

REFERAT Ældreudvalget 2022-2025 d. 25-11-2022

Mødedato Fredag d. 25. november 2022 kl. 08:15

Mødested Strandhøjen Friblejehjem, Ved Engen 2, 5800 Nyborg

Mødedeltagere Kaj Refslund, Lone Smidt, Søren Svendsen, Jørgen Jørgensen, Henrik Vestergård, Jørn Terndrup, Sonja Marie Jensen (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Introduktion til og rundvisning på Strandhøjen Friplejehjem.....	3
Status på processen for fremtidens ældrepleje.....	4
Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 10. november 2022.....	8
Opfølgning på fællesmøde med Seniorrådet 10. november 2022.....	10
Referat fra ekstra-ordinært seniorrådsmøde 7. november 2022 og ordinært seniorrådsmøde 16. nov	11
Orientering fra direktøren/chefen.....	12
Orientering fra udvalgsformanden-/medlemmerne.....	13
Lukket: Orientering fra udvalgsformanden-/medlemmerne.....	14
Lukket: Orientering fra direktøren/chefen.....	15

Punkt 1: Introduktion til og rundvisning på Strandhøjen Friplejehjem

S2022-38099

Sagsfremstilling

I forbindelse med Ældreudvalgets introduktion til ældreområdet afholdes mødet på Strandhøjen Friplejehjem. Danske Diakonhjem har opført Strandhøjen Friplejehjem i Nyborg, og plejehjemmet åbnede 1. oktober 2022. De første 25 beboere er løbende begyndt at flytte ind på plejehjemmet siden 15. oktober. Der er i alt 67 plejeboliger på plejehjemmet. Nyborg Kommune har underskrevet en samarbejdsaftale med Strandhøjen Friplejehjem med ikrafttrædelse 1. oktober 2022 for at sikre et godt og tæt samarbejde. Samarbejdsaftalen er vedhæftet som bilag. Forstander Jane Maegaard Sørensen giver en introduktion til plejehjemmet samt en rundvisning. Strandhøj Friplejehjems brochure er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

samarbejdsaftale Strandhøjen Friplejehjem og Nyborg Kommune

Strandhoejen_Friplejehjem_infohaefte_-_til_web_small

Punkt 2: Status på processen for fremtidens ældrepleje

S2022-9633

Sagsfremstilling

Ældreudvalget godkendte 13. april 2022 Kommissorium for fremtidens ældrepleje. Kommissoriet anviser, hvordan der kan igangsættes en proces med debat om fremtidens ældrepleje med bred involvering af både borgere, pårørende, medarbejdere, ledere, Seniorråd og andre relevante aktører.

Processen skal munde ud i en ny ældrepolitik med et længerevarende sigte, så Nyborg Kommune også i fremtiden kan levere en ældrepleje, som imødekommer borgernes behov, og som tager højde for de udfordringer, der er givet af bl.a. den demografiske udvikling og udviklingen af det nære sundhedsvæsen.

For at sikre bred involvering i processen er der gennemført en række involverende møder, hvor borgere, pårørende, medarbejdere og ledere alle har haft mulighed for at komme med deres input og løsningsforslag til fremtidens ældrepleje. Følgende møder er blevet gennemført:

- 3 borgermøder i Nyborg, Ullerslev og Ørbæk med deltagelse af ca. 360 borgere
- 1 borgermøde i Nyborg med fokus på pårørende og deres ønsker og behov. På borgermødet deltog omkring 60 borgere fysisk og 40 borgere virtuelt.
- 2 medarbejdermøder for medarbejderne i Sundhed og Ældre med fokus på fremtidens medarbejdere, kompetencer og arbejdsfællesskaber med deltagelse af i alt 130 medarbejdere.
- 2 møder for ledergruppen i Sundhed og Ældre med fokus på fremtidens ledere og kompetencer

Videre arbejde organiseret i arbejdsgrupper

Det videre arbejde med udvikling af politikken samles i fem arbejdsgrupper med hvert deres fokusområde. Arbejdsgrupperne har til opgave at:

- Inddrage og bearbejde input fra borgermøder, medarbejdermøder, ledermøder, mailpostkasse, borgerplatformen Viskaber.nyborg.dk samt øvrige kanaler
- Sikre involvering af relevante parter og interessenter
- Samle inspiration og best practice fra indsatser i andre kommuner og evt. fra udlandet
- Udvikle og nedskrive idéer, løsningsforslag og input inden for fokusområdet

Arbejdsgrupperne er organiseret på følgende måde:

Arbejdsgruppe	Dato for møder	Deltagere i arbejdsgruppen
Fremtidens ældre og pårørende	21. november 2022 17. januar 2023 8. marts 2023	Søren Svendsen, Ældreudvalget, formand; Helle Meyer, plejehjemsleder, Dorthe Chrone, distriktsleder; Marlene Koldsø, FTR FOA; Charlotte Hansen, FTR DSR; Lars Christian Larsen, repræsentant for terapeuterne; Peter Enevold, Seniorrådet; Sonja Hansen, Ældre Sagen; Kjeld Ahrendsen, Hjerteforeningen; Jakob Slot Schmidt, leder af Staben for Sundhed og Ældre; Signe Juel Rasmussen, tovholder
Fremtidens medarbejdere og kompetencer	29. november 2022 12. januar 2023 3. marts 2023	Jørn Terndrup, Ældreudvalget, formand; Rikke Petersen, plejehjemsleder; Christina Hvidkjær, distriktsleder; Marlene Koldsø, FTR FOA; Charlotte Hansen, FTR DSR; Lars Christian Larsen, Repræsentant for terapeuterne; Karin Ravnø, uddannelseskoordinator; Kim Tune Larsen, SOSU-elev; Havin Rajab Shukri, SOSU-elev; Frits Christensen, Seniorrådet; Jakob Slot Schmidt, Leder af Staben for Sundhed og Ældre; Louise Andersen, tovholder
Fremtidens ledere og kompetencer	11. november 2022	Kaj Refslund, Ældreudvalget, formand; Susanne Buch, konst. Sundheds- og Ældrechef; Birgitte Toft, Områdeleder, Annette Fabricius, plejehjemsleder;

	16. januar 2023 7. marts 2023	Nanna Kjær, distriktsleder; Belinda Juul, leder af Sundhed og Træning; Marlene Koldsø, FTR FOA; Charlotte Hansen, FTR DSR, Anne Lerche Nordlund, Seniorrådet; Jakob Slot Schmidt, Leder af Staben for Sundhed og Ældre
Fremtidens forebyggelse og rehabilitering	1. december 2022 2. februar 2023 30. marts 2023	Sonja Marie Jensen, Ældreudvalget, formand; Belinda Juul, leder for Sundhed og Træning; Berit Jensen, leder for demensområdet og Aktivcentre; Trine Enslev, leder for Sundhed og Forebyggelse; Mari K.-Khorsshad, distriktsleder; Marlene Koldsø FTR FOA; Charlotte Hansen, FTR DSR; Lars Christian Larsen, repræsentant for terapeuterne; Kirsten Press, Seniorrådet; Ib Kruse, Ældre Sagen; Arne J. Jensen, Diabetesforeningen; Jakob Slot Schmidt, leder af Staben for Sundhed og Ældre; Dina Riggelsen, tovholder
Fremtidens velfærdsteknologi og -ydelse	8. december 2022 10. januar 2023 10. marts 2023	Henrik Vestergård, Ældreudvalget, formand; Monika Larsen, plejehjemsleder; Wendy Hansen, distriktsleder; Linda Nedergaard, assisterende leder for sygepleje; Ingrid Hansen, Seniorrådet; Lars Bennedbæk, Handicaprådet; Peter Enevold, Ældre Sagen; Jakob Slot Schmidt, leder af Staben for Sundhed og Ældre, Laura Maguire, tovholder

Arbejdsgrupperne forventes at arbejde frem til udgangen af marts 2023, hvor de overgiver deres input til ældrepolitikken til administrationen. Herefter afholdes temadrøftelse mellem Ældreudvalget, Seniorrådet og ledergruppen i Sundhed og Ældre. Administrationen foreslår at udvide gruppen med Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, FTR for FOA og DSR samt TR for Terapeuterne til den fælles drøftelse af strukturer, gennemgående temaer og centrale fokusområder i ældrepolitikken. Administrationen foreslår, at mødet placeres 12. april 2023 i forbindelse med Ældreudvalgsmødet.

Prøvehandlinger igangsat med fokus på erfaringer fra praksis

Ældreudvalget drøftede på mødet 28. september 2022 anbefalingerne til rekrutterings- og fastholdelsesindsatser på kort og lang sigt, og sendte efterfølgende anbefalingerne videre til godkendelse i Byrådet på mødet 22. november 2022. Anbefalingerne vedr. rekruttering og fastholdelse rummer bl.a. følgende indsatser:

- Pilotprojekt med organisering i faste, mindre teams
- Øget brug af velfærdsteknologiske løsninger og digitalisering
- Opgaveglidning og -koordinering i hjemmeplejen

På et møde 19. september 2022 identificerede TRIO-grupperne i hjemmeplejen, sygeplejen og Sundhed og Træning i alt 18 forskellige prøvehandlinger, som de gerne ville arbejde videre med. Prøvehandlingerne skal være med til at sikre større kontinuitet for borgerne, medindflydelse på hjælpen, medinddragelse af medarbejderne, større grad af tværfaglighed samt højere kvalitet i opgaveløsningen omkring borgeren. Prøvehandlingerne kan deles op i følgende fem kategorier:

- Borgerperspektivet, kontinuitet og medindflydelse på plejen
- Styrket tværfaglig indsats omkring borgeren og de pårørende
- Øget brug af velfærdsteknologi og digitalisering
- Arbejdstilrettelæggelse og opgavekoordinering
- Dokumentation og samarbejde mellem kommunale forvaltninger

Ideerne til de 18 prøvehandlinger er beskrevet i bilaget Prøvehandlinger i Distrikterne, der er vedhæftet sagen. På baggrund af drøftelser blandt medarbejderne i de enkelte distrikter har hvert distrikt sendt ønsker til, hvilke prøvehandlinger de ønsker at igangsætte. På den baggrund er 8 forskellige prøvehandlinger blevet udvalgt i hjemme- og sygeplejen. Prøvehandlingerne skal være med til at teste, afprøve og videreudvikle konkrete idéer i praksis, der kan være med til at gøre en forskel for borgere, pårørende eller medarbejdere inden for ældreområdet. Nedenfor ses fordelingen af prøvehandlingerne samt de forventede effekter:

Distrikt	Prøvehandling, der igangsættes	Forventet effekt

Svanedam Vest	Rengøring organiseres anderledes Der igangsættes en prøvehandling, hvor rengøringsopgaverne organiseres anderledes, så hjemmeplejens medarbejdere i mindre grad udfører rengøringsopgaver.	Forventningen er, at prøvehandlingen kan frigive flere ressourcer og overskud i distriktet til de øvrige opgaver.
Svanedam Vest	Styrket samarbejde mellem sygeplejen og assistenter Der startes en prøvehandling, hvor samarbejdet mellem sygeplejen og hjemmeplejen styrkes. Projektet kan fx indeholde: - Sygeplejen møder dagligt ind i distrikterne som en del af teamet - Koordinerende rolle for sygeplejersken i de komplekse borgersager - Kompetenceudvikling og bedside undervisning/oplæring - Samarbejde mellem sygeplejen og assistenter i sygeplejeklinikken	Forventningen er, at projektet vil styrke tværfagligheden omkring borgerne, løfte kvaliteten i plejen samt sikre mere kontinuitet for den enkelte borger.
Nat	Øget brug af teknologi Der kigges på en prøvehandling med øget brug af velfærdsteknologi om natten. Typer af teknologi kunne være intelligente bleer, sensorteknologi til tilsyn samt senge, der gør det muligt for borgere selv at komme ud og ind uden hjælp.	Forventningen er, at teknologien vil kunne spare nattevagterne for mange "forgæves" besøg, imens borgernes følelse af selvbestemmelse styrkes og livskvaliteten øges.
Rosengård	Triagering af borgerne Der startes en prøvehandling omkring triagering i distriktet, hvor medarbejderne systematisk arbejder med at triagere borgernes helbredstilstand. Triagering er et prioriteringsredskab, der skal sikre, at borgerne bliver vurderet efter alvorligheden af den enkelte borgers sygdomsbillede. Ved triagering får alle borgere tildelt en farvekode alt efter deres tilstand. Farvekoderne er rød, gul og grøn. Projektet skal være med til at sikre helhed i opgaveløsningen ved, at medarbejderne løbende holder øje med og drøfter udviklingen hos borgerne.	Prøvehandlingen skal bidrage til en styrket tværfaglig indsats omkring borgerne, så der hurtigere sættes ind, hvis borgerens helbredstilstand forværres. Højere kvalitet i opgaveløsningen. Forebyggelse af indlæggelser.
Egepark	Styrket fokus på rehabilitering Prøvehandlingen sætter fokus på rehabilitering og træning hos borgerne. Der arbejdes på at tilknytte en terapeut til distriktet, der skal være med til at sikre et styrket fokus på funktionsniveauer hos borgerne, arbejdsstillinger, arbejdsmiljø og den rehabiliterende tilgang.	Prøvehandlingen skal være med til at sikre, at borgerne ved hjælp af mere træning og vejledning bliver mere selvhjulpne eller fastholder funktionsniveau, så livskvaliteten bevares. Fokus på arbejdsmiljø og anvendelse af hjælpemidler ved forflytninger.

Egevang	Involvering omkring vagtplaner Prøvehandlingen sætter fokus på, at medarbejderne i meget højere grad involveres i planlægningen af deres egne vagtplaner. Desuden åbner prøvehandlingen op for at afprøve nye typer af vagttyper og nye måder at tilrettelægge arbejdet på med tidsforskudte ydelser.	Forventningen er, at medarbejderne vil opleve, at de har større indflydelse på deres egen vagtplan. Det kan være med til at nedbringe sygefraværet, skabe større kontinuitet hos borgerne samt frigive mere tid hos lederne.
Svanedam Øst	Planlægning af kørelister I prøvehandlingen laves forsøg med, at medarbejderne i mindre teams i højere grad kører faste kørelister for at øge kontinuiteten ved borgerne. Fokus på kontaktperson til hver borger og styrket samarbejde med de pårørende. Fokus på dokumentation og døgnrytmeplaner.	Forventningen er, at borgerne vil opleve en stigende grad af kontinuitet og tættere samarbejde med deres pårørende. Medarbejderne vil opleve, at de yder en mere sammenhængende indsats med faglig kvalitet og oplever større indflydelse på deres egen arbejdsdag.
Sygeplejen	Digitalisering via skærmbesøg Sygeplejen laver prøvehandlinger med skærmbesøg hos de borgere, hvor et besøg vil kunne erstattes af et skærmbesøg. Det kunne fx være i forbindelse med tryghedsbesøg eller medicin-dossering. Sygeplejen indgår desuden i prøvehandlingerne sammen med Distrikt Rosengård og Svanedam Vest.	Forventningen er, at sygeplejen vil kunne nå flere besøg, når de foretages via skærmen. Det vil desuden give borgerne mere fleksibilitet, når de ikke skal vente på besøg fra en hjemmesygeplejerske.

Prøvehandlingerne sættes løbende i gang og forventes evalueret til april 2023. Alle erfaringer, resultater og tilbagemeldinger fra prøvehandlingerne tages med i det videre arbejde med udvikling af ældrepolitikken og organisering af området. Ældrepolitikken forventes at blive endelig godkendt i Byrådet til november 2023. Hele kommissoriet for fremtidens ældrepleje er vedhæftet sagen som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget:

- Tager orienteringen om status på processen for fremtidens ældrepleje til efterretning.
- Godkender, at der holdes temadrøftelse mellem Ældreudvalget, Seniorrådet og ledergruppen i Sundhed og Ældre 12. april 2023 for at kvalificere tematikker for Politikken Fremtidens ældrepleje.
- Godkender, at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, FTR for FOA og DRS samt TR for Terapeuterne desuden deltager i temadrøftelserne 12. april 2023

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Provehandling i distrikterne

Kommissorium for Fremtidens ældrepleje 28.9

Punkt 3: Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 10. november 2022

S2018-15531

Sagsfremstilling

Udvalget følger hver måned ventelisten til pleje- og ældrebolig. Der holdes visitationsmøde to gange om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste eller den specifikke venteliste eller ventelisten til ældrebolig.

Status i tal

Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, hvor der skal tilbydes en bolig inden for 8 uger.

Status pr. 10. november 2022

- 8 borgere står på ventelisten, heraf er
- 1 borger er kommet på den generelle venteliste i november

Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er intet loft for ventetid.

Status pr. 10. november 2022

- 34 borgere står på ventelisten, heraf står
- 16 borgere på venteliste til Nyborg Kommunes plejehjem
- 9 borgere på venteliste til Fripnejehjemmet Strandhøjen
- 9 borgere på venteliste til bolig i anden kommune

Venteliste til ældreboliger

Der søges om en ældrebolig i Nyborg Kommune. Der er intet loft for ventetid.

Status pr. 10. november 2022

- 16 borgere står på venteliste, derudover er
- 2 borgere på venteliste i en anden kommune

Administrationens vurdering

Plejeboliger:

Der er i alt 42 borgere på venteliste til en plejebolig, fordelt på 8 borgere på den generelle venteliste og 34 på den specifikke venteliste (16 borgere til Nyborg Kommunes plejeboliger, 9 borgere til friplejehjemmet i Nyborg og 9 borgere til plejebolig i anden kommune).

Der er tildelt 56 plejeboliger frem til 10. november 2022. Boligerne er tildelt til 55 borgere på den generelle venteliste samt 1 borger fra den specifikke venteliste. På udvalgsrådet 27. oktober 2022 blev det oplyst, at der er tildelt 2 boliger til borgere fra den specifikke venteliste, men den ene borger har valgt at takke nej til den tildelte bolig, hvorefter den er tildelt til en borger fra den generelle venteliste.

Pr. 10. november 2022 har 18 borgere takket nej til en plejebolig, hvorefter der senere er tilbudt en anden bolig, borgeren venter på nyt tilbud eller borger har valgt at flytte til venteliste til friplejehjem.

Der har i 2022 været større søgning til en plejebolig på den generelle venteliste, hvilket har medført, at 16 borgere har oplevet, at sagsbehandlingsfristen blev overskredet.

Sagsbehandlingsfristen er pr. 10. november 6 uger i gennemsnit på den generelle venteliste. Fripnejehjemmet Strandhøjen har i oktober åbnet for de første pladser, hvilket betyder, at 25 borgere fra Nyborg Kommune er tilbudt en bolig.

Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Ældreboliger

Pr. 10. november 2022 er der 16 borgere på ventelisten til ældrebolig i Nyborg Kommune.

Administrationen vurderer, at der opleves et fald på ventelisten, da der i 2022 er tildelt 12 boliger i Egeparken samt 5 boliger ved Jernbanebo. Fra januar til 10. november er 9 borgere rykket over på venteliste til plejebolig, 9 borgere har fundet anden bolig og 7 borgere er gået bort, mens de har stået på ventelisten.

Derudover har 6 borgere, der har ventet på en ældrebolig i anden kommune, fået tildelt en bolig i den ønskede kommune. Der er derfor kun to borgere, der afventer bolig i anden kommune.

Den største efterspørgsel efter ældrebolig opleves fortsat i Nyborg by, hvor der står 11 borgere på venteliste i Egeparken og 4 borgere på venteliste ved Jernbanebo. Den højeste ventetid er 35 uger.

Efterspørgslen på ældreboliger i Ullerslev og Ørbæk er lavere, hvor der er begrænset ventetid på en ældrebolig. Pt. er der ingen borgere på venteliste til en ældrebolig i Ørbæk og 1 borger på venteliste i Ullerslev.

Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Hvis der er ledige ældreboliger uden ansøgere, tilbydes de til borgere fra den øvrige venteliste, og hvis der ikke er nogle, der er interesserede, annonceres de.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 10. november 2022

Punkt 4: Opfølgning på fællesmøde med Seniorrådet 10. november 2022

S2022-87686

Sagsfremstilling

10. november 2022 afholdt Ældreudvalget fællesmøde med Seniorrådet.

Dagsorden på mødet var:

Samarbejde mellem Seniorrådet og Nyborg Kommune, herunder

- Aftale om høringspligten mellem råd og kommune
- Hvordan kan Seniorrådet på bedst mulig vis støtte Ældreudvalget i deres arbejde?
- Ændring i mødedatoer for Seniorrådet fra 1. januar 2023
- Kommentarer ved høringssvar til Seniorrådet

Drøftelse af processen med udarbejdelse af ældrepolitikken "Fremtidens ældrepleje" Økonomi på ældreområdet

- Hvordan sikrer vi, at øremærkede midler sikres til ældre borgere?

Drøftelse om hjemmeplejen

- Brugen af eksterne vikar
- Forventet udbytte af (selvkørende) teams

Pleje- og ældreboliger i Nyborg på kort - og lang sigt Kørselsforhold på fortove/ramper for kørestole mm.

- Hvordan sikrer vi, at ældre og handicappede indtænkes?

Seniornyt fra Nyborg Kommune

- Forslag om nyhedsbrev for seniorer to gange årligt

Eventuelt

Referat fra mødet er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter og evaluerer på mødet med Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning

Drøftet.

Enighed om, at det havde været et fint fællesmøde.

Bilag

Referat fra møde mellem Seniorråd og Ældreudvalg 10. november 2022

Punkt 5: Referat fra ekstra-ordinært seniorrådsmøde 7. november 2022 og ordinært seniorrådsmøde 16. november 2022

S2021-37320

Sagsfremstilling

Referaterne fra det ekstra-ordinære seniorrådsmødet 7. november 2022 og det ordinære seniorrådsmøde 16. november 2022 er vedhæftet til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Samlet referat til ekstra-ordinært møde i Seniorrådet 2022-2025 den 07-11-2022

Samlet referat til møde i Seniorrådet 2022-2025 den 16-11-2022

Punkt 6: Orientering fra direktøren/chefen

S2021-37935

Sagsfremstilling

Direktøren og chefen orienterer udvalget om relevante emner.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at direktør og chef orienterer udvalget om relevante emner.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning

Intet

Punkt 7: Orientering fra udvalgsformanden-/medlemmerne

S2021-37935

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden og medlemmer orienterer udvalget om relevante emner.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalgsformanden og medlemmerne orienterer udvalget om relevante emner.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning

Intet

Punkt 8: Lukket: Orientering fra udvalgsformanden-/medlemmerne

S2021-37935

Punkt 9: Lukket: Orientering fra direktøren/chefen

S2021-37935