

REFERAT Erhvervs- og Udviklingsudvalget d. 07-06-2016

Mødedato Tirsdag d. 07. juni 2016 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Evaluering af krydstogtanløb M/V Braemar.....	3
Udvikling af helhedsplan for Ullerslev (5540).....	4
Status på fundraising juni 2016.....	6
Debatemner på Nyborg Folkemøde 2017.....	9
Procesplan for bosætningsstrategi 2016-2020.....	10
Regnskab 2015 for Administrationspuljen til Landsbyer.....	12
Ændring af medlemssammensætningen i Udviklingsrådet.....	14
Ekstraudgifter til medfinansiering af projekt Destination Talent.....	16
Meddelelser.....	18
Lukket: Drøftelse af budget 2017 og forslag til effektiviseringer.....	19
Lukket: Tilskud i forbindelse med studenterarrangement og juletræstænding.....	20
Lukket: Lukkede meddelelser.....	21

Punkt 1: Evaluering af krydstogtanløb M/V Braemar

Sagsfremstilling

1. Evaluering af krydstogtanløb M/V Braemar

Sagsnr.	450-2016-12803	Initialer	SAH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg modtog 9. maj 2016 krydstogtskibet "MV Braemar". Da skibet stævnede ud igen senere samme dag, havde 791 passagerer haft rig mulighed for at gå på opdagelse i Nyborg.

Udvalget har ønsket en evaluering af erfaringerne og oplevelserne omkring anløbet, herunder en dialog med ADP om, at skibe i den størrelse fremover ligger til i havnen i stedet for i industrihavnen.

Turistchef Sanne H. Andresen, sekretariatsleder Tina Andersen, bestyrelsesmedlem i ADP Kaj Refslund og Ole Haugsted Jørgensen, strategic sales manager fra ADP deltager i behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til orientering

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Bilag

450-2016-80576 Mail vedr. samarbejde ADP

450-2016-80571 Referat - evalueringsmøde

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Der arbejdes videre med sagen i et tæt samarbejde med ADP.

Bilag

Mail vedr. samarbejde ADP

Referat - evalueringsmøde

Punkt 2: Udvikling af helhedsplan for Ullerslev (5540)

Sagsfremstilling

2. Udvikling af helhedsplan for Ullerslev (5540)

Sagsnr.	450-2016-3289	Initialer	ANL	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I Ullerslev er der igangsat en proces, som indebærer udvikling af initiativer og projekter til glæde for byen. Processen drives af lokalrådet Udvikling Ullerslev, som har udpeget forskellige arbejdsgrupper, hvor andre interesserede borgere også indgår.

I Teknik- og Miljøudvalget har man afsat puljemidler til byudvikling og byggemodning, og Udvikling Ullerslev samarbejder med Teknik- og Miljøafdelingen i Nyborg Kommune om en række af deres idéer.

Der er imidlertid nogle arbejdsgrupper, der beskæftiger sig med emner, som falder uden for arbejdsområderne i Teknik- og Miljø, herunder arbejdsgruppen, der beskæftiger sig med bosætning og branding i Ullerslev.

Arbejdsgruppen, der beskæftiger sig med bosætning og branding, vil arbejde med måder at brande byen bedre, således at flere har lyst til at bo i Ullerslev.

Gruppen ser også infrastruktur som en del af deres arbejdsområde.

Gruppen har udpeget Rune Christensen som kontaktperson, og gruppen ønsker en kontaktperson fra Nyborg Kommune, så der kan skabes et samarbejde mellem kommunen og arbejdsgruppen fra Ullerslev.

Som bilag er vedlagt et idékatalog, der opsamler de mange idéer, der fremkom på et indledende borgermøde i Ullerslev i januar 2016. På side 2 er der indledning med læsevejledning. På side 11 og 12 findes forslagene vedrørende bosætning og branding.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at formand og næstformand i Erhvervs- og Udviklingsudvalget udpeges til at fungere som kontaktpersoner til arbejdsgruppen for bosætning- og branding samt en administrativ medarbejder.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og udviklingsrådet

Bilag

450-2016-72974 Idekatalog_fra_borgermøde_27_jan_2016.pdf

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Godkendt.

Bilag

Idekatalog_fra_borgermøde_27_jan_2016.pdf

Punkt 3: Status på fundraising juni 2016

Sagsfremstilling

3. Status på fundraising juni 2016

Sagsnr.	450-2016-221	Initialer	KEV	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Anden status på fundraising dækker perioden 1. februar – 31. maj 2016 og omfatter de aktiviteter, hvor fundraiseren har været involveret.

Ansøgninger, hvor Nyborg Kommune er leadpartner

Bureauet Nyborg afleverede i marts måned en ansøgning om LAG støtte til projektet ”Vækst i LAG SØM området via Kongens Fadebur”, der skal styrke fødevarerområdet i kommunen. Nyborg Kommune/Bureauet er leadpartner, mens Foreningen Kongens Fadebur og Østfyns Museer er hovedpartnere. Projektet blev indstillet af LAG SØM sekretariatet til 40% støtte og afventer nu endelig afklaring hos Erhvervsstyrelsen.

Jobcentret afleverede i maj måned en ansøgning til Styrelsen for International Rekruttering og Integration til projektet ”Virk Fokus – vi gør hvad virker”. Projektet handler om integration via partnerskab mellem virksomheder og Jobcentret. Nogle af idéerne fra en anden proces om et integrationsprojekt, der blev skrinlagt i februar, blev indarbejdet i ansøgningen. Der afventes pt. svar fra styrelsen.

Ansøgninger, hvor fundraiseren har ydet sparring

Teknik- og Miljøafdelingen/Udvalget for Grøn Omstilling indsendte i april måned ansøgningen ”3D Printet Oplevelseshus” til Realdania. Placeringen af det 3D printede hus er et resultat af fundraiserens dialog med Børnehuset Myretuen om mulighed for støtte til grønne løsninger i nye bygninger til børnene og kendskabet til kommunens ønske om udvikling af 3D printede demonstrationsprojekter. Fundraiseren har herefter været i dialog med arkitekt Ivar Moltke, som er hovedforfatter til ansøgningen. Der afventes svar på ansøgningen.

Sundhedsafdelingen indsendte i maj måned ansøgningen ”Kultur på recept – fristed, fællesskab, fortælling” til Sundhedsstyrelsen. Projektet er et samarbejdsprojekt mellem Østfyns Museer, Musikskolen, biblioteket, Jobcentret og Sundhedsafdelingen om aktiviteter for langtidssygemeldte borgere med mild til moderat depression, stress og/eller angst. Fundraiseren har gennemlæst og kommenteret ansøgningen. Der afventes svar på ansøgningen.

I forbindelse med muligheden for at søge midler til en tidligere og mere effektiv indsats for udsatte børn og unge under Socialstyrelsen, blev der afholdt et møde i april med en medarbejder i Socialafdelingen om udarbejdelse af ansøgning og forståelse af retningslinjerne.

Projektudvikling (tiltag, der kan munde ud i ansøgninger)

Proces vedrørende kvalificering af ansøgning til Lokale- og Anlægsfonden om støtte til multibassin og klublokale til kajakklubben og Nyborg TRI er i gang. Teknik- og Miljøafdelingen og fundraiseren samarbejder herom.

Dialog med EAL og turistchefen om værtskabsprojekt i Nyborg er indledt i maj måned.

Research om fundingmuligheder indenfor cirkulær økonomi er igangsat. Det Syddanske Bruxelleskontor er inddraget heri.

Idéudvikling med turistchefen om et projekt, der kan understøtte værtskabsprojektet.

Formidling af fundingmuligheder i kommunens forskellige afdelinger

Individuelt møde om fundraising generelt med de enkelte afdelinger i kommunen er afholdt med afdelingscheferne i Jobcentret og Sundhedsafdelingen.

Desuden er der afholdt møde med Børnehuset Myretuen om støtte til grønne løsninger i nye bygninger. Denne dialog endte med, at Myretuens kommende hus kan blive et 3D printet hus. Ved at placere huset permanent og anvende det i en praktisk kontekst opnås mange fordele mhp. erfaringsindsamling af bygningens kvaliteter og projektmuligheder

vedrørende børns adfærd og trivsel i et anderledes byggeri. Med Borgerforeningens Hus er der holdt et generelt møde om fundraising. Børnehuset Ådalen har fået liste over fundingsmuligheder indenfor handicapområdet og til etablering af træningsbassin for børnene tilsendt.

Det nyetablerede, interne fundraisingnetværk har fået en demonstration af databaseværktøjet fonde.dk.

Formidling om fundingsmuligheder for virksomheder/eksterne aktører

Primo februar blev der fulgt op på et møde fra sidste statusperiode med en iværksætter indenfor sundhedsområdet. I den nuværende periode er der afholdt møder med en iværksætter, som gerne vil udvikle videre på en turismeidé, et seniorbofællesskab, der ønsker at søge midler til kommende fælles faciliteter samt HF/VUC, som ønsker at etablere en aktivitetspark.

Input om Markedsmodningsfonden og Innovationsfonden blev leveret til Bureauets nyhedsbrev primo marts.

Øvrige aktiviteter

Oplæg til partnerskab om events som fælles sponsoreringstiltag i Nyborg Kommune, Borgerforeningens Hus, Nyborg Slot, Kongens Fædebur, Østfyns Erhvervsråd, Handelsstandsforeningen blev fremlagt på direktionmøde i maj 2016.

Etablering af internt fundraisingnetværk med 1-2 repræsentanter fra hver afdeling. Netværket holdt det første møde i maj 2016 og forventes at mødes 3 gange årligt. Formålet med netværket er at skabe et forum for sparring og videndeling på tværs, der kan styrke fundraisingindsatsen.

Netværksaktiviteter

Fundraiseren har deltaget i de to netværk under Det Syddanske Bruxelleskontor NIMS (kommuner) og InnoS (erhvervsfremmesystem).

Desuden er der en løbende dialog mellem fundraiseren, erhvervschefen og Det Syddanske Bruxelleskontor om internationale projektmuligheder for Nyborgs virksomheder.

Herudover har fundraiseren deltaget i DRU (Det rådgivende Udvalg for sundheds- og velfærdsinnovation) i Region Syddanmark. Efter aftale med Sundhedschefen, vil det fremover være Sundhedsafdelingen, der deltager i dette netværk.

Fundraiser Karen Edle Vestergaard deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Til efterretning.

Punkt 4: Debatemner på Nyborg Folkemøde 2017

Sagsfremstilling

4. Debatemner på Nyborg Folkemøde 2017

Sagsnr.	450-2016-6208	Initialer	MBL	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Foreningen Nyborg Folkemøde afholder Nyborg Folkemøde lørdag 25. februar kl. 11.00-16.00 i Borgerforeningens Hus.

Økonomiudvalget godkendte 23. maj 2016 "Mangfoldighed" som tema på Nyborg Folkemøde. Mangfoldighed betegner at alle mennesker er forskellige. Det gælder både i forhold til køn, alder, religion, etnisk oprindelse og seksualitet og om uddannelse, erhvervs erfaring, holdninger, interesser og meget mere. Mangfoldighed kan være en styrke og være med til at øge kreativitet og nytænkning.

Foreningen Nyborg Folkemøde inviterer som sidste år, alle de politiske udvalg til at komme med 2-3 forslag til emner inden for dette tema og gerne med omdrejningspunkt i hvert udvalgs arbejde og interesser. Det tilstræbes, at emner fra alle udvalg er repræsenteret på folkemødet.

Som inspiration er nedenfor nævnt nogle eksempler, som mulige debattemner over temaet mangfoldighed:

- Ligestilling
- Socialøkonomiske virksomheder
- Integration
- Frivillighed i virksomheder og i kommunen
- De foreningsløse
- Mangfoldighed på arbejdspladsen
- Innovation og iværksætteri

Til orientering, afholder foreningen tillige idémøder i både Nyborg, Ørbæk og Ullerslev.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter og vælger 2-3 forslag til debattemner

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Udvalget vælger bosætning og branding som debattemner.

Punkt 5: Procesplan for bosætningsstrategi 2016-2020

Sagsfremstilling

5. Procesplan for bosætningsstrategi 2016-2020

Sagsnr.	450-2016-5002	Initialer	LDA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I vækstpolitikens indsatsområde ”Flere tilflyttere” er det i handleplanen beskrevet, at der skal udarbejdes en bosætningsstrategi.

På styregruppemødet for vækstpolitikken 1. februar 2016 blev det besluttet, at der skal udarbejdes et udkast til en proces, som drøftes i styregruppen.

Administrationen har udarbejdet et udkast til kommissorium for udarbejdelse af bosætningsstrategien ”Flere sammen om det gode liv i Nyborg Kommune”.

Kommissoriet omfatter baggrund, formål, leverance, milepæle og tidsplan samt organisering. Kommissoriet for bosætningsstrategien blev forelagt styregruppen 29. april 2016.

Styregruppen besluttede, at kommissoriet ændres til at være en procesplan.

Procesplanen vedlægges.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen anbefaler procesplanen til efterfølgende godkendelse i Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Sagen afgøres i

Styregruppen for Vækstpolitikken

Beslutning i Styregruppen for Vækstpolitikken 26. maj 2016:

Fraværende: Louise Berg

Godkendt, sendes til godkendelse i Erhvervs- og Udviklingsudvalget..

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Bilag

450-2016-77997 Procesplan for styregruppen

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Godkendt.

Bilag

Procesplan for styregruppen

Punkt 6: Regnskab 2015 for Administrationspuljen til Landsbyer

Sagsfremstilling

6. Regnskab 2015 for Administrationspuljen til Landsbyer

Sagsnr.	450-2016-5179	Initialer	MCR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Landdistriktsudvalget har fremsendt regnskab for Administrationspuljen til Landsbyer for 2015 til administrationen. Erhvervs- og Udviklingsudvalget anmodede 2. februar 2016 om at regnskabet blev forelagt Erhvervs- og Udviklingsudvalget. Administrationen er imidlertid blevet opmærksom på, at Administrationspuljen til Landsbyer ligger under Teknik- og Miljøudvalget, hvorfor regnskabet forelægges Teknik- og Miljøudvalget. Det foreslås, at punktet efterfølgende sendes til Erhvervs- og Udviklingsudvalget til orientering.

Regnskabet er vedlagt som bilag.

Administrationspuljen til Landsbyer blev i budget 2014 forhøjet fra 170.000 kr. til det nuværende niveau (ansøgningen vedlagt som bilag). Forhøjelsen af puljen kom på baggrund af ansøgning fra Landdistriktsudvalget. Administrationspuljen skulle dække udgifter til:

- Møder og Aktiviteter
- Lokaleleje
- Annoncer og løbesedler
- Hjemmeside og debatforum
- Forsendelse og porto
- Ekspertbistand
- Abonnementer og medlemskaber
- Mindre arrangementer og projekter.

Midlerne i administrationspuljen fordeles med 4.000 kr. til hver landsbyråd årligt, mens den resterende del af puljen administreres af Landdistriktsudvalget. Alle landsbyerne har mulighed for at søge om midler fra restpuljen til aktiviteter, projekter med videre.

Økonomiske konsekvenser

Der er i 2016 afsat 277.000 kr. til administrationspulje til landsbyer samt Det Fælles Landsbyråd.

Indstilling

Det indstilles, at regnskabet tages til efterretning og efterfølgende sendes til Erhvervs- og Udviklingsudvalget til orientering.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 9. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Godkendt, sendes til orientering for Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Bilag

450-2016-46107 BILAG - Regnskab 2015 Administrationspuljen til landsbyer

450-2016-54123 Ansøgning om forhøjelse af administrationspuljen til budget 2014

450-2016-54124 Kriterier fra Landdistriksudvalgets hjemmeside

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Til efterretning.

Udvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalget, at:

- det præciseres, hvad administrationspuljen kan anvendes til.
- der foreligger dokumentation på alle udgifter.

Bilag

BILAG - Regnskab 2015 Administrationspuljen til landsbyer

Ansøgning om forhøjelse af administrationspuljen til budget 2014

Kriterier fra Landdistriksudvalgets hjemmeside

Punkt 7: Ændring af medlemssammensætningen i Udviklingsrådet

Sagsfremstilling

7. Ændring af medlemssammensætningen i Udviklingsrådet

Sagsnr.	450-2016-12642	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udviklingsrådet blev nedsat som et § 17, stk. 4-udvalg af Byrådet i 2011.

Udvalget skal eksempelvis rådgive Erhvervs- og Udviklingsudvalget om handlingsplaner i forhold til Udvikling Fyn, ligesom Udviklingsrådet kan rådgive på andre af Erhvervs- og Udviklingsudvalgets områder, eksempelvis udvikling, branding og bosætning.

Udviklingsrådet blev i 2011 sammensat af politikere og repræsentanter fra Turistforeningen, Østfyns Erhvervsråd, Nyborg Handelstandsforening, Østfyns museer, Ullerslevområdet, Ørbækområdet og kulturlivet.

Der er gennem årene løbende sket ændringer i Udviklingsrådets sammensætning.

Pt. består Udviklingsrådet af følgende medlemmer:

- Formand Peter Wagner Møllerup, formand Erhvervs- og Udviklingsudvalget
- Flemming Kjærulf, byrådsmedlem
- Vibeke Ejlertsen, byrådsmedlem
- Morten Reil Sørensen (udpeget af Byrådet på det konstituerende møde fra Radikale Venstre)
- Ulrik Nielsen, repræsenterer Bureauet Nyborg på vegne af de tre foreninger: Nyborg Handelsstandsforening, Østfyns Erhvervsråd og Nyborg Turistforening
- Christian Alexandersen, formand Ørbæk Borgerforening
- Janus Møller Jensen, Østfyns Museer
- Trine Rhein-Knudsen, Nyborg Gymnasium og HF – Repræsentant fra uddannelsesinstitutionerne
- Kurt Christiansen, Ullerslevområdet
- Kristina Poulsen, repræsenterer ejendomsmæglerne i Nyborg Kommune

Det foreslås, at Rune Christensen, bestyrelsesmedlem i Udvikling Ullerslev, indtræder som ny repræsentant for Ullerslevområdet, men at Kurt Christiansen fortsætter i Udviklingsrådet indtil videre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Rune Christensen indtræder i Udviklingsrådet som ny repræsentant for Ullerslevområdet, men at Kurt Christiansen fortsætter i Udviklingsrådet indtil videre.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Godkendt.

Punkt 8: Ekstraudgifter til medfinansiering af projekt Destination Talent

Sagsfremstilling

8. Ekstraudgifter til medfinansiering af projekt Destination Talent

Sagsnr.	450-2015-14460	Initialer	BOS	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ekstraudgifter til medfinansiering af projekt Destination Talent – Southern Denmark i Work-Live-Stay.

På møde 11. august 2015 bevilligede udvalget i alt 34.035 kr., svarende til 11.345 kr. årligt de næste 3 år 2016 -2018 fra aktivitetspuljen til medfinansiering af projekt Destination Talent – Southern Denmark i Work-Live-Stay.

Fordelingen blev beregnet ud fra fordelingsnøgle efter befolkningstal mellem de deltagende kommuner. Beløbet er med til at dække de udgifter, der er særligt relevante for kommunerne, og hvor opgaven skal løftes af kommunerne i fælleskab.

Efterfølgende har Kerteminde Kommune meldt sig ud af fællesskabet og medfinansieringen for Nyborg Kommune er derfor steget til 36.662 kr. i alt, svarende til 2.627 kr. i alt over 3 år.

Den væsentligste aktivitet i projektet handler om, at sikre job til medfølgende ægtefæller, hvorfor der ansættes en partnerlivskonsulent til at løse opgaven. Partnerlivskonsulenten er ansat af Odense Kommune pr. 1. juni 2016.

Det har vist sig, at budgettet i Work-Live-Stays projekt udelukkende må anvendes til lønudgifter til den nye partnerlivskonsulent samt at aktivitetsposten kun må bruges til lønudgifter for ekstern konsulentbistand, oplægsholdere m.m.

Odense Kommune har derfor lavet budget for ekstraudgifter til partnerlivskonsulenten udover løn.

Odense Kommune oplyser, at det er vigtigt, at partnerlivskonsulenten kommer ud og se og tale med alle 5 deltagende kommuner i projektet – og at de potentielle tilflyttere også skal ud og se de forskellige kommuner. Fx bliver det meget svært, at overbevise en familie om at flytte til Nyborg eller Assens, hvis vi ikke fysisk viser dem byerne. Derudover vil der være kørselsudgifter i forbindelse med møder andre steder i regionen – fx møder med de andre partnertrivelskonsulenter i Jylland.

Kommunernes fælles betaling dækker kontorhold, kørsel og aktiviteter. Odense Kommune afholder udgifter til selve arbejdspladsen (husleje, inventar osv.). Dertil kommer, at Odense Kommune allerede har brugt mange leder- og medarbejdertimer på at få projektet og samarbejdet mellem de deltagende fynske kommuner sat på skinner. Det vil Odense Kommune også gøre fremadrettet, og disse timer afholdes af Odense Kommune alene.

Fordelingen af ekstraudgifterne er ligeledes beregnet ud fra fordelingsnøgle efter befolkningstal mellem de deltagende kommuner.

Ekstraudgifter for Nyborg Kommune vil være i alt 8.999 kr., svarende til 2.647 kr. i 2016, 3.706 kr. i 2017 og 2.647 kr. i 2018.

Økonomiske konsekvenser

Efter at Kerteminde Kommune meldt sig ud af fællesskabet er medfinansieringen for Nyborg Kommune er steget fra 34.035 kr. til 36.662 kr. i alt, svarende til ekstraudgifter på 876 kr. årligt i 2016-2018.

Herudover kommer ekstraudgifter for Nyborg Kommune til Odense Kommune for dækning af ekstraudgifter til partnerlivskonsulenten udover løn, er i alt 8.999 kr. over 3 år, svarende til 2.647 kr. i 2016, 3.706 kr. i 2017 og 2.647 kr. i 2018.

Det svarer til ekstraudgifter for Nyborg Kommune på i alt 3.523 kr. i 2016, 4.582 kr. i 2017 og 3.523 kr. i 2018.

Indstilling

Det indstilles,

· at udvalget bevilliger 2.627 kr. af aktivitetspuljen til medfinansiering af projekt Destination Talent – Southern Denmark i Work-Live-Stay grundet Kerteminde Kommunes exit.

· at udvalget bevilliger 8.999 kr. af aktivitetspuljen over de næste 3 år til ekstraudgifter til partnerlivskonsulenten til Odense kommune.

Det svarer til ekstraudgifter for Nyborg Kommune på i alt 3.523 kr. i 2016, 4.582 kr. i 2017 og 3.523 kr. i 2018.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Godkendt.

Direktør Camilla Høholt Smith inviteres til et udvalgsmøde for at give en status på projekter i Work Live Stay.

Punkt 9: Meddelelser

Sagsfremstilling

9. Meddelelser

Sagsnr.	450-2015-31258	Initialer	LDA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. juni 2016:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Ingen.

Punkt 10: Lukket: Drøftelse af budget 2017 og forslag til effektiviseringer

Punkt 11: Lukket: Tilskud i forbindelse med studenterarrangement og juletræstænding

Punkt 12: Lukket: Lukkede meddelelser