

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 13-12-2022

**Mødedato**           Tirsdag d. 13. december 2022 kl. 17:00

**Mødested**           Byrådssalen

**Mødedeltagere**     Kenneth Muhs, Vibeke Ejlersen, Kenneth Taanquist, Poul Erik Knudsen, Kaj Refslund, Ole Tyrsted Jørgensen, Pia Kondrup Juul-Nielsen (Fravær), Henrik Vestergård, Jørgen Jørgensen, Anne Dyrhøj, Per Jespersen (Fravær), Michael Gertsen, Claus Johanson, Søren Svendsen, Jørn Gustavsén, Rameesh T. Sambanther, Anja Kongsdal, Suzette Frovin, Jørn Terndrup, Martin Huus, Peter Wagner Møllerup, Lone Smidt, Rune Christensen, Sonja Marie Jensen, Jan Reimer Christiansen

# Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortrædere.....	3
Indkaldelse af stedfortræder fra 1.1.2023 - 1.3.2023 - Martin Stenmann fravær pga. barsel.....	4
Spørgetid.....	6
Vedtagelse af Klimaplan 2022 for Nyborg Kommune.....	7
Godkendelse af Nyborg Kommunes Varmeplan 2022.....	9
Godkendelse af lokalplan nr. 320 for Kolonihaver i Nyborg Kommune.....	11
Godkendelse af Nyborg Forsyning og Service A/S - Takster 2023 for drikkevand, renovation og spildevand.....	13
Beslutning om godkendelse af skorstensfejergebyrer for 2023.....	16
Godkendelse af vandværkstakster 2023.....	17
Godkendelse af planforslag i forbindelse med solcellepark ved Aunslev - miljørapporter og udkast til plan.....	20
Godkendelse af huslejestigning, udstedelse af pantebrev og garantistillelse på Lervadparken 1-38 i Nyborg.....	23
Plan for nyorganisering af Musicaltalentskolen.....	25
Landsbyforskønnelsespulje 2. runde 2022.....	27
Risiko- og Forsikringspolitik 2023-2027 (2029).....	29
Ændringer til Nyborg Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.....	30
Ledelsesrapportering pr. 30. september 2022.....	32
Ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service om forlængelse af byggekredit.....	35
Frigivelse af midler til gulvvaskemaskine i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter.....	36
Anlægsprojekt i Ravnekæret til etablering af flere vuggestuepladser.....	37
Åbne meddelelser.....	39
Lukket: Anlægsprojekt i Ravnekæret til etablering af flere vuggestuepladser (Lukket af hensyn til kommunens økonomi).....	40
Lukket: Beslutning om kabellægning af 60kV luftledning på Højgårdsløkken/Kertemindevej (lukket af hensyn til kommunens økonomi).....	41
Lukket: Ansættelse af kommunaldirektør (lukket på grund af fortrolige oplysninger).....	42
Lukket: Orientering: Nyborg Forsyning og Service A/S - referater fra møder 25.10.2022 (lukket på grund af fortrolige oplysninger).....	43
Lukket: Lukkede meddelelser.....	44

# Punkt 1: Indkaldelse af stedfortrædere

S2022-3200

## Sagsfremstilling

Venstres byrådsgruppe har meddelt, at der er forfald fra Pia Kondrup Juul-Nielsen (V) til byrådsmødet 13.12.2022, hvorfor liste V ønsker at indkalde Jacob Nilsson. Endvidere har den socialdemokratiske byrådsgruppe meddelt, at Per Jespersen (A) har forfald, hvorfor liste A ønsker at indkalde Heidi Leen.

Stedfortræderne indkaldes i henhold til Styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderindkaldelse er opfyldt.

Betingelserne er.

- at stedfortræderen er rette stedfortræder
- at stedfortræderen er valgbar.

## Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

## Indstilling

Det indstilles, at stedfortræderindkaldelserne godkendes.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## Beslutning

Godkendt.

## Punkt 2: Indkaldelse af stedfortræder fra 1.1.2023 - 1.3.2023 - Martin Stenmann fravær pga. barsel

S2022-6523

### Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Martin Stenmann (A) anmoder om at blive fritaget for sit byrådsarbejde på grund af barsel i perioden 1.1.2023-1.3.2023.

Martin Stenmann har tidligere afholdt barsel i perioden 1.4.2022 - 9.5.2022 og 1.9.2022 - 31.12.2022 (barn født 2.3.2022).

Det fremgår af vederlagsvejledningen, at

*"Retten til vederlag under fravær på grund af barsel eller adoption omfatter både mandlige og kvindelige kommunalbestyrelsesmedlemmer. Ministeriet har udtalt, at den periode, hvor der lovligt kan indkaldes stedfortræder på grund af barsel, tidsmæssigt knytter sig til barnets fødsel. Hvis betingelsen for at indkalde stedfortræder på grund af barsel er opfyldt, vil kommunalbestyrelsesmedlemmet have ret til vederlag i en sammenhængende periode på op til 9 måneder, forudsat, at der i hele denne periode er indkaldt stedfortræder. Bekendtgørelsens § 30, stk. 2, er ikke til hinder for, at der udbetales vederlag i flere fraværsperioder grundet barsel med det samme barn, såfremt kommunalbestyrelsen vurderer, at en ny fraværsperiode i sin helhed stadig har relation til barnets fødsel. Kommunalbestyrelsen er i denne vurdering overladt et skøn under iagttagelse af de almindelige krav til bl.a. saglighed og lighed. Kommunalbestyrelsen kan efter ministeriets opfattelse ikke lægge vægt på, om pågældende kommunalbestyrelsesmedlem allerede har modtaget vederlag for en fraværsperiode grundet barsel. Men længden af en sådan forudgående fraværsperiode vil derimod have betydning for vurderingen af, om den nye fraværsperiode i sin helhed stadig har den fornødne tidsmæssige tilknytning til barnets fødsel, som gør, at der lovligt kan indkaldes stedfortræder i hele perioden med forfaldsgrunden "barsel". Det er endvidere ministeriets opfattelse, at der ikke sagligt kan lægges vægt på kommunalbestyrelsesmedlemmets køn ved vurderingen af, om fraværet har relation til barnets fødsel (Resumédatabasen 13.5.3.)."*

Det fremgår endvidere af Lov om kommunernes styrelse § 15, stk. 2, at borgmesteren indkalder stedfortræderen, når ". et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende."

Derudover fremgår det af lovens § 28, stk. 2, at når et udvalgsmedlem har forfald i mindst 1 måned, kan den valggruppe, der har indvalgt vedkommende, bestemme, at et andet medlem indtræder i det stående udvalg, så længe hindringen varer.

Borgmesteren indkalder derfor i medfør af styrelseslovens § 15, stk. 2, 1. stedfortræder fra liste A - Claus Johanson - til at indtræde i Martin Stenmanns poster i perioden 1.1.2023-1.3.2023.

I henhold til lovens § 15, stk. 4, skal byrådet træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indkaldelse er til stede, dvs.

- om der foreligger et forfald, der efter § 15, stk. 2, berettiger til stedfortræderindkaldelse,
- om stedfortræderen er rette stedfortræder
- om stedfortræderen er valgbar.

### Økonomiske konsekvenser

Martin Stenmann oppebærer sit fulde vederlag i fraværsperioden.

Fraværet medfører således yderligere udgifter for så vidt angår fast vederlag og udvalgsvederlag til den indkaldte stedfortræder.

Beløbet afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme, der er afsat til Byrådet.

### Indstilling

Det indstilles,

- at stedfortræderindkaldelsen godkendes
- at stedfortræderen indtræder i Martin Stenmanns poster som medlem af Byråd, Kultur- og Fritidsudvalg, Klima- og Naturudvalg, Erhvervs- og Udviklingsudvalg og Børn- og Ungeudvalg.
- at stedfortræderen endvidere indtræder i bestyrelsen for Fonden for Nyborg Fæstning, bestyrelsen for Østfyns Museer og bestyrelsen for Nyborg Kommunale Ungdomsskole.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 3: Spørgetid**

S2022-2122

### **Sagsfremstilling**

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner - ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.
10. Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Ingen.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning**

Konstantin Pisani, fmd. Skovly Havekoloni: Spørgsmål vedr. lokalplan nr. 320. Der inviteres til møde på rådhuset.

## Punkt 4: Vedtagelse af Klimaplan 2022 for Nyborg Kommune

S2020-51387

### Sagsfremstilling

Klima- og Naturudvalget har på møde 30. november 2022 anbefalet klimaplanen med tilhørende dokumenter til vedtagelse i Byrådet.

Dokumenterne omfatter:

- Klimaplan 2022 - Nyborg Kommune: Læsevenlig opsummering af klimaplanens baggrund, mål og indsatser
- Klimahandlingsplan for Nyborg Kommune 2022: dokumentationsrapport til certificering i C-40 Cities, med tilhørende bilag
  - Handlingsplan for CO<sub>2</sub>-e reduktion i Nyborg Kommune 2022
  - Handlingsplan for klimatilpasning i Nyborg Kommune 2022

Klimaforandringerne og en bæredygtig udvikling er en af vor tids største udfordringer. I Nyborg Kommune tager vi et lokalt ansvar for den grønne omstilling og skaber konkrete løsninger, som passer til vores udfordringer. Klimaplanen er en invitation til alle borgere, virksomheder, foreninger og NGO-ere om, at vi sammen udvikler og skaber Nyborgs grønne fremtid.

Klimaplanen fastlægger vejen til at nå de vedtagne målsætninger om 70 % reduktion af drivhusgasser fra 1990 til 2030 og klimaneutral kommune i 2040, samt hvordan kommunen bliver robust og tilpasser sig klimaforandringerne frem til år 2100.

Målet er at klimaindsatsen og den øvrige bæredygtighedsindsats tænkes ind i kommunens kerneydelser og bidrager til at skabe bæredygtige rammer for borgernes og virksomhedernes hverdag. Det skal sikre, at det også i fremtiden er attraktivt at bo, arbejde og drive virksomhed i Nyborg Kommune.

Klimaplanen er udarbejdet på baggrund af Politik for Grøn Omstilling og Fyn 2030, og inden for rammerne af byrådets beslutning om deltagelse i DK2020 processen og den tilhørende certificering af klimaplanen i C40-Cities.

Klima- og Naturudvalget har forestået udviklingen af klimaplanen i dialog med en række interessenter. Et byrådsseminar i juni 2021 satte retningen og rammerne for arbejdet. Det er fulgt op med inddragelse af kommunens faglige ressourcer og Nyborg Forsyning og Service A/S til at udarbejde et katalog af mulige handlinger. Et klimaborgermøde bidrog med 150 forslag til klimahandlinger som er indarbejdet i relevant omfang i planen. Hertil kommer dialog med Fortum Waste Solutions A/S, som spiller en central rolle for Nyborg Kommunes klimaaftryk.

På et byrådsseminar i juni 2022 prioriterede byrådet handlingerne for CO<sub>2</sub>-reduktion og klimatilpasning og satte den tidsmæssige ambition for implementeringen af handlingerne. Byrådets prioritering har dannet grundlag for de endelige handlingsplaner.

Nyborg Kommune som geografisk areal udleder i dag 445.000 tons CO<sub>2</sub> (data fra 2019). Ved en fuld implementering af klimaplanen reduceres udledningerne til 150.000 tons i 2030, svarende til 74% reduktion i forhold til 1990, og altså lidt større reduktion end målsat. I 2040 udledes der efter implementering af planen stadig 100.000 tons CO<sub>2</sub>, som der skal findes yderligere reduktionstiltag for i de kommende år i takt med at nye teknologier og rammevilkår byder på nye muligheder.

Klimaforandringerne må forventes at få stadig større konsekvenser i de kommende årtier. Målet er at Nyborg Kommune er robust overfor klimaforandringer nu og i fremtiden gennem tilpasning til ændrede klimaforhold, beskyttelse af mennesker og værdier mod ekstremhændelser og ved rettidig planlægning, som forebygger yderligere beskyttelsesbehov. Handlingsplanen for klimatilpasning udpeger udfordringer med vand ved stormflod og skybrud som den største udfordring, men med tiden vil også periodevis tørke og hedeølger udgøre klimafaktorer, som vi skal tilpasse os.

Klimaplanens realisering fordrer involvering på tværs af de kommunale afdelinger, og skal koordineres tæt med kommunens øvrige indsatser for en bæredygtig fremtid. Planen kræver endvidere et tæt samarbejde og dialog med borgere, virksomheder, organisationer, foreninger og ildsjæle. Kun gennem tæt samarbejde og samskabelse kan vi nå de ambitiøse mål for klimaindsatsen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Klimaplan 2022 med tilhørende dokumenter vedtages i Byrådet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

## **Bilag**

Klimaplan 2022 Nyborg Kommune

Dokumentationsrapport Nyborg Kommune 2022

Handlingsplan for CO2e-reduktion Nyborg Kommune 2022

Handlingsplan for klimatilpasning Nyborg Kommune 2022

# Punkt 5: Godkendelse af Nyborg Kommunes Varmeplan 2022

S2022-29123

## Sagsfremstilling

### Baggrund

På baggrund af "Klimaaf tale om grøn strøm og varme 2022", har Regeringen og KL indgået en aftale om, at kommuner med gasforsynede områder inden udgangen af 2022 skal have udarbejdet og godkendt opdaterede varmeplaner. Dette bør sikre en hurtig udpegning af områder, der kan varmforsynes med grøn kollektiv fjernvarme, og dermed sikre en hurtig udfasning af naturgas anvendt til opvarmning af bygninger. Regeringen har samtidig anmodet kommunerne om, at en udfasning af naturgas til opvarmning af bygninger, så vidt muligt er udført senest i 2028.

### Tidligere varmeplaner og samarbejdspartner

Nyborg Kommunes gældende varmeplan, samt varmeplaner fra tidligere Ullerslev Kommune og Ørbæk Kommune, er fra 1980'erne. Kommunens gældende varmeplaner kan ikke anvendes til opfyldelse af aftalen mellem KL og Regeringen. Administrationen har derfor udarbejdet vedlagte forslag til kommunens nye varmeplan. Varmeplanen er udarbejdet i samarbejde med Nyborg Forsyning & Service A/S (NFS). Varmeplanen består af en hoveddel og en bilagsdel. Bilagsdelen er udarbejdet af det rådgivende firma COWI og beskriver med detaljerede beregninger potentialet for varmforsyning i de enkelte områder. Den samlede konklusion af beregningerne fra bilagsdelen findes i hoveddelen.

### Lovgivning

Varmeplanen er udarbejdet i overensstemmelse med loven om varmforsyning, der anfører, at det påhviler kommunalbestyrelsen i samarbejde med forsyningsselskaber og andre berørte parter at udføre en planlægning for varmforsyningen i kommunen. Lovens formål er at fremme den mest samfundsøkonomiske, herunder miljøvenlige anvendelse af energi, til bygningers opvarmning og forsyning med varmt vand og inden for disse rammer, at formindske energiforsyningsafhængigheden af fossile brændsler.

### DK-2020 plan

Energiforbrug til opvarmning af bygninger er et af de største bidragsydere til udledning af CO<sub>2</sub>. Varmeplanen er derfor et vigtigt delelement til opfyldelse af Nyborg Kommunes DK2020-plan og til opfyldelse af både de nationale og kommunens klimamål. Kommunens kommende DK 2020-plan vil indeholde en strategisk energiplan, der indgår som en integreret del af den samlede klimahandlingsplan. Varmeplanen vil indgå som et delelement af den strategiske energiplan.

### Områdeudpegning

Varmeplanen har særligt fokus på udpegning af områder, hvor der er potentiale for etablering af en kommunal fjernvarmforsyning. Derudover udpeges områder, hvor der kan etableres andre fælles lokale opvarmningsløsninger. Hensigten med områdeudpegningen er at informere borgere, boligforeninger og virksomheder om, hvorvidt og i givet fald hvornår de kan forvente at blive tilbudt fjernvarme i de kommende år. Eller om de i stedet bør se på andre grønne opvarmningsløsninger.

### Kollektiv varmforsyning

Med baggrund i den godkendte varmeplan vil administrationen og NFS iværksætte en udvidelse af den kollektive varmforsyning. Samtidig vil administrationen og NFS yde bistand, i det omfang som det er muligt, til de landsbyer, som ønsker at etablere en privat kollektiv varmforsyning.

### Høring

Forslaget til kommunens nye varmeplan har været i offentlig høring fra 26. oktober - 8. november 2022. Der er indkommet 3 høringssvar til varmeplanen. Høringssvarene og administrationens bemærkninger fremgår af vedlagte hvidbog. Administrationen vurderer at de indkomne høringssvar, ud over en redaktionel rettelser, ikke bør medføre ændringer af varmeplanen, der været i høring.

### Brev til borgere

En del af aftalen mellem KL og Regeringen indebærer, at kommunerne inden udgangen af 2022 sender et brev til boligejer i naturgasforsynede områder, som har et naturgasfyr eller et olie-fyr. Brevet skal indeholde oplysning, om boligen kan tilsluttes den kommunale fjernvarmforsyning og et eventuelt tidspunkt for tilslutningen. For boliger der ikke kan tilsluttet fjernvarmforsyningen, skal brevet indeholde oplysninger om alternative grønne opvarmningsmuligheder. Når varmeplanen er godkendt af Byrådet, sender administrationen umiddelbart efter det aftalte brev til boligejerne jf. KL's aftale med regeringen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Indstilling**

Det indstilles, at  
Nyborg Kommunes Varmeplan 2022 godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 28-11-2022 - 15:30**

Anbefales.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

## **Bilag**

Nyborg Kommunes Varmeplan 2022

Notat - Hvidbog over høringsvar

# Punkt 6: Godkendelse af lokalplan nr. 320 for Kolonihaver i Nyborg Kommune

S2022-9433

## Sagsfremstilling

Lokalplan nr. 320 for Kolonihaver i Nyborg Kommune har været i offentlig høring i perioden 4. maj til 29. juni 2022. Der har i høringsperioden været afholdt informationsmøde 13. juni 2022.

Der er i høringsperioden indkommet 11 indsigelser og kommentarer til lokalplan og screeningsnotat, vedlagt som bilag.

Indsigelserne og kommentarerne har særligt drejet sig om mulighederne for overnatning i haveforeningerne og de ændrede adgangs- og spildevandsforhold i flere af haveforeningerne omfattet af lokalplanen. Det vil fremover ikke vil være muligt at køre i bil eller få adgang med andre motorkøretøjer på de interne stier i flere af haveforeninger, stierne vil være aflåst med bomme, som blandt andet beredskabet vil have adgang til. Der vil således i flere af haveforeningerne heller ikke længere være adgang for slamsugere til tømning af samletanke, som det tidligere har været tilfældet, fremover vil der her kun blive givet tilladelse til kemiske toiletter.

De fleste af haveforeningerne er etableret for år tilbage, og stier og veje er ikke konstrueret eller dimensioneret til biler og lastbiler. Nyborg kommune ønsker med Lokalplan nr. 320 skabe rammerne for en bæredygtigt udvikling, der sikrer og fastholder kolonihaverne på kommunalt areal i mange år frem over. Ved stadig stigende kørsel vil stier og veje i haveforeningerne på længere sigt blive nedbrudt. Det er samtidig ikke trafikmæssigt sikkert at lade biler køre på de smalle stier og veje, hvor haveejerne og andre går og opholder sig.

I Hf. Elefanthøjen, Hf. Ravnekær samt Hf. Kaliffenlund vil der fortsat være adgang for motorkøretøjer herunder slamsugere, og der opsættes ikke bomme af kommunen. Her kan der fortsat etableres samletanke.

Administrationen har udarbejdet et notat vedr. indsigelser, hvor der svares på de enkelte spørgsmål, vedlagt som bilag.

Lokalplanen er udarbejdet blandt andet på baggrund af et ønske om at kunne regulere bebyggelsen og anlæg, kørsel på haveforeningernes stier samt affalds- og spildevandsforhold og for at lette sagsbehandlingen for haveforeninger og kommune ved ansøgning om byggeri på haveforeningernes områder på kommunalt område i Nyborg Kommune.

Kolonihaver er omfattet af Lov om kolonihaver (Kolonihaveloven) og Planloven. Dertil kommer de enkelte haveforeningers regler og vedtægter.

Forslaget til lokalplanen er blevet screenet for at afgøre, hvorvidt planen kan forventes at medføre væsentlige miljømæssige påvirkninger. Det er i screeningen vurderet, at lokalplan nr. 320 ikke vil have en væsentlig indvirkning på miljøet, da den i hovedtrækkene er en videreførelse af eksisterende forhold, og at der derfor ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Screeningen har som lokalplanen været i høring og er vedlagt som bilag.

På baggrund af de indkomne indsigelser og kommentarer er lokalplanen blevet ændret på følgende punkter:

- I lokalplanens §3.3 tilføjes, at der tillades overnatning i sommermånederne juni, juli og august.
- I lokalplanens §12.2 tilføjes, at hække ikke må være højere end 150 cm mod gangarealer.
- Der vil fortsat være muligt at køre med bil på de interne stier til havehusene i Hf. Elefanthøjen, Hf. Ravnekær samt Hf. Kaliffenlund.
- Der tillades fortsat at etablere samletanke i Hf. Elefanthøjen, Hf. Ravnekær samt Hf. Kaliffenlund.

Herudover er mindre ændringer bl.a. vedr. placering af p-pladser og affaldsmolokker blevet indarbejdet lokalplanen. På baggrund af kommentarer fra Vejdirektoratet er redegørelsen for støjforhold blevet revideret, og der er udarbejdet yderligere kortbilag over de administrative beskyttelseslinjer ved haveforeningerne.

*Sagsbehandler Maria Barsøe deltager på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.*

## Økonomiske konsekvenser

Lejekontrakterne forlænges 1 år til udgangen af 2023. Det giver mulighed for at få beregnet prisniveauet ift. veje, spildevandshåndtering mm. Lejekontrakterne indgås for 30 år med mulighed for forhandling af priser hvert 5. år

## Indstilling

Det indstilles, at Lokalplan nr. 320 for Kolonihaver i Nyborg Kommune vedtages som vedlagt.

## Sagen afgøres i

Byrådet

## **Behandling på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025, 28.11.2022**

*Fraværende:* -

Anbefales.

Teknik- og Miljøudvalget ønsker følgende ændret i lokalplanen:

- overnatning tillades fra 1. april til 30. september
- Ingen begrænsning på farvevalg, bortset fra neon og fluorescerende farver.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på mødet 28. november 2022 at anbefale indstillingen, men ønskede at imødekomme de indkomne indsigelser i højere grad end afdelingen anbefaler. Udvalget besluttede derfor, at følgende rettelser tilføjes inden endelig offentliggørelse af planen:

- Lokalplans § 3.3 ændres til, at der tillades overnatning i sommerhalvåret fra 1. april til 30. september.
- Lokalplans § 9.1 erstattes bestemmelse om, at der skal anvendes jordfarveskalaen til bebyggelsens bemaling til, at neon- og fluorescerende farver ikke tillades. Desuden fjernes bilag 10 (jordfarveskalaen)

Ovenstående ændringer vil blive rettet i udkastet efter byrådsmødet, men inden offentliggørelse af planen.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

### **Bilag**

Notat - Høringssvar til Lokalplan nr. 320

Samlede høringssvar Lokalplan nr. 320

Screening af planer efter miljøevurderingsloven - Lokalplan nr. 320

Forslag til vedtagelse - Lokalplan nr. 320, kolonihaveforeninger-i-nyborg-kommune

# Punkt 7: Godkendelse af Nyborg Forsyning og Service A/S - Takster 2023 for drikkevand, renovation og spildevand

S2022-87198

## Sagsfremstilling

I Nyborg Kommune er NFS Vand A/S og NFS Spildevand A/S omfattet af vandsektorloven. Forsyningen er dermed underlagt en statslig fastsat indtægtsramme, der gælder for forsyninger, som har en årlig debiteret vandmængde over 800.000 m<sup>3</sup> vand. Den økonomiske ramme (= indtægtsrammen) har i 2017 erstattet det tidligere prisloft. Rammen fastsættes af Forsyningssekretariatet i henhold til kravene i bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber. Rammen omfatter vandselskabets hovedvirksomhed i forbindelse med indvinding, behandling, transport og levering af vand mod betaling, herunder også salg af vand til andre vandselskaber samt transport, behandling og afledning af spildevand mod betaling, slamforbrænding for andre spildevandsanlæg og behandling af spildevand fra tømningsordninger. Forsyningssekretariatet fastsætter en indtægtsramme for vandforsyningsaktiviteter og en indtægtsramme for spildevandsaktiviteter og kontrollerer hvert år, om vandselskaberne har overholdt de økonomiske rammer for det forudgående kalenderår.

Kommunalbestyrelsen skal kontrollere, at vandselskabet budgetterer med indtægter, som samlet set holder sig inden for den udmeldte økonomiske flerårige ramme. Hvis vandselskabet samlet set ender med at overskride rammerne, vil det medføre en efterregulering, som indregnes i de efterfølgende økonomiske rammer af Forsyningssekretariatet. Bestyrelsen for NFS har tidligere besluttet, at taksten for vand og spildevand følger den til enhver tid gældende økonomiske ramme. Taksterne for spildevand, vand og affald er i det følgende angivet uden moms.

### Spildevand

Den økonomiske ramme for 2023 er 62.867.208 kr. pr. 19. september 2022.

Bestyrelsen i NFS Spildevand A/S foreslår, at taksten for spildevand (variable vandaflædningsbidrag) i 2023 ændres til 35,65 kr. pr. m<sup>3</sup>.

Bestyrelsen foreslår ligeledes, at det faste vandaflædningsbidrag fastholdes på 500 kr. pr. stik pr. år i 2023.

For virksomheder, der er omfattet af trappemodellen, betyder det, at spildevandstaksten nedsættes over tid.

Trappemodellens indfasning er nu fuldt indført, hvilket vil sige, at trin 2 og 3 ikke nedsættes yderligere. I 2023 fastsættes taksten for virksomheder omfattet af trappemodellen 20 % lavere for trin 2 end trin 1, og taksten for trin 3 fastsættes 60 % lavere end trin 1.

- Trin 1: 35,65 kr. pr. m<sup>3</sup> for vandforbrug til og med 500 m<sup>3</sup>
- Trin 2: 28,52 kr. pr. m<sup>3</sup> for vandforbrug over 500 m<sup>3</sup> til under 20.000 m<sup>3</sup>
- Trin 3: 14,26 kr. pr. m<sup>3</sup> for vandforbrug over 20.000 m<sup>3</sup>

Tømningsordningen for bundfældningstanke er ikke indeholdt i den økonomiske ramme og er en ordning efter princippet "hvile i sig selv". Taksten for tømningsordningen foreslås ændret i 2023 til 940,00 kr. pr. ordinær tømning blandt andet som følge af indeksregulering. Nyt udbud på tømningsordningen har ført til væsentlig prisstigning.

Sammenlignes det variable vandaflædningsbidrag på 35,65 kr. pr. m<sup>3</sup> for 2023 med de øvrige fynske forsyninger for 2022, ligger NFS Spildevand A/S under gennemsnittet på 39,60 kr. pr. m<sup>3</sup>.

Kommunalbestyrelsen skal påse overholdelsen af reglerne om takstfastsættelsen ved en årlig godkendelse. Derudover skal regulativ og vedtægter godkendes årligt. Der er ingen ændringer til regulativet og betalingsvedtægten, som derfor kan godkendes i sin nuværende form.

### **Drikkevand**

Det tidligere prisloft og indtægtsrammen er ikke direkte sammenlignelig, idet der indgår flere faktorer i indtægtsrammen end i prisloftet. Blandt andet miljø- og servicemål, omkostninger til revisorerklæringer og DANVA-kontingent.

Indtægtsrammen er et udtryk for de maksimale indtægter, selskabet må have.

For at overholde den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme for 2023 på 19.165.232 kr., har NFS Vand A/S valgt at bibeholde taksterne uændrede i 2023. NFS ønsker således godkendelse af en m<sup>3</sup>-pris på 6,15 kr., et fast årligt driftsbidrag på 500 kr. og anlægsbidrag, der fremgår af bilag "NFS Vand A/S - takstændringer 2022-2023". NFS' bestyrelse har 25. oktober 2022 godkendt taksterne.

Ved sammenligning af den af NFS budgetterede indtægt i 2023 på 18.892.360 kr. (uden moms men med afgifter) med den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme på 19.165.232 kr. (uden moms men med afgifter) giver dette en udnyttet økonomisk ramme på 272.872 kr. Det vil sige, at rammen overholdes og udnyttes næsten fuldt ud.

Afgifter til staten udgør 6,37 kr. pr. m<sup>3</sup> leveret vand i 2023 (uden moms). Forbrugeren skal således i 2023 betale 12,52 kr. pr. m<sup>3</sup> leveret vand inklusive statslige afgifter men uden moms.

### **Affald/renovation - genbrugsstationer**

Takster for renovationen for husholdning og erhverv i 2023 fremgår af bilag "NFS Renovation A/S - takstblad 2023". For husholdning sker der generelt en mindre stigning i taksterne. For en "normal husstand" betyder taksterne for 2023, at renovationsafgiften stiger med 264,80 kr. pr. år, således at den samlede årlige renovationsafgift er 2.700 kr. ekskl. moms. Stigningen skyldes primært øgede omkostninger for afhentning og behandling af affald. Især de stigende energiomkostninger medvirker til øgede afledte omkostninger.

Haveaffald er en ny selvstændig ordning, som er indført med succes. Der er betydeligt flere borgere, som benytter ordningen end forudsat under de skønnede forudsætninger i budget 2022. Idet tømningerne ligger spredt ud over hele kommunen, har dette medført øgede omkostninger til transporten. Ordningen for haveaffald stiger med 15,00 kr. pr. år. Bidrag til genbrugsstationerne stiger med 170 kr. pr. år. Priserne for salg af de genanvendelige affaldsfraktioner varierer meget, samtidig med at behandlingsomkostninger for affaldet er øget. Derfor stiger bidraget for genbrugsstationerne. Alle genbrugsøerne, på nær 7 genbrugsøer, er nedlagt. De sidste genbrugsøer nedlægges, når de nedgravede affaldsstationer er blevet etableret. Omkostninger for genbrugsøerne er indregnet under drift af genbrugsstationerne.

Budget 2023 er udarbejdet efter retningslinjerne i affaldsbekendtgørelsen, hvor der i lighed med 2022 skal ske en fordeling af udgifter til drift af genbrugsstationerne mellem private husstande og erhverv. På baggrund af NFS' undersøgelse på genbrugsstationerne vurderes, at fordelingsnøglen er uændret for 2023. Det betyder, at 88 % af omkostningerne for drift af genbrugsstationerne skal dækkes af private husstande, mens 12 % skal dækkes af erhverv. For erhverv, der afhænder affald via brovægten på kommunens genbrugsstation i Nyborg, vil taksten for beton og haveaffald stige med 4 kr. pr. ton. For genbrugspladsaffald stiger taksten med 6 pr. kr. ton. Øvrige takster er uændret. Bilaget "NFS Renovation A/S - Oversigt renovationspriser - sammenligning" viser en sammenligning af renovationsafgiften for en "normal husstand" med 7 øvrige fynske kommuner. Taksten for disse kommuner er anført med 2022-priser. Hvis taksten er uændret i de øvrige kommuner for 2023, vil Nyborg Kommune på trods af takststigningen fortsat have en af de laveste takster sammenlignet med de 7 fynske kommuner ved samme serviceydelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at:

#### **Spildevand**

Taksterne, som NFS Spildevand A/S har fastsat for 2023, godkendes. Det vil sige, at følgende godkendes:

1. Det variable vandafledningsbidrag på 35,65 kr. pr. m<sup>3</sup>.
2. Det variable vandafledningsbidrag for virksomheder omfattet af trappemodellen:
3. Trin 1: 35,65 kr. pr. m<sup>3</sup>.
4. Trin 2: 28,52 kr. pr. m<sup>3</sup>.
5. Trin 3: 14,26 kr. pr. m<sup>3</sup>.
6. Det faste bidrag (abonnement) på 500 kr. pr. stik pr. år.
7. Taksten for ordinær tømning på 940 kr.
8. Regulativ og betalingsvedtægten godkendes formelt i sin nuværende form (ingen ændringer siden seneste godkendelse).

#### **Drikkevand**

9. Driftsbidrag på 6,15 kr. pr. m<sup>3</sup> leveret vand godkendes for 2023.
10. Et fast årligt driftsbidrag på 500 kr. godkendes for 2023.
11. Anlægsbidrag (jævnfør bilag "NFS Vand A/S - takstændringer 2022-2023".) godkendes for 2023

### **Affald/renovation - genbrugsstationer**

12. Takstblad 2023 for renovation, jævnfør bilag "NFS Renovation A/S - takstblad 2023" godkendes.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 28-11-2022 - 15:30**

Anbefales.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

### **Bilag**

NFS Vand AS - takstændringer 2022-2023

NFS Renovation AS - Oversigt renovationspriser - sammenligning

NFS Renovation AS - takstblad 2023

Tillæg, tømningsordning spildevand budget 2023

Revision 1, Takstblad 2023 nov 2022

Budget 2023 - Spildevand og Vand

## **Punkt 8: Beslutning om godkendelse af skorstensfejergebyrer for 2023**

S2022-44110

### **Sagsfremstilling**

Jf. bekendtgørelse om brandværnsforanstaltninger for skorstene og ildsteder, er det Byrådet som fastsætter beregningsmåden, for blandt andet gebyr og gebyrstørrelse.

Der er mellem Skorstensfejerlauget og KL udarbejdet vejledende gebyrtakster - vedhæftet som bilag.

Det er aftalt, ifølge kontrakt med skorstensfejermestrene, at vejledende takster, som er aftalt mellem Skorstensfejerlauget og KL, kan anvendes.

Endvidere kan Byrådet beslutte, at gebyrerne for skorstensfejerarbejdet, opkræves sammen med de kommunale ejendomsskatter. Ydelsen skal da fremgå særskilt på ejendomsskattebilletten. Skorstensfejermestrene betaler et gebyr til kommunen for denne opkrævningsservice. Der er indgået aftale med Skorstensfejer Torben Hviid, Kerteminde og Skorstensfejer Michelsen I/S, Nyborg, om opkrævning af skorstensfejergebyr via ejendomsskattebilletten.

I forbindelse med godkendelse af takster for 2010 blev det besluttet iflg. aftale med skorstensfejerne, at sodposer samt bortskaffelse af sod, forestås af skorstensfejerne. For denne ydelse tillægges gebyrerne 3%

Der foreligger vejledende gebyrer/takster for skorstensfejerarbejde for 2023, hvor det fremgår, at taksterne er fremskrevet med 2,43 %, i forhold til gebyrerne for 2022. Reguleringen sker efter Danmarks Statistiks forbrugerprisindeks og DA's lønstatistik. Fremskrivning af gebyrtaksterne er sket i samarbejde med KL. Bilag vedlægges: KL-Vejledende takster for skorstensfejerarbejde 2023.

Fra og med 2023 ønsker skorstensfejermestrene, at de vejledende gebyrtakster bliver tillagt 4 % til dækning af øgede udgifter i forbindelse med øgede krav til forureningsbegrænsende foranstaltninger ved rensning, samt krav fra Arbejdstilsynet i forhold til arbejdsmiljø. Skorstensfejerlauget har udarbejdet kalkulation over omfanget af udgiften, som KL har godkendt som vejledende miljøtillæg. Bilag vedlægges: KL Takster 2023 - følgebrev samt miljøberegning. Samlet oversigt over skorstensfejergebyr med tillæg for sodposer og miljøtillæg vedhæftet som bilag benævnt: Nyborg takster.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at

1. de vejledende gebyrer for 2023, som er fremskrevet med 2,43 % i forhold til 2022 med tillæg af 3 % for sodposer, godkendes.

2. anmodning om, at de vejledende gebyrer tillægges 4 % til dækning af skorstensfejernes udgifter til miljømæssige foranstaltninger, godkendes.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 28-11-2022 - 15:30**

Anbefales.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

### **Bilag**

NYBORG TAKSTER MED SODPOSER OG MILJØTILLÆG

KL - vejledende takster for lovpligtigt skorstensfejerarbejde 2023

KL Takster 2023 - følgebrev - miljøtillæg

KL Takster 2023 - miljøberegning

## Punkt 9: Godkendelse af vandværkstakster 2023

S2022-86267

### Sagsfremstilling

Det er et krav i vandforsyningsloven, at vandværkerne skal fastsætte anlægsbidrag og driftsbidrag en gang årligt. De årligt fastsatte anlægsbidrag og driftsbidrag skal godkendes af kommunalbestyrelsen for at være gyldige. Kommunalbestyrelsen kan godkende eller afvise bidragene. For vandværker, der ikke er omfattet af vandsektorloven, kan kommunalbestyrelsen også træffe bestemmelse om forhøjelse af visse former for bidrag, hvis forhøjelsen er en nødvendig følge af, at kommunalbestyrelsen har nægtet at godkende forhøjelsen af andre former for bidrag.

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag) er en engangsudgift, der betales, når en ejendom tilsluttes vandværk. Anlægsbidrag dækker udgifter til vandværkets etablering af hovedanlæg (boringer, råvandsledninger, pumpeanlæg, hovedledninger med videre), forsyningsledninger og stikledninger. Driftsbidrag er takster, der skal betales for at få vandet leveret, det vil sige et fast årligt bidrag og prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand.

### Statsafgifter

I 2023 udgør afgifter til staten 6,37 kr. pr. m<sup>3</sup> uden moms. Forbrugerne skal derudover betale driftsbidrag til vandværket pr. m<sup>3</sup> leveret vand og et fast årligt bidrag.

### Vandsektorloven

I Nyborg Kommune er NFS Vand A/S og Ørbæk Vandværk omfattet af vandsektorloven. Kommunens 14 øvrige vandværker er ikke omfattet af denne lov og er dermed ikke underlagt en statslig fastsat indtægtsramme eller regnskabsmæssig kontrolramme. De økonomiske rammer erstattede i 2017 det tidligere prisloft. Rammerne fastsættes af Forsyningssekretariatet i henhold til kravene i bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber.

For vandselskaber, som har en årlig debiteret vandmængde over 800.000 m<sup>3</sup> (NFS), fastsættes en indtægtsramme, mens en regnskabsmæssig kontrolramme fastsættes for vandselskaber, der har en årlig debiteret vandmængde mellem 200.000 og 800.000 m<sup>3</sup> (Ørbæk Vandværk). Rammerne omfatter vandselskabets hovedvirksomhed i forbindelse med indvinding, behandling, transport og levering af vand mod betaling, herunder også salg af vand til andre vandselskaber.

Kommunalbestyrelsen skal kontrollere, at vandselskabet budgetterer med indtægter, som samlet set holder sig inden for den udmeldte økonomiske flerårige ramme. Hvis vandselskabet samlet set ender med at overskride rammerne, vil det medføre en efterregulering, som indregnes i de efterfølgende økonomiske rammer af Forsyningssekretariatet. Forsyningssekretariatet kontrollerer hvert år, om vandselskaberne har overholdt de økonomiske rammer for det forudgående kalenderår.

### Takstændringer 2022-2023

Den politiske behandling af NFS Vand A/S foretages sammen med NFS Renovation A/S og NFS Spildevand A/S. De øvrige vandværker, der ønsker takstændringer, er anført nedenfor og fremgår også af vedlagte bilag "Vandværker - takstændringer 2022-2023". Af bilaget fremgår anlægsbidrag og driftsbidrag for alle kommunens vandværker.

Af bilaget "Vandværker - prisforskel 2023-takster" ses, at prisforskellen mellem billigste og dyreste vandværk er 2.730 kr. pr. forbrugsenhed (husstand) i 2023 ved et standardforbrug på 120 m<sup>3</sup>. I beløbene er indregnet moms og afgifter.

Hvis ikke andet er anført, er priserne nedenfor uden moms og uden afgifter.

### Aunslev Vandværk

Som følge af indeksregulering samt kommende anlæg af nye forsyningsledninger ønsker Aunslev Vandværk godkendelse af forhøjelse af anlægsbidraget i byzone fra 28.577 kr. i 2022 til 30.411,65 kr. i 2023. Vandværket indeksregulerer forsyningsledningsbidrag og stikledningsbidrag 1. januar hvert år. Indeksreguleringen foretages efter: "Indeks for ledningsarbejder pr. 1. oktober". Pga. stigende energipriser ønsker Aunslev Vandværk desuden godkendelse af forhøjelse af det faste driftsbidrag fra 400 kr. i 2022 til 450 kr. i 2023 samt godkendelse af forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 4,75 kr. i 2022 til 6,00 kr. i 2023.

### Bovense Strands Vandforsyning

Bovense Strands Vandforsyning ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste driftsbidrag fra 900 kr. i 2022 til 1.100 kr. i 2023 pga. stigende energipriser.

## **Såderup og Omegns Vandværk og Ullerslev Vandværk**

Såderup og Omegns Vandværk og Ullerslev Vandværk fusionerede 31.12.2021. Ved overdragelsen blev foretaget en værdiregulering, som betyder, at forbrugerne tilsluttet Såderup og Omegns Vandværk i en periode på 5 år betaler højere driftsbidrag end forbrugerne tilsluttet Ullerslev Vandværk

På grund af kommende etablering af ny boring og ledningsanlæg ønsker de 2 vandværker godkendelse af forhøjelse af anlægsbidraget til fra 15.000 kr. i 2022 til 27.500 kr. i 2023 for erhvervsjendomme på bestående erhvervsarealer, godkendelse af forhøjelse af anlægsbidraget fra 9.000 i 2022 til 22.500 kr. i 2023 for etageejendomme, og godkendelse af forhøjelse af anlægsbidraget fra 15.000 kr. i 2022 til 22.500 kr. for rækkehuse, dobbelthuse og enfamiliehuse. Desuden ønsker vandværkerne godkendelse af opkrævning af BNBO (boringsnære beskyttelsesområder) bidrag på 200 kr. i 2023 samt godkendelse af forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand med 0,25 kr. (dvs. at prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand for Såderup og Omegns Vandværks forbrugere bliver 5,25 kr. i 2023, og at prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand for Ullerslev Vandværks forbrugere bliver 4,75 kr. i 2023.

## **Tårup Vandværk**

Pga. stigende energipriser ønsker Tårup Vandværk godkendelse af forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 5,50 kr. i 2022 til 6,25 kr. i 2023 samt forhøjelse af det faste målerbidrag fra 100 kr. i 2022 til 130 kr. i 2023.

## **Øksendrup Vandværk**

Øksendrup Vandværk ønsker godkendelse af nedsættelse af det faste driftsbidrag (inklusive målerbidrag) fra 2.350 kr. i 2022 til 2.250 kr. i 2023 samt forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 4,50 kr. i 2022 til 8,00 kr. i 2023. Årsagen hertil er øgede energipriser. Vandværket har oplyst, at det i 2023 budgetterer med et underskud på 120.000 kr.

## **Ørbæk Vandværk**

På grund af etablering af ny boring og dertilhørende anlægsudgifter ønsker Ørbæk Vandværk godkendelse af forhøjelse af anlægsbidraget fra 17.500 kr. i 2022 til 20.000 kr. i 2023.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Det indstilles, at:

1. Forhøjelse af anlægsbidrag fra 28.577 kr. i 2022 til 30.411,65 kr. i 2023 for ejendomme i byzone godkendes for Aunslev Vandværk.
2. Forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 400 kr. i 2022 til 450 kr. i 2023 godkendes for Aunslev Vandværk.
3. Forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 4,75 kr. i 2022 til 6,00 kr. i 2023 godkendes for Aunslev Vandværk.
4. Forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 900 kr. i 2022 til 1.100 kr. i 2023 godkendes for Bovense Strands Vandforsyning.
5. Forhøjelse af anlægsbidraget fra 15.000 kr. i 2022 til 27.500 kr. i 2023 for erhvervsjendomme på bestående erhvervsarealer godkendes for Såderup og Omegns Vandværk og Ullerslev Vandværk.
6. Forhøjelse af anlægsbidraget fra 9.000/15.000 kr. i 2022 til 22.500 kr. i 2023 for etageejendomme, rækkehuse, dobbelthuse og enfamiliehuse godkendes for Såderup og Omegns Vandværk og Ullerslev Vandværk.
7. Opkrævning af BNBO bidrag på 200 kr. pr. husstand i 2023 godkendes for Såderup og Omegns Vandværk og Ullerslev Vandværk.
8. Forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 5,00 kr. i 2022 til 5,25 kr. i 2023 godkendes for Såderup og Omegns Vandværk.
9. Forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 4,50 kr. i 2022 til 4,75 kr. i 2023 godkendes for Ullerslev Vandværk.
10. Forhøjelse af det faste årlige målerbidrag fra 100 kr. i 2022 til 130 kr. i 2023 godkendes for Tårup Vandværk.
11. Forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 5,50 kr. i 2022 til 6,25 kr. i 2023 godkendes for Tårup Vandværk.
12. Nedsættelse af det faste driftsbidrag (inklusive målerbidrag) fra 2.350 kr. i 2022 til 2.250 kr. i 2023 godkendes for Øksendrup Vandværk.
13. Forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 4,50 kr. i 2022 til 8,00 kr. i 2023 godkendes for Øksendrup Vandværk.
14. Forhøjelse af anlægsbidraget fra 17.500 kr. i 2022 til 20.000 kr. i 2023 godkendes for Ørbæk Vandværk.
15. Vandværkernes uændrede anlægsbidrag og driftsbidrag (jævnfør bilag "Vandværker - takstændringer 2022-2023") godkendes for 2023.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning**

Godkendt.

### **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 28-11-2022 - 15:30**

Anbefales.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

## **Bilag**

Vandværker - takstændringer 2022-2023

Vandværker - prisforskel 2023-takster

# Punkt 10: Godkendelse af planforslag i forbindelse med solcellepark ved Aunslev - miljørapporter og udkast til VVM-tilladelse til offentlig høring

S2022-29773

## Sagsfremstilling

Byrådet igangsatte d. 21. juni 2022 planprocessen for en solcellepark ved Aunslev.

Solcelleparken skal ligge i tilknytning til landbrugsejendommen på Nederbyvej 22, ca. 500 m sydvest for Aunslev. Anlægget optager et areal på ca. 26 ha. og vil give mulighed for en årlig elproduktion på ca. 25 kWh, hvilket svarer til forsyning af ca. 5.900 husstande.

Etableringen af solcelleparken kræver, at der udarbejdes et tillæg til kommuneplan 2021 med tilhørende lokalplan. Herudover skal planerne miljøvurderes. Ansøger har derudover anmodet om, at også selve projektet skal undergå en miljøvurdering.

Materialet som fremlægges i nærværende sagsfremstilling omfatter således:

- Forslag til kommuneplantillæg nr. 6 - Solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev
- Forslag til lokalplan nr. 339 - Solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev
- Miljøvurdering af forslag til kommuneplantillæg nr. 6 og lokalplan nr. 339 for et solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev (Miljørapport, MR)
- Miljøvurdering af solenergianlæg ved Aunslev inkl. bilag (Miljøkonsekvensrapport, MKR)
- Udkast til § 25 tilladelse

Teknik- og Miljøudvalget samt byrådet skal i nærværende sag beslutte at sende materialet i høring hos berørte myndigheder samt offentligheden.

### Kommuneplantillæg nr. 6

Planområdet ligger i det åbne land, hvor der ikke er rammer for lokalplanlægning. Området anvendes i dag til landbrugsformål. Der er derfor udarbejdet et kommuneplantillæg, der udlægger en ramme til tekniske anlæg i form af solenergianlæg.

Rammen tillader generelt solcellepaneler, byggeri og anlæg i en højde af maks. 3,5 m, men med mulighed for at enkelte tekniske bygninger kan opføres i op til 6 m.

Zonestatus fastholdes som landzone.

### Lokalplan nr. 339

Lokalplanen giver mulighed for etablering af et ca. 26 ha stort jordbaseret solcelleanlæg med tilhørende tekniske installationer og infrastruktur, herudover mulighed for læskure til græssende dyr.

Lokalplanen giver både mulighed for fastmonterede solcellepaneler eller paneler, som kan dreje og følge solens gang over himlen. Uanset valg af solcelleteknologi kan anlægget maksimalt opføres i en højde af 3,5 m. Enkelte tekniske bygninger, eks. krafttransformerstation kan dog opføres i op til 6 m. Tekniske bygninger over 3,5 m skal placeres samlet og enten i tilknytning til ejendommens eksisterende driftsbygninger mod øst, alternativt i planområdets vestlige side, hvor der samtidig etableres en afskærmende beplantning.

Lokalplanen stiller krav om afskærmende beplantning på udvalgte strækninger, samt indfører respektafstande i forhold til områdets beskyttede jorddiger og §3 beskyttet natur (mose). Endelig opstiller lokalplanen bestemmelser om indhegning af området.

Planområdet er beliggende i landzone og forbliver i landzone. Lokalplanen sikrer også, at solcelleanlægget i sin helhed fjernes og området reetableres, når driften af anlægget ophører. Den forventede levetid for anlægget er 30 år.

### Miljøvurdering af planer og projekt

Miljøvurderingsloven giver mulighed for at miljøvurderingen af planerne og miljøvurderingen af det konkrete projekt kan sammenskrives. Nyborg Kommune har dog valgt, at de to rapporter skal foreligge individuelt. Der gøres dog opmærksom på, at læseren kan forvente et sammenfald mellem indholdet af de to miljøvurderinger, da der tidsmæssigt er sammenfald mellem plan og projekt.

En forskel imellem de to rapporter er, at miljøvurderingen af det konkrete projekt (MKR) også medtager anlæggets miljømæssige påvirkning i anlægs- og nedtagningsfasen, og ikke blot driftsfasen.

Miljøvurderingernes indhold er samlet set bergænsat til at omfatte emner indenfor:

- Biologisk mangfoldighed, flora og fauna (herunder international naturbeskyttelse, bilag IV arter, beskyttet natur, spredningskorridorer)
- Materielle goder, befolkningen og menneskers sundhed (herunder støj, trafik, refleksion)
- Jordbund, vand, luft og klimatiske faktorer (herunder jord- og grundvandsforurening, drivhusgasudledning)

- Kulturarv og landskaber (herunder beskyttede diger, landskab, visuel påvirkning)

#### *Afværgeforanstaltninger*

Miljøvurderingerne har vist, at der ikke vil være væsentlige miljøpåvirkninger, såfremt:

- at placeringen af anlægget inkl. supplerende beplantning tilpasses områdets mose og beskyttede diger (det bemærkes, at der er divergerende holdninger til afstanden. Nyborg Kommune har i lokalplan og udkast til §25 tilladelse fastsat følgende respektafstande - 5 m til mose og 2 m til beskyttede diger. Ansøger foreslår en mindre afstand).
- at der etableres en supplerende afskærmende beplantning på udvalgte strækninger langs kanten af solcelleparken/lokalplanområdet for at afbøde den visuelle påvirkning af omgivelser og landskab.
- at der indføres en højdebegrænsning på solceller og tekniske konstruktioner på maks. 3,5 m og at konstruktioner over denne højde placeres i tilknytning til ejendommens eksisterende driftsbygninger eller bag den supplerende afskærmende beplantning mod vest.
- at hegning rundt om anlægget udføres som vildthejn med brede masker i bunden, hvorved hegnet ikke udgør en barriere for mindre dyrs færdsel gennem området.
- at solcellepanelerne skal være anti-refleksbehandlet
- at der ikke etableres permanent belysning indenfor lokalplanområdet.

Ovennævnte afværgeforanstaltninger er indarbejdet i lokalplanens bestemmelser og som vilkår i § 25 tilladelsen. Miljøvurderingen af det konkrete projekt har derudover beskrevet en række supplerende afværgeforanstaltninger i både anlægs- drifts- og nedtagningsfasen, som ikke indgår i lokalplanen, men som derimod vil fremgå som vilkår i § 25 tilladelsen, herunder:

- at arealerne i projektområdet ikke sprøjtes eller gødes af hensyn til områdets grundvandsinteresser.
- at trafik til og fra området ensrettes i anlægs- og nedtagningsfasen således, at der køres ind enten af Nederbyvej eller Åløkkevej og ud af den anden vej.
- at der sker opsamling af evt. spild fra maskiner i anlægs- og nedtagningsfasen.
- at der etableres kar til opsamling af evt. oliespild i forbindelse med transformere.
- at vildthejn ikke må forsynes med pigtråd.
- at der etableres en supplerende afskærmende beplantning på udvalgte strækninger uden for planområdet, som beskrevet i ansøgers miljøkonsekvensrapport.

#### *Overvågning*

Projekter skal sikre sig, at de plantede læhegn vokser uhindret og opnår den ønskede afskærmende virkning hurtigst muligt, samt at denne virkning er opretholdt i hele projektperioden/driftsfasen. Lokalplanen indfører kravet om supplerende beplantning som en forudsætning for ibrugtagning af anlægget.

Projekter skal derudover løbende tilse og udskifte solcellepanelerne, hvis de er beskadigede.

#### **Forudgående høring**

I forbindelse med den forudgående høring forud for planlægningen modtog Nyborg Kommune blandt andet et høringssvar fra Danmarks Naturfredningsforening.

DN beder Nyborg Kommune om at have et særlig fokus på følgende retningslinjer for solcelleanlæg opstillet i kommuneplan 2021.

1. *Hegn omkring område skal udføres som et bredmasket, vildthejn, der er hævet over terræn, så det ikke virker som en barriere for mindre dyr.*
2. *Der skal efter konkret vurdering etableres faunapassager og økologiske forbindelser gennem anlægget af hensyn til bl.a. vildt og rekreative stier*
3. *Anlæggets jorder under solpanelerne skal tilsås med græs og urter.*

Planlægning og § 25 tilladelse imødekommer disse retningslinjer via bestemmelser og vilkår.

Dog stiller Nyborg Kommune ikke krav om, at vildthejnet hæves over terræn. Ansøgers oplæg er et stormasket hegn, som ikke graves ned. Ansøger argumenterer for at mindre dyr kan passere igennem området og at lidt større dyr eks. ræve typisk vil grave sig under hegnet, mens hjortevildt ikke kan passere. Løftes hegnet over jorden vil hjortevildt kunne klemme sig under hegnet. Hjortevildt er ikke ønsket i projektområdet, da de kan skade solcellerne og da de kan blive fanget indenfor området.

Nyborg Kommune har i det konkrete projekt vurderet, at det ikke er nødvendigt at etablere faunapassager igennem området, da området ikke overstige 30 ha og da der ikke er planlagt for lignende indhegnede solcelleområder i nærheden. Større dyr som hjortevildt, som ikke kan passere gennem området, vurderes således at have mulighed for at bevæge sig uden om området og ledes via eksisterende diger og levende hegn.

Arealer under solcellepanelerne vil blive tilsået med græsser og urter, og sprøjtning og gødskning af arealet ophører. Der etableres stenbunker, træstammer og lignende langs med og igennem området som skjul og levesteder for mindre dyr.  
*Planlægger, Bitten Jakobsen deltager under Teknik- og Miljøudvalgets behandling af punktet.*

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Indstilling**

Det indstilles, at følgende dokumenter sendes i offentlig høring i minimum 8 uger:

1. Forslag til kommuneplantillæg nr. 6 - Solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev
2. Forslag til lokalplan nr. 339 - Solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev
3. Miljøvurdering af forslag til kommuneplantillæg nr. 6 og lokalplan nr. 339 for et solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev (Miljørapport, MR)
4. Miljøvurdering af solenergianlæg ved Aunslev (Miljøkonsekvensrapport, MKR)
5. Udkast til § 25 tilladelse

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning**

Godkendt.

### **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 28-11-2022 - 15:30**

Anbefales.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

## **Bilag**

Forslag til kommuneplantillæg nr. 6 - Solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev

Forslag til lokalplan nr. 339 - Solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev

Miljørapport - Miljøvurdering af forslag til kommuneplantillæg nr. 6 og lokalplan nr. 339 for et solenergianlæg ved Nederbyvej i Aunslev

§25 tilladelse (UDKAST) - solenergianlæg ved Nederbyvej, Aunslev

Miljøkonsekvensrapport - solenergianlæg ved Aunslev

BILAG - Solenergianlæg ved Aunslev - 081122\_compressed

# **Punkt 11: Godkendelse af huslejestigning, udstedelse af pantebrev og garantistillelse på Lervadparken 1-38 i Ullerslev tilhørende Fyns almennyttige Boligselskab afdeling 1-6**

S2022-87331

## **Sagsfremstilling**

Fyns almennyttige Boligselskab anmoder om godkendelse af huslejestigning og optagelse af lån, samt 100% garantistillelse i forbindelse med udskiftning af døre og vinduer samt karnapper på Lervadparken 1-38, 5540 Ullerslev, som er en del af afdeling 1-6 Lervadparken.

Udgiften til projektet forventes at udgøre 3.187.038 kr. og finansieres som følgende:

20-årigt realkreditlån	1.250.038 kr.
Tilskud fra egen trækingsret ( Landsbyggefonden)	600.000 kr.
Henlagte midler	<u>1.337.000 kr.</u>
I alt	3.187.038 kr.

Da vinduer og døre har begrænset holdbarhed, vil Nyborg Kommune betinge, at lånet optages som annuitetslån, og at det ikke optages som stående / afdragsfrit lån.

Projektet vil ved beregningerne medføre en huslejevforhøjelse på 5,13% svarende til 90 til 308 kr./måned/bolig på henholdsvis 28 m<sup>2</sup> og 85 m<sup>2</sup> m<sup>2</sup>. Den nøjagtige huslejevforøgelse og lånestørrelse kendes først, når kursen fastsættes på låneoptagelsestidspunktet.

Forbedringerne og huslejevforhøjelsen er godkendt på ordinært afdelingsmøde 3. november 2022.

Kreditforeningen kræver 100 % kommunegaranti, idet det indestående realkreditlån i ejendommen er et indekslån på oprindeligt 1.041.000 kr. fra 2016. (Herudover er der et indestående lån fra 1989 til BL på oprindeligt 737.409 kr. og 860.000 kr. fra udskiftning af tag i 2020)

Projektet har været i licitation, og arbejdet ønskes igangsat inden licitationsresultatets frister udløber.

## **Økonomiske konsekvenser**

Huslejestigningen kan medføre forøgelse af boligsikring/boligydelse.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. huslejestigningen på ca. 5,13% godkendes.
2. optagelse af 20 årigt kreditforeningslån på ca. 1.250.038 kr. godkendes under forbehold af, at der ikke optages afdragsfrit lån.
3. der ydes kommunegaranti for kreditforeningslånet på ca. 1.250.038 kr.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 28-11-2022 - 15:30**

Anbefales.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

## **Bilag**



## Punkt 12: Plan for nyorganisering af Musicaltalentskolen

S2022-87224

### Sagsfremstilling

I politisk aftale om budget 2023 er vedtaget:

#### **3.17 Oprettelse af MusicalTalentSkole i Musikskolen**

*Forligspartierne er enig om at afsætte 200.000 kr. årligt til oprettelse af et nyt tilbud med MusicalTalentSkole i Musikskolen, idet den hidtidige organisering ved Nyborg Ungdomsskole ikke kan fortsætte (ca. 1/3 har været unge fra andre kommune). Beløbet på 200.000 kr. dækker udgifter til ledelse og administration, men ikke deltagerbetaling for ca. 12 elever.*

Musicaltalentskolen (MTS) nyorganiseres nu under Musikskolen. Ved organisering under Musikskolen er der flere og friere muligheder for organisering, omfang, elevgruppe og økonomi for Musicaltalentskolen.

Lovgivningen for Musikskoler muliggør, at kommuner kan optage elever fra andre kommuner. De fleste kommuner har fri adgang for elever fra andre kommuner. Nogle kommuner gør det uden ekstra betaling for elever fra andre kommuner, og andre kommuner opkræver 100% egenbetaling for elever fra andre kommuner.

Den faglige anbefaling fra administrationen er, at der optages elever fra andre kommuner i Musicaltalentskolen grundet rentabiliteten og udvidelse af talentmassen. For at ligestille elevernes muligheder for deltagelse i Musicaltalentskolen anbefales ligeledes, at elever fra andre kommuner bidrager med samme egenbetaling som elever fra Nyborg Kommune. Der opkræves ikke mellemkommunal betaling for elever fra andre kommuner, da praksis i nabokommunerne er, at der ikke opkræves betaling.

Musikskolen har afviklet optagelsesprøver til Musicaltalentskolen, og der er optaget 7 piger og 5 drenge, og hermed er holdet fyldt. Heraf er unge fra Nyborg Kommune prioriteret for at imødekomme behovet for at udvikle talentmassen blandt kommunens unge. Af de 12 optagede er 5 fra andre kommuner end Nyborg.

I og med at der er optaget elever fra andre kommuner har Statens Kunstfond mulighed for at støtte MTS. Det betyder, at MTS får 60.000 i sæsonen 2023 og 50.000 året efter.

Elevbetaling udgør 4.950 kr. årligt

Det samlede budget udgør ca. 310.000 kr. incl. elevbetaling og tilskud fra Statens Kunstfond. Med et stort fokus på at styre udgifterne er det vurderingen, at budgettet kan sikre en talentskole, der fungerer på et kunstnerisk og pædagogisk højt niveau.

Eleverne modtager undervisning i solosang i 30 min. og holdundervisning i 3 timer om ugen i 30 uger om året. Herudover afholdes workshops 8 lørdage af 6 timer. Holdundervisning er både drama, dans og kor og alle undervisere er uddannet i deres fag fra fx konservatorium, danseakademier eller scenekunstskeoler i ind- og udland, samt har erfaring fra den danske kulturbranche.

Musikskoleleder Anders R. Pedersen deltager i punktets behandling.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at:

- Planen for nyorganisering af Musicaltalentskolen godkendes
- Der kan optages elever fra andre kommuner i Musicaltalentskolen
- Egenbetaling for elever fra andre kommuner svarer til elever fra Nyborg Kommune
- Der opkræves ikke mellemkommunal betaling for elever fra andre kommuner

### Sagen afgøres i

Byrådet

### Beslutning

Godkendt.

**Beslutning på møde Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 29-11-2022 - 16:30**

Anbefales.

**Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

## Punkt 13: Landsbyforskønnelsespulje 2. runde 2022

S2022-29213

### Sagsfremstilling

I budget 2022 er der under Erhvervs- og Udviklingsudvalget afsat en pulje på 600.000 kr. til landsbyforskønnelse.

Det er en kommunal pulje, som skal fremme mindre byforskønnelsesaktiviteter i landsbyerne og som ikke kræver medfinansiering.

Erhvervs- og Udviklingsudvalget vedtog 14. november 2013 kriterier for tildeling fra landsbyforskønnelsespuljen, som er:

- Der kan kun ydes tilskud fra puljen ved ansøgning fra et af kommunens landsbyråd
- Flest mulige beboere i landsbyerne skal have gavn af puljen.
- Puljen skal fremme byforskønnelse, fællesskab og motion/sundhed i Landsbyerne.
- Puljen for et år deles i minimum 2 ansøgningsrunder.

I tillæg hertil besluttede Erhvervs- og Udviklingsudvalget 10. juni 2014, at ansøgninger til julebelysning fra landsbyer fremover bevilges fra Pulje til Landsbyforskønnelse op til et samlet beløb på 100.000 kr.

Landsbyernes koordinerende udvalg - Landdistriktsudvalget (LDU) modtager ansøgningerne fra de enkelte landsbyudvalg, prioriterer og fremsender ansøgningerne til kommunen. Teknik- og Miljøafdelingen modtager ansøgningerne fra LDU og gennemgår disse for overholdelse af nævnte kriterier for tildeling fra puljen, screener sagerne i forhold til lovgivningsmæssige begrænsninger, samt indstiller hvilke projekter der skal ydes tilskud til.

Puljen fordeles således:

- 100.000 kr. til julebelysning.
- 250.000 kr. til Landsbyforskønnelse prioriteret og indstillet af LDU med ansøgningsfrist 1. april.
- 250.000 kr. til Landsbyforskønnelse prioriteret og indstillet af LDU med ansøgningsfrist 1. september.

#### *Indstilling fra LDU*

LDU har 6. september 2022 ansøgt om i alt 211.338,50 kr. fra Pulje til landsbyforskønnelse (bilag med de enkelte ansøgninger er vedlagt sagen).

#### *Administrativ gennemgang og indstilling*

Teknik- og Miljøafdelingen har gennemgået ansøgningerne til landsbyforskønnelse. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der ydes støtte til en samlet værdi af 104.678 kr. fra puljen. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der ydes støtte til de projekter, som er indstillet fra LDU, med undtagelse af ansøgningen om legeredskaber fra Hjulby. Legepladsen har gennem de seneste 5-6 år fået tilført omkring en halv mio. kr. Vurderingen er, at legepladsen har nået et niveau, som mere end opfylder behovet for lokalområdet, hvad angår legeredskaber, men at der fremadrettet ex. kan søges til beplantning eller opholdsfaciliteter.

Projekterne er screenet i Teknik- og Miljøafdelingen og bemærkningerne og vilkår til de enkelte projekter fremgår af vedlagte oversigt.

#### Restmidlerne

Efter frigivelse af midler i denne ansøgningsrunde resterer der 251.610 kr. i Landsbyforskønnelsespuljen for 2022. Restmidlerne overføres til 2023. Forventningen er, at vi i 2023 i samarbejde med landsbyerne får lavet udviklingsplaner for de landsbyer, som endnu ikke har en. Da der i efteråret 2022 er ansat en center- og landsbykoordinator, som kan støtte landsbyerne i arbejdet med deres udviklingsplaner, foreslås det, at restmidlerne reserveres til realisering af projekter i disse. Desuden kan arbejdet med Kulturarvsmasterplanen for landsbyer og landdistrikter give anledning til projekter, som kan have glæde af restmidlerne fra landsbyforskønnelsespuljen 2022.

Center- og landsbykoordinator Anne Lysebjerg Hansen deltager under Erhvervs- og Udviklingsudvalgets behandling af punktet.

### Økonomiske konsekvenser

Beløb på 104.678 kr. frigives fra Pulje til landsbyforskønnelse 2022.

Der resterer herefter 251.610 kr. i puljen for 2022.

## **Indstilling**

Det indstilles

1. at der frigives samlet 104.678 kr. fra Pulje til Landsbyforskønnelse 2022.
2. at restbeløbet i puljen overføres til 2023, hvor det målrettes realisering af de godkendte landsbyudviklingsplaner, samt projekter affødt af Kulturarvsmasterplanen for landsbyer og landdistrikter.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025, 05-12-2022:**

*Fraværende:* -

Anbefales.

### **Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025, 05-12-2022:**

*Fraværende:* -

Anbefales.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Landsbyforskoennelse 2. runde 2022 skema

Ansøgning Landsbyforskønnelse 2. runde 2022 - Frørup

Ansøgning Landsbyforskønnelse 2. runde 2022 - Hjulby

Ansøgning Landsbyforskønnelse 2. runde 2022 - Hjulby

Ansøgning Landsbyforskønnelse 2. runde 2022 - Langå

Ansøgning Landsbyforskønnelse 2. runde 2022 - Svindinge

Ansøgning Landsbyforskønnelse 2. runde 2022 - Vindinge

# Punkt 14: Risiko- og Forsikringspolitik 2023-2027 (2029)

S2019-27508

## Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes aftale på forsikringer ophører pr. 31. december 2022, hvorfor kommunens forsikringskontor i samarbejde med kontoret for udbud og indkøb har gennemført et udbud på området.

I forbindelse med udbuddet er kommunens forsikrings- og risikostyringspolitik blevet revideret. North Risk A/S er kommunens forsikringsmægler og har været rådgiver på både udbuddet og udarbejdelse af nærværende politik.

Formålet med Nyborg Kommunes forsikrings- og risikostyringspolitik er,

- at sikre, at kommunens forsikringsforhold administreres ensartet på alle områder
- at fastsætte omfanget af forsikringsdækning af kommunens værdier og ansvar
- at klarlægge kommunens principper for risikostyring

Væsentlige ændringer i forhold til tidligere politik er følgende:

- Bygningsskader - selvrisiko er fastsat til 50.000 kr. i stedet for tidligere 100.000 kr.
- Bedre dækningsomfang på:
  - Bygnings- og løseområdene - bl.a. indvendige tagedløb, udgifter til entreprisforsikring, låseomstilling ved hærværk, sprinkler og luftbefygningsanlæg
  - Professionel ansvarsforsikring - tilsyn med børn formuetab
  - Erhvervs- og produktansvarsforsikring - Graveansvar udover kranerne på havneområdet, motorkøretøjer under 15 hk. og dyr

Forsikringspolitikken træder i kraft pr. 1. januar 2023 og er gældende frem til 31.12.2027. Såfremt optionen i udbuddet udnyttes, forlænges politikken i op til 2 år, dog senest med udløb pr. 31.12.2029

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

Det indstilles, at risiko- og forsikringspolitik 2023-2027 godkendes.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## Beslutning

Godkendt.

## Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30

Anbefales.

## Bilag

Risiko- og Forsikringspolitik gældende 1.1.2023-31.12.2027 (2029)

# Punkt 15: Ændringer til Nyborg Kommunes kasse- og regnskabsregulativ

S2022-31817

## Sagsfremstilling

Ifølge styrelseslovens § 42, stk. 7 er det Byrådet der fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

Ud over kasse- og regnskabsregulativet med hertil hørende bilag er kasse- og regnskabsvæsenet undergivet bestemmelserne i den kommunale styrelseslov og styrelsesvedtægten for Nyborg Kommune. Kasse- og regnskabsvæsenet er endvidere undergivet Indenrigs- og Boligministeriet "Budget- og regnskabssystem for kommuner" og Indenrigs- og Boligministeriets bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Nyborg Kommunes kasse- og regnskabsregulativ og bilag til kasse- og regnskabsregulativ blev senest ajourført i 2018. Men der er behov for nogle mindre ændringer i såvel kasse- og regnskabsregulativet og i bilag til kasse- og regnskabsregulativet.

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet kasse- og regnskabsregulativ hvor der følgende ændring:

### § 9 Automatisk bogføring

Ny paragraf om automatisk bogføring af fakturaer fra de samme leverandører på bestemte ydelser. Hvis disse fakturaer skal bogføres på samme måde hver gang, kan der med fordel foretages automatisk bogføring hvor kunstig intelligens og Robotic Process Automation (RPA) kan erstatte nogle af de manuelle indtastningsopgaver der er i forbindelse med bogføring af elektroniske bilag.

Automatisk bogføring betyder at elektroniske fakturaer der modtages, bliver aflæst, kontrolleret, konteret og bogført automatisk i Nyborg Kommunes økonomisystem.

Indkomne fakturaer vurderes ud fra flere parametre, og hvis en faktura falder igennem på en af de opsatte parametre, vil fakturaen ikke blive bogført automatisk, men i stedet falde ud til manuel behandling.

Betalingsrobotter oprettes så der er en begrænsning af den tilladte betaling på maksimalt 5.000 kr. pr. faktura.

Ved etablering af en betalingsrobot skal der altid indgås en kontrakt med den respektive afdeling/institution og Økonomi og Digitalisering, hvor ansvaret, sikkerhed og kontroller er beskrevet.

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet bilag til kasse- og regnskabsregulativ hvor der bl.a. er ændringer på følgende områder:

### Afsnit 3.6 Automatisk bogføring

Nyt afsnit med samme tekst som i § 9 til kasse- og regnskabsregulativet samt med nedenstående valideringer inden indbetalingen gennemføres:

1. Fakturaen skal altid indeholde et fakturanummer/ordrenummer.
2. Prisen skal altid stemme overens med ydelsen/servicen.
3. Robotten skal indhente information fra systemet hvor bestillingen er foretaget eller fra opsat regelsæt i f.eks. Excel, for at sikre at bestilling har fundet sted.

### Afsnit 3.9 Interne kontroller

Under bilagskontrol er der tilføjet følgende nye kontroller:

1. Kontrol af sikkerhedsadministratorer i Prisme.
2. Kontrol af udbetalinger på over 1 mio. kr.

Begge kontroller foretages af direktøren for Økonomi og Digitalisering i forbindelse med udførelse af det økonomiske ledelsestilsyn samt en kontrol ved udløbet af hvert regnskabsår.

#### Afsnit 7.5 Udbudsregler

Tilrettes til aktuelle værdier i forbindelse med udbud af vare- og tjenesteydelser.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Indstilles godkendt.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

### **Bilag**

Bilag til kasse- og regnskabsregulativ 22.11.2022

Kasse- og regnskabsregulativ 22.11.2022

# Punkt 16: Ledelsesrapportering pr. 30. september 2022

S2022-86414

## Sagsfremstilling

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 9 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2022.

Prognosen for det forventede årsregnskab 2022 er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønster korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlingsinitiativer i den resterende del af året.

Som led i en sammenhængende langsigtet økonomisk politik har Byrådet vedtaget følgende økonomiske målsætninger for 2022:

- Driftsresultat på mindst 65 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.
- Anlægsudgifter på 436 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 109 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, nyt sundhedshus, slotsprojektet, Multibassin og multihus i Nyborg Marina, byudvikling og infrastruktur, nye cykelstier og trafikikkerhed m.v.
- Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.
- Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Nyborg Kommune har gennem en årrække afviklet den tidligere historisk store gæld og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

Der prognosticeres fortsat et samlet driftsoverskud på 75,0 mio. kr. i 2022 og en likviditet på 157,720 mio. kr. ultimo 2022, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger i budget 2022 og forudsætningerne for budget 2023.

Servicerammen på 1.595,250 mio. kr. i budget 2022 forventes overholdt.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 223,283 mio. kr. i 2022 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2021. Alle anlægsprojekter vil ikke kunne nå at blive realiseret i 2022 på grund af diverse tidsforskydninger i projekterne. Aktuelt forventes det at der skal overføres ca. 100-120 mio. kr. fra år 2022 til år 2023. Der er vedlagt bilag med opfølgning på den politiske aftale om budget 2022.

## Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

### Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 75,0 mio. kr. i 2022, hvilket lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 65 mio. kr. i oprindeligt budget 2022.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 74,7% efter de første 9 måneder af 2022, hvilket er 2,0% højere end forbruget på 72,7% i 2021. Der er på grund af den lave forbrugsprocent indregnet en forbedring af driftsresultatet med 44,188 mio. kr. i 2022.

Det er i prognosen forudsat, at der i 2022 sker en tilsvarende driftsopsparing som i regnskab 2021 svarende til 80,858 mio. kr., heraf 19,566 mio. kr. på selvstyrende områder og 61,292 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

### Servicerammen

Servicerammen på 1.595,250 mio. kr. i budget 2022 forventes overholdt.

### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 223,283 mio. kr. i 2022 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2021. Alle anlægsprojekter vil ikke kunne nå at blive realiseret i 2022 på grund af diverse tidsforskydninger i projekterne. Aktuelt forventes det at der skal overføres ca. 100-120 mio. kr. fra år 2022 til år 2023.

### Anlægsindtægter

Der er budgetteret med anlægsindtægter på 42.979 mio. kr. i 2022, herunder forventede fondsindtægter på 19 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen. Der er pr. 30. september 2022 solgt 11 parcelhusgrunde, 2 storparceller samt arealet ved Grønnehave Strand Camping.

### Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2021 til 2022 svarende til 80,858 mio. kr., heraf 19,566 mio. kr. på selvstyrende områder og 61,292 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 86,088 mio. kr. og anlægsindtægter på 11,198 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Endelig er der overført 6,109 mio. kr. til grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2021 til 2022.

### Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Likviditeten prognosticeres til 157,720 mio. kr. ultimo 2022, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger og det økonomiske grundlag for budget 2022.

Likviditeten er 347,944 mio. kr. ved udgangen af september 2022 og har i gennemsnit ligget på 426,291 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 410,305 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregning af en række øremærkede bevilling på driften og tidsforskydning i en række større anlægsprojekter.

## **Indstilling**

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i korrigeret budget 2022 på baggrund af resultatopgørelse af 30. september 2022.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025, 7.11.2022:**

*Fraværende: Poul Erik Knudsen (A)*

Anbefales.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025, 8.11.2022:**

*Fraværende: -*

Anbefales.

Drøftelse af anlægspuljen på kultur- og fritidsområdet.

### **Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025, 9.11.2022:**

*Fraværende: -*

Anbefales.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025, 21.11.2022:**

*Fraværende: -*

Anbefales.

### **Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025, 29.11.2022:**

*Fraværende: -*

Anbefales.

### **Beslutning i Social- og Handicapudvalget 2022-2025, 30.11.2022:**

*Fraværende: -*

Anbefales.

Notatet skal opdateres i forhold til de faktiske forhold.

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025, 30.11.2022:**

*Fraværende: Søren Svendsen (V)*

Anbefales.

### **Beslutning i Klima- og Naturudvalget 2022-2025, 30.11.2022:**

*Fraværende: Søren Svendsen (V)*

Anbefales.

### **Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025, 5.12.2022:**

*Fraværende: -*

Anbefales.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

## **Bilag**

NOTAT rapportering 30. september 2022 - 28102022

BILAG resultatopgørelse pr. 30. september 2022 - 19102022



# **Punkt 17: Ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service om forlængelse af byggekredit**

S2020-59265

## **Sagsfremstilling**

Byrådet har 24. november 2020 godkendt ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service A/S, om at Nyborg Kommune stiller garanti for en byggekredit i Kommunekredit på 10,0 mio. kr. til NFS Vand A/S med en løbetid til 31. december 2021, samt garanti ved endelig lånoptagelse efter afslutning af projektet, til finansiering af udbygning af ledningsnet m.v. omkring Skovparken.

Da projektet blev forsinket har Byrådet 23. november 2021 godkendt en forlængelse af byggekreditten til den 31. december 2022.

På grund af fortsatte udfordringer med leverance på materialer og entreprenørydelser er det pågældende anlægsarbejde endnu ikke fuldt afsluttet, og Nyborg Forsyning og Service A/S har anmodet Nyborg Kommune om forlængelse af byggekreditten til 30. april 2024, hvorefter byggekreditten omlægges til lån i Kommunekredit.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Nyborg Kommune forlænger byggekreditten til 30. april 2024, hvorefter byggekreditten omlægges til lån i Kommunekredit.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning**

Godkendt.

Martin Huus (V) erklærede sig inhabil og forlod mødet under punktets behandling.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

Martin Huus (V) erklærede sig inhabil og forlod mødet under punktets behandling.

## **Bilag**

Ansøgning om forlængelse af byggekredit NFS Vand A/S

## Punkt 18: Frigivelse af midler til gulvvaskemaskine i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter

S2022-87419

### Sagsfremstilling

Ullerslev Kultur- og Idrætscenters gulvvaskemaskine er slidt, og de har brug for en ny maskine. Der er indhentet tilbud på den gulvvaskemaskine, der er behov for, og den samlede pris er 118.538 kr.

Der ansøges om at beløbet frigives fra "puljen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner m.m."

Der er afsat en anlægsramme på 1,0 mio. kr. årligt til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner mm. Der er fra 2021 til 2022 overført 356.245 kr. = 1.356.245 kr. Der er tidligere frigivet 217.600 kr., så der resterer 1.102.645 kr. i puljen.

Der søges om frigivelse af 118.538 kr. til større driftsanskaffelser i 2022.

Puljen 2022 samt 356.245 kr. overført fra 2021	1.356.245 kr.
Tidligere frigivet (Bastionen - koncertflygel)	150.000 kr.
Tidligere frigivet (Ørbæk Midtpunkt - kaffeanlæg og fryseskab)	40.100 kr.
Tidligere frigivet (Nyborg Idræts- og Fritidscenter - handicaplifte)	63.500 kr.
<b>Restbeløb</b>	<b>1.102.645 kr.</b>
Gulvvaskemaskine Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	118.538 kr.
<b>Restbeløb til senere udmøntning</b>	<b>984.107 kr.</b>

### Økonomiske konsekvenser

Beløbet til gulvvaskemaskine til Ullerslev Kultur- og Idrætscenter kan finansieres fra anlægsrammen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner 2022.

### Indstilling

Det indstilles, at der meddeles anlægsbevilling på 118.538 kr. til en gulvvaskemaskine til Ullerslev Kultur- og Idrætscenter.

### Sagen afgøres i

Byrådet.

### Beslutning

Godkendt.

### Beslutning på møde Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 29-11-2022 - 16:30

Anbefales.

### Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30

Anbefales.

# Punkt 19: Anlægsprojekt i Ravnekæret til etablering af flere vuggestuepladser

S2022-88045

## Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget har på en række møder været orienteret om status op opfølgning på kapacitet i dagtilbud i Nyborg by. På mødet 5. oktober 2022 blev besluttet en faseopdelt plan for konkretisering af en udvidelse med særligt fokus på vuggestuepladser, ud fra bestemte kriterier.

Som en del af 1. fase er der arbejdet videre med konkretisering af etablering af vuggestuepladser i Ravnekæret. Der er lavet aftale med Arkitekt Charlotte Folke om at bistå en projektgruppe med repræsentanter fra Ravnekæret, Børneafdelingen og Teknisk Afdeling med udarbejdelse af skitsetegninger og økonomiske overslag. Skitsetegninger er vedhæftet som bilag, og økonomiske overslag er vedhæftet den lukkede dagsorden.

Intentionen med ombygningen i Ravnekæret er i så høj grad som muligt at disponere de eksisterende kvadratmeter mere optimalt, dvs. ombygninger inden for de eksisterende bygningsmæssige rammer og en bedre udnyttelse, og kun i begrænset omfang tilbygning. Forslaget til ombygning er opdelt i 4 faser med flere etaper.

Fase I består af 2 etaper og er en midlertidig indretning af vuggestue til en større kapacitet end de nuværende 24. I etape 1 etableres et nyt mindre køkken i gangarealet uden for det nuværende vuggestueareal. I etape 2 nedrives det nuværende slidte køkken arealet indrettes til vuggestue. Der er nu forberedt til fase 2.

For at Fase II, etape 3 kan startes skal der etableres midlertidig vuggestue i Ravnekærets multirum, og midlertidig overdækning til krybber. Herefter kan der i det eksisterende vuggestueareal etableres ekstra toilet og pusleplads. Krybberum ændres fra 24 til 36 krybber, med bl.a. en ny tilbygget opvarmet opbevaring til maddresser og dyner. Endvidere etableres ekstra pergola og overdækning langs bygningen.

Med 12 ekstra vuggestuepladser ændres balancen mellem vuggestue og børnehave, og for at sikre plads til børn udefra f.eks. dagplejen er det nødvendigt også at justere antal pladser i børnehaven. Det er også muligt inden for de eksisterende kvadratmeter med en ændret udnyttelse. Endvidere giver beslutning om at lukke vejen gennem Ravnekæret mulighed for at disponere udearealet bedre og mulighed for at gøre indgangen til Ravnekæret mere logisk og synlig. Derfor er der udarbejdet yderligere 2 faser III og IV.

Fase III består af 4 etaper. Med etape 4, 5 og 6 disponeres børnehavearealet bedre og mere sammenhængende, giver bedre mulighed for at have aldersintegrerede grupper i hele institutionen. Bl.a. forbedres garderobeforholdene med en mere logisk indgang til institutionen med bl.a. indretning og udnyttelse af forhallen og multirummet indrettes til en børnehavegruppe. Endvidere er der forslag om at etablere et udetoilet, dvs. et toilet med adgang fra legepladsen. Med Fase 7 forbedres den mere formelle indgang til Ravnekæret og optimering af administrationsarealet.

Fase IV, etape 8 er indretning af multirum i den selvstændige bygning der i dag rummer de ældste børnehavebørn.

Fase III og IV og det beskrevne etaper kan evt. byttes rundt. Endvidere vil der være et behov for at følge op på disponeringen af legepladsen, især ved vuggestuen og udearealet ved indgangen og den lukkede vej, bl.a. ved at flytte noget hegn og etablere en bedre affaldsplads og nogle skure.

## Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og TB-skema på lukket dagsordenspunkt og bilag. Bilag åbnes efter udbud på projektet.

## Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget

- anbefaler at der meddeles en anlægsbevilling til om- og tilbygning af de eksisterende vuggestuefaciliteter i Ravnekæret fase I og II. Projektet finansieret af anlægspuljen til stordagpleje som er oprettet af uforbrugte midler fra dagplejen 2021,
- tager de øvrige faser til efterretning, for senere at forholde sig til yderligere konkretisering og finansiering.

## Sagen afgøres i

Byrådet

## Beslutning

Godkendt.

Der ønskes en opfølgning på at sikre adgangen til rideskolen med lastbil og større køretøjer.

**Beslutning på møde Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 30-11-2022 - 15:00**

Anbefales.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget 2022-2025 05-12-2022 - 16:30**

Anbefales.

### **Bilag**

TB-skema, Anlægsprojekt i Ravnekæret til etablering af flere vuggestuepladser 2022 01122022

Ravnekæret\_Skitseforslag\_2022-11-23

## **Punkt 20: Åbne meddelelser**

S2022-1083

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra borgmester og byråd.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til orientering.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning**

Intet.

**Punkt 21: Lukket: Anlægsprojekt i Ravnekæret til etablering af flere vuggestuepladser (Lukket af hensyn til kommunens økonomiske interesser)**

S2022-88045

Godkendt, at der bevilges anlægsbevilling jf. indstillingen til til- og ombygning af vuggestuefaciliteter i Ravnekæret.

## **Punkt 22: Lukket: Beslutning om kabellægning af 60kV luftledning på Højgårdsløkken/Kertemindevej (lukket af hensyn til fortrolige oplysninger om priser)**

S2022-87211

Godkendt,

- at Nyborg Kommune finansierer kabellægning af 60 kV luftledning f.s.v. angår linjen fra midten af Kertemindevej og på matr. nr. 13 cl Ullerslev by, Ullerslev under forudsætning af, at Halberg & Olsen finansierer kabellægning af 60 kV luftledning over Højgårdsløkken til midt på Kertemindevej. Regning deles lige,
- at der frigives beløb jf. indstillingen til projektet,
- at beløbet jf. indstillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til strategisk byudvikling i Ørbæk og Ullerslev i budget 2024, hvor der er afsat 5,0 mio. kr. Beløbet jf. indstillingen fremrykkes til budget 2023.

## **Punkt 23: Lukket: Ansættelse af kommunaldirektør (lukket på grund af fortrolige oplysninger)**

S2022-43978

Godkendt, at Tim Jeppesen ansættes i stillingen som kommunaldirektør pr. 1. februar 2023.

**Punkt 24: Lukket: Orientering: Nyborg Forsyning og Service A/S - referater fra møder 25.10.2022 (lukket pga. fortrolige oplysninger)**

S2021-6841

Til efterretning.

## **Punkt 25: Lukket: Lukkede meddelelser**

S2022-1083

Til efterretning.