

REFERAT Økonomiudvalget d. 18-03-2019

Mødedato Mandag d. 18. marts 2019 kl. 15:30

Mødested Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|---------|
| Ansøgning..... | 3 |
| Igangsætning af planarbejde for en ændring af detailhandelsstrukturen i Nyborg Kommune, herunder Årsregnskab 2018 for Nyborg Kommune..... | 5 12 |
| Afsluttede anlægsregnskaber i 2018 på over 2 mio. kr..... | 16 |
| Endelig vedtagelse af "En samlet by - Strategisk udviklingsplan for Nyborg" efter høring 4. december 2018..... | 18 |
| Forslag til Kommuneplantillæg nr. 11 for Grønt Danmarkskort i Nyborg Kommune - til offentlig høring..... | 21 |
| Frigivelse af midler til en bylivspulje - efter kataloget "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg"..... | 24 |
| Frigivelse af midler til projekterne i "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg"..... | 26 |
| Etablering af ny marina i Tømrergraven..... | 29 |
| Etablering af pumpeløsning ved havneslusen i Nyborg..... | 31 |
| Regulativ for Herrested/Måre Vandværk, Maemosens Vandværk, Svindinge Vandværk og Øksendrup Vandværk..... | 32 |
| Ændring af forsyningsområde Ravnholtvej 14 A/Ravnholtvej 16/Ravnholtvej 18/Ravnholtvej 20/Ravnholtvej 22..... | 35 |
| Renovering af 4kløverskolen, afd. Frørup - Skolevej 1, Frørup..... | 37 |
| Nyborg Forsyning og Service - Reviderede takster 2019 for affalds- og renovationsområdet..... | 39 |
| Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2019..... | 41 |
| Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til administrationsbygninger 2019..... | 43 |
| Parkeringsinformation i Nyborg by..... | 45 |
| Udmøntning af Friluftstrategi for Nyborg Kommune..... | 46 |
| Udvidelse af ejerkredsen i Film Fyn A/S..... | 49 |
| Organiseringen af de fynske erhvervsklynger..... | 51 |
| Udsattepolitik 2019-2023..... | 55 |
| Handicaprådets Årsberetning 2018..... | 57 |
| Pulje til vedligeholdelse af forsamlingshuse - ansøgninger..... | 60 |
| Lukket: Lukket bilag til sag vedr. pulje til vedligeholdelse af forsamlingshuse (pga. tilbudspriser)..... | 63 |
| Ceremonier ved erhvervelse af dansk statsborgerskab..... | 64 |
| Dannebrogordenens Ridderkors..... | 66 |
| Statusrapport vedr. kontrol af arbejdsklausuler, pr. 28.02.2019..... | 68 |
| Restanceopgørelse 2018..... | 69 |
| Meddelelser..... | 71 |
| Lukket: Afskrivning af restancer i regnskab 2018..... | 72 |
| Lukket: Opfølgning på politisk aftale 2019..... | 73 |
| Lukket: Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 31. december 2018..... | 74 |
| Lukket: Salg af jord..... | 75 |
| Lukket: Salg af del af fællesareal..... | 76 |
| Lukket: Projekt Multibassin og Multihus - Nyborg Marina..... | 77 |
| Officielt besøg af Hendes Majestæt Dronningen i 2019..... | 78 |
| Lukket: Lukket bilag til pkt. vedr. officielt besøg af Hendes Majestæt Dronningen 31.5.2019 (program)..... | 80 |
| Organisering af arbejdet med Tour de France..... | 81 |
| Lukket: Etablering af el, vand og promenadebelysning på Dampskibsmolen, Kaj 11 og Kanal Vest..... | 84 |

| | |
|---|----|
| Lukket: I-sikkerhedssag..... | 85 |
| Lukket: Nyborg Forsyning og Service - Referat fra møder 26. februar 2019..... | 86 |
| Lukket: Meddelelser..... | 87 |
| Kerneopgaven - Godkendelse af beskrivelserne til høring og den videre proces..... | 88 |

Punkt 1: Ansøgning

Sagsfremstilling

1. Ansøgning

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-1936 | Initialer | MBL | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagen er til orientering i udvalget.

Sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard og konsulent Dina Moos Riggelsen deltager under punktet.

Ansøgning er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Erik Rosengaard (V), Frits Christensen (A)

Godkendt.

Plancher vedhæftes referatet.

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Erik Rosengaard (V), Poul Erik Knudsen (A)

Godkendt.

Plancher vedhæftes referatet.

Bilag

450-2019-50087 UDKAST til ansøgning vedr. etablering af sundhedshus.PDF

450-2019-50382 Præsentation ØK 18.03.19

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Ansøgning sendes.

Gennemgåede plancher vedlægges referatet.

Bilag

UDKAST til ansøgning vedr. etablering af sundhedshus.PDF

Præsentation ØK 18.03.19

Punkt 2: Igangsætning af planarbejde for en ændring af detailhandelsstrukturen i Nyborg Kommune, herunder udlæg af aflastningsområde Storebæltsvej 10, Nyborg

Sagsfremstilling

2. Igangsætning af planarbejde for en ændring af detailhandelsstrukturen i Nyborg Kommune, herunder udlæg af aflastningsområde Storebæltsvej 10, Nyborg

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2017-15021 | Initialer | MII | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Siden efteråret 2016 har en ændring af kommuneplanens detailhandelsbestemmelser været debatteret, herunder et udlæg af et såkaldt aflastningsområde på Storebæltsvej 10, 5800 Nyborg (den tidligere "Lynfrost"-grund) i tråd med de nye muligheder i den moderniserede planlov fra 2017.

Endelig stillingtagen om indholdet af et eventuelt tematillæg har flere gange været udsat af hensyn til en afklaring om betydningen af jordforureningen på Storebæltsvej 10 og afventet udarbejdelsen af et forslag til en strategisk byudviklingsplan for Nyborgs bymidte.

I november 2018 er der modtaget en anmodning fra ejeren af Storebæltsvej 10 om igangsætning af planarbejdet for et aflastningsområde på grunden. Denne blev, sammen med en samlet sag om igangsætning af planarbejdet for en ny detailhandelsstruktur for Nyborg Kommune, behandlet på Teknik- og Miljøudvalgets møde 3. december 2018 og efterfølgende på Økonomiudvalgsrådet 10. december 2018, hvor det blev besluttet af udskyde sagen til efter høringsfasen for den strategiske udviklingsplan, "En samlet by", der forløb frem til 29. januar 2019.

Da den strategiske udviklingsplan, "En samlet by", nu fremlægges til endelig vedtagelse, og alle høringsvar til planen samtidig er behandlet og lægges frem til politisk stillingtagen, genoptages også sagen vedr. detailhandelsstrukturen.

Flere af høringsvarene til den strategiske udviklingsplan omhandler bekymring for, at butikker på Storebæltsvej 10 vil få negativ betydning for butikkerne i bykernen. Teknik- og Miljøafdelingen har på denne baggrund revideret indstillingen til indholdet af en planlægning for Storebæltsvej 10.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at minimumsbutiksstørrelsen for udvalgsvarebutikker og dagligvarebutikker fastsættes til 750 m² uden undtagelser, hvor der før indstilledes en mulighed for at etablere op til 3 udvalgsvarebutikker på ned til 500 m². Dette for at sikre en endnu mere markant afvigelse fra størrelserne på butikslokalerne i bykernen. Det fastholdes imidlertid, at butikker til særlig pladskrævende varegrupper (byggemarkeder, køkkenbutikker, bilbutikker, mv.) fortsat kan etableres med butikstørrelser på ned til 500 m².

Sagsforløb

I forbindelse med udarbejdelsen af Kommuneplan 2017 blev der igangsat en detailhandelsanalyse i Nyborg Kommune. Analysen, der blev udarbejdet af rådgivningsvirksomheden COWI, tog pulsen på detailhandlen i kommunen og skulle fungere som baggrundsmateriale for en revision af kommuneplanens detailhandelsbestemmelser. [Analysen](#) blev offentliggjort i august 2017.

Da det med ændringen af planloven i 2017 igen blev muligt at planlægge for aflastningsområder – det vil sige områder til større butikker uden for byernes historiske centre - beskrev analysen også mulige scenarier for udlægget af et aflastningsområde på Storebæltsvej 10, 5800 Nyborg, hvor ejeren ønsker at etablere butikker.

Ikrafttrædelsestidspunktet for de nye planlovsbestemmelser for aflastningsområder betød, at en revision af kommuneplanens detailhandelsbestemmelser ikke kunne gennemføres i forbindelse med den almindelige kommuneplanrevision. Derfor besluttede Teknik- og Miljøudvalget i september 2017, at de nye muligheder ville skulle indarbejdes som et tematillæg til den endnu ikke vedtagne Kommuneplan 2017.

Fra 26. september til 21. november 2017 blev der afholdt såkaldt "foroffentlighed" efter planlovens § 23 c, hvor Nyborg Kommune indkaldte ideer, forslag og bemærkninger til det forestående arbejde med et detailhandlestillæg.

I foroffentlighedsfasen modtog Nyborg Kommune i alt 3 forslag og bemærkninger. De blev behandlet i Teknik- og Miljøudvalget 22. januar 2018, hvor én bemærkning oversendtes til almindelig sagsbehandling og de resterende blev medtaget i det videre arbejde.

Udover de skriftlige bemærkninger blev det i foroffentlighedsfasen klart i den offentlige debat, at der var usikkerhed om betydningen af den formodede og til dels dokumenterede jordforurening på Storebæltsvej 10. Der blev derfor som opfølgning på foroffentlighedsperioden, i samarbejde med lodsejer og Region Syddanmark, igangsat et arbejde for nærmere at vurdere forureningen på grunden og dennes indvirkning på en fremtidig anvendelse.

Den 13. juni 2018 blev der afholdt åbent borgermøde om planerne for ændringerne af detailhandelsstrukturen, hvor også forureningen på Storebæltsvej 10 blev diskuteret. På borgermødet blev der fra de fremmødte argumenteret både for og imod et aflastningsområde på Storebæltsvej 10.

Teknik- og Miljøafdelingen modtog 12. november 2018 en forespørgsel fra Philipsen Gruppen, ejer af Storebæltsvej 10, om igangsætning af planarbejde for udlæg af et aflastningsområde på grunden (vedlagt).

På Teknik- og Miljøudvalgets møde 3. december 2018 blev sag om igangsætning af planarbejdet for en ny detailhandelsstruktur for Nyborg Kommune behandlet, bl.a. på baggrund af forespørgslen fra Philipsen Gruppen. V og O anbefalede på mødet indstillingen mens A ønskede sagen udsat til efter høring af den strategiske udviklingsplan, der forløb frem til 29. januar 2019. A ønskede desuden at mulighed for et hotel på grunden blev undersøgt.

Da sagen efterfølgende blev behandlet på Økonomiudvalgs mødet 10. december 2018 blev det besluttet, at sagen skulle udsættes til efter høringsfasen for den strategiske udviklingsplan.

Strategiplanen "En samlet by" blev sendt i offentlig høring i perioden 4. december 2018 til 29. januar 2019. Der er i høringsfasen indkommet høringssvar fra 22 borgere, foreninger og andre parter. Derudover er der indsamlet 46 input i pop-up-butikken i Korsgade, der var åben i perioden 30. november til 20. december 2018. Høringssvarene omhandler alt fra konkrete input til byrumsløsninger, trafik, og nye parker, til etableringen af en multihal på Cirkuspladsen og anvendelsen af Lynfrost-grunden.

På baggrund af høringssvarene til strategiplanen godkendte styregruppen for projektet 19. februar 2019, at der udarbejdes en handleplan for udviklingen af bykernen, der skal levere anbefalinger til prioritering af anlægsprojekter i bykernen i budget 2020. Handleplanen skal sikre, at bykernen udvikles, så den fortsat opfylder rollen som byens historiske og servicemæssige center med et rigt butiks- og serviceudbud og et levende byliv. Handleplanen kommer til at prioritere indsatsen i bykernen blandt en række konkrete projekter, der følger af den strategiske udviklingsplan samt en række af de projekter, der er indkommet ifm. høringsfasen for strategiplanen. Handleplanen kan eksempelvis omfatte et projekt for Mellemgade, herunder en passage mellem Kongegade og Mellemgade, opgradering af en række vigtige passager fra offentlige parkeringspladser til handegaderne, flere offentlige toiletter, opgradering af en række byrum efter forsøg med midlertidig omdannelse, bedre sammenhæng mellem bykernen og havnefronten, omdannelse af Vægtergade til "kulturgade", og mange flere.

Erhvervs- og Udviklingsudvalget blev 14. januar 2019 orienteret om resultatet af en behovsanalyse vedr. hoteller i Nyborg. Behovsanalysen blev bestilt af udvalget på baggrund af Socialdemokraternes forslag om etablering af hotel på Storebæltsvej 10, Lynfrost-grunden. Gennem interviews med hotelejer i Nyborg og en analyse af belægningsprocenten på de nuværende hoteller blev det vist, at der ikke synes at være behov for flere hoteller i Nyborg på nuværende tidspunkt.

Indstilling på baggrund af bemærkninger fra foroffentlighedsperioden

Følgende er Teknik- og Miljøafdelingens indstillinger i relation til de ideer og bemærkninger, der indkom i foroffentlighedsperioden.

| <u>Afsender</u> | <u>Indhold</u> | <u>Indstilling</u> |
|-----------------|---|---|
| Borger i Nyborg | Mere fokus på attraktivt bymiljø i bykernen, herunder fredeliggørelse af blandt andet Mellemgade. Ingen butiksudlæg ved Storebæltsvej på grund af forureningen. | Nyborg Byråd har ved strategien "En samlet by" taget første skridt til en større prioritering af bylivet og det attraktive bymiljø i Nyborgs bykerne, herunder midlertidige lukninger af Mellemgade, hvorigennem høringssvaret imødekommes. |

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| | | Der vurderes ikke at være en risiko forbundet med etablering af detailhandel på Storebæltsvej 10, såfremt der kan opnås § 8 tilladelse til byggeriet, hvorfor denne del ikke indstilles imødekommet. |
| Amstrup & Baggesen Entreprise A/S | Forespørgsel om udvidelse af butik ved "Nyborg Jern" på ca. 425 m ² , i strid med lokalplan nr. 137 's bestemmelser | Blev oversendt til almindelig sagsbehandling 22. januar 2018. |
| REMA Etablering A/S | Anmodning om, at arealer ved Storebæltsvej 7 indgår i aflastningsområdeafgrænsningen, og at der her gives mulighed for en dagligvarebutik på 1.500 m ² . | Teknik- og Miljøafdelingen kan ikke anbefale at udvide en aflastningsområdeafgrænsning over Storebæltsvej. Ved udlæg af et aflastningsområde på Lynfrostgrunden er det helt centralt, at det bliver et både visuelt og fysisk sammenhængende område. Dels for at sikre områdets funktion som samlet udbudspunkt, dels for at sikre en sammenhængende visuel oplevelse af indfaldsvejen til byen. |

Bemærkninger vedrørende jordforurening på Storebæltsvej 10

Storebæltsvej 10, 5800 Nyborg, er kortlagt på vidensniveau 2, jævnfør jordforureningsloven, hvilket betyder, at der er tilvejebragt et dokumentationsgrundlag, der peger hen på, at jordforureningen er af en sådan art og koncentration, at forureningen kan have skadelig virkning på mennesker og miljø.

Teknik- og Miljøafdelingen vurderer, at det med særlige vilkår er muligt af etablere publikumsorienterede funktioner på Storebæltsvej 10, 5800 Nyborg, såfremt der kan opnås en § 8-tilladelse med accept fra Region Syddanmark.

Behov for udlæg af ny detailhandel i Nyborg Kommune

Planlægning for detailhandel skal ske på baggrund af planlovens regler på området. Loven fastsætter blandt andet, at planlægning for detailhandlen skal ske på baggrund af et dokumenteret behov.

[Detailhandelsanalyse 2017](#) beskriver det fremtidige arealbehov til butikker i kommunen gennem et minimums- og et maksimumsscenario for 2029. Behovene er udregnet ved at tage hensyn til den strukturelle udvikling (udviklingen i borgernes købekraft, nethandlens andele af handlen med mere) og lokale forhold i Nyborg by og kommune (befolkningsudviklingen, antallet af pendlere, biler over Storebælt, turister med mere).

Resultatet af behovsfremskrivningen ses i tabellen herunder. Arealbehovet skal forstås som merbehovet i 2029 i forhold til det butiksareal, der allerede er udnyttet i dag.

| <u>Butikskategori</u> | <u>Minimumsbehov</u> | <u>Maximumsbehov</u> |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dagligvarebutiksareal | 1.000 m ² | 3.100 m ² |
| Udvalgswarebutiksareal | -3.000 m ² | 10.800 m ² |

Behovet for ekstra butikskvadratmeter eksisterer udelukkende i Nyborg. Der er ikke et øget behov i hverken Ullerslev eller Ørbæk.

Det er op til kommunens vurdering, hvilket scenarie, der skal tages udgangspunkt i. Hvad angår behovet for areal til dagligvarebutikker antages det, at befolkningsudviklingen følger kommunens prognoser og nethandlens andel ikke stiger drastisk. Derfor vurderes maksimumssceneriet at være mest realistisk. Det er dog vigtigt at fremhæve, at dette behov først er fuldt tilstede i 2029.

Hvad angår behovet for areal til udvalgsvarer lægges det især til grund, at der forudses en stor stigning i antallet af turister til byen, at nedsættelsen af brotaksterne over Storebælt vil betyde, at flere vil finde det attraktivt at køre til Nyborg fra Sjælland, og at befolkningsudviklingen følger kommunens prognoser. Derfor vurderes maksimumsscenarioet at være mere realistisk end minimumsscenarioet, der forudser en nedgang i arealet til udvalgswarebutikker. Endvidere er der de seneste år sket en markant stigning i udvalgswareforbruget på nationalt plan. Turisters forbrug på de lokale destinationer er også steget, hvilket er særligt interessant i Nyborg by. Dette taler for et større behov for butikskvadratmeter i Nyborg by end beregnet i Detailhandelsanalyse 2017.

Udgangspunktet for fastlæggelse af den fremtidige detailhandelsstruktur er derfor et arealbehov på ekstra ca. 3.100 m² til dagligvarebutikker og ca. 10.800 m² til udvalgswarebutikker i 2029.

Indstillinger til indhold i et tematillæg

Med udgangspunkt i resultaterne af Detailhandelsanalyse 2017 fremsættes nedenfor indstillinger til revision af kommuneplanens detailhandelsbestemmelser. I tabellen fremgår specifikke indstillinger for ændringer og tilføjelser til kommuneplanens detailhandelsstruktur.

Herudover indstilles det, at kommuneplanens bestemmelser om minimumsbutiksstørrelser i såvel retningslinjer som rammer som hovedregel jævnføres til planlovens gældende bestemmelser, hvor det er hensigtsmæssigt.

| <u>Område</u> | <u>Nyudlæg / ændring</u> | <u>Kommentar</u> |
|---------------------|---|---|
| Bykernen | Ingen ændring. | Fortsat tilstrækkelig restrummelighed. |
| Nyborg Jern | Ingen ændring. | Teknisk omklassificeres til aflastningsområde, jævnfør aftale med Erhvervsstyrelsen. "Nyborg Jern" har en restrummelighed på 1.100 m ² til dagligvarebutikker og 500 m ² til udvalgswarebutikker. For at kunne imødekomme mindre udvidelser og en eventuel mindre dagligvarebutik i eksisterende lokaler anbefales rammen fastholdt. |
| Ullerslev og Ørbæk | Restrummeligheden til udvalgsware i hvert lokalcenter (bymidte) fastsættes til 2.000 m ² . | Der resterer ikke udvalgswarehandel i centerbyerne med undtagelse af ca. 150 m ² i Ørbæk, og der er ikke dokumenteret et fremtidigt behov herfor. Det anbefales, at rammerne for udvalgsware i begge byer tilpasses de nuværende vilkår og sænkes. Der skal dog fastholdes udviklingsmuligheder i begge byer. |
| Dagligvareforsyning | 500 m ² til dagligvarebutikker. | Analysen viser, at dagligvareforsyningen i Nyborg Kommune er god. Både i lokalcentrene og i særdeleshed i Nyborg by. Det anbefales derfor, at der i den fremtidige planlægning som hovedregel ikke gives mulighed for nye dagligvarebutikker uden for detailhandelsstrukturen: Det vil sige udenfor bymidterne i Nyborg, Ørbæk og Ullerslev og et eventuelt aflastningsområde. Der bør dog være en restrummelighed til mindre |

| | | |
|---|---|---|
| | | udvidelser/moderniseringer af eksisterende butikker. |
| Butikker til særlig pladskrævende varegrupper | Rummelighed i udvalgte erhvervsområder. | Den moderniserede planlov giver mulighed for, at butikker til særlig pladskrævende varegrupper (for eksempel motorkøretøjer, planter, byggematerialer og møbler) kan placeres udenfor den resterende detailhandelsstruktur. Det anbefales, at denne mulighed udnyttes i udvalgte erhvervsområder. |
| Storebæltsvej 10/"Lynfrosten" | 12.400 m ² til udvalgswarebutikker og til butikker, der forhandler særlig pladskrævende varegrupper. 2.600 m ² til dagligvarebutikker. | Se næste afsnit. |

Indstillinger til rammer for et aflastningsområde på Storebæltsvej 10

Ejer af Storebæltsvej 10 ønsker at etablere i alt 15.000 m² detailhandel på grunden fordelt med 11.100 m² udvalgswarebutikker (elektronik, fritid, indoor/outdoor, indretning), 3.900 m² dagligvarebutikker og herudover mulighed for butikker til særligt pladskrævende varegrupper (bil-/bådtilbehør, trælast med videre).

Hertil ønskes mulighed for kontorer, serviceerhverv samt restauration og øvrige serviceerhverv.

Et udlæg på 11.100 m² udvalgswarebutikker svarer til det beregnede behov for nyudlæg frem mod 2029. Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at der fastsættes en samlet ramme på 12.400 m² til udvalgswarebutikker og til butikker, der forhandler særlig pladskrævende varegrupper, så der også er mulighed for at etablere for eksempel køkkenbutikker, bilforhandlere og lignende.

Et udlæg på 3.900 m² til dagligvarebutikker vurderes at være udover, hvad der kan muliggøres med tanke på behovsanalysens opgørelse af et maksimalt behov på 3.100 m² frem mod 2029. Indenfor denne ramme skal også rummes ønsker om udvidelser/moderniseringer af eksisterende dagligvarebutikker.

Der bør reserveres en ramme på 500 m² til udvidelser/moderniseringer af eksisterende dagligvarebutikker, hvorfor der resterer 2.600 m² til en dagligvarebutik i aflastningsområdet.

Rammen på de 2.600 m² til dagligvarebutikker vil kunne konverteres til udvalgswarebutikker/særlig pladskrævende varegrupper i forbindelse med planudarbejdelsen.

Teknik- og Miljøafdelingen indstiller på den baggrund følgende rammer for det videre planarbejde for et aflastningsområde på Storebæltsvej 10:

| <u>Anvendelse</u> | <u>Max. brutto-etageareal</u> | <u>Butiksstørrelser</u> |
|--|-------------------------------|--|
| Dagligvarebutikker | 2.600 m ² | Max. 1 butik på min. 750 m ² og max. 2.600 m ² |
| Udvalgswarebutikker og butikker til særlig pladskrævende varegrupper | 12.400 m ² | Udvalgswarebutikker: Min. 750 m ² |

| | | |
|---|-----------------------|---|
| | | Butikker til særlig pladskrævende varegrupper: Min. 500 m ² |
| Serviceerhverv, restauration, kontor og liberale erhverv, kulturelle og offentlige formål | Intet max. | Ingen regulering. |
| Detailhandel i alt | 15.000 m ² | |

I alt indstilles det, at der gives mulighed for bebyggelse svarende til en bebyggelsesprocent på 50 alt inklusiv.

Teknik- og Miljøafdelingen vurderer, at et aflastningsområde som beskrevet vil udgøre et supplement til den eksisterende handel i byen, særlig bykernen.

Udlæggets omfang, de nævnte brancher samt begrænsningen i størrelserne af de enkelte butikker i et aflastningsområde peger alle på et supplement til den eksisterende handelsstruktur, som blev efterspurgt i kundeinterviews udført i forbindelse med Detailhandelsanalyse 2017, og som kan være med til at trække en del af kommunens borgere, der i dag handler i Odense, til Nyborg.

Med fastsættelsen af minimumsbutiksstørrelsen for udvalgsvarer- og dagligvarebutikker til 750 m² vurderes der at være sikret en endnu mere markant forskel mellem bykernen og et aflastningsområde på Storebæltsvej 10, der understreger de to områders forskellige roller i detailhandelsstrukturen. Til sammenligning kan nævnes, at kun 3 butikslokaler i den historiske bykerne er større end 500 m² (de er på hhv. 1.500, 600 og 550 m²), og at 40 lokaler er på 200 m² eller derunder (svarende til 70% af lokalerne i bykernen).

Slutteligt er det vigtigt at fremhæve, at der ikke i planloven er hjemmel til at regulere hvilke typer af butikker, der kan etableres i et område, men udelukkende, hvorvidt der er tale om dagligvarebutikker, udvalgsvarerbutikker eller butikker til særligt pladskrævende varegrupper.

Fokus på bæredygtigt byggeri på Storebæltsvej 10

Udvalget for Grøn Omstilling i Nyborg Kommune har arbejdet med udarbejdelsen af et Kodeks for bæredygtigt byggeri. Kodekset opstiller retningslinjer for nybyggeri og renoveringer af kommunale bygninger, der sikrer klima- og miljøvenlige løsninger. Kodekset skal desuden fungere som inspirationsgrundlag for lokale virksomheder og borgere.

Senest er der kommet et øget fokus på, at arbejde for realiseringen af FN's 17 verdensmål, der beskæftiger sig med bæredygtighed bredt forstået; det være sig både socialt, miljømæssigt og økonomisk. Nyborg Kommune vil bl.a. arbejde med realiseringen af verdensmålene igennem kommunens fysiske planlægning.

Også større private byggerier i kommunen kan være med til at føre Nyborg Kommune i en mere bæredygtig retning. Derfor er det relevant, at der i byggeriet på Storebæltsvej 10 også tænkes bæredygtigt. Det kan f.eks. være ved integration af energianlæg såsom solceller eller ved brug af materialer uden miljø- og sundhedsskadelige stoffer. Hertil kommer, at der ved disponeringen af grunden bør skabes gode forhold for cyklister, gående og brugere af offentlig transport, så også miljø- og klimabelastningen fra transporten adresseres. Sidstnævnte er særligt i fokus i den strategiske udviklingsplan, "En samlet by".

Der er begrænsede muligheder i planloven for at stille juridisk bindende krav til bæredygtighed i byggeriet, men Nyborg Kommune vil i dialog med bygherre opfordre og vejlede således der opnås miljømæssigt bæredygtige løsninger i byggeriet.

Fremadrettet proces

Hvis Teknik- og Miljøafdelingen bemyndiges til at igangsætte planarbejdet forventes planforslagene udarbejdet i første halvår af 2019 og fremlagt til politisk behandling i august med efterfølgende 8 ugers høring i september-oktober 2019.

Når der fremlægges konkrete planforslag til politisk stillingtagen vil der desuden være udarbejdet en analyse af, hvad planerne kan forventes at få for en effekt på handlen i Nyborg by, hele kommunen og i nabokommunerne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Teknik- og Miljøafdelingen udarbejder et forslag til et tematillæg til Kommuneplan 2017 for detailhandelsstrukturen i Nyborg Kommune som beskrevet i sagsfremstillingen samt sideløbende et forslag til en lokalplan for et aflastningsområde på Storebæltsvej 10, 5800 Nyborg.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Vibeke Ejlertsen (A)

V, O og F anbefaler indstillingen.

A anbefaler ikke, at der udarbejdes et lokalplanforslag for et aflastningsområde.

A anbefaler forureningen på grunden undersøgt, og at der afholdes borgermøde om et muligt aflastningsområde.

Bilag

| | |
|---------------------|--|
| 450-2018- 252851 | Philipsen Gruppens anmodning om igangsætning af planlægning - Storebæltsvej 10 - anvendelse |
|---------------------|--|

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Liste V, O og F anbefaler indstillingen.

Liste A anbefaler ikke, at der udarbejdes et lokalplanforslag.

Liste A anbefaler, forureningen på grunden undersøgt, og at der afholdes et borgermøde om et muligt aflastningsområde.

Bilag

Philipsen Gruppens anmodning om igangsætning af planlægning - Storebæltsvej 10 - anvendelse

Punkt 3: Årsregnskab 2018 for Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

3. Årsregnskab 2018 for Nyborg Kommune

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-3620 | Initialer | NSO | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes årsregnskab 2018 aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af Økonomi- og Indenrigsministeriet i Budget- og Regnskabssystem for Kommuner.

Regnskabet aflægges som et totalregnskab, der omfatter alle drifts-, anlægs- og kapitalposter. I regnskabet indgår tillige udgifter, indtægter, aktiver og gæld vedrørende de selvejende institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med.

Årsberetningen for Nyborg Kommune giver på et overordnet niveau en beskrivelse af kommunens regnskabsresultat og økonomiske stilling ved udgangen af året. Årsberetningen bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal indberettes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Årsregnskabet for 2018 giver følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Regnskab 2018 viser et samlet driftsoverskud på 99,377 mio. kr. sammenholdt med et overskud på 50,0 mio. kr. i oprindeligt budget 2018. Der er mindreudgifter på 19,377 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2018.

Der er under driftsresultat og renter indregnet ekstraordinære indtægter fra salget af Nature Energy A/S svarende til 29,4 mio. kr. i 2018.

Såfremt driftsresultatet fratrækkes ekstraordinære indtægter fra salget af Nature Energy A/S er der tale om et driftsoverskud på 69,977 mio. kr., hvilket er 10,023 mio. kr. mindre end det forventede overskud på 80,0 mio. kr. i korrigeret budget 2018.

Årsagen til at driftsoverskuddet er blevet mindre end forventet i korrigeret budget 2018 skyldes merudgifter til kommunal medfinansiering af sundhedsudgifterne på 7,250 mio. kr. samt merudgifter på en række forskellige konti og driftsområder.

Serviceammen er overholdt

Der har været afholdt serviceudgifter på 1.382,271 mio. kr. i regnskab 2018 svarende til et overskud på 11,716 mio. kr. i forhold til serviceammen i det oprindelige budget 2018, dvs. kravene i forhold til økonomiaftalen er overholdt.

Mindreforbruget i forhold til serviceammen skal ses i lyset af en række uforbrugte bevillinger på driften svarende til 67,950 mio. kr., der overføres til 2019. Serviceammen ville have været overskredet med 56,234 mio. kr., såfremt de uforbrugte midler havde været anvendt i 2018.

Efterregulering af overførelsesudgifterne

Der er løbende hen over året sket en tilpasning af overførelsesudgifterne som følge af aktivitetsudviklingen og beskæftigelsessituationen. Der kan ved årets udgang konstateres et mindreforbrug på 26,017 mio. kr. vedrørende overførelsesudgifterne m.v. i forhold til oprindeligt budget 2018, heraf 20,858 mio. kr. vedrørende udgifter til forsikrede ledige m.v. Der er som udgangspunkt tale om statsgaranterede udgifter som efterreguleres medio 2019 på baggrund af konjunkturudviklingen i tidligere år. Det må derfor forventes, at mindreforbruget helt eller delvist skal tilbagebetales i 2019.

Anlægsudgifter

Der er afholdt anlægsudgifter på 94,054 mio. kr. svarende til mindreudgifter på 109,183 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2018. Årsagen til mindreforbruget kan primært henføres til tidsforskydninger i forhold til færdiggørelse af projekterne. Anlægsudgifterne ligger 2,788 mio. kr. højere end anlægsrammen i oprindeligt budget 2018.

Anlægsindtægter

Der er realiseret anlægsindtægter på 12,076 mio. kr. i 2018, heraf salg af grunde m.v. 9,890 mio. kr. og salg af Mårvænget 1,195 mio. kr.

Der overføres budgetterede indtægter fra 2018 til 2019 svarende til 15,075 mio. kr. vedrørende salg af Midtermolen 14,488 mio. kr., statslig pulje til byfornyelse 0,216 mio. kr. og kunstgræsbane i Vindinge 0,371 mio. kr.

Drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat viser et overskud på 17,399 mio. kr. i regnskab 2018, men et underskud på 12,001 når der korrigeres for ekstraordinære indtægter fra salget af Nature Energy A/S.

Overførsler mellem årene

Der overføres på driften uforbrugte bevillinger fra 2018 til 2019 svarende til 67,950 mio. kr., heraf 21,047 mio. kr. på selvstyrende områder og 46,903 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger forudsættes finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2019 til 2020.

Der overføres anlægsudgifter på 109,858 mio. kr. fra 2018 til 2019 på grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter m.v.

Der overføres budgetterede indtægter på 15,075 mio. kr. fra 2018 til 2019 vedrørende salg af Midtermolen 14,488 mio. kr., statslig pulje til byfornyelse 0,216 mio. kr. og kunstgræsbane i Vindinge 0,371 mio. kr.

Endelig overføres et beløb på 0,178 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden.

Finansielle poster

Ordinære afdrag på lån udgør 2,740 mio. kr. i 2018.

Der er under finansielle poster indregnet deponering på 21,727 mio. kr. fra salget af Nature Energy A/S, der frigives med 1/10 årligt i perioden 2019-2028 (fratrasket satsafgift på 20%). Det årlige beløb der frigives udgør 1,738 mio. kr. efter satsafgift på 20%, hvilket er indregnet i budgettet.

Kursreguleringer i balancen udgør et kurstab på 12,496 mio. kr., som skyldes den meget store uro der har præget de finansielle markeder i 2018.

Årets resultat og likviditet

Årets resultat viser et underskud på 5,138 mio. kr. når samtlige udgifter og indtægter gøres op, hvilket har reduceret likviditeten "kassebeholdningen" fra 224,193 mio. kr. primo året til 219,056 mio. kr. ultimo året. Årsagen til den høje likviditet skyldes primært tidsforskydning i en række øremærkede bevillinger samt manglende gennemførelse af en række anlægsinvesteringer, hvor udgifterne først bliver afholdt i 2019.

Likviditeten er disponeret fuldt ud når der korrigeres for genbevilling af uforbrugte bevillinger fra 2018 til 2019, og der samtidig afsættes 15,0 mio. kr. i 2019 til afholdelse af begivenhed i 2021, jf. beslutning i byrådet i januar 2019.

Langfristet gæld

Kommunens langfristede gæld udgør 25,644 mio. kr. ultimo 2018 (800 kr. pr. indbygger), heraf ældreboliger 21,651 mio. kr. og finansiel leasing 2,045 mio. kr. Teknisk set er Nyborg Kommune gældfri, idet de resterende lån typisk er finansieret af husleje og indtægter på driften.

Befolkningsudviklingen

Nyborg Kommunes befolkning er forøget fra 32.032 personer pr. 1. januar 2018 til 32.042 personer pr. 1. januar 2019 svarende til en stigning på 10 personer i 2018.

Der er født 244 børn, mens der er 384 døde i 2018.

Der er tilflyttet 1.632 personer fra andre kommuner, mens 1.571 personer er fraflyttet kommunen i 2018.

Der er indvandret 308 personer fra andre lande, mens 198 personer er udvandret fra kommunen i 2018.

Økonomichef Anders M. Sørensen og regnskabschef Peter Andersen deltager i punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles:

· At årsberetning og regnskab 2018 med oversigter, bilag, bemærkninger og anlægs-regnskaber overgives til revision, jf. styrelseslovens § 45.

· At der overføres på driften uforbrugte bevillinger fra 2018 til 2019 svarende til 67,950 mio. kr., heraf 21,047 mio. kr. på selvstyrende områder og 46,903 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger forudsættes finansieret ved tilsvarende opsparring og overførelser fra 2019 til 2020.

· At der overføres anlægsudgifter på 109,858 mio. kr. fra 2018 til 2019 på grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter m.v. Overførelsen af de uforbrugte anlægsbevillinger finansieres af tilsvarende likviditetsforbedring i 2018.

· At der overføres budgetterede indtægter på 15,075 mio. kr. fra 2018 til 2019 vedrørende salg af Midtermolen 14,488 mio. kr., statslig pulje til byfornyelse 0,216 mio. kr. og kunstgræsbane i Vindinge 0,371 mio. kr.

· At beløb på 0,178 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden overføres fra 2018 til 2019 og finansieres af tilsvarende likviditetsforbedring i 2018.

Sagen afgøres i Byrådet

Bilag

- 450-2019-37466 Plancher årsregnskab 2018 - 21022019
- 450-2019-46669 Årsberetning for Nyborg Kommune 2018 - 10032019
- 450-2019-37464 BILAG resultatopgørelse 2018 - 21022019
- 450-2019-37463 OVERFØRSLER DRIFT 2018 - 21022019
- 450-2019-37462 OVERFØRSLER SELVSTYRENDE 2018 - 21022019
- 450-2019-37461 OVERFØRSLER ØREMÆRKET 2018 - 21022019
- 450-2019-37460 OVERFØRSLER ANLÆG 2018 - 21022019

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Plancher årsregnskab 2018 - 21022019

Årsberetning for Nyborg Kommune 2018 - 10032019

BILAG resultatopgørelse 2018 - 21022019

OVERFØRSLER DRIFT 2018 - 21022019

OVERFØRSLER SELVSTYRENDE 2018 - 21022019

OVERFØRSLER ØREMÆRKET 2018 - 21022019

OVERFØRSLER ANLÆG 2018 - 21022019

Punkt 4: Afsluttede anlægsregnskaber i 2018 på over 2 mio. kr.

Sagsfremstilling

4. Afsluttede anlægsregnskaber i 2018 på over 2 mio. kr.

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-3620 | Initialer | PND | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I henhold til Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og Regnskabssystem for Kommuner skal der aflægges et særskilt anlægsregnskab på anlægsarbejder hvor bruttoudgifterne beløber sig til 2 mio. kr. eller mere. Det skal ske senest i forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet for det år, hvori det pågældende anlægsarbejde er afsluttet.

I regnskab 2018 er der afsluttet følgende anlæg til mere end 2 mio. kr.:

- Campus, parkerings- og trafikforhold, anlægsudgift på 6,027 mio. kr.
- Vejprojekt Sentvedvej, Ørbæk, anlægsudgift på 2,061 mio. kr.
- Nyborg Sejlforening – klubhusrenovering, anlægsudgift på 2,058 mio. kr.
- 4Kløverskolen Frørup – renovering 2. etage, anlægsudgift på 2,127 mio. kr.
- Ullerslev Kultur- og Idrætscenter – fornyelse af parkeringsplads, ny skaterbane m.v., anlægsudgift på 7,788 mio. kr.
- Kunstgræsbane i Ullerslev, anlægsudgift på 3,883 mio. kr. og en anlægsindtægt på 0,371 mio. kr.
- Heldagslegestue Åhaven, Ørbæk, anlægsudgift på 3,919 mio. kr.

Beskrivelse af anlægsprojektet fremgår af den medsendte oversigt, herunder mindre afvigelse i forhold til anlægsbevillingen.

Økonomichef Anders Sørensen og regnskabschef Peter Andersen deltager i punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Er indeholdt i regnskab 2018.

Indstilling

Indstilles godkendt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-31759 Afsluttede anlægsregnskaber i 2018 på over 2 mio. kr

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Afsluttede anlægsregnskaber i 2018 på over 2 mio. kr

Punkt 5: Endelig vedtagelse af "En samlet by - Strategisk udviklingsplan for Nyborg" efter høring 4. december 2018 til 29. januar 2019

Sagsfremstilling

5. Endelig vedtagelse af "En samlet by - Strategisk udviklingsplan for Nyborg" efter høring 4. december 2018 til 29. januar 2019

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-3801 | Initialer | MII | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 27. november 2018 at sende planforslaget "En samlet by – strategisk udviklingsplan for Nyborg" i offentlig høring i perioden 4. december 2018 til 29. januar 2019. Planen tager udgangspunkt i den politiske vision om at skabe én samlet bymidte fra bykernen til Nyborg Station og motorvejen E20 ved Storebæltsvej og Nyborg Idræts- og Fritidscenter, som det blev fastlagt i [opstartsbeslutningen fra byrådet \(20. marts 2018\)](#).

Planen indeholder fire strategiske tilgange til at videreudvikle de centrale dele af Nyborg by: "Mere af Nyborg i Nyborg", "Forbindelser som skaber nærhed", "Mødesteder for alle i hele byen" og "Aktive funktioner som styrker bylivet". Planen opstiller derudover konkrete strategiske retningslinjer for tre delområder: Bykernen, inkl. havnen, Svanedammen ved Nyborg Station og arealerne langs Storebæltsvej inkl. Nyborg Idræts- og Fritidscenter.

I høringsfasen har der været en række tiltag til dels at involvere, dels informere borgerne om planforslagets indhold og den igangværende høring: Bemandet pop-up-butik i Korsgade, omrejsende plancheudstilling, digitalt værktøj til forslag til cykelparkering og byvandring. Teknik- og Miljøafdelingen har interageret direkte med min. 200 borgere i høringsfasen, og samlet set vurderes høringsfasen at have været succesfuld ift. det opsatte mål om, at inddrage flere borgere og bredere målgrupper end ved traditionelle høringsfaser. Der er også flere punkter, hvor initiativer kan forbedres. Dette er nærmere beskrevet i vedlagte evaluering af indsatsen.

Der er i høringsfasen indkommet hørings svar fra 22 borgere, foreninger og andre parter. Derudover er der indsamlet 46 input i pop-up-butikken i Korsgade, der var åben i perioden 30. november til 20. december 2018. Hørings svarene omhandler alt fra konkrete input til byrumsløsninger, trafik, og nye parker, til etableringen af en multihal på Cirkuspladsen og anvendelsen af Lynfrost-grunden. Hørings svar og input er vedlagt som bilag.

I vedlagte hvidbog fremgår Teknik- og Miljøafdelingens bemærkninger og indstillinger til de enkelte hørings svar og input.

Derudover er der i perioden efter høringsfristen indkommet tre såkaldte borgerdrevne forslag, der omhandler anvendelsen af Storebæltsvej 10 (Lynfrost-grunden). Disse er også vedlagt som bilag til dagsordenen.

Mange input og hørings svar indeholder konkrete forslag til løsninger i byens rum og lignende, og hvor de er forenelige med planens intentioner, indstilles de oversendt til det videre planlægnings- og implementeringsarbejde. Andre input og hørings svar vurderes ikke at være hensigtsmæssige at arbejde videre med, da de strider væsentligt imod planens intentioner og/eller andre planforhold.

Følgende tre indstillinger er principielle og fremhæves derfor her. Det indstilles, at

1) Der i 2019 udarbejdes en handle- / indsatsplan for bykernen: Rammen for udviklingen af bykernen er sat med "En samlet by". Der er imidlertid brug for fortsat prioritering af indsatser og projekter indenfor bykernen, hvor der er særlig mange projektforslag og -ønsker i spil. Handle-/indsatsplanen skal opliste og prioritere projekter i bykernen på baggrund af den strategiske plans vision, mål og retningslinjer samt de i høringsfasen indkomne projektforslag, og fungere som styringsdokument for indsatsen i bykernen. Det indstilles endvidere, at styregruppen for projekt strategisk byudvikling fortsætter som styregruppe for arbejdet med prioriteringen af udviklingen af bykernen.

2) Der i 2019 udarbejdes en trafik- og mobilitetsplan for Nyborg: Den nærmere udformning af mange af den strategiske plans projekter, samt stillingtagen til en række af de indkomne hørings svar kræver et solidt beslutningsgrundlag i form af en samlet plan for trafikafviklingen i Nyborg; beslutninger om fredeliggørelse af dele af bykernen, forbud mod tung trafik i udvalgte gader, mm. Planen vil endvidere kunne danne grundlag for trafik- og planbeslutninger i hele Nyborg samt sikre en fornuftig planlægning for kommunens skoleveje.

3) Planforslaget "En samlet by" vedtages endeligt uden ændringer ift. høringsforslaget: Størstedelen af de indkomne høringssvar er i tråd med intentioner, mål og retningslinjer i planforslaget og vurderes ikke at afføde ændringer til planen. Flere høringssvar omhandler anvendelsen af Storebæltsvej 10/Lynfrost-grunden. Planen lægger op til, at Storebæltsvej 10 (Lynfrost) skal anvendes til publikumsorienterede funktioner, der skal understøtte bylivet langs Storebæltsvej – f.eks. butikker. Det indstilles, at dette fastholdes, og understreges, at det er en politisk beslutning efter planloven om butikker på grunden kan tillades. Til grund for denne beslutning skal forelægge en analyse af konsekvenserne af udlægget for handlen i resten af byen, oplandet og nabokommunerne. Dette spørgsmål behandles som særskilt punkt på dagsordenen for nærværende møde.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at "En samlet by - Strategisk udviklingsplan for Nyborg" vedtages endeligt som vedlagt.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

- 450-2019-32050 Nyborg_strategiskudviklingsplan_web kvalitet
- 450-2019-20737 Hvidbog over høringssvar til planforslaget "En samlet by - strategisk udviklingsplan for Nyborg" indsamlet i perioden 4. december 2018 til 29. januar 2019
- 450-2019-32543 Alle høringssvar
- 450-2019-32544 Input_fra_høringsbutik__samlet
- 450-2019-32531 Borgerdrevne forslag vedr. Storebæltsvej 10
- 450-2019-9018 Evaluering af borgerinddragelsesindsats ifm. høring af "En samlet by" - strategisk byudviklingsplan for Nyborg i perioden 4. december 2018 til 29. januar 2019
- 450-2019-47630 Sammenfattende_redegørelse___Miljørapport_til_strategisk_udviklingsplan_for_Nyborgs_bymidte
- 450-2018-242471 Miljøvurdering_af_strategisk_byudviklingsplan_for_Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Liste F, O og V anbefaler indstillingen.

Liste O anbefaler dog, at seniorrådets høringssvar imødekommes.

Liste A anbefaler ikke en udvidelse af handlen i bymidten.

Liste A anbefaler, at boligpolitikken indtænkes i det fremadrettede arbejde.

Bilag

Nyborg_strategiskudviklingsplan_web kvalitet

Hvidbog over høringssvar til planforslaget "En samlet by - strategisk udviklingsplan for Nyborg" indsamlet i perioden 4. december 2018 til 29. januar 2019

Alle høringssvar

Input_fra_høringsbutik__samlet

Borgerdrevne forslag vedr. Storebæltsvej 10

Evalueringsrapport af borgerinddragelsesindsats ifm. høring af "En samlet by" - strategisk byudviklingsplan for Nyborg i perioden 4. december 2018 til 29. januar 2019

Sammenfattende_redegørelse___Miljørapport_til_strategisk_udviklingsplan_for_Nyborgs_bymidte

Miljøvurdering_af_strategisk_byudviklingsplan_for_Nyborg

Punkt 6: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 11 for Grønt Danmarkskort i Nyborg Kommune - til offentlig høring

Sagsfremstilling

6. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 11 for Grønt Danmarkskort i Nyborg Kommune - til offentlig høring

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-14129 | Initialer | MII | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 19. december 2017 i forbindelse med vedtagelsen af Kommuneplan 2017, at der skulle udarbejdes et tematillæg til kommuneplanen vedrørende planlægning for Grønt Danmarkskort. Baggrunden for beslutningen var, at plantemaet var kommet ind i planloven som et minimumskrav til kommunernes planlægning i forbindelse med planlovsændringen, der trådte i kraft 17. juni 2017. Da en endelig udpegning af Grønt Danmarkskort skulle bero på de lokalt nedsatte naturråds anbefalinger, der først ville foreligge i 2018, blev det besluttet at udarbejde Grønt Danmarkskort temaet efter vedtagelsen af Kommuneplan 2017 som et kommuneplantillæg.

Det lokale naturråd på Fyn afsluttede sit arbejde 15. juli 2018 og overleverede dets anbefalinger til den politiske styregruppe 19. september 2018. På den baggrund besluttede Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018 at igangsætte planarbejdet.

I perioden 11. december 2018 til 15. januar 2019 er der afholdt lovpligtig fordebat om planarbejdet, hvor offentligheden har været inviteret til at komme med ideer og forslag til arbejdet. Der indkom to bemærkninger (vedlagt):

1. Bemærkning fra ejer af Juelsberg Gods

I bemærkningen foreslås et naturpartnerskab med Nyborg Kommune, der gennemgås forholdet mellem grundloven og Grønt Danmarkskort, og der gøres opmærksom på god forvaltningsskik og ønsket om en tilstrækkelig oplysning af Grønt Danmarkskort i forhold til Juelsberg Gods, før der træffes afgørelse. Herunder udtagning af gårdspladser, haver og bygninger med mere. Desuden gennemgås en række ejede områder, hvortil der er specifikke ønsker i forhold til udpegning af Grønt Danmarkskort.

En oplystning heraf kan ses på vedlagte notat samt i vedlagte høringsvar.

Ad 1) Teknik- og Miljøafdelingens kommentarer og indstilling:

Bemærkningen har ført til en række tilpasninger af Grønt Danmarkskort, hvor arealer ved Slipshavn, Fiskerhusene, Strandskovgaard, Jydeodden og Telegrafan udtages.

Se uddybende kommentarer til bemærkningen i vedlagte notat.

2. Bemærkning fra advokat på foranledning af ejer af Juelsberg Gods

I bemærkningen opridses proces, baggrund og lovgrundlag for Grønt Danmarkskort samt en tolkning heraf. Det fremføres slutteligt, at Grønt Danmarkskort er at betragte som "ekspropriation ad bagdøren".

Ad 2) Teknik- og Miljøafdelingens kommentarer:

Bemærkningen indeholder alene en gennemgang og tolkning af det juridiske grundlag for Grønt Danmarkskort, men ingen konkrete ideer eller forslag til planarbejdet. Bemærkningen har ikke haft indflydelse på planforslagets indhold.

Planforslaget

Forslag til kommuneplantillæg nr. 11 for Grønt Danmarkskort i Nyborg Kommune fremlægges nu til godkendelse til offentlig høring i 8 uger i perioden 2. april til 28. maj 2019. Planforslaget er vedlagt.

Tillægget reviderer Kommuneplan 2017's temaer om [beskyttede naturområder](#) (fremover kaldet naturområder med særlige naturbeskyttelsesinteresser), [internationale naturbeskyttelsesområder](#), [potentielle naturområder](#), [økologiske forbindelser](#), [potentielle økologiske forbindelser](#), [naturforvaltning](#) samt det overordnede afsnit [naturbeskyttelse](#), der beskriver målene for naturbeskyttelsesindsatsen, der omfatter de førnævnte temaer i kommuneplanen. Tillægget tilføjer endvidere et nyt tema til Kommuneplan 2017: Grønt Danmarkskort, der opstiller mål og retningslinjer for kommunens arbejde indenfor Grønt Danmarkskort.

Udpegningen af naturområder med særlige naturbeskyttelsesinteresser, potentielle naturområder, økologiske forbindelser og potentielle økologiske forbindelser i kommuneplanen fra henholdsvis 2013 og 2017 udgjorde et areal på ca. 8.650 ha, mens plantemaerne i dette forslag til udpegning af Grønt Danmarkskort udgør et areal på ca. 6.700 ha. Reduceringen i udstrækning skyldes et grundigt arbejde, som har kunnet kvalificere, hvilke arealer der skulle indgå og hvilke der ikke var relevante. Tidligere har udpegningerne været tegnet med en lidt bredere pensel. I denne revision er de enkelte arealer blevet gennemgået nøje og udpegningerne er gjort mere præcise. Det er primært landbrugsjord, der er taget ud af udpegningen.

Der er udført en screening for miljøvurdering for at afgøre, hvorvidt planforslaget skal miljøvurderes efter miljøvurderingsloven. Det er vurderet, at planforslaget ikke skal miljøvurderes. Det vurderes, at reducere i udpegningen i forbindelse med dette tillæg ikke vil have en væsentlig miljømæssig betydning, da det primært er landbrugsjord, der er taget ud af udpegningen. Se også vedlagte screeningskema.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at kommuneplantillæg nr. 11 for Grønt Danmarkskort i Nyborg Kommune godkendes som vedlagt til offentlig høring i 8 uger i perioden 2. april til 28. maj 2019.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

De gennemgåede plancher medtages som en del af høring.
Anbefales.

Bilag

- | | |
|------------------------|--|
| 450- 2019- 35965 | Opsummering af bemærkninger fra ejer af Juelsberg Gods i forbindelse med forbeder om kommuneplantillæg nr. 11 Grønt Danmarkskort inkl. Teknik- og Miljøafdelingens kommentarer |
| 450- 2019- 32162 | Bemærkninger fra ejer af Juelsberg Gods inklusive bilag vedr. Grønt Danmarkskort (43 sider) |
| 450- 2019- 32163 | Bemærkninger fra ejer af Juelsberg Gods v/advokat til foroffentlighed - forslag til kommuneplantillæg nr. 11 - Grønt Danmarkskort |
| 450- 2019- 3067 | Screening for miljøvurdering - Kommuneplantillæg nr. 11 Grønt Danmarkskort |
| 450- 2019- 49442 | Udkast - Kommuneplantillæg nr. 11 for Grønt Danmarkskort i Nyborg Kommune (tilrettet jævnfør Teknik- og Miljøudvalget 11.3.2019) |
| 450- 2019- 47329 | Plancher - Grønt Danmarkskort - Powerpoint præsentation tilrettet jævnfør Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. marts 2019 |

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Opsummering af bemærkninger fra ejer af Juelsberg Gods i forbindelse med fordebat om kommuneplantillæg nr. 11 Grønt Danmarkskort inkl. Teknik- og Miljøafdelingens kommentarer

Bemærkninger fra ejer af Juelsberg Gods inklusive bilag vedr. Grønt Danmarkskort (43 sider)

Bemærkninger fra ejer af Juelsberg Gods v/advokat til foroffentlighed - forslag til kommuneplantillæg nr. 11 - Grønt Danmarkskort

Screening for miljøvurdering - Kommuneplantillæg nr. 11 Grønt Danmarkskort

Udkast - Kommuneplantillæg nr. 11 for Grønt Danmarkskort i Nyborg Kommune (tilrettet jævnfør Teknik- og Miljøudvalget 11.3.2019)

Plancher - Grønt Danmarkskort - Powerpoint præsentation tilrettet jævnfør Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. marts 2019

Punkt 7: Frigivelse af midler til en bylivspulje - efter kataloget "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg"

Sagsfremstilling

7. Frigivelse af midler til en bylivspulje - efter kataloget "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg"

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-24917 | Initialer | MII | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 27. november 2018 kataloget "[Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg](#)". Kataloget indeholder 9 projekter, der skal være med til at realisere visionen i planforslaget "[En samlet by – strategisk udviklingsplan for Nyborg](#)". Ét af de 9 projekter er en bylivspulje, der rummer 200.000 kr. i 2019 og 200.000 kr. i 2020.

Bylivspuljens formål er at understøtte en attraktiv bymidte i Nyborg ved at støtte initiativer, der skaber byliv. Det er endvidere et særskilt formål med puljen at engagere borgere og foreninger i byens udvikling.

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet en beskrivelse af kriterier for støtte fra bylivspuljen, herunder hvem der kan søge, krav til projekter, kriterier for udvælgelse af projekter samt information om ansøgningsprocessen. Dette er vedlagt denne sag i form af et notat inklusive bilag.

Bylivspuljen vil kunne søges af både privatpersoner, virksomheder, foreninger og til formålet opståede sammenslutninger. Det er imidlertid en betingelse for støtte, at midlerne ikke bruges til markedsføring eller kommercielle forhold i det hele taget, men i stedet til gavn for en bred offentlighed.

Nyborg Kommune udbetaler normalt ikke støtte til enkeltpersoner eller virksomheder, da det ikke kan sikres, at midlerne ikke benyttes til andre formål end det ansøgte. I stedet støttes foreninger, hvor det sikres gennem foreningens vedtægter, at tilskuddet kun kan benyttes i overensstemmelse med foreningens formål.

At begrænse ansøgergruppen til foreninger giver dog ikke mening i denne sammenhæng, da det dels begrænser ansøgningsgruppen betragteligt, dels da det er et særskilt formål med projektet, at borgere engageres i byens udvikling.

For at sikre, at den udbetalte støtte bruges som tiltænkt lægges der i ansøgningsprocessen vægt på, at der er vedlagt et realistisk budget, der vurderes at kunne indeholde de oplyste elementer i det ansøgte projekt. Desuden indhentes løbende statusrapporter fra tilskudsmodtagere, og der vil være krav om aflæggelse af regnskab efter etablering. Slutteligt udbetales støtte kun på baggrund af fremsendte bilag.

Med disse tiltag er det Teknik- og Miljøafdelingens anbefaling, at der gives mulighed for at udbetale støtte til såvel privatpersoner og virksomheder som foreninger, på trods af den beskrevne risiko.

Ansøgning kan ske løbende til Teknik- og Miljøafdelingen frem til 31. december 2019 eller til puljen er opbrugt. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, hvilke projekter der kan opnå støtte. Indstillingen sendes i mail-høring til Styregruppen for strategisk byudviklingsplan og Teknik- og Miljøudvalgets medlemmer. Projekter, der kræver politisk stillingtagen, oversendes til behandling i Teknik- og Miljøudvalget. Teknik- og Miljøudvalget orienteres om alle godkendte projekter i forbindelse med de ordinære udvalgsmøder.

På baggrund af arbejdet med bylivspuljen i 2019 evalueres indsatsen i starten af 2020, således at der kan ske justeringer af indsatsen før bylivspuljen for 2020 udbydes.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budgetaftalen for 2019 afsat en pulje på 6 mio. kr. til strategisk byudvikling i Nyborg. Der indstilles frigivet 400.000 kr. til bylivspulje-projektet fra denne pulje svarende til puljerne for henholdsvis 2019 og 2020.

Indstilling

Det indstilles, at

? bylivspuljen udmøntes som beskrevet i sagsfremstillingen og i vedlagte notat.

? der frigives 400.000 kr. fra pulje til strategisk byudvikling i Nyborg til realisering af bylivspuljeprojektet efter kataloget "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg" i 2019 og 2020.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Bilag

| | |
|----------------|--|
| 450-2019-6976 | Rammesætning for bylivspulje efter Idekatalog for byliv i Nyborg |
| 450-2019-36071 | Oversigt over ansøgnings- og behandlingsprocessen af bylivspuljen 2019 |
| 450-2019-36072 | Ansøgningsskema - Ansøgning om tilskud fra bylivspuljen for Nyborg by i 2019 |

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Personer under 18 år kan søge, hvis en voksen (over 18 år) er medunderskriver.

Bilag

Rammesætning for bylivspulje efter Idekatalog for byliv i Nyborg

Oversigt over ansøgnings- og behandlingsprocessen af bylivspuljen 2019

Ansøgningsskema - Ansøgning om tilskud fra bylivspuljen for Nyborg by i 2019

Punkt 8: Frigivelse af midler til projekterne i "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg" i 2019

Sagsfremstilling

8. Frigivelse af midler til projekterne i "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg" i 2019

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-24917 | Initialer | MII | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 27. november 2018 kataloget "[Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg](#)". Kataloget indeholder 9 projekter, der skal være med til at realisere visionen i planforslaget "[En samlet by – strategisk udviklingsplan for Nyborg](#)". I budgettet for 2019 er der afsat i alt 6 mio. kr. til udmøntning af de 9 projekter, der spænder fra permanente forbedringer for bløde trafikanter til midlertidig indretning af byrum.

Arbejdet med de 9 projekter blev igangsat efter vedtagelsen i november 2018. Målet er, at projekterne skal implementeres i løbet af 2019 og til dels 2020. Herunder gives en kort status på de enkelte projekter:

| Projekt | Status | Budget |
|--|--|---------------|
| 1. Bylivspulje | Mulighed for ansøgning til 2019-puljen åbner i løbet af marts 2019. Rammesætning for puljen behandles i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019. Budgettet dækker over en pulje på 200.000 kr. i 2019 og 200.000 kr. i 2020. | 400.000 kr. |
| 2. Nemmere at finde vej | Der er indgået et samarbejde med D-sign Tegnestuen om at udvikle et koncept for "way-finding" (rådgivning finansieret via værtskabsprojektet). Plan til implementering forventes politisk behandlet i august 2019. | 400.000 kr. |
| 3. Skabe liv gennem midlertidig aktivering | Der arbejdes på at udvikle møbelkoncepter. Der er indgået et samarbejde med Juul Frost Arkitekter om at udvikle konceptplaner (rådgivning finansieret via værtskabsprojektet). Byrum indrettes fra maj 2019. | 300.000 kr. |
| 4. Fodgængere prioriteres i bykernen | De enkelte delprojekter er i projekteringsfasen og forventes at blive etableret i løbet af 2019 og start 2020. | 2.100.000 kr. |
| 5. Mod en cykelvenlig by | De enkelte delprojekter er i projekteringsfasen og forventes at blive etableret i løbet af 2019 og start 2020. Enkelte projekter afventer igangsættelse af andre projekter, såsom Torveprojektet. | 1.250.000 kr. |
| 6. Havnen skal igen være en port til bykernen | Projekteres i øjeblikket og forventes udført før sommerferien 2019. | 400.000 kr. |
| 7. Et torv, der byder dig velkommen til bykernen | Projekteres i øjeblikket og forventes udført før sommerferien 2019. | 200.000 kr. |

| | | |
|--|---|-------------|
| 8. Forbind volden ved Kronprinsensgade | Det har vist sig vanskeligt at lave en god midlertidig løsning, der kan sikre en sikker afvikling af trafikken samt bibeholdelse af parkeringspladserne i krydset, der benyttes af kirkegårdens brugere. Det indstilles derfor, at de afsatte midler benyttes til projektering af en permanent løsning for krydset. | 200.000 kr. |
| 9. Sommergade muliggør flere events i byen | Mellemgade kan af trafikale årsager ikke lukkes mens Torvet er lukket. Der arbejdes derfor med et sivegadekoncept, hvor der gives bedre plads til udeservering, fodgængere og vareudstilling i sommerperioden. | 250.000 kr. |
| 10. Projektering | Projektering af ovennævnte projekter. | 500.000 kr. |

Høringsfasen for planforslaget "En samlet by – strategisk udviklingsplan for Nyborg" sluttede 29. januar 2019, og der er modtaget høringsvar fra i alt 22 parter samt 46 forslag i forbindelse med pop-up-butikken i Korsgade. Flere af disse er relevante at bringe i spil i forbindelse med arbejdet med de enkelte projekter under kataloget "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg" og vil derfor blive tænkt ind i implementeringsfasen.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budgetaftalen for 2019 afsat en pulje på 6 mio. kr. til strategisk byudvikling i Nyborg. Der er i andet punkt på nærværende dagsorden søgt om frigivelse af 0,4 mio. kr. til udmøntning af bylivspuljeprojektet. De resterende 5,6 mio. kr. indstilles frigivet, så projekterne i kataloget "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg" kan realiseres i 2019.

Indstilling

Det indstilles, at:

- ? der frigives 5,6 mio. kr. fra pulje til strategisk byudvikling i Nyborg til realisering af projekterne i kataloget "Lille handling med stor effekt - idekatalog for byliv i Nyborg".
- ? de 200.000 kr., der er afsat til projektet "Forbind volden ved Kronprinsensgade", benyttes til projektering af et permanent projekt for krydset, der, sammentænkt med Erik Ballings Plads projektet, skal øge trafiksikkerheden i krydset og give en bedre velkomst til byen via Vestergade.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Bilag

450-2019-48048 Status på projekter efter idekatalog for byliv (Powerpoint præsentation på Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. marts 2019)

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Status på projekter efter idekatalog for byliv (Powerpoint præsentation på Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. marts 2019)

Punkt 9: Etablering af ny marina i Tømmergraven

Sagsfremstilling

9. Etablering af ny marina i Tømmergraven

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-5588 | Initialer | JEK | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I forbindelse med udbygning af boligområdet på DSB's arealer, har Nyborg Kommune givet tilsagn om at ville etablere en marina i Tømmergraven.

Byrådet afsatte i budget 2018 – 8,113 mio. kr. til etablering af ny marina i Tømmergraven.

Der har i 2017 og 2018 været afholdt udgifter på 0,628 mio. kr. til forprojektering og belysningsprojekt, restbeløbet i puljen udgør primo 2019, 7,485 mio. kr.

Til udarbejdelse af endeligt projekt og udbud på marinaen, har Teknik- og Miljøafdelingen kontaktet OBH-gruppen om bygherrerådgivning til opgaven. Aftalen indeholder hele opgaven fra registrering og optegning, byggeprogram, udbud, evaluering af tilbud, eventuel forhandling med entreprenører, tilsyn, mangelgennemgang og opfølgning samt aflevering.

Det søges om frigivelse af 350.000 kr. til bygherrerådgivning i forbindelse med udførelse af opgaven.

Økonomiske konsekvenser

Frigivelse af 350.000 kr. til bygherrerådgivning, som finansieres af rådighedsbeløb på 7,485 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 350.000 kr. til bygherrerådgivning i forbindelse med etablering af ny marina i Tømmergraven, som indstilles finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til formålet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Bilag

450-2017-151385 Skitseoplæg - Torvet og Den grønne Lund - Tømmergraven oktober 2017 (Udleveret på Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. marts 2019)

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Skitseoplæg - Torvet og Den grønne Lund - Tømmergraven oktober 2017 (Udleveret på Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. marts 2019)

Punkt 10: Etablering af pumpeløsning ved havneslusen i Nyborg

Sagsfremstilling

10. Etablering af pumpeløsning ved havneslusen i Nyborg

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-21638 | Initialer | JEK | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Med henblik på en løsning til minimering af problemerne ved højvande, søges etableret en pumpeløsning fra voldgravsanlægget og ud i havnebassinet.

Den nuværende havnesluse kan ikke løse udfordringerne med at tilbageholde havvandet i at trænge ind i voldgravsanlægget ved højvande, samtidig med at vandet fra vandløbene, der leder vand til voldgravsanlægget, i dag kun kan pumpes ud i havnebassinet ved Beredskabsstyrelsens hjælp. Dette sker ved at lægge slanger over Storebæltssvej, med heraf følgende gener for trafikafviklingen.

Der er således behov for at få projekteret og udbudt et pumpesystem, som kan løse disse udfordringer.

Der søges om en bevilling på 163.000 kr. til projektering og udbud af projektet.

Når udbuddet er gennemført, vil der blive søgt politisk godkendelse af projektet og anlægsbevilling.

Økonomiske konsekvenser

Projektering og udbud af pumpeløsning ved havneslusen ved Strandvejen koster 110.000 kr., som foreslås finansieret af anlægsreserven i 2020. Anlægsreserven er i 2020 på 8,0 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 163.000 kr. til projektering og udbud af pumpeløsning ved havneslusen, som finansieres af anlægsreserven i 2020.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 11: Regulativ for Herrested/Måre Vandværk, Maemosens Vandværk, Svindinge Vandværk og Øksendrup Vandværk

Sagsfremstilling

11. Regulativ for Herrested/Måre Vandværk, Maemosens Vandværk, Svindinge Vandværk og Øksendrup Vandværk

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-24965 | Initialer | IRA | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Generelt om vandværkers regulativer og takstblade

Et vandværks regulativ regulerer forhold mellem vandværket og dets forbrugere. Regulativet indeholder regler om retten til forsyning med vand og regler om de forpligtigelser, der påhviler forbrugerne og vandværket. Regulativet er vandværkets handelsbetingelser, mens takstbladet er vandværkets prisliste.

Opkrævning af takster (anlægsbidrag, driftsbidrag samt gebyrer) skal ske i overensstemmelse med regulativet, og alle takster skal fremgå af vandværkets takstblad.

I følge § 55 i vandforsyningsloven skal vandværket udarbejde regulativet, hvorefter det skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Byrådet i Nyborg Kommune har tidligere godkendt regulativer for følgende vandværker:

- ? Ørbæk Vandværk, 24. februar 2015.
- ? Nyborg Forsyning og Service, 25. august 2015.
- ? Aunslev Vandværk, 26. januar 2016.
- ? Refsvindinge Vandværk, 26. januar 2016.
- ? Ellinge Vandværk, 20. december 2016.
- ? Frørup Vandværk, 20. december 2016.
- ? Såderup og Omegns Vandværk, 20. december 2016.
- ? Ullerslev Vandværk, 20. december 2016.

Alle 8 regulativer er udarbejdet i overensstemmelse med vejledningen "Normalregulativ for almene vandforsyninger", som Naturstyrelsen udgav 12. maj 2014.

Kommende regulativer

Regulativer for Bovense Strands Vandforsyning, Flødstrup Vandværk, Langå Vandværk og Tårup Vandværk forventes at blive indstillet til politisk behandling i løbet af foråret 2019.

Anmodning om godkendelse af regulativ for Herrested/Måre Vandværk, Maemosens Vandværk, Svindinge Vandværk og Øksendrup Vandværk

Herrested/Måre Vandværk, Maemosens Vandværk, Svindinge Vandværk og Øksendrup Vandværk anmoder om, at Byrådet godkender vedlagte regulativer, som er udarbejdet i overensstemmelse med normalregulativet. Tilføjelser i vandværkernes regulativer i forhold til teksten i normalregulativet er markeret med rød tekst, mens fjernet tekst i forhold til teksten i normalregulativet er markeret med blå tekst.

Bestemmelserne omkring brandslukning har været forelagt Beredskab Fyn, der ikke har bemærkninger hertil.

Ud over selve regulativbestemmelserne er der forklarende indledende tekst til hvert afsnit. Afsnit 15 beskriver forhold ved godkendelse af regulativet. Afsnit 16 oplyser om klagemuligheder og klagemyndigheder blandt andet, at det er Forbrugerklagenævnet, der skal behandle klager fra forbrugere over vandværkets afgørelser, herunder om opkrævning af takster sker i overensstemmelse med regulativet. Afsnit 17 oplyser om mulige sanktioner i lovgivningen i forbindelse med manglende overholdelse af regulativet.

Bemærk, at hvert regulativ er på 40 sider.

Særbidrag, gebyrer og afgifter

Driftsbidrag (kubikmeterpris og fast årligt bidrag) samt anlægsbidrag betales af alle forbrugere. Bidragene skal beskrives i regulativet, og prisen skal fremgå af takstbladet. Hvis vandværket tager betaling for andre ydelser, som ikke alle forbrugere modtager, skal det i regulativet beskrives, i hvilke situationer vandværket er berettiget til at opkræve bidraget eller gebyret, og beløbsstørrelsen skal anføres i takstbladet. Rykkergebyrer, inkassogebyrer samt morarenter er omfattet af renteloven, og skal ikke godkendes af kommunalbestyrelsen. Disse gebyrer kan opkræves for manglende betaling af skyldigt beløb. Åbne- og lukkegebyr og gebyr for ikke returneret aflæsningskort skal heller ikke godkendes af kommunalbestyrelsen, idet de ikke betragtes som nødvendige for at få leveret vand, men skyldes manglende rettidig betaling. Alle særbidrag, der kan henføres under driftsbidrag, skal godkendes af kommunalbestyrelsen for at være gyldige.

Herrested/Måre Vandværk, Maemosens Vandværk, Svindinge Vandværk og Øksendrup Vandværk har udarbejdet regulativer, der beskriver, hvornår vandværkerne må opkræve særbidrag og gebyrer. Vandværkerne anvender særbidrag af forskellig art og størrelse, som det fremgår af nedenstående tabel, hvor alle bidrag er angivet uden moms. Af vedlagte regneark: "Vandværkernes driftsbidrag (særbidrag) og gebyrer" fremgår tillige de forskellige gebyrtyper.

| <i>Særbidrag / henvisning til afsnit i Regulativ</i> | <i>Herrested/Måre Vandværk</i> | <i>Maemosens Vandværk</i> | <i>Svindinge Vandværk</i> | <i>Øksendrup Vandværk</i> |
|--|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Flytteopgørelse / 14.2.4 | 350 kr. | 100 kr. | | 150 kr. |
| Udredning af vandspild / 10 | | | 500 kr. | |

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at følgende regulativer og særbidrag godkendes:

| | |
|---|---|
| ? | Regulativ for Herrested/Måre Vandværk. |
| ? | Flytteopgørelse på 350 kr. uden moms for Herrested/Måre Vandværk. |
| ? | Regulativ for Maemosens Vandværk. |
| ? | Flytteopgørelse på 100 kr. uden moms for Maemosens Vandværk. |
| ? | Regulativ for Svindinge Vandværk. |
| ? | Udredning af vandspild på 500 kr. uden moms for Svindinge Vandværk. |
| ? | Regulativ for Øksendrup Vandværk. |
| ? | Flytteopgørelse på 150 kr. uden moms for Øksendrup Vandværk. |
| . | |

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 25. februar 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

| | |
|-----------------|--|
| 450-2019-20206 | Vandværkernes driftsbidrag (særbidrag) og gebyrer |
| 450-2019-17410 | Herrested/Måre Vandværk - Regulativ for Herrested/Måre Vandværk (40 sider) |
| 450-2018-249334 | Maemosens Vandværk - Regulativ for Maemosen Vandværk (40 sider) |
| 450-2018-263100 | Svindinge Vandværk - Regulativ for Svindinge Vandværk (40 sider) |
| 450-2018-254334 | Øksendrup Vandværk - Regulativ for Øksendrup Vandværk (40 sider) |

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

| |
|--|
| Vandværkernes driftsbidrag (særbidrag) og gebyrer |
| Herrested/Måre Vandværk - Regulativ for Herrested/Måre Vandværk (40 sider) |
| Maemosens Vandværk - Regulativ for Maemosen Vandværk (40 sider) |
| Svindinge Vandværk - Regulativ for Svindinge Vandværk (40 sider) |
| Øksendrup Vandværk - Regulativ for Øksendrup Vandværk (40 sider) |

Punkt 12: Ændring af forsyningsområde Ravnholtvej 14 A/Ravnholtvej 16/Ravnholtvej 18/Ravnholtvej 20/Ravnholtvej 22 og Ravnholtvej 24, Ørbæk

Sagsfremstilling

12. Ændring af forsyningsområde Ravnholtvej 14 A/Ravnholtvej 16/Ravnholtvej 18/Ravnholtvej 20/Ravnholtvej 22 og Ravnholtvej 24, Ørbæk

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2012-17723 | Initialer | IRA | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I henhold til kravene i vandforsyningsloven har vandværkerne i kommunen fået tildelt hver deres forsyningsområde. Indenfor eget forsyningsområde har vandværket pligt til at forsyne ejendommene, når den enkelte ejer ønsker det.

Ejeren af Ravnholtvej 24, 5853 Ørbæk, ønsker, at ejendommen tilsluttes Ryslinge Vandværk hurtigst muligt, da ejendommens nuværende vandforsyning er ustabil på grund af manglende tryk. I dag forsynes ejendommen med vand fra en boring, der tillige forsyner naboejendommene (Ravnholtvej 14A, Ravnholtvej 16, Ravnholtvej 18, Ravnholtvej 20 og Ravnholtvej 22, 5853 Ørbæk) med vand. Ravnholtvej 14A, Ravnholtvej 16, Ravnholtvej 18, Ravnholtvej 20, Ravnholtvej 22 og Ravnholtvej 24 ligger i Herrested/Måre Vandværks forsyningsområde. Ryslinge Vandværks ledningsnet er imidlertid kun ca. 125 m fra nærmeste ejendom, mens der er over 3 km fra nærmeste ejendom til Herrested/Måre Vandværks ledningsnet. Ryslinge Vandværk hører under Faaborg-Midtfyn Kommune, men vandværket forsyner i dag flere ejendomme i Nyborg Kommune (Ravnholtvej 14B og Ravnholtvej 14C, samt 11 ejendomme på Assensvej, 5853 Ørbæk).

Nyborg Kommune har spurgt ejerne af Ravnholtvej 14A, Ravnholtvej 16, Ravnholtvej 18, Ravnholtvej 20 og Ravnholtvej 22 samt Herrested/Måre Vandværk, om de har indvendinger mod, at forsyningsområdet overgår fra Herrested/Måre Vandværk til Ryslinge Vandværk. Ejerne har skriftligt tilkendegivet, at ejerne ikke har indvendinger mod, at forsyningsområdet overgår til Ryslinge Vandværk. Det er udelukkende ejeren af Ravnholtvej 24, der ønsker tilslutning til vandværk nu.

Da ændring af forsyningsgrænser skal behandles af begge kommuners Byråd, har Teknik- og Miljøafdelingen sendt anmodning om ændring af forsyningsområdet til Faaborg-Midtfyn Kommune. Vedlagte kort med påtegningen "Faaborg-Midtfyn Kommune" viser dele af Ryslinge Vandværks nuværende forsyningsområde i Nyborg Kommune (med Ravnholtvej 14B og Ravnholtvej 14C). Kortet med påtegningen "Nyborg Kommune" viser det planlagte forsyningsområde med ejendommene Ravnholtvej 14A, Ravnholtvej 14B, Ravnholtvej 14C, Ravnholtvej 16, Ravnholtvej 18, Ravnholtvej 20, Ravnholtvej 22 og Ravnholtvej 24.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at ejendommene Ravnholtvej 14A, Ravnholtvej 16, Ravnholtvej 18, Ravnholtvej 20, Ravnholtvej 22 og Ravnholtvej 24 overgår til Ryslinge Vandværks forsyningsområde.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 25. februar 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2019-21237 Ryslinge Vandværk "Faaborg-Midtfyn Kommune" - nuværende forsyningsområde i Nyborg Kommune

450-2019- Ryslinge Vandværk "Nyborg Kommune" - planlagt forsyningsområde i
21243 Nyborg Kommune

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Ryslinge Vandværk "Faaborg-Midtfyn Kommune" - nuværende forsyningsområde i Nyborg Kommune

Ryslinge Vandværk "Nyborg Kommune" - planlagt forsyningsområde i Nyborg Kommune

Punkt 13: Renovering af 4kløverskolen, afd. Frørup - Skolevej 1, Frørup

Sagsfremstilling

13. Renovering af 4kløverskolen, afd. Frørup - Skolevej 1, Frørup

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-3776 | Initialer | KSH | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Der har i efteråret 2018 været projekteret på 3. og sidste etape af udskiftning af facadepartier mod skolegård, tagbeklædning inklusiv efterisolering og indvendig renovering af 4kløverskolen, afd. Frørup – beliggende Skolevej 1, 5871 Frørup.

Den indvendige renovering omfatter udskiftning af lofter og gulvbelægninger, renovering af toiletter, gymnastiksal, omklædning og kontorfaciliteter. Der etableres ventilation, vandrør udskiftes i nødvendigt omfang, og der bliver lavet ny einstallation herunder udskiftning af belysning. Der vedlægges et kort over det omfattede område.

Der har været afholdt licitation på renoveringen. Det samlede beløb med uforudsete udgifter, honorar til ingeniør og håndværkerudgifter udgør 5,8 mio. kr.

Der er i budget 2019 afsat 5 mio. kr. til renovering af folkeskoler.

Der søges om frigivelse af 5 mio. kr. fra puljen til renovering af folkeskoler, og der søges frigivet 700.000 kr. fra puljen til bygningsvedligeholdelse. Restbeløb i puljen til bygningsvedligeholdelse udgør herefter 1.836.500 kr.

Derudover søges om frigivelse af 100.000 kr. fra pulje til toiletforhold på skolerne, idet toiletterne renoveres i forbindelse med ovenstående arbejde. Restbeløb i puljen udgør herefter 718.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 5 mio. kr. fra puljen til renovering af folkeskoler, 700.000 kr. fra puljen til bygningsvedligeholdelse og 100.000 kr. fra puljen til renovering af skoletoiletter.

Sagen sendes ligeledes til Skole- og Dagtilbudsudvalget til orientering og godkendelse, da puljen til renovering af skoletoiletter er placeret under Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Bilag

450-2019-30213 Bilag - kort - 3. etape - renovering af 4kløverskolen, afd. Frørup, Skolevej 1, Frørup

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Bilag - kort - 3. etape - renovering af 4kløverskolen, afd. Frørup, Skolevej 1, Frørup

Punkt 14: Nyborg Forsyning og Service - Reviderede takster 2019 for affalds- og renovationsområdet

Sagsfremstilling

14. Nyborg Forsyning og Service - Reviderede takster 2019 for affalds- og renovationsområdet

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-23801 | Initialer | PJU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådet har 18. december 2018 godkendt NFS' takster for affalds- og renovationsområdet, gældende for 2019.

Efter godkendelsen af taksterne, er der vedtaget en ny lovgivning i Folketinget, der betyder, at taksten for administrationsbidrag for virksomheder er bortfaldet.

NFS har endvidere efter godkendelsen af taksterne, modtaget en række henvendelser fra boligforeninger, om det er muligt af få nedgravede container til den grønne fraktion (vegetabilsk madaffald). Selskabet har derfor udarbejdet et forslag til takst for denne fraktion.

NFS er i forbindelse med revisionen af takstbladet blevet opmærksom på, at selskabet sælger en del renovationstilbehør, som ikke fremgår af takstbladet. Dette er rettet i den nye version af takstbladet.

Rettelserne i takstbladet for 2019 i forhold til det af Byrådet godkendte takstblad er markeret med gult i bilaget. NFS' bestyrelse har 26. februar 2019 godkendt taksterne.

Rettelserne i takstbladet medfører ingen stigninger i taksterne for husholdningsaffald og erhvervsaffald. Rettelserne er alene en præcisering af takster for de ekstra ydelser som NFS kan levere.

Endvidere er der foretaget rettelse i erhvervsdelen, idet kommunen fremover ikke længere må opkræve et generelt affaldsgebyr ved virksomheder. Det tidligere generelle affaldsgebyr for erhverv dækkede kommunens omkostninger til udarbejdelse af kommunens affaldsplan, affaldsregulativ og sagsbehandling i form af generelle henvendelse fra virksomheder vedrørende affald. Lovgivningen har ændret dette sagsområde til at være skattefinansieret. Kommunens omkostninger til dette sagsområde vil derfor fremover blive dækket via øget DUT-tilskud.

Som det fremgår af bilaget er der for "Erhverv og institutioner" forskel for tømning af storcontainer afhængig af, hvilket affaldsdistrikt tømningen foregår. Teknik- og Miljøafdelingen har talt med NFS, om at der ikke bør være forskel i taksterne i forhold til, hvilket affaldsdistrikt virksomheden eller institutionen er placeret. Takster bør være ens i alle de 3 affaldsdistrikter og dermed for hele kommunen. NFS oplyste, at de var opmærksomme på problemet og undersøger muligheder for ændring af dette forhold.

Teknik- og Miljøafdelingen finder det bør indstilles, at det nye takstblad 2019 godkendes med tillæg af, at NFS skal sikrer, at takstbladet for 2020 ikke indeholder takster, hvor der er forskellige takster for de enkelte affaldsdistrikter.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Takstblad 2019 for affald- og renovationsområdet, jævnfør bilag "Takstblad for renovation - priser pr. 1. april 2019" godkendes, og at NFS skal sikrer, at takstbladet 2020 for renovation indeholder takster for alt affald og alle ydelser, og at taksterne er ens i de 3 affaldsdistrikter.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Bilag

450-2019-37545 Bilag - Takstblad for renovation - priser pr. 1. april 2019

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Bilag - Takstblad for renovation - priser pr. 1. april 2019

Punkt 15: Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2019

Sagsfremstilling

15. Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2019

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-26967 | Initialer | KSH | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Der er i budget 2019 afsat 5 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse. Heraf er der tidligere frigivet 2.463.500 kr., og der er søgt om frigivelse af 700.000 kr. til renovering af 4kløverskolen, afd. Frørup.

Der søges frigivet 1,282 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse til nedenstående projekter i 2019:

| | | | |
|--|-------------------------------------|------------|---------------|
| 4kløverskolen, afd. Ørbæk | Tagrenovering og fugt i kælder | Licitation | 680.000 kr. |
| Rosengården | Udskiftning af dobbeltdør i gavl | Tilbud | 25.000 kr. |
| Birkhovedskolen | Udskiftning af vandrør | Licitation | 344.000 kr. |
| Landporten | Kalkning af portgennemgang | Tilbud | 170.000 kr. |
| Det Frivillige Beredskab, Skaboeshusevej 102 | Eltavle og udskiftning af belysning | Tilbud | 63.000 kr. |
| I alt | | | 1.282.000 kr. |

Det resterende beløb på 554.500 kr. søges frigivet senere på året.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 1,282 mio. kr. til gennemførelse af ovenstående planlagte vedligeholdelsesarbejder.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 16: Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til administrationsbygninger 2019

Sagsfremstilling

16. Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til administrationsbygninger 2019

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-4607 | Initialer | KSH | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Der er afsat 2,0 mio. kr. i budget 2019 til vedligeholdelse af administrationsbygninger. Der søges frigivet 1,183 mio. kr. til nedenstående arbejder:

| | | | |
|-------------------|--------------------------------|------------|---------------|
| Stendamsgade 9-11 | Maling af vinduer | Licitation | 413.000 kr. |
| Familiehuset | Renovering af toiletter | Licitation | 450.000 kr. |
| Vejerboden | Omfangsdræn | Tilbud | 60.000 kr. |
| Nyborg Bibliotek | Reparation af havemur | Tilbud | 32.000 kr. |
| Socialafdelingen | Udskiftning af vinduer | Licitation | 69.000 kr. |
| Socialafdelingen | Reducering af støjproblemer | Tilbud | 35.000 kr. |
| Jobcenter | Ventilation etape 1 af 2 | Tilbud | 75.000 kr. |
| Jobcenter | Maling af myndighedsafdelingen | | 49.000 kr. |
| I alt | | | 1.183.000 kr. |

Det resterende beløb på 817.000 kr. søges frigivet senere på året.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 1,183 mio. kr. til ovenstående vedligeholdelsesarbejder.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 17: Parkeringsinformation i Nyborg by

Sagsfremstilling

17. Parkeringsinformation i Nyborg by

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-5593 | Initialer | JEK | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

For at give trafikanterne en bedre mulighed for at finde ledige parkeringspladser i Nyborg midtby, herunder gæster til Nyborg Slot er der afsat penge til etablering af dynamisk parkeringsinformation.

Teknik- og Miljøafdelingen har kontaktet Rambøll Danmark for rådgivning, planlægning og udbud af dynamisk parkeringshenvi sning for Nyborg bymidte.

Planlægning, detailprojektering, udbud og tilsyn udgør 264.000 kr., som søges frigivet til projektet.

Der er i forbindelse med udførelse af ny parkeringsplads ved Nørrevoldgade etableret forsøgsprojekt med kameraer til styring af ledige parkeringspladser. Udgifterne andrager 436.000 kr., som tillige søges frigivet.

Der er et restbeløb på 2.625.000 kr. i puljen afsat til parkeringspladser/henvi sning i forbindelse med slotsprojektet.

Økonomiske konsekvenser

Af budgettet på 2.625.000 kr. søges frigivet 700.000 kr., hvorefter der resterer 1.925.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 700.000 kr. af rådighedsbeløbet til parkeringspladser/henvi sning m.v. til konsulentydelse samt etablering af forsøgsprojekt til styring af ledige parkeringspladser.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 18: Udmøntning af Friluftstrategi for Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

18. Udmøntning af Friluftstrategi for Nyborg Kommune

Å

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|----------|
| Sagsnr. | 450-2016-27048 | Initialer | MRB | Å...bent |
|---------|----------------|-----------|-----|----------|

Å

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 24. april 2018 Friluftstrategien for Nyborg Kommune som den overordnede ramme for indsatsen for friluftslivet i Nyborg Kommune.

Å

Friluftstrategien peger på 5 konkrete projekter, der skal bane vejen for øget friluftsliv i Nyborg Kommune. De 5 projekter er:

- ? Samlet digital friluftskortlægning
- ? Forbedret digital formidling
- ? Formidling af natur og Kultur som friluftaktivitet
- ? Sammenhængende stiforløb
- ? Overblik over informationsskilte.

Å

For at kunne udmønte Friluftstrategien til konkrete projekter, kræves der en kortlægning af eksisterende friluftstilbud. Der er i Friluftstrategien lagt op til, at en sådan kortlægning sker digitalt, således at resultatet kan formidles ud til alle borgere i Nyborg Kommune. Der er indhentet tilbud fra Cowi på 2 forskellige løsningsmodeller til en digital platform. Derudover har Nyborg Kommune også en løsning til digital kortvisninger, der ville kunne bruges til opgaven.

Å

De 3 løsninger:

1. Nyborg Kommune har rettighederne til kortportalen kortinfo.net. Her kan der med prikker i forskellige farver angives eksempelvis friluft aktiviteter inden for forskellige kategorier, eller streger der viser vandre-/cykel- eller rideruter. Eksempel på hvordan kortet bruges i dag ses her nyborg.dk. Der kan arbejdes med at lave en kortvisning, der kun viser relevante friluftstemaer.
2. Der er indhentet tilbud fra Cowi på en platform, der viser et fuldstændigt interaktivt kort. Platformen vil blive koblet op på de kortdata-systemer kommunen allerede har. Et eksempel på, hvordan sådan en side ville kunne se ud, ses [her](#).
3. Derudover er der en mulighed for en løsning, der både indeholder overstående kortlægning samt en app med offline adgang, som brugere kan bruge, når de står ude i naturen og gerne vil finde eksempelvis nærmeste legeplads eller vandreture.

Å

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler:

Løsningsforslag 2, idet den digitale platform fra Cowi er mere brugervenlig, idet de forskellige temaer kan tændes og slukkes, således borgeren kan målrette kortlægningen efter personlige interesser. Derudover vil platformen blive opbygget over en løsningsform, som kan kobles op på den kortportal, der i det daglige bruges i administrationen, således at angivet ruter og steder ikke skal indtagnes på flere forskellige platforme.

Å

Økonomiske konsekvenser

Der er i forbindelse med udarbejdelse af Friluftstrategien afsat 40.000 kr. fra Natur- og Miljøpuljen til grafisk opsætning. Disse midler er ikke brugt. De 40.000 kr. anbefales derfor at overgå til midler, der skal bruges til at afholde workshops i forbindelse med indsamling og digitalisering af eksisterende friluftstilbud.

Å

Alt efter valg af løsning af en digital platform er de økonomiske konsekvenser følgende:

1. Kortinfo.net. som er den digitale kortl sning Nyborg Kommune allerede har i dag â€“ 0 kr.
2. Fuldskr ms interaktivt kort, Map centria â€“ 65.000 kr. samt  rlig driftsomkostninger på 7.500 kr.
3. Fuldskr ms interaktivt kort samt app med offline løsning â€“ 500.000 kr. samt  rlig omkostninger til drift på 40.000 kr.

 
Midler til de to nederste forslag skal findes i Natur- og Milj puljen.

  Indstilling

Det indstilles, at:

- | | | |
|----|--|---|
|   |   |   |
| A. | De 40.000 kr., der er afsat til grafisk opsætning af Friluftsstrategien, afsættes til workshops i forbindelse med kortlægning af friluftsaktiviteter. |   |
|   |   |   |
| B. | Der besluttes, hvilke af følgende digitale platforme til kortlægning, der vælges: |   |
|   | 1. Kortinfo.net. som er kommunens egen løsning â€“ omkostninger 0 kr. | |
|   | 2. Digital interaktiv fuldkortvisning â€“ omkostninger ca. 65.000 kr. som søges finansieret af Natur- og Milj puljen, hvor restbeløbet udgør 1,120 mio. kr. i 2019. | |
|   | 3. Digital interaktiv fuldkortvisning samt app med offline tilgang â€“ omkostninger op til 500.000 kr. som søges finansieret af Natur- og Milj puljen, hvor restbeløbet udgør 1,120 mio. kr. i 2019. | |

 
Såfremt forslag 1 under punkt B vælges afgøres sagen i Teknik- og Miljøudvalget. Ønskes forslag B2 eller B3 videresendes sagen til Byrådets godkendelse, da det drejer sig om frigivelse af anlægsmidler.  

 
Sagen afgøres i

Byrådet

 
Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. marts 2019:

Fraværende:   Albert Pedersen (A), Søren Svendsen (V)

 
A godkendt + B2 anbefales.

  Bilag

- | | |
|----------------|---|
| 450-2019-25640 | Bilag - Tilbud om interaktiv digital kortvisning - Friluftsstrategi Nyborg Kommune |
| 450-2019-25794 | Notat - Udmøntning af Friluftsstrategi for Nyborg Kommune |
| 450-2018-78935 | Friluftsstrategi Nyborg Kommune (26 sider) |
| 450-2019-48001 | Friluftsstrategi - digital kortlægning (Powerpoint præsentation på Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. marts 2019) |

Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å
Å

Beslutning i Ækonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Å Ingen

Å

Anbefales.

Bilag

Bilag - Tilbud om interaktiv digital kortvisning - Friluftstrategi Nyborg Kommune

Notat - Udmøntning af Friluftstrategi for Nyborg Kommune

Friluftstrategi Nyborg Kommune (26 sider)

Friluftstrategi - digital kortlægning (Powerpoint præsentation på Teknik- og Miljøudvalgets møde 11. marts 2019)

Punkt 19: Udvidelse af ejerkredsen i Film Fyn A/S

Sagsfremstilling

19. Udvidelse af ejerkredsen i Film Fyn A/S

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-5139 | Initialer | NSO | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådene i de fynske kommuner har i december 2018 indgået en fælles aftale om en række fælles fynske erhvervsfremmeindsatser.

Ét af initiativerne i den fælles fynske aftale er en udvidelse af ejerkredsen i Film Fyn A/S til også at omfatte Odense og Kerteminde Kommuner. Initiativet er taget med henblik på at styrke sammenholdet og sammenhængskraften på Fyn samt Film Fyn A/S' brand som et fælles fynsk samarbejde.

På samme måde er der i den fælles fynske aftale taget initiativ til, at det kommunale tilskud fra hver kommune til Film Fyn A/S nedsættes fra 45,- kr. til 25,- kr. årligt pr. indbygger.

Der er udarbejdet en model for udvidelse af ejerkredsen, hvor selskabet fastholder den nuværende A-kapital, men hvor der sker en omfordeling af A-kapitalandelene fra de tidligere 7 A-kapitalejere til de nu 9 A-kapitalejere. En oversigt over den udarbejdede model vedlægges som bilag, hvor ejerandele samt stemmeandele fremgår.

Den planlagte overdragelse af ejerandelene kræver alene godkendelse i bestyrelsen for Film Fyn A/S. Beslutningen forventes truffet på et bestyrelsesmøde i marts 2019.

For god ordens skyld kan det supplerende oplyses, at der i forbindelse med udvidelse er ejerkredsen er stillet forslag til bestyrelsen i Film Fyn A/S fra borgmestrene i de 9 nye ejerkommuner om en ændring af selskabets vedtægter, således at hver ejerkommune fremover skal have ret til at udpege ét medlem af bestyrelsen. Forslaget om ændring af vedtægten forventes behandlet på Film Fyn A/S generalforsamling den 5. april 2019.

Initiativerne omkring Film Fyn A/S i den fælles fynske aftale kræver konkret godkendelse i de respektive byråd. De nævnte tiltag i nærværende sagsfremstilling er således under forudsætning af kommunalbestyrelsernes godkendelse.

Uagtet at udvidelsen af ejerkredsen først formelt træder i kraft, når beslutningen herom er truffet i byrådene, og når bestyrelsen i Film Fyn A/S har truffet beslutning om omfordeling af ejerandelene, har de 9 kommunalbestyrelser, da den fælles fynske aftale blev vedtaget i december 2018 på forhånd tilkendegivet, at betalingsforpligtelsen i forbindelse med udvidelsen af ejerkredsen skal gælde fra 1. januar 2019.

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommunes betaling til Film Fyn A/S reduceres fra 1.441.440 kr. til 799.839 kr. med virkning fra 1. januar 2019 svarende til en besparelse på 641.601 kr.

Konsekvenser af udvidelse af ejerkredsen i Film Fyn A/S fremgår af vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles:

1. At ejerkredsen i Film Fyn A/S udvides fra 7 til 9 med Odense og Kerteminde Kommuner.
2. At betalingsforpligtelsen som følge af udvidelsen af ejerkredsen gælder fra 1. januar 2019.
3. At det kommunale tilskud fra 2019 fastsættes til 25,- kr. årligt pr. indbygger.
4. At der udpeges ét medlem til bestyrelsen i Film Fyn A/S - udpegningen sker under forudsætning af, at selskabets vedtægter ændres på generalforsamlingen i 2019.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 11. marts 2019:
Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2019-40041 Bilag 1 - model for udvidelse af ejerkredsen i Film Fyn

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:
Fraværende: Ingen

Anbefales.
Erik Rosengaard anbefales udpeget.

Bilag

Bilag 1 - model for udvidelse af ejerkredsen i Film Fyn

Punkt 20: Organiseringen af de fynske erhvervsklynger

Sagsfremstilling

20. Organiseringen af de fynske erhvervsklynger

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-25857 | Initialer | NSO | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådene i de fynske kommuner har i december 2018 godkendt en fælles aftale om en række fælles fynske erhvervsfremmeindsatser. Ét af initiativerne i den fælles fynske aftale var, at der skal etableres et stærkt og sammenhængende fælles fynsk erhvervsfremmesystem baseret på 3 ben - Erhvervshus Fyn (det tidligere Væksthus), de fynske erhvervsklynger samt et destinationsselskab.

Med denne sag skal byrådet tage stilling til organiseringen af de fynske erhvervsklynger.

Som det fremgår af sagen fra 18. december 2018 er der på Fyn tradition for et tæt tværkommunalt samarbejde om bl.a. klynge- og turismeaktiviteter. Der er på den baggrund identificeret væsentlige synergieffekter ved at koble Erhvervshus Fyn og de fælles fynske klynge- og turismeaktiviteter tættere sammen. Ambitionen er således at sikre et endnu tættere samarbejde blandt kommunerne omkring klynge-, netværks- og turismeaktiviteterne, der i dag varetages af Udvikling Fyn P/S, og de specialiserede erhvervsfremmeaktiviteter, der fremadrettet skal udføres af S/I Erhvervshus Fyn.

Den overordnede ambition er at etablere en fælles fynsk erhvervsfremme med 3 ben, som baseres på tre enkle principper:

- Afsæt i virksomhedernes behov.
- En fælles strategi og retning.
- Et sammenhængende erhvervsfremmesystem.

Siden sagen i december har der i regi af Byregion Fyn og Kommunaldirektørforum været arbejdet videre med at afdække en hensigtsmæssig model for organiseringen. De primære overvejelser har gået på, i hvilket omfang erhvervsklyngerne kunne samles under den juridiske enhed S/I Erhvervshus Fyn. Dette har dog ikke været juridisk muligt, hvorfor det er nødvendigt at have to selvstændige juridiske enheder til at varetage henholdsvis Erhvervshus Fyn's opgaver og erhvervsklyngerne.

Derfor foreslås en model, hvor S/I Erhvervshus Fyn suppleres af selskabet Erhvervshus Fyn P/S, der varetager erhvervsklyngeaktiviteterne. Hensigten er, at de fynske virksomheder udadtil oplever organiseringen som værende ét selskab med én indgang. Det bliver derfor alene internt i selskaberne, at der vil være differentiering på det administrative niveau.

Formelt etableres Erhvervshus Fyn P/S ved, at Udvikling Fyn P/S har skiftet navn til Erhvervshus Fyn P/S. Det fremgår af byrådets sag fra december 2018, at Udvikling Fyn P/S lukkes, men den efterfølgende analyse har afdækket, at det økonomisk og administrativt er mest hensigtsmæssigt at genbruge det allerede eksisterende selskab.

Det betyder, at de 4 nye ejerkommuner erhverver en aktiepost i selskabet fra de oprindelige 5 ejere. Herved udvides ejerkredsen til at omfatte alle de fynske kommuner med undtagelse af Middelfart.

Erhvervshus Fyn P/S er et partnerselskab, der er kendetegnet ved at være ejet af én eller flere kommanditister. En kommanditist hæfter alene med sit indskud for selskabets gæld.

Foruden kommanditisten indgår der en komplementar i selskabsstrukturen. Komplementaren er ikke ejer af Erhvervshus Fyn P/S, men er kendetegnet ved at hæfte direkte og ubegrænset for selskabets gæld. Komplementarselskabet skal have forvaltningsmæssige beføjelser. Det er en anerkendt metode, at dette kan ske ved, at komplementarselskabet gives ret til at udpege bestyrelsesformanden og næstformand for Erhvervshus Fyn P/S samt gives møderet på selskabets generalforsamling.

I selskabsstrukturen er Erhvervshus Fyn Komplementar ApS med en selskabskapital på 50.000 kr. Selskabet har ikke nogen bestyrelse og har ikke andre aktiviteter end at være komplementar (og dermed udpege

bestyrelsesformanden/næstformand i Erhvervshus Fyn P/S) og hæfte ubegrænset for Erhvervshus Fyn P/S.

Valget af et partnerselskab som selskabsform er primært begrundet i, at denne selskabsform er skattetransparent. Det betyder, at selskabet ikke bliver beskattet af et eventuelt oparbejdet overskud.

Som bilag til denne sag vedlægges udkast til vedtægter (**BILAG 1**) for Erhvervshus Fyn P/S. De væsentligste forhold fra vedtægterne er:

- Bestyrelsen består af 9-13 generalforsamlingsvalgte medlemmer samt én medarbejderrepræsentant.
- Hver medejer af selskabet har 1 stemme på generalforsamlingen.
- Alle beslutninger på selskabets generalforsamling træffes med 7/9 flertal, dog kræver væsentlige beslutninger 8/9 stemmeflertal.
- Selskabet kan alene udlodde udbytte i forbindelse med en kapitalnedsættelse eller ved opløsning af selskabet.

Selskabets vedtægter suppleres af en ejerftale (**BILAG 2**), der regulerer det indbyrdes forhold mellem ejerkommunerne. Ejerftalen er tillige vedlagt som bilag, men de væsentligste forhold herfra er:

- Ejerftalen har forrang for selskabets vedtægter i det indbyrdes forhold mellem ejerkommunerne.
- De generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer udgøres af de 9 borgmestre, op til 2 repræsentanter fra erhvervslivet samt op til 2 repræsentanter fra uddannelsesinstitutioner.

Med henblik på at minimere udgifterne foreslås det, at den nuværende aktiekapital i de to selskaber omfordeles blandt de 9 kommuner. Herefter ejer alle kommuner efterfølgende én aktie i selskabet. Det betyder konkret, at de 5 oprindelige ejerkommuner overdrager en andel af deres ejerandel til de nye ejerkommuner.

De økonomiske konsekvenser af udvidelsen af ejerkredsen i Erhvervshus Fyn P/S fremgår af **BILAG 3**, herunder salg og køb af kapitalandele fordelt på kommuner.

Fremadrettet finansieres aktiviteterne i Erhvervshus Fyn P/S og S/I Erhvervshus Fyn (tidligere Væksthus Syddanmark) i overensstemmelse med den opgørelse, der var fremlagt i sagen 18. december 2018. Udgiften til S/I Erhvervshus Fyn er en konsekvens af Lov om Erhvervsfremme.

Som anført i sagsfremstillingen fra 18. december 2018, vil der være en indfasningsordning i 2019, hvor 3 kommuner tildeles en rabat på 500.000 kr., der finansieres af de øvrige kommuner med undtagelse af Middelfart. Denne indfasningsordning reguleres i Erhvervshus Fyn P/S.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser for **Nyborg Kommune** er vist i nedenstående tabel.

Tabel 1:

| Beløb i 1.000 kr. | 2019 Før | 2019 Efter | Ændring 2019 | 2020 Efter | Ændring 2020 |
|-----------------------|--------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|
| Udvikling Fyn | 2.707 | 2.141 | -566 | 2.141 | -566 |
| Overgangsordning 2019 | 0 | 555 | 555 | 0 | 0 |
| Erhvervshus Fyn | 584 | 930 | 346 | 930 | 346 |
| I alt | 3.291 | 3.626 | 334 | 3.071 | -220 |

Anm.: Udgifterne til Erhvervshus Fyn finansieres pr. 1. januar 2019 efter andel af befolkning.

Tabellen viser, at Nyborg Kommunes udgifter til Erhvervshus Fyn udgør 3,624 mio. kr. i 2019 og 3,071 mio. kr. fra 2020 og fremefter.

De fremadrettede betalinger til Erhvervshus Fyn opdelt på kommuner fremgår af **BILAG 4**.

Indstilling

Det indstilles (For nuværende ejere af Erhvervshus Fyn P/S):

- 1) At Ejerkredsen i Erhvervshus Fyn P/S udvides med Nordfyns, Kerteminde, Langeland og Ærø Kommune.

- 2) At Nyborg Kommune afhænder en aktiepost til en værdi af 66.666,67 kr. i Erhvervshus Fyn P/S.
- 3) At Nyborg Kommune afhænder en anpartspost til en værdi af 4.444,45 kr. i Erhvervshus Fyn komplementar ApS.
- 4) At vedtægterne i Erhvervshus Fyn P/S ændres til de i **BILAG 1** vedlagte bilag.
- 5) At den som **BILAG 2** vedlagte ejerftale indgås mellem alle 9 ejerkommuner.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 11. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Udvalget ønsker supplerende oplysninger vedrørende begrundelsen for valg af metoden med et komplementarselskab, som hæfter direkte og ubegrænset for selskabets gæld.

Supplerende sagsfremstilling

Bilag 5 er vedhæftet som supplerende sagsfremstilling.

Bilag

- 450-2019-40046 Bilag 1 - Vedtægter Erhvervshus Fyn P_S
- 450-2019-40045 Bilag 2 - Ejerftale - Erhvervshus Fyn P_S - clean
- 450-2019-40044 Bilag 3 - salg og køb af kapitalandele fordelt på kommuner
- 450-2019-40043 Bilag 4 - fremadrettede betalinger til Erhvervshus Fyn
- 450-2019-50025 Bilag 5 - den selskabsmæssige konstruktion af Erhvervshus Fyn

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

- Bilag 1 - Vedtægter Erhvervshus Fyn P_S
- Bilag 2 - Ejerftale - Erhvervshus Fyn P_S - clean
- Bilag 3 - salg og køb af kapitalandele fordelt på kommuner
- Bilag 4 - fremadrettede betalinger til Erhvervshus Fyn

Bilag 5 - den selskabsmæssige konstruktion af Erhvervshus Fyn

Punkt 21: Udsattepolitik 2019-2023

Sagsfremstilling

21. Udsattepolitik 2019-2023

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-7730 | Initialer | LUL | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Social- og familieudvalget besluttede den 3. december 2018 at sende udkast til Udsattepolitik i høring.

Udsattepolitikken har været i høring i Udsatterådet og der er afgivet høringssvar. Høringssvaret blev behandlet i Social- og Familieudvalget 3. december 2018 og gav ikke anledning til ændringer i Udsattepolitikken.

Udsattepolitikken har været i høring i Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget. Alle udvalg har anbefalet politikken til vedtagelse i Byrådet.

Udsattepolitikken består derfor uændret af en målgruppeafgrænsning og baggrundsbeskrivelse, af tre fokusområder, boliger, sundhed og beskæftigelse, som der vil blive arbejdet med i de kommende år.

Når Udsattepolitikken er godkendt vil der arbejdes med udmøntningen af politikken i forhold til de tre fokusområder.

Social- og Familieudvalget vil en gang årligt få forelagt en statusrapport på de tre fokusområder.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget anbefaler Udsattepolitikken til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Supplerende oplysninger: I Nyborg Kommune er vi opmærksomme på, at misbrug er årsag til mange af de udfordringer, der bringer borgere på kanten af samfundet.

Bilag

450-2019-44866 Udsattepolitikken 2019-2023

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Udsattepolitikken 2019-2023

Punkt 22: Handicaprådets Årsberetning 2018

Sagsfremstilling

22. Handicaprådets Årsberetning 2018

| | | | | |
|---------|-------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-24 | Initialer | DDA | Åbent |
|---------|-------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Handicaprådets Årsberetning 2018 forelægges Social- og Familieudvalget til anbefaling overfor Byrådet. Årsberetningen er godkendt af Handicaprådet.

Handicaprådet i Nyborg Kommune vil gerne være med til at fremme forståelsen for vilkårene for mennesker med funktionsnedsættelser. Handicaprådets hovedformål er i det daglige at rådgive Byrådet i handicappolitiske spørgsmål. Handicaprådet medvirker til at fremme samarbejdet mellem Nyborg Kommune og kommunernes forskellige foreninger, brugerråd og klubber, der arbejder for at forbedre vilkårene for børn, unge og voksne med nedsat funktionsevne i kommunen.

Handicaprådet kan ligesom de tidligere år se tilbage på et år med mange forskellige aktiviteter.

Rådsmøder

Handicaprådet har i 2018 afholdt seks møder, som er afholdt på forskellige lokaliteter i kommunen, det har været i Socialafdelingen, på Rådhuset, Cafeen Vestervold og på Bostedet Jagtenborg.

Handicaprådet har inviteret forskellige aktører i kommunen til møderne 2018, det har været Myndighedsafdelingen på Sundhed og omsorgsområdet, hvor der bl.a. blev drøftet sagsbehandlingstider. I forbindelse med der blev afholdt et møde på Cafeen Vestervold, blev der holdt et oplæg omkring om kommunens arbejde med demente borgere og Jobcentret har været og give en status på kommunens arbejde med borgere med nedsat funktionsevne.

I september havde Handicaprådet et dialogmøde med Social- og Familieudvalget i forbindelse med udkastet til budget 2019.

På december mødet præsenterede repræsentanter fra Teknik- og Miljøafdelingen de foreløbige tanker om det nye torv foran rådhuset, og Handicaprådet gav input i forhold til tilgængeligheden.

Handicaprådet har løbende behandlet og drøftet orienteringssager

Eksempelvis har følgende emner været behandlet:

- Nedsættelse af arbejdsgruppe til strategi for demens
- Tilsyn i hjemmeplejen 2017
- Revidering af værdighedspolitik 2018
- Redegørelse vedr. midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre
- Potentialeafklaring af mulig etablering af et kommunalt aflastningstilbud
- LÆR AT TACKLE hverdagen som pårørende
- Udmøntning af Budget 2018, Kvalitetsløft af hjemmeplejen
- Sammenhæng på tværs
- Orientering om omgørelsesprocenterne på social-, børne- og voksenhandicapområdet
- Aktindsigt – Vikarforbrug i syge- og hjemmeplejen
- Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune
- Evaluering af reform af førtidspension og fleksjob og orientering om lovændring vedr. førtidspension
- Tårnparken som demenscenter
- Status: Venteliste til Klubben Vestervold
- Stigning i antal brugere af varmtvandstræning
- Kvalitetsstandarder 2018 for voksen- og børnehandicapområderne
- Orientering: Danmarkskortet vedr. omgørelsesprocenter på socialområdet
- Procedure for høring af råd
- Beskæftigelsesplan 2019

- Orientering vedr. forhandlinger på Servicelovens § 107
- Socialrådgivere på Nyborg Heldagsskole og Rævebakkeskolen

Derudover har Handicaprådet haft alle tilsynsrapporter på de kommunale bosteder og øvrige institutioner til gennemsyn.

Høringssvar 2018

- FynBus Trafikplan 2018-2021
- Budgetforslag 2019
- Demensstrategi
- Udbudsmateriale og kravspecifikationer på El-kørestole som er omfattet af Servicelovens § 112
- Tilbudsindhentning Nødkald
- Udbud på levering af siddepuder
- Udbudsmateriale vedr. opbygning af handicapbiler
- Revideret Værdighedspolitik

Øvrige aktiviteter

Handicaprådet har afholdt møde med havnechefen omkring tilgængeligheden omkring Hollænderbroen.

I april deltog Birthe Rasmussen fra Gigtforeningen og Mitzi Faarbæk fra Danske Blindesamfund i møde i Projekteringsgruppen vedr. renovering af Svømme- og Badeland.

Handicaprådet har deltaget i workshop om kommunens nye ensomhedsstrategi og var repræsenteret ved Inge Nybo Mikaelen fra SIND i den efterfølgende arbejdsgruppe.

Handicaprådet fik i efteråret plads i den nye demensarbejdsgruppe, der skulle komme med handleplaner til demensstrategien – rådet var repræsenteret ved næstformand Ole Skovsbøll fra LEV.

Handicaprådet, v/Ole Skovsbøll fra Lev og Inge Nybo Mikaelen fra SIND, deltog i det driftsorienterede tilsyn på Nyborgværkstedet.

Handicappris 2018

Igen i år 2018 uddelte Handicaprådet den årlige Handicappris. Prisen tildeles en person, forening eller virksomhed, som har ydet en indsats på handicapområdet i løbet af året. Prisen gik til Bo Nielsen fra Østfyns Handicap Idrætsforening. Derudover var Nyborg Superkidz fra Nyborg GIF også indstillet.

Samme aften kunne man høre både Claus Bergman Hansen fortælle om KLAPjob, der er en indsats under Landsforeningen LEV, som laver skåne- og fleksjob til mennesker med udviklingshæmning og andre kognitive vanskeligheder og Karina Rohde fra Nyborg GIF, der fortalte om LykkeLiga, der er et positivt nationalt fællesskab for børn med udviklingshandicaps og deres familier.

Tak for i år

2018 var det første år med et nyt Handicapråd og samtidig trådte to nye medlemmer ind i rådet – Zhino Holst fra psoriasisforeningen og byrådsmedlem Jørn Terndrup. Rådet konstituerede sig atter med byrådsmedlem Martin Stenmann som formand og Ole Skovsbøll fra LEV som næstformand.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget anbefaler Årsberetning 2018 til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2019-33381 Handicaprådets Årsberetning 2018, 14.02.2019.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Handicaprådets Årsberetning 2018, 14.02.2019.pdf

Punkt 23: Pulje til vedligeholdelse af forsamlingshuse - ansøgninger

Sagsfremstilling

23. Pulje til vedligeholdelse af forsamlingshuse - ansøgninger

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-3133 | Initialer | DEL | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Der er afsat en årlig fællespulje på 500.000 kr. til vedligeholdelse og større renoveringer af forsamlingshuse.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte 8. maj 2018 vedlagte ”Retningslinjer for pulje til vedligeholdelse af forsamlingshuse”.

Der er modtaget følgende ansøgninger til 2019:

| Forsamlingshus: | Projekt: | Beløb: | 50% tilskud: |
|-----------------------------------|--|---|-------------------------|
| Bovense (ikke momsregistreret) | Maling af store sal Indkøb af kørestolsramper | 33.600 kr. 1.500 kr. | 17.550 kr. |
| Ellinge (momsregistreret) | Facaderenovering/ny mur, vinduer og radiatorer | 189.600 kr. Eget arbejde 10.000 kr. | 99.800 kr. |
| Herrested (momsregistreret) | Nyt gulv i lille sal (prioritering 1) Ovn og køleskab (prioritering 2) Udskiftning af tag på baghus (prioritering 3) | 20.000 kr. 95.000 kr. <u>169.000 kr.</u> 284.000 kr. | 142.000 kr. |
| Kogsbølle (momsregistreret) | Male i store og lille sal, slibning af gulv i store sal samt renovering af døre | 62.800 kr. | 31.400 kr. |
| Langtved (momsregistreret) | Nyt gulv i store sal, støbning, isolering, scenerenovering, gulv i køkken og terrasso gulv repareres i august/september 2020 | 360.000 kr. Fonde 150.000 kr. Eget arbejde 40.000 kr. | Søger om 180.000 kr. |
| | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|
| Langå (delvis momsregistreret) | Opførelse af ny toiletbygning med handicaptollet (over to år) | 777.756 kr. Fonde 200.000 kr. Søger om 200.000 kr. | 194.439 kr. Tilsagn er givet i 2018 |
| Svindinge (momsregistreret) | Forbedring af lysforhold – nye og større vinduer, dør og karnap i lille sal | 56.900 kr. | 28.450 kr. |
| Vindinge (ikke momsregistreret) | Ny belysning og lyddæmpning i lille sal, slibning og lakering af gulv i store sal | 62.000 kr. Eget arbejde 8.000 kr. | 35.000 kr. |
| Øksendrup (momsregistreret) | Udvidelse af parkeringsplads (Multibane, hegn, legeplads og grønt område søges ved Landsbyforskønnelsespuljen) | 280.000 kr. Eget arbejde 20.000 | 150.000 kr. |
| 50% udgør | | | 878.639 kr. |

Skole- og Kulturafdelingen har tilrettet ansøgningerne fra Herrested, Langtved og Øksendrup Forsamlingshuse iflg. aftale med forsamlingshusene.

Ansøgninger m.m. fra forsamlingshusene – se lukket punkt.

Til orientering kan oplyses, at følgende forsamlingshuse fik bevilget tilskud i 2018:

- Frørup Forsamlingshus – udskiftning af døre og vinduer – 21.119 kr. (afsluttet)
- Herrested Forsamlingshus – udskiftning af tag – 40.000 kr. (afsluttet)
- Hjulby Forsamlingshus – nyt tagpaptag på toiletbygning samt udskiftning af termoglas i vinduer – 33.020 kr. (afsluttet)
- Langå Forsamlingshus – opførelse af ny toiletbygning med handicaptollet – 194.439 kr. samt tilsagn på 194.439 kr. i 2019 til færdiggørelse af toiletbygning
- Refsvindinge Forsamlingshus – udskiftning til energivenlig belysning – 20.168 kr.
- Svindinge Forsamlingshus – forbedring af lyd og akustik i store sal – 31.465 kr. (afsluttet)
- Tårup Forsamlingshus – overstrykning af tag – 59.300 kr.
- Vindinge Forsamlingshus – nyt gulv i lille sal – 55.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Der er i anlægsbudget 2019 afsat 500.000 kr. og der er fra 2018 overført 45.489 kr. i alt 545.489 kr.

Indstilling

Det indstilles

at der bevilges tilskud som ansøgt til

- Bovense Forsamlingshus med 17.550 kr. i 2019
- Ellinge Forsamlingshus med 99.800 kr. i 2019
- Herrested Forsamlingshus bevilges 10.000 kr. til nyt gulv i lille sal i 2019
- Kogsbølle Forsamlingshus med 31.400 kr. i 2019
- Langå Forsamlingshus med 194.439 kr. i 2019
- Svindinge Forsamlingshus med 28.450 kr. i 2019
- Øksendrup Forsamlingshus med 150.000 kr. i 2019

at der gives tilsagn til Langtved Forsamlingshus på 180.000 kr. i tilskud til nyt gulv i store sal, isolering, scenerenovering m.m. i 2020

at der i alt frigives 531.639 kr. til gennemførelse af ansøgninger til projekter i 2019.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 5. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2019- Retningslinjer for pulje til vedligeholdelse af forsamlingshuse (godkendt
23574 08.05.2018)

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Retningslinjer for pulje til vedligeholdelse af forsamlingshuse (godkendt 08.05.2018)

Punkt 24: Lukket: Lukket bilag til sag vedr. pulje til vedligeholdelse af forsamlingshuse (pga. tilbudspriser)

Punkt 25: Ceremonier ved erhvervelse af dansk statsborgerskab

Sagsfremstilling

25. Ceremonier ved erhvervelse af dansk statsborgerskab

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-2784 | Initialer | BOS | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Fra andet halvår 2019 skal kommunerne tilbyde medvirken i ceremonier for borgere, som tildeles dansk statsborgerskab.

Regeringen, Dansk Folkeparti og Socialdemokratiet indgik den 29. juni 2018 en ny indfødsrets aftale. Det indgår blandt andet i den nye indfødsrets aftale, at tildelingen af dansk statsborgerskab skal betinges på deltagelsen ved en grundlovsceremoni. Med lov nr. 1735 af 27/12 er denne del af aftalen udmøntet. Samtidig er udstedt bekendtgørelse nr. 1767 om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier, der beskriver krav til og processen i forbindelse med ceremonierne afholdelse.

Det betyder, at kommunerne forpligtes til at tilbyde medvirken i en sådan grundlovsceremoni mindst to gange årligt. Kommunen skal anvise borgeren muligheden tidligst en måned efter ikrafttrædelsen af den lov om indfødsrets meddelelse, som borgeren er omfattet af, og senest 4 måneder efter. Denne anvisning kan bl.a. ske ved at annoncere på kommunens hjemmeside. Kommunen kan, hvis det ønskes, fastsætte en tilmeldingsfrist for deltagelsen, og herudover kan der indbyrdes mellem kommunerne aftales at henvise til deltagelse ved nabokommunen eller at forestå en afholdelse i fællesskab. Opslaget skal senest ske i forlængelse af ikrafttrædelsen af den pågældende lov om indfødsrets meddelelse og mindst en måned før afholdelse af ceremonien. Lovforslag om indfødsrets meddelelse forventes fremsat i april 2019.

Kommunen skal to uger forud for afholdelsen indsende en deltagerliste til Udlændinge- og Integrationsministeriet. Dette sker med henblik på, at Udlændinge- og Integrationsministeriet kan påse, om ansøgeren opfylder det vandelskrav, der er fastsat i lov om indfødsrets meddelelse. Hvis der ingen tilmeldte er, vil kommunen ikke være forpligtet til at gennemføre afholdelsen, og kommunen har herudover ikke pligt til at sikre, at ansøgere i kommunen har deltaget i en grundlovsceremoni.

Til selve grundlovsceremonien skal repræsentanter for kommunalbestyrelsen byde ansøgerne velkommen og sikre sig identiteten på de pågældende. Ansøgerne skal, under overværelsen fra repræsentanterne, underskrive en erklæring, hvorefter ansøgeren skal give hånd til en af repræsentanterne for kommunalbestyrelsen. Ansøgeren skal selv medbringe erklæringen. Repræsentanterne skal herefter angive, hvorvidt betingelserne om underskrift er overholdt, og hvorvidt ansøgeren har givet et håndtryk til repræsentanten.

Det står kommunen frit for, om repræsentanten for kommunalbestyrelsen er en embedsmand eller politiker.

Efter afholdelsen af ceremonien skal kommunen fremsende de originale underskrevne erklæringer samt en elektronisk oversigt, med angivelse af navn og personnummer på de ansøgere, der har gennemført ceremonien, til Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Ovennævnte lov og bekendtgørelse træder i kraft den 1. januar 2019.

Udlændinge- og Integrationsministeriet skal i første halvdel af 2019 anvise en grundlovsceremoni til afholdelse i København for personer, som er optaget på lovforslag om indfødsrets meddelelse, der er fremsat for Folketinget i anden halvdel af 2018. En ansøger, der deltager i denne ceremoni, skal ikke deltage i en ceremoni anvist af vedkommendes bopælskommune.

Den første ceremoni blev afholdt 17. januar 2019 og det var udlændinge- og integrationsminister Inger Støjberg (V), som var vært og gav håndtryk til de 9 første udlændingene som skulle give et håndtryk, hvis de ville have dansk statsborgerskab. Ceremonien blev afholdt i Eigtveds Pakhus i København.

Kommunalbestyrelserne skal alene anvise ceremonier i anden halvdel af 2019 og fra 2020 og fremover mindst to gange årligt.

Administrationen foreslår, at Nyborg Kommune afholder 1 grundlovsceremoni i Byrådssalen i Nyborg Kommune i 2. halvår i 2019 og fremover 2 gange årligt.

Borgerservice vil stå for ceremonierne og foreslår, at det er borgmesteren, der er vært ved grundlovsceremonierne. Medarbejdere fra Borgerservice vil deltage i ceremonierne sammen med borgmesteren og sikre at lovkravene overholdes.

Det foreslås, at der serveres kanapèer og et lille glas til gæsterne ved afholdelsen af denne højtideligholdelse af de mennesker, der nu får dansk statsborgerskab.

Da lovforslag om indfødsrets meddelelse forventes fremsat i april 2019, betyder det, at første ceremoni tidligst kan afholdes i maj 2019 og senest i august 2019.

Det foreslås, at grundlovsceremonien afholdes onsdag 21. august 2019 i byrådssalen.

Økonomiske konsekvenser

Lovændringen er forbundet med kommunaløkonomiske konsekvenser. Der er til implementering af lovændringen afsat 1 mio. kr. i 2019 og 2,3 mio. kr. fra 2020 og frem. Udgifterne dækker administrationen samt deltagelsen fra embedsmænd og forplejning til ceremonien. I Nyborg Kommune svarer dette til 5.513 kr. i 2019 og 12.680 kr. i 2020.

Indstilling

Det indstilles, at byrådet godkender:

- at det er borgmesteren, der er vært ved grundlovsceremonierne.
- at den første grundlovsceremoni i Nyborg Kommune afholdes onsdag 21. august 2019 i Byrådssalen og 2 gange årligt fremover.
- at der serveres kanapèer og et lille glas til gæsterne ved afholdelsen af denne højtideligholdelse af de mennesker, der nu får dansk statsborgerskab.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-38557 Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier

Punkt 26: Dannebrogordenens Ridderkors

Sagsfremstilling

26. Dannebrogordenens Ridderkors

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-2979 | Initialer | TJO | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Økonomi- og Indenrigsministeriet behandler anmodninger om Dannebrogordenens Ridderkors til borgmestre og kommunalbestyrelsesmedlemmer, regionsrådsformænd/- og medlemmer, direktører og øvrige chefer i kommuner og regioner samt i ØIM's departement og underliggende styrelser.

For kommuner gælder, at følgende kan indstilles:

- Kommunalbestyrelsesmedlemmer med mere end 16 års anciennitet
- Direktører i kommunen (kommunaldirektør efter 10-12 år, øvrige direktører efter 15-20 år – mindst være fyldt 65 år)

En skriftlig begrundet anmodning stiles til departementschefen i Økonomi- og Indenrigsministeriet, og den skal indeholde:

- Den indstillede fulde navn, adresse, stillingsbetegnelse og gerne fødselsdato og e-mailadresse
- En redegørelse for, at den indstillede har ydet en (særlig) fortjenstfuld indsats
- Et vedlagt CV på den indstillede, herunder oplysning om hvor længe den indstillede har haft sit hverv og
- En oplysning om, hvem ordenen skal sendes til, hvis der ønskes overrækkelse.

Anmodningen bør være sendt til ministeriet, mens det hverv eller arbejde, som kan begrunde en dekoreringsbeståelse, eller som undtagelses meget kort tid efter ophør (op mod 3 måneder).

Sagsbehandlingstiden er gennemsnitlig 4 måneder uden for ferieperioder.

Hvis der ikke er relevante oplysninger om indstillede i kriminalregistret, sender departementschefen indstillingen til Hendes Majestæt Dronningen.

Det er Hendes Majestæt Dronningen, der tager endelig stilling til eventuel tildeling af en orden. Den indstillede får direkte besked fra Ordenskapitlet, hvis indstillingen bliver imødekommet.

Til sammenligning kan oplyses, at kommunen kan indstille personale, der har været ansat uafbrudt i 40 år inden for samme ansættelsesområde og lønmyndighed til Dronningens Fortjenstmedalje i sølv. Ansatte, der er aflønnet udover, hvad der svarer til statens løntrin 46 (pt. 35.395,67 kr. ex pension) kan ikke indstilles til Dronningens Fortjenstmedalje. Personalekontoret har oplyst, at det altid er en konkret vurdering fra ministeriet, og at der er flere tilfælde, hvor ansatte, der falder inden for denne undtagelsesbestemmelse, har modtaget Fortjenstmedaljen.

Der har ikke tidligere været en tradition for, at kommunen indstiller politikere eller direktører til at modtage Dannebrogordenens Ridderkors.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften er 1.000 kr. for et ridderkors, der betales enten af modtager eller af kommunen, som indstiller.

Indstilling

Det indstilles,

- at politikere med 16 års anciennitet som lokalpolitikere indstilles til Dannebrogordenens Ridderkors, såfremt de ønsker det
- at udgiften betales af kommunen.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Direktører medtages.

Punkt 27: Statusrapport vedr. kontrol af arbejdsklausuler, pr. 28.02.2019

Sagsfremstilling

27. Statusrapport vedr. kontrol af arbejdsklausuler, pr. 28.02.2019

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2014-31905 | Initialer | CEH | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Denne statusrapport dækker perioden 1. september 2018 til 28. februar 2019. Kontrolenheden har i perioden foretaget 21 inspektioner på 11 forskellige byggepladser. Kontrolenheden har cirka en gang om måneden i perioden været på besøg i Nyborg, og har mødt flere af de forskellige leverandører/håndværkere på de forskellige projekter. De fleste besøg er afsluttet uden bemærkninger. Et enkelt har givet anledning til opfølgning, og efterfølgende møde med leverandøren og dennes underleverandør.

I 2018 var der afsat en pulje på kr. 105.290 til kontrol af arbejdsklausuler. Heraf er der brugt kr. 35.129.

I 2019 er der afsat en pulje på kr. 107.374.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2019-41758 Statusrapport for kontrol af arbejdsklausuler, pr. 28.02.2019

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Bilag

Statusrapport for kontrol af arbejdsklausuler, pr. 28.02.2019

Punkt 28: Restanceopgørelse 2018

Sagsfremstilling

28. Restanceopgørelse 2018

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-3120 | Initialer | ALS | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I henhold til Nyborg Kommunes kasse- og regnskabsregulativ udarbejder Borgerservice en årlig restanceopgørelse til Økonomiudvalget.

Restanceopgørelsen pr. 31. december 2018 viser, at Nyborg Kommune har restancer på i alt 32.290.638 kr. Heraf udgør den kommunale andel 22.464.143 kr., når der korrigeres for statens andel.

Nyborg Kommunes samlede restancer er således faldet fra 37.689.885 kr. pr. 31. december 2017 til 32.290.638 kr. pr. 31. december 2018. Således er restancen faldet med 14,33 % eller 5.399.247 kr. siden sidste opgørelse pr. 31. december 2017.

Dette skyldes primært at restancer vedr. forbrugsafgifter, ejendomsskat, husleje, boligstøtte, kommunale regninger, musikskole og biblioteksafgifter er faldet.

Økonomiudvalget godkendte den 20. februar 2017, at der skulle ansættes en medarbejder i forbindelse med overtagelse af inddrivelsesopgaver fra SKAT vedrørende ejendomsskat og fortrinsberettigede kommunale fordringer og en øget indsats i forhold til at inddrive gæld.

Den øgede indsats er kendetegnet ved at der ringes til borgere og virksomheder. Indsatsen har medført indtægter på 2.712.107 kr. Der har været ringet til 112 virksomheder og 449 borgere, og det har medført indtægter vedrørende virksomheder på 743.204 kr. og indtægter vedrørende borgere på 1.968.903 kr.

Skatteministeriet har igangsat en opbygning af en effektiv organisation til inddrivelse af offentlig gæld. Det initiativ omfatter bl.a. et nyt it-system, som skal tage imod Nyborg Kommunes fordringer. SKAT ønsker at gøre det rigtigt fra bunden, og det er hverken en hurtig eller let proces. Det vil kræve et fælles løft. I løbet af 2019 vil alle fordringshavere blive tilsluttet det nye it-system én for én i en styret proces.

Den 8. juni 2017 blev der indgået en aftale om styrkelse af den offentlige gældsinddrivelse med en række tiltag, der sikrer grundlaget for en sikker og effektiv fremadrettet inddrivelse af gæld til det offentlige. Aftalen omfatter både bagudrettet oprydning efter EFI/DMI og styrkelse af fremtidens inddrivelse.

Aftalen indebærer blandt andet, at der ekstraordinært afskrives et større antal gældsposter til det offentlige, hvor der er tvivl om gyldigheden. Det sker som led i et omfattende oprydningsarbejde i millioner af gældsposter efter det kuldsejlede EFI/DMI.

Nyborg Kommune må forvente, at der vil blive afskrevet restancer i op til 5 år i denne forbindelse. Økonomichef Anders Sørensen og regnskabschef Peter Andersen deltager i punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Er indeholdt i regnskab 2018.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

- 450-2019-23849 Indhold Restancearter
- 450-2019-23838 Restanceopgørelse pr. 31. december 2018
- 450-2019-24067 Resultat af øget opkrævningsindsats 2018

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

- Indhold Restancearter
- Restanceopgørelse pr. 31. december 2018
- Resultat af øget opkrævningsindsats 2018

Punkt 29: Meddelelser

Sagsfremstilling

29. Meddelelser

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-22290 | Initialer | NIB | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 30: Lukket: Afskrivning af restancer i regnskab 2018

Punkt 31: Lukket: Opfølgning på politisk aftale 2019

Punkt 32: Lukket: Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 31. december 2018

Punkt 33: Lukket: Salg af jord

Punkt 34: Lukket: Salg af del af fællesareal

Punkt 35: Lukket: Projekt Multibassin og Multihus - Nyborg Marina

Punkt 36: Officielt besøg af Hendes Majestæt Dronningen i 2019

Sagsfremstilling

36. Officielt besøg af Hendes Majestæt Dronningen i 2019

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-24919 | Initialer | MRA | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Kongehuset har meddelt, at Hendes Majestæt Dronningen aflægger besøg i Nyborg Kommune fredag 31. maj 2019 med ankomst om bord på Kongeskibet Dannebrog.

Besøget bliver en del af årets sommertogt med Kongeskibet Dannebrog, som vil anløbe Nyborg havn ved Kongens Skibsbro midt på byens havnefront.

Planlægningen af aktiviteterne i forbindelse med det kongelige besøg bliver tilrettelagt af Nyborg Kommune i samarbejde med Kongehuset.

Der nedsættes en intern styregruppe, der forestår planlægningen af H.M. Dronningens besøg med Lars Svenningsen som formand og Mette Rahbek Larsen som projektkoordinator.

Nyborg Kommune har fået tilbud om at modtage Gardehusarregimentets Hesteskadron i forbindelse med H.M. Dronningens besøg i Nyborg. I forbindelse med deres besøg i Nyborg skal vi afholde en række udgifter fx i forhold til overnatning og bespisning for eskadronens værnepligtige personel, strøm/vand m.m. på cirkuspladsen. Udgiften forbundet hermed er endnu ikke opgjort.

Gardehusarregimentets Hesteskadron vil ankomme til Nyborg 28.5.2019 og bl.a. afholde åben stald-arrangement og opvisning 29.5.2019, generalprøve i byen 30.5.2019 og på selve dagen eskortere H.M. Dronningen i karet fra Dannebrog til Rådhuset.

Udkast til programpunkter vedlægges.

Sagen forbliver lukket, da programmet for H.M. Dronningen ikke kan offentliggøres før godkendelse fra Kongehuset.

Økonomiske konsekvenser

Med udgangspunkt i regnskabet for besøg af Regentparret i 2009 forventes det, at besøg af H.M. Dronningen vil beløbe sig til max. 500.000 kr. inkl. udgifter til Gardehusarregimentet.

Indstilling

Det indstilles, at der afsættes en ramme på 500.000 kr. til besøg af H.M. Dronningen 31.5.2019. Udgiften finansieres af markedsføringskontoen.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Punkt 37: Lukket: Lukket bilag til pkt. vedr. officielt besøg af Hendes
Majestæt Dronningen 31.5.2019 (program ej godkendt)**

Punkt 38: Organisering af arbejdet med Tour de France

Sagsfremstilling

38. Organisering af arbejdet med Tour de France

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-4193 | Initialer | MRA | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på møde 29. januar 2019 at indtræde i Danmarks bud til A.S.O. omkring afholdelse af Grand Départ – Tour de France - i Danmark.

A.S.O. underskrev aftalen 21. februar 2019 og offentliggørelsen af, at Grand Départ, Tour de France kommer til Danmark i 2021, blev samme dag fremlagt på pressemøde i København og lokalt i Nyborg. Nyborg bliver målby for 2. etape lørdag 3. juli 2021.

Det er et af verdens bedst eksponerede sportsevent, der kommer til Danmark og Nyborg.

Nyheden om Nyborg som målby i Tour de France har skabt stolthed og stor interesse hos befolkningen i Nyborg Kommune. Det bobler med gode ideer hos foreninger, private, virksomheder m.v. Det er vigtigt, at dette engagement fastholdes. Det kan bl.a. sikres ved, at alle ved, hvor de gode ideer kan afleveres.

Det er den største årligt tilbagevendende sportsbegivenhed i verden. Det er derfor vigtigt, at Nyborg Kommune går til opgaven med ydmyghed.

Samme år som Nyborg er målby har Nyborg 750 års byjubileum. Der er gang i byggeriet af det ”nye” Nyborg Slot, Norden i Nyborg er forhåbentlig kommet op i et højt gear og der er Danehofmarked, julemarked m.v.

Ovennævnte rejser spørgsmålet om ressourcer. I Nyborg Kommune plejer vi at klare de store events indenfor de eksisterende ressourcer. Det går ikke denne gang. Der er brug for ansættelse af en fuldtids projektleder af Tour de France, og stillingen bør slås op hurtigst muligt. Projektlederen skal have hjælp af en projektkoordinator, som har indgående kendskab til Nyborg Kommunes organisation og beslutningskompetencer og har erfaring med projektarbejde fra store events i Nyborg Kommune.

Sport Event Fyn bidrager med 1,5 mio. kr. til Tour de France. Sport Event Fyn er den organisation på Fyn, der har den største ekspertise i lignede begivenheder. Sport Event Fyn har lovet at stille mandskabsmæssige ressourcer til rådighed for projektet udover fast deltagelse i styregruppen. Sport Event Fyn kan dermed sikre, at det bliver en begivenhed, der også gavner hele Fyn, ligesom deres ekspertise kommer projektet til gavn fra starten af. Sport Event Fyn vil gerne indgå i ansættelsesudvalget til projektlederstillingen.

Der er også en stor interesse for projektet i Nyborg Byråd. Det foreslås derfor, at der afholdes et ideudviklingsmøde med Byrådet, hvor alle de gode ideer kan blive skrevet ned.

Der er afsat 5 mio. kr. til diverse udgifter. Disse udgifter kan kun frigives af Økonomiudvalget, som derfor bør være politisk styregruppe for projektet.

Med Økonomiudvalget som politisk styregruppe er det naturligt, at kommunaldirektøren bliver formand for den administrative styregruppe, hvori også indgår projektleder og projektkoordinator. Herudover skal der i styregruppen være repræsentanter fra diverse arbejdsgrupper. Det gælder eksempelvis (liste er ikke udtømmende):

- Markedsføring af Fyn (Sport Event Fyn)
- Kommunikation og presse
- Markedsføring og branding af Nyborg
- Fest i byen, herunder klargøring m.v.
- Kontakt til foreninger og frivillige
- Kontakt til erhvervslivet
- Sundhedsperspektivet
- Cykelstrategigruppen
- Transportlogistik

- Målområde
- Klargøring af rute
- Pressecenter
- Juridiske forhold, herunder privates brug af logo m.v.
- Øvrige – Slotsprojekt, Norden i Nyborg, Købstadsjubilæum m.m.
- Beredskabet indgår i flere grupper.

Der er 13. marts 2019 afholdt opstartsmøde med deltagelse af relevante repræsentanter fra Nyborg Kommune, Østfyns Museer, Nyborg Idræts- og Fritidscenter, Beredskab Fyn og Sport Event Fyn. Mødereferat er vedlagt som bilag.

Det blev på mødet aftalt, hvilke personer, der skal være formænd for de respektive arbejdsgrupper.

Næste møde afholdes tirsdag 11. juni 2019 kl. 13-16. Alle formænd skal til dette møde have nedsat de respektive arbejdsgrupper med medlemmer og kommissorium samt give en skriftlig status.

Der er vedlagt organisationsplan.

Der er som nævnt en lang række andre begivenheder i 2021. Det skal sikres, at begivenhederne hver for sig får maksimal opmærksomhed. Det rejser spørgsmålet om afvikling af Danehofmarkedet i 2021, der indtil videre er planlagt til samme weekend som Tour de France.

Der var på mødet 13. marts 2019 enighed om, at det rent logistisk er næsten håbløst at gennemføre begge dele samtidig. Det vurderes, at Danehofmarkedet vil drukne i Tour de France, hvis det ikke flyttes. Det er to meget forskellige events, der ikke hænger sammen. Det vil endvidere være vanskeligt at rekruttere frivillige til begge arrangementer samme dag. Desuden bør Torvet være til rådighed for Tour de France aktiviteter, herunder koncert, storskærme m.v. for de ca. 100.000 besøgende, der forventes at komme til Nyborg denne weekend.

Danehofmarkedet kunne i stedet blive en central del af 750 års byjubilæet med kongeligt besøg m.v. Det foreslås, at Danehofmarkedet afholdes som en del af 750 års byjubilæet i weekenden 6. – 8. august 2021, der er weekenden op til mandag 9. august 2021, hvor skolebørnene starter i skole.

Dette vil give mulighed for at reklamere for 750 års jubilæet og Danehofmarkedet i forbindelse med afholdelsen af Tour de France, så tilskuerne får en anledning til at komme tilbage til Nyborg en måned senere og deltage i festlighederne.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften til ansættelse af projektleder afholdes indenfor de 5 mio. kr., der er afsat til diverse udgifter i forbindelse med Tour de France.

Indstilling

Det indstilles, at

- Der hurtigst muligt opslås en stilling som projektleder for Tour de France i Nyborg. Projektlederen får reference til kommunaldirektøren.
- Økonomiudvalget bliver politisk styregruppe for projektet, og kommunaldirektøren bliver formand for den administrative styregruppe.
- Byrådet indkaldes til ideudviklingsmøde om projektet.
- Der oprettes en postkasse "TdF", hvor alle kan henvende sig med gode ideer.
- Danehofmarkedet flyttes til weekenden 6. – 8. august 2021 og bliver en central del af 750 års byjubilæet.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2019-49548 Referat af opstartsmøde 13. marts 2019

450-2019-39709 Organisationsplan for styregruppen

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Viceborgmestrene knyttes til projektet.

3. juni - FN'S cykeldag - cykelstrategigruppen anmodes om et oplæg.

Bilag

Referat af opstartsmøde 13. marts 2019

Organisationsplan for styregruppen

**Punkt 39: Lukket: Etablering af el, vand og promenadebelysning på
Dampskibsmolen, Kaj 11 og Kanal Vest**

Punkt 40: Lukket: I-sikkerhedssag

**Punkt 41: Lukket: Nyborg Forsyning og Service - Referat fra møder 26.
februar 2019**

Punkt 42: Lukket: Meddelelser

Punkt 43: Kerneopgaven - Godkendelse af beskrivelserne til høring og den videre proces

Sagsfremstilling

43. Kerneopgaven - Godkendelse af beskrivelserne til høring og den videre proces

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-3247 | Initialer | KNI | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Byrådet har på temamøder 8. juni og 23. august 2018 udarbejdet et oplæg, der definerer kerneopgaven. Kerneopgaven er inddelt i en række velfærdsopgaver, en myndighedsopgave og en organisatorisk opgave. Det er således defineret hvilken velfærdseffekt, der skal skabes, hvordan myndigheden skal opleves, og hvad organisationen skal bidrage til. Byrådet har dermed defineret deres fælles projekt, som samtidig udstikker en retning for organisationen.

Kommunens TRIO-grupper har 21. november 2018 gennemgået og drøftet Byrådets oplæg til kerneopgaven.

Byrådet har på møde 18. februar 2019 gennemgået TRIO-gruppernes ændringsforslag og tilrettet beskrivelserne af kerneopgaven. Beskrivelserne af 18. februar 2019 foreslås godkendt af Byrådet til udsendelse i høring i organisationen og hos interessegrupper.

Følgende proces foreslås:

Procesplan:

26. marts 2019: Byrådet sender definitionerne af kerneopgaven i høring
1. juni 2019: Slut høringsproces og definitioner kan tilpasses.
17. juni: ØK orienteres om tilbagemeldinger fra organisationen / interessegrupper og udkast til tilrettede definitioner af kerneopgaven efter høringen.
26. juni 2019: Byrådet beslutter de endelige definitioner af kerneopgaven
- Frem til sommerferien: Planlægning af en individuel proces for de enkelte områder, der involverer alle arbejdspladser / medarbejdere. Processen skal understøtte Nyborg Kommunes mulighed for lokalt at arbejde efter Byrådets definition af kerneopgaven. For at det skal give mening for de enkelte arbejdspladser / områder vil der blive planlagt individuelle processer / workshops ud fra, hvor arbejdspladsen / området står i dag.
- Fra august 2019: Lokal proces som gør arbejdspladserne i stand til at gribe byrådets definition af kerneopgaven, så denne definition afspejles i arbejdspladsernes opgaveløsning. Der vil være fokus på de faglige prioriteringer, samarbejdet internt / eksternt og på mødet med borgeren.

Økonomiske konsekvenser

Eventuelle udgifter til konsulentonorar, forplejning mv.

Indstilling

Det indstilles, at procesplan godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-30776 Opsamling af kerneopgaven efter Byrådets møde 18.02.2019

Beslutning i Økonomiudvalget 18. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Opsamling af kerneopgaven efter Byrådets møde 18.02.2019