

REFERAT Ældreudvalget d. 31-08-2021

Mødedato Tirsdag d. 31. august 2021 kl. 08:15

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Opfølgning på status på hjælpemidler.....	3
Ledelsesinformation 2. kvartal 2021.....	4
Kvalitetsstandard for plejeboliger.....	6
Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2021.....	8
Program for borgermøde.....	12
Seniorrådsvalget 2021.....	14
Status på ventelisterne til pleje- og ældrebolig pr. 19. august 2021.....	16
Status vedr. etablering af sundhedshus.....	18
Status på Covid-19.....	19
Referat fra seniorrådsmøde 18. august 2021.....	20
Orientering fra direktøren/chefen.....	21
Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne.....	22
Lukket: Lukket bilag: Præsentationen til borgermøde (bilag åbnes efter borgermødets afholdelse 7/)	23
Lukket: Orientering fra direktøren/chefen.....	24
Lukket: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne.....	25

Punkt 1: Opfølgning på status på hjælpemidler

Sagsfremstilling

1. Opfølgning på status på hjælpemidler

Sagsnr.	450-2021-15897	Initialer	MSD	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der har gennem en længere periode været sagsbehandlingstider på enkelte hjælpemiddelområder, som overskrider de politisk fastsatte sagsbehandlingstider. Ældreudvalget fik en status på sagsbehandlingen den 1. juni og nærværende sagsfremstilling giver en status på sagsbehandlingen pr. medio august.

Det er målet at alle sager påbegyndes, når ansøgningen modtages. For ansøgninger i kategorien ”kort/lang”, er dette mål endnu ikke nået. For at komme i mål med dette er der dels ansat en vikar og dels er det lykkedes i langt højere grad end før at få borgerne til at henvende sig til Straksservice, hvor hjælpemidlet kan udleveres med det samme.

Der er medio august ikke sager på ventelisten, hvor sagsbehandlingstiden er overskredet. Der er pt. 46 sager, der afventer at blive plukket til sagsbehandling.

Der er fortsat enkelte igangværende sager, hvor sagsbehandlingsfristen bliver overskredet. Dette skyldes, at eksempelvis akutte sager prioriteres højt, at der har været et højt antal ansøgninger vedrørende korte sager eller at en borger bliver genindlagt kort efter udskrivelsen, hvorved sagsbehandlingen afventer, at borgeren atter bliver udskrevet.

Socialchef Vickie Nellemann Kramer og leder af Myndighed Anne Lykke Møllerup deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Til efterretning.

Punkt 2: Ledelsesinformation 2. kvartal 2021

Sagsfremstilling

2. Ledelsesinformation 2. kvartal 2021

Sagsnr.	450-2021-4407	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget forelægges hvert kvartal en status på ledelsesinformation på ældreområdet.

Ledelsesinformationen er for 2. kvartal 2021 og indeholder:

- Sagsbehandlingstid for visitation
- Hjemmeplejen
- Sygepleje
- Venteliste til pleje- og ældreboliger
- Madservice
- Utilsigtede hændelser
- Ansatte i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Sygefravær
- Status på vikarforbrug
- Oversigt over puljemidler på ældreområdet (inkl. Oversigt over puljen ”Særligt dyre enkeltsager”).

Nedslagspunkter i 2. kvartal 2021

Administrationen peger på følgende nedslagspunkter:

- På hjælpemiddelområdet arbejdes der fortsat med sagsbehandlingstiden, så alle sager behandles hurtigst muligt.
- I januar og februar ligger antal leverede timer i hjemmeplejen lavere end i 2020, mens timerne er på niveau med 2020 i marts-juni, og antal modtagere af hjemmepleje har været konstant i perioden med en lille stigning i antal borgere, der modtager personlig pleje og praktisk hjælp
- Aktiviteten i sygeplejen er steget i forhold til 2020
- Der er registreret 161 utilsigtede hændelser i 2. kvartal 2021
- Den generelle venteliste til plejeboliger har i gennemsnit ligget på 8 borgere, sagsbehandlingsfristen har i gennemsnit ligget på 6 uger
- Antal borgere, der får leveret mad fra Madhuset, er steget lidt
- Sygefraværet er steget med 1,61 sygedage pr. fuldtidsansat i gennemsnit sammenlignet med 2020. Både korttids- og langtidssygefraværet er steget.

Ledelsesinformationen for 2. kvartal 2021 er vedlagt som bilag.

Socialchef Vickie Nellemann Kramer og leder af Myndighed Anne Lykke Møllerup deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-169147 Ledelsesinformation - 2. kvartal 2021

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation - 2. kvartal 2021

Punkt 3: Kvalitetsstandard for plejeboliger

Sagsfremstilling

3. Kvalitetsstandard for plejeboliger

Sagsnr.	450-2020-63216	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede 10. august 2021, at kvalitetsstandarden for plejeboliger drøftes.

Nyborg Kommunes kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, personlig pleje, praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb og aflastning samt pleje- og ældreboliger godkendes politisk én gang årligt. De blev senest godkendt 12. januar 2021.

Lovgivningsmæssigt er der ikke samme krav om, at kvalitetsstandarderne for ældre- og plejeboliger skal godkendes én gang om året. Når de alligevel bliver det, er det for at sikre, at alle kvalitetsstandarder opdateres og godkendes årligt som én samlet pakke.

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau samt indhold, omfang og udførelse af hjælpen.

En borger i Nyborg Kommune kan som udgangspunkt visiteres til en plejebolig, hvis borgeren har et væsentligt behov for sundhedsfaglig støtte og pleje døgnet rundt. Det drejer sig fx om,

- at borgeren har behov for døgnpleje
- at andre muligheder som træning, hjælpemidler, madordning, nødkald, aktivitetstilbud og lignende er afprøvet
- at borgeren ikke kan tilbydes tilstrækkelig hjælp fra kommunale tilbud i din nuværende bolig

Visitation til plejebolig er altid en konkret individuel vurdering, hvor ovenstående kriterier kun er vejledende. Det er yderst sjældent at der gives afslag på en plejeboligansøgning. Der er ingen sager, der behandles i Ankestyrelsen.

Kvalitetsstandarden for plejeboliger er vedhæftet som bilag.

Socialchef Vickie Nellemann Kramer og leder af Myndighed Anne Lykke Møllerup deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter kvalitetsstandarden for plejeboliger.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-169942 Kvalitetsstandard for plejeboliger - godkendt 12. januar 2021

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Drøftet.

Bilag

Kvalitetsstandard for plejeboliger - godkendt 12. januar 2021

Punkt 4: Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2021

Sagsfremstilling

4. Ledelsesrapportering pr. 31. maj 2021

Sagsnr.	450-2021-21089	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 5 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2021.

Prognosen for det forventede årsregnskab 2021 er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønster korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlings-initiativer i den resterende del af året.

Som led i en sammenhængende **langsigtet økonomisk politik** har Byrådet vedtaget følgende økonomiske målsætninger for 2021:

- Driftsresultat på mindst 65 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.
- Anlægsudgifter på 340 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 85 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, slotsprojektet, Nyborg Marina, nyt sundhedshus, byudvikling og infrastruktur m.v.
- Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.
- Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 105,0 mio. kr. i 2021 og en **likviditet** på 176,788 mio. kr. ultimo 2021, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger i budget 2021.

Servicerammen på 1.528,188 mio. kr. i budget 2021 forventes overholdt.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 130,757 mio. kr. i 2021 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2020.

Der overføres anlægsbevillinger på samlet 87,419 mio. kr. til 2022-2025, herunder pulje til grøn omstilling 5,0 mio. kr., Multibassin og multihus 44,975 mio. kr., renovering af Svømme- og Badeland 19,620 mio. kr. og Slotsprojektet 17,824 mio. kr.

Indtægtsbevilling på 9,2 mio. kr. vedrørende tilskud fra Lokale- og Anlægsfonden til anlægsprojekt ”Multibassin og multihus” overføres fra 2021 til 2024.

Feriegælden er afregnet med det fulde beløb på 96,219 mio. kr. i februar 2021.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt udgifter på 10,585 mio. kr. til håndteringen af covid-19 i 2021. Der er indregnet kompensation fra staten på 4,860 mio. kr. i 2021.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på de politiske aftaler om budget 2020 og budget 2021. Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 105,0 mio. kr., hvilket lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 65 mio. kr. i oprindeligt budget 2021.

Driftsoverskuddet er disponeret til finansiering af en række drifts- og anlægsudvidelser i den politiske aftale om budget 2021-2024 samt afvikling af ferieгælden med det fulde beløb på 96,219 mio. kr. i februar 2021.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 38,1% efter de første 5 måneder af 2021, hvilket ligger på samme niveau som forbruget på 38,2% i 2020. Der er på grund af lave forbrugsprocenter indregnet en forbedring af driftsresultatet med 41,878 mio. kr. i 2021.

Det er i prognosen forudsat, at der i 2021 sker en tilsvarende driftsopsparing som i regnskab 2020 svarende til 60,563 mio. kr., heraf 13,070 mio. kr. på selvstyrende områder og 47,494 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Servicerammen

Servicerammen på 1.528,188 mio. kr. i budget 2021 forventes overholdt.

Økonomiske konsekvenser af covid-19

Det er i ledelsesrapportering pr. 31. marts 2021 forudsat, at prognosticerede merudgifter på 10,585 mio. kr. til håndteringen af covid-19 fra 1. januar 2021 til 30. juni 2021 ville blive kompenseret fuldt ud af staten. Det fremgår af økonomiaftalen af 8. juni 2021, at Nyborg Kommune kun vil få kompensation på 4,860 mio. kr. i 2021.

Der er derfor indregnet mindreindtægter på 5,725 mio. kr. i prognosen. Merudgifterne finansieres af mindreudgifter til sundhedsprojekter på 3,3 mio. kr. og ekstra renteindtægter på 2,364 mio. kr.

For skoler og dagtilbud består udgifterne primært af personale- og vikarudgifter i forbindelse med afstandskrav og gruppestørrelse. For kultur- og fritidsområdet er der primært tale om manglende indtægter fra brugere i haller, fritidsfaciliteter, svømmehal og fra arrangementer på Bastionen. Der er afholdt udgifter til håndtering og distribution af værnemidler samt vaccinationscenter og test på institutioner og offentlige testfaciliteter. Herudover er der udgifter til ekstra rengøring og mindre omsætning i kantiner mv.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 130,757 mio. kr. i 2021 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2020.

Der er merudgifter på 4,587 mio. kr. til erstatning i sag om støjvold ved Skovparken, som finansieres af afsatte anlægsreserver i 2021-2024.

Der overføres anlægsbevillinger på samlet 87,419 mio. kr. til 2022-2025, herunder pulje til grøn omstilling 5,0 mio. kr., Multibassin og multihus 44,975 mio. kr., renovering af Svømme- og Badeland 19,620 mio. kr. og Slotsprojektet 17,824 mio. kr.

Anlægsindtægter

Der prognosticeres anlægsindtægter på 32,468 mio. kr., heraf udgør de forventede salgsindtægter på byggegrunde 29,707 mio. kr.

Der er pr. 31. maj 2021 solgt 19 parcelhusgrunde og 4 storparcel.

Nyborg Kommune erhvervede i 2017 en grund på Midtermolen, grunden er i budgettet opført med en forventet salgsindtægt på 14,0 mio. kr. Grunden er solgt og beløbet indgår i indtægterne.

Indtægtsbevilling på 9,2 mio. kr. vedrørende tilskud fra Lokale- og Anlægsfonden til anlægsprojekt "Multibassin og multihus" overføres fra 2021 til 2024.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2020 til 2021 svarende til 60,563 mio. kr., heraf 13,070 mio. kr. på selvstyrende områder og 47,494 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger forudsættes finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2021 til 2022.

Der er overført anlægsudgifter på 133,024 mio. kr. og anlægsindtægter på 26,069 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Endelig er der overført et beløb på 0,471 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2020 til 2021.

Afvikling af feriegælden

Feriegælden er afregnet med det fulde beløb på 96,219 mio. kr. i februar 2021, jf. den politiske aftale om budget 2021.

Indfrielse af feriegælden betyder, at der spares et årligt beløb på 10 mio. kr. i driftsbudgettet, som ellers var afsat til afdrag på gælden. Beløbet vil kunne anvendes som økonomisk råderum i de politiske forhandlinger om budget 2022 til finansiering af eventuelle drifts- eller anlægsønsker.

Nyborg Kommune opnår derudover en besparelse på ca. 2,5 mio. kr. årligt vedrørende bortfald af forrentning af gælden hos Lønmodtagernes Feriemidler. Dette svarer til en samlet besparelse på ca. 51,7 mio. kr. over de næste 21 år.

Ifølge lovgivningen skal der fortsat afregnes et administrationsgebyr på 24 kr. pr. årsværk til fonden svarende til ca. 60.000 kr. årligt i Nyborg Kommune, selvom vi har afregnet alle feriepengene.

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticerer til 176,788 mio. kr. ultimo 2021, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger og det økonomiske grundlag for budget 2021.

Likviditeten var på 310,897 mio. kr. ved udgangen af maj 2021 og har i gennemsnit ligget på 382,078 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 381,1 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregningen af feriegælden til Lønmodtagernes Feriemidler, tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundheds-udgifter til regionen, mellemkommunal betalinger og overførelsesudgifter.

Kommunerne har siden kommunalreformen i 2007 fået større økonomisk risiko på grund af tilførsel af flere opgaver og begrænset mulighed for ændring af skatteprocenterne. KL vurderer derfor, at en kommune med stabil drift bør have en gennemsnitlig likviditet på 5.000 kr. pr. indbygger svarende til 160 mio. kr. i Nyborg Kommune.

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i budgettet på baggrund af resultatopgørelse af 31. maj 2021.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2021-169315 NOTAT rapportering 31. maj 2021 - 11082021 (51 sider)

450-2021-169313 BILAG resultatopgørelse pr. 31. maj 2021 - 11082021

450-2021-169311 OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2021 - 11082021

450-2021-169308 OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2020 - 11082021

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Anbefales.

Bilag

NOTAT rapportering 31. maj 2021 - 11082021 (51 sider)

BILAG resultatopgørelse pr. 31. maj 2021 - 11082021

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2021 - 11082021

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2020 - 11082021

Punkt 5: Program for borgermøde

Sagsfremstilling

5. Program for borgermøde

Sagsnr.	450-2021-22904	Initialer	LAM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På baggrund af tilfredshedsundersøgelsen, som blev gennemført i 2020/21, besluttede udvalget 13. april 2021, at holde et borgermøde med præsentation af rapportens hovedresultater samt status på udvalgets arbejde i nuværende byrådsperiode.

Den 1. juni 2021 blev det besluttet, at borgermødet holdes 7. september 2021 på Bastionen. Det blev vedtaget, at mødet holdes i tidsrummet kl. 10-12 bl.a. af hensyn til de ældre på plejehjem og deres behov for middagshvil mv. Borgermødet afvikles, så det er muligt at deltage enten ved fysisk fremmøde eller digitalt via skærm.

De inviterede er ældre og deres pårørende, der har deltaget i tilfredshedsundersøgelsen. Desuden er Seniorrådet, Handicaprådet, frivillige og andre med interesse for ældreområdet inviteret. Beboere på plejehjem, brugere af aktivcentre og klubber er inviteret til at deltage virtuelt med interaktiv deltagelse, som bistås af medarbejdere på stedet.

Programmet er:

10.00-10.05	På vegne af Ældreudvalget byder udvalgsformand Carsten Kudsk velkommen
10.05-10.25	Sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard præsenterer tilfredshedsundersøgelsens hovedresultater samt status på udvalgte temaer, som udvalget har arbejdet med i nuværende byrådsperiode.
10.25-11.50	Paneldebat og spørgsmål til udvalget fra salen og digitale deltagere. Der stilles undervejs om til et plejehjem og et aktivcenter.
11.50-11.55	De 6 vindere af købmandskurve blandt deltagere i tilfredshedsundersøgelsen offentliggøres.
11.55-12.00	Afrunding ved udvalgsformand Carsten Kudsk

Borgermødet evalueres på udvalgsmødet 21. september.

Borgermødet er planlagt annonceret bl.a. på side 3 i Lokavisen, på hjemmeside og Facebook, flyers ved levering af mad, på plejecentre og via pårørendesamarbejdet (e-mail, plakat, flyer i bolig, plakat mv) samt via mail og i relevante mødefora (råd og frivillige) mv.

Præsentation til mødet er vedhæftet som lukket bilag. Bilaget åbnes efter borgermødets afholdelse.

Leder af Fællessekretariatet Jakob Slot Schmidt og konsulent Laura Høvsgaard Maguire deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender administrationens oplæg til borgermødet.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Der afsættes 5 minutter til information om Seniorrådet inden formandens afslutning.
Godkendt.

Punkt 6: Seniorrådsvalget 2021

Sagsfremstilling

6. Seniorrådsvalget 2021

Sagsnr.	450-2021-15429	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nuværende Seniorråd tiltrådte 1. januar 2018 og er valgt i perioden frem til 31. december 2021. Det næste valg skal dermed afholdes inden udgangen af 2021.

På baggrund af anbefalinger fra Seniorrådet, har Byrådet 31. januar 2017 godkendt følgende for Seniorrådsvalg:

- Seniorrådsvalget afholdes som fremmødevalg sammen med kommunalvalget. Valgdatoen er 16. november 2021. Borgere over 60 år kan dermed afgive stemme til begge valg enten ved fremmøde eller ved at brevstemme.
- Brevstemme foregår ligesom ved kommunalvalget enten i Borgerservice ugerne op til valget eller ved hjemmebesøg af tilforordnede ugen før valget, hvor der kan stemmes samtidig til både kommunalvalg, regionsrådsvalg og seniorrådsvalg. Der er således ikke tale om, at de ældre kan indsende en stemmeseddel.
- Seniorrådet sørger for at finde frivillige som tilforordnede til gennemførelse af valghandlingen. Bemanningen ved valget til Seniorrådet bliver 4 personer ved hvert af de 13 valgsteder. Seniorrådet skal dermed finde 52 frivillige tilforordnede og en række suppleanter, der kan indkaldes ved forfald. De tilforordnede ved seniorrådsvalg får diæter i medfør af styrelseslovens § 16a, jf. § 16, stk. 1, litra f.
- Udgiften til Seniorrådsvalget finansieres via valgkontoen

I forbindelse med Seniorrådsvalget nedsættes der en valgbestyrelse. Ved sidste valg bestod valgbestyrelsen af:

- Formanden for Ældreudvalget
- Tre repræsentanter fra Seniorrådet,
- Ældrechefen
- Én repræsentant fra Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Én repræsentant fra Borgerservice

Valgbestyrelsen vil være ansvarlig for, at:

- modtage og godkende kandidatliste
- tage stilling til tvivlsomme stemmesedler eller problemstillinger i forbindelse med valget
- medvirke til, at valgreglerne bliver overholdt, og at hele valget finder sted på værdig vis
- overvåge den endelige optælling og opgørelse af valget
- godkende valgets opgørelse
- underrette Byrådet om valgets resultat

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning og udpeger formanden for Ældreudvalget som repræsentant i valgbestyrelsen for Seniorrådsvalget 2021.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Godkendt.

Punkt 7: Status på ventelisterne til pleje- og ældrebolig pr. 19. august 2021

Sagsfremstilling

7. Status på ventelisterne til pleje- og ældrebolig pr. 19. august 2021

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget følger hver måned ventelisten til pleje- og ældrebolig.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste eller den specifikke venteliste eller venteliste til ældrebolig.

Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, hvor der skal tilbydes en bolig inden for 8 uger.

Status pr. 19. august 2021

- 7 borgere står på ventelisten, heraf er
- 1 borger rykket fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste
- 4 borgere er visiteret til den generelle venteliste i august

Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 19. august 2021

- 20 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borgere visiteret til den specifikke venteliste i august

Der er 8 borgere på venteliste til bolig i anden kommune.

Derudover er en borger visiteret til listen i maj, men der afventes værgemål på borgeren, før de kan tilbydes en bolig. Familieretshuset har en gennemsnitlig behandlingstid på værgemål på 5-8 måneder.

Venteliste til ældreboliger

Der søges om en ældrebolig i Nyborg Kommune. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 19. august 2021

- 31 borgere står på venteliste, heraf er
- 3 borgere visiteret til listen i august

Derudover er der 5 borgere på venteliste i anden kommune.

Administrationens vurdering

Der er pt. 27 borgere på ventelisterne, fordelt på 7 borgere på den generelle venteliste og 20 på den specifikke venteliste. Derudover afventer 1 borger værgemål, før de kan tilbydes en bolig.

Der er tildelt 49 plejeboliger frem til 19. august 2021. Boligerne er tildelt til 45 borgere på den generelle venteliste samt 4 borgere (inkl. to ægtepar) fra den specifikke venteliste. Heraf har 4 borgere fra den specifikke venteliste takket nej til en tilbudt bolig, hvorefter boligerne er tildelt til borgere fra den generelle venteliste.

Administrationen vurderer, at flowet på den generelle venteliste fortsat er passende – der er flow i antal boliger, og sagsbehandlingsfristen på 8 uger overholdes. Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Der er pt. 31 borgere på ventelisten til ældrebolig. Der er tildelt 15 ældreboliger frem til 19. august 2021.

Administrationen vurderer, at der opleves et stigende antal ansøgninger til ældreboligerne i Nyborg. 28 ud af 31 borgere på ventelisten ønsker bolig i Egeparken og ved Jernbanebo, hvor der er 68 ældreboliger samlet set.

I 2021 er der tildelt 7 boliger i Egeparken og 2 boliger ved Jernbanebo.
Borgerne på listen har max. ventet 27 uger på en ældrebolig.

Der har været begrænset ventetid på en ældrebolig i Ullerslev eller i Ørbæk. Pt. er der 1 borger på venteliste til en ældrebolig i Ullerslev og 1 borger på venteliste i Ørbæk.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen om status på venteliste til pleje- og ældrebolig til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-170382 Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 19. august 2021

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Til efterretning.

Bilag

Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 19. august 2021

Punkt 8: Status vedr. etablering af sundhedshus

Sagsfremstilling

8. Status vedr. etablering af sundhedshus

Sagsnr.	450-2020-53152	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ældreudvalget orienteres løbende om status for etablering af et sundhedshus.

Der er indkaldt til ekstraordinært møde med Økonomiudvalget, Ældreudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 8. september kl. 17.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Til efterretning.

Punkt 9: Status på Covid-19

Sagsfremstilling

9. Status på Covid-19

Sagsnr.	450-2020-5942	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om status på Covid-19, herunder vaccination af borgere og personale.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Til efterretning.

Punkt 10: Referat fra seniorrådsmøde 18. august 2021

Sagsfremstilling

10. Referat fra seniorrådsmøde 18. august 2021

Sagsnr.	450-2019-30109	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Referat fra seniorrådsmøde 18. august 2021 er vedhæftet til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager referatet til efterretning

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-173287 Referat fra seniorrådsmøde 18. august 2021

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Til efterretning.

Bilag

Referat fra seniorrådsmøde 18. august 2021

Punkt 11: Orientering fra direktøren/chefen

Sagsfremstilling

11. Orientering fra direktøren/chefen

Sagsnr.	450-2021-8613	Initialer	MAB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Intet til dette punkt

Punkt 12: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne

Sagsfremstilling

12. Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne

Sagsnr.	450-2021-8613	Initialer	MAB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Ældreudvalget 31. august 2021:

Fraværende: Carsten Kudsk (VLD)

Intet til dette punkt.

Punkt 13: Lukket: Lukket bilag: Præsentationen til borgermøde (bilag åbnes efter borgermødets afholdelse 7/9-21)

Punkt 14: Lukket: Orientering fra direktøren/chefen

Punkt 15: Lukket: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne