

REFERAT Skole- og Dagtilbudssudvalget d. 06-05-2020

Mødedato Onsdag d. 06. maj 2020 kl. 15:00

Mødested Virsult møde

Indholdsfortegnelse

Orientering - Håndtering af COVID19/Corona-krisen indenfor skole- og dagtilbudsområdet.....	3
Orientering - frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2020.....	6
Fremlæggelse af handleplaner på baggrund af kvalitetsrapport 2018-19 (Birkhovedskolen og Vibesl...	8
Den gode skolestart - samarbejde med Dansk Skoleidræt.....	9
Status april 2020, belægning i dagplejen og daginstitutioner.....	11
Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2020.....	14
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	17
Kommende punkter.....	18
Lukket: Meddelelser.....	19

Punkt 1: Orientering - Håndtering af COVID19/Corona-krisen indenfor skole- og dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

1. Orientering - Håndtering af COVID19/Corona-krisen indenfor skole- og dagtilbudsområdet

Sagsnr.	450-2020-7371	Initialer	CHQ	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde den 1. april 2020 blev udvalget orienteret om håndtering af diverse tiltag og foranstaltninger som følge af COVID-19/Corona-krisen.

På dagens udvalgmøde vil direktør Marianne Stentebjerg, børnechef Torben Birk Rosbach og skole- og kulturchef Lars Kofoed indlede dagens udvalgmøde med en mundtlig orientering om de seneste tiltag og foranstaltninger som Nyborg Kommune indtil videre har foretaget, særligt i forhold til genåbningen som følge af corona-krisen inden for skole- og dagtilbudsområdet.

Nyborg Kommunes kriseberedskab

- Nyborg kommunes kriseberedskab er aktiveret
- Hvordan arbejder krisestaben
- Hvem deltager i krisestaben

Situationen - Nyborg Kommunes opgaver i forbindelse med genåbningen af dagtilbudsområdet

- Der er udsendt dagtilbudsbrev i forbindelse med genåbningen.
- Der drøftes løbende struktur og lederne hjælper hinanden med svar på spørgsmål som fx fordeling af børn i grupper, etablering af udendørs håndvaske, rengøring, brug af og rengøring af legetøj, kram og omsorgspleje etc.
- Alle institutioner er åbnet torsdag den 16. april 2020.
- Der fremmødte lidt under halvdelen af børnene torsdag den 16. april og fredag den 17. april 2020 i uge 16 - fremmøde har været stigende i uge 17.
- Fredag den 22. maj 2020, dagen efter Kristi Himmelfartsdag, er lukkedag i Nyborg Kommune, med alternativ pasning i én institution.
- KL har fået en række henvendelser fra kommuner om åbningstiden efter genåbning, herunder om kommunen er forpligtiget til at tilbyde plads udenfor kommunens almindelige åbningstid i de enkelte dagtilbud. Børneafdelingen har ikke reduceret åbningstiden.

Situationen - Nyborg Kommunes opgaver i forbindelse med genåbningen af skoleområdet:

- Udsendelse af skolebrev i forbindelse med genåbningen.
- Personale mødte ind tirsdag den 14. april 2020.
- Der drøftes løbende, hvor mange elever kan der være i lokalerne (2 meters afstand mellem eleverne), rengøring, håndvask, skilte, kommunikation m.m.
- Der er etableret adgang til mobile håndvaske. Tilbud er indhentet og de blev bestilt til levering fredag den 17. april 2020 - Det er kun Danehofskolen, der har lejet mobile toiletter/håndvaske.
- Det er planlagt, at eleverne møder ind ved deres egen indgang til klassen – og små enheder etableres.
- Rengøring - Serviceteamet har modtaget besked tirsdag den 14. april 2020 om ekstra rengøring – det er aftalt, at Serviceteamet ikke tager sig af elevborde – det håndteres af lærerne selv.
- Der er opdateret retningslinje omkring børn med coronasmittede i familien. Disse børn skal blive hjemme.
- Der har været en god artikel i Fyens Stiftstidende den 15. april 2020 om, at skolerne er klar til at modtage elever.
- Skolerne begynder at overveje omkring 6. – 9. klasse i forhold til undervisning og motivering.
- Sundheds- og ældrechefen har opfordret til, at skolerne tager imod tilbud om undervisningen fra S/O, da sygeplejerskerne p.t. får mange spørgsmål pr. telefon. Dette er videreformidlet til skolelederne.
- Rævebakkeskolen har en del forældre der holder børnene hjemme – Leder af HR og Personale har taget kontakt til disse forældre.
- Fyens Stiftstidende har været på besøg på Danehofskolen fredag den 16. april 2020 - foto/ interview.
- Skolechefen har været på besøg på 3 skoler fredag den 17. april 2020 – alt går fint.

Det fungerer med rengøring, afstandskrav m.m. – og både personale og elever er glade for at være tilbage.

Udpegning af tovholdere – Ansvarsfordeling

- Direktør Marianne Stentebjerg
- Børnechef Torben Birk Rosbach
- Skole- og kulturchef Lars Kofoed

Bemanding

- Afgivelser og omfordeling
- Sygemeldinger
- Bemanding
- Hjemmearbejdspladser

Særlige procedure

- Modtagelse af og fordeling af information
- Iværksættelse af rapportering af myndigheder

Krisekommunikation

- Nyborg kommunes hjemmeside opdateres løbende og med seneste nyt
- Der udsendes informationsbreve til konkrete borgergrupper - eksempelvis:
 - Forældre med børn i dagtilbud – MitNyborgKommune
 - Nyborg Kommunes hjemmeside www.nyborg.dk
 - Intra.
 - Forældre med børn i skoler

Orientering af personale

- Nyborg Kommunes Intranet opdateres løbende og med seneste nyt i forhold til ansatte i Nyborg Kommune
- Udsendelse af breve og informationer via E-Boks

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Bilag

450-2020-117136 Opfølgning - dagplejen

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. maj 2020:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Opfølgende orientering vedrørende rengøring på dagplejeområdet er vedlagt som bilag.

Bilag

Opfølgning - dagplejen

Punkt 2: Orientering - frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2020

Sagsfremstilling

2. Orientering - frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2020

Sagsnr.	450-2020-479	Initialer	KSH	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Til Skole- og Dagtilbudsudvalgets orientering behandles nedenstående punkt i Teknik- og Miljøudvalget 11. maj 2020.

Der er i budget 2020 afsat 7 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse. Heraf er der tidligere frigivet 3,858 mio. kr., således restbeløbet udgør 3,142 mio. kr.

Der søges i alt frigivet 2,368 mio. kr. til nedenstående planlagte projekter i 2020.

De samlede udgifter foreslås finansieret med 1,368 mio. kr. fra puljen til bygningsvedligeholdelse, og at restbeløbet på 1 mio. kr. søges frigivet fra puljen til indeklimaprojekter på folkeskoler (Danehofskolen, afd. Nyborg), hvor restbeløbet udgør 3,062 mio. kr.

Tagreovering på kontorfløj mod nord på Jobcentret koster alene 1,531 mio. kr., og kan således udføres ved, at det finansieres med 0,531 mio. kr. fra bygningsvedligeholdelsespuljen og 1,0 mio. kr. fra puljen til indeklimaprojekter, hvor der har været en besparelse efter afholdt licitation.

Jobcenter	Tagreovering	Licitation	1.531.000 kr.
Svanedammen	Udskiftning af vandinstallation frem til boliger	Licitation	374.000 kr.
Nyborg Heldagsskole	Nedrivning af Pårupvej 27	Licitation	132.000 kr.
Vibeskolen, afd. Aunslev	Ekstra asfalt ind til døre og niveaufri adgang, udskiftning af brønd og lyskasser	Tilbud	85.000 kr.
Vibeskolen, afd. Ullerslev	Tagpapreparation på halvtage og reparation af stern	Tilbud	110.000 kr.
Sundhedshuset	Udvendig malerarbejde på krybberum	Tilbud	56.000 kr.
Skattekasten	Reparation af mur ved kældertrapper	Tilbud	19.000 kr.
4kløverskolen, afd. Frørup	Reparation og filtsning af murkrone ved gårdtoiletter	Tilbud	16.000 kr.
Nyborg Rådhus	Flytning af el-tavle i teknikrum	Overslag	45.000 kr.
Sum			2.368.000 kr.

Restbeløb i bygningsvedligeholdelsespuljen vil herefter udgøre 1,774 mio. kr., som søges frigivet senere på året.

Restbeløb i puljen til indeklimaprojekter vil herefter udgøre 2,062 mio. kr.

Sagen sendes til orientering i Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 2,368 mio. kr. til gennemførelse af ovennævnte vedligeholdelsesarbejder, og at beløbet finansieres med 1,368 mio. kr. fra puljen til bygningsvedligeholdelse, og at restbeløbet på 1,0 mio. kr. finansieres fra puljen til indeklimaprojekter.

Supplerende indstilling: Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. maj 2020:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 3: Fremlæggelse af handleplaner på baggrund af kvalitetsrapport 2018-19 (Birkhovedskolen og Vibeskolen)

Sagsfremstilling

3. Fremlæggelse af handleplaner på baggrund af kvalitetsrapport 2018-19 (Birkhovedskolen og Vibeskolen)

Sagsnr.	450-2019-26747	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget har på møde 4. marts fået fremlagt kvalitetsrapport for folkeskolerne 2018/19. Rapporten peger på faldende resultater over de seneste tre år, målt ud fra afgangsprøverne. Der er derfor som en del af kvalitetsrapporten skitseret handleplaner, der har til formål at forbedre elevernes faglige resultater.

Skoleledelser fra Birkhovedskolen og Vibeskolen vil på mødet fremlægge deres handleplaner både på kort og langt sigt ift. at højne det faglige niveau. Som en del af fremlæggelsen vil skolerne fortælle hvordan de arbejder med data, evaluering og dokumentation med henblik på at kunne følge elevernes progression, således der kan sættes ind i tide.

Der vil blive mulighed for at stille spørgsmål og gå i dialog.

Til orientering vil Danehofskolen og 4kløverskolen fremlægge deres handleplaner på udvalgets møde i juni.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til orientering

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. maj 2020:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 4: Den gode skolestart - samarbejde med Dansk Skoleidræt

Sagsfremstilling

4. Den gode skolestart - samarbejde med Dansk Skoleidræt

Sagsnr.	450-2020-12305	Initialer	LKO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I 2019 gennemførte Danehofskolen og dagtilbuddene Valhalla og Skovparken et pilotprojekt med Dansk Skoleidræt (DSi).

Målet var at skabe en tryk skolestart for de kommende skolebørn gennem fokus på relationer mellem børnene samt gennem forbedring af børnenes motoriske kompetencer.

Pilotprojektet blev afsluttet i efteråret 2019, og DSi udarbejdede en slutrapport, der er vedhæftet denne sag.

Såvel Danehofskolen som de deltagende dagtilbud har udtrykt stor tilfredshed med projektet.

Det er skoleafdelingens og børneafdelingens vurdering, at projektet har tilstrækkelig kvalitet til, at metoden bør udrulles på samtlige kommunale skoler og dagtilbud i Nyborg Kommune. Kommunens skoler og dagtilbud bakker op om dette.

Det øgede fokus på samarbejde mellem børn og voksne og på børnenes motoriske udvikling samt målet om en tryk skolestart, kan meget fint kobles til skole- og dagtilbudspolitikens overordnede fokus på børns livskvalitet. Det vurderes også, at det øgede samarbejde samt en tryk skolestart vil virke befordrende på øget inklusion i almenområdet.

Det er derfor en fælles indstilling fra skole- og børneafdelingen, at projektet i kommende skoleår rulles ud i alle fire skoledistrikter. Skole- og dagtilbudslederne bakker op om denne indstilling.

Konkret vil projektet bestå af formøder, workshops for det pædagogiske personale, besøgsdage i børnehaver, bevægelsesdage på skolerne samt slutrapport.

Ambitionen er, at skoler og dagtilbud kan fortsætte samarbejdet, når projektet er afsluttet, og der vil derfor ikke være fortløbende udgifter forbundet med samarbejdet.

Projektet koster ca. 150.000 kr. afhængigt af hvor detaljeret evalueringen ønskes og finansieres af skoleområdets puljer.

På mødet vil Dansk Skoleidræt fremlægge vedhæftede slutrapport og fortælle mere om projektet. Fra Dansk Skoleidræt deltager Christian Ditlevsen, Thea Rasmussen og Signe Rasmussen.

Økonomiske konsekvenser

Projektet koster mellem 148.000 kr. og 168.000 kr. og finansieres fra skoleområdets pulje til øvrige indsatser på 2,0 mio. kr. årligt. Restbeløbet i puljen i 2020 udgør pt. 1,5 mio. kr., og vil efter finansieringen af projektet udgøre ca. 1,35 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles,

- at udvalget tager orienteringen om projektet til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og dagtilbudsudvalget.

Bilag

450-2020-102113 Slutrapport - Pilotprojekt Den Gode Skolestart - Nyborg Kommune

450-2020-110943 Bilag - Sider fra 0-14 1-2020 s76-79

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. maj 2020:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Slutrapport - Pilotprojekt Den Gode Skolestart - Nyborg Kommune

Bilag - Sider fra 0-14 1-2020 s76-79

Punkt 5: Status april 2020, belægning i dagplejen og daginstitutioner

Sagsfremstilling

5. Status april 2020, belægning i dagplejen og daginstitutioner

Sagsnr.	450-2013-44796	Initialer	TOR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der gives hermed den kvartalsvise orientering om belægningsituationen i dagplejen, med en opgørelse på hvert af de 3 områder Nyborg, Ullerslev og Ørbæk, suppleret med status på både vuggestue og børnehave i daginstitutionerne.

Vedhæftede bilag er en aktuel status pr. 1. april 2020 med et skema for hvert af de 3 områder, samt status på antal vuggestue- og børnehavebørn. Normeringen er beregnet som antal dagplejere med hver 4 pladser. Hovedtallene i skemaerne er gengivet i nedenstående tabel. Til sammenligning er medtaget skema fra januar 2020, og for 2019.

april 2020	Antal dagplejere	Normering	5. barn	Justeret belægning
Nyborg by	45	180	1	89,44
Ullerslev	19	76	0	71,05
Ørbæk	15	60	5	98,33

Tallene viser at udfordringerne i dagplejen i Nyborg by er reduceret både med belægningsprocent og aftaler om 5. børn, således at der er samme balance mellem antal børn og antal pladser som i Ørbæk og Ullerslev. Antallet af børn i vuggestue er nu 218.

januar 2020	Antal dagplejere	Normering	5. barn	Justeret belægning
Nyborg by	46	184	1	96,74
Ullerslev	19	76	0	82,89
Ørbæk	15	60	4	110,00

oktober 2019	Antal dagplejere	Normering	5. barn	Justeret belægning
Nyborg by	47	188	0	96,81
Ullerslev	19	76	0	84,21
Ørbæk	15	60	1	101,67

juli 2019	Antal dagplejere	Normering	5. barn	Justeret belægning
Nyborg by	48	192	2	92,19
Ullerslev	19	76	0	90,79
Ørbæk	15	60	1	98,33

april 2019	Antal dagplejere	Normering	5. barn	Justeret belægning
------------	------------------	-----------	---------	--------------------

Nyborg by	46	184	5	98,91
Ullerslev	21	84	2	97,62
Ørbæk	15	60	0	100,00

januar 2019	Antal dagplejere	Normering	5. barn	Justeret belægning
Nyborg by	46	184	14	107,07
Ullerslev	21	84	2	98,81
Ørbæk	15	60	2	96,67

Status pr. 1. april 2020 med belægningen i dagplejen og daginstitutionerne i Nyborg Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orientering til efterretning

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2020-105075 Notat om status på 0-2 års området i Nyborg Kommune, april 2020

450-2020-105611 3. Ullerslev - april 2020

450-2020-105608 1. Nyborg - april 2020

450-2020-105609 2. Ørbæk - april 2020

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. maj 2020:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Orienteringen vil fremadrettet præsenteres hvert halve år.

Bilag

Notat om status på 0-2 års området i Nyborg Kommune, april 2020

3. Ullerslev - april 2020

1. Nyborg - april 2020

2. Ørbæk - april 2020

Punkt 6: Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2020

Sagsfremstilling

6. Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2020

Sagsnr.	450-2020-12072	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2020.

Prognosen for det forventede årsregnskab er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønster korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlingsinitiativer i den resterende del af året.

Der er på nuværende tidspunkt stor usikkerhed om de økonomiske konsekvenser af covid-19 for Nyborg Kommune, herunder hvilke driftsudgifter i relation til covid-19 der bliver kompenseret af regeringen og hvordan de skal dokumenteres. Konsekvenserne vil bl.a. afhænge af varigheden af situationen med covid-19 og nedlukningen af offentlige institutioner samt forbud mod større forsamlinger.

De økonomiske konsekvenser i Nyborg Kommune vil endvidere afhænge af, hvilke ledelsesmæssige beslutninger afdelinger og institutioner selv vælger at gennemføre for at begrænse det økonomiske tab af covid-19.

De økonomiske konsekvenser af covid-19 i Nyborg Kommune opgøres i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 30. september 2020, dvs. når der er klarhed over kompensationen fra regeringen, økonomiaftalen for 2021 og en eventuel udligningsreform.

Som led i en sammenhængende **langsigtet økonomisk politik** har byrådet vedtaget følgende økonomiske målsætninger for 2020:

- Driftsresultat på mindst 50 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.
- Anlægsudgifter på 280 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 70 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, slotsprojektet, Nyborg Marina, byudvikling og infrastruktur m.v.
- Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.
- Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 50,0 mio. kr. i 2020 og en **likviditet** på 105,251 mio. kr. ultimo 2020, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger og det økonomiske grundlag for budget 2020.

Servicerammen på 1.487,879 mio. kr. i budget 2020 forventes overholdt.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 220,496 mio. kr. i 2020 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2019. Der forventes overført uforbrugte anlægsmidler på 100-120 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Prognosen for 2019 viser et samlet driftsoverskud på 50,0 mio. kr., hvilket lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 50 mio. kr. i oprindeligt budget 2020.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 22,5% efter de første 3 måneder af 2020, hvilket ligger lidt højere end forbruget på 22,3% i 2019.

Det er i prognosen forudsat, at der i 2020 sker en tilsvarende driftsopsparring som i regnskab 2019 svarende til 63,849 mio. kr., heraf 14,103 mio. kr. på selvstyrende områder og 49,746 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Servicerammen

Servicerammen på 1.487,879 mio. kr. i budget 2020 forventes overholdt.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 220,496 mio. kr. i 2020 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2019. Der forventes overført uforbrugte anlægsmidler på 100-120 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Budgetomflytning Kongens Skibsbro

I forbindelse med havneplanen blev der budgetteret med en forventet indtægt vedrørende renovering af Kongens Skibsbro på 1,2 mio. kr. Indtægten var baseret på en ekstern finansiering i form af fondsfinansiering eller lignende. Da budgettet til Kongens Skibsbro delvis er blevet brugt til andre udgifter i forbindelse med Nyborg Marina foreslås det at den forventede indtægt tilbageføres, indtægten finansieres af den tilbageværende udgiftsbevilling til Kongens Skibsbro på 2,9 mio. kr., således at det i budgettet tilbagestår en udgiftsbevilling på 1,7 mio. kr.

Anlægsindtægter

Der prognosticeres anlægsindtægter på 35,042 mio. kr. i 2020 incl. overførte bevillinger fra 2019. Nyborg Kommune har i forbindelse med planer for havneudviklingen købt en grund på Midtermolen for 14,488 mio. kr. med henblik på videresalg til investor, jf. byrådet 19. september 2017. Det er forudsat, at grunden bliver solgt til markedsprisen i løbet af 2020 på baggrund af udbud.

Der er pr. 31. marts 2020 solgt 10 parcelhusgrunde svarende til 5,205 mio. kr.

Overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2019 til 2020

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2019 til 2020 svarende til 63,849 mio. kr., heraf 14,103 mio. kr. på selvstyrende områder og 49,746 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger er forudsat finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2020 til 2021.

Der er overført uforbrugte anlægsbevillinger på 147,533 mio. kr., anlægsindtægter 26,959 mio. kr. og finansforskydninger 0,178 mio. kr. (grundkapitalindskud i landsbyggefonden).

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticeres til 105,251 mio. kr. ultimo 2020, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger og det økonomiske grundlag for budget 2020.

Likviditeten var på 281,751 mio. kr. ved udgangen af marts 2020 og har i gennemsnit ligget på 306,200 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 335,650 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundhedsudgifter til regionen, mellemkommunal betalinger og overførelsesudgifter.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles, at ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2020 tages til efterretning på baggrund af den store usikkerhed om de økonomiske konsekvenser af covid-19.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2020-103868 NOTAT rapportering 31. marts 2020 - 19042020

450-2020-103867 BILAG resultatopgørelse pr. 31. marts 2020 - 19042020

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. maj 2020:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

NOTAT rapportering 31. marts 2020 - 19042020

BILAG resultatopgørelse pr. 31. marts 2020 - 19042020

Punkt 7: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

Sagsfremstilling

7. Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

Sagsnr.	450-2019-29078	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Orientering fra formand:

- Der skal være en form for genåbning for de ældste elever. Der indkaldes til et ekstraordinært virtuelt møde i kommende uge

Orientering fra udvalgsmedlemmer:

.

Orientering fra administrationen:

- Orientering om status og tiltag ifm. COVID-19-situationen. Herunder status på arbejdet med 6. – 9. årgang og foreløbige overvejelser omkring hvordan disse elever kan afslutte skoleåret.
- Skole- og Kulturafdelingen skal flytte fra lokalerne i Nørregade til lokalerne ved siden af Ungeenheden i Jobcentret.
- Status på ventilationsprojektet på Danehofskolen – ekstra håndvaske i projektet
- Status på arbejdet med fremtidens dagtilbud og skole - brev vedhæftet
- Genopslag til skolelederstillingen på Danehofskolen

Indstilling

Det indstilles, at meddelelserne tages til efterretning

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. maj 2020:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 8: Kommende punkter

Sagsfremstilling

8. Kommende punkter

Sagsnr.	450-2019-29087	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

- Lovgivning om integreret bibliotek – 1. kvartal 2020
- Formøde om forberedelse af byrådsmøde – 9. klasserne i foråret 2020 med Ungdomsskolen
- Evt. besøg af skoleledere fra Fri- og Privatskoler
- Handleplan for proces vedrørende øgede effekter. Følger efter behandling af kvalitetsrapport. (Maj og juni 2020)
- Opfølgning på Dagtilbudsloven
- Implementering herunder forslag til handleplan vedrørende temaet livsduelighed – (August 2020)
- Oplæg om arbejdet med data, evaluering og dokumentation.
- Status på arbejdet med ”På vej mod stærkere børnefællesskaber” (Juni 2020)

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. maj 2020:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 9: Lukket: Meddelelser