

REFERAT Byrådet d. 25-06-2018

Mødedato Mandag d. 25. juni 2018 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
Ændring vedr. liste A's byrådsgruppes udvalgsplaceringer pr. 25.6.2018.....	4
Finansiell politik.....	5
Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2018.....	7
Ansøgning om kommunegaranti for lån til Nyborg Forsyning og Service A/S.....	11
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen.....	13
Anmodning fra Taxa Fyn om overgang til paralleltakster.....	16
Navngivning af sidevej til Frisengårdsvej til boligområde - tidligere Frisengården, Sylleskovvej 13,	18
Udskiftning af fejmaskine 2018.....	20
Frigivelse af midler til sikker overgang og fartbegrænsning på Odensevej i Herrested.....	21
Landsbyforskønnelsespuljen 2018.....	23
Idrætpuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2018.....	27
Skolepuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2018.....	29
Anlægsbevilling til etablering af køkken i Møllervangen.....	31
Bilag vedr. anlægsprojekt etablering af køkken i Møllervangen.....	33
Høringsudkast: SAMMEN om demens. Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune	35
Etablering af træningsredskaber ved rehabiliteringscentret.....	38
Forsikring af frivillige i Nyborg Kommune.....	40
Muligheden for livestreaming fra byrådsmøder.....	46
Kodeks i Nyborg Byråd.....	48
Meddelelser.....	50
Lukket: NFS - Referat fra møder.....	51
Lukket: Meddelelser.....	52
Ørbæk Midtpunkt - tilbygning til mødelokaler.....	53

Punkt 1: Spørgetid

Sagsfremstilling

1. Spørgetid

Sagsnr.	450-2017-25250	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Melissa Meulengracht: Pkt. 18 - glæder sig over, at frivillig indsats nu forsikres.

Punkt 2: Ændring vedr. liste A's byrådsgruppes udvalgsplaceringer pr. 25.6.2018

Sagsfremstilling

2. Ændring vedr. liste A's byrådsgruppes udvalgsplaceringer pr. 25.6.2018

Sagsnr.	450-2018-13021	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Jf. den politiske konstituering for denne byrådsperiode, har Liste A udpeget medlemmer til en række poster.

Socialdemokratiets byrådsgruppe har meddelt, at der foretages følgende ændringer af byrådsgruppens udvalgsplaceringer mv. pr. 25.6.2018:

<u>Økonomiudvalget:</u>	Sonja Marie Jensen indtræder i stedet for Vibeke Ejlertsen
<u>Beskæftigelsesudvalget:</u>	Sonja Marie Jensen indtræder i stedet for Vibeke Ejlertsen
<u>Ældreudvalget:</u>	Sonja Marie Jensen indtræder i stedet for Poul Erik Knudsen
<u>Kultur- og Fritidsudvalget:</u>	Poul Erik Knudsen indtræder i stedet for Sonja Marie Jensen
<u>Erhvervs- og Udviklingsudvalget:</u>	Vibeke Ejlertsen indtræder i stedet for Jesper Nielsen
<u>Teknik- og Miljøudvalget:</u>	Vibeke Ejlertsen indtræder i stedet for Frits Christensen

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til godkendelse.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Punkt 3: Finansiell politik

Sagsfremstilling

3. Finansiell politik

Sagsnr.	450-2018-9164	Initialer	PND	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet har den 15. december 2015 godkendt Nyborg Kommunes finansielle politik som beskriver rammerne for kommunens aktiv- og gældsportefølje.

Formålet med den finansielle politik er at få fastlagt en investeringspolitik for at sikre, at der skabes en konsistent håndtering af risici ved placering af likvide midler med såvel kortere som længere løbetid.

Under politik for aktiv styring af aktivporteføljen er beskrevet investeringsrammerne som Nyborg Kommune har fastsat i dialog med kapitalforvalter. Nyborg Kommunes kapitalforvalter Danske Bank, har anbefalet at der sker nogle ændringer i investeringsrammerne for at få et bedre afkast.

Det drejer sig om at der indføres en ny aktivtype med udenlandske obligationer på maksimalt 10 % af porteføljen, og at aktieandelen øges fra at være på maksimalt 15 % af porteføljen til at være på maksimalt 20 % af porteføljen. Der indføres en fællesramme så den maksimale andel af Højrente-, Emerging Markets og virksomhedsobligationer samt aktier højst må udgøre 35 % af porteføljen.

De øvrige investeringsrammer er uændrede.

Økonomiafdelingen har udarbejdet oplæg til finansiell politik med følgende ændringer:

- Ændring af afsnit om aktivgrupper under resumé.
- Ændring af afsnit 4.1 med om valg af kapitalforvalter.
- Ændring af afsnit 4.3 om investeringsrammer.

Økonomiudvalget tidligere besluttet, at der arbejdes frem imod fossilfrie investeringer når den nuværende bankaftale udløber i 2020.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles at den finansielle politik for Nyborg Kommune godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2018-98901 Finansiell politik for Nyborg Kommune af 7. maj 2018

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

Finansiell politik for Nyborg Kommune af 7. maj 2018

Punkt 4: Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2018

Sagsfremstilling

4. Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2018

Sagsnr.	450-2018-9367	Initialer	NSO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2018. Der er i prognosen indregnet en række driftsjusteringer og ændringer i forhold til oprindeligt budget 2018.

Der prognosticeres samlet set et driftsoverskud på 80 mio. kr. i 2018 og en likviditet på 79,588 mio. kr. ultimo 2018. De økonomiske målsætninger i budget 2018 er dermed opfyldt.

Til sammenligning var der i regnskab 2017 et driftsoverskud på 98,147 mio. kr. og en likviditet "kassebeholdning" på 224,193 mio. kr. ultimo året. Årsagen til at der i 2018 forventes et mindre driftsoverskud end i regnskab 2017 skyldes en stigning i udgifterne til medfinansiering af sygehuse og sygesikring, det specialiseret socialområde og ældreområdet.

Det er i prognosen forudsat, at der i 2018 sker en tilsvarende driftsopsparring som i regnskab 2017 svarende til 57,517 mio. kr., heraf 18,057 mio. kr. på selvstyrende områder og 39,460 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er indregnet indtægter fra salg af Nature Energy A/S svarende til engangsbeløb på 7,722 mio. kr. i 2018 samt 1,854 mio. kr. årligt i 10 år.

Der prognosticeres anlægsudgifter på 198,257 mio. kr. i 2018 incl. uforbrugte bevillinger overført fra 2017. Til sammenligning kan det nævnes, at der i regnskab 2017 blev afholdt anlægsudgifter på 116,982 mio. kr. Anlægsprojekter som ikke når at blive gennemført i 2018 vil blive overført til 2019.

Der er i 2018 fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner. Dette loft svarer til 96,842 mio. kr. i Nyborg Kommune i 2018.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Prognosen for 2018 viser et samlet driftsoverskud på 80,0 mio. kr. sammenholdt med et overskud på 50,0 mio. kr. i oprindeligt budget 2018. Det er forudsat, at der i 2018 sker en tilsvarende driftsopsparring på selvstyrende områder m.v. som i regnskab 2017 svarende til 57,517 mio. kr., heraf 18,057 mio. kr. på selvstyrende områder og 39,460 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 22,3% efter de første 3 måneder af 2018, hvilket ligger på samme niveau som forbruget på 22,4% i 2017.

Forbruget i 2018 ligger under det gennemsnitlige budget på 25,0% for perioden. Der er i det prognosticerede driftsresultat derfor indarbejdet et samlet mindreforbrug på 30,426 mio. kr. ud over den forventede driftsopsparring på selvstyrende områder m.v.

Servicerammen

Servicerammen på 1.394,987 mio. kr. forventes overholdt i 2018.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 198,257 mio. kr. i 2018 incl. uforbrugte anlægsbevillinger overført fra 2017. Et eventuelt mindreforbrug som følge af tidsforskydning i anlægsprojekter vil blive overført fra 2018 til 2019. Der er i 2018 fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner. Dette loft svarer til 96,842 mio. kr. (oprindeligt budget) i Nyborg Kommune i 2018.

Anlægsindtægter

Der prognosticeres anlægsindtægter på 24,579 mio. kr. i 2018 incl. uforbrugte anlægsbevillinger overført fra 2017. Nyborg Kommune har i forbindelse med planer for havneudviklingen købt en grund på Midtermolen for 14,588 mio. kr. med henblik på videresalg til investor, jf. byrådet 19. september 2017. Det er forudsat, at grunden bliver solgt til markedsprisen i løbet af 2018 på baggrund af udbud.

Drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat i prognosen for 2018 viser et underskud på 93,678 mio. kr. Driftsoverskuddet forventes dermed ikke at kunne finansiere de prognosticerede anlægsudgifter.

Overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2017 til 2018

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2017 til 2018 svarende til svarende til 57,517 mio. kr., heraf 18,057 mio. kr. på selvstyrende områder og 39,460 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger er forudsat finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2018 til 2019.

Der er overført uforbrugte anlægsbevillinger på 85,888 mio. kr. fra 2017 til 2018 på grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter m.v. Endelig er der overført et beløb på 0,578 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden.

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticeres til 79,588 mio. kr. ultimo 2018 svarende til en reduktion af likviditeten med 144,606 mio. kr. i forhold til regnskab 2017. Den prognosticerede ændring i likviditeten er nærmere specificeret i nedenstående, hvor der er taget højde for øremærkede bevillinger m.v. som allerede er disponeret.

Likviditet ultimo 2017 (1.000 kr.)	224.194
Budgetteret likviditet primo 2018	-82.504
Overførelsesudgifter som efterreguleres	-22.539
Tidsforskydning i anlægsprojekter	-85.888
Tidsforskydning i anlægsindtægter	16.488
Tidsforskydning Landsbyggefonden	-578
Finansforskydninger mellem årene	-7.734
Salg af Nature Energy	7.722
Forbrugsprocent og tidsforskydninger	30.426
Ikke disponeret likviditet i alt	79.588

Likviditeten var på 277,505 mio. kr. ved udgangen af marts 2018 og har i gennemsnit ligget på 313,272 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 302,648 mio. kr. i de seneste 3 mdr. Målsætningen om en likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr. er dermed opfyldt. Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundhedsudgifter til regionen og overførelsesudgifter m.v.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i drifts- og anlægsbudgetter på baggrund af resultatopgørelsen pr. 31. marts 2018.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 7. maj 2018:

Fraværende: Ingen.

Anbefales.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 7. maj 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 8. maj 2018:

Fraværende: Jan Reimer Christiansen (V), Tilde Nielsen (V)

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 8. maj 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 14. maj 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 14. maj 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 16. maj 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2018-94962 NOTAT rapportering 31. marts - 02052018

450-2018-94961 BILAG resultatopgørelse pr. marts 2018 - 02052018

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

NOTAT rapportering 31. marts - 02052018

BILAG resultatopgørelse pr. marts 2018 - 02052018

Punkt 5: Ansøgning om kommunegaranti for lån til Nyborg Forsyning og Service A/S

Sagsfremstilling

5. Ansøgning om kommunegaranti for lån til Nyborg Forsyning og Service A/S

Sagsnr.	450-2018-12261	Initialer	PND	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

NFS A/S har anmodet Nyborg Kommune om at stille garanti for byggekredit i KommuneKredit med en ramme på 20 mio. kr. til NFS Varme A/S vedrørende Rosilde-Vindinge projektet samt garanti ved endelig lånoptagelse efter afslutning af projektet.

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning § 3, stk. 1, nr. 3 henregnes lån optaget af kommunale aktieselskaber til kommunens låntagning.

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning § 9, stk. 2, må kassekreditten for kommunale aktieselskaber maksimalt andrage 125 kr. pr. indbygger. Ved anlægsarbejder, der efter afslutningen kan finansieres ved optagelse af lån, kan der dog foretages yderligere træk på kassekreditten inden for et beløb, der svarer til det samlede provenu af de forventede endelige lån, under forudsætning af, at konverteringen gennemføres snarest muligt efter arbejdets afslutning.

NFS A/S oplyser, at fjernvarmeprojektet i Rosilde-Vindinge afsluttes i 2018, og derefter opgøres projektets samlede økonomi, som efterfølgende konverteres til lån. Såfremt det endelige lån afviger fra den garanterede ramme, fremsendes fornyet ansøgning til Nyborg Kommune om garanti.

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning § 12, stk. 1 kan garanti for lån meddeles, hvis lånet opfylder de for kommunal låntagning gældende vilkår i § 2, stk. 1, nr. 3 (investeringsudgiften til varme).

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommune kan give en kommunegaranti for byggekredit og lån på 20,0 mio.kr. i KommuneKredit uden at det påvirker Nyborg Kommunes låneramme.

Indstilling

Det indstilles:

- At Nyborg Kommune giver en kommunegaranti for byggekredit i KommuneKredit med en ramme på 20 mio. kr. samt garanti ved endelig lånoptagelse efter afslutning af projektet.
- At der årligt opkræves en garantiprovision på 1 % af restgælden ultimo året.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Suzette Frovin (F), Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2018-126432 Ansøgning fra NFS om garanti for byggekredit samt garanti ved endelig lånoptagelse

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

Ansøgning fra NFS om garanti for byggekredit samt garanti ved endelig lånoptagelse

Punkt 6: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen

Sagsfremstilling

6. Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen

Sagsnr.	450-2018-2358	Initialer	MII	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen har været fremlagt i offentlig høring i 8 uger i perioden 27. marts til 22. maj 2018. Der er i alt indkommet 2 hørings svar (vedlagt).

Lokalplan nr. 282 omfatter Torvet og Biblioteksholmen og muliggør det projekt, der er udarbejdet af projektgruppen bag slotsprojektet, og som har været under udarbejdelse siden en arkitektkonkurrence i 2015. Planen muliggør en specifik anvendelse af Torvet som et åbent og rekreativt byrum som erstatning for den dominerende anvendelse som parkeringsplads i dag. Formålet med projektet er at gøre Torvet til et centralt og vigtigt byrum, der skal sammenbinde Nyborg Slot og Nyborgs historiske hande lsgader.

Høringssvar 1 - Kirsten Petersen

En borger kommer i hørings svaret med et forslag til en ny placering til statuen af Christian d. 9., der i dag står på Torvet. Det foreslås, at statuen placeres på rundkørslen ved Svanedammen, da Christian d. 9. spillede en vigtig rolle i udbygningen af jernbanen, at netop rundkørslen ved Svanedammen samler både den gamle og den nye banegård på smuk vis.

Administrationens bemærkninger og indstilling til hørings svar 1

I forbindelse med slotsprojektet vil der blive fokuseret på forskønnelse af Nyborgs bymidte, og der vil således også blive udarbejdet en plan for placering af alle Nyborgs monumenter, skulpturer og statuer, så de står optimalt. Statuen af Chr. 9 vil i den forbindelse få en fin og fremtrædende placering.

Nyborg Kommune er i færd med at udarbejde en ny strategisk byudviklingsplan for Nyborg, der omfatter blandt andet Svanedammen og områdets landskabelige plan. Der er, som Kirsten Petersen beskriver i sit hørings svar, gode argumenter for en fremtidig placering af statuen i Svanedammen, men der kan på nuværende tidspunkt, inden den strategiske byudviklingsplan samt planen for placering af statuer er vedtaget, ikke tages stilling til en placering af statuen af Chr. 9.

Forslaget vil blive taget med i det videre arbejde med at placere statuen.

Høringssvaret vurderes ikke at give anledning til ændringer i lokalplanen eller miljøvurderingen.

Høringssvar 2 – Erik Thastum, Vesterhavnen 9, 5800 Nyborg

En borger i Nyborg gør indsigelse mod ophævelsen af fredningen af Biblioteksholmen og biblioteksbygningerne (Torvet 11, 5800 Nyborg). Det foreslås desuden, at der ikke opføres en ny bro mellem Biblioteksholmen og Slotsholmen, men at den eksisterende bibeholdes.

Administrationens bemærkninger og indstilling til hørings svar 2

Nyborg Slot består i dag af to bygningsdele, Kongefløjen og Vagttårnet, der gennem århundrederne har overlevet indtil i dag. Slottet fremstår i dag således som en rest af det oprindelige, og er fragmenteret i forhold til den oprindelige helhed, der bestod af tårn og beboelsesbygninger indrammet af en ringmur, der omkransede borggården, og som fremstod som en borg på Slotsholmen, der spejlede sig i voldgraven og Slotssøen.

Det ønskes i slotsprojektet, at fremhæve slottets oprindelige karakter af borg ved at opføre en udstillingsbygning mod nord, forhøje tårnet samt genopføre ringmuren i teglsten i et moderne udtryk.

Der er vigtigt for projektets historiske forankring og slottets arkitektoniske fremtoning, at broen mellem Slotsholmen og Biblioteksholmen genopføres på dens oprindelige placering. Her gik broen fra Biblioteksholmen til Vagttårnets midte, hvorfra den vinklede sig uden om tårnet i den såkaldte Tvinger, der er en middelalderlig forsvarsmæssig foranstaltning, der gjorde det vanskeligt for angribere at nærme sig borgen. Den moderne bro er placeret på samme sted som den middelalderlige, og det kan dokumenteres ved de arkæologiske fund på stedet.

Det fredede Nyborg Bibliotek og de grønne arealer mod nord og syd danner en arkitektonisk og landskabelig helhed på Biblioteksholmen, der afgrænses af Møllegården og voldgraven. Biblioteket strækker sig ud mod et åbent ankomstråde på Biblioteksholmens nordlige del, og det bibeholdes i slotsprojektet. Den ny bro og dens brofæste kommer til at ligge tættere på biblioteket end den nuværende, men skygger ikke for dette i nævneværdig grad, og broens tynde konstruktion og spinkle gelænder fastholder Biblioteksholmens åbne karakter indrammet af biblioteket.

Det er endvidere vigtigt at præcisere, at fredningen af Biblioteksholmen og biblioteksbygningerne ikke ændres. Der er udelukkende tale om, at der skal meddeles dispensation fra fredningen til de konkrete ændringer på arealet. Dispensationen vil skulle gives af fredningsmyndighederne (Slots- og Kulturstyrelsen).

Høringssvaret vurderes ikke at give anledning til ændringer i lokalplanen eller miljøvurderingen.

Miljøvurdering

Efter høringen af forslag til miljørapporten er der udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der blandt andet belyser, hvordan der er taget hensyn til de indkomne høringssvar i miljøvurderingen, og som beskriver et overvågningsprogram. Overvågningsprogrammet skal sikre, at eventuelle afvigelser fra de forventede miljøpåvirkninger opdages tidligt, så der kan tages skridt til at afbøde eventuelle negative påvirkninger.

Overvågningsprogrammet har især fokus på trafik og deraf afledte støjpåvirkninger samt parkering.

Overvågningsprogrammet beskriver, hvordan der senest i 2025 skal udarbejdes en evalueringsrapport, der skal samle op på overvågningsprogrammets enkeltdele og præsentere resultaterne af de i programmet oplyste undersøgelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen vedtages endeligt som vedlagt sammen med den tilhørende miljørapport.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2018-110898	Lokalplan 282 - Torvet og Biblioteksholmen - til vedtagelse
450-2018-108918	Sammenfattende redegørelse - Miljørapport til lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen
450-2018-110964	Høringssvar (1) til lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen ang. statuen af Christian d. 9
450-2018-110904	Miljørapport for lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen til vedtagelse (60 sider)
450-2018-108906	Høringssvar (2) til lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen ang. fredning og broadgang til det nye slot

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

Lokalplan 282 - Torvet og Biblioteksholmen - til vedtagelse

Sammenfattende redegørelse - Miljørapport til lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen

Høringssvar (1) til lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen ang. statuen af Christian d. 9

Miljørapport for lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen til vedtagelse (60 sider)

Høringssvar (2) til lokalplan nr. 282 for Torvet og Biblioteksholmen ang. fredning og broadgang til det nye slot

Punkt 7: Anmodning fra Taxa Fyn om overgang til paralleltakster

Sagsfremstilling

7. Anmodning fra Taxa Fyn om overgang til paralleltakster

Sagsnr.	450-2018-155	Initialer	JEK	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Taxa Fyn har i mail af 26. april 2018 anmodet de fynske kommuner, herunder Nyborg Kommune, om at alle bestillingskontorer kan køre med samme takster, så Taxa Fyns kørselskontor kan på samme takststruktur gældende alle kommuner i deres dækningsområde.

Nyborg Kommune overdrager administrationen af taxiområdet til Trafik-, Bolig- og Byggestyrelsen pr. 1. august 2018.

Når styrelsen overtager administrationen, og alle taxivognmænd er overgået fra nugældende taxitilladelser til universaltilladelser ved kørselskontoret under Taxa Fyn, vil det være styrelsen som varetager alle opgaver i henhold til den nye taxilovgivning.

Den nye taxilov foreskriver et landsdækkende prisloft for taxikørsel. Prisloftet vedlægges som bilag.

Ved beregning af forskel fra nugældende takster og det nye prisloft, vil korte ture blive dyrere. Beregningseksempler vedlægges dagsordenen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at anmodning om overgang til paralleltakster i Nyborg Kommune ikke imødekommes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Bilag

450-2018-125096 Anmodning om at indføre paralleltakster

450-2018-94638 Sammenligning af nugældende og landsdækkende maksimaltakster for taxikørsel

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

Anmodning om at indføre paralleltakster

Sammenligning af nugældende og landsdækkende maksimaltakster for taxikørsel

Punkt 8: Navngivning af sidevej til Frisengårdsvej til boligområde - tidligere Frisengården, Sylleskovvej 13, Nyborg

Sagsfremstilling

8. Navngivning af sidevej til Frisengårdsvej til boligområde - tidligere Frisengården, Sylleskovvej 13, Nyborg

Sagsnr.	450-2018-10472	Initialer	UPE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I forbindelse med udmøntning af [Lokalplan nr. 263](#), herunder udarbejdelse af ny lokalplan med vejadgang til p-plads samt kommende bebyggelse af det areal, som omfatter den nu nedrevne Frisengården, Sylleskovvej 13, 5800 Nyborg, skal der oprettes et nyt vejnavn.

Bygherre har forslået, at vejnavnet kunne være: Campusparken, da området påtænkes bebygget med kollegielejligheder, og at området har relation til Campus/Gymnasieområdet på den anden side af Frisengårdsvej.

Lokalhistorisk Arkiv er blevet forespurgt om forslag. De finder forslag med "campus" udmærket.

Ordet "parken" associerer til større grønne områder med større grupper af træer, hvorfor det foreslås, at vejnavnet kunne være "Campushaven".

Bygherre er opfordret til at fremsende bemærkninger om vejnavnet og udtaler, at Campushaven vil passe fint, da vejnavnet understøtter, at der er tale om ungdomsboliger og mindre boliger i nærheden af gymnasiet.

Vejen vil være en intern privat vej. I tilfælde af udstykning, herunder opdeling i ejerlejligheder, vil vejens status være privat fællesvej.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at området tildeles vejnavnet: Campushaven.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2018-104060 Oversigtskort nyt boligområde på Frisengårdsvej/Sylleskovvej - tidligere Frisengården, Sylleskovvej 13, Nyborg

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 28. maj 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

Oversigtskort nyt boligområde på Frisengårdsvej/Sylleskovvej - tidligere Frisengården, Sylleskovvej 13, Nyborg

Punkt 9: Udskiftning af fejmaskine 2018

Sagsfremstilling

9. Udskiftning af fejmaskine 2018

Sagsnr.	450-2018-4527	Initialer	JEK	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Vej, Park og Natur ønsker at udskifte nuværende Johnson Beam 700 fejmaskine, årgang 1998 til en ny RAVO 580i fejmaskine.

Den gamle fejmaskine er udtjent, og det vil ikke kunne betale sig, at holde den i lovlig og driftsmæssig stand.

Den nye fejmaskine koster 1.365.000 kr., hvorfra der kan trækkes 98.000 kr. for den brugte, så bytteprisen udgør 1.267.000 kr. excl. moms.

Vej, Park og Natur ansøger derfor om intern leasing af den nye fejmaskine over en 5 årig periode.

Økonomiske konsekvenser

Afholdes af driftsbudgettet.

Indstilling

Det indstilles, at Vej, Park og Natur over en 5 årig periode leaser fejmaskinen gennem kommunens interne leasing.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Punkt 10: Frigivelse af midler til sikker overgang og fartbegrænsning på Odensevej i Herrested

Sagsfremstilling

10. Frigivelse af midler til sikker overgang og fartbegrænsning på Odensevej i Herrested

Sagsnr.	450-2017-16026	Initialer	HPT	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet har i budget 2018 afsat 600.000 kr. til etablering af sikker overgang og hævet flade på Odensevej i Herrested. Projektet berører strækningen fra Odensevej 67 til Odense vej 94, 5853 Ørbæk.

Teknik- og Miljøafdelingen har afklaret de rammer, der skabes omkring de trafikale foranstaltninger, herunder udtalelser fra Fyns Politi.

Projektet er oprindelig gennemført efter ønske fra Børnehuset Klatretræet, Odensevej 104A, 5853 Ørbæk, for en mere sikker krydsning af Odensevej.

Projektet omfatter flytning og opsætning af nye byporte. Lokal hastighedsbegrænsning ind mod byen fra nord. Hævet flade i krydset Odensevej/Måre Byvej med fodgængerfelt samt torontoanlæg.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2018 afsat en anlægspulje på 600.000 kr. til anlægget i Herrested.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Situationsplan for projektet godkendes
- Det samlede beløb til projektet på 600.000 kr. frigives.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2018-104166 Situationsplan - fartbegrænsning - Herrested - 09.05.2018

450-2018-104203 Bilag - Fyns Politis endelig godkendelse af projekt i forhold til etablering af hævet flade, fodgængerfelt m. torontoanlæg, flytning af E55-tavler samt lokal hastighedsbegrænsning, Odensevej i Herrested

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 28. maj 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

Situationsplan - fartbegrænsning - Herrested - 09.05.2018

Bilag - Fyns Politis endelig godkendelse af projekt i forhold til etablering af hævet flade, fodgængerfelt m. torontoanlæg, flytning af E55-tavler samt lokal hastighedsbegrænsning, Odensevej i Herrested

Punkt 11: Landsbyforskønnelsespuljen 2018

Sagsfremstilling

11. Landsbyforskønnelsespuljen 2018

Sagsnr.	450-2018-7918	Initialer	MCR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I budget 2018 er der under Erhvervs- og Udviklingsudvalget afsat en pulje på 600.000 kr. til landsbyforskønnelse.

Det er en kommunal pulje, som skal fremme mindre byforskønnelses-aktiviteter i landsbyerne og som ikke kræver medfinansiering.

Erhvervs- og Udviklingsudvalget vedtog 14. november 2013 kriterier for tildeling fra landsbyforskønnelsespuljen, som er:

- Der kan kun ydes tilskud fra puljen ved ansøgning fra et af kommunens landsbyråd
- Flest mulige beboere i landsbyerne skal have gavn af puljen.
- Puljen skal fremme byforskønnelse, fællesskab og motion/sundhed i Landsbyerne.
- Puljen for et år deles i minimum 2 ansøgningsrunder.

I tillæg hertil besluttede Erhvervs- og Udviklingsudvalget 10. juni 2014, at ansøgninger til julebelysning fra landsbyer fremover bevilges fra Pulje til Landsbyforskønnelse op til et samlet beløb på 100.000 kr.

Landsbyernes koordinerende udvalg – Landdistriktsudvalget (LDU) modtager ansøgningerne fra de enkelte landsbyudvalg, prioriterer og fremsender ansøgningerne til kommunen. Teknik- og Miljøafdelingen modtager ansøgningerne fra LDU og gennemgår disse for overholdelse af nævnte kriterier for tildeling fra puljen, screener sagerne i forhold til lovgivningsmæssige begrænsninger, samt indstiller hvilke projekter der skal ydes tilskud til.

Puljen fordeles således:

- 100.000 kr. til julebelysning.
- 250.000 kr. til Landsbyforskønnelse prioriteret og indstillet af LDU med ansøgningsfrist 1. april.
- 250.000 kr. til Landsbyforskønnelse prioriteret og indstillet af LDU med ansøgningsfrist 1. september.

Indstilling fra LDU

LDU har 5. april 2018 ansøgt om i alt 258.589 kr. fra Pulje til landsbyforskønnelse (bilag med de enkelte ansøgninger er vedlagt sagen). Endvidere er der ansøgt om samlet 79.874 kr. til julebelysning i landsbyerne.

Administrativ gennemgang og indstilling

Ansøgningerne til julebelysning er blevet gennemgået, og der indstilles til at der ydes støtte på sammenlagt 79.874 kr. Alle ansøgninger til julebelysning 2018 er imødekommet. Det resterende 20.126 kr. fra puljen til julebelysning overføres til landsbyforskønnelse.

Teknik- og Miljøafdelingen har ligeledes gennemgået ansøgningerne til landsbyforskønnelse. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der ydes støtte til en samlet værdi af 216.853 kr. fra puljen. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der ydes støtte til de projekter, som er indstillet fra LDU. Dog udgår ansøgningen fra Sulkendrup/Bynkel, idet der er tale om et vejprojekt på offentlig vej. Der kan ikke ydes støtte til sådanne projekter via Landsbyforskønnelsespuljen. Projekter på offentlig vej hører under Teknik- og Miljøudvalget og prioriteres i forhold til trafikikkerhed mv.

Desuden opjusteres ansøgningen fra Vindinge med 3.264 kr., idet den ansøgte pris var uden levering og tilplantning

Økonomiske konsekvenser

Beløb på 216.853 kr. frigives fra Pulje til landsbyforskønnelse 2018. Endvidere frigives der 79.874 kr. til julebelysning i landsbyerne.

Der resterer herefter 303.273kr. i puljen for 2018.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives samlet 296.727kr. fra Pulje til Landsbyforskønnelse 2018.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 14. maj 2018:
Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

- 450-2018-97280 Oversigt over ansøgninger til Landsbyforskønnelse 2018 1. runde
- 450-2018-83693 Aunslev - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83694 Bovense - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83695 Frørup - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83696 Herrested/Måre - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83697 Hjulby - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83699 Langå - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83698 Kullerup - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83700 Refsvindinge - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83701 Skellerup - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83702 Bynkel/Skulekendrup - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83703 Svindinge - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83704 Tårup - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-83705 Vindinge - Ansøgning Landsbyforskønnelse
- 450-2018-97331 Oversigt over ansøgninger til Julebelysning 2018
- 450-2018-83707 Aunslev - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83709 Bovense - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83711 Herrested/Måre - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83713 Kissendrup - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83717 Kullerup - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83718 Langå - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83721 Skellerup - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83723 Sulkendrup/Bynkel - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83725 Svindinge - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83726 Tårup - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83727 Vindinge - Ansøgning Julebelysning
- 450-2018-83729 Øksendrup - Ansøgning Julebelysning

450-2018-100447 Landsbyforsømmelse oversigt over bevillinger 2012-2017 - 30.04.2018

450-2018-100446 Bemærkninger fra LDU

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

Oversigt over ansøgninger til Landsbyforsømmelse 2018 1. runde

Aunslev - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Bovense - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Frørup - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Herrested/Måre - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Hjulby - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Langå - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Kullerup - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Refsvindinge - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Skellerup - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Bynkel/Skulekendrup - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Svindinge - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Tårup - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Vindinge - Ansøgning Landsbyforsømmelse

Oversigt over ansøgninger til Julebelysning 2018

Aunslev - Ansøgning Julebelysning

Bovense - Ansøgning Julebelysning

Herrested/Måre - Ansøgning Julebelysning

Kissendrup - Ansøgning Julebelysning

Kullerup - Ansøgning Julebelysning

Langå - Ansøgning Julebelysning

Skellerup - Ansøgning Julebelysning

Sulkendrup/Bynkel - Ansøgning Julebelysning

Svinginge - Ansøgning Julebelysning

Tårup - Ansøgning Julebelysning

Vindinge - Ansøgning Julebelysning

Øksendrup - Ansøgning Julebelysning

Landsbyforskønnelse oversigt over bevillinger 2012-2017 - 30.04.2018

Bemærkninger fra LDU

Punkt 12: Idrætspuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2018

Sagsfremstilling

12. Idrætspuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2018

Sagsnr.	450-2018-1172	Initialer	KSH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2018 afsat 3,0 mio. kr. til anlægsarbejder vedrørende idrætsfaciliteter og kultur. Derudover er der overført et uforbrugt beløb fra 2017 på 64.000 kr. samt tilbageført et beløb på 164.000 kr. til puljen vedrørende tilskud til projekt på Campus – Nyborg Gymnasium, som er opgivet.

Der er tidligere frigivet 2,121 mio. kr.

I forbindelse med udskiftning af stern m.m. på Skovparkhallen er det konstateret, at konstruktion af gavle er udført uhensigtsmæssigt. Det betyder at gavlen på grund af påvirkning af kulde og varme slår revner ud for placering af de bærende søjler. Derved bliver gavlen ustabil. Teknik- og Miljøafdelingen har haft ingeniørbistand til vurdering af skadernes omfang. Der søges om frigivelse af 330.000 kr. udbedring af skaderne på gavl samt etablering af delatationsfuger mod syd på Skovparkhallen.

Det resterende beløb på 777.000 kr. søges frigivet senere på året.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler, at der frigives 330.000 kr. til udbedring af gavl på Skovparkhallen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 12. juni 2018:

Fraværende: *Martin Stenmann (A)*

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: *Vibeke Ejlertsen (A)*

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: *Anne-Marie Palm-Johansen (O)*

Godkendt.

Punkt 13: Skolepuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2018

Sagsfremstilling

13. Skolepuljen - bevilling fra puljen til anlægsarbejder 2018

Sagsnr.	450-2018-1197	Initialer	KSH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2018 afsat 5 mio. kr. til modernisering af folkeskoler. Heraf er tidligere frigivet 2,109 mio. kr.

Nedenstående liste over anlægsarbejder er udarbejdet i samarbejde med Teknik- og Miljøafdelingen, og følgende ønskes frigivet:

4kløverskolen, afd. Ørbæk	Forstærkning af brandvej og udskiftning af rør i teknikrum	Tilbud	211.000
Vibeskolen, afd. Ullerslev	PCB renovering og etablering af udluftning i facade	Licitation	2.378.000
Rævebakkeskolen, afd. Skovparken	Etablering af ny trappe i terræn og udskiftning af el-tavle	Tilbud	93.000
Rævebakkeskolen, afd. Lindholm	Udvendig malerarbejde	Tilbud	40.000
Danehofskolen, afd. Vindinge	Udskiftning af dør, udvendig malerarbejder og asfaltering af skolegård	Tilbud/licitation	230.000
I alt			2.952.000

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler, at der frigives 2,952 mio. kr. til gennemførelse af ovenstående planlagte vedligeholdelsesarbejder.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Punkt 14: Anlægsbevilling til etablering af køkken i Møllervangen

Sagsfremstilling

14. Anlægsbevilling til etablering af køkken i Møllervangen

Sagsnr.	450-2017-7679	Initialer	TOR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Møllervangen har i 2017 arbejdet på et projekt med beskrivelse af ombygning og etablering af nyt produktionskøkken til at understøtte den frokost- og madordning der skal etableres i institutionen. Madordning skal tilbydes i daginstitutioner, men er forældrefinansieret og dermed forældrebesluttet.

Skole- og Dagtilbudsudvalget godkendte 25. oktober 2017 igangsættelse af udbud på køkkenprojekt i Møllervangen på baggrund af det konkrete budgetoverslag og forslåede fordeling af finansiering. Der blev reserveret et beløb i overensstemmelse med forslaget.

Teknisk Afdeling har i samarbejde med Møllervangen og Holmegården kvalificeret projektet og sikret den nødvendige tilkobling på den eksisterende bygning. Udbud er nu igangsat og gennemføres med licitation 18. juni 2018 kl. 12.00, og projektet forelægges igen med henblik på den konkrete anlægsbevilling. Byggepladsplan, oversigtsplan og plantegning vedhæftes.

Resultatet af licitationen kan indgå i Økonomiudvalgets behandling 18. juni og efterfølgende på Byrådet 25. juni.

Det samlede projekt forventes fortsat at kunne afholdes indenfor det budgetoverslag som blev beregnet til mødet i oktober 2017, og fremgår af lukket bilag. Bilag åbnes inden behandling i Byrådet.

Hvis licitationen viser at prisen på projektet bliver højere, vil der være behov for en afklaring af det videre forløb og politisk behandling udskydes.

Hvis licitationen viser at prisen på projektet bliver lavere, forslås at det anlægsrammen reduceres ved at der sker en reduktion i Møllervangens egenfinansiering.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og TB-skema på lukket bilag. Bilag åbnes til Byrådets behandling.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler at der afsættes en anlægsbevilling til ombygning og etablering af produktionskøkken ved Møllervangen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2018-122308 Brønnum Plantegning

450-2018-122297 A_N_0_ST_1_01 Oversigtsplan

450-2018-122299 A-0_TE_1_01 Byggepladsplan

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlersen (A)

Anbefales.

De manglende 92.000 kr. finansieres fra pulje til madordning i daginstitutioner og skoler.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Godkendt.

Bilag

Brønnum Plantegning

A_N_0_ST_1_01 Oversigtsplan

A-0_TE_1_01 Byggepladsplan

Punkt 15: Bilag vedr. anlægsprojekt etablering af køkken i Møllervangen

Sagsfremstilling

15. Bilag vedr. anlægsprojekt etablering af køkken i Møllervangen

Sagsnr.	450-2017-7679	Initialer	TOR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknisk Afdeling har i et samarbejde med Møllervangen udarbejdet et konkret forslag til et køkkenprojekt. Boligselskabet Holmegården, som ejer bygningen, har været inddraget i afklaring af placering og indretning af køkken, og Brønnum har været inddraget i forslag til indretning af køkken.

På baggrund af skitse af placering og forslag til indretning blev lavet følgende budgetoverslag:

Ombygning og tilbygning anslås (inkl. uforudsete udgifter) til 1.200.000 kr.

Inventar anslås til 325.000 kr.

Teknisk Afdelings egen projektering 5% af 1.525.000 svarer til ca. 75.000 kr.

I alt 1.600.000 kr.

Med følgende forslag til finansiering:

Holmegåden	100.000 kr.
Møllervangen	500.000 kr.
Puljen til køkken	<u>1.000.000 kr.</u>
I alt	1.600.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Budgetoverslag for projektet udgør 1.600.000 kr. finansieringen fremgår af vedhæftede TB-skema. På baggrund af afholdte licitation, som offentliggøres 18. juni 2018 kl. 12.00, kan anlægsrammen reduceres. Det foreslås, at en eventuel reduktion sker i Møllervangens egenfinansiering.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler at der meddeles en anlægsbevilling på 1.600.000 kr. til ombygning og etablering af produktionskøkken ved Møllervangen. Projektet finansieres med 500.000 kr. af Møllervangen, 100.000 af Holmegården og 1.000.000 kr. af puljen til madordning i daginstitutioner og skoler. På baggrund af afholdte licitation kan anlægsrammen reduceres

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales med undtagelse af "På baggrund af afholdte licitation kan anlægsrammen reduceres", som udgår.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Til orientering.

Bilag økonomisk oversigt udleveret på mødet.

Bilag

450-2018-126149 TB-skema, Køkkenprojekt i Møllervangen 2018 04062018

450-2018-137756 Økonomisk oversigt - Nyt Industrikøkken - Børnehuset Møllervangen

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Til efterretning.

Bilag

TB-skema, Køkkenprojekt i Møllervangen 2018 04062018

Økonomisk oversigt - Nyt Industrikøkken - Børnehuset Møllervangen

Punkt 16: Høringsudkast: SAMMEN om demens. Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune

Sagsfremstilling

16. Høringsudkast: SAMMEN om demens. Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune

Sagsnr.	450-2017-20611	Initialer	NKL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I den politiske aftale om Nyborg Kommunes budget for 2018-2021 fremgår det, at Nyborg Kommune også i fremtiden skal være en demensvenlig kommune, hvor borgere med demens og deres pårørende kan leve et trygt og værdigt liv med indflydelse på eget liv.

I februar 2018 godkendte Ældreudvalget et kommissorium for en analyse af Nyborg Kommunes demensområde med fokus på behov og fremadrettede anbefalinger. Sammen med den nationale demenshandlingsplan 2025 udgør denne analyse fundamentet for strategien ”SAMMEN om demens. Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune”.

Fokusområderne i den nationale demenshandlingsplan frem mod 2025 er:

1. Tidlig opsporing og kvalitet i udredning og behandling
2. Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering
3. Støtte og rådgivning til pårørende til mennesker med demens
4. Demensvenlige samfund og boliger
5. Øget videns- og kompetenceniveau

SAMMEN om demens. Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune

Strategien rummer vision, mål og retning for Nyborg Kommunes demensindsats i 2018-2021. Ordlyden ”sammen om” afspejler en overordnet vision om en demensindsats, der hviler på dialog, viden og kompetencer samt medborgerskab på tværs af generationer.

I tråd hermed hviler analysen af Nyborg Kommunes demensområde – og dermed demensstrategien – på en inddragende proces, som bl.a. har involveret:

- Et dialogmøde med ca. 250 deltagere, herunder demensramte borgere, pårørende, fagpersonale, virksomheder, foreninger, frivillige og politikere m.fl.
- En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Ældreudvalget, Seniorrådet, Alzheimer-foreningen og Ældre Sagen samt medarbejdere og ledere i Nyborg Kommune.

I strategien præsenteres fem veje til en demensvenlig Nyborg Kommune, som hver især rummer en introduktion samt ambitioner og fokuspunkter. De fem veje afspejler de fem nationale fokusområder samt viden, idéer og prioriteringer fra den inddragende proces:

1. Sammen om en stærkere forebyggende indsats
2. Sammen om en tidlig opsporing og udredning af demensramte
3. Sammen om det meningsfulde liv som demensramt
4. Sammen om det meningsfulde liv som pårørende
5. Sammen om demens som lokalsamfund og medborgere

Til forskel fra den nationale demenshandlingsplan er ”Øget videns- og kompetenceniveau” ikke et særskilt punkt i Nyborg Kommunes strategi, men en integreret del af alle fem veje.

Sammen om demens – fra strategi til handling

Det overordnede ansvar for strategiens udmøntning ligger hos Ældreudvalget. Sundheds- og Omsorgsafdelingen står for koordineringen af demensstrategiens indsatser på tværs af fagområder og samarbejdspartner samt en løbende evaluering.

For hvert af strategiens fire år udarbejdes en handleplan under inddragelse af ledere og medarbejdere på demensområdet. I udkastet til demensstrategien foreslås det endvidere, at der nedsættes en demensgruppe, som koordinerer udmøntningen af strategi og handleplaner og sikrer, at demensindsatsen afspejler strategi, aktuelle behov og nationale mål.

Med den nye demensstrategi for 2018-2021 imødekommer Nyborg Kommune – ud over lokale behov, idéer og prioriteringer – også de tre nationale mål frem mod 2025:

1. Danmark skal have 98 demensvenlige kommuner
2. Flere med demens skal udredes, og 80 % skal have en specifik diagnose
3. En forbedret pleje- og behandlingsindsats skal nedbringe forbruget af antipsykotisk medicin blandt mennesker med demens med 50 % frem mod 2025

Forslag til høringsperiode for demensstrategien

29. maj- 2. august 2018	<p>Ældreudvalget præsenteres for demensstrategien 29. maj og sender udkastet til demensstrategien i bred høring i bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> · alle udvalg · diverse råd, herunder bl.a. Seniorrådet og Handicaprådet · kommunens hjemmeside og facebookside · mail til foreninger, medarbejdere mv. <p>Ældreudvalget godkendte i april 2018 et forslag fra Seniorrådet om et høringsmøde for demensstrategien i juni 2018. Høringsmødet afholdes 11. juni 2018 kl. 19-21 i Auditoriet i Jobcenter Nyborg.</p>
14. august 2018	Udkast til demensstrategien med indkomne høringssvar præsenteres for Ældreudvalget med henblik på anbefaling af strategien til Byrådet.
28. august 2018	Strategien ”SAMMEN om demens. Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune” fremlægges til godkendelse i Byrådet.

Ældreudvalget besluttede 29. maj 2018 at sende strategien ”SAMMEN om demens. Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune” i høring efter den foreslåede tidsplan. Høringsudkastet til demensstrategien er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter strategien ”SAMMEN om demens. Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune” med henblik på et eventuelt høringssvar.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 11. juni 2018:

Fraværende: Carsten Kudsk (O), Jørn Terndrup (V)

Anbefales.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 11. juni 2018:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O)

Anbefales.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 12. juni 2018:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Bemærkninger:

* Byens inventar/rum/adgangsforhold skal afspejle intentionerne i demensstrategien

* Fokus på at understøttelse af foreninger/frivilliges håndtering af demente

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 6. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2018-122172 Høringsudkast Nyborg Kommunes demensstrategi 2018-2021

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Høringsudkast Nyborg Kommunes demensstrategi 2018-2021

Punkt 17: Etablering af træningsredskaber ved rehabiliteringscentret

Sagsfremstilling

17. Etablering af træningsredskaber ved rehabiliteringscentret

Sagsnr.	450-2018-9801	Initialer	DII	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I budget 2018-2021 er afsat et engangsbeløb på kr. 350.000 til etablering af træningsredskaber ved rehabiliteringscentret på Nydamsvej.

Der er udarbejdet et idéoplæg til etablering af en træningshave på Jernbanebo med fokus på træning og i ligeså høj grad rekreation og samvær. I denne proces er medarbejdere fra træningsafdelingen, rehabiliteringscentret og aktivitetscentret inddraget for at sikre brugernes behov.

Målgruppen vil ofte være borgere, der er fysisk og kognitivt svækkede. Træningsredskaberne skal således give mulighed for balancetræning, kognitiv træning, adl-træning (almindelig daglig levevis), fx øve trin og gangfunktion, og indirekte deltagelse, hvor man kigger på og bliver inspireret til selv at prøve samt mental stimulering af at opholde sig udendørs. Træningen skal ske i en rehabiliterende tilgang og være inkluderende, så brugerne kan være sammen og få en god oplevelse i træningshaven.

Træningshaven vil indeholde:

- Barre med forskelligt underlag
- Kolbøttestænger i tre højder til armøvelser og benøvelser fx med elastik
- Trapper med gelænder, gerne med to trindhøjder
- Armcykel for kørestolsbrugere
- Bænke til hvile og stoleygnastik
- Hængesofa/-bænk til balancetræning
- Trin i to højder med gelænder
- Vippe med stole/bænk gerne til 2x2 personer
- Kryds og bolle eller lign.

Eksempler på ovenstående redskaber kan ses i bilag 1. Det skal dog nævnes, at dette udelukkende er eksempler og de konkrete redskaber først kendes efter udbuddet.

Det foreslås, at træningsredskaberne placeres i fælleshaven centralt i rehabiliteringscentret. Brugere og pårørende kan således se træningsredskaberne fra stuer og fællesarealer og blive motiveret til at bruge redskaberne. (Se kort i bilag 2). Den præcise placering af redskaberne skal koordineres med Ældre Sagen, som har en krolf-bane i haven. Ældre Sagen er positiv og formand Ib Kruse og anden repræsentant vil i samarbejde med administrationen vurdere konsekvenser for krolf-banen og anbefale en passende løsning, inden udbuddet sættes i gang. Hvis der er udgifter forbundet med løsningen, vil disse blive finansieret inden for budgetrammen.

Idet træningsredskaberne vil stå offentligt tilgængelige, vil træningshaven i forbindelse med kommunens øvrige legepladseftersyn én gang årligt blive gennemgået af en legepladsinspektør. AB Sprotoften har godkendt etablering af træningshaven.

Opgaven udbydes i et miniudbud via kommunens dynamiske indkøbssystem, og inkluderer også udskiftning af underlag, beplantning og andet anlægsarbejde, således at stedet fremstår pænt og indbydende og er let at vedligeholde. Der er ligeledes tilbudsgiver, som skal sikre de nødvendige godkendelser.

Udbuddet vil være opbygget, så tilbudsgiverne oplyses et fast budget, hvor der vil være minimumskrav om levering af ovenstående redskaber og ønsker om yderligere redskaber, herunder flere til kørestolsbrugere, hvis der er overskydende midler.

Udbuddet vil blive afholdt umiddelbart efter den politiske godkendelse. Indvielse af træningshaven forventes i efteråret 2018.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat kr. 350.000 i budget 2018.

Indstilling

Det indstilles, at administrationens forslag til træningshave godkendes med henblik på at udbudsprocessen igangsættes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2018-119490 Bilag 1: placering

450-2018-123680 Bilag. Eksempler på redskaber

Beslutning i Ældreudvalget 12. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Bilag 1: placering

Bilag. Eksempler på redskaber

Punkt 18: Forsikring af frivillige i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

18. Forsikring af frivillige i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2011-40134	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Ved en ændring af lov om social service gældende fra den 1. juli 2017 blev det muligt for kommunerne at forsikringsdække borgere, der yder en frivillig indsats i kommunalt regi.

Det følger af § 18a i lov om social service, at der kan tegnes ansvars- og ulykkesforsikring, og at forsikringerne for frivillige indsatser skal tegnes på samme vilkår som de forsikringer, der dækker frivilligt arbejde.

Hvis kommunen beslutter at forsikre frivillig indsats, skal kommunen fastsætte retningslinjer for, hvilke frivillige indsatser, der skal være omfattet.

2. Hvad er en frivillig indsats og hvad er frivilligt arbejde?

Mange frivillige står uden forsikringsdækning, fordi privattegnede ansvarsforsikringer og deltidsulykkesforsikringer ofte ikke dækker frivillige indsatser. Med lovændringen er det nu muligt for kommunerne at tegne ulykkes- og ansvarsforsikringer for borgere, der i tilknytning til løsning af en kommunal opgave yder en frivillig indsats.

Frivilligt arbejde er i forvejen dækket af kommunens erhvervsansvars- og arbejdsskedeforsikringer.

Der sondres således i arbejdsskadesikringsloven mellem frivilligt arbejde og frivillig indsats.

Ved frivilligt arbejde forstås, at der består et tjeneste-/antagelsesforhold mellem arbejdstageren og arbejdsgiveren. Endvidere har arbejdet nytteværdi for arbejdsgiveren. Der vil typisk være en form for vagtplan for arbejdet således, at hvis Hans melder afbud, indkaldes Lone i stedet. Ligeledes vil der ofte være tale om, at hvis den frivillige ikke udførte opgaven, skulle den i stedet udføres af en af kommunens medarbejdere. Eksempler på frivilligt arbejde er fx eventfrivillige, frivillige på Bastionen, der har faste vagter i baren under arrangementer, eller frivillige på aktivcentrene, der har faste skemalagte aktiviteter.

Frivillig indsats er opgaver, der udføres, uden at de er arbejde i lovens forstand. Der er ingen instruktionsbeføjelse, og indsatsen har ikke en egentlig nytteværdi. Der er ikke en vagtplan, og hvis Hans melder afbud, bliver aktiviteten aflyst. Der er således tale om en form for ekstra indsats, som normalt ikke ville blive udført af kommunen. Eksempler på frivillig indsats er fx besøgsvenner og frivillige, som arrangerer aktiviteter og er med til at skabe stemning på plejecentrene eller ledsager de ældre på gåture. Det kan også være frivillige på Bastionen, der på egen hånd vælger at udføre et stykke arbejde, hvor de ikke instrueres.

Almindelige håndsrækninger, hvor f.eks. pårørende uden en forudgående aftale kortvarigt giver en hånd med i en bestemt situation, er ikke at betragte som hverken frivilligt arbejde eller frivillige indsatser og er dermed ikke omfattet af denne sag. Fx hvis en forælder hjælper et barn på børnehavens legeplads ned fra et klatrestativ og får et vrid i ryggen.

Det kan være yderst vanskeligt på forhånd at afgøre, om der er tale om frivillig indsats eller frivilligt arbejde og dermed, om den frivillige allerede er forsikringsdækket i kommunen. Det beror altid på et konkret skøn. Det vil som oftest først kunne afgøres med sikkerhed, når skaden er sket, og de konkrete omstændigheder omkring skaden afdækkes. Derfor opfordres alle frivillige i Nyborg Kommune i dag til at tegne privat forsikring.

Eksempel	Frivilligt arbejde/frivillig indsats	Omfattet af kommunens forsikring i dag?
Sundhedsambassadører	Frivillig indsats	Nej

Forældre til arbejdsdag i børnehave	Frivilligt arbejde, hvis de får arbejdsopgaver af lederen Frivillig indsats, hvis en forælder på eget initiativ udfører en opgave, som vedkommende synes skal løses	Ja Nej
Frivillige på aktivcenter/plejecenter	Frivilligt arbejde, hvis faste opgaver. Frivillig indsats, hvis ekstra indsats, og en opgave som kommunen ikke selv ville udføre	Ja Nej
Bruger/pårørenderåd	Frivilligt arbejde	Ja
Eventfrivillige	Frivilligt arbejde	Ja
Mentorer i Jobcentret	Frivilligt arbejde	Ja
Bastionens frivillige	Frivilligt arbejde, hvis faste opgaver. Frivillig indsats, hvis ekstra indsats, og en opgave som Bastionen ikke selv ville udføre	Ja Nej
Håndsræknings, fx en forælder hjælper et barn på børnehavens legeplads med at komme ned fra et træ, eller en pårørende hjælper en beboer på et plejecenter med at komme tilbage til sin lejlighed	Hverken frivilligt arbejde eller frivillig indsats	Nej, og vil heller ikke være omfattet, hvis frivillig indsats forsikres

3. Hvem skal være omfattet?

Frivillige i foreninger

At den frivillige indsats ifølge loven skal foregå i tilknytning til løsning af en kommunal opgave skal forstås i modsætning til de frivillige indsatser, der foregår i foreningsregi, hvor der er indgået en aftale mellem Nyborg Kommune og en forening om udførelse af bestemte opgaver, som varetages af foreningens medlemmer.

Foreninger, der samarbejder med kommunen, er selvstændigt ansvarlige for skader, som deres frivillige påføres eller påfører andre som en del af foreningens frivillige indsats for kommunen. Foreningerne har pligt til at tegne arbejdsskadeforsikring for deres ansatte og frivillige. Foreningerne kan herudover vælge at tegne erhvervsansvarsforsikring.

Kommunen kan ikke tegne forsikring for frivillige, der løser opgaver i foreningsregi.

Eksempler på samarbejde mellem Nyborg Kommune og foreninger:

- Seniorinfo, hvor Ældresagen har medlemmer til at rådgive kommunens ældre borgere i faste åbningstider.
- Samarbejde med LEV Nyborg vedrørende Storebæltsfestivalen.
- Idrætsforeninger, hvor der indgås aftale mellem kommunen og idrætsforeningen – ikke mellem kommunen og det enkelte medlem.

Hvilke indsatser

Ved etablering af forsikringsordning for frivillige indsatser i kommunalt regi følger det af loven, at en eventuel forsikring skal dække de frivillige indsatser på samme vilkår som de forsikringer, Nyborg Kommune i dag har for borgere, der udfører frivilligt arbejde, hvilket er de samme vilkår som for kommunens øvrige ansatte. Dvs. at der skal være både ansvars- og ulykkesforsikring.

Kommunen skal beslutte, om det er alle frivillige indsatser, der skal være omfattet af forsikringsdækningen, eller der alternativt skal udfærdiges retningslinjer for, hvilke frivillige indsatser der skal være omfattet.

Det er administrationens anbefaling, at alle frivillige indsatser, der er aftalt med kommunen, omfattes. Dette begrundes med, at der vil være en dårlig signalværdi i kun at forsikre udvalgte grupper af frivillige indsatser, og at der vil være en stor administrativ arbejdsbyrde forbundet med at identificere og vurdere særlige grupper af frivillige, der eventuelt ikke skulle være omfattet af forsikring. Kravet om, at den frivillige indsats skal være aftalt med kommunen indebærer fx, at en forælder, der aftaler med en børnehave at bage kage til børnene vil være omfattet, hvorimod en forælder, der blot selv beslutter at bage kage til børnehaven uden aftale ikke vil være omfattet.

3. Frivillige i Nyborg Kommune

Nyborg Kommunes frivillighedskonsulent har gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt kommunens afdelinger og institutioner. Der er udarbejdet en rapport, der viser, at

13 arbejdspladser/institutioner samarbejder med frivillige, der er organiseret i lokale foreninger, og 11 arbejdspladser/institutioner samarbejder med frivillige, der ikke er organiseret i lokale foreninger.

Rapporten viser, at der er ca. 97 frivillige fast tilknyttet arbejdspladser/institutioner i Nyborg Kommune, som ikke er tilknyttet en lokal forening/organisation, og som derfor ikke er forsikringsdækket for frivillige indsatser (medmindre deres egen private forsikring dækker).

Herudover er der en gruppe frivillige organiseret i venneforeninger tilknyttet plejecentrene og aktivcentre. Disse er ikke medtaget i gruppen på 97 kommunale frivillige, da de er selvorganiserede i egne foreninger. Der er dog her tale om foreninger, som ikke har økonomi til at sørge for forsikringsdækning.

Udover gruppen på 97 kommunale frivillige anslås der at være 118 eventfrivillige, der ligeledes ikke er omfattet af en forsikringsordning.

Det fremgår af rapporten, at ca. 33% af arbejdspladserne/institutionerne har oplevet, at de frivillige har spurgt ind til arbejdspladsens forsikringsforhold for frivillige. Ingen har dog oplevet, at en frivillig har takket nej til at være kommunal frivillig, fordi vedkommende ikke var forsikringsdækket via eget forsikringsselskab.

Nyborg Kommune har netop vedtaget Frivillighedspolitik 2018-21. Forsikring af frivillige tilknyttet kommunale arbejdspladser understøtter Nyborg Kommunes nye frivillighedspolitik. Med politikken ønsker Nyborg Kommune at sikre gode rammer for de frivillige.

Det fremgår bl.a., at:

”Det skal være attraktivt at være frivillig. Vi ønsker derfor den direkte kontakt med frivillige og at bistå, hvor det efterspørges.

Frivillige, der er tilknyttet institutioner og arbejdspladser i Nyborg Kommune, skal føle, at de bliver anerkendt for deres frivillige indsats.

De skal møde ledere og medarbejdere, der støtter og bakker op om de mange frivillige og deres aktiviteter”.

Forsikring af frivillige har været et centralt emne i debatten omkring den nye frivillighedspolitik.

4. Kommunens muligheder for forsikringsdækning

Hidtil har Nyborg Kommune i overensstemmelse med lovgivningen ikke tilbudt forsikringsdækning af frivillige indsatser. Det har vist sig, at der indtil nu heller ikke har været anmeldt nogen skader til Nyborg Kommunes forsikringsfunktion, der angår frivillige. Ved spørgeskemaundersøgelsen fremgik det, at ingen arbejdspladser har haft skader, hvor en frivillig var involveret.

Kommunen har nu med lovændringen fået mulighed for at forsikringsdække den frivillige indsats enten gennem et forsikringsselskab eller ved at være selvforsikret.

Nyborg Kommune har tegnet forsikring på nogle områder, og på andre områder er kommunens selvforsikret. Fx er kommunen selvforsikret på arbejdsskader, men har forsikring på ansvarsskader.

Hvis den frivillige indsats skal forsikringsdækkes skal det dermed besluttes, om der skal tegnes forsikring (ulykke og ansvar) i et forsikringsselskab, eller om kommunen skal være selvforsikret. Hvis kommunen er selvforsikret betyder det, at de frivillige er forsikringsdækket på samme vilkår som ansatte, men at kommunen selv betaler udgifterne i forbindelse med en skade.

Nyborg Kommunes forsikringsmægler, Contea, har udtalt, at når der er tale om frivillig indsats, har kommunen typisk ikke mulighed for at instruere/uddanne de frivillige og har derfor heller ikke indflydelse på risikoen for, at der sker skader. Contea vurderer, at der sandsynligvis vil blive anmeldt flere skader i fremtiden, hvis frivillige indsatser omfattes. Contea oplyser, at det generelt er meget svært at vurdere risikoen, da der er så få tal at basere en vurdering på.

5. Økonomi

Tegning af forsikring i forsikringsselskab

Gjensidige er det eneste forsikringsselskab, der kan tilbyde at tegne forsikring til Nyborg Kommune for frivillige indsatser.

Ifølge forsikringsbetingelserne gælder det for både ulykkesforsikring (dækker arbejdsskader) og ansvarsforsikring, at der betales præmie på 1 kr. for hver arbejdstime svarende til 1.665 kr. pr. år omregnet til fuldtidsstilling. Minimumspræmien pr. år er 20.000 kr. Dertil kommer forsikringsafgift på 1,1 % og en selvrisiko pr. skade på 10.000 kr.

For at kunne indhente et konkret forsikringstilbud skal man vide, hvor mange timer de frivillige i Nyborg Kommune samlet yder per år.

Der findes ikke p.t. en opgørelse over, hvor mange timers frivillig indsats, der lægges i Nyborg Kommune om året. Der er kun indhentet oplysninger om antallet af frivillige – ikke antallet af timer. Det er derfor ikke muligt at komme med et estimat over præmien ved tegning af forsikring.

Administrationen vurderer, at det vil kræve en større indsats fra dels de frivillige og dels lederne på de berørte arbejdspladser at opgøre antallet af timer med frivillig indsats, da en nogenlunde retvisende opgørelse vil kræve både registrering af timer samt en vurdering af, om der i det konkrete tilfælde er tale om frivilligt arbejde eller frivillig indsats.

Selvforsikring

Selvforsikring af frivillige indsatser vurderes at ville kunne administreres af kommunens forsikringsfunksions nuværende medarbejdere, da mængden af skader forventes at være begrænset. Nyborg Kommune har en administrationsaftale med Contea.

Det vil i særligt vanskelige sager være muligt få Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring til at afgive udtalelser i personskadesager.

Skader på frivillige, der yder en frivillig indsats, skal ikke anmeldes til Arbejdsskadestyrelsen, da frivillige indsatser ikke er omfattet af arbejdsskadesikringsloven.

Nyborg Kommune er selvforsikret på arbejdsskadeområdet. Udgiften til arbejdsskader dækkes af en central arbejdsskadepulje.

Nyborg Kommune har tegnet ansvarsforsikring for kommunens ansatte. Der er en selvrisiko på 10.000 kr. Skader under 2.000 kr. betales af den pågældende afdeling/institution.

Administrationen anbefaler, at hvis kommunen skal være selvforsikret for så vidt angår ansvarsskader for frivillige, der yder en frivillig indsats, skal afdelingen selv betale skader op til 2.000 kr. efter samme princip som for ansvarsskader for ansatte.

6. Anbefaling

Administrationen anbefaler, at Nyborg Kommune beslutter, at frivillige indsatser skal være forsikringsdækket på lige fod med frivilligt arbejde. Det skal være et vilkår, at den frivillige indsats er aftalt med kommunen.

Administrationen anbefaler, at alle frivillige indsatser (der er aftalt med kommunen) skal være omfattet, da der vil være dårlig signalværdi i kun at forsikre udvalgte grupper af frivillige indsatser, og da det vil være forbundet med en stor administrativ arbejdsbyrde at identificere og vurdere særlige grupper af frivillige, der eventuelt ikke skulle være omfattet af en forsikring.

Administrationen anbefaler, at frivillige organiseret i en forening/organisation ikke er omfattet, da disse frivillige er omfattet af foreningens/organisationens forsikring. Kommunen indgår ikke direkte aftale med den enkelte frivillige, men derimod med foreningen/organisationen. Undtaget er venneforeninger, der ikke har økonomi til at tegne forsikringer.

Administrationen anbefaler, at frivillige indsatser forsikringsdækkes gennem kommunens selvforsikring, og at der dermed ikke tegnes forsikring i et forsikringsselskab.

Administrationen anbefaler, at afdelingerne selv skal betale for ansvarsskader op til 2.000 kr., hvorimod arbejdsskader fuldt ud dækkes af en central arbejdsskadepulje, hvilket svarer til eksisterende ordning for ansatte og frivilligt arbejde.

7. Evaluering

Administrationen anbefaler, at der foretages en evaluering af den valgte forsikringsordning efter to år. Det er vanskeligt på forhånd at vurdere omfanget af skader og de medfølgende udgifter, og formålet med evalueringen efter 2 år vil derfor være at få et indtryk af, om skades- og udgiftsbilledet har ændret sig, og om der på baggrund heraf skal ske ændringer i den valgte forsikringsform.

Økonomiske konsekvenser

Selvforsikring:

Udgiften kan ikke anslås, da det afhænger af antallet af skader og eventuelle skaders karakter.

Hvis Forsikringskontoret har brug for en vurdering af sagen fra Contea, koster det 1.051 kr.

Hvis Forsikringskontoret har brug for en udtalelse fra Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring, koster det 22.800 kr.

Der er afsat en forsikringspulje, der dækker udgifter til både ansvarsskader og arbejdsskadesager.

Nyborg Kommune har tegnet en katastrofeforsikring, der dækker, hvis 2 eller flere medarbejdere kommer til skade ved samme ulykke. Frivilligt arbejde er omfattet af denne forsikring, men det er frivillig indsats ikke.

Forsikring ved Gjensidige:

Præmie på 1 kr. for hver arbejdstime svarende til 1.665 kr. pr. år omregnet til fuldtidsstilling. Minimumspræmien pr. år er 20.000 kr. Dertil kommer forsikringsafgift på 1,1 % og en selvrisiko pr. skade på 10.000 kr.

Forsikringspræmien kan ikke anslås, før der er udarbejdet en oversigt over antallet af timer, hvor der udføres frivillige indsatser.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Alle frivillige, der yder en frivillig indsats efter aftale med Nyborg Kommune, skal være omfattet af kommunens selvforsikring for så vidt angår ulykkesforsikring (arbejdsskader) og ansvarsforsikring.
- Frivillige, der løser opgaver for kommunen i foreningsregi (efter aftale mellem kommunen og foreningen), ikke er omfattet, da disse frivillige er omfattet af foreningens/organisationens forsikring. Dog er frivillige i de lokale venneforeninger omfattet, da disse foreninger ikke har økonomi til at tegne forsikring.
- Afdelingerne betaler for ansvarsskader op til 2.000 kr., og arbejdsskader dækkes fuldt ud af den centrale arbejdsskadepulje.
- Ordningen evalueres efter 2 år.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2018-51806 Frivillige i Nyborg Kommune - Spørgeskemaundersøgelse - opdateret

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 6. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales, med undtagelse af sidste del af pind 2: "...da disse foreninger...", der udgår.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Frivillige i Nyborg Kommune - Spørgeskemaundersøgelse - opdateret

Punkt 19: Muligheden for livestreaming fra byrådsmøder

Sagsfremstilling

19. Muligheden for livestreaming fra byrådsmøder

Sagsnr.	450-2018-10622	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I forbindelse med behandlingen af sagen om ændring af Nyborg Kommunes Forretningsorden den 24. april 2018 blev det besluttet, at det skal undersøges, hvilke muligheder der er for optagelse af byrådsmøder.

Der kan enten være tale om live streaming direkte fra byrådsmøderne og/eller optagelse af møderne, der efterfølgende offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Økonomiudvalget har behandlet en sag om livestreaming fra byrådsmøderne 29. september 2014. Økonomiudvalget besluttede, at der ikke skulle arbejdes videre med en sådan løsning på daværende tidspunkt.

Administrationen har indhentet tilbud fra Kommune TV, der tilbyder en fuld løsning med opsætning af kameraer, livestreaming og efterfølgende mulighed for at se mødet på videoarkiv, hvor man kan springe til det punkt, man har interesse i.

Det koster 120.000-150.000 kr. i opstart afhængigt af, hvor mange kameraer, der skal opsættes m.v. Derudover koster det 7.500 kr. pr. måned i løbende drift.

Kommune TV varetager alle opgaver i forbindelse med ordningen.

Kommune TV har pt. aftaler med 27 kommuner. Se oversigt her:

<http://www.kommune-tv.dk/video/>

Administrationen har været i kontakt med Viborg Kommune, der netop har indgået aftale med Kommune TV pr. 1. juni 2018. Viborg Kommune har indtil nu brugt Axion som leverandør af web-tv fra byrådsmøder. Axion er den anden store leverandør af web-tv og har blandt andet Folketinget som kunde. Viborg Kommune har valgt Axion fra, da Kommune TV kunne levere til en lavere pris.

Viborg Kommune har indhentet referencer fra bl.a. Silkeborg Kommune og Skanderborg Kommune, som allerede bruger løsningen.

Meldingen fra nuværende brugere er, at Kommune TV leverer varen, teknikken fungerer, der er driftsstabilitet, og de har kontrol over at lukke for signalet ved lukkede punkter.

Viborg Kommune har lavet aftale om at dække salen med fem kameraer, som installeres som fast udstyr i byrådssalen. Fire kameraer til nærbilleder af talerne, og et kamera til oversigtsbillede. Viborg Kommune har et årligt byrådsmøde udenfor rådhuset, hvor Kommune TV også sender fra. Prisen for den samlede løsning er ca. 100.000 kr. årligt. Derudover er der startomkostninger.

Hvis byrådsmøderne skal optages, skal der indhentes skriftligt samtykke fra alle, der er med på optagelsen, jf. persondataforordningens regler om samtykke til offentliggørelse af billeder/video. Det indebærer, at ordningen kun kan indføres, hvis alle byrådsmedlemmer er enige.

Arbejdsgruppen vedr. Bo Smith-Udvalget har behandlet sagen 23. maj 2018. Arbejdsgruppen anbefaler, at der gennemføres et forsøg, hvor der sendes live på Facebook fra tre byrådsmøder. På baggrund af erfaringerne fra dette forsøg tages der stilling til det videre forløb.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at der gennemføres et forsøg, hvor der sendes live på Facebook fra tre byrådsmøder.

Sagen afgøres i
Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:
Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:
Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 20: Kodeks i Nyborg Byråd

Sagsfremstilling

20. Kodeks i Nyborg Byråd

Sagsnr.	450-2016-20121	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På byrådsseminaret 1. marts 2018 blev ”Kodeks for arbejdet i Nyborg Byråd” drøftet.

Kodeks for arbejdet i Nyborg Byråd:

1. Vi optræder som ambassadører for kommunen.
2. Vi er velforberedte til møder og deltager nærværende.
3. Vi taler ordentligt til, om og med hinanden med respekt for den politiske mangfoldighed.
4. Vi forholder os sagligt til sagerne.
5. Vi sikrer, at alle borgere behandles lige.
6. Vi inddrager borgerne tidligt gennem høringer og dialog, når det er relevant.
7. Vi kommunikerer klart ud til borgerne – forklarer tydeligt, hvad der besluttes og hvorfor. Udvalgsformændene udtaler sig på vegne af udvalgene, og borgmesteren udtaler sig på vegne af byrådet.
8. Vi har fokus på, at der er omhu med processen, herunder håndtering af fortrolighed, og med kommunikationen med borgere og medarbejdere.
9. Vi omtaler kommunens medarbejdere respektfuldt i offentligheden.

Sagen har efterfølgende været behandlet i Arbejdsgruppen vedr. Bo Smith-Udvalget.

På baggrund af drøftelserne på byrådsseminaret anbefaler Arbejdsgruppen vedr. Bo Smith-Udvalget, at punkt 7 og 9 tilrettes således:

Punkt 7 deles op i to punkter.

Nyt punkt 7:

Vi kommunikerer klart ud til borgerne – forklarer tydeligt, hvad der besluttes og hvorfor.

Nyt punkt 8:

Udvalgsformanden/næstformanden repræsenterer hele udvalget i taler, og udvalgsformanden/næstformanden udtaler sig som udgangspunkt på vegne af udvalget. Borgmesteren udtaler sig på vegne af byrådet.

Nyt punkt 10 (tidligere punkt 9):

Vi omtaler kommunens medarbejdere ordentligt og respektfuldt i offentligheden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at punkt 7 og punkt 9 i Kodeks for arbejdet i Nyborg Byråd ændres som foreslået.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. juni 2018:

Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2018-137737 Forslag til tilrettet kodeks for arbejdet i Nyborg Byråd

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Forslag til tilrettet kodeks for arbejdet i Nyborg Byråd

Punkt 21: Meddelelser

Sagsfremstilling

21. Meddelelser

Sagsnr.	450-2017-25251	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Borgmesteren takkede Steen Ole Christensen (A) for indsatsen i den forgangne periode som stedfortræder for Frits Christensen (A).

Punkt 22: Lukket: NFS - Referat fra møder

Punkt 23: Lukket: Meddelelser

Punkt 24: Ørbæk Midtpunkt - tilbygning til mødelokaler

Sagsfremstilling

24. Ørbæk Midtpunkt - tilbygning til mødelokaler

Sagsnr.	450-2016-19363	Initialer	DEL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 22. november 2016 at frigive 2,5 mio. kr. i 2017 til etablering af mødelokaler i Ørbæk Midtpunkt fra den afsatte pulje på 5 mio. kr. til udstykninger og byudvikling i Ørbæk og Ullerslev.

Ørbæk Midtpunkt søgte i 2016 om tilbygning af mødelokaler, idet de eksisterende selskabslokaler ligger langt fra toiletterne, og gangbesværede har svært ved at komme dertil.

Kultur- Fritidsudvalget sendte projektet vedr. tilbygning i høring ved Ørbæk Borgerforening/Ørbæk Lokalråd med positiv tilbagemelding.

Der har 20. juni 2018 været afholdt licitation på 2.994.232 kr., hvor en foldevæg til 70.000 kr. er trukket ud.

Tilbygningen bliver på 275 m² og kan indrettes med borde/stole til højst 180 personer.

Ørbæk Midtpunkt har været tæt inddraget i hele byggeprocessen, og parterne er enige om, at vedlagte projekt løser de udfordringer omkring brug af mødelokaler, der er i centret.

Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget har afholdt ekstraordinære møder forud for byrådets mødet, og deres indstillinger vil foreligge til mødet. Punktet fremsendes så sent, idet licitation og efterbehandling af denne ikke kunne færdiggøres ved udsendelse af Byrådets dagsorden. Projektet ønskes igangsat snarest så den aftalte tidsplan kan overholdes. Håndværkerne er klar til at påbegynde projektet.

Det følger af Styrelseslovens § 8, stk. 4, at Økonomiudvalgets indstilling skal udsendes til medlemmerne senest 4 hverdage før byrådsmødet. Det følger af stk. 5, at hvis en sag ikke kan udsættes, kan byrådet træffe beslutning, selvom Økonomiudvalgets indstilling ikke er udsendt senest 4 hverdage før mødet. Begrundelsen herfor skal i givet fald angives i dagsordenen.

Økonomiske konsekvenser

Der er et ikke disponeret restbeløb på 309.000 kr. i Byudviklingspuljen til Ørbæk og Ullerslev, og der er et restbudget på 777.000 kr. i Idræts- og Kulturpuljen.

Indstilling

Det indstilles, at

- der meddeles en ekstrabevilling på 570.000 kr. til projektet inkl. foldevæg
- der fra Byudviklingspuljen til Ørbæk og Ullerslev finansieres 300.000 kr.
- der fra Idræts- og Kulturpuljen finansieres 270.000 kr.
- at udgifterne til el, vand og varme afholdes indenfor kommunens samlede energibudget.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 25. juni 2018:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 25. juni 2018:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Bilag

450-2018-141263 Tegning - nyt mødelokale i Ørbæk Midtpunkt

Beslutning i Byrådet 25. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Tegning - nyt mødelokale i Ørbæk Midtpunkt