløb og kan kun videreføres til efterfølgende år, hvis byrådet beslutter at videreføre uforbrugte driftsbevillinger.

Der kan overføres uforbrugte driftsbevillinger på selvstyrende områder svarende til maksimalt 2% af budgetrammen, dog vil et eventuelt underskud blive overført fuldt ud til afvikling i efterfølgende år.

Uforbrugte driftsbevillinger til konkrete og planlagte projekter kan overføres svarende til restbudgettet. Der kan ikke overføres generelle fællespuljer, der vil medføre overskridelse af servicerammen i efterfølgende år.

Der kan overføres uforbrugte anlægsbevillinger til efterfølgende år vedrørende konkrete anlægsprojekter. Der kan ikke overføres generelle anlægspuljer, der vil medføre overskridelse af anlægsrammen i efterfølgende år.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 14.8.2023.

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 14.8.2023.

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 15.8.2023.

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Social- og Handicapudvalget 16.8.2023.

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 16.8.2023.

Fraværende: Rameesh T. Sambanther (LG),

Anbefales.

Beslutning i Klima- og Naturudvalget 16.8.2023.

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 16.8.2023.

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 18.8.2023.

Fraværende: Rameesh T. Sambanther (LG),

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 21.8.2023

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 28.8.2023.

Fraværende: Jørn Terndrup (V)

Til efterretning.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Bilag

NOTAT rapportering 31. maj 2023 - 08082023

BILAG 1 resultatopgørelse pr. 31. maj 2023 - 08082023

BILAG 2 opfølgning på den politiske aftale 2023 - 08082023

Punkt 4: Budget 2024 med overslagsårene 2025-2027 (1. behandling)

S2023-108168

Sagsfremstilling

Drøftelse og indstilling af administrationens tekniske budgetforslag 2024 til 1. behandling i Byrådet med henblik på udsendelse af budgetforslag i høring.

Vækst i serviceudgifterne kræver opbremsning

Nyborg Kommune har gennem flere år haft en sund økonomi, men står nu overfor at skulle reducere service- og anlægsudgifterne for at sikre balance i økonomien samt overholde de udmeldte service- og anlægsrammer i økonomiaftalen for 2024.

Serviceniveauet ligger på et historisk højt niveau målt i forhold andre kommuner og den udmeldte serviceramme fra staten. Der er gennem flere år afsat ekstra midler til et kvalitetsløft og et øget demografisk udgiftspres indenfor bl.a. dagtilbud, skoler, sundhed og ældre, social og handicap, hjælpemidler m.v.

Udviklingen i serviceudgifterne pr. indbygger i Nyborg Kommune har generelt ligget under eller på niveau med landsgennemsnittet fra 2007 og frem til 2018, hvorefter der i Nyborg Kommune har været en markant større vækst i udgifterne end landsgennemsnittet. Væksten har især ligget over landsgennemsnittet i perioden 2021-2023.

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. (1999) og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger. Dette har frigjort midler til et højere serviceniveau, men vil ikke kunne finansiere en yderligere vækst i serviceudgifterne.

Der har været en historisk stor vækst i serviceudgifterne på 109,566 mio. kr. (7,3%) i regnskab 2022 og en overskridelse af servicerammen med 18,741 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2022.

Denne udvikling er videreført i 2023, hvor der har været en yderligere vækst i driftsudgifterne på 7,2% i de første 5 måneder af 2023 og likviditeten er 146,494 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år.

Årsagen til væksten i driftsudgifterne skyldes bl.a. stigende udgifter til det specialiserede socialområde, ældreområdet, overførselsudgifterne samt forbrug af opsparede midler på selvstyrende områder fx skole- og dagtilbudsområdet.

Der er i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2023 besluttet en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af den udmeldte serviceramme og anlægsramme for 2023.

Manglende opbremsning af udgiftsvæksten i 2023 vil medføre et øget pres på gennemførelse af yderligere besparelser i 2024 og overslagsårene, herunder eventuelt restriktioner på adgangen til overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2023 til 2024.

Stram økonomiaftale medfører besparelser

Regeringen og KL har 25. maj 2023 indgået en historisk meget stram økonomiaftale for 2024 af hensyn til samfundsøkonomien. For at undgå sanktioner skal kommunerne overholde de udmeldte service- og anlægsrammer i økonomiaftalen for 2024.

Der budgetteres med et årligt driftsoverskud på 75 mio. kr. i 2024-2027.

Der er i administrationens budgetforslag afsat ekstra 29,416 mio. kr. i 2024 til serviceudgifter og demografisk udgiftspres, herunder bl.a. social og handicap, sundhed og ældre, konsekvenser af ny lovgivning, revision af vandregulativer (lovpligtig), fælles fynsk LIFE naturforvaltningsprojekt, FynBus og kollektiv trafik, udskiftning til elbiler i hjemmeplejen og materiel i Vej og Park.

Der er indarbejdet konsekvenser af økonomiaftalen og ny lovgivning svarende til besparelser på 50 mio. kr. årligt, herunder manglende compensation fra staten vedrørende prisstigninger, realvækst på social- og handicapområdet, demografisk udgiftspres på ældreområdet, afskaffelse af store bededag, administrative besparelser, kollektiv trafik, klima og grøn omstilling m.v.

Anlægsudgifterne finansieres af skatter og generelle tilskud fra staten, herunder den politiske målsætning om et samlet driftsoverskud på 75 mio. kr. årligt.

Anlægsudgifterne er i budgetforslaget reduceret fra et gennemsnitligt årligt anlægsniveau på 110 mio. kr. til 75 mio. kr. svarende til den politisk målsætning om et årligt driftsoverskud på 75 mio. kr. i perioden 2024-2027. En forøgelse af anlægsniveauet vil kræve et tilsvarende højere driftsoverskud og gennemførelse af yderligere besparelser på driften.

Den videre budgetproces

Administrationens budgetforslag 2024 er grundlag for den videre politiske budgetproces.

Indtægtsgrundlaget er beregnet ud fra en indkomstskat på 26,3 procent, kirkeskat 1,0 procent, grundskyld 27,83 promille og udmeldt statsgaranti af tilskuds- og udligningsbeløb.

Taksterne vil foreligge til 2. behandlingen af budget 2024.

Økonomiske konsekvenser

Det tekniske budgetgrundlag viser følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der budgetteres med et årligt driftsoverskud på 75 mio. kr. i 2024-2027.

Der er i administrationens budgetforslag afsat ekstra 29,416 mio. kr. i 2024 til serviceudgifter og demografisk udgiftspres, herunder bl.a. social og handicap, sundhed og ældre, konsekvenser af ny lovgivning, revision af vandregulativer (lovpligtig), fælles fynsk LIFE naturforvaltningsprojekt, FynBus og kollektiv trafik, udskiftning til elbiler i hjemmeplejen og materiel i Vej og Park.

Servicerammen

Der budgetteres med serviceudgifter på 1.739,671 mio. kr. i 2024, hvilket overholder den udmeldte serviceramme i 2024.

Der er tale om et historisk højt niveau i forhold til serviceudgifterne, hvilket både skyldes tidligere års politiske prioriteringer og den ekstra finansiering som kommunen er blevet tilført i forbindelse med økonomiaftalen og udligningsreformen.

Konsekvenser af økonomiaftale og lovgivning

Regeringen og KL har 25. maj 2023 indgået en historisk meget stram økonomiaftale for 2024 af hensyn til samfundsøkonomien. For at undgå sanktioner skal kommunerne overholde de udmeldte service- og anlægsrammer i økonomiaftalen for 2024.

Der er indarbejdet konsekvenser af økonomiaftalen og ny lovgivning svarende til besparelser på 50 mio. kr. årligt, herunder manglende kompensation fra staten vedrørende prisstigninger, realvækst på social- og handicapområdet, demografisk udgiftspres på ældreområdet, afskaffelse af store bededag, administrative besparelser, kollektiv trafik, klima og grøn omstilling mv.

Økonomisk råderum til politisk prioritering

Der er ikke afsat et økonomisk råderum til de politiske forhandlinger, hvilket skal ses i lyset af de pålagte besparelser og effektivisering som følge af den stramme økonomiaftale og ny lovgivning.

Desuden har byrådet i forbindelse med indgåelse af tidligere års budgetaftaler allerede udmøntet det økonomiske råderum fuldt ud til et historisk højt serviceniveau.

Frigørelse af et større økonomisk råderum vil kræve omprioriteringer indenfor eksisterende budgetter.

Driftsreserve

Der er afsat en driftsreserve på 5 mio. kr. til uforudsete udgifter i løbet af året.

Anlægsudgifter og -indtægter

Der budgetteres med anlægsudgifter på gennemsnitligt 75 mio. kr. årligt fordelt med rådighedsbeløb på 91,205 mio. kr. i 2024, 85,896 mio. kr. i 2025, 62,829 mio. kr. i 2026 og 60,070 mio. kr. i 2027.

Den udmeldte anlægsramme på 91,205 mio. kr. er overholdt i 2024.

Der er fremrykket anlægsprojekter svarende til 30,390 mio. kr. fra 2024 til 2023.

Der budgetteres ikke med anlægsindtægter ved salg af grunde, idet de fleste ledige grunde er solgt og nye udstykninger afventer køb af jord og byggemodning mv.

Samlet drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat viser et underskud på 16,205 mio. kr. i 2024.

Afdrag på lån

Der budgetteres med årlige afdrag på 2,668 mio. kr. til afvikling af resterende gæld.

Likviditet ultimo

Der budgetteres med en likviditet på 41,988 mio. kr. primo 2024 som reduceres til 32 mio. kr. i 2027 på grund af finansiering af anlægsudgifter samt afdrag på lån. Likviditetsmålsætningen på 32 mio. kr. er dermed opfyldt i alle årene.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Det anbefales, at der sker en opstramning i forhold til overførselsadgangen af uforbrugte bevillinger til efterfølgende år. Videreførelse af uforbrugte bevillinger vanskeliggør overholdelsen af service- og anlægsrammer og medfører et øget udgifts-pres, når de opsparede midler bliver udmøntet i efterfølgende år.

Driftsbevillinger bortfalder ved regnskabsårets udløb og kan kun videreføres til efterfølgende år, hvis byrådet beslutter at videreføre uforbrugte driftsbevillinger.

Der kan overføres uforbrugte driftsbevillinger på selvstyrende områder svarende til maksimalt 2% af budgetrammen, dog vil et eventuelt underskud blive overført fuldt ud til afvikling i efterfølgende år.

Uforbrugte driftsbevillinger til konkrete og planlagte projekter kan overføres svarende til restbudgettet. Der kan ikke overføres generelle fællespuljer, der vil medføre overskridelse af servicerammen i efterfølgende år.

Der kan overføres uforbrugte anlægsbevillinger til efterfølgende år vedrørende konkrete anlægsprojekter. Der kan ikke overføres generelle anlægspuljer, der vil medføre overskridelse af anlægsrammen i efterfølgende år.

Indstilling

Det indstilles, at

- administrationens tekniske budgetforslag til 1. behandling i Byrådet 29. august 2023 indgår i de videre politiske drøftelser.
- budgetforslaget sendes i høring frem til 5. september 2023 med henblik på 2. behandling i Byrådet 10. oktober 2023.
- politiske ændringsforslag til budgetforslaget skal være indsendt senest 21. september 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 28-08-2023

Fraværende: Lone Smidt (A)

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Indstilling godkendt.

Oversendes til 2. behandling.

Bilag

NOTAT administrativt budgetforslag 2024 - 08082023

BILAG investeringsoversigt 2024-2033 - 08082023

Sparekatalog 2024-2027 - 08082023

Driftsønsker til budget 2024 - 2027 - 22082023

Anlægsønsker til budget 2024 - 2027 - 22082023

Plancher budgettemadag 22. august 2023 - 22082023

Punkt 5: Dagtilbuds- og skolepolitik 2019-2023

S2023-107291

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes nuværende Dagtilbuds- og skolepolitik udløber i 2023 og skal derfor revideres.

Dagtilbuds- og skolepolitikken blev udarbejdet gennem en inddragende proces, som omfattede dagtilbud, skoler, forvaltning, politikere, børn og forældre.

En af ambitionerne med den nuværende Dagtilbuds- og skolepolitik var, at skabe en bæredygtig politik, som kunne favne en overordnet pædagogisk retning og de grundlæggende elementer i det pædagogiske arbejde på tværs af dagtilbud og skole. En politik uden snævre kvantitative mål, men en politik der skaber mulighed for differentiering i udmøntningen.

Ovenstående ambition blev til dels indfriet, idet politikken sætter fokus på en række overordnede områder, som alle dagtilbud og skoler skal forholde sig til. Retrospektivt kan det dog diskuteres om den nuværende politik i højere grad er et udtryk for et fælles pædagogisk grundlag. Et grundlag som allerede er beskrevet i den overordnede Børne- og ungepolitik. Frem for at revidere den nuværende Dagtilbuds- og skolepolitik, bør det overvejes om en udvikling hen imod mere konkrete strategier af kortere varighed, vil skabe mere værdi. Strategier som vil ligge under en overordnet Børne- og ungepolitik.

I lyset af både organisationsændringer og besparelser, anbefaler administrationen at forlænge politikken indtil til og med 2025, hvor et nyt udvalg og Byråd vil kunne tage stilling til, om og hvordan den nuværende politik kan omdannes til en eller flere strategier.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Dagtilbuds- og Skolepolitikken forlænges frem til og med 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 16-08-2023

Fraværende: Rameesh T. Sambanther (LG)

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-08-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Punkt 6: Nyborg Marina - Tilstandsvurdering og vedligeholdelsesplan 2023 - frigivelse af anlægsbevilling

S2023-106565

Sagsfremstilling

Nyborg Marina har i 1. halvår af 2023 fået foretaget en tilstandsvurdering til brug for overblik over det fremtidige vedligeholdelsesbehov i Nyborg Marina de næste 5 år.

Marinaen er blevet gennemgået over og under vandlinjen. Observationerne er indarbejdet i vedlagte rapport.

Marinaens overordnede tilstand er kort resumeret nedenfor.

Af rapporten fremgår tilstanden af samtlige kajstrækninger og broer. De vedligeholdelsestiltag, der er anbefalet, er prissat og samlet i en tilhørende vedligeholdelsesplan, se bilag 1.

Af vedlagte tegning 110 fremgår en overordnet plan med de enkelte strækninger og konstruktioners vurderede tilstand.

Nyborg Marina indeholder både nye konstruktioner, hvor der må forventes begrænsede vedligeholdelsesomkostninger, samt ældre strækninger hvor større vedligehold er nødvendig - nogle steder akut. På enkelte strækninger er det nødvendigt med totalreoveringer. På flere strækninger ses udskiftning af anoder især som kritisk for at bevare en fornuftig restlevetid for konstruktionerne.

Seks af broerne i marinaen har brug for akut udbedring inden sæson 2024, da de er vurderet til < 1 års levetid.

Tre af disse broer, (28.2, 28.3 og 33.4), kræver en mindre reparation i form af udskiftning af bærende kryds under broen for at øge levetiden betragteligt, mens tre af broerne, (28.1, 32.2 og 33.1), kræver større reovering i form af ny overbygning mv.

Broerne bør reoveres i vinterperioden, hvor de fleste både er taget på land, og det vil være muligt at flytte rundt på de tilbageværende både under arbejdets udførelse.

Arbejdet skal være færdigudført inden påske, hvor bådene søsættes og bådpladserne ved broerne igen fyldes op.

Reoveres broerne ikke vil det af sikkerhedsmæssige årsager være nødvendigt at afspærre/lukke dem efter indeværende sæson, da der er fare for, at de bryder sammen.

Da alle bådpladser er fyldt op, vil det ikke være muligt at "genhuse" bådene på andre bådpladser.

Dog er det muligt at lukke den mindste bro, (28.1) af uden genhusningsproblemer.

Til info ligger der på bro 2 og 3, (32.2 og 33.1) henholdsvis 46 og 34 fastliggere.

Endnu en akut opgave er udskiftning af de anoder, der har 0-10% resterende gods. Formålet med anoder er, at tæring foregår på anoderne fremfor spunsonstruktionerne under vand. Spunsens levetid forlænges altså ved at skifte anoderne - som også er en langt billigere løsning.

Endvidere udestår en del mindre reparationer som fendertømmer, kantlister, hammere mv., hvor dele af reparationerne kan forestås af marinaens eget personale.

Rapporten viser også, at kaj 6, Vesterhavnen, (17-17.1), den strækning af havnepromenaden, der støder op til Heimdals Plads, har < 3 års levetid tilbage, hvorfor den inden sæsonen 2026 enten skal være repareret eller afspærret.

Rapporten indeholder også en opmåling af vanddybderne i Nyborg Marina, der flere steder er for lav.

I foråret 2022 blev der foretaget en mindre oprensning i dele af marinaen, da man var klar over, at her var for lavt - både i forhold til de officielle dybder, men også i forhold til de aktuelle bades dybgang. I den forbindelse blev der søgt klaptilladelse, (tilladelse til at dumpe havnens bundsediment på såkaldte klappadser), hos Miljøministeriet, og fik efter lang tid og mange undersøgelser endelig en klaptilladelse til en klappads 25 sømil væk, der gælder til 2025.

Der er stort fokus på klappning og de evt. miljømæssige konsekvenser, hvilket gør, at det nok bliver endnu sværere at få en ny klaptilladelse, og at der er risiko for, at klapplassen vil være endnu længere væk. Afstanden på de 25 sm gjorde, at transporten var langt den største udgift.

Havnemester Lis Mylenberg deltager på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

De samlede omkostninger til vedligehold over de næste 5 år for havnen er ca. 14,7 mio. kr. ekskl. moms, svarende til gennemsnitligt ca. 2,9 mio. kr. ekskl. moms årligt, indeholdt groft anlægsoverslag for strækninger, hvor der anbefales totalreovering. Omkostningerne er størst de første år.

De foreløbige overslag for reovering af de akutte strækninger fremgår af nedenstående.

Strækning	Beskrivelse	Beskrivelse	2023
Strækning 28,1	Bådebro	Udskiftning af ca. 30 m friholdervæk samt diverse reparationer	113
Strækning 28,2	Bådebro, Bro 9	Udskiftning af ca. 12 stk. kryds i Azobé	78
Strækning 28,3	Bådebro, Bro 8	Udskiftning af ca. 23 stk. kryds i Azobé	152
Strækning 32,2	Bådebro, Bro 3	Udskiftning af ca. 70 m brooverbygning	670
Strækning 33,4	Bådebro, Bro 0	Udskiftning af ca. 17 stk. kryds i Azobé + kantliste	117
Strækning 33,1	Bådebro, Bro 2	Udskiftning af ca. 95 m brooverbygning	897
I ALT			2.027
Eget arbejde	Bådebroer	Fratrukket eget arbejde vedr. strækning 28,1, 32,2 og 33,1	-335
I ALT			1.692

Nyborg Marina vurderer, at omkostninger jævnfør de udarbejdede overslag kan reduceres med ca. 0,335 mio. kr. ved, at personalet på marinaen selv kan udføre nogle af reoveringerne.

Nyborg Kommune har i budget 2023 afsat 1 mio. kr. til vedligeholdelse af broer og bolværker i marinaen, heraf er tidligere frigivet 0,800 mio. kr., fordelt med 0,400 mio. kr. til udarbejdelse af vedligeholdelsesplan samt 0,400 mio. kr. til udskiftning af gamle fortøjningspæle. Restbeløbet udgør herefter 0,200 mio. kr.

I anlægsbudgettet for 2023 er derudover et restbeløb i tidligere afsat pulje til Kongens Skibsbro på 0,320 mio. kr., kaldes nu reoveringspulje og pulje til havneudvikling.

Derudover har der tidligere været afsat 0,531 mio. kr. til dækmole ved indsejlingen. Da dette projekt imidlertid er droppet, kan dette beløb også omplaceres til tiltrængte reoveringer, ligesom der også er et restbeløb anlægspulje til promenadeforløb og beplantning på 0,166 mio. kr.

Sammenlagt giver det en ramme på 1,217 mio. kr. til akutte reoveringer og vedligeholdelse, og da det samlede overslag udgør 1,817 mio. kr., foreslås det at restbeløbet på 0,600 mio. kr. finansieres af anlægsreserven, hvor restbeløbet udgør 1,968 mio. kr.

Der har tidligere været afsat 0,287 mio. kr. til projekt certificering sikker havn. Da projektet i forbindelse med den politiske behandling blev udvidet, er der meromkostninger til dette projekt på 0,125 mio. kr.

Restbeløbet til akutte renoveringer udgør herefter 1,692 mio. kr.

I den nuværende investeringsplan for 2023-2026, som blev vedtaget i forbindelse med budget 2023, er der afsat et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. årligt til renoveringer i Nyborg Marina.

Indstilling

Det indstilles at:

1. Vedligeholdelsesrapporten tages til efterretning.
2. Der frigives en anlægsbevilling til merudgift til projekt certificering sikker havn på 0,125 mio. kr., som finansieres af restbeløb i pulje til renoveringer og havneudvikling på 0,320 mio. kr.
3. Der frigives en anlægsbevilling på 1,692 mio. kr. til de opgaver, som står først for i den vedlagte vedligeholdelsesplan. Beløbet finansieres af restbeløb i pulje til renoveringer og havneudvikling på 0,195 mio. kr., af restbeløb i pulje til promenadeforløb og beplantning på 0,166 mio. kr., af restbeløb i pulje til dækmole ved indsejlingen på 0,531 mio. kr., af restbeløb i pulje til bolværker i Nyborg Marina på 0,200 mio. kr., samt at restbeløbet på 0,600 mio. kr. finansieres af anlægsreserven, hvor restbeløbet udgør 1,968 mio. kr.
4. De økonomiske konsekvenser af vedligeholdelsesplanen indgår som budgetønske til budget 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 14-08-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-08-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Bilag

110.Situationsplan, Nyborg Marina.Tilstandsvurdering 2023_7

Bilag 1 - Vedligeholdelsesplan 2023-2027. Tilstandsvurdering, Nyborg Marina

Tilstandsvurdering 2023 - 5-års plan med angivelser af udgifter og prioriteringer

Punkt 7: Ændring af aftale med skorstensfejmester og delegation af kompetence til indgåelse af kontrakter

S2023-104766

Sagsfremstilling

Skorstensfejmester Lars G. Michelsen har henvendt sig med ønsker om ændring af den indgåede kontrakt om skorstensfejerarbejde.

Nyborg Kommune har i december 2013 indgået kontrakt med virksomheden Skorstensfejmester Michelsen I/S ved Lars G. Michelsen og Anne G. Michelsen.

Anne G. Michelsen udtræder imidlertid af virksomheden af helbredsmæssige årsager, hvorfor interessentskabet ophører.

Lars G. Michelsen anmoder om, at hans personligt ejede virksomhed med cvr. nr. 11195970 overtager kontrakten. Henvendelsen er vedlagt som bilag.

Der indgås ny kontrakt med Lars G. Michelsen på baggrund af den seneste version af standardaftale udarbejdet af Skorstensfejerlauget i samarbejde med KL.

Kontraktudkast er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Det følger af kontrakten, at kommunen på vegne af skorstensfejmesteren opkræver betalingen for det lovpligtige skorstensfejerarbejde sammen med ejendomsskatterne.

Skorstensfejmesteren betaler kommunen 2,5% af det opkrævede beløb for denne ydelse.

Når kommunen ikke længere skal varetage opgaven med opkrævning af ejendomsskatter, skal aftalen om opkrævning for skorstensfejerarbejdet genforhandles.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Der indgås kontrakt med Lars G. Michelsen om udførelse af skorstensfejerarbejde i distrikt 1 (gamle Nyborg Kommune) og distrikt 2 (gamle Ørbæk Kommune) med virkning fra 1. september 2023.
2. Kompetencen til at indgå kontrakter om udførelse af skorstensfejerarbejde delegeres til administrationen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 14-08-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-08-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om ændring af aftale om lovpligtig skorstensfejning

Redegørelse for ønske om ændring af standaftale for lovpligtig skorstensfejning

Udkast til aftale om lovpligtig skorstensfejerarbejde for husejere

Punkt 8: AB-Sprotoftens anmodning om grundkapitallån til opførelse af 110 almene boliger på Hyrdegyden 7, Nyborg

S2023-107255

Sagsfremstilling

AB-Sprotoften har i brev af 11. juli 2023 (vedlagt som bilag) anmodet om politisk behandling af tilsagn om grundkapital til at overtage de 110 boliger, som Per Pedersen Haarby A/S skal opføre på Hyrdegyden 7, 5800 Nyborg. Bygherre ønsker at afhænde boligerne efter opførelsen til A/B-Sprotoften, så de overgår til almene boliger. AB-Sprotoften har i forvejen afdeling 1 med ca. 450 boliger beliggende lige op til det nye byggeri.

A/B Sprotoften er indstillet på at ændre på boligstørrelserne, således at der etableres cirka.10 små billige boliger på ca. 45 kvm. i byggeriet, som Nyborg Kommune efterspørger. De øvrige boliger bliver i gennemsnit 89 kvm.

Anskaffelsessummen for byggeriet af de 110 boliger forventes at udgøre 209.968.700 kr. inkl. moms. heraf grundkapital på 8 % svarende til 16.797.496 kr. i alt.

Per Pedersen har meddelt A/B-Sprotoften, at byggeriet påbegyndes primo 2024 og laves i 5 etaper med sidste afleveringsdato 1. december 2026. Grundkapitalen opkræves for hver etape omkring Skema B godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt Nyborg Kommune bevilger projektet, er kommunen forpligtet til at indskyde kommunal grundkapitallån på 8 % af anskaffelsessummen svarende til ca. 16.797.496 kr., samt kommunegaranti for den del af lånet som på tidspunktet for lånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Grundkapitalen opkræves omkring Skema B for hver etape.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter henvendelsen, og om det er et projekt, der ønskes fremmet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 14-08-2023

Anbefales ikke.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-08-2023

Indstillingen anbefales ikke.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Indstillingen godkendes ikke.

Bilag

Grundkapital - Hyrdegyden 7, 5800 Nyborg, til politisk behandling

Hensigtsaftale - Hyrdegyden 7, 5800 Nyborg

Byggepolitik 2022

Opstartstegning - Situationsplaner, Hyrdegyden 7, 5800 Nyborg

Punkt 9: Fremtidig organisering af Nyborg Kommunes indkøbsfunktion

S2023-105686

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har været en del af Fællesindkøb Fyn (herefter FIF) siden 2007 og har siden da nydt godt af det professionelle arbejde med udbud, og de besparelser, der er genereret igennem årene. Udviklingen på området, herunder den rolle Staten og Kommunernes Indkøbsservice (herefter SKI) er kommet til at spille, har betydet, at værdien ved at være en del af et indkøbsfællesskab ikke længere skal findes ved blot at genudbyde aftaler sammen.

I 2022 valgte Nyborg Kommune at opnormere på indkøbsfunktionen, for i højere grad at kunne spille ind i de mange dagsordener der fylder, såsom bæredygtighed, professionalisering af indkøb, og at skabe mulighed for at lokale erhvervsdrivende kan byde ind på indkøbsaftaler. Det kræver nærhed, tid og viden om den daglige drift og jura, for bedst muligt at kunne understøtte organisationen med den ønskede udvikling.

Igennem det år, der er gået siden opnormeringen, er indkøbsfunktionen i Nyborg Kommune i høj grad blevet en medspiller, der kan drive de ønskede dagsordener og skabe forandringer relateret til indkøb og forbrug i organisationen. Det er samtidig blevet tydeligt, at den værdi FIF bidrager med, ikke længere står til måls med den udgift, der er forbundet med at være en del af indkøbsfællesskabet. En udtræden af FIF vil dog ikke være uden konsekvenser, idet indkøbsfunktionen i Nyborg Kommune vil skulle varetage flere opgaver selv.

Det vurderes derfor nødvendigt at indgå i et andet samarbejde, for at sikre gode priser og et netværk, der kan bidrage til den fortsatte udvikling af indkøbsfunktionen i Nyborg Kommune. Det er derfor blevet undersøgt, om Nyborg Kommune kan blive en del af indkøbsfællesskabet KomUdbud, der består af 15 fynske og jyske kommuner. KomUdbuds kommuner varetager udbud på vegne af hinanden, og der er derfor kun en enkelt fastansat koordinator i en sekretariatsfunktion. Værdien i samarbejdet sker ved, at der, udover udbud af aftaler, vedtages en fælles udviklingsplan, med dertilhørende arbejdsgrupper, der skal sikre at disse planer føres ud i livet. Der er netværk, der fokuserer på professionalisering af indkøb, jura og værktøjer til at sikre en ensartet måde at arbejde på. Efter henvendelse til KomUdbuds bestyrelse har Nyborg Kommune modtaget en positiv tilkendegivelse til forespørgslen og en opfordring til at fremsende en ansøgning.

Administrationen anbefaler derfor, at Nyborg Kommune træder ud af FIF pr. 1. juli 2024 og søger om optagelse i KomUdbud pr. 1. januar 2024, se bilag 1 for detaljer om anbefalingen.

Planen for den fremtidige indkøbsfunktion er således, at der fortsat vil være en leder, 2 udbudskonsulenter, 1 udbuds- og e-handelskonsulent, 1 kontrakt- og analysekonsulent og 1 kørsels- og logistikkoordinator. Funktionen skal sikre, at de udbudte kontrakter har lokal fokus hvor muligt, sikre at lokale erhvervsdrivende kan byde ind på aftaler, især hvor disse er under tærskelværdien for EU udbud, og dermed skabe en fleksibilitet med blik for, hvor det er muligt at handle en vare, tjenesteydelse eller håndværkerydelse lokalt. Det skal ligeledes sikre, at de udbudte kontrakter er bedst muligt tilpasset kommunens drift, at den grønne dagsorden er indarbejdet i kontrakterne, og at implementeringen og opfølgning på kontrakterne professionaliseres. Samtidig vil en indtræden i KomUdbud sikre, at der i forbindelse med større kontrakter sikres gode priser og at indkøbsfunktionen udvikler sig i takt med at offentlige indkøb forandrer sig.

Indkøbsfunktionen i Nyborg Kommune vil fortsat opfordre til, og arbejde for, et tættere fynsk samarbejde omkring udbud, hvor en fælles fynsk aftale vil kunne give mening.

Der vil i forbindelse med en udtræden af FIF og et muligt medlemskab af KomUdbud være behov for at genbesøge Nyborg Kommunes Udbuds- og Indkøbspolitik. Ud over at få beskrevet den nye organisering af indkøbsfunktionen, vil der være behov for at være skarpe på en række områder, især omkring bæredygtige indkøb.

Økonomiske konsekvenser

Udtræden af FIF vil medføre en årlig besparelse på 1,7 mio. kr., mens den årlige udgift til KomUdbud vil være ca. 50.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at det godkendes

- at Nyborg Kommune udtræder af Fællesindkøb Fyn pr. 1. juli 2024
- at der ansøges om medlemskab af KomUdbud pr. 1. januar 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-08-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Punkt 10: Civica anmoder om godkendelse af anskaffelsessum og Skema A m.m. i forbindelse med familieboligprojekt på Bryggerivej 1-3, Nyborg

S2023-5054

Sagsfremstilling

Civica har fremsendt Skema A m.m. til godkendelse i forbindelse med nybyggeri af et etagebyggeri med 48 almennyttige familieboliger på Bryggerivej 1-3, 5800 Nyborg (afd. 69 Bryggergården).

Lejlighederne bliver opført med variation i størrelsen fra 57 til 95 m² med et gennemsnitsareal på 83,33 m² fordelt på 15 stk. 2 værelses, 23 stk. 3 værelses og 10 stk. 4 værelses lejligheder. Alle lejligheder er i et plan og med niveaufri adgang. I stueplan bliver etableret et fælles opholdssted med mulighed for at etablere aktiviteter, loungeområde eller andet efter beboernes ønske. Civica bestræber sig på, at tilpasse byggeriets facade mod vejen til det kommende sundhedshus, som Nyborg Kommune opfører på den anden side af Storbæltvej. Se nærmere beskrivelse i vedhæftede projektmappe.

Anlægssum:

Grundudgifter	kr.	9.424.000
Udgifter til etablering af vej	kr.	<u>813.000</u>
Grundudgifter i alt	kr.	10.237.000
Håndværkerudgifter	kr.	71.277.000
Omkostninger	kr.	8.737.000
Gebyrer til offentlige myndigheder	kr.	<u>1.345.000</u>
Anskaffelsessum i alt	kr.	91.596.000

I forbindelse med lokalplanlægningen for området blev der indgået en udbygningsaftale vedrørende ombygning af krydset Storebæltvej/Bryggerivej. Udbygningsaftalen omfatter blandt andet en venstresvingbane og sikring af den nuværende skolevejsforbindelse for lette trafikanter. På baggrund heraf er der under grundudgifter ekstraudgifter til etablering af vejadgang.

Den samlede anlægssum andrager 22.899 kr./m².

Anlægssummen reguleres ved Skema B, jævnfør gældende maksimumsbeløb for almene familieboliger på ansøgningstidspunktet for Skema B.

I Civicas vedhæftede ansøgning om Skema A tilsagn af 16. maj 2023 er projektet grundigt beskrevet herunder byggeriets energi og bæredygtighed.

Det forventes, at projektet udbydes i totalentreprisekonkurrence med forudgående prækvalifikation. Civica anvender sædvanlige kvalitetskrav samt særlige arbejdsklausuler i udbuddet.

Finansiering:

Støttede lån (90%)	kr.	82.436.400
Kommunalt grundkapitallån (8%)	kr.	7.327.680
Beboerindskud (2%)	kr.	<u>1.831.920</u>
Anskaffelsessum i alt	kr.	91.596.000

Husleje:

Kapitaludgifter	kr.	2.787.000
Øvrige driftsudgifter	kr.	<u>1.372.000</u>

I alt kr. 4.159.000

Årlig husleje pr. m² boligareal ekskl. individuelt forbrug anslås herefter at andrage 1.040 kr./m², eller 6.067 for den mindste lejlighed til 9.052 kr./md. for den største lejlighed. Huslejen fastsættes endeligt ved Skema B.

Det er en forudsætning for gennemførelsen af projektet, at Nyborg Kommune stiller kommunegaranti for den del af lånet, der på tidspunktet for låneoptagelsen får pantsikkerhed ud over 60% af markedsværdien på belåningstidspunktet.

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommune yder grundkapital på 8% af anskaffelsessummen eller ca. 7,3 mio. kr. Grundkapitalen skal udbetales i 2024.

Der er ikke i budgettet afsat særskilt bevilling til grundkapitalen.

Såfremt projektet ønskes fremmet, foreslår administrationen følgende mulighed for omprioritering af midler til finansiering af grundkapitalen på 7.327.680 kr.

Der er på nuværende tidspunkt et restbeløb i budget 2023 i puljen til strategisk byudvikling i Nyborg på 9,131 mio. kr. samt 5 mio. kr. årligt ud fra den nuværende investeringsplan.

Der vil således stadigvæk være midler i puljen til projektet omkring Mellemgade, men en omprioritering af midler fra puljen vil have den konsekvens, at andre projekter såsom ombygning af krydset Havnegade og Adelgade samt byrumsprojekt ved Dronningensvej og Korsgade vil have et længere tidsperspektiv.

Der er en merindtægt i form af promillegebyr til kommunen på ca. 0,22 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles til godkendelse at:

1. Skema A med en anskaffelsessum på ca. 91.596.000 kr. (Anlægssummen reguleres ved Skema B, jævnfør gældende maksimumsbeløb for almene familieboliger på ansøgningstidspunktet for Skema B),
2. Nyborg Kommune yder grundkapitallån på ca. 7.327.680 kr., og frigivelse heraf til udbetaling i 2024,
3. Udgiften 7.327.680 kr. finansieres af puljen til strategisk byudvikling i Nyborg, hvor restbeløb i puljen i budget 2023 udgør 9.131 mio. kr.
4. Nyborg Kommune stiller kommunegaranti for den del af realkreditlånet, som ligger ud over 60% af markedsværdien,
5. Den årlige husleje forventes at udgøre ca. 1.040 kr./m². Huslejen beregnes endeligt ved Skema B,
6. Nyborg Kommune tager forbehold for, at de nødvendige tilladelser fra Nyborg Kommunes byggesagsafdeling indhentes/opnås.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 19-06-2023

Anbefales.

Der ønskes flere 1. værelseslejligheder 5-10 boliger.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-08-2023

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Indstillingen godkendt.

Bilag

Ansøgning om godkendelse af Skema A tilsagn

Landinspektørrids - Bryggergården afd. 69

Projektmappe Bryggergården afd. 69 - 2023-05-18

Punkt 11: Beslutning om frigivelse af midler til natur- og rekreativt område ved udstykning ved Kertemindevej, Ullerslev

S2021-38391

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 6. juni 2023 at udsætte dagsordenspunktet.

Teknik- og Miljøafdelingen ønsker, på baggrund af lokalplanen for den nye udstykning ved Kertemindevej ved Ullerslev, at få frigivet 400.000. kr. fra Natur- og Miljøpuljen til at lave et naturområde og tilhørende rekreative faciliteter.

Naturområdet i lokalplanen ligger ved et beskyttet mose område og tæt på Hønsbjerg, hvor der er findes overdrev omkring. Projektet i området understøtter den biodiversitet, som er i området. Når et nyt naturområde ligger i tilknytning til et eksisterende naturområde, vil det få en større naturværdi, da det er med til at beskytte det eksisterende område og de arter, som findes der, vil have et naturligt sted at sprede sig hen. Projektet vil også sikre, at mere natur i fremtiden vil blive plejet, hvilket der er megen mangel på, og er nødvendigt for at sikre de arter der er lokalt i Nyborg Kommune. Naturområdet vil også indeholde regnvandsbassin, som vil blive en del af en rundtur, som man kan gå i området. Borgernes livsglæde er generelt højere, når der er mulighed for at kunne komme ud i naturen og opleve den. Derfor vil det være attraktivt for byudviklingsområdet, at der etableres et let tilgængeligt rekreativt naturområde. Området vil ligeledes være tilgængeligt for borgere i Flødstrup, da cykelstien mellem Ullerslev og Flødstrup går forbi området. Naturområdet bliver lavet, så det naturligt kan videregives på og evt. på sigt sammenhænges med Hønsbjerg og derved genskabe et landskab lignende et guldalderlandskab med enkeltstående træer, sten, overdrev og enge.

For at skabe naturområdet vil marken blive reolpløjet for at fjerne næringsrig muldjord i toppen af jorden. Jordbehandlingen forbedrer levevilkårene for hjemmehørende blomster og skal gerne mindske andelen af plante arter, som gerne vil have næringsrig jord, for eksempel agertidsel og brændenælde m.m.. Efter jordbehandlingen vil der blive sået hjemmehørende frø ud, og efter 1-2 år vil der blive sat dyr på til at afgræsse området. Der vil blive lavet en ca. 600 meter natursti i området, som etableres med grus, der gør den tilgængelige for eksempel barnevogne. Der etableres et mindre område med bord-bænkesæt, hvor tilflyttere, borgere og cykelturister kan opholde sig, da cykelstien blandt andet er tæt på. Stiforbindelse og naturområde m.m. vil evt. kunne videreudvikles hen mod Hønsbjerg, såfremt der er lodsejere opbakning eller ved byudvikling.

Projektet inkluderer ca. 3,6 hektar, som også inkluderer et mindre mose område mod nord. Hele området ejes af Nyborg Kommune og vil fremadrettet blive driftet af kommunen. Ved anlæggelse af stien vil der være årlige driftsudgifter på ca. 2.200 kr. til græsslåning og vedligeholdelse. Den årlige driftsudgift vil skulle afholdes af budgettet for Vej og Park. Ved afgræsning overgår plejen af indhegnet areal til en forpagter og der laves en plejeplan for arealet. Administrationen anbefaler at arealet plejes ved afgræsning, da det fremmer biodiversiteten mest, frem for slåning m.m. Ved slåning vil man fremme en ensartet vegetation og mindske livsbetingelserne for sommerfugle, bier m.m. Afgræsning er nødvendigt for at sikre biodiversiteten på sigt.

Skitse for naturområdet er blevet forelagt Udvikling Ullerslev fysisk på to møder 9 marts og 30 marts 2023. Projektet søges lavet for Natur- og Miljøpuljen og er ikke inkluderet i byudviklingen for at holde prisen for byggegrundene lave. Udvikling Ullerslev har udtrykt et ønske om i fremtiden at få lavet en pumtrack bane til mountainbikes. Dette er, efter dialog, blevet forslået, at banen evt. kunne laves på modsatte side af vejen, såfremt der laves byudvikling, da området er forurenet, og det derfor ikke vil give mening med naturpleje i form af dyr. Evt. kunne et spor etableres i en ny skov, som også vil skabe en varieret naturoplevelse i området. Udvikling Ullerslev har også et ønske om, at der kan kigges på at etablere boardwalks i området evt. i mose og lave et udsigtstårn, hvilket blev foreslået ud mod Flødstrup sø, da dette vil give den bedste oplevelse. Dette kan dog kun lade sig gøre, såfremt der afsættes midler og ressourcer til dette, da det vil kræve erstatning til lodsejere, anlæg og dialog med lodsejere. Der er et ønske om, at administrationen arbejder for at få lavet flere rundture i området, så man kan gå fra Hønsbjerg til den nye udstykning og videre langs mosen til Bøgeskovvej. Der er et ønske om at bruge råjorden fra den private udstykning til at etablere en stor jordhøj på op til 10 meter, hvor der kan etableres en opholdsplads. Der er et ønske om at få lagt sten og træ ud ved opholdspladsen, hvilket også godt kan etableres sammen med bordbænkepladsen. At etablere en høj af råjord er foreneligt med at lave et naturprojekt i området med afgræsning, da det ikke hindrer plejen. Der skal undersøges, hvorvidt der kan opnås landzonetilladelse, og evt. om der skal laves en landskabsanalyse, hvilket der ikke er afsat midler til.

Ønsker til området fra Udvikling Ullerslev og fremtidsønsker til området er blevet fremsendt til administrationen på et kort og er vedlagt i bilag (Natur Ullerslev rev.).

Økonomiske konsekvenser

Anlægsudgift på 400.000. kr., beløbet indstilles finansieres af Natur- og Miljøpuljen, hvor restbeløbet udgør 712.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Der frigives 400.000. kr. fra Natur- og Miljøpuljen til etablering af naturområde og rekreative faciliteter.
2. Beløbet finansieres af Natur- og Miljøpuljen, hvor restbeløbet udgør 712.000 kr.
3. Bilagene forbliver lukkede efter behandling af hensyn til kommunens økonomiske interesser.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 19-06-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-08-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Bilag

Figur 1 Skitse af naturområde

Punkt 12: Godkendelse af ny forretningsorden for Nyborg Byråd

S2010-25011

Sagsfremstilling

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har udarbejdet en ny normalforretningsorden for kommunalbestyrelser.

Sigtet med den nye udgave af normalforretningsordenen er især at bringe normalforretningsordenens indhold i overensstemmelse med gældende lovgivning. I den nye normalforretningsorden er der derfor taget højde for de relevante ændringer af lov om kommunernes styrelse, som er kommet til siden den seneste normalforretningsorden fra 1969. Vejledningen er ikke i øvrigt udtryk for ændringer af gældende ret, men sprogbrugen i forretningsordenen er moderniseret.

Ministeriet har tilkendegivet, at kommunerne ved lejlighed bør ændre forretningsorden, så den er i overensstemmelse med den nye normalforretningsorden.

Forslag til ny forretningsorden for Nyborg Byråd er vedlagt som bilag sammen med gældende forretningsorden, oversigt over ændringer og ministeriets vejledning om ny normalforretningsorden.

Ændringer i forretningsordenen skal undergives to behandlinger i Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles:

- at den foreslåede forretningsorden for Nyborg Byråd godkendes,
- at sagen forelægges Byrådet til 2. behandling på mødet 12. september 2023,
- at den ny forretningsorden træder i kraft 13. september 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Bilag

Gældende Forretningsorden for Nyborg Byråd - godkendt 24. april 2018

Forslag til ny Forretningsorden for Nyborg Byråd pr. 1. september 2023

Oversigt over ændringer

Vejledning til Normalforretningsorden for kommunalbestyrelser

Punkt 13: Delegation af kompetencen til at ansøge om værgemål

S2010-120677

Sagsfremstilling

Byrådet er i lovgivningen tillagt kompetence til at ansøge om personligt og økonomisk værgemål for borgere, der pga. sygdom ikke længere er i stand til at træffe beslutninger på egne vegne.

Byrådet har 31. januar 2023 godkendt, at kompetencen til at ansøge om personligt og økonomisk værgemål delegeres til henholdsvis sundheds- og ældrechef Solveig Christiansen, souschef Susanne Buch, socialchef Vickie Kramer og leder af Myndighed Lykke Mollerup.

Susanne Buch, Vickie Kramer og Lykke Mollerup er fratrukket deres stillinger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at kompetencen til at ansøge om personligt og økonomisk værgemål delegeres til henholdsvis sundheds- og ældrechef Solveig Christiansen, områdeleder Birgitte Toft, faglig koordinator Mai-Britt Gehrt og områdeleder Kristian Nygaard Madsen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Punkt 14: Bemyndigelse til at underskrive (tegningsret)

S2021-26478

Sagsfremstilling

Det følger af § 32 i kommunestyrelsesloven, at dokumenter vedrørende køb, salg og andre dispositioner over fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal underskrives af Byrådets formand eller næstformand (formænd) og en person, der er bemyndiget dertil af Byrådet.

Byrådet har på møde 31. januar 2023 bemyndiget kommunaldirektør Tim Jeppesen, vicekommunaldirektør Anders M. Sørensen og direktør Torben Kelm Danielsen til at underskrive.

Direktør Torben Kelm Danielsen er fratruddet sin stilling. Direktør Lone G. Lorenzen er tiltrådt som direktør 1. august 2023.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at kommunaldirektør Tim Jeppesen, vicekommunaldirektør Anders M. Sørensen og direktør Lone G. Lorenzen bemyndiges til at underskrive dokumenter vedrørende køb, salg og andre dispositioner over fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser sammen med borgmesteren eller en af viceborgmestrene.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Punkt 15: Bemyndigelse til bevilling og underskrift af beboerindskudslån (pligtlån) og kautionslån

S2023-106900

Sagsfremstilling

Det fremgår af §§ 54-58 i Lov om Individuel Boligstøtte, at kommunen skal yde lån til betaling af beboerindskud i almene boliger til visse ansøgere. Disse lån kaldes "pligtlån", da kommunen er forpligtet til at bevilge lånene, hvis ansøgeren opfylder betingelserne. Herudover følger det af § 59, at kommunen kan vælge at yde frivillige lån i form af enten kautionslån eller kommunelån til ansøgere, der ikke opfylder betingelserne i §§ 54-58.

Nyborg Kommune yder lån til beboerindskudslån (pligtlån) og kautionslån.

Der anmodes om bemyndigelse til at den nye afdeling pr. 1. august 2023 Arbejdsmarked og Borgerservice kan bevilge beboerindskudslån og kautionslån. Herudover bemyndigelse til, at enten Arbejdsmarked- og borgerservicechef eller Leder af ydelse kan underskrive lånedokumenter overfor pengeinstitutter.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles,

- at Arbejdsmarked og Borgerservice pr. 1. august 2023 bemyndiges til at yde garanti for lån til betaling af beboerindskud og kautionslån,
- at enten Arbejdsmarked- og borgerservicechef eller Leder af ydelse bemyndiges til at underskrive lånedokumenter i forbindelse med kautionslån overfor pengeinstitutter.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 16-08-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-08-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.

Punkt 16: Beslutning om jagt på de kommunale arealer

S2022-9036

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 6. juni 2023 at udsætte dagsordenspunktet.

Sagen vedrørende jagt på kommunale arealer er blevet taget op på baggrund af borgerhenvendelser og henvendelse fra Danmarks Naturfredningsforening (DN). Sagen har forinden været behandlet på Grønt Råd 13. oktober og 15. december 2022 og efterfølgende i Klima- og Naturudvalget.

Teknik- og Miljøudvalget har beslutningskompetencen vedrørende jagten på kommunale arealer.

15. december 2022, var formanden for Nyborg Jagtselskab blevet inviteret til Grønt Råds møde for at informere og oplyse om, hvordan de driver jagten i Teglværksskoven, Plantagen, Jagtenborg m.v. Uddrag af dette kan ses i referatet fra Grønt Råd 15. december 2022, som kan ses i vedhæftet bilag.

Der er jagt på følgende kommunale arealer:

Teglværksskoven, Hjulby Mose, Plantagen og Jagtenborg. Jagten i Hjulby Mose er på ca. 50 ha.

Administrationen anbefaler for at tilgodese flere brugere af de kommunale rekreative områder, at kategorisere de kommunale arealer med samme metode som Naturstyrelsen. På Naturstyrelsens arealer udsættes ej heller vildt eller tilskudsfordres. Naturstyrelsen har kategoriseret sine arealer i A, B og C.

- A: Arealer er arealer, hvor der ikke drives jagt. Baggrunden for Naturstyrelsen A kategori er blandt andet intensive friluftsanser, bynære arealer, hundeskove, strande, fredninger, reservater, som gør arealerne uegnet til jagt.
- B: Arealer omfatter arealer, hvor jagtudleje skønnes at være i konflikt med den øvrige flersidige brug og omfatter arealer med formelle bindinger og arealer, hvor jagtudleje er for konfliktfyldt på grund af arealets karakter eller mængden af publikum for eksempel bynære skove, små arealer og områder med meget intensiv friluftsmæssig udnyttelse. En forudsætning for jagt og vildtforvaltning på disse arealer er, at jagtlederen har den administrative myndighed på arealerne. Naturstyrelsens jagter foregår typisk ved, at der inviteres for eksempel nyjægere, jagtforeningsmedlemmer m.fl. til at deltage, eller ved at pladserne udbydes på såkaldte betalingsjagter, i det omfang de kan integreres med de øvrige hensyn herunder hensynet til publikum, der også skal varetages af Naturstyrelsen. Det er desuden arealerne i denne kategori, som Naturstyrelsen kan stille til rådighed for at understøtte forskning og udvikling inden for jagt- og vildtforvaltningsområdet.
- C: Arealer hvor jagtretten på arealet udlejes. Jagt på udlejede arealer skal ske i overensstemmelse med styrelsens målsætning om en bæredygtig jagtudøvelse herunder lavt jagttryk og under hensyntagende til andre brugere, men jagtrykket vil generelt være væsentligt højere end på arealerne i kategori B.

Teglværksskoven anbefales fra administrationen at blive kategoriseret som et A område. Baggrunden for dette er, at området er meget bynært og meget benyttet af offentligheden, og der er mange små stier ind og ud af skoven, som borgere bruger, hvorfor det også er vanskeligt at skilte i forbindelse med jagt. Teglværksskoven er også det område, som administrationen får flest henvendelse på i forhold til jagt. Der kan aftales en nødvendig regulering for at holde en sund bestand.

Jagtenborg anbefales at blive kategoriseret som et C område. Der er ikke megen jagtudbytte, men det vil være med til at understøtte Nyborg Jagtselskab som en kulturhistorisk forening. Dog vil arealet blive mere brugt ved fremtidig byudvikling, og bør revurderes. Der er en kommunal shelterplads i skoven, som der bør tages hensyn til, hvilket Nyborg Jagtselskab gør på nuværende tidspunkt.

Hjulby Mose anbefales at blive kategoriseret som et C område. Arealer kan blive mere offentligt brugt i fremtiden end i dag, men det ses på nuværende tidspunkt foreneligt med brugen af arealet.

Plantagen anbefales at blive kategoriseret som et C område. Det vides dog ikke om jagt på rådyr er bæredygtigt, da det er vanskeligt at føre nyt genmateriale til området, da området er isoleret fra eksisterende rådyr bestande på grund af erhverv og motorvej m.m.

OBS - Naturstyrelsen udsætter ikke vildt på deres arealer, hvorfor at hvis Nyborg Kommune følger deres metodik helt præcist, vil udsætning af vildt inkl. fasaner ophøre. Derfor skal der tages stilling til om Nyborg Kommune skal følge

Naturstyrelsens metodik for jagt på egne arealer minutiøst, eller om der skal være undtagelser derfra. Se bilag for den fulde jagt politik på Naturstyrelsens arealer.

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Jagtselskab betaler ikke for jagtlejen på de kommunale arealer. Baggrunden for dette er de modydelse, som de foretager blandt andet regulering af råger og kragefugle, opdræt af fasaner m.m.

Hjulby Mose Jagtselskab betaler årligt 20.000. kr. for jagten i Hjulby Mose. Jagten omfatter ikke hele Hjulby Mose. Nyborg Jagtselskab er medlem af Hjulby Mose jagtselskab. Hvis jagten opgives helt vil kommunen miste 20.000. kr. årligt i indtægt på jagtlejen i Hjulby Mose.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Nyborg Kommune indfører samme metodik for jagt på kommunale arealer, som Naturstyrelsen fører på statens arealer, her under der stoppes udsætning af fasaner.
2. På baggrund af Naturstyrelsens metodik bliver Teglværksskoven, Hjulby Mose, Jagtenborg og Plantagen kategoriseret, som henholdsvis A, C, C og C.
3. Områdernes kategorier løbende kan blive revurderet blandt andet på baggrund af byudvikling.
4. Jagtlejen bliver gratis for Jagtforeninger i Nyborg Kommune, men der leveres modydelse i blandt andet for regulering af skadevoldende og sygt vildt.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 19-06-2023

1. Flertallet (A, F og C) stemmer for indstillingen. V stemmer imod, da de fortsat ønsker udsætning af fasaner.
2. Flertallet (F, C og V) stemmer for, at Teglværksskoven, Hjulby Mose, Jagtenborg og Plantagen alle kategoriseres som C. A stemmer for indstillingen, dvs. at Teglværksskoven kategoriseres som A, og de øvrige arealer kategoriseres som C.
3. Indstillingen godkendt.
4. Flertallet (A, F og C) stemmer for indstillingen. V stemmer imod, da de ønsker at fortsætte nuværende praksis med opkrævning af jagtleje fra Hjulby Mose Jagtforening.

V benytter standsningsretten, så sagen skal afgøres i Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Punktet tilbagesendes til udvalget.

Bilag

Notat fra Administrationen omkring jagt

Referat Grønt Råd 15. december 2022

Politik for jagt- og vildtforvaltning på Naturstyrelsens arealer af 7. juli 2015

Hvidbog over høringssvar

Jagtselskabernes modydelse

Punkt 17: Orientering: Åbne meddelelser

S2023-356

Sagsfremstilling

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester og byrådsmedlemmer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

PWM: Orientering om ny Realdania rapport - Nyborg ligger på en 12. plads.

Punkt 18: Lukket: Rapportering - I-sikkerhedsområdet pr. maj 2023 til øverste ledelse (Lukket pga. fortrolige oplysninger)

S2021-17428

Afrapportering vedr. I-sikkerhed pr. maj 2023 godkendt..

Punkt 19: Lukket: Orientering: Lukkede meddelelser

S2023-356

Intet.

Punkt 20: Underskriftsside

S2022-89094

Indstilling

Det indstilles, at Byrådet godkender protokollen.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 29-08-2023

Godkendt.