

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 10-04-2018

**Mødedato** Tirsdag d. 10. april 2018 kl. 17:00

**Mødested** Gæstekantinen, Nyborg Rådhus

## **Indholdsfortegnelse**

Orientering vedr. miljømæssige forhold ved kunstgræsbaner.....	3
Bastionen - forslag til revidering af takstblad.....	6
Status på Bastionens drift og udvikling.....	8
Udmøntning af budget 2018 - De foreningsløse unge.....	10
Meddelelser.....	12
Kommende punkter.....	13
Lukket: Meddelelser.....	14

# Punkt 1: Orientering vedr. miljømæssige forhold ved kunstgræsbaner

## Sagsfremstilling

### 1. Orientering vedr. miljømæssige forhold ved kunstgræsbaner

Sagsnr.	450-2018-5398	Initialer	LAA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet et notat, der beskriver indretning og opbygning af en kunstgræsbane, de miljømæssige temaer omkring kunstgræs og tidligere vurderinger/konklusioner og igangsatte undersøgelser.

Notatet er indsat herunder.

#### Redegørelse omkring de miljømæssige udfordringer ved kunstgræsbaner.

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet en redegørelse vedrørende de miljømæssige forhold ved kunstgræsbaner.

Der er igangsat en række supplerende undersøgelser såvel i Danmark som andre europæiske lande herunder især Norge og Sverige. Nogle af disse undersøgelser har fokus på de sundhedsmæssige aspekter for brugerne af kunstgræsbanerne. De hidtidige offentliggjorte undersøgelser på EU-niveau viser at der ikke er væsentlige sundhedsrisici.

I Danmark har Miljøstyrelsen udarbejdet udkast til kortlægningsrapport og vejledning om kunstgræsbaner til myndigheder og baneejere med de seneste opdaterede informationer om de miljømæssige forhold omkring indretning og drift af kunstgræsbaner. Der var høringsfrist den 12. december 2017 og det blev udmeldt at den endelige kortlægningsrapport og vejledning ville blive udsendt primo 2018 – ingen af de anførte dokumenter (rapport og vejledning) er dog endnu offentliggjort her medio marts 2018.

Som det fremgår af notatet er der fundet forhøjede værdier for zink og kobber i drænvandet fra banerne i Nyborg og Frørup og i en række målinger over gældende grænseværdier på henholdsvis 20 µg/l, (Zn) og 10 µg/l (Cu). Nyborg Kommune har derfor i første omgang valgt at følge situationen/forholdene over en lidt længere periode inden endelig stillingtagen til andre/supplerende foranstaltninger, herunder eventuelle krav til spredning af granulat/mikroplast. Ligesom det gælder andre fynske kommuner med samme udfordringer, afventer vi inden yderligere tiltag iværksættes de kommende retningslinjer fra Miljøstyrelsen via den vejledning for kunstgræsbaner, som er under udarbejdelse.

*I. Indretning/opbygning af en kunstgræsbane (se vedlagte bilag)*

*II. Miljømæssige temaer omkring kunstgræs*

*III. Hidtidige vurderinger/konklusioner og igangsatte undersøgelser*

#### Miljømæssige temaer omkring kunstgræs

Den miljømæssige og til dels sundhedsmæssige udfordring ved indretning og brug af kunstgræsbaner er:

- at der udvaskes stoffer fra de anvendte kunstmaterialer, herunder især fra infill-materialerne
- at infill-materialer fjernes/spredes i omgivelserne.
- bortskaffelse af et affaldsprodukt ved udskiftning af udslidte baner

De anvendte materialer i kunstgræs består af plastmaterialer (polypropylen, polyethylen, o.l.) med diverse kemikalier/tilsætninger for at sikre de rigtige egenskaber – dette er stoffer såsom brandhæmmere, katalysatorer, antioxidant, farvestoffer og blødgørere. Disse stoffer indeholder miljøskadelige kemikalier eksempelvis phthalater, phenoler, PAH'ere og tungmetaller.

Såvel danske som udenlandske undersøgelser af drænvand fra kunstgræsbaner viser at der i varierende omfang udvaskes miljøskadelige stoffer som enten nedsives eller opsamles via dræn og ledes til recipient enten direkte eller via regnvandssystem eller til spildevandskloak til renseanlæg. Udleder-/kvalitetskravene varierer afhængig af hvor drænvandet ender. De skrappeste krav gælder for drænvand der nedsiver (drikkevandskriterier) eller udledes direkte til recipienter (fersk- og havvand).

De stoffer/kemikalier som i undersøgelserne er mest kritiske i forhold til kvalitetskravene er tungmetallerne og her især kobber, bly og zink. Dertil blødgørere (phthalater) og phenoler. Derimod er ikke fundet væsentligt forhøjede værdier for PAH.

Et gennemgående træk ved undersøgelserne er at når der anvendes SBR-gummigranulat som infill-materiale måles de højeste og dermed mest kritiske værdier for en række stoffer/kemikalier i drænvandet.

SBR-granulat er grundet bl.a. prisen det mest anvendte infill-materiale i dag. Materialet består af granuleret brugte bildæk. Andre mere miljøvenlige udgaver af infill-materiale forefindes eksempelvis EPDM-granulat, som er ikke genbrugt vulkaniseret industri gummi. Dertil findes infill-materialer udelukkende bestående af naturlig organisk stof (kokosfibre) og de senere år er fremkommet produkter som er blandinger af ovennævnte materialer. På mindre baner anvendes ofte kun kvartssand som infill, men dette er ikke godkendt til kampbaner jf. DBU.

Dertil forekommer andre tilførte stoffer i drænvandet under kunstgræsbaner. Dette er tømidler i forbindelse med anvendelse af banerne i vinterperioden. Her benyttes som oftest alm. salt (natriumchlorid), men også andre tømidler såsom calciumchlorid, magnesiumchlorid, Urea eller acetater (CMA) anvendes.

De eksisterende 3 fuldskala kunstgræsbaner i Nyborg Kommune, hvor der anvendes SBR-granulat som infill-materiale, opsamler via udlagt drænsystem (drænrør eller drænmåtter) drænvandet og leder det til enten regnvandssystemet (banerne i Nyborg) eller til det rørlagte vandløb Mejerirenden ved Frørup. Drænvandet fra de 3 baner er under løbende kontrol og der er siden etablering 2013/14 udtaget 4 årlige prøver til kontrol for en række miljøfremmede stoffer, herunder tungmetaller.

Resultaterne af kontrolmålingerne af drænvandet fra banerne i Nyborg kommune viser ikke uventet det generelle træk fra andre baner i Danmark og andre steder nemlig forhøjede værdier af metallerne zink og kobber og i mindre omfang bly og nikkel. Der har tillige været overvågning af de miljøfremmede stoffer nonylphenoler og phthalater (blødgørere), som dog ikke er fundet i målelige mængder i drænvandet fra banerne i Nyborg Kommune. Måling af chlorid foretages tillige og her findes generelt lave værdier med enkelte ”spidser” i vinterperioden over den fastsatte grænse på 300 mg/l.

I de meddelte udledningstilladelser er fastsat konkrete udledervilkår og kontrolprogram samt vilkår om revurdering af forholdene med henblik på eventuelt ændrede afledningsforhold, herunder mulige krav om yderligere rensetiltag, benyttelse af andre infill-materialer eller tilslutning til kloak.

Et andet og ikke uvæsentligt problem med anvendelse af kunstgræsbaner er spredningen af infill-materialerne og her især SBR-granulatet. 80-90 % af fuldskala kunstgræsbaner anvender netop SBR-granulat og der fjernes typisk 3-5 % af materialerne årligt fra banerne. Dette udgør således når der anvendes 100 -120 tons infill pr. bane, omkring 5 tons årligt der spredes i omgivelserne. Med de ca. 325 kunstgræsbaner i Danmark vil der således spredes op mod 1600 tons granulat årligt. Dette materiale, som også kan betegnes som mikroplast, spredes på jorden og i vores vandløb samt kloakker. Kilder til spredning er borttransport via tøj og støvler bortfejning af sne fyldt med granulat, som henlægger ved siden af banerne med efterfølgende risiko for bortledning ved tømning.

Endelig er der ”affaldsproblematikken” ved kunstgræsbaner idet sådanne baner typisk har en levetid på 10 – 15 år. Herefter er kunstgræstæppet så slidt herunder at bl.a. græsstråene knækker og måtterne får forringede egenskaber at en udskiftning er nødvendig. Såvel græstæpperne og eventuelle stødabsorberende måtter som infill-materialerne bortskaffes i dag ved forbrænding eller deponi. Der er dog nye initiativer på vej, hvor virksomheder arbejder med sortering og genanvendelse af materialerne.

Biolog Lars-Ole Christensen fra Teknik- og Miljøafdelingen deltager i behandling af punktet.

#### **Økonomiske konsekvenser**

De 4 årlige analysekontrolprøver koster ca. 10.000 kr. pr. bane.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget

#### **Bilag**

450-2018-69059 Bilag indretning/opbygning af en kunstgræsbane

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 10. april 2018:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

**Bilag**

Bilag indretning/opbygning af en kunstgræsbane

## Punkt 2: Bastionen - forslag til revidering af takstblad

### Sagsfremstilling

#### 2. Bastionen - forslag til revidering af takstblad

Sagsnr.	450-2018-5379	Initialer	DEL	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Nyborg Byråd godkendte 21. juni 2016 det nuværende takstblad/prissætning for benyttelse af Bastionen.

Det er i den politiske aftale besluttet, at der skal sigtes mod tre prisniveauer: Et kommercielt, et for institutioner og et for foreninger.

Bastionens bestyrelse har udarbejdet justeret takstblad som bestyrelsen 12. marts 2018 har anbefalet til videre behandling jf. nedenstående:

Grundtankerne bag prissætningen:

Der ændres grundlæggende ikke i de regler det politiske udvalg tidligere har lagt til grund for prissætningen.

Her lægges to udgangspunkter til grund: "frivillige foreninger" opfattes som de af Folkeoplysningsudvalget godkendte, og gratis lokaler til de frivillige foreninger afhænger af at de ikke afholder et "kommercielt arrangement".

Det betyder helt konkret:

- Ejerforeninger m.fl. skal betale for at bruge huset
- Hvis en frivillig forening tager en entré, fastsættes et niveau for hvornår det opfattes som kommercielt. Det foreslås øget fra 30 kr. til 40 kr.

Endvidere skelnes der fortsat mellem kulturaktiviteter/kunstneriske eller andre aktiviteter, og der lægges fortsat vægt på at man som lejer i høj grad betaler for forbrugte ydelser (stoleopsætning, lydtekniker m.m.) og at der fortsat er mulighed for at spare leje, ved en frivillig indsats fra lejer.

Prisniveau:

Der justeres i timepriser for medarbejdere som følge af de faktiske udgifter.

Der tilføjes en pris for brug af (og dermed rengøring af) salens balkon.

Tillægsydelseerne justeres løbende i forhold til faktiske udgifter af husets leder.

Selvsalg af drikkevarer:

Der er fortsat et ønske fra arrangører om selvsalg af egne medbragte drikkevarer efter eget ønske og indkøb – det afregnes med "proppenge" – en afgift der hæves fra 15 kr. til 25 kr. pr. deltager.

Foreninger og institutioner kan selv stå for salget af drikkevarer og snacks og derved tjene til deres husleje. Det koncept, der er lavet nu, betyder, at man som forening ikke skal gøre andet end at komme med serveringspersonalet.

Konceptet fungerer godt og udvikles løbende af husets leder med bedre indkøbspriser, flere produkter og justering af regler for øje.

Økonomiske konsekvenser:

For Bastionens drift er det vigtigt at lejeindtægterne stiger, ved at øge antallet af indtægtsgivende udlejninger i det nuværende prisniveau, og ikke få yderligere lønudgifter, hvorfor det er tydeliggjort hvad lejere selv kan bidrage med og dermed ikke belaste personaletiden på Bastionen.

Nuværende prissætning samt forslag til prissætning af Bastionen 2018/19 er vedlagt.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen i forbindelse med punktet.

### Indstilling

Det indstilles, at forslag til prissætning af Bastionen 2018/19 godkendes.

**Sagen afgøres i**  
Byrådet

**Bilag**

450-2018-81085 Prissætning 2018-19

450-2018-81083 Forslag 2018-markedet

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 10. april 2018:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Prissætning 2018-19

Forslag 2018-markedet

## Punkt 3: Status på Bastionens drift og udvikling

### Sagsfremstilling

#### 3. Status på Bastionens drift og udvikling

Sagsnr.	450-2018-6077	Initialer	DEL	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Bastionen er en helt ny slags institution for Nyborg Kommune og en helt ny slags virksomhed.

Da kulturhuset er kommunalt uden en samarbejdsaftale, skal der forventningsafstemmes i forhold til hvilke ydelser huset leverer og hvilket serviceniveau(er) huset har.

Huset havde sidste år 30.000 besøgende til alt fra borgermøde, rockkoncerter, teaterforestillinger, banko, konferencer, foreningsmøder, undervisning m.m. I alt afviklede huset ca. 800 arrangementer fra store events til helt små møder.

Til at dække al afvikling, ledelse, sponsorarbejde, frivilligkoordinering, booking, reparationer, vedligehold, ombygning, økonomi, lyd- og lysteknik, opdækning, opvask, barstyring og alle de andre opgaver er der i alt 3,27 årsværk. Det er meget få medarbejdere sammenlignet med lignende huse, men det har været et mål at finde ud af hvor effektivt vi i vores kommune, på vores måde kan køre et kulturhus.

Der sættes altså en ære i at have så effektiv en drift som muligt, og huset har som følge deraf fx en begrænset telefonisk kontakttid, intet fysisk billetsalg og holder ikke åbent for ”kontorbesøg” uden forudgående aftale.

Det skal fremadrettet prioriteres, hvordan varetagelse af opgaver af ikke kommerciel art, eftersom det skal være meget målrettet at få driften til at hænge sammen – både økonomisk, men i lige så høj grad arbejdsmængde på de medarbejdere der er.

Huset i hverdagen – vores opgaver:

Pedel (32 t/uge):

- Opstilling af stole, borde, tribuner, podier, scenetæpper m.m.
- Gulvvask af sal og scene
- Malerarbejde, reparationer, kontakt til håndværkere
- Vedligehold af installationer, skift af pærer, sæbe, toiletpapir m.m.
- Service af fadølsanlæg og bestilling af sodavand
- Servering af kaffe og kage til selskaber
- Afvikler på arrangementer
- Plantevanding
- Opvask

Tekniker (20 t/uge):

- Ansvarlig for al teknisk afvikling af koncerter, teater og events
- Opstilling og forberedelse af lyd og lys til koncerter
- Koordinerer get-in for crew
- Er systemtekniker for alle store produktioner

På koncertdage er arbejdstiden ca. 13-01

- Holder udstyret serviceret og funktionsdygtigt
- Er afvikler på arrangementer, hvor han er systemtekniker
- Laver Facebookopslag
- Opdaterer hjemmesiden
- Laver bookinger af artister
- Koordinerer frivillige til sceneteknik

Kulturmedarbejder (32 t/uge):

- Baransvarlig: Indkøb, koordinering, bemanning

- Frivilligkoordinator: Introducerer nye frivillige, opretter vagtplaner, bemander forhusvagter, håndterer konflikter, laver procedurer, indhenter børneattester
- Sælger sponsorater, håndterer billetter m.m. til sponsorer
- Billetsystemansvarlig og superbruger
- Står for instagram
- Holder styr på kontrakter og riders
- Booker al bispising af VIP og til andre events
- Kontakt til og booker ekstra rengøring
- Bogføring – fakturerer og bogfører
- Små bookingopgaver
- Koordinering af udlejning
- Afvikler arrangementer
- Kultur på recept

Leder (37 t/uge):

- Personaledelse
- Programudvikling
- Booking af artister
- Koordinering af udlejning
- Markedsføring
- Pressekontakt
- Afvikler arrangementer
- Hjemmeside
- Layout af program, plakater m.m.
- Byggestyring
- Fondsansøgninger
- Forhandling af kontrakter og samarbejder
- Brunch og brummerier
- Konferencier m.m.
- Kultur på recept
- Tovholder på vores backendsystem til eventadministration

Leder af Bastionen Tue Fabricius deltager i punktets behandling kl. 17.30.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen i forbindelse med punktet.

### **Indstilling**

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 10. april 2018:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

## Punkt 4: Udmøntning af budget 2018 - De foreningsløse unge

### Sagsfremstilling

#### 4. Udmøntning af budget 2018 - De foreningsløse unge

Sagsnr.	450-2018-1926	Initialer	PHB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget skal godkende udmøntningsforslag til, hvordan de bevilligede 25.000 kr. i budget 2018 skal anvendes til styrkelse af mulighederne for, at unge uden tilknytning til forenings- og kulturlivet kommer til at deltage.

Administrationen foreslår, at de 25.000 kr. overføres til de forebyggende foranstaltninger, hvor Socialafdelingen, børn og unge får mulighed for at bevillige tilskud til kontingent og udstyr.

#### Målgruppe

Undersøgelser (*Udsatte børns fritidsliv, SFI, Børneindblik fra Børnerådet og Børn og unge i Danmark – Velfærd og trivsel, SFI*) viser på den ene side, at udsatte børn og unges deltagelse i fritidslivet har en positiv betydning ift. deres skolepræstationer, trivsel, netværk mv., og på den anden side at udsatte børn og unge er mindre aktive i organiserede fritidsaktiviteter end børn og unge generelt.

Målgruppen for indsatsen foreslås værende børn og unge fra 10-14 år. Den aldersmæssige afgrænsning hænger sammen med, at børn i denne periode går fra at have et SFO-tilbud til at skulle være hjemme efter skole eller deltage i andre klubaktiviteter i regi af Nyborg Ungdomsskole. Det er derfor målet at tilbyde børnene en god fritidsaktivitet i disse år, som forhåbentlig kan danne grundlag for gode fritidsvaner efter det 14. år.

Kontingentbetaling ligger typisk omkring 1.000-1.500 kr. pr. år for en række foreninger bl.a. fodbold, gymnastik, håndbold mv.

#### Kriterier for tildeling af støtte

Der er udarbejdet forslag til en række objektive kriterier, som skal være opfyldt for, at bevilling af støtte til fritidsaktiviteter kan ske. Der foreslås følgende kriterier:

- Barnet eller den unge skal være i alderen 10-14 år.
- Barnet eller den unge må ikke i forvejen være tilknyttet en klub/forening.
- Støtten kan maks. udgøre 2.000 kr. om året.
- Støtten gives kun en gang og for et år/sæson.
- Støtten skal bruges til udgifter i forbindelse med barnets/den unges fritidsaktivitet, fx kontingentbetaling, træningstøj/udstyr, ture etc.
- Støtten kan ikke gives til transport af barnet/den unge til en fritidsaktivitet. Forældrene skal sørge for, at barnet/den unge møder op og deltager.
- Støtten målrettes børn og unge af enlige forsørgere samt samlevende, der er ramt af kontanthjælpsloftet. Der er i februar 62 enlige med børn samt 62 samlevende, der er ramt af kontakthjælpsloftet.

Der indgås et samarbejde med 2-3 foreninger, hvor børnene tilbydes at deltage i en støttet fritidsaktivitet.

Social- og Familieudvalget vil få forelagt oversigt over anvendelse af midlerne senest på decembermødet med henblik på justering af kriterierne for tildeling.

#### Økonomiske konsekvenser

Når de 25.000 kr. er anvendt vil der ikke blive bevilliget yderligere økonomisk støtte, selvom der er børn og familier, der opfylder ovenstående kriterier.

#### Indstilling

Det indstilles, at udmøntningsforslaget godkendes.

#### Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

**Beslutning i Social- og Familieudvalget 5. marts 2018:**

*Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)*

Godkendt.

**Indstilling**

Det indstilles, at Kultur- og Fritidsudvalget tager orientering til efterretning.

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 10. april 2018:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

## Punkt 5: Meddelelser

### Sagsfremstilling

#### 5. Meddelelser

Sagsnr.	450-2017-24474	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

- Kulturnat i Nyborg – Kommissorium for Koordinationsgruppen (vedlagt)
- Referat fra bestyrelsesmøde i Bastionen 12. marts 2018
- Status på renovering af Nyborg Svømme- og Badeland
- Status på Nyborg Miniby
- Kunstgræsbane tilskud på 200.000 kr. sendes tilbage til Nyborg Kommune fra Ny borg Gymnasium
- Forpagtningsproces, Ullerslev Kultur- og Idrætscenter
- Status på Herrestedhallen
- Invitation til teaterforeningen 28. april 2018

#### Indstilling

Til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

#### Bilag

450-2018-49179      Kulturnat\_i\_Nyborg\_\_\_Kommissorium\_for\_Koordination

450-2018-51840      450\_2018\_50585\_Samlet\_referat\_\_\_Bastionens\_bestyrelse\_den\_12.\_mar

#### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 10. april 2018:

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

#### Bilag

Kulturnat\_i\_Nyborg\_\_\_Kommissorium\_for\_Koordination

450\_2018\_50585\_Samlet\_referat\_\_\_Bastionens\_bestyrelse\_den\_12.\_mar

## Punkt 6: Kommende punkter

### Sagsfremstilling

#### 6. Kommende punkter

Sagsnr.	450-2017-24477	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

- Introduktion – Østfyns Museer/Nyborg Slot/Borgmestergården. Museumsdirektør Erland Porsmose deltager i mødet
- Kulturregion Fyn – Stine Keiding og Nete Jacobsen deltager i mødet 8. maj 2018
- Udvidelse af Herrested Hallen
- Kgl. Sommerballet 15. juni 2018
- Fremadrettet organisering og principper/forretningsorden for ungeområdet
- Fremadrettede retningslinjer til vedligeholdelse af forsamlingshuse
- Status på drift og udvikling af Village Ballet Nyborg
- Ansøgning om tilskud til kortfilm ”Sigøjnerjagt”

#### Indstilling

Til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

#### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 10. april 2018:

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

## **Punkt 7: Lukket: Meddelelser**